

## WZÓR UMOWY

UMOWA NR .....

zawarta dnia ..... 2026 roku w Krakowie pomiędzy:

**Województwem Małopolskim**

ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, NIP: 676-217-83-37, REGON 351554287

reprezentowanym przez ..... - ....., zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....,

....., NIP: ....., REGON ....., reprezentowanym przez

....., zwanym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

### § 1

#### [Oświadczenia stron]

1. Zamawiający oświadcza, że:
  - 1) realizuje Projekt pn. „Po pierwsze Rodzina” w ramach programu „Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027”, zwany dalej Projektem;
  - 2) niniejsza Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie Zamówienia publicznego znak OR-ZP-261-4/26 w trybie art. 275 pkt 1) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej ustawą;
  - 3) niniejsza Umowa jest realizowana na potrzeby Projektu;
  - 4) jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
2. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia, wymienionymi w dokumentach złożonych wraz z ofertą złożoną przez Wykonawcę w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1 i wszystkie te osoby spełniają wymogi określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej zwanej SWZ);

- 2) zapoznał się z opisem zamówienia określonym w § 2 oraz załączniku nr 1 do niniejszej umowy oraz oświadcza, że rozumie i akceptuje ich treść;
- 3) realizując przedmiot Zamówienia nie naruszy w żaden sposób praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich, osobistych i majątkowych, a szkolenia zostaną przygotowane z wykorzystaniem materiałów przez niego opracowanych, bądź takich, co do których wykorzystania przysługują mu prawa autorskie;
- 4) wyraża zgodę na kontrolowanie/monitorowanie realizacji Umowy i związanych z tym dokumentów przez Zamawiającego lub upoważnione do tego instytucje; w przypadku realizacji kontroli/monitoringu przez osoby inne niż przedstawiciele Zamawiającego niezwłocznie poinformuje o tym telefonicznie Zamawiającego;
- 5) w toku realizacji niniejszej Umowy będzie postępował zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego;
- 6) w przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania całości lub części przedmiotu niniejszej Umowy osobom trzecim za działania lub zaniechania tych osób Wykonawca odpowiada jak za własne;
- 7) zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, jakie uzyskał w związku z wykonywaniem usługi superwizji zarówno w czasie trwania niniejszej umowy, jak i po jej wygaśnięciu\*;
- 8) jest/nie jest\* czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.

## § 2

### [Przedmiot zamówienia]

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa polegająca na przygotowaniu i przeprowadzeniu szkoleń/superwizji dla przedstawicieli podmiotów tworzących system wsparcia dziecka, rodziny, pieczy zastępczej i adopcji oraz służb współpracujących i współtworzących system wsparcia dziecka i rodziny wykonujących zadania na terenie województwa małopolskiego w ramach Projektu „Po pierwsze Rodzina” realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. Dodatkowe wymagania w zakresie przygotowania i przeprowadzenia usług objętych niniejszym zamówieniem - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

- 1) zapewnił kadre o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu, określonych w Rozdz. VII specyfikacji warunków zamówienia postępowania, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 niniejszej Umowy;
- 2) przedstawił szczegółowy program szkolenia wraz z określeniem zakładanych efektów uczenia się (w zakresie: zdobytej wiedzy, nabytych umiejętności oraz w zakresie kompetencji społecznych). Wykonawca przekaże szczegółowy program szkolenia w wersji elektronicznej najpóźniej na 14 dni roboczych przed planowanym terminem danego szkolenia. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od otrzymania materiałów może zobowiązać Wykonawcę do ich korekty zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego; Wykonawca poprawione materiały prześle w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania uwag Zamawiającego;
- 3) opracował dwa testy wiedzy (jeden pre test i jeden post test) dla uczestników danego szkolenia w oparciu o zakładane efekty uczenia się i przekaże prawa autorskie do testów. Wykonawca przekaże ww. testy w wersji elektronicznej najpóźniej na 10 dni roboczych przed planowanym terminem danego szkolenia. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od otrzymania materiałów może zobowiązać Wykonawcę do ich korekty zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego; Wykonawca poprawione testy prześle w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania uwag Zamawiającego. Testy wśród uczestników szkolenia przeprowadzi Zamawiający;
- 4) umożliwił przedstawicielom Zamawiającego przeprowadzenie wśród uczestników ankiet dotyczących szkoleń i superwizji. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zobowiązania Wykonawcy do przeprowadzenia wśród uczestników danego szkolenia/superwizji ankiety przygotowanej przez Zamawiającego;
- 5) bez pisemnej zgody Zamawiającego lub jego przedstawiciela nie przedstawiał uczestnikom własnych ankiet, list, itp.;
- 6) przygotował oraz przekazał materiały dla uczestników szkoleń w formie skryptu. Wykonawca przekaże materiały w wersji elektronicznej najpóźniej na 7 dni roboczych przed rozpoczęciem realizacji szkoleń. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od otrzymania materiałów może zobowiązać Wykonawcę do ich korekty zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego; Wykonawca poprawione materiały prześle w terminie 1 dnia roboczego od dnia otrzymania uwag Zamawiającego;
- 7) stosował Wytyczne dotyczące informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021 – 2027 w zakresie odnoszącym się do Wykonawcy, w szczególności do:

- a) umieszczenia informacji o projekcie i źródle finansowania, wg wzoru przekazanego przez Zamawiającego, na wszystkich dokumentach i materiałach związanych z realizacją szkolenia/superwizji;
  - b) informowania o źródle finansowania projektu podczas każdej usługi – na początku i na zakończenie danego szkolenia/sesji superwizji.
- 8) wszystkie materiały, o których mowa w pkt. 2, 3 i 6 zostały w aspekcie technicznym przygotowane w oparciu o [Standardy tworzenia dostępnych dokumentów, treści, multimediiów i wydarzeń on-line w ROPS w Krakowie](#).
- 9) Przy realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania aktualnych wytycznych zamieszczonych na Portalu Funduszy Europejskich i zasad obowiązujących w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 w zakresie odnoszącym się do Wykonawcy, w tym do stosowania zasady równości szans i niedyskryminacji, zgodnie z dokumentem pn. Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027 (dokument dostępny m.in. na stronie <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-dotyczace-realizacji-zasad-rownosciowych-w-ramach-funduszy-unijnych-na-lata-2021-2027-1/>);
4. Szkolenia w formie zdalnej będą realizowane on-line w czasie rzeczywistym za pośrednictwem platformy, która musi mieć możliwość m.in.:
- 1) równoczesnego przekazu audio i wideo;
  - 2) wyświetlania na ekranie materiałów;
  - 3) prowadzenia interakcji z uczestnikiem, w tym możliwość zadawania pytań/dyskusji;
  - 4) identyfikacji uczestnika szkolenia za pomocą imienia i nazwiska;
  - 5) przeprowadzenie ankiet/testów przez wszystkich uczestników równocześnie,
  - 6) wygenerowanie raportów dot. aktywności uczestnika oraz ilości osób uczestniczących w danym szkoleniu wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska każdego uczestnika.
5. Zapewnienie dostępu do platformy spełniającej wymagania określone w ust. 4 jest obowiązkiem Wykonawcy.
6. Korzystanie z platformy nie będzie uwarunkowane posiadaniem bądź założeniem konta na danym portalu.
7. Wykonawca, na co najmniej 4 dni robocze przed danym terminem szkolenia zdalnego, przekaże dane dostępowe do usługi zdalnej (link/zaproszenie) Zamawiającemu na adres e-mail wskazany w § 9 ust. 1.

8. Wykonawca dokumentuje realizację szkolenia **w formie zdalnej** w następujący sposób:
- 1) Wykona zdjęcia (zrzut z ekranu komputera minimum na początku i na końcu każdego szkolenia z widoczną datą i godziną, na zdjęciu nie może być wizerunku uczestnika/uczestników spotkania).
  - 2) Przedłoży Zamawiającemu podpisaną przez trenera listę obecności z informacją na temat uczestnictwa / nieobecności wszystkich uczestników danego szkolenia.
  - 3) Wygeneruje raport dot. aktywności uczestnika/uczestników z poziomu platformy, na której szkolenie się odbywało i prześle je Zamawiającemu. Wykonawca jest zobowiązany do pełnego szyfrowania plików zawierających dane osobowe przesyłanych mailowo.
  - 4) Trener przed rozpoczęciem szkolenia zobowiązany jest poinformować uczestnika /uczestników, iż w danych identyfikujących uczestnika szkolenia muszą wpisać swoje Imię i Nazwisko, tak aby możliwa była identyfikacja uczestników względem listy zgłoszonych osób na dane szkolenie.
9. Maksymalny zakres świadczenia obejmuje łącznie:
- 1) 168 godzin dydaktycznych szkoleń, w tym 56 godzin dydaktycznych szkoleń jednodniowych stacjonarnych, 48 godzin dydaktycznych szkoleń dwudniowych stacjonarnych i 64 godziny dydaktyczne szkoleń jednodniowych zdalnych – dotyczy części I zamówienia;
  - 2) 96 godzin dydaktycznych superwizji – dotyczy części II zamówienia;
10. Minimalny zakres świadczenia obejmuje:
- 1) łącznie 112 godzin dydaktycznych szkoleń – dotyczy części I zamówienia;
  - 2) 72 godziny dydaktyczne superwizji – dotyczy części II zamówienia;
11. Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji ilościowej, polegającej na zwiększeniu deklarowanej w ust. 9 liczby godzin usług do poziomu:
- 1) 200 godzin dydaktycznych szkoleń, tj. 88 godzin dydaktycznych szkoleń jednodniowych stacjonarnych, 48 godzin dydaktycznych szkoleń dwudniowych stacjonarnych i 64 godziny dydaktyczne szkoleń jednodniowych zdalnych – dotyczy części I zamówienia
  - 2) 144 godzin dydaktycznych superwizji – dotyczy części II zamówienia;
12. Zamawiający skorzysta z prawa opcji wskazanego powyżej, jeżeli możliwości budżetowe Zamawiającego pozwolą na zwiększenie podstawowego zakresu zamówienia oraz zgłoszone zapotrzebowanie uczestników projektu wymagało będzie realizacji zamówienia w szerszym zakresie. Niewykonanie przez Zamawiającego Umowy w zakresie opcji zwiększenia, o której mowa w niniejszym ustępie, nie wymaga podania przyczyn i nie

stanowi podstawy odpowiedzialności Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy – Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

13. Zwiększenie zakresu zamówienia, wskazane w ust. 11 powyżej nastąpi przy zachowaniu wszystkich warunków realizacji wskazanych w Umowie wraz z załącznikami, w tym ceny jednostkowej za jedną godzinę usług wskazaną w cenniku, stanowiącym załącznik nr 2 umowy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę (pisemnie albo w formie elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) o każdorazowym skorzystaniu z prawa opcji (wskazując przy tym liczbę godzin objętych daną opcją) nie później niż na 15 dni roboczych przed pierwszym planowanym szkoleniem/superwizją dotyczącym świadczenia usług objętych zgłaszanym prawem opcji.

### § 3

#### [Termin realizacji umowy]

1. Umowa zostanie zrealizowana w ciągu maksymalnie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Szczegółowe terminy realizacji poszczególnych elementów usługi zostaną ustalone z Wykonawcą po zawarciu umowy.
2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu proponowany harmonogram szkoleń/superwizji w terminie do 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy. Zamawiający w terminie do 3 dni roboczych może wnieść uwagi w zakresie zaproponowanego harmonogramu szkoleń/superwizji, w takiej sytuacji Wykonawca w ciągu 3 dni roboczych przedstawi harmonogram uwzględniający uwagi Zamawiającego. Szczegółowe terminy poszczególnych szkoleń/superwizji ustalone zostaną z Wykonawcą nie później jednak niż na 20 dni przed rozpoczęciem danego szkolenia/ przed pierwszym dnia z cyklu szkoleniowego/ spotkań superwizyjnych.
3. W przypadku, gdy strony nie dojdą wspólnie do porozumienia w zakresie ustalania terminów szkoleń/superwizji, Zamawiający jednostronnie wskaże Wykonawcy terminy realizacji poszczególnych spotkań (na co najmniej 20 roboczych dni przed pierwszym spotkaniem dla danej grupy), a Wykonawca będzie zobligowany do zrealizowania usług we wskazanych terminach.

#### § 4

##### [Prawa autorskie do materiałów dydaktycznych – dotyczy części I zamówienia]

1. Z chwilą przekazania materiałów dydaktycznych, o których mowa w §2 niniejszej umowy, Wykonawca bez odrębnego oświadczenia przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, całość autorskich praw majątkowych do materiałów, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, w zakresie wszystkich pól eksploatacji znanych w chwili zawarcia niniejszej Umowy. Wartość przeniesienia autorskich praw majątkowych została określona jako 0,25% wartości całkowitego wynagrodzenia wypłaconego w ramach realizacji zamówienia.
2. Przeniesienie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności następujące pola eksploatacji:
  - 1) wytwarzanie przy użyciu wszelkich technik, a w szczególności na wszelkich nośnikach danych, na nośnikach drukarskich, plastycznych, fotograficznych, elektronicznych i audiowizualnych, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego na nośnikach magnetycznych, na płytach CD-ROM i DVD, wszelkiego formatu i rodzaju, oraz techniką cyfrową;
  - 2) zwielokrotnianie przy użyciu wszelkich technik, a w szczególności na nośnikach elektronicznych, magnetycznych, na płytach CD-ROM i DVD, wszelkiego formatu i rodzaju, na dyskach optycznych i magnetoptycznych oraz drukiem;
  - 3) rozpowszechnianie i korzystanie ze zwielokrotnionego Dzieła bez ograniczeń;
  - 4) utrwalanie Dzieła w pamięci komputera oraz na wszelkich innych nośnikach danych i archiwizacja Dzieła;
  - 5) wprowadzanie do obrotu, w tym poprzez sieć Internet;
  - 6) użyczenie, najem, publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie;
  - 7) publiczne udostępnianie Dzieła w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. Wraz z przekazaniem materiałów, Wykonawca wyraża zgodę na pierwsze ich udostępnienie publiczności.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne naruszenia praw autorskich majątkowych i osobistych osób trzecich do materiałów. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia ewentualnych szkód po stronie Zamawiającego powstałych na skutek lub w związku z naruszeniem przez Wykonawcę praw autorskich osób trzecich do materiałów

(w szczególności do zwrotu Zamawiającemu wszelkich wydatków poniesionych przez Zamawiającego, a obejmujących między innymi wypłacone odszkodowanie, a także wszelkie koszty poniesione w związku z dochodzeniem przez osobę trzecią roszczeń wobec Zamawiającego).

## § 5

### [Wynagrodzenie]

1. Z tytułu wykonania zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za rzeczywisty zakres realizacji umowy, nie więcej jednak niż kwotę:
  - 1) Wskazaną w **ofercie przetargowej**, tj. .... złotych brutto (słownie: ..... złotych 00/100), w tym stawka VAT ..... %, z czego:
    - a) kwota ..... złotych 00/100 (słownie: ..... 00/100) przypada za realizację Części I zamówienia, z czego stawka za jedną godzinę dydaktyczną świadczenia usług usługi została określona w Cenniku, stanowiącym załącznik nr 2a do umowy.
    - b) kwota ..... złotych 00/100 (słownie: ..... 00/100) przypada za realizację Części II zamówienia, z czego stawka za jedną godzinę dydaktyczną świadczenia usług usługi została określona w Cenniku, stanowiącym załącznik nr 2b do umowy.
  - 2) **Z uwzględnieniem maksymalnego poziomu prawa opcji zwiększenia**, o którym mowa w § 2 ust. 11 niniejszej umowy: tj.: ..... złotych brutto (słownie: ..... złotych 00/100), w tym stawka VAT ..... %, z czego:
    - a) kwota ..... złotych 00/100 (słownie: ..... 00/100) przypada za realizację Części I zamówienia, z czego stawka za jedną godzinę dydaktyczną świadczenia usług usługi została określona w Cenniku, stanowiącym załącznik nr 2a do umowy.
    - b) kwota ..... złotych 00/100 (słownie: ..... 00/100) przypada za realizację Części II zamówienia, z czego stawka za jedną godzinę dydaktyczną świadczenia usług usługi została określona w Cenniku, stanowiącym załącznik nr 2b do umowy.
2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie po zakończeniu realizacji usług w danym miesiącu.
3. Wynagrodzenie zostanie obliczone na podstawie cennika stanowiącego załącznik nr 2a i 2b do niniejszej umowy. Podstawą dokonania zapłaty będzie zaakceptowany przez Zamawiającego Protokół odbioru usługi, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej umowy oraz prawidłowo wystawiona faktura/rachunek. Fakturę/rachunek za realizację usług Wykonawca dostarczy Zamawiającemu najpóźniej w

ciągu 5 dni roboczych od zakończenia danego miesiąca, z zastrzeżeniem, iż fakturę/rachunek za miesiąc grudzień należy dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej do dnia 18 grudnia 2026 r.

4. Zapłata zostanie dokonana w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, prowadzony przez Bank ..... o numerze .....
5. Z dniem wejścia w życie obowiązku fakturowania przez Wykonawcę w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF), faktury wystawiane na rzecz Zamawiającego będą sporządzane w postaci faktury ustrukturyzowanej i przekazywane za pośrednictwem KSeF. Przez „fakturę ustrukturyzowaną” należy rozumieć fakturę wystawioną przy użyciu KSeF wraz z przydzielonym numerem identyfikującym tę fakturę w tym systemie, z zastrzeżeniem trybów offline/awaryjnych przewidzianych odpowiednimi przepisami.
6. Wykonawca, zobowiązany jest do wskazania w strukturze logicznej faktury następujących danych:

**Nabywca** (w KSeF występujący w pozycji Podmiot2):

Województwo Małopolskie

ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków

NIP: 6762178337

**Odbiorca faktury** (w KSeF występujący w pozycji Podmiot Inny [Podmiot3]):

Rola: JST-Odbiorca

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie

ul. Piastowska 32, 30-070 Kraków

Identyfikator Wewnętrzny (IDwew): 6762178337-10032

Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania numeru umowy, której faktura dotyczy wraz z oznaczeniem symbolu Jednostki (tj. .... /26 – ROPS), poprzez wypełnienie pola „WarunkiTransakcji” z zaznaczeniem pozycji „Tak” oraz Pole „Umowa” z zaznaczeniem pozycji „Tak” i uzupełnieniem danych, oraz podania adresu poczty elektronicznej przedstawiciela Zamawiającego (w domenie rops.krakow.pl – wskazany w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy).

7. Po wystawieniu faktury w KSeF Wykonawca prześle na adres poczty elektronicznej, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej Umowy numer ją identyfikujący w systemie KSeF.

8. Za datę otrzymania faktury przez Zamawiającego uznaje się datę nadania jej numeru identyfikującego w systemie KSeF, z zastrzeżeniem ust. 9 i 10.
9. W przypadku wystąpienia awarii KSeF, o której mowa w art. 106ne ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, Wykonawca doręcza faktury w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej [biuro@rops.krakow.pl](mailto:biuro@rops.krakow.pl) nie później niż 3 dni robocze od daty jej wystawienia. Termin płatności biegnie od daty faktycznego otrzymania faktury przez Zamawiającego. W przypadku gdy data otrzymania faktury, o której mowa powyżej jest późniejsza niż data przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF, termin ten biegnie od daty przydzielenia tego numeru w KSeF.
10. W przypadku wystąpienia całkowitej awarii KSeF, o której mowa w art. 106ne ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług faktury powinny być doręczane w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej [biuro@rops.krakow.pl](mailto:biuro@rops.krakow.pl). Termin płatności biegnie od daty faktycznego otrzymania faktury przez Zamawiającego.
11. W przypadku stwierdzenia błędu w otrzymanej fakturze w terminie 5 dni od daty przesłania faktury ustrukturyzowanej Zamawiający jest uprawniony do wystosowania żądania korekty faktury przez Wykonawcę i wystawienia jej z prawidłowymi danymi. W przypadku wystąpienia zdarzenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, bieg terminu płatności rozpoczyna się z dniem dostarczenia przez Wykonawcę faktury uwzględniającej uwagi zgłoszone w żądaniu korekty faktury.
12. W przypadku przesyłania dokumentacji uzupełniającej do faktury (załączników) drogą elektroniczną, Wykonawca technicznie powiąże te dokumenty z fakturą poprzez wskazanie numeru KSeF ID w tytule wiadomości e-mail.
13. Do czasu objęcia Wykonawcy obowiązkiem wystawiania faktur wyłącznie w postaci faktur ustrukturyzowanych faktury mogą być doręczane:
  - 1) w postaci papierowej wraz z wymaganymi załącznikami - pod warunkiem doręczenia na adres: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie, ul. Piastowska 32, 30-070 Kraków,
  - 2) w postaci elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami - pod warunkiem przesłania na adres: [biuro@rops.krakow.pl](mailto:biuro@rops.krakow.pl),
  - 3) w postaci ustrukturyzowanych faktur elektronicznych w rozumieniu art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t. j. Dz. U. 2020 poz. 1666 ze zm.) za pośrednictwem Platformy

Elektronicznego Fakturowania ( PEF). Właściwą dla Zamawiającego PEF jest Broker PEFexpert – konsorcjum firm: firmy EDITEL Polska S.A. oraz SOFTIQ Sp. z o.o., dostępny pod adresami: <https://efaktura.gov.pl> (portal PEF) lub <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>. Dane identyfikujące Zamawiającego na Platformie: PEPPOL 6762101814,

- 4) w postaci ustrukturyzowanej faktury wystawionej za pomocą Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).

14. Fakturę **poza KSeF** należy wystawić w następujący sposób:

**Dane nabywcy:**

Województwo Małopolskie

ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków

NIP: 676-217-83-37

**Dane odbiorcy:**

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie

ul. Piastowska 32, 30-070 Kraków

i dostarczyć do Zamawiającego w jeden ze sposobów, o których mowa w ust. 13. W treści faktury, w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, należy podać numer niniejszej umowy.

15. Strony przyjmują do wiadomości funkcjonowanie Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) jako odrębnego kanału wymiany ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych w zamówieniach publicznych, przy czym korzystanie z PEF nie zastępuje KSeF w zakresie, w jakim do danej faktury znajduje zastosowanie obowiązek jej wystawienia w KSeF. Strony postanawiają, że w ramach niniejszej umowy PEF może być wykorzystywany jedynie do przekazywania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

16. Przez datę zapłaty rozumie się datę złożenia dyspozycji zapłaty przez Zamawiającego.

17. Kwota wskazana w ust. 1 obejmuje wynagrodzenie za wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy oraz zawiera ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

## § 6

### [Klauzula waloryzacyjna]

1. Zarówno Wykonawca jak i Zamawiający może wystąpić z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia zgodnie z art. 439 ustawy Pzp.
2. Ustala się następujące reguły dotyczące oceny zasadności wniosku o wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o których mowa w ust. 1:
  - 1) przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak również i ich obniżenie, względem cen lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie.
  - 2) Każda ze stron może złożyć wniosek o zmianę wynagrodzenia wyłącznie w przypadku łącznego spełnienia poniższych warunków:
    - a) ponad 5 %\*\* wzrost lub obniżenie wskaźnika GUS: „wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych”, pozycja OGÓŁEM, Wskaźnik dostępny na stronie:  
<https://dbw.stat.gov.pl/baza-danych>  
w układzie miesiąc poprzedni = 100, dotyczący kolejnych miesięcy kalendarzowych począwszy od miesiąca otwarcia ofert, do miesiąca, za który została lub ma zostać wystawiona faktura/rachunek. W przypadku, gdyby przedmiotowy wskaźnik przestał być dostępny, strony wspólnie uzgodnią, inny najbardziej zbliżony wskaźnik publikowany przez GUS.
    - b) od terminu zawarcia umowy upłynęło 6 pełnych miesięcy kalendarzowych.
3. Możliwość waloryzacji wynagrodzenia dotyczy tylko usług realizowanych w okresie, w którym przesłanki o których mowa w ust. 2 pkt 2) Umowy zostały spełnione.
4. Wynagrodzenie raz zwaloryzowane nie podlega kolejnej waloryzacji co oznacza, iż każda kolejna waloryzacja w kolejnym okresie będzie liczona od cen wskazanych w ofercie, a nie tych po uprzedniej waloryzacji.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może być waloryzowane częściej niż raz na miesiąc.
6. Każda waloryzacja będzie obliczana według wzoru i zasad wskazanych poniżej:

$$W = W_{w(n)} \times F_v$$

gdzie:

„W” – wartość wynagrodzenia uwzględniająca wskaźnik waloryzacji

„Ww<sub>(n)</sub>” – skumulowany wskaźnik waloryzacji dla n-tego miesiąca

„Fv” – wartość wynagrodzenia podlegająca waloryzacji

$$Ww_{(n)} = \frac{W_0}{100} * \frac{W_1}{100} * \frac{W_2}{100} * \frac{W_3}{100} * \frac{W_4}{100} * \frac{W_5}{100} * \dots * \frac{W_{n-1}}{100} * \frac{W_n}{100}$$

Gdzie:

„W<sub>0</sub>” – wskaźnik początkowy z miesiąca otwarcia ofert = 100

„W<sub>1</sub>” - wskaźnik z następnego miesiąca po miesiącu otwarcia ofert

„W<sub>2</sub>”, „W<sub>3</sub>”, „...” - wskaźniki z kolejnych miesięcy po miesiącu otwarcia ofert

„W<sub>n-1</sub>” – wskaźnik z miesiąca poprzedzającego miesiąc, za który nastąpi wystawienie faktury/rachunku

„W<sub>n</sub>” - wskaźnik z miesiąca, za który nastąpi wystawienie faktury/rachunku

Ilorazy poszczególnych wskaźników należy obliczać z dokładnością do 3 miejsc po przecinku, natomiast iloczyn z dokładnością do 4 miejsc po przecinku.

7. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający na podstawie art. 439 ustawy Pzp, to maksymalnie 10 % w stosunku do wartości całkowitego pierwotnie określonego wynagrodzenia brutto wskazanego w umowie, a w przypadku skorzystania z prawa opcji zwiększenia, o którym mowa w § 2 ust. 11 Umowy, proporcjonalnie do wartości tego zwiększenia.
8. Strona powołująca się na swoje uprawnienie do zmiany wynagrodzenia winna wykazać zmianę ustalonego wskaźnika GUS w okresie od miesiąca, w którym nastąpiło otwarcie ofert do miesiąca, w którym ziszcza się prawo do waloryzacji (ust. 2 pkt 2)
9. Strona występująca o zmianę wynagrodzenia zobowiązana jest do:
  - 1) wykazania zmiany ustalonego wskaźnika GUS do poziomu uprawniającego do dokonania waloryzacji określonego w ust. 2 pkt. 2 lit a)
  - 2) określi w swoim wniosku wpływ zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia
10. Wniosek o waloryzację wynagrodzenia należy złożyć w formie pisemnej w terminie do 20 dni od daty, o której mowa w ust. 2) pkt 2 lit. b) lub daty kolejnej możliwej waloryzacji tj. po zakończeniu każdego kolejnego miesiąca kalendarzowego z zastrzeżeniem miesiąca grudnia, gdzie ewentualna waloryzacja zostanie dokonana w

oparciu o wskaźnik z miesiąca listopada.

11. Strona, do której wnioski zostały skierowane zobowiązana jest do udzielenia odpowiedzi w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wniosku. W przypadku braku sprzeciwu uznaje się, iż druga strona wyraża zgodę na zmianę wynagrodzenia.
12. Każda zmiana wynagrodzenia wymaga sporządzenia pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
13. Z powodu braku aktualnego wskaźnika waloryzacja z bieżącego okresu rozliczeniowego zostanie wyliczona ostatecznie, gdy GUS opublikuje wskaźnik dla danego miesiąca objętego rozliczeniem wynagrodzenia Wykonawcy. Występując o rozliczenie wynagrodzenia za dany miesiąc realizacji świadczeń, Wykonawca obliczy wstępnie wartość wynagrodzenia uwzględniając wskaźnik waloryzacji dla świadczeń zrealizowanych w danym miesiącu, używając ostatnich dostępnych wskaźników waloryzacji. Ustalony w ten sposób wartości będą skorygowane z zastosowaniem wskaźnika waloryzacji właściwego dla miesiąca, którego dotyczyło dane rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy, niezwłocznie po ich publikacji. Wówczas w przypadku, gdy wskaźnik wzrośnie, wykonawca wystawi dodatkową fakturę/rachunek na wynikającą z opublikowanego wskaźnika różnicę, w przypadku, gdy wskaźnik zmaleje Wykonawca dokona stosownych korekt do uprzednio wystawionych faktur/rachunków. Zapisy ust. 9 - 12 stosuje się odpowiednio.
14. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z art. 439 ust. 1-3 ustawy Pzp, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy i odpowiednio Podwykonawca dalszemu Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
  - 1) przedmiotem umowy są dostawy lub usługi;
  - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

Waloryzacja będzie się odbywać na analogicznych zasadach jak waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy z zastrzeżeniem, że wskaźniki waloryzacji wynagrodzenia będą kalkulowane w odniesieniu do dnia zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, lub Podwykonawcą, a dalszym Podwykonawcą.

## § 7

### [Osoby świadczące usługę]

1. Usługi w ramach niniejszej Umowy świadczyć mogą wyłącznie:
  - a) ..... (imię i nazwisko), ..... (Część .....
  - b) ..... (imię i nazwisko), ..... (Część ....)
  - c) ...
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, powierzyć prowadzenia: szkoleń lub superwizji osobie trzeciej, innej niż wskazane w ust. 1.
3. Superwizor prowadzący daną grupę superwizyjną może zostać zmieniony na innego wyłącznie w uzasadnionych przypadkach i za zgodą Zamawiającego.

### § 8

#### [Kary umowne]

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub nienależytego wykonywania umowy, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, ten zaś w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie usunie wskazaną nieprawidłowość i zaprzestanie naruszać postanowienia umowy.
2. Jeżeli nieprawidłowość nie nadaje się do usunięcia lub nie zostanie usunięta w wyznaczonym terminie lub Wykonawca nadal będzie nienależycie wykonywał Umowę, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości równowartości 1% maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie Zamówienia określonego w § 5 ust. 1 pkt 1) niniejszej Umowy, za każdy dzień występowania nieprawidłowości lub naruszania postanowień Umowy, albo odstąpić od Umowy w niezrealizowanej części ze skutkiem natychmiastowym, chyba że za występowanie nieprawidłowości lub naruszanie postanowień Umowy wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający lub występowanie nieprawidłowości lub naruszanie postanowień Umowy niezwiązane jest bezpośrednio lub pośrednio z przedmiotem umowy lub jej prawidłowym wykonaniem. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie Zamówienia, określonego w § 5 ust. 1 pkt 1) niniejszej Umowy.
3. W przypadku niezrealizowania któregośkolwiek z zaplanowanych działań, bądź nieprzekazania materiałów dla uczestników, w terminach ustalonych zgodnie z zapisami niniejszej Umowy, z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do zrealizowania działania albo dostarczenia materiałów w nowym

terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, a także do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości 3 % maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie Zamówienia, określonego w § 5 ust. 1 pkt 1) niniejszej Umowy. Jeżeli działanie nie zostanie zrealizowane w nowym terminie albo materiały nie zostaną przekazane w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie Zamówienia, określonego w § 5 ust. 1 pkt 1) niniejszej Umowy.

4. W sytuacji stwierdzenia nieprawidłowości w wyniku kontroli/monitoringu, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 4, zastosowanie mają postanowienia ust. 3 powyżej, z zastrzeżeniem, że jeżeli nałożone na Zamawiającego korekty/potrącenia przewyższają naliczone kary umowne to Wykonawca jest zobowiązany pokryć je w pełnej wysokości (w tym ewentualne odsetki).
5. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości równowartości 0,1 % maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie Zamówienia, określonego w § 5 ust. 1 pkt 1) Umowy, za każdy dzień zwłoki w zapłacie podwykonawcy zwaloryzowanego wynagrodzenia, z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 6 ust. 14 Umowy
6. Kary, o których mowa w ust. 2 - 5, mogą podlegać potrąceniu z wynagrodzenia Wykonawcy za realizację Umowy.
7. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie, za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie i podlegają sumowaniu, z zastrzeżeniem, że suma kar umownych nie może przekroczyć poziomu 40% maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie Zamówienia określonego w § 5 ust. 1 pkt 1) Umowy.
8. Stronom umowy przysługuje prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego zastrzeżone kary umowne.

## § 9

### [Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy]

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest .....,  
e-mail: ....., tel.: ..... lub osoba ją zastępująca.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest .....,  
e-mail: ....., tel.: .....

3. Klauzula informacyjna dla osób, których dane osobowe zawarte są w niniejszej umowie, osób skierowanych do realizacji zamówienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.

## § 10

### [podwykonawcy]

1. Wykonawca powierza wykonanie następujących części (zakresu) zamówienia  
Podwykonawcy: ...../jeżeli dotyczy/
2. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w wyniku którego zawarta została niniejsza Umowa, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Wykonawca powołał się na zasoby następujących Podwykonawców: ...../jeżeli dotyczy/.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie prace, których wykonanie powierzył Podwykonawcom.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
5. Realizacja przedmiotu Umowy przy udziale Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków umownych. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.
6. Wykonawca, w przypadku chęci dokonania zmiany podwykonawcy, o którym mowa w ust. 1 lub ust. 2 powyżej, zobowiązuje się każdorazowo przekazać Zamawiającemu informacje zawierające dane identyfikujące podwykonawców i zakres przedmiotu Umowy objęty podwykonawstwem, co stanowić będzie podstawę ewentualnego dokonania zmiany Umowy zgodnie z § 11 ust. 2 pkt 1 lub 2 Umowy.
7. W sytuacji zaistnienia po stronie Wykonawcy potrzeby wprowadzenia w okresie obowiązywania Umowy nowego (dodatkowego) podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu informacje zawierające dane identyfikujące podwykonawcę i zakres zamówienia objętego podwykonawstwem oraz uzasadnić konieczność wprowadzenia nowego podwykonawcy, co stanowić będzie podstawę dokonania zmiany Umowy zgodnie z § 11 ust. 2 pkt 3 Umowy.

## § 11

### [zmiany Umowy]

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem, iż zmiana wskazanych w Umowie danych adresowych, numerów telefonów, adresów e-mail do kontaktów, osób odpowiedzialnych za realizację Umowy wskazanych w § 9 Umowy lub w innych przypadkach wyraźnie w Umowie wskazanych, nie stanowi zmiany Umowy i może być dokonywana przez Stronę, której dotyczy i staje się skuteczna wobec drugiej Strony po jej pisemnym zawiadomieniu. W przypadku niepoinformowania na piśmie o zmianie adresu, doręczenie na poprzedni adres wynikający z umowy, uważane jest za skuteczne.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy, z zastrzeżeniem zmian przewidzianych poniżej oraz zmian określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4) oraz ust. 2 ustawy:
  - 1) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany podwykonawcy oraz części zamówienia wykonywanej przez podwykonawcę, wskazanych w § 10 ust. 1 Umowy, każdorazowo w przypadku zmiany podwykonawcy lub zakresu zamówienia wykonywanego przez podwykonawcę na podstawie informacji przekazanej przez Wykonawcę zgodnie z § 10 ust. 6 Umowy, a zmiana w tym zakresie nie spowoduje zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
  - 2) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany podwykonawcy wskazanego w postanowieniu § 10 ust. 2 Umowy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w przypadku zmiany lub rezygnacji przez Wykonawcę z podwykonawcy oraz pod warunkiem, że zmiana w tym zakresie nie spowoduje zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, a Wykonawca wykaże, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki, o których mowa w art. 112 ustawy w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku rozstrzygnięcia którego zawarto niniejsza umowę, poprzez przekazanie stosownych dokumentów, o których mowa w rozdz. IX SWZ, w zakresie co najmniej dotyczącym warunków udziału, na które Wykonawca powoływał się w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącego do zawarcia Umowy oraz aktualnych na dzień wprowadzenia zmiany, a także dostarczy prawidłowe dokumenty, o których mowa powyżej, do oceny przez Zamawiającego w terminie co

- najmniej na 5 dni roboczych przed terminem zmiany podwykonawcy, chyba że Zamawiający wyrazi zgodę na późniejsze ich przekazanie;
- 3) Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia nowego podwykonawcy w okresie obowiązywania Umowy, przy spełnieniu wymogów określonych w § 10 ust. 7 Umowy, pod warunkiem, że zmiana w tym zakresie nie powoduje zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy oraz zmiany terminu realizacji dostawy oraz zmiany zakresu przedmiotowego dostawy oraz zmiany w sposobie realizacji Umowy;
- 4) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany poziomu wynagrodzenia, o którym mowa odpowiednio w § 5 ust. 1 Umowy:
- a) w przypadku wprowadzania zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego, dotyczących wysokości stawki podatku od towarów i usług lub innych podatków i opłat mających bezpośrednie zastosowanie do cen zaoferowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż zakres zmian wynikać będzie z wprowadzonych zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego,
  - b) w przypadku wprowadzania zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego, dotyczących wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisu art. 2 ust. 3 -5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub innych przepisów prawa dotyczących wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, mających bezpośrednie zastosowanie do cen zaoferowanych przez Wykonawcę,
  - c) w przypadku wprowadzania zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego, dotyczących zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego, od dnia wejścia w życie takiej zmiany - jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
  - d) w przypadku wprowadzania zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego, dotyczących zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego, od dnia wejścia w życie

takiej zmiany - jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

- w przypadkach określonych w lit. b) – d) pod warunkiem, iż Wykonawca przedstawi odpowiednie oświadczenia i dokumenty uprawdopodobniające wpływ zmiany przepisów prawa na poziom wynagrodzenia dla pracowników wykonujących prace związane z realizacją umowy wraz ze szczegółową kalkulacją zmiany kosztów w tym zakresie oraz pod warunkiem, że zakres zmian wynikać będzie z wprowadzonych zmian przepisów prawa;
- w przypadkach opisanych w lit. b) – d) zmiana będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub dokonujących zmian w zakresie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych;
- w przypadku zmiany, o której mowa w lit. b) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników wykonujących przedmiot umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników wykonujących przedmiot umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy;
- w przypadku zmiany, o której mowa w lit. c) oraz lit. d) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom wykonującym przedmiot umowy. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących przedmiot umowy, o których mowa w zdaniu

poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.

## § 12

### [przepisy końcowe]

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Nagłówki zastosowane w niniejszej Umowie służą wyłącznie jako odniesienie i nie mogą być wykorzystane do interpretacji lub zmieniania postanowień niniejszej Umowy.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
4. Ewentualne spory wynikłe przy realizacji umowy Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy. / Umowę sporządzono w formie elektronicznej, pozwalającej na utrwalanie na trwałym nośniku, z możliwością wygenerowania egzemplarza dla każdej Strony\*.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załącznik nr 2a  
 do umowy ...../26  
 z dnia ..... 2026 r

**CENNIK – część I zamówienia**

Nazwa usługi	Cena brutto za 1 godzinę zegarową świadczenia usługi	Liczba godzin świadczenia usługi	Suma BRUTTO
a	b	c	d = (b*c)
Przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń jednodniowych stacjonarnych		56	
Przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń dwudniowych stacjonarnych		48	
Przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń jednodniowych zdalnych		64	
RAZEM (Cena ofertowa)			

Załącznik nr 2b  
do umowy ...../26  
z dnia ..... 2026 r

**CENNIK – część II zamówienia**

Nazwa usługi	Cena brutto za 1 godzinę dydaktyczną świadczenia usługi	Liczba godzin świadczenia usługi	Suma BRUTTO (Cena ofertowa)
a	b	c	$d = (b * c)$
Przygotowanie i przeprowadzenie superwizji		96	

Załącznik nr 3  
do umowy ...../26  
z dnia ..... 2026 r

### Protokół odbioru usługi

z dnia .....

wykonanej przez:

.....

dla Województwa Małopolskiego

zgodnie z zawartą umową nr ..... z dnia ..... 2026 r.

sporządzony przez Przedstawiciela Zamawiającego

.....

poświadcza wykonanie usługi polegającej na:

.....  
.....  
.....

w dniach ..... 202... r.

Wykonanie usługi przyjmuje się bez zastrzeżeń\* / stwierdza się następujące zastrzeżenia\*

.....  
.....

Uwagi

.....  
.....

Na tym Protokół zakończono.

Podpisy Przedstawiciela Zamawiającego.....

\* *niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 4  
do umowy ...../26  
z dnia ..... r.

### **Klauzula informacyjna Zamawiającego dla pracowników Wykonawcy/Podwykonawcy**

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informujemy:

1. Administratorem danych osobowych jest Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie, z siedzibą ul. Piastowska 32, 30-070 Kraków.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@rops.krakow.pl](mailto:iod@rops.krakow.pl)
3. Przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych jest zgodne z prawem i odbywa się zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO i art. 9 ust. 2 lit. g RODO – w celu realizacji przez administratora zadań finansowanych ze środków europejskich, w tym potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych, realizacji innych obowiązków wynikających z przepisów prawa w tym w zakresie zamówień publicznych oraz archiwizacji dokumentacji, na podstawie m.in.:
  - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r.
  - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r.
  - c) ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027;
  - d) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
  - e) ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
4. Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację danego zadania, w tym w szczególności od wykonawców, wnioskodawców i partnerów.

5. Odbiorcą danych osobowych będą podmioty, których uprawnienie dostępu do danych wynika z obowiązujących przepisów, organy sprawujące funkcje nadzoru i kontroli nad realizacją zadań przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie, a także podmioty przetwarzające dane osobowe na polecenie Administratora na podstawie zawartych umów.
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji zadań określonych umową, a następnie przechowywane przez okres wynikający z obowiązujących Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie regulacji z zakresu postępowania z materiałami archiwalnymi i inną dokumentacją, w tym dokumentacją projektową.
7. W granicach określonych przepisami prawa, w tym w szczególności RODO, ma Pan/Pani prawo dostępu do treści danych, do sprostowania danych, do żądania ograniczenia przetwarzania danych, do przenoszenia danych, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz do żądania usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym).
8. Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia umowy.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
11. Dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

## **Klauzula informacyjna Instytucji Pośredniczącej (Małopolskiego Centrum Przedsiębiorczości) dla przedstawicieli Wykonawcy / Podwykonawcy**

Zgodnie z art. 13 oraz 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO – informuje się, że:

### **I. Administrator danych osobowych**

Administratorem danych osobowych jest Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości, ul. Armii Krajowej 16, 30-150 Kraków.

Powyższe nie narusza praw i nie wyłącza obowiązków innych administratorów danych osobowych w rozumieniu art. 88 ustawy wdrożeniowej.

### **II. Inspektor Ochrony Danych**

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w MCP:

dane\_osobowe@mcp.malopolska.pl.

### **III. Cele przetwarzania danych**

Administrator będzie przetwarzać dane wyłącznie w celu realizacji programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, w szczególności do celów monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz, w stosownych przypadkach, do celów określania kwalifikowalności uczestników.

### **IV. Informacja o wymogu podania danych wynikających z przepisu prawa**

Przetwarzanie danych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit g) RODO – dane osobowe są niezbędne dla realizacji programu na podstawie:

- ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (wdrożeniowa),

- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (rozporządzenie ogólne),
- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013.

## V. Konsekwencje niepodania danych osobowych

Podanie danych ma charakter dobrowolny, aczkolwiek jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją odmowy ich podania jest brak możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.

## VI. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji projektu i jego rozliczenia oraz do momentu zamknięcia i rozliczenia programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później.

## VII. Prawa osób, których dane dotyczą

Osoba, której dane dotyczą posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania, ograniczenia przetwarzania, zgodnie z art. 15, 16, 18 RODO.

## VIII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Osoba, której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.

## IX. Odbiorcy danych

Dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz mogą być również powierzone podmiotom przetwarzającym, np. w związku z realizacją umów w zakresie usług IT, w tym usług chmurowych w ramach pakietu Microsoft Office 365.

#### **X. Informacja dotycząca zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, w tym profilowania**

Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.

#### **XI. Udostępnianie**

Na podstawie art.89 ustawy wdrożeniowej dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom biorącym udział w procesie realizacji programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027.