



SZKOŁA POLICJI W SŁUPSKU ZASTĘPCA KOMENDANTA

76-200 Słupsk, ul. Kilińskiego 42; tel. +48 47 74 37 203; fax +48 47 74 37 210;
e-mail: sekretariat.logistyka@spslupsk.policja.gov.pl

Słupsk, dnia 26 marca 2026 r.

ODPOWIEŹ NA ZAPYTANIE DOTYCZĄCE WYJAŚNIENIA TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu podstawowego bez negocjacji na dostawy soków i słodczy. Nr sprawy: RZP-8/26. Numer ogłoszenia nr 2026/BZP 00169544/01.

W dniu 26.03.2026 r. do Zamawiającego wpłynęły następujące zapytania dotyczące wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej „SWZ”:

Pytanie:

„Zwracamy się z zapytaniem czy Zamawiający wyrazi zgodę na to aby zamiast skopiowanych etykiet produktów dołączyć do oferty Karty charakterystyki ze szczegółowym opisem zawierającym wymagane informacje?

Czy Zamawiający wymaga aby te etykiety lub -jeżeli Zamawiający wyrazi zgodę- to Karty charakterystyki – były podpisane ?”

Zgodnie z treścią art. 284 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, **Zamawiający wyjaśnia:**

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że jako przedmiotowe środki dowodowe mogą być dołączone karty charakterystyki produktów pochodzące od danego producenta produktu, potwierdzone przez tego producenta.

Zgodnie z art. 107 ust. 1 ustawy Pzp Jeżeli zamawiający żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych, wykonawca składa je wraz z ofertą. Składane załączniki należy załączyć w postaci elektronicznej **opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** jako załączniki do oferty.

Jednocześnie Zamawiający na podstawie art. 284 ust. 6 ustawy Pzp udostępnia treść zapytań wraz wyjaśnieniami na stronie internetowej prowadzonego postępowania tj. <https://ezamowienia.gov.pl>

nadkom. Szymon Dąbrowski