



Znak postępowania: SP24.4.2025/FEŚ

Kielce, dnia 08 lutego 2026 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na zamówienie pn.:**

**Sukcesywne świadczenie usług w zakresie zorganizowania i
przeprowadzenia szkoleń i kursów dla uczniów i nauczycieli będących
uczestnikami projektu „24 kroki do rozwoju - każdy inny, każdy ważny,
wszyscy równi.”**

**współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego
Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze
Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027**

Zamówienie klasyczne o wartości mniejszej niż progi unijne określone w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320).



I. Nazwa i adres Zamawiającego

Szkoła Podstawowa nr 24 im. Pierwszej Kompanii Kadrowej w Kielcach
ul. Kujawska 18
25-344 Kielce
NIP: 6572524486, REGON: 000695077
e-mail: sp24@sp24.kielce.eu
tel. 41 367-62-68
strona internetowa: <https://sp24.kielce.eu>

II. Tryb udzielenia zamówienia

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego prowadzone jest w trybie podstawowym, w którym Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) (dalej jako „ustawa - PZP”).
- 2) Wartość przedmiotu zamówienia jest mniejsza niż progi unijne określone w art. 3 ustawy - PZP.
- 3) Postępowanie opatrzone zostało numerem **SP24.4.2025/FEŚ**. W pismach kierowanych do Zamawiającego zaleca się posługiwanie powyższym numerem.
- 4) Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
 - a) Biuletyn Zamówień Publicznych;
 - b) strona internetowa postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl>.
- 5) SWZ, wyjaśnienia i zmiana SWZ oraz wszelkie inne dokumenty dotyczące postępowania będą zamieszczane <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>.
- 6) Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy-PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych – przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (j.t. Dz. U. 2025 r., poz. 1071).
- 7) Identyfikator postępowania w www.ezamowienia.gov.pl: ocds-148610-35e5011f-572e-4171-9097-bd858afbac4a.

III. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług w zakresie zorganizowania i przeprowadzenia szkoleń i kursów dla uczniów i nauczycieli będących uczestnikami projektu „24 kroki do rozwoju - każdy inny, każdy ważny, wszyscy równi.” współfinansowanych przez Unię

Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027.

- 2) Przedmiot zamówienia podzielony jest na następujące części:
- a) **Część nr 1 – „Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń i kursów (stacjonarnych) podnoszących kompetencje cyfrowe dla uczniów i nauczycieli”;**
 - b) **Część nr 2 – „Zorganizowanie i przeprowadzenie specjalistycznych szkoleń (stacjonarnych) podnoszących kompetencje pedagogiczne, w tym w zakresie pracy z uczniami o zróżnicowanych potrzebach edukacyjnych w warunkach edukacji włączającej dla nauczycieli”;**
 - c) **Część nr 3 – „Zorganizowanie i przeprowadzenie specjalistycznych szkoleń (stacjonarnych) I i II stopnia z zakresu terapii Biofeedback EEG oraz analizy QEEG w zastosowaniach klinicznych dla nauczycieli”.**
- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym poszczególnych części zamówienia, został określony w zał. nr 1 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej jako OPZ). Przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych zgodnie z art. 100 ustawy-PZP.

UWAGA: Zamawiający zastrzega, że zakres zamówienia określony OPZ stanowi szacunkowe ilości, które mogą ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu) w trakcie trwania realizacji zamówienia w ramach bieżących potrzeb i możliwości finansowych Zamawiającego. Zamawiający zapewnia realizację przedmiotu zamówienia do 70% całkowitej szacunkowej liczby godzin usług dla danej części zamówienia podanej OPZ albo do 70% całkowitej wartości wynagrodzenia umownego brutto dla danej części zamówienia, w zależności co nastąpi pierwsze.

Zamawiający zastrzega, że liczba godzin usług oraz liczba odbiorców usług są ilościami szacunkowymi, służącymi jedynie do skalkulowania ceny oferty, a faktyczna liczba godzin usług oraz liczba odbiorców usług będą wynikały z bieżących potrzeb i możliwości finansowych Zamawiającego, pod warunkiem nieprzekroczenia całkowitej wartości wynagrodzenia umownego brutto oraz przy uwzględnieniu wartości cen jednostkowych za poszczególne usługi, które mają charakter ryczałtowy.

- 4) Przedmiot zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny kod CPV:

80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Dodatkowe kody CPV:

Część nr 1:

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego

80310000-0 - Usługi edukacji młodzieży



Część nr 2:

- 80500000-9 - Usługi szkoleniowe
- 80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego
- 80310000-0 - Usługi edukacji młodzieży

Część nr 3:

- 80500000-9 - Usługi szkoleniowe
- 80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego

- 5) Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z:
- a) SWZ oraz załącznikami do SWZ;
 - b) umową;
 - c) złożoną ofertą.
- 6) Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w formie zaliczki. Zasady i warunki płatności zawarte są we wzorach umów stanowiących zał. nr 11a-11c do SWZ.
- 7) Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (j.t. Dz. U. 2025 r., poz. 1071) i ustawie - PZP.
- 8) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 9) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 10) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- 11) Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na każdą część zamówienia osobno. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub więcej części zamówienia, przy czym:
- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania wyboru oferty na każdą część zamówienia osobno;
 - b) w przypadku okoliczności unieważnienia postępowania, Zamawiający unieważni postępowanie tylko dla danej części zamówienia.
- 12) Zamawiający wymaga od wykonawcy, stosownie do dyspozycji art. 95 ust. 1 ustawy-PZP, aby przez cały okres realizacji zamówienia czynności techniczne i organizacyjne związane z przeprowadzeniem szkolenia (nie dotyczy osobistego wykonywania czynności przez wykonawcę lub podwykonawcę) wykonywane były przez osoby zatrudnione przez wykonawcę (lub podwykonawcę, jeżeli wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy) na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277). Sposób kontroli i weryfikacji zatrudnienia uregulowano we wzorach umów stanowiących zał. nr 11a-11c do SWZ.



IV. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia będzie wykonany w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2026 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach określonych w sekcji VI pkt 1 i 2 SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Część nr 1-3 zamówienia:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Część nr 1-3 zamówienia:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

c) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Część nr 1-3 zamówienia:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

d) posiadania zdolności technicznej lub zawodowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:



Część nr 1:

Na potwierdzenie tego warunku Zamawiający wymaga, aby:

- **wykonawca wykazał, że dysponuje lub będzie dysponował doświadczeniem w wykonaniu usług**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej cztery (4) usługi szkoleniowe z zakresu technologii informatycznych i/lub kompetencji cyfrowych, w wymiarze co najmniej 40 godzin dydaktycznych każde, przeznaczonych dla osób dorosłych, zrealizowanych dla grupy co najmniej 5 osób. Przez jedną usługę szkoleniową rozumie się usługę wykonaną na podstawie jednej umowy;

oraz

- **wykonawca wykazał, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej czterema (4) osobami - trenerami, którzy będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, nie karanymi w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego i w ustawie z dn. 29.07.2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego, legitymującymi się wykształceniem wyższym z zakresu nauk ścisłych lub inżynieryjno-technicznych lub społecznych oraz w przeprowadzeniu min. czterech (4) szkoleń z zakresu technologii informatycznych i/lub kompetencji cyfrowych dla osób dorosłych w wymiarze min. 30 godz. dydaktycznych każde, a dodatkowo trener/trenerzy dedykowani do przeprowadzenia szkolenia „Certyfikowany kurs ECDL BASE dla uczniów klas 7-8 wraz z egzaminem teoretycznym i praktycznym” posiadał/li ukończony kurs lub studia nadające uprawnienia pedagogiczne.

Część nr 2:

Na potwierdzenie tego warunku Zamawiający wymaga, aby:

- **wykonawca wykazał, że dysponuje lub będzie dysponował doświadczeniem w wykonaniu usług**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej trzy (3) usługi szkoleniowe z zakresu tematyki objętej częścią nr 2 zamówienia, w wymiarze co najmniej 30 godzin dydaktycznych każde, przeznaczonych dla osób dorosłych i/lub dzieci i młodzieży szkolnej, zrealizowanych dla grupy co najmniej 5 osób. Przez jedną usługę szkoleniową rozumie się usługę wykonaną na podstawie jednej umowy;

oraz

- **wykonawca wykazał, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej (3) osobami - trenerami, którzy będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, legitymującymi się wykształceniem wyższym z zakresu nauk społecznych, w tym jedna osoba - trener z uzupełnionymi kwalifikowanymi studiami podyplomowymi z integracji sensorycznej, posiadającymi następujące doświadczenie:
 - dotyczy szkoleń STEAM i SPE – min. pięć (5) szkoleń z danej tematyki objętej przedmiotem szkoleń dla osób dorosłych w wymiarze min. 20 godz. dydaktycznych każde
 - dotyczy terapii SI – min. pięć (5) szkoleń z tematyki objętej przedmiotem szkolenia dla osób dorosłych w wymiarze min. 20 godz. dydaktycznych każde dla osób dorosłych i/lub dzieci i młodzieży szkolnej lub min. pięciu (5) cykli terapii po 20h każde dla osób dorosłych i/lub dzieci i młodzieży szkolnej.



Część nr 3:

Na potwierdzenie tego warunku Zamawiający wymaga, aby:

- **wykonawca wykazał, że dysponuje lub będzie dysponował doświadczeniem w wykonaniu usług**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwie (2) usługi szkoleniowe z zakresu tematyki objętej częścią nr 3 zamówienia, w wymiarze co najmniej 30 godzin dydaktycznych każde, przeznaczonych dla osób dorosłych, zrealizowanych dla grupy co najmniej 5 osób. Przez jedną usługę szkoleniową rozumie się usługę wykonaną na podstawie jednej umowy;

oraz

- **wykonawca wykazał, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną (1) osobą - trenerem, który będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, legitymującym się wykształceniem wyższym z zakresu nauk społecznych lub nauk o zdrowiu lub nauk medycznych, posiadającym doświadczenie w prowadzeniu min. pięciu (5) szkoleń z danej tematyki objętej przedmiotem zamówienia dla osób dorosłych w wymiarze min. 20 godz. dydaktycznych każde.

UWAGA: W odniesieniu do warunków, o których mowa wyżej, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

UWAGA: W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa wyżej, zostaną spełnione, jeżeli jeden z wykonawców spełni warunek samodzielnie lub jeśli wykonawcy spełnią warunek łącznie.

- 2) Warunki, o których mowa w pkt 1, mogą być spełnione przez jedną osobę spełniającą stawiane wymagania lub przez więcej osób posiadających wspólnie stawiane wymagania. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - dokument ten w formie pisemnej należy złożyć WRAZ Z OFERTĄ. Wzór zobowiązania stanowi zał. nr 10 do SWZ.
- 3) Przy dokonywaniu oceny spełniania powyższych warunków Zamawiający będzie się kierował regułą zero-jedynkową, tzn. wykonawca będzie spełniał dany warunek albo nie będzie go spełniał.
- 4) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie składanych przez wykonawców dokumentów i oświadczeń – podmiotowych środków dowodowych.

VI. Podstawy wykluczenia z postępowania

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z podstaw, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy-PZP.

- 2) Ponadto, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy - PZP, Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 3) Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (j.t. Dz.U. z 2024 r., poz. 507) – dalej „ustawa”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
- a) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 01 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r, o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
- 4) Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu wykonawców, w stosunku do których okoliczności stanowiące podstawę wykluczenia zaistniały w okresach, o których mowa w art. 111 ustawy - PZP.
- 5) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt. 1 i 2, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Postanowienia ze zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 6) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 5 Sekcji VI SWZ.

- 7) W przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 4 ustawy-PZP, przed wykluczeniem wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 8) Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9) Ocena spełnienia braku podstaw wykluczenia nastąpi na podstawie składanych przez wykonawców dokumentów i oświadczeń – podmiotowych środków dowodowych.

VII. Oświadczenia i dokumenty jakie wykonawca zobowiązany jest złożyć na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

- 1) W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda złożenia:
 - a) oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru - zał. nr 3 do SWZ;
 - b) oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia według wzoru - zał. nr 5 do SWZ.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 lit. a i b Sekcji VII SWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 3) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa pkt. 1 Sekcji VII SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia tego podmiotu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, kolejno według wzorów stanowiących zał. nr 4 i 6 do SWZ.
- 4) W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą powinno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo powinno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej, przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r.- Prawo o notariacie (j.t. Dz. U. z 2024 r., poz. 1001), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
- 5) Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.



- 6)** W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda od wykonawcy następujących dokumentów:
- a)** wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 7 do SWZ;
 - b)** wykaz usług z okresu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 14 do SWZ, z załączeniem dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy usługi zostały wykonane zgodnie z przepisami i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.
- 7)** W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia określonych w Sekcji VI SWZ, Zamawiający żąda od wykonawcy następujących dokumentów:
- a)** oświadczenia potwierdzającego aktualność oświadczeń wstępnych; wzór oświadczenia stanowi zał. nr 12 do SWZ;
 - b)** oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu; wzór oświadczenia stanowi zał. nr 8 do SWZ;
 - c)** odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonej nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem – w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy-PZP;
 - d)** oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne skazania prawomocnego za przestępstwa, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy-PZP i skazania prawomocnie za przestępstwa, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy-PZP, członków organu zarządzającego lub nadzorczego, współników w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta, albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności; wzór oświadczenia stanowi zał. nr 9 do SWZ.
- 8)** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- a)** odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym

wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że: nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, sporządzonej nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem – w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy-PZP.

- 9) Jeżeli okaże się to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 10) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (j.t. Dz. U. z 2025 r., poz. 1703).
- 11) W przypadku wskazania przez wykonawcę podmiotowych środków dowodowych, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, Zamawiający, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z postępowania, korzysta z posiadanych podmiotowych środków dowodowych, o ile są one aktualne. Podobnie w przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności tych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.
- 12) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 13) Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dokument ten w formie pisemnej należy złożyć WRAZ Z OFERTĄ. Wzór dokumentu stanowi zał. nr 10 do SWZ.
- 14) W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy - PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający, jeżeli nie wynika to z dokumentu, o którym mowa w pkt. 13 Sekcji VII SWZ, zażąda dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakresu i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.
- 15) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w Sekcji VI pkt. 1 i 2 SWZ.
- 16) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 17) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, o których mowa w Sekcji V SWZ.
- 18) Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy - PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Sekcji VII SWZ.

VIII. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

IX. Podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia

W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne), oferta musi spełniać wymagania określone w art. 58 ustawy-PZP, w tym:

- a) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy-PZP wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo;



- b) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika jaki zakres rzeczowy zamówienia realizować zamierzają poszczególni wykonawcy – wzór oświadczenia stanowi zał. nr 13 do SWZ;
- c) oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 lit. a i b Sekcji VII SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów i wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- 1) Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie-PZP, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (j.t. Dz. U. z 2024 r., poz. 1513).
- 2) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 3) W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> (dalej jako „Platforma”).
- 4) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest adw. Robert Kozubek (sprawy formalno-prawne), e-mail: kancelaria@adwokat-kozubek.pl, tel. 509-343-811.
- 5) Ofertę, oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 Sekcji VII SWZ, podmiotowe środki dowodowe i pełnomocnictwa, sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 Sekcji VII SWZ, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 6) Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy, w tym minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa „Regulamin korzystania z Platformy e-Zamówienia”, dostępny pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/> oraz informacje zamieszczone na stronie Platformy w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 7) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji dotyczącej niniejszego postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie ani logowania.



- 8)** Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformie.
- 9)** Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).
- 10)** Sposób komunikowania się Zamawiającego z wykonawcami (nie dotyczy składania ofert):
- a)** komunikacja w postępowaniu (z wyłączeniem składania ofert – sposób złożenia oferty opisany jest w pkt. 11 Sekcja X SWZ), odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”);
 - b)** za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań, zawiadomień i wniosków służących do zadawania pytań o wyjaśnienie treści SWZ. „Formularze do komunikacji” umożliwiają, również dołączenie załącznika do przesłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które zgodnie z ustawą-PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub zaufanym mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od typu podpisu (wewnętrzny, zewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty;
 - c)** możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie oraz zalogowania się na Platformie. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia (w szczególności SWZ) wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie;
 - d)** wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu do Platformy w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”;
 - e)** maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załącznik do jednego formularza);
 - f)** we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i wykonawcy posługują się numerem postępowania wskazanym w SWZ;
 - g)** jeżeli przekazywane dokumenty zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz. U. z 2022 r., poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

11) Złożenie oferty:

- a)** złożenie oferty w postępowaniu prowadzonym na Platformie wymaga, aby wykonawca posiadał aktywowane konto na Platformie. Wykonawca przygotowuje ofertę z wykorzystaniem Formularza ofertowego opracowanego przez Zamawiającego stanowiącego załącznik nr 3a-3c do SWZ;

UWAGA: W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zrezygnował z interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnianego przez Platformę. Z uwagi na powyższe nie wszystkie zapisy zamieszczone w Instrukcji interaktywnej na stronie <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2022/07/Oferty-5.2.1.pdf>, znajdą zastosowanie przy składaniu oferty. W celu pobrania wzorów formularza ofertowego oraz pozostałych dokumentów postępowania wykonawca powinien przejść do szczegółów postępowania, pobrać i zapisać te formularze na swoich lokalnych zasobach (na dysku komputera użytkownika). Uzupełnić formularz ofertowy i pozostałe dokumenty składane wraz z ofertą danymi wymaganymi przez Zamawiającego. Następnie ponownie zapisać te dokumenty na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego.

- b)** wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto wykonawcy;
- c)** po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola typu drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików;
- d)** po wybraniu zakładki oferty/wnioski, należy wybrać przycisk złóż ofertę;
- e)** wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu „Wypełniony formularz oferty”. W kolejnym polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez wykonawcę” wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą zgodnie z pkt 9 Sekcji XIII SWZ;
- f)** jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz. U, z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku - z zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”;
- g)** formularz ofertowy podpisuje się formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu wypełnionego formularza oferty jest podpisanie go podpisem wewnętrznym. Jednakże w przypadku podpisania wypełnionego formularza innym wariantem tj. podpisem zewnętrznym, Platforma również przyjmie taki formularz i przetworzy go prawidłowo w zakresie weryfikacji podpisu pod warunkiem, że w przypadku tego wariantu podpisywania oddzielny plik z podpisem oferty zostanie załączony w sekcji „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą-PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla



dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od typu podpisu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty: (i) wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub (ii) dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny)

UWAGA: Po podpisaniu nie należy modyfikować pliku. Nie należy zmieniać nazwy pliku formularza.

- h)** w przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku dokumentów spakowanych należy użyć podpisu zewnętrznego;
 - i)** system sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu odbioru (EPO);
 - j)** EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”;
 - k)** oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Oferta złożona po terminie nie zostanie przyjęta. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”;
 - l)** maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB;
 - m)** zalecane jest by w procesie sporządzania i składania oferty Wykonawca korzystał z Instrukcji interaktywnej – „Oferta wnioski i prace konkursowe” dostępnej pod adresem: <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2022/07/Oferty-5.2.1.pdf>.
- 12)** W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 13)** Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w formularzu oferty.
- 14)** Zamawiający przewiduje możliwość zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ. Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o dacie i miejscu zebrania w terminie późniejszym.
- 15)** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

- 16) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 15 Sekcji X SWZ, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert o zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 17) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 15 Sekcji X SWZ. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 15 Sekcji X SWZ, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 18) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 19) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 20) W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekaże Biuletynu Zamówień Publicznych sprostowanie, ogłoszenie o zmianie lub dodatkowych informacji.
- 21) W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.

XI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca jest związany ofertą do dnia 17 marca 2026 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu upływu terminu składania ofert.
- 2) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany okres, nie dłuższy niż 30 dni.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert



- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę na daną część zamówienia, w języku polskim, z zachowaniem – pod rygorem nieważności – formy elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (art. 63 ust. 2 ustawy-PZP), w formacie danych: pdf, rtf., doc. lub docx. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 2) Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
- 3) Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5) Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ i wzorom formularzy oferty stanowiących zał. nr 2a-2c do SWZ.
- 6) Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
- 7) Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą należy założyć pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej, przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r.- Prawo o notariacie (j.t. Dz. U. z 2024 r., poz. 1001), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
- 8) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
- 9) Do wypełnionego i podpisanego formularza oferty (treści oferty) wykonawca powinien dołączyć:
 - a) oświadczenia wstępne, o których mowa w Sekcji VII pkt. 1 lit. a i b SWZ. Wzór oświadczeń stanowi zał. nr 3 i 5 do SWZ;
 - b) zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ustawy-PZP, do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, którego wzór stanowi zał. nr 10 do SWZ – jeśli wykonawca będzie polegał na zasobach tego podmiotu;
 - c) oświadczenie podmiotu trzeciego, na którego zdolności lub sytuacji polega wykonawca, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru - zał. nr 4 do SWZ – jeśli wykonawca będzie polegał na zasobach tego podmiotu;

- d)** oświadczenia podmiotu trzeciego, na którego zdolności lub sytuacji polega wykonawca, o braku podstaw do wykluczenia według wzoru - zał. nr 6 do SWZ – jeśli wykonawca będzie polegał na zasobach tego podmiotu;
 - e)** oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, według wzoru – zał. nr 13 do SWZ – jeśli wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie;
 - f)** uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa - jeżeli wykonawca zastrzegł w ofercie informacje jako tajemnica przedsiębiorstwa;
 - g)** pełnomocnictwo do podpisania oferty – o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych w niniejszym postępowaniu. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
- 10)** Dokumenty składane wraz z ofertą, w tym pełnomocnictwa, powinny zostać sporządzone w sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
- 11)** Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r., poz. 1233), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy-PZP. Jeżeli wykonawca składa wraz z ofertą informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, to wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pliku i złożone zgodnie z zasadami opisanymi w pkt. 11 Sekcji X SWZ. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ przygotowanie ww. pliku przez wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu oferty (załącznik nr 3a-3c do SWZ) oraz powinien wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.
- 12)** Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r., poz. 1233), w momencie odmowy na wezwanie Zamawiającego do odtajnienia przez wykonawcę tej części oferty, skutkować będzie odtajnieniem tej części oferty nie będącej tajemnicą przedsiębiorstwa przez Zamawiającego.
- 13)** Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed terminem składania ofert.
- 14)** Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę.
- 15)** W przypadku nieprawidłowego złożenia oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe jej przesłanie lub przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

16) Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, lub usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

XIV. Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia.
- 3) Ofertę należy złożyć nie później niż do dnia **16 lutego 2026 do godz. 12.00.**
- 4) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16 lutego 2026 r. o godzinie 12.30.
- 5) Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 6) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 7) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie w zakładce „Dokumenty zamówienia” w folderze „Informacja z otwarcia ofert”, informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XV. Opis sposobu obliczania ceny

- 1) Cena ofertowa, która będzie brana pod uwagę podczas porównania ofert, jest ceną brutto podaną w formularzu ofertowym.
- 2) W ofercie wykonawca powinien podać ceny jednostkowe brutto/netto za poszczególne usługi wraz z iloczynem cen jednostkowych i ilością danych usług oraz z uwzględnieniem stawki podatku VAT.

UWAGA: wykonawca może w formularzu ofertowym powołać się na zwolnienie z VAT, w tym w szczególności na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 26 lub 29 lit. „b” i „c” ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (j.t. Dz. 2025 r., poz. 775), o ile ziszcza się określone w przepisach przesłanki.

- 3) Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na dzień składania ofert.
- 4) Cena ofertowa jest sumą dwóch składników:
 - a) ceny netto wynikającej wprost z formularza ofertowego;
 - b) podatku VAT, który będzie podlegał odprowadzeniu do polskich organów podatkowych (zgodnie z przepisami podatkowymi obowiązującymi w Polsce).
- 5) Cena ofertowa brutto powinna zawierać wszystkie elementy kosztotwórcze związane z realizacją przedmiotu zamówienia, których obowiązek wykonania przez wykonawcę wynika lub może wynikać z SWZ oraz załączników do SWZ.
- 6) Cena oferty podana przez wykonawcę w formularzu oferty powinna być wyrażona w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku.
- 7) W formularzu ofertowym powinny znaleźć się wszystkie pozycje zakresu rzeczowego zamówienia, pod rygorem odrzucenia oferty.
- 8) Zamawiający nie dopuszcza dopisywania przez wykonawcę dodatkowych pozycji zakresu rzeczowego, jak również usuwania jakiegokolwiek pozycji istniejącej, zmian ilości jednostek i ich opisów.
- 9) Cena ofertowa musi obejmować cały zakres rzeczowy i okres realizacji zamówienia.
- 10) Cena ofertowa, która będzie brana pod uwagę podczas porównania ofert, jest ceną brutto podaną w formularzu ofertowym za całość realizacji zamówienia - suma wartości brutto jednostkowych cen brutto dla każdego rodzaju usług pomnożona przez przewidywaną liczbę godzin usług.

XVI. Badanie ofert

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający, na podstawie art. 223 ust. 1 w zw. z art. 266 ustawy – PZP, może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 2) Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XVII. Opis kryteriów którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 1) Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 2) Jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy, spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 3) Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty następującymi kryteriami:

Dla części nr 1:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
Część nr 1		
1	Cena brutto	60% = 60 pkt.
2	Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia	20% = 20 pkt.
3.	Utworzenie Laboratorium Edukacyjnego ECDL	10% = 10 pkt.
4	Aspekty społeczne - zatrudnienie do realizacji zamówienia osób bezrobotnych lub osób do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia posiadających status osoby poszukującej pracy i pozostającej bez zatrudnienia lub osób niepełnosprawnych	10% = 10 pkt.

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena brutto Liczba punktów = $C_n/C_b \times 60$ gdzie: - C_n – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych - C_b – cena oferty badanej - 60 wskaźnik stały	60 %	60 pkt.



2.	<p>Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – Ocenie podlegać będzie suma doświadczenia zawodowego czterech trenerów, o których mowa w warunku udziału w postępowaniu – Sekcja V SWZ. Za każdego trenera, który w ciągu ostatnich dwóch lat zrealizował min. 500 godzin dydaktycznych z zakresu technologii informatycznych i/lub kompetencji cyfrowych dedykowanych osobom dorosłym, można otrzymać 5 punktów (max. 20 pkt. za 4 trenerów zgodnie z zasadą 1 osoba = 5 pkt.). Trenerzy, których doświadczenie podlegało ocenie i stanowiło podstawę do uzyskania punktów – są zobligowani do czynnego udziału w realizacji szkoleń.</p> <p>za 4 lub więcej trenerów z ww. doświadczeniem – wykonawca otrzyma 20 pkt.;</p> <p>za 3 trenerów z ww. doświadczeniem – wykonawca otrzyma 15 pkt.;</p> <p>za 2 trenerów z ww. doświadczeniem – wykonawca otrzyma 10 pkt.;</p> <p>za 1 trenera z ww. doświadczeniem – wykonawca otrzyma 5 pkt.;</p> <p>za 0 trenerów z ww. doświadczeniem – wykonawca otrzyma 0 pkt.</p> <p>W przypadku braku wpisania liczby trenerów, Zamawiający przyjmie, że wykonawca do realizacji zamówienia nie skieruje żadnego trenera z ww. doświadczeniem, wobec czego w tym kryterium wykonawca otrzyma wówczas 0 pkt.</p>	20%	20 pkt.
3.	<p>Utworzenie Laboratorium Edukacyjnego ECDL - przeprowadzenie certyfikacji sali i sprzętu zakupionego na potrzeby projektu, tj. 15 szt. komputerów stacjonarnych, zgodnie z obowiązującą procedurą ECD. Laboratorium Edukacyjne ECDL to miejsce egzaminowania z zakresu ECDL. Laboratorium ECDL musi spełniać opisane na stronie (ecd.pl) wymogi Fundacji ECDL w zakresie zapewnienia jakości i odpowiedniego poziomu przeprowadzania egzaminów. Dodatkowo Laboratorium Edukacyjne ECDL musi współpracować z osobą, która będzie pełniła rolę administratora tego laboratorium tj. będzie m.in. odpowiadała za oprogramowanie</p>	10%	



24 kroki do rozwoju - każdy inny, każdy ważny, wszyscy równi.

egzaminacyjne ECDL. Zalecane jest, aby osoba ta była aktualnym egzaminatorem ECDL. Jeśli wykonawca zadeklaruje utworzenie takiego laboratorium otrzyma 10 pkt., w przeciwnym wypadku otrzyma 0 pkt.		
---	--	--

W ramach kryterium „Aspekty społeczne – zatrudnienie do realizacji zamówienia o bezrobotnych lub osób do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia posiadających status osoby poszukującej pracy i pozostającej bez zatrudnienia lub osoby niepełnosprawnej” punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższymi zasadami:

Kryterium aspekty społeczne – zatrudnienie do realizacji zamówienia, osób bezrobotnych lub osób do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia posiadających status osoby poszukującej pracy i pozostającej bez zatrudnienia lub osoby niepełnosprawnej	Liczba punktów
<p>Wykonawca otrzyma 10 pkt. w przypadku złożenia oświadczenia o zatrudnieniu do realizacji zamówienia co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> – jednej osoby do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia, posiadającą status osoby poszukującej pracy bez zatrudnienia w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państw, z którymi UE zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców w dostępie do zamówień publicznych – która zrealizuje 100% godzin przynajmniej jednego rodzaju szkolenia objętego zamówieniem, albo – jednej osoby posiadającej status bezrobotnego w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państw, z którymi UE zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców w dostępie do zamówień publicznych – która zrealizuje 100% godzin przynajmniej jednego rodzaju szkolenia objętego zamówieniem, albo – jednej osoby niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państw, z którymi UE zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców w dostępie do zamówień publicznych – która zrealizuje 100% godzin przynajmniej jednego rodzaju doradztwa/szkolenia objętego zamówieniem 	10
<p>Wykonawca otrzyma 0 pkt. w przypadku, gdy nie zadeklaruje zatrudnienia do realizacji zamówienia osób bezrobotnych lub osób do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia posiadających status osoby poszukującej pracy bez zatrudnienia - w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, lub osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego</p>	0



24 kroki do rozwoju - każdy inny, każdy ważny, wszyscy równi.

lub państw, z którymi UE zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców w dostępie do zamówień publicznych

Dla części nr 2:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
Część nr 2		
1	Cena brutto	60% = 60 pkt.
2	Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia	30% = 30 pkt.
3	Aspekty społeczne - zatrudnienie do realizacji zamówienia osób bezrobotnych lub osób do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia posiadających status osoby poszukującej pracy i pozostającej bez zatrudnienia lub osób niepełnosprawnych	10% = 10 pkt.

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena brutto Liczba punktów = $C_n/C_b \times 60$ gdzie: - C_n – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych - C_b – cena oferty badanej - 60 wskaźnik stały	60 %	60 pkt.
2.	Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – Ocenie podlegać będzie suma doświadczenia zawodowego trzech trenerów, o których mowa w warunku udziału w postępowaniu (Sekcja V SWZ). Za każdego trenera, który w ciągu ostatnich dwóch lat zrealizował min. 200 godzin dydaktycznych z zakresu stosowania metody STEAM w nauczaniu z elementami doradztwa	30%	30 pkt.



24 kroki do rozwoju - każdy inny, każdy ważny, wszyscy równi.

<p>zawodowego, pracy z uczniem o specjalnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych i/lub integracji sensorycznej dedykowanych osobom dorosłym, można otrzymać 10 punktów (max. 30 pkt. za 3 trenerów zgodnie z zasadą 1 osoba = 10 pkt.). Trenerzy, których doświadczenie podlegało ocenie i stanowiło podstawę do uzyskania punktów – są zobligowani do czynnego udziału w realizacji szkoleń.</p> <p>Za 3 lub więcej trenerów z ww. doświadczeniem – wykonawca otrzyma 30 pkt.; za 2 trenerów z ww. doświadczeniem – wykonawca otrzyma 20 pkt.; za 1 trenera z ww. doświadczeniem – wykonawca otrzyma 10 pkt.; za 0 trenerów z ww. doświadczeniem – wykonawca otrzyma 0 pkt.</p> <p>W przypadku braku wpisania liczby trenerów, Zamawiający przyjmie, że wykonawca do realizacji zamówienia nie skieruje żadnego trenera z ww. doświadczeniem, wobec czego w tym kryterium wykonawca otrzyma wówczas 0 pkt.</p>		
---	--	--

W ramach kryterium „Aspekty społeczne – zatrudnienie do realizacji zamówienia o bezrobotnych lub osób do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia posiadających status osoby poszukującej pracy i pozostającej bez zatrudnienia lub osoby niepełnosprawnej” punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższymi zasadami:

Kryterium aspekty społeczne – zatrudnienie do realizacji zamówienia, osób bezrobotnych lub osób do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia posiadających status osoby poszukującej pracy i pozostającej bez zatrudnienia lub osoby niepełnosprawnej	Liczba punktów
<p>Wykonawca otrzyma 10 pkt. w przypadku złożenia oświadczenia o zatrudnieniu do realizacji zamówienia co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> – jednej osoby do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia, posiadającą status osoby poszukującej pracy bez zatrudnienia w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państw, z którymi UE zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców w dostępie do zamówień publicznych – która zrealizuje 100% godzin przynajmniej jednego rodzaju szkolenia objętego zamówieniem, albo 	10



24 kroki do rozwoju - każdy inny, każdy ważny, wszyscy równi.

<p>- jednej osoby posiadającej status bezrobotnego w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państw, z którymi UE zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców w dostępie do zamówień publicznych - która zrealizuje 100% godzin przynajmniej jednego rodzaju szkolenia objętego zamówieniem, albo</p> <p>- jednej osoby niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państw, z którymi UE zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców w dostępie do zamówień publicznych - która zrealizuje 100% godzin przynajmniej jednego rodzaju doradztwa/szkolenia objętego zamówieniem</p>	
<p>Wykonawca otrzyma 0 pkt. w przypadku, gdy nie zadeklaruje zatrudnienia do realizacji zamówienia osób bezrobotnych lub osób do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia posiadających status osoby poszukującej pracy bez zatrudnienia - w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, lub osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państw, z którymi UE zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców w dostępie do zamówień publicznych</p>	0

Dla części nr 3:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
Część nr 3		
1	Cena brutto	60% = 60 pkt.
2	Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia	30% = 30 pkt.
3	Aspekty społeczne - zatrudnienie do realizacji zamówienia osób bezrobotnych lub osób do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia posiadających status osoby poszukującej pracy i pozostającej bez zatrudnienia lub osób niepełnosprawnych	10% = 10 pkt.

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może
.			



24 kroki do rozwoju - każdy inny, każdy ważny, wszyscy równi.

			otrzymać oferta za dane kryterium
1.	<p>Cena brutto</p> <p>Liczba punktów = $C_n/C_b \times 60$</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - C_n – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych - C_b – cena oferty badanej - 60 wskaźnik stały 	60 %	60 pkt.
2.	<p>Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – Ocenie podlegać będzie doświadczenie zawodowe trenera, o którym mowa w warunku udziału w postępowaniu (Sekcja V SWZ). Za trenera, który w ciągu ostatnich dwóch lat zrealizował min. 200 godzin dydaktycznych z zakresu terapii Biofeedback EEG oraz analizy QEEG dedykowanych osobom dorosłym, można otrzymać 30 punktów. Trener, którego doświadczenie podlegało ocenie i stanowiło podstawę do uzyskania punktów – jest zobligowany do czynnego udziału w realizacji szkoleń.</p> <p>Za 1 trenera lub więcej z ww. doświadczeniem – wykonawca otrzyma 30 pkt.;</p> <p>za 0 trenerów z ww. doświadczeniem – wykonawca otrzyma 0 pkt.</p> <p>W przypadku braku wpisania liczby trenerów, Zamawiający przyjmie, że wykonawca do realizacji zamówienia nie skieruje żadnego trenera z ww. doświadczeniem, wobec czego w tym kryterium wykonawca otrzyma wówczas 0 pkt.</p>	30%	30 pkt.

W ramach kryterium „Aspekty społeczne – zatrudnienie do realizacji zamówienia o bezrobotnych lub osób do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia posiadających status osoby poszukującej pracy i pozostającej bez zatrudnienia lub osoby niepełnosprawnej” punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższymi zasadami:

Kryterium aspekty społeczne – zatrudnienie do realizacji zamówienia, osób bezrobotnych lub osób do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia posiadających status osoby poszukującej pracy i pozostającej bez zatrudnienia lub osoby niepełnosprawnej	Liczba punktów
--	-----------------------

**24 kroki do rozwoju - każdy inny, każdy ważny, wszyscy równi.**

<p>Wykonawca otrzyma 10 pkt. w przypadku złożenia oświadczenia o zatrudnieniu do realizacji zamówienia co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jednej osoby do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia, posiadającą status osoby poszukującej pracy bez zatrudnienia w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państw, z którymi UE zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców w dostępie do zamówień publicznych – która zrealizuje 100% godzin przynajmniej jednego rodzaju szkolenia objętego zamówieniem, albo - jednej osoby posiadającej status bezrobotnego w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państw, z którymi UE zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców w dostępie do zamówień publicznych – która zrealizuje 100% godzin przynajmniej jednego rodzaju szkolenia objętego zamówieniem, albo - jednej osoby niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państw, z którymi UE zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców w dostępie do zamówień publicznych – która zrealizuje 100% godzin przynajmniej jednego rodzaju doradztwa/szkolenia objętego zamówieniem 	10
<p>Wykonawca otrzyma 0 pkt. w przypadku, gdy nie zadeklaruje zatrudnienia do realizacji zamówienia osób bezrobotnych lub osób do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia posiadających status osoby poszukującej pracy bez zatrudnienia - w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, lub osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państw, z którymi UE zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców w dostępie do zamówień publicznych</p>	0

- 4) Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
- 5) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach, a przy tym odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie-PZP oraz w SWZ.

XVIII. Informacje o formalności jakich należy dopełnić w celu zawarcia umowy

- 1) Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 2) W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie mógł żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania dla każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania współpracy (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy do czasu wykonania zamówienia.
- 3) Zawarcie umów nastąpi na warunkach określonych we wzorach umów – zał. nr 11a-11c do SWZ.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Wzory umów

- 1) Wzory umów stanowią zał. nr 11a-11c do SWZ.
- 2) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 308 ust. 2 ustawy - PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 3) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 2 Sekcji XVIII SWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co do poszczególnych części zamówienia, złożono tylko jedną ofertę.
- 4) Wybranemu wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
- 5) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy – PZP, na następujących warunkach i zakresie:
 - a) zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – wartość netto wynagrodzenia wykonawcy (tj. bez podatku od towarów i usług) nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona z uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług, wynikającej ze zmienionych przepisów;
 - b) zmiany zakresu realizacji zamówienia poprzez zwiększenie szacowanej liczby godzin i/lub liczby odbiorców usług objętych zamówieniem, w razie ich wcześniejszego skonsumowania, w zakresie niezbędnym do zapewnienia dalszego świadczenia usług do zakończenia okresu, na jaki zawarto umowę, jednak nie więcej niż o 20% wartości nominalnej zobowiązania brutto, a co za tym idzie

- zmiany maksymalnego wynagrodzenia wykonawcy, przy czym ceny jednostkowe usług nie ulegną zmianie, a zwiększy się liczba godzin i/lub liczba odbiorców usług objętych zamówieniem;
- c)** zmiany zakresu realizacji zamówienia poprzez zwiększenie szacowanej liczby godzin i/lub liczby odbiorców usług objętych zamówieniem, w razie potrzeby zwiększenia liczby odbiorców usług objętych zamówieniem w toku realizacji umowy w zakresie niezbędnym do zapewnienia świadczenia usług dla tych nowych odbiorców, na jaki zawarto umowę, jednak nie więcej niż o 20% szacunkowej liczby godzin i/lub liczby odbiorców usług objętych zamówieniem, a co za tym idzie - zmiany maksymalnego wynagrodzenia wykonawcy, przy czym ceny jednostkowe usług nie ulegną zmianie, a zwiększy się liczba godzin i/lub liczba odbiorców usług objętych zamówieniem;
- d)** zmiany terminu wykonania zamówienia, w przypadku wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć i jemu zapobiec, uniemożliwiającego lub poważnie utrudniającego wykonanie niniejszej umowy w ustalonym terminie (siła wyższa), w szczególności: wojny, epidemii, powodzi, blokady komunikacyjnej o charakterze ponadregionalnym, kataklizmu społecznego - zmiana terminu wykonania umowy może nastąpić o łączny czas występowania siły wyższej (czas jest liczony w dniach);
- e)** zmiany terminu wykonania zamówienia, w przypadku przedłużenia okresu finansowania (realizacji projektu), w ramach którego realizowane jest zamówienie, przez odpowiednią instytucję finansującą lub zarządzającą lub zmiany harmonogramu płatności lub finansowania projektu wynikającej z decyzji instytucji zewnętrznych, wpływającej na ramy czasowe realizacji zamówienia. Termin wykonania zamówienia może ulec przedłużeniu o okres nie dłuższy niż czas, o który wydłużono okres finansowania lub realizacji projektu przez odpowiednią instytucję;
- f)** zmiany terminu rozpoczęcia lub zakończenia realizacji zamówienia, wynikająca z przyczyn niezależnych po stronie wykonawcy, w szczególności w razie podpisania umowy w terminie uniemożliwiającym rozpoczęcie realizacji zamówienia w terminie pierwotnie określonym - zmiana terminu wykonania umowy może nastąpić o łączny czas występowania tych okoliczności;
- g)** wskazania innego podwykonawcy, rezygnacji z podwykonawców, wskazanie innego zakresu podwykonawstwa, wykonania zamówienia przy pomocy podwykonawców, pomimo niewskazania w postępowaniu żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa.

XXI. Podwykonawcy

- 1)** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, o ile są znane.
- 2)** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 3)** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy-PZP, w celu wykazania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż

podwykonawca, na zasoby którego wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 4) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 5) Umowa o podwykonawstwo musi posiadać formę pisemną.
- 6) Wykonawca jest odpowiedzialny za wady przedmiotu umowy wynikłe z podwykonawstwa na zasadach uregulowanych przepisami kodeksu cywilnego.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 1) Zgodnie z art. 505 ust. 1 ustawy - PZP, środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy-PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 2) W niniejszym postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w Dziale IX Rozdział 2 i 3 ustawy – PZP.
- 3) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 4) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie, wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania oraz inne elementy określone w art. 516 ustawy-PZP.
- 5) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 6) Odwołujący przesyła odwołanie Zamawiającemu w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.



- 7) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie - PZP dla tej czynności.
- 8) Odwołanie wnosi się w terminach określonych w 515 ustawy-PZP.

XXIII. Inne informacje

- 1) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 2) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy-PZP.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia w walutach obcych.
- 4) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 5) Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 6) Zamawiający jest uprawniony do unieważnienia postępowania na zamówienie publiczne na zasadach określonych w art. 255 i art. 256 w zw. z art. 266 ustawy – PZP.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 8) Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 9) Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

XXIV. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 24 im. Pierwszej Kompanii Kadrowej w Kielcach, adres: ul. Kujawska 18, 25-344 Kielce;
- 2) kontakt do Inspektora Danych Osobowych – Magdalena Jarzabek, 41 36 76 465, magdalena.jarzabek@um.kielce.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Sukcesywne



24 kroki do rozwoju - każdy inny, każdy ważny, wszyscy równi.

świadczenie usług w zakresie zorganizowania i przeprowadzenia szkoleń i kursów dla uczniów i nauczycieli będących uczestnikami projektu „24 kroki do rozwoju - każdy inny, każdy ważny, wszyscy równi.” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027;

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy – PZP
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust.1 ustawy – PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy - PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy – PZP;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) w przypadku uznania, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531-03-00, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl.

XXV. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy – PZP.

XXVI. Załączniki

- 1) OPZ;
- 2) Formularz oferty:
 - a) na część nr 1 zamówienia;
 - b) na część nr 2 zamówienia;



24 kroki do rozwoju - każdy inny, każdy ważny, wszyscy równi.

- c) na część nr 3 zamówienia;
- 3) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 4) Oświadczenie podmiotu trzeciego, na którego zdolności lub sytuacji polega wykonawca, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 5) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania;
- 6) Oświadczenia podmiotu trzeciego, na którego zdolności lub sytuacji polega wykonawca, o braku podstaw do wykluczenia;
- 7) Wykaz osób;
- 8) Oświadczenie o braku lub przynależności do grupy kapitałowej;
- 9) Wzór oświadczenia;
- 10) Wzór zobowiązania;
- 11) Wzór umowy:
 - a) dla części nr 1 zamówienia;
 - b) dla części nr 2 zamówienia;
 - c) dla części nr 3 zamówienia;
- 12) Wzór oświadczenia potwierdzającego aktualność oświadczeń wstępnych;
- 13) Wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
- 14) Wykaz usług.

Z upoważnienia
Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 24
im. Pierwszej Kompanii Kadrowej w Kielcach

Robert Kozubek
Adwokat