

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)

ZAMAWIAJĄCY:

Skarb Państwa - Zachodniopomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej

Przedmiot zamówienia:

„Moduł sprzętowy do realizacji szkoleń z zakresu ratownictwa wodno-nurkowego z systemem łączności, sprzętem asekuracyjnym i monitorującym – 1 szt.“

Zatwierdzam:
Zastępca Zachodniopomorskiego
Komendanta Wojewódzkiego
Państwowej Straży Pożarnej

bryg. Marek Michalak
(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

marzec 2026 r.



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



I. Nazwa, adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej i strony internetowej zamawiającego:

Skarb Państwa - Zachodniopomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej
działający w imieniu własnym

ul. Firlika 9/14, 71-637 Szczecin

REGON: 000173628; NIP 851- 03-12- 257

Tel. +48 91 4 808 801

Fax. +48 91 4 808 804

e-mail: kancelaria@szczecin.kwpsp.gov.pl; przetargi@szczecin.kwpsp.gov.pl

strona www: <https://www.gov.pl/web/kwpsp-szczecin>

Nazwa zamawiającego na platformie ePuap

Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie (KWPSP_Szczecin)

Elektroniczna Skrzynka Podawcza (ESP): /KWPSP_Szczecin/skrytka

Adres E-Doręczeń:

AE:PL-49739-62313-UTFCR-19

II. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz środki komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami.

1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą dokumenty zamówienia, zmiany i wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl> - zwana w dalszej części swz „stroną internetową prowadzonego postępowania” (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-311f9588-a66d-459b-b213-617d31cb8235>

2. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: **ocds-148610-311f9588-a66d-459b-b213-617d31cb8235**

3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu funkcjonalności Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga

posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. poz. 2452) zwane dalej „rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

7. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych zwane dalej „rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności” i przekazuje się jako załączniki.

8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

- a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
- b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 poz. 85) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

10. Komunikacja w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

11. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje

się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści specyfikacji warunków zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia* dostępny na platformie pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/>.

16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

17. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: przetargi@szczecin.kwpsp.gov.pl (lub alternatywnie kancelaria@szczecin.kwpsp.gov.pl) z zastrzeżeniem, że **nie dotyczy składania ofert w postępowaniu**. W korespondencji należy posługiwać się nazwą niniejszego postępowania lub numerem sprawy WL.2371.1.2026 .

18. Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami w zakresie formalnym i merytorycznym są:

bryg. Krzysztof Kijowski - email: przetargi@szczecin.kwpsp.gov.pl lub kijowski.krzysztof@szczecin.kwpsp.gov.pl ; tel. 91 4808814

st. bryg. Sylwester Podwyszyński - email: przetargi@szczecin.kwpsp.gov.pl lub spodwyszynski@szczecin.kwpsp.gov.pl ; tel. 91 4808810

III. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji** zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2024 poz. 1320 ze zm.) dalej zwaną „ustawą Pzp”. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy przywoływanej ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U.2025 poz. 1071 ze zm.).

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w okolicznościach przewidzianych w art. 310 ustawy Pzp.

3. Rodzaj zamówienia – dostawa.

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

Opis ogólny

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu do realizacji szkoleń z zakresu ratownictwa wodnonurkowego. Sprzęt przeznaczony będzie dla Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie na zasadach opisanych w specyfikacji warunków zamówienia (zwaną dalej "swz"). Komenda Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie realizuje specjalistyczne szkolenia dla strażaków z terenu Polski w zakresie wodnonurkowym. Przedmiotowe zamówienie obejmuje dostawę sprzętu łączności, monitorującego, asekuracyjnego oraz pozostałego sprzętu niezbędnego do prowadzenia szkoleń.

2. Zamówienie podzielone jest na 2 części:

Część 1 Sprzęt łączności i monitorujący do realizacji szkoleń z zakresu ratownictwa wodnonurkowego dla KWPSP w Szczecinie. *Wewnętrzny identyfikator:* WL.2371.1.1.2026

Część 2 Sprzęt do realizacji szkoleń z zakresu ratownictwa wodnonurkowego (w tym asekuracyjny) dla KWPSP w Szczecinie. *Wewnętrzny identyfikator:* WL.2371.1.2.2026

3. Opis przedmiotu zamówienia wg kodu CPV:

Część 1 zamówienia

Główna klasyfikacja (cpv):

35120000 Systemy i urządzenia nadzoru i bezpieczeństwa

Dodatkowa klasyfikacja (cpv):

32570000 Urządzenia łączności

35125300 Kamery bezpieczeństwa

Część 2 zamówienia

Główna klasyfikacja (cpv):

37412240 Przyrządy lub akcesoria do nurkowania

Dodatkowa klasyfikacja (cpv):

35112100 Manekiny do ćwiczeń na wypadek sytuacji awaryjnych

35112000 Sprzęt ratunkowy i awaryjny

35113000 Sprzęt bezpieczeństwa

37412241 Aparatura oddechowa do nurkowania

37412220 Butle do nurkowania

42716000 Maszyny do prania, czyszczenia na sucho i suszenia

35110000 Sprzęt gaśniczy, ratowniczy i bezpieczeństwa

4. Szczegółowa charakterystyka przedmiotu zamówienia dla poszczególnych części zamówienia znajduje się w:

Załączniku nr 1A do swz - „Opis przedmiotu zamówienia. Wymagania szczegółowe dla sprzętu łączności i monitorującego do realizacji szkoleń z zakresu ratownictwa wodnonurkowego dla KWPSP w Szczecinie” - dla 1 części zamówienia.

Załączniku nr 1B do swz - „Opis przedmiotu zamówienia. Wymagania szczegółowe dla sprzętu do realizacji szkoleń z zakresu ratownictwa wodnonurkowego (w tym sprzętu asekuracyjnego) dla KWPSP w Szczecinie” - dla 2 części zamówienia.

5. Szczegółowe warunki realizacji określa załącznik nr 2 do swz „Wzór umowy” sporządzone dla poszczególnych części zamówienia. Po wyłonieniu wykonawcy umowa zostanie sporządzona zgodnie ze wzorem umowy odpowiednio do danej części zamówienia z uwzględnieniem ofert wykonawców.

Minimalny okres gwarancji i rękojmi na sprzęt i wyposażenie objęte przedmiotem dostaw w niniejszym postępowaniu wynosi 2 lata (okres rękojmi równy deklarowanemu przez wykonawcę w przetargu okresowi gwarancji).

6. Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy PZP, w miejscu gdzie przedmiot zamówienia opisany jest za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencyjnych technicznych, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wskazanie równoważności oferowanego rozwiązania zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy PZP spoczywa na wykonawcy.

W przypadku opisu za pomocą norm za rozwiązania równoważne uznaje się takie rozwiązania, które zapewniają spełnienie wymagań minimalnych określonych w normie na poziomie nie gorszym niż opisano to w stosownych normach. W przypadku przywołanych w swz norm rozumie się normy aktualne.

W pozostałych przypadkach (opis przedmiotu zamówienia za pomocą europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencyjnych technicznych) za równoważny uważa się taki produkt, materiał czy system o parametrach technicznych, funkcjonalnych i jakościowych nie gorszych niż wymienione w opisie przedmiotu zamówienia.

7. Ilekroć w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia i załącznikach, przedmiot zamówienia został określony poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, intencją zamawiającego było przedstawienie „typu” materiału bądź technologii; w takim przypadku zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. W przypadku opisu przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemu odniesienia należy przyjąć, że określono wymagania minimalne (nie gorsze niż) i jednocześnie dopuszczono przyjęcie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

10. Zakup realizowany w ramach Projektu pod nazwą: „Zwiększenie skuteczności prowadzenia długotrwałych akcji ratowniczych – etap II“ w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę Klimat i Środowisko 2021-2027: Priorytet FENX.02 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z EFRR Działanie FENX.02.04 Adaptacja do zmian klimatu, zapobieganie klęskom i katastrofom - realizowanego na podstawie porozumienia między Komendą Główną Państwowej Straży Pożarnej a Komendą Wojewódzką Państwowej Straży Pożarnej.

V. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych – odpowiednio na część 1 i część 2 zamówienia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych w ramach poszczególnych części zamówienia.

VI. ZAMÓWIENIA PODOBNE

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień podobnych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VII. WYMAGANY TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Realizacja zamówienia odbywać się będzie na zasadach określonych we wzorze umowy (załącznik nr 2 do swz) w terminie 3 miesięcy od zawarcia umowy.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1 nie podlegają wykluczeniu;

1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu – zamawiający nie stawia warunków szczegółowych w tym zakresie.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w oparciu o art. 108 ust.1 ustawy Pzp, tj. wykonawcę:

1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz.U 2026 poz. 95) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 253),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. 2025 poz. 1567),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1.;

1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.a. Ponadto o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy także nie podlegają wykluczeniu na zasadach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj.:

2.1. wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

3.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

3.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

4. Wykluczenie wykonawcy następuje:

4.1. w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a-g i pkt 2 ustawy Pzp, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

4.2. w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2 ustawy Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h ustawy Pzp, na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;

4.3. w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

4.4. w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5, art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4.5. w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.

5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

X. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Wraz z ofertą wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału

w postępowaniu, w zakresie wskazanym w swz. W przypadku, gdy o zamówienie wspólnie ubiega się dwa lub więcej podmiotów oświadczenia te powinny być złożone przez każdego z nich. Ponadto oświadczenie takie musi być złożone przez podmiot, na zasoby którego powołuje się wykonawca. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Powyższe oświadczenie wykonawca składa według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do swz.

1a. Ponadto do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 514) w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do swz).

1b. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1a, składa każdy z wykonawców.

1c. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1a, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu w zakresie, o którym mowa w ust. 1a (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do swz).

2. Zamawiający wezwie w trybie art. 274 ustawy Pzp wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia, w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych (oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu), tj. takie dokumenty jak:

2.1. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2.1. powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub

administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Oświadczenie powinno zostać złożone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem w postępowaniu.

4. W przypadku, gdy wykonawca posługiwać się będzie zasobami podmiotów trzecich w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 2.1.

5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 307), o ile wykonawca wskazał w ofercie lub oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp (w oparciu o wzór załącznika nr 4 do swz), dane umożliwiające dostęp do tych środków.

XI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ (nie dotyczy składania ofert)

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy e-Zamówienia.

2. Zamawiający i Wykonawcy mogą się również komunikować za pomocą poczty elektronicznej, email:

przetargi@szczecin.kwpsp.gov.pl albo kancelaria@szczecin.kwpsp.gov.pl .

3. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” e-Puap jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415 ze zm.).

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Informacje ogólne

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w sposób czytelny. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników załączone do swz można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.
3. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.
4. Oferta winna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
5. Wykonawca składa ofertę przy pomocy Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
6. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
7. Szczegółowy sposób złożenia oferty, opisany został w instrukcji interaktywnej „Oferty, wnioski i prace konkursowe” dostępnej w zakładce „Centrum Pomocy” pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>.
8. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB
9. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
10. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
11. Ofertę sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w

postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

12. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.

13. W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub 7Z. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

14. Jeżeli informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępniane, wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji winien zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.

Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2026 r., poz. 85), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Po zaznaczeniu, plik ten należy złożyć wraz z plikami stanowiącymi jawną część oferty.

2. Termin składania i otwarcia ofert;

Termin składania ofert:

Oferty należy składać nie później niż do dnia 30.03.2026 r. do godz. 09:00.

3. Termin otwarcia ofert:

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 30.03.2026 r. o godz. 12:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi na zasadach i w trybie art. 222 ust. 1-4 ustawy Pzp.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której była zamieszczona swz wraz z załącznikami, informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
4. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

4.1. Dokumenty składające się na ofertę oraz dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą:

- 1). wypełniony „Formularz oferty” zgodnie ze wzorem **załącznika nr 3 do swz** – w odpowiednich pozycjach uwzględniając parametry oferty i w odniesieniu do części postępowania, na którą wykonawca składa ofertę (w zależności od części zamówienia, której dotyczy oferta; zgodnie z instrukcją znajdującą się na końcu formularza);

2). oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w oparciu o wzór załącznika nr 4 do swz; w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ww. oświadczenie składa każdy z nich; Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do swz).

3) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (wg wzoru stanowiącego zał. nr 4 do swz lub zał. nr 5 – w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby).

4). dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentacji wykonawcy, w tym pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawcy, także wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

4.2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści swz. Zamawiający zaleca aby przy sporządzeniu oferty, Wykonawca skorzystał z wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego.

Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w swz.

4.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4.4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

4.5. Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez upoważnionego (upoważnionych) przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4.6. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 97 ust. 2 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2024 poz. 1001 ze zmianami)).

4.7. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 28.04.2026 r.

4.8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z Postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,

b) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu lub do reprezentowania ich w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie

zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w ofercie w formie, o której mowa w ust. 4.6),

c) wszelka korespondencja w Postępowaniu prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, o którym mowa w ust. 4.8 lit. b),

d) wypełniając Formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie dane pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4.9. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

4.10. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego dla przedmiotowego postępowania, zamawiający na podst. art. 307 ust. 2 ustawy Pzp przed upływem terminu związania ofertą może zwrócić się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

4.11. Przedłużenie terminu związania ofertą określonego w swz, zgodnie z art. 307 ust. 3 ustawy Pzp wymaga również złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

4.12. Zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 12 Pzp zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

XIV. ZASADY OCENY OFERT

1. Zamawiający do etapu oceny ofert pod względem ustalonych w ust. 2 kryteriów zakwalifikuje oferty spełniające następujące wymagania:

- a) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
- b) złożone przez Wykonawcę dokumenty (oświadczenia) potwierdzają spełnianie przez niego warunków udziału w postępowaniu określone w swz,
- c) złożone oświadczenia i wymagane dokumenty są aktualne, zostały złożone w odpowiedniej formie i są podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,
- d) oferta nie podlega odrzuceniu.

2. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria i ich znaczenie (jednakowe dla wszystkich części postępowania):

Lp.	OPIS KRYTERIÓW OCENY	ZNACZENIE
1	Cena oferty (C)	60 pkt
2	Gwarancja (G)	40 pkt
<i>Razem</i>		100 pkt (%)

3. Punkty w poszczególnych kryteriach oceny ofert będą przyznawane wg następujących zasad:

3.1 Cena oferty (C) – max. 60 pkt

$$C = 0,6 \times (C_{\min} / C_{ob}) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{\min} - cena brutto najniższa,

C_{ob} - cena brutto oferty badanej

3.2. Gwarancja (G) – max. 40 pkt

Za każdy 1 rok gwarancji powyżej 2 lat, przyznana zostanie punktacja według niżej zamieszczonego zestawienia, przy czym maksymalnie można będzie uzyskać 40 pkt. Wartość gwarancji powyżej 4 lat będzie punktowana jedynie maksymalnie przyznanymi 40 pkt, lecz taka wartość nie spowoduje eliminacji oferty.

Zestawienie punktacji:

2 lata - 0 pkt

3 lata – 16 pkt

4 lata i powyżej– 40 pkt

UWAGA: Wykonawca oferując wydłużony okres gwarancji musi go przedłużyć o okres min. 1 rok od wartości minimalnej wymaganej przez zamawiającego (tj. 2 lata) lub wielokrotność 1 roku, tj. odpowiednio do 3 lub 4 lat. W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje inną długość okresu gwarancji zamawiający do celów oceny oferty przyjmie wartość okresu gwarancji zaokrąglony w dół do najbliższej całkowitej wielokrotności 1 roku (np. w przypadku deklarowanego okresu gwarancji 2,5 roku – do oceny przyjmuje się 2 lata).

4. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + G$$

gdzie:

L - całkowita liczba punktów

C - ilość punktów za cenę oferty

G - ilość punktów w kryterium gwarancja

Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.

5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

6. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.

7. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z największą ilością punktów.

XV. OFERTA CENOWA

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 3 do swz**.

2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy (wzór umowy – zał. nr 2 do swz) określonymi w niniejszej swz.

3. Cena podana na Formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN

6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

7. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

8. Wzór Formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XVI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY:

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do swz (osobno dla części 1 i części 2 postępowania).

2. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAC DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający, zawiadomi Wykonawcę (na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu oferty), którego oferta wybrana została jako najkorzystniejsza, o terminie zawarcia umowy w siedzibie Zamawiającego lub drogą korespondencyjną. Zamawiający zastrzega, że w przypadku zawarcia umowy drogą korespondencyjną, za dzień zawarcia umowy uważa się datę wpisaną przez Zamawiającego w komparycji umowy.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 577 ustawy Pzp, w terminach określonych w art. 308 ustawy Pzp.
3. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.
4. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca składa dla osoby podpisującej umowę, dokument potwierdzający uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku Postępowania.
5. Przed podpisaniem umowy wykonawca dokumenty potwierdzające uprawnienia osób wyznaczonych do kierowania robotami zgodnie z wymaganiami dokumentacji przetargowej.

XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 505 ust 1a ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
 - c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanym dalej Prezesem Izby. Organem właściwym w sprawach odwołań jest Krajowa Izba Odwoławcza, zwana dalej Izbą.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności

Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Ww. terminy oblicza się wg przepisów prawa cywilnego, przy czym jeżeli koniec terminu do wniesienia odwołania przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, to wówczas termin upływa następnego dnia po dniu lub dniach wolnych od pracy.

9. Odwołanie zawiera:

- a) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
- b) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
- c) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
- d) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
- e) określenie przedmiotu zamówienia;
- f) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych;
- g) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy;
- h) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
- i) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
- j) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
- k) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
- l) wykaz załączników.

10. Do odwołania dołącza się:

- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
- 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;
- 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego;

4) dowody, o których mowa w art. 516 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp (wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;

11. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

12. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 3).

13. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

14. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

15. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.

16. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym albo wysłanie jej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.

17. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

18. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

19. Skargę kasacyjną może wnieść strona. Przepisy części pierwszej księgi pierwszej tytułu VI działu Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego stosuje się.

20. W zakresie niewskazanym w niniejszej sekcji, do przysługujących środków ochrony prawnej stosuje się przepisy Działu IX ustawy Pzp.

XIX. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Zachodniopomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej z siedzibą władz w Komendzie Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej, ul. Firlika 9/14, 71-637 Szczecin;
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:
 - pod adresem poczty elektronicznej: kancelaria@szczecin.kwpsp.gov.pl;
 - pisemnie na adres siedziby Administratora;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **„Moduł sprzętowy do realizacji szkoleń z zakresu ratownictwa wodno-nurkowego z systemem łączności, sprzętem asekuracyjnym i monitorującym – 1 szt.”**. Oznaczenie postępowania: WL.2371.1.2026, prowadzonym w trybie podstawowym;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych⁽¹⁾;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO⁽²⁾;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

(1) Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

(2) Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w odniesieniu do danej części, którego dotyczy umowa w wysokości 3% ceny ofertowej (brutto) podanej w ofercie (w przypadku oferty wewnątrzwspólnotowej 3 % ceny oferty powiększonej o wartość podatku VAT, który odprowadzi Zamawiający), z uwzględnieniem zasad opisanych we wzorze umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie określonej w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zabezpieczenie winno zostać wniesione przed zawarciem umowy z zastrzeżeniem, iż zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu uznaje się za wniesione, jeżeli pieniądze wpłyną na rachunek Zamawiającego przed zawarciem umowy.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
7. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia zabezpieczenie musi być bezwarunkowe, nieodwołalne, niepodlegające przeniesieniu na rzecz osób trzecich i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Gwarancje /poręczenia powinny zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):
 - a) nazwę i adres Zamawiającego;

- b) nazwę i adres Wykonawcy;
 - c) oznaczenie (numer referencyjny postępowania);
 - d) określenie przedmiotu zamówienia;
 - e) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/ poręczeniem;
 - f) termin ważności gwarancji/poręczenia (nie krótszy niż termin realizacji umowy oraz okres rękojmi za wady).
8. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, Zamawiający nie uzna dokumentów które nie spełniają wymagań, o których mowa w pkt 7.
9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie na zasadach i w terminie określonym we wzorze umowy.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia.
11. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
12. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w na konto NBP o/o Szczecin 03 1010 1599 0034 9213 9120 0000. Tytuł przelewu: zabezpieczenie należytego wykonania umowy w sprawie WL.2371.1.2026.
13. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.

XXI. INFORMACJE DODATKOWE

- 1. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.
- 2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 261 ustawy Pzp.
- 3. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
- 4. Zamawiający nie przewiduje stosowania dynamicznego systemu zakupów.
- 5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 7. Informacja o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 – NIE DOTYCZY.
- 8. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogi elektronicznego.
- 9. Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczki.
- 10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udziału w postępowaniu Wykonawców, podwykonawców oraz podmiotów udostępniających zasoby z państw trzecich, które nie są objęte porozumieniem GPA i nie są stroną innych umów z Unią Europejską. Zamawiający nie dopuszcza udziału:
 - a) Wykonawcy prowadzącego działalność oraz mającego siedzibę w państwie trzecim nieobjętym umowami,
 - b) Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie z Wykonawcami z państw trzecich

nieobjętych umowami,

c) Wykonawcy, który ubiega się o zamówienie, polegając na zasobach podmiotów pochodzących z państw trzecich nieobjętych umowami,

d) Wykonawcy, który ubiega się o zamówienie, powierzając wykonanie części zamówienia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom pochodzącym z państw trzecich nieobjętych umowami.

Załączniki do swz:

1. „Opis przedmiotu zamówienia. Wymagania szczegółowe dla sprzętu łączności i monitorującego do realizacji szkoleń z zakresu ratownictwa wodno-nurkowego dla KWPSP w Szczecinie.” - załącznik nr 1A do swz.
2. „Opis przedmiotu zamówienia. Wymagania szczegółowe dla sprzętu do realizacji szkoleń z zakresu ratownictwa wodno-nurkowego (w tym sprzętu asekuracyjnego) dla KWPSP w Szczecinie.” - załącznik nr 1B do swz.
3. Wzór umowy nr WL.2371.1.1.2026 (dotyczy 1 części postępowania) - załącznik nr 2 do swz.
4. Wzór umowy nr WL.2371.1.2.2026 (dotyczy 2 części postępowania) - załącznik nr 2 do swz.
5. „Formularz ofertowy”- załącznik nr 3 do swz.
6. Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia-załącznik nr 4 do swz.
7. Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby - załącznik nr 5 do swz.

Załącznik nr 1A do swz

Opis przedmiotu zamówienia. Wymagania szczegółowe dla sprzętu łączności i monitorującego do realizacji szkoleń z zakresu ratownictwa wodno-nurkowego dla KWSPSP w Szczecinie.

Lp.	Nazwa	Ilość
1.	Zestaw podwodnej łączności przewodowej łącznie z oświetleniem i sygnałem video montowanym na masce pełnotwarzowej oraz sygnałem ciśnienia w butlach i głębokości nurka (wszystkie urządzenia wyspecyfikowane poniżej są ze sobą całkowicie kompatybilne; wykonanie profesjonalne - nurkowanie zawodowe). Wymagane oznakowanie CE oraz deklaracje zgodności (urządzenia i środków ochrony indywidualnej). W skład zestawów wchodzi elementy wymienione poniżej (od 1.1.do 1.9):	1 zestaw
1.1	Stacja bazowa dla 2- 4 nurków o następujących parametrach: - zapewniająca dwustronną komunikację z 2-4 nurkami (wbudowany głośnik zewnętrzny oraz słuchawki; możliwość regulacji głośności na poszczególnych kanałach) - możliwość kontrolowania głębokości nurkowania i ciśnienia w butlach oraz sterowania oświetleniem indywidualnym nurków zintegrowana z telewizją podwodną w jednej obudowie tworzący jeden panel roboczy, - wyposażona w ekran dotykowy min. 12” zapewniający dobrą widoczność w oświetleniu słonecznym (luminancja min. 900 nitów) - zapewniająca wyświetlanie parametrów pobranych z podwodnego czujnika ciśnienia i głębokości nurka (dla min. 2 nurków), - zapewniająca możliwość nagrywania obrazu z kamer podwodnych na wbudowany dysk (pojemność zapewniająca łącznie nagranie min. 25 h obrazu z kamer) W zestawie: - całość niezbędnego do prawidłowej pracy okablowania. - opakowanie transportowe, - wbudowany akumulator do zasilania urządzenia z możliwością ładowania z zewnętrznego źródła 230 V(+/-10%)/50 Hz, - zestaw mikrofonowo-słuchawkowy, - klawiatura zewnętrzna - oprogramowanie z licencją bezterminową do obsługi urządzenia (w zakresie wskazanych funkcjonalności) - inne niezbędne do prawidłowej pracy akcesoria i urządzenia.	2 kpl.
1,2	Kabloliny o neutralnej pływalności na zwijadle, min. 100 m. przesyłanie sygnału audio i video, sygnału ciśnienia i głębokości nurka, oświetlenia oraz pewnym zaczepem do uprząży nurka odporność na zrywanie – min. 400 kg	6 kpl.
1.3	Podwodny czujnik ciśnienia i głębokości nurka Protokół komunikacyjny zgodny z protokołem stacji bazowej Zakres głębokości min. 0-60 MSW Zakres ciśnienia min. 0-400 Bar	6 szt.

	Dokładność $\pm 0.1\%FS$ (typ.) $\pm 0.25\%FS$ (max.) Waga do 750 gr. (w powietrzu) Zakres temp. min. $-10^{\circ}C \sim +50^{\circ}C$	
1.4.	Kamera kolorowa do pracy podwodnej z systemem montowania na masce pełnotwarzowej Wykonanie – do pracy do 900 m głębokości Min. rozdzielczość PAL 960x576 pixels Praca przy oświetleniu min. 0,2 lux Dostosowana do maski objętej dostawą (uchwyty, montaż) i pozostałych elementów (kabloliny, podłączenia)	6 szt.
1.5	Oświetlenie- lampa (latarka) LED z systemem montowania na masce pełnotwarzowej. Obudowa aluminium lub stal nierdzewna min. 1500 lm, praca do min. 300m głębokości	6 szt.
1.6	Maska pełnotwarzowa z zaworem ABV z przewodem średniego ciśnienia Parametry techniczne: <ul style="list-style-type: none"> • waga z zaworem: max. 0,85 kg • materiał: naturalna guma lub silikon (lub inne równoważne) • automat oddechowy wykonany z poliamidu (lub z materiału równoważnego) • szyba wykonana z poliwęglanu (lub materiał równoważny) • zawór świeżego powietrza ABV • siła rozerwania minimum 20Mpa • siła rozdarcia minimum 17kNm • gwint podłączeniowy M16 x 1 	6 kpl.
1.7	Zestaw mikrofono-głośnikowy nurka montowany w masce pełnotwarzowej o parametrach(właściwościach): - przeznaczony do komunikacji przewodowej i bezprzewodowej nurka, - posiada złącze hermetyczne kompatybilne z dostarczonymi kablolinami, - przycisk PTT (push-to-talk), - mikrofon, - podwójne hermetyczne słuchawki, -kieszonki neoprenowe na słuchawki do zamontowania na pasku nagłównym maski, - zaślepka do zamontowania do maski pełnotwarzowej	6 kpl.
1.8	Automat pierwszego stopnia do maski pełnotwarzowej z odizolowaną komorą wodną, wyposażony w manometr. Spełniający normę PN-EN 250 („lub równoważną”), automat przystosowany do pracy przy ciśnieniu roboczym 30MPa, Zakres średniego ciśnienia 5-11 bar	6 kpl.
1.9.	Skrzynie transportowe zamykane typu EURO dostosowane do transportu i przenoszenia wyposażenia z punktów 1.2-1.8	3 szt.

Uwagi dla wykonawcy:

1. Wyszpecyfikowane w tabeli parametry należy traktować jako minimalne (chyba że wyraźnie zaznaczono max. wartość). Wykonawca może zaoferować urządzenia o lepszych parametrach

od minimalnych.

2. Zamówienie obejmuje dostawę sprzętu i urządzeń w wykonaniu profesjonalnym (zawodowym).

3. Urządzenia w zestawach muszą ze sobą współpracować i być kompletne i gotowe do użycia.

4. Na każdym przenośnym opakowaniu, w którym umieszczony jest sprzęt (skrzynie, walizki) należy zamieścić naklejkę formatu A3 oraz tabliczkę informacyjną formatu A3 (jeżeli warunki techniczne na to nie pozwolą dopuszcza się rozmiary odpowiednio mniejsze przy czym najmniejszy rozmiar naklejki to ok. 14x8 cm.). Dokładne ich umiejscowienie zostanie wskazane przez Zamawiającego po podpisaniu umowy (w ramach osobnych uzgodnień). Naklejki oraz tabliczki należy wykonać na folii samoprzylepnej, odpornej na niekorzystne działanie warunków atmosferycznych. Naklejki oraz tabliczki muszą znajdować się w dobrze widocznym miejscu. Wzory naklejek i tabliczek stanowią załącznik nr 2 do umowy. Dodatkowo, Wykonawca przekaze dodatkowo po 10 szt. naklejek oraz 10 szt. tabliczek informacyjnych umożliwiającym samodzielne ich naklekanie.

Załącznik nr 1B do swz

Opis przedmiotu zamówienia. Wymagania szczegółowe dla sprzętu do realizacji szkoleń z zakresu ratownictwa wodno-nurkowego (w tym sprzętu asekuracyjnego) dla KWPSP w Szczecinie

Lp.	Nazwa	Ilość objęta przedmiotem dostawy
1.	Zestaw do wydobywania obiektów w skład którego wchodzi urządzenie z pozycji 1.1 do 1.9 o parametrach :	1 zestaw
1.1	<p>Worek wypornościowy spadochronowy (hydrodyna) typu otwartego</p> <p>o następujących parametrach/właściwościach:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wyporność 1000 kg z współczynnikiem bezpieczeństwa wagi do wyporności min. 5:1; - zasilane przez szybkozłaczę umiejscowione w górnej części czaszy, - dołączona wszywka na stałe informująca o przeznaczeniu i udźwigu worka; - worek wykonany z tkaniny warstwowej – tkanina nośna z poliestru (lub innego materiału o równoważnych parametrach wytrzymałościowych) pokrytego dwustronnie materiałem dodatkowo zwiększającym trwałość i odporność na promieniowanie UV (np.: PVC); - worek wyposażony w pasy wzmacniające otulające worek, punkty zaczepienia kotew, szkle oraz manualne zawory nadmiarowe; - szwy szyte i zgrzewane; - kolor żółty (lub zbliżony); - dodatkowe uchwyty boczne do przenoszenia; - pojedynczy punkt mocowania do układu taśm nośnych, - wyposażony w zawór bezpieczeństwa, - oznakowanie znakiem CE, 	2 szt.
1.2	<p>Worek wypornościowy cylindryczny (hydrodyna) typu zamkniętego</p> <p>o następujących parametrach/właściwościach:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wyporność 2000 kg z współczynnikiem bezpieczeństwa wagi do wyporności min. 5:1; - worek wyposażony w pasy wzmacniające otulające worek, punkty zaczepienia kotew, szkle oraz manualne zawory nadmiarowe; - dołączona wszywka na stałe informująca o przeznaczeniu i udźwigu worka; - worek wykonany z tkaniny warstwowej – tkanina nośna z poliestru (lub innego materiału o równoważnych parametrach wytrzymałościowych) pokrytego dwustronnie materiałem dodatkowo zwiększającym trwałość i odporność na promieniowanie UV (np.: PVC); 	2 szt.

	<ul style="list-style-type: none"> - szwy szyte i zgrzewane; - kolor żółty (lub zbliżony); - dodatkowe uchwyty boczne do przenoszenia; 	
1.3	<p>Worek wypornościowy spadochronowy (idrodyna) typu zamkniętego</p> <p>o następujących parametrach/właściwościach:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wyporność 1000 kg z współczynnikiem bezpieczeństwa wagi do wyporności min. 5:1; - napełnianie przez szybkozłaczę, - dołączona wszywka na stałe informująca o przeznaczeniu i udźwigu worka; - worek wyposażony w pasy wzmacniające otulające worek, punkty zaczepienia kotew, szkle oraz manualne zawory nadmiarowe; - worek wykonany z tkaniny warstwowej – tkanina nośna z poliestru (lub innego materiału o równoważnych parametrach wytrzymałościowych) pokrytego dwustronnie materiałem dodatkowo zwiększającym trwałość i odporność na promieniowanie UV (np.: PVC); - szwy szyte i zgrzewane; - kolor żółty (lub zbliżony); - dodatkowe uchwyty boczne do przenoszenia; - pojedynczy punkt mocowania do układu taśm nośnych, - wyposażony w zawór bezpieczeństwa, - oznakowanie znakiem CE, 	2 szt.
1.4	Reduktor ciśnienia powietrza wysokoprzepływowego 200/300 bar podłączenie do butli powietrznej w skrzyni transportowej zamykanej typu EURO.	2 szt.
1.5	Przewód powietrzny zasilający zbrojony z szybkozłączkami do podpięcia do worków (idrodyn) oraz reduktora ciśnienia wysokoprzepływowego 200/300 bar o dł. min. 50 m na zwijadle lub w skrzyni transportowej zamykanej typu EURO	2 kpl.
1.6	Zawiesia pasowe czterowarstwowe typu B4 min. 3 t, szerokość min. 50 mm umieszczone w skrzyni transportowej zamykanej typu EURO. Ilość i długości: 4 szt. x 1 m, 4 szt. x 2 m, 4 szt. x 3 m, 4 szt. x 4 m, 4 szt. x 5 m.	1 kpl
1.7	Komplet szekli omega bez zabezpieczenia, sworzeń żółty min. 3 t- ilość 10 szt. umieszczone w skrzyni transportowej zamykanej typu EURO.	1 kpl
1.8	Zblocze linowe 10 t do typ off-road, zastosowanie lina o max. grubości liny min. 14 mm, wymiary min. 180mm x 100mm grubość 40 mm, rodzaj wałka łożysko ślizgowe smarowane kalamitką- ilość 2 szt. w skrzyni transportowej zamykanej typu EURO.	1 kpl
1.9	Modułowy żuraw (urządzenie podnosząco- opuszczające) o następujących właściwościach:	1 kpl.

	<ul style="list-style-type: none"> - wykonany ze stali nierdzewnej (lub z innych materiałów zapewniających odporność na warunki atmosferyczne i prace na akwenach wodnych), - możliwość podnoszenia ładunku o masie do 500 kg; - możliwość ochrony osobistej maksymalnie trzech osób jednocześnie, - do akcji ratowniczych z udziałem ludzi przy użyciu ratowniczych urządzeń podnoszących, - maszt o wys. min. 1200 mm, wysięgnik – o długości min. 1500 mm, - urządzenie modułowe, połączenia poszczególnych części bez użycia narzędzi, - gniazdo podłogowe (zapewniające obrót masztu) – 2 szt., - prowadzenie liny roboczej przez rolkę - wciągarka ręczna z liną stalową 6,3 mm dł. 50 m ręczna do podnoszenia i opuszczania ładunków, wyposażona w automatyczny hamulec zabezpieczający podwieszony ładunek do 1000 kg (DOR) z uchwytem montażowym, - oznakowanie CE, - przy odbiorze wymagana deklaracja zgodności UE 	
2	<p>Myjka ultradźwiękowa do automatów o parametrach Obudowa i kosz - metalowe ze stali nierdzewnej Pojemność: min. 30 l Zakres temperatur – regulowane w zakresie min. 0 - 80 st. C Czas pracy regulowany w zakresie min. 0 - 30 min. Moc grzewcza: min. 500 W; zasilanie 230 V (+/-10%)/50 Hz, Częstotliwość soniczna: min. 40 kHz Myjka posadowiona na nóżkach izolacyjnych (antypoślizgowych) Wyposażona w zawór spustowy do płynów</p>	1 szt.
3	<p>Skrzydło techniczne o wyporności min. 23 kg z uprzężą na płycie stalowej, uprzęż regulowana, system balastowy – kieszenie balastowe, balast min. 10 kg (w zestawie z uprzężą) Kompensator o parametrach: - wyporność: min. 23 kg - skrzydło do twina o kształcie toroidalnym (oponka, donut) - konstrukcja: 2-powłokowa - materiał powłoki zewnętrznej: min. 1000 dtex - materiał pęcherza wypornościowego: min. 400 dtex - maksymalna pojemność butli: min. 2x18 l - inflator typu K (wąż średniego ciśnienia do podłączenia inflatora)</p> <p>Płyty balastowe stalowe zwężane u dołu. Rozmiar L.</p>	12 zestawów
4	<p>Zestawy dwubutłowe o pojemności min. 2 x 8l: -ciśnienie robocze min. 300 bar - na szerokich obejmach, - zawory odciążone z zaworem separacyjnym. -dno płaskie lub stopa do butli.</p>	12 zestawów

	- przy odbiorze wymagana deklaracja zgodności UE.	
5	<p>Zestaw pneumatyczny do uszczelniania niskociśnieniowy, o ciśnieniu roboczym min. 1,5 bar, w skrzyni transportowej zamykanej typu EURO w skład którego wchodzi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bandaż do uszczelniania rur i zbiorników o średnicy min. 48 z paskami - 1 kpl. wym. min. 170 x 20 cm - plaster uszczelniający zapewniający powierzchnię uszczelniania min. 50 cm x 30 cm z pasami napinającymi - 1 kpl. - klin o szerokości 11 cm, stożek o średnicy 7 cm do uszczelniania pęknięć i otworów, - korek uszczelniający cylindryczny do rur, zakres uszczelniania min. 70-150 mm -1 szt. - sterownik podwójny do obsługi urządzeń z zestawu -1 szt. - zawór odcinający do urządzeń z zestawu - 4 szt. - reduktor butlowy 200/300 bar -1 szt. - przewód zasilający (łącznie 50 m; wąż w jednym odcinku) na zwijadle lub w skrzyni transportowej EURO - 1 szt. 	1 kpl
6	<p>Suszarka z nadmuchem ciepłego powietrza do wnętrza ubrania (dla min. 6 ubrań/kombinezonów) o parametrach:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wyposażona w dmuchawę ciepłego powietrza z układem rozproszania do wnętrza suszonych ubrań - wyposażona w zegar (min. 8 godzin) - zasilanie 230 V (+/-10%)/50 Hz, moc grzewcza min. 1000 W - temperatura suszenia stała 38 st. C (+/- 2 st. C) - drążek nośny wykonany ze stali nierdzewnej z systemem szybkiego łączenia wieszaków na 6 ubrań/ kombinezonów - montaż naścienny, rozstaw między wieszakami min. 20 cm, - wieszak na kombinezon / kurtka i spodnie (bez rękawów) 6 szt. 	3 szt.
7	<p>Suszarka elektryczna do rękawic/ butów na 20 par o parametrach:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wykonanie w formie panelu z wieszakami montowanego na ścianie, - wykonanie ze stali nierdzewnej, - zasilanie 230 V (+/-10%)/50 Hz, moc grzewcza min. 260W - wyłącznik czasowy, - możliwość jednorazowego suszenia 20 par butów lub rękawic (min. 40 pól do suszenia) 	1 szt.
8	<p>Suszarka do masek (min. 12 masek) o parametrach: Wymiary: pojemność – min. 170 l Wykonanie: wnętrze ze stal nierdzewna; obudowa zewnętrzna i drzwi zabezpieczone przed korozją (np.: wykonanie ze stali nierdzewnej, ocynkowane z malowaniem proszkowym i inne równoważne rozwiązania) Zamknięcie drzwi: taśma magnetyczna Zakres temperatur - min. od 20 do 60 ° C, Wyposażona w:</p> <ul style="list-style-type: none"> - licznik czasu, - zabezpieczenie termiczne - cyfrowy wyświetlacz temperatury - wewnętrzny filtr powietrza, klasa F5 wg PN-EN 779 „lub 	1 szt.

	<p>równoważnej”</p> <ul style="list-style-type: none"> - kosze do masek wykonane z nierdzewnej stali, <p>Moc min. 2 kW, zasilanie: 230 V (+/-10%)/50 Hz, Pojemność: min. 12 masek</p>	
9	<p>Myjka spalinowa bez funkcji podgrzewania wody o parametrach:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ciśnienie robocze min. 250 bar, - zasilanie – silnik spalinowy spełniający wymagania obowiązujących w Polsce norm emisji spalin, - wyposażona w pompę z korpusem mosiężnym, - samozasysająca, - filtr do wody, - precyzyjny zawór regulującym, manometr, - zasysanie detergentu pod niskim ciśnieniem ze zbiornika wewnętrznego, - rama wyposażona w koła do przemieszczania, manewrowania i transportu oraz gumowe nóżki antywibracyjne, - wyposażona w system zabezpieczający ostrzegający/zabezpieczający przed brakiem oleju, <p>W zestawie min.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pistolet wysokociśnieniowy wraz z lancą z dyszą rotacyjną - wąż wysokociśnieniowy o dł. min. 10 m na zwijadle, - wąż ssący o dł. min. 2 m ze smokiem i zaworem jednokierunkowym. 	1 kpl
10	<p>Zestaw do odmulania i kształtowania dna o parametrach:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przewody powietrzne zasilające na zwijadle lub w skrzyni transportowej typu EURO o średnicy wewnętrznej min. 12,5 mm, ciśnieniu roboczym min. 20 bar, długość min. 50 m - sprężarka elektryczna (230V(+/-10%/50Hz) o ciśnieniu roboczym min. 10 bar o wydajności min. 500 l/min., - głowica inżektora w kształcie rury stalowej o średnicy 100 mm, długości ok. 0,9 m, zamontowane uchwyty, z siatką na wlocie i zaworem odcinającym z szybkozłączem do przewodu zasilającego, na wylocie zamontowany wąż przemysłowy, - wąż przemysłowy do przesyłu materiałów sypkich suchych lub płynnych substancji ścierających, granulatów itp. zewnętrznie karbowany, wewnątrz gładki; warstwa wewnętrzna z przezroczystego, odpornego na ścieranie materiału (np.: poliuretanu lub innego materiału równoważnego). <p>śr. 100 mm, gr. ścianki min. 1,4 mm, długość min. 20 m</p>	1 kpl.
11	<p>Manekin ratowniczy szkoleniowy, wodny, czterokończynowy z funkcją RKO.</p> <p>Osoba dorosła – min. 165 cm.</p> <p>Umożliwiający ćwiczenia ratunkowe w wodzie i trening resuscytacji krążeniowo oddechowej. Posiadający ruchome stawy. Zbudowany z trwałego plastiku i nie korodującej stali. Napełniany wodą. Posiadający wymienne maski ustno-nosowe i drogi oddechowe.</p>	2 kpl.

Uwagi dla wykonawcy:

5. Wyszpecyfikowane w tabeli parametry należy traktować jako minimalne (chyba że wyraźnie zaznaczono max. wartość). Wykonawca może zaoferować urządzenia o lepszych parametrach od minimalnych.
6. Zamówienie obejmuje dostawę sprzętu i urządzeń w wykonaniu profesjonalnym (zawodowym).
7. Urządzenia w zestawach muszą ze sobą współpracować i być kompletne i gotowe do użycia.
8. Na każdym przenośnym opakowaniu, w którym umieszczony jest sprzęt (skrzynie, walizki) należy zamieścić naklejkę formatu A3 oraz tabliczkę informacyjną formatu A3 (jeżeli warunki techniczne na to nie pozwolą dopuszcza się rozmiary odpowiednio mniejsze przy czym najmniejszy rozmiar naklejki to ok. 14x8 cm.). Dokładne ich umiejscowienie zostanie wskazane przez Zamawiającego po podpisaniu umowy (w ramach osobnych uzgodnień). Naklejki oraz tabliczki należy wykonać na folii samoprzylepnej, odpornej na niekorzystne działanie warunków atmosferycznych. Naklejki oraz tabliczki muszą znajdować się w dobrze widocznym miejscu. Wzory naklejek i tabliczek stanowią załącznik nr 2 do umowy. Dodatkowo, Wykonawca przekaze dodatkowo po 10 szt. naklejek oraz 10 szt. tabliczek informacyjnych umożliwiającym samodzielne ich naklekanie.

Załącznik nr 2 do swz**Wzór umowy nr WL.2371.1.1.2026 (dla części 1 postępowania)**

zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa – Zachodniopomorskim Komendantem Wojewódzkim Państwowej Straży Pożarnej,

ul. Firlika 9/14, 71–637 Szczecin, NIP: 851-031-22-57, REGON: 00173628, reprezentowanym przez, zwanym dalej Zamawiającym,

a

..... z siedzibą przy ul. w..... wpisaną/nym do, pod nr, NIP:

reprezentowaną przez:,

zwaną/zwanym dalej Wykonawcą,

Umowa została zawarta w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024.1320 ze zm.).

§ 1.**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

Zachodniopomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej na mocy porozumienia z dnia 25 listopada 2024 r. zawartego z Komendą Główną Państwowej Straży Pożarnej w sprawie realizacji projektu pod nazwą: „Zwiększenie skuteczności prowadzenia długotrwałych akcji ratowniczych - etap II” w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę Klimat i Środowisko 2021-2027: Priorytet FENX.02 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z EFRR Działanie FENX.02.04 Adaptacja do zmian klimatu, zapobieganie klęskom i katastrofom, zobowiązany został do przeprowadzenia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego oraz do zawarcia umowy.

§ 2.**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z dnia 2026 r. nr ogłoszenia pn.: „Moduł sprzętowy do realizacji szkoleń z zakresu ratownictwa wodno-nurkowego z systemem łączności, sprzętem asekuracyjnym i monitorującym – 1 szt.” Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie z części 1 postępowania pn.: „Sprzęt łączności i monitorujący do realizacji szkoleń z zakresu ratownictwa wodnonurkowego dla KWPSP w Szczecinie”.

2. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu kompletny zestaw urządzeń wraz z osprzętem, zwany dalej „przedmiotem umowy” o

parametrach określonych w załączniku nr 1 do umowy przygotowanym zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 3 do umowy.

3. Przedmiot umowy musi zostać dostarczony w całości (łącznie) i jednorazowo.

4. Przedmiot umowy musi:

1) być fabrycznie nowy (nieużytkowany), przy czym dokonanie oznakowania nie narusza wymogu fabrycznej nowości,

2) posiadać komplet dokumentacji wskazanej w § 4 ust. 3,

3) być wyprodukowany nie później niż w roku 2025,

4) być dopuszczony do obrotu handlowego Polsce,

5) posiadać deklarację zgodności urządzeń z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (oznaczenia „CE”),

6) posiadać instrukcje obsługi i użytkowania w języku polskim.

5. Wykonawca zobowiązany jest dokonać oznakowania przedmiotu umowy zgodnie z opisem zamieszczonym w załączniku nr 1 do umowy oraz zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

6. Wykonawca zobowiązuje się także do dokonania szkolenia, o którym mowa w § 4 ust. 7.

§ 3.

TERMIN WYKONANIA UMOWY

Wykonawca zobowiązany jest wykonać umowę w terminie 3 miesięcy od jej zawarcia.

§ 4.

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Gotowy do odbioru przedmiot umowy Wykonawca dostarcza do Zamawiającego na adres: Ośrodek Szkolenia PSP w Bornem Sulinowie, ul. Kolejowa 16, 78-449 Borne Sulinowo.

2. O dokładnym terminie dostarczenia przedmiotu umowy Wykonawca zawiadamia Zamawiającego na piśmie lub e-mailem przesłanym na adres kancelaria@szczecin.kwpsp.gov.pl z wyprzedzeniem nie krótszym niż 3 dni.

3. Najpóźniej wraz z przedmiotem umowy Wykonawca doręczy Zamawiającemu:

1) instrukcje obsługi i konserwacji urządzeń,

2) książki napraw gwarancyjnych/serwisowych, w języku polskim,

3) wykaz adresów punktów serwisowych na terenie Polski,

4) deklaracje zgodności/ atesty/ certyfikaty i inne dokumenty wymagane w załączniku nr 1 do umowy,

5) wykaz dostarczonych urządzeń wraz z osprzętem, wykaz ilościowo – wartościowy (brutto) niezbędny na potrzeby ewidencji majątkowej,

6) dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań określonych w kolumnie 2 załącznika nr 1 do niniejszej umowy (o ile wymagań tych nie będzie mógł Zamawiający samodzielnie zweryfikować podczas odbioru). Dokumenty przedstawione przez wykonawcę przy odbiorze muszą być sporządzone w języku polskim lub muszą być przetłumaczone na język polski.

4. Dokumentacja wymieniona w ust. 3 musi być czytelna i szczegółowa oraz musi zawierać wszelkie informacje pozwalające wykwalifikowanej obsłudze na prawidłowe użytkowanie i bieżącą konserwację. Dokumenty należy umieścić w twardym segregatorze.
5. Stanowiący przedmiot umowy zestaw urządzeń wraz z osprzętem stanowi całość i tylko w takiej formie podlega odbiorowi przez Zamawiającego. Zamawiający odmówi odbioru części przedmiotu umowy.
6. W trakcie odbioru Zamawiający odbioru dokona sprawdzenia i przeliczenia przedmiotu umowy oraz analizy dostarczonych przez Wykonawcę dokumentów.
7. W trakcie odbioru przedmiotu umowy Wykonawca przeprowadzi, pod rygorem odmowy dokonania odbioru, szkolenie przedstawicieli Zamawiającego z obsługi przedmiotu umowy, prowadzenia podstawowych czynności konserwacyjnych i diagnostycznych. Z przeprowadzonego szkolenia sporządza się protokół, zawierający wykaz osób przeszkolonych.
8. Wykonawca ma prawo uczestniczenia w odbiorze.
9. Z czynności odbiorowych sporządzany jest protokół.
10. Z chwilą dokonania odbioru własność przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego.

§ 5. CENA¹

1. Łączna cena za przedmiot umowy wynosi brutto zł (słownie złotych:) i obejmuje:
 - 1) cenę netto w wysokości zł (słownie złotych:),
 - 2) podatek od towarów i usług w wysokości zł (słownie złotych:).
2. Ceny brutto poszczególnych elementów przedmiotu umowy wskazane są w ofercie Wykonawcy.
3. Wartość umowy netto/brutto równa jest cenie netto/brutto wskazanej w ust. 1.

§ 6. WARUNKI I TERMINY ZAPŁATY

1. Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcy zaliczek.
2. Zapłata ceny dokonana zostanie jednorazowo, po wykonaniu umowy i odbiorze całości przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
3. Zapłata ceny następuje w terminie 30 dni od doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury.
4. W przypadku doręczania przez Wykonawcę z Krajowego Systemu e-Faktur, faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zamawiającemu z chwilą przydzielenia jej przez system KSeF numeru identyfikującego, zgodnie z art. 106na ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

¹ w przypadku dostawy wewnątrzwspólnotowej postanowienia o cenie netto/brutto oraz podatku VAT zostaną dostosowane do przepisów prawa regulujących zasady opodatkowania takiej dostawy

§ 7.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł w formie (jakiej?) (ile?) zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej umowy w wysokości 3 % wartości brutto umowy.
2. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
3. Zwrot 100 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności uprawnia Zamawiającego do skorzystania z niego celem zaspokojenia swoich roszczeń o zapłatę przewidzianych umową kar umownych, odszkodowania, obniżenia ceny oraz wykonania czynności na koszt Wykonawcy.

*W przypadku dostawy wewnątrzspółnotowej ust. 1 otrzyma następujące brzmienie:
Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł w formie (jakiej?) (ile?) zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej umowy, ustanowione dla zamawiającego w wysokości 3 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy tj. wartości netto umowy, o której mowa w §5 ust. 1 pkt 1, powiększonej o kwotę zobowiązania podatkowego z tytułu podatku od towarów i usług spoczywającego na Zamawiającym.*

§ 8.

GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA NA PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancję jakości na przedmiot umowy na okres lat od dokonania odbioru przedmiotu umowy.
2. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia we własnym zakresie i na własny koszt zgłoszonych wad przedmiotu umowy.
3. O ujawnieniu wady Zamawiający zawiadamia Wykonawcę pocztą elektroniczną na adres:
4. Wykonawca usunie wadę w terminie 21 dni od jej zgłoszenia. Jeżeli Zamawiający uzna, że usunięcie wad będzie w tym terminie obiektywnie niemożliwe, wyznaczy Wykonawcy inny, odpowiedni termin usunięcia wad.
5. Usunięcie wady dokonywane jest u Zamawiającego, w miejscu w którym przedmiot umowy jest przechowywany. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancji konieczności przemieszczenia przedmiotu umowy lub jego elementu w związku z usuwaniem wady, przemieszczenie dokonuje się na koszt Wykonawcy, w sposób i na warunkach określonych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Wykonawcę obciąża obowiązek zapłaty Zamawiającemu wszystkich związanych z tym kosztów (w szczególności koszty przesyłki,

koszty podróży w obie strony, paliwa, oraz kosztów podróży służbowych wynikających z obowiązujących przepisów). Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty tych kosztów na podstawie wystawionych przez Zamawiającego rachunków/not, w terminie 21 dni od ich doręczenia Wykonawcy.

6. Upływ okresu gwarancji nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady, jeżeli wady zostały ujawnione i zgłoszone Wykonawcy przed upływem tego okresu.

7. Okres rękojmi na wykonane roboty równy jest okresowi gwarancji.

§ 9.

KARY UMOWNE, ODSZKODOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy w terminie wskazanym w § 3 – w wysokości 0,05% łącznej ceny netto określonej w § 5 ust. 1 pkt 1,

2) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wady przedmiotu umowy – w wysokości 0,05% łącznej ceny netto określonej w § 5 ust. 1 pkt 1,

3) w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy – w wysokości 15 % łącznej ceny netto określonej w § 5 ust.1 pkt 1,

2. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 25 % łącznej ceny netto określonej w § 5 ust. 1 pkt 1.

3. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odszkodowania przewyższającego kary umowne.

4. Okoliczność odstąpienia od umowy nie ma wpływu na możliwość dochodzenia kar umownych odszkodowania przewyższającego te kar.

5. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki staje się wymagalne:

1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,

2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.

6. Roszczenie o zapłatę kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 3 staje się wymagalne z dniem zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę do obciążenia Wykonawcy karą umowną.

§ 10.

ZMIANA UMOWY

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych przewiduje się dopuszczalność wprowadzenia do umowy następujących zmian:

1) w przypadku powstania po zawarciu umowy obiektywnej niemożności zapewnienia skompletowania przedmiotu umowy zgodnie z wymogami określonymi w ostatniej kolumnie tabeli zawartej w załączniku nr 1 do umowy z powodu zakończenia produkcji lub niedostępności na rynku poszczególnych elementów przedmiotu umowy, lub

2) w przypadku zaproponowania przez Wykonawcę szczególnie uzasadnionych pod względem funkcjonalności, sprawności lub przeznaczenia przedmiotu umowy rozwiązań technicznych lub parametrów przedmiotu umowy w stosunku do wymogów określonych w ostatniej kolumnie tabeli zawartej w załączniku nr 1 do umowy,

– dopuszcza się zmianę umowy w zakresie parametrów przedmiotu umowy (w tym modeli elementów przedmiotu umowy) wskazanych w ostatniej kolumnie tabeli zamieszczonej w załączniku nr 1 do umowy, pod warunkiem, że zmiany te będą zgodne ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i jednocześnie nowe parametry elementów przedmiotu umowy pozostaną niezmienione lub będą lepsze od wskazanych w ofercie Wykonawcy.

3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 nie mogą skutkować wydłużeniem terminu wykonania umowy, zwiększeniem ceny ani powstaniem po stronie Zamawiającego dodatkowych lub zwiększonych kosztów ponoszonych na używanie przedmiotu umowy.

§ 11.

INNE POSTANOWIENIA

1. Do kontaktów w celu wykonania niniejszej umowy wyznaczone są następujące osoby:

- 1) ze strony Zamawiającego –
- 2) ze strony Wykonawcy –

2. Strony wzajemnie informują się na piśmie o zmianie osób, o których mowa w ust. 1. Zmiana taka nie stanowi zmiany umowy.

3. Wszystkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.

5. Spory związane z niniejszą umową rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

6. Umowa zawarta jest w dniu złożenia przez ostatnią osobę składającą oświadczenie woli podpisu odrębnego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Załączniki do umowy:

- 1) Załącznik nr 1 do umowy - załącznik nr 1A do swz „Opis przedmiotu zamówienia. Wymagania szczegółowe dla sprzętu łączności i monitorującego do realizacji szkoleń z zakresu ratownictwa wodnonurkowego dla KWPSP w Szczecinie”,
- 2) Załącznik nr 2 do umowy - Wzór oznakowania,
- 3) Załącznik nr 3 do umowy Formularz ofertowy wykonawcy (złożony w części 1 postępowania).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 2 do umowy

WZÓR OZNAKOWANIA

Wzór tabliczki informacyjnej.



Wzór naklejki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Wzór umowy nr WL.2371.1.2.2026 (dla części 2 postępowania)

zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa – Zachodniopomorskim Komendantem Wojewódzkim Państwowej Straży Pożarnej,

ul. Firlika 9/14, 71–637 Szczecin, NIP: 851-031-22-57, REGON: 00173628, reprezentowanym przez, zwanym dalej Zamawiającym,

a

..... z siedzibą przy ul. w..... wpisaną/nym do, pod nr, NIP:

reprezentowaną przez:,

zwaną/zwanym dalej Wykonawcą,

Umowa została zawarta w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024.1320 ze zm.).

§ 1.**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

Zachodniopomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej na mocy porozumienia z dnia 25 listopada 2024 r. zawartego z Komendą Główną Państwowej Straży Pożarnej w sprawie realizacji projektu pod nazwą: „Zwiększenie skuteczności prowadzenia długotrwałych akcji ratowniczych - etap II” w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę Klimat i Środowisko 2021-2027: Priorytet FENX.02 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z EFRR Działanie FENX.02.04 Adaptacja do zmian klimatu, zapobieganie klęskom i katastrofom, zobowiązany został do przeprowadzenia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego oraz do zawarcia umowy.

§ 2.**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z dnia 2026 r. nr ogłoszenia pn.: „Moduł sprzętowy do realizacji szkoleń z zakresu ratownictwa wodno-nurkowego z systemem łączności, sprzętem asekuracyjnym i monitorującym – 1 szt.”. Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie z części 2 postępowania pn.: „Sprzęt do realizacji szkoleń z zakresu ratownictwa wodnonurkowego (w tym asekuracyjny) dla KWPSP w Szczecinie”.

2. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu kompletny zestaw urządzeń wraz z osprzętem, zwany dalej „przedmiotem umowy” o

parametrach określonych w załączniku nr 1 do umowy przygotowanym zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 3 do umowy.

3. Przedmiot umowy musi zostać dostarczony w całości (łącznie) i jednorazowo albo w dwóch częściach.

4. Przedmiot umowy musi:

1) być fabrycznie nowy (nieużytkowany), przy czym dokonanie oznakowania nie narusza wymogu fabrycznej nowości,

2) posiadać komplet dokumentacji wskazanej w § 4 ust. 3,

3) być wyprodukowany nie później niż w roku 2025,

4) być dopuszczony do obrotu handlowego Polsce,

5) posiadać deklarację zgodności urządzeń z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (oznaczenia „CE”),

6) posiadać instrukcje obsługi i użytkowania w języku polskim.

5. Wykonawca zobowiązany jest dokonać oznakowania przedmiotu umowy zgodnie z opisem zamieszczonym w załączniku nr 1 do umowy oraz zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

6. Wykonawca zobowiązuje się także do dokonania szkolenia, o którym mowa w § 4 ust. 7.

§ 3.

TERMIN WYKONANIA UMOWY

Wykonawca zobowiązany jest wykonać umowę w terminie 3 miesięcy od jej zawarcia.

§ 4.

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Gotowy do odbioru przedmiot umowy Wykonawca dostarcza jednorazowo albo w dwóch częściach do Zamawiającego na adres: Ośrodek Szkolenia PSP w Bornem Sulinowie, ul. Kolejowa 16, 78-449 Borne Sulinowo.

2. O dokładnych terminach dostarczenia przedmiotu umowy Wykonawca zawiadamia Zamawiającego na piśmie lub e-mailem przesłanym na adres kancelaria@szczecin.kwpsp.gov.pl z wyprzedzeniem nie krótszym niż 3 dni.

3. Najpóźniej wraz z przedmiotem umowy Wykonawca doręczy Zamawiającemu właściwe dla dostarczanych urządzeń:

1) instrukcje obsługi i konserwacji urządzeń,

2) książki napraw gwarancyjnych/serwisowych, w języku polskim,

3) wykaz adresów punktów serwisowych na terenie Polski,

4) deklaracje zgodności/ atesty/ certyfikaty i inne dokumenty wymagane w załączniku nr 1 do umowy,

5) wykaz dostarczonych urządzeń wraz z osprzętem, wykaz ilościowo – wartościowy (brutto) niezbędny na potrzeby ewidencji majątkowej,

6) dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań określonych w kolumnie 2 załącznika nr 1 do niniejszej umowy (o ile wymagań tych nie będzie mógł Zamawiający samodzielnie

zweryfikować podczas odbioru). Dokumenty przedstawione przez wykonawcę przy odbiorze muszą być sporządzone w języku polskim lub muszą być przetłumaczone na język polski.

4. Dokumentacja wymieniona w ust. 3 musi być czytelna i szczegółowa oraz musi zawierać wszelkie informacje pozwalające wykwalifikowanej obsłudze na prawidłowe użytkowanie i bieżącą konserwację. Dokumenty należy umieścić w twardym segregatorze.

5. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy w dwóch częściach, odbiór drugiej części jest odbiorem przedmiotu umowy potwierdzającym wykonanie umowy.

6. W trakcie odbioru Zamawiający odbioru dokona sprawdzenia i przeliczenia przedmiotu umowy oraz analizy dostarczonych przez Wykonawcę dokumentów.

7. W trakcie odbioru przedmiotu umowy Wykonawca przeprowadzi, pod rygorem odmowy dokonania odbioru, szkolenie przedstawicieli Zamawiającego z obsługi przedmiotu umowy, prowadzenia podstawowych czynności konserwacyjnych i diagnostycznych. Z przeprowadzonego szkolenia sporządza się protokół, zawierający wykaz osób przeszkolonych.

8. Wykonawca ma prawo uczestniczenia w odbiorze.

9. Z czynności odbiorowych sporządzany jest protokół.

10. Z chwilą dokonania odbioru potwierdzającego wykonanie umowy własność przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego.

§ 5. CENA²

1. Łączna cena za przedmiot umowy wynosi brutto zł (słownie złotych:) i obejmuje:

- 1) cenę netto w wysokości zł (słownie złotych:),
- 2) podatek od towarów i usług w wysokości zł (słownie złotych:).

2. Ceny brutto poszczególnych elementów przedmiotu umowy wskazane są w ofercie Wykonawcy.

3. Wartość umowy netto/brutto równa jest cenie netto/brutto wskazanej w ust. 1.

§ 6. WARUNKI I TERMINY ZAPŁATY

1. Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcy zaliczek.

2. Zapłata ceny dokonana zostanie jednorazowo, po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy potwierdzającego wykonanie umowy.

3. Zapłata ceny następuje w terminie 30 dni od doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury.

4. W przypadku doręczania przez Wykonawcę z Krajowego Systemu e-Faktur, faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zamawiającemu z chwilą przydzielenia jej przez

² w przypadku dostawy wewnątrzwspólnotowej postanowienia o cenie netto/brutto oraz podatku VAT zostaną dostosowane do przepisów prawa regulujących zasady opodatkowania takiej dostawy

system KSeF numeru identyfikującego, zgodnie z art. 106na ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.

5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł w formie (jakiej?) (ile?) zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej umowy w wysokości 3 % wartości brutto umowy.

2. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

3. Zwrot 100 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego przedmiotu umowy.

4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności uprawnia Zamawiającego do skorzystania z niego celem zaspokojenia swoich roszczeń o zapłatę przewidzianych umową kar umownych, odszkodowania, obniżenia ceny oraz wykonania czynności na koszt Wykonawcy.

W przypadku dostawy wewnątrzspółnotowej ust. 1 otrzyma następujące brzmienie:

Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł w formie (jakiej?) (ile?) zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej umowy, ustanowione dla zamawiającego w wysokości 3 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy tj. wartości netto umowy, o której mowa w §5 ust. 1 pkt 1, powiększonej o kwotę zobowiązania podatkowego z tytułu podatku od towarów i usług spoczywającego na Zamawiającym.

§ 8.

GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA NA PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancję jakości na przedmiot umowy na okres lat od dokonania odbioru przedmiotu umowy potwierdzającego wykonanie umowy.

2. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia we własnym zakresie i na własny koszt zgłoszonych wad przedmiotu umowy.

3. O ujawnieniu wady Zamawiający zawiadamia Wykonawcę pocztą elektroniczną na adres:

4. Wykonawca usunie wadę w terminie 21 dni od jej zgłoszenia. Jeżeli Zamawiający uzna, że usunięcie wad będzie w tym terminie obiektywnie niemożliwe, wyznaczy Wykonawcy inny, odpowiedni termin usunięcia wad.

5. Usunięcie wady dokonywane jest u Zamawiającego, w miejscu w którym przedmiot umowy jest przechowywany. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancji konieczności

przemieszczenia przedmiotu umowy lub jego elementu w związku z usuwaniem wady, przemieszczenie dokonuje się na koszt Wykonawcy, w sposób i na warunkach określonych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Wykonawcę obciąża obowiązek zapłaty Zamawiającemu wszystkich związanych z tym kosztów (w szczególności koszty przesyłki, koszty podróży w obie strony, paliwa, oraz kosztów podróży służbowych wynikających z obowiązujących przepisów). Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty tych kosztów na podstawie wystawionych przez Zamawiającego rachunków/not, w terminie 21 dni od ich doręczenia Wykonawcy.

6. Upływ okresu gwarancji nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady, jeżeli wady zostały ujawnione i zgłoszone Wykonawcy przed upływem tego okresu.

7. Okres rękojmi na wykonane roboty równy jest okresowi gwarancji.

§ 9.

KARY UMOWNE, ODSZKODOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy w terminie wskazanym w § 3 – w wysokości 0,05% łącznej ceny netto określonej w § 5 ust. 1 pkt 1,

2) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wady przedmiotu umowy – w wysokości 0,05% łącznej ceny netto określonej w § 5 ust. 1 pkt 1,

3) w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy – w wysokości 15 % łącznej ceny netto określonej w § 5 ust.1 pkt 1,

2. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 25 % łącznej ceny netto określonej w § 5 ust. 1 pkt 1.

3. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odszkodowania przewyższającego kary umowne.

4. Okoliczność odstąpienia od umowy nie ma wpływu na możliwość dochodzenia kar umownych odszkodowania przewyższającego te kar.

5. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki staje się wymagalne:

1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,

2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.

6. Roszczenie o zapłatę kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 3 staje się wymagalne z dniem zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę do obciążenia Wykonawcy karą umowną.

§ 10.

ZMIANA UMOWY

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych przewiduje się dopuszczalność wprowadzenia do umowy następujących zmian:

1) w przypadku powstania po zawarciu umowy obiektywnej niemożności zapewnienia skompletowania przedmiotu umowy zgodnie z wymogami określonymi w ostatniej kolumnie tabeli zawartej w załączniku nr 1 do umowy z powodu zakończenia produkcji lub niedostępności na rynku poszczególnych elementów przedmiotu umowy, lub

2) w przypadku zaproponowania przez Wykonawcę szczególnie uzasadnionych pod względem funkcjonalności, sprawności lub przeznaczenia przedmiotu umowy rozwiązań technicznych lub parametrów przedmiotu umowy w stosunku do wymogów określonych w ostatniej kolumnie tabeli zawartej w załączniku nr 1 do umowy,

– dopuszcza się zmianę umowy w zakresie parametrów przedmiotu umowy (w tym modeli elementów przedmiotu umowy) wskazanych w ostatniej kolumnie tabeli zamieszczonej w załączniku nr 1 do umowy, pod warunkiem, że zmiany te będą zgodne ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i jednocześnie nowe parametry elementów przedmiotu umowy pozostaną niezmienione lub będą lepsze od wskazanych w ofercie Wykonawcy.

3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 nie mogą skutkować wydłużeniem terminu wykonania umowy, zwiększeniem ceny ani powstaniem po stronie Zamawiającego dodatkowych lub zwiększonych kosztów ponoszonych na używanie przedmiotu umowy.

§ 11.

INNE POSTANOWIENIA

1. Do kontaktów w celu wykonania niniejszej umowy wyznaczone są następujące osoby:

- 1) ze strony Zamawiającego –
- 2) ze strony Wykonawcy –

2. Strony wzajemnie informują się na piśmie o zmianie osób, o których mowa w ust. 1. Zmiana taka nie stanowi zmiany umowy.

3. Wszystkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.

5. Spory związane z niniejszą umową rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

6. Umowa zawarta jest w dniu złożenia przez ostatnią osobę składającą oświadczenie woli podpisu odręcznego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Załączniki do umowy:

- 1) Załącznik nr 1 do umowy - załącznik nr 1B do swz „Opis przedmiotu zamówienia. Wymagania szczegółowe dla sprzętu do realizacji szkoleń z zakresu ratownictwa wodnonurkowego (w tym sprzętu asekuracyjnego) dla KWSPS w Szczecinie”,
- 2) Załącznik nr 2 do umowy - Wzór oznakowania,
- 3) Załącznik nr 3 do umowy Formularz ofertowy wykonawcy (złożony w części 2 postępowania).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 2 do umowy

WZÓR OZNAKOWANIA

Wzór tabliczki informacyjnej.



Wzór naklejki

Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, ŚrodowiskoRzeczpospolita
PolskaDofinansowane przez
Unię EuropejskąFundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, ŚrodowiskoRzeczpospolita
PolskaDofinansowane przez
Unię Europejską

Załącznik nr 3 do swz

FORMULARZ OFERTOWY

Ja (my), niżej podpisany (ni)

działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

REGON.....

Nr NIP

nr telefonu

e-mail

w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Moduł sprzętowy do realizacji szkoleń z zakresu ratownictwa wodno-nurkowego z systemem łączności, sprzętem asekuracyjnym i monitorującym – 1 szt.” składam niniejszą ofertę:

1. Oferuję wykonanie zamówienia za:

Dla części 1 postępowania pn.: „Sprzęt łączności i monitorujący do realizacji szkoleń z zakresu ratownictwa wodnonurkowego dla KWPSW w Szczecinie. Wewnętrzny identyfikator: WL.2371.1.1.2026

1) Cena netto przedmiotu zamówienia (odpowiadająca 1 części postępowania) wynosi zł (słownie..... zł)

2) Cena brutto przedmiotu zamówienia (wartość całkowita; wyliczenie zgodnie z załączoną poniżej wypełnioną tabelą 1A) wynosi zł

(słownie..... zł)

w tym podatek VAT w wysokości %, co stanowi kwotę zł

(słownie zł)

i została obliczona wg algorytmu: cena netto + % VAT = cena brutto

W ramach realizacji części 1 postępowania oferujemy następujący sprzęt i wyposażenie:

Tabela nr 1A

Lp.	Zakres/ wyszczególnienie zamówienia	Jedn. miary	Indeks/ pozycja wg opisu załącznika nr 1A do swz	Cena łączna brutto w PLN (wraz z podatkiem VAT)*	Model/typ oraz producent oferowanych urządzeń*
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1	Zestaw podwodnej łączności przewodowej	1 zestaw	1		
1.1	Stacja bazowa dla 2- 4 nurków	2 kpl.	1.1		

1.2	Kabliny o neutralnej pływerności na zwijadle, min. 100 m	6 kpl.	1.2		
1.3	Podwodny czujnik ciśnienia i głębokości nurka	6 szt.	1.3		
1.4	Kamera kolorowa do pracy podwodnej	6 szt.	1.4		
1.5	Oświetlenie- lampa (latarka) LED	6 szt.	1.5		
1.6	Maska pełnotwarzowa	6 kpl.	1.6		
1.7	Zestaw mikrofono-głośnikowy nurka	6 kpl.	1.7		
1.8	Automat pierwszego stopnia do maski pełnotwarzowej	6 kpl.	1.8		
1.9	Skrzynie transportowe zamykane typu EURO	3 szt.	1.9		
	Łącznie				

*UWAGA: Wykonawca wypełnia wszystkie nieprzekreślone pozycje odpowiednio kolumny 5, 6 tabeli . W kolumnie nr 6 wymagane jest podanie modeli/typów oferowanych urządzeń wraz z podaniem nazw ich producentów. W kolumnie 5 wykonawca podaje cenę łącznie dla ilości urządzeń w kolumnie 3 wg specyfikacji do której odwołuje się w kolumnie 4

Dla części 2 postępowania pn.: „Sprzęt do realizacji szkoleń z zakresu ratownictwa wodnonurkowego (w tym asekuracyjny) dla KWPSP w Szczecinie. Wewnętrzny identyfikator: WL.2371.1.2.2026

1) Cena netto przedmiotu zamówienia (odpowiadająca 1 części postępowania) wynosi zł (słownie..... zł)
 2) Cena brutto przedmiotu zamówienia (wartość całkowita; wyliczenie zgodnie z załączoną poniżej wypełniona tabela 1B) wynosi zł
 (słownie..... zł)
 w tym podatek VAT w wysokości %, co stanowi kwotę zł
 (słownie zł)
 i została obliczona wg algorytmu: cena netto + % VAT = cena brutto

W ramach realizacji części 2 postępowania oferujemy następujący sprzęt i wyposażenie:

Tabela nr 1B

Lp.	Zakres/ wyszczególnienie zamówienia	Jedn. miary	Indeks/ pozycja wg opisu załącznika nr 1B do swz	Cena łączna brutto w PLN (wraz z podatkiem VAT) *	Model/typ oraz producent oferowanych urządzeń*
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Zestaw do wydobywania obiektów w skład którego wchodzi urządzenia z pozycji 1.1 do 1.9	1 zestaw			
1.1	Worek wypornościowy spadochronowy (idrodyna) typu otwartego	2 szt.	1.1		
1.2	Worek wypornościowy cylindryczny (idrodyna) typu zamkniętego	2 szt.	1.2		
1.3	Worek wypornościowy spadochronowy (idrodyna) typu zamkniętego	2 szt.	1.3		
1.4	Reduktor ciśnienia powietrza	2 szt.	1.4		
1.5	Przewód powietrzny zasilający	2 kpl.	1.5		

1.6	Zawiesia pasowe	1 kpl.	1.6		
1.7	Komplet szekli omega bez zabezpieczenia	1 kpl.	1.7		
1.8	Zblocze linowe 10 t	1 kpl.	1.8		
1.9	Modułowy żuraw (urządzenie podnosząco- opuszczające)	1 kpl	1.9		
2.	Myjka ultradźwiękowa do automatów	1 szt.	2		
3.	Skrzydło techniczne o wyporności 23 kg z uprzężą na płycie stalowej	12 zestaw	3		
4.	Zestawy dwubutlowe o pojemności min. 2 x 8l	12 zestawów	4		
5.	Zestaw pneumatyczny do uszczelniania	1 kpl	5		
6.	Suszarka z nadmuchem ciepłego powietrza do wnętrza ubrania (dla min. 6 ubrań/kombinezonów)	3 szt.	6		
7.	Suszarka elektryczna do rękawic/ butów na 20 par	1 szt.	7		
8.	Suszarka do masek (min. 12 masek)	1 szt.	8		
9.	Myjka spalinowa bez funkcji podgrzewania wody	1 kpl	9		
10.	Zestaw do odmulania i kształtowania dna	1 kpl.	10		
11.	Manekin ratowniczy szkoleniowy, wodny, czterościanowy z funkcją RKO	2 kpl	11		
	Łącznie:				

UWAGA: Wykonawca wypełnia wszystkie nieprzekreślone pozycje odpowiednio kolumny 5, 6 tabeli . W kolumnie nr 6 wymagane jest podanie modeli/typów oferowanych urządzeń wraz z podaniem nazw ich producentów. W kolumnie 5 wykonawca podaje cenę łącznie dla ilości urządzeń w kolumnie 3 wg specyfikacji do której odwołuje się w kolumnie 4

2. Oferujemy termin realizacji zamówienia - 3 miesiące od zawarcia umowy.
3. **Oferujemy termin gwarancji wynoszący:**

Dla części 1 postępowania - lata/lat gwarancji; minimalny okres gwarancji – 2 lata; okres gwarancji równy okresowi rękojmi. **(uwaga! Okres gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert – patrz rozdz. XIV swz)**

Dla części 2 postępowania - lata/lat gwarancji; minimalny okres gwarancji – 2 lata; okres gwarancji równy okresowi rękojmi. **(uwaga! Okres gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert – patrz rozdz. XIV swz)**

4. Oświadczam, że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do swz na zasadach i terminie określonym przez zamawiającego.
5. Uważam się związany niniejszą ofertą do 28.04.2026 r.
6. Oświadczam, że złożona oferta:

- nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,
- prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując:

L.p.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku [zł]	Stawka podatku [%]

7. Oświadczam na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, że:

- żadna z informacji zawarta w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Numery stron	
		od	do

Uzasadnienie zastrzeżenia dokumentów:

Uwaga! W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.

8. Oświadczam, że:

- zamierzam wykonać zamówienie siłami własnymi, bez udziału podwykonawców,
- zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom:

L.p.	Zakres usług do wykonania przez podwykonawców	Czy znana jest nazwa podwykonawcy tej części zamówienia?	Nazwa i adres podwykonawcy (<i>wypełnić, jeżeli w poprzedniej kolumnie zaznaczono TAK</i>)
		<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
		<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
		<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	

9. Oświadczam, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, będziemy polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych, niżej wymienionych podmiotów (podmioty trzecie):

Lp.	Firma (nazwa) podmiotu trzeciego	Udostępniany potencjał
1.		
2.		

(należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podmiotów trzecich)

10. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z dokumentami postępowania, w tym: opisem przedmiotu zamówienia, Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z projektem umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO^[1] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

^[1] Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

12. Na podstawie art. 16b ustawy Pzp oświadczam, że:

- nie prowadzę działalności gospodarczej oraz nie mam siedziby albo miejsca zamieszkania w państwie trzecim niebędącym stroną umów międzynarodowych, o których mowa w przepisach art. 16 b ustawy Prawo zamówień publicznych
- nie ubiegam się o udzielenie zamówienia wspólnie z wykonawcami pochodzącymi z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o których mowa w przepisach art. 16 b ustawy Prawo zamówień publicznych.
- nie polegam na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby pochodzących z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o których mowa w przepisach art. 16 b ustawy Prawo zamówień publicznych.
- nie powierzę wykonania części zamówienia podwykonawcom pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o których mowa w przepisach art. 16 b ustawy Prawo zamówień publicznych.
- podwykonawcy, którym powierzę wykonanie części zamówienia, nie powierzają wykonanie części zamówienia dalszym podwykonawcom pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o których mowa w przepisach art. 16 b ustawy Prawo zamówień publicznych.

13. Czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem**

- mikroprzedsiębiorstwo*
- małe przedsiębiorstwo*
- średnie przedsiębiorstwo*
- jednoosobowa działalność gospodarcza
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- inny rodzaj

****w rozumieniu Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców**

Na ofertę składają się następujące dokumenty/oświadczenia:

1.
2.
3.
4.

dn.

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej-
podpis pełnomocnika wykonawców)

UWAGA: Celem złożenia oferty wykonawca wypełnia lub zaznacza wybrane pola we
wszystkich miejscach dotyczących oferty wykonawcy (miejsca wykropkowane, oznaczone
kwadratem, miejsca w tabelach).

załącznik nr 4 do swz

Wykonawca:

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)***reprezentowany przez:**

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)***Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia****UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Moduł sprzętowy do realizacji szkoleń z zakresu ratownictwa wodno-nurkowego z systemem łączności, sprzętem asekuracyjnym i monitorującym – 1 szt.**” (*nazwa postępowania*), prowadzonego przez Zachodniopomorskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej (*oznaczenie zamawiającego*), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
3. [UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp] Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

.....

4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2025 r. poz. 514)³.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu) w następującym zakresie:

.....

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: (wskazać nazwę/y podmiotu/ów).....
..... w następującym zakresie:

.....

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

³ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 644 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

dn.

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej-
 podpis pełnomocnika wykonawców)

Podmiot:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Moduł sprzętowy do realizacji szkoleń z zakresu ratownictwa wodno-nurkowego z systemem łączności, sprzętem asekuracyjnym i monitorującym – 1 szt.**” (nazwa postępowania), prowadzonego przez Zachodniopomorskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie



przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2025 r. poz. 514)⁴.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu) w następującym zakresie:

.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

⁴ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 644 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

