

Zamawiający:

Powiat Biłgorajski, ul. T. Kościuszki 94, 23-400 Biłgoraj,
NIP: 918-199-38-47
prowadzący postępowanie

ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH
W BIŁGORAJU
UL. GEN. SIKORSKIEGO 3, 23-400 BIŁGORAJ
tel. 84-6867078
e-mail:sekretariat@zdpbilgoraj.home.pl
<https://zdpbilgoraj.bip.lubelskie.pl>

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą z dnia 11.09.2019r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.), na zadanie

pn.: budowa budynku usługowego z zapleczem technicznym i częścią socjalną na
potrzeby Zarządu Dróg Powiatowych w Biłgoraju

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest j przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

ZATWIERDZAM


Mirosław Daniłowicz
Dyrektor ZDP

Dnia: 11.02.2026r.

Specyfikacja Warunków Zamówienia zawiera:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty;

Załącznik nr 2 –Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 3 –Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

Załącznik nr 4 - Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

Załącznik nr 5 - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, składane na podstawie art. 117 ust 4 ustawy Pzp.

Załącznik nr 6 - Projekt umowy.

Załącznik nr 7 – Przedmiary robót (excel)- b. budowlana, b. elektryczna, b. sanitarna i b. drogowa.

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Dokumentacja projektowa:

- Projekt budowlany;
- Projekt techniczny – b. architektura
- Projekt techniczny – b. sanitarna
- Projekt techniczny – b. elektryczna
- projekt techniczny – b. konstrukcyjna

2. Rysunki zamienne – dot. b. drogowej i elektrycznej.

3. Specyfikacje techniczne (STWIORB)

4. Przedmiary robót - b. budowlana, b. elektryczna, b. sanitarna i b. drogowa.

**ROZDZIAŁ I
NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający:

Powiat Biłgorajski, ul. T. Kościuszki 94, 23-400 Biłgoraj, NIP: 918-199-38-47

w imieniu i na rzecz, którego działa:

Zarząd Dróg Powiatowych w Biłgoraju, ul. Gen. Sikorskiego 3, 23-400 Biłgoraj

tel. 84-6867078

adres poczty elektronicznej-mail; sekretariat@zdpbilgoraj.home.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-30d0c7db-945a-4891-9e8a-c6ec5c86bb34>

**ROZDZIAŁ II
ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I
WYJASNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO
ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Adres strony internetowej na , której udostępnione będą wszystkie zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-30d0c7db-945a-4891-9e8a-c6ec5c86bb34>

2. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

3. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: **ocds-148610-30d0c7db-945a-4891-9e8a-c6ec5c86bb34**

4. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem (numerem referencyjnym): **IZP.3510.1.2026**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

ROZDZIAŁ III TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.) zwaną w dalszej części „ustawą Pzp”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

2. Wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

3. W związku z pełną elektronizacją zamówień publicznych Zamawiający zawiadamia i zwraca uwagę, iż komunikacja w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z zapisami niniejszej SWZ.

ROZDZIAŁ IV INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIJDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

**ROZDZIAŁ V
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

5.1 Przedmiotem zamówienia jest **budowa budynku usługowego z zapleczem technicznym i częścią socjalną na potrzeby Zarządu Dróg Powiatowych w Biłgoraju.**

5.1.1 Roboty budowlane obejmują III etap budowy budynku usługowego z zapleczem technicznym i częścią socjalną.

Istniejący budynek o wymiarach: wysokość: 6,45 m, długość: 63,67 m, szerokość: 10,04 m, niepodpiwniczony, o konstrukcji stalowej obudowanej płytą warstwową z dachem dwuspadowym.

W ramach III etapu (niniejszego zamówienia) należy wykonać następujące roboty:

1. Wykonanie przyłącza wodociągowego, kanalizacji sanitarnej i przyłącza teletechnicznego.
2. Wykonanie instalacji wod. kan. co, elektrycznych i telekomunikacyjnych.
3. Wykonanie prac wykończeniowych m. innymi tynki, posadzki, płytkowanie, malowanie.
4. Wykonanie nawierzchni utwardzonych.

5.1.2 Szczegółowy zakres robót określony jest w Dokumentacji projektowej, na którą składają się: projekt budowlany, projekty wykonawcze, rysunki zamienne, SWIORB i przedmiary robót - stanowiące załączniki do SWZ.

Uwaga!

Udostępnione projekty budowlany i wykonawcze obejmują wykonanie całego zadania inwestycyjnego. Niniejsze zamówienie stanowi III etap budowy budynku usługowego z zapleczem technicznym i częścią socjalną.

5.1.3 Wymagania dotyczące robót:

- 1) wszystkie prace winny być zrealizowane zgodnie z przepisami, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi i sztuką budowlaną, przepisami bhp, ppoż., zgodnie z poleceniami inspektora nadzoru;
- 2) roboty należy prowadzić zgodnie z wymogami Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wymogami niniejszej SWZ;
- 3) użyte materiały powinny być w I gatunku jakościowym i wymiarowym, mieć odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewnioną sprawność eksploatacyjną.

5.1.4 Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.), ustawie Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.).

5.2 Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.

Zamówienie nie zostało podzielone na części ze względów organizacyjnych, technicznych i celowościowych. Podział na części spowodowałby nadmierne koszty wykonania zamówienia oraz trudności techniczne w skoordynowaniu działań różnych wykonawców, co skutkowałoby nieprawidłową realizacją zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłoby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw.

5.3 CPV (Wspólny Słownik Zamówień)

Główny przedmiot: 45 00 00 00-7 roboty budowlane.

45 23 32 00 - nawierzchnie drogowe, 45 31 00 00 - roboty instalacyjne elektryczne

45 26 12 16- pokrycie dachów panelami ogniwo słonecznych, 51 31 40 00 – usługi instalowania urządzeń wideo, 32 42 00 00- urządzenia sieciowe, 32 41 00 00 – lokalna sieć komputerowa,

IZP.3510.1.2026

45 31 43 00 – instalowanie infrastruktury okablowania, 45 23 13 00 – roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzenia ścieków, 45 33 12 20 – instalowanie urządzeń klimatyzacji, 45 33 11 00 – instalowanie centralnego ogrzewania, 45 33 23 00 – roboty instalacyjne kanalizacyjne, 45 33 22 00 - roboty instalacyjne hydrauliczne, 45 33 12 10 - instalowanie wentylacji, 45 41 00 00 - tynki, 45 43 20 00 - wykończenie ścian.

5.4 W przypadku wystąpienia w materiałach przetargowych opisujących przedmiot zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczegółowego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę Zamawiający dopuszcza materiały i/lub rozwiązania równoważne opisanym, pod warunkiem zachowania parametrów technicznych, jakościowych i użytkowych nie gorszych niż wskazane w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia oraz nieprowadzących do zmiany technologii. Wskazane nazwy należy **traktować jako przykładowe**. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać w ofercie, że oferowane przez niego w ramach przedmiotu zamówienia rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku, Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

5.5 Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

5.6 Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca roboty budowlanej, aby uzyskać informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty zawarcie umowy i wykonanie zamówienia. Zamawiający **nie wymaga** przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

5.7 **Podwykonawstwo**. Zamawiający **nie wymaga** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.

5.7.1 Wykonawca **może powierzyć** wykonanie części zamówienia **podwykonawcy**. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, jeżeli są już znani.

5.7.2 *[jeżeli dotyczy]* Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5.8 Zamawiający, stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, **wymaga zatrudnienia** przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 oraz z 2024r poz. 878 i 1222) –tj. osób wykonujących prace fizyczne związane z robotami budowlanymi objętymi zakresem zamówienia.

Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w projekcie umowy.

5.9 Zamawiający **nie stawia** wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

5.10 Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

5.11 Zamawiający **nie prowadzi** postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

5.12 Zamawiający **nie przewiduje** rozliczeń w walutach obcych.

5.13 Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

5.14 Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

IZP.3510.1.2026

5.15 Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

5.16 Zamawiający **nie przewiduje** sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób (określony w art.65 ust.1,art.66iart.69) niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

5.17 Zamawiający **nie stawia** wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

5.18 Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

5.19 Dokumentacja projektowa, o której mowa w pkt 5.1.3 SWZ spełnia wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników zgodnie z przepisami art. 100 ust. 1 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ VI TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy wykonać w **terminie: 100 dni od dnia podpisania umowy.**

ROZDZIAŁ VII PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

7.1 Projekt przyszłej umowy z Wykonawcą stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

7.2 Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art.454 i art. 455 ustawy Pzp.

7.3 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie wskazanym w projekcie umowy.

7.4 Zmiana wymaga dla swej ważności pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

ROZDZIAŁ VIII INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania podano w rozdziale I – II SWZ.

8.2 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

8.3 Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

8.4 Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania do Platformy e-Zamówienia.

8.5 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. poz. 2452).

8.6 Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, o którym mowa w pkt. 8.5 SWZ, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (zamawiający dopuszcza także format RAR) i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

8.7 Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów o którym mowa w pkt. 8.5 SWZ, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

- a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (zamawiający dopuszcza także format RAR) z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (i przekazuje się jako załącznik) lub
- b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

8.8 Zamawiający dopuszcza przesyłanie danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa tj. m.in.: .doc, .docx, .txt, .xls, .xlsx, .ppt, .csv, .pdf, .jpg, .git, .png, .tif, .dwg, .ath, .kst, .zip, przy czym Zamawiający zaleca wykorzystywanie plików w formacie.pdf.

8.9 Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert(sposób składania ofert opisano w rozdziale XVI SWZ) odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze”(„Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym³ lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

8.10 Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

8.11 Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1233 ze zm.), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

IZP.3510.1.2026

8.12 Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

8.13 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

8.14 Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia a mianowicie:

1. W celu prawidłowego korzystania z usług Platformy e-Zamówienia wymagany jest:

a) Komputer PC:

- parametry minimum: Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HD,
- zainstalowany jeden z poniższych systemów operacyjnych: MS Windows 7 lub nowszy, OSX/Mac OS 10.10, Ubuntu 14.04,
- zainstalowana jedna z poniższych przeglądarek: Chrome 66.0 lub nowsza, Firefox 59.0 lub nowszy, Safari 11.1 lub nowsza, Edge 14.0 i nowsze,

albo

b) Tablet/Telefon:

- parametry minimum: 4 rdzenie procesora, 2GB RAM, Android 6.0 Marshmallow, iOS 10.3,
- przeglądarka Chrome 61 lub nowa.

c) Stały dostęp do sieci internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, zainstalowany program obsługujący stosowane przez Wykonawcę formaty plików (np. Acrobat Reader dla plików w formacie „pdf”)

2. Dla skorzystania z pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługi Java Script, oraz cookies;

3. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:

- a) specyfikacja połączenia – formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,
- b) format danych oraz kodowanie: formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
- c) oznaczenia czasu odbioru danych: wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy.

8.15 W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 4587799 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

8.16 W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@zdpbilgoraj.home.pl (nie dotyczy składania ofert w postępowaniu).

8.17 Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Poprzez środki komunikacji elektronicznej – należy rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2002 r. poz. 344).

8.18 Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Mirosław Daniłowicz, Urszula Marek.

8.19 **UWAGA:** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za błędy w transmisji danych, w tym błędy spowodowane awariami systemów teleinformatycznych, systemów zasilania lub też okolicznościami zależnymi od operatora zapewniającego transmisję danych.

ROZDZIAŁ IX
PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU

9.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

- Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia brak podstaw wykluczenia musi wykazać każdy Wykonawca z osobna.

9.2. Podstawy wykluczenia:

9.2.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa:

- w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (przesłanki wykluczenia obligatoryjne), tj.:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 ze zm.) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie

IZP.3510.1.2026

konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9.2.1a Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024, poz. 507) tj.:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

9.2.1b Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy zamawiający odrzuci ofertę takiego wykonawcy.

9.2.3 Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

9.2.4 Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

9.2.5 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

IZP.3510.1.2026

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

9.2.6 Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności wskazane w pkt 9.2.5 SWZ są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności wskazane w pkt 9.2.3 SWZ nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

9.2.7 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp oraz w art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

9.3 WAWUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

9.3.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

9.3.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie,

9.3.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

9.3.4 zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca winien dysponować osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednimi do stanowisk jakie im zostaną powierzone - zgodnie z poniższym wykazem:

- 1 osoba proponowana na stanowisko **kierownika budowy** powinna posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami w **specjalności konstrukcyjno budowlanej bez ograniczeń**;
- 1 osoba proponowana na stanowisko **kierownika robót** powinna posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami w **specjalności elektrycznej**,
- 1 osoba proponowana na stanowisko **kierownika robót** powinna posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami w **specjalności telekomunikacyjnej**,
- 1 osoba proponowana na stanowisko **kierownika robót** powinna posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami w **specjalności sanitarnej**.

Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2021r. poz. 2351 z późn. zm.), mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, tj. między innymi w ustawie z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2021r. poz. 1646) lub zgodnie z wcześniej obowiązującymi przepisami dotyczące uznawania ww. kwalifikacji lub posiadać prawo do świadczenia usług transgranicznych zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2019r. poz. 1117 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ X

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

10.1. Zamawiający **będzie żądał** podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w **postępowaniu**. Zamawiający **nie będzie żądał** podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia.

I.ZP.3510.1.2026

10.2 Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp stanowiące wstępne potwierdzenie o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępuje wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

10.3 Oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.2. SWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą, zgodnie ze wzorem, który stanowi Załącznik nr 2 do SWZ pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10.4 Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, **podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia:**

10.4.1 Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu Wykonawca składa

Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawcę podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.

10.4.2 Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa:

Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawcę podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.

10.5 Zamawiający nie żąda złożenia wraz z ofertą podmiotowych środków dowodowych.

10.6 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

10.7 Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

10.8 Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 10.2 SWZ, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

10.9 Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.2. SWZ lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

10.10 Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

IZP.3510.1.2026

10.11 Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków w oświadczeniu, o którym mowa art. 125 ust. 1 ustawy. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.

10.12 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki (poprzez podanie numeru referencyjnego postępowania lub nazwy postępowania) oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

10.13 Podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty i oświadczenia lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.14 Do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415)

Wymagania formalne dotyczące składanych w postępowaniu podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń:

10.15.1 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty i oświadczenia lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, **jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.**

14.15.2 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.** *Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej dokonuje:*

1) *w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;*

2) *w przypadku innych dokumentów– odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy.*

IZP.3510.1.2026

10.15.3 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, może dokonać również notariusz.

10.16.1 Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwo przekazuje się w **postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

10.16.2 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej dokonuje:

- 1) *w przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;*
- 2) *w przypadku przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,,*
- 3) *w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca:*

10.16.3 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, może dokonać również notariusz.

10.17 Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa powyżej należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

10.18 INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 USTAWY PZP

10.18.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

10.18.2 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

10.18.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą:

a) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – wg załącznika nr 3 do SWZ (w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie powinno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby;**

IZP.3510.1.2026

b) oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby – wg załącznika nr 4 do SWZ (w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).

10.18.4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

10.18.5 Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

10.18.6 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
- b) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10.18.7 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

10.18.8 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji ekonomicznej lub finansowej za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za udostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

10.18.9 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunki udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 10.2. SWZ.

10.19 INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (spółki cywilne/konsorcja).

10.19.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10.19.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp i art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na

Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 9.3 SWZ.

10.19.3 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **oświadczenie**, o których mowa w pkt 10.2 SWZ składa z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie , w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

10.19.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi/roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

10.19.5 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczają, które części zamówienia wykonają poszczególni wykonawcy. Oświadczenie należy złożyć wg załącznika nr 5 do SWZ **(w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)**.

10.19.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są na wezwanie Zamawiającego, złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 10.4 SWZ przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 9.3.4 SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ją spełnienie warunku.

ROZDZIAŁ XI OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

11.1. Wykonawca może w formie elektronicznej zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ . Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy e-zamówienia w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji).

Zamawiający prosi o przekazanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas na udzielenie wyjaśnień.

11.2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

11.3 Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 11.2 przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

11.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 11.2.

11.5. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 11.2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

11.6. Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni Wykonawcom, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

11.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku

IZP.3510.1.2026

częścią Specyfikacji. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

11.8 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia Zamawiającego.

11.9 W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

11.10 Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz zamieszcza w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia.

11.11. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

ROZDZIAŁ XII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Nie dotyczy niniejszego zamówienia.

ROZDZIAŁ XIII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

13.1 Wykonawca jest związany ofertą do dnia **02.04.2026r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 13.1 SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

13.3 W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

ROZDZIAŁ XIV SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

14.1 Obowiązująca forma wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzenie kosztorysowe wskazane w Formularzy ofertowym – Załącznik nr 1 do SWZ.

14.2 Cenę należy obliczyć:

- a) podając cenę netto,
- b) wskazując zastosowaną stawkę podatku VAT,
- c) obliczając wysokość podatku VAT,
- d) podając cenę brutto stanowiącą sumę wartości netto i wysokości podatku VAT.

IZP.3510.1.2026

14.3 Cena kosztorysowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszystkie koszty robót i czynności niezbędnych do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia, przedmiaru robót, zapisów umowy m. in. koszty załatwienia wszelkich formalności dotyczących organizacji budowy, niezbędne opłaty, podatki, obsługa geodezyjna, koszty wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej i koszty innych czynności wynikających z przepisów prawa i zasad wiedzy technicznej niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

14.4 Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w przedmiarach robót. Na podstawie przedmiarów robót wykonawca sporządzi kosztorys ofertowy, który będzie załącznikiem do umowy i będzie stanowić podstawę do rozliczenia robót.

14.5 W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.

14.6 Przyjmuje się, że za prawidłowo wyliczoną cenę za cały przedmiot zamówienia odpowiada Wykonawca.

14.7 Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe w treści oferty z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

14.8 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz.U. 2023 poz. 1570 z póź. zm.), zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.

ROZDZIAŁ XV

OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT

15.1. Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się kryteriami, których znaczenie (wagę) określa się punktowo tj. :

a) cena (C) - 60% = 60 pkt

b) okres gwarancji i rękojmi (G) - 40% = 40 pkt

15.2. Kryterium „Cena” – „C” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Ilość punktów w kryterium „cena” będzie wyliczana według następującego wzoru:

$$C = \frac{C. of. min}{C. of. bad} \times 60 \text{ pkt}$$

C. of. bad

gdzie:

C – ilość punktów, jakie otrzyma oferta „X” za kryterium „Cena”;

C of. min. – najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert;

C of. bad. - cena oferty badanej

IZP.3510.1.2026

15.3. Opis kryterium " okres gwarancji i rękojmi " - G.

Kryterium będzie rozpatrywany na podstawie długości okresu gwarancji i rękojmi zadeklarowanej przez wykonawcę w ofercie.

Minimalny okres gwarancji i rękojmi wymagany przez zamawiającego: 3 lata.

Maksymalny okres gwarancji i rękojmi wymagany przez zamawiającego: 5 lat.

Punktacja:

Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji i rękojmi na okres 3 lat – otrzymuje 0 pkt,

Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji i rękojmi na okres 4 lat – otrzymuje 20 pkt,

Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji i rękojmi na okres 5 lat – otrzymuje 40 pkt,

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

15.4 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$P = C + G$ gdzie:

P - łączna liczba punktów oferty ocenianej,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

G - liczba punktów uzyskanych w kryterium „długość okresu gwarancji i rękojmi”.

ROZDZIAŁ XVI SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERT ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
--

16.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

16.2 Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „Formularza ofertowego” stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ udostępniony przez Zamawiającego na stronie prowadzonego postępowania.

16.3 Treść oferty musi być zgodna z treścią SWZ. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

16.4 Wykaz dokumentów składających się na ofertę:

1) formularz ofertowy (wzór załącznik nr 1);

2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór załącznik nr 2);

3) [jeżeli dotyczy] – **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** (wzór załącznik nr 3);

4) [jeżeli dotyczy] – **oświadczenie** o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału podmiotów udostępniających zasoby (wzór załącznika nr 4)

5) [jeżeli dotyczy] **oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** (wzór załącznik nr 5);

6) Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby:

a) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych a Wykonawca w Formularzu Oferty wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby; w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności ww. dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów;

IZP.3510.1.2026

b) *[jeżeli dotyczy]* **pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby chyba, że umocowanie do reprezentacji wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 16.4 ppkt 3) SWZ;

c) *[jeżeli dotyczy]* **pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. umowa o współdziałaniu). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;

- **pełnomocnictwo**, o którym mowa w powyżej składa się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

16.5 Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 16.4 SWZ, podmiotowe środki dowodowe sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku obcym musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

16.6 Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez zamawiającego (wymogi wynikają z treści formularza oraz z treści SWZ) i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, o którym mowa w niniejszej SWZ. Wykonawca może przekształcić jeszcze niepodpisany plik formularza oferty na inny format np. pdf.

16.7 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy za pośrednictwem Platformy e-zamówienia dostępnej na stronie internetowej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>

16.8 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

16.9 Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” - załącznik nr 1 do SWZ w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

Uwaga

W związku z tym, że Zamawiający udostępnia Wykonawcom własny Formularz oferty – Załącznik Nr 1 do SWZ (tj. nie za pośrednictwem „interaktywnego Formularza ofertowego, który umożliwia Platforma e-zamówienia”), podczas czynności składania oferty może pojawić się komunikat o następującej treści: „Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik [w tym miejscu pojawia się nazwa pliku] nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie.”
W takim przypadku należy wybrać opcję „Tak, chcę kontynuować”.

16.10 Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

16.11 Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiedni kwalifikowanym podpisem elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

16.12 System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

16.13 Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

16.14 Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1233 ze zm.), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust.5 ustawy Pzp.

16.15 Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:

1. są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
2. umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
3. umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
4. zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

16.15 MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

16.15.1 Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pomocą Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>

16.15.2 Termin składania ofert 05.03.2026r. do godz. 10,00.

16.15.3 Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert

16.15.4 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

16.15.5 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:

- 1) złożenie przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert,
- 2) złożenie oferty w sposób inny niż określa niniejsza SWZ.

16.15.6 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 05.03.2026r. do godz. 10,10.

16.15.7 W przypadku awarii, w szczególności systemu teleinformatycznego, z użyciem którego następuje otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

16.15.8 Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

16.15.9 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „Oferty/wnioski”.

16.15.10 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt. 16.16.2 SWZ.

16.15.1 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XVII

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

17.1 W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, w której m. in. Wykonawcy wskażą pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

17.2 Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w terminie TRZECH DNI od dnia otrzymania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty:

- kosztorysu ofertowego sporządzonego zgodnie z pkt 14.4 SWZ,

- kopie uprawnień kierownika budowy oraz kierowników robót wraz z aktualnym zaświadczeniem o wpisie na listę członków odpowiedniej Izby Samorządu Zawodowego

ROZDZIAŁ XVIII
INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Nie dotyczy niniejszego zamówienia.

ROZDZIAŁ XIX
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

19.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego

postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

19.2. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;

19.3. Odwołanie zawiera:

1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);

2) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego;

3) numer PESEL lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;

4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP Odwołującego niebędącą osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;

5) określenie przedmiotu zamówienia;

6) wskazanie numeru publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych;

7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;

8) zwięźle przedstawienie zarzutów;

9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;

10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;

11) podpis Odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;

12) wykaz załączników.

19.4. Do odwołania dołącza się:

1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;

2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu;

3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Odwołującego.

19.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.

19.6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli

zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego

terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

IZP.3510.1.2026

19.7. Terminy wniesienia odwołania:

19.7.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; albo w terminie 10 dni, –jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

19.7.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

19.7.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 19.7.1. i 19.7.2. SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

19.7.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania

2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.

19.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.

19.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

19.8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 Prawo pocztowe¹⁰ albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.

19.9 Na zasadach określonych w art. 590 ustawy Pzp od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

ROZDZIAŁ XX OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

20. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

20.1 Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest *Zarząd Dróg Powiatowych w Bitgoraju, ul. Gen. Sikorskiego 3, 23-400 Bitgoraj, NIP: 918-17-18-845.*

20.2 W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: ta.szczepaniak@zdpbilgoraj.home.pl

20.3 Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.

20.4 Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych, wydane na jej podstawie akty wykonawcze, a także ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

20.5 Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym z uwzględnieniem przepisów w zakresie zamówień publicznych a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.

20.6 Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie przez 10 lat, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).

20.7 Pani/Pan posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

20.8 Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Objaśnienia:

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

20.9 Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji składamy ofertę zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia na wykonanie przedmiotu zamówienia pn.: **budowa budynku usługowego z zapleczem technicznym i częścią socjalną na potrzeby Zarządu Dróg Powiatowych w Biłgoraju.**

Nazwa i adres Wykonawcy:

NIP/ PESEL.....

KRS/CEDIG

Województwo:

e-mail: numer telefonu:

1. **Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto: zł.

Podatek VAT% tj.zł.

Cenę brutto: zł.

zgodnie z kosztorysem ofertowym.

2. W celu oceny mojej/naszej oferty w kryterium „gwarancja i rękojmia na wykonany przedmiot umowy” udzielamy gwarancji jakości i rękojmi na wykonany przedmiot umowy na okres: **..... lat** od daty odbioru ostatecznego robót;
(*minimalny okres gwarancji i rękojmi 3 lata, maksymalny okres gwarancji i rękojmi 5 lat*)

3. **Zobowiązujemy się** do wykonania zamówienia w terminie określonym w SWZ oraz projektowanych postanowieniach umowy.

4. **Akceptujemy** warunki płatności: do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.

5. **Zamierzamy** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia (o ile jest wiadomo, podać firmy podwykonawców):

(zakres powierzonej części zamówienia)

(firma podwykonawcy)

Uwaga! W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni punktu 5 Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie przewiduje podwykonawstwa.

6. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

7. **Oświadczamy**, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

8. **Oświadczamy**, że załączony projekt umowy został przez nas zaakceptowany. Zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy na warunkach i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. **Oświadczamy**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od _____ do _____ w pliku _____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawnione pozostałym uczestnikom postępowania.

10. **Wykonawca** informuje, że:

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego*,
- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług _____, Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to _____ zł netto. Zgodnie z wiedzą wykonawcy zastosowanie będzie miała następująca stawka podatku od towarów i usług _____%.*

Uwaga! W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy właściwego pola, Zamawiający przyjmie, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

11. Oświadczamy, że jesteśmy:

- mikroprzedsiębiorstwem*
- małym przedsiębiorstwem*
- średnim przedsiębiorstwem*
- jednoosobowa działalność gospodarcza*
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej*
- inny rodzaj*

12. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁾.

13 Wszelka korespondencje w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres e-mail: _____ . Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: _____ tel. _____, e-mail: _____

14 Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

-

* właściwie zaznaczyć

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1)

²⁾ w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenia zamówienia publicznego pn.: **budowa budynku usługowego z zapleczem technicznym i częścią socjalną na potrzeby Zarządu Dróg Powiatowych w Biłgoraju**, oświadczam co następuje:

Nazwa i adres Wykonawcy:

reprezentowany przez:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. **Oświadczam, że nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5 ustawy Pzp*).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

3. Oświadczam, że **nie zachodzą** w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024, poz. 507);

- zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120,295 i 1598), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

4. Oświadczam, że

- Oświadczam, że **spełniam** warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w **pkt 9.3.4** SWZ dotyczące:

1) zdolności zawodowej*

- Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w **pkt 9.3.4** SWZ, **polegam na zdolnościach** lub sytuacji następującego/yh podmiotu/ów udostępniających zasoby*

w następującym zakresie:

.....

* właściwe zaznaczyć

5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji

6. INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

Wykazuję następujące środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

.....
/wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji/

**Zobowiązanie
podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby.**

Zobowiązanie składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych.

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

- 1. zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 4 ustawy Pzp sporządzone w oparciu o własny wzór*
- 2. inne dokumenty stanowiące dowód, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami będzie gwarantował rzeczywisty dostęp do ich zasobów, określające w szczególności:*

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,*
- b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,*
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane* lub usługi*, których wskazane zdolności dotyczą.*

Ja/my
/imię i nazwisko osoby/-ób upoważnionych do reprezentowania podmiotu/

działając w imieniu i na rzecz
/nazwa podmiotu/

zobowiązujemy się do oddania nw. zasobów:
.....
/określenie zasobu/

do dyspozycji Wykonawcy:
/nazwa wykonawcy/

na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą: **budowa budynku usługowego z zapleczem technicznym i częścią socjalną na potrzeby Zarządu Dróg Powiatowych w Biłgoraju** udostępniamy wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie:

1. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:
.....
2. zrealizuję/nie zrealizuję* roboty budowlane/usługi, których ww. zasoby (zdolności) dotyczą w zakresie:
(pkt 3 odnosi się do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia)

OŚWIADCZENIE
podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby
na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp

**O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

W związku z udostępnieniem Wykonawcy:
/nazwa wykonawcy/

zasobów na zasadach określonych w art. 118 ustawy na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **budowa budynku usługowego z zapleczem technicznym i częścią socjalną na potrzeby Zarządu Dróg Powiatowych w Biłgoraju,**

ja/my
/imię i nazwisko osoby/-ób upoważnionych do reprezentowania podmiotu/

działając w imieniu i na rzecz
/nazwa podmiotu/

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 1. **Oświadczam , że nie zachodzą** w stosunku do mnie przesłanki wykluczeniu z postępowania na podstawie w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024, poz. 507);
- zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego , z postępowania wyklucza się:
 1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120,295 i 1598), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam/my, że **spełniam** warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w **pkt. 9.3.4** SWZ dotyczące:

1) zdolności zawodowej

w następującym zakresie:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

Wykazuję następujące środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

.....
/wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji/

**Oświadczenie
Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego którego przedmiotem jest: **budowa budynku usługowego z zapleczem technicznym i częścią socjalną na potrzeby Zarządu Dróg Powiatowych w Biłgoraju,**

ja/my
/imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/

w imieniu Wykonawcy
/wpisać nazwy (firmy) Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia/

Oświadczam/my, iż następujące roboty budowlane/usługi/dostawy* wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca wykona: **

Wykonawca wykona: **

* dostosować odpowiednio

** należy dostosować do ilości Wykonawców w konsorcjum

Projekt UMOWY na roboty budowlane

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Powiatem Biłgorajskim, ul. T. Kościuszki 94, 23-400 Biłgoraj, NIP: 918-199-38-47 w imieniu i na rzecz, którego działa Zarząd Dróg Powiatowych w Biłgoraju ul. gen. Sikorskiego 3, 23 – 400 Biłgoraj, zwany dalej Zamawiającym, reprezentowany przez:

Mirosława Daniłowicza – Dyrektora

działającego na podstawie uchwały Nr 58/2025 Zarządu Powiatu w Biłgoraju z dnia 23 kwietnia 2025 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zarządu Dróg Powiatowych w Biłgoraju do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych Powiatu

a

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:.....

zwaną dalej „Wykonawcą”, zaś łącznie zwanymi w dalszej części niniejszej Umowy „Stronami”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru oferty Wykonawcy po przeprowadzeniu przez Zamawiającego postępowania o udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), dalej ustawa lub Pzp, pn:

budowa budynku usługowego z zapleczem technicznym i częścią socjalną na potrzeby Zarządu Dróg Powiatowych w Biłgoraju.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1.

1. Przedsięwzięcie obejmuje zadanie pn.: **budowa budynku usługowego z zapleczem technicznym i częścią socjalną na potrzeby Zarządu Dróg Powiatowych w Biłgoraju.**
2. Roboty budowlane obejmują III etap budowy budynku usługowego z zapleczem technicznym i częścią socjalną. W ramach przedmiotowego zadania inwestycyjnego zostaną wykonane roboty m.in.:
 1. Wykonanie przyłącza wodociągowego, kanalizacji sanitarnej i przyłącza teletechnicznego.
 2. Wykonanie instalacji wod. kan. co, elektrycznych i telekomunikacyjnych.
 3. Wykonanie prac wykończeniowych m. innymi tynki, posadzki, płytkowanie, malowanie.
 4. Wykonanie nawierzchni utwardzonych.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonywanie w okresie gwarancji i rękojmi bezpłatnych przeglądów wykonanych robót budowlanych.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera się w dokumentacji projektowej: projekcie budowlanym, projektach technicznych, szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, rysunki zamienne, przedmiarach robót.
5. Wykonawca oświadcza, że: spełnia warunki określone w art. 112 Pzp, oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie:
 - 1) art. 108, ust. 1;
 - 2) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
6. Wykonawca oświadcza, iż:
 - 1) zapoznał się z należyłą starannością z dokumentami dostarczonymi przez Zamawiającego, w szczególności projektem budowlanym, projektami technicznymi, STWiORB i nie wnosi do nich uwag; Dokumentacja techniczna w oryginale zostanie przekazana Wykonawcy w dniu przekazania placu budowy;

- 2) na podstawie dokumentów otrzymanych od Zamawiającego posiadał znajomość ogólnych i szczególnych warunków związanych z obszarem objętym zadaniem i trudnościami, jakie mogą wynikać z charakterystyki tego terenu;
 - 3) szczegółowo zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał należytej wyceny robót;
 - 4) rozważył warunki realizacji umowy i wynikające z nich koszty oraz inne okoliczności niezbędne do zrealizowania powierzonego zadania;
 - 5) posiada wymagane obowiązującymi przepisami uprawnienia, konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje do wykonania Przedmiotu umowy, jak również dysponuje niezbędnym zapleczem technicznym i osobowym do jego zrealizowania.
7. Wykonawca jest zobowiązany wykonać Przedmiot niniejszej umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami i uzgodnieniami branżowymi, przy dołożeniu należytej staranności, wymaganej w stosunkach danego rodzaju od podmiotów zawodowo wykonujących prace objęte zakresem Przedmiotu niniejszej umowy.
8. Uznaje się, że stosunek prawny między stronami ukształtowany jest przez następujące dokumenty:
- 1) umowę wraz z załącznikami,
 - 2) SWZ,
 - 3) projekt budowlany, projekty techniczne, STWiORB,
 - 4) ofertę Wykonawcy,
 - 5) kosztorys ofertowy.
9. W przypadku jakichkolwiek niezgodności/ rozbieżności w projekcie budowlanym, STWiORB i SWZ, mają zastosowanie postanowienia dokumentacji technicznej, chyba że w SWZ lub innych dokumentach (np. wyjaśnienia treści SWZ) wyraźnie zaznaczono, że jest inaczej.
10. Przedmiot zamówienia obejmuje również koszty:
- i. Organizacji i koszty zaplecza budowy;
 - ii. Wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych i odtworzeniowych;
 - iii. Po zakończeniu robót budowlanych - uporządkowanie terenu budowy, zaplecza budowy, jak również terenów zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę;
 - iv. Związanych z odbiorami wykonywanych robót;
 - v. Wykonania dokumentacji odbiorowej powykonawczej w 1 egz;
 - vi. Opłaty, w szczególności opłata środowiskowa za składowanie gruzu i ziemi,
 - vii. Obsługi geodezyjnej;
 - viii. naprawy szkód powstałych w trakcie realizacji zadania, odtworzenia lub utrwalenia np. uszkodzenie lub zniszczenie znaków geodezyjnych;
 - ix. Inne koszty wynikające z zawartej umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z ofertą złożoną Zamawiającemu w postępowaniu o udzielenie zamówienia, poprzedzającym zawarcie umowy. Oferta stanowi integralną część niniejszej umowy.
12. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy ryzyk kontraktowych, w tym związanych z pochodzeniem środków finansowych, w szczególności trwałości zasad rozliczenia umowy.

SPOSÓB REALIZACJI ROBÓT BUDOWLANYCH

§ 2.

1. Wykonawca zabezpieczy teren robót i zapewni na własny koszt warunki bezpieczeństwa oraz organizację terenu i zaplecza budowy niezbędnych dla prawidłowego rozpoczęcia i

przeprowadzenia robót budowlanych zgodnie z umową i dokumentacją projektową, w tym również prac rozbiórkowych.

2. Wykonawca zobowiązuje się ponadto w szczególności do:
 - 1) przejęcia terenu budowy i jego odpowiedniego oznakowania;
 - 2) zapewnienia sprawowania kierownictwa robót przez kierownika przez cały okres realizacji Przedmiotu umowy, aż do końcowego odbioru Przedmiotu umowy i w tym celu zobowiązany jest do wyznaczenia osoby/ osób posiadającej/ posiadających stosowne uprawnienia budowlane i aktualny wpis na listę członków właściwej Izby Inżynierów Budownictwa (zgodnie z wymogami SWZ), która będzie wykonywała obowiązki kierownika budowy przewidziane w ustawie Prawo Budowlane;
 - 3) zapewnienia zasilania terenu budowy w niezbędne media i zapłaty za te media;
 - 4) utrzymania ładu i porządku na terenie budowy, ochrony mienia, sprawowania nadzoru wszystkich czynności na nad bezpieczeństwem i higieną pracy, zapewnienia zabezpieczenia przeciwpożarowego, zabezpieczenia terenu budowy przed dostępem osób trzecich, zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania terenie budowy. Za nienależyte wykonanie tych obowiązków Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą;
 - 5) zabezpieczenia terenu budowy przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi, a w przypadku powstania szkody, niezwłoczne dokonanie jej naprawy;
 - 6) zapewnienia obsługi geodezyjnej oraz nadzoru prac geologicznych dla potrzeb budowy, jak i wykonania dokumentacji powykonawczej (inventaryzacji geodezyjnej powykonawczej) przedmiotu umowy, w tym przestrzegania przepisów ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, w zakresie ochrony znaków geodezyjnych, w szczególności do zabezpieczania zniszczonych, uszkodzonych czy przemieszczonych znaków geodezyjnych I budowlanych;
 - 7) zapewnienia pełnego zabezpieczenia placu budowy w tym pełnej ochrony, dozoru, osób i mienia, zapewnienia odpowiednich warunków transportu i składowania materiałów;
 - 8) ponoszenia pełnej odpowiedzialności finansowej z tytułu ewentualnych kradzieży bądź zniszczenia (dot. miejsca prowadzonych robót);
 - 9) w wypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części w toku realizacji - naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego;
 - 10) przestrzegania przepisów z zakresu ochrony środowiska;
 - 11) wykonania przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego wszelkich odbiorów technicznych i niezbędnych badań oraz pomiarów przez uprawnione do tego organy, a wszelkie protokoły z przeprowadzonych badań i pomiarów, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu;
 - 12) usunięcia (po zakończeniu robót) z miejsca prowadzenia robót na własny koszt wszelkich urządzeń tymczasowych, zaplecza itp. oraz pozostawienie całego w/w terenu w stanie czystym i nadającym się bezpośrednio do użytkowania i przekazania go Zamawiającemu;
 - 13) sporządzenia kompletnej dokumentacji powykonawczej i przekazania jej Zamawiającemu w 1 egzemplarzu;
 - 14) przekazania Zamawiającemu certyfikatów i dokumentów gwarancyjnych producentów na wszelkie materiały dostarczone i wbudowane, w ramach realizacji Przedmiotu niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie dostarczone w ramach niniejszej umowy materiały i urządzenia będą posiadały wszelkie atesty, certyfikaty i zatwierdzenia wymagane przez

- przepisy prawa. Wszystkie urządzenia winny być dostarczone z katalogami, instrukcjami obsługi, użytkowania i konserwacji.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania koniecznych pomiarów, badań, sprawdzeń i prób, przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego.
 4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody, na osobach i rzeczach powstałe na terenie budowy lub w związku z realizacją przedmiotu umowy, od czasu przejęcia placu budowy do odbioru końcowego Przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami lub ruchem pojazdów.
 5. Wykonawca zabezpieczy interesy osób trzecich oraz użytkowników i właścicieli przyległej zabudowy, naruszone w związku z realizacją umowy.
 6. Wykonawca zobowiązany jest wywozić śmieci, odpady materiałowe we własnym zakresie na składowisko. Koszty związane z opłatami za wysypisko ponosi Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków wytwórcy i posiadacza odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach i ma obowiązek zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji niniejszego zamówienia, zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1587 z późn. zm.) oraz pokrywania kosztów utylizacji odpadów, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wykonawca przedstawi na żądanie Zamawiającemu potwierdzenie faktu utylizacji odpadów, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.
 7. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia przedstawicielom Zamawiającego oraz wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z Umową będą wykonywane.
 8. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt:
 - 1) urządzi plac i zaplecze budowy,
 - 2) prowadzi dokumentację robót (w tym m.in. dziennik budowy).

Dziennik budowy będzie przechowywany na terenie budowy i Kierownik Budowy będzie odpowiedzialny za jego prowadzenie zgodnie z polskim prawem budowlanym. Informacje będą wprowadzane do Dziennika Budowy jedynie przez osoby właściwie umocowane zgodnie z polskim prawem budowlanym,
 - 3) utrzyma w należytej sprawności oznakowanie i zabezpieczenie placu budowy,
 - 4) uzyska wszystkie niezbędne uzgodnienia, opinie zgodnie z wymogami pozwolenia na budowę.
 9. Wykonawca jest obowiązany do współdziałania z powołanym przez zamawiającego Inspektorem nadzoru w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy z dokumentacją projektową, STWiORB, zgłoszeniem zamiaru wykonywania robót budowlanych.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia inspektorowi nadzoru wyników badań i pomiarów, protokołów odbiorów kontroli przez właściwe urzędy i organy administracji, rzeczoznawców i dozór techniczny, jeżeli będzie wymagany, zgodnych z obowiązującymi ustawami, normami, specyfikacjami dla poszczególnych robót.
 11. Wykonawca będzie odpowiedzialny za informowanie Inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających; jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach inspektora nadzoru zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
 12. Roboty wykonywane będą z materiałów Wykonawcy. Przy wykonywaniu robót budowlanych należy stosować materiały dopuszczone do obrotu i stosowane w budownictwie, określone w

ustawie Prawo budowlane oraz zgodne z wymaganiami opisanymi w SWZ i dokumentacji technicznej. Wszystkie materiały służące do wykonywania robót budowlanych muszą posiadać dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie.

- 1) Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych, fabrycznie nowych, certyfikowanych, w gatunku wynikającym z dokumentacji technicznej, zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa, Wykonawca zobowiązany jest stosować materiały/urządzenia nieużywane, niepoekspozycyjne;
 - 2) W trakcie realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z odpowiednimi normami lub aprobatę techniczną oraz dostarczyć atesty, wyniki oraz protokoły badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego Przedmiotu Umowy. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego może sprzeciwić się użyciu wskazanych przez Wykonawcę materiałów, urządzeń i elementów wyposażenia w terminie 3 dni roboczych od daty złożenia wniosku (wniosek materiałowy). Jeżeli w wyniku badań, inspekcji, pomiarów lub prób zostanie stwierdzone, że urządzenie, materiał, element wyposażenia lub wykonanie Przedmiotu Umowy jest/są wadliwe lub w inny sposób niezgodne z Przedmiotem Umowy, to Zamawiający może odrzucić to urządzenie, materiał, element wyposażenia lub wykonawstwo powiadamiając o tym Wykonawcę z odpowiednim uzasadnieniem. W takich przypadkach Wykonawca zobowiązany będzie do zastąpienia takich urządzeń, materiałów, elementów wyposażenia lub wykonawstwa właściwymi, o parametrach wymaganych przez Zamawiającego i zgodnych z Umową. Koszt wykonania takiego zastąpienia zostanie poniesiony przez Wykonawcę;
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania akceptacji inspektora nadzoru dla materiałów przeznaczonych do wbudowania przed ich wbudowaniem na podstawie przedstawionych certyfikatów, atestów i świadectw jakości, kart katalogowych. W przypadku niedotrzymania tego warunku i niedopuszczenia materiału do zabudowania, Wykonawca dokona wymiany elementu lub materiału na własny koszt;
 - 4) Wszystkie zastosowane materiały muszą posiadać wymagane przez przepisy prawa m.in. certyfikaty, atesty bezpieczeństwa, higieniczne, deklaracje zgodności i aprobatę techniczną oraz muszą być zgodne z odpowiednimi normami, które pozwalają na ich zastosowanie na terenie Polski;
 - 5) Podczas realizacji Przedmiotu Umowy nie jest dopuszczalna sytuacja, w której Wykonawca dostarczy na plac budowy materiał nie odpowiadający wymaganiom lub zakwestionowany przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
 - 6) Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu do dnia odbioru przedmiotu umowy w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty zezwalające na ich stosowanie w budownictwie (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości).
13. Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w naradach koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego i Inspektora nadzoru oraz innych zaproszonych osób, w celu omówienia bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu prac, ewentualnych nieprawidłowości w wykonywaniu Przedmiotu umowy lub zagrożenia terminowego wykonania umowy, na wniosek Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

KLAUZULA ZATRUDNIENIA

§ 3.

1. Osoby wykonujące prace związane z procesem budowlanym na terenie budowy będą zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawców na podstawie przepisów prawa pracy.

Obowiązek ten nie obejmuje osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie oraz nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/ dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z procesem budowlanym na terenie budowy.

2. Umożliwienia przedstawicielom Zamawiającego i Inspektorom Nadzoru kontroli, w tym legitymowania osób przebywających na budowie, żądania ważnych zaświadczeń lekarskich i dowodów legalnego zatrudnienia, w tym przedstawienia w terminie 3 dni na każde żądanie dowodów potwierdzających zatrudnienie w oparciu o przepisy prawa pracy, osób, wobec których zamawiający sformułował takie wymaganie.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego/ Inspektora Nadzoru, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży dokumenty dotyczące Wykonawcy lub Podwykonawcy/ dalszego Podwykonawcy, z których bezspornie wynika, że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę (zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika), w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów.

TERMINY REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

§ 4.

Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy: 100 dni od dnia podpisania umowy.

PRZEKAZANIE PLACU BUDOWY

§ 5.

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy.
2. Przekazanie placu budowy zostanie potwierdzone protokołem sporządzonym przez Strony.
3. Po przejęciu placu budowy Wykonawca przejmuje obowiązki wynikające z przepisów prawa budowlanego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy Zamawiającemu oraz pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą - Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
5. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.
6. Na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli jakości dostarczonych materiałów oraz pobrania do badań próbek materiałów i przeprowadzenia badań tych próbek w wybranym przez siebie ośrodku badawczym. Jeżeli jakość dostarczonych materiałów nie spełnia warunków określonych w materiałach przetargowych bądź w/w badania wykażą, że dostarczone próbki nie spełniają obowiązujących norm, standardów oraz wymagań określonych w SWZ wówczas Zamawiający

obciążą kosztami badań Wykonawcę, a Wykonawca dokona wymiany wadliwych materiałów na własny koszt.

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA

§ 6.

1. Wykonawca do pełnienia funkcji Kluczowych Specjalistów ustanawia w szczególności następujące osoby:
 - 1) jako kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno - budowlanej
.....
(imię i nazwisko, tel.)
 - 2) jako kierownika robót w specjalności elektrycznej
.....
(imię i nazwisko, tel.)
 - 3) jako kierownika robót w specjalności telekomunikacyjnej
.....
(imię i nazwisko, tel.)
 - 4) jako kierownika robót w specjalności sanitarnej
.....
(imię i nazwisko, tel.)
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu oraz osobom przez niego upoważnionym oraz podmiotom kontrolującym, dostępu na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie jest realizowany Przedmiot Umowy.
3. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru nad wykonywanymi robotami budowlanymi w osobie Pana:nr telefonu, e-mail:
4. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego jest upoważniony w szczególności do weryfikacji wniosków materiałowych, gotowości do odbioru Przedmiotu Umowy, uwag, zastrzeżeń, opiniowania, weryfikacji dokumentacji budowy i żądania jej uzupełnienia bądź zmiany od Wykonawcy.
5. Każda ze Stron ma prawo do zmiany w każdym czasie osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy po jej stronie. Zmiana taka nie wymaga zmiany Umowy, wymaga jednak uprzedniego poinformowania o tym drugiej strony, pod rygorem nieważności ustaleń poczynionych między dotychczasowymi osobami. Osoby odpowiedzialne mają prawo do składania wszelkich oświadczeń związanych z realizacją umowy za wyjątkiem składania oświadczeń woli.
6. Wszelkie informacje, oświadczenia, wezwania, polecenia, uzgodnienia, potwierdzenia w sprawach dotyczących realizacji umowy (bieżąca korespondencja robocza) będą podpisane przez osoby posiadające odpowiednie upoważnienia i będą przekazywane pomiędzy stronami pisemnie lub drogą elektroniczną, na następujące adresy:
 - 1) dla Zamawiającego:....., e mail:
 - 2) dla Wykonawcy: e mail:
7. O każdej zmianie adresu każda ze Stron jest zobowiązana powiadomić drugą Stronę – pod rygorem uznania korespondencji za skutecznie doręczoną.
8. Zmiana adresu nie stanowi zmiany Umowy.

GWARANCJA

§ 7.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **letniej gwarancji** jakości za wady na roboty budowlane stanowiące przedmiot niniejszej umowy oraz wszelkie materiały budowlane wykorzystane w trakcie realizacji zamówienia.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust.

- 1, jeżeli zgłosił wadę robót przed upływem tego okresu.
3. Jeżeli gwarancja producenta któregośkolwiek z elementów Przedmiotu Umowy będzie dłuższa aniżeli udzielona przez Wykonawcę, Wykonawca prześle dokumenty gwarancyjne producenta również na okres dłuższy.
4. Udzielenie gwarancji jakości przez innych gwarantów na poszczególne urządzenia, materiały itp. wchodzące w skład przedmiotu umowy nie ogranicza, ani nie wyłącza w jakimkolwiek zakresie gwarancji jakości udzielonej przez Wykonawcę.
5. W okresie gwarancji Wykonawca będzie nieodpłatnie usuwał wszystkie wady Przedmiotu Umowy.
6. Podany powyżej okres gwarancji dotyczy wykonanych robót i gwarancja udzielana jest na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z zastrzeżeniem ustępów poniższych. Okres gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania przez strony umowy protokołu odbioru końcowego. Gwarancja obejmuje również części zrealizowane przez Podwykonawców oraz dalszych podwykonawców.
7. Niniejsza gwarancja obejmuje wykonywanie bezpłatnych przeglądów gwarancyjnych w okresie udzielonej gwarancji, zgodnie z DTR oferowanych urządzeń, lecz nie rzadziej niż raz w roku, potwierdzonych protokołem oraz przeglądu kompleksowego przed upływem ważności gwarancji przedmiotu umowy. Koszty przeglądów gwarancyjnych obciążać będą Wykonawcę.
8. Niniejsza gwarancja obejmuje bezpłatną wymianę lub naprawę elementów uznanych przez producenta za wadliwe pod względem materiału i/lub wykonania oraz pokrycie kosztów robocizny związanych z usunięciem takich wad. Wykonawca lub serwis producenta zdecydować o tym, jakie działania zostaną podjęte w celu usunięcia wyżej wymienionych wad.
9. Wykonawca rozpocznie usuwanie zgłoszonych wad w terminie (czas reakcji) do 7 dni roboczych od zgłoszenia, przy czym przez rozpoczęcie usuwania wad rozumie się przybycie na miejsce stwierdzenia wady, specjalisty lub zespołu specjalistów Wykonawcy, zastrzeżeniem zapisów poniższych.
10. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady niezwłocznie, w terminie technicznie uzasadnionym, uzgodnionym z Zamawiającym, nie dłuższym jednak, niż 14 dni roboczych od zgłoszenia i zastosować na czas usuwania wady rozwiązania tymczasowe, zaakceptowane pisemnie przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego chyba, że obiektywne uwarunkowania technologiczne uniemożliwiają zachowanie tego terminu. W takim przypadku na wniosek Wykonawcy zostanie ustalony najkrótszy możliwy termin usunięcia wad wynikający z tych uwarunkowań.
11. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji na urządzenia, elementy oraz usługi z tym związane, które zostały wymienione lub naprawione w trakcie usuwania skutków wad istotnych, biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
12. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy bez utraty praw wynikających z gwarancji.
13. Gwarancja w żaden sposób nie wyłącza, nie ogranicza oraz nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.
14. Wady będą usuwane w obiekcie Zamawiającego, chyba że sprzeciwia się temu charakter naprawy.
15. W razie stwierdzenia istnienia wad nie nadających się do usunięcia Zamawiający może według własnego wyboru:
 - 1) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu zgodnie z jego przeznaczeniem – żądać od Wykonawcy obniżenia wynagrodzenia za wykonanie umowy w wysokości

odpowiedniej do utraconej wartości użytkowej lub technicznej przedmiotu umowy,

- 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodne z jego przeznaczeniem – żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi oraz naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki.
16. Strony umowy zgodnie ustalają, iż okres rękojmi za wady w przedmiocie umowy równy jest okresowi gwarancji i rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu końcowego Przedmiotu umowy.
 17. Do usuwania wad w ramach rękojmi stosuje się odpowiednio zapisy powyższe o usuwaniu wad w ramach gwarancji, co nie uchybia dalej idącym prawom Zamawiającego w ramach rękojmi, a wynikającym z przepisów Kodeksu Cywilnego.

ZASADY ODBIORU ROBÓT

§ 8.

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru robót budowlanych będzie przedmiot umowy opisany w §1 niniejszej umowy, po wykonaniu robót ujętych w dokumentacji projektowej.
2. Strony ustalają następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu;
 - 2) odbiór końcowy – III etapu;
 - 3) odbiór gwarancyjny;
 - 4) odbiór pogwarancyjny.
3. W odniesieniu do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu:
 - 1) podlegają odbiorowi roboty zanikające/ulegające zakryciu, których gotowość do odbioru Wykonawca zgłasza wpisem do dziennika budowy, powiadamiając o tym inspektora nadzoru ze strony Zamawiającego;
 - 2) w przypadku wykonania przez Wykonawcę robót zanikających/ulegających zakryciu lub robót zanikających, Inspektor Nadzoru w imieniu Zamawiającego przystąpi do ich odbioru w ciągu 1 (jednego) dnia roboczego od dnia zgłoszenia ich wykonania,
 - 3) Wykonawca ma obowiązek umożliwić Inspektorowi nadzoru wyznaczonemu przez Zamawiającego sprawdzenie każdej roboty zanikającej lub ulegającej zakryciu.
4. W odniesieniu do odbioru końcowego:
 - 1) Odbiór końcowy nastąpi po wykonaniu Przedmiotu umowy i wszystkich robót, stanowiących przedmiot umowy, likwidacji zaplecza budowy i uporządkowaniu terenu budowy, przedstawieniu kompletnej - z punktu widzenia celu realizacji zamówienia - dokumentacji powykonawczej;
 - 2) Wykonawca zgłosi pisemnie zakończenie Przedmiotu umowy Zamawiającemu na adres Zamawiającego;
 - 3) O planowanym terminie odbioru końcowego robót Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego na piśmie;
 - 4) Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego przedmiotu umowy w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia realizacji zadania i przystąpi do odbioru w terminie do 7 dni od daty zawiadomienia Wykonawcy o terminie odbioru – z zastrzeżeniem zapisów pkt 5 niniejszego ustępu;
 - 5) Zamawiający ma prawo odmówić przeprowadzenia odbioru końcowego Przedmiotu umowy, jeżeli po przystąpieniu do czynności odbioru zostanie stwierdzone, że Przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, niewłaściwego ich wykonania lub nie przeprowadzenia wszystkich prób i uzyskania niezbędnych decyzji/uzgodnień. Wykonawca nie ma prawa do przeprowadzenia

jednostronnego odbioru końcowego/częściowego;

- 6) Do zgłoszenia odbioru końcowego należy załączyć dokumentację powykonawczą składającą się w szczególności z:
 - a) dziennik/dzienniki budowy,
 - b) deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie z dokumentacją projektową i STWiORB, atesty i aprobaty na materiały, wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń, badań i prób, jeśli będą wymagane; protokoły z prób, pomiarów, sprawdzeń instalacji;
 - c) dokumentację projektową powykonawczą wraz z ewentualnymi zmianami,
 - d) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą wykonanego przedmiotu zamówienia w myśl przepisów ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne z potwierdzeniem przyjęcia do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego;
 - e) niezbędne uzgodnienia, opinie, protokoły odbioru (zgodnie z wymogami pozwolenia na budowę, lub wynikające z decyzji właściwych organów w zakresie umożliwiającym zakończenie robót;
 - f) wszelkie inne wyżej nie wymienione, a wymagane przez Zamawiającego lub przepisami, a niezbędne w szczególności do oceny prawidłowości wykonanych robót;
 - g) nie dostarczenie wraz ze zgłoszeniem, w terminie ustalonym w umowie dokumentów odbiorowych, o których mowa jw. lit. a)-g). jest równoznaczne z niewykonaniem zadania w terminie i skutkuje naliczaniem kar umownych za zwłokę w zgłoszeniu do odbioru przedmiotu umowy i wstrzymaniem dalszej procedury odbiorowej;
 - h) ilość dokumentacji powykonawczej – 1 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD lub innym nośniku elektronicznym.
 - 7) W przypadku stwierdzenia, w trakcie odbioru końcowego, wad Przedmiotu umowy, Zamawiający odmówi dokonania odbioru końcowego, a Strony ustalą termin ich usunięcia z uwzględnieniem czasu niezbędnego na wykonanie prac z tym związanych. Ponowne przystąpienie do odbioru końcowego przez Zamawiającego, nastąpi w ciągu 3 dni roboczych od daty ponownego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Wyznaczenie terminu usunięcia wad nie oznacza przedłużenia terminu zakończenia robót przez Wykonawcę.
 - 8) Dniem zakończenia robót budowlanych jest wpis kierownika budowy do dziennika budowy, informujący o gotowości do odbioru, potwierdzony przez inspektora nadzoru koordynującego stwierdzeniem, że wszystkie roboty budowlane zgodnie z umową zostały wykonane.
 - 9) Odbiór dokonywany będzie w obecności przedstawiciela wykonawcy, kierownika budowy, Inspektora nadzoru inwestorskiego (dalej jako „Inspektor Nadzoru”) i przedstawicieli Zamawiającego. Odbioru robót dokonuje Inspektor Nadzoru.
 - 10) Odbiór przedmiotu umowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu ustalonego w umowie przedmiotu zamówienia do eksploatacji, po sprawdzeniu jego należytego wykonania.
 - 11) Komisja dokonująca odbioru końcowego Przedmiotu umowy sporządza protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz protokół techniczny (zaakceptowany przez kierownika robót i Inspektora Nadzoru); protokół technicznego odbioru stanowić będzie załącznik do końcowego odbioru przedmiotu Umowy.
 - 12) Odbiór końcowy potwierdza wykonanie i zakończenie realizacji całego Przedmiotu umowy. Zaakceptowany bez uwag protokół odbioru końcowego robót stanowić będą podstawę do rozliczeń oraz upoważnia do wystawienia końcowej faktury VAT.
5. W odniesieniu do odbiorów gwarancyjnych:

- 1) Odbiory gwarancyjne przeprowadzane będą komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy i polegać będą na ocenie robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości.
 - 2) Odbiory gwarancyjne potwierdzone będą protokołem, sporządzanym w trakcie przeglądu po usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji.
 - 3) Oprócz odbiorów gwarancyjnych związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości, co roku w dniu każdej kolejnej rocznicy odbioru końcowego lub w innym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, przeprowadzane będą przy udziale Wykonawcy i Zamawiającego **przeglądy gwarancyjne** Przedmiotu umowy, do czasu upływu terminu gwarancji/rękojmi (w zależności od tego, które zdarzenie wystąpi później), przy czym ostatni przegląd gwarancyjny przeprowadza się nie później niż 2 (dwa) miesiące przed upływem terminów gwarancji/rękojmi. Z przeglądu gwarancyjnego strony spisują protokół stwierdzający wady albo ich brak. W razie stwierdzenia wad, zastosowanie mają postanowienia § 7 niniejszej umowy.
6. W odniesieniu do odbioru pogwarancyjnego:

Odbiór pogwarancyjny jest dokonywany przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy. Z odbioru pogwarancyjnego sporządza się protokół odbioru pogwarancyjnego, który jest podpisywany po usunięciu wszystkich wad. Dokonanie odbioru pogwarancyjnego i podpisanie protokołu odbioru pogwarancyjnego zwalnia Wykonawcę z wszystkich zobowiązań wynikających z umowy dotyczących usuwania wad.

PODWYKONAWCY

§ 9.

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części robót osobom fizycznym lub prawnym oraz jednostkom organizacyjnym niebędących osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, które posiadają odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje oraz dysponują osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i wyposażenie do wykonania zleconych robót.
2. Z udziałem podwykonawców/dalszych podwykonawców wykonywane będą następujące zakresy zamówienia, objęte Przedmiotem Umowy:
 - 1)
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców, w takim samym stopniu, jak za własne.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, którą zamierza zawrzeć, a której przedmiotem są roboty budowlane na co najmniej 14 dni przed planowanym przystąpieniem podwykonawcy do wykonywania robót.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą, o której mowa w ust. 4, nie zgłosi do niej w formie pisemnej zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć umowę z podwykonawcą o treści zgodnej z projektem, na który Zamawiający wraził zgodę zgodnie z ust. 5.
7. Umowa, o której mowa w ust. 4, musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do zawartej umowy o podwykonawstwo w

- terminie 14 dni od dnia jej przedstawienia uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,8% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 80.000,00 zł.
 11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w § 10 ust. 15, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 12. Umowa, o której mowa w ust. 10, musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 13. Umowa o podwykonawstwo powinna stanowić, w szczególności, że:
 - 1) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
 - 2) Przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą,
 - 3) Wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej i Dokumentacji technicznej, SWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy.
 - 4) Wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
 14. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - 2) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
 15. Wymogi, o których mowa w ust. 4–14, stosuje się odpowiednio do projektu zmiany umowy o podwykonawstwo oraz do zmiany umowy o podwykonawstwo.
 16. Niezależnie od postanowień ust. 4–14, zamiar wprowadzenia Podwykonawcy na teren budowy, w celu wykonania zakresu robót określonego w ofercie, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia na Teren budowy i rozpoczęcia robót, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy skutkować będzie naliczeniem kar umownych. Wykonawca winien również poinformować każdorazowo Zamawiającego o zakończeniu wykonywania zakresu robót określonego w ofercie przez danego Podwykonawcę.

17. Podwykonawcy muszą prowadzić roboty pod kierownictwem osób posiadających odpowiednie uprawnienia.
18. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
19. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcy wykonanie części zamówienia, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy, określone w SWZ.
20. Jeżeli wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
21. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio wobec dalszych podwykonawców.
22. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.

WYNAGRODZENIE

§ 10.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie kosztorysowe zgodne z ofertą w kwocie całkowitej brutto, czyli wraz z podatkiem od towarów i usług, podatek VAT (...%) tj.: zł, kwota netto zł
2. Na wynagrodzenie wskazane w ust. 1 składa się całość kosztów związanych z kompleksową realizacją III etapu Przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie pozostanie niezmiennie przez cały czas realizacji Umowy, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w niniejszej umowie.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy lub jej części, a także w przypadku zmniejszenia zakresu Przedmiotu Umowy, wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość robót budowlanych, od wykonania których odstąpiono lub o które pomniejszono zakres robót realizowanych. Wykonawcy należy się wynagrodzenie za prace wykonane.
5. Płatności następować będą na podstawie faktury końcowej wystawianej przez Wykonawcę za zrealizowany i odebrany III etap robót.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury końcowej w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7. Wykonawca wystawi fakturę zgodnie z obowiązującymi przepisami na poniższe dane
Nabywca: Podmiot 1 w KSeF: Powiat Biłgorajski, ul. T. Kościuszki 94, 23-400 Biłgoraj,
NIP: 918-199-38-47.
Odbiorca: Podmiot 3 w KSeF: Zarząd Dróg Powiatowych w Biłgoraju, ul. Gen. Sikorskiego 3,
23-400 Biłgoraj, NIP: 918-17-18-845.
8. Faktury wystawione w wersji papierowej oraz w formie elektronicznej poprzez Krajowy System

e-Faktur będą dostarczane na adres odbiorcy tj.: Zarząd Dróg Powiatowych w Biłgoraju.

9. Strony zgodnie postanawiają, że wykonawca wystawia faktury zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz przepisami dotyczącymi Krajowego Systemu e-Faktur (dalej KSeF), w tym przepisami regulującymi tryby szczególne (offline/awaryjne) wystawiania i przekazywania faktur, o ile mają zastosowanie.
10. Wraz z fakturą końcową, najpóźniej na 7 dni przed upływem terminu płatności, o którym mowa w ust. 15 Wykonawca przedstawi niebudzące wątpliwości:
 - 1) Wykaz wykonanych prac w danym terminie przez podwykonawców;
 - 2) dowód zapłaty dla podwykonawców lub dalszych podwykonawców za wykonane przez nich prace;
 - 3) oświadczenia (w oryginale) Podwykonawców, którzy **wykonywali** roboty, usługi lub dostawy w ramach składanej faktury, potwierdzające otrzymanie przez Podwykonawców wynagrodzenia za wykonane przez Podwykonawców roboty, dostawy lub usługi wchodzące w zakres zamówienia, którego dotyczy faktura wystawiona i składana przez Wykonawcę.
11. Wykonawca stwierdza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z warunkami lokalizacyjno-terenowymi placu budowy i uwzględnił je w wynagrodzeniu.
12. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze.
13. Strony ustalają, iż zapłata następuje z dniem obciążenia rachunku Zamawiającego.
14. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia z należnego mu wynagrodzenia wszelkich należności przysługujących Zamawiającemu na podstawie niniejszej umowy w tym kar umownych, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących.
15. W przypadku realizacji Umowy przez Wykonawcę z udziałem podwykonawcy, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca są zobowiązani na podstawie doręczonych im rachunków lub faktur, do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za odebrane roboty, dostawy lub usługi z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą.
16. Niezłożenie dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 17 w wymaganym terminie skutkować będzie wstrzymaniem wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, do czasu ich przedłożenia Zamawiającemu. Nieprzedłożenie dowodów zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może stanowić podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę odsetek od części niewypłaconego mu wynagrodzenia.
17. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom robót budowlanych, dostaw i usług biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
18. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, pod warunkiem, że Wykonawca w terminie 7 dni od poinformowania go o powyższym fakcie nie zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
19. Wynagrodzenie, którego bezpośredniej zapłaty dokona Zamawiający będzie dotyczyło wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.

Bezpośrednia zapłata obejmie wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.

20. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag w zakresie zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty;
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy;
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

21. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług VAT, uprawnionym do wystawiania faktur.

22. Zamawiający dokona zapłaty na rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu płatności podzielonej. Jeżeli mimo zlecenia przelewu na rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu płatności podzielonej, przelew ten nie zostanie zrealizowany i środki zostaną zwrócone zamawiającemu, a działanie to spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.

KARY UMOWNE

§ 11.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1.
 - 2) za niedotrzymanie terminu rozpoczęcia realizacji prac lub robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie określonym przez Strony – w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) zwłoki Wykonawcy w realizacji Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 4 w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, za każdy przypadek;
 - 5) zastosowania przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy wyrobów budowlanych, materiałów, urządzeń i elementów wyposażenia, które naruszają zapisy Umowy – w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek naruszenia, a w przypadku zwłoki w przedłożeniu wymaganej zapisem Umowy dokumentacji – w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 6) za każdy stwierdzony przypadek braku przedstawienia na żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wskazanych przez Zamawiającego lub naruszenia obowiązku zatrudniania przez wykonawcę lub dowolnego podwykonawcę osób w oparciu o przepisy prawa pracy - w wysokości 1.000,00 zł;
 - 7) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1, za każdy przypadek naruszenia;
 - 8) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której Przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek

naruszenia;

- 9) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek naruszenia;
- 10) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 13, ust. 7 – w wysokości 5% łącznej wartości wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcom z uwzględnieniem waloryzacji (kara będzie nakładana za każdy przypadek braku zapłaty),
- 11) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 13 ust. 7 – w wysokości 0,2 % łącznej wartości wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcom z uwzględnieniem waloryzacji za każdy dzień przekroczenia terminu (kara będzie nakładana w każdym przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom),
- 12) w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2) – 12) kary umowne podlegają łączeniu, jednak łączna maksymalna wysokość kar umownych, której mogą dochodzić strony nie przekroczy 100 % łącznego wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 10, ust. 1.
- 13) Wykonawca może dochodzić od Zamawiającego kar umownych za zwłokę w przekazaniu placu budowy lub umówionej jego części - w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 10, ust. 1 za każdy dzień zwłoki od umówionego terminu jego przekazania.
- 14) Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego. Zapłata kary umownej nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonej kary umownej, w tym wynikającego z utraty dofinansowania z Rządowego Funduszu Polski Ład, gdy utrata tego dofinansowania nastąpiła z winy Wykonawcy.
- 15) Jeżeli w wyniku działania lub zaniechania lub braku staranności lub nienależytej staranności Wykonawcy lub osób/podmiotów za pomocą których umowę realizuje lub z jakichkolwiek innych przyczyn dotyczących Wykonawcy lub osób/podmiotów za pomocą których umowę realizuje, Zamawiający nie uzyska dofinansowania lub nie otrzyma przyznanego dofinansowania lub zmuszony będzie zwrócić uzyskane dofinansowanie, w całości lub w jakiegokolwiek części, to Zamawiający zastrzega sobie możliwość (prawo) zatrzymania i nie wypłacenia wynagrodzenia umownego w wysokości równej nie uzyskanemu/zatrzymanemu/wycofanemu/zwróconemu/nakazanemu do zwrotu dofinansowaniu lub obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości równej nie uzyskanemu/ zatrzymanemu/wycofanemu/ zwróconemu/nakazanemu do zwrotu dofinansowaniu.
- 16) Kary umowne mogą podlegać sumowaniu.

UBEZPIECZENIE OD ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ

§ 12.

1. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać ubezpieczenie majątkowe od odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe, rzeczowe i majątkowe przez cały okres realizacji zamówienia na minimalną kwotę ubezpieczenia równą wartości umowy.
2. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o każdym przypadku zawarcia aneksu zmieniającego dokument ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 lub nowej umowy ubezpieczenia (polisę potwierdzającą zawarcie tej umowy), przesyłając odpowiedni dokument ubezpieczenia w terminie 7 dni od daty jego zawarcia.

ZMIANA UMOWY

§ 13.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, na piśmie pod rygorem nieważności.

2. Przewiduje się możliwość dokonania zmian w umowie w przypadkach wynikających wprost z przepisów o zamówieniach publicznych oraz w przypadkach określonych poniżej:
- 1) zastąpienia osób wskazanych w wykazie osób innymi osobami o co najmniej takich kwalifikacjach i doświadczeniu zawodowym jak określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w przypadku wystąpienia okoliczności trwale uniemożliwiającej wykonywanie Umowy przez Wykonawcę za pomocą osób wskazanych w wykazie (w tym długotrwałej choroby, śmierci) i jedynie pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego na tę zmianę;
 - 2) zmiana zakresu wykonywanych robót przez podwykonawców oraz zastąpienia podwykonawcy innym podmiotem o co najmniej takich samych kwalifikacjach i doświadczeniu zawodowym jak podmiot zastępowany, w przypadku wystąpienia okoliczności trwale uniemożliwiającej wykonywanie wskazanej części Umowy przez Podwykonawcę wskazanego w ofercie Wykonawcy i jedynie pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego na tę zmianę;
 - 3) zmian wprowadzonych przez Zamawiającego polegających na wprowadzeniu rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej inwestycji, zmiana taka może być spowodowana:
 - a) pojawieniem się na rynku materiałów, urządzeń lub przedmiotów nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji wykonanego w ramach Umowy obiektu lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
 - b) aktualizacją rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny,
 - c) zaprzestaniem produkcji materiałów budowlanych,
 - d) zmiana przepisów Prawa budowlanego w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy,
 - e) każdorazowo na zmiany, o których mowa w lit. a)-c) zgodę musi wyrazić projektant sprawujący nadzór autorski. Szczegółowy zakres robót zamiennych musi być udokumentowany,
 - f) w przypadkach określonych powyżej, kwota, o której mowa w § 10, ust. 1 podlega w pierwszej kolejności zmniejszeniu o wartość niewykonanych robót, a następnie zwiększeniu o wartość wykonanych robót zamiennych, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie określone w § 10 nie ulegnie zwiększeniu;
 - 4) zmiany w kolejności i terminach wykonywania robót, wymuszone okolicznościami niedającymi się wcześniej przewidzieć, które nie wynikają z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w tym ewentualną zmianę terminu końcowego realizacji niniejszej Umowy, gdy są spowodowane:
 - a) działaniami osób trzecich (np. właściwych instytucji, organów), m.in. przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień z właścicielami urządzeń kolidujących z budową, itp., odmowy wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej; wydania postanowienia o wstrzymaniu robót budowlanych; konieczności uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy.
 - b) warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi realizację Umowy,
 - c) siła wyższą (np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażających bezpośrednio życiu, zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach), klęską żywiołową;
 - d) zmiany spowodowane warunkami geologicznymi, terenowymi, archeologicznymi, wodnymi itp., w szczególności, gdy wystąpią: odmienne od

przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategorie gruntu, skał itp.); odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych; niewypały, niewybuchy, zagrożenia tąpnięciami, wybuchem; wykopaliska archeologiczne, szkody górnicze, nieprzewidywalne w SWZ;

- e) koniecznością podjęcia zamówień dodatkowych, niezbędnych dla prawidłowej realizacji Umowy wpływających na kolejność i termin wykonywania robót na zasadach określonych w szczególności § 14,
- f) następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, takich jak: opóźnienie, utrudnienia robót, zawieszenie robót lub inne przeszkody leżące po stronie Zamawiającego,
- g) potrzebę usunięcia ujawnionych sprzeczności lub wad w dokumentacji projektowej i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót;

3. Zamawiający zastrzega sobie także prawo do zmiany treści Umowy w przypadku zaistnienia jednej z poniższych okoliczności:
 - 1) zmiany przepisów, na podstawie których ustala się stawkę VAT;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
 - 5) podczas realizacji Umowy wystąpi zmiana obowiązujących przepisów prawa istotna dla realizacji Umowy, w takim przypadku nastąpi zmiana Umowy dostosowująca ją do zmienionych przepisów prawa z zastosowaniem zasad korzystnych dla Zamawiającego i z uwzględnieniem jego interesu ekonomicznego i kosztów realizacji Umowy;
 - 6) zmiana Wykonawcy w przypadku, gdy nastąpi zmiana formy organizacyjnej Wykonawcy (w tym przekształcenie);
 - 7) inne, które nie będą w sposób istotny ingerować w realizację Umowy.
4. Wszystkie wymienione powyżej okoliczności stanowią katalog zmian, które mogą zostać wprowadzone do umowy, nie stanowią jednocześnie zobowiązania do ich wprowadzenia.
5. Każda ze stron przedkładając drugiej stronie propozycję zmian spełniającą wymogi określone w ust. 1-3 wraz z tą propozycją przedłoży:
 - 1) opis proponowanych zmian;;
 - 2) uzasadnienie zmiany, w tym wskazanie przesłanek opisanych w ust. 1-3.
6. Po otrzymaniu propozycji, Wykonawca albo Zamawiający, w porozumieniu z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego, (w zależności od przypadku) w terminie 14 dni zatwierdzi bądź odrzuci otrzymaną propozycję zmian, spełniającą wymogi opisane w ust. 7.
7. W przypadku upływu terminu podanego w ust. 8, traktuje się iż propozycja wprowadzenia zmian została odrzucona.
8. Do przesłanych zmodyfikowanych propozycji zmian mają zastosowanie postanowienia ust. 8-9.
9. W przypadku przyjęcia propozycji zmian wchodzi one w życie pod warunkiem objęcia ich pisemnym aneksem.

10. Zmiana umowy nie może powodować zmiany terminu, o którym mowa w § 4, jeżeli jest skutkiem nieprawidłowego działania lub zaniechania Wykonawcy.
11. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami;
 - 3) zmiany pozostałych postanowień Umowy nie stanowiące treści oferty Wykonawcy.
12. Wykonawcy w żadnym innym wypadku niż wskazane w Umowie nie przysługuje roszczenie o zmianę Umowy w zakresie wynagrodzenia z tytułu zwiększonych lub dodatkowych kosztów wynikających z przedłużonego czasu wykonywania robót (w tym za tzw. przestój, utrzymanie zaplecza, pracowników, podwykonawców itp.). W żadnym wypadku nie przysługuje odszkodowanie za tego rodzaju koszty.

ROBOTY ZANIECHANE I DODATKOWE

§ 14.

1. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji Umowy wykonać również roboty zamienne lub dodatkowe, nieobjęte Przedmiotem Umowy, ale niezbędne do ukończenia budowy obiektu we właściwy sposób.
2. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zrezygnuje z wykonywania niektórych robót objętych Przedmiotem Umowy, jeżeli jest to niezbędne do ukończenia Przedmiotu Umowy we właściwy sposób.
3. W razie wykonywania robót, o których mowa w ust. 1 i 2, zasady ich rozliczania są następujące:
 - 1) Wartość robót objętych dotychczasowym Przedmiotem Umowy, z których wykonania zrezygnowano (roboty zaniechane) ustalona zostanie na podstawie kosztorysu ofertowego, który Wykonawca dostarczył Zamawiającemu po podpisaniu Umowy;
 - 2) Wartość robót nieobjętych dotychczasowym Przedmiotem Umowy (roboty zamienne lub dodatkowe) ustalona zostanie na podstawie:
 - a) w przypadku, jeśli roboty dodatkowe lub zamienne występują w kosztorysie ofertowym, który Wykonawca dostarczył Zamawiającemu przed podpisaniem Umowy, ich wartość zostanie ustalona na podstawie cen jednostkowych wynikających z tego kosztorysu oraz obmiarów robót dodatkowych lub zamiennych,
 - b) w przypadku, jeśli roboty dodatkowe lub zamienne nie występują w kosztorysie ofertowym, który Wykonawca dostarczył Zamawiającemu przed podpisaniem Umowy, ich wartość zostanie ustalona na podstawie kalkulacji sporządzonej na podstawie Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR) oraz nośników cenotwórczych (stawka r-g. Koszty Ogólne i Zysk, ceny jednostkowe materiałów) występujących w w/w kosztorysie. W przypadku materiałów nie występujących w kosztorysie ich ceny będą ustalane w oparciu o aktualny katalog SECOCENBUD.
4. Wartość robót zaniechanych pomniejszy, a zamiennych lub dodatkowych może powiększyć wynagrodzenie Wykonawcy.
5. Zlecenie wykonania robót, o których mowa w ust. 1, a także zaniechanie części robót wymaga zawarcia aneksu do Umowy. Integralną częścią aneksu będzie protokół konieczności zawierający wskazanie zakresu zmian Przedmiotu Umowy, uzasadnienie potrzeby lub konieczności ich dokonania, ustalenie wartości robót oraz harmonogram (jeżeli wymaga aktualizacji). Przygotowanie protokołu konieczności, propozycji aneksu oraz propozycji aktualizacji harmonogramu jest obowiązkiem Wykonawcy.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 15.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części realizacji Przedmiotu Umowy, w razie wystąpienia jednego z poniższych zdarzeń, w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości:
 - 1) O wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
 - 2) O przerwaniu przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, realizacji przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni,
 - 3) O niestosowaniu się przez Wykonawcę do obowiązków dotyczących zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia, w takim przypadku odstąpienie może nastąpić po bezskutecznym upływie terminu wskazanego w uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do dopełnienia obowiązków dotyczących płatności na rzecz podwykonawców (dalszych podwykonawców),
 - 4) O wydaniu nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 5) O zwłoce Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającej 15 dni roboczych w stosunku do terminów realizacji Umowy;
 - 6) O niewykonywaniu zakresu rzeczowego przedmiotu umowy mimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego tj. nie wykonuje lub nienależyście wykonuje obowiązki wynikające z umowy, czym narusza jej postanowienia;
 - 7) O tym, że Wykonawca zaniedbuje bądź przerywa realizację robót lub realizację jakiegokolwiek czynności opisanej w zakresie rzeczowym przedmiotu umowy ze swojej winy na okres dłuższy niż 15 dni roboczych;
 - 8) o tym, że Wykonawca nie kontynuuje którejkolwiek czynności zakresu rzeczowego przedmiotu umowy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1, pkt. 6), 7) Zamawiający uprzednio wezwie Wykonawcę do wykonywania przedmiotu umowy oraz zaniechania naruszeń i wyznaczy mu 7 dniowy termin. Po bezskutecznym upływie powyższego terminu, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy w zakresie robót jeszcze nie wykonanych i powierzyć naprawienie wad lub dalsze wykonanie robót podmiotowi lub osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy, Zamawiający zobowiązany jest wyznaczyć termin odbioru wykonanych robót nie krótszy niż 7 dni roboczych i nie dłuższy niż 14 dni roboczych od daty odstąpienia od Umowy. Termin ten jest wiążący dla Wykonawcy. W przypadku nieprzystąpienia Wykonawcy do odbioru wykonanego przedmiotu umowy, protokół zdawczo – odbiorczy zostanie podpisany jednostronnie przez Zamawiającego. W protokole tym należy w szczególności wskazać zakres wykonanych robót.
4. Wykonawca oświadcza, iż przyjmuje do wiadomości prawo Zamawiającego do odstąpienia od realizacji Umowy i oświadcza, iż godzi się na to bez dochodzenia z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń od Zamawiającego, w szczególności roszczeń odszkodowawczych z uwzględnieniem poniższych zasad.
5. W każdym przypadku odstąpienia od umowy, Zamawiający nabywa wszelkie prawa określone Umową do części przedmiotu umowy, która została odebrana przez Zamawiającego do dnia odstąpienia i za którą Wykonawca otrzymał należne wynagrodzenie.
6. Odstąpienie umowne opisane w ustępach poprzedzających nie wyłącza lub nie ogranicza prawa Zamawiającego do odstąpienia od Umowy na zasadach przewidzianych w Kodeksie

cywilnym. Do odstąpienia ustawowego stosuje się odpowiednio zasady postępowania po dokonaniu odstąpienia, a opisane w ustępach poprzedzających.

7. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) w terminie do siedmiu dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty, w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt Strony, która jest odpowiedzialna za odstąpienie od umowy,
 - 3) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót, nie objętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn od niego niezależnych,
 - 4) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu do odbioru roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 5) niezwłocznie, jednak najpóźniej w terminie 30 dni od odstąpienia, Wykonawca usunie z terenu budowy dostarczone bądź wzniesione przez niego urządzenia na zaplecze budowy,
 - 6) w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający jest obowiązany do dokonania odbioru robót przerwanych i do zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane, wg stanu na dzień odstąpienia, bez zwrotu za nakłady poniesione na przyszłe wykonanie przedmiotu umowy.
8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

SIŁA WYŻSZA

§ 16.

1. Wszelkie opóźnienia i niedotrzymania terminów wynikające z powodu Siły Wyższej nie będą traktowane jako niedotrzymanie zobowiązań określonych Umową i nie będą powodowały jakiegokolwiek odpowiedzialności Strony za szkodę poniesioną przez drugą Stronę.
2. Pojęcie Siły Wyższej oznacza wszelkie wydarzenia, istniejące lub mogące zaistnieć w przyszłości, które mają wpływ na realizację Umowy, znajdujące się poza realną kontrolą Stron i których nie można było przewidzieć lub które choć przewidywalne były nieuniknione, nawet po powzięciu przez Zamawiającego lub Wykonawcę wszelkich uzasadnionych kroków dla uniknięcia takich zdarzeń. Pojęcie to obejmuje w szczególności takie wydarzenia jak: zamieszki, wojny, pożary, powodzie, huragany, trzęsienia ziemi, promieniowanie, epidemie, strajk generalny lub branżowy.
3. Każda ze stron winna dołożyć wszelkich starań do zminimalizowania opóźnienia w wypełnianiu swoich zobowiązań wynikających z zaistnieniem Siły Wyższej.

DANE OSOBOWE

§ 17.

1. Zamawiający, działając na mocy art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej RODO, informuje Pana/Panią, że:
 - 1) Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest *Zarząd Dróg Powiatowych w Biłgoraju, ul. Gen. Sikorskiego 3, 23-400 Biłgoraj, NIP: 918-17-18-845.*

- 2) Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy ta.szczepaniak@zdpbilgoraj.home.pl,
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) zapewnienia sprawnej i prawidłowej realizacji Umowy;
 - b) przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty;
 - c) przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia do archiwum, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia);
 - d) w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, miejsce pracy oraz posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do realizacji Umowy, a także w przypadku złożenia pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów – dane osobowe w nim zawarte;
- 4) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego jest art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes Zamawiającego wskazuje się konieczność zawarcia Umowy i jej właściwą realizację zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
- 5) Dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom na podstawie przepisów prawa, w szczególności podmiotom przetwarzającym na podstawie zawartych umów;
- 6) Dane osobowe mogą być przekazane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, w ramach powierzenia przetwarzania danych osobowych lub udostępnienia na mocy przepisów prawa, przy czym zawsze przy spełnieniu jednego z warunków:
 - a) Komisja Europejska stwierdziła, że to państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, zgodnie z art. 45 RODO,
 - b) państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiednie zabezpieczenia i obowiązują tam egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą i skuteczne środki ochrony prawnej, zgodnie z art. 46 RODO,
 - c) zachodzi przypadek, o którym mowa w art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO, przy czym dane te zostaną wówczas w sposób odpowiedni zabezpieczone, a Pani/Pan ma prawo do uzyskania dostępu do kopii tych zabezpieczeń pod wskazanym w pkt 2 powyżej adresem e-mail;
- 7) Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie realizacji Umowy oraz przez okres, w którym Zamawiający będzie realizował cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 8) Ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
- 9) W przypadku, gdy realizacja Pani/Pana żądania do dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich ograniczenia przetwarzania wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania;
- 10) M Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

- 11) Zamawiający nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane ze strony Wykonawcy do realizacji Umowy oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane przez Wykonawcę jako podwykonawca, a których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy, o:
 - 1) fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
 - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się, powołując się na art. 14 RODO, wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.
4. Każda zmiana w zakresie osób fizycznych, których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania Umowy oraz na etapie realizacji Umowy wymaga również spełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 2 i 3.

POLUBOWNE ROZWIĄZYWANIE SPORÓW

§ 19

1. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, dla którego możliwe jest zawarcie ugody, strony zobowiązują się do jego rozwiązania w drodze mediacji lub innym polubownym załatwieniu sporu.
2. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.
3. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, strony zobowiązują się do jego rozwiązania w drodze koncyliacji. Koncyliacja będzie prowadzona przez Koncyliatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem Sądu.
4. Wszelkie spory wynikające z umowy lub pozostające w związku z umową będą rozstrzygane zgodnie z regulaminem Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, przez arbitrów wyznaczonych zgodnie z tym Regulaminem.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 20.

1. Wykonawca nie może przelać praw przysługujących mu z tytułu wykonania praw Umowy bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego udzielonego na piśmie.
2. Każda ze Stron jest zobowiązana niezwłocznie informować pisemnie drugą Stronę o zmianie adresów bądź numerów telefonów kontaktowych czy też adresów elektronicznych. Wszelka korespondencja na wskazane powyżej adresy do dnia otrzymania przez Stronę informacji o zmianie, zostanie uznana za wysłaną prawidłowo.
3. Wszelkie informacje uzyskane przy okazji lub w związku z wykonywaniem Umowy, a dotyczące Zamawiającego stanowią informacje poufne, za wyjątkiem informacji powszechnie znanych lub udostępnionych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do ich nieudostępniania osobom trzecim, bezpośrednio i pośrednio, ze względu na formę, bez uprzedniej, wyrażonej zgody Zamawiającego – przez czas trwania Umowy oraz po jej ustaniu. W przypadku udostępnienia informacji, na żądanie organu państwowego, Wykonawca

zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie, zakresie i formie udostępnienia.

4. Zmiana, wypowiedzenie, odstąpienie lub rozwiązanie Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej, pod rygorem nieważności i mogą być zastosowane tylko w warunkach przewidzianych w Umowie oraz Pzp.
5. Sądem wyłącznie właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane.
7. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
8. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) Ogłoszenie o zamówieniu ze zmianami, Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z ewentualnymi zmianami;
 - 2) Projekty budowlane, STWiORB;
 - 3) Oferta Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: