

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Sporządzona w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo Zamówień Publicznych (tj.: Dz.U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.).

TYTUŁ ZADANIA:

„Modernizacja istniejącej napowietrznej sieci ciepłej – kierunek ul. 1 Maja”

Nr ZP/02/AEC/2026

Zamawiający:

AEC Spółka z o.o.
ul. Stefana Batorego 24
34-120 Andrychów

NIP 5512641420, REGON 384207730, KRS 0000801197
tel. 33 443 40 51

e-mail: aec@aecandrychow.pl
<https://aecandrychow.pl>

adres do korespondencji:
ul. Krakowska 83, 34-120 Andrychów

Zatwierdzili:

Pan Mirosław Nowak – Prezes Zarządu

Pan Mirosław Gibas – Wiceprezes Zarządu

Andrychów, 12.02.2026r.

Część I.

1. ZAMAWIAJĄCY I JEGO PODSTAWOWE DANE TELEADRESOWE

AEC Spółka z o.o.
ul. Stefana Batorego 24
34-120 Andrychów
NIP 5512641420, REGON 384207730, KRS 0000801197
tel. 33 443 40 51
<https://aecandrychow.pl>
adres do korespondencji:
ul. Krakowska 83, 34-120 Andrychów

adres poczty elektronicznej: aec@aecandrychow.pl
ePUAP: AE:PL-56653-93421-CTSBD-27

2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-33edd8eb-75d2-4236-a39e-fd36cbadc2d9>

3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-33edd8eb-75d2-4236-a39e-fd36cbadc2d9>

Numer referencyjny

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem: **ZP/02/AEC/2026**
Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

Część II.

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2024r., poz. 1320 ze zm., dalej jako *Pzp* lub *ustawa Pzp*).
2. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp wraz z aktami wykonawczymi do niej oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 1061 ze zm.).
4. Poprzez „Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych” – Zamawiający rozumie rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. poz. 2452),
5. Poprzez „Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności” – Zamawiający rozumie rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji

w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247).

6. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

7. Zamawiający:

- a) nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych;
- b) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy.
- c) nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy.
- d) nie dokonuje zastrzeżenia o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy.
- e) nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- f) nie przewiduje aukcji elektronicznej,
- g) nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych,
- h) nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych,
- i) nie przeprowadzał wstępnych konsultacji rynkowych przed wszczęciem postępowania,
- j) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

8. Zamówienie realizowane jest w ramach Projektu pn.: „Przebudowa, budowa i modernizacja sieci ciepłej wraz z przyłączami w Andrychowie” współfinansowanego ze środków Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 8 Fundusze europejskie dla sprawiedliwej transformacji Małopolski Zachodniej, Działanie 8.11 Transformacja energetyczna, typ projektu D Rozwój systemów ciepłowniczych, Numer projektu: FEMP.08.11-IZ.00-0106/25.

9. **Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe. Informacja dotycząca złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty**

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
- 2) Zamawiający nie wymaga złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
- 3) Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 5) Zamawiający nie wymaga dołączenia do oferty katalogów elektronicznych.

11. **Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2**

Zamawiający wymaga odbycia przez Wykonawcę obowiązkowej wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

- 1) Zamawiający wymaga przeprowadzenia przez Wykonawców wizji lokalnej miejsca realizowania robót budowlanych, w celu pozyskania wszelkich danych mogących być przydatnymi do przygotowania oferty oraz realizacji przedmiotu zamówienia. Koszty związane z udziałem w wizji lokalnej (np. koszty podróży, noclegu) poniesie Wykonawca;
- 2) w związku z nałożonym obowiązkiem, termin składania ofert został wydłużony o czas niezbędny na



- dokonanie wizji lokalnej;
- 3) **potwierdzeniem dokonania wizji lokalnej będzie Protokół** podpisany przez osobę reprezentującą Wykonawcę oraz Zamawiającego. Osoba reprezentująca Wykonawcę musi być upoważniona do tej czynności w oparciu o dokumenty rejestrowe lub pełnomocnictwo przedłożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie. **Wzór protokołu stanowi załącznik nr 6 do SWZ.**
 - 4) **złożenie oferty bez odbycia wizji lub zapoznania się z dokumentami będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 zw. z art. 266 ustawy Pzp;**
 - 5) celem przeprowadzenia wizji, Zamawiający wyznacza następujące spotkania, które odbędą się w terminach i miejscach:
 - a) **16 lutego 2026r. (poniedziałek) o godzinie 12:00**, spotkanie w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr 2 (Sala konferencyjna),
 - b) **17 lutego 2026r. (wtorek) o godzinie 10:00**, spotkanie w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr 2 (Sala konferencyjna),
 - 6) w sprawach wizji należy kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej email: aec@aecandrychow.pl i numeru telefonu Zamawiającego wskazanego w rozdziale i SWZ, tj. +48 33 443 40 52 lub, +48 798 846 111.
 - 7) Podczas wizji lokalnej nie będą udzielane dodatkowe informacje, jak również odpowiedzi na pytania zadawane przez Wykonawców, a w związku z tym wszelkie ewentualne zapytania, które Wykonawcy będą chcieli zadać po wizji lokalnej, należy zadawać na zasadach wynikających z SWZ.
12. **Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.**
Realizacja czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga występowania pomiędzy Wykonawcą lub podwykonawcą i zatrudnionymi przez te podmioty osobami podporządkowania obejmującego aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne itp. określone w art. 96 ust. 2 ustawy Pzp.
13. **INFORMACJA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (OBOWIĄZEK INFORMACYJNY)**

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO” informujemy, że administratorem danych osobowych (dalej jako: „Administrator”) jest AEC Sp. z o.o. w Andrychowie, ul. Stefana Batorego 24, 34-120 Andrychów, NIP 5512641420, REGON 384207730, KRS 0000801197

adres do korespondencji:

ul. Krakowska 83, 34-120 Andrychów,

adres poczty elektronicznej: aec@aecandrychow.pl

tel. 33 443 40 51

strona internetowa: <https://aecandrychow.pl>

We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora Danych można uzyskać informację, kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych w następujących formach: za pośrednictwem poczty elektronicznej, przesyłając informację na adres e-mail: iodo@aecandrychow.pl lub listownie i osobiście pod adresem siedziby Administratora lub telefonicznie pod numerem: 33 443 40 51.



Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w przypadku wyboru Państwa oferty także z realizacją warunków zawieranych umów; wykonaniem ciążących na Administratorze danych obowiązków prawnych (np. wystawienia i przechowywania faktur oraz innych dokumentów księgowych, udostępniania danych tzw. uprawnionym podmiotom w tym do sądu lub prokuratury); dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zawartej umowy.

Podstawą prawną ich przetwarzania są: art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp” oraz art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy).

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp. Mogą być nimi również organy kontroli (RIO, NIK, CBA i inne), Instytucje finansujące, Sądy, Policja.

Państwa dane osobowe będą przechowywane w zgodnym z przepisami powszechnie obowiązującego prawa przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy

Jeśli dane osobowe nie zostały pozyskane przez Administratora bezpośrednio od Państwa, to dane osobowe w zakresie, m.in.: dane identyfikacyjne, dane teleadresowe, inne dane mogły zostać pozyskane przez Administratora od podmiotów biorących udział w postępowaniu.

Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp; niepodanie określonych danych może uniemożliwić wzięcie udziału w postępowaniu.

Posiadają Państwo prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych pod aktualnym adresem wskazanym na stronie internetowej: <https://uodo.gov.pl/p/kontakt>, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy.

Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również profilowane. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

Zamawiający przypomina o ciążącym na Wykonawcy dopełnieniu obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Wykonawca, podwykonawca, podmiot trzeci podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia są zobowiązani przez Zamawiającego do wypełnienia obowiązku informacyjnego w imieniu swoim i Zamawiającego względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskali.

Część III.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiot zamówienia



- 1) Przedmiotem zamówienia jest „*Modernizacja istniejącej napowietrznej sieci ciepłej – kierunek ul. 1 Maja*”
Nazwa w projekcie technicznym:
Remont modernizacyjny sieci ciepłowniczej napowietrznej 2 x DN150 mm w rejonie ul. 1 Maja w Andrychowie.
- 2) Przedmiotem zadania jest modernizacja istniejącej napowietrznej, wysokoparametrowej sieci ciepłej o parametrach pracy 130/70°C.
- 3) Zakres prac obejmuje w szczególności:
 - a) **Demontaż** przewidzianych do wymiany odcinków rurociągów stalowych, płaszcza z blachy ocynkowanej, izolacji termicznej oraz ich utylizacja i złomowanie,
 - b) **Wykonanie nowych rurociągów w technologii rur preizolowanych naziemnych**, z pogrubioną warstwą izolacji (pianki) o zwiększonej izolacyjności cieplnej, w płaszczu PE (PE100 lub PE80) odpornym na promieniowanie UV.
- 4) **Zastąpienie istniejących rurociągów** siecią preizolowaną o parametrach:
 - a) **główny ciąg: 2 × DN150, długość 125 m,**
 - b) **odgałęzienie: 2 × DN100, długość 45 m.**
- 5) **Zabudowę zaworów i armatury**, zgodnie z projektem.
- 6) **Remont i zabezpieczenie antykorozyjne** istniejących podpór ciepłociągu.
- 7) Prowadzenie prac w sposób **nienaruszający konstrukcji istniejącej estakady**, na której posadowiona jest sieć ciepłownicza.
- 8) **Termin realizacji.**
Realizacja zadania planowana jest w okresie od **04.05.2026r. - 30.09.2026r.** (ok. 5 m-cy) przy czym:
Wymiana rurociągów ciepłowniczych DN150 – z uwagi na konieczność całkowitego wstrzymania dostaw ciepła – musi zostać wykonana **w terminie** j.n.:
 - a) W przypadku zakończenia sezonu grzewczego 2025/2026 przed dniem 15 maja 2026r. – **w okresie 18-31 maja 2026r.**
 - b) W przypadku zakończenia sezonu grzewczego 2025/2026 po dniu 15 maja 2026r. – **Strony ustalą nowy termin wykonania.**
- 9) Pozostały zakres prac – w tym roboty przygotowawcze, prace antykorozyjne i odtworzeniowe – może być realizowany:
 - a) przed wymianą rurociągów,
 - b) po jej zakończeniu,
 - c) a także równoległe w trakcie ich wymiany.
- 10) **Fakturowanie:** Wystawienie jednej faktury po podpisaniu protokołu końcowego potwierdzającego wykonanie zadania bez uwag.
- 11) **Wymagania pozostałe:**
 - a) Wymóg odtworzenia terenów i nawierzchni do stanu pierwotnego,
 - b) Wymogi dotyczące dokumentacji powykonawczej (atesty, protokoły z badań spawów, próby ciśnieniowe rurociągów i próby ciśnieniowe badania muf. itd.,
 - c) Gwarancja minimum 60 miesięcy na wszystkie roboty i materiały,
 - d) Zdemontowane rurociągi stalowe i armaturę należy dostarczyć do AEC we wskazane miejsce – obok kotłowni gazowej, położonej na działce 1540/161, zlokalizowanej przy ul. Krakowskiej 83 w Andrychowie.
 - e) Izolację w postaci wełny mineralnej, osłony izolacji z blachy ocynkowanej i inne odpady powstałe w trakcie wykonywania zadania należy zagospodarować zgodnie z aktualnie obowiązującym porządkiem prawnym w tym zakresie.
 - f) Wykonawca zobowiązany jest dostarczenia na etapie wykonywania robót aktualnego badania współczynnika przewodzenia ciepła λ_{50} dla dostarczonej partii rur, które będą użyte do realizacji zadania.

12) **Uwagi:**



- a) Zadanie będzie realizowane w bezpośrednim sąsiedztwie rzeki Wieprzówki na obszarach administrowanych przez Państwowe Gospodarstwo Wody Polskie.
 - b) Ze względu na uwagi na ograniczony dostęp do magistrali ciepłowniczej posadowionej na estakadzie pomiędzy rzeką, a ogrodzeniem byłego terenu Andropolu, wizja lokalna przed złożeniem oferty jest obowiązkowa, szczegółowe dane dot. wizji lokalnej zawarte są w **części II pkt. 11 swz.**
 - c) Wymaga się wykonanie połączeń spawanych w klasie C zgodnie z normą PN-EN ISO 5817.
 - d) **100% połączeń spawanych należy poddać kontroli nieniszczącej metodą radiograficzną (RT).**
- 13) Przedmiotem zadania jest modernizacja istniejącej, napowietrznej sieci ciepłej wysokoparametrowej o parametrach 130/70 st. C. Planuje się zastąpienie istniejących rurociągów tradycyjnych rurociągami w technologii rur preizolowanych naziemnych, wymianę zaworów oraz wykonanie remontu i zabezpieczenia antykorozyjnego istniejących podpór ciepłociągów.
- 14) Prace związane z wymianą rur ciepłociągu będą polegać na wymianie rur na istniejącej magistrali ciepłowniczej, posadowionej na estakadzie nośnej, bez naruszania konstrukcji samej estakady. Dotychczasowe rurociągi stalowe i izolacja termiczna w wersji tradycyjnej (wełna mineralna pod płaszczem z blachy ocynkowanej) zostaną wymienione na sieć ciepłą w technologii rurociągów preizolowanych o średnicy 2xDn150 z odgałęzieniem 2xDn100.
- 15) Powierzchnia obszaru związanego z realizacją inwestycji, dla którego Wnioskodawca dysponuje nieruchomościami wynosi 255 m², zgodnie z trasą modernizowanego odcinka sieci ciepłej wskazanej dla kierunku 1 Maja (strefa ochr. o szer. 1,5m wzdłuż 170m trasy).
- 16) Podstawą nabycia prawa do nieruchomości jest pisemna zgoda oraz umowa dzierżawy z właścicielem jednej z działek – Gminą Andrychów oraz umowa dzierżawy i umowa użytkowania dla pozostałych działek pomiędzy Wnioskodawcą a PGW Wody Polskie.
- 17) **Szczegółowy zakres rzeczowy zamówienia opisano w dokumentacji projektowej oraz n/w decyzjach:**
- a) Projekt techniczny (kategoria obiektu budowlanego: XXVI branża sanitarna),
 - b) Przedmiary robót,
 - c) Specyfikacja techniczna robót rur i elementów w technologii rur preizolowanych w osłonie PE-HD,

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załącznikach nr 8 - 10 do SWZ.

18) **Kody CPV:**

GŁÓWNY KOD CPV

45231100-6 - Roboty budowlane w zakresie rurociągów

kod wiodący – obejmuje kompleksową modernizację sieci ciepłowniczej.

KODY CPV UZUPEŁNIAJĄCE

1. Roboty przy sieciach cieplnych

45232141-2 - Roboty budowlane w zakresie rurociągów do przesyłu ciepła

2. Izolacje i zabezpieczenia

45442100-8 - Roboty malarskie (zabezpieczenia antykorozyjne konstrukcji stalowych)

3. Utylizacja materiałów

90510000-5 - Usuwanie i obróbka odpadów

4. Demontaż i roboty towarzyszące

45111300-1 - Roboty rozbiórkowe

5. Badania, próby i dokumentacja powykonawcza

71630000-3 - Usługi kontroli i nadzoru technicznego



2. Zakres robót

- 1) Zakres robót w ramach ceny ryczałtowej obejmuje ponadto wszystkie inne niezbędne roboty budowlane, instalacyjne lub pomocnicze (zgodnie z zapisami swz oraz dokumentacji technicznej) przewidziane jako towarzyszące niniejszemu zamówieniu, w szczególności:
 - a) zasilanie, organizacja i zagospodarowanie miejsca wykonywania robót wraz z zapleczem (doprowadzenie mediów dla potrzeb placu budowy i odprowadzenie ścieków i odpadów z zaplecza budowy, itp.);
 - b) jeśli będzie to niezbędne w toku wykonywania robót przygotowanie i wykonanie dojazdu na miejsce wykonywania robót na podstawie uzgodnień, które Wykonawca winien uzyskać we własnym zakresie;
 - c) nadzór nad przechowywanym na miejscu wykonywania robót mieniem;
 - d) utrzymanie porządku w trakcie realizacji robót, systematyczne porządkowanie miejsc wykonywania prac oraz uporządkowanie po zakończeniu robót;
 - e) ponoszenie kosztu dowozu, składowania i utylizacji odpadów (uwzględnić miejsce i odległość instalacji do zagospodarowania odpadów/składowiska);
 - f) natychmiastowe usunięcie w sposób docelowy i skuteczny wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót, w tym odtworzenie nawierzchni terenu, trawników, ulic i chodników zniszczonych lub uszkodzonych w toku realizacji prac;
 - g) w miejscach zbliżeń i skrzyżowań z istniejącym uzbrojeniem terenu stosowanie rur ochronnych lub innych dodatkowych zabezpieczeń;
 - h) prowadzenie robót w pobliżu drzew i krzewów w sposób gwarantujący zapobieganie uszkodzeniom systemów korzeniowych,
 - i) zabezpieczenie dróg dojazdowych do terenu prac od uszkodzenia przez ruch związany z działalnością Wykonawcy i ew. podwykonawców,
 - j) utrzymanie w czystości i porządku dróg dojazdowych wykorzystywanych do obsługi terenu prac, w tym systematyczne splukiwanie i czyszczenie dróg z brudu, kurzu i zanieczyszczeń powstałych w toku wykonywania robót,
 - k) prowadzenie dokumentacji budowy zgodnie z zaleceniami Zamawiającego i IN, w tym wykonanie wymaganej dokumentacji powykonawczej.
- 2) Wykonawca określając zakres robót może posiłkować się zapisami Przedmiaru Robót stanowiącego załącznik do swz. Zamawiający zaznacza, że wszelkie przywołane w przedmiarze ilości lub wartości katalogowe materiałów/robót nie są bezwzględne, lecz mają charakter posiłkowy. Ostatecznej całościowej wyceny przedmiotu zamówienia Wykonawca winien dokonać samodzielnie w oparciu o założenia i treść kompletnej dokumentacji techniczno-budowlanej. Zamawiający udostępnia całościową dokumentację techniczno-budowlaną poprzez umieszczenie na stronie internetowej – (scany dokumentacji technicznej stanowiące załączniki do swz umieszczone są na stronie internetowej przy ogłoszeniu niniejszego postępowania).
- 3) Wszelkie wątpliwości dotyczące dokumentacji techniczno-budowlanej robót winny być niezwłocznie zgłaszane Zamawiającemu lub Inspektorowi Nadzoru (dalej: IN). Wykonawca winien przed dokonaniem wyceny zweryfikować zakres robót do wykonania ze stanem faktycznym (zapisy Przedmiaru Robót są traktowane posiłkowo). Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykonania robót w pełnym zakresie, tzn. z robotami towarzyszącymi niewymienionymi w dokumentacji, ale niezbędnymi do prawidłowego wykonania zamówienia (przykłady takich prac zawiera rozdz. XV ust. 9). W przypadkach wymagających wyjaśnień, uściśleń lub wprowadzenia zmian w zastosowanych rozwiązaniach Wykonawca ma obowiązek powiadomienia inspektora nadzoru, w celu podjęcia decyzji technicznych w żądanym lub proponowanym przez Wykonawcę zakresie. Wszelkie istotne zmiany zakresu zamówienia, w szczególności projekty uzupełniające opracowane przez Wykonawcę lub firmy współpracujące, podlegają bezwzględnemu pisemnemu zatwierdzeniu przez inspektora nadzoru i wymagają uprzedniego sporządzenia protokołu konieczności zatwierdzonego przez obie strony.



- 4) Materiały potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia zabezpiecza Wykonawca.
- 5) Zamawiający wymaga, aby produkty i rozwiązania spełniały wytyczne zapisane w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016 roku w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu oznakowania ich znakiem budowlanym (tj. Dz.U. z 2023r., poz. 873).
- 6) Zastosowane materiały i urządzenia winny odpowiadać deklaracjom zgodności z Polskimi Normami, atestami i aprobatami technicznymi. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów aktualne dokumenty potwierdzające pozwolenie na ich zastosowanie / wbudowanie (np. atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne deklaracje zgodności itp. – o ile dotyczy). Transport materiałów na plac budowy oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn, urządzeń obciążają Wykonawcę. **Aktualne dokumenty w postaci Krajowej Deklaracji Właściwości Użytkowych, Krajowej Oceny Technicznej Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przed dostawą materiałów.**
- 7) Zastosowane materiały winny odpowiadać deklaracjom zgodności z odpowiednimi normami (w tym zharmonizowanymi) lub atestami/aprobatami/ocenami technicznymi (w tym EOT), posiadać deklarację właściwości użytkowych, Krajową ocenę techniczną oraz być oznakowane znakiem B i CE. Materiały dostarczone i użyte przez Wykonawcę powinny również odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j.: Dz.U. z 2025r. poz. 418) oraz być dopuszczone do stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1213), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016 r. w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanych (t.j.: Dz.U. z 2023r., poz. 873) - załącznik do obwieszczenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 28 marca 2023 r. (Dz. U. poz. 873) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego Dyrektywę Rady 89/106/EWG. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów aktualne dokumenty potwierdzające pozwolenie na ich zastosowanie/wbudowanie w obiekt budowlany (np. atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne deklaracje zgodności itp. – o ile dotyczy). Inspektor Nadzoru Inwestorskiego ma prawo zażądać w każdej chwili informacji i dokumentów potwierdzających zastosowanie przy wykonywaniu robót budowlanych wyrobów dopuszczonych do stosowania w budownictwie
- 8) Wszystkie roboty objęte zamówieniem powinny być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami, dokumentacją techniczną, a także wymaganiami technicznymi dla poszczególnych rodzajów robót wyszczególnionych w opisie przedmiotu zamówienia. Odpowiedzialność za jakość wykonywania wszystkich rodzajów robót wchodzących w skład zadania w całości ponosi Wykonawca.
- 9) Wykonanie robót, odbiory częściowe, organizacja prac oraz BHP na terenie prowadzenia robót następować będą w oparciu o aktualnie obowiązujące normy techniczne i przepisy prawa oraz warunki techniczne wykonania i odbioru robót.
- 10) Na dostarczone materiały i urządzenia (przewidziane do montażu zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót), zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru, obowiązują warunki i okresy gwarancji określone przez producenta tych materiałów i urządzeń w dokumencie gwarancyjnym. Nie wyłącza to jednak obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi udzielonej przez wykonawcę na całość przedmiotu zamówienia. Cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty związane z udzieleniem gwarancji producenta, które obciążają wykonawcę w okresie w jakim gwarancji udzielono.
- 11) Cena zaoferowana przez wykonawcę obejmuje wszystkie koszty związane z udzieleniem gwarancji, w szczególności koszty serwisu gwarancyjnego – jeśli warunkuje on obowiązywanie gwarancji.
- 12) Przedmiot zamówienia będzie wykonywany zgodnie z przedłożonym przed podpisaniem umowy i zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do umowy oraz szczegółowym kosztorysem ofertowym opracowanym na podstawie



- dokumentacji postępowania, którego zamawiający będzie żądał przed podpisaniem umowy od Wykonawcy wybranego do realizacji zamówienia.
- 13) Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentach technicznych, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Zamawiającego lub IN celem dokonania niezbędnych zmian i poprawek.
 - 14) W przypadku rozbieżności opis wymiarów jest ważniejszy niż odczyt ze skali rysunków udostępnionych wraz z dokumentacją techniczną.
 - 15) W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia zawarte jest odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, czyli takie, które zagwarantują realizację przedmiotu zamówienia w zgodzie z zapisami zawartymi w OPZ i zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych.
 - 16) Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia zawarte jest odniesienie do określonych etykiet, o których mowa w art. 104 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający akceptuje wszystkie etykiety potwierdzające, że dane dostawy lub roboty budowlane spełniają równoważne wymagania określonej przez Zamawiającego etykiety.
 - 17) W przypadku gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonej przez Zamawiającego etykiety lub równoważnej etykiety, Zamawiający akceptuje inne odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany Wykonawca udowodni, że dostawy lub roboty budowlane, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonej etykiety.
 - 18) Wykonawca, w przypadku zamiaru zastosowania rozwiązań równoważnych, zobowiązany jest wskazać te rozwiązania i wykazać, za pomocą dowolnych środków dowodowych, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia. Ciężar udowodnienia równoważności spoczywa na Wykonawcy.

3. Wymagania dodatkowe:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP oraz ppoż. i maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzenia robót.
- 2) Wykonawca gwarantuje także wykonanie dokumentacji budowlanej i wykonawczej pod kierownictwem osób posiadających wymagane przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie oraz wykonanie przedmiotu zamówienia pod kierownictwem osób posiadających wymagane przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie.
- 3) Wszystkie zmiany w zastosowanych materiałach i rozwiązaniach technicznych muszą zostać bezwzględnie uprzednio zatwierdzone przez Zamawiającego, na pisemny wniosek Wykonawcy.
- 4) Wykonawca w trakcie wykonywania robót ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie przekazanego placu budowy z tytułu prowadzonych robót.
- 5) Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu wbudowania, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwość do robót i były udostępnione do kontroli przez Inspektora nadzoru na każde jego żądanie, zgodnie z warunkami przewidzianymi w dokumentacji technicznej.
- 6) Zamawiający (w szczególności Inspektor Nadzoru) ma prawo przeprowadzenia w każdym momencie realizacji zamówienia okresowej kontroli zgodności zarówno materiałów jak i wykonania robót z wymaganiami swz i dokumentacji technicznej. W ramach kontroli Inspektor nadzoru może pobierać próbki materiałów i prowadzić badania niezależnie od wykonawcy.
- 7) Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy w okresie trwania realizacji kontraktu aż do zakończenia i odbioru końcowego robót. W czasie wykonywania robót Wykonawca



- dostarczy, zainstaluje i będzie obsługiwał wszystkie tymczasowe urządzenia zabezpieczające takie jak: zapory, znaki ostrzegawcze, daszki zabezpieczające, barierki itp., zapewniając w ten sposób bezpieczeństwo osób trzecich. Koszt zabezpieczenia terenu budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest wliczony w cenę umowną. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ochronę robót oraz zabezpieczenie materiałów i urządzeń używanych do prowadzenia prac, w szczególności składowanych/magazynowanych lub pozostawionych na placu robót. Zastosowane zabezpieczenia winny być zgodnie z odpowiednimi zapisami dokumentacji technicznej. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca przedstawi Zamawiającemu/IN do zatwierdzenia projekt zabezpieczenia terenu budowy w okresie trwania umowy.
- 8) Przed przystąpieniem do robót Wykonawca powinien umieścić tablice informacyjne w miejscach i ilościach określonych przez IN. Tablice informacyjne będą utrzymywane przez Wykonawcę w dobrym stanie przez cały okres realizacji robót.
 - 9) Wszystkie roboty budowlano-montażowe i instalacyjne należy prowadzić pod kierownictwem i nadzorem osób posiadających stosowne uprawnienia budowlane do kierowania i nadzorowania robót w poszczególnych branżach.
 - 10) Przed przystąpieniem do robót kierownik budowy (Wykonawca) zobowiązany jest sporządzić Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ) i przedłożyć go do akceptacji IN.
 - 11) Przed rozpoczęciem robót budowlano-montażowych należy z pracownikami wyznaczonymi do realizacji inwestycji przeprowadzić szkolenie instruktażowe z zakresu bhp i bioz na każdym stanowisku pracy. Przeszkolenie pracowników w zakresie BHP należy powierzyć osobie posiadającej niezbędne uprawnienia. Potwierdzenie wykonanego szkolenia wraz z podpisami osób uczestniczących należy odnotować w dzienniku szkoleń BHP (rejestrze pracowników obcego pracodawcy poinformowanych o zagrożeniach dla zdrowia i życia u Zamawiającego).
 - 12) Przy pracach montażowych może być zatrudniony tylko pracownik, który posiada kwalifikacje do wykonywania tego rodzaju prac (prac w danej branży). Dotyczy to w szczególności pracowników obsługujących specjalistyczny sprzęt (np. dźwig). Każdy pracownik musi posiadać świadectwo lekarskie uprawniające go do pracy zgodnie z przepisami prawa (np. przy montażu, do pracy na wysokościach itp.).
 - 16) Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.
 - 17) Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej i utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy, wymagany przez odrębne przepisy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat wadliwej realizacji lub zabezpieczenia przeciwpożarowego placu robót albo wywołanym przez personel Wykonawcy.
 - 18) Podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie umownej.
 - 19) Wykonawca zobowiązany jest znać wszelkie przepisy wydane przez organa administracji państwowej i lokalnej oraz inne przepisy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami budowlanymi stanowiącymi przedmiot zamówienia, i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót.

4. Szczegółowe warunki realizacji i gwarancja:

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił **co najmniej 5 letniej gwarancji jakości i rękojmi** na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od dnia odbioru końcowego. Okres gwarancji jakości i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia jako kryterium oceny ofert będzie podlegać ocenie



- zgodnie z gwarancją i rękojmią zaoferowaną przez Wykonawcę w ofercie na wykonany przedmiot zamówienia, zgodnie z rozdz. XVI swz).
- 2) W okresie rękojmi i gwarancji jakości mogą być dokonywane przeglądy przedmiotu umowy. Ewentualne terminy przeglądów będą wyznaczane przez Zamawiającego i uzgadniane z Wykonawcą. Uporczywe uchylanie się przez Wykonawcę od dokonywania przeglądów przedmiotu umowy w okresie gwarancji będzie uznane za rażące naruszenie postanowień umownych. Usunięcie wad i usterek stwierdzone będzie obustronnie podpisanym protokołem.
 - 3) Uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji jakości są od siebie niezależne w tym sensie, że ustanowienie gwarancji nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu rękojmi.
 - 4) Gwarancja jakości oferowana na przedmiot umowy (minimum 5-letnia).
 - 5) Organizacja placu budowy: W ramach zamówienia należy wykonać roboty budowlane objęte dokumentacją projektową oraz roboty związane z organizacją i zabezpieczeniem placu budowy, zorganizowaniem zaplecza socjalnego budowy, doprowadzeniem mediów na cele budowlane, w tym:
 - a) ogrodzenie terenu budowy (fragmentu terenu, na którym aktualnie są prowadzone prace w ścisłym uzgodnieniu z przedstawicielami Zamawiającego lub/i inspektorem nadzoru), które musi być wykonane w sposób taki aby nie stwarzało zagrożenia dla ludzi.
 - b) dla pojazdów używanych w trakcie wykonywania robót budowlanych należy wyznaczyć miejsca postojowe w obrębie placu budowy na istniejącym terenie (po uzyskaniu zgody właściciela terenu),
 - c) umieszczanie reklam na konstrukcjach zabezpieczających, ogrodzeniu, rusztowaniach i siatkach zabezpieczających, jak również wolnostojących w obrębie placu budowy będzie możliwe jedynie za zgodą Zamawiającego,
 - d) Materiały pochodzące z rozbiórki Wykonawca zobowiązany jest (zgodnie z ustawą z 14 grudnia 2012r. o odpadach - (Dz. U. z 2023r., poz. 1587 z późn. zm.) przekazać do utylizacji i udokumentować ten fakt Zamawiającemu – przedstawiając w ramach dokumentacji powykonawczej Karty przekazania odpadów. W trakcie trwania realizacji inwestycji Wykonawca zobowiązany jest prowadzić na bieżąco ewidencję wytwarzanych odpadów budowlanych, przy użyciu kart ewidencji. Materiały z rozbiórki nadające się do ponownego wbudowania należy przekazać Zamawiającemu. Materiał winien zostać oczyszczony i ułożony we wskazanym miejscu w sposób usystematyzowany np. na paletach – o ile dotyczy.
 - e) W trakcie realizacji robót Wykonawca będzie dbać o prawidłowość oznakowania terenu budowy przez cały czas realizacji robót oraz zapewni warunki bezpieczeństwa i stały dostęp, dojazd i przejazd do działek zarówno pieszym, samochodom: osobowym, dostawczym, odbierającym odpady komunalne (śmieciarkom) oraz innych służb. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru.
 - f) Ewentualny nadmiar gruntu nienadającego się do wbudowania na miejscu wykonawca zagospodaruje we własnym zakresie.
 - g) Doprowadzenie wody oraz energii elektrycznej dla potrzeb budowy oraz ponoszenie kosztów zużycia w/w mediów wraz z kosztami odprowadzenia ścieków jeśli takie będą powstawać przez cały okres realizacji przedmiotu umowy. Koszty z tym związane Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty.
 - h) Wykonawca zobowiązany jest do ochrony drzewostanu znajdującego się w pobliżu budowy. Nie dopuszcza się na terenie zielonym w obrębie drzew do: składowania materiału, parkowania samochodów/maszyn, poruszania się samochodami/maszynami.

6. Warunki odbioru zadania:

1. Co do zasady roboty określone zamówieniem podlegają następującym odbiorom:



- 1) **Odbiór robót zanikowych oraz ulegających zakryciu** rozumiany jako odbiór częściowy (w zależności od decyzji Zamawiającego oraz zapisów dokumentacji techniczno-budowlanej),
- 2) **Odbiór końcowy,**
- 3) **Odbiór pogwarancyjny.**
2. Odbiór robót zanikowych oraz ulegających zakryciu należy przeprowadzać dla takich robót, dla których późniejszy dostęp będzie niemożliwy lub znacznie utrudniony.
3. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu Robót. Odbioru Robót dokonuje Inspektor Nadzoru. Gotowość danej części robót do odbioru Wykonawca zgłasza pisemnie Zamawiającemu z jednoczesnym powiadomieniem IN. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia Zamawiającemu i powiadomienia IN. Dokonanie odbioru częściowego powinno być potwierdzone stosownym protokołem odbioru.
4. Zamawiający dokonywać będzie odbiorów przedmiotu zamówienia w miejscu wykonania robót objętych niniejszym zamówieniem. Podczas odbioru zamawiający zbada stan techniczny wykonania oraz zgodność z warunkami technicznymi określonymi w swz. Podstawowym warunkiem odbioru jest spełnienie wymagań zamawiającego określonych w swz oraz w dokumentacji techniczno-budowlanej.
5. Po zakończeniu robót rozumianym jako wykonanie wszelkich prac przewidzianych w dokumentacji technicznej przy zachowaniu wymogu technicznej i funkcjonalnej całości Wykonawca (kierownik budowy) zgłosi Zamawiającemu (Inspektorowi nadzoru) gotowość do odbioru końcowego.
6. Zamawiający najdalej w ciągu 7 dni od chwili zawiadomienia pisemnego dokona odbioru, albo przekaze Wykonawcy pisemną decyzję ustalającą jakie warunki muszą być jeszcze spełnione, aby odbiór mógł być skutecznie dokonany. Zastrzeżenia powyższe mogą w szczególności dotyczyć niekompletności prac albo braku technicznej lub funkcjonalnej całości zgłoszonych do odbioru robót.
7. Ze strony Zamawiającego upoważnioną do odbioru robót będzie powołana w tym celu Komisja w składzie: przedstawiciel/e zamawiającego oraz Inspektor Nadzoru.
8. Jeżeli w trakcie dokonywania odbioru końcowego, częściowego lub odbioru prac podlegających zakryciu bądź zanikowych zostaną stwierdzone wady lub usterki, to Zamawiającemu przysługiwać będą następujące uprawnienia:
 - 1) Jeżeli wady nadawać będą się do usunięcia, Zamawiający odmówi odbioru robót i wyznaczy jednocześnie termin usunięcia wad;
 - 2) Jeżeli wady nie będą nadawać się do usunięcia, Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy albo zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, jeżeli wady te będą uniemożliwiać prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy. W takim przypadku koszty ewentualnych prac rozbiórkowych przywracających stan poprzedni oraz powtórnego wykonania robót przewidzianych w kontrakcie obciążać będą w całości wykonawcę.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio wadliwych robót. Usunięcie wad i usterek stwierdzone będzie obustronnie podpisanym protokołem.
10. Podstawowym warunkiem odbioru końcowego jest sporządzenie i obustronne podpisanie protokołu odbioru końcowego bez uwag, który będzie podstawą do wystawienia faktury. **Nie jest dopuszczalne** wystawienie faktury przed podpisaniem protokołu odbioru! Koniecznym warunkiem odbioru jest też sporządzenie stosownych protokołów zgodnie z zasadami przewidzianymi w obowiązujących przepisach prawa.
11. Koniecznym warunkiem dokonania odbioru końcowego jest przekazanie w dniu odbioru dokumentu gwarancyjnego stanowiącego zapewnienie wykonawcy co do jakości wykonanych robót i braku wad, określającego warunki serwisowania w okresie gwarancji, czasokres gwarancji na wykonane roboty i użyte materiały, terminy usunięcia stwierdzonych wad i usterek. Niezależnie od powyższego Wykonawca celem dokonania odbioru końcowego winien przygotować następujące dokumenty:



- 1) Dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami oraz dodatkową, jeśli została sporządzona w trakcie realizacji umowy,
 - 2) Inne podstawowe dokumenty wynikające z umowy oraz ewentualnie uzupełniające lub zamienne,
 - 3) Deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wg zapisów dokumentacji techniczno-budowlanej wymagane przez Zamawiającego lub/i Inspektora Nadzoru.
12. W okresie gwarancji mogą być dokonywane przeglądy przedmiotu umowy (rozumiane jako przeglądy obiektu). Terminy przeglądów będą wyznaczane przez Zamawiającego i uzgadniane z Wykonawcą. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w przeglądzie gwarancyjnym. Uporczywe uchylanie się przez Wykonawcę od dokonywania przeglądów przedmiotu umowy w okresie gwarancji będzie uznane za rażące naruszenie postanowień umownych. W razie stwierdzenia podczas przeglądu wad lub usterek odpowiednio stosuje się postanowienia ust. 8-9. Usunięcie wad i usterek stwierdzone będzie obustronnie podpisanym protokołem.
13. Na wypadek ujawnienia się wad wykonanych prac lub zastosowanych materiałów po dokonaniu końcowego odbioru, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi. Jeśli wady dadzą się usunąć, Zamawiający może domagać się ich usunięcia, jednocześnie wyznaczając na to Wykonawcy odpowiedni termin.
14. Termin rękojmi rozpoczyna bieg z dniem dokonania skutecznego **odbioru końcowego** robót. Termin rękojmi dotyczący dostaw urządzeń elektrycznych rozpoczyna bieg z dniem zakończenia montażu i podpisania protokołu odbioru tego etapu, w którym nastąpiła dostawa, montaż i odbiór danego urządzenia. Uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają z upływem **terminu gwarancji jakości**. Uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji jakości są od siebie niezależne w tym sensie, że ustanowienie gwarancji nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu rękojmi.
15. Odbiór pogwarancyjny będzie polegać na ocenie robót wykonanych w związku z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i/lub odbiorach robót zgłaszanych w okresie gwarancji. Odbiór pogwarancyjny dokonywany będzie na zakończenie okresu gwarancyjnego. Zamawiający nie dopuszcza okresu gwarancji na przedmiot zamówienia krótszego niż 60 miesięcy licząc od daty dokonania końcowego odbioru. Gwarancja i rękojmia winny obejmować wady fizyczne robót (wykonania) oraz wady użytych materiałów. Jeśli producent danego materiału ustalił dla niego inny okres gwarancji jako obowiązujący przyjmuje się okres gwarancji **zaoferowany w ofercie Wykonawcy**.
16. Podstawowym warunkiem odbioru jest spełnienie wymagań zamawiającego określonych w swz oraz w dokumentacji technicznej, a także opracowanie dokumentacji powykonawczej i uzyskanie w imieniu inwestora pozwolenia na użytkowanie (*jeżeli wymagane*) lub dokonanie zgłoszenia o zakończeniu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami **w terminie realizacji umowy**.
17. Przed podpisaniem umowy Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy przedłożenia do wglądu oryginału każdego z dokumentów określonych w swz oraz oryginałów kontraktów regulujących zasady współpracy wykonawcy z członkiem konsorcjum, podwykonawcą itp.

Część IV.

OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE, ZAMÓWIENIA PODOBNE I DODATKOWE, OPCJA, TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA, WYMAGANIA ZWIĄZANE Z ZATRUDNIENIEM NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Dokumentacja techniczna opracowana została w związku z planowaną kompleksową modernizacją istniejącej napowietrznej sieci ciepłej – kierunek ul. 1 Maja w Andrychowie. Przedmiot zamówienia obejmuje mały zakres robót, stypizowany, zapewniający ciągłość działania linii ciepłowniczej na tym odcinku.
3. Brak podziału zamówienia na części wynika z już dokonanego podziału zamierzenia inwestycyjnego na dwa niezależne zakresy: dofinansowanie wskazane w części II pkt. 8 obejmuje dwa odrębne zakresy



robót, które to zakresy realizowane będą na podstawie dwóch odrębnych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego oraz konieczności realizacji zakresu prac na jednym obiekcie, w jednej lokalizacji, przy uwzględnieniu wymienności i zależności prac.

4. Niniejsze postępowanie obejmuje roboty i prace jednorodne, związane ze wskazaną wyżej inwestycją na kompleksową modernizację istniejącej napowietrznej sieci ciepłej – kierunek ul. 1 Maja w Andrychowie. Taki układ etapowy związany jest również z koniecznością zapewnienia Zamawiającemu, że odpowiedzialność za całość wykonanych prac danego etapu spoczywać będzie na jednym podmiocie, co jest istotne z punktu widzenia późniejszej eksploatacji tej części zamierzenia inwestycyjnego.
5. Zgodnie z art. 91 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający wskazuje, że dokonał podziału zamówienia (rozumianego jako całość inwestycji) na dwie części: niniejsze postępowanie stanowi drugą część inwestycji. Zamawiający nie dokonał dalszego podziału zamówienia ponieważ powodowałyby to znaczny wzrost kosztów realizacji zamówienia oraz groziłoby to nadmiernymi trudnościami technicznymi, w szczególności tym, że potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia zagrażałoby poważnie właściwemu wykonaniu zamówienia oraz terminowemu rozpoczęciu i wykonywaniu robót budowlanych, Jednocześnie podział przedmiotu zamówienia na dalsze części spowodowałby trudności w kwestii ustalenia odpowiedzialności poszczególnych wykonawców w zakresie użytkowania placu budowy i obiektu, zachowania warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz odpowiedzialności za wykonane roboty, z uwagi na występowanie np. robót ulegających zakryciu, jak również wykonywanie robót przez poszczególnych Wykonawców na tym samym terenie, co rodziłoby zagrożenie związane z koniecznością kosztownego ustalenia podmiotu odpowiedzialnego za usterki i wady poszczególnych robót.
6. Ponadto rozłożenie w czasie inwestycji pozwoli zoptymalizować harmonogram prac tak Wykonawcy, jak i pracownikom Zamawiającego.
7. Zamówienie jest o wartości nieprzekraczającej progów UE i z dotychczasowych doświadczeń Zamawiającego wynika, iż ubiegają się o takie zamówienie głównie małe i średnie przedsiębiorstwa, a więc zakres zamówienia jest dostosowany do potrzeb sektora MŚP bez konieczności dalszego rozdrabniania zakresu zamówienia. Prowadzone postępowanie nie ogranicza konkurencji - zakres zamówienia umożliwi udział w postępowaniu małym i średnim przedsiębiorcom.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. **Zamawiający oświadcza, iż nie przewiduje udzielenia zamówień podobnych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.**
11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia opcjonalnego – prawa opcji.
12. **Okres realizacji całego przedmiotu zamówienia:**

Realizacja zadania planowana jest w okresie od **04.05.2026r. - 30.09.2026r.** (ok. 5 m-cy) przy czym: **Wymiana rurociągów ciepłowniczych DN150** – z uwagi na konieczność całkowitego wstrzymania dostaw ciepła – musi zostać wykonana **w terminie j.n.:**

- a) W przypadku zakończenia sezonu grzewczego 2025/2026 przed dniem 15 maja 2026r. – **w okresie 18-31 maja 2026r.**
- b) W przypadku zakończenia sezonu grzewczego 2025/2026 po dniu 15 maja 2026r. – **Strony ustalą nowy termin wykonania.**

Pozostały zakres prac – w tym roboty przygotowawcze, prace antykorozyjne i odtworzeniowe – może być realizowany:

- a) przed wymianą rurociągów,
- b) po jej zakończeniu,
- c) a także równoległe w trakcie ich wymiany.



13. **Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę:**

1) Zamawiający, zgodnie z art. 95 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (t.j.: Dz.U. z 2025r., poz. 277 ze zm.) osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- wymóg zatrudnienia na umowę o pracę dotyczy osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlanych objętych niniejszym zamówieniem (tj. pracowników fizycznych):
 - a) roboty przygotowawcze,
 - b) roboty związane z montażem i mufowaniem (izolowaniem) rurociągów,
 - c) roboty instalacyjne, monterskie

Powyższy wymóg nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie tj. kierowników budowy, kierowników robót, projektantów poszczególnych branż, dostawców materiałów budowlanych i in.

Powyższy wymóg nie dotyczy osób wykonujących obsługę geodezyjną oraz osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie tj. kierowników budowy, kierowników robót, projektantów poszczególnych branż, dostawców materiałów budowlanych i in.

Wymóg ten nie dotyczy osób samozatrudnionych - prowadzących własną działalność gospodarczą oraz osób kierujących i nadzorujących prace.

2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt 1) czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ppkt 1.

Pozostałe szczegółowe kwestie związane z wymaganiami dot. zatrudnienia na podstawie umowy o pracę znajdują się we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do swz.

Część V

KWALIFIKACJA PODMIOTOWA WYKONAWCÓW

A. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki **udziału w postępowaniu**.
2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

3. **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** – Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.
4. **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej i zawodowej** – Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.

5. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Wykonawca musi wykazać:

- 1) Posiadał **ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **200 000,00 PLN**,
6. **W zakresie zdolności technicznej i zawodowej dotyczącej Wykonawcy (w zakresie doświadczenia)** – w zakresie robót budowlanych:

W celu potwierdzenia posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawcy zobowiązani są wykazać **posiadaniem wiedzy i doświadczenia, tj.: wykażą, że w okresie ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie należycie zrealizowali następujące roboty o charakterze i złożoności podobnej do przedmiotu niniejszego zamówienia:

- a) co najmniej **jedna robota** polegająca na **budowie, rozbudowie lub przebudowie sieci ciepłowniczej w technologii preizolowanej o średnicy nie mniejszej niż DN100, długości nie mniejszej niż 150m,**

która została wykonana w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców. Do wykazu Wykonawca winien również dołączyć dowody potwierdzające, że robota została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona.

Uwagi:

1. Jako wykonanie (zakończenie) zadania należy rozumieć podpisanie końcowego Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu.
2. Każde wykazane zadanie powinno potwierdzać spełnianie wszystkich powyższych warunków udziału w postępowaniu (zakres, średnica, długość).
3. Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur, protokołów odbioru i innych równoważnych dokumentów.
4. Zamawiający uzna za spełniony warunek SWZ również w przypadku, gdy doświadczenie wykazane przez Wykonawcę obejmuje szerszy zakres robót od wymaganych przez Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy jakkolwiek wartość dotycząca powyższego warunku wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut Narodowego Banku Polskiego (dalej: NBP) dla danej waluty z dnia, w którym nastąpi publikacja przedmiotowego postępowania w Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP). Jeżeli w tym dniu nie



będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem publikacji.

Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

7. W zakresie zdolności technicznej i zawodowej (w zakresie dysponowania osobami):

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są wykazać się dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: dysponują wykwalifikowanymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywania przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, dla następujących stanowisk:

- 1) min. 1 osobą – **Kierownikiem budowy – Kierownikiem robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** – posiadającą:
 - a) uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** oraz
 - b) łącznie min. 5 letnie doświadczenie jako kierownik budowy lub kierownik robót,
 - c) który pełnił funkcję kierownika budowy lub kierownika robót przy minimum jednej inwestycji budowlanej polegającej na budowie, rozbudowie lub przebudowie sieci ciepłowniczej w technologii preizolowanej o łącznej długości sieci co najmniej 150 m,
 - d) który pełnił funkcję kierownika budowy lub kierownika robót przy minimum jednej inwestycji budowlanej polegającej na budowie, rozbudowie lub przebudowie sieci ciepłowniczej o średnicy rurociągów nie mniejszej niż DN100.
- 2) min. **1 osobą** posiadającą ważne świadectwo wydane przez producenta systemów rur preizolowanych, lub równoważne dokumenty potwierdzające kwalifikacje uprawniające do montażu sieci ciepłowniczych z rur preizolowanych,
- 3) min. **1 osobą** posiadającą ważne świadectwo wydane przez producenta muf lub równoważne dokumenty potwierdzające kwalifikacje uprawniające do wykonywania mufowania/izolowania złączy (mufy sieciowane radiacyjnie),
- 4) min. **1 osobą** posiadającą ważne uprawnienia spawalnicze zgodnie z PN-EN ISO 9606-1,
- 5) min. **1 osobą** posiadającą ważne uprawnienia do obsługi koparko-ładowarki wydane przez UDT lub równoważne.

Zamawiający dopuszcza **łączenie wskazanych wyżej funkcji w lp. 2-5**, pod warunkiem wykazania się przez taką osobę niezbędnymi uprawnieniami i doświadczeniem łącznie dla każdej z tych funkcji.

Kierownik budowy oraz kierownicy robót winni posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2025r., poz. 418, dalej jako ustawa *Prawo budowlane*) oraz rozporządzeń wykonawczych do ww. ustawy – m.in. zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019, poz. 831) lub odpowiadające im ważne równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje



techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz.U. 2021, poz. 1646).

W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wymaga się od wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12a ustawy Prawo budowlane.

Zamawiający uzna uprawnienia zdobyte na podstawie przepisów obowiązujących przed wejściem w życie ustawy Prawo budowlane oraz właściwych aktów wykonawczych do niniejszej ustawy – w oparciu o art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane.

Wyżej wymienione osoby powinny być członkami Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, a kopii ww. dokumentów Zamawiający może żądać od Wykonawcy realizującego zamówienie na etapie podpisywania umowy lub realizacji zamówienia, np. w związku z kontrolami zewnętrznymi itp.

Poza osobą Kierownika budowy/robót w podanej wyżej specjalności, Wykonawca zapewni udział w realizacji niniejszego zamówienia niezbędnej ilości osób, posiadających wymagane kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, jeżeli w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, z uwagi na zakres przedmiotu zamówienia, wystąpi taka konieczność.

Użyte powyżej pojęcia: budynek, budowa, rozbudowa, nadbudowa są rozumiane zgodnie z definicjami z art. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane.

8. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie odbywała się w oparciu o informacje zawarte w podmiotowych środkach dowodowych wymienionych w rozdziale VIII SWZ. Z treści podmiotowych środków dowodowych złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia wyżej postawione warunki. Ocena będzie dokonana zgodnie z drukami własnym Zamawiającego, które będą stanowiły załącznik do protokołu z postępowania.
9. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

B. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
Nie podlegają wykluczeniu i spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.
2. Wykluczeniu z postępowania podlega Wykonawca, wobec którego zachodzą okoliczności określone w: **art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (przesłanki wykluczenia obligatoryjne), tj.:**
Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,



- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4, 7, 8 i 10 ustawy Pzp (przesłanki wykluczenia fakultatywne), tj.:**
- a) wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;



- b) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - c) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - d) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. **o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (t.j.: Dz. U. z 2025r. poz. 514) w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2024r. poz. 1320 z późn. zm.).
- Na podstawie art. 7 ust. 1 ww. ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j.: Dz. U. z 2025r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j.: Dz. U. z 2023r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, Zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.



Jako sankcję przewidziano również karę pieniężną nakładaną na osoby lub podmioty podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie. Przy czym, przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie rozumie się odpowiednio złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji lub złożenie pracy konkursowej.

Kara pieniężna nakładana będzie przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł. (*art. 7 ust. 7 ww. ustawy*).

4. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy w oparciu o przesłanki określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia stosownego oświadczenia w tym zakresie, które zostało ujęte w treści załącznika nr 2.1 do SWZ.
5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia również w zakresie przesłanek określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, w wyniku przeprowadzonej przez Zamawiającego weryfikacji złożonego oświadczenia.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 7, 8 i 10 ustawy Pzp jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - zreorganizował personel,
 - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
7. Wykonawca wszelkie wyjaśnienia i dowody konieczne do samooczyszczenia się winien złożyć już z ofertą. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 7, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
8. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
9. Zgodnie z art. 119 ustawy Pzp, Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2, pkt 3 i 4 ustawy Pzp, a także zbada, czy **nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia**, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia



podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzającego brak podstaw wykluczenia tego podmiotu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Stosowne oświadczenie zostało zawarte w treści załącznika nr 2.2 do SWZ.

10. Ocena braku podstaw do wykluczenia zostanie dokonane zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w wymaganych dokumentach i oświadczeniach.

Część VI.

INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJUM)

1. Zamawiający **nie określił odmiennych wymagań** związanych z realizacją zamówienia w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Spółki cywilne traktuje się jako Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie publiczne przez Wykonawców, oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp oraz podmiotowe środki dowodowe składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania składa każdy podmiot oddzielnie. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu w stosunku do wykonawców występujących wspólnie będzie oceniane łącznie.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
8. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
9. Jeżeli Zamawiający wymaga wnieścia wadium, dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (Lidera) lub jeden z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przy czym jeżeli wadium zostanie wniesione w formie innej niż pieniądz, z treści dokumentu wadium musi wynikać, iż zabezpiecza ono ofertę złożoną przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
10. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

Część VII

UDOSTĘPNIANIE ZASOBÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, na zasadach opisanych w art. 118-123 ustawy Pzp.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy



- mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia **lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 4, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
 6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
 7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
 - b) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
 9. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w rozdz. V B potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia z postępowania. Do podmiotów udostępniających zasoby stosuje się odpowiednio postanowienia swz dot. podmiotów zagranicznych (*o ile dotyczy*).
 10. W przypadku, gdy najwyżej zostanie oceniona oferta złożona przez Wykonawcę polegającego na zasobach podmiotu udostępniającego, a także gdy Zamawiający skorzysta z uprawnienia, o którym mowa w art. 126 ust. 2 ustawy Pzp., Wykonawca obowiązany jest do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych służących potwierdzeniu braku podstaw do wykluczenia pomiotu udostępniającego, z wyłączeniem oświadczenia w zakresie grupy kapitałowej. Pozostałe podmiotowe środki dowodowe mogą zostać złożone wspólnie.
 11. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
 12. Podmiot trzeci, na potencjał którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków



udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt. 4, 7, 8 i 10 i art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Część VIII

PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. W celu potwierdzenia **braku podstaw do wykluczenia** Zamawiający wymaga złożenia:
 - 1) Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp., **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz.U. z 2025r., poz. 1714), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
 - 2) Odpisu lub informacji z **Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania **poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast:
 - 1) Odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 - 2) Dokumenty, o których mowa w ppkt. 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
 - 3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Przepis ppkt. 2 stosuje się.

3. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zapisy ppkt. 2 powyżej stosuje się odpowiednio.
4. Jeżeli Wykonawca podlega wykluczeniu ze względu na zajście okoliczności wskazanych w przepisach znajdujących zastosowanie w postępowaniu – Wykonawca przedkłada dowody wskazujące na spełnienie przesłanek określonych w art. 110 ust.2 ustawy Pzp. (samoczyszczenie).
5. W celu **potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału** w postępowaniu Wykonawca składa:
 - a) dokument potwierdzający, że Wykonawca **jest ubezpieczony** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej **200 000,00 PLN**, aktualny na dzień złożenia dokumentu.
 - b) **wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat** (przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty; Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa powyżej, dotyczy robót budowlanych w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
 - c) **wykaz osób (kluczowego personelu) skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ;
6. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 5 lit. a) Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
7. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz o którym mowa w pkt. 5 lit. b) dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki (poprzez podanie numeru referencyjnego postępowania lub nazwy postępowania) oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
10. Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Oświadczenia powinny być sporządzone w formie elektronicznej (z podpisem elektronicznym kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
11. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem



formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych, a także powinny być złożone zgodnie z przepisami Rozporządzenia z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, tj.:

- 1) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 2) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone - w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 3) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 1 i 2, dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - b) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
12. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
13. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone - w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
14. Szczegółowe wskazanie, jakie osoby uprawnione są do poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, jest określone w Rozporządzeniu z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r., poz. 2452).
15. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich

dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

16. Podmiotowe środki dowodowe i przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym, przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
17. Poświadczenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia może dokonać również notariusz.
18. Jeżeli w dokumentach podane są wartości w walucie innej niż złoty polski Zamawiający dokona przeliczenia po kursie NBP obowiązującym w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

Część IX.

Przedmiotowe środki dowodowe:

1. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych. Zgodnie z art.7 pkt 20 ustawy Pzp przez pojęcie przedmiotowych środków dowodowych należy rozumieć **środki służące potwierdzeniu zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny ofert**, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia.
2. Przedmiotowe środki dowodowe mogą przybrać postać **dokumentów bądź też innych środków** – w przedmiotowym postępowaniu Wykonawca winien złożyć:
Dokument potwierdzający współczynnik przewodzenia ciepła λ_{50} dla rur preizolowanych **do naziemnych sieci ciepłowniczych** przed starzeniem, wynikający z badań przeprowadzonych przez akredytowane laboratorium z zastrzeżeniem, że badania nie mogą być starsze niż 36 miesięcy przed terminem złożenia oferty.
3. **Przedmiotowe środki dowodowe Wykonawca składa wraz z ofertą.**
4. Jeżeli Wykonawca nie przedłożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
5. Zgodnie z art. 107 ust. 3 ustawy Pzp postanowień pkt. 4 **nie stosuje się**, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy **potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.**
Dokumenty te nie podlegają zatem uzupełnieniu i w przypadku ich niezłożenia w terminie składania ofert Zamawiający nie przyzna punktów w kryterium: „ocena techniczna” na podstawie samego oświadczenia złożonego w ofercie.
6. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
7. Przedmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 poz. 2452) - Sposób przekazywania dokumentów - podpis elektroniczny, poświadczenie

zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej m. in. dot. przedmiotowych środków dowodowych - precyzuje m.in. §7 ww. rozporządzenia.

Część X.

PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający **nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania** przez Wykonawcę ubiegającego się o udzielenie zamówienia **kluczowych zadań**.
2. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.
3. Zamawiający **żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom** i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, o ile są już znani. Wskazanie niniejsze nastąpi w formularzu ofertowym. Brak takiej informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie realizowana przez Wykonawcę.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) jest zobowiązany wypełnić część formularza ofertowego o podwykonawstwie w tym, o ile jest to wiadome, podać firmy/nazwy podwykonawców;
 - b) jest zobowiązany wskazać w Ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
5. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację zamówienia.
6. Szczegółowe warunki dot. podwykonawstwa precyzuje także wzór umowy stanowiący załącznik nr 7 do SWZ.

Część XI

WADIUM

1. Przystępujący do postępowania zobowiązany jest do złożenia wadium w wysokości: **3 000,00 zł** (słownie: trzy tysiące złotych 00/100),
2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą.
3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach wymienionych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp, w zależności od wyboru Wykonawcy.
4. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.
5. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego w **PKO BP S.A. (Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna), nr rachunku bankowego: 62 1020 2892 0000 5802 0796 0901**.
(w tytule przelewu należy podać numer postępowania: **ZP/02/AEC/2026** oraz (o ile to możliwe) nazwę postępowania: „**WADIUM ZP/02/AEC/2026**”), najpóźniej przed upływem terminu składania ofert. Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego).
6. Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.
7. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty **w oryginale** w postaci elektronicznej i powinno zawierać następujące elementy:
 - nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być nazwa i adres zamawiającego
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - kwotę gwarancji/poręczenia,



- termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
8. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
 9. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści **nieodwołalne i bezwarunkowe** zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
 10. Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa.
 11. W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
 12. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.
 13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
 14. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. Wykonawca będzie miał możliwość w przypadkach określonych w art. 98 ust. 2 ustawy Pzp wystąpienia o zwrot wadium, przy czym złożenie wniosku o zwrot wadium spowoduje rozwiązanie stosunku prawnego Zamawiającego z Wykonawcą i utratę przez Wykonawcę prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, uregulowanych w Dziale IX ustawy Pzp.
 15. Zamawiający zwróci wadium wniesione w formie poręczenia lub gwarancji poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. Zaleca się, aby poręczenie lub gwarancja wskazywały adres mailowy na jaki Zamawiający winien składać oświadczenie o zwolnieniu wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 5 ustawy Pzp.

Część XII

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę stanowi druk „*Formularz oferty*” z załącznikami.
2. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do ich treści.
3. Wykonawca jest zobowiązany udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania postawione w formularzu oferty i w załącznikach do oferty, jeżeli zabraknie miejsca, należy dołączyć dodatkowe strony.
4. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej, za pomocą którego będzie prowadzona korespondencja z Wykonawcą.
5. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i Zamawiający, podczas oceny ofert, będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.

6. **Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:**

- 1) **Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do swz.** Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „*Formularz ofertowy*” w polu („*Wypełniony formularz oferty*”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego



Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

- 2) **wypełniony załącznik nr 2.1 do SWZ**, stanowiący oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 oraz w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j.: Dz.U. z 2025r., poz. 514) dotyczące odpowiednio:
 - a) wykonawcy;
 - b) każdego ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) oraz każdego ze współników spółki cywilnej;
- 3) **wypełniony załącznik nr 2.2 do SWZ (o ile dotyczy)**, stanowiący oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 oraz w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j.: Dz.U. z 2025r., poz. 514), (*Wzór oświadczenia i zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – o ile dotyczy*),
- 4) **dowód wniesienia wadium**,
- 5) **Oświadczenie podpisane przez Zamawiającego potwierdzające odbycie wizji lokalnej – według zał. nr 6 do swz**,
- 6) **Przedmiotowe środki dowodowe** – w przedmiotowym postępowaniu Wykonawca winien złożyć: Dokument potwierdzający współczynnik przewodzenia ciepła λ_{50} dla rur preizolowanych **do naziemnych sieci ciepłowniczych** przed starzeniem, wynikający z badań przeprowadzonych przez akredytowane laboratorium z zastrzeżeniem, że badania nie mogą być starsze niż 36 miesięcy przed terminem złożenia oferty.
- 7) **pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)**. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie, ustanowione do reprezentowania wykonawcy/ów ubiegającego/ych się o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) współnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.
- 8) **Oświadczenie z art. 117 ust. 4** ustawy Pzp podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcjum) (*jeżeli dotyczy*).

7. Oferta winna być sporządzona:

- a) pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzona podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym,
- b) w języku polskim.

Opatrzanie oświadczeń lub dokumentów podpisem zaufanym możliwe jest w serwisie gov.pl pod adresem: <https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpis-zaufany>. Aby opatrzeć oświadczenia lub dokumenty podpisem zaufanym należy posiadać profil zaufany ePUAP. Szczegóły dotyczące zakładania profilu zaufanego znajdują się na stronie serwisu gov.pl pod adresem: <https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany>. Opatrzanie oświadczeń lub dokumentów podpisem osobistym wymaga posiadania dowodu osobistego z certyfikatem podpisu osobistego: „e-dowodu” oraz specjalistycznego czytnika. Szczegóły dotyczące podpisu osobistego oraz e-dowodu znajdują się w serwisie gov.pl pod adresem: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>.

8. Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców (współpartnerów) wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako **jedna oferta**, od **jednego podmiotu** i spełniać następujące wymagania:



- 1) współpartnerzy (zgodnie z art. 58 ustawy) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Umocowanie winno zostać przedłożone wraz z ofertą - treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania,
 - 2) każdy ze współpartnerów oddzielnie musi złożyć dokumenty i oświadczenia wymienione w swz jako potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy,
 - 3) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich współpartnerów,
 - 4) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (Liderem),
 - 5) wypełniając formularz oferty (załącznik Nr 1 do SWZ), jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich współpartnerów, a nie ich pełnomocnika – Lidera lub jednego ze współpartnerów,
 - 6) w przypadku złożenia przez Wykonawców występujących wspólnie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, dokument ten powinien być wystawiony na wszystkich współpartnerów łącznie, a nie ich pełnomocnika lub jednego ze współpartnerów.
9. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo podpisane przez osobę lub osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym. Osoba lub osoby podpisujące ofertę muszą również złożyć podpisy na załącznikach oraz w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.
10. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane przez Wykonawcę, natomiast cyfry należy przekreślić i obok napisać prawidłowo – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
11. Za osobę lub osoby podpisujące ofertę (uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców), uznaje się:
- 1) osoby wskazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych lub innych równoważnych rejestrach,
 - 2) osoby wskazane w odpisach z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
 - 3) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby wymienione w wyżej ppkt 1) i 2),
 - 4) wspólników, jeżeli oferent prowadzi działalność w formie spółki cywilnej. Jeżeli oferta nie została podpisana przez wszystkich wspólników, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa (w identycznej formie jak wyżej w pkt. 3) – udzielone przez pozostałych wspólników).
 - 5) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo takie należy złożyć do oferty.
12. Oferta musi obejmować całość zamówienia i nie może modyfikować zakresu przedmiotu zamówienia określonego przez Zamawiającego w SWZ.

Część XIII

MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT ORAZ TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Złożenie oferty następuje **wyłącznie** za pośrednictwem platformy e-Zamówienia.
2. Korzystanie z platformy e-zamówienia jest bezpłatne.
Szczegółowa instrukcja dostępna jest na stronie internetowej:
<https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/>
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w instrukcji

<https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>

5. Ofertę należy złożyć w oryginale.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j.: Dz. U. z 2017r. poz. 2247 ze zm.).
7. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
8. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
9. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
10. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
11. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
12. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
13. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
14. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
15. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
16. **Termin składania ofert** upływa dnia **03.03.2026r. o godz. 08:00.**
17. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (art. 218 ust. 1 ustawy). Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (np.: konsorcjum).
18. **Otwarcie ofert** odbędzie się w dniu **03.03.2026r. o godz. 09:00.**

19. Otwarcia i oceny ofert dokona komisja powołana przez kierownika Zamawiającego.
20. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.
21. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
22. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
21. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
22. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
23. Oferty wraz z załącznikami udostępnione zostaną niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 lub art. 291 ust. 2 zdanie drugie ustawy.
24. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni, tj. **do dnia 01.04.2026r.** Pierwszym dniem terminu jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
25. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem składania ofert.

Część XIV.

Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Informacje ogólne:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać będzie się przy użyciu:
 - 1) Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>,
 - 2) ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (**nie dotyczy składania ofert**);
nazwa Zamawiającego w systemie ePUAP: AEC Spółka z o.o.
adres Zamawiającego: **ul. Stefana Batorego 24, 34-120 Andrychów**
adres skrzynki ePUAP: **AE:PL-56653-93421-CTSBD-27**
 - 3) poczty elektronicznej (**nie dotyczy składania ofert**)
adres e-mail: aec@aecandrychow.pl
2. Złożenie oferty następuje **wyłącznie** za pośrednictwem platformy e-Zamówienia.
3. Korzystanie z platformy e-zamówienia jest bezpłatne.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
3. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem referencyjnym: **ZP/02/AEC/2026**
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.

U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415 ze zm.).

6. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia - Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail: aec@aecandrychow.pl oraz ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (Adres elektronicznej skrzynki podawczej EPUAP: AE:PL-56653-93421-CTSBD-27) – *nie dotyczy złożenia oferty*.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia, za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania zapytań na adres e-mail: aec@aecandrychow.pl oraz ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (ADRES SKRZYNKI EPUAP: AE:PL-56653-93421-CTSBD-27)
8. Zamawiający informuje, że SWZ wraz z załącznikami oraz wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania, a w szczególności zmiany SWZ, przedłużenia terminu składania ofert, udzielanie wyjaśnień treści SWZ wraz z załącznikami, odpowiedzi na zadane pytania oraz ogłoszenie o wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnienie postępowania, zamieszczone będą na stronie internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-33edd8eb-75d2-4236-a39e-fd36cbadc2d9>

9. Zamawiający informuje, że nie zamierza zwołać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
11. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
12. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
13. Ofertę należy sporządzić z zastosowaniem formatów danych oraz standardów danych zapewniających dostęp do zasobów informacji udostępnianych za pomocą systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych odnoszących się do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne, w szczególności rozszerzenia: .ods, .odt (Open Document Format), .doc, .xls (Microsoft Office Format), .docx, .xlsx (Office Open XML File Format), **przy czym rekomenduje się stosowanie formatu .pdf (Portable Document Format)**. Wszystkie wymienione wcześniej formaty danych są ogólnie dostępne.
14. W celu kompresji (zmniejszenia objętości) dokumentów elektronicznych składanych w toku postępowania należy stosować następujące formaty danych: format o rozszerzeniu .zip (ZIP File Format) oraz format o rozszerzeniu .7Z (7-Zip File Format). Zamawiający zwraca szczególną uwagę, że



- nie dopuszcza zastosowania formatu kompresji o rozszerzeniu .rar (RAR File Format), a pliki złożone z zastosowaniem tego formatu będą uważane za złożone nieskutecznie.
15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
 16. W przypadku stosowania przez Wykonawcę podpisu elektronicznego:
 - 1) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający rekomenduje (w miarę możliwości) konwersję plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem w formacie PAdES,
 - 2) Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym, przy czym wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym, gdyż pominięcie któregośkolwiek pliku (dokumentu źródłowego lub pliku z podpisem) uniemożliwi potwierdzenie podpisu lub treści dokumentu, zatem będzie go należało uznać za złożony nieskutecznie, co jest równoznaczne z niezłożeniem tego dokumentu;
 - 3) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu (nie dotyczy podpisu osobistego i zaufanego);
 - 4) Zaleca się, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów, np. osobistym i kwalifikowanym, może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików;
 - 5) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty;
 - 6) Zamawiający zwraca szczególną uwagę, aby nie dokonywać w już podpisanych dokumentach zmian w treści/nazwie pliku, co może skutkować utratą integralności pliku, a co za tym idzie niemożliwością zidentyfikowania faktycznie podpisanej treści dokumentu, co w dalszej konsekwencji prowadzi do niemożliwości uznania jego złożenia za skuteczne. **Zaleca się, aby czynność złożenia podpisu elektronicznego była ostatnią czynnością na dokumencie i po złożeniu podpisu nie były dokonywane żadne zmiany w treści dokumentu.**
 17. Zgodnie z treścią art. 137 ust. 1 ustawy o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz.U. z 2024r., poz. 422) do podpisywania ofert w systemie e-zamówienia oraz plików dokumentów dołączanych do oferty oraz innych dołączanych w postępowaniu **rekomenduje się użycie podpisów elektronicznych wykorzystujących funkcję skrótu SHA-2.**
 18. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026r. poz. 85) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „*Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa*”.
Zaleca się, aby plik w nazwie zawierał informację, że zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, a także aby nie zawierał w swojej treści informacji jawnych, które nie muszą być w tym pliku ujęte, np. uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
 19. Tajemnica przedsiębiorstwa:
 - 1) Zamawiający informuje, i zgodnie z art. 18 ust. 3 Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz. U. z 2026r. poz. 85) jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - 2) Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz. U. z 2026r. poz. 85) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile



- uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
- 3) Zgodnie z przywołanym przepisem:
 - a) zastrzegane informacje mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub inny posiadający wartość gospodarczą,
 - b) informacje te jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób,
 - c) uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
 - 4) Wykonawca, który chce skutecznie utajnić informacje przedstawiane Zamawiającemu w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jest zobowiązany wykazać łączne wystąpienie przesłanek wynikających z definicji legalnej tajemnicy przedsiębiorstwa zawartej w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 5) W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały odtajnieniu i będą udostępniane na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.
 - 6) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
20. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
 21. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
 22. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
 23. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
 24. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu **(22) 458 77 99** lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
 25. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: aec@aecandrychow.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

2. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69

1. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (z *wylączeniem oferty i załączników do oferty*): za pomocą poczty elektronicznej Zamawiającego wskazany powyżej w informacjach ogólnych oraz poczty elektronicznej Wykonawcy wskazanej w formularzu oferty.
2. Sposób sporządzania i przekazywania informacji określają rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452) w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzenie Ministra Rozwoju, pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020r. (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415) w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający sugeruje, aby korespondencja dotycząca niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oznaczone były nazwą oraz znakiem postępowania.

3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i wniosków)

1. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: aec@aecandrychow.pl
2. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w punkcie powyżej adres mailowy: aec@aecandrychow.pl
3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r., poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020r., poz. 2415 ze zm.).

4. Tryb udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji warunków zamówienia:

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach, o których mowa w ust. 1 powyżej, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 1 powyżej.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 1 powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.



5. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się integralną częścią SWZ.

5. Osoby ze strony Zamawiającego upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

Pan Andrzej Bizoń - tel. 33 443 40 52 lub 798 846 111; w godzinach 8.00-14.00.

Komunikacja ustna dopuszczalna jest wyłącznie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, a w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, ofert. W konsekwencji komunikacja ustna w odniesieniu do informacji nieistotnych powinna dotyczyć przede wszystkim kwestii technicznych bądź porządkowych.

Część XV

SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca winien podać cenę ofertową w PLN obliczoną na zasadach określonych w SWZ, w oparciu o całość dokumentacji udostępnionej przez Zamawiającego w związku z prowadzonym postępowaniem za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
2. Ceny należy określić w walucie polski złoty (PLN).
3. Pod pojęciem ceny ofertowej brutto należy przez rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2023r., poz. 168), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą. Cena jest wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za zrealizowany przedmiot niniejszego zamówienia. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
4. Cena ofertowa wyrażona w złotych polskich musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującą stawką.
5. Cena oferty musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w postaci netto oraz brutto – cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem stawki podatku VAT (netto + stawka VAT = brutto), zgodnej z obowiązującymi przepisami. Cenę oferty należy wyliczyć w oparciu o przyjęty zakres zamówienia, wynikający z SWZ i załączników do niej. Ponadto cena oferty musi zostać podana w rozbiciu na poszczególne dwa etapy zamówienia.
6. **Cena oferty jest ceną ryczałtową.** Cena musi uwzględniać więc wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia w sposób należyty oraz zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i wiedzą.
7. Wszystkie stawki i ceny podaje się w złotych polskich. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
8. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej swz oraz obejmować wszelkie koszty konieczne do prawidłowej realizacji zadania, które Wykonawca winien ponieść z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
9. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, w tym szczególnie:
 - a) robociznę oraz wszelkie koszty z nią związane;
 - b) wartość zużytych materiałów (w tym wszelkich materiałów pomocniczych niezbędnych do wykonania robót, a nie wymienionych bezpośrednio w kontrakcie) wraz z kosztami ich zakupu, magazynowania, ewentualnych ubytków i transport na teren budowy;
 - c) wartości pracy sprzętu wraz z kosztami jednorazowymi (sprowadzenie sprzętu na plac budowy i jego usunięcie, montaż, demontaż na stanowisku pracy);
 - d) koszty pośrednie, w skład w których wchodzi m.in.: płace personelu i kierownictwa budowy, pracowników nadzoru, koszty urządzenia i zaplecza budowy (w tym doprowadzenie energii



- i wody, budowa dróg dojazdowych itp.), koszty dotyczące oznakowania robót, wydatki dotyczące BHP, usługi obce na rzecz budowy, ekspertyzy dotyczące wykonania robót, koszty zarządu przedsiębiorstwa Wykonawcy, koszty ogólne przedsiębiorstwa, i inne;
- e) koszty wszystkich tymczasowych budowli, urządzeń i robót itp. niezbędnych do wykonania robót objętych kontraktem, przeprowadzenia prób końcowych oraz utrzymania ciągłości pracy istniejących systemów;
 - f) koszty ewentualnych badań, prób i testów wykonanych zgodnie z wymaganiami kontraktu;
 - g) koszty nadzorów branżowych wynikających z uzyskanych pozwoleń, uzgodnień, decyzji itp.;
 - h) zysk kalkulacyjny zawierający ewentualne ryzyko Wykonawcy z tytułu innych wydatków mogących wystąpić w czasie realizacji robót i w okresie zgłaszania wad;
 - i) podatki obliczane zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wszelkie koszty udzielonej gwarancji jakości i rękojmi,
 - j) wszelkie koszty pracowników i innego personelu Wykonawcy (w tym pośredniego) związane z realizacją przedmiotu umowy,
 - k) prace towarzyszące, m.in.:
 - a) utrzymanie i likwidacja terenu budowy,
 - b) utrzymanie urządzeń terenu budowy wraz z maszynami,
 - c) działania ochronne zgodnie z warunkami BHP i ppoż.,
 - d) zasilanie, organizacja i zagospodarowanie placu budowy wraz z zapleczem;
 - e) jeśli będzie to niezbędne w toku wykonywania robót przygotowanie i wykonanie dojazdu na plac budowy na podstawie uzgodnień, które Wykonawca winien uzyskać we własnym zakresie;
 - f) nadzór nad przechowywanym na placu budowy mieniem;
 - g) utrzymanie porządku w trakcie realizacji robót, systematyczne porządkowanie miejsc wykonywania prac oraz uporządkowanie po zakończeniu robót;
 - h) usuwanie odpadów z obszaru budowy oraz usuwanie zanieczyszczeń wynikających z robót wykonywanych przez Wykonawcę (ponoszenie kosztu dowozu, składowania i zagospodarowania odpadów - uwzględnić miejsce i odległość instalacji);
 - i) natychmiastowe usunięcie w sposób docelowy i skuteczny wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót, w tym odtworzenie nawierzchni terenu, trawników, ulic i chodników zniszczonych lub uszkodzonych podczas wykonywania prac;
 - j) w miejscach zbliżeń i skrzyżowań z istniejącym uzbrojeniem terenu stosowanie rur ochronnych lub innych dodatkowych zabezpieczeń;
 - k) prowadzenie robót w pobliżu drzew i krzewów w sposób gwarantujący zapobieganie uszkodzeniom systemów korzeniowych – o ile dotyczy,
 - l) zabezpieczenie dróg dojazdowych do placu budowy od uszkodzenia przez ruch związany z działalnością Wykonawcy i ew. Podwykonawców,
 - m) utrzymanie w czystości i porządku dróg dojazdowych wykorzystywanych do obsługi budowy,
 - n) prowadzenie dokumentacji budowy (m.in. Dziennika budowy) zgodnie z zaleceniami Zamawiającego i IN, w tym wykonanie wymaganej dokumentacji powykonawczej,
 - o) zabezpieczenie robót przed wodą opadową, o ile zajdzie taka konieczność,
 - p) zabezpieczenie obiektów znajdujących się w strefie wpływu pracy sprzętu,
 - q) zabezpieczenie przewodów, linii, kabli, drenów, kanałów, kamieni granicznych, drzew, roślin itp.,
 - r) pomiary do rozliczenia robót wraz z wykonaniem lub dostarczeniem przyrządów pomiarowych – o ile dotyczy,
 - s) koszt aktualizacji wszelkich uzgodnień oraz wszelkiej dokumentacji w imieniu inwestora pozwolenia na użytkowanie (w przypadku gdy będzie wymagane) lub dokonanie zgłoszenia o zakończeniu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami w terminie realizacji umowy;



- t) inwentaryzacja powykonawcza, w tym ewentualna inwentaryzacja techniczna obiektów znajdujących się w strefie wpływu pracy ciężkiego sprzętu,
 - u) nadzorowanie robót wykonywanych przez inne przedsiębiorstwa w ramach umowy o podwykonawstwie (tzw. nadzory branżowe i inne),
 - v) odbudowa terenów zielonych i małej architektury – o ile dotyczy,
 - w) roboty tymczasowe, m.in:
 - oznakowanie robót w tym wykonanie tablic informacyjnych o budowie zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - inne prace techniczne i technologiczne konieczne do przeprowadzenia robót zasadniczych w zakresie opisanym w specyfikacjach technicznych, dokumentacji projektowej i przedmiarze robót.
10. Koszty robót tymczasowych i prac towarzyszących ponosi Wykonawca, koszty te powinny być uwzględnione w cenie ofertowej.
 11. W całkowitej cenie ofertowej będą zawarte wszelkie ewentualne cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę.
 12. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zaokrąglona z zastosowaniem reguł matematycznych. Wszystkie ceny jednostkowe winny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zastosowaniem matematycznych reguł zaokrąglania. W przypadku, gdy Wykonawca poda ceny jednostkowe z większą niż dwie liczbą cyfr po przecinku, Zamawiający dokona poprawy tej ceny do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi regułami zaokrąglania.
 13. W przypadku różnic w podaniu ceny (cena podana liczbowo, cena podana słownie) Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną liczbowo, chyba że z treści pozostałych dokumentów będzie wynikać prawidłowość ceny pisemnie.
 14. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty stosownie do treści art. 223 uPzp.
 15. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych, w trybie przewidzianym w art. 224 ustawy Pzp.
 16. Oferta zawierająca rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona art. 226 ust. 1 pkt 8 uPzp.
 17. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
 19. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp.
 20. Wyjaśnienie:



- 1) Zgodnie z art. 103 ust. 1 ustawy z dnia 19 września 2019r. Prawo zamówień publicznych co do zasady „Zamówienia na roboty budowlane opisuje się za pomocą dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych”.
- 2) Zakres opracowań wchodzących w skład „dokumentacji projektowej” definiuje §4, ust. 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity Dz. U. z 2021r. poz. 2454), wskazując na przedmiar robót jako na jeden ze składników takiej dokumentacji.
- 3) Wyjątek od tej zasady wprowadza §4, ust. 3 w/w rozporządzenia, który stanowi, że „jeżeli zamówienie na roboty budowlane, o których mowa w ust. 1 i 2 jest udzielane w trybie z wolnej ręki lub w projektowanych postanowieniach umowy przyjęto zasadę wynagrodzenia ryczałtowego, dokumentacja projektowa może nie obejmować przedmiaru robót”.
- 4) W niniejszym zamówieniu obowiązuje zasada wynagrodzenia ryczałtowego, a zatem Zamawiający nie ma obowiązku udostępniania przedmiaru robót. Przedmiar taki jest jednak udostępniany, ale wyłącznie **w celach pomocniczych**.
- 5) Jedynie od Wykonawcy wybranego do realizacji zadania przed podpisaniem umowy wymagane będzie dostarczenie szczegółowego kosztorysu ofertowego wykonania robót objętych zakresem zamówienia z uwzględnieniem dokumentacji projektowej i załączonego przedmiaru robót. Powyższego nie należy załączać do oferty.
- 6) Przygotowany i przedstawiony przed podpisaniem umowy szczegółowy kosztorys ofertowy robót wskazany w ppkt. 5 będzie opracowaniem własnym Wykonawcy – stąd Zamawiający nie limituje odstępstw od załączonej do swz dokumentacji projektowej i przedmiaru robót – tj. według doświadczenia własnego Wykonawcy mogą nastąpić odstępstwa od ilości wskazanych w przedmiarze robót, jeśli będzie to uzasadnione sposobem wykonania przedmiotu zamówienia.
- 7) Zamawiający zwraca uwagę, iż przedstawiony przez Wykonawcę szczegółowy kosztorys ofertowy będzie podstawą m.in. do badania możliwości waloryzacji ceny ofertowej przez każdą ze Stron, do rozważania ewentualnych zmian ceny w zakresie zmiany (np. rezygnacji z danego elementu, jego zwiększenia lub zmniejszenia itp.) w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
21. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia. Szczegółowy sposób finansowania zamówienia przedstawiony jest w projekcie umowy.
22. Jeżeli wykonawcą jest osoba fizyczna (lub konsorcjum osób fizycznych) nieprowadząca działalności gospodarczej, podana w ofercie cena winna zawierać wszystkie koszty wykonawcy oraz Zamawiającego związane z wynagrodzeniem tzn. pełny koszt ponoszony przez Zamawiającego związany z wypłatą wynagrodzenia (należy doliczyć kwotę należnego podatku, składek z tytułu ubezpieczeń społecznych łącznie ze składkami i innymi obciążeniami dotyczącymi pracodawcy, które będzie musiał odprowadzić Zamawiający zgodnie z obowiązującymi przepisami).
23. Zamawiający zakłada, że upubliczniony w toku postępowania przedmiar robót jest kompletny, tzn. zawiera wszystkie pozycje robót wynikające z dokumentacji projektowej wraz z prawidłowymi wielkościami obmiarowymi. Wszelkiego rodzaju dostrzeżone braki w przedmiarach robót wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert na zasadach określonych dla procedury wyjaśnień treści swz.

Część XVI.

KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH WAGA

1. Kryteria oceny ofert:

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

- a) **Cena** – waga 60%
 b) **Ocena techniczna** – waga 20%
 c) **Okres gwarancji jakości i rękojmi** – waga 20%

Cena (C) + Ocena techniczna (O) + Okres gwarancji jakości i rękojmi (G) = max 100 pkt

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty (1% = 1 punkt).

2. Zastosowane wzory do obliczania punktowego:

a) Kryterium: Cena

Kryterium ceny – wskaźnik C

$$C = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena ofertowa badanej oferty brutto}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie „C” oznacza ilość punktów kryterium cena

Sposób oceny – waga: cena – 60%

Jako cenę ofertową należy traktować cenę ofertową za wykonanie całości zamówienia brutto tj. zakresu OPZ – opis w dokumentacji technicznej.

b) Kryterium „ocena techniczna” – punktacja zostanie przyznana zgodnie z poniższymi kryteriami:

Opis kryterium.

Zastosowanie rur preizolowanych o oferowanym współczynniku przewodzenia ciepła λ_{50} przed starzeniem, wskazanym w dokumencie potwierdzającym współczynnik przewodzenia ciepła λ_{50} dla rur preizolowanych **do naziemnych sieci ciepłowniczych** przed starzeniem, wynikający z badań przeprowadzonych przez akredytowane laboratorium z zastrzeżeniem, że badania nie mogą być starsze niż 36 miesięcy przed terminem złożenia oferty.

Punktacja za oferowany współczynnik przewodzenia ciepła przed starzeniem obliczony według następujących założeń:

λ_{50} mniejszy lub równy 0,0225 W/(m·K)	– 20 pkt,
λ_{50} większy od 0,0225 W/(m·K) i mniejszy lub równy 0,0230 W/(m·K)	– 18 pkt,
λ_{50} większy od 0,0230 W/(m·K) i mniejszy lub równy 0,0240 W/(m·K)	– 16 pkt,
λ_{50} większy od 0,0240 W/(m·K) i mniejszy lub równy 0,0250 W/(m·K)	– 14 pkt,
λ_{50} większy od 0,0250 W/(m·K) i mniejszy lub równy 0,0260 W/(m·K)	– 12 pkt,
λ_{50} większy od 0,0260 W/(m·K) i mniejszy lub równy 0,0270 W/(m·K)	– 10 pkt,
λ_{50} większy od 0,0270 W/(m·K) i mniejszy lub równy 0,0280 W/(m·K)	– 8 pkt,
λ_{50} większy od 0,0280 W/(m·K) i mniejszy lub równy 0,0290 W/(m·K)	– 6 pkt,
powyżej 0,0290 W/(m·K) lub brak badań spełniających założenia tego kryterium	– 0 pkt,

Na potwierdzenie powyższego Wykonawca wraz z ofertą winien złożyć następujące przedmiotowe środki dowodowe:



Dokument potwierdzający współczynnik przewodzenia ciepła λ_{50} dla rur preizolowanych **do naziemnych sieci ciepłowniczych** przed starzeniem, wynikający z badań przeprowadzonych przez akredytowane laboratorium z zastrzeżeniem, że badania nie mogą być starsze niż 36 miesięcy przed terminem złożenia oferty.

Ponadto w formularzu ofertowym we wskazanym miejscu Wykonawca dokonuje wskazania współczynnika przewodzenia ciepła przed starzeniem według załączonego/nych dokumentów.

Dokumenty te nie podlegają uzupełnieniu i w przypadku ich niezłożenia w terminie składania ofert Zamawiający nie przyzna punktów na podstawie samego oświadczenia złożonego w ofercie – Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 punktów.

c) Kryterium „Okres gwarancji jakości i rękojmi”

Kryterium Okres gwarancji jakości i rękojmi - wskaźnik „G”

gdzie „G” oznacza ilość punktów kryterium okres gwarancji jakości i rękojmi na wszystkie wykonane prace objęte przedmiotem zamówienia.

Sposób oceny – waga: okres gwarancji jakości i rękojmi – 20%

Według kryterium oceny ofert „Okres gwarancji jakości i rękojmi” każda oferta podlegająca ocenie otrzyma ilość punktów w następujący sposób:

- | | |
|--|-----------|
| a) okres gwarancji i rękojmi wynoszący 60 miesięcy (minimalny wymagany w SWZ) | – 14 pkt. |
| b) okres gwarancji i rękojmi wynoszący od 61 miesięcy do 66 miesięcy <u>włącznie</u> | – 15 pkt. |
| c) okres gwarancji i rękojmi wynoszący od 67 miesięcy do 72 miesięcy <u>włącznie</u> | – 16 pkt. |
| d) okres gwarancji i rękojmi wynoszący od 73 miesięcy do 78 miesięcy <u>włącznie</u> | – 17 pkt. |
| e) okres gwarancji i rękojmi wynoszący od 79 miesięcy do 84 miesięcy <u>włącznie</u> | – 18 pkt. |
| f) okres gwarancji i rękojmi wynoszący od 85 miesięcy do 90 miesięcy <u>włącznie</u> | – 19 pkt. |
| g) okres gwarancji i rękojmi wynoszący powyżej 90 miesięcy (91 m-cy i więcej) | – 20 pkt. |

Przykład: zaoferowanie okresu gwarancji jakości i rękojmi – 84 miesiące – Wykonawca otrzyma w tym kryterium 18 punktów.

14 punktów otrzyma oferta, w której Wykonawca zaproponuje minimalny okres gwarancji i rękojmi (zaproponuje okres gwarancji i rękojmi wynoszący 60 miesięcy).

Zaoferowanie okresu dłuższego niż 90 miesiące (np. 91 m-cy i więcej) zostanie punktowane w wysokości 20 pkt wg powyżej rozpisanej punktacji jako zaoferowanie okresu maksymalnego. Wykonawca deklaruje okresy gwarancji jakości i rękojmi w formularzu ofertowym.

Zaoferowanie okresu gwarancji i rękojmi krótszego niż 60 miesięcy będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z SWZ. Okres gwarancji jakości i rękojmi musi być podany w pełnych miesiącach. W razie jakichkolwiek wątpliwości okres gwarancji jakości będzie zaokrąglany w dół do pełnej liczby miesięcy.

Jeżeli Wykonawca w złożonej ofercie nie wskaże długości okresu gwarancji jakości Zamawiający przyjmie za zaoferowany okres minimalny wskazany w swz, tj. 60 miesięcy.

Ocenię będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

Zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą łączną liczbę punktów.



3. Wynik:

- 1) Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejsza, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
- 2) Kryteria oceny ofert nie podlegają zmianie w toku postępowania.
- 3) Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 4) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 263 Pzp.

Część XVII.

Kolejność podejmowania czynności przez Zamawiającego

1. Po otwarciu ofert Zamawiający dokona badania i oceny ofert, w tym poprawy omyłek zgodnie z art. 223 ustawy Pzp.
2. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
3. Dokumenty, o których mowa w części VIII i XX swz, składane są przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego.

Część XVIII.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Informacje ogólne.
Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie** (z podatkiem VAT).
 - 2) wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.
3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 1) zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp:
 - a) w pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
 - 2) zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego w banku PKO BP, nr rachunku: 62 1020 2892 0000 5802 0796 0901.

- 3) w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia,
 - 4) jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy,
 - 5) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 263 ustawy Pzp,
 - 6) do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp,
 - 7) Wykonawcy należący do Konsorcjum, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Z treści gwarancji i poręczeń o których mowa powyżej musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego (beneficjenta) zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wskazanej w pkt. 2.1. niniejszego rozdziału.
 5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
 6. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
 7. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 1) **70 %** - kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione do 30 dni od dnia wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy (tj. wydania kompletnego przedmiotu dostawy Zamawiającemu w ramach odbioru) i przyjęcia go przez Zamawiającego jako należycie wykonanego na podstawie bezusterkowego Protokołu odbioru,
 - 2) **30 %** - kwoty zabezpieczenia zostanie pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji. Zwrot lub zwolnienie zabezpieczenia nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji zgodnie z art. 453 ust. 2 Pzp.,
- chyba, że zabezpieczenie posłuży zaspokojeniu roszczeń Zamawiającego (w takiej sytuacji zwrotowi będzie podlegała część zabezpieczenia, która nie została zużyta na zaspokojenie roszczeń Zamawiającego).

Część XIX.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Projektowane postanowienia umowy stanowią **załącznik nr 7 do SWZ**.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
3. Postanowienia, które wprowadzone zostaną do umowy, zawierają informacje w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.

Uprawnienia zamawiającego odnośnie odstąpienia od umowy i rozwiązania umowy:

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych



okolicznościach. Wykonawca może wówczas żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy;
 - 2) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108;
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy do 30 dni od dnia zawarcia umowy;
 - 5) Wykonawca narusza warunki swz oraz złożonej oferty dot. materiałów i systemów rur preizolowanych i nie usuwa niezgodności mimo wskazania Zamawiającego.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:

Projekt umowy przedstawiono w załączniku nr 7 do niniejszej SWZ.

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie w drodze aneksu do niniejszej umowy, nie naruszając ustawy. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: TAK.

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian wskazano w projekcie umowy.

Część XX.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY WYBRANEGO DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA – ZAWARCIE UMOWY

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta w terminie wskazanym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem art. 264 ustawy Pzp.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy np. imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, osób wskazanych do kontaktu z Zamawiającym itp. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy muszą posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, w tym do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z rozdziałem XVIII SWZ.

6. **Przed podpisaniem umowy** Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia winien przedstawić:

- 1) **Wypełniony Harmonogram rzeczowo – finansowy** według opracowania własnego.
Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest opracować i przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji Harmonogram Rzeczowo – Finansowy (załącznik nr 1 do umowy) planowanych do wykonania robót i dostaw w rozbiciu na branże i rodzaje robót oraz dostaw i montażu. Wykonawca zobowiązany jest do zaktualizowania Harmonogramu w razie takiej konieczności.
Załącznik ten ma wskazać Zamawiającemu terminy wykonania poszczególnych robót tak, by Zamawiający mógł przygotować się wstępnie do odbiorów robót i rozliczeń z Wykonawcą.
Zgodnie z zapisami swz Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za realizację robót i prac po ich zakończeniu wg zapisów ustalonych w swz i wzorze umowy.
- 2) **Szczegółowy kosztorys ofertowy** sporządzony na podstawie dokumentacji postępowania w postaci **tabeli elementów rozliczeniowych** stanowiącej załącznik do umowy.
- 3) **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**
- 4) **Pisemne oświadczenie Oferenta** o zgodności oferowanego kompletnego systemu preizolowanego **do naziemnych sieci ciepłowniczych** z wymaganiami niniejszej Specyfikacji Technicznej (*według wzoru stanowiącego załącznik nr 12 do SWZ – oświadczenie składane przed podpisaniem umowy!*)
- 5) Aktualna **Krajowa Ocena Techniczna**, wydana dla oferowanego systemu preizolowanego **do naziemnych sieci ciepłowniczych**, obejmująca w szczególności system surowcowy PUR oraz technologię produkcji, aktualna na dzień jej przedłożenia Zamawiającemu.
- 6) Aktualna **Krajowa Deklaracja Właściwości Użytkowych** na dostarczenie materiałów preizolowanych **do naziemnych sieci ciepłowniczych**.
- 7) **Aktualna Krajowa Ocena Techniczna** oraz **Krajowa Deklaracja Właściwości Użytkowych** dla armatury odcinającej.
- 8) **Dokumenty dotyczące kierowników budowy i innych osób:**
 - a) kserokopie posiadanych uprawnień budowlanych dla osób z uprawnieniami budowlanymi wskazanych w ofercie (*potwierdzone za zgodność z oryginałem*),
 - b) kserokopie aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego (*potwierdzone za zgodność z oryginałem*) dla w/w osób lub równoważny dokument wydany w kraju wydania uprawnień, jeśli przepisy w tym kraju nakładają taki obowiązek,
 - c) dokumenty poświadczające wymagania / uprawnienia dla innych osób wskazanych w swz (warunek udziału część V, pkt. 7 swz),
 - d) dokumenty ubezpieczeniowe, o których mowa we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ wraz z dowodem uiszczenia składki lub jej pierwszej raty.
- 13) **Umowę** regulującą współpracę podmiotów wykonujących przedmiot zamówienia wspólnie (konsorcjum) – *o ile dotyczy*.
- 14) Inne dokumenty wskazane w swz.

Nieprzedłożenie kompletu dokumentów w odpowiedniej formie traktowane będzie jako nieprzystąpienie do podpisania umowy w czasie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza wzajemne ustalenia i ewentualne zmiany dokumentów wskazanych w pkt. 7 ppkt. 1 i 2 powyżej – tj. wypełniony harmonogram rzeczowo-finansowy oraz ew. doszczegółowienie kosztorysu ofertowego.

Część XXI.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu IX ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 505 – 590 ustawy).**

2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany,
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
6. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
7. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
8. Zgodnie z art. 515 ustawy, odwołanie wnosi się
„1. Odwołanie wnosi się:
 - 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
 - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;
 - 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkursu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
 - 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne,
 - 2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

11. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo
 - b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
 - 3) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo
 - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.”
12. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego „sądem zamówień publicznych”.
13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe albo w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym albo wysłanie jej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.
14. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

Część XXII.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załączniki:

1. Wzór formularza oferty (zał. nr 1)
2. Wzór oświadczenia Wykonawcy (zał. nr 2.1),
3. Wzór oświadczenia i zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby (zał. nr 2.2),
4. Wzór wykazu robót (zał. nr 3),
5. Wzór oświadczenia dotyczącego przynależności do grupy kapitałowej (zał. nr 4),
6. Wzór wykazu osób (zał. nr 5),
7. Wzór potwierdzenie odbycia wizji lokalnej (zał. nr 6),
8. Projekt umowy (zał. nr 7),
9. Dokumentacja techniczna - Projekt techniczny (zał. nr 8),
10. Przedmiary robót – (zał. nr 9),

11. Specyfikacja techniczna robót rur i elementów w technologii rur preizolowanych w osłonie PE-HD – (zał. nr 10),
12. Wzór gwarancji jakości stanowiący załącznik do umowy (zał. nr 11),
13. Wzór oświadczenia Wykonawcy w sprawie wskazania producenta oferowanego systemu preizolowanego (zał. nr 12) *Składane przez Wykonawcę wybranego do realizacji umowy przed jej podpisaniem.*

.....
Podpis Zamawiającego