



Fundusze Europejskie  
dla Małopolski



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

Dobczyce, dnia 12.02.2026 r.

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

DO POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO  
NA PODSTAWIE USTAWY – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
(Dz. U. z 2024, poz. 1320, ze zm.)

DLA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA USŁUGI SPOŁECZNE POD NAZWĄ:

**„Organizacja i przeprowadzenie kursów  
zawodowych dla uczniów i nauczycieli”**

**ZS.272.1.2026**

### I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest Zespół Szkół im. ks. Józefa Tischnera, 32-410 Dobczyce, ul. Szkolna 20a, któremu beneficjent powierzył prowadzenie postępowania. Tel. 12 271 10 72, 12 271 01 85, 12 271 01 90 Fax: 12 271 10 72 e-mail: [sekretariat@dobczyce.edu.pl](mailto:sekretariat@dobczyce.edu.pl), strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-380e081a-05d9-49b1-9731-5b54361825a3>

Strona pomocnicza: [www.dobczyce.edu.pl](http://www.dobczyce.edu.pl) (Zakładka BIP)

Osoba upoważniona do kontaktu: **Maciej Machnicki**.

### II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> oraz dodatkowo na stronie internetowej: [www.dobczyce.edu.pl](http://www.dobczyce.edu.pl) łącznie bezpośrednio: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-380e081a-05d9-49b1-9731-5b54361825a3>

### III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 275 ust. 1 związku z art. 359 pkt. 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r., poz. 1320, zwanej dalej także „pzp”). Postępowanie jest finansowane zgodnie z umową o dofinansowanie projektu w ramach projektów pn.: „Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych w branży elektryczno-elektronicznej przy Zespole Szkół w Dobczycach w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego, typ projektu A, podniesienie jakości kształcenia zawodowego. Zamówienie finansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu FEMP.06.11-IP.01-0114/24, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

#### IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEVIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Nie dotyczy.

#### V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie kursów dla uczniów i nauczycieli.

Szczegółowy opis przedmiotu został opisany w załączniku do SWZ (plik .zip, zawierający opisy poszczególnych kursów).

Lp	Nazwa kursu	Termin realizacji	Ilość uczestników
1	Silniki elektryczne w napędach samochodów	31.05.2026	4
2	Operator wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia oraz wózków z wysięgnikiem oraz wózków z osobą obsługującą podnoszoną wraz z ładunkiem	31.05.2026	16
3	Spawanie metodą MAG	14.06.2026	14
4	Spawanie metodą MIG	14.06.2026	16
5	Uprawnienia energetyczne G1 (eksploatacja 1kV)	30.04.2026	18
6	Kurs z obsługi drukarek 3D wraz z obsługą oprogramowania CAM	31.05.2026	14
7	Programowanie w języku C# (Sharp)	31.05.2026	11

2. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień(CPV):

**80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego**

3. Nie przewiduje się stawiania obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Zakres usług objętych przedmiotem zamówienia obejmuje zlecenia o charakterze periodycznym, dla których nie stosuje się wymagań związanych z zatrudnieniem w oparciu o umowę o pracę na podstawie Kodeksu Pracy. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę może zostać nałożony jedynie w przypadku, gdy czynności wykonywane w ramach realizacji zamówienia odpowiadają przesłankom zatrudnienia wynikającym z art. 22 § 1 Kodeksu pracy, tj. mają charakter podporządkowany, ciągły i odbywają się w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę. W przedmiotowym postępowaniu takie cechy nie występują, gdyż czynności mają charakter usług o zmiennym, szkoleniowym i eksperckim charakterze, wysoce specjalistycznym, świadczonych w sposób samodzielny i zadaniowy. Ponadto art. 16 pkt 1 i 3 PZP nakazuje stosować zasady proporcjonalności i efektywności, co oznacza, że wymaganie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w sytuacji, gdy nie ma ono uzasadnienia w przedmiocie zamówienia, byłoby nieproporcjonalne i mogłoby prowadzić do nieuzasadnionego ograniczenia konkurencji.

4. **Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych, na 1 i/lub więcej części. Maksymalna liczba części wynosi 7.**

#### VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA



Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminach: **do dnia 14 czerwca 2026 r.** (ostatni termin wskazany w OPZ). Ustalenie terminu w postaci konkretnej daty kalendarzowej, a nie liczby dni od zawarcia umowy, wynika z konieczności zapewnienia jednoznaczności i porównywalności ofert, zgodnie z zasadami określonymi w art. 16 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Termin ten stanowi element pewności obrotu prawnego i umożliwia prawidłowe planowanie finansowe oraz rozliczenie środków publicznych w ramach roku budżetowego i okresu kwalifikowalności wydatków. Określenie daty granicznej w sposób stały eliminuje ryzyko rozbieżności interpretacyjnych oraz sprzyja zachowaniu zasady równego traktowania wykonawców, o której mowa w art. 16 pkt 1 PZP. Terminy każdej z części wskazano w opisie przedmiotu zamówienia.

#### **VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku do umowy. Wraz z projektowanymi postanowieniami umowy udostępnia się projektowane postanowienia umowy powierzenia danych osobowych.

#### **VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się, przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy eZamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy eZamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

2.Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i

udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [sekretariat@dobczyce.edu.pl](mailto:sekretariat@dobczyce.edu.pl) (nie dotyczy składania ofert). Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych:

Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415). Ofertę oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodów, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w ogólnodostępnych formatach danych, w szczególności w formatach; .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. **Zamawiający zaleca sporządzanie dokumentów elektronicznych w formacie .pdf.** Ofertę oraz oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Informacje, oświadczenia



lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”). W przypadku opatrywania dokumentów elektronicznych kwalifikowanym podpisem elektronicznym:

dla dokumentów elektronicznych w formacie .pdf zaleca się zastosowanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie PAdES,

dla dokumentów elektronicznych w formacie innym niż .pdf zaleca się zastosowanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego wewnętrznego w formacie XAdES,

w przypadku użycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie XAdES w wariantcie zewnętrznym, należy pamiętać, aby przekazać zarówno podpisywany dokument elektroniczny oraz plik podpisu zewnętrznego.

Opatrzanie oświadczeń lub dokumentów podpisem zaufanym możliwe jest w serwisie [gov.pl](https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpisaufany) pod adresem: <https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpisaufany> Aby opatrzeć oświadczenia lub dokumenty podpisem zaufanym należy posiadać profil zaufany ePUAP. Szczegóły dotyczące zakładania profilu zaufanego znajdują się na stronie [gov.pl](https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany) pod adresem: <https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany>. W przypadku dokumentów elektronicznych sporządzonych w formacie .pdf możliwe jest ich opatrzanie podpisem zaufanym w formacie dedykowanym dla dokumentów .pdf.

Opatrzanie oświadczeń lub dokumentów podpisem osobistym wymaga posiadania dowodu osobistego z certyfikatem podpisu osobistego: „e-dowodu” oraz specjalistycznego czytnika. Szczegóły dotyczące podpisu osobistego oraz e-dowodu znajdują się w serwisie [gov.pl](https://www.gov.pl/web/edowod/podpis-osobisty) pod adresem: <https://www.gov.pl/web/edowod/podpis-osobisty>.

#### **IX. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

**Maciej Machnicki** e-mail: [sekretariat@dobczyce.edu.pl](mailto:sekretariat@dobczyce.edu.pl)

Godziny pracy od poniedziałku do piątku: 10.00 – 13.00.

#### **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą od upływu terminu składania ofert do dnia **21.03.2026 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez Zamawiającego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego Oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.

#### **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta, składana elektronicznie musi zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo pod Wykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Zamawiający nie dopuszcza, w przypadku składania oferty na więcej niż 1 część, aby jeden instruktor wykonywał/realizował kurs w więcej niż jednej części. Oferty takie zostaną odrzucone jako niezgodne z SWZ.
- 3. Oferta powinna być:**
  - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem portalu eZamówienia.
  - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez pod Wykonawcę.
12. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z "OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych" oraz przepisów obowiązujących po wejściu w życie zmian powołanych przepisów.
15. **DOKUMENTY STANOWIĄCE OFERTĘ , KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ:**



1. **Formularz ofertowy.**
2. **Formularz cenowy.**
3. **Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepoleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców.
4. **Pełnomocnictwo** upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
5. **Pełnomocnictwo dla pełnomocnika** do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
6. Oferta, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu muszą być złożone w oryginale.
7. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty
8. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
9. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
- 10. Oferty składane wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna itp.)**
11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
12. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
13. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo.
14. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
15. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
  - a) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SWZ;
  - b) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
    - dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu;
    - dokumenty wspólne takie jak np.: formularz ofertowy, formularz cenowy, dokumenty podmiotowe i przedmiotowe składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
  - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców.
16. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
  - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

- c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi

## XII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> do dnia **20.02.2026 r. do godz. 09:00**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

## XIII. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **20.02.2026 r. do godz. 09:30** na platformie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>.
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - (1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - (2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego (sekretariat Dyrekcji).
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Zaleca się, aby wykonawcy zaznajomili się z instrukcjami udostępnianymi na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

## XIV. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:
  - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189 a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228 –230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art.296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art.270–277 d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,



- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt1.1;
- 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.4. wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3. Sankcje związane z agresją na terytorium Ukrainy stosuje się, zgodnie ze stanem prawnym na dzień wszczęcia postępowania.
- 4. Dodatkowe warunki związane z wykluczeniem:
  - 4.1. Zamawiający, w związku z art. 16a oraz art. 16b ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.), informuje, że w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie dopuszcza udziału wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania w innych państwach niż państwa członkowskie Unii Europejskiej oraz innych niż państwa będące stronami Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub stronami innych umów międzynarodowych gwarantujących na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska. Zamawiający nie dopuszcza również udziału wykonawcy wspólnie z wykonawcami pochodzącymi z państw trzecich niebędących stronami, wskazanych wyżej, umów międzynarodowych. W związku z powyższym, oferty złożone przez takich wykonawców będą podlegały odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5a ustawy Pzp.
  - 4.2. Zamawiający nie dopuszcza także: 1. możliwości polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, o których mowa w art. 118 ust. 1, pochodzących z państw trzecich niebędących stronami, wskazanych wyżej, umów międzynarodowych; 2. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami, wskazanych wyżej, umów międzynarodowych.



## **XV WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I DOKUMENTY NA WEZWANIE.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - (nie mają zastosowania (Zamawiający w tym zakresie nie wprowadza żadnych ograniczeń).
  - 1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; (nie mają zastosowania (Zamawiający w tym zakresie nie wprowadza żadnych ograniczeń).
  - 1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej; (nie mają zastosowania (Zamawiający w tym zakresie nie wprowadza żadnych ograniczeń).
  - 1.4. zdolności technicznej lub zawodowej. (nie mają zastosowania (Zamawiający w tym zakresie nie wprowadza żadnych ograniczeń).
2. **Dokumenty składane na wezwanie tj. podmiotowe środki dowodowe, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia (wyłącznie wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona):**

Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, na wezwanie Zamawiającego, składa następujące podmiotowe środki dowodowe – tj. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

## **XVI WADIUM**

Zamawiający w tym postępowaniu nie wymaga wniesienia wadium .

## **XVII ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający w tym postępowaniu nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVIII.SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik do SWZ, jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)] z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT), jeżeli dotyczy.
2. **Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe za przeszkolenie jednej osoby. W szczególnie uzasadnionych przypadkach takich jak przerwanie kursu dopuszcza się rozliczenie usługi poprzez jej pomniejszenie.** Gwarantowane ilości wynoszą 90% ilości podanych w opisie przedmiotu zamówienia, przy czym w przypadku sytuacji nagłych, zewnętrznych, o charakterze siły wyższej, takie sytuacje będą podlegały indywidualnemu rozpatrywaniu.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
4. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp). **Wskazuje się, że zamówienie finansowane będzie w całości ze środków publicznych.**
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie. Celem uniknięcia rozbieżności oraz celem uniknięcia nieczytelności (w przypadku sporządzania oferty inaczej niż komputerowo) Zamawiający wymaga wpisania cen cyfrowo.

#### **XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował się następującym kryteriami:-

##### **Cena 100 pkt**

Oferta zawierająca najniższą cenę otrzyma maksymalną liczbę punktów, a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej wg wzoru:

$$K_1 = \frac{\text{najniższa cena podana w złożonych ofertach}}{\text{cena w badanej ofercie}} \times 100$$

$K_1$  – wartość oceny oferty według kryterium nr 1

2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty, którym przyznano taką samą liczbę punktów, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nowe propozycje podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego.
5. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
6. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
7. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 7, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
8. Zastosowanie kryterium oceny ofert w wysokości 100% ceny wynika z faktu, że przedmiot zamówienia został opisany szczegółowo, a zawarte w nim standardy i wymagania jakościowe odnoszą się do głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia. Rynek usług społecznych nasycony jest firmami, które trudnią się realizacją tego rodzaju zadań, stąd kryterium cenowe jest najbardziej obiektywne i weryfikowalne. Wprowadzenie dodatkowych kryteriów jakościowych nie prowadziłoby do zwiększenia efektywności wyboru, gdyż wszystkie parametry jakościowe zostały jednoznacznie określone w opisie przedmiotu zamówienia, a ich ocena byłaby jedynie powtórzeniem wymagań minimalnych. Przyjęcie kryterium ceny jako jedynego jest zatem zgodne z art. 239 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, który dopuszcza ocenę ofert wyłącznie na podstawie ceny, gdy przedmiot zamówienia ma charakter powtarzalny, standaryzowany i poddany pełnej specyfikacji technicznej. Ponadto przyjęte rozwiązanie realizuje zasadę efektywności i przejrzystości określoną w art. 16 pkt 1 i 3 PZP, zapewniając równy dostęp do zamówienia i ograniczając ryzyko uznaniowości w ocenie ofert.

#### **XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

#### **XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
  - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

#### **XXII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**

Integralną część niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

- Formularz Ofertowy.
- Formularz Cenowy.
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.
- Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.
- Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego wraz ze wzorem umowy o przetwarzanie danych osobowych.
- Opis przedmiotu zamówienia.
- Oświadczenie o aktualności i stosunku do grupy kapitałowej.

**FORMULARZ OFERTY**

Ja/my\* niżej podpisani:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)  
działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Adres: .....

Kraj .....

REGON .....

NIP: .....

TEL. ....

**adres e-mail:**.....

(na które Zamawiający ma przesyłać korespondencję)

Wykonawca jest mikro, małym, średnim przedsiębiorcą - TAK/NIE\*

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na **organizację i przeprowadzenie kursów zawodowych dla uczniów i nauczycieli**

1. SKŁADAMY OFERTĘ na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, na następujących warunkach:

Lp	Nazwa kursu	Imiona i nazwiska osób skierowanych do przeprowadzenia kursu (Uzupełnić)	Cena jedn. brutto za kurs za osobę	Ilość uczestników	Wartość oferty brutto za cały kurs
1	Silniki elektryczne w napędach samochodów			4	
2	Operator wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia oraz wózków z wysięgnikiem oraz wózków z osobą obsługującą podnoszoną wraz z ładunkiem			16	
3	Spawanie metodą MAG			14	
4	Spawanie metodą MIG			16	
5	Uprawnienia energetyczne G1 (eksploatacja 1kV)			18	
6	Kurs z obsługi drukarek 3D wraz z obsługą oprogramowania CAM			14	
7	Programowanie w języku C# (Sharp)			11	

1. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.
2. OŚWIADCZAMY, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
3. OŚWIADCZAMY, że jesteśmy związani niniejszą ofertą 30 od dnia upływu terminu składania ofert.
4. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO2 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*
6. Przedmiot zamówienia objęty treścią SWZ i niniejszej oferty zamierzamy dla cz. ....:
  - a. wykonać sami
  - b. następujący zakres przedmiotu zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom:

Zakres przedmiotu zamówienia / .....

Nazwa, adres podwykonawcy / .....

Uwaga:

Powielić tyle razy, ile wymaga tego dana okoliczność

Brak wskazania oznacza, że Wykonawca zamierza zamówienie zrealizować samodzielnie, bez podwykonawców.

8. SKŁADAMY ofertę na \_\_\_\_\_ stronach.

....., dnia ..... r.  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis)

#### Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

\* niepotrzebne skreślić

\*\* w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust.

4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).

2) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Załącznik nr 2 do SWZ

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma)

**reprezentowany przez:**

.....

(imię i nazwisko)

.....

(stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### FORMULARZ CENOWY

Lp	Nazwa kursu	Uwzględnienie w cenie kursu wszystkich wymagań opisu przed-miotu zamówienia (tak lub nie)	Imiona i nazwiska osób skierowanych do przeprowadzenia kursu (Uzupełnić)	Cena jedn. brutto za kurs za osobę	Ilość uczestników	Wartość oferty brutto za cały kurs
1	Silniki elektryczne w napędach samochodów				4	
2	Operator wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia oraz wózków z wysięgnikiem oraz wózków z osobą obsługującą podnoszoną wraz z ładunkiem				16	
3	Spawanie metodą MAG				14	
4	Spawanie metodą MIG				16	
5	Uprawnienia energetyczne G1 (eksploatacja 1kV)				18	
6	Kurs z obsługi drukarek 3D wraz z obsługą oprogramowania CAM				14	

7	Programowanie w języku C# (Sharp)				11	
---	-----------------------------------	--	--	--	----	--

Oświadczam, że wyceniłem kurs zgodnie z wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia.

....., dnia ..... r.

(miejsowość i data)

.....

(podpis)

Załącznik nr 3 do SWZ

**Wykonawca:**

.....

(pełna nazwa/firma)

**reprezentowany przez:**

.....

(imię i nazwisko)

.....

(stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: „ustawą Pzp”)

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania  
na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

....., dnia ..... r.

(miejscowość i data)

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2,3,4 5 lub 6 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

....., dnia ..... r.

(miejscowość i data)

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.

(miejscowość i data)

.....

(podpis)

## Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Klauzula RODO - Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest– Zespół Szkół im. ks. Józefa Tischnera w Dobczycach, ul. Szkolna 20a, 32-410 Dobczyce.
  - Kontakt z administratorem danych osobowych sekretariat@dobczyce.pl.
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z zm.), dalej „ustawa Pzp”;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik nr 5 do SWZ

**Umowa – projektowane postanowienia umowy**

zawarta w dniu .....2026 r. pomiędzy .... z siedzibą przy .....,  
....., zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez .....

a ..... z siedzibą w  
..... przy ul. ...., zwanym dalej Wyko-  
nawcą

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na usługi społeczne w trybie podstawowym bez negocjacji tj. na podstawie art. 275 pkt. 1) w związku z art. 359 ust 2 Ustawy Pzp Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320, ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest organizacja i przeprowadzenie kursu ..... w ramach projektu pn. Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych w branży elektryczno-elektronicznej przy Ze-spole Szkół w Dobczycach
2. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, w ramach projektu nr FEMP.06.11-IP.01-0114/24, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
3. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę, o której mowa w ust. 1, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
4. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca zapoznał się z warunkami określonymi w "ogłosze-niu", zawierającym m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wyko-nawcy oraz że są wprowadzone do niniejszej umowy.
5. Oferta oraz ogłoszenie stanowią integralną część niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje i doświadczenie do prowadzenia kursu w zakresie objętym przedmiotem umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) zrealizowania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i SWZ.
  - b) zapewnienia doświadczonej i wykwalifikowanej kadry do prowadzenia kursu w części teo-retycznej i praktycznej, posiadającej aktualne uprawnienia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w ilości określonej w Specyfikacji Warunków Zamówienia.Do prowadzenia kursu wyznaczeni są prowadzący:  
.....

Zmiana ww. prowadzącego/prowadzących jest możliwa tylko na osobę/by posiadającą/ce co najmniej takie doświadczenie jak pierwotnie wskazana osoba. Zmiana wymaga wniosku Wykonawcy na piśmie. Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do dodatkowych wyjaśnień.

- c) zapewnienia warunków lokalowych, odpowiedniego potencjału technicznego niezbędnego do zrealizowania kursu określonego w Specyfikacji Warunków Zamówienia,

- d) przekazania materiałów szkoleniowych oraz zapewnienia niezbędnego sprzętu i urządzeń w ilości odpowiedniej do realizacji zajęć teoretycznych i praktycznych tj. wyposażenie każdego uczestnika na zajęciach praktycznych w niezbędny sprzęt np. komputerowy z odpowiednim oprogramowaniem umożliwiającego należytą i staranną realizację przedmiotu zamówienia, spełniającego wymogi prawne w zakresie bhp i p.poż., (o ile dotyczy),
- e) zapewnienia każdemu uczestnikowi (kobiety i mężczyźni) kursu kompletu materiałów szkoleniowych oraz przekazanie 1 egzemplarza lub kserokopii materiałów Zamawiającemu. Materiały szkoleniowe zostaną przygotowane i udostępnione również w wersji elektronicznej, spełniającej standard informacyjno-promocyjny i cyfrowy, zgodnie ze standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027.
- f) prowadzenia odpowiedniej dokumentacji zgodnie z wytycznymi Zamawiającego i opatrzonej logotypami projektu zawierającymi logotypy: znak Funduszy Europejskich/ znak właściwego programu złożony z symbolu graficznego i nazwy Fundusze Europejskie dla Małopolski, znak barwy Rzeczpospolitej Polskiej złożony z barw RP oraz nazwy Rzeczpospolita Polska, znak Unii Europejskiej złożony z flagi UE i napisu „Dofinansowane przez Unię Europejską”, oficjalne logo promocyjne Województwa Małopolskiego (po linii rozdzielającej), (wariant pełno kolorowy), zgodnej ze SWZ,
- g) wyznaczenia osoby (koordynatora/ki zadania), która będzie odpowiadał za organizację, terminową realizację szkolenia i bieżący kontakt, w tym telefoniczne informowanie o nieobecności uczestników na zajęciach kursu,
- h) oznaczenia pomieszczeń, w których odbywać się będą zajęcia teoretyczne, poprzez umieszczenie materiałów informacyjno-promocyjnych wraz z logotypami: znak Funduszy Europejskich/ znak właściwego programu złożony z symbolu graficznego i nazwy Fundusze Europejskie dla Małopolski, znak barwy Rzeczpospolitej Polskiej złożony z barw RP oraz nazwy Rzeczpospolita Polska, znak Unii Europejskiej złożony z flagi UE i napisu „Dofinansowane przez Unię Europejską”, oficjalne logo promocyjne Województwa Małopolskiego (po linii rozdzielającej), dostarczonych przez Zamawiającego, niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o nieobecności uczestnika kursu na zajęciach oraz innych sytuacjach, które mają wpływ na realizację kursu i niniejszej umowy,
- i) przestrzegania wytycznych dotyczących standardów dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, jeżeli osoby takie będą brały udział w kursie. Informacje w tym zakresie przekazane zostaną Wykonawcy przez Zamawiającego przed rozpoczęciem kursu. W przypadku pojawienia się szczególnych potrzeb uczestnika/uczestniczki w trakcie kursu Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego i wspólnie ustalą środki wsparcia oraz zapewnią właściwe dostosowania.
- j) uzgodnienia z Zamawiającym harmonogramu ramowego rozkładu zajęć i przedłożenia go wyznaczonej osobie przez Zamawiającego do kontaktu przed planowanym rozpoczęciem zajęć, przeprowadzenia egzaminu zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do organizacji kursu w następujący sposób:

- Od poniedziałku do piątku, w dni nauki szkolnej, przed lub po zakończeniu zajęć szkolnych oraz w weekendy (po uzyskaniu zgody uczestników kursu a w przypadku osób niepełnoletnich ich prawnych opiekunów) w godzinach od 7.00 do 20.00.

- Ustalenia godzin zajęć tak z uczniem (z kobietą czy mężczyzną), aby dostosować ww. zajęcia do środków komunikacji publicznej umożliwiające bezpieczny dojazd/ powrót do miejsca zamieszkania ucznia (kobiety czy mężczyzny).

2. Zajęcia teoretyczne i praktyczne zorganizowane zostaną tak, aby nie kolidowały z zajęciami szkolnymi.

#### § 4

Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy jest zobowiązany do współpracy z pracownikiem Zamawiającego. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy upoważnieni są:

ze strony Zamawiającego – ...

ze strony Wykonawcy – .....

#### § 5

Realizacja przedmiotu niniejszej umowy tj. przeprowadzenia kursu:

a) kursu ..... dla ..... w terminie do .....2024r. zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

#### § 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za zorganizowanie i przeprowadzenie kursu ..... – ..... zł brutto (słownie: ..... 00/100 zł), przy czym: koszt jednostkowy brutto za zorganizowanie i przeprowadzenie kursu wynosi ..... zł (słownie: ..... 00/100 zł).

2. Rozliczenia za wykonaną usługę dokona się przez przemnożenie ceny jednostkowej wykazanej przez Wykonawcę w formularzu oferty przez liczbę osób faktycznie kończących kurs. Zamawiający zapłaci za faktyczną liczbę osób kończących kurs za wyjątkiem nieprzewidzianych sytuacji losowych, np. wypadek, ciężka choroba (po zrealizowaniu przez ucznia min. 30 % kursu). Takie sytuacje będą rozpatrywane przez Zamawiającego indywidualnie, mając na względzie ilość zrealizowanych godzin/zajęć.

3. Wynagrodzenie wykonawcy jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

4. Faktura/rachunek winna być wystawiona wg poniższego wzoru:

Nabywca: Powiat .....

ul. ....

NIP: .....

Odbiorca: .....

ul. ....

.....

5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze/rachunku, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku i dokumentów, o których mowa w § 7. W przypadku zlecenia przez Wykonawcę przeprowadzenia części przedmiotu umowy Podwykonawcy, Wykonawca przedłoży dodatkowo jego oświadczenie o uregulowaniu należności przez Wykonawcę z tytułu wykonanej na jego rzecz usługi, ze wskazaniem miejsca i terminu jej wykonania.

6. Terminowa wypłata wynagrodzenia będzie uwarunkowana napływem transz dofinansowania z Małopolskiego Centrum Przedsiębiorczości z siedzibą w Krakowie.

7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez KAS tzw. „Biała Lista”.

### § 7

1. Wykonawca w terminie wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia po zakończeniu realizacji części kursu przedłoży Zamawiającemu wraz z fakturą/rachunkiem:

- a/ listę obecności uczestników kursu, z własnoręcznym podpisem ucznia, z każdego dnia zajęć na zajęciach teoretycznych i praktycznych (oryginał),
- b/ dziennik zajęć (kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem),
- c/ listę z potwierdzeniem odbioru materiałów szkoleniowych przez uczestników kursu (oryginał),
- d/ protokoły z egzaminów wraz z wynikami egzaminu (kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem),
- e/ karty egzaminacyjne, jeśli były sporządzone (kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem),
- f/ listę z potwierdzeniem odbioru przez uczestników kursu zaświadczeń/certyfikatów z logotypami (oryginał),
- g/ poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie wydanych zaświadczeń/certyfikatów z logotypami,
- h/ listę z potwierdzeniem odbioru z każdego dnia wyżywienia (jeżeli było zapewnione),
- i/ imienny wykaz osób, które ukończyły i które nie ukończyły kursu (oryginał), a przypadku gdy uczestnik nie ukończył kursu oświadczenie wskazujące powód takiej sytuacji,
- j/ dokumentację fotograficzną z przeprowadzonego kursu (po uzyskaniu pisemnej zgody uczestników kursu min. 10 zdjęć o dobrej jakości, przedstawiających realizację tematyki kursu i uczestników) na płycie CD lub pendrive,
- k/ wyniki oceny merytorycznej przebiegu kursu wraz z kserokopiami ankiet.
- ł/ inne zgodnie z zapisami w SWZ

2. Wykaz wyżej wymienionych dokumentów znajduje się w opisie SWZ dla poszczególnego rodzaju kursu (w przypadku rozbieżności zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i/lub ze wskazaniami Zamawiającego).

### § 8

Ostateczna lista uczestników zostanie przekazana Wykonawcy w dniu podpisania umowy.

### § 9

Za usługę niepełną lub wykonaną z nienależytą starannością, jak też niezgodną z określeniem przedmiotu zamówienia, Zamawiającemu przysługuje prawo do potrąceń za świadczoną usługę w wysokości od 10% do 30% wynagrodzenia brutto należnego za wykonanie przedmiotu umowy.

### § 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

- a) odstąpienia od umowy wskutek okoliczności od Zamawiającego niezależnych w wysokości 20% wartości brutto umowy,
- b) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,2 % wartości brutto za każdy dzień zwłoki.

2. W przypadku wystąpienia szkody w rozmiarze większym niż określono karą umowną, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

3. Ewentualne kary umowne zostaną potrącone z faktury/rachunku.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy wskutek okoliczności niezależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wartości brutto umowy.
5. Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za nieterminowe przekazanie należnej kwoty za dostarczony przedmiot umowy zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w § 6 ust.6.

#### **§ 11**

1. Przez okoliczności siły wyższej strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec.
2. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą stronę. W takim przypadku Strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana.

#### **§ 12**

Wszelkie oświadczenia Stron umowy będą składane na piśmie pod rygorem nieważności listem poleconym lub za potwierdzeniem nadania.

#### **§ 13**

1. Żadna ze Stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na przeniesienie praw i obowiązków z niniejszej umowy.

#### **§ 14**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. Kontroli przebiegu i sposobu prowadzenia kursu oraz frekwencji uczniów bez uprzedniego powiadomienia Wykonawcy.
2. Niezwłocznego rozwiązania umowy w razie nienależytego jej wykonania przez Wykonawcę po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o stwierdzonych nieprawidłowościach i braku przedstawienia przez Wykonawcę zadowalającego wyjaśnienia tych nieprawidłowości.
3. Wprowadzenia zmian do umowy w formie aneksu związanego z rezygnacją ucznia (kobiety czy mężczyzny) na pierwszych zajęciach, Wykonawca nie będzie wnosił z tego tytułu żadnych roszczeń.

#### **§ 15**

Wykonawca umożliwi przeprowadzenie kontroli w zakresie organizowanego kursu instytucjom i osobom do tego upoważnionym.

#### **§ 16**

1. Dane osobowe uczestników kursu mogą być przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu przeprowadzenia kursu i wydania zaświadczeń. Wykonawca zobowiązuje się nie przetwarzać Danych Osobowych w innym celu i zakresie niż określony w Umowie.
2. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby zatrudnione przez Wykonawcę do przeprowadzenia szkoleń w ramach kursu realizowanego Projektu posiadające imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych wystawione przez Wykonawcę. Kopię upoważnienia dla danego pracownika Wykonawca przekaze Zamawiającemu przed rozpoczęciem przetwarzania danych przez tą osobę.
3. Imienne upoważnienia, o których mowa w ust.2 są ważne do dnia odwołania lub do dnia przekazania przez Wykonawcę kompletu dokumentacji po zakończeniu ostatniego ze szkoleń.



4. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania zatrudnienia lub zakończenia realizacji szkoleń w ramach Projektu przez upoważnioną przez Wykonawcę osobę.

5. Przy przetwarzaniu danych osobowych Wykonawca przestrzega zasad wskazanych w niniejszej Umowie, RODO - Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. oraz Ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj.: Dz.U. 2019 poz. 1781, ze zm.).

6. Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu przez pracowników Wykonawcy i osoby współpracujące z Wykonawcą w związku z realizacją niniejszej Umowy poprzez realizację kursu na podstawie umów cywilnoprawnych mających dostęp do danych osobowych, danych osobowych w tajemnicy.

7. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o:

- 1) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu,
- 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.

8. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, Instytucji Wdrażającej lub Instytucji Zarządzającej, na każde ich żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w niniejszym paragrafie, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego i jego pracowników obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.

9. Wykonawca umożliwi Instytucjom lub podmiotom przez nie upoważnionym, w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, dokonanie kontroli zgodności z obowiązującą ustawą o ochronie danych osobowych i rozporządzeniem, o którym mowa w ust. 5 oraz z niniejszą umową.

10. Zamawiający podpisze odrębną umowę z Wykonawcą na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj.: Dz.U. 2019 poz. 1781, ze zm.).

## **§ 17**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.), Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, ze zm.) i inne przepisy szczególne, w tym przepisy związane z przeciwdziałaniem covid-19 lub innymi tego rodzaju zdarzeniami.

## **§ 18**

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

2. Spory mogące wynikać ze stosunku objętego niniejszą umową strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

3. Zmiany Umowy mogą nastąpić na warunkach określonych w art. 455 Ustawy prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320, ze zm.) jak również w przypadku, w którym wynika to z tzw. siły wyższej (np. ze stanu pandemii, itp.).

#### § 19

Informacja o zawarciu umowy może zostać wpisana do centralnego rejestru umów Zamawiającego i/lub organu prowadzącego.

#### § 20

Integralną częścią umowy są:

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia.
2. Oferta Wykonawcy.

#### § 21

Niniejszą umowę sporządzono w czterech (4) jednobrzmiących egzemplarzach - jeden (1) egzemplarz dla Wykonawcy, trzy (3) dla Zamawiającego.

### ZAMAWIAJĄCY

.....

### WYKONAWCA

.....

Załącznik nr ..... do umowy

### OŚWIADCZENIE\*

#### 1. Postanowienie dotyczące firm)\*

Oświadczam, że firma\* ..... z siedzibą ..... wprowadziła STANDARDY OCHRONY MAŁOLET-NICH - POLITYKA OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM zgodnie z art. 22b pkt 2 oraz art. 22c ustawy z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

oraz

oświadczam, że wszyscy pracownicy skierowani do wykonywania umowy zawartej w dniu .....ze Starostwem Powiatowym w Myślenicach zapoznali się ze „Standardami ochrony małoletnich przed krzywdzeniem obowiązującymi w Firmie ... i zobowiązują się do ich przestrzegania. Ponadto oświadczam, że zapoznałam/em się z zasadami ochrony małoletnich obowiązującymi w ..... i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

Albo

#### 2. Postanowienie dotyczące osób fizycznych)\*

Ja, .....nr PESEL..... oświadczam, że nie byłam/em skazana/y za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności oraz przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego i nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne ani dyscyplinarne w tym zakresie. Ponadto oświadczam, że zapoznałam/em się z zasadami ochrony małoletnich obowiązującymi w ..... i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

\*Oświadczenie zostanie dostosowane do formy składanej oferty

\*\* Wykonawca składa oświadczenie, niezależnie od formy składanej ofert.

## **Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

zawarta dnia ..... pomiędzy:  
(zwana dalej „**Umową**”)

...

zwanym w dalszej części umowy „**Podmiotem przetwarzającym**”  
reprezentowana przez:

...

a

Powiatem Myślenickim – Zespołem Szkół im. Józefa Tischnera, ul. Szkolna 20a,  
32-410 Dobczyce

zwanym w dalszej części umowy „**Administratorem danych**” lub „**Administratorem**”  
reprezentowanym przez:

Pana Bogusława Lichonia - Dyrektora

### **§1**

#### **Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „**Rozporządzeniem**”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo przetwarzanych danych osobowych zgodnie z wymogami Rozporządzenia.

### **§2**

#### **Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie niniejszej Umowy dane osobowe uczestników/uczestniczek projektu „**Rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych w branży elektryczno-elektronicznej przy Zespole Szkół w Dobczycach**” imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr PESEL, dat oraz miejsce urodzenia, adres poczty elektronicznej.
2. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy nr. ...

### **§3**

#### **Obowiązki podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.

3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa lub zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe, według wyboru Administratora oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo Rzeczypospolitej Polskiej nakazują przechowywanie tych danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 12 godzin.

#### §4

##### **Prawo kontroli**

1. Administrator danych ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum jednodniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym, niż 3 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia oraz umożliwia Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzenie audytów, w tym inspekcji i przyczynia się do nich.

#### §5

##### **Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych. W

takiej sytuacji odpowiada za działanie lub zaniechanie podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie.

## § 6

### Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

## §7

### Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas określony od: ...
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą Umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia. Przy czym, wypowiedzenie niniejszej Umowy uniemożliwia realizację celu na jaki została ona zawarta, a o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy.

## §8

### Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
  - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
  - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową;
  - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

## §9

### Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

## §10

### Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej Umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

---

Administrator danych

---

Podmiot przetwarzający

Załącznik nr 6 do SWZ

**Wykonawca/ Podmiot udostępniający zasoby:<sup>1</sup>**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE**  
**O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH**  
**W OŚWIADCZENIU O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Organizacja i przeprowadzenie kursów zawodowych dla uczniów i nauczycieli**”, oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w złożonym przeze mnie wcześniej oświadczeniu o braku podstaw wykluczenia nadal są aktualne.

**2. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej<sup>2</sup>**

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję nie przynależy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 594 z późn. zm.) z innym wykonawcą, który złożył ofertę lub ofertę częściową w przedmiotowym postępowaniu\*

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję przynależy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 594 z późn. zm.) wraz z wykonawcą, który złożył ofertę lub ofertę częściową w przedmiotowym postępowaniu tj. (podać nazwę i adres)\*:

.....  
Miejscowość, data

Podpis elektroniczny

**Informacja dla Wykonawcy:**

Oświadczenie składa podmiot, na którego zdolnościach w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu powołuje się Wykonawca. Oświadczenie przekazuje Zamawiającemu wyłącznie ten Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, na wezwanie Zamawiającego.

<sup>1</sup> Wypełnić właściwie

<sup>2</sup> Należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat. Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca przedkłada dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



 MAŁOPOLSKA

Załącznik nr 7

Opis przedmiotu zamówienia – w pliku .zip (dla każdej z części oddzielnie)