

## CZĘŚĆ I

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### 1. Cel zamówienia

Celem zamówienia jest integracja rówieśnicza poprzez wspólne działanie, połączona z edukacją z zakresu przeciwdziałania przemocy, dyskryminacji i nierówności. Wizyty studyjne to jedno z najskuteczniejszych działań służących wymianie doświadczeń i inspirowaniu do zmian. Istotnym efektem zajęć jest wykształcenie praktycznej empatii tj. umiejętności spojrzenia na świat oczami rówieśnika o innych potrzebach co jest jedną z najskuteczniejszych barier dla zachowań przemocowych.

#### 2. Zakres zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest organizacja kompleksowych usług szkoleniowych w formie 40 jednodniowych wizyt studyjno-integracyjnych wraz z zapewnieniem transportu i wyżywienia dla uczniów 6 szkół podstawowych z terenu Gminy Krzeszowice, finansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu nr FEMP.06.37-IP.01-1612/24 pn. „Dostępne, integrujące i wspierające rozwój uczniów szkoły w gminie Krzeszowice”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021–2027.
- 2) Wizyty będą organizowane dla uczniów klas I-III oraz IV-VIII następujących szkół:
  - a) Szkoła Podstawowa nr 1 im. Adama Mickiewicza w Krzeszowicach ul. Długa 22, 32-065 Krzeszowice
  - b) Szkoła Podstawowa nr 2 im. Henryka Sienkiewicza w Krzeszowicach ul. Szkolna 7, 32-065 Krzeszowice
  - c) Szkoła Podstawowa im. Stanisława Wyspiańskiego w Filipowicach ul. Jurajska 197, 32-065 Filipowice
  - d) Szkoła Podstawowa im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Nawojowej Górze ul. Szkolna 1, 32-065 Nawojowa Góra
  - e) Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Sance ul. Lipowa 1, 32-067 Sanka
  - f) Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Zalasiu ul. Ludwika Siudy 6, 32-067 Zalas

3) W każdej wizycie będą uczestniczyć uczniowie ww. szkół, średnio po 22 uczniów w tym min. 2 uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz 2 opiekunów, których zapewnia szkoła.

4) Planowany harmonogram\* wizyt:

2026 r. – 14 wizyt (czas trwania 1 wizyty min 3 godz.)\*\*

2027 r. – 14 wizyt (czas trwania 1 wizyty min 3 godz.)\*\*

2028 r. – 12 wizyt (czas trwania 1 wizyty min 3 godz.)\*\*

\* Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w dniu podpisania umowy harmonogram wizyt, który będzie aktualizowany co kwartał z Dyrektorami poszczególnych szkół.

Szczegółowy harmonogram wizyt opracowuje Wykonawca i przedkłada do zatwierdzenia (w formie pisemnej lub elektronicznej) Zamawiającemu, w terminie do 2 tygodni przed planowaną pierwszą wizytą studyjną w danym semestrze.

Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji bądź zgłoszenia uwag do przedstawionych harmonogramów, a Wykonawca w porozumieniu z Dyrektorami ww. szkół w ciągu max 2 dni roboczych od zgłoszenia uwag jest zobowiązany do naniesienia stosownych poprawek.

\*\* Do czasu trwania wizyty nie wlicza się czas przejazdu.

5) W ramach każdej wizyty, min. 1 godzina musi być poświęcona tematyce z zakresu przeciwdziałania przemocy i dyskryminacji, której zakres obejmie więcej niż 1 wybraną przesłankę dyskryminacji/nierówności.

### **3. Termin realizacji zamówienia:**

1) Czas realizacji przedmiotu zamówienia do 25 miesięcy od dnia podpisania umowy, nie dłużej jednak niż do 28 kwietnia 2028 r.

2) Ewentualne odwołanie wizyty bądź ostateczne potwierdzenie liczby uczestników, którzy wezmą udział w danej wizycie nastąpi do 3 dni kalendarzowych przed datą planowanego rozpoczęcia każdej wizyty studyjnej. Odwołanie lub potwierdzenie wizyty przekazywane będzie mailowo na adres mailowy wskazany w umowie.

### **4. Szczegółowy opis usługi:**

1) Pod pojęciem zorganizowania wizyty studyjnej, Zamawiający rozumie:

- a) Zorganizowanie i zapewnienie transportu autokarem/busem dla osób biorących udział w wizytach studyjnych – transport z danej szkoły podstawowej z terenu gminy Krzeszowice do miejsca zorganizowania wizyty i z powrotem,
- b) Miejsce zorganizowania wizyty tj. ośrodki, specjalizujące się w prowadzeniu moderowanych form edukacji dla dzieci i młodzieży, np.: Fablab, Parki Edukacyjne, Centra Edukacyjne itp. oddalone w odległości do 130 km od granicy gminy Krzeszowice. Wykonawca zapewni zorganizowanie wizyt studyjnych do co najmniej 3 różnych miejsc.
- c) Zorganizowanie i pokrycie kosztów prelegenta/trenera na czas 3 godzin (zegarowych) warsztatów integracji rówieśniczej poprzez wspólne działanie, w tym min. 1 godz. z zakresu przeciwdziałania przemocy, dyskryminacji i nierówności,
- d) Warsztaty mają mieć kompleksowy charakter, a zarazem uwzględniać indywidualne potrzeby uczniów, w tym osoby z niepełnosprawnościami i o specjalnych potrzebach, powinny być dostosowane do wieku uczestników, a ich zakres nie powinien opierać się za każdym razem tylko na 1 tej samej wybranej przesłance dyskryminacji /nierówności. Zajęcia mają obejmować co najmniej 1 godzinę z zakresu przeciwdziałania przemocy i dyskryminacji np. warsztaty antydyskryminacyjne, teatr forum i odgrywanie scenek/ról, warsztaty uczące empatii.
- e) Zajęcia mają być prowadzone w sposób aktywizujący uczestników metodą eksperymentu, dające możliwość praktycznego doświadczenia zjawisk chemicznych, fizycznych, przyrodniczych.
- f) Zapewnienie wyżywienia (tzw. lunch z napojami) uczestnikom wizyt studyjnych,
- g) Realizacja wizyty studyjnej musi mieć charakter „wydarzenia zamkniętego”.
- h) Dodatkowo Wykonawca ma obowiązek oznakowania miejsc prowadzenia warsztatów informacją oraz ciągiem logotypów: znaku Funduszy Europejskich, znaku barw Rzeczpospolitej Polskiej (wersja pełnokolorowa), znaku Unii Europejskiej i logo Województwa Małopolskiego.

## **5. Obowiązki Wykonawcy:**

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) opracowanie programów wizyt z zakresu przeciwdziałania przemocy i dyskryminacji (każdorazowo 3 godziny warsztatów) i przedłożenie do zatwierdzenia (w formie

pisemnej lub elektronicznej) Dyrektorowi danej szkoły, na 2 tygodnie przed planowaną pierwszą wizytą studyjną w danym semestrze,

- 2) realizacja zajęć przez specjalistów posiadających wiedzę teoretyczną i praktyczną w zakresie tematyki wizyty oraz udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu zajęć, warsztatów lub szkoleń (pożądane doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą) - wymagane wysokie kompetencje interpersonalne, wiedza z zakresu psychologii (emocji, rozwoju procesów grupowych), zdolność do rozwiązywania konfliktów w sposób konstruktywny, np. poprzez mediację, umiejętność kreatywnego rozwiązywania problemów,
- 3) zorganizowanie i zapewnienie transportu w obie strony środkiem transportu z danej szkoły do miejsca prowadzenia warsztatów – dopuszcza się przewóz jednej grupy maksymalnie dwoma pojazdami,
- 4) dostosowanie treści warsztatów do potrzeb i poziomu uczestników, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych,
- 5) bieżące prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją zajęć (dziennik zajęć),
- 6) umożliwienie prowadzenia monitoringu realizowanych zajęć,
- 7) prowadzenie bieżącej współpracy z Dyrektorami szkół objętych wizytami,
- 8) informowanie i zgłaszanie Dyrektorom szkół wszelkich nieprawidłowości, problemów związanych z realizacją zajęć,
- 9) przekazanie Dyrektorom szkół całej dokumentacji wytworzonej w ramach realizacji zajęć w niniejszym projekcie, niezwłocznie po zakończeniu zajęć przez daną grupę uczestników,
- 10) zapoznanie się z obowiązującymi wytycznymi i przepisami prawa dotyczącymi realizacji projektów w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021 – 2027 i ich przestrzeganie przez cały okres trwania umowy.
- 11) zapewnienie ubezpieczenia dla uczestników wizyt studyjnych:
  - a) Wykonawca zapewnia ubezpieczenie OC i NNW dla wszystkich uczestników wyjazdu studyjnego;
  - b) sumy ubezpieczenia na osobę muszą wynosić w zakresie NNW co najmniej 40 000 zł w przypadku uszczerbku na zdrowiu, jak i śmierci, a w zakresie OC co najmniej 40 000 zł w przypadku szkody w mieniu, jak i szkody na osobie;

- c) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do Zamawiającego dokumentów (w formie elektronicznej lub tradycyjnej), poświadczających zapewnienie ubezpieczenia co najmniej na jeden dzień roboczy przed wyjazdem na wizytę studyjną;
- d) Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów wszelkich roszczeń wynikających z działań uczestników tj. wszelkich zniszczeń lub/i szkód powstałych w miejscu realizacji wizyty studyjnej oraz w środkach transportu;
- e) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa wszystkim uczestnikom wizyty studyjnej. Wykonawca nie może dopuścić do sytuacji dołączenia do grupy studyjnej osób postronnych, czyli nie zaangażowanych w wizytę studyjną.

## **6. Wymagania dodatkowe:**

Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty wskazane we wzorze umowy.

## **7. Inne informacje:**

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do informowania uczestników wizyt, że zadanie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027,
- 2) Wszystkie usługi muszą być świadczone w sposób profesjonalny, zgodny z wymaganiami jakościowymi oraz zapewniać komfort i bezpieczeństwo uczestników wizyt,
- 3) Organizator zobowiązany jest do zapewnienia odpowiednich warunków lokalowych oraz realizacji warsztatów zgodnie z najwyższymi standardami, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych,
- 4) Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie faktura/rachunek zatwierdzona przez Zamawiającego, po weryfikacji wykonania usługi zgodnie z umową (na podstawie faktycznie zrealizowanych wizyt studyjnych, potwierdzonych przez szkoły).  
Rozliczenie odbywać się będzie za zrealizowanie wizyt studyjnych w danym miesiącu (rozliczenie miesięczne).