

ZAŁĄCZNIK NR 10 DO SWZ**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY****Umowa Nr C.TCZ.....2026
DOSTAWA KOMPLEKSOWEGO WYPOSAŻENIA W POSTACI MEBLI
DO LABORATORIUM**

zawarta w dniu r. / w formie elektronicznej, z chwilą jej opatrzenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez ostatnią ze Stron pomiędzy:

Centralny Ośrodek Badania Odmian Roślin Uprawnych z siedzibą w Słupi Wielkiej pod adresem: 63-022 Słupia Wielka, Słupia Wielka 34, NIP: 7861697911, zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez Dyrektora Centralnego Ośrodka Badania Odmian Roślin Uprawnych, w imieniu, którego działa **Arkadiusz Sokołowski**, na podstawie pełnomocnictwa nr 18/P/20 z dnia 23 czerwca 2020 roku, którego kopia stanowi załącznik do umowy,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

spółką [...] z siedzibą w [...] wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez [...] pod nr [...] NIP [...] REGON [...] reprezentowaną przez [...], zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko) [...] prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą [...] stałe miejsce prowadzenia działalności w [...] przy ulicy [...] zamieszkałym w [...], NIP [...] REGON [...] PESEL [...], zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

dalej łącznie nazywane „**Stronami**”, zaś osobno „**Stroną**”,

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 poz. 1320) na wykonanie zadania inwestycyjnego pod nazwą „**DOSTAWA KOMPLEKSOWEGO WYPOSAŻENIA W POSTACI MEBLI DO LABORATORIUM**”

o następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa rozumiana także jako dostawa, wniesienie, montaż, ustawienie, przymocowanie i wypoziomowane **kompleksowego wyposażenia Laboratorium Chemiczno – Technologicznego Zamawiającego obejmującego**:
 - 1.1. **Meble dla strefy socjalnej** - których szczegółowy wykaz oraz opis wymaganych parametrów technicznych i funkcjonalnych zawiera **Załącznik nr 1a** – Opis przedmiotu zamówienia nr 1 (dalej jako „OPZ”);
 - 1.2. **Meble Specjalistyczne** - których szczegółowy wykaz oraz opis wymaganych parametrów technicznych i funkcjonalnych zawiera **Załącznik nr 1b** – Opis przedmiotu zamówienia nr 2 dalej jako „OPZ”);
(zwanym dalej jako „**Przedmiot Umowy**” lub „**Wyposażenie**”).
2. Szczegółową specyfikację Wyposażenia zawiera ponadto **Załącznik nr 1c** – Projekt aranżacji i

wyposażenia wnętr.

3. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że:
 - 3.1. jest uprawniony do oferowania i sprzedaży Wyposażenia, nie będąc w tym zakresie ograniczonym przez prawa osób trzecich oraz że jest uprawniony do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy;
 - 3.2. posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy i zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności z uwzględnieniem zawodowego charakteru działalności gospodarczej.
4. Ponadto Wykonawca oświadcza i zapewnia co do Przedmiotu Umowy jest on:
 - 4.1. fabrycznie nowy (tzn. nieużywany przed dniem dostarczenia)
 - 4.2. wolny od jakichkolwiek wad prawnych czy fizycznych tj. sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny jak i dopuszczony do użytku na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 4.3. spełnia wszystkie wymagania techniczno-funkcjonalne wyszczególnione w OPZ oraz obowiązujące normy i przepisy prawa dotyczące bezpiecznej eksploatacji.
5. Zamawiający oświadcza, co Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że przedmiotowa umowa jest finansowana w ramach programu Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności Działanie 1.19 A2.4.1-2/2. Inwestycje w rozbudowę potencjału badawczego - Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi, w zakresie: poprawy potencjału badawczo doświadczalnego w Centralnym Ośrodku Badania Odmian Roślin Uprawnych w Słupi Wielkiej, Białogardzie oraz Nowych Liniach, a przyznane finansowanie może zostać cofnięte, zmniejszone lub skorygowane w przypadkach wskazanych w umowie o finansowanie z KPO nr COBORU-KPOD.01.19-IP-005/25 z dnia 22 lipca 2025r. (dalej jako „Umowa o finansowanie z KPO”). Jednostką wspierającą jest: Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi.
6. Wykonawca może zostać pociągnięty do odpowiedzialności kontraktowej z tytułu utraty dofinansowania, jego zmniejszenia lub nałożenia korekt do dofinansowania przez instytucję wspierającą, w zakresie w jakim będzie to skutkiem nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy z winy Wykonawcy, w tym w szczególności zwłoki w jego realizacji.
7. Na potrzeby niniejszej Umowy dzień roboczy oznacza dzień kalendarzowy od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót, chyba że Strony pisemnie ustalą inaczej.

§ 2

WARUNKI WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiot Umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę, na jego koszt i ryzyko, do **Zakładu COBORU t.j. Laboratorium Chemiczno – Technologicznego** znajdującego się w **Słupi Wielkiej 36, 63 - 022 Stupia Wielka**.
2. Wykonawca również na swój koszt i ryzyko dostarczy, wniesienie, zmontuje, ustawi, przymocuje i wypoziomuje Wyposażenie w obiekcie, wskazanym w ust. 1, jak również wykona wszelkie inne czynności niezbędne do rozpoczęcia ich bezpiecznego użytkowania, na warunkach i w terminie określonym niniejszą umową. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest ponieść koszty transportu i ubezpieczenia Wyposażenia do miejsca jego dostawy oraz podłączyć Wyposażenie do źródeł zasilania i ujęć wodno-kanalizacyjnych oraz skonfigurować, o ile jest to uzasadnione jego rodzajem. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że jeżeli Strony nie zdefiniowały danego działania niezbędnego do prawidłowej realizacji Umowy jako obowiązku Zamawiającego, a zobowiązanie takie nie wynika z obowiązujących przepisów prawa lub nie jest w sposób oczywisty zobowiązaniem Zamawiającego, stroną zobowiązaną do wykonania takiego działania jest Wykonawca.
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone i zamontowane Wyposażenie będzie kompatybilną całością i po zamontowaniu będzie gotowe do bezpiecznego użytkowania bez konieczności dokonywania dodatkowych zakupów oraz dokonywania dodatkowych prac przez Zamawiającego.
4. Wykonawca gwarantuje dostarczenie Przedmiotu Umowy fabrycznie zapakowanego, w sposób chroniący przed uszkodzeniem i uniemożliwiający dekompletację. Wykonawca zapewnia, że wyposażenie będzie pochodziło bezpośrednio od producenta lub z oficjalnych i autoryzowanych przez producenta kanałów dystrybucyjnych.
5. Dostawa nastąpi w dzień roboczy w godzinach urzędowania Zamawiającego tj. w godzinach od 7:00 do 15:00.
6. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 6.1. zachowania porządku podczas montażu Wyposażenia i posprzątania pomieszczeń po jego zakończeniu,
- 6.2. wywozu odpadów powstałych w wyniku montażu Wyposażenia na swój koszt.
7. Wykonawca dostarczy wraz z Przedmiotem Umowy wszelkie dokumenty, w tym certyfikaty, potwierdzające spełnianie przez Przedmiot umowy wszystkich parametrów technicznych wskazanych w OPZ, w tym spełnianie obowiązujących norm i przepisów prawnych pozwalających na prawidłową i bezpieczną pracę. Wykonawca dostarczy dokumenty wymienione w OPZ, w szczególności następujące dokumenty:
 - 7.1. kartę gwarancyjną producenta;
 - 7.2. instrukcje użytkowania w języku polskim;
 - 7.3. deklaracje zgodności CE.
8. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć jak i zmontować, ustawić, przymocować i wypoziomować Wyposażenie w oparciu o Projekt aranżacji wnętrza (**załącznik nr 1c**), aktualny stan wiedzy i możliwości techniczne, a wszystkie te czynności zostaną wykonane przy pomocy należycie wykwalifikowanego personelu Wykonawcy, przy zachowaniu należytej staranności.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zniszczeniem pomieszczenia, w których będzie odbywać się dostawa i montaż Przedmiotu Umowy. Wykonawca ponosi koszty naprawy ewentualnych uszkodzeń lub zniszczeń mienia Zamawiającego powstałych z winy Wykonawcy, w tym osób którym się posługuje przy wykonaniu niniejszej umowy.
10. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą w zakresie umożliwiającym mu prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy. W szczególności, Zamawiający zobowiązuje się do udzielania Wykonawcy wszelkich wskazówek oraz zapewnienia dostępu do pomieszczeń, w których będzie odbywał się montaż mebli.

§ 3

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Wykonanie Przedmiotu Umowy opisanego w § 1 ust. 1, nastąpi w terminie do dni/tygodni od zawarcia Umowy (**max. 14 tygodni**).
2. Za datę wykonania Przedmiotu Umowy uznaje się datę podpisania Protokołu odbioru przez Zamawiającego, potwierdzającego dostawę kompletnego Wyposażenia bez Wad istotnych.
3. W rozumieniu niniejszej umowy:
 - 3.1. „**dostawa kompletnego Wyposażenia**” oznacza dostawę wszystkich pozycji Wyposażenia wyszczególnionych w OPZ, w ilościach w nim określonych, przy czym każdy element Wyposażenia musi być kompletny, tj. posiadać wszystkie wymagane części, elementy i akcesoria niezbędne do jego prawidłowego montażu oraz użytkowania zgodnie z przeznaczeniem i wymaganiami OPZ;
 - 3.2. „**Wady istotne**” oznaczają wady, które uniemożliwiają korzystanie z Wyposażenia zgodnie z jego przeznaczeniem lub w sposób znaczący obniżają jego wartość użytkową lub bezpieczeństwo, w tym brak zgodności z normami czy wymaganiami z OPZ, wady konstrukcyjne, w tym niestabilność czy błędy wymiarowe, wady wpływające na szczelność lub sterylność i higienę użytkowania Wyposażenia.
4. Wykonawca jest zobowiązany zgłosić Zamawiającemu, z pośrednictwem poczty elektronicznej, gotowość dostarczenia Przedmiotu Umowy, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, wskazując planowaną datę dostawy jak i datę montażu. Zgłoszenie gotowości nie stanowi automatycznej zgody ani podstawy do rozpoczęcia dostawy i wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego, która zostanie przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. Akceptacja Zamawiającego terminu dostawy potwierdza gotowość obiektu, o którym mowa w § 2 ust.1, do przyjęcia dostawy i możliwość udostępnienia frontu robót dla Wykonawcy (montażu mebli). Akceptacja Zamawianego zostanie przesłana Wykonawcy bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru udostępnienia frontu robót bez Wykonawcą zamówienia nr C.TCZ.272.1.2025 na Modernizację istniejącego Laboratorium Chemiczno-Technologicznego COBORU.
6. Wykonawca został poinformowany przez Zamawiającego, że dostawa Wyposażenia nastąpi do obiektu, w którym na dzień podpisania niniejszej Umowy trwają prace remontowe, a termin ich zakończenia został

przewidziany na **dzień 30 marca 2026 roku**, zgodnie z umową nr C.TCZ.272.1.2025 na zadanie „Modernizacja Laboratorium Chemiczno-Technologicznego COBORU w Słupi Wielkiej”.

7. Opóźnienia w wykonaniu zamówienia nr C.TCZ.272.1.2025, mogą stanowić podstawę do zmiany terminu wykonania niniejszej umowy na zasadach określonych w § 12 Umowy, bez prawa naliczania Wykonawcy kar umownych.
8. Wszystkie czynności i prace związane z realizacją Przedmiotu umowy będą odbywać się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00. Na wniosek Wykonawcy, przedstawiciel Zamawiającego, o którym mowa w § 10 może wyrazić zgodę na wykonywanie prac w innych terminach i godzinach.

§ 4

WARUNKI ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonanie Przedmiotu umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Umowy. Strony nie przewidują odbiorów częściowych.
2. Protokół odbioru zostanie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, formie pisemnej lub w formie elektronicznej. W protokole będą się znajdowały, co najmniej następujące informacje dotyczące Przedmiotu umowy: wykaz i ilość mebli, data i miejsce przekazania, instrukcje użytkowania, uwagi i zastrzeżenia.
3. Odbioru Przedmiotu Umowy dokona upoważniony przedstawiciel Zamawiającego, o którym mowa w § 10 Umowy wraz z Inspektorem Nadzoru.
4. Warunkiem przystąpienia Zamawiającego do odbioru Przedmiotu Umowy, jest potwierdzenie przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego:
 - 4.1. dostawy kompletnego Wyposażenia;
 - 4.2. zakończenie wszystkich czynności, o których mowa w § 2;
 - 4.3. przekazanie kompletnej dokumentacji określonej w niniejszej Umowie lub OPZ;
5. Zamawiający odmówi odbioru, jeżeli nie została zrealizowana dostawa kompletnego wyposażenia lub Przedmiot umowy ma Wady istotne.
6. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek w toku czynności odbiorowych Zamawiający jest uprawniony a Wykonawca jest zobowiązany:
 - 6.1. żądać usunięcia tych usterek lub wad, w tym dostawy Wyposażenia wolnego od wad (jeżeli wady nadają się do usunięcia) – wyznaczając pisemnie Wykonawcy odpowiedni termin, nie krótszy niż 14 dni od stwierdzenia wad, chyba że Strony uzgodnią inny termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie; Do czasu usunięcia usterek i wad Zamawiający ma prawo zatrzymania 5% kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto;
 - 6.2. obniżyć wynagrodzenie, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim (w tym przed upływem uznania wydatku jako kwalifikowany) lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie a wady są nieistotne;
 - 6.3. odstąpić od umowy w części lub w całości, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim (w tym przed upływem uznania wydatku jako kwalifikowany) lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, a wady są istotne.
 - 6.4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych czynności.
7. W przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad innemu wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę („**wykonanie zastępcze**”). Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kosztów wykonania zastępczego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile dotyczy). Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa do wykonawstwa zastępczego nie wyłącza prawa do naliczenia kar umownych oraz dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
8. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość związanych z tym kosztów.

9. Tytułem dokonywania poprawek, wprowadzania uwag, usuwania Wad lub usterek wskazanych w toku czynności odbiorowych, Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie. Wszelkie koszty związane z odbiorami obciążają Wykonawcę.
10. Podpisany przez obie Strony umowy protokół odbioru bez Wad istotnych stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
11. Dokonanie odbioru przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady lub niezgodności Przedmiotu Umowy w stosunku do treści Umowy czy OPZ, jeżeli były one ukryte lub Wykonawca o nich wiedział lub jako profesjonalista powinien był o nich wiedzieć.
12. Własność Przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego w momencie podpisania protokołu odbioru bez Wad istotnych. Ryzyko utraty, zniszczenia lub uszkodzenia Przedmiotu umowy oraz odpowiedzialność za jego zabezpieczenie, utrzymanie i nadzór nad nimi przechodzą na Zamawiającego wraz z przejściem prawa własności. Do tego czasu pełną odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca.

§ 5

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy Przedmiotu umowy, po cenie wskazanej w formularzu ofertowym złożonym przez Wykonawcę w trakcie postępowania o zamówienie publiczne, stanowiącym załącznik nr 2.
2. Łączne wynagrodzenie brutto z tytułu dostawy Przedmiotu umowy wynosi:,**00 zł** (słownie:..... złotych zero groszy) w tym wartość podatku od towarów i usług: zł (słownie:) według stawki 23% oraz wartość netto przedmiotu umowy: zł (słownie: złotych i groszy.). Wynagrodzenie brutto składa się z:
 - a) kwoty brutto – tytułem dostawy Wyposażenia wskazanego w § 1 ust. 1 pkt 1.1;
 - b) kwoty brutto – tytułem dostawy Wyposażenia wskazanego w § 1 ust. 1 pkt 1.2
3. Wysokość wynagrodzenia, wskazanego w ust. 1, stanowi całość Wynagrodzenia Wykonawcy w związku z realizacją Umowy i wyczerpuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy z tytułu jej wykonania. W szczególności wynagrodzenie brutto zawiera i obejmuje wszelkie czynności, koszty i wydatki Wykonawcy niezbędne do należytego i kompleksowego wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności cenę Wyposażenia, wszelkie podatki i daniny publicznoprawne, koszty usług towarzyszących, takich w szczególności jak montaż, wniesienie, zmontowanie Wyposażenia czy, koszty transportu, załadunku, opakowania, ubezpieczenia wyposażenia na czas transportu, jak i koszty instrukcji użytkowania oraz wykonywanie obowiązków wynikających z gwarancji jakości.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zapłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, **w terminie 30 dni** licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
5. Strony nie przewidują rozliczeń częściowych, a Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
6. Do faktury, Wykonawca jest zobowiązany załączyć protokół odbioru końcowego podpisany bez Wad istotnych przez Zamawiającego.
7. Ilekroć umowa zobowiązuje Wykonawcę do przesłania wraz z fakturą załączników do faktury, a Wykonawca jest zobowiązany do wystawiania faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), Wykonawca w dniu wystawienia faktury **prześle wszystkie wymagane umowa załączniki** za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego sekretariat@coboru.gov.pl z podaniem numeru faktury lub ID KSeF wystawionej faktury oraz numeru umowy/zamówienia.
8. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturą.
9. Nieprzedstawienie wraz z fakturą, w rozumieniu ust. 7, Protokoły odbioru bez Wad istotnych lub brak wyjaśnienia wątpliwości Zamawiającego, o których mowa w ust. 8, skutkuje uznaniem, że dana faktura nie została prawidłowo przedstawiona do zapłaty i wstrzymaniem biegu terminu zapłaty do czasu uzupełnienia brakujących dokumentów i wyjaśnień. Wstrzymanie zapłaty przez Zamawiającego w sytuacji opisanej w zdaniu poprzednim, nie uprawnia Wykonawcę do żądania odsetek za opóźnienie w zapłacie.
10. Wykonawca oświadcza, że (należy wybrać jedną opcję):
 - a) wystawia faktury w KSeF

- b) będzie wystawił faktury w KSeF od dnia
- c) nie będzie wystawiał faktur w KSeF z uwagi na ustawowe zwolnienie
11. Do dnia 31 marca 2026 roku Wykonawca będzie wystawiał faktury elektroniczne (PDF) i przysyłał na adres e-mail sekretariat@coboru.gov.pl, o ile nie jest podmiotem zobowiązanym do stosowania KSeF od dnia 1 lutego 2026 roku.
 12. Od dnia 1 kwietnia 2026 roku, czyli dnia wejścia w życie ustawowego obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych dla podatników, których łączna wartość sprzedaży w 2024 r. nie przekroczyła 200 mln zł (z VAT), faktury będą wystawiane i przesyłane przez Wykonawcę za pośrednictwem Krajowego Sytemu e-Faktur (KSeF). Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od daty nadania fakturze numeru KseF zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury w systemie KseF przysyłając na adres e-mail Zamawiającego: sekretariat@coboru.gov.pl: informację identyfikując fakturę w KSeF, obejmującą numer faktury, numer ID KSeF tej faktury, numer umowy/zamówienia oraz kwotę brutto, o ile nie przekazał tych informacji wraz załącznikami do faktury zgodnie z ust. 7.
 13. W przypadku niedostępności sytemu KSeF lub awarii systemu KSeF, Zamawiający wskazuje następujący adres e-mail na potrzeby doręczania faktur elektronicznych: sekretariat@coboru.gov.pl. W takim przypadku za dzień doręczenia faktury w rozumieniu niniejszej umowy uznaje się dzień przydzielenia jej numeru KSeF.
 14. W przypadku doręczenia Zamawiającemu faktury nieprawidłowej lub niezgodnej z umową, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania płatności, a bieg terminu płatności faktury rozpoczyna się od otrzymania przez Zamawiającego stosownej korekty faktury.
 15. Zapłata wynagrodzenia brutto następuje z dniem obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 16. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista czynnych podatników VAT). Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, Zamawiający ma prawo, według własnego wyboru, albo wstrzymać się z płatnością do czasu podania przez Wykonawcę rachunku bankowego zgłoszonego w urzędzie skarbowym albo dokonać płatności na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie. Niezależnie od powyższego, w przypadku jakichkolwiek zmian w zakresie rachunku bankowego, Wykonawca zobowiązuje się pisemnie powiadomić o tym Zamawiającego, pod rygorem wstrzymania płatności.
 17. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, ze szczególnym uwzględnieniem przepisów dotyczących mechanizmów podzielonej płatności, pod rygorem wstrzymania się przez Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia brutto do czasu wystawienia faktury w sposób prawidłowy. W wypadku wstrzymania się z płatnością z przyczyn opisanych powyżej Wykonawcy nie będą przysługiwały odsetki za opóźnienie w płatności. *(dotyczy towarów i usług wymienionych w załączniku 15 do ustawy o podatku VAT)

§ 6

PODWYKONAWCY

1. Strony ustalają, że Przedmiot Umowy wykonywany będzie:
 - a) osobiście przez Wykonawcę,
 - b) z udziałem podwykonawców w następującym zakresie: [.....]
2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy. Umowa, o podwykonawstwo powinna ponadto precyzować zakres rzeczowy i finansowy przedmiotu umowy zlecony do wykonania podwykonawcy.
3. Przed rozpoczęciem wykonywania umowy przez podwykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany do podania Zamawiającemu:
 - 3.1. pełnej nazwy handlowej podwykonawcy oraz
 - 3.2. danych opublikowanych z oficjalnych rejestrach (w tym numer KRS, NIP czy REGON, adres siedziby)
 - 3.3. danych kontaktowych przedstawicieli podwykonawcy.
4. Wykonawca zawiadamia ponadto Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w ust. 3, a także przekazuje wymagane informacje

- na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację Przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiednie stosowanie postanowień niniejszego paragrafu do umów z dalszymi podwykonawcami, zawieranymi przez podwykonawców Wykonawcy.
 6. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z podwykonawcą, o udziale którego w wykonaniu Umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
 7. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania własne. Ograniczenie, zmiana, wyłączenie lub zniesienie odpowiedzialności Wykonawcy względem Zamawiającego w drodze umowy Wykonawcy z podwykonawcą jest niedopuszczalne i nie wywołuje żadnych skutków prawnych w stosunku do Zamawiającego.
 8. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy posiadają niezbędne kwalifikacje do wykonywania zleconej części prac określone w OPZ. Zgłaszając podwykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu odpowiednich dokumentów potwierdzających posiadanie przez personel podwykonawcy kwalifikacji wskazanych w OPZ, pod rygorem odmowy wyrażenia zgody na współdziałanie z podwykonawcą.
 9. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że nowy podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym, niż podwykonawca dotychczasowy. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a opóźnienie powstałe wskutek braku współdziałania z takim podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
 10. Jeżeli Wykonawca rezygnuje z posługiwania się podwykonawcą, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym, niż podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą, który nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z Wykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
 11. W razie powierzenia wykonania przedmiotu umowy podwykonawcom warunki realizacji przedmiotu Umowy obejmują także podwykonawców, a Wykonawca zobowiązany jest poinformować podwykonawców o zasadach i warunkach wykonania przedmiotu Umowy.

§ 7

WARUNKI GWARANCJI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na Przedmiot umowy na okres **36 (słownie: trzydzieści sześć) miesięcy**.
2. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru bez Wad istotnych. Dla uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że Wykonawca wykonana obowiązki gwarancyjne nawet pomimo zakończenia okresu gwarancyjnego, o ile wady lub usterki ujawniły się i zostały zgłoszone przez Zamawiającego przed zakończeniem terminu obowiązywania gwarancji.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia bezpłatnego serwisu gwarancyjnego Wyposażenia. Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów związanych ze świadczeniem serwisu gwarancyjnego, w szczególności kosztów napraw gwarancyjnych, wymiany części oraz wszelkich kosztów z tym związanych, w tym kosztów transportu, dojazdu serwisu oraz innych kosztów dodatkowych.
4. Warunki świadczenia serwisu gwarancyjnego określa OPZ, którego treść ma moc rozstrzygającą w przypadku sprzeczności postanowień Umowy i OPZ. Serwis gwarancyjny będzie obejmował w szczególności:

- 4.1. Wszelkie wady Wyposażenia wynikające z zastosowania niewłaściwych materiałów, części, niewłaściwej jakości wykonania lub nieprawidłowego montażu przez Wykonawcę, a także wady polegające na braku lub nienależytym spełnieniu określonej funkcjonalności;
- 4.2. przyjmowanie zgłoszeń wad lub usterek wyposażenia telefonicznie pod numerem lub za pomocą poczty elektronicznej pod adresem e-mail, które to kanały komunikacji będą dostępne we wszystkie dni robocze w godzinach 7:00-15:00, a ponadto w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej aktualizacji tych danych. W przypadku ich nieaktualności, zgłoszenie uważa się za skutecznie doręczone na ostatnie znane dane kontaktowe;
- 4.3. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia serwisowego w terminie **2 dni roboczych** od jego otrzymania (czas reakcji na zgłoszenie).
- 4.4. bezpłatne usunięcie wad fizycznych i usterek Wyposażenia, w tym bezpłatną wymianę uszkodzonych części niezwłocznie, nie później niż w terminie **14 dni** od otrzymania zgłoszenia Zamawiającego o wystąpieniu usterki; Jeśli termin ten nie będzie technicznie możliwy, Zamawiający na umotywowany wniosek Wykonawcy może go wydłużyć.
- 4.5. usunięcie wad fizycznych i usterek może nastąpić w miejscu użytkowania Wyposażenia lub w punkcie serwisowym, przy czym Wykonawca ponosi wszelkie koszty naprawy wykonywanej poza miejscem użytkowania;
- 4.6. w przypadku gdy naprawa Wyposażenia będzie niemożliwa, wymianę wyposażenia na wolny od wad w terminie wskazanym pkt 4.4;
5. W przypadku nie usunięcia wad lub wymiany Wyposażenia na wolne od wad w terminie, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający może powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, co nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku uiszczenia kar umownych.
6. W przypadku objęcia Wyposażenia odrębną gwarancją producenta, Wykonawca zobowiązuje się w ramach serwisu gwarancyjnego do należytego przeprowadzenia wszelkich czynności (w tym przeglądów i konserwacji) zapewniających zachowanie gwarancji producenta i z nią zgodnych.
7. Zobowiązanie Wykonawcy z tytułu udzielonej gwarancji przechodzi na jego ewentualnych następców prawnych.
8. Strony postanawiają, że udzielona gwarancja jakości nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej. Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru trybu dochodzenia roszczeń z tytułu wad Wyposażenia. Prawo wyboru dotyczy każdej wady z osobna. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji, ale nie krótszy niż 24-miesiące licząc od podpisania przez Strony protokołu odbioru bez Wad istotnych.

§ 8

ODSTĄPIENIE

1. Zamawiającemu przysługuje ustawowe prawo odstąpienia na podstawie i zasadach określonych w art. 456 ustawy PZP oraz w Kodeksie cywilnym (ustawowe prawo odstąpienia). Zamawiający może od Umowy odstąpić także w przypadkach wskazanych w Umowie (umowne prawo odstąpienia).
2. Zamawiającemu przysługuje umowne prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części, według jego wyboru, w następujących okolicznościach:
 - 2.1. w przypadku gdy Wykonawca, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność, przekroczy o 15 dni termin wykonania Przedmiotu Umowy; wówczas nie jest konieczne wyznaczanie dodatkowego terminu,
 - 2.2. w przypadku gdy Wykonawca, wykonuje Przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, w tym nie respektuje uzasadnionych nakazów Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru, po wezwaniu Wykonawcy do zmiany sposobu wykonywania umowy i bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy, w tym celu odpowiedniego terminu;
 - 2.3. w przypadku, gdy w wyniku przedłużenia lub konieczności przedłużenia terminu realizacji Umowy, niezależnie od przyczyny, w szczególności w razie przekroczenia terminu kwalifikowalności wydatków wynikającego z Umowy o finansowanie z KPO, o której mowa w § 1 ust. 5 Umowy, obowiązującego na dzień wszczęcia postępowania t.j. XXXXXXXXXX 2026 r., zaistnieje brak

możliwości sfinansowania zamówienia lub jego części. W takim przypadku rozliczenie nastąpi według zasad określonych w niniejszym ustępie, a przypisanie odpowiedzialności którejkolwiek ze Stron za rozwiązanie Umowy będzie zależne od przyczyny przedłużenia terminu realizacji;

3. Umowne prawo do odstąpienia od umowy może być wykonane w terminie miesiąca od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w powyższym paragrafie.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy, niezależnie od tego czy jest składane na podstawie ustawy czy umowy, wymaga formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie, a także winno zostać dostarczone Wykonawcy na adres do doręczeń wskazany w § 10.
5. Zastrzeżenie umownego odstąpienia od niniejszej Umowy nie wyłącza ani nie modyfikuje odstąpienia w trybie przewidzianym przez przepisy Kodeksu cywilnego.
6. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Strony mają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 6.1. w terminie 7 dni od daty rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Wykonawca zgłosi do odbioru przerwanie dostawy Wyposażenia i prace montażowe oraz przy udziale Inspektora Nadzoru nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku wg stanu na dzień złożenia oświadczenia o rozwiązaniu lub odstąpieniu od Umowy. Protokół inwentaryzacji prac może zostać sporządzony jednostronnie przez Inspektora Nadzoru, jeżeli Wykonawca bez uzasadnienia nie stawi się na wyznaczony termin inwentaryzacji;
 - 6.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane dostawy i prace, w zakresie uzgodnionym w protokole inwentaryzacji, na koszt tej Strony, która ponosi odpowiedzialność za rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy,
 - 6.3. Wykonawca na własny koszt w terminie 14 dni od sporządzenia protokołu inwentaryzacji uporządkuje miejsce prac montażowych i usunie wszelkie odpady powstałych w wyniku tych prac;
 - 6.4. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, którego wysokość zostanie ustalona proporcjonalnie do zakresu dostaw i czynności wykonanych przez niego i zaakceptowanych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia lub rozwiązania niniejszej Umowy (odebranych przez Inspektora w protokole inwentaryzacji), pod warunkiem, że wykonane dostawy i czynności mają dla Zamawiającego znaczenie z punktu widzenia realizacji celu Umowy.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu Przedmiotu Umowy – w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, łącznie nie więcej niż 10% wynagrodzenia brutto;
 - 2) w przypadku zwłoki w usunięcia wad i usterek Przedmiotu Umowy wykrytych podczas czynności odbiorowych – w wysokości 0,05 % łącznego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, łącznie nie więcej niż 10% wynagrodzenia brutto za każdy przypadek naruszenia; kara nie zostanie naliczona, jeżeli usunięcie wad lub usterek nastąpi przed upływem terminu określonego w § 3 ust. 1;
 - 3) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto;
 - 4) za każdy przypadek niedochowania czasu naprawy, w stosunku do terminów wskazanych w OPZ lub w § 7 ust. 4 ppkt 4.3 , – w wysokości 10% wartość brutto wadliwego Wyposażenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 5) za zwłokę w reakcji na zgłoszenie serwisowe, o którym mowa w § 7 ust. 4 ppkt 4.3, - w wysokości 10% wartość brutto wadliwego Wyposażenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 6) za zwłokę w realizacji obowiązków z tytułu gwarancji (innych niż wskazane w pkt 4 i 5,) lub rękojmi w wysokości 10% wartość brutto wadliwego Wyposażenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji dostawy lub obowiązków wynikających z tytułu gwarancji.
3. Kary umowne są od siebie niezależne i mogą zostać nałożone przez Zamawiającego za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie. Kary umowne podlegają sumowaniu, co oznacza, że naliczenie kary

umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu podstawy.

4. Kara umowa wskazana w ust. 1 pkt 3) jest należna zarówno w przypadku skorzystania z umownego prawa odstąpienia jak i w przypadku odstąpienia od umowy na podstawie ustawy.
5. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych wg zasad określonych w niniejszym paragrafie Zamawiający wystawi Wykonawcy stosowną notę obciążeniową. Wynagrodzenie Wykonawcy może zostać pomniejszone o wartość not obciążeniowych, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Nałożenie kary wymaga uzasadnienia. Brak sprzeciwu złożonego w terminie 7 dni od powiadomienia o nałożeniu kary oznacza przyznanie przez Wykonawcę okoliczności stanowiących podstawę nałożenia kary i zgodę na obciążenie nią.
7. Łączna maksymalna suma kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej Umowy, nie może przekroczyć 30 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
8. Kary są wymagalne w terminie 14 dni od doręczenia stosownej noty księgowej.
9. Strona może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

§ 10

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Strony wskazują następujące osoby odpowiedzialne na bezpośrednia współpracę i robocze kontakty przy wykonywaniu niniejszej Umowy:
 - a) ze strony COBORU: Pan/Pani Tatiana Mańczak
e-mail: t.manczak@coboru.gov.pl
 - b) Ze strony Wykonawcy:
e-mail:
2. Zamawiający ustanawia **Inspektora Nadzoru Inwestorskiego**, w osobie **Pana Przemysława Jarzábka**. Inspektor Nadzoru uprawniony jest m.in. do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z ilością, jakością oraz sposobem wykonania Przedmiotu Umowy, potwierdzania zakończenia czynności opisanych w § 2 i kompletności Wyposażenia, zatwierdzania kart materiałowych (o ile dotyczy), wyrażania zgody na zamontowanie urządzeń (o ile dotyczy), osobą upoważnioną do przekazywania Wykonawcy wytycznych w zakresie terminów sporządzania i treści dokumentów związanych z wykonywaniem Umowy.
3. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że do obowiązków osób wskazanych powyżej należą również czynności odbiorowe, w tym odbiór Przedmiotu Umowy i podpisanie protokołu odbioru czy zgłaszanie do niego uwag.
4. Wszelkie zmiany osoby pełniącej funkcję osoby do kontaktów wymagają formy pisemnej lub dokumentowej (w postaci skanu podpisanego dokumentu) i powinny zostać niezwłocznie przekazane drugiej Stronie za pośrednictwem poczty lub poczty elektronicznej. Zmiany osób do kontaktu nie stanowią zmiany Umowy.
5. Strony ustalają adresy wskazane w komparycji niniejszej Umowy oraz adresy e-mail wskazane w ust. 1 jako adresy do doręczeń.
6. W przypadku zmiany adresu do doręczeń, Strona, której zmiana ta dotyczy, zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o powyższym drugą Stronę w formie pisemnej lub formie dokumentowej (w postaci skanu podpisanego dokumentu) pod rygorem uznania, iż doręczenie na adres dotychczasowy było skuteczne z chwilą pierwszego awizowania niedoręczonej przesyłki, a w odniesieniu do poczty elektronicznej - z chwilą wprowadzenia e-maila do systemu informatycznego Strony, w sposób pozwalający drugiej Stronie zapoznania się z jego treścią.

§ 11

DANE OSOBOWE

1. Strony oświadczają, że w związku z zawarciem i realizacją Umowy przekazały albo przekażą sobie wzajemnie dane osobowe swoich przedstawicieli lub pracowników, upoważnionych do reprezentowania Stron przy realizacji Umowy: imiona, nazwiska, służbowe numery telefonów oraz adresy e – mail.
2. Administratorem danych osobowych jest Centralny Ośrodek Badania Odmian Roślin Uprawnych w Słupi Wielkiej. Informacje na temat ochrony osobowych dla kontrahentów COBORU i ich pracowników znajduje się na stronie internetowej: www.coboru.gov.pl, w zakładce: [Ochrona Danych Osobowych](#).

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 i 14 RODO, poprzez niezwłoczne poinformowanie, w imieniu Zamawiającego, swoich przedstawicieli, pracowników lub podwykonawców, uczestniczących w realizacji Umowy, o sposobach, zakresie i celach przetwarzania ich danych osobowych przez COBORU, poprzez przekazanie im informacji o miejscu publikacji klauzuli informacyjnej RODO na stronie internetowej Zamawiającego.

3. Strona, która nie wykona lub nienależycie wykona obowiązek informacyjny, o którym mowa w ust. 3, jest zobowiązana do naprawienia wszelkich szkód wynikłych z takiego naruszenia, w tym do zwrotu drugiej Stronie wszelkich kosztów, opłat, kar administracyjnych, odszkodowań, łącznie z uzasadnionymi kosztami obsługi prawnej, poniesionymi w związku z tym naruszeniem.
4. Strony oświadczają, że środki techniczne i organizacyjne stosowane przez nie w celu zapewnienia bezpieczeństwa procesom przetwarzania danych osobowych odpowiadają wymaganiom określonym w RODO, w szczególności postanowieniom art. 32 RODO.

§ 12

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że niniejsza Umowa stanowi inaczej.
2. Zmiana Umowy jest dopuszczalna w zakresie i na warunkach przewidzianych ustawą PZP, w szczególności Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian nieistotnych, to jest innych, niż zmiany zdefiniowane w art. 454 ust. 2 PZP.
3. Stosownie do art. 455 ust. 1 pkt 1 PZP, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian opisanych w ustępach poniżej:
 - 3.1. w zakresie **terminu realizacji Umowy** w przypadku:
 - 3.1.1. gdy Wykonawca robót budowlanych lub wykończeniowych, objętych umową nr **C.TCZ.272.1.2025** zawartą wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr C.TCZ.272.1.2025 na modernizację istniejącego Laboratorium Chemiczno-Technologicznego COBORU w Słupi Wielkiej (dalej jako „**Umowa na modernizację Laboratorium**”) opóźnia się lub pozostaje w zwłoce z terminowym wykonaniem robót w obiekcie, dla którego ma nastąpić dostawa Wyposażenia lub zachodzi opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu Umowy na modernizację Laboratorium, z jakichkolwiek przyczyn, - wówczas termin realizacji Przedmiotu Umowy ulega zmianie o długość takiego opóźnienia lub zwłoki;
 - 3.1.2. wstrzymania dostawy lub robót budowlanych, w tym wykończeniowych, objęty umową wskazaną w pkt 3.1.1. w obiekcie, w którym ma nastąpić montaż Wyposażenia czy podpisanie aneksu wydłużającego termin realizacji umowy wskazanej w pkt 3.1.1. z uwagi na konieczność wykonania prac zamiennych czy robót dodatkowych, czy inną prawnie uzasadnioną przyczynę, wówczas termin realizacji Przedmiotu Umowy ulega zmianie o długość takiego wstrzymania;
 - 3.1.3. w przypadku wystąpienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności związanych z projektami prowadzonymi równoległe przez Zamawiającego, które mają wpływ na realizację niniejszej Umowy lub innych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, nie jest możliwe dotrzymanie pierwotnego terminu wykonania przedmiotu Umowy,
 - 3.1.4. w przypadku wydłużenia terminów realizacji Umowy, w okolicznościach zaistnienia nieprzewidywalnych okoliczności, w szczególności przedłużania się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, które uniemożliwią lub znacznie utrudnią wykonanie przedmiotu Umowy, o czas trwania takich przeszkód;
 - 3.1.5. zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w dokumentach zamówienia, w tym OPZ lub SWZ lub powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają;
 - 3.1.6. braku możliwości udostępnienia pomieszczeń, w których dostarczane meble lub inne produkty miały zostać zainstalowane, o ile Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł tego przewidzieć przed terminem składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 3.1.7. zmiany miejsca dostawy lub montażu danego asortymentu;

- 3.1.8. konieczności zmodyfikowania przez Wykonawcę istotnych elementów procesu produkcyjnego lub montażowego, wskutek zmiany przedmiotu Umowy na zasadach określonych w § 12 ust 3.2. Umowy
- termin Umowy może ulec zmianie o czas w jakim wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu Umowy.
- 3.2. Dopuszczalna jest zmiana **Przedmiotu Umowy** polegająca na:
- 3.2.1. zastąpieniu danego asortymentu innymi produktami, jeżeli:
- zmiana jest konieczna ze względu na brak dostępności produktów/surowców niezbędnych do wytworzenia zaoferowanego asortymentu, spowodowanego w szczególności zaprzestaniem produkcji;
 - konieczność zmiany jest spowodowana wycofaniem z obrotu na terytorium Unii Europejskiej produktu niezbędnego do wykonania dostawy lub też wynika z zakończenia serii produkcyjnej danej bryły meblowej;
 - zmiana jest uzasadniona w świetle rozwoju technicznego lub technologicznego, czego Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć przed terminem składania ofert
- o ile nowe produkty posiadają parametry techniczne nie gorsze od pierwotnie zaoferowanych, a także pod warunkiem zachowania funkcjonalności i pierwotnego przeznaczenia zastępowanego asortymentu;
- 3.2.2. przypadku ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego wyposażenia i zastąpienia go innym rozwiązaniem umożliwiającym należyte wykonanie Umowy, o ile nowe rozwiązanie będzie spełniało wszystkie wymagania Zamawiającego określone w OPZ, a wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie podwyższeniu;
- 3.2.3. modyfikacji technicznych parametrów dostarczanych produktów, jeżeli taka konieczność wynika ze zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, orzeczenia sądu lub decyzji organu administracji publicznej – pod warunkiem zachowania funkcjonalności i pierwotnego przeznaczenia zastępowanego asortymentu;
- 3.2.4. modyfikacji cech estetycznych (np. kolor, faktura, wzornictwo itp.) dostarczanych produktów – pod warunkiem zachowania funkcjonalności, pierwotnego przeznaczenia, a także parametrów technicznych zastępowanego asortymentu;
- 3.2.5. zwiększeniu lub zmniejszeniu liczby mebli lub innych produktów wyspecyfikowanych w opisie Przedmiotu Umowy, o ile jest to spowodowane koniecznością zmiany koncepcji aranżacji wnętrza, a zmiana liczby nie przekracza 10% pierwotnie zaoferowanej ilości danego asortymentu
- 3.3. Dopuszczalna jest również zmiana:
- 3.3.1. w przypadku zmiany przepisów prawa lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów prawa, opublikowanych w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra lub innych oficjalnych publikatorach, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy, w tym terminu jej wykonania, lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy, w tym jego wynagrodzenia, sposobu zapłaty wynagrodzenia, w zakresie wymuszonym takimi zmianami prawa (np. zmianą stawki Vat), wytycznymi lub interpretacjami;
- 3.3.2. w zakresie przedmiotu umowy, w tym sposobu realizacji Umowy lub terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia siły wyższej; Na potrzeby niniejszej Umowy termin „Siła wyższa” oznacza zdarzenie lub połączenie zdarzeń, zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej, o charakterze obiektywnie niezależnym od Stron, które zasadniczo i w znaczący sposób utrudniają wykonywanie części lub całości zadań wynikających z Umowy, których zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca, przy zachowaniu należytej staranności, ogólnie wymaganej dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych, nie mogli przewidzieć i którym nie mogli zapobiec ani im przeciwdziałać. Za siłę wyższą, warunkującą zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, pandemię, epidemię, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe

- przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia lub inne zdarzenia niezależne od Stron skutkujące niemożnością dokonania dostawy lub montażu Przedmiotu umowy; Strony dopuszczają również m.in. możliwość zmiany Umowy w przypadku wystąpienia okoliczności utrudniających lub uniemożliwiających realizację Umowy w związku z występowaniem Covid, wprowadzeniem Lockdownu, wojną na Ukrainie lub innym zakłóceniem łańcucha dostaw;
- 3.3.3. w przypadku wykrycia omyłek, rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać ich usunięcie i doprecyzowanie Umowy zgodnie z jej celem lub w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Wykonawcę i Zamawiającego;
- 3.3.4. w przypadku działań i zaniechań instytucji polskich bądź Unii Europejskiej zaangażowanych w realizację, kontrolę lub finansowanie Krajowego Planu Odbudowy w ramach którego będzie realizowany Przedmiot umowy (w szczególności takich jak zmiana lub przyjęcie nowych wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków, sprawozdawczości czy kontroli w zakresie realizacji projektu), w zakresie zmiany terminów, zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy. Strony dopuszczają również zmianę terminu dostaw o czas związany z koniecznością dostosowania realizacji dostaw do nowych warunków;
- 3.3.5. gdy konieczność wprowadzenia zmian w Umowie będzie następstwem zmian w dokumentach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności Działanie 1.19 A2.4.1-2/2. Inwestycje w rozbudowę potencjału badawczego - Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi, w zakresie: poprawy potencjału badawczo doświadczalnego w Centralnym Ośrodku Badania Odmian Roślin Uprawnych w Słupi Wielkiej, Białogardzie oraz Nowych Liniach.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących koniecznością wydłużenia terminu realizacji umowy lub powstania istotnego ryzyka wydłużenia tego terminu poza termin kwalifikowalności wydatków tj. datę XXXXXXX 2026 r., Zamawiający może według własnego uznania albo zawrzeć aneks zmieniający termin realizacji umowy, pod warunkiem zachowania zgodności z zasadami kwalifikowalności wydatków albo odstąpić od umowy na podstawie § 8 ust. 2 pkt 2.3.
5. W przypadku konieczności wprowadzenia zmiany do Umowy, każda ze Stron może przedstawić drugiej Stronie pisemny wniosek o zmianę, zawierający stan faktyczny, przesłanki formalne i prawne, uzasadnienie zmiany, szacunkowe koszty oraz pozostałe istotne informacje. Na podstawie zaakceptowanego wniosku, Zamawiający sporządza, z udziałem Wykonawcy, Protokół konieczności, który stanowi podstawę zawarcia aneksu do Umowy i jego załącznik. Protokół powinien zawierać w szczególności: opis zmiany, uzasadnienie zmiany, koszt zmiany i sposób jego wyliczenia, wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia, czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia Umowy.
6. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych:
- 6.1. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),
- 6.2. zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami oraz zmiana osoby pełniącej funkcję Inspektora Nadzoru, o których mowa w § 8 .
7. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej lub elektronicznie pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem, że zmiana danych wskazanych § 2 ust. 8 nie wymaga aneksu
2. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część. Załącznikami do umowy są:
 - a) Załącznik nr 1a – Opis przedmiotu zamówienia nr 1
 - b) Załącznik nr 1b - Opis przedmiotu zamówienia nr 2
 - c) Załącznik nr 1c - Projekt aranżacji i wyposażenia wnętrz
 - d) Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy
 - e) Załącznik nr 3 – wzór protokołu odbioru
 - f) Załącznik nr 4 – aktualny wydruk z KRS dotyczący Wykonawcy/ wydruk CEIDG;

3. Pomimo ustania stosunku prawnego wynikającego z niniejszej Umowy z jakiegokolwiek przyczyny, w mocy pozostają postanowienia dotyczące: wysokości wynagrodzenia, odpowiedzialności, w tym kar umownych i odstąpienia, gwarancji i rękojmi, ochrony danych oraz właściwości miejscowej sądu.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeks cywilny.
5. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią, w szczególności: dokonać przelewu wierzytelności, cesji, przekazu, zbycia oraz zastawienia wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osoby trzeciej.
6. Wszelkie spory związane z niniejszą Umową rozstrzygane będą polubownie na drodze negocjacji między Stronami, prowadzonymi z najlepszą wolą i w dobrej wierze. Strony, przed skierowaniem sprawy do sądu, ponadto zobowiązują się wysłać do drugiej Stronie wezwanie do dobrowolnego spełnienia świadczenia w terminie nie krótszym niż 7 dni od doręczenia wezwania. W przypadku braku polubownego zakończenia sporu, sprawę rozpozna sąd powszechny właściwy rzeczowo i miejscowo według siedziby Zamawiającego.
7. W przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy stało się lub okazało się nieważne, nie ma to wpływu na ważność pozostałej części umowy. W takim przypadku Strony zamienią nieważne postanowienie na postanowienie zgodne z powszechnie obowiązującym prawem oraz zgodnym zamiarem Stron, towarzyszącym im przy zawieraniu niniejszej Umowy.
8. Osoby podpisujące Umowę w imieniu Stron wymienionych w jej komparycji oświadczają, że są upoważnione do jej skutecznego podpisania w imieniu i na rzecz podmiotów, które reprezentują i zobowiązują się pokryć wszelkie roszczenia z tytułu realizacji niniejszej Umowy na wypadek gdyby okazało się, że nie posiadają umocowania do reprezentowania danej Strony.
9. *Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron./ Umowę sporządzono w formie elektronicznej, z podpisami kwalifikowanymi.*

WYKONAWCA**ZAMAWIAJĄCY**

PROTOKÓŁ ODBIORU
do Umowy nr

sporządzony w dniu 2026 roku pomiędzy:

Centralnym Ośrodkiem Badania Odmian Roślin Uprawnych z siedzibą w Słupia Wielkiej, adres: Słupia Wielka 34, 63-022 Słupia Wielka, NIP: 7861697911, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez

a

....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanego przez

o następującej treści:

§ 1

1. Data dostawy: _____
2. Miejsce dostawy: **Laboratorium Chemiczno – Technologicznego** znajdującego się **w Słupia Wielkiej 36, 63-022 Słupia Wielka**.
3. Wykaz dostarczonego Wyposażenia : wg załącznika do protokołu

4. Wykaz dokumentacji przekazywanej przy dostawie (dokumenty gwarancji, instrukcje obsługi, licencje itp.)
 - 1) dokumenty gwarancji z dnia
 - 2) instrukcje obsługi
 - 3) inne dokumenty

§ 2

Akceptacja usług towarzyszących (np. montażu, ustawienia wypoziomowania itp.)

 TAK NIE NIE DOTYCZY

Zamawiający nie zgłasza/ zgłasza** następujące zastrzeżenia i uwagi:

Termin usunięcia zastrzeżeń: _____

§ 3

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Data _____

Data _____

Zamawiający_____
Wykonawca

** nie potrzebne skreślić