

**OPZ do zadania inwestycyjnego „Świerczewskie centrum sportu i rekreacji przy ul. Buczka”,
ZZM/P/047**

I. Zakres projektu

Zakres zadania inwestycyjnego budowy Świerczewskiego centrum sportu i rekreacji przy ul. Buczka, obejmuje realizację projektu zagospodarowania terenu dot. budowy boisk sportowych, siłowni plenerowej wraz z drogami pieszymi i rowerowymi, ogrodzeniem, piłkochwytyami oraz małą architekturą na terenie sportowo – rekreacyjnym, opracowanego przez Landame Aneta Mikołajczyk, ul. Biegańskiego 51, 60-682 Poznań oraz GT Projekt Sp. z o.o. ul. Parkowa 4 w Swadzimiu.

Dokumentacja projektowa obejmuje m.in.:

- 1) wzmocnienie podłoża i posadowienia elementów konstrukcyjnych
- 2) budowę boisk do: piłki nożnej, badmintona, tenisa ziemnego, tenisa stołowego,
- 3) budowę ogrodzenia boisk oraz piłkochwyty,
- 4) montaż urządzeń siłowni zewnętrznej,
- 5) montaż stołu do tenisa stołowego,
- 6) budowę ścieżek pieszych i ścieżki rowerowej,
- 7) montaż elementów małej architektury: ławki, kosze, tablice informacyjne, stojaki rowerowe,
- 8) nasadzenia zieleni

Budowa obiektu sportowo – rekreacyjnego na obszarze nieruchomości (obr. Dębiec, dz. nr 2/1, 3/1 oraz cz. 4/1) oraz wykonanie decyzji Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska ws. usunięcia odpadów z nieruchomości przy ul. Buczka przez Miasto Poznań.

II. Uwarunkowania realizacji inwestycji

W ramach realizacji inwestycji niezbędne jest wykonanie usunięcia i utylizacji części odpadów znajdujących się na terenie planowanej inwestycji do głębokości 1 m p.p.t w obrębie planowanej budowy obiektów sportowo-rekreacyjnych zgodnie z wydaną Decyzją RDOŚ.

III. Wymagania inwestora

Obowiązkiem Wykonawcy będzie zapewnienie nadzoru geotechnicznego nad realizowanymi robotami.

IV. Wymagania inwestora

W ramach realizacji zadania budowy Świerczewskiego centrum sportu i rekreacji przy ul. Buczka, Zamawiający wymaga dostarczenia po wybudowaniu obiektu min. 3 egzemplarzy dokumentacji powykonawczej.

Dokumentacja musi zostać wykonana w formie papierowej w języku polskim opisana na każdym dokumencie jako dokumentacja powykonawcza, podpisana przez kierownika prac i/lub robót lub wyznaczonego przedstawiciela Wykonawcy odpowiedzialnego za realizację Umowy w 3

egzemplarzach w wersji papierowej (oryginał i kopia) oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej (na nośniku elektronicznym pendrive), umożliwiającej odczyt w edytorze tekstu MS Office oraz w formacie PDF (komplet dokumentacji w 3 wersjach – skan z podpisami oraz materiały w wersji edytowalnej). Każdy egzemplarz dokumentacji przekazywany do Zamawiającego w wersji papierowej powinien być przygotowany w osobnym segregatorze z opisem na grzbiecie i spisem zawartości segregatora. Dokumentacja będzie zawierać minimum:

- 1) dokumentację projektową z naniesionymi zmianami (o ile nastąpiły) oraz dodatkową, jeśli została sporządzona w trakcie realizacji umowy,
- 2) informację identyfikującą producenta (i importera) wyposażenia technicznego i budowlanego wbudowanego w ramach inwestycji,
- 3) deklaracje zgodności, certyfikaty, badania i inne dokumenty potwierdzające zgodność wbudowanych materiałów i urządzeń z normami przywołanymi w obowiązującym prawie lub normami (wydanymi przez Polski Instytut Normalizacji) będącymi zbiorami wiedzy technicznej na dany temat,
- 4) udzieloną gwarancję w ramach umowy,
- 5) dokumentację techniczną, w której wskazane będzie, z jakich materiałów zostały wykonane poszczególne elementy,
- 6) dokumentację dotyczącą zastosowanych materiałów budowlanych świadczącą o możliwości ich wykorzystania w budownictwie,
- 7) informację o zasadach eksploatacji, kontroli i konserwacji,
- 8) zestawienie poszczególnych środków trwałych wraz z ich wartością brutto, celem ich zaewidencjonowania przez ZZM,
- 9) kosztorys powykonawczy,
- 10) dokumentację fotograficzną i protokoły z wykonania robót zanikających/ulegających zakryciu zatwierdzone przez inspektora nadzoru,
- 11) oświadczenie Wykonawcy mówiące o tym, że prace wykonane zostały zgodnie z warunkami umowy, a także zgodnie z wytycznymi producentów dostarczonych i zastosowanych lub zamontowanych materiałów i urządzeń, aktualnymi przepisami prawa i wiedzą techniczną, oraz o tym, że teren inwestycji oraz inne tereny, na które prowadzenie prac miało wpływ, zostały uporządkowane i doprowadzone do stanu nie gorszego niż przed rozpoczęciem prac,
- 12) kopię zatwierdzonych wniosków materiałowych,
- 13) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą wraz z opracowaną w ramach niej mapą,

Dokumentacja powykonawcza powinna zawierać wpisy na kartach materiałowych użytych materiałów budowlanych oraz urządzeń o treści: „wbudowano na obiekcie przy ul. Buczka”.

W okresie gwarancji utrzymanie nowo założonego obiektu prowadzone będzie przez ZZM zgodnie z obowiązującymi standardami zawartymi w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Prac w zakresie konserwacji terenów miejskich – branża zieleni i branża mała architektura. Wyłoniony Wykonawca inwestycji po zapoznaniu się z treścią ww. dokumentów zapewni, że zakres prac pielęgnacyjnych z nich wynikających uznaje za wystarczający, by na jego podstawie udzielić Inwestorowi (ZZM) gwarancji na wbudowane materiały/ wybudowane obiekty/ urządzenia. Teren objęty zamówieniem znajduje się w rejonie VIII konserwacji terenów miejskich.