

Projektowane postanowienia umowy (PPU)**U M O W A nr**

zawarta w Tychach w dniu r., zwana dalej „umową”, pomiędzy Sądem Rejonowym w Tychach, ul. Budowlanych 33, 43-100 Tychy, NIP: 646-10-61-209, Regon: 272173793, zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Grzegorza Petkę - Dyrektora Sądu,

a

....., adres:,
wpisanym/ą do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, /wpisanym/ą do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki, NIP:, REGON:, zwanym/ą dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym/ą przez:

..... -,
zwanymi wspólnie w dalszej części umowy „Stronami”.

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi kompleksowego utrzymania czystości wnętrza budynków użytkowanych przez Sąd Rejonowy w Tychach, zlokalizowanych przy:
 - a) ul. Budowlanych 33 w Tychach,
 - b) ul. Bałuckiego 4 w Tychach, segment A,
 - c) ul. Bałuckiego 4 w Tychach, segment B (wejście od strony banku).
2. Usługa utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach użytkowanych przez Sąd Rejonowy w Tychach wykonywana będzie w dni robocze. Za dni robocze Strony uznają dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, a także te soboty, w których pracownicy Sądu Rejonowego w Tychach odpracowują dodatkowy dzień wolny od pracy przyznany im w okresie świątecznym pod warunkiem jego odpracowania w sobotę, który to dzień dla osób wykonujących usługę utrzymania czystości też będzie dniem wolnym po odpracowaniu w sobotę, przy czym:
 - usługa utrzymania czystości w budynku Sądu przy ulicy Budowlanych 33 w Tychach świadczona będzie w dni robocze od godz. 15:45 z zastrzeżeniem, że część pomieszczeń znajdujących się na parterze budynku, w związku z dyżurami mającymi miejsce w każdy poniedziałek roboczy, tj. Biuro Obsługi Interesanta - pok. nr 2, Czytelnia – pok. nr 6, Biuro Podawcze – pok. nr 7, Biuro Podawcze Ksiąg Wieczystych – pok. nr 7a, Kasa, Centralna Informacja Ksiąg Wieczystych – pok. nr 12a sprzątane może być w każdy poniedziałek roboczy dopiero od godziny 18:00,
 - usługa utrzymania czystości w budynku Sądu przy ul. Bałuckiego 4 w Tychach segment A i segment B świadczona będzie w dni robocze od godz. 15:45,
3. W ramach świadczenia usługi kompleksowego utrzymania czystości wnętrza budynków użytkowanych przez Sąd Rejonowy w Tychach wykonawca zobowiązany będzie również do zapewnienia obsługi dziennej, polegającej na zapewnieniu jednej osoby sprzątajacej każdego

dnia roboczego w godzinach od 7:30 do 15:30. Osoba ta będzie świadczyć usługę utrzymania czystości we wszystkich trzech lokalizacjach wskazanych w ust.1.

4. Szczegółowy zakres oraz sposób realizacji przedmiotu umowy określa specyfikacja warunków zamówienia wraz z załącznikami, zwana dalej SWZ, w szczególności wraz z załącznikiem nr 1 do SWZ pn. *Opis przedmiotu zamówienia*, zwanym dalej OPZ, wraz z ewentualnymi modyfikacjami oraz oferta Wykonawcy z dnia, zwana dalej ofertą. SWZ oraz oferta stanowią załączniki do umowy – odpowiednio nr 1 i 2.

§ 2 Sposób realizacji usługi

1. W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania we własnym zakresie i na własny koszt wszystkich środków higienicznych oraz środków czystości odpowiednich do rodzaju czyszczonych powierzchni i w ilościach niezbędnych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy, a także narzędzi i urządzeń technicznych niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy, zgodnych z wymaganiami określonymi w SWZ, w szczególności w OPZ.
2. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie środki higieniczne oraz środki czystości, które będą wykorzystywane do wykonania przedmiotu umowy, a także narzędzia i urządzenia techniczne są dopuszczone do stosowania zgodnie z przepisami prawa i będą stosowane zgodnie z ich przeznaczeniem i zaleceniami producenta.
3. Wykonawcę obowiązuje należyta staranność w wykonaniu przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć przedmiot umowy w taki sposób, aby mienie oraz wszystkie sprzęty znajdujące się w danym pomieszczeniu nie uległy zniszczeniu.
5. Wykonawca zapewnia środki czystości niezbędne do mycia i dezynfekcji danego rodzaju powierzchni oraz umożliwiające czyszczenie wszystkich powierzchni biurowych, mebli tapicerowanych oraz skórzanych, łazienek, luster, balustrad, urządzeń biurowych oraz sprzętu komputerowego. Na umytej powierzchni nie mogą pozostać smugi, kurz, zabrudzenia, zacieki, czy inne ślady po czyszczeniu. Czyszczenie nie może doprowadzić do uszkodzenia lub pogorszenia stanu technicznego czyszczonych powierzchni czy wyposażenia, w tym odbarwień, odprysków, zarysowań, itp. w przeciwnym razie Wykonawca zobowiązany jest przywrócić na swój koszt czyszczone powierzchnie lub wyposażenie do stanu sprzed powstania uszkodzeń lub pogorszenia stanu technicznego.
6. Usługa powinna być wykonywana zgodnie z przepisami sanitarnymi tak, aby użyte w celach czyszczących substancje i preparaty nie stanowiły zagrożenia dla zdrowia, życia człowieka i środowiska, w szczególności odpowiadały wymogom ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. - o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (Dz. U. z 2022 r., poz. 1816).
7. W przypadku zmiany rodzaju podłóg lub innych powierzchni, wykonawca zmienione powierzchnie zobowiązany będzie czyścić środkami do tego przeznaczonymi. Z tego tytułu wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

§3 Termin realizacji umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres odr. dor. ¹
2. Zamawiający przekazuje Wykonawcy obiekty, o których mowa w § 1 ust. 1, w zakresie niezbędnym do realizacji umowy w terminie ustalonym przez Strony, jednak nie później niż w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi objętej przedmiotem umowy.
3. Przekazanie, o którym mowa w ust. 2, zostanie potwierdzone przez Strony protokołem przekazania obiektów, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.

¹Umowa zostanie zawarta na okres 12 miesięcy. Świadczenie usług utrzymania czystości rozpoczyna się od dnia 1 lipca 2026 r. z zastrzeżeniem, że zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia terminu rozpoczęcia świadczenia usługi. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.

§4 Osoby wykonujące usługę

1. Wykonawca wyznaczy do realizacji przedmiotu umowy osoby, które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym, co zostanie potwierdzone oświadczeniem Wykonawcy.
2. Każda zmiana osób wyznaczonych przez Wykonawcę do świadczenia usługi objętej umową wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 1.
3. Osoby wskazane przez Wykonawcę do świadczenia przedmiotowej usługi będą upoważnione przez Zamawiającego do przebywania w budynkach użytkowanych przez Zamawiającego. Osoby te będą zobowiązane do zachowania w poufności danych dotyczących Zamawiającego, które mogą uzyskać podczas realizacji usługi, w szczególności danych osobowych.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej liczby osób zatrudnionych na odpowiedni wymiar etatu świadczących usługę utrzymania czystości w budynkach, w których wykonywany będzie przedmiot umowy, tj. takiej liczby osób i na taki wymiar etatu, by przedmiot zamówienia wykonywany był rzetelnie, należyście, starannie i by prace wskazane w OPZ wykonywane były zgodnie ze wskazaną tam częstotliwością ich wykonywania.
5. Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego zobowiązany jest w terminie 14 dni od otrzymania żądania do zastąpienia inną osobą pracownika, który w ocenie Zamawiającego nienależyście wypełnia obowiązki objęte przedmiotem umowy, dotyczy to również zmiany osoby wyznaczonej na koordynatora jakości wykonywania umowy przez pracowników Wykonawcy w obiektach Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępstwo za osoby przebywające na urloпах, zwolnieniach bądź z innych przyczyn nie mogących świadczyć usługi utrzymania czystości.
7. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i każdego z podwykonawców, jeżeli wykonawca realizuje przedmiot umowy przy udziale podwykonawców, na podstawie umowy o pracę osób wykonujących bezpośrednio usługę utrzymania czystości w budynkach użytkowanych przez Zamawiającego. Powyższe dotyczy również osoby pełniącej funkcje koordynatora nadzorującego jakość wykonywania umowy. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób, które wykonywać będą prace polegające na myciu okien, pod warunkiem, że nie są to osoby, które wyznaczone zostały przez Wykonawcę do wykonywania usługi utrzymania czystości w budynkach użytkowanych przez Zamawiającego.
8. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób skierowanych do wykonywania przedmiotu umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić przed podpisaniem umowy, a także w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia przesłania przez Zamawiającego wezwania na wskazany w § 8 ust. 2 adres poczty elektronicznej:
 - a) imienną listę pracowników realizujących zamówienie - wykonujących czynności bezpośrednio polegające na utrzymaniu czystości wnętrza budynków Sądu, tj. osób sprzątających wraz z oświadczeniem Wykonawcy, że osoby znajdujące się na liście nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym oraz, że zostały zapoznane z zakresem czynności zawartym w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ;
 - b) oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących czynności bezpośrednio polegających na utrzymaniu czystości wnętrza budynków Sądu, znajdujących się na imiennej liście pracowników, o której mowa w lit. a. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, zakresu obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - c) poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy; kopia

umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, tj. w szczególności bez adresów oraz nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, powinny być możliwe do zidentyfikowania.

10. Zamawiający ma prawo żądania do wglądu oryginałów dokumentów, o których mowa w ust. 9.
11. Wykonawca, najpóźniej na 3 dni robocze przed dopuszczeniem nowej osoby do czynności polegających na bezpośrednim wykonywaniu usługi utrzymania czystości w ramach przedmiotu umowy, przedstawi Zamawiającemu dokumenty wskazane w ust. 9 lit. a, b, c. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracownika wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego i najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych dostarczy Zamawiającemu dokumenty wskazane w ust. 9 lit. a, b, c.
12. Zamawiający oprócz dokumentów wskazanych w ust. 9 ma prawo żądać od Wykonawcy, a Wykonawca ma obowiązek dostarczyć w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia przesłania przez Zamawiającego żądania na wskazany w § 8 ust. 2 adres poczty elektronicznej:
 - a) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę, za ostatni okres rozliczeniowy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
13. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy zobowiązany będzie zapewnić osobę pełniącą funkcję koordynatora nadzorującego jakość wykonywania umowy. Osoba ta oprócz wykonywania usługi utrzymania czystości w jednym z obiektów Zamawiającego dodatkowo odpowiedzialna będzie za nadzór nad jakością wykonywania pracy przez osoby sprzątające w obiektach Zamawiającego oraz sprawowała będzie nadzór nad przestrzeganiem przez te osoby obowiązującego jej wymiaru czasu pracy. Osoba ta ze względu na dodatkowo pełnioną funkcję obok wykonywania usługi utrzymania czystości musi zostać zatrudniona w większym wymiarze czasu pracy niż pozostałe osoby sprzątające.
14. Osoba pełniąca funkcję koordynatora nadzorującego jakość wykonywania umowy zobowiązana będzie do pojawienia się niezwłocznie w godzinach pracy Sądu w siedzibie Sądu na każde wezwanie Zamawiającego.
15. Zamawiający wymaga, by koordynatorem nadzorującym jakość wykonywanej pracy była jedna z osób bezpośrednio skierowanych do świadczenia usługi utrzymania czystości w obiekcie Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany wyznaczyć osobę będącą koordynatorem nadzorującego jakość wykonywania umowy w porozumieniu z Zamawiającym.

§5 Zobowiązania Wykonawcy

1. Zobowiązania Wykonawcy:
 - a) Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w związku z przebywaniem w budynkach użytkowanych przez Zamawiającego w celu wykonywania usługi objętej przedmiotem umowy, w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy), bez względu na sposób i formę ich uzyskania. W tym celu Wykonawca uprzedzi osoby wykonujące usługę o odpowiedzialności dyscyplinarnej, karnej i cywilnej za ewentualne, niezgodne z prawem udostępnienie danych;
 - b) Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby, które zostaną zatrudnione przy wykonywaniu przedmiotu umowy będą posiadały ważne profilaktyczne badania lekarskie, przeszkolenie BHP i p. poż. oraz z zakresu bezpieczeństwa informacji - w podstawowym zakresie (głównie dotyczącym zakazów i nakazów), w tym ochrony danych osobowych wynikającej z ustawy o ochronie danych osobowych oraz RODO;

- c) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawa pracy (m.in. dotyczących zawierania umów o pracę, przestrzegania praw pracownika, BHP), przepisów dotyczących systemu ubezpieczeń społecznych;
 - d) w przypadku zgubienia lub zniszczenia klucza lub elektronicznej karty dostępu do pomieszczeń biurowych, duplikat klucza lub karty zostanie wydany na podstawie zgłoszenia przesłanego na adres e-mail: og@tychy.sr.gov.pl lub przekazanego Zamawiającemu w formie pisemnej. Koszty wykonania duplikatu klucza lub karty pokrywa Wykonawca;
 - e) Wykonawca pokryje wszelkie szkody wyrządzone przez Wykonawcę i jego pracowników w trakcie wykonywania czynności wynikających z umowy;
 - f) Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego informowania Zamawiającego o wszelkich zauważonych usterkach i utrudnieniach w siedzibie Zamawiającego wpływających na świadczone usługi utrzymania czystości;
 - g) Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z Zamawiającym porozumienie o współpracy pracodawców, których pracownicy świadczący dla nich pracę, jednocześnie wykonują prace w tym samym miejscu, dotyczące zapewnienia pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz o ustanowieniu koordynatora ds. bhp sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy, stanowiące załącznik nr 4 do SWZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł przez cały okres trwania umowy. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy kserokopię dokumentu potwierdzającego posiadanie ww. ubezpieczenia wraz z dowodem opłacenia składki. W trakcie trwania umowy Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w terminie do 5 dni roboczych od dnia przesłania przez Zamawiającego żądania na adres poczty elektronicznej wskazany w § 8 ust. 2, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy kserokopię dokumentu potwierdzającego posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł wraz z dowodem opłacenia składki. Nieprzedłożenie Zamawiającemu kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł wraz z dowodem opłacenia składki stanowi podstawę do wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
 3. Odpowiedzialność Wykonawcy za straty w mieniu Zamawiającego (powstałe w trakcie wykonywania czynności wynikających z umowy) ustala się na podstawie:
 - a) protokołu wskazującego okoliczności powstania szkody sporządzonego przy udziale stron umowy oraz osób materialnie odpowiedzialnych;
 - b) udokumentowanej wartości mienia utraconego (dokumentuje Zamawiający),
 - c) rachunku za poniesione straty w postaci noty obciążeniowej.
 4. Wypłata odszkodowania na rzecz Zamawiającego nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej noty obciążeniowej.
 5. W przypadku barku wpłaty odszkodowania Zamawiający ma prawo do potrącania odszkodowania z wynagrodzenia Wykonawcy.

§6 Wynagrodzenie

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy w okresie obowiązywania umowy wynosi brutto (słownie:), w tym należny podatek VAT, na wynagrodzenie to składa się:
 - 1) wynagrodzenie za usługę utrzymania czystości w budynku, o którym mowa w § 1 ust. 1 lit. a, w wysokości brutto zł (słownie:), w tym

- należny podatek VAT;
- 2) wynagrodzenie za usługę utrzymania czystości w budynku, o którym mowa w § 1 ust. 1 lit. b, w wysokości brutto zł (słownie:), w tym należny podatek VAT ;
 - 3) wynagrodzenie za usługę utrzymania czystości w budynku, o którym mowa w § 1 ust. 1 lit. c, w wysokości brutto zł (słownie:), w tym należny podatek VAT ;
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, następować będzie miesięcznie w 12 równych częściach, po upływie każdego miesiąca, w następującej wysokości:
- 1) wynagrodzenie miesięczne za usługę utrzymania czystości w budynku, o którym mowa w § 1 ust. 1 lit. a, w wysokości brutto zł (słownie:), w tym należny podatek VAT;
 - 2) wynagrodzenie miesięczne za usługę utrzymania czystości w budynku, o którym mowa w § 1 ust. 1 lit. b, w wysokości brutto zł (słownie:), w tym należny podatek VAT;
 - 3) wynagrodzenie miesięczne za usługę utrzymania czystości w budynku, o którym mowa w § 1 ust. 1 lit. c, w wysokości brutto zł (słownie:), w tym należny podatek VAT;
3. W przypadku świadczenia usługi, o której mowa w § 1 ust. 2 przez niepełny miesiąc kalendarzowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obliczone proporcjonalnie do liczby dni, w których Wykonawca świadczył usługę w danym miesiącu kalendarzowym. Na potrzeby obliczenia przyjmuje się, że miesiąc ma 30 dni. Odpowiednio wtedy ulegnie zmianie wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 1 i 2.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 1 i 2, uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej oraz zgodnej z zamówieniem i faktycznie wykonanym świadczeniem faktury. Wystawienie faktury w Krajowym Systemie e-Faktur jest równoznaczne z dostarczeniem jej Zamawiającemu.
6. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na następujący rachunek Wykonawcy, zgodnie z poniższym oświadczeniem:
- jestem czynnym podatnikiem podatku VAT, a podany numer rachunku bankowego jest zgodny z numerem rachunku widniejącym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „biała lista podatników VAT”). Wynagrodzenie za realizację zamówienia przekazane ma zostać na następujący nr rachunku bankowego, który został zgłoszony do wykazu białej listy podatników VAT:
-

lub

- nie jestem czynnym podatnikiem podatku VAT
Wynagrodzenie za realizację zamówienia przekazane ma zostać na następujący nr rachunku bankowego:
-

7. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie faktury w formie elektronicznej. W przypadku

wyboru przez Wykonawcę formy elektronicznej faktura będzie przesłana z adresu e-mail Wykonawcy: na adres e-mail Zamawiającego: og@tychy.sr.gov.pl

§7 Prawa i obowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli wszystkich środków czystości oraz środków chemicznych i narzędzi używanych do świadczenia usługi utrzymania czystości. W przypadku stwierdzenia, iż środki te są złej jakości, a ich używanie nie przynosi pożądaných efektów, Zamawiający ma prawo żądać zmiany używanych narzędzi i środków czystości oraz środków chemicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia w dowolnym czasie kontroli jakości wykonywanej usługi.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę na wskazany w § 8 ust. 2 adres poczty elektronicznej.
4. Zobowiązania Zamawiającego:
 - a) na cały czas objęty umową Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenie socjalno - gospodarcze, przeznaczone do przechowywania sprzętu, materiałów i środków niezbędnych do wykonywania przedmiotu umowy,
 - b) Zamawiający w całości pokrywa koszt mediów niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy, tj. wody, energii elektrycznej oraz koszt wywozu śmieci,
 - c) Zamawiający będzie przekazywał osobom sprzątającym komplet kluczy do pomieszczeń pracowniczych (z wyjątkiem pomieszczeń z ograniczonym dostępem – te będą sprzątane przez serwis dzienny).

§8 Nadzór nad realizacją umowy

1. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego nadzoru nad wykonywaniem umowy przez Wykonawcę oraz do bieżących kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji umowy po stronie Zamawiającego są tel.:, e-mail:
2. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego nadzoru nad wykonywaniem umowy oraz do bieżących kontaktów z Zamawiającym w zakresie realizacji umowy po stronie Wykonawcy jest/są tel.:, e-mail:
3. Osobą pełniącą funkcję koordynatora nadzorującego jakość realizacji umowy po stronie Wykonawcy jest: tel.:, e-mail:
4. Strony mogą dokonać zmiany osób wskazanych w ust. 1 lub 2 lub 3 informując o tym drugą Stronę na piśmie. Zmiana w tym zakresie nie wymaga aneksu do umowy. Zmiana osoby/osób wskazanych w ust. 3 wymaga uzgodnienia z Zamawiającym.

§9 Kary umowne

1. Ustala się odpowiedzialność stron za niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie umowy poprzez zapłatę kar umownych:
 - a) w przypadku wypowiedzenia umowy Wykonawcy przez Zamawiającego z przyczyn o których mowa w § 11 ust. 1 lub wypowiedzenia przez Wykonawcę umowy Zamawiającemu z przyczyn, za które Zamawiający odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 8% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1;
 - b) w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 500,00 zł za każdy przypadek, w którym usługa wykonywana była nienależycie;
 - c) w przypadku stwierdzenia niewykonywania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 500,00 zł za każdy dzień, w którym usługa nie była

wykonywana w całości lub w części.

- d) w przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wyznaczonych do wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną w wysokości 6 000,00 zł - za każdego pracownika, który nie jest zatrudniony na podstawie umowy o pracę, o ile Wykonawca nie udowodni, iż mimo zachowania należytej staranności stosunek pracy nie został nawiązany z przyczyn od niego niezależnych.
 - e) w przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia do wykonania przedmiotu umowy osób, które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym, Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną w wysokości 8 000,00 zł - za każdego pracownika, który figuruje w Krajowym Rejestrze Karnym.
 - f) w przypadku niezłożenia przez Wykonawcę w terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 9 lit. a lub b lub c lub d w wysokości 2 000,00 zł za każdy dzień zwłoki.
 - g) w przypadku stwierdzenia naruszenia zasady zachowania w poufności dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w związku z przebywaniem w siedzibie Zamawiającego w celu wykonywania usług objętych przedmiotem umowy, w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy), bez względu na sposób i formę ich uzyskania, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu z tego tytułu karę umowną w wysokości 10 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
 - h) w przypadku niezastąpienia po upływie terminu wskazanego w § 4 ust. 5 przez Wykonawcę na pisemne żądanie Zamawiającego inną osobą pracownika, który w ocenie Zamawiającego nienależyście wypełnia obowiązki objęte przedmiotem umowy – 1 500,00 zł za każdy dzień niezastąpienia danego pracownika inną osobą,
 - i) jeżeli wykonawca nie zmieni wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów 1 500,00 zł w za każdy dzień zwłoki.
2. Kary umowne płacone będą na podstawie noty obciążeniowej.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 4. Po trzecim zawiadomieniu Wykonawcy o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę w terminie 30 dni od dostarczenia Wykonawcy trzeciego upomnienia i dochodzić kary umownej z tego tytułu.
 5. Kary umowne mają charakter autonomiczny, tzn. w przypadku, gdy jedno zdarzenie lub stan faktyczny powoduje powstanie odpowiedzialności z tytułu dwóch lub więcej kar umownych, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia poszczególnych kar niezależnie.
 6. Całkowita łączna odpowiedzialność Strony z tytułu kar umownych w związku z umową jest ograniczona do wartości 20% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
 7. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§10 Zmiana umowy

1. Zamawiający na podstawie art. 439 ustawy Pzp dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w związku ze zmianami ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, tj. wzrostu lub obniżenia ich ceny względem ceny wynagrodzenia ofertowego, w oparciu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych określony przez GUS, dotyczący cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, wpływających na realizację przedmiotu usługi.
2. Kwota wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy może zostać zmieniona o wartość zmiany, o której mowa w ust. 1, o ile zmiana ta będzie miała wpływ na realizację zamówienia i pod warunkiem, że Strona umowy zwróci się do drugiej Strony

z udokumentowanym wnioskiem o wprowadzenie zmiany wynagrodzenia. Zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy należy rozumieć jako możliwość zarówno jego zwiększenia jak i zmniejszenia. Zmiana wynagrodzenia wykonawcy będzie zależała od wykazania przez Stronę wnioskującą wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na koszt wykonania zamówienia.

3. Kwota wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy, z powodu o którym mowa w ust. 1, może być zmieniana o wartość zmiany, o której mowa w ust. 1 z zastrzeżeniem, że pierwsza zmiana może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, a kolejna zmiana może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od dnia obowiązywania poprzedniej zmiany. Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia dokona wyliczenia zmian cen jednostkowych i różnic na zmianę wynagrodzenia. Strony dopuszczają zmianę wynagrodzenia, jeżeli zmiana wskaźnika cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy przekroczy 10% w stosunku do wielkości wskaźnika liczonego od dnia upływu terminu składania ofert lub jeżeli zmiana wskaźnika cen po upływie 3 miesięcy od dnia obowiązywania ostatniego aneksu zmieniającego wynagrodzenie wykonawcy przekroczy 5%. Wzrost liczony jest wyłącznie w stosunku do zakresu pozostającego do wykonania umowy. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 łącznie maksymalnie o 20%. Jeżeli dotyczy - Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione na podstawie postanowień zawartych w niniejszym punkcie, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, zgodnie z art. 439 ust. 5 ustawy Pzp. Zmiana wynagrodzenia będzie obowiązywać od daty ustalonej przez Strony w podpisanym aneksie.
4. Zmiana umowy, o której mowa w art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy, może nastąpić w następujących przypadkach:
 - 1) konieczności zmiany warunków realizacji umowy, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy i wynika ona z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - 2) konieczności zmiany warunków realizacji umowy, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego,
 - 3) konieczności zmiany warunków realizacji umowy, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na realizację umowy,
 - 4) ewentualnej zmiany albo rezygnacji z podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż jeżeli zmiana ta dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wówczas wykonawca zobowiązany będzie wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, pod rygorem możliwości odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy z powodu utraty przez niego wymaganych zdolności do wykonania zamówienia,
 - 5) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w tym zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
 - 6) konieczności wcześniejszego rozwiązania umowy przez Zamawiającego, w szczególności w sytuacji likwidacji Zamawiającego, bez skutków prawnych i finansowych dla Zamawiającego,
 - 7) zmiany powierzchni sprzątnięcia na skutek zmniejszenia lub zwiększenia powierzchni sprzątnięcia w trakcie obowiązywania umowy, co będzie wiązało się ze zmianą wysokości wynagrodzenia z tytułu zmniejszonej lub zwiększonej powierzchni sprzątnięcia. W przypadku zmiany powierzchni sprzątnięcia wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia

za wyjątkiem prawa do wynagrodzenia należnego mu z tytułu świadczenia usługi utrzymania czystości na innej powierzchni niż wskazanej przez Zamawiającego w postępowaniu. Nowe wynagrodzenie dla zmienionej powierzchni wyliczone zostanie w następujący sposób:

a/ w przypadku zmiany powierzchni sprzątnięcia w lokalu wskazanym w § 1 ust. 1 umowy wynagrodzenie dla zmienionej powierzchni zostanie obliczone według następującego wzoru:

$$W = (C / YM^2) \times ZM^2$$

gdzie:

W = nowe miesięczne wynagrodzenie brutto za daną lokalizację,

C = dotychczasowe miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie brutto dla danej lokalizacji,

YM² = łączna powierzchnia sprzątnięcia dla danej lokalizacji wskazanej w § 1 ust. 1 umowy przed zamianą,

ZM² = łączna powierzchnia sprzątnięcia po zmianie dla danej lokalizacji.

Odpowiednio zmianie wtedy ulegnie wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy. W przypadku zmiany świadczenia usługi przez niepełny miesiąc kalendarzowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obliczone proporcjonalnie do liczby dni, w których Wykonawca świadczył będzie usługę w danym miesiącu kalendarzowym. Na potrzeby obliczenia przyjmuje się, że miesiąc ma 30 dni.

b/ w przypadku zwiększenia powierzchni sprzątnięcia na skutek wejścia przez Zamawiającego w użytkowanie nowego lokalu, który pierwotnie nie był wskazany w § 1 ust. 1 umowy wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia za wyjątkiem prawa do zwiększenia wynagrodzenia z tytułu wykonywania umowy w nowym obiekcie. Wynagrodzenie miesięczne dla nowej lokalizacji, tj. nie wymienionej wcześniej w § 1 ust. 1, zostanie obliczone według wzoru:

$$W = (C / YM^2) \times ZM^2$$

gdzie:

W = miesięczne wynagrodzenie brutto za obiekt nie wymieniony w § 1 ust. 1,

C = łączne miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie brutto dla obiektów wymienionych w § 1 ust. 1,

YM² = łączna powierzchnia sprzątnięcia w obiektach wymienionych w § 1 ust. 1,

ZM² = łączna powierzchnia sprzątnięcia obiektu nie wymienionego w § 1 ust. 1.

Odpowiednio zmianie wtedy ulegnie wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 1.

W przypadku świadczenia usługi przez niepełny miesiąc kalendarzowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obliczone proporcjonalnie do liczby dni, w których Wykonawca świadczył będzie usługę w danym miesiącu kalendarzowym. Na potrzeby obliczenia przyjmuje się, że miesiąc ma 30 dni.

10) zmiany terminu realizacji umowy, jeżeli zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy z uwagi na okoliczności leżące po stronie Zamawiającego.

§11 Wypowiedzenie umowy

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę w następujących przypadkach:

- a) po wyznaczeniu terminu dodatkowego na usunięcie naruszeń, jeżeli Wykonawca wykonuje umowę w sposób rażąco lub uporczywie niezgodny z wymaganiami określonymi w OPZ lub obowiązujących przepisach prawa;
- b) bez wyznaczenia terminu dodatkowego na usunięcie naruszeń, jeżeli nastąpi przekroczenie limitu kar umownych, o którym mowa w § 9 ust. 6;
- c) bez wyznaczenia terminu dodatkowego na usunięcie naruszeń, jeżeli Wykonawca trzykrotnie, zostanie obciążony karą umowną z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w okolicznościach wskazanych w umowie w ciągu kolejnych 6 miesięcy (licząc od dnia obciążenia pierwszą karą);
- d) nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonania umowy lub przerwy w wykonywaniu

- obowiązków objętych umową przez okres dłuższy niż 2 dni robocze;
- e) stwierdzenia przez Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę do realizacji umowy, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy lub przepisów dotyczących ochrony przeciwpożarowej;
 - f) niezatrudniania na podstawie umowy o pracę w trakcie realizacji umowy osób, które wykonują czynności bezpośrednio polegające na utrzymaniu czystości wewnątrz w obiektach Zamawiającego;
 - g) zatrudniania do realizacji umowy osób, które figurują w Krajowym Rejestrze Karnym;
 - h) nieposiadania w okresie obowiązywania niniejszej umowy ważnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, dotyczącej całego zakresu prowadzonej przez Wykonawcę działalności, na wartość nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł.
2. W razie zalegania z płatnościami przez Zamawiającego za dwie lub więcej faktur, Wykonawcy przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Zamawiającego.
 3. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 4. W przypadku wypowiedzenia umowy, z winy Wykonawcy, Zamawiający nie traci uprawnień do egzekwowania należnych kar umownych naliczonych przed wypowiedzeniem umowy.

§12 Rozwiązanie umowy za wypowiedzeniem lub na mocy porozumienia Stron

1. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, liczonego od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło wypowiedzenie umowy.
2. Za zgodą obu Stron umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie.
3. Rozwiązanie umowy za wypowiedzeniem lub na mocy porozumienia Stron dla swej ważności wymaga formy pisemnej.

§13 Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje sporządzona w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony, sporządzonego w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. r. - Prawo zamówień publicznych.
4. Ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania postanowień umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach danych, które mogą wpływać na wystawianie i obieg faktur oraz ich księgowanie i rozliczanie dla celów podatkowych, takich jak nazwa firmy, adres, numer NIP itp. Zmiany te nie wymagają aneksu do umowy.

Załączniki:

- 1) nr 1 – SWZ;
- 2) nr 2 – Oferta;
- 3) nr 3 – Protokół przekazania obiektów;
- 4) nr 4 – Porozumienie o współpracy pracodawców wraz z załącznikiem nr 1 do porozumienia.
- 5) zał. nr 5 do umowy

Zamawiający

Wykonawca

zał. nr 3 do umowy

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA OBIEKTÓW

z dnia2026 r. spisany w Sądzie Rejonowym w Tychach pomiędzy:

Przekazującym – Sądem Rejonowym w Tychach, ul. Budowlanych 33, 43-100 Tychy, w imieniu którego występuje Magdalena Bartoszko – Kierownik Oddziału Gospodarczego,

a

Przejmującym –, adres:, wpisanym/wpisaną do KRS pod numerem...../Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP:, REGON:, reprezentowanym/reprezentowaną przez,

w przedmiocie przekazania Przejmującemu następujących budynków użytkowanych przez Sąd Rejonowy w Tychach:

- budynek nr 1: położony w Tychach, przy ul. Budowlanych 33,
- budynek nr 2: położony w Tychach, przy ul. Bałuckiego 4, Segment A
- budynek nr 3: położony w Tychach przy ul. Bałuckiego 4, Segment B

w celu świadczenia usług utrzymania czystości w okresie obowiązywania umowy nr, tj. od dnia2026 r. do dnia2027 r.

Przejmujący oświadcza, że przejmuje budynki użytkowane przez Sąd Rejonowy w Tychach zlokalizowane przy:

- d) ul. Budowlanych 33 w Tychach,
- e) ul. Bałuckiego 4 w Tychach, Segment A
- f) ul. Bałuckiego 4 w Tychach, segment B

w celu świadczenia usługi utrzymania czystości w ww. budynkach – zgodnie z zawartą umową.

Jednocześnie Przejmujący oświadcza, że wszyscy pracownicy Przejmującego, którzy wykonywać będą w budynkach użytkowanych przez Sąd Rejonowy w Tychach usługę utrzymania czystości spełniają wymagania wskazane w specyfikacji warunków zamówienia i załącznikach do niej, tj. m.in. zatrudnieni są na podstawie umowy o pracę i nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym.

Na tym protokół przekazania zakończono:

Tychy, dnia 2026 r.

.....
(przedstawiciel Przekazującego)

.....
(przedstawiciel Przejmującego)

POROZUMIENIE

o współpracy pracodawców, których pracownicy świadczą dla nich pracę, jednocześnie wykonują prace w tym samym miejscu, dotyczące zapewnienia pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz o ustanowieniu koordynatora ds. bhp sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy

Na podstawie przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2023 r., poz. 1465) w tym w szczególności art. 208 Kodeksu Pracy zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy następującymi pracodawcami:

Sądem Rejonowym w Tychach z siedzibą w Tychach przy ul. Budowlanych 33, 43-100 Tychy, w imieniu, którego działa:

Grzegorz Petka – Dyrektor Sądu Rejonowego w Tychach, zwanym w treści porozumienia Zamawiającym,

a

.....
.....

reprezentowanym przez:

..... -

zwanym dalej **Wykonawcą.**

Ilekcroć w niniejszym porozumieniu jest mowa o pracodawcy, rozumie się przez to Zamawiającego oraz Wykonawcę.

§ 1

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu, tj. na terenie Sądu Rejonowego w Tychach i w budynkach użytkowanych przez Sąd Rejonowy w Tychach, zlokalizowanych przy:

- a) ul. Budowlanych 33 w Tychach,
- b) ul. Bałuckiego 4 w Tychach, segment A,
- c) ul. Bałuckiego 4 w Tychach, segment B.

§ 2

1. Pracodawcy wyznaczają koordynatora ds. bhp w zakresie przedmiotowego porozumienia w osobie:
Ireneusza Samonka – tel. 32/32 33 009 - e-mail: ireneusz.samonek@tychy.sr.gov.pl
2. Koordynator ds. bhp będzie sprawować nadzór nad przestrzeganiem przepisów i zasad bhp przez wszystkich zatrudnionych przez pracodawców pracowników, wykonujących jednocześnie pracę na terenie Sądu Rejonowego w Tychach i w budynkach, o których mowa w §1 porozumienia.
3. Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą oraz z koordynatorem ds. bhp w celu zapewnienia pracownikom pracującym w budynkach i na terenie Sądu Rejonowego w Tychach, o których mowa w § 1 porozumienia, bezpiecznej i higienicznej pracy.
4. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy poszkodowanego pracownika. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku, mającego miejsce

na terenie i w budynkach Sądu Rejonowego w Tychach, o których mowa w §1, odbywać się będzie w obecności koordynatora ds. bhp, o którym mowa w ust. 1.

5. Wyznaczenie koordynatora ds. bhp nie zwalnia pracodawców z obowiązku zapewnienia pracownikom bezpieczeństwa i higieny pracy i przestrzegania przepisów ppoż.
6. Każdy z pracodawców odpowiada odrębnie za stosowanie przepisów bhp i ppoż. przez podległych pracowników.

§ 3

1. Obowiązki Wykonawcy:

- a) wyznaczenie osoby lub osób organizujących i nadzorujących prace, które zgodnie z art. 212 Kodeksu Pracy będą dbały o zachowanie właściwego stanu bhp przy wykonywanych pracach,
- b) imienne określenie osób organizujących i nadzorujących prace, o których mowa w § 6 niniejszego porozumienia,
- c) zapoznanie podległych pracowników z przepisami bhp i ppoż.,
- d) przeszkolenie podległych pracowników z zakresu instrukcji bezpieczeństwa pożarowego obowiązującej na terenie Sądu Rejonowego w Tychach i w budynkach, o których mowa w §1 oraz poinformowanie o wykonywaniu działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników w porozumieniu z koordynatorem ds. bhp,
- e) poinformowanie podległych pracowników o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy,
- f) poinformowanie podległych pracowników o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na terenie budynku Sądu Rejonowego w Tychach i w budynkach, o których mowa w §1.
- g) przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego,
- h) poinformowanie podległych pracowników o obszarach budynków, które zostały im udostępnione do wykonania przedmiotu umowy,
- i) wyposażenie podległych pracowników odpowiednio w odzież i obuwie robocze, środki ochrony indywidualnej oraz sprzęt niezbędny do wykonywania pracy, posiadający wymagane atesty i/lub protokoły przeglądu,
- j) niezwłoczne odsunięcie od pracy podległego pracownika zatrudnionego przy pracach, do których nie posiada odpowiednich uprawnień,
- k) informowanie osoby nadzorującej wykonywane prace o zagrożeniu dla życia lub zdrowia ludzkiego i podjęcie działania zmierzającego do usunięcia tego zagrożenia przy współpracy z odpowiednimi służbami Sądu Rejonowego w Tychach.

2. Podstawą dopuszczenia przez Wykonawcę podległych pracowników do prac jest:

- a) spełnienie wymagań określonych w ust. 1.
- b) posiadanie obowiązujących profilaktycznych badań lekarskich oraz w przypadku wykonywania prac na wysokościach odpowiednich badań,
- c) posiadanie odpowiednich uprawnień wymaganych przepisami prawa,
- d) uprzednie odbycie z pracownikami wymaganych szkoleń w zakresie bhp,
- e) posiadanie przez pracowników środków indywidualnej ochrony, odzieży i obuwia roboczego,
- f) wyposażenie pracowników w sprawny sprzęt, posiadający wymagane atesty i/lub przeglądy (np. drabiny, rusztowania, szelki, kaski, uprząż, itp.).

3. Podstawą dopuszczenia pracownika do prac w miejscu wskazanym w § 1 jest również dostarczenie przez Wykonawcę pisemnej informacji do Zamawiającego potwierdzającej spełnienie wymagań przez podległych pracowników świadczących dla niego pracę w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonywania zleconych prac, **w formie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 1 do Porozumienia.** Wykonawca zobowiązuje się przekazać do wglądu na wniosek koordynatora ds. bhp dokumentację potwierdzającą spełnienie wymagań.

4. Obowiązkiem Wykonawcy jest przekazanie koordynatorowi ds. bhp:
 - a) nazwy Wykonawcy, adresu jego siedziby, telefonu, e-maila,
 - b) czasu trwania umowy,
 - c) rodzaju i miejsca wykonywanych prac,
 - d) wykazu pracowników, którzy będą wykonywać prace oraz dane osoby nadzorującej ich pracę,
 - e) w przypadku prac serwisowych informacji o dniach i godzinach ich wykonywania.
5. Wykonawca informuje koordynatora ds. bhp o planowanym terminie realizacji prac pożarowo niebezpiecznych, nie później niż na jeden dzień przed ich rozpoczęciem.
6. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego aktualizowania informacji, o których mowa w ust. 1 w formie pisemnej.

§ 4

Obowiązkiem Koordynatora ds. bhp jest przekazanie informacji o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy i wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników.

§ 5

1. Koordynator ds. bhp jest upoważniony do współdziałania w zakresie nadzoru nad przestrzeganiem przepisów i zasad bhp przez pracowników wykonujących zleczone prace w budynkach Sądu Rejonowego w Tychach, o których mowa w §1 porozumienia.
2. Zgodnie z udzielonym upoważnieniem Koordynator ds. bhp ma prawo do:
 - 1) kontroli pracowników świadczących pracę w budynku i na terenie Sądu Rejonowego w Tychach,
 - 2) wydawania poleceń w zakresie poprawy warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bhp oraz ochrony przeciwpożarowej,
 - 3) kontrolowania stanu bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 4) występowania do poszczególnych pracodawców z zaleceniami usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych i uchybień w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej,
 - 5) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika, który nie przestrzega przepisów bhp i ppoż. i swoim zachowaniem lub sposobem pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia dla innych osób,
 - 6) niezwłocznego wstrzymania pracy przy stwierdzeniu zagrożenia życia lub zdrowia innych osób podczas wykonywania prac pożarowo niebezpiecznych.

§ 6

Osoba/osobami organizującą/organizującymi i nadzorującą/nadzorującymi prace ze strony Wykonawcy jest/są:

1. ImięNazwisko nr tel.: e-mail:
.....
2. ImięNazwisko nr tel.: e-mail:
.....

§ 7

Wszystkie zmiany lub uzupełnienia do treści niniejszego porozumienia wymagają aneksu do porozumienia podpisanego przez obie Strony w formie pisemnej lub formie elektronicznej z użyciem podpisów kwalifikowanych.

§ 8

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje w okresie obowiązywania umowy nr z dnia

Załącznik:

1. Oświadczenie Wykonawcy.

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/ZAMAWIAJĄCEGO

Na podstawie umowy z dniar.:

Skarb Państwa – Sąd Rejonowy w Tychach z siedzibą w Tychach przy ul. Budowlanych 33, 43-100 Tychy, w imieniu którego działa:

Grzegorza Petkę – Dyrektora Sądu Rejonowego w Tychach, zwanym w dalszej części Zamawiającym,

oraz

.....
.....
.....

reprezentowany przez:

..... -

zwanym w dalszej części Wykonawcą

w związku z zawartym Porozumieniem *o współpracy pracodawców, których pracownicy świadczący dla nich pracę jednocześnie wykonują prace w tym samym miejscu, dotyczące zapewnienia pracownikom bezpieczeństwa i higienicznych warunków pracy oraz o ustanowieniu koordynatora ds. bhp sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy*, Wykonawca/Zamawiający oświadcza, że w okresie trwania umowy:

1. Pracownicy świadczący pracę w budynkach i na terenie Sądu Rejonowego w Tychach - wskazanych w § 1 Porozumienia:
 - 1) posiadają kwalifikacje niezbędne do wykonywania prac stanowiących przedmiot umowy,
 - 2) posiadają aktualne zaświadczenie lekarskie dopuszczające do wykonywania pracy na zajmowanym stanowisku,
 - 3) posiadają aktualne zaświadczenie potwierdzające odbycie szkolenia bhp,
 - 4) w czasie pracy wyposażeni będą odpowiednio w środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze odpowiednie do zakresu prac.
 - 5) w czasie pracy będą użytkowali sprawne i bezpieczne narzędzia pracy posiadające wymagane atesty i/lub przeglądy.
2. W przypadku, jeśli będą wykonywane prace na wysokości, to prace te będą wykonywane przez osoby legitymujące się aktualnym orzeczeniem lekarskim potwierdzającym zdolność do wykonywania pracy na wysokości, posiadające wiedzę, umiejętności i doświadczenie praktyczne w zakresie wykonywanych prac na wysokości, jak również świadomość i zdolność identyfikowania zagrożeń związanych z pracą na wysokości.
3. W przypadku wykonywania prac na wysokości (prac szczególnie niebezpiecznych) zapewni bezpośredni nadzór nad realizacją prac na wysokości przez osobę wyznaczoną oraz zapewni, że prace te będą wykonywane przez co najmniej dwie osoby.
4. W przypadku wykonywania prac przy urządzeniach energetycznych (urządzeniach, instalacjach i sieciach w rozumieniu prawa energetycznego) to prace te będą wykonywane przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.
5. W przypadku wykonywania prac przy urządzeniach energetycznych będzie stosowana „Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy przy urządzeniach energetycznych” obowiązująca w Sądzie Rejonowym w Tychach.

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bhp i p.poż. w czasie wykonywania usługi.

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....