

Zamawiający:
Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie
ul. Bartycka 110A
00-716 Warszawa

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.
„Zakup energii elektrycznej na potrzeby WIOŚ w Warszawie”**

znak sprawy: ATiZP.272.2.2026

Zatwierdzam
MAZOWIECKI WOJEWÓDZKI
INSPEKTOR OCHRONY ŚRODOWISKA
/-/
Krzysztof Cząstkiewicz
/dokument podpisany elektronicznie/

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia.

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami oraz wszelkie wyjaśnienia, zmiany treści Specyfikacji Warunków Zamówienia i innych dokumentów w niniejszym postępowaniu, odbywają się drogą elektroniczną. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT OCHRONY ŚRODOWISKA W WARSZAWIE ul. Bartycka 110 A, 00-716 Warszawa tel. 22 651 07 07, faks 22 651 06 76.
2. Godziny pracy: 7:30-15:30 od poniedziałku do piątku (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Zamawiający wskazuje adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
 - 1) <https://ezamowienia.gov.pl> (więcej informacji w rozdz. X i XIII niniejszej SWZ, w tym sposób złożenia oferty przez Wykonawcę **za pomocą Portalu e-Zamówienia zwanego dalej: „Portalem” za pośrednictwem znajdującej się tam „Platformy”. Przez „Platformę” należy rozumieć platformę zamówieniową znajdującą się pod ww. adresem, poprzez którą Zamawiający komunikuje się z Wykonawcami**).
4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przez Platformę lub w wyjątkowych sytuacjach (gdy nie ma technicznej możliwości komunikacji za pomocą Platformy np. z powodu jej awarii) za pośrednictwem adresu email (UWAGA: nie jest dopuszczalne złożenie oferty na adres email): zamowienia@warszawa.wios.gov.pl.
5. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia oznaczone jest znakiem: **ATiZP.272.2.2026**. Wykonawcy w korespondencji z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

II. TRYB POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie dotyczy udzielenia zamówienia klasycznego o wartości niższej niż progi unijne w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 poz. 1320 z późn. zm.), dalej zwanej „ustawą Pzp”.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

III. INFORMACJE DODATKOWE

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
5. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania umowy podwykonawcom. Wykonawca jest zobowiązany umieścić w składanej ofercie informację o części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców jeżeli są znane. Brak w ofercie informacji o części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, jest rozumiane przez Zamawiającego jako wykonanie całego przedmiotu zamówienia samodzielnie.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w przepisie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

9. Zamawiający nie zastrzega wymogów ani wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w przepisie art. 94 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
12. Zamawiający nie stawia wymogu, o którym mowa w art. 95 ustawy Pzp.
13. W sprawach nieuregulowanych w SWZ stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy Pzp i aktów wykonawczych do niej wydanych.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup energii elektrycznej w rozumieniu ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U. z 2026 poz. 43), zwanej dalej sprzedażą energii elektrycznej tj. Zakup energii elektrycznej na potrzeby WIOŚ w Warszawie o szacunkowym zapotrzebowaniu w łącznej ilości maksymalnie 390 000 kWh w okresie od dnia 01 kwietnia 2026 r. do dnia 31 marca 2027 r. dla 5 punktów poboru, zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia zwanej dalej „SWZ” oraz zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia.
2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV: 09300000-2 – Energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zamieszczony jest w załączniku nr 1 do SWZ.
4. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie **od dnia 01.04.2026 r. do dnia 31.03.2027 r.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 112 ust. 2 Pzp warunki udziału w postępowaniu .
2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:** Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada **aktualną koncesję na obrót energią elektryczną** (w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia) wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:** Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub

ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 5, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
7. W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólnie muszą oni wykazać, że łącznie spełniają warunek udziału w postępowaniu. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy i usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
8. Warunki udziału w postępowaniu mają na celu zweryfikowanie zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia.
9. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków określonych w SWZ metodą „spełnia/nie spełnia” na podstawie oświadczeń i dokumentów określonych w SWZ.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli została złożona przez wykonawcę niespełniającego warunku udziału w postępowaniu.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 ,109 USTAWY PZP ORAZ WPROWADZONE USTAWĄ Z DNIA 13 KWIETNIA 2022 R. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
2. Okresy wykluczenia zostały wskazane w art. 111 ustawy Pzp.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
5. W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający stosuje środek, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych

rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 poz. 507), zwanej dalej: „ustawą sankcyjną”.

6. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, w przypadkach wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.
7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.
8. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
9. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej.
10. Karę pieniężną, o której mowa w pkt 9, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
11. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VIII. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE - OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **Zgodnie z art. 125 ustawy Pzp do oferty Wykonawca dołącza:**
 - 1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, oraz
 - 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania składa się zgodnie z treścią załącznika nr 4 do SWZ.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa się zgodnie z treścią załącznika nr 5 do SWZ.
4. Oświadczenia, o których mowa w pkt 1 Wykonawca składa w przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (za pomocą Platformy) w formie elektronicznej (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym¹.
5. Oświadczenia, o których mowa w pkt 2 i 3, stanowią dowód potwierdzający odpowiednio brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego środki dowodowe.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o których mowa w pkt 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w pkt 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
8. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni,

¹ **UWAGA:** termin „**podpis osobisty**” oznacza zaawansowany podpis elektroniczny, tworzony przy pomocy e-dowodu.

aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 9 i 10.

9. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania określonych w przepisach art. 108 ust. 1 pkt 3 - 6 ustawy Pzp;
 - 2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; (z zastrzeżeniem pkt 13).
10. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający będzie żądał następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) aktualnej koncesji na obrót energią elektryczną (w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia) wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki;
11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 9, składa każdy z Wykonawców.
12. W przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia dodatkowo dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 9 i 10, dotyczące tego podmiotu.
13. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2025 poz.1703 z późn. zm.), o ile Wykonawca wskazał w dokumentach złożonych wraz z ofertą dane umożliwiające dostęp do tych środków.
14. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
15. W zakresie nieuregulowanym powyżej, w szczególności odnośnie formy oświadczeń i dokumentów oraz zasad składania oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020r., poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

VIII A. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE (art. 7 ust. 20 ustawy Pzp)

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia.

IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (pełnomocnictwo należy załączyć do oferty).

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VIII pkt 1 ppkt 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia każdego z Wykonawców. Oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VIII pkt 1 ppkt 2 o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane jest w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Warunek określony w rozdz. VI pkt 2 ppkt 2 SWZ musi spełniać każdy z Wykonawców, który będzie realizował przedmiot zamówienia, dla którego wymagana jest koncesja na obrót energią elektryczną.
3. Oświadczenia i dokumenty o których mowa w rozdz. VIII pkt 9 potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie z zastrzeżeniem rozdz. VIII pkt 13 i 14.
4. W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną w stosunku do żadnego z nich nie mogą istnieć podstawy do wykluczenia, określone w rozdz. VII SWZ.
5. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Ilekroć w SWZ użyte jest określenie „Platforma” należy przez to rozumieć **platformę zamówieniową znajdującą się pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>**, poprzez którą Zamawiający komunikuje się z Wykonawcami.
2. **Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem Platformy. Nie jest dopuszczalny inny sposób złożenia oferty.**
3. Wykonawca winien składać ofertę i oświadczenia w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy. W tym celu Wykonawca zainteresowany złożeniem oferty, w postaci elektronicznej, powinien założyć swój profil w Platformie, podając niezbędne dane identyfikujące, zgodnie z wymaganiami opisanymi na tej Platformie.
4. Sposób sporządzenia oferty, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
5. Zamawiający prowadzi postępowanie na zasadach określonych w niniejszym SWZ oraz na podstawie przepisów ustawy Pzp oraz przepisów aktów wykonawczych, w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców oraz zgodnie z zasadami proporcjonalności i przejrzystości.
6. Oferta, oświadczenia i inne dokumenty składane są za pośrednictwem Platformy w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym².
7. Wykonawca do złożonych oświadczeń, wniosków, zawiadomień zobowiązany jest załączyć dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej do występowania w imieniu Wykonawcy (pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy), o ile prawo to nie wynika z wcześniej złożonych dokumentów lub z dokumentów zawartych w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych (KRS lub CEiDG). Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Pełnomocnictwo powinno być sporządzone i przekazane Zamawiającemu w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci

- elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym albo elektronicznym podpisem osobistym². Pełnomocnictwo składane w formie kopii winno być poświadczane przez notariusza i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza poświadczającego jego zgodność z oryginałem.
8. Wszelka korespondencja jest prowadzona w języku polskim.
 9. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1513 z późn. zm.).
 10. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> lub w wyjątkowych sytuacjach (gdy nie ma technicznej możliwości komunikacji za pomocą Platformy np. z powodu jej awarii) za pośrednictwem adresu email: zamowienia@warszawa.wios.gov.pl (UWAGA: nie jest dopuszczalne złożenie oferty na adres email).
 11. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
 12. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący do Platformy): <https://ezamowienia.gov.pl>.
 13. Postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
 14. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
 15. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie ani logowania.
 16. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2021 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*.
 17. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. *w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych*, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
 18. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r.

² UWAGA: termin „podpis osobisty” oznacza zaawansowany podpis elektroniczny, tworzony przy pomocy e-dowodu

- w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu dopuszczonych środków komunikacji elektronicznej (np. w treści „Formularza do komunikacji” dostępnego na Platformie).
19. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 poz. 85) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
 20. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
 21. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie, wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie oraz zalogowania się na Platformie. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
 22. Do złożenia oferty za pośrednictwem Platformy wymaga się posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
 23. Wszystkie wysłane i odebrane w Postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
 24. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
 25. Maksymalny rozmiar ofert z załącznikami nie może przekroczyć 250 MB.
 26. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
 27. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy (np. awaria Platformy), Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@warszawa.wios.gov.pl (nie dotyczy składania ofert z załącznikami).
 28. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
 29. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający prześle

- Wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła pytania a ponadto każdorazowo zamieści w Platformie. Odpowiedzi na pytania są wiążące dla Wykonawców i Wykonawcy muszą je uwzględnić przy złożeniu oferty.
30. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 29, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 29, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
 31. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
 32. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni w Platformie.
 33. Jeżeli zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
 34. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, informując o tym Wykonawców, którym przekazano SWZ oraz zamieści informację w Platformie a także w Biuletynie Zamówień Publicznych.
 35. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 29.
 36. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
 37. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
 38. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
 39. Zaleca się, aby korespondencję kierowaną do Zamawiającego opatrzyć numerem referencyjnym sprawy, tj. **ATiZP.272.2.2026**
 40. Pracownikiem uprawnionym do udzielania wyjaśnień w kwestiach formalnych jest:
 - Maciej Gniadek - Naczelnik Wydziału ATiZP, tel.: (+48 22) 651 07 07 w dni robocze w godz. 9:00 - 14:00;

XI. WADIUM

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert określonego zapisami SWZ i kończy w dniu **26.03.2026 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca składa w przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (za pomocą Platformy) podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy dokumenty stanowiące ofertę (podpis złożony przy pomocy

elektronicznych narzędzi – kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, albo elektronicznym podpisem osobistym³).

2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

3. **Na ofertę składa się:**

Formularz ofertowy (wypełniony zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ);

3.1 **Do oferty należy dołączyć inne oświadczenia i dokumenty wymagane zgodnie z SWZ, w szczególności:**

- 1) oświadczenia, o których mowa w rozdz. VIII pkt 1 SWZ (załącznik nr 4 i 5 do SWZ);
 - 2) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i złożenia (podpisania) w jego imieniu oferty, o ile prawo to nie wynika z dokumentów zawartych w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych (KRS lub CEiDG). Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie;
 - 3) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i złożenia (podpisania) w ich imieniu oferty (jeżeli dotyczy);
 - 4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w rozdz. VI pkt 5 SWZ wraz z oświadczeniami, o których mowa w rozdz. VIII pkt 7 SWZ (jeżeli dotyczy).
4. W celu złożenia oferty przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest założyć na Platformie pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> konto użytkownika, jednocześnie wprowadzając do Platformy podmiot, który reprezentuje. Użytkownik ten będzie pełnił rolę administratora podmiotu Wykonawcy. Rejestracja na Platformie dostępna jest po kliknięciu przycisku „Założ konto”. Szczegółowa instrukcja dotycząca tworzenia konta Wykonawcy oraz złożenia oferty dostępna jest na Platformie w zakładce „Centrum pomocy”. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego.
5. Konto Wykonawcy tworzone jest tylko raz, w kolejnych postępowaniach wykorzystuje się już istniejące konto.
6. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy **„Formularza ofertowego” stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ** udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie.
7. Wykonawca powinien pobrać i wypełnione dokumenty składające się na ofertę podpisać odpowiednim rodzajem podpisu (podpis złożony przy pomocy elektronicznych narzędzi – kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo elektronicznym podpisem osobistym).
8. Wykonawca składa ofertę (wypełniony i odpowiednio podpisany) Formularz ofertowy za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” Platforma prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola „drag&drop” („przeciągnij i upuść”) służące do dodawania plików. Inne dokumenty składane wraz z ofertą należy dodać poprzez pole „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”
9. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio odpowiednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe odpowiednio podpisane pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
10. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa

³ **UWAGA:** termin „**podpis osobisty**” oznacza zaawansowany podpis elektroniczny, tworzony przy pomocy e-dowodu.

należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, **wraz z przekazaniem tych informacji**, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

11. **Formularz ofertowy i załączniki** – należy podpisać cyfrowo kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. **Rekomendowanym wariantem podpisu wypełnionego formularza oferty jest podpisanie go podpisem wewnętrznym.** Jednakże w przypadku podpisania wypełnionego formularza innym wariantem tj. podpisem zewnętrznym Platforma również przyjmie taki formularz i przetworzy go prawidłowo w zakresie weryfikacji podpisu pod warunkiem, że w przypadku tego wariantu podpisywania oddzielny plik z podpisem oferty zostanie załączony w sekcji „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. **Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w *sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). Dokumenty spakowane należy podpisać podpisem zewnętrznym. Jeśli będzie brakowało podpisu system poinformuje o tym w trakcie składania dokumentów, zostaną one przyjęte przez Platformę mimo braku podpisu. Proces składania ofert może trwać przez dłuższy czas, w zależności od liczby i wielkości składanych dokumentów. W tym czasie nie należy zamykać okna przeglądarki. System pokazuje kolejne etapy przetwarzania dokumentów.
12. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
13. Platforma sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i **automatycznie je szyfruje**, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
14. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
15. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

16. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
17. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny i złożony w odpowiednim formacie.
18. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
19. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. Wykonawca nie powinien pomijać żadnych danych, oświadczeń i informacji wymaganych zgodnie ze wzorem.
20. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
21. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez danego Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
22. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
23. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
24. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
25. Niezłożenie przez Wykonawcę oferty (zgodnie z pkt 3) w terminie określonym w **Rozdziale XIV SWZ**, niepodpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym bądź podpisem osobistym lub uniemożliwienie Zamawiającemu odczytu przedmiotowych dokumentów np. przez ich zaszyfrowanie, spowoduje odrzucenie oferty.
26. Informacje zawarte w ofercie wraz z załącznikami są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
27. Do oferty należy również dołączyć (jeżeli dotyczy):
 - 1) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - 2) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
28. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
29. Zapisy pkt 27 i 28 stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
30. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument papierowy, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie (skan) tego dokumentu opatrzone elektronicznym poświadczeniem zgodności odpisu dokonany **przez notariusza** zgodnie z art. 97 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym **mocodawcy**. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być poświadczona samodzielnie przez pełnomocnika.
31. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.

32. **Szczegółowe informacje w zakresie sposobu przygotowania oferty można znaleźć na stronie internetowej:** <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>

XIV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na Platformie oraz w SWZ.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć poprzez Platformę w terminie **do dnia 25.02.2026 r., do godz. 10.00.**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XV. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu o którym mowa w rozdz. XIV pkt 2, o godzinie 11.00.**
2. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Otwarcie ofert nastąpi bez udziału publiczności.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cenę należy rozumieć jako cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 168).
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Łączna cena oferty to maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za zamówienie, obliczone zgodnie z wymogami Formularza ofertowego. Wskazana w Formularzu oferty cena uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
4. Podana w formularzu oferty cena musi uwzględniać wymagania SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także ewentualne opusty i rabaty.
5. Ceny należy podać w wypełnionym formularzu oferty.
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia określone zostały w załączniku nr 3 do SWZ - wzorzec umowy.
7. Ceny jednostkowe powinny być podane w formacie 0,0000 zł tj. z dokładnością do czterech miejsc po przecinku. Cena jednostkowa energii elektrycznej nie zawiera wliczonej opłaty handlowej. Jeżeli wykonawca zamierza doliczać opłatę handlową, wskazuje ją w odpowiedniej rubryce w Formularzu oferty. Cenę łączną netto należy zaokrąglić do pełnych

groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę). Szczegółowe instrukcje dot. obliczenia ceny zawiera załącznik nr 2.

8. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego w formularzu ofertowym, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Ocena ofert zostanie dokonana na podstawie poniżej wymienionych kryteriów.
2. Maksymalna liczba punktów do zdobycia przez każdą ofertę – 100. Ocena oferty zaokrąglana będzie do 2 miejsc po przecinku.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki, nie będzie podlegał wykluczeniu, oferta nie będzie podlegała odrzuceniu oraz otrzyma łącznie najwyższą liczbę punktów w niżej wskazanym kryterium wyboru.
4. Ocena ofert zostanie dokonana w dwóch etapach:
Etap I – sprawdzenie złożonych ofert w zakresie zgodności z ustawą Prawo zamówień publicznych i wymogami określonymi w SWZ;
Etap II – oferty ważne, niepodlegające odrzuceniu, będą oceniane wg następującego kryterium: CENA OFERTY - znaczenie **100 %**, co odpowiada 100 punktom.

Cena oferty to łączna cena brutto wyliczona w oparciu o Formularz cenowy zawarty w załączniku nr 2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją całości zamówienia, w tym wszystkie opłaty związane z zakupem energii czynnej (m.in. opłatą handlową).

Cenę oferty należy ująć w formularzu ofertowym podając ją cyframi i słownie.

Punkty za cenę oferty (wskaźnik C) będą przyznawane wg wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena badana}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

Cena najniższa - to najniższa cena oferty, spośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu.

Cena badana - to cena ocenianej oferty.

5. Ocena punktowa w kryterium „Cena brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego powyżej.
6. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, z zachowaniem terminu wynikającego z art. 308 ust. 2 ustawy Pzp (jeżeli ma zastosowanie).
2. Dokumenty, jakich może zażądać Zamawiający przed zawarciem umowy:
 - 1) pełnomocnictwo dla osób podpisujących umowę, jeśli ich umocowanie do podpisania umowy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty;
 - 2) w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - kopię umowy regulującą współpracę tych podmiotów. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany podać dane niezbędne do sporządzenia umowy, zgodnie z zapisami umowy, stanowiącej Załącznik nr 3 do SWZ.
4. Zamawiający informuje, że:
 - 1) niedopełnienie przez Wykonawcę formalności, o których mowa w pkt 2 i 3 albo
 - 2) dwukrotne niestawienie się Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego do podpisania umowy w formie pisemnej albo
 - 3) niezwrócenie we wskazanym przez Zamawiającego terminie podpisanej przez Wykonawcę umowy,- zostanie przez Zamawiającego uznane za uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy, w rozumieniu art. 263 ustawy Pzp.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XIX. INFORMACJA O ZABEZPIECZENIU NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechania czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia

ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w podpunkcie 1.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 4 i pkt. 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
10. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

XXI. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska z siedzibą w Warszawie (00-716) przy ul. Bartyckiej 110 A;
- 2) w sprawach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, drogą elektroniczną na adres e-mail: iod@warszawa.wios.gov.pl lub listownie na adres korespondencyjny: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie, ul. Bartycka 110 A, 00- 716 Warszawa;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanych z przedmiotowym postępowaniem;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących⁴;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych⁵;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO⁶;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) Jednocześnie Zamawiający informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami.
- 11) Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 12) W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Zamawiający prosi o złożenie Oświadczenia w Formularzu „Oferta” - stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

⁴ W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia

⁵ Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

⁶ Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

numer sprawy: ATiZP.272.2.2026

Przedmiotem zamówienia jest dostawa (zakup) energii elektrycznej **do obiektów administrowanych przez WIOŚ w Warszawie** o szacunkowym zapotrzebowaniu w ilości do **390 000 kWh w okresie: od dnia 1 kwietnia 2026 r. do 31 marca 2027 r.**

Umowa z obecnym sprzedawcą energii elektrycznej dla WIOŚ w Warszawie, z firmą Unimot Energia i Gaz Sp. z o.o., Aleje Jerozolimskie 142B, 02-305 Warszawa wygasa z dniem 31 marca 2026 r.

Lista Punktów Poboru Energii, do których dostarczana będzie energia elektryczna:

L.p.	Nazwa jednostki (Nabywca)	Punkt poboru energii elektrycznej	Adres Punktu Poboru	Adres Nabywcy oraz miejsce dostarczania faktury	nr licznika	Kod FPP / nr ewidencyjny punktu odbioru	Nr PPE	Grupa taryfowa	Moc umowna [kW]	OSD	Przewidywane całkowite zużycie energii elektrycznej w trakcie trwania umowy [kWh]
1.	Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie	Siedziba WIOŚ	ul. Bartycka 110A, 00-716 Warszawa	ul. Bartycka 110A, 00-716 Warszawa warszawa@warszawa.wios.gov.pl	4123101	3000002771	590380100001370160	C21	90	Stoen Operator Sp. z o.o.	200 000
2.	Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie Delegatura w Ciechanowie	Delegatura w Ciechanowie	ul. Strażacka 6, 06-400 Ciechanów	ul. Strażacka 6, 06-400 Ciechanów ciechanow@warszawa.wios.gov.pl	54048313	29902229	590243872015570002	C21	50	Energa Operator S.A.	55 000
3.	Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie Delegatura w Radomiu	Delegatura w Radomiu	ul. Pułaskiego 9A 26-600 Radom	ul. Pułaskiego 9A, 26-600 Radom radom@warszawa.wios.gov.pl	94639361	0000116594	590543560101698934	C21	40	PGE Dystrybucja S.A.	63 000
4.	Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie Delegatura w Ostrołęce	Delegatura w Ostrołęce	ul. Targowa 4, 07-410 Ostrołęka	ul. Targowa 4, 07-410 Ostrołęka ostroleka@warszawa.wios.gov.pl	016955154	1111865	590543570301035859	C11	35	PGE Dystrybucja S.A.	37 000

5.	Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie Delegatura w Mińsku Mazowieckim	Delegatura w Mińsku Mazowieckim	ul. Piłsudskiego 44, 05-300 Mińsk Mazowiecki	ul. Piłsudskiego 44 05-300 Mińsk Mazowiecki minsk@warszawa.wios.gov.pl	03508473		590543570501191416	C21	20	PGE Dystrybu cja S.A.	35 000
SUMA [kWh]										390 000	

1. Prognozowane maksymalne szacunkowe zużycie energii w okresie obowiązywania umowy w ilości **390 000 kWh** ma jedynie charakter orientacyjny, służący do porównania ofert i w żadnym wypadku nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu energii w podanej ilości, a Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie z tego tytułu.
2. Rozliczenie sprzedaży energii odbywać się będzie na podstawie faktycznego zużycia energii według cen i stawek opłat wynikających ze złożonej oferty.
3. Wybrany Wykonawca będzie zobowiązany do udzielenia pomocy w procedurze zmiany sprzedawcy energii elektrycznej.
4. Usługi **dystrybucyjne** świadczone są na podstawie odrębnych **bezterminowych** umów zawartych przez Zamawiającego z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD), Zamawiający posiada bezterminowe umowy na dystrybucję energii elektrycznej (podane również w tabeli powyżej) z następującymi dostawcami:
 - A) **Stoen Operator Sp. z o.o.** dla obiektów:
 - Siedziba WIOŚ w Warszawie, ul. Bartycka 110A
 - B) **Energa Operator S.A.** dla obiektów:
 - Siedziba Delegatury WIOŚ w Ciechanowie
 - C) **PGE Dystrybucja S.A.** dla obiektów:
 - Siedziba Delegatury WIOŚ w Mińsku Mazowieckim
 - Siedziba Delegatury WIOŚ w Ostrołęce
 - Siedziba Delegatury WIOŚ w Radomiu

<p>..... (nazwa Wykonawcy/ Wykonawców)</p>	FORMULARZ OFERTOWY
--	---------------------------

**Wojewódzki Inspektorat Ochrony
Środowiska w Warszawie**
ul. Bartycka 110 A
00-716 Warszawa

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp **pn. Zakup energii elektrycznej na potrzeby WIOŚ w Warszawie, znak sprawy ATiZP.272.2.2026.**

ja/my niżej podpisany/i:

1. _____
2. _____

działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

NIP firmy lub numer KRS

1. **Składamy ofertę** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. **Oświadczamy**, że naszym pełnomocnikiem do reprezentowania w niniejszym postępowaniu jest:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)

3. **Oświadczamy**, że oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wymogami SWZ.
4. **Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SWZ za cenę określoną w poniższym zestawieniu:

<p>Łączna wartość** brutto zamówienia wynosi: zł (śłownie brutto:złotych) wraz z podatkiem VAT% (**wartość powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z wypełnionym poniżej Formularzem Cenowym:</p>
--

FORMULARZ CENOWY:					
Nazwa	Cena jednostkowa netto za 1 kWh (zł)*	Cena netto za 390 000 kWh (zł)**	Opłata handlowa netto suma za 5 punktów poboru za okres 12-stu miesięcy*** (zł)	Stawka VAT %	Wartość brutto [kol. 3 + kol. 4] powiększona o VAT zgodny z kol. 5 (zł)****
(kol. 1)	(kol. 2)	(kol. 3)	(kol. 4)	(kol. 5)	(kol. 6)
Oferowane ceny (należy uzupełnić wymagane dane).złzłzł%zł

* Cena jednostkowa za energię elektryczną czynną – całodobową, w zł/kWh – dla punktów wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do SWZ. Cena powinna być podana w formacie 0,0000 zł tj. z dokładnością do czterech miejsc po przecinku. Cena jednostkowa energii elektrycznej nie zawiera opłaty handlowej.

** Cena powinna być podana w formacie 0,00 zł tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (nie zawiera opłaty handlowej)

*** Wykonawca poda sumę cen (**razem netto**) z tabeli poniżej. Cena powinna być podana w formacie 0,00 zł tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**** Wartość brutto powinna być podana w formacie 0,00 zł tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wartość brutto to suma ceny netto za 390 000 kWh i opłaty handlowej netto za 5 punktów poboru, pomnożona przez stawkę podatku VAT. Stawka podatku VAT powinna być podana zgodnie z obowiązującymi w dniu składania oferty przepisami prawa.

L.p.	Lokalizacja punktów poboru	Opłata handlowa netto [zł] za okres 12-stu miesięcy
1.	Warszawa 00-716, ul. Bartycka 110 A	
2.	Ciechanów 06-400, ul. ul. Strażacka 6	
3.	Radom 26-600, ul. Pułaskiego 9A	
4.	Ostrołęka 07-410, ul. Targowa 4	
5.	Mińsk Mazowiecki 05-300, ul. Piłsudskiego 44	
Razem netto (wiersz 1+2+3+4+5):		

- Ilości energii elektrycznej podane w Formularzu cenowym w kolumnie nr 3 są orientacyjne i zostały wskazane w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, nie są wiążące na etapie realizacji umowy. Ilości energii elektrycznej faktycznie zakupionej na podstawie zawartej umowy może się różnić od podanej w tabeli zawartej w załączniku nr 1 do SWZ z zastrzeżeniem zapisów § 3 ust. 4 ogólnych warunków umowy.
- Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- Oświadczamy**, że gwarantujemy wykonanie zamówienia w terminie określonym we wzorze umowy.

8. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.
9. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, który stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ** i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w tym załączniku warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. **Akceptujemy** termin płatności – wynikający z wzoru umowy, który stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.
11. **Oświadczamy**, że niniejsza oferta jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem następujących informacji:

Tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią następujące dokumenty dołączone do oferty:

- a)
- b)

(pozostawienie bez uzupełnienia oznacza, iż wszystkie strony oferty są jawne. W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty uzasadnienie zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych wraz z wykazaniem spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia).

12. Osoba wyznaczona do kontaktu w sprawach organizacyjnych:

Imię i nazwisko

Telefon:

Adres e-mail:

13. Zamówienie zrealizujemy sami* / przy udziale Podwykonawców* („*”**należy wykreślić niewłaściwe**). Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

Nazwa podwykonawcy:

zakres powierzony do wykonania:

.....

(opis zamówienia zlecanego podwykonawcy)

(brak wypełnienia oznacza, że Wykonawca zrealizuje zamówienia samodzielnie).

14. Oświadczam, iż jestem świadomy, że brak wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub brak uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych wraz z wykazaniem spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia jednocześnie ze złożeniem informacji, może spowodować nie uznanie przez Zamawiającego prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem zastrzeżonych informacji osobom trzecim.

15. Kategoria przedsiębiorstwa wykonawcy*):

.....

(*wpisać: mikro, małe, średnie lub duże przedsiębiorstwo, w przypadku konsorcjum proszę wpisać dla każdego z konsorcjantów odrębnie)

Zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6.05.2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw, małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36):

mikroprzedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EUR;

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ

małe przedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EUR;

średnie przedsiębiorstwa – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR.

W przypadku, gdy przedsiębiorstwo Wykonawcy nie zalicza się do żadnej z powyższych kategorii należy wpisać „duże“.

16. Oświadczamy, że wypełniliśmy wynikające z art. 13 i 14 RODO obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osób trzecich, których dane zostały przekazane w związku z udziałem w niniejszym postępowaniu.

17. **Wraz z ofertą** składamy następujące dokumenty, oświadczenia i pełnomocnictwa:

1.

2.

3.

...

_____, dn. _____

kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis
zaufany lub podpis osobisty

OGÓLNE WARUNKI UMOWY
Umowa nr /2026
SPRZEDAŻY ENERGII ELEKTRYCZNEJ

zawarta w dniu r. w Warszawie pomiędzy:

SKARBEM PAŃSTWA – WOJEWÓDZKIM INSPEKTORATEM OCHRONY ŚRODOWISKA W WARSZAWIE, ul. Bartycka 110 A, 00-716 Warszawa, posiadającym NIP: 5251561170; Regon: 000162263, reprezentowanym przez:

Pana Krzysztofa Cząstkiewicza – Mazowieckiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska

zwanym w dalszej części „**Zamawiającym**”,
z jednej strony,

a

..... z siedzibą w , wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Krajowy Rejestr Sądowy (dalej zwanym: „KRS”) przy Sądzie Rejonowym w,
... Wydział Gospodarczy, pod nr KRS, posiadającą nr REGON, NIP, o kapitale zakładowym,
..... zł, reprezentowaną przez:
.....,

/

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
przy ul....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, będącym podatnikiem podatku VAT, NIP:, posiadającym REGON:
.....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,
z drugiej strony,

zwanymi w dalszej części umowy łącznie „**Stronami**” lub osobno „**Stroną**”,

w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1320, z późn. zm.) zwanej dalej również : ustawą Pzp.

§1

Definicje

Następujące pojęcia użyte w niniejszej umowie oznaczają:

1. **Operator Systemu Dystrybucyjnego (OSD)** – przedsiębiorstwo energetyczne zajmujące się dystrybucją energii elektrycznej, odpowiedzialne za ruch sieciowy w systemie dystrybucyjnym elektroenergetycznym, bieżące i długookresowe bezpieczeństwo funkcjonowania tego systemu, eksploatację, konserwację, remonty oraz niezbędną rozbudowę sieci dystrybucyjnej, w tym połączeń z innymi systemami elektroenergetycznymi świadczące usługi dystrybucyjne na rzecz Zamawiającego;
2. **Umowa Dystrybucyjna (UD)** – umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a OSD określająca ich wzajemne prawa i obowiązki związane ze świadczeniem usług dystrybucji energii elektrycznej. Umowa Dystrybucyjna reguluje kompleksowo stosunki pomiędzy OSD i Wykonawcą, który zawarł umowy sprzedaży energii elektrycznej z podmiotami z obszaru działania OSD, których urządzenia i instalacje są przyłączone do sieci dystrybucyjnej OSD;
3. **Standardowy Profil Zużycia** – zbiór danych o przeciętnym zużyciu energii elektrycznej w poszczególnych godzinach doby, przypadających na wszystkie punkty poboru Zamawiającego, opracowywany lub obliczany przez operatora systemu dystrybucyjnego, z którym Zamawiający ma zawartą umowę o świadczenie usług dystrybucji;

4. **umowa o Świadczenie Usług Dystrybucji** – umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a OSD określająca prawa i obowiązki związane ze świadczeniem przez OSD usługi dystrybucji energii elektrycznej;
5. **sprzedaż** - bezpośrednia sprzedaż energii przez podmiot zajmujący się jej wytwarzaniem lub odsprzedaż tej energii przez podmiot zajmujący się jej obrotem;
6. **Punkt Odbioru** – budynek, lokal lub obiekt użytkowy, do którego dostarczana jest energia elektryczna; **punkt w którym produkty energetyczne (energia, moc, usługi przesyłowe, etc.) są mierzone przez urządzenia umożliwiające rejestrację danych. Jest to jednostka, dla której może nastąpić zmiana sprzedawcy;**
7. **Punkt Poboru Energii** – najmniejsza jednostka, dla której odbywa się zbilansowanie dostaw, oraz dla której może nastąpić zmiana dostawcy, obejmująca jeden lub więcej fizycznych punktów pomiarowych;
8. **Punkt Dostarczania Energii** – miejsce przyłączenia URD do sieci dystrybucyjnej poza obszarem Rynku Bilansującego, obejmujące jeden lub więcej punktów poboru energii, dla których realizowany jest proces bilansowania handlowego;
9. **Fizyczny Punkt Pomiarowy** – punkt w sieci reprezentujący urządzenie zainstalowane na sieci OSD umożliwiające rejestrację rzeczywistego pomiaru przepływającej energii elektrycznej;
10. **URD** – podmiot, którego urządzenia lub instalacje są przyłączone do sieci dystrybucyjnej OSD nie objętej obszarem rynku bilansującego, będący wytwórcą energii albo odbiorcą energii;
11. **faktura rozliczeniowa** – faktura, w której należność dla Wykonawcy określana jest na podstawie odczytów układów pomiarowych energii elektrycznej;
12. **okres rozliczeniowy** – okres pomiędzy dwoma kolejnymi rozliczeniowymi odczytami urządzeń do pomiaru mocy i energii elektrycznej - zgodnie z okresem rozliczeniowym stosowanym przez OSD;
13. **Prawo energetyczne** – ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2026 poz. 43);
14. **IRiESD** – Instrukcja Ruchu i Eksploatacji Systemu Dystrybucyjnego obowiązująca na obszarze działania OSD;
15. **energia** – energia elektryczna.

§ 2

Postanowienia wstępne

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ważną koncesję na obrót energią elektryczną nr [.....] z datą ważności do dnia [.....] r., wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w dniu [.....] r.
2. W przypadku, gdy okres obowiązywania umowy jest dłuższy niż okres ważności koncesji wskazany w ust. 1, Wykonawca jest zobligowany przedłożyć Zamawiającemu kopię nowej koncesji w celu wykazania ciągłości posiadanych uprawnień, najpóźniej w dniu wygaśnięcia poprzednio obowiązującej.
3. Wykonawca oświadcza, iż w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy, posiada zawarte z OSD Umowy Dystrybucyjne. Oświadczenie o posiadaniu takich umów stanowi załącznik nr 1 do umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że wyraża zgodę na udostępnianie OSD przez Wykonawcę, w okresie obowiązywania umowy, danych dotyczących ilości pobranej przez Zamawiającego energii elektrycznej w miejscach, w których następuje dostawa energii elektrycznej do Punktów Poboru Energii Zamawiającego (punktach w sieci dystrybucyjnej elektroenergetycznej OSD).
5. Zamawiający oświadcza, że nie posiada koncesji na wytwarzanie, przesyłanie, dystrybucję lub obrót energią elektryczną w rozumieniu przepisów Prawa energetycznego.

§3

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż energii elektrycznej przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego, jako odbiorcy końcowego, będącego jednocześnie nabywcą końcowym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (Dz.U. z 2025 poz. 126, z późn. zm.). Sprzedaż energii elektrycznej będzie odbywać się na zasadach określonych w ustawie Prawo energetyczne oraz w wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych. Umowa nie obejmuje spraw związanych z dystrybucją energii elektrycznej, przyłączeniem i pomiarami zużycia energii.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży a Zamawiający zobowiązuje się do zakupu energii elektrycznej dostarczonej do Punktów Poboru Energii określonych w załączniku nr 4 do umowy (załącznik nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia). Podane w opisie przedmiotu zamówienia zużycie energii elektrycznej dla poszczególnych Punktów Poboru Energii stanowi prognozę zużycia i nie wiąże Zamawiającego w zakresie podanej ilości. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu zmian w stosunku do podanych ilości, w tym również w przypadku zmniejszenia ilości, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Łączną ilość energii elektrycznej która będzie dostarczona w okresie obowiązywania umowy do Punktów Poboru Energii określonych w załączniku nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia szacuje się maksymalnie w ilości **390 000 kWh**.
4. Zamawiający gwarantuje, że w ramach całego okresu trwania umowy, zakupi nie mniej niż 50% ilości energii wskazanej w ust. 3.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia bilansowania handlowego dla energii elektrycznej sprzedanej w ramach umowy na podstawie Standardowego Profilu Zużycia odpowiedniego dla Zamawiającego lub na podstawie wskazań układów pomiarowych.
6. Podmiotem odpowiedzialnym za rozliczanie niezbilansowanej energii elektrycznej dostarczonej i pobranej z systemu będzie:
.....
7. Koszty wynikające z dokonania bilansowania Wykonawca uwzględni w cenie energii elektrycznej określonej w umowie. Tym samym Zamawiający zwolniony jest z wszelkich kosztów i obowiązków związanych z bilansowaniem handlowym.
8. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego w formie pisemnej o zauważonych wadach lub usterkach w układzie pomiarowo rozliczeniowym oraz innych okolicznościach mających wpływ na rozliczenia za energię.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia i na każde żądanie Zamawiającego przedstawienia niezwłocznie do wglądu materiałów stanowiących podstawę do rozliczeń za energię.
10. Sprzedawana Zamawiającemu energia będzie spełniać wymogi określone w umowie, w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, odnoszącego się do przedmiotu umowy oraz odpowiednie wymogi wskazane w systemie polskich norm.

§4

Warunki wejścia w życie umowy

1. Zamawiający oświadcza, iż **do dnia 31 marca 2026 r.** posiada ważną umowę sprzedaży energii elektrycznej zawartą z **Unimot Energia i Gaz sp. z o.o., Aleje Jerozolimskie 142B, 02-305 Warszawa.**
2. Niezwłocznie po zawarciu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy energii elektrycznej w imieniu Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami, w celu rozpoczęcia przez Wykonawcę sprzedaży energii **elektrycznej od dnia**

1 kwietnia 2026 r. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania wszelkich czynności i uzgodnień z OSD i innymi podmiotami, niezbędnych do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy.

3. Zamawiający na podstawie pełnomocnictwa stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy (lub innego, którego wzór dostarczy Wykonawca) umocuje Wykonawcę do przeprowadzenia procedury, o której mowa w ust. 2, oraz przekaze mu wszelkie dane niezbędne do uzupełnienia odpowiednich wniosków dotyczących zgłoszenia zmiany sprzedawcy OSD.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających lub opóźniających zmianę sprzedawcy, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego pisemnie oraz podejmie w imieniu Zamawiającego niezbędne czynności, aby doprowadzić do zmiany sprzedawcy.
5. W sytuacji, gdy układ pomiarowy dla danego Punktu Poboru Energii nie spełnia wymogów OSD względem układów pomiarowych odnośnie zmiany sprzedawcy energii elektrycznej, taki Punkt Poboru Energii nie będzie objęty niniejszą umową, a Opis przedmiotu zamówienia znajdujący się w załączniku nr 1 do SWZ zostanie zmodyfikowany stosownym aneksem, który uwzględni taką zmianę, chyba, że Zamawiający podejmie decyzję o podjęciu działań zmierzających do dostosowania układu pomiarowego do wymogów OSD.
6. Umowa wchodzi w życie w zakresie każdego Punktu Poboru Energii z dniem 1 kwietnia 2026 r., lecz nie wcześniej, niż po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy, wygaśnięciu lub rozwiązaniu aktualnie obowiązującej umowy sprzedaży energii elektrycznej i przyjęciu umowy do realizacji przez OSD.
7. Zamawiający oświadcza, iż posiada bezterminowe umowy o Świadczenie Usług Dystrybucji zawarte z operatorami (wg wykazu OSD w Opisie przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do SWZ).

§5

Standardy jakości obsługi

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić standardy jakościowe obsługi zgodne z obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego.
2. W przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi określonych obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia bonifikat w wysokości określonej w Prawie energetycznym i obowiązujących aktach wykonawczych do ww. ustawy. W szczególności Zamawiającemu będzie przysługiwało, na jego pisemny wniosek, prawo do bonifikaty według stawek określonych w Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 29 listopada 2022 r. w sprawie sposobu kształtowania i kalkulacji taryf oraz sposobu rozliczeń w obrocie energią elektryczną (Dz. U. z 2024 poz. 904, z późn. zm.) lub w każdym później wydanym akcie prawnym dotyczącym jakościowych standardów obsługi.
3. Wykonawca uwzględni należną bonifikatę na fakturze wystawionej za okres rozliczeniowy, którego bonifikata dotyczy, a jeżeli nie jest to możliwe z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, najpóźniej w fakturze za następny, bezpośrednio przypadający okres rozliczeniowy, w stosunku do okresu rozliczeniowego, którego dotyczy bonifikata.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie energii elektrycznej do Punktów Poboru Energii w przypadku klęsk żywiołowych, innych przypadków siły wyższej jak również z powodu wyłączeń dokonywanych przez OSD.

§6

Podstawowe obowiązki Stron umowy

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) pobieranie energii elektrycznej zgodnie z warunkami umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) terminowe regulowanie zobowiązań za zakupioną energią elektryczną,

- 3) powiadamianie Wykonawcy o przyroście zapotrzebowania na energię elektryczną dla nowego Punktu Poboru Energii nie objętego wykazem zawartym w Opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SWZ), w związku z dokonaną rozbudową.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) przeprowadzenie procedury zmiany sprzedawcy energii i innych czynności z tym związanych oraz zgłoszenie do OSD umowy zgodnie z zasadami określonymi przez OSD w IRiESD – również w imieniu Zamawiającego (na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, o którym mowa w § 4 ust. 3),
 - 2) przestrzeganie standardów jakościowych obsługi odbiorców,
 - 3) przyjmowanie od Zamawiającego zgłoszeń i reklamacji oraz ich terminowe rozpatrywanie,
 - 4) zapewnienie ciągłości realizacji sprzedaży energii elektrycznej,
 - 5) bilansowanie handlowe dla wszystkich Punktów Dostarczania Energii na rzecz Zamawiającego,
 - 6) posiadanie zawartej i ważnej Generalnej Umowy Dystrybucyjnej z OSD na obszarze którego realizowana jest umowa przez okres obowiązywania umowy,
 - 7) współpraca z podmiotami, z którymi Zamawiający ma zawarte umowy o świadczenie usług dystrybucji w zakresie niezbędnym do należytej realizacji niniejszej umowy.
3. Wykonawca wyznacza do realizacji spraw związanych z przedmiotem niniejszej umowy osobę:, telefon kontaktowy:, e-mail:, zwaną dalej Opiekunem Klienta.
4. O zmianie Opiekuna Klienta Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie w terminie do 2 dni od daty zmiany, jednocześnie wyznaczając nowego Opiekuna Klienta.

§7

Cena i zasady rozliczeń

1. Strony ustalają cenę jednostkową energii elektrycznej na poziomie zł/kWh netto oraz opłatę handlową w wysokościzł (słownie złotych:.....) netto miesięcznie za każdy punkt poboru energii elektrycznej wymieniony w załączniku nr 4 do umowy. Wykonawca nie doliczy żadnych dodatkowych opłat i elementów do podanych wyżej cen oprócz podatku VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.
2. Maksymalna szacunkowa łączna wartość umowy wyniesie: netto zł (słownie złotych:) plus podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami.
3. Ustalona maksymalna szacunkowa łączna wartość umowy nie zobowiązuje Zamawiającego do zakupu energii elektrycznej o takiej wartości, a Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenie z tego tytułu.
4. Maksymalna szacunkowa łączna wartość umowy netto (po doliczeniu stawki podatku VAT, zgodnej z obowiązującymi przepisami) stanowi maksymalną wartość zobowiązań, jakie mogą powstać z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
5. Cena jednostkowa za 1 kWh brutto może podlegać zmianie wyłącznie w przypadkach określonych w § 14 ust. 2 pkt. 1 i 2 oraz w § 15.
6. Należności wynikające z faktur VAT będą płatne w terminie do 30 dni od daty wystawienia Zamawiającemu prawidłowej faktury. Za dzień zapłaty uznaje się datę wpływu środków na rachunek Wykonawcy. Należności wynikające z faktur będą płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
7. Należność Wykonawcy za zużytą energię elektryczną w okresach rozliczeniowych obliczana będzie indywidualnie dla każdego Punktu Poboru Energii jako iloczyn ilości sprzedanej energii elektrycznej ustalonej na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych zainstalowanych w

układach pomiarowo-rozliczeniowych i jednostkowej ceny netto energii elektrycznej określonej w ust. 1 powyżej, plus opłata handlowa, o której mowa w ust. 1.

8. Do wyliczonej należności, o której mowa w ust. 7 Wykonawca doliczy podatek VAT według aktualnie obowiązującej stawki.
9. Ilość sprzedanej energii będzie określana na podstawie danych o zużyciu energii elektrycznej przez Zamawiającego przekazywanych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego. Strony ustalają, iż okres rozliczeniowy wynosi 1 miesiąc.
10. Należności Wykonawcy regulowane będą na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę.
11. Faktury rozliczeniowe wystawiane będą na koniec okresu rozliczeniowego w terminie do 21 dni od otrzymania odczytów przez Wykonawcę od Operatora Systemu Dystrybucyjnego oraz niezwłocznie wysyłane na adres nabywcy określony w Opisie przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do SWZ lub za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) wraz z przydzielonym numerem identyfikującym te faktury w systemie. Zamawiający dopuszcza również przesyłanie faktur VAT i specyfikacji, o której mowa w ust. 12 w formie PDF na adresy nabywcy e-mail określone w Opisie przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do SWZ, odpowiednio dla każdego z punktów poboru.
12. Do każdej faktury Wykonawca załączy specyfikację zawierającą ilość energii elektrycznej pobraną w poszczególnych Punktach Poboru Energii oraz wysokość należności za energię elektryczną wynikającą z ww. ilości pobranej energii elektrycznej. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej Zamawiający wyraża zgodę na dostarczanie specyfikacji zawierającej ilość energii elektrycznej pobraną w poszczególnych Punktach Poboru Energii oraz wysokość należności za energię elektryczną wynikającą z ww. ilości pobranej energii elektrycznej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).
13. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do prawidłowości wystawionej faktury Zamawiający ma prawo złożenia pisemnej reklamacji, do której dołączy jednocześnie sporną fakturę. Reklamacja winna być rozpatrzona przez Wykonawcę w terminie do 14 dni od dnia jej zgłoszenia przez Zamawiającego. Reklamacje Zamawiającego nie zwalniają od obowiązku płatności należności.
14. Strony upoważniają się wzajemnie do wystawiania i przyjmowania faktur bez podpisu drugiej Strony.

§8

Okres realizacji

1. Sprzedaż energii elektrycznej przez Wykonawcę rozpocznie się od dnia 1 kwietnia 2026 r. z zastrzeżeniem ust. 3 i będzie trwała do dnia wskazanego w ust. 2.
2. Umowa obowiązuje do dnia **31 marca 2027 roku jednak nie dłużej niż do wyczerpania limitu 390 000 kWh** i nie dłużej niż do wyczerpania kwoty, która stanowi maksymalną szacunkową łączną wartość umowy określoną w § 7 ust. 2 (po doliczeniu do niej podatku VAT).
3. Rozpoczęcie dostaw energii do poszczególnych Punktów Poboru Energii opisanych w załączniku nr 4 do umowy nastąpi nie wcześniej niż po:
 - 1) dokonaniu skutecznej zmiany sprzedawcy,
w tym
 - 2) wygaśnięciu lub rozwiązaniu aktualnie obowiązującej umowy sprzedaży energii elektrycznej.

§9

Zmiana w zakresie Punktów Poboru Energii

1. Sprzedaż energii elektrycznej dla nowego Punktu Poboru Energii nie objętego Opiszem przedmiotu zamówienia znajdującym się w załączniku nr 4 do umowy (zał. nr 1 do SWZ) powodujący przyrost zapotrzebowania na energię elektryczną nie przekraczający ilości określonej w § 3 ust. 3 umowy, będzie dokonywana na podstawie zmiany Opisu przedmiotu zamówienia znajdującym się w załączniku nr 4 do umowy (zał. nr 1 do SWZ) bez konieczności renegecjowania warunków umowy. Zmiana Opisu przedmiotu zamówienia znajdującym się w załączniku nr 4 do umowy (zał. nr 1 do SWZ) nie stanowi zmiany pozostałych warunków umowy.
2. Strony postanawiają, że na wniosek Zamawiającego możliwe jest zaprzestanie sprzedaży energii elektrycznej dla poszczególnych Punktów Poboru Energii ujętych w Opisie przedmiotu zamówienia znajdującym się w załączniku nr 4 do umowy (zał. nr 1 do SWZ) i nie stanowi ono rozwiązania całej umowy chyba, że przedmiotem wypowiedzenia są wszystkie Punkty Poboru Energii określone w Opisie przedmiotu zamówienia znajdujące się w załączniku nr 4 do umowy (zał. nr 1 do SWZ) pod warunkiem, iż zaprzestanie sprzedaży nie jest związane z zawarciem przez Zamawiającego odrębnych umów sprzedaży energii elektrycznej na te punkty.

§10

Umowa o świadczenie usług dystrybucyjnych

Wykonawca oświadcza, że Umowy Dystrybucyjne zawarte przez Wykonawcę z OSD, pozostaną ważne przez cały okres obowiązywania umowy, co wynika z terminów ich obowiązywania.

§11

Podwykonawcy

1. Strony uzgadniają, iż przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę przy udziale niżej wymienionych podwykonawców: (nazwa, adres) (zakres wykonywanych czynności).
2. Wykonawca w zakresie pozostałej części wykona przedmiot umowy samodzielnie.
3. Powierzenie podwykonawcy realizacji zamówienia w zakresie określonym w ust. 1 nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniechania podwykonawców i jego pracowników tak, jakby to były jego własne działania, zaniechania, uchybienia i zaniechania lub jego własnych pracowników.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zgłasza w formie pisemnej Zamawiającemu zamiar zmiany podwykonawcy/ów lub zamiar rezygnacji z wykonania umowy przez podwykonawcę/ów lub zamiar zmiany zakresu przedmiotu umowy powierzonego podwykonawcy/om.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, a także przedstawić dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia proponowanego innego podwykonawcy.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
7. Zmiana, o której mowa w ust. 4 wymaga aneksu do umowy.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.

§12**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% maksymalnej szacunkowej łącznej wartości umowy netto wskazanej w § 7 ust. 2 umowy za:
 - 1) rozwiązanie umowy (w tym odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie) przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy; lub
 - 2) zaprzestanie przez Wykonawcę realizacji umowy /sprzedaży energii na warunkach wynikających z umowy, przed upływem okresu obowiązywania umowy; lub
 - 3) bezpodstawne rozwiązanie umowy (w tym odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie) przez Wykonawcę przed upływem okresu jej obowiązywania.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% niewypłaconego podwykonawcy/podwykonawcom w terminie wynagrodzenia brutto w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy/podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp.
3. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty księgowej, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia (z wyłączeniem sytuacji, gdy potrącenie będzie niedopuszczalne w świetle powszechnie obowiązujących przepisów prawa), na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawcy jak za własne. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 z przyczyn leżących po stronie podwykonawcy, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne wskazane w niniejszym paragrafie.
6. Łączna suma naliczonych Wykonawcy kar umownych nie może przekroczyć 30 % wartości maksymalnej szacunkowej łącznej wartości umowy netto, określonej w § 7 ust. 2.
7. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono kary umowne, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§13**Rozwiązanie umowy**

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Wykonawcę ze skutkiem natychmiastowym, na podstawie oświadczenia skierowanego do Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności w przypadku, gdy:
 - 1) Zamawiający narusza postanowienia umowy, pomimo bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego mu przez Wykonawcę do zaniechania takich naruszeń, nie krótszego jednakże niż 30 dni;
 - 2) koncesja Wykonawcy na prowadzenie działalności w zakresie obrotu energią elektryczną zostanie zmieniona w sposób powodujący brak możliwości wykonania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym, na podstawie oświadczenia skierowanego do Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca narusza postanowienia umowy, pomimo upływu terminu wyznaczonego mu przez Zamawiającego do zaniechania takich naruszeń, nie krótszego jednakże niż 30 dni;
 - 2) pogorszy się sytuacja finansowa Wykonawcy, w stopniu wskazującym na ryzyko braku możliwości realizacji umowy zgodnie z jej treścią;

- 3) koncesja Wykonawcy na prowadzenie działalności w zakresie obrotu energią elektryczną zostanie zmieniona w sposób powodujący jakiegokolwiek ograniczenia w możliwości wykonania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.
3. Umowa niniejsza wygasa:
 - 1) w całości - w przypadku cofnięcia koncesji Wykonawcy na prowadzenie działalności w zakresie obrotu energią elektryczną, w odpowiedniej części, tj. w zakresie sprzedaży energii elektrycznej w Punktach Poboru Energii Zamawiającego,
 - 2) z dniem utraty mocy obowiązującej - z jakichkolwiek powodów - umowy o świadczenie usług dystrybucyjnych dotyczącej Zamawiającego.
4. W razie utraty przez Zamawiającego tytułu prawnego do któregośkolwiek Punktu Poboru Energii, do których dostarczana jest energia elektryczna przez Wykonawcę. Wykonawca może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym jedynie w części dotyczącej sprzedaży energii elektrycznej do Punktu Poboru Energii, w odniesieniu do którego Zamawiający utracił tytuł prawny, zaś w pozostałym zakresie umowa będzie nadal wiązać Strony. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu umowy w części w jakiej została ona wykonana.
6. Zamawiający może również rozwiązać umowę w tym odstąpić od niej w całości lub w części również w innych sytuacjach, jeżeli uprawnienie takie wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, a zapisy powyższych ustępów nie powinny być interpretowane jako ograniczenie w tym zakresie.

§14

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, oraz mogą być dokonywane w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami.
2. Strony przewidują możliwość istotnych zmian postanowień umowy w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego dotyczącej wysokości podatku VAT. Jeśli w trakcie realizacji umowy nastąpi urzędowa zmiana stawki podatku VAT jakim objęty jest przedmiot umowy, Wykonawca skoryguje odpowiednio wynagrodzenie uwzględniając nową stawkę podatku VAT, zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia stosownych dokumentów finansowych. W przypadku zmiany stawki podatku VAT ceny będą mogły być skorygowane tylko i wyłącznie o kwotę wynikającą z ww. zmiany. Zmiana wynagrodzenia nastąpi od momentu, w którym zgodnie z obowiązującymi przepisami będzie miała zastosowanie nowa stawka podatku VAT;
 - 2) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy spowodowanej zmianą przepisów prawa podatkowego mającą wpływ na wysokość podatku akcyzowego. Jeśli w trakcie realizacji umowy nastąpi urzędowa zmiana stawki podatku akcyzowego, mająca wpływ na wysokość wynagrodzenia – strony zawrą aneks do umowy, w którym skorygują odpowiednio wynagrodzenie uwzględniając nową stawkę podatku akcyzowego. W przypadku zmiany stawki podatku

akcyzowego ceny jednostkowe będą mogły być skorygowane tylko i wyłącznie o kwotę wynikającą z ww. zmiany. Zmiana wynagrodzenia umownego, nastąpi od momentu, w którym zgodnie z obowiązującymi przepisami będzie miała zastosowanie nowa stawka podatku akcyzowego;

- 3) zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia i innych postanowień umownych, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa; Zmiany są dopuszczalne w zakresie potrzebnym do dostosowania umowy do zmienionych przepisów i w zakresie dostosowania umowy do konsekwencji tych zmian;
 - 4) zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia i innych postanowień umownych jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem potrzeb Zamawiającego, wynikających ze zdarzeń które nastąpiły po zakończeniu postępowania; Zmiany są dopuszczalne w zakresie potrzebnym do dostosowania umowy do nowych potrzeb Zamawiającego;
 - 5) w przypadku wystąpienia omyłek pisarskich lub rachunkowych umowę można zmienić w zakresie sprostowania omyłek;
 - 6) w przypadku podłączenia przez Zamawiającego w trakcie obowiązywania niniejszej umowy nowych Punktów Poboru Energii/Punktów Odbioru do sieci energetycznej, Zamawiający będzie miał prawo do skorzystania z warunków handlowych zawartych w niniejszej umowie i zmiany umowy w zakresie dodania nowych Punktów Poboru Energii/Punktów Odbioru;
 - 7) w przypadku zmian organizacyjnych, w tym zmian lokalizacji siedziby Zamawiającego lub jego Delegatur, które będą się wiązały ze zmianą Punktów Odbioru/Punktów Poboru Energii, umowę można zmienić w zakresie Punktów Odbioru/Punktów Poboru Energii, w tym poprzez dodanie nowych Punktów Odbioru/Punktów Poboru Energii. Zamawiający będzie miał prawo do skorzystania z warunków handlowych zawartych w niniejszej umowie i zmiany umowy w zakresie Punktów Odbioru/Punktów Poboru Energii;
 - 8) w przypadku gdy z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, nie będzie możliwe wejście w życie umowy/rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy (sprzedaży energii elektrycznej) od dnia 1 kwietnia 2026 r. dopuszczalne jest przesunięcie tego terminu. Zmiana będzie dopuszczalna w szczególności gdy dotrzymanie ww. terminu będzie niewykonalne z uwagi na termin zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub z uwagi na czas trwania procedury zmiany sprzedawcy po stronie innych podmiotów. Strony w takiej sytuacji ustalą nowy termin wejścia w życie umowy/rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy, uwzględniający czas trwania przeszkody lub okoliczności, które uniemożliwiły dotrzymanie terminu pierwotnego. Termin końcowy umowy nie ulega zmianie. Dopuszczalne jest również w takiej sytuacji, wprowadzenie innych zmian umowy, dostosowujących umowę do ww. zmiany.
3. Zaistnienie okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 1 niniejszego paragrafu nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu, a jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.
 4. Strony mogą wprowadzić również inne zmiany, jeżeli będzie to dopuszczalne w świetle powszechnie obowiązujących przepisów.

§15

Klauzule waloryzacyjne

1. Zgodnie z art. 439 ust. 2 ustawy Pzp, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia i złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 4, Strony zobowiązują się do zawarcia, na zasadach określonych w ust. 2-6, aneksu zmieniającego wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

2. Zmiana wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 będzie dotyczyła ceny jednostkowej energii elektrycznej netto określonej w § 7 ust. 1, i będzie możliwa, gdy średnia cena sprzedaży energii elektrycznej na rynku konkurencyjnym wynikająca z *Informacji Prezesa URE w sprawie średniej ceny sprzedaży energii elektrycznej na rynku konkurencyjnym* w drugim lub w trzecim kwartale 2026 r. w stosunku do pierwszego kwartału 2026 r. wzrośnie co najmniej o 5% lub zmniejszy się o co najmniej 5%, z zastrzeżeniem ust. 3-6 (w tym w szczególności określonej w ust. 6 maksymalnego limitu zwiększenia/zmniejszenia). Poza powyższym, zmiana ceny jednostkowej energii elektrycznej netto określonej w § 7 ust. 1 będzie dopuszczalna jedynie w sytuacji, gdy zmienią się faktyczne koszty zakupu energii elektrycznej przez Wykonawcę (porównując ceny zakupu energii elektrycznej z dnia złożenia oferty z dniem złożenia wniosku o którym mowa w ust. 4). Wykonawca zobowiązany będzie udowodnić wystąpienie zmiany cen zakupu energii elektrycznej, o której mowa wyżej.
3. Zmiana wynagrodzenia (wzrost lub obniżenie) może obejmować jedynie cenę jednostkową energii elektrycznej netto określoną w § 7 ust. 1 i związaną z tym odpowiednią zmianę maksymalnej szacunkowej wartości umowy.
4. Strona, która wnioskuje o zmianę wynagrodzenia, winna jest złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej lub elektronicznej wniosek o zawarcie aneksu w powyższym zakresie, zawierający szczegółowe wyliczenie wartości ceny jednostkowej energii elektrycznej oraz uzasadnienie proponowanej zmiany.
5. Zarówno zwiększenie jak i zmniejszenie wynagrodzenia może mieć miejsce nie więcej niż jeden raz w trakcie obowiązywania umowy. Zwaloryzowana stawka wynagrodzenia będzie mieć zastosowanie począwszy od kolejnego okresu rozliczeniowego (okresu miesiąca), następującego po miesiącu, w którym Strona złożyła wniosek o zawarcie aneksu w powyższym zakresie.
6. W wyniku zmian waloryzacyjnych, o których mowa w ust. 1-5, cena jednostkowa energii elektrycznej netto, o której mowa w § 7 ust. 1, ulegnie zmianie o wartość nie większą niż:
 - wysokość o jaką zwiększyły/zmniejszyły się faktyczne koszty zakupu energii elektrycznej przez Wykonawcę (porównując ceny zakupu energii elektrycznej z dnia złożenia oferty z dniem złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 4),
 - procent w jakim zmniejszyła się lub zwiększyła cena sprzedaży energii elektrycznej na rynku konkurencyjnym, o której mowa w ust. 2, dotycząca drugiego lub trzeciego kwartału 2026 r. w stosunku do pierwszego kwartału 2026 r., z zastrzeżeniem, że cena jednostkowa energii elektrycznej, o której mowa w § 7 ust. 1 nie może ulec zwiększeniu/zmniejszeniu o więcej niż 10% w stosunku do wysokości ceny jednostkowej energii obowiązującej w dniu zawarcia umowy oraz nie może ulec zwiększeniu/zmniejszeniu o więcej **niż faktyczne koszty zakupu energii elektrycznej przez Wykonawcę**. W konsekwencji zmian, o których mowa wyżej, odpowiedniej zmianie ulegnie maksymalna szacunkowa łączna wartość umowy wskazana w § 7 ust. 2.
7. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zwiększone zgodnie z ust. 1-6, zobowiązany jest nie później niż w terminie 30 dni od tej zmiany, do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym powyższym zmianom dotyczącym zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy są dostawy;
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§16**Inne postanowienia**

1. Oferta Wykonawcy wraz z jej załącznikami stanowią integralną część umowy. W razie jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy treścią umowy a ofertą Wykonawcy, pierwszeństwo będą miały postanowienia umowy przed postanowieniami oferty.
2. Wykonawca może dokonać przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy jedynie po uzyskaniu zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej (pod rygorem nieważności).
3. Dokonanie przelewu wierzytelności przez Zamawiającego nie wymaga zgody Wykonawcy.
4. Nazwy paragrafów nie mają wpływu na interpretację umowy a podano je jedynie w celu ułatwienia wyszukiwania poszczególnych zapisów.
5. Wykonawca jako administrator w rozumieniu przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 Nr 1), zwanego dalej „RODO” udostępnia Zamawiającemu dane osobowe osób, o których mowa w § 6 ust. 3 i 4, których Zamawiający staje się administratorem, przetwarzanych w celu realizacji umowy.
6. Wykonawca w stosunku do osób, o których mowa w ust. 5, zobowiązuje się do zrealizowania obowiązku informacyjnego, wynikającego z art. 13 lub 14 RODO. Klauzula informacyjna Zamawiającego stanowi załącznik nr 5 do umowy.
7. Każda ze Stron zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszej umowy.
8. Wszelkie sprawy sporne wynikłe z realizacji umowy Strony będą rozstrzygały polubownie.
9. Strony ustalają, że w razie powstania sporu, który nie został rozstrzygnięty przez Strony na drodze polubownej w terminie 30 dni od dnia jego zgłoszenia, do jego rozpatrzenia właściwy będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy obowiązującego prawa, w tym w szczególności przepisy ustawy Pzp, Prawa energetycznego oraz przepisy ustawy – Kodeks cywilny.
11. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy dla Zamawiającego [*lub zapis*] Umowę sporządzono w formie elektronicznej.

Załączniki:

1. Oświadczenie o posiadaniu zawartej umowy z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego
2. Pełnomocnictwo dla Wykonawcy
3. Oferta Wykonawcy
4. Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SWZ)
5. Klauzula informacyjna Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA**

.....
Wykonawca

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O POSIADANIU ZAWARTEJ UMOWY Z OPERATORAMI
SYSTEMU DYSTRYBUCYJNEGO**

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Numer telefonu:

Adres e-mail:

NIP: REGON:

W związku z wyborem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup energii elektrycznej na potrzeby Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Warszawie** (znak: ATiZP.272.2.2026):

- 1) Oświadczamy, że posiadamy ważną umowę nr zawartą w dniu z **PGE Dystrybucja S.A.** – Operatorem Systemu Dystrybucyjnego o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej i umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej na rzecz Zamawiającego.
- 2) Oświadczamy, że posiadamy ważną umowę nr zawartą w dniu z **Energa Operator S.A.** – Operatorem Systemu Dystrybucyjnego o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej i umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej na rzecz Zamawiającego.
- 3) Oświadczamy, że posiadamy ważną umowę nr zawartą w dniu z **Stoen Operator sp. z o.o.** – Operatorem Systemu Dystrybucyjnego o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej i umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej na rzecz Zamawiającego.

Jednocześnie oświadczam, że jestem świadom odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 233 § 2 i art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. 2025 poz. 383, z późn. zm).

....., dnia

.....
(podpis/podpisy Wykonawcy lub osób
upoważnionych do składania oświadczeń woli w
imieniu Wykonawcy)

....., dnia r.

PEŁNOMOCNICTWO

Skarb Państwa – Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie
ul. Bartycka 110 A, 00-716 Warszawa
(dane klienta)

(dalej: **Zamawiający**)
reprezentowany przez:

.....
(dane osoby/osób reprezentujących)

Zamawiający niniejszym upoważnia:

.....
.....
.....
(dane Sprzedawcy)

(dalej: Wykonawca)

do dokonania w imieniu i na rzecz **Zamawiającego** zgłoszenia Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego do realizacji zawartej z Wykonawcą umowy sprzedaży energii elektrycznej oraz wszelkich czynności potrzebnych do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy energii elektrycznej w imieniu Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami, dokonania uzgodnień z OSD i innymi podmiotami niezbędnych do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy.

Niniejsze pełnomocnictwo uprawnia do udzielania dalszych pełnomocnictw.

Pełnomocnictwo jest ważne nie dłużej niż do dnia r. i może zostać w każdym czasie odwołane.

.....
(podpis)

Klauzula informacyjna Zamawiającego

(dla reprezentantów i pracowników kontrahenta)

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ("RODO") informujemy o tym, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie, ul. Bartycka 110A, 00-760 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Wszelkie sprawy związane z przetwarzaniem danych osobowych należy zgłaszać do w/w osoby za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod.wios@dpag.pl.
3. Jeżeli Pani/Pana dane osobowe nie zostały pozyskane przez Administratora bezpośrednio od Pani/Pana, to otrzymał je od Pani/Pana pracodawcy/zleceniodawcy. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora w zakresie imienia, nazwiska, stanowiska, adresu e-mail oraz numeru telefonu.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora w celu wykonania umowy oraz zleceń (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), w celu wprowadzenia rozwiązań ułatwiających prowadzenie działalności gospodarczej, w szczególności ułatwiających kontakt i realizację umowy oraz dochodzenia roszczeń, obrony przed tymi roszczeniami związanymi z zawartą umową co stanowi prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze za co uznać można realizacja faktur, prowadzenie ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione przepisami prawa do ich otrzymania. Dane mogą być również udostępniane lub powierzane innym podmiotom współpracującym, jeśli jest to niezbędne do realizacji zadań Administratora.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu zrealizowania umowy, przez okres wskazany przez przepisy podatkowe i rachunkowe, a w przypadku dochodzenia roszczeń z zawartej umowy, do czasu ich przedawnienia.
7. Posiada Pani/Pan prawo:
 - 1) Żądania dostępu do swoich danych osobowych
 - 2) Żądania sprostowania (poprawienia) swoich danych osobowych
 - 3) Żądania usunięcia swoich danych osobowych lub ograniczenia ich przetwarzania, a także sprzeciwu ich przetwarzania, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
 - 4) Wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeżeli uzna Pani/Pan, że Administrator dopuszcza się nieprawidłowości w przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże w przypadku ich niepodania nie będzie możliwa realizacja zawartej z Administratorem umowy czy zlecenia.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępnione do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podległy profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

<p>.....</p> <p><i>nazwa Wykonawcy</i></p>	<p>OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA</p> <p>stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania</p>
--	--

Będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup energii elektrycznej na potrzeby WIOŚ w Warszawie (znak: ATiZP.272.2.2026)**:

I.

* Oświadczam, że Wykonawca **nie podlega wykluczeniu** z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 poz. 1320 z późn. zm.).

* Oświadczam, że zachodzą w stosunku do Wykonawcy podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. (należy wpisać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ww. ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych Wykonawca podjął następujące środki naprawcze:

.....

* - należy zaznaczyć odpowiednie pole wyboru, lub skreślić niewłaściwy zapis

II.

Oświadczam, że Wykonawca **nie podlega wykluczeniu** z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w przepisach art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 poz. 514)¹,

III.²

Oświadczam, że dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, pod adresem internetowym:

** <https://wyszukiwarka-krs.ms.gov.pl> (dotyczy podmiotów wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego [KRS]),

¹ Zgodnie z art. 7. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

² Oświadczenie wskazane w pkt III jest fakultatywne – Wykonawca nie ma obowiązku go składać.

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ

** <https://aplikacja.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx> (dotyczy podmiotów wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej [CEIDG])

** (wpisać odpowiedni adres internetowy w przypadku innych baz danych niż wyżej wskazane)

**** proszę wybrać i zaznaczyć opcję właściwą dla danego rodzaju Wykonawcy**

W związku z powyższym wnoszę o samodzielne pobranie przez Zamawiającego dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, z ww. bazy danych.

kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis
zaufany lub podpis osobisty

UWAGA:

Oświadczenia składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (za pomocą odpowiednich narzędzi elektronicznych)

<p>.....</p> <p>(nazwa Wykonawcy)</p>	<p>OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ¹</p>
---------------------------------------	--

Będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup energii elektrycznej na potrzeby WIOŚ w Warszawie (znak: ATiZP.272.2.2026)**:

- 1) oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu oraz w rozdz. VI pkt 2 SWZ,
- 2) oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca **polega na zdolnościach lub sytuacji innego/ych podmiotu/ów udostępniającego/ych zasoby.² (usunąć lub przekreślić pkt 2 jeżeli nie dotyczy)**

kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis
zaufany lub podpis osobisty

UWAGA:

Oświadczenia składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (za pomocą odpowiednich narzędzi elektronicznych).

¹ W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia niniejsze „Oświadczenie” powinno być złożone przez każdego z Wykonawców w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

² W przypadku, gdy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca nie polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotu/ów udostępniającego/ych zasoby, oświadczenie z pkt 2 należy usunąć lub przekreślić. W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca przedstawia dodatkowo, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.