

Nowo obowiązujący Załącznik Nr 5 do SWZ - Projekt umowy

AT.RZP.271.3.2026.MW

Umowa nr

zawarta w dniu pomiędzy:

Miastem Słupsk z siedzibą w Słupsku przy ul. Plac Zwycięstwa 3, NIP: 839-10-05-507,
REGON: 770979625, reprezentowanym przez:

.....
przy kontrasygnacie

.....
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....
reprezentowaną przez:.....

zwaną dalej **Wykonawcą**

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest:
 - 1) udzielenie dostępu do programu do obsługi procesu naboru do przedszkoli, szkół podstawowych oraz ponadpodstawowych, powiązanego z systemem ewidencji dzieci/uczniów spełniających obowiązek szkolny i nauki, zwanego dalej programem;
 - 2) świadczenie bieżącej pomocy technicznej dla użytkowników aplikacji;
 - 3) wykonanie szkoleń;
 - 4) zabezpieczenie i bieżąca archiwizacja gromadzonych danych. Wykonawca zobowiąże się do codziennego zabezpieczania i archiwizowania zgromadzonych danych.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi Załącznik nr 1 do umowy.

§ 2.

Oświadczenia i zobowiązania Stron

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę oraz kwalifikacje niezbędne do wykonania niniejszej umowy w sposób zgodny z jej postanowieniami oraz z zachowaniem należytej staranności.
2. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do udzielenia dostępu do programu na zasadach określonych w niniejszej umowie.

3. Wykonawca gwarantuje, że program jest pozbawiony wad prawnych a korzystanie z niego nie będzie skutkowało naruszeniem jakichkolwiek praw osób trzecich.
4. Wykonawca oświadcza, że będzie realizował niniejszą umowę z udziałem/bez udziału podwykonawców¹.
5. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne.
6. Strony zobowiązują się do współdziałania w celu realizacji niniejszej umowy, w szczególności zobowiązane są do przekazywania wszelkich informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla jej prawidłowego wykonania.
7. Zamawiający zobowiązuje się do zgłaszania zmian w ilości i rodzaju placówek wskazanych w załączniku nr 2 do umowy. Zmiana nie wymaga podpisania aneksu do umowy i jest skuteczna od chwili poinformowania o powyższym fakcie drugą stroną w formie pisemnej.

§ 3.

Warunki udzielenia dostępu

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu bez ograniczeń terytorialnych dostępu do programu na następujących polach eksploatacji:
 - 1) użytkowania przez osoby upoważnione w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez miasto Słupsk, o których mowa w załączniku nr 2 do niniejszej umowy, a także pracowników Wydziału Edukacji Urzędu Miejskiego w Słupsku zgodnie z warunkami udzielonego dostępu;
 - 2) używania programu, przez co rozumie się uruchamianie, wyświetlanie, uzyskiwanie dostępu, wprowadzanie danych, zmienianie i usuwanie danych, przeglądanie danych, drukowanie raportów;
 - 3) udostępniania programu w ten sposób, aby każda osoba upoważniona w przedszkolach i szkołach, a także w Wydziale Edukacji Urzędu Miejskiego w Słupsku, mogła mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. Dostęp, o którym mowa w ust. 1 zostaje udzielony w terminie **od 23 marca 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.** Obejmuje on każdą, udostępnioną w tym czasie aktualizację programu.

¹ Niewłaściwe skreślić

§ 4.

Termin realizacji

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) uruchomienia programu, **w terminie do 23 marca 2026 r.;**
- 2) zapewnienia funkcjonowania programu, **od 23 marca 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.**
;
- 3) przeprowadzenie szkoleń z zakresu posługiwania się programem, **w terminie** co najmniej 10 dni przed rozpoczęciem rekrutacji określonej przez jednostkę samorządu terytorialnego, zwaną dalej JST lub Pomorskiego Kuratora Oświaty;
- 4) świadczenia pomocy technicznej i aktualizacji programu, **od uruchomienia programu do 31 grudnia 2026 r.**

§ 5.

Szkolenia

1. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i przeprowadzenia szkoleń (w siedzibie Zamawiającego) lub on-line oraz przygotowania i dostarczenia materiałów szkoleniowych dla osób wskazanych przez Zamawiającego i niezbędnych do samodzielnej obsługi oraz administracji Programem. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do przygotowania i przeprowadzenia szkoleń w terminie co najmniej 10 dni przed rozpoczęciem rekrutacji określonej przez JST lub Pomorskiego Kuratora Oświaty oraz przygotowania niezbędnych materiałów szkoleniowych. O formie przeprowadzenia szkoleń (stacjonarne/on-line) decyduje Zamawiający.
2. Szkolenia zostaną przeprowadzone dla pracowników Wydziału Edukacji i pracowników jednostek oświatowych w trzech grupach po 20 osób. O formie przeprowadzenia szkoleń (stacjonarne/on-line) decyduje Zamawiający.
3. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) udostępnienia sali szkoleniowej;
 - 2) wytypowania osób, które będą uczestniczyły w szkoleniach.

§ 6.

Procedura odbioru

1. Wykonanie przedmiotu niniejszej umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru sporządzonym w dwóch egzemplarzach, dla każdej ze Stron. Protokoły muszą być podpisane przez obie Strony i zawierać stwierdzenie, że Zamawiający przyjmuje przedmiot odbioru bez zastrzeżeń.
2. Dla uniknięcia wątpliwości interpretacyjnych Strony postanawiają, że warunkiem dokonania odbioru jest:

- 1) zgodność z niniejszą umową (w tym z odpowiednimi załącznikami do niej) wykonanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy;
- 2) przekazanie kodów dostępowych do programu odpowiednio upoważnionym osobom w jednostkach oświatowych i pracownikom Wydziału Edukacji.
3. Strony mogą dokonać odbioru warunkowego. Odbiór taki zostanie wykonany jedynie wówczas, gdy Zamawiający uzna, że występujące uchybienia pozwalają na poprawne korzystanie z programu i mogą być wykonane w późniejszym, wskazanym w warunkowym protokole odbioru terminie. Jeżeli w toku ponownej procedury odbiór zostanie dokonany, za dzień odbioru uznaje się dzień podpisania protokołu odbioru ostatecznego.
4. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę.

§ 7.

Osoby do kontaktu

1. Osobą upoważnioną do kontaktów w związku z realizacją niniejszej umowy:
 - 1) po stronie Zamawiającego jest tel....., e-mail:
 - 2) po stronie Wykonawcy jest, tel., e-mail:
2. Strony zgodnie oświadczają, że zmiana osób, o których mowa w ust. 1 nie wymaga podpisania aneksu do umowy i jest skuteczna od chwili poinformowania o powyższym fakcie drugą Stronę w formie pisemnej.

§ 8.

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie..... **zł brutto** (słownie:).
2. Wykonawca w ramach należnego wynagrodzenia na podstawie niniejszej umowy, zobowiązuje się do wprowadzenia zmian do programu w związku ze zmianami obowiązujących przepisów prawa krajowego lub przepisów prawa lokalnego w terminie dniowym liczonym od dnia publikacji zmian odpowiednio w Dzienniku Ustaw lub w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego (zgodnie ze złożoną ofertą).
3. Płatność zostanie dokonana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez jego podpisu.
5. Wykonawca wystawi fakturę VAT na **Miasto Słupsk, Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk, NIP 839-10-05-507.**

6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
7. Płatność za fakturę realizowana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
8. Wykonawca oświadcza, że konto bankowe zostało wskazane w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za prawidłową realizację przedmiotu umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie umieszczony na przedmiotowej liście.
9. Za datę płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W razie opóźnienia zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty ustawowych odsetek.

§ 9.

Waloryzacja wynagrodzenia w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów realizacji zamówienia

1. Stosownie do treści art. 439 ust. 1 i 2 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadkach zmiany ceny przedmiotu umowy lub kosztów związanych z realizacją Umowy.
2. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy z powodu, o którym mowa w ust.1, dokonywana jest na pisemny wniosek Wykonawcy. Wniosek winien zawierać wyczerpujące uzasadnienie i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy. Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany na koszt realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą kosztów realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1.
3. Strony ustalają, że uprawnienie Stron do żądania zmiany wynagrodzenia z powodu zmiany ceny przedmiotu umowy lub kosztów związanych z realizacją Umowy powstaje dopiero, kiedy wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego wzrośnie w stosunku do poprzedniego wskaźnika kwartalnego więcej niż 5%.

4. Zmiana wynagrodzenia z powodu, o którym mowa w ust. 1 może zostać dokonana, jedynie w przypadku, gdy wzrost cen przedmiotu umowy lub kosztów ma rzeczywisty wpływ na koszt realizacji Umowy, co Strona wnioskująca zobowiązana jest wykazać, przedstawiając stosowne dokumenty.
5. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą nastąpić po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy. Kolejne zmiany mogą nastąpić nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od dnia dokonania poprzedniej zmiany.
6. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia (sumy zmian wynagrodzenia w toku Umowy), z powodu zmiany ceny materiałów lub kosztów Umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto Wykonawcy ustalonego w Umowie przed pierwszą zmianą.

§ 10.

Kary umowne i odpowiedzialność

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy;
 - 2) 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia w stosunku do terminów określonych w § 4 umowy;
 - 3) 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu pomocy technicznej programu w stosunku do terminu określonego w ust. 2 pkt 1 lit. e i f załącznika nr 1 do umowy;
 - 4) 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu aktualizacji w stosunku do terminu określonego w ust. 2. pkt 2 załącznika nr 1 do umowy.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, nie może przekroczyć 25 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 8 ust 1.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wszelkie zastrzeżone w Umowie kary umowne, do wysokości faktycznie poniesionej szkody. Wykonawca nie odpowiada za jakiegokolwiek rodzaju szkody pośrednie lub bezpośrednie, w tym utracone korzyści Zamawiającego, mogące powstać z tytułu niedostępności programu, które nie wynikają bezpośrednio z winy Wykonawcy. W szczególności Wykonawca nie odpowiada za jakość łączy sieci internetowej wykorzystywanej przez Zamawiającego, awarię sprzętu komputerowego służącego Zamawiającemu do korzystania z programu, błędą

konfigurację środowiska po stronie Zamawiającego ani inne okoliczności leżące poza infrastrukturą Wykonawcy. Wykonawca nie odpowiada również za niewykonanie lub nienależyte wykonywanie usług spowodowane działaniem siły wyższej.

4. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie do 30 dni kalendarzowych, licząc od dnia doręczenia przez Zamawiającego żądania zapłaty kary umownej.
5. Zapłata kary umownej za zwłokę nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dalszej realizacji umowy, jak również z żadnych innych zobowiązań umownych.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy z winy Zamawiającego w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust 1. Kara umowna nie dotyczy sytuacji określonych w art. 456 ustawy Pzp oraz w § 10 ust. 1 pkt 1 Umowy.

§ 11.

Serwis

1. W ramach realizacji umowy Zamawiający nabywa prawo do korzystania za pośrednictwem telefonu lub poczty elektronicznej z podstawowych usług serwisowych.
2. Wykaz usług serwisowych zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Z usług serwisowych Zamawiający korzysta:
 - 1) w dni robocze (za wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy), w godzinach od 8:00 do 16:00, pod numerem telefonu
 - 2) drogą mailową pod adresem w dni robocze (za wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy), w godzinach od 8:00 do 16:00;
 - 3) usługi serwisowe nie obejmują nauki posługiwania się programem, nie są tożsame z usługami pomocy w jego wdrożeniu, a także nie obejmują porad prawnych.
4. Ujawnione podczas eksploatacji programu błędy (czyli wady programu, które nie uniemożliwiają korzystanie z podstawowych funkcji Systemu, ale polegają na ograniczeniu w korzystaniu z jednej bądź kilku jego funkcji) zostaną usunięte w ciągu 48 godzin od momentu pisemnego lub mailowego zgłoszenia na adres poczty elektronicznej Wykonawcy

§ 12.

Gwarancja

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy, udziela Zamawiającemu gwarancji na program na okres trwania umowy, wskazany w § 4 pkt 2.
2. W okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) usuwania wad, przez które rozumie się zdarzenia uniemożliwiające korzystanie z podstawowych funkcji systemu,
 - 2) aktualizacji programu w zakresie wynikającym ze zmieniających się przepisów prawa.
3. W celu prawidłowego wykonania gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie:
 - 1) umożliwić zgłaszanie wad za pośrednictwem programu;
 - 2) udostępnić adres e-mail dedykowany zgłaszaniu za jego pośrednictwem informacji o wadach.
4. Ujawnione podczas eksploatacji programu wady:
 - 1) które uniemożliwiają pracę systemu należy usunąć niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 h od dnia ich zgłoszenia w sposób wskazany w § 12 ust. 3,
 - 2) które uniemożliwiają pracę systemu i wymagają dokonania zmiany w programie należy usunąć w terminie do 7 dni od dnia ich zgłoszenia w sposób wskazany w § 12 ust. 3.”

§ 13.

Rozwiązanie Umowy

1. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w uruchomieniu Programu, przekraczającej 14 dni, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w ciągu kolejnych 14 dni.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym w sytuacji, gdy:
 - 1) wykonawca podlega lub podlegał wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514) oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) Nr 8333/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. UE nr L 229 z 31 lipca 2014 r., st. 1 z późniejszymi zmianami);

- 2) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp - wówczas Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości określonej w § 10 ust. 1 pkt 1 Umowy.
3. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia Umowy przez Wykonawcę, pod warunkiem uprzedniego wezwania Wykonawcy do usunięcia naruszeń, wyznaczeniu mu w tym celu dodatkowego terminu, nie krótszego niż 3 dni robocze i bezskutecznego upływu tego terminu.
4. Oświadczenie o rozwiązaniu lub odstąpieniu od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie oraz sposób wzajemnych rozliczeń wraz z pokryciem wszystkich kosztów, jakie poniosła strona nieodpowiadająca za odstąpienie od umowy lub rozwiązania umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub rozwiązania umowy winno być przekazane pismem za pokwitowaniem przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe lub bezpośrednio drugiej stronie lub w formie elektronicznej z podpisem elektronicznym.

§ 14.

Przetwarzanie danych osobowych

Strony zgodnie potwierdzają, że w przypadku gdy realizacja niniejszej umowy wiązać się będzie z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć odrębne umowy o powierzeniu przetwarzania danych z każdą z jednostek oświatowych wskazanych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

§ 15.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie zmiany umowy muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
3. Spory wynikające ze stosowania umowy poddane będą pod rozstrzygnięcie sądowni właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2025 poz. 1071 z późn. zm.), ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2025 poz. 24 z późn. zm.), ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.).

Załączniki do umowy:

- Opis Przedmiotu Zamówienia - Załącznik nr 1
- Wykaz szkół i placówek oświatowych - Załącznik nr 2
- Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych - Załącznik nr 3

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca