



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Sygnatura postępowania: 2/2026

Załącznik nr 5 do SWZ

UMOWA NR

zawarta w dniu..... **2026 roku** w Radomsku pomiędzy:

Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 1 im. Stanisława Staszica w Radomsku ul. Brzeźnicka 20, 97-500 Radomsko, NIP 7721261243, REGON: 000187607

zwaną dalej **Zamawiającym**, którą reprezentuje:

... - ...

a

.....

zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą,

łącznie zwanymi Stronami.

Umowa zostaje zawarta z Wykonawcą w związku z rozstrzygnięciem postępowania o zamówienie publiczne prowadzone w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej „ustawą Pzp”, o wartości nie przekraczającej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ust. 1 ustawy Pzp.

§ 1

ZAKRES / PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem umowy jest **DOPOSAŻENIE PRACOWNI SZKOLNYCH W TECHNIKUM/SZKOLE BRANŻOWEJ w projekcie nr FELD.08.08-IZ.00-0060/24 pt.: „Podnoszenie kwalifikacji - sukces na rynku pracy!” – tokarka** zwanego dalej „wyposażeniem”, w skład którego wchodzi m.in:
 - 1) dostawa wyposażenia zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia2026 r., stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy, na własny koszt i ryzyko Wykonawcy, do miejsca:
Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 1 im. Stanisława Staszica w Radomsku ul. Brzeźnicka 20, 97-500 Radomsko,
 - 2) usługi towarzyszące przedmiotowej dostawie, takie jak transport i ubezpieczenie na czas transportu, załadunek i rozładunek oraz wszelkie inne usługi dodatkowe niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, takie jak montaż wyposażenia zgodnie z instrukcją użytkownika, instalacja, uruchomienie, konfiguracja, szkolenie z obsługi, pomoc techniczna oraz serwis gwarancyjny.
 - 3) dostarczenie przedmiotu zamówienia osobiście oraz wzięcie udziału w jego rozpakowaniu; w przypadku wyposażenia wymagającego uruchomienia i instalacji oprogramowania wzięcia w nich udziału w celu stwierdzenia ewentualnych wad, nieprawidłowości, niezgodności lub braków w dostawie.
 - 4) przeszkolenia wyznaczonych pracowników użytkownika w zakresie praktycznych zasad użytkowania poszczególnych oddawanych urządzeń, przekazując właściwe instrukcje użytkowania i eksploatacji w języku polskim - pod rygorem nieodebrania przez Zamawiającego wykonanych dostaw – zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
2. Zakup realizowany jest ze środków Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027.
3. Wyposażenie musi być dostarczone wraz z instrukcjami obsługi, sterownikami, okablowaniem oraz towarzyszącym oprogramowaniem niezbędnym do prawidłowego korzystania z dostarczonego asortymentu (uzyskania pełnej funkcjonalności wskazanej w Opisie przedmiotu zamówienia) – jeżeli dotyczy.



Sygnatura postępowania: 2/2026

4. Dostarczone wyposażenie musi być fabrycznie nowy, tzn. nieużywany przed dniem dostarczenia a w przypadku sprzętu – z wyłączeniem używania niezbędnego dla przeprowadzenia testu ich poprawnej pracy.
5. Wyposażenie w dniu sporządzenia oferty nie może być przewidziane przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży.
6. Wyposażenie musi posiadać wszystkie wymagane prawem krajowym i unijnym dokumenty dopuszczające je do użytku na terenie Polski, musi pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta obejmujących również rynek Unii Europejskiej, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.
7. Wyposażenie wymagające zasilania z sieci energetycznej będzie gotowe do eksploatacji bez konieczności montażu dodatkowych urządzeń oraz powinno być wyposażone w odpowiednią liczbę kabli zasilających pozwalających na podłączenie go do standardowych gniazdek zasilających chyba, że w Opisie przedmiotu zamówienia zaznaczono inaczej.
8. Wyposażenie musi spełniać wymagania opisane w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 106/2008 z dnia 15 stycznia 2008 r. w sprawie wspólnotowego programu znakowania efektywności energetycznej urządzeń biurowych (Wersja przekształcona)(Dziennik Urzędowy UE z dnia 13 lutego 2008 r. L 39/1) – jeśli dotyczy.
9. Do zakresu realizacji niniejszej umowy wchodzi również wszelkie inne prace i czynności niezbędne dla pełnego, kompleksowego zrealizowania zadania (pozostałe obowiązki Wykonawcy):
 - 1) niezwłocznego usuwania w okresie gwarancyjnym stwierdzonych wad i usterek,
 - 2) wykonania Przedmiotu umowy przy pomocy wykwalifikowanej kadry posiadającej wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonywania prac wchodzących w zakres przedmiotu umowy,
 - 3) uzyskania zatwierdzenia sprzętu w trakcie realizacji dostawy – udzielonego przez Zamawiającego lub przedstawiciela Zamawiającego – oraz przekazywania mu na bieżąco: certyfikatów bezpieczeństwa, deklaracji zgodności wyrobów z polską lub europejską normą, aprobat technicznych dla tych materiałów oraz gwarancji producentów dla zmontowanych urządzeń i innych dokumentów wymaganych odrębnymi przepisami.
10. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza zmianę umowy wynikającą z konieczności wykonania dostaw zamiennych wyposażania, w przypadku wycofania danego wyposażenia z produkcji w momencie dostawy, czego Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i zastąpienie go wyposażeniem o nie gorszych parametrach. W przypadku wystąpienia konieczności zmiany, Wykonawca zwraca się do Zamawiającego z wnioskiem o zgodę na dokonanie zmiany. Niniejsza sytuacja musi być poprzedzona dowodami po stronie Wykonawcy, uzasadniającymi konieczność wprowadzenia zmiany dostarczanego wyposażenia. Niniejsza zmiana nie może powodować dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego.
11. Wszystkie materiały, urządzenia i narzędzia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy zapewnia i dostarcza Wykonawca na swój koszt i ryzyko.

§ 2

TERMINY

1. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia ustala się do 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy przez Strony.**
2. Potwierdzeniem dochowania terminu określonego w ust. 1 będzie podpisanie końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego dostarczonego wyposażenia.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, którego wysokość ustalona będzie na podstawie rozliczenia, w oparciu o formularze



Sygnatura postępowania: 2/2026

asortymentowo-cenowe oraz potwierdzone przez Zamawiającego protokoły zdawczo-odbiorcze, których wzór stanowi **załącznik nr 3 do umowy**. Do kwot netto doliczany będzie podatek VAT według stawki obowiązującej w okresie wykonywania rozliczanych dostaw.

2. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z realizacji Umowy wynosi:
..... zł netto
podatek VAT -zł,
..... zł brutto
3. W przypadku zmiany stawki podatku VAT przy fakturowaniu, jeśli zastosowanie będzie miała przesłanka art. 83 ust.1 pkt 26 ustawy o podatku VAT dotyczące dostaw sprzętu komputerowego do placówek oświatowych, obowiązywać będzie stawka podatku VAT obowiązująca w okresie wykonywania rozliczanych elementów zamówienia.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy.
5. Poza wypadkami wyraźnie określonymi w umowie uznaje się, że Wykonawca uwzględnił w ofercie wszystkie dodatkowe elementy zamówienia nie określone szczegółowo, ale niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, a wartość umowy w całości obejmuje wszelkie ryzyko i nieprzewidziane okoliczności przy wykonywaniu przedmiotu umowy, w tym ceny usług, materiałów, pracy sprzętu, transportu, a także wszelkie prace i wydatki niezbędne w celu wykonania i ukończenia realizacji przedmiotu umowy.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru w toku czynności sprawdzających, że dostarczone wyposażenie nie jest zgodne z postanowieniami SWZ, niniejszą umową oraz ofertą Wykonawcy lub nie funkcjonuje prawidłowo, zostanie sporządzony i podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego protokół rozbieżności, w którym:
 - a) zawarty zostanie wykaz stwierdzonych wad lub nieprawidłowości w funkcjonowaniu lub niezgodności dostarczonego wyposażenia z postanowieniami SWZ, niniejszą umową oraz ofertą Wykonawcy;
 - b) określony zostanie termin i sposób usunięcia wad, nieprawidłowości, niezgodności lub braków w dostawie.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie stawi się do sporządzenia lub podpisania protokołu rozbieżności w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający sporządzi taki protokół rozbieżności jednostronnie, zawiadamiając Wykonawcę o tym fakcie oraz wzywając go do usunięcia wad, nieprawidłowości, niezgodności lub braków w dostawie w terminach wskazanych w protokole rozbieżności.

§ 4

PŁATNOŚCI

1. Dopuszcza się fakturowanie częściowe dostaw potwierdzone częściowymi protokołami zdawczo-odbiorczymi.
2. Termin płatności – **do 30 dni licząc** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Rachunek bankowy podany przez Wykonawcę umowy jest rachunkiem zgłoszonym w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników Vat tzw. „białej liście”. W przypadku braku numeru rachunku w rejestrze podatników Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania się ze spełnieniem świadczenia do momentu ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy w rejestrze podatników VAT. Powyższe nie stanowi zwłoki ani opóźnienia Zamawiającego, ani nie niesie skutków, jakie ustawa wiąże z niespełnieniem świadczenia w terminie.
4. Faktura końcowa wystawiona będzie po odbiorze całości wyposażenia, z zastrzeżeniem zapisów ust. 1 powyżej. Na fakturze należy zamieścić następujące dane:

Nabywca:

POWIAT RADOMSZZAŃSKI

Ul. Leszka Czarnego 22

97-500 Radomsko

NIP:7722261699



Sygnatura postępowania: 2/2026

Odbiorca:

Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 1 im. Stanisława Staszica w Radomsku

ul. Brzeźnicka 20

97-500 Radomsko

5. Zakazuje się bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej pod rygorem nieważności w formie pisemnej, dokonywania jakichkolwiek cesji wierzytelności oraz zastawu praw wynikających z niniejszej umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT.
7. W rozliczeniach wraz ze wskazanym podatkiem VAT, Zamawiający będzie stosował mechanizm podzielonej płatności wynikający z art.108a – 108d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 361 ze zmianami).
8. Datą zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur wyłącznie w formie faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (jeśli dotyczy)
 - 1) Za dzień doręczenia faktury zamawiającemu uznaje się dzień otrzymania faktury przez zamawiającego w KSeF.
 - 2) W przypadku wystąpienia awarii systemu KSeF lub innych przesłanek uniemożliwiających wystawienie faktury za pośrednictwem KSeF, wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania zamawiającego oraz postępowania zgodnie z przepisami przejściowymi wynikającymi z obowiązujących aktów prawnych.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do podania zamawiającemu swojego numeru KSeF (NIP podmiotu uprawnionego do odbioru faktur w tym systemie) najpóźniej w dniu podpisania umowy.
 - 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania potwierdzenia wysłania faktury do KSeF oraz numeru referencyjnego faktury nadanego przez system.

§ 5

RĘKOJMIA i GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, zgodnie Opisem przedmiotu zamówienia i złożoną ofertą Wykonawcy.
2. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
3. W przypadku, gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu umowy była już dwukrotnie naprawiana Zamawiający ma prawo do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad.
4. Dokumenty gwarancyjne Wykonawca dostarczy w dacie odbioru końcowego. Gwarancja obejmuje przeglądy gwarancyjne oraz usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie rzeczy w momencie zakończenia realizacji przedmiotu umowy, jak i powstałych w okresie gwarancji. Zasady eksploatacji i konserwacji sprzętu zostaną określone w przekazanych przez Wykonawcę Instrukcjach użytkownika i eksploatacji wraz z wykazem sprzętu, który wymaga przeglądów serwisowych - jeśli dotyczy. Gwarant (Wykonawca) odpowiada, na podstawie gwarancji, wobec Uprawnionego (Zamawiającego) za cały przedmiot umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zgłoszone zostały przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas niezbędny na usunięcie wad, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji.
6. Wykonawca zobowiązany jest do rozpatrywania gwarancji i rękojmi na zasadach Kodeksu cywilnego.
7. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania awarii, e-mailem na adres, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od do



Sygnatura postępowania: 2/2026

§ 6

KARY UMOWNE, ODSTĄPIENIE OD UMOWY.

1. Strony ustalają kary umowne z następujących tytułów:
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo, obok prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, do dochodzenia następujących kar umownych:
 - a) za niedotrzymanie terminu zakończenia dostaw, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy – **10 % wynagrodzenia brutto** przysługującego Wykonawcy za dane wyposażenie, którego zwłoka dotyczy;
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – **20 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy**, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej Umowy;
 - c) za zwłokę w usunięciu wad, nieprawidłowości, niezgodności lub braków w dostawie stwierdzonych przy odbiorze; lub zwłokę w usunięciu wad w okresie rękojmi i gwarancji - **10% wynagrodzenia brutto** przysługującego Wykonawcy za dane wyposażenie, którego wady lub braki dotyczą, za każdy dzień zwłoki
 - d) kara z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom - naliczana w przypadku potwierdzenia zaistnienia zwłoki zgłoszonej w oświadczeniu podwykonawcy – 1 000,00 zł za każdy przypadek.
 - e) w przypadku, jeśli Wykonawca w kryterium Aspekt społeczny zadeklarował zatrudnienie osób, o których mowa w opisie kryterium i nie przedstawił Zamawiającemu dokumentów na potwierdzenie tego zatrudnienia – 10 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej Umowy;
2. Zamawiający i Wykonawca mogą żądać kary umownej, za odstąpienie od umowy, z przyczyn które wynikają z działania lub zaniechania drugiej Strony – **20 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy**, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy.
3. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbioru wad, które nie nadają się do usunięcia, oraz jeżeli pomimo wystąpienia tych wad możliwe jest użytkowanie pozostałej części dostarczonego sprzętu zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy kwotę odpowiadającą wartości brakującego wyposażenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia w wyznaczonym terminie wykonywania lub należytego wykonywania Umowy;
 - 2) Wykonawca w wyznaczonym terminie, nie usunie wad, nieprawidłowości, niezgodności lub braków w dostawie stwierdzonych w trakcie odbioru;
 - 3) Wykonawca odmówi usunięcia stwierdzonych w trakcie odbioru wad, nieprawidłowości, niezgodności lub braków w dostawie.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane dostawy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, gdy wartość zastrzeżonych kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody. Dochodzenie odszkodowania jest możliwe do wysokości powstałej szkody. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody będącej następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone drugiej stronie w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o zdarzeniu stanowiącym podstawę do skorzystania z prawa odstąpienia.



Sygnatura postępowania: 2/2026

8. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada, zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za dostawy, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
9. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto.

§ 7

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za realizację zamówienia jest/są, telefon, e-mail:
2. Ze strony Wykonawcy odpowiedzialnym za realizację zamówienia jest/są, telefon, e-mail:
3. Adresami do korespondencji są adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy.
4. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się o każdej zmianie swojego adresu kontaktowego. Zmiana danych kontaktowych nie jest traktowana jako zmiana umowy.

§ 8

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Obowiązek przedkładania kopii zawartej umowy (zamówienia) dotyczy dostaw konkretnych materiałów lub urządzeń jednoznacznie przeznaczonych do wykonania tego, a nie innego, realizowanego przedmiotu zamówienia – nie dotyczy dostaw realizowanych na podstawie stałych, długoterminowych umów zawieranych z dostawcami na dostawy materiałów masowych lub materiałów zamawianych np. na magazyn Wykonawcy bez jednoznacznego przeznaczenia. Wykonawca przekazuje również Zamawiającemu kopię wprowadzanych zmian do umowy o podwykonawstwo.
2. Wykonawca ma obowiązek przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podać Zamawiającemu, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi (telefony, adres e-mail). Jeśli nazwy podwykonawców nie są znane przed wykonaniem zamówienia, Wykonawca przekazuje dane osób ze strony podwykonawcy do kontaktu z Zamawiającym najpóźniej wraz z umową. Wskazane osoby zobowiązane są do bieżącego informowania Zamawiającego o wszelkich istotnych zdarzeniach związanych z realizacją umowy o podwykonawstwo – szczególnie o stanie rozliczeń i płatności pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą.
3. Dostawca/usługodawca oświadcza, że zapoznał się z regulacjami dotyczącymi podwykonawstwa oraz warunków płatności zawartych w umowie.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za konsekwencje wynikające z zawartej umowy o podwykonawstwo i jej postanowień. Nie wywiązywanie się podwykonawcy z zawartej umowy lub inne zdarzenia związane z jej realizacją nie mają wpływu na zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy, tak jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wyrażenia zgody na zawarcie umowy o podwykonawstwo, jeżeli zaproponowany przez wykonawcę podwykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wywiązał się należycie ze swoich obowiązków wobec Zamawiającego przy realizacji innych zamówień. Do obowiązków, o których mowa w zdaniu pierwszym, należy m.in. obowiązek informowania Zamawiającego o fakcie nie otrzymywania od wykonawców wynagrodzenia lub zwłóce w jego przekazywaniu.
6. Zawarte w niniejszej umowie postanowienia dotyczące podwykonawców i umów o podwykonawstwo stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców i zmian umów o



Sygnatura postępowania: 2/2026

podwykonawstwo. Nie zezwala się na zawieranie przez podwykonawcę umów z dalszymi podwykonawcami bez zgody Zamawiającego i Wykonawcy, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

7. Zamawiający nie wyraża zgody na wykonywanie części prac przez podwykonawców, na których nie wyraził zgody w formie pisemnej, w trybie określonym powyżej. Wyklucza się odmienną interpretację postanowień umowy, nawet jeżeli w trakcie procesu inwestycyjnego Zamawiający lub jego reprezentanci powezmą wiedzę o innych uczestnikach prac.
8. W sytuacji, gdy Zamawiający, jako dłużnik solidarny, dokona zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku roszczeń regresowych, uprawniony będzie do żądania zwrotu całości spełnionego świadczenia od pozostałych współdłużników.

§ 9

Aspekt Społeczny (jeśli dotyczy)

1. Zgodnie z treścią oferty wykonawca zobowiązuje się skierować/ zatrudnić do realizacji umowy osoby wskazane w rozdz. XVII ust. 4 pkt III. lit a-d) SWZ. Włączenie zawodowe będzie realizowane poprzez zatrudnienie (nowozatrudnione osoby) lub oddelegowanie do realizacji zamówienia zatrudnionych już osób z kryterium aspekt społeczny przez wykonawcę.
2. Wykonawca jest zobowiązany udokumentować spełnianie aspektu społecznego. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie w/w wymagań będzie oświadczenie osoby zatrudnionej/ skierowanej do realizacji zadania, lub zanonimizowane zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych kopia umowy i kopia dokumentu potwierdzającego status osoby jako osoby wskazanej w rozdz. XVII ust. 4 pkt III. lit a-d) SWZ.
3. Dokumenty wskazane w ustępie powyżej należy przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
4. Osoba spełniająca jedną z przesłanek wskazanych w rozdz. XVII ust. 4 pkt III. lit a-d) SWZ powinna być zatrudniona nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy – tj. od dnia podpisania umowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag. Zamawiający zastrzega możliwość kontroli tego faktu przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy, których wprowadzenie nie jest sprzeczne z treścią oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, oraz nie narusza zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne powszechnie obowiązujących przepisy prawa.
5. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron lub w wersji elektronicznej.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Sygnatura postępowania: 2/2026

Załączniki do umowy stanowią:

1. Oferta Wykonawcy
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Sygnatura postępowania: 2/2026

Załącznik nr 3 do umowy

Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego

sporządzony w w dniu, pomiędzy:

Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 1 im. Stanisława Staszica w Radomsku ul. Brzeźnicka 20, 97-500 Radomsko,
jako Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

..... jako Wykonawcą, reprezentowanym (ą) przez:

.....

1. Przedmiotem odbioru jest dostarczone przez Wykonawcę na podstawie umowy

nr z dnia,

a mianowicie:

Nazwa	numer seryjny/ numer katalogowy

2. Zamawiający stwierdził, że Przedmiot zamówienia został przez Wykonawcę zrealizowany zgodnie z postanowieniami SWZ, ofertą Wykonawcy i ww. umową oraz prawidłowo funkcjonuje. Odbioru dokonano bez zastrzeżeń.

3. Niniejszy protokół, po jego obustronnym podpisaniu, stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

4. Niniejszy protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Za Wykonawcę

Za Zamawiającego