



**Powiat Wieluński**

Pl. Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń

tel. +48 43 843 42 80, fax. +48 43 843 42 63

e-mail: zam\_pub@powiat.wielun.pl, www. bip.powiat.wielun.pl

IR.272.16.2026

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Zakup samochodów elektrycznych**

**Zatwierdzam:**

Wieluń, 06.03.2026 r.

## **1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania**

**Powiat Wieluński**

**Pl. Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń**

tel. 043 843 42 80

e-mail: zam\_pub@powiat.wielun.pl

Postępowanie prowadzone jest na Platformie e-Zamówienia udostępnianej przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>.

Identyfikator postępowania: ocds-148610-2529fa19-aa4b-4232-b2e2-38e3fb7a1a0a.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-2529fa19-aa4b-4232-b2e2-38e3fb7a1a0a>.

## **2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie udostępniał na Platformie e-Zamówienia udostępnianej przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>.

## **3. Tryb udzielenia zamówienia**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.).

## **4. Informacja czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## **5. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup samochodów elektrycznych:

- **część 1 zamówienia** - samochód 5-osobowy dofinansowany w ramach „Programu Priorytetowego: Eko-Auto” - Łódzki Rozwój Elektromobilności - edycja 2025” ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej,
  - **część 2 zamówienia** - samochód 9-cio osobowy współfinansowany ze środków Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.
2. Zamawiający nie dopuszcza ofert obejmujących przedmiot zamówienia pochodzący z państw trzecich niebędących stronami Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub innymi umowami międzynarodowymi gwarantującymi na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska.
3. Przedmiot zamówienia powinien być:
- 1) w pełni skonfigurowany do natychmiastowego użytkowania,
  - 2) wyprodukowany najwcześniej w 2025 r.,
  - 3) fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, technicznie sprawny, wolny od wad prawnych (wszelkich praw osób trzecich oraz innych obciążeń i zabezpieczeń), wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych, spełniający wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20.06.1997r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1251 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2024r. poz. 502) oraz innych aktów wykonawczych; z homologacją (umożliwiającą zgodnie z obowiązującymi przepisami dopuszczenie do ruchu na obszarze UE). Samochód nie może być zarejestrowany.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**. Podane w załączniku nr 5 parametry techniczne są parametrami minimalnymi, Wykonawca może zaproponować przedmiot zamówienia o parametrach takich samych lub lepszych.

5. Miejsce i warunki odbioru przedmiotu zamówienia:

Wykonawca zobowiązany będzie do uzgodnienia z Zamawiającym terminu odbioru przedmiotu zamówienia z trzydniowym wyprzedzeniem.

Komisyjny odbiór samochodu polegać będzie na oględzinach i sprawdzeniu wyposażenia samochodu oraz zgodności parametrów pojazdu ze specyfikacją techniczną, przedstawioną w ofercie Wykonawcy.

Ponadto Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia dokumentów, w tym niezbędnych do rejestracji pojazdu w szczególności:

- a) książkę gwarancyjną wraz z opisem szczegółowych warunków gwarancji i serwisu w języku polskim;
- b) instrukcję o okresowych przeglądach technicznych;
- c) instrukcję obsługi i konserwacji w języku polskim ;
- d) homologację lub świadectwo zgodności WE;
- e) oświadczenie zawierające dane i informacje o pojeździe niezbędne do rejestracji i ewidencji pojazdu;
- f) dokument potwierdzający zapłatę akcyzy w rozumieniu przepisów o podatku akcyzowym lub oświadczenie na fakturze Vat, że Wykonawca posiada kopię dokumentu potwierdzającego zapłatę akcyzy.

Odbiór pojazdu potwierdzony zostanie protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez przedstawicieli obu stron umowy.

Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedstawiony do odbioru przedmiot zamówienia nie odpowiada opisowi przedstawionemu w opisie przedmiotu zamówienia oraz w ofercie, posiada wady lub usterki, Zamawiający odmówi odbioru do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę. Wady ujawnione w toku odbioru powinny być usunięte przez Wykonawcę na jego koszt, w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych.

Terminem realizacji umowy jest dzień podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa wyżej samochodu przez Wykonawcę i Zamawiającego. Protokół odbioru stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT;

6. Gwarancja i warunki serwisu pojazdu:

1) Wykonawca zapewni Zamawiającemu minimum 36 miesięcznej gwarancji producenta, w tym gwarancji mechanicznej obejmującej co najmniej:

- wszystkie zespoły i podzespoły samochodu, obejmujące prawidłowe funkcjonowanie samochodu, wady materiałowe i fabryczne elementy samochodu,
- perforację karoserii,
- pojemność akumulatora trakcyjnego.

Okres gwarancji biegnie od dnia odbioru samochodu tj. od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

2) Pozostałe warunki gwarancji określą dokumenty gwarancyjne, które Wykonawca wyda Zamawiającemu w terminie odbioru pojazdu.

3) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia serwisu gwarancyjnego w okresie gwarancji w autoryzowanym salonie zlokalizowanym w odległości maksymalnie do 200 km od granic administracyjnych Wielunia.

7. Jeżeli SWZ wskazywałyby w odniesieniu do niektórych urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę - Zamawiający, zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Zamawiający wskazuje kryteria stosowane w celu oceny równoważności jako materiały lub urządzenia posiadające tożsame funkcje podstawowe. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań

Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów, normami ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych posiadających tożsame funkcje użytkowe.

8. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 1) ustalenia i decyzje dotyczące wykonania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy;
- 2) Wykonawca określi telefony kontaktowe i adresy e-mailowe oraz dokona innych ustaleń niezbędnych do sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

9. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia.

10. Podwykonawcy

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 2) Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy (z zastrzeżeniem pkt 3)**. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza ofertowego, stanowiącego załącznik do SWZ. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole) Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców.
- 3) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

- 4) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  - 5) Zamawiający może badać czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącym podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące podwykonawcy.
  - 6) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
11. Informacja na temat możliwości składania oferty wspólnej (przez dwa lub więcej podmiotów).
- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
  - 2) Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie / pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
- Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.**

- 3) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
- 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia (żaden z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie; dopuszcza się oświadczenie złożone łącznie tj. podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę lub przez pełnomocnika występującego w imieniu wszystkich podmiotów).
- 5) Wraz z ofertą Wykonawcy składają oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.
- 6) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.

## 12. Wspólny Słownik zamówień CPV

34144900-7 Pojazdy elektryczne

34110000-1 Samochody osobowe

13. Zamawiający nie wymaga ani nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
14. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
15. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówienia na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp polegających na powtórzeniu podobnych dostaw, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.

16. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłymi Wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
17. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
18. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
19. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
20. Zamawiający nie wymaga ani nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

## **6. Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie należy wykonać w terminie jednego miesiąca od daty zawarcia umowy.

## **7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi **Załącznik nr 2a i 2b do SWZ**.

## **8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu następujących środków komunikacji elektronicznej:
  - 1) Platformy e-Zamówienia udostępnianej przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>,
  - 2) poczty elektronicznej Zamawiającego: [zam\\_pub@powiat.wielun.pl](mailto:zam_pub@powiat.wielun.pl).
2. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami

określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji interaktywnej korzystania z platformy e-zamówienia pod adresem:  
<https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/>.
5. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
7. Składanie ofert/wniosków/prac konkursowych dostępne jest tylko dla użytkowników będących Wykonawcami, posiadającymi uprawnienie do Składania ofert/wniosków/prac konkursowych. W celu złożenia oferty należy przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę oferty/wnioski, następnie przycisk złożyć ofertę.
8. Ofertę należy złożyć na właściwym formularzu (aktualnym formularzu ofertowym pobranym z platformy do tego postępowania) – jeśli formularz będzie nieprawidłowy system poinformuje o tym w trakcie składania oferty.
9. W celu pobrania wzorców formularza (ofertowego, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursowego) oraz pozostałych dokumentów postępowania należy przejść do szczegółów postępowania.
10. Funkcjonalność wypełnienia formularza dostępna jest tylko dla użytkowników będących Wykonawcami posiadającymi uprawnienie do Przygotowania ofert/wniosków/prac konkursowych.
11. Ofertę należy złożyć przed terminem składania ofert – oferta złożona po terminie nie zostanie przyjęta.
12. Formularz ofertowy i załączniki należy podpisać cyfrowo. Dokumenty można podpisać podpisem kwalifikowanym, profilem zaufanym, podpisem osobistym lub

pieczęcią elektroniczną. Wypełniony formularz oferty podpisujemy podpisem wewnętrznym. Załączniki można podpisać podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. Dokumenty spakowane należy podpisać podpisem zewnętrznym. Jeśli będzie brakowało podpisu system poinformuje o tym w trakcie składania dokumentów, zostaną one przyjęte przez Platformę mimo braku podpisu.

13. Szczegółowa instrukcja dotycząca składania ofert dostępna jest pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/>.
14. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SWZ, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty.
15. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 284 ustawy Pzp.
16. Zamawiający umieści wyjaśnienia bez ujawnienia źródeł zapytania.
17. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
18. Zamawiający nie udziela ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
19. Zamawiający nie organizuje zebrania uczestników postępowania.

#### **9. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69**

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż wskazany w punkcie 8.

#### **10. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami**

Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami są:

- Emilia Jędrzejewska – Starostwo Powiatowe w Wieluniu, tel. 43 843 79 06,
- Marta Kaczmarek – Starostwo Powiatowe w Wieluniu, tel. 43 843 79 45,

– Jarosław Kubiak – Starostwo Powiatowe w Wieluniu, tel. 43 843 79 45.

## 11. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą do upływu **09.04.2026 r.**

## 12. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Wraz z ofertą (dotyczy oferty składanej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu) należy złożyć:
  - a. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w punkcie 20 SWZ – zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełniania przez niego warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w SWZ. Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  - b. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w

postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej, może dokonać mocodawca (osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub notariusz.

- c. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, jeżeli oferta składana jest wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców,
- d. **Przedmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełniania kryteriów oceny ofert:**

oświadczenie producenta dotyczące okresu i zakresu udzielonej gwarancji mechanicznej wraz z ogólnymi warunkami gwarancji lub inny dokument wystawiony przez producenta w tym zakresie.

**UWAGA! Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty dokumentów wymienionych w punkcie d. Zamawiający nie będzie wzywał do ich uzupełnienia.**

- e. Przedmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie zgodności oferowanej dostawy z wymaganymi w SWZ cechami:

specyfikacja pojazdu

- 5. Informacje dotyczące składania pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy:
  - 1) Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy.
  - 2) Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
  - 3) Przepis pkt. 2 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
  - 4) Przepisy pkt. 1-2 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118

ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

6. Forma i postać składanych oświadczeń i dokumentów oraz oferty:
  - 1) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
  - 2) Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

### **13. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy [www.ezamowienia.gov.pl](http://www.ezamowienia.gov.pl) do dnia **11.03.2026 r.** do godz. **10:00**.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta powinna być złożona za pośrednictwem platformy e-zamówienia na formularzu ofertowym dostępnym w systemie, sekcja ogłoszenia i dokumenty postępowania zamieszczonej w szczegółach postępowania.
4. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności

danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
6. Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
7. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy e-zamówienia. W celu złożenia oferty należy przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę oferty/wnioski, następnie przycisk złóż ofertę. Składanie ofert dostępne jest tylko dla użytkowników będących Wykonawcami, posiadającymi uprawnienie do składania ofert/wniosków/prac konkursowych.
9. Na formularzu do składania ofert należy załączyć wypełniony formularz ofertowy w sekcji „Wypełniony formularz ofertowy oraz załączniki i inne dokumenty w sekcji „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę. Po wprowadzeniu plików należy wcisnąć przycisk „Wyślij pliki i złóż ofertę” a następnie potwierdzić że chce się złożyć ofertę. **UWAGA. Nie można zmieniać nazwy formularza ofertowego. Zmiana nazwy pliku formularza ofertowego skutkuje wyświetleniem przez system komunikatu o błędzie.**
10. Następnie system rozpoczyna proces walidacji składanych plików, ich automatyczne szyfrowanie, pakowanie i składanie na platformie.
11. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
12. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
13. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji interaktywnej”, dostępnej na stronie: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/>.
14. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru wniosku znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP)

i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

15. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część załącza w sekcji „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
16. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałe dokumenty wymagane przez Zamawiającego wskazane w SWZ w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym w sekcji „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
17. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
18. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. W celu wycofania złożonej oferty należy przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę oferty/wnioski, następnie przycisk wycofaj ofertę. Po potwierdzeniu oferta zostanie wycofana i będzie można pobrać dokument potwierdzający wycofanie oferty, tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Wycofania (EPW).
19. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

#### **14. Termin otwarcia ofert**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 11.03.2026r. o godz. 10:15** za pośrednictwem platformy [www.ezamowienia.gov.pl](http://www.ezamowienia.gov.pl).

## 15. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514). Do Wykonawcy podlegającego wykluczeniu w tym zakresie, stosuje się art. 7 ust. 3 wspomnianej ustawy.

## **16. Sposób obliczania ceny**

1. Wykonawca określi wartość realizacji zamówienia zgodnie z Formularzem oferty, który stanowi załącznik do SWZ.
2. Cena oferty zawarta w Formularzu oferty, o którym mowa powyżej musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca oblicza wartość brutto według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.
4. Cena winna obejmować wszystkie zobowiązania, składniki i koszty związane z wykonaniem zamówienia.
5. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

## **17. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Kryteria oceny ofert:
  - cena – 60%,
  - okres udzielonej gwarancji mechanicznej producenta – 40%
2. Liczba punktów, którą można uzyskać w kryterium „cena” zostanie obliczona według wzoru:

$$C = C_{\min} / C_b \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – wartość punktowa w kryterium cena

$C_{\min}$  – najniższa cena spośród oferowanych

$C_b$  – cena badanej oferty

3. Punkty za kryterium **Okres udzielonej gwarancji mechanicznej producenta** zostaną obliczone wg następującego schematu:

**Kryterium „okres udzielonej gwarancji mechanicznej producenta” (G)**

będzie rozpatrywane na podstawie okresu gwarancji producenckiej mechanicznej na przedmiot zamówienia, podanego przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

Obligatoryjny minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia. Do takiej gwarancji za wady zobowiązany jest każdy wykonawca. Wykonawca, który zaoferuje dłuższy okres gwarancji mechanicznej otrzyma dodatkowe punkty zgodnie z poniższym schematem:

- 48 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia – 10 pkt,
- 60 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia – 20 pkt,
- 72 miesiące, licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia – 40 pkt.

Termin gwarancji mechanicznej producenta powinien zostać podany w miesiącach. Jeżeli wykonawca nie zaproponuje dłuższego okresu gwarancji niż 36 miesiące wówczas zamawiający nie przyzna takiej ofercie żadnych punktów w ramach tego kryterium, a jeżeli zaproponuje okres krótszy niż 36 miesięcy zamawiający dokona odrzucenia takiej oferty. W przypadku zaproponowania dłuższego niż 72 miesiące okresu gwarancji, zamawiający przyzna ofercie maksymalną liczbę punktów w tym kryterium, tj. 40 pkt.

**UWAGA! Wykonawca na potwierdzenie spełniania kryterium do oferty załączy dokumenty wskazane w pkt 12 – Przedmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełniania kryteriów oceny ofert. Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty oświadczenia producenta dotyczącego okresu i zakresu udzielonej gwarancji mechanicznej wraz z ogólnymi warunkami gwarancji**

**lub innego dokumentu wystawionego przez producenta w tym zakresie,  
Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z SWZ.**

4. Ocena końcowa oferty jest to suma punktów przyznanych we wszystkich kryteriach; Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów.
5. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
6. Zamawiający dokona obliczeń z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### **18. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu o zamówienie publiczne o jego wynikach.
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie wymagał przed zawarciem umowy przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców.

#### **19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienie umowy;

- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
3. Odwołanie zawiera:
  - 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
  - 2) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego;
  - 3) numer PESEL lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
  - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego nie będącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
  - 5) określenie przedmiotu zamówienia;
  - 6) wskazanie numeru publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych;
  - 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;
  - 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
  - 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
  - 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
  - 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
  - 12) wykaz załączników.
4. Do odwołania dołącza się:
  - 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
  - 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu;
  - 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.

6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Terminy wniesienia odwołania:
  - 1) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; albo w terminie 10 dni – jeżeli została przesłana w inny sposób.
  - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
  - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1) i 2) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania
    - miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
8. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.

9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
11. Na zasadach określonych w art. 590 ustawy Pzp od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

## **20. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu.

## **21. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, w celu wykazania braku podstaw (przesłanek) wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy zostanie wezwany do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień ich złożenia):
  - a) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
  - b) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w załączonym

do oferty oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

**22. Ochrona danych osobowych osób fizycznych i klauzula informacyjna z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „rozporządzeniem 2016/679”**

1. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia 2016/679, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX, do upływu terminu na ich wniesienie.
2. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
3. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
4. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia

zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

5. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w ust. 3 i art. 18 ust. 3-6 Pzp, stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
8. W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679. Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego Wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie Wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.
9. W postępowaniu i po zakończeniu postępowania do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679.
10. Zgodnie z art. z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administrator danych osobowych:  
Starostwo Powiatowe w Wieluniu reprezentowane przez Starostę Wieluńskiego, Plac Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń, e-mail: starostwo@powiat.wielun.pl, tel. 43 843 42 80.
- 2) Inspektor ochrony danych:  
Sławomir Mazur – kontakt: numer telefonu: 727931623 lub adres e-mail: iod@powiat.wielun.pl
- 3) Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych:  
Pani/Pana dane niezbędne do udziału w postępowaniu będą przetwarzane w celu związanym z realizacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz działanie przez administratora w interesie publicznym [PZP], zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO.
- 4) Odbiorcy danych osobowych:  
Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy, w tym: podwykonawcom, firmom zapewniającym niszczenie dokumentów i nośników danych, biurom obsługi prawnej, itp. Ze względu na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wszystkie zainteresowane osoby lub podmioty. Ograniczenie dostępu do danych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności, interesem publicznym lub informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 5) Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych:  
W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Pani/a dane mogą być także przekazywane do państw trzecich.
- 6) Okres przechowywania danych osobowych:  
Podane przez Panią/a dane będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania. Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekroczy 4 lata, administrator przechowuje dane przez cały okres obowiązywania tej umowy.
- 7) Zakres przysługujących uprawnień:

Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, sprzeciwu na dalsze przetwarzanie, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. Administrator informuje, że przepisy PZP ograniczają prawo do skorzystania:

- ze sprostowania lub uzupełnienia danych (art. 16 RODO), jeżeli zrealizowanie tego prawa mogłoby skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia lub zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z PZP;
- z ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO), które nie może zostać zrealizowane do czasu zakończenia tego postępowania.

8) Informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego:

W razie powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/u prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9) Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych:

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymagane przepisami PZP do wzięcia udziału w postępowaniu.

10) Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu:

Pani/a dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

11. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia 2016/679, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia 2016/679 nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia 2016/679).

12. Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679.
13. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia 2016/679 oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z ubieganiem się Wykonawcy o udzielenie zamówienia w postępowaniu, Wykonawca składa w postępowaniu oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym wykonawca składa w ofercie.

**Załącznik nr 1 do SWZ – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**Powiat Wieluński**

**Pl. Kazimierza Wielkiego 2**

**98-300 Wieluń**

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup samochodów elektrycznych** prowadzonego przez **Powiat Wieluński**, oświadczam, co następuje:

1. Mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 108 ust. 1 pkt 1)-6) tj.:  
„Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom

przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej  
Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.”

- oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1-6.
- oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1-6*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (procedura sanacyjna – samooczyszczenie):

.....  
 .....  
 .....

Na potwierdzenie powyższego przedkładam następujące środki dowodowe:

- 1) .....
- 2) .....

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).
3. Oświadczam, że żaden z moich podwykonawców, dostawców i podmiotów na których zdolności polegają, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia (jeśli dotyczy) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w punkcie 20 Specyfikacji Warunków Zamówienia.

5. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w punkcie 20 Specyfikacji Warunków Zamówienia

polegam na zasobach innego/ych podmiotu/ów\*

nie polegam na zasobach innego/ych podmiotu/ów\*

**\*zaznaczyć właściwe**

Nazwa i adres podmiotu:

.....  
.....

Udostępniane zasoby:

.....  
.....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu, w przypadku zaznaczenia, iż Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu).*

6. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

## Załącznik nr 2 do SWZ – Umowa ... – Projekt - część 1 zamówienia

Zawarta dnia ..... 2026 r. w Wieluniu pomiędzy:

**Powiatem Wieluńskim**, Pl. Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń, NIP: 832-17-93-787 reprezentowanym przy niniejszej czynności przez Zarząd Powiatu w Wieluniu w osobach:

1. ....

2. ....

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a ..... z siedzibą w .....,  
prowadzącym działalność gospodarczą ....., reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....,

zwanym dalej **Wykonawcą**.

### §1

#### Przedmiot umowy

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.).
2. Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje fabrycznie nowy samochód elektryczny marka ..... model ..... rok produkcji ..... o parametrach technicznych i wyposażeniu opisanym w specyfikacji warunków zamówienia i ofercie Wykonawcy. Zakup jest dofinansowany w ramach „Programu Priorytetowego: Eko-Auto” - Łódzki Rozwój Elektromobilności - edycja 2025” ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, technicznie sprawny, wolny od wad prawnych (wszelkich praw osób trzecich oraz innych obciążeń i zabezpieczeń), wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych, spełniający wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 ze zm) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2024r. poz. 502) oraz innych aktów wykonawczych; z homologacją (umożliwiającą zgodnie z obowiązującymi przepisami dopuszczenie do ruchu na obszarze UE). Samochód nie jest zarejestrowany.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia pochodzi z państwa ...

## **§2**

### **Termin wykonania**

Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w terminie jednego miesiąca od daty zawarcia umowy.

## **§3**

### **Warunki dostawy**

1. Wykonawca zobowiązany będzie do uzgodnienia z Zamawiającym miejsca i terminu odbioru samochodu pisemnie lub e-mailem z trzydniowym wyprzedzeniem
2. Komisyjny odbiór samochodu polegać będzie na oględzinach i sprawdzeniu wyposażenia samochodu oraz zgodności parametrów pojazdu ze Specyfikacją Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia dokumentów, w tym niezbędnych do rejestracji pojazdu w szczególności:
  - a) książkę gwarancyjną wraz z opisem szczegółowych warunków gwarancji i serwisu w języku polskim;
  - b) instrukcję o okresowych przeglądach technicznych;

- c) instrukcję obsługi i konserwacji w języku polskim ;
  - d) homologację lub świadectwo zgodności WE;
  - e) oświadczenie zawierające dane i informacje o pojeździe niezbędne do rejestracji i ewidencji pojazdu;
  - f) dokument potwierdzający zapłatę akcyzy w rozumieniu przepisów o podatku akcyzowym lub oświadczenie na fakturze Vat, że Wykonawca posiada kopię dokumentu potwierdzającego zapłatę akcyzy.
4. Odbiór pojazdu potwierdzony zostanie protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez przedstawicieli obu stron umowy.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedstawiony do odbioru przedmiot umowy nie odpowiada opisowi przedstawionemu w opisie przedmiotu zamówienia oraz w ofercie, posiada wady lub usterki lub Wykonawca nie wyda dokumentów określonych w ust. 3 powyżej, Zamawiający odmówi odbioru do czasu usunięcia przez Wykonawcę wad/usterek/wydanania dokumentów. Wady lub usterki ujawnione w toku odbioru powinny być usunięte przez Wykonawcę na jego koszt, w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych.

#### **§4**

##### **Wynagrodzenie**

1. Z tytułu wykonania umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... PLN brutto (słownie: .....) w tym 23% podatku VAT w wysokości ....., cena netto: .....
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera w sobie całkowitą cenę za samochód w konfiguracji techniczno-użytkowej zgodnej ze specyfikacją warunków zamówienia i ofertą Wykonawcy.

#### **§5**

##### **Warunki płatności**

1. Wypłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo w terminie do 30 dni od doręczenia faktury VAT wystawionej po sporządzeniu protokołu zdawczo-odbiorczego,

przelewem na konto wymienione w tej fakturze. Zamawiający nie przewiduje fakturowania częściowego.

2. Wykonawca wystawi fakturę wg wzoru:

Nabywca:

Powiat Wieluński

Pl. Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń

NIP: 832-17-93-787

Odbiorca: (dane wskazane w pozycji faktury ustrukturyzowanej jako Podmiot 3, rola „8” - JST - Odbiorca)

Starostwo Powiatowe w Wieluniu

Pl. Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń

NIP 832-18-07-874

## §6

### Gwarancja i warunki serwisu pojazdu

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu: ..... miesięcznej gwarancji producenta w tym gwarancji mechanicznej na zasadach określonych w dokumentach o których mowa w §3 ust. 3 lit. a.
2. Serwis będzie realizowany przez ....., adres: ....., e-mail: ....., tel. ....

## §7

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) za zwłokę w dostawie samochodu – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad samochodu w ramach rękojmi – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
  - 3) za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, niezależnie od faktycznie poniesionych przez Zamawiającego

kosztów i strat, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1.

2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy.

## **§8**

### **Odstąpienie od umowy**

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku opóźnienia w dostawie samochodu przekraczającego 20 dni. Oświadczenie o odstąpieniu Zamawiający może złożyć w terminie 30 dni od daty zaistnienia ww. okoliczności.

## **§9**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Przetwarzanie przez Strony danych osobowych będzie wykonywane z zachowaniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz aktualnie obowiązujących przepisów krajowych dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Strony Umowy jako administratorzy danych osobowych swoich reprezentantów i pracowników lub innych osób, którymi posługują się przy wykonywaniu Umowy, udostępnią sobie wzajemnie dane osobowe swoich reprezentantów i pracowników lub innych osób, którymi posługują się przy wykonywaniu Umowy w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy.
3. Strony Umowy oświadczają, że w stosunku do osób, których dane zostały udostępnione na podstawie niniejszej Umowy, wykonają obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub 14 RODO.

## **§10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku

niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy / Umowę sporządzono w postaci elektronicznej.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## Załącznik nr 2 do SWZ – Umowa ... – Projekt - część 2 zamówienia

Zawarta dnia ..... 2026 r. w Wieluniu pomiędzy:

**Powiatem Wieluńskim**, Pl. Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń, NIP: 832-17-93-787 reprezentowanym przy niniejszej czynności przez Zarząd Powiatu w Wieluniu w osobach:

1. ....

2. ....

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a ..... z siedzibą w .....,

prowadzącym działalność gospodarczą ....., reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....,

zwanym dalej **Wykonawcą**.

### §1

#### Przedmiot umowy

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.).
2. Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje fabrycznie nowy 9-cio osobowy samochód elektryczny marka ..... model ..... rok produkcji ..... o parametrach technicznych i wyposażeniu opisanym w specyfikacji warunków zamówienia i ofercie Wykonawcy, współfinansowanego ze

środków Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.

3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, technicznie sprawny, wolny od wad prawnych (wszelkich praw osób trzecich oraz innych obciążeń i zabezpieczeń), wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych, spełniający wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 ze zm) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2024r. poz. 502) oraz innych aktów wykonawczych; z homologacją (umożliwiającą zgodnie z obowiązującymi przepisami dopuszczenie do ruchu na obszarze UE). Samochód nie jest zarejestrowany.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia pochodzi z państwa ...

## **§2**

### **Termin wykonania**

Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w terminie jednego miesiąca od daty zawarcia umowy.

## **§3**

### **Warunki dostawy**

1. Wykonawca zobowiązany będzie do uzgodnienia z Zamawiającym miejsca i terminu odbioru samochodu pisemnie lub e-mailem z trzydniowym wyprzedzeniem
2. Komisyjny odbiór samochodu polegać będzie na oględzinach i sprawdzeniu wyposażenia samochodu oraz zgodności parametrów pojazdu ze Specyfikacją Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia dokumentów, w tym niezbędnych do rejestracji pojazdu w szczególności:
  - a) książkę gwarancyjną wraz z opisem szczegółowych warunków gwarancji

i serwisu w języku polskim;

- b) instrukcję o okresowych przeglądach technicznych;
  - c) instrukcję obsługi i konserwacji w języku polskim ;
  - d) homologację lub świadectwo zgodności WE;
  - e) oświadczenie zawierające dane i informacje o pojeździe niezbędne do rejestracji i ewidencji pojazdu;
  - f) dokument potwierdzający zapłatę akcyzy w rozumieniu przepisów o podatku akcyzowym lub oświadczenie na fakturze Vat, że Wykonawca posiada kopię dokumentu potwierdzającego zapłatę akcyzy.
4. Odbiór pojazdu potwierdzony zostanie protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez przedstawicieli obu stron umowy.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedstawiony do odbioru przedmiot umowy nie odpowiada opisowi przedstawionemu w opisie przedmiotu zamówienia oraz w ofercie, posiada wady lub usterki lub Wykonawca nie wyda dokumentów określonych w ust. 3 powyżej, Zamawiający odmówi odbioru do czasu usunięcia przez Wykonawcę wad/usterek/wydania dokumentów. Wady lub usterki ujawnione w toku odbioru powinny być usunięte przez Wykonawcę na jego koszt, w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych.

#### **§4**

##### **Wynagrodzenie**

3. Z tytułu wykonania umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... PLN brutto (słownie: .....) w tym 23% podatku VAT w wysokości ....., cena netto: .....
4. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera w sobie całkowitą cenę za samochód w konfiguracji techniczno-użytkowej zgodnej ze specyfikacją warunków zamówienia i ofertą Wykonawcy.

#### **§5**

##### **Warunki płatności**

1. Wypłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo w terminie do 30 dni od doręczenia faktury VAT wystawionej po sporządzeniu protokołu zdawczo-odbiorczego, przelewem na konto wymienione w tej fakturze. Zamawiający nie przewiduje fakturowania częściowego.
2. Wykonawca wystawi fakturę wg wzoru:

Nabywca:

Powiat Wieluński

Pl. Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń

NIP: 832-17-93-787

Odbiorca: (dane wskazane w pozycji faktury ustrukturyzowanej jako Podmiot 3, rola „8” - JST - Odbiorca)

Starostwo Powiatowe w Wieluniu

Pl. Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń

NIP 832-18-07-874

## §6

### **Gwarancja i warunki serwisu pojazdu**

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu: ..... miesięcznej gwarancji producenta w tym gwarancji mechanicznej na zasadach określonych w dokumentach o których mowa w §3 ust. 3 lit. a.
2. Serwis będzie realizowany przez ....., adres: ....., e-mail: ....., tel. ....

## §7

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) za zwłokę w dostawie samochodu – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad samochodu w ramach rękojmi – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;

- 3) za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, niezależnie od faktycznie poniesionych przez Zamawiającego kosztów i strat, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy.

## **§8**

### **Odstąpienie od umowy**

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku opóźnienia w dostawie samochodu przekraczającego 30 dni. Oświadczenie o odstąpieniu Zamawiający może złożyć w terminie 30 dni od daty zaistnienia ww. okoliczności.

## **§9**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Przetwarzanie przez Strony danych osobowych będzie wykonywane z zachowaniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz aktualnie obowiązujących przepisów krajowych dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Strony Umowy jako administratorzy danych osobowych swoich reprezentantów i pracowników lub innych osób, którymi posługują się przy wykonywaniu Umowy, udostępnią sobie wzajemnie dane osobowe swoich reprezentantów i pracowników lub innych osób, którymi posługują się przy wykonywaniu Umowy w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy.
3. Strony Umowy oświadczają, że w stosunku do osób, których dane zostały udostępnione na podstawie niniejszej Umowy, wykonają obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub 14 RODO.

## **§10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy / Umowę sporządzono w postaci elektronicznej.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Załącznik nr 3 do SWZ – Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Ja/my niżej podpisani:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).*

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie:

**Zakup samochodów elektrycznych**

1. oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1714) \*, co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib) \*:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		

2. oświadczamy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1714) \*

\* - **skreślić niewłaściwe (pkt. 1 lub pkt. 2)**

**Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie Wykonawcy o aktualności złożonego oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia**

Ja/my niżej podpisani:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie:

**Zakup samochodów elektrycznych**

Oświadczam, że informacje zawarte w załączonym do oferty oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego (oświadczenie złożone zgodnie z załącznikiem nr 1a / 1b do SWZ) są aktualne.

**UWAGA. Niniejsze oświadczenie Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia na wezwanie Zamawiającego, a nie wraz z ofertą.**

## Załącznik nr 5 do SWZ – Wymagane minimalne parametry techniczne i wyposażenie samochodu

### Część 1 zamówienia:

Elektryczny samochód osobowy klasy średniej, 5 osobowy.

Standardowe wyposażenie samochodu elektrycznego winno obejmować układ napędowy (silnik elektryczny, akumulator), systemy ładowania (kabel do ładowania, np. mobilny zasilacz 230V, ewentualnie adapter do przewodów ładowania ułatwiający kompatybilność z dostępnymi na terenie Polski stacjami ładowania) oraz zabezpieczenia elektryczne. Podstawowe wyposażenie auta elektrycznego powinno posiadać: systemy bezpieczeństwa, oświetleniowe, ładowania oraz informacyjne, które przekazują dane o poziomie naładowania baterii, zasięgu pojazdu, a także stanie technicznym pojazdu. Dodatkowo, być wyposażone w gaśnicę i trójką ostrzegawczy, kamizelkę odblaskową i apteczkę.

Dane techniczne samochodu elektrycznego:

Wymagane:

- średnie zużycie energii wg WLTP: nie więcej niż 18 kWh/100 km,
- zasięg WLTP (cykl mieszany): do 570 km,
- akumulator trakcyjny o pojemności netto nie mniejszej niż 75 kWh,
- czas ładowania AC 11 kW – do 10 godzin (0–100%),
- pojemność bagażnika: nie mniej niż 400 litrów,

Ogólne:

- komplet opon letnich i zimowych,
- system AVAS – obowiązujący od 1.07.2021 roku na terenie Unii Europejskiej (system dźwiękowego ostrzegania pieszych o nadjeżdżającym pojeździe elektrycznym),
- system wspomagania jazdy półautomatycznej oraz pakiet bezpieczeństwa czynnego,
- poduszka powietrzna kierowcy i pasażera,
- poduszki powietrzne boczne i kurtynowe,
- ABS,
- ESP,

- trzypunktowe pasy bezpieczeństwa,
- immobilizer,
- elektrycznie sterowane szyby (min. przednie),
- elektrycznie regulowane lusterka zewnętrzne,
- wspomaganie kierownicy,
- centralny zamek sterowany pilotem,
- klimatyzacja,
- tylne czujniki parkowania,
- fabryczny radioodtwarzacz,
- bluetooth,
- gniazdo USB,
- gniazdo 12V na konsoli środkowej,
- zestaw naprawczy do kół lub koło zapasowe pełnowymiarowe lub dojazdowe waz z podnośnikiem i kluczem.



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## **Część 2 zamówienia:**

Elektryczny samochód osobowy klasy średniej, 9 osobowy

Standardowe wyposażenie samochodu elektrycznego winno obejmować układ napędowy (silnik elektryczny, akumulator), systemy ładowania (kabel do ładowania, np. mobilny zasilacz 230V, gniazdo 12 V, ewentualnie adapter do przewodów ładowania ułatwiający kompatybilność z dostępnymi na terenie Polski stacjami ładowania) oraz zabezpieczenia elektryczne. Podstawowe wyposażenie auta elektrycznego powinno posiadać: systemy bezpieczeństwa, oświetleniowe, ładowania oraz informacyjne, które przekazują dane o poziomie naładowania baterii, zasięgu pojazdu, a także stanie technicznym pojazdu. Dodatkowo być wyposażone w gaśnicę i trójkąt ostrzegawczy, kamizelkę odblaskową i apteczkę.

Dane techniczne samochodu elektrycznego:

Wymagane:

- silnik elektryczny- nie mniejsza niż 100 kW
- średnie zużycie energii wg WLTP: nie więcej niż 26 kWh/100 km,
- zasięg WLTP (cykl mieszany): min. 330 km,
- akumulator trakcyjny o pojemności netto nie mniejszej niż 75 kWh,
- czas ładowania AC 11 kW – do 8 godzin (0–100%),
- pojemność bagażnika (do dachu): minimum 2,3m<sup>3</sup>
- masa własna pojazdu: nie więcej niż 2200 kg.

#### Ogólne:

- komplet opon letnich i zimowych,
- system AVAS – obowiązujący od 1.07.2021 roku na terenie Unii Europejskiej (system dźwiękowego ostrzegania pieszych o nadjeżdżającym pojeździe elektrycznym),
- system wspomagania jazdy półautomatycznej oraz pakiet bezpieczeństwa czynnego,
- automatyczne światła drogowe
- poduszka powietrzna kierowcy i pasażera,
- poduszki powietrzne boczne i kurtynowe,
- drzwi boczne przesuwne prawe i lewe
- drzwi tylne dwuskrzydłowe
- ABS,
- ESC-system stabilizacji toru jazdy,
- trzypunktowe pasy bezpieczeństwa,
- immobilizer,
- system monitorowania ciśnienia w kołach
- elektrycznie sterowane szyby (min. przednie),
- elektrycznie regulowane lusterka zewnętrzne,
- wspomaganie kierownicy,
- tempomat
- centralny zamek sterowany pilotem,
- klimatyzacja,
- tylne czujniki parkowania,

- fabryczny radioodtwarzacz,
- bluetooth,
- gniazdo USB,
- gniazdo 12V
- zestaw naprawczy do kół lub koło zapasowe pełnowymiarowe lub dojazdowe waz z podnośnikiem i kluczem.