

# ZATWIERDZAM

Mogielnica, dnia 12.02.2026 r.

.....  
podpis

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

### „Rozbudowa boiska i urządzeń sportowych w Mogielnicy ” w procedurze zaprojektuj i wykonaj” (znak sprawy: IR-6740.9.2025)

#### I. PODSTAWA PRAWNA OPRACOWANIA SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.).
2. Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (M.P. poz. 1247).
3. Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 1 stycznia 2021 r. w sprawie wykazu aktów prawnych wdrażających przepisy określone w załączniku II do dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylającej dyrektywę 2004/17/WE (M. P. poz. 5)
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452).
5. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415, z późn. zm.).
6. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071, z późn. zm.).
7. Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233).
8. Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714).
9. Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2025 r. poz. 1703).

#### II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: **Gmina Mogielnica**  
NIP: 797-189-32-28  
Adres: ul. Rynek 1, 05-640 Mogielnica  
Strona internetowa: [www.mogielnica.pl](http://www.mogielnica.pl)  
Numer telefonu: (48)66-35-149  
Numer faksu: (48)66-35-149  
Adres mailowy: [gmina@mogielnica.pl](mailto:gmina@mogielnica.pl)  
Czas urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.30-15.30

#### III. DEFINICJE I SKRÓTY

SWZ – specyfikacja warunków zamówienia;

Ustawa lub ustawa Pzp – ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.).

PFU – Program Funkcjonalno-Użytkowy dla zadania : „Rozbudowa boiska i urządzeń sportowych w Mogielnicy”

#### IV. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

4.1 Postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji** o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 1 Ustawy.

4.2 Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego - art. 275 pkt 2) ustawy Pzp.

4.3 **Postępowanie będzie prowadzone na platformie e-zamówienia.**

4.4 **Na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/>** udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

#### V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

5.1 Przedmiotem zamówienia jest: „- Rozbudowa boiska i urządzeń sportowych w Mogielnicy” w procedurze Zaprojektuj i Wykonaj na działkach nr ewid: 1997/1, 564/10, 564/9, 564//8, obręb 0001 Mogielnica, a w szczególności:

- przebudowa i remont budynku zaplecza sportowego (szatniowo-sanitarnego),
- budowa torów łuczniczych,
- montażu piłko-chwyków na boisku ziemnym do piłki nożnej,
- budowa podjazdów i montaż platformy/windy dla osób niepełnosprawnych.

##### 5.2 Zakres zamówienia:

Do zakresu prac przewidzianego dla realizacji oraz podlegającego wycenie przez Wykonawcę należy:

- 1) wykonanie dokumentacji projektowej, technicznej i uzyskanie niezbędnych zezwoleń i decyzji administracyjnych,
- 2) pełnienie nadzoru autorskiego nad wykonaną dokumentacją projektową,
- 3) organizacja i zagospodarowanie zaplecza budowy,
- 4) wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia,
- 5) ubezpieczenie budowy, dozоровanie placu budowy, zapewnienie warunków bhp i ppoż,
- 6) zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań i odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem niniejszego postępowania,
- 7) wykonanie robót budowlano-remontowych,
- 8) wykonanie dokumentacji powykonawczej w tym powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej,

- 9) po zakończeniu robót doprowadzenie terenu budowy do stanu pierwotnego, oraz uporządkowanie terenu,
- 10) sporządzenie, oraz przekazanie Zamawiającemu po wykonaniu dokumentacji szczegółowych przedmiarów robót obejmujących cały zakres prac przewidzianych w PFU,
- 11) uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu w rozumieniu Art. 55 ustawy z 7 lipca 1994r. prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418, z późn. zm.).

Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji robót. Zastosowanie będą miały normy obowiązujące na dzień składania ofert o ile wyraźnie nie stwierdzono inaczej. Roboty należy wykonać w bezpieczny sposób, ściśle w zgodzie z obowiązującymi regulacjami, normami, standardami .

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić system wielozmianowy, jeżeli będzie taka konieczność, celem dotrzymania terminu wykonania zadania.

Materiały stosowane przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu umowy muszą odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane.

**5.3 Nazwy i kody** dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):

- **45223800-4 Montaż i wznoszenie gotowych konstrukcji**
- **71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania**
- **45220000-5 Roboty inżynierskie i budowlane**
- **45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne**
- **77314100-5 Usługi w zakresie trawników**
- **45233222-1 Roboty w zakresie chodników**
- **45111300-1 Roboty rozbiórkowe**
- **45313100-5 Instalowanie wind**
- **45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych**
- **71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego**

**5.4 Miejsce realizacji zamówienia:** działki nr ewid: 1997/1, 564/10, 564/9, 564//8, obręb 0001 Mogielnica.

**5.5 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 2 do SWZ: „Opis przedmiotu zamówienia” w szczególności w PFU.

## **VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Ze względu fakt, że przedmiotowe zadanie będzie finansowane ze środków budżetu Województwa Mazowieckiego i Ministerstwa Sportu i Turystyki w ramach Programu Rozwoju Infrastruktury Sportowej i jest ściśle powiązany z umową dotacyjną.

Zamówienie powinno być zrealizowane w terminie do **31.10.2026r.**

Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie maksymalnie 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.

## VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

7.1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

7.1.1. nie podlegają wykluczeniu, na podstawie **art. 108 ust. 1 pkt 1)-6) ustawy Pzp (obligatoryjne podstawy wykluczenia)** oraz **art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10) ustawy Pzp (fakultatywne podstawy wykluczenia)**, określone w pkt 7.2 SWZ;

7.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu (kryteria kwalifikacyjne), określone w pkt 7.3 SWZ.

### 7.2. Podstawy wykluczenia z postępowania

7.2.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1- 6 ustawy Pzp (**obligatoryjne podstawy wykluczenia Wykonawcy**), tj. Wykonawcę:

7.2.1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo: a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego, b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego, c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego, e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa, f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769, z późn. zm.), g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296– 307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe, h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

7.2.1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

7.2.1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 7.2.1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 7.2.1.5 jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 7.2.1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7.2.2 Zamawiający przewiduje, że z postępowania o udzielenie zamówienia będzie wykluczał Wykonawcę z powodu okoliczności, o których jest mowa w **art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10)** ustawy Pzp (**fakultatywne podstawy wykluczenia Wykonawcy**), tj. Wykonawcę:
- 7.2.2.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 7.2.2.2 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 7.2.2.3 jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy Pzp, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
- 7.2.2.4 który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 7.2.2.5 który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 7.2.2.6 który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7.2.2.7 który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7.2.3 Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia (por. art. 100 ust. 1 ustawy Pzp).

## 7.2.4 „Self-cleaning” Wykonawcy

7.2.4.1 Wykonawca zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy Pzp nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w przepisie art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) lub art. 109 ust. 1 pkt 2)-5) i 7)-10) ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnia łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającymi;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

7.2.4.2 Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa powyżej w pkt 7.2.4.1 SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa powyżej w pkt 7.2.4.1 SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza wykonawcę (por. art. 110 ust. 3 ustawy Pzp).

7.2.4.3 W przypadku, o którym mowa w art. 85 ustawy Pzp, (tj. w przypadku Wykonawcy, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu), przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskaże w protokole sposób zapewniania konkurencji.

7.2.5 Wykluczenie wykonawcy następuje w terminach szczegółowo opisanych w art. 111 ustawy Pzp.

7.2.6 Zamawiający odrzuca ofertę, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2) lit. a) ustawy Pzp, jeżeli została złożona przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania.

### **7.3. Warunki udziału w postępowaniu (kryterium kwalifikacyjne)**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

#### **7.3.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Wykonawca powinien być wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o ile wymóg taki wynika z odrębnych przepisów, lub do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

#### **7.3.2. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

**Zamawiający nie precyzuje szczegółowo wskazanego warunku.**

#### **7.3.3. zdolności technicznej lub zawodowej:**

7.3.3.1 Wykonawca powinien udokumentować wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedno zadanie o charakterze zgodnym z zakresem przedmiotu zamówienia, przez co Zamawiający rozumie co najmniej 1 (jedną) robotę budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie obiektów budowlanych zgodnych z przedmiotem zamówienia przez którą Zamawiający rozumie budowę, przebudowę lub remont obiektów sportowych o wartości netto co najmniej 1.000.000,00 złotych i co najmniej jedną wykonaną dokumentację projektową na budowę, przebudowę i remont obiektów sportowych.

Ponadto, Wykonawcy załączą dowody potwierdzające, że roboty budowlane zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz polegających na zasobach innych podmiotów Zamawiający za spełnienie warunku uzna sytuację, gdy jeden z nich, który będzie wykonywał przedmiot zamówienia spełnia ww. warunek.

W przypadku, o którym mowa powyżej w pkt 7.3.3. SWZ, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane (odpowiednio: dostawy lub usługi) wykonają poszczególni wykonawcy (por. art. 117 ust. 4 ustawy Pzp).

7.3.3.2 Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobą/osobami posiadającą/posiadającymi prawo wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do:

- kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej ponadto osoba ta posiada co najmniej 3 - letnie doświadczenie zawodowe (od daty uzyskania uprawnień) oraz przynależy do właściwej izby zawodowej,
- posiadającą uprawnienia zawodowe do projektowania inżynierskiego.

Ocena spełnienia przez osobę wymogów określonych powyżej zostanie dokonana z uwzględnieniem art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2025 r. poz. 418, z późn. zm.), stosownie do którego: Osoby, które przed dniem wejścia w życie ww. ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu i w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania.

Ponadto, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, w szczególności ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2023 r. poz. 334, z późn. zm.)

Uwaga! Przez ww. uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2023 r. poz. 334, z późn. zm.). W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 551, z późn. zm.), osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, wyszczególnione wyżej jeżeli nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi, oraz posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych zostały spełnione w stosunku do tych osób wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 551, z późn. zm.), dotyczące świadczenia usług transgranicznych.

#### 7.3.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej:

7.3.4.1. Wykonawca powinien posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż **1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych)**;

7.3.4.2. Wykonawca powinien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na jedno lub wszystkie zdarzenia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych)**.

Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (por. art. 116 ust. 2 ustawy Pzp).

7.3.5. Zamawiający odrzuca ofertę, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2) lit. b) ustawy Pzp, jeżeli została złożona przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu.

7.3.6. O odrzuceniu oferty Wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie będzie zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

7.3.7. Dokumenty dołączone do oferty, sporządzone w języku obcym, składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

## **VIII. POLEGANIE WYKONAWCY NA ZDOLNOŚCIACH INNYCH PODMIOTÓW**

- 8.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 7.3.2 i 7.3.3 SWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych (por. art. 118 ust. 1 ustawy Pzp).
- 8.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (por. art. 118 ust. 2 ustawy Pzp).
- 8.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu (por. art. 118 ust. 3 ustawy Pzp).
- 8.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, stosownie do przepisu art. 118 ust. 4 ustawy Pzp powinno potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej w pkt 7.3.3. i 7.3.4. oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy, tj. o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp oraz pkt. 7.2.2.1 – 7.2.2.6 SWZ (art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 ustawy Pzp).
- 8.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy (por. art. 120 ustawy Pzp).
- 8.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w

postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu (por. art. 122 ustawy Pzp).

- 8.8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby (por. art. 123 ustawy Pzp).

## **IX. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

- 9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie oraz realizację zamówienia publicznego (por. art. 58 ust. 1 ustawy Pzp).
- 9.2. Zamawiający nie wymaga od wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty (por. art. 58 ust. 3 ustawy Pzp).
- 9.3. W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego. Zgodnie z art. 117 ust. 2 – 3 ustawy Pzp:
1. każdy z Wykonawców musi wykazać, że:
    - a) nie zachodzi w stosunku do niego podstawa wykluczenia z postępowania oraz
    - b) posiada zdolność do występowania w obrocie gospodarczym oraz
    - c) posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów i zrealizują dostawy (odpowiednio roboty budowlane lub usługi), do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
  2. Wykonawcy wspólnie muszą wykazać, że spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
    - a) zdolności technicznych lub zawodowych, z zastrzeżeniem warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
    - b) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
- 9.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (por. art. 58 ust. 2 ustawy Pzp).
- 9.5. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje również pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów.
- 9.6. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców (por. art. 59 ustawy Pzp).

- 9.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (por. art. 445 ustawy Pzp).
- 9.8. Zamawiający nie określa – na podstawie art. 117 ust. 1 ustawy Pzp – szczególnych, obiektywnie uzasadnionych, sposobów spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu, uzasadnionych charakterem zamówienia oraz proporcjonalnych, z zastrzeżeniem warunków określonych w ustawie Pzp, w szczególności w przepisach art. 117 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 9.9. Zamawiający nie określa – na podstawie art. 58 ust. 4 ustawy Pzp – wymagań związanych z realizacją zamówienia w inny sposób niż w odniesieniu do pojedynczych wykonawców, jeżeli jest to uzasadnione charakterem zamówienia i proporcjonalne do jego przedmiotu.
- 9.10. Zamawiający nie zastrzega – na podstawie art. 60 ustawy Pzp – obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących:
- 1) zamówień na roboty budowlane lub usługi;
  - 2) prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy.

#### **X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

- 10.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu stanowiące załącznik nr 3 do SWZ oraz oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania stanowiące załącznik nr 4 do SWZ.
- 10.2. Oświadczenia, o których mowa w pkt 10.1. SWZ, stanowią – zgodnie z art. 125 ust. 3 ustawy Pzp - dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępując wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 10.3. Wykonawca, który samodzielnie ubiega się o zamówienie i nie polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, musi wypełnić po jednym oświadczeniem.
- 10.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt 10.1. SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
- 10.5. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w pkt 10.1. SWZ.**
- 10.6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (załącznik nr 5 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując

zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu (por. art. 118 ust. 3 ustawy Pzp). Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, stosownie do przepisu art. 118 ust. 4 ustawy Pzp powinno potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

10.7. Wykonawca jest również zobowiązany do złożenia **pełnomocnictwa**, jeżeli oferta i oświadczenia, o których mowa w pkt 10.1, tego Wykonawcy zostaną podpisane przez pełnomocnika, a nie osoby, których upoważnienie do reprezentacji wynika z wpisu do odpowiedniego rejestru lub ewidencji lub jeżeli odpis aktualny z KRS lub ewidencji, który Zamawiający może samodzielnie pobrać ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości lub innej odpowiedniej strony internetowej, nie potwierdza umocowania osoby, która podpisała pełnomocnictwo w imieniu Wykonawcy do reprezentowania w tym zakresie Wykonawcy. Wraz z pełnomocnictwem Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć zgodnie z pkt 16.13 SWZ odpis z właściwego rejestru lub ewidencji, potwierdzający uprawnienie osoby lub osób, które podpisały pełnomocnictwo, do reprezentacji Wykonawcy, na dzień jego wystawienia, a tym samym umocowania pełnomocnika.

## **XI. OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składane jest na żądania Zamawiającego wyłącznie przez wykonawcę, którego oferta jest najkorzystniejsza, zgodnie z postanowieniem pkt 12.3.4 SWZ.

## **XII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE BĘDZIE MUSIAŁ DOSTARCZYĆ WYKONAWCA, KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

12.1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którego/których oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

1. spełnianie warunków udziału w postępowaniu (pkt 12.2. SWZ) oraz
2. brak podstaw do wykluczenia z postępowania (pkt 12.3. SWZ) oraz

### **12.2. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**

12.2.1. wykaz wykonanych, robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy roboty budowlane zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym

dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (załącznik nr 7 do SWZ);

- 12.2.2. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami zgodnie z Załącznikiem nr 11 do SWZ
- 12.2.3. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
- 12.2.4. dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.
- 12.2.5. jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych powyżej przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdzi spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

### **12.3. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania:**

- 12.3.1. odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp (chyba że Wykonawca wskaże, że Zamawiający posiada te dokumenty – odpisy lub informacje itp. dotyczące tego wykonawcy lub Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnie dostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych);
- 12.3.2. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt 5,7,8,9,10 ustawy Pzp;
- 12.3.3. oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 6 do SWZ), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp; wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, wykonawca, który złożył odrębną ofertę w stosunku do wykonawcy, z którym należy do tej samej grupy kapitałowej, powinien, pod rygorem wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, wykazać, że ww. wykonawcy przygotowali oferty niezależnie od siebie.

### **12.4. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

- 12.4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- a) w pkt 12.3.1. SWZ składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja lub dokument, w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,4, ustawy Pzp;
  - b) w pkt 12.3.2 SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio:
    - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 12.4.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 12.4.1. SWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 12.4.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania albo miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt 12.4.1 SWZ, , zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Postanowienie pkt 12.4.2. SWZ stosuje się.
- 12.4.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 12.4.5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 12.3.1. SWZ (§ 4 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia o dokumentach), składa dokument, o którym mowa w pkt 12.4.1. SWZ (§ 4 ust. 3 rozporządzenia), w zakresie określonym w art. 108 ust. 1,2,4 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
- 12.4.6. Zamawiający korzysta z internetowego repozytorium zaświadczeń e-Certis oraz wymaga przede wszystkim takich rodzajów zaświadczeń lub dowodów w formie dokumentów, które są objęte tym repozytorium.
- 12.4.7. Dokumenty te są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.4.8. Zapisy w pkt. 12.4.1 – 12.4.7 stosuje się odpowiednio do podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zasobach lub sytuacji polega Wykonawca.

- 12.5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;
  - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
- 12.6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 12.7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 12.2, 12.3 i 12.4 SWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W takim przypadku, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów sporządzonych w innym języku niż polskim.
- 12.8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 12.2, 12.3 i 12.4 SWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 12.9. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 12.10. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
- 1) wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
  - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 12.11. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w pkt 12.10. SWZ, aktualne na dzień ich złożenia.
- 12.12. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
- 12.13. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny

spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

### **XIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**

13.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

13.2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

13.3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:

**Pan Marian Kmiecik i Pani Kinga Orzechowska**

tel. (48)6635149 wew. 30, (48)6635211

e-mail: [inwestycje@mogielnica.pl](mailto:inwestycje@mogielnica.pl)

13.4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-zamówienia

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-1d986fe7-d0f2-4025-b5da-18bb9b5e422b>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przełóżaj postępowania/konkursy”).

13.5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-1d986fe7-d0f2-4025-b5da-18bb9b5e422b

13.6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

13.7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

13.8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących komunikacji kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania)

musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

13.9. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

13.10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

- a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
- b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

13.11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

13.12. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym<sup>3</sup> lub podpisem osobistym<sup>4</sup>, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

- 13.13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 13.14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 13.15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 13.16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
- 13.17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 13.18. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [inwestycje@mogielnica.pl](mailto:inwestycje@mogielnica.pl) (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

#### **XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 14.1. **Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100).**
- 14.2. **Wadium należy wnieść w terminie do dnia 27.02.2026 r. do godziny 12:00.**
- 14.3. Wadium może być wniesione w:
- pieniądzu (wplaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany w pkt 14.4. SWZ),
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2025 r. poz. 98).
- 14.4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2) i 3) oraz ust. 2 ustawy Pzp.
- 14.5. Wpłaty można dokonać przelewem na rachunek bankowy o numerze:

**30 8002 0004 0045 9938 2021 0004**

- 14.6. **Środki powinny znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego w terminie określonym w pkt. 14.2 SWZ.**
- 14.7. **Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.**
- 14.8. **Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 14.3. lit. b) – d) SWZ, wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej (por. art. 97 ust. 10 ustawy Pzp).**
- 14.9. Wadia wniesione w formie gwarancji lub poręczeń muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do wypłaty sumy wadium na żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 98 ustawy Pzp.
- 14.10. Odrzucona zostanie oferta Wykonawcy, który nie wniesie wymaganego wadium lub wadium zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy (np. nie wniesie wymaganego wadium w terminie lub w formie, o której mowa w pkt 14.3 lit. a)-d) SWZ).
- 14.11. Zamawiający zwraca – na podstawie art. 98 ust. 1 ustawy Pzp - wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
- 1) upływu terminu związania ofertą;
  - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 14.12. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca – na podstawie art. 98 ust. 2 ustawy Pzp - wadium wykonawcy:
- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) którego oferta została odrzucona;
  - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
  - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 14.13. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 14.11. SWZ, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX.
- 14.14. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 14.15. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
- 14.16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2–4 ustawy Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

- 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

## **XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 15.1 Zgodnie z art. 307 ust. 1 ustawy Pzp ustala się termin **30 dni związania złożoną ofertą** tj do dnia **28.03.2026 r.**
- 15.2 Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 15.3 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się – na podstawie art. 220 ust. 2 ustawy Pzp - jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 15.4 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę – zgodnie z art. 220 ust. 3 ustawy Pzp - pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 15.5 W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą (por. art. 220 ust. 4 ustawy Pzp).

## **XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

- 16.1 Oferta powinna zostać sporządzona w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ (bądź w takiej samej formie merytorycznej). Do Formularza oferty należy załączyć dokumenty wymagane w niniejszej SWZ, tj.:
  - a) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do SWZ;
  - b) oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania – załącznik nr 4 do SWZ;
  - c) dokument potwierdzający wniesienie wadium;

- d) pełnomocnictwo, jeżeli oferta zostanie wniesiona przez pełnomocnika (jeżeli dotyczy);
- e) odpis z właściwego rejestru lub ewidencji, potwierdzający, że osoba lub osoby, które podpisały ofertę lub pełnomocnictwo były uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w dacie podpisania oferty lub umocowania pełnomocnika w dacie wystawienia pełnomocnictwa (jeżeli odpis aktualny z KRS lub ewidencji, który Zamawiający może samodzielnie pobrać ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości lub innej odpowiedniej strony internetowej, nie potwierdza umocowania osoby, która podpisała pełnomocnictwo w imieniu Wykonawcy do reprezentowania w tym zakresie Wykonawcy);
- f) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp (jeżeli dotyczy) – załącznik nr 5 do SWZ
- 16.2 Zamawiający żąda, aby Wykonawca w formularzu oferty, wskazał części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 16.3 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług .
- 16.4 Formularz oferty podpisuje osoba reprezentująca Wykonawcę na podstawie wpisu do odpowiedniego rejestru lub ewidencji albo osoba należycie umocowana przez osobę uprawnioną do reprezentacji, przy czym dokument pełnomocnictwa załącza się do oferty. Pozostałe załączniki do oferty powinny być podpisane lub co najmniej parafowane.
- 16.5 W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich kopii.
- 16.6 W przypadku podpisania oferty lub załączników składanych wraz z ofertą w inny sposób niż określony w odpowiednim rejestrze lub ewidencji albo też przez inne osoby niż wymienione w odpowiednim rejestrze lub ewidencji na podstawie udzielonego im pełnomocnictwa, należy do oferty dołączyć przedmiotowe pełnomocnictwo. W wypadku przedłożenia kopii

pełnomocnictwa do podpisania oferty, wymagane będzie notarialne poświadczenie zgodności z oryginałem. Także udzielanie dalszych pełnomocnictw musi być potwierdzone notarialnie. W przypadku, gdy z przedłożonego odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji nie wynika uprawnienie do reprezentacji przez osoby, które podpisały pełnomocnictwo, należy przedłożyć odpis z rejestru lub ewidencji aktualny na datę podpisania pełnomocnictwa, potwierdzający uprawnienie tych osób do udzielenia pełnomocnictwa.

16.7 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

16.8 Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ, z zastrzeżeniem przepisu art. 223 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp, tj. innej omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, niepowodującą istotnych zmian w treści oferty.

16.9 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty w postępowaniu spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę. Nie dotyczy to sytuacji, w których to Zamawiający będzie prowadził negocjacje, o których mowa w art. 275 pkt 2) ustawy Pzp.

16.10 Wymagane w SWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

16.11 Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

16.12 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

16.13 Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

## **XVII. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

17.1. Ofertę, sporządzoną zgodnie z pkt. 16 SWZ, należy złożyć elektronicznie w terminie do dnia **27.02.2026 r. do godz. 12:00.**

17.2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **27.02.2026 r. o godz. 12:15.**

17.3. Zamawiający zapewni, aby z zawartością ofert nie można było zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.

17.4. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert. Nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

17.5. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

17.6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

17.7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **XVIII. OPIS POSOBU OBLICZENIA CENY ORAZ SPOSÓB JEJ PRZEDSTAWIENIA**

- 18.1. Podstawą do określenia ceny jest pełen zakres zamówienia PFU stanowiącym załącznik do SWZ.
- 18.2. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnej z warunkami wynikającymi z SWZ, w szczególności określonymi w opisie przedmiotu zamówienia i wzorze umowy.
- 18.3. Cena pozostaje niezmienna przez okres obowiązywania umowy, nie podlega waloryzacji przez okres realizacji zamówienia.
- 18.4. Cena oferty musi być podana w polskich złotych, cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 18.5. Wykonawca podaje cenę oferty w załączniku nr 1 – formularzu oferty.
- 18.6. Wartość brutto jest ceną ostateczną oferty.
- 18.7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.) ), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 18.8. W ofercie, o której mowa w pkt 18.7. SWZ, wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 18.9. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym realizowane będą w złotych polskich (PLN).
- 18.10. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

## **XIX. WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ ORAZ OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

- 19.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował niżej opisanymi kryteriami oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt:
- **KRYTERIUM I – 60%** - Cena ofertowa brutto za realizację zamówienia(**C**);
  - **KRYTERIUM II – 40%** - Czas trwania gwarancji na wykonane roboty budowlane (**G**);
- 19.2 Ocena punktowa w **kryterium I (C)** dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{Ocena punktowa} = \frac{\text{cena minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times \text{waga kryterium}$$

19.3 Ocena punktowa w **kryterium II (G)** dokonana zostanie zgodnie z formułą:

- od 36 miesięcy do 48 miesięcy- 10 pkt.
- od 49 miesięcy do 60 miesięcy- 20 pkt.
- od 61 miesięcy do 83 miesięcy- 30 pkt.
- 84 miesięcy i więcej – 40 pkt.

Zamawiający dokona oceny powyższego kryterium w oparciu o informację wskazaną w pkt 2 formularza oferty dotyczącą okresu udzielonej gwarancji.

Minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości krótszego niż 36 miesięcy oferta zostanie odrzucona. Wykonawcy, którzy zaproponują najdłuższy okres gwarancji, otrzymają najwyższą liczbę punktów.

19.4 Obliczenia dokonane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

19.5 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wg wzoru.

$$O = C + G$$

**gdzie:**

**C** = Cena ofertowa brutto za realizację zamówienia

**G** = czas trwania gwarancji

19.6 Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

## **XX. WZÓR UMOWY**

Wzór umowy – załącznik nr 9 do SWZ.

## **XXI. NEGOCJACJE**

21.1. Zamawiający nie korzysta z uprawnienia, o jakim stanowi art. 288 ust. 1 ustawy Pzp.

21.2. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji w pierwszym kroku zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach:

21.2.1. których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,

21.2.2. których oferty zostały odrzucone, -podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

21.3. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert

21.4. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze Stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami.

21.5. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem .

- 21.6. Po zakończeniu negocjacji z wszystkimi Wykonawcami, Zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
- 21.7. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:
- 21.7.1. nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
  - 21.7.2. sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
- 21.8. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
- 21.9. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 21.10. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
- 21.11. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

## **XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

- 22.1. Wykonawca obowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
- 22.2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy ustala się w wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie**. Zabezpieczenie musi zostać wniesione przed zawarciem Umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 22.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
- 22.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca zobowiązany jest wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 73 8002 0004 0045 9938 2021 0006 z adnotacją: zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zadanie: „Rozbudowa boiska i urządzeń sportowych w Mogielnicy ” w procedurze: „Zaprojektuj i Wykonaj”.** Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Zamawiający po upływie wymaganego okresu zwraca zabezpieczone środki pomniejszone o ewentualny koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy w wskazany przez Wykonawcę.
- 22.5. W przypadku zabezpieczeń innych niż w pieniądzu np. w formie poręczenia lub gwarancji wymagane jest wówczas:
- a) oświadczenie poręczyciela lub gwaranta, występującego, jako główny dłużnik Zamawiającego w imieniu Wykonawcy, o zapłacie kwoty poręczonej lub gwarantowanej, stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania postanowień Umowy, bezspornie, po otrzymaniu pierwszego wezwania na piśmie od Zamawiającego,

b) postanowienie, iż żadna zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja warunków Umowy, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie Umowy lub w jakichkolwiek dokumentach, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie uwalniają poręczyciela lub gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z Umowy,

c) oświadczenie, że poręczyciel lub gwarant zrzeka się obowiązku powiadomienia go o takiej zmianie, uzupełnieniu czy modyfikacji warunków Umowy.

22.6. Jeżeli w czasie ważności zabezpieczenia jego wysokość, termin lub zakres Umowy ulegnie zmianie z jakiegokolwiek przyczyny, Wykonawca jest zobowiązany wyprzedzająco do uaktualnienia i/lub przedłużenia ważności zabezpieczenia.

22.7. Zamawiający może z tytułu poręczenia lub gwarancji żądać płatności wszelkich kwot, za jakie poręczyciel lub gwarant odpowiada w ramach poręczenia lub gwarancji, z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, zgodnie z warunkami poręczenia lub gwarancji, oraz do jej wysokości. Poręczyciel lub gwarant winien bezzwłocznie i bezwarunkowo wypłacić te kwoty na żądanie Zamawiającego i nie może wnieść jakiegokolwiek sprzeciwu niezależnie od powodu.

22.8. Przed zgłoszeniem jakiegokolwiek roszczenia z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę podając rodzaj uchybienia, w stosunku, do którego roszczenia ma zostać wniesione.

22.9. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, pod warunkiem dokonania jej z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości oraz w formach określonych w Umowie.

22.10. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia tj. spisania protokołu odbioru końcowego bez uwag i zastrzeżeń i uznania przez Zamawiającego za należyte i terminowo wykonany przedmiot Umowy.

22.11. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji przedmiotu umowy wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia, które podlegać będzie zwrotowi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.

### **XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **XXIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

24.1 Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w SWZ, z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SWZ oraz danych zawartych w ofercie Wykonawcy.

24.2 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda złożenia w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

24.3 Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy, jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.

24.4 Umowa zostanie zawarta, z zastrzeżeniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie:

- a) nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli to zawiadomienie zostało przesłane środkami komunikacji elektronicznej,
- b) nie krótszym niż 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

24.5 Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w ust. 23.4, jeżeli:

- a) złożono tylko jedną ofertę;
- b) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 513 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

## **XXV. INFORMACJA O DOPUSZCZENIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

Przedmiotowe zamówienie jest zamówieniem małym, realizowanym w procedurze krajowej, które w całości może realizować zarówno mikro, mały jak i średni przedsiębiorca. Tym samym Zamawiający zagwarantował realizację przedmiotowego zamówienia w oparciu o zachowanie uczciwej konkurencji oraz dostępu do zamówienia podmiotów z sektora MŚP.

## **XXVI. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

## **XXVII. OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 92 ustawy Pzp. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z warunkami określonymi w SWZ.

## **XXVIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE EWENTUALNYCH ZMIAN W UMOWIE**

Zamawiający przewiduje (z uwzględnieniem zmian dopuszczony wprost w przepisach ustawy Pzp – możliwości dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w następujących okolicznościach:

- 1) zmian uwarunkowań prawnych i formalnych realizacji przedmiotowej umowy będących następstwem działań osób trzecich,
- 2) zmian, które spowodują obniżenie kosztów ponoszonych przez Zamawiającego,
- 3) zmian osób funkcyjnych, wymienionych w umowie.

1. Poza przypadkami wskazanymi wprost w ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, w sytuacji gdy dotyczy ona:

- 1) Terminu realizacji umowy:
    - a) jeżeli zmiana jest konieczna z powodu działania siły wyższej,
    - b) jeżeli wystąpią znacząco odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności podziemne sieci, instalacje, urządzenia lub niezinventaryzowane obiekty budowlane itp. uniemożliwiające terminowe wykonanie przedmiotu Umowy,
    - c) jeżeli zmiany będą następstwem działania organów sądowych lub administracyjnych,
- w szczególności dotyczących:

– wydania postanowienia o wstrzymaniu robót budowlanych w przypadku, o którym mowa

w art. 50 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,

– konieczności uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu albo organu administracyjnego, czego nie przewidziano przy zawieraniu Umowy,

– konieczności zaspokojenia roszczeń osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych niemożliwych do określenia w chwili zawierania umowy,

d) jeżeli nastąpi konieczność zmian w innych szczególnych przypadkach niż wymienionych w lit. a-c,

e) jeżeli nastąpi opóźnienie przekazania terenu budowy przez Zamawiającego.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1 lit. a-e termin wykonania Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności potwierdzony przez nadzór lub Zamawiającego.

2) Sposobu wykonania Umowy z uwagi na:

a) zmiany osobowe:

– zmiana osób przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się równoważnymi uprawnieniami,

b) zmiany w organizacji wykonania przedmiotu umowy:

– zmiana szczegółowego harmonogramu wykonywania robót budowlanych bez zmiany ostatecznego terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy lub zmiana innych ustaleń dotyczących terminów spełniania świadczeń w ramach przedmiotu Umowy,

– zmiana zasad dokonywania odbiorów robót budowlanych, jeżeli nie zmniejszy to zasad bezpieczeństwa i nie spowoduje zwiększenia kosztów odbiorów, które obciążałyby Zamawiającego,

– zmiany treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez strony w trakcie realizacji Umowy lub sposobu informowania o realizacji Umowy, przy czym zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych Zamawiającemu do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.

3) Płatności: zmiana terminów płatności wynikająca z wszelkich pozostałych zmian wprowadzanych przez strony do Umowy.

5) Pozostałych przypadków, tj.:

a) rezygnacja przez Zamawiającego z części robót określonych w projekcie budowlanym

(w sytuacji, gdy nie zachodzi konieczność wykonania robót zamiennych z jednoczesnym obniżeniem wynagrodzenia proporcjonalnie do zaniechanego zakresu robót),

b) wydłużenie okresu rękojmi i gwarancji o dowolny okres.

6) Waloryzacja wynagrodzenia będzie mogła nastąpić od dnia wprowadzenia:

a) nowych stawek podatku od towarów i usług,

b) nowej wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej,

c) nowych zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym, ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

d) nowych zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.

2. Wykonawca może wystąpić z żądaniem zmiany Umowy nie później, niż w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstrzymania części robót budowlanych dla wybranego etapu na okres od 1 do 10 dni roboczych, po wcześniejszym pisemnym poinformowaniu Wykonawcy, przy czym wstrzymanie robót na wniosek Zamawiającego może stanowić podstawę do zmiany terminu realizacji zamówienia.

## **XXIX. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO STOSOWANA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej RODO, informuję, iż:

### 1. Administrator

Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina i Miasto Mogielnica, ul. Rynek 1, 05-640 Mogielnica, adres e-mail: [gmina@mogielnica.pl](mailto:gmina@mogielnica.pl), nr tel. 48 663 51 49.

### 2. Inspektor Ochrony Danych

Kontakt z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych w sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych oraz realizacji przysługujących Państwu praw związanych z ich przetwarzaniem możliwy jest \_\_\_\_\_ pod \_\_\_\_\_ adresem e-mail: [iod@mogielnica.pl](mailto:iod@mogielnica.pl).

### 3. Cel i podstawa prawna przetwarzania

Państwa dane osobowe przetwarzane będą:

✓ w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze związanego z załatwianiem spraw prowadzonych w Jednostce w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

✓ w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy w zw. z art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

✓ w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi w zw. z art. 6 ust. 1 lit. e RODO.

W innych przypadkach Państwa dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody w zw. z art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

### 4. Odbiorcy danych osobowych

Państwa dane osobowe mogą być przekazane podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą zostać ujawnione podmiotom, które przetwarzają dane osobowe na podstawie zawartych umów powierzenia. Dane mogą być także przekazane podmiotowi świadczącemu usługi pocztowe.

### 5. Okres przechowywania danych osobowych

Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 3 celów,

a po tym czasie przez okres wskazany w przepisach szczególnych, w tym o archiwizacji. Jeżeli podstawą

przetwarzania jest zgoda na przetwarzanie danych osobowych, dane osobowe będą przetwarzane do momentu jej wycofania lub przez okres niezbędny do realizacji celu, w jakim zgoda została udzielona.

#### 6. Prawa osób, których dane dotyczą

Posiadają Państwo prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

#### 7. Informacje o możliwości wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych

W przypadku, gdy przetwarzanie Państwa danych odbywa się na podstawie zgody przysługuje Państwu prawo

do wycofania tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Wycofanie zgody możliwe jest poprzez przesłanie przez Państwa oświadczenia o wycofaniu zgody na adres email: [gmina@mogielnica.pl](mailto:gmina@mogielnica.pl) lub poprzez złożenie ww. oświadczenia w siedzibie Jednostki.

#### 8. Informacje o wymogu podania danych osobowych

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia sprawy. Podanie danych osobowych niewynikających z przepisów prawa jest dobrowolne i odbywa się wyłącznie na podstawie udzielonej przez Państwa zgody, której nieudzielenie skutkować będzie brakiem możliwości realizacji celu, w jakim ta zgoda miała zostać udzielona. Podanie przez Państwa danych osobowych może być także wymogiem umownym lub warunkiem zawarcia umowy, lecz brak ich podania uniemożliwi zawarcie i realizację umowy.

#### **Załącznikami do SWZ są:**

- ✓ Załącznik nr 1 – Formularz oferty;
- ✓ Załącznik nr 2 – Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU) i koncepcja przebudowy,
- ✓ Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- ✓ Załącznik nr 4 – Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania;
- ✓ Załącznik nr 5 – Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków, w zakresie wykazywanym przy pomocy podmiotu trzeciego;
- ✓ Załącznik nr 6 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
- ✓ Załącznik nr 7 – Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat;
- ✓ Załącznik nr 8 – Instrukcja dla wykonawców korzystania z platformy E-Zamówienia;
- ✓ Załącznik nr 9 – Wzór umowy;
- ✓ Załącznik nr 10 – Oświadczenie RODO;
- ✓ Załącznik nr 11 – Wykaz osób;
- ✓ Załącznik nr 12 – Oświadczenie o aktualności informacji.
- ✓ Załącznik nr 13 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....  
pieczęć Wykonawcy

**Zamawiający:**  
**Gmina Mogielnica**

**FORMULARZ OFERTY**

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy:

nazwa Wykonawcy .....

adres .....

telefon/faks .....

NIP .....

REGON .....

osoba do kontaktu .....

tel./e-mail .....

nr konta bankowego Wykonawcy .....

**Rodzaj Wykonawcy:** mikroprzedsiębiorstwo, małe przedsiębiorstwo, średnie przedsiębiorstwo, jednoosobowa działalność gospodarcza, osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej, inny rodzaj\*

Imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy: .....

.....

W odpowiedzi na ogłoszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji na: „**Rozbudowa boiska i urządzeń sportowych w Mogielnicy**” w procedurze zaprojektuj i wykonaj

składamy niniejszą ofertę.

Oferujemy realizację zamówienia zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia za poniższą cenę:

**Ogółem wartość netto oferty wynosi** ..... zł tj. brutto ..... zł  
(słownie: brutto zł.....),

zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego w SWZ. W tym:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do 15.12.2026 roku** od dnia przekazania terenu budowy Wykonawcy.

1. **Zobowiązujemy się do udzielenia gwarancji** na okres ..... miesięcy

2. Bieg terminu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru danego Zadania, czyli podpisania protokołu odbioru danego Zadania bez uwag lub w sytuacji **odbioru z zastrzeżeniami od momentu usunięcia usterek i wad.**
3. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia oraz wzorem Umowy i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy Umowę zgodnie z tym wzorem.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ, tj. do dnia ..... na potwierdzenie czego wnieśliśmy wadium w wysokości ..... w formie .....
5. Oświadczamy, że sposób reprezentacji i odpowiedzialności spółki/konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:  
.....  
*(wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę-spółki cywilne i konsorcja)*
6. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami\*  
Następujący zakres prac zamierzamy zlecić podwykonawcom (należy podać część zamówienia oraz nazwy proponowanych podwykonawców)\*:  
.....
7. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie oraz umowie dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia przedmiotowego postępowania i jego realizacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki<sup>1</sup> informacyjne przewidziane w art. 13 lub w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub realizacji zamówienia publicznego<sup>2</sup>.
9. Polegamy / nie polegamy na zasobach innych podmiotów, o których mowa w sekcji VIII pkt.8.2 oraz załączamy (w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów) zobowiązanie tych podmiotów do udostępnienia zasobów lub sytuacji\*.
10. **Do formularza oferty załączamy:**
  - a) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SWZ),
  - b) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 4 do SWZ),
  - c) dokument potwierdzający wniesienie wadium,
  - d) ewentualnie pełnomocnictwo, jeżeli oferta zostanie wniesiona przez pełnomocnika,
  - e) odpis z właściwego rejestru lub ewidencji, potwierdzający, że osoba lub osoby, które podpisały ofertę lub pełnomocnictwo były uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w dacie podpisania oferty lub umocowania pełnomocnika w dacie wystawienia pełnomocnictwa,
  - f) ewentualnie, zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2</sup> W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczące lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. poprzez jego wykreślenia).

zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp (załącznik nr 5 do SWZ);

- g) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się i udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.

.....  
(kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty lub podpis zaufany  
osoby/osób uprawnionej/uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

....., dnia .....2026r.

**UWAGA**

Wszystkie zmiany już po wypełnieniu oferty powinny być dokonywane poprzez skreślenie poprzedniej wartości lub wyrażenia oraz wpisanie nowej opatrzone podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy. Nie dopuszcza się używania korektora.

\*niepotrzebne skreślić

\*\*podać jakie

## Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane zadania „- **Rozbudowa boiska i urządzeń sportowych w Mogielnicy**” na działkach nr ewid: 1997/1, 564/10, 564/9, 564//8, obręb 0001 Mogielnica, Gmina Mogielnica, Powiat Grójecki szczegółowo opisany w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, a w szczególności robót polegających na:

- wykonaniu i uzgodnieniu dokumentacji technicznej,
- uzyskanie niezbędnych uzgodnień , decyzji i zezwoleń administracyjnych,
- przebudowie i remoncie budynku zaplecza sportowego (szatniowo-sanitarnego),
  
- budowie 3 torów łuczniczych,
  
- montażu piłko-chwyków na boisku ziemnym do piłki nożnej,
  
- budowie podjazdów dla osób niepełnosprawnych ( w tym montaż platformy lub windy dla wózków inwalidzkich),
  
- budowie chodników.

**Do zakresu obowiązków Wykonawcy należy uzyskanie na rzecz Zamawiającego, pozwolenia budowlanego na użytkowanie budynku w rozumieniu Art. 55 ustawy z 7 lipca 1994r.(tj. Dz. U. z 2025r. poz.418).**

**Zamawiający:  
Gmina Mogielnica**

**Wykonawca/ Podmiot udostępniający zasoby\*:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  
**reprezentowany przez:**

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy/ Podmiotu udostępniającego zasoby\***

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

prowadzonego przez **Gminę Mogielnica**, pn. „**Rozbudowa boiska i urządzeń sportowych w Mogielnicy**”

**w procedurze zaprojektuj i wykonaj**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 7.3 SWZ dotyczące: kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, zdolności technicznej lub zawodowej, sytuacji ekonomicznej i finansowej *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....

*(kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty lub podpis zaufany  
osoby/osób uprawnionej/uprawnionych*

*do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

*\*niepotrzebne skreślić*

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty lub podpis zaufany  
osoby/osób uprawnionej/uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

**Zamawiający:  
Gmina Mogielnica**

**Wykonawca/Podmiot udostępniający zasoby\*:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  
**reprezentowany przez:**

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy/Podmiotu udostępniającego zasoby\***

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,**

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Rozbudowa boiska i urządzeń sportowych w Mogielnicy**” w procedurze zaprojektuj i wykonaj

prowadzonego przez **Gminę Mogielnica** (oznaczenie Zamawiającego), oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1)-6) oraz art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10) ustawy Pzp oraz w art. 7 ust 1 pkt 1) – 3) ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
*(kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty lub podpis zaufany  
osoby/osób uprawnionej/uprawnionych*

*do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

\*niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty lub podpis zaufany  
osoby/osób uprawnionej/uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty lub podpis zaufany  
osoby/osób uprawnionej/uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

**ZOBOWIĄZANIE**  
**do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów**  
**na potrzeby realizacji zamówienia**

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) ..... będąc upoważnionym(/mi) do  
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

reprezentowania (na okoliczność czego przedkładamy odpis z właściwego rejestru lub ewidencji, lub pełnomocnictwo dla osoby / osób, która / które podpisał-a/-y niniejsze zobowiązanie):

.....  
.....  
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

**o ś w i a d c z a m (/y),**

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do przepisu art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.), odda Wykonawcy

.....  
.....  
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby <sup>1</sup>.....  
.....  
(zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby)

na potrzeby realizacji zamówienia pn. **„Rozbudowa boiska i urządzeń sportowych w Mogielnicy ”**  
**w procedurze zaprojektuj i wykonaj**

.....  
(nazwa zamówienia publicznego)

przez cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

Sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia to<sup>2</sup>: .....

.....  
.....

Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

.....  
.....

.....  
.....Nie dotyczy.....

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego  
w .....

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu, które Wykonawca spełnia przy pomocy podmiotu trzeciego).*

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1)-6) oraz art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10) ustawy Pzp

.....  
*(miejsce i data złożenia oświadczenia)*

.....  
*(kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty lub podpis zaufany osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

1. Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku:
  - potencjału technicznego lub zawodowego
  - sytuacji finansowej i ekonomicznej
2. np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji, gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
3. wraz z podaniem informacji dotyczącej zawartej umowy np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy, itp.

**Wykonawca powołujący się na podmiot trzeci, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, będzie zobowiązany do złożenia, na potwierdzenie oświadczenia składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu i zobowiązania przedłożonego wraz z ofertą, dokumentów, o których mowa w pkt. 12.2. SWZ.**

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Zamawiający:**

**Gmina Mogielnica**

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ\*  
(ART. 108 UST. 1 PKT 5) USTAWY)**

**W imieniu Wykonawcy:**

.....

.....

**oświadczam, że:**

1. nie należę do tej samej grupy kapitałowej\*\*
2. należę do tej samej grupy kapitałowej, co inny Wykonawca, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu oraz przedstawiam w załączeniu dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.\*\*

.....  
*(kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty lub podpis zaufany osoby/osób uprawnionej/uprawnionych*

*do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

....., dnia .....2026 r.

\*grupa kapitałowa w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), tj. wszyscy przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

\*\*niepotrzebne skreślić

**W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego niniejszy dokument składa każdy z Wykonawców oddzielnie.**

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
 reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Zamawiający:****Gmina Mogielnica****WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH I DOKUMENTACJI W OKRESIE DO OSTATNICH 5 LAT**

Lp.	Przedmiot robót (określić rodzaj robót, jaki był wykonywany w taki sposób, aby Zamawiający mógł jednoznacznie stwierdzić, czy warunek wiedzy i doświadczenia określony w pkt. 7.3.2 został spełniony)	Wartość brutto robót [w zł] (w okresie ostatnich 5 lat)	Termin realizacji robót (w okresie ostatnich 5 lat)		Podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane
			Data rozpoczęcia dd/mm/rrrr	Data zakończenia dd/mm/rrrr	
	RAZEM				

Do wykazu załączam dowody potwierdzające należyte wykonanie robót wskazanych w niniejszym wykazie.

.....  
 (kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty lub podpis zaufany osoby/osób uprawnionej/uprawnionych  
 do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

....., dnia .....2026 r.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz robót budowlanych lub dowody potwierdzające czy roboty budowlane zostały wykonane budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

## Wzór umowy

zawarta w dniu ..... 2026 r. w Mogielnicy pomiędzy:

Gminą Mogielnica, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

..... – .....

przy kontrasygnacie.....

a

[ ] z siedzibą w [ ], ul. [ ], wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla [ ], pod numerem KRS [ ], REGON [ ], NIP: [ ], zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

..... – .....

..... – .....

zwanymi dalej również łącznie „Stronami” a osobno „Stroną”.

o następującej treści:

Wykonawca został wybrany zgodnie z wynikiem prowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji, na podstawie przepisu art. 275 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.).

### **STRONY POSTANAWIAJĄ CO NASTĘPUJE:**

#### **§ 1**

#### **[definicje]**

Ilekroć w Umowie jest mowa o:

- 1) Zamawiający – Gmina Mogielnica,
- 2) Zamówienie - należy przez to rozumieć zamówienie, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w dokumentacji stanowiącej załączniki do SWZ w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, PFU w szczególności roboty udzielone Wykonawcy w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego przez Zamawiającego pn. **„Rozbudowa boiska i urządzeń sportowych w Mogielnicy” w procedurze zaprojektuj i wykonaj.**
- 3) Cena - wartość brutto, wymieniona w ofercie i niniejszej Umowie jako wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy,
- 4) Inspektor Nadzoru - osoba uprawniona przez Zamawiającego do występowania w jego imieniu w sprawach dotyczących realizacji robót, uprawniony do podejmowania wszelkich decyzji w sprawach oceny wykonywania Umowy przez Wykonawcę, zatwierdzania protokołów odbioru częściowego i końcowego robót oraz w sprawach właściwej interpretacji prawnej wszelkich zaistniałych faktów i zdarzeń przy realizacji zamówienia,

- 5) Roboty budowlane - należy przez to rozumieć wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, za pomocą środków zgodnych z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego,
- 6) Prawo Budowlane - oznacza ustawę z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane Dz. U. z 2025 r. poz. 418, z późn. zm.) wraz z towarzyszącymi rozporządzeniami, regulującą działalność obejmującą budowę, utrzymanie i rozbiórkę obiektów budowlanych oraz określającą zasady działania organów administracji publicznej w tych dziedzinach,
- 7) Zgłoszenie - oznacza zezwolenie na rozpoczęcie i prowadzenie robót,
- 8) Oferta – oferta wraz z załącznikami złożona przez Wykonawcę w postępowaniu przeprowadzonym przez Zamawiającego pn. **„Rozbudowa boiska i urządzeń sportowych w Mogielnicy ” w procedurze zaprojektuj i wykonaj.**
- 9) Umowa - wyrażone na piśmie zgodne oświadczenie woli Zamawiającego i Wykonawcy o wykonanie określonej, co do zakresu i wielkości roboty w ustalonym terminie i za uzgodnionym wynagrodzeniem, zaakceptowane i podpisane przez Strony – niniejsza Umowa,
- 10) Gwarancja - ustalone w dokumentach umownych zasady zobowiązań Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia publicznego na roboty budowlane.
- 11) Roboty projektowe – ustalone w Programie Funkcjonalno-Użytkowym.
- 12) PFU – Program Funkcjonalno-Użytkowy.

## § 2 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonanie dokumentacji projektowej oraz robót budowlanych (w formule zaprojektuj i wybuduj) w ramach zadania pn. **„Rozbudowa boiska i urządzeń sportowych w Mogielnicy”**.
2. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności:
  - 2.1 Dokumentację projektową w tym:
    - Projekt budowlany,
    - Projekt techniczny,
    - Projekt wykonawczy,
    - Przedmiary i kosztorysy szczegółowe,
    - Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB),
    - Przygotowanie i złożenie w imieniu Zamawiającego wniosku do Starostwa Powiatowego w Grójcu i uzyskania pozwolenia na budowę.

UWAGA: Przed złożeniem ww. wniosku należy uzyskać pisemną akceptację przyjętych rozwiązań w dokumentacji projektowej przez Zamawiającego.

### 2.2 Roboty budowlane w tym:

- Prace przygotowawcze wraz z uzgodnieniem z Zamawiającym zaplecza budowy, sposobu zasilania i przyłączenia energii elektrycznej dla placu budowy;
- Roboty budowlane zgodnie z opracowaną i uzgodnioną z Zamawiającym dokumentacją projektową, na którą uzyskano prawomocną Decyzję pozwolenia na budowę, o której mowa w ust 2 pkt. 2.1;

- Sprawowanie nadzoru autorskiego przy realizacji robót budowlanych;
  - Wykonanie dokumentacji powykonawczej w tym powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej.
3. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z Programem Funkcjonalno – Użytkowym (dalej: PFU), ogłoszeniem i SWZ w tym z opisem przedmiotu zamówienia.
  4. **Termin zakończenia robót: 31.10.2026 r.**
  5. Wykonawca oświadcza, że jest mu wiadome istotne znaczenie dla Zamawiającego terminowej realizacji przedmiotu Umowy i przyjmuje pełną odpowiedzialność za dotrzymanie terminu jej wykonania.
  6. Wszelkie zdarzenia i fakty zaistniałe w trakcie wykonywania Umowy mające zdaniem Wykonawcy wpływ na dotrzymanie terminu jej zakończenia, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zgłaszać Inspektorowi Nadzoru pod rygorem uznania, że niedotrzymanie tego terminu nastąpiło z winy Wykonawcy. W razie zaistnienia ryzyka opóźnienia realizacji Umowy z powodu prognozowanych warunków pogodowych zgłoszenie takie nie zwalnia jednak Wykonawcy od obowiązku zapewnienia takiej organizacji robót (zwiększenia ilości sprzętu, liczby pracowników, wydłużenie czasu pracy), która zapewni terminowe zakończenie prac.
  7. W przypadku ujawnienia w trakcie realizacji Umowy konieczności prowadzenia prac lub innych czynności, które Wykonawca powinien był, będąc profesjonalistą, przewidzieć na podstawie Dokumentacji lub wizji lokalnej lub okoliczności wynikających z obowiązujących przepisów prawa, Wykonawca zobowiązany jest do ich wykonania bez możliwości żądania od Zamawiającego dodatkowego wynagrodzenia za takie prace. Udostępnione w trakcie procesu wyboru Wykonawcy Program Funkcjonalno-Użytkowy jest materiałem pomocniczym i orientacyjnym pomocnym do sporządzenia oferty z wynagrodzeniem ryczałtowym.

### **§ 3**

#### **Obowiązki stron**

**1. Zamawiający** zobowiązuje się do:

- 1) protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy, wraz z dokumentacją tj. Programem Funkcjonalno-Użytkowym
- 2) pełnienia obowiązkowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją budowy, w zakresie wynikającym ze stosowanych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane Dz. U. z 2025 r. poz. 418, z późn. zm.)
- 3) odbioru ukończonego przedmiotu Umowy,
- 4) zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.

**2. Wykonawca**, oprócz obowiązków wynikających z § 2 ustęp 2 zobowiązuje się do:

- 1) przejęcia terenu budowy,
- 2) ustanowienia kierownika budowy posiadającego niezbędne uprawnienia budowlane zgodne z zakresem robót,
- 3) ponoszenia odpowiedzialności cywilnej od następstw nieszczęśliwych wypadków, które mogą wydarzyć się na terenie budowy, od dnia przekazania terenu budowy Wykonawcy do dnia odbioru końcowego,
- 4) zapewnienia miejsca wywozu materiałów rozbiórkowych oraz pokrycia kosztów ich transportu i składowania,

- 5) ochrony przed uszkodzeniem i kradzieżą wykonanych przez siebie robót i powierzonego mu do ich realizacji mienia, aż do momentu odbioru i przekazania w użytkowanie,
  - 6) niedokonywania czynności powodujących zniszczenie, uszkodzenie lub przemieszczenie znaków geodezyjnych,
  - 7) informowania inspektora nadzoru, kiedy roboty zanikające lub ulegające zakryciu będą gotowe do zbadania i odbioru,
  - 8) wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami oraz przekazania przedmiotu Umowy Zamawiającemu,
  - 9) usuwania wad poszczególnych robót, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistniałych wadach,
  - 10) uporządkowania terenu budowy, w ciągu 3 dni od zakończenia robót,
  - 11) zatrudnienia na budowie odpowiedniego nadzoru technicznego oraz robotników wykwalifikowanych, niezbędnych do właściwego i terminowego wykonania robót przewidzianych niniejszą Umową,
  - 12) uczestniczenia w czynnościach kontrolnych ze strony inspektorów nadzoru budowlanego i innych służb uprawnionych przepisami Prawa Budowlanego do prowadzenia czynności kontrolnych,
  - 13) zatrudniania pracowników posiadających aktualne badanie lekarskie w zakresie wykonanych przez nich prac, zaświadczenia o przeszkoleniu BHP oraz zaświadczenia, że są ubezpieczeni,
  - 14) po zakończeniu robót, uzyskanie na rzecz Zamawiającego, pozwolenia budowlanego na użytkowanie budynku.
3. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie uszkodzenia kabli instalacji wewnętrznych jakiegokolwiek rodzaju spowodowane przez niego lub jego podwykonawców podczas wykonywania robót. Wykonawca niezwłocznie naprawi wszelkie powstałe uszkodzenia na własny koszt.
4. Wszelkie dodatkowe obiekty, jakie będą potrzebne Wykonawcy w celu prowadzenia robót zostaną wzniesione przez Wykonawcę w jego własnym zakresie i na jego koszt.

#### **§ 4**

##### **Oświadczenia Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Dokumentacji określającej przedmiot Umowy oraz miejscem prowadzenia robót, oraz że warunki prowadzenia robót są mu znane i nie wnosi w tym zakresie żadnych uwag.

2. Wykonawca oświadcza, że:

a) posiada pełne uprawnienia i kwalifikacje wymagane do realizacji Umowy i zapewni wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy przez osoby posiadające odpowiednie, wymagane w Specyfikacji Warunków Zamówienia i w przepisach ustawy Prawo Budowlane, uprawnienia pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie dla poszczególnych branż i wymagane ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2023 r. poz. 334, z późn. zm.).

b) w sytuacji konieczności zmiany osoby sprawującej z ramienia Wykonawcy jedną z ww. funkcji, w tym zwłaszcza technicznych (w tym zastępstwa o charakterze czasowym) – osoba wskazana przez

Wykonawcę na zastępstwo powinna spełniać warunki w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych (uprawnień), dla osób mających uczestniczyć w realizacji Umowy;

c) jest uprawniony do wykonywania przedmiotu Umowy i że będzie ją wykonywał zgodnie z obowiązującymi przepisami, oraz że dysponuje osobami posiadającymi stosowne uprawnienia zwłaszcza w odniesieniu do osób pełniących samodzielne funkcje techniczne.

## **§ 5**

### **Standardy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy według najwyższych standardów, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, zasadami sztuki budowlanej, zaleceniami zawartymi w Dokumentacji, etyką zawodową oraz postanowieniami Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać polecenia osób sprawujących nadzór inwestorski ze strony Zamawiającego wydane w oparciu o ustalenia wynikające z przepisów prawa, Dokumentacji oraz postanowień Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania, utrzymywania i ochrony terenu budowy, w tym wykonania ogrodzeń, zabudowań prowizorycznych, niezbędnych zabezpieczeń i wszystkich innych czynności koniecznych do zrealizowania robót. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji Umowy.

## **§ 6**

### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy siłami własnymi lub z udziałem podwykonawców. Wykonywanie robót, które Wykonawca powierza podwykonawcom, zgodnie ze złożoną ofertą, wymaga powiadomienia Zamawiającego najpóźniej w terminie 7 dni przed datą zawarcia Umowy z podwykonawcą.
2. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec podwykonawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją Umowy. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec podwykonawców stanowi nienależyte wykonywanie Umowy.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem Umowy.
4. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą musi zawierać:
  - a) zakres robót zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
  - b) kwotę wynagrodzenia za roboty, jednak wskazana kwota nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
  - c) termin wykonania powierzonego zakresu robót,
  - d) postanowienia dotyczące wysokości kar umownych,
  - e) termin zapłaty wynagrodzenia.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 20 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie

- zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
6. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
  7. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 6, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane – w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
  8. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w zakresie niespełniania wymagań określonych w SWZ i/lub w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia, jeżeli jest dłuższy niż określony w ust. 5.
  9. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 8, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
  10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
  11. Zamawiający, w terminie określonym zgodnie z ust. 8, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 8.
  12. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust.8 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
  13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 8 ust.1. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50000,00 zł (brutto).
  14. W przypadku, o którym mowa w ust.13, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
  15. Przepisy ust. 3 ,5, 8 i 14 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
  16. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
  17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 16, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
  18. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  19. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest zobowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust.16. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
  20. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 19, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu

- podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należytej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
21. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 16, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  22. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust.16, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
  23. Powyższe uregulowania nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647(1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny.
  24. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić wszelkich informacji dotyczących podwykonawcy w zakresie niezbędnym do potwierdzenia doświadczenia i kompetencji podwykonawcy.
  25. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń podwykonawcy i dalszego podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie zobowiązań przez podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wobec Zamawiającego.

## § 7

### Zatrudnienie

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę **osób wykonujących czynności w zakresie: robót budowlano-montażowych** jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277, z późn. zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie jak wyżej będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277, z późn. zm.).
3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawców z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa w ust. 1. W tym celu Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia wyżej wymienionych osób przez cały okres realizacji wykonywanych przez nich czynności, w szczególności poprzez wezwanie Wykonawcy do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia wyżej wymienionych osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawców z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa w ust. 1 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 4 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę oraz skutkować będzie naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w § 16 ust. 2 pkt. 1) lit. e) niniejszej umowy, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami

wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.

## § 8

### Wynagrodzenie

1. **Ryczałtowa** wartość robót zgodnie z wybraną ofertą wynosi netto ..... zł (słownie: .....)  
plus obowiązujący podatek VAT ..... % w kwocie ..... zł (słownie: .....)
2. Zamawiający dopuszcza częściowe płatności do 40% wynagrodzenia ujętego w § 8 ust.1 niniejszej umowy, na podstawie zaakceptowanych przez inspektora nadzoru i Zamawiającego protokołów odbioru robót.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszystkie koszty związane z realizacją Umowy, w szczególności: przygotowania dokumentacji projektowej, robót budowlanych wynikających z dokumentacji projektowej, koszty wszystkich robót przygotowawczych, demontażowych, porządkowych, koszty zagospodarowania i utylizacji odpadów, koszty zatrudnienia i nadzorowania pracowników dla wypełnienia Umowy, zakupu i dostawy wymaganych dla wykonania przedmiotu Umowy materiałów i urządzeń, koszty oznakowania i zagospodarowania terenu budowy, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, dozoru budowy, transportu materiałów i ich składowania, koszty ewentualnych odszkodowań powstałych z winy Wykonawcy, dokumentacji powykonawczej, zorganizowania i prowadzenia niezbędnych prób, badań i odbiorów, koszt wykonania i zamontowania na terenie budowy tablic informacyjnych, oraz innych nie wymienionych a związanych z realizacją postanowień zawartych w Dokumentacji dotyczącej przedmiotu Umowy.

Wynagrodzenie pokrywa wszelkie zobowiązania Wykonawcy i wszystkie czynności niezbędne i konieczne dla właściwej realizacji i ukończenia przedmiotu Umowy w tym usunięcia wad oraz ewentualne zmiany, które będą wynikały z zakresu robót na podstawie dokumentacji projektowej nie będą miały wpływu na wysokość ustalonego wynagrodzenia.

## § 9

### Kierownictwo robót i nadzór

1. Kierownikiem robót reprezentującym Wykonawcę na budowie będzie:  
Imię i nazwisko: .....
2. Przedstawicielem Zamawiającego na budowie będzie powołany przez niego **inspektor nadzoru inwestorskiego**, który jest upoważniony do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. W zakresie robót projektowych Zamawiający może ustanowić nadzór autorski Wykonawcy PFU i Koncepcji przebudowy.
4. Zamawiający, po uprzedzeniu Wykonawcy, ma prawo wstępu na teren budowy w każdym czasie w celu sprawdzenia jak wykonywana jest przez Wykonawcę Umowa, w tym ma prawo do kontroli wbudowywanych materiałów i robót budowlanych w celu sprawdzenia ich jakości zgodnie z wymogami postawionymi w Dokumentacji lub Umowie.
5. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca w ciągu 7 dni okaże mu dokumenty (lub wykaże w inny właściwy sposób), z których wynikać będzie, że roboty, materiały, narzędzia i sprzęt odpowiadają wymogom prawa polskiego, w tym z zachowaniem zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy lub aprobatą techniczną.
6. Wykonawca podlega wszelkim działaniom kontrolnym i sprawdzającym podejmowanym przez instytucje uprawnione na mocy obowiązującego prawa. Uprawnione instytucje mogą przeprowadzić dowolne kontrole dokumentów lub kontrole na miejscu, jakie uznają one za

niezbędne w celu uzyskania informacji dotyczących wykonywania Umowy. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć uprawnionym instytucjom, na ich prośbę, wszelkie dokumenty dotyczące wykonywania Umowy.

## **§ 10**

### **Ubezpieczenia**

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód na wartość nie mniejsza jak 1 000 000,00 zł które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz odpowiedzialności cywilnej.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
  - 1) roboty, obiekty, budowle, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome, związane bezpośrednio z wykonaniem robót – od ognia, powodzi i innych zdarzeń losowych,
  - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Wartość robót objętych ubezpieczeniem będzie obejmowała:
  - 1) roboty – do wartości szacunkowej, określonej przez Wykonawcę,
  - 2) urządzenia budowy, sprzęt transportowy i inny sprzęt zgromadzony na terenie budowy przez Wykonawcę, niezbędny do wykonania robót – do wartości niezbędnej do ich ewentualnego zastąpienia.

## **§ 11**

### **Materiały i urządzenia**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić materiały i urządzenia, konieczne do wykonania przedmiotu umowy, odpowiadające co do jakości wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art.10 ustawy Prawo budowlane oraz projektu.
2. Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru), Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
3. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na życzenie Zamawiającego, jakość robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.

## **§ 12**

### **Wady**

1. Zamawiający jest zobowiązany do sprawdzenia robót i powiadomienia Wykonawcy o wykrytych wadach. Sprawdzenie jakości robót przez Zamawiającego nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu ujawnionych w późniejszym terminie wad.
2. O wykrytych wadach w robotach, Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie, w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia.
3. Zgłoszone wady winny być usunięte niezwłocznie przez Wykonawcę.
4. Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może zlecić wykonanie zastępcze lub dalsze wykonywanie przedmiotu Umowy innej firmie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## **§ 13**

### **Rozpoczęcie robót**

1. O fakcie rozpoczęcia robót Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego. Zawiadomienie, o którym mowa winno być dokonane na piśmie. Termin wpływu zawiadomienia do Urzędu Gminy i Miasta Mogielnica jest uznany jako dzień rozpoczęcia robót.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli faktu rozpoczęcia robót, dokonanego w obecności inspektora nadzoru i kierownika budowy.
3. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół wg **wzoru ustalonego przez Zamawiającego**.
4. **Wykonawca zobowiązuje się do takiego sposobu zorganizowania robót, który umożliwi bezpieczne korzystanie z przylegających terenów rekreacyjnych.**

## § 14

### Odbiory

1. Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbioru częściowego na piśmie. Potwierdzenie tego zgłoszenia lub brak ustosunkowania się przez Inspektora Nadzoru w terminie 2 dni roboczych od daty zgłoszenia będzie osiągnięciem gotowości do odbioru częściowego w dacie dostarczonego zgłoszenia.
2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór częściowy przedmiotu umowy w ciągu 5 dni roboczych (rozumianych jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych w Rzeczypospolitej Polskiej) od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru częściowego będzie spisany protokół (roboty w toku) zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru częściowego, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym.
4. Roboty zanikające lub mające ulec zakryciu będą przedmiotem odrębnego odbioru przez Zamawiającego. Zamawiający dokona w terminie 5 dni roboczych (rozumianych jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych w Rzeczypospolitej Polskiej) odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, licząc od daty zgłoszenia gotowości ich odbioru, potwierdzając odbiór wpisem do Dziennika Budowy.
5. Jeśli w czasie czynności odbioru częściowego lub robót zanikających stwierdzone zostaną wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) gdy wady nadają się do usunięcia może odmówić on odbioru częściowego lub robót zanikających do czasu ich usunięcia,
  - 2) gdy wady nie nadają się do usunięcia, ale nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru częściowego lub robót zanikających zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie lub żądać wykonania przedmiotu odbioru częściowego lub robót zanikających po raz kolejny.
6. Procedura odbioru wadliwych robót częściowych lub robót zanikających będzie następująca:
  - 1) Wykonawca zawiadomi Zamawiającego (w tym Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego) o usunięciu wad występując jednocześnie o wyznaczenie terminu odbioru nieprzyjętych poprzednio wadliwych robót.
  - 2) Zamawiający może podjąć decyzje o przerwaniu czynności odbioru, gdy w ich czasie ustalono, że istnieją wady, które uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem. Przerwa może trwać do czasu usunięcia tych wad.

7. Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego pisemną informacją przesłaną do Zamawiającego.
8. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu umowy w ciągu 10 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę.
9. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku czynności odbiorowych, w tym terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad.
10. Jeśli w czasie czynności odbioru końcowego stwierdzone zostaną wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) gdy wady nadają się do usunięcia może dokonać odbioru z zastrzeżeniem konieczności usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych wad w określonym terminie (podpisanie protokołu usterkowego),
  - 2) gdy wady nie nadają się do usunięcia, ale nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru końcowego zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odebrać wykonane roboty budowlane z jednoczesnym obniżeniem wynagrodzenia Wykonawcy proporcjonalnym do stwierdzonych wad. Zamawiający określi obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy proporcjonalnie do wartości robót wykonanych wadliwie, ustalonej według swego wyboru na podstawie kosztorysu ofertowego, kosztorysu inwestorskiego lub cen rynkowych,
  - 3) gdy wady nie nadają się do usunięcia oraz uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru końcowego zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru końcowego po raz kolejny. W takim przypadku Zamawiający odmawia podpisania protokołu odbioru oraz uznaje się, że roboty budowlane nie zostały wykonane, a Wykonawca nie jest uprawniony do wystawienia faktury. Jeżeli Zamawiający nie odstąpi od Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia stwierdzonych wad i usterek oraz ponownego zgłoszenia wykonanych robót do odbioru. Jeżeli wady, o których mowa w zdaniu pierwszym niniejszego pkt. zostaną stwierdzone podczas kolejnego odbioru końcowego, a Wykonawca wystawił już fakturę, Wykonawca jest zobowiązany do korekty faktury.
12. W przypadku, o którym mowa w § 14 ust. 10 pkt 1) Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad wraz z oświadczeniem o gotowości do odbioru końcowego wadliwie wykonanych robót.
13. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które w ocenie Zamawiającego uniemożliwiają użytkowanie Obiektu, zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia tych wad.
14. Za datę realizacji przez Wykonawcę prac objętych przedmiotem Umowy (datę wykonania Umowy) uznaje się datę złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o gotowości do przekazania przedmiotu Umowy do odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 7

## § 15

### Rozliczenia

- 1 Strony ustalają, że końcowe rozliczenie wynagrodzenia określonego w § 8 umowy nastąpi po zakończeniu robót, i dokonaniu odbioru przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
- 2 Zamawiający dopuszcza przesłanie faktury elektronicznej na adres e-mail: [gmina@mogielnica.pl](mailto:gmina@mogielnica.pl) z zastrzeżeniem ust. 3.
- 3 Wykonawca będzie zobowiązany do wystawiania i przekazywania faktur ustrukturyzowanych z wykorzystaniem Krajowego Systemu e-Faktur, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług od dnia 01.04.2026r. Za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF z zastrzeżeniem ust. 9.
- 4 Płatnikiem faktury, o której mowa w ust. 1 jest Urząd Gminy i Miasta w Mogielnicy ul. Rynek 1, 05-640 Mogielnica, NIP: 7971375692, do którego ma być doręczona faktura.
- 5 Na fakturze należy umieścić następujące dane:
  - 5.1. Nabywca (podmiot2): Gmina Mogielnica ul. Rynek 1, 05-640 Mogielnica NIP 7971893228,
  - 5.2. Odbiorca (podmiot inny/podmiot3): Urząd Gminy i Miasta w Mogielnicy ul. Rynek 1, 05-640 Mogielnica, NIP: 7971375692
  - 5.3. Prawidłowo wystawiona faktura w KSeF powinna zawierać: w zakresie prawidłowego określenia nabywcy w polu „Podmiot2” w pozycji „JST” powinno być wpisane 1 oraz w polu „Podmiot inny/Podmiot3” w polu „Rola” powinno być wpisane „8” – JST odbiorca.
- 6 Wynagrodzenie będzie przekazywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
- 7 W przypadku doręczenia faktury niezgodnie z treścią ust. 4 – za datę skutecznego doręczenia faktury Strony będą uznawać datę jej wpływu do Urzędu Gminy i Miasta w Mogielnicy z zastrzeżeniem ust. 3.
- 8 W przypadku awarii KSeF, Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania faktury elektronicznej na adres e-mail: [gmina@mogielnica.pl](mailto:gmina@mogielnica.pl).
- 9 Za dzień doręczenia faktury wystawianej w czasie trwania awarii KSeF uznaje się dzień potwierdzenia otrzymania wiadomości zawierającej fakturę w formacie pliku PDF na adres wskazany w ust. 8 albo dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, w zależności, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej. Doręczenie w KSeF faktury wystawionej w czasie trwania awarii nie skutkuje rozpoczęciem biegu terminu płatności.
- 10 Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonaną usługę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca umieści na fakturze oznaczenie „MPP”.
- 11 Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
- 12 Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towaru i usług VAT i znajduje się w jednolitym wykazie podatników VAT („biała lista podatników”).
- 13 Rozliczenia pomiędzy Stronami będą dokonywane w złotych polskich.
- 14 Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 15 Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie wizualizacji faktury ustrukturyzowanej drogą mailową, skanem, faxem lub innym komunikatorem za wyjątkiem niedostępności lub awarii KSeF, zgodnie komunikatem, o którym mowa w art. 106 ne ust. 1 i 4 ustawy o podatku od towarów i usług oraz w przypadku wskazanym w ust. 16 poniżej.
- 16 W sytuacji wymienionej w ust. 15 wizualizację faktury ustrukturyzowanej wraz z kodem QR oraz numerem identyfikacyjnym KSeF należy przesłać na adres mailowy: [gmina@mogielnica.pl](mailto:gmina@mogielnica.pl) niezwłocznie, jednakże nie później niż 3 dni po ustaniu niedostępności lub usunięciu awarii KSeF.
- 17 W przypadku niedostępności KSeF po stronie wykonawcy za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF. Przez tryb niedostępności KSeF należy rozumieć niedostępność, o której stanowi przepis art. 106ne ust. 4 ustawy o podatku od towarów i usług, a także tryb offline24, o którym stanowią przepisy art. 106 nda ust. 1 i 2 ustawy o podatku od towarów i usług.

- 18 W przypadku realizacji robót przy udziale podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do wystawionej przez siebie faktury VAT oświadczenia, o których mowa w § 6 ust. 7, od każdego z podwykonawców.
- 19 Oświadczenia o których mowa w pkt. 18 oraz inne załączniki do faktury Wykonawca zobowiązany jest przesłać na adres mailowy [inwestycje@mogielnica.pl](mailto:inwestycje@mogielnica.pl).

## § 16

### Kary i odszkodowania

1. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, obowiązani są do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych.
2. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych, w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
    - a) za zwłokę w oddaniu przedmiotu Umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, określonego w § 8 za każdy dzień zwłoki,
    - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w czasie odbioru lub w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto określonego w § 8 za każdy dzień zwłoki liczonego od dnia następnego po upływie terminu ustalonego na usunięcie wad,
    - c) za odstąpienie od Umowy z winy Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w § 8.
    - d) podwykonawstwa z tytułu:
      - braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 5% wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom,
      - nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 5000 zł,
      - nieprzedłożenia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5000 zł,
      - braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 5000 zł.
    - e) za niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących czynności, o których mowa w § 7 ust. 1 na umowę o pracę w wysokości 5 000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
  3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
  4. Z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności wyszczególnionych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) Wykonawca może zażądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części przedmiotu Umowy – do dnia odstąpienia.
  5. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Umowy.
  6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć **20 %** maksymalnego wynagrodzenia umownego netto.

## § 17

### Gwarancja jakości

1. Zamówienie zostanie wykonane zgodnie z dokumentacją oraz złożoną ofertą.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy, w tym na dostarczone i wbudowane urządzenia oraz materiały na okres ..... **miesiący** (zgodnie z wybraną ofertą, nie krótszy niż 36 miesięcy), licząc od daty protokołu odbioru końcowego.

3. Wykonawca gwarantuje między innymi, że: wykonane roboty oraz użyte materiały nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewniają bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie.
4. Wykonawca w okresie gwarancji usunie usterkę lub uszkodzenie na własny koszt niezwłocznie po otrzymaniu od Zamawiającego pisemnego powiadomienia.
5. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania usterki lub uszkodzenia w ciągu 7 dni od otrzymania powiadomienia, Zamawiający będzie miał prawo usunąć usterkę we własnym zakresie lub zatrudnioną stroną trzecią na ryzyko i koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne, zmniejszającą wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonania robót. Długość okresu rękojmi dla robót budowlano-montażowych ustala się na 5 lat, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. W okresie rękojmi Wykonawca usunie stwierdzone wady na własny koszt, w terminie wymaganym przez Zamawiającego, podanym w pisemnym powiadomieniu. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w wymaganym terminie, Zamawiający może usunąć wadę we własnym zakresie lub stroną trzecią na ryzyko i koszt Wykonawcy. Okres rękojmi na roboty naprawione będzie przedłużony o czas naprawy.
7. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady fizyczne i prawne Dokumentacji.
8. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady Dokumentacji wygasają w stosunku do Wykonawcy po upływie 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono prace realizowane na podstawie Dokumentacji tj. rozpoczęcia użytkowania poszczególnych elementów, stanowiących przedmiot wykonanego zadania inwestycyjnego na podstawie Dokumentacji, nie później jednak niż po upływie 10 lat od dnia zawarcia Umowy.
9. W ramach uprawnień z tytułu udzielonej przez Wykonawcę rękojmi, Zamawiający będzie uprawniony do wezwania Wykonawcy, aby w terminie wyznaczonym usunął stwierdzone wady Dokumentacji na swój koszt – bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, a w przypadku nieusunięcia wad w określonym terminie do zlecenia usunięcia tych wad przez osobę trzecią na koszt Wykonawcy.
10. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień wskazanych w ust. 3, nie wyłącza prawa Zamawiającego do żądania zapłaty przez Wykonawcę kary umownej i odszkodowania.
11. W zakresie nieuregulowanym Umową do przedmiotu Umowy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego o rękojmi przy sprzedaży.

## § 18

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca obowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy ustala się **w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto** określonego w § 8 ust. 1. Zabezpieczenie musi zostać wniesione przed zawarciem Umowy i może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: w formie poręczenia, w pieniądzu, w gwarancjach bankowych lub gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 1, tj. kwotę ..... zł (słownie: ..... ) w formie gotówki z czego kwota:
  - a) ..... zł (70%) zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia tj. spisania protokołu odbioru końcowego bez uwag i zastrzeżeń i uznania przez Zamawiającego za należycie i terminowo wykonany przedmiot Umowy,
  - b) ..... zł (30%) zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.

5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Zamawiający po upływie wymaganego okresu zwraca zabezpieczone środki pomniejszone o ewentualny koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

6. W przypadku zabezpieczeń innych niż w pieniądzu np. w formie poręczenia lub gwarancji wymagane jest wówczas:

a) oświadczenie poręczyciela lub gwaranta, występującego, jako główny dłużnik Zamawiającego w imieniu Wykonawcy, o zapłacie kwoty poręczonej lub gwarantowanej, stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania postanowień Umowy, bezspornie, po otrzymaniu pierwszego wezwania na piśmie od Zamawiającego,

b) postanowienie, iż żadna zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja warunków Umowy, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie Umowy lub w jakichkolwiek dokumentach, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie uwalniają poręczyciela lub gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z Umowy,

c) oświadczenie, że poręczyciel lub gwarant zrzeka się obowiązku powiadomienia go o takiej zmianie, uzupełnieniu czy modyfikacji warunków Umowy.

7. Jeżeli w czasie ważności zabezpieczenia jego wysokość, termin lub zakres Umowy ulegnie zmianie z jakiegokolwiek przyczyny, Wykonawca jest zobowiązany wyprzedzająco do uaktualnienia i/lub przedłużenia ważności zabezpieczenia.

8. Zamawiający może z tytułu poręczenia lub gwarancji żądać płatności wszelkich kwot, za jakie poręczyciel lub gwarant odpowiada w ramach poręczenia lub gwarancji, z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, zgodnie z warunkami poręczenia lub gwarancji, oraz do jej wysokości. Poręczyciel lub gwarant winien bezzwłocznie i bezwarunkowo wypłacić te kwoty na żądanie Zamawiającego i nie może wnieść jakiegokolwiek sprzeciwu niezależnie od powodu.

9. Przed zgłoszeniem jakiegokolwiek roszczenia z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę podając rodzaj uchybienia, w stosunku, do którego roszczenia ma zostać wniesione.

10. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, pod warunkiem dokonania jej z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości oraz w formach określonych w Umowie.

## **§ 19**

### **Postanowienia ogólne**

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia, w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.
5. Zastrzega się możliwość wprowadzenia do niniejszej umowy warunków szczególnych, które zawarte będą w umowach z podmiotami dotującymi.

## **§ 20**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- 1.1 w przypadku, kiedy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 1.2 w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę,
  - 1.3 w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 6 ust. 16 tj. konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający ma prawo złożyć oświadczenie o odstąpieniu od Umowy w terminie 30 dni od zaistnienia podstawy odstąpienia.
  3. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli z jakichkolwiek przyczyn jej wykonanie jest opóźnione tak dalece, że nie jest prawdopodobne, aby przedmiot umowy został ukończony w terminie określonym, w § 2 ust. 3.
  4. Jeżeli opóźnienie w realizacji Umowy nie wynika z przyczyn zależnych od Wykonawcy, a Wykonawca nie dokonuje zgłoszenia, o którym mowa w § 2 ust. 5 lub sprzeciwia się odstąpieniu na tej podstawie od Umowy ponosi on względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność za szkodę spowodowaną nieterminową realizacją umowy, w tym utracone korzyści.
  5. W przypadku określonym w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowego, w rozumieniu warunków umowy, wykonania robót zakończonych lub za część robót już rozpoczętych.

## **§ 21**

1. Przedstawicielem Wykonawcy do koordynacji zakresu prac objętych przedmiotem Umowy jest .....
2. Przedstawicielem Zamawiającego do udzielania informacji i niezbędnych wyjaśnień związanych z przedmiotem Umowy jest Marian Kmiecik.

## **§ 22**

Rozwiązanie Umowy lub zmiany postanowień Umowy wymagają zachowania formy pisemnej (w przypadku zmiany postanowień Umowy - aneksu do umowy podpisanego przez obie Strony) pod rygorem nieważności.

## **§ 23**

1. Integralną część niniejszej Umowy w zakresie jej postanowień stanowią:
  - 1) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami (jako Załącznik nr 1 do Umowy),
  - 2) Program Funkcjonalno-Użytkowy (jako Załącznik nr 2 do Umowy),
  - 3) Polisa ubezpieczeniowa (jako załącznik nr 3 do Umowy);
  - 4) Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (jako załącznik nr 4 do Umowy);
  - 5) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (Załącznik nr 10 do SWZ, jako załącznik nr 5 do Umowy).

## **§ 24**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i informacje wymieniane przez Strony w związku z Umową będą miały formę pisemną i będą uznane za prawidłowo doręczone pod warunkiem dostarczenia ich

osobiście, przez firmę kurierską za potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na podane wyżej adresy Stron.

3. Strony będą się niezwłocznie informować o wszelkich zmianach swych adresów. Do momentu otrzymania przez daną Stronę prawidłowego zawiadomienia o zmianie adresu drugiej Strony pisma wysyłane przez nią na ostatnio wskazany adres będą uznane za doręczone.

#### **§ 25**

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie niezbędnym do dostosowania treści umowy do zmienionego stanu prawnego.

#### **§ 25**

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd Powszechny.

#### **§ 26**

Umowę sporządzono w 3 egz., 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

## **Klauzula Informacyjna w związku z przetwarzaniem danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej RODO, informuję, iż:

### 1. Administrator

Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina i Miasto Mogielnica, ul. Rynek 1, 05-640 Mogielnica, adres e-mail: gmina@mogielnica.pl, nr tel. 48 663 51 49.

### 2. Inspektor Ochrony Danych

Kontakt z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych w sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych oraz realizacji przysługujących Państwu praw związanych z ich przetwarzaniem możliwy jest pod adresem e-mail: iod@mogielnica.pl.

### 3. Cel i podstawa prawna przetwarzania

Państwa dane osobowe przetwarzane będą:

✓ w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze związanego z załatwianiem spraw prowadzonych w Jednostce w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

✓ w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy w zw. z art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

✓ w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi w zw. z art. 6 ust. 1 lit. e RODO.

W innych przypadkach Państwa dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody w zw. z art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

### 4. Odbiorcy danych osobowych

Państwa dane osobowe mogą być przekazane podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą zostać ujawnione podmiotom, które przetwarzają dane osobowe na podstawie zawartych umów powierzenia. Dane mogą być także przekazane podmiotowi świadczącemu usługi pocztowe.

### 5. Okres przechowywania danych osobowych

Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 3 celów, a po tym czasie przez okres wskazany w przepisach szczególnych, w tym o archiwizacji. Jeżeli podstawą przetwarzania jest zgoda na przetwarzanie danych osobowych, dane osobowe będą przetwarzane do momentu jej wycofania lub przez okres niezbędny do realizacji celu, w jakim zgoda została udzielona.

### 6. Prawa osób, których dane dotyczą

Posiadają Państwo prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

#### 7. Informacje o możliwości wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych

W przypadku, gdy przetwarzanie Państwa danych odbywa się na podstawie zgody przysługuje Państwu prawo do wycofania tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Wycofanie zgody możliwe jest poprzez przesłanie przez Państwa oświadczenia o wycofaniu zgody na adres email: [gmina@mogielnica.pl](mailto:gmina@mogielnica.pl) lub poprzez złożenie ww. oświadczenia w siedzibie Jednostki.

#### 8. Informacje o wymogu podania danych osobowych

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia sprawy. Podanie danych osobowych niewynikających z przepisów prawa jest dobrowolne i odbywa się wyłącznie na podstawie udzielonej przez Państwa zgody, której nieudzielenie skutkować będzie brakiem możliwości realizacji celu, w jakim ta zgoda miała zostać udzielona. Podanie przez Państwa danych osobowych może być także wymogiem umownym lub warunkiem zawarcia umowy, lecz brak ich podania uniemożliwi zawarcie i realizację umowy.

**Zamawiający:  
Gmina Mogielnica**

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  
**reprezentowany przez:**

.....

.....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

### **Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu oraz w przypadku uzyskania zamówienia także do realizacji umowy.\*

.....  
*(podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – wraz z pieczętką)*

....., dnia .....2026 r.

---

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych, za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: [iod@mogielnica.pl](mailto:iod@mogielnica.pl)**

(Nazwa Wykonawcy/ Wykonawców)	<b>Wykaz osób</b>
----------------------------------	-------------------

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji pn. „**Rozbudowa boiska i urządzeń sportowych w Mogielnicy**” w procedurze zaprojektuj i wykonaj oświadczamy, że w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

Imię i nazwisko	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych, posiadane uprawnienia	Proponowane Stanowisko/ Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobami	
			dysponowanie pośrednie*	dysponowanie bezpośrednie*
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	
	<p><b>Uprawnienia budowlane w specjalności:</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><b>Uprawnienia Nr</b></p> <p>.....</p> <p>...</p> <p><b>wydane</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p>			
	<p><b>Uprawnienia projektowe w specjalności:</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><b>Uprawnienia nr</b></p> <p>.....</p> <p><b>Wydane</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p>			

**Rozszerzyć tabelę w miarę potrzeb**

Uwaga: W przypadku dysponowania pośredniego w którymkolwiek przypadku wskazanym powyżej, Wykonawca załącza pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia każdej ze wskazanych osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu Zamówienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ \_\_\_\_ roku

*Dokument podpisany przy użyciu elektronicznego podpisu kwalifikowanego, podpisu zaufanego lub osobistego zgodnie z art. 63 Ustawy Pzp*

**OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W  
OŚWIADCZENIU DOTYCZĄCYM PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

złożonym na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320, z późn. zm.) - dalej: ustawa Pzp\*

**I. INFORMACJA NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**„Rozbudowa boiska i urządzeń sportowych w Mogielnicy ” w procedurze Zaprojektuj i Wykonaj**

**II. PODMIOT W IMIENIU KTÓREGO SKŁADANE JEST OŚWIADCZENIE:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczam co następuje:**

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu dotyczącym przesłanek wykluczenia z postępowania, złożonym na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust.1 pkt 3 ustawy, art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, art. 108 ust.1 pkt 5) ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, art. 108 ust. 1 pkt 6) ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt 5),7),8),9),10) ustawy Pzp **są aktualne**.

**Oświadczenie dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....dnia .....2026 r

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – wraz z pieczętką)

.....  
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA,  
o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp**

Działając w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum) w składzie:

- 1) ..... (podać nazwę i adres każdego z wykonawców, powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne);
- 2) .....
- 3) .....

– w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie ..... na ..... oświadczamy, że wyszczególniony poniżej zakres usług/robót budowlanych/dostaw\* zostanie zrealizowany przez następujących członków Konsorcjum:

.2 Wykonawca – ..... (nazwa i adres) wykona następujący zakres usług/robót budowlanych/dostaw\* w ramach realizacji zamówienia:

- a) .....
- b) .....

➤ .....

➤ Wykonawca – ..... (nazwa i adres) wykona następujący zakres usług/robót budowlanych/dostaw\* w ramach realizacji zamówienia:

- a) .....
- b) .....
- c) .....

.2 Wykonawca – ..... (nazwa i adres) wykona następujący zakres usług/robót budowlanych/dostaw\* w ramach realizacji zamówienia:

- a) .....
- b) .....
- c) .....

**Uwaga:**

(w postępowaniu o wartości zamówienia równej lub przekraczającej progi unijne)

Oświadczenie przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a gdy zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone

własnoręcznym podpisem – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.\*

*(w postępowaniu o wartości zamówienia mniejszej niż progi unijne)*

Oświadczenie przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a gdy zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.\*

\* *niepotrzebne skreślić*