

Projektowane postanowienia umowy

zawarta w dniu**2026 r.**, w Krakowie, pomiędzy

Muzeum Historycznym Miasta Krakowa, z siedzibą w Krakowie (31-011), Rynek Główny 35, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Gminę Miejską Kraków pod nr 37, posiadającym NIP 6762562544 oraz REGON 382698540, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....

z siedzibą w,

zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS:,

posiadającym REGON: oraz NIP:,

reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej „**Stronami**”,

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej „ustawą Pzp”, pn. **Usługa druku wydawnictw wraz z dostawą dla Muzeum Historycznego Miasta Krakowa** a także w związku z wyłonieniem najkorzystniejszej oferty, Strony Umowy postanowiły, co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie pn. **Usługa druku wydawnictw wraz z dostawą dla Muzeum Historycznego Miasta Krakowa** (dalej „Przedmiot Umowy”), zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy określa Załącznik nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia – Formularz cenowy, dalej OPZ-FC, który obejmuje usługę druku wydawnictwa wraz z dostawą do Krakowa na miejsce wskazane przez Zamawiającego (w przypadku transportu do Krzysztoforów (Rynek Główny / Stare Miasto) możliwy jest transport samochodem o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu poniżej 13,5 tony).
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania Przedmiotu Umowy oraz zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy przy zachowaniu należytej staranności, zgodnie z profesjonalnym charakterem prowadzonej działalności.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami, które są niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy i wykona Umowę, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu Umowy

1. Usługa będzie realizowana w etapach. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy zamówienia cząstkowe drogą elektroniczną na adres mailowy:
.....
2. **Niniejsza Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia 31.12.2026 r. W przypadku gdy kwota wynagrodzenia określona w § 3 ust. 2 nin. Umowy zostanie w całości wykorzystana przed datą 31.12.2026 r., a Zamawiający nie będzie miał możliwości pozyskania środków finansowych na dalszą jej realizację przyjmuje się, iż umowa obowiązywała do wykorzystania kwoty wynagrodzenia, określonej w § 3 ust. 2 nin. Umowy.**

3. **W przypadku gdy kwota wynagrodzenia określona w § 3 ust. 2 nin. Umowy zostanie w całości wykorzystana przed datą 31.12.2026 r., a Zamawiający będzie miał możliwości pozyskania środków finansowych na dalszą jej realizację strony dokonają zmian umowy zwiększając kwotę wynagrodzenia wskazaną w § 3 ust. 2 nin. Umowy przy zachowaniu niezmienności cen jednostkowych zawartych w OPZ-FC Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, z zastrzeżeniem § 10 umowy.**

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w § 1, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie kosztorysowe zgodnie z cenami zawartymi w OPZ-FC Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy. Wynagrodzenie przysługuje Wykonawcy wyłącznie za usługę faktycznie wykonaną, zgodnie z warunkami określonymi w treści Umowy.
2. Całkowite maksymalne wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z Formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy, wynosi nie więcej niż:
..... zł netto
(słownie:),
..... zł brutto
(słownie:).
3. Przedmiotowe wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę, w szczególności: koszt wszystkich usług świadczonych przez Wykonawcę, koszty osobowe, w tym zatrudnienie na podstawie umowy o pracę, koszt ubezpieczeń oraz podatek VAT, koszt kompleksowego wykonania Przedmiotu Umowy, a także koszty wszelkich prac, bez których wykonanie Umowy byłoby niemożliwe.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zrealizowania Umowy do wartości niższej niż określona w ust. 2, w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego. **Zamawiający zobowiązuje się do zlecenia druku wydawnictw w wysokości min. 70 % wartości brutto** wskazanej w ust. 2 powyżej. Wykonawca nie może wystosowywać roszczeń w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy nie zostanie zlecony druk większej ilości wydawnictwa niż wskazane minimum.
5. Dokumentem potwierdzającym, że Wykonawca wykonał Przedmiot Umowy zgodnie z jej postanowieniami oraz z zachowaniem należytej staranności, uprawniającym do wypłaty

wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 jest podpisany przez Zamawiającego Protokół odbioru ilościowo - rzeczowego.

6. Podstawą do wystawienia faktury jest dokument WZ oraz Protokół odbioru ilościowo - rzeczowy stanowiące Załącznik nr 3 do Umowy.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy kwotą wartości brutto danej pozycji OPZ-FC a kwotą wartości brutto wystawionej faktury za zlecenie druku danej pozycji i wynikającej z działania arytmetycznego w celu naliczenia podatku VAT, Zamawiający przyjmuje, iż zmiana wynagrodzenia brutto nie stanowi istotnej zmiany umowy w stosunku do treści oferty w rozumieniu art. 455 ustawy Pzp i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
8. Wykonawca upoważniony jest do wystawienia faktury po wykonaniu zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy.
9. Płatność zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze przy zastosowaniu metody split payment, w terminie 21 dni od dnia złożenia w siedzibie Zamawiającego faktury wraz z Protokołem odbioru ilościowo - rzeczowego, o których mowa ust. 5 **lub przekazania jej zgodnie z wymogami systemu KSeF**. W przypadku przekazania faktury w systemie KSeF Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Protokołu odbioru ilościowo – rzeczowego do siedziby Zamawiającego w terminie do 3 dni od daty umieszczenia faktury w systemie ze wskazaniem numeru faktury. W przypadku przekazania Protokołu odbioru ilościowo – rzeczowego w terminie późniejszym - początek biegu terminu płatności będzie liczony od daty doręczenia Zamawiającemu wymaganych dokumentów.
10. Za datę zapłaty faktury uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Faktura / rachunek winien być wystawiony na następujące dane nabywcy: Muzeum Historyczne Miasta Krakowa, 31–011 Kraków, Rynek Główny 35..
12. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru ustrukturyzowanej faktury i innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (jak: faktura, faktura korygująca, awizo dostawy, potwierdzenie odbioru, notę księgową).

§ 4

Wykonanie Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z warunkami określonymi w Załączniku nr 1 do Umowy tj. Opis przedmiotu zamówienia – Formularz

cenowy oraz terminowo, tj. zgodnie z terminem określonym w Załączniku nr 2 do Umowy tj. Formularz ofertowy i w Załączniku nr 1 do Umowy tj. OPZ-FC oraz z harmonogramem zamówień ustalany na bieżąco z Zamawiającym.

2. Termin realizacji zamówień dotyczy dni roboczych i zgodnie z załącznikiem nr 2 do Umowy tj. Formularzem oferty **wynosi dni dla pozycji nr 10, 16, 33, 34, 37, 38, 39, 40, 42 w OPZ-FC, natomiast dla pozostałych pozycji termin realizacji druku określony został w Opisie przedmiotu zamówienia – Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.**
3. Wszystkie terminy bieżą od dnia przekazania Wykonawcy poszczególnych materiałów do druku wraz z zamówieniem, złożonym pisemnie lub elektronicznie na adres mailowy:
.....
Zamówienie winno wskazywać zakres zamówienia, ilość, numer i tytuł pozycji z OPZ-FC.
4. Wykonawca potwierdzi poprawność materiału jako nadającego się do druku w terminie 1 dnia roboczego od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego, na piśmie lub drogą elektroniczną na adres e-mail: redakcja@muzeumkrakowa.pl
5. Wykonawca przed wykonaniem wydruku zobowiązany jest dostarczyć:
 - 1) ozalidy w formie elektronicznej wydawnictwa oraz na polecenie Zamawiającego, kromaliny wybranych fragmentów publikacji wykonanych w ramach zlecenia, o którym mowa w ust. 2, drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ust. 3 niniejszego paragrafu,
 - 2) wybrane ozalidy całości publikacji w formie papierowej i zleczone kromaliny na adres:
ul. Retoryka 1, 31-108 Kraków, Wydawnictwo Muzeum Krakowa.
6. Wykonawca przed wykonaniem wydruku odbierze całość zaakceptowanego przez Zamawiającego materiału do publikacji w formie elektronicznej i papierowej z Działu Wydawnictw (siedziba zgodnie z treścią ust. 5 pkt 2).
7. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wydrukowanych wydawnictw w paczkach opisanych zgodnie z OPZ-FC, podając tytuł pozycji oraz liczbę egzemplarzy.
8. Przedmiot Umowy – w zależności od potrzeb Zamawiającego – dostarczony zostanie do siedziby i na miejsce wskazane przez Zamawiającego lub do magazynu Zamawiającego mieszczącego się w obrębie miasta Krakowa, na miejsce wskazane przez Zamawiającego, pod rygorem nieprzyjęcia dostawy.
9. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje wymagania związane z realizacją umowy w zakresie **zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na**

podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: czynności w zakresie druku przedmiotu zamówienia i obsługi maszyn drukarskich. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów potwierdzających zawarcie przez Wykonawcę (lub podwykonawcę) umów o pracę z osobami, o których mowa w zdaniu pierwszym np. zaświadczeń. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE tj. nie zawierać danych zbędnych dla wykazania spełnienia obowiązku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, lub w przypadku przedstawiania kopii dokumentów – pseudonimizowane.

10. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w szczególności:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzania spełniania ww. wymogów oraz dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
11. Zgodnie z ust. 9 w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane w wezwaniu dowody spośród katalogu niżej określonego, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 9 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz

podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Dane zawarte w przedstawionej kopii umowy/umów podlegają pseudoanonimizacji zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) (tj. w szczególności imię i nazwisko, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń. Kopia musi zawierać dane pseudoanimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)
12. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 9 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 7 ust. 2 pkt 4 Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy

o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 9.

13. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 14. Zmiana danych teleadresowych wskazanych w Umowie nie stanowi zmiany Umowy, ale wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
 15. Dokumentem potwierdzającym, że Wykonawca wykonał Przedmiot Umowy zgodnie z jej postanowieniami oraz z zachowaniem należytej staranności, uprawniającym do wypłaty wynagrodzenia za dane zamówienie jest podpisany przez obie Strony protokół odbioru ilościowo - rzeczowy stanowiący załącznik nr 3 do Umowy.
 16. Protokół odbioru ilościowo – rzeczowy zostanie podpisany najpóźniej 5 dnia roboczego od daty podpisania dokumentu WZ, o którym mowa w § 3 ust. 6 Umowy.
 17. Podpisanie Protokołu odbioru ilościowo – rzeczowego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dostarczonego Przedmiotu Umowy.
 18. Odpowiedzialność za wydrukowane materiały spoczywa na Wykonawcy do czasu ich dostarczenia, do siedziby Zamawiającego i podpisania dokumentu WZ.
 19. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy wykona samodzielnie /
przy udziale podwykonawcy
w następującym zakresie*
- (* skreślić niewłaściwe).

W przypadku wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawcy, Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcom do wykonania innych części Przedmiotu Umowy, niż te, które określił w złożonej ofercie, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie. O zamiarze powierzenia realizacji części zakresu Przedmiotu Umowy innym podwykonawcom Wykonawca informuje Zamawiającego pisemnie ze wskazaniem zakresu Przedmiotu Umowy do wykonania oraz identyfikacją podwykonawcy.

20. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne działania lub zaniechania.
21. Strony zobowiązują się do wzajemnego przekazywania sobie niezwłocznie wszelkich informacji mogących mieć wpływ na realizację Przedmiotu Umowy. Wykonawca niezwłocznie udzieli odpowiedzi z wykorzystaniem kanałów komunikacji wskazanych w § 12 Umowy na

zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące realizacji Przedmiotu Umowy, w tym zapytania dotyczące zaawansowania prac w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) dokonywania korekty tekstów i ich przesyłki do Wykonawcy bez zbędnej zwłoki;
 - 2) wyznaczania wszelkich terminów wynikających z konieczności reklamowania wydrukowanych materiałów tak, aby umożliwić wywiązanie się Wykonawcy z nałożonego obowiązku;
 - 3) sporządzania Protokołu odbioru ilościowo - rzeczowego oraz podpisania protokołu i dokumentu WZ bez zbędnej zwłoki;
 - 4) terminowego dokonywania zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 6

Rękojnia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na Przedmiot Umowy (tj. usługę druku wydawnictw) rękojmi, w ramach której Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady fizyczne i prawne wydruków, zmniejszające ich wartość lub użyteczność, ze względu na cel określony w Umowie.
2. Okres rękojmi, o której mowa w ust. 1 wynosi 12 (dwanaście) miesięcy.
3. Okres rękojmi biegnie od dnia podpisania Protokołu odbioru ilościowo - rzeczowego (Załącznik nr 3 do Umowy).
4. Reklamacje jakościowe Zamawiający jest zobligowany zgłosić Wykonawcy (na adres e-mail zgodnie z § 12 ust. 2 Umowy), w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty podpisania Protokołu odbioru ilościowo - rzeczowego (Załącznik nr 3 do Umowy).
5. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia pisemnej odpowiedzi na reklamację wniesioną przez Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych od daty jej otrzymania.

6. W przypadku uwzględnienia reklamacji, Wykonawca dokona wymiany reklamowanych wydawnictw lub dostarczenia odpowiednio innych materiałów, objętych reklamacją, na wolne od wad, w terminie, wyznaczonym przez Zamawiającego. Zamawiający, przy określaniu tego terminu, uwzględni zakres przedmiotu reklamacji (tj. jego objętość i wielkość nakładu).
7. Zamawiający może przyjąć reklamowane wydawnictwa i w ramach rękojmi domagać się od Wykonawcy obniżenia wynagrodzenia za ich druk. Wysokość obniżki będzie uzależniona od stopnia wadliwości dostarczonego wydawnictwa.
8. W przypadku nie uwzględnienia przez Wykonawcę reklamacji, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wyjaśnienia takiego działania wraz z uzasadnieniem. Brak odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w terminie 3 dni roboczych od jej zgłoszenia przez Zamawiającego, uważane będzie za uwzględnienie przez Wykonawcę reklamacji i tym samym zobowiązanie się do wymiany wydawnictwa lub odpowiednio innych materiałów, w zakresie objętym reklamacją, na wolne od wad, zgodnie z treścią OPZ-FC.

§ 7

Kary umowne

1. Ustala się odpowiedzialność stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy poprzez zapłatę kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) z tytułu nienależytego wykonywania Przedmiotu Umowy - w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy za każdy przypadek naruszenia,
 - 2) w przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca odstąpi od Umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy,
 - 3) z tytułu zwłoki w realizacji zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego netto za zamówienie, za każdy dzień zwłoki,
 - 4) z tytułu nie przedłożenia w terminie dokumentu/ów, o których mowa w § 4 ust. 11 Umowy - w wysokości 0,25 % wynagrodzenia umownego netto, o których mowa w § 3 ust. 2 Umowy, za każdy dzień nie przedłożenia dokumentów,

- 5) z tytułu zwłoki w przypadku realizacji zamówienia w ramach systemu reklamacyjnego, o którym mowa w § 6 Umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego netto za dane zamówienie, za każdy dzień zwłoki,
 - 6) z tytułu rozwiązania Umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym, na skutek wystąpienia jednej lub łącznie okoliczności, określonych w § 8 ust. 1 pkt 1-2 i ust.4 Umowy – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy,
4. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się Zamawiającemu w pełnej wysokości nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Kary będą naliczane za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych przez Zamawiającego kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
 6. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
 7. Maksymalna wysokość kar umownych nałożonych na podstawie Umowy nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy.
 8. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą powstania podstawy ich naliczenia i będą naliczane za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie.
 9. Kara/kary umowne należne Zamawiającemu mogą zostać, według wyboru Zamawiającego potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie przedłożonego mu oświadczenia Zamawiającego lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, określonego w § 12 niniejszej Umowy.

§ 8

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, w następujących przypadkach, gdy:
 - 1) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne wobec Wykonawcy mające wpływ na jego sytuację ekonomiczno – finansową;

- 2) w razie naruszenia przez Wykonawcę któregokolwiek z warunków Umowy, jeżeli naruszenie to nie zostało usunięte w terminie 7 dni od wezwania Wykonawcy do zaprzestania naruszeń.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, gdy Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru prac objętych niniejszą Umową.
3. Zamawiającemu przysługuje umowne prawo odstąpienia od Umowy w całości lub części w przypadku, gdy z uwagi na zapobieganie lub minimalizowanie negatywnych skutków finansowego oddziaływania stanu epidemii lub innego stanu związanego z wystąpieniem zakażenia spowodowanego wirusem COVID- 19 lub innym, stanu zagrożenia wojennego lub terrorystycznego zajdzie konieczność optymalizacji finansowej zakresu rzeczowego lub nastąpi rezygnacja z wydarzenia lub wystawy, z realizacją których związane jest wykonanie Przedmiotu Umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, 2 lub 3 niniejszego paragrafu Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części zamówienia – podstawą do obliczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy, będzie stan zaawansowania pracy, stwierdzony protokolarnie przez Strony Umowy.
6. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, 2 lub 3 niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji wykonanych prac, potwierdzonej przez przedstawiciela Zamawiającego wg stanu na dzień odstąpienia.
7. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji Wykonawca sporządzi kosztorys obejmujący wartość wykonanych prac, stanowiący podstawę do wystawienia przez niego faktury.
8. Odstąpienie od Umowy dokonane być musi na piśmie z podaniem przyczyn stanowiących podstawę odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach będących podstawą do odstąpienia.

§ 9

Zmiany umowy

1. Strony dopuszczają w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, możliwość dokonania zmian treści Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących okolicznościach:
 - 1) wystąpienia konieczności zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy, ze względu na:
 - a) przerwanie realizacji świadczenia usługi z przyczyn niezawinionych przez Strony Umowy, wówczas Strony Umowy doliczą okres przerwy do terminu realizacji etap –u/-ów Umowy, w szczególności jeśli przerwa jest następstwem sytuacji finansowej wynikającej z okoliczności spowodowanych wystąpieniem przerwy,
 - b) wystąpienie siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu Umowy (np. klęski żywiołowe, strajk generalny lub lokalny itp.) Za siłę wyższą Strony uznają także wystąpienie okoliczności, o których mowa w pkt 6), 7) wówczas Strony Umowy doliczą okres przez który wykonanie Umowy nie było możliwe do terminu realizacji Umowy, o ile zmiana terminu wykonania zamówienia nie wpływa na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy.
 - 2) zmiany organizacyjne i funkcjonalne wynikające z decyzji odpowiednich organów, na podstawie których nastąpi cesja praw i obowiązków na nowo utworzony podmiot.
 - 3) zmiany regulacji prawnych dotyczących przedmiotu Umowy w stosunku do przepisów obowiązujących w dniu podpisania Umowy;
 - 4) zmiany stawki podatku od towarów i usług na usługi stanowiące przedmiot zamówienia. Wynagrodzenie brutto określone w umowie ulegnie wówczas odpowiedniej zmianie, w taki sposób, aby wynikające z Umowy wynagrodzenie netto pozostało niezmienione;
 - 5) konieczność realizacji zamówienia dodatkowego, niezbędnego dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, a którego realizacji nie można było przewidzieć na etapie składania oferty, wówczas termin realizacji zamówienia określony w umowie pierwotnej zostanie zmieniony o okres przewidziany na realizację i odbiór zamówienia dodatkowego określonego w umowie o udzielenie zamówienia dodatkowego;
 - 6) wprowadzeniem na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej lub województwa małopolskiego stanu nadzwyczajnego, stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii, zagrożenia terrorystycznego lub wojennego – zmianie uleg może termin wykonania Umowy, zakres

i sposób wykonania Umowy, a także wysokość wynagrodzenia Wykonawcy – zakres zmian i zasady ich wprowadzenia uwzględniać będą obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa lub aktów wykonawczych wydanych przez odpowiednie organy administracji państwowej;

- 7) gdy z uwagi na zapobieganie lub minimalizowanie negatywnych skutków finansowego oddziaływania stanu epidemii lub innego stanu związanego z wystąpieniem zakażenia spowodowanego wirusem COVID – 19 lub innym, stanu zagrożenia wojennego lub terrorystycznego zajdzie konieczność optymalizacji finansowej zakresu rzeczowego Przedmiotu Umowy, zajdzie konieczność odwołania lub rezygnacji z wydarzeń, z którymi realizacja Umowy się wiązała.
 - 8) nastąpi odstąpienie przez Zamawiającego bądź przez podmioty z nim współpracujące od całości lub części realizacji projektu wystawy / imprezy / wydarzenia kulturalnego, dla potrzeb której wydawnictwa objęte Umową miały być drukowane. W tym przypadku, wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy, ulegnie odpowiedniej zmianie w zakresie określonym w § 3 ust. 4 Umowy;
 - 9) nastąpi zmiana terminu zamówienia wydawnictwa z powodu okoliczności niezawinionych, niezależnych od Wykonawcy wynikających z działania podmiotów trzecich lub niedostępności materiałów niezbędnych do wydruku. Nowy termin zamówienia do druku będzie uzgadniany z Zamawiającym na bieżąco;
 - 10) nastąpi zwiększenie nakładu wydawnictwa określonego w danej pozycji OPZ-FC. Zmiana ilości poszczególnych pozycji nie może w konsekwencji przekroczyć maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy,
 - 11) po wykorzystaniu kwoty wynagrodzenia, określonej w § 3 ust. 2 nin. Umowy Zamawiający pozyska środki finansowe na dalszą realizację umowy – zwiększona zostanie wówczas kwota szacowanego wynagrodzenia określona w § 3 ust. 2 nin. Umowy przy zachowaniu niezmienności cen jednostkowych zawartych w OPZ-FC Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy z zastrzeżeniem § 10 umowy. Zwiększenie może nastąpić do 25 % wartości wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 2 nin. Umowy.
2. Wprowadzenie zmian treści Umowy wymaga sporządzenia pod rygorem nieważności pisemnego aneksu.

3. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca, poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania Umowy zawierające opis proponowanych zmian ich uzasadnienie oraz termin wprowadzenia. Zmiany Umowy dokonywane są na podstawie protokołu konieczności zaakceptowanego przez Strony Umowy.
4. Nie stanowią zmiany umowy: zmiany danych teleadresowych; zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy. W tym zakresie obowiązuje pisemne powiadomienie Stron, wywołujące skutek od dnia doręczenia drugiej Stronie informacji o zmianach.

§ 10

Zmiana Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy

1. Strony mogą dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zmiany zasad o podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572),
- na zasadach i w sposób określony w ust. 2-12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.

3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3 lub 4, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników świadczących Usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników świadczących Usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 i 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia Pracownikom świadczącym Usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników Świadczących Usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
7. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

8. Każda ze Stron umowy, **w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę**, może zwrócić się do drugiej strony z wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia.
9. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 i 4, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych / Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 i 4.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 i 4, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy, do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 8 pkt 2.
11. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
12. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7. W takim przypadku przepisy ust. 8-10 oraz 12 stosuje się odpowiednio.
13. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 21 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 11

Waloryzacja

1. Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia (zarówno zwiększenie jak i zmniejszenie) w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Wniosek w tej sprawie strona złożyć może nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy liczone od daty podpisania umowy wyłącznie w sytuacji i pod warunkami:
 - 1) w przypadku zmiany poziomu cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia wynoszącą co najmniej 10 % w stosunku do cen z oferty,
 - 2) na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, stosownie do art. 439 ust. 4 ustawy Pzp i najwcześniej po 21 dniach od złożenia wniosku;
 - 3) wyłącznie w zakresie niezrealizowanej części zamówienia,
 - 4) w oparciu o wykazaną, odpowiednimi dokumentami i dowodami, wartość wzrostu cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia potwierdzoną w oparciu o wskaźnik zmian cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony w komunikacie Prezesa GUS, i tylko w zakresie w jakim wykazany zostanie ich wpływ na wartość wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej Umowy;
3. Zmiana wynagrodzenia w tym trybie nie może nastąpić częściej niż co 6 miesięcy oraz maksymalnie łączna wysokość wszystkich zmian nie może wynosić więcej aniżeli o 10 % w stosunku do pierwotnego poziomu całkowitego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2 niniejszej Umowy.
4. Wniosek o podwyższenie lub obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy może zostać złożony w okresie obowiązywania Umowy. Pierwszy wniosek może zostać złożony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od zawarcia Umowy, o ile Umowa została zawarta przed upływem 180 dni od dnia otwarcia ofert. Jeżeli Umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia będzie liczony od dnia otwarcia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego zawarto niniejszą Umowę. Każdy kolejny wniosek może zostać złożony nie wcześniej niż po upływie kolejnych 6 miesięcy obowiązywania Umowy. W celu uniknięcia wątpliwości, występowanie o zmianę wynagrodzenia nie jest możliwe, jeśli nie upłynął okres wskazany w zdaniach poprzedzających.

5. Wykonawca w przypadku wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 2 powyżej zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy w terminie do 21 dni od daty zawarcia aneksu z Zamawiającym jeżeli okres obowiązywania umowy podwykonawczej przekracza 6 miesięcy.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do żądania dokumentów lub wyjaśnień w celu rozpatrzenia wniosku o zmianę wynagrodzenia.

§ 12

Postanowienia dodatkowe

1. W imieniu Zamawiającego za realizację Umowy odpowiedzialne są osoby:
 - a), tel.
e-mail:
 - b), tel.
email:
2. W imieniu Wykonawcy za realizację Umowy odpowiedzialne są osoby:
 - c), tel.
e-mail:
 - d), tel.
email:
3. **Na poczet należytego wykonania usługi objętej niniejszą umową Wykonawca przed zawarciem umowy wniesie zabezpieczenie w wysokości 5 % kwoty wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy, tj. w kwocie zł.**
4. Okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie może być krótszy niż okres realizacji umowy i rękojmi.
5. Strony ustalają, że:
 - 1) 70% wniesionego zabezpieczenia, zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od podpisania protokołu bezusterkowego odbioru końcowego robót (tj. uznania przez Zamawiającego, że zamówienie zostało wykonane należycie),
 - 2) 30% wniesionego zabezpieczenia, zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu udzielonej rękojmi za wady Przedmiotu Umowy.
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt

prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

7. Zabezpieczenie wniesione w formie poręczeń lub gwarancji kasa Zamawiającego wyda Wykonawcy za potwierdzeniem zwrotu lub prześle za potwierdzeniem odbioru do 15 dni po upływie okresu rękojmi.
8. Zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Strony Umowy mogą w każdym czasie rozwiązać Umowę, za porozumieniem Stron.
10. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego na osoby trzecie bez uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie warunków niniejszej Umowy.
11. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz.1320) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. 1964 Nr 16 poz. 93 ze zm.).
12. Sądem właściwym do rozwiązania sporów wynikających z wykonywania warunków Umowy, jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
13. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
14. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia przez Strony.
15. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

Wykaz załączników:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia – Formularz cenowy
- 2) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
- 3) Załącznik nr 3 – Protokół odbioru ilościowo - rzeczowy
- 4) Załącznik nr 4 - Wniosek o zmianę Umowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Protokół odbioru ilościowo - rzeczowy

z dnia (dd/mm/rrrr).

Stwierdza się zgodność dostawy z:

- załącznikiem nr 1 do Umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia - Formularz Cenowy;
- ilościami sprecyzowanymi w zamówieniu z dnia
w następujących pozycjach:

Uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
podpis osoby upoważnionej przez Zamawiającego

Wniosek o zmianę umowy z dnia

- I. Podstawa prawna: § 9 ust. lit. pkt (*wskazać właściwe*) umowy z dnia na
- II. Wnioskujący:
- III. Zakres zmiany:
- a.
- b.
- IV. Uzasadnienie faktyczne dla proponowanej zmiany:
-

Do wniosku należy załączyć dowody potwierdzające wystąpienie przesłanek wykazanych przez Wykonawcę w uzasadnieniu faktycznym proponowanej zmiany.

Ze strony Wykonawcy,

dnia:

.....

Zamawiający:

- I. Wyraża zgodę na wprowadzenie powyższych zmian, o których mowa w pkt III lit do umowy jako aneks nr*
- II. Nie wyraża zgody na wprowadzenie zmian o których mowa w pkt III lit do umowy*
- III. Wskazuje na konieczność przedstawienia dodatkowych wyjaśnień w następującym zakresie:*
-
- w terminie do dnia

Ze strony Zamawiającego,

dnia:

.....

**niewłaściwe skreślić*