

Świadczenie usług ochrony i obsługi portierni oraz stacji zlewnej w ZOŚ - ul. Mazurska 47 w Elblągu

1. W związku z obowiązkową ochroną ZOŚ na cały okres świadczenia do pracy portierni należy oddelegować kwalifikowanego pracownika ochrony wpisanego na listę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Olsztynie.
2. Czas pracy:
codziennie, w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godz. 6:00 - 16:00.
Osoby wykonujące usługę ubrane mają być w jednolite ubrania służbowe z umieszczonym w sposób widoczny logo Wykonawcy i posiadać identyfikator ze zdjęciem oraz środki przymusu bezpośredniego.
3. Pracowników wyposażać należy w środki łączności (telefony komórkowe, radiotelefony).
4. Pracownicy ochraniający rejon i obsługujący stację zlewną, zobowiązani są do:
 - a. Prowadzenie ciągłej obserwacji rejonu wjazdu do zakładu ZOŚ oraz rejonu stacji zlewnej,
 - b. sprawowania nadzoru nad ruchem samochodowym wjeżdżających i opuszczających teren zakładu (prowadzenie rejestru samochodów oraz sprzętu wjeżdżających i opuszczających teren zakładu, sprawdzanie skrzyni bagażowej samochodów/wnętrza bagażnika) oraz informowanie odpowiednich pracowników Oczyszczalni.
 - c. sprawowania nadzoru nad ruchem osobowym (prowadzenie rejestru osób przybywających i opuszczających teren zakładu, wypisanie i odbiór przepustki, prowadzenie rejestru przepustek) oraz informowanie odpowiednich pracowników Oczyszczalni.
 - d. współdziałania z Zamawiającym w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony mienia,
 - e. reagowania i niezwłocznego powiadamiania nadzoru Zamawiającego o nagłych zdarzeniach i powstałych zagrożeniach, a także odpowiednich służb, jakimi są: Policja, Pogotowie, USI (wykonującego usługę), Straż Pożarna, w przypadku wystąpienia takich zdarzeń jak: włamanie, niszczenie, kradzież, przywłaszczenie mienia, pożar, awaria itp.
 - f. zgłaszania, zgodnie z harmonogramem, konieczności poboru prób dowożonych nieczystości do Laboratorium Badania Ścieków, celem wykonania analiz,
 - g. prowadzenia rejestru nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi do stacji zlewnej przy Zakładzie Oczyszczalni Ścieków, przyjmowania i podpisywania dokumentów potwierdzających przyjęcie nieczystości (obowiązkowe jest przyjęcie w/w dokumentu przed wjazdem na stację zlewną) w sytuacji wystąpienia przerw w działaniu automatycznej stacji zlewnej oraz przekazywania miesięcznego zestawienia dowiezionych nieczystości ciekłych do biura ZOŚ.
 - h. prowadzenie zestawień dostarczonych odpadów, w tym przyjmowanych na stację zlewną i kompostownię, na podstawie kwitów wagowych lub oświadczeń kierowcy oraz informowanie odpowiednich pracowników Oczyszczalni.
 - i. otwarcie bramy na stację zlewną i bramy głównej o godz.: 6:00 i zamknięcia bramy głównej o godz. 16:00.
 - j. przestrzegania Regulaminu pracy pracowników ochrony zatrudnionych na terenie Zakładu Oczyszczalni Ścieków w Elblągu, ul. Mazurska 47.
5. Pracownik ochrony w sytuacji zagrożenia w rejonie portierni natychmiast powiadamia kierownika ZOŚ lub (dyspozytora po godz. 15), a także uruchamia patrol interwencyjny z firmy wykonującej usługę. Czas przyjazdu patrolu interwencyjnego 10-20* minut

6. Patrol interwencyjny ochrony podejmuje czynne działania ochronne, natychmiast po uzyskaniu sygnału o alarmie, pożarze, pracy lub innym zagrożeniu na portierni ZOŚ ul. Mazurska 47. Czas ich dotarcia do siedziby chronionej jednostki od momentu zgłoszenia wynosi maksymalnie 10-20* minut.
7. Przed przybyciem patrolu interwencyjnego pracownik ochrony podejmuje działania zgodne ze swoimi kompetencjami.
8. Niedopuszczalne jest opuszczenie przez pracownika ochrony powierzonego stanowiska pracy w celach innych niż służbowe.
9. Wykonawca zapewni nadzór nad pracą pracownika ochrony w godz. 6:00 - 16:00
10. Wykonawca posiada filię, siedzibę lub oddział w Elblągu, aby spełniać warunki szybkiego reagowania oraz zastępstwa stanowiska pracy w czasie nieobecności innego pracownika, choroby lub innej usprawiedliwionej nieobecności pracownika. Czas ich dotarcia w rejon portierni od momentu zgłoszenia nieobecności współpracownika wynosi maksymalnie 10-20* minut.

Świadczenie usług ochrony przy ul. Rawskiej 2-4 w Elblągu

1. Świadczenie usług ochrony obiektów Zamawiającego odbywa się na zasadzie portierni.
2. Czas pracy: całodobowo, codziennie (w dni robocze i świąteczne), jedna osoba na zmianie.
3. Osoby wykonujące usługę ubrane mają być w jednolite ubrania służbowe z umieszczonym w sposób widoczny logo Wykonawcy i posiadać identyfikator ze zdjęciem.
4. Dozorujących wyposażać należy w środki łączności (telefony komórkowe, radiotelefony) a także w latarki lub inny sprzęt niezbędny do pracy po zmroku i w nocy.
5. Pracownik ochrony w sytuacji zagrożenia w ochranianym obiekcie natychmiast uruchamia patrol interwencyjny z firmy wykonującej usługę. Czas przybycia patrolu interwencyjnego 10-20* min.
6. Patrol interwencyjny podejmuje czynne działania ochronne, natychmiast po uzyskaniu sygnału o alarmie, pożarze, lub innym zagrożeniu na portierni Elbląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.. Czas ich dotarcia do siedziby chronionej jednostki od momentu zgłoszenia wynosi maksymalnie 10-20* minut.
7. Wykonawca zapewni całodobowy, bieżący nadzór i kontrolę nad pracownikami ochrony oraz utrzymywać będzie stały i bezpośredni kontakt z pracownikami EPWIK.
8. prowadzenia obserwacji terenu za pośrednictwem monitoringu, dokonywania wymiany kaset w urządzeniach rejestrujących,
9. sprawowania nadzoru nad ruchem osobowym i samochodowym wchodzących/wjeżdżających i opuszczających dozorowany teren
10. prowadzenia rejestru i wydawania przepustek dla osób i pojazdów obcych (interesanci, dostawcy itp.),
11. W sytuacji uruchomienia się alarmu w budynku administracyjnym po godz.: 15:00 pracownik ochrony powiadamia dyspozytora pogotowia technicznego i wspólnie udaje się w rejon celem sprawdzenia oraz odtworzenia stanu pierwotnego.
12. Pracownicy dozorujący zobowiązani są do:
 - a. obchodu terenu niezwłocznie po rozpoczęciu zmiany,
 - b. otwarcia bramy ok. godz. 6:00 i jej zamknięcia ok. godz. 15:30, przekazania kluczy następnej zmianie,
 - c. utrzymania ładu i porządku w i przy portierni, w tym odśnieżania w okresie zimowym:



- wejść do budynku (schody),
 - wjazdu na bazę przy bramie i szlabanie (na obszarze 3m przed i za szlabanem),
 - fotokomórek szlabanu.
- d. wydawania (i odbioru) pracownikom Zamawiającego i firmie sprzątającej kluczy do pomieszczeń,
- e. kontroli i sprawdzenia w otrzymanym wykazie odbiorców, którym została odcięta dostawa wody, czy zgłaszająca się po wodę osoba/firma, widnieje w niniejszym wykazie,
- f. zgłaszania Zamawiającemu przypadków podejrzenia pracowników Zamawiającego o nietrzeźwość, kradzież itp.
- g. współdziałania z Zamawiającym w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony mienia,
- h. reagowania i niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o nagłych zdarzeniach i powstałych zagrożeniach,
- i. natychmiastowego zawiadomienia Zamawiającego, a także odpowiednich służb, jakimi są: w pierwszej kolejności patrol interwencyjny Wykonawcy, a w przypadkach takich jak: włamanie, niszczenie, kradzież, przywłaszczenie mienia, pożar, awaria i innych sytuacjach związanych z dozorem - Policja, Pogotowie, Straż Pożarna,
- j. wzywania osób nieuprawnionych do przebywania na terenie objętym dozorem do natychmiastowego go opuszczenia, a w razie potrzeby wezwania Policji,
- k. na koniec każdego miesiąca Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu raport z systemu kontroli pracy pracownika ochrony.
13. Wykonawca posiada filię, siedzibę lub oddział w Elblągu, aby spełniać warunki szybkiego reagowania oraz zastępstwa stanowiska pracy w czasie nieobecności innego pracownika, choroby lub innej usprawiedliwionej nieobecności pracownika. Czas ich dotarcia do siedziby chronionej jednostki od momentu zgłoszenia nieobecności współpracownika wynosi maksymalnie 10-20* minut.

* Czas dotarcia zależny jest od czasu zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym i podlega ocenie punktowej. Zadeklarowany czas jest wiążący na etapie realizacji Umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

PREZES ZARZĄDU

mgr Marek Misztal

Elbląskie Przedsiębiorstwo
Wodociągów i Kanalizacji
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
(EPWiK Sp. z o. o.)
82-300 Elbląg, ul. Rawska 2-4
tel. 55 230 71 05 fax 55 230 71 03
NIP 578-00-02-157 REGON 170172210