

SZPITAL SPECJALISTYCZNY im. EDMUNDA BIERNACKIEGO
ul. Żeromskiego 22
39-300 Mielec
tel. centrala 17 780-01-00; Zamówienia Publiczne tel/fax 17 780-01-46
<http://www.szpital.mielec.pl/>

Specyfikacja Warunków Zamówienia na:

***SPRZEDAŻ I DOSTAWĘ
MATERIAŁÓW DO STERYLIZACJI DLA POTRZEB
SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO IM. EDMUNDA
BIERNACKIEGO W MIELCU***

Tryb udzielenia zamówienia:

postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości nie przekraczającej progów unijnych o których mowa w art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – **tryb podstawowy bez negocjacji – art. 275 ust. 1**

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych – (Dz.U. z 2024r. poz. 1320 t.j.)

Znak:

SzS.ZP.261.14.2026

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

1. Zamawiający:
Szpital Specjalistyczny im. Edmunda Biernackiego
ul. Żeromskiego 22
39-300 Mielec

tel. 17 780-01-46

e-mail: przetargi@szpital.mielec.pl
2. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszystkie zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-507a081c-fcd0-47b2-8387-fecfad400d2a>

II. Opis Przedmiotu Zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje sprzedaż i dostawę materiałów do sterylizacji dla potrzeb Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu, w tym:

GRUPA 1 – Produkty do kontroli skuteczności sterylizacji

Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień – Kody CPV:

Główny kod: CPV: 33140000-3 (Materiały medyczne)

Dodatkowy kod: CPV: 38910000-7 (Sprzęt do monitorowania i testowania stanu higienicznego)

CPV: 30192800-9 (Etykiety samoprzylepne)

CPV: 30199230-1 (Koperty)

L.p.	Opis	J.m.	Ilość
1.	Niezawierające niebezpiecznych substancji toksycznych etykiety podwójnie przylepne ze wskaźnikiem procesu sterylizacji parowej, z pięcioma miejscami informacyjnymi opisanymi w języku polskim: 1. wiersz sterylizator, cykl, użytkownik 2. wiersz data procesu 3. wiersz data ważności Nadruk poprzeczny do kierunku rozwijania taśmy (do metkownicy typu BLITZ), rolka 500 szt., opakowanie 18 szt. Do każdego zamówionego opakowania etykiet wykonawca dostarcza rolkę tuszującą do metkownicy.	op.	12
2.	Niezawierające niebezpiecznych substancji toksycznych etykiety podwójnie przylepne ze wskaźnikiem procesu sterylizacji plazmowej, z pięcioma miejscami informacyjnymi opisanymi w języku polskim: 1. wiersz sterylizator, cykl, użytkownik 2. wiersz data procesu 3. wiersz data ważności Nadruk poprzeczny do kierunku rozwijania taśmy (do metkownicy typu BLITZ), rolka 500 szt., opakowanie 18 szt. Do każdego zamówionego opakowania etykiet wykonawca dostarcza rolkę tuszującą do metkownicy.	op.	4
3.	Przyrząd PCD do kontroli wsadu posiadający element spiralny w postaci rurki o długości 1,5 m i średnicy 1 mm wykonanej ze stali nierdzewnej w obudowie wykonanej z polimeru w celu zachowania równej temperatury w całym zestawie kontrolnym. Z możliwością stosowania do wskaźników typu 6, kontroli biologicznej i testu Bowie&Dick.	szt.	6
4.	Pakiet testowy typu Bowie & Dick zgodny z normą PN EN ISO 11140, o wymiarach 11,5 cm x 12,5 cm, pakiet testowy powinien się składać z karty testowej umieszczonej pomiędzy arkuszami specjalnego papieru i pianki, arkusz kontrolny zawierający na rewersie formularz dokumentacyjny w języku polskim, zawierający m. in. informacje o jednostce, dacie, numerze urządzenia i wyniku końcowym, na teście powinny znajdować się informacje w języku polskim o normie, nazwie produktu, numerze LOT, dacie produkcji i przydatności. W celu dodatkowego zabezpieczenia przed uszkodzeniem i zabrudzeniem każdy pakiet Bowie & Dick powinien być opakowany w woreczek strunowy.	szt.	150
5.	Test paskowy typu Bowie&Dick w formie paska, z przesuwalną substancją wskaźnikową, zgodny z poniższymi parametrami: - na teście powinny znajdować się informacje w języku polskim o normie, wyniku, nazwie	op.	7

	produktu, numerze LOT, dacie przydatności, - test kompatybilny z przyrządem testowym - tubą PCD Opakowanie 100 szt.		
6.	Koperty do dokumentacji formatu A4 wg wzoru Zamawiającego	szt.	1500
7.	Ampułkowy test biologiczny szybkiego odczytu, zgodny z poniższymi parametrami: wstępny odczyt po 3 godz., ostateczny po 5 godz., rodzaj zastosowanych szczepów bakterii wyraźnie oznaczony na każdej ampułce, etykieta na ampułce łatwo odklejana, ze wskaźnikiem sterylizacji parowej, kompatybilny z inkubatorem Smart Well będącym w posiadaniu Zamawiającego, wielkość opakowania 100 sztuk.	szt.	300
8.	Plomby plastikowe bez wskaźnika do zabezpieczenia zamknięcia kontenerów przed nieautoryzowanym otwarciem, przeznaczone do kontenerów standardowych AESCULAP, będących na wyposażeniu szpitala. Długość ramienia prostego wchodzącego w zamknięcie kontenera min 40 mm. Nadające się do recyklingu. Kolor czerwony lub niebieski. Opakowanie 1000 szt.	op.	13
10.	Filtry do kontenera papierowe, ze wskaźnikiem S klasy A, okrągły o średnicy 19 mm. Opakowanie 500 sztuk.	op.	4

Grupa 2 Rękawy papierowo-foliowe i rękawy TYVEK

Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień – Kody CPV:

Główny kod: CPV: 33140000-3 (Materiały medyczne)

L.p.	Opis	J.m.	Ilość
1.	Rękaw papierowo-foliowy płaski, gramatura 70g/m ² , wskaźnik sterylizacji STEAM/EO/FORM Rozmiar 50mm dł. 200m	1 rolka	7
2.	Rękaw papierowo-foliowy płaski, gramatura 70g/m ² , wskaźnik sterylizacji STEAM/EO/FORM Rozmiar 100 mm, dł. 200 m	1 rolka	40
3.	Rękaw papierowo-foliowy płaski, gramatura 70g/m ² , wskaźnik sterylizacji STEAM/EO/FORM Rozmiar 150 mm, dł. 200 m	1 rolka	60
4.	Rękaw papierowo-foliowy płaski, gramatura 70g/m ² , wskaźnik sterylizacji STEAM/EO/FORM Rozmiar 300 mm, dł. 200 m	1 rolka	10
5.	Rękaw papierowo-foliowy z fałdą, gramatura 70g/m ² , wskaźnik sterylizacji STEAM/EO/FORM Rozmiar 380 mm x 80 mm x 100 m	1 rolka	15
6.	Rękaw papierowo-foliowy z fałdą, gramatura 70g/m ² , wskaźnik sterylizacji STEAM/EO/FORM Rozmiar 300 mm x 60 mm x 100 m	1 rolka	30
7.	Rękaw papierowo-foliowy z fałdą, gramatura 70g/m ² , wskaźnik sterylizacji STEAM/EO/FORM Rozmiar 150 mm x 50 mm x 100 m	1 rolka	40
8.	Rękaw papierowo-foliowy z fałdą, gramatura 70g/m ² , wskaźnik sterylizacji STEAM/EO/FORM Rozmiar 200 mm x 50 mm x 100 m	1 rolka	10
9.	Rękawy Tyvek-folia płaskie ze wskaźnikiem sterylizacji plazmą VH2O2, Rozmiar 150mm x 100 m	1 rolka	2
10.	Rękawy Tyvek-folia płaskie ze wskaźnikiem sterylizacji plazmą VH2O2 Rozmiar 500mm x 100 m	1 rolka	2

Opis parametrów wymaganych w Grupie 2:

L.p.	Parametry wymagane dla pozycji 1-7	Parametr wymagany
1	Papier o gramaturze 70 g/m ² :	Tak
1a	– wytrzymałość na przedarcie wzdłużne 700 mN, poprzeczne 750mN	Tak
1b	– przenikanie powietrza 11,40µm /Pa.s	Tak

1c	– nie zwilżalność wodą 40 s	Tak
1d	– wytrzymałość na rozciąganie na sucho wzdłużnie nie mniej niż 7,2 kN/m, poprzecznie nie mniej niż 3,8 kN/m,	Tak
1e	– wytrzymałość na rozciąganie na mokro wzdłużnie nie mniej niż 2,4kN/m, poprzecznie nie mniej niż 1,3 kN/m.	Tak
1f	– zawartość chlorków nie większa niż 0,05%, siarczanów 0,25%.	Tak
2	Folia o gramaturze 52,9g ± 6% i grubości 52µm ± 8%	Tak
2a	– wytrzymałość na rozciąganie 60 N/mm ²	Tak
2b	– przezroczysta, bez rozwarstwień, bez substancji toksycznych i porów.	Tak
3	Zgrzew:	
3a	– umieszczony wzdłuż dłuższych boków rękawa zgrzew ma kształt odcinka linii prostej,	Tak
3b	– obszar zgrzewu ma szerokość nie mniejszą niż 10mm i zawiera 3 ścieżki	Tak
3c	– wytrzymałość zgrzewu na rozrywanie wartość minimalna 1,50 N/ 15 mm,	Tak
3d	– temperatura zgrzewu 180-220 ⁰ C, nacisk 40-100 N.	Tak
4	Wymagania ogólne:	Tak
4a	– wszystkie napisy i testy umieszczone poza przestrzenią pakowania, w obszarze zgrzewu fabrycznego	Tak
4b	– trzy wskaźniki sterylizacji (PARA,EO,FORM) z oznaczeniem metody sterylizacji na wskaźniku oraz opisu koloru zmiany wskaźnika przed i po sterylizacji	Tak
4c	– wskaźniki o powierzchni min. 100 mm ² zgodnie z EN 868-5 w postaci ukośnych pasków	Tak
4d	– nadrukowane spełnianie normy EN 868-5 i ISO 11607-1,2, znak handlowy , nazwa wytwórcy i znak jednorazowego użycia	Tak
4e	– jednoznacznie i czytelnie oznaczony kierunek otwierania	Tak
4f	– znak CE i MD umieszczony na etykiecie oraz wewnątrz rolki	Tak
4g	– ze względów techniczno-higienicznych rękaw nawinięty laminatem na zewnątrz	Tak
4h	– termin ważności 5 lat, data ważności na wlepce wewnątrz rolki	Tak
4i	– wymagana karta charakterystyki produktu wydana przez producenta w języku polskim	Tak
L.p.	Parametry wymagane dla pozycji 8-9	Parametr wymagany
1	Bezbarwny laminat foliowy 9-warstwowy o grubości 52µm ±6%	Tak
2	Biały papier syntetyczny bez zawartości celulozy o gramaturze 64,5g,	Tak
3	Wskaźnik sterylizacji umieszczony od strony folii między ścieżkami zgrzewu,	Tak
4	Opis zmiany koloru wskaźnika przed i po sterylizacji, jednoznaczna zmiana koloru wskaźnika procesu sterylizacji łatwa do interpretacji,	Tak
5	Nadrukowane spełniane normy EN 868-5 i ISO 11607-1,2 oraz znak jednorazowego użycia	Tak
6	Zgrzew dwuścieżkowy, temperatura zgrzewania 105°C-125°C, nacisk 40-100N.	Tak
7	Znak CE i MD umieszczony na etykiecie	Tak
8	Rolki o długości 100m pakowane w mleczną folię chroniącą przed światłem i wilgocią, nawinięte laminatem na zewnątrz.	Tak
9	Termin ważności 5 lat, data ważności na wlepce wewnątrz rolki	Tak
10	Wymagana karta charakterystyki produktu wydana przez producenta w języku polskim	Tak

Grupa 3 - Rękawy polyolefinowe - foliowe

Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień – Kody CPV:

Główny kod CPV: 33140000-3 (Materiały medyczne)

L.p.	Opis	J.m.	Ilość
1.	Opakowania polyolefinowo - foliowe w formie rękawów, zgodnych z poniższymi parametrami: gramatura polyolefinu 93g/m ² , grubość folii 50 µm, folia 6-warstwowa, zgrzew fabryczny 3-kanalowy we wszystkich rozmiarach, bezpyłowe otwarcie w obu kierunkach, oznaczenie normy ISO 11607-1 oraz EN 868-5, temperatura zgrzewu - 130° C - 150°C. Certyfikat jednostki notyfikowanej potwierdzający szczelność mikrobiologiczną przez min. 12 miesięcy wyrobów po sterylizacji. Rozmiar: 520 mm x 70 m	1 rolka	2
2.	Opakowania polyolefinowo - foliowe w formie rękawów, zgodnych z poniższymi parametrami: gramatura polyolefinu 93g/m ² , grubość folii 50 µm, folia 6-warstwowa, zgrzew fabryczny 3-kanalowy we wszystkich rozmiarach, bezpyłowe otwarcie w obu kierunkach, oznaczenie normy ISO 11607-1 oraz EN 868-5, temperatura zgrzewu - 130° C - 150°C. Certyfikat jednostki notyfikowanej potwierdzający szczelność mikrobiologiczną przez min. 12 miesięcy wyrobów po sterylizacji. Rozmiar: 420 mm x 70 m	1 rolka	8
3.	Opakowania polyolefinowo - foliowe w formie rękawów, zgodnych z poniższymi parametrami: gramatura polyolefinu 93g/m ² , grubość folii 50 µm, folia 6-warstwowa, zgrzew fabryczny 3-kanalowy we wszystkich rozmiarach, bezpyłowe otwarcie w obu kierunkach, oznaczenie normy ISO 11607-1 oraz EN 868-5, temperatura zgrzewu - 130° C - 150°C. Certyfikat jednostki notyfikowanej potwierdzający szczelność mikrobiologiczną przez min. 12 miesięcy wyrobów po sterylizacji. Rozmiar: 320 mm x 70 m	1 rolka	6
4.	Opakowania polyolefinowo - foliowe w formie rękawów, zgodnych z poniższymi parametrami: gramatura polyolefinu 93g/m ² , grubość folii 50 µm, folia 6-warstwowa, zgrzew fabryczny 3-kanalowy we wszystkich rozmiarach, bezpyłowe otwarcie w obu kierunkach, oznaczenie normy ISO 11607-1 oraz EN 868-5, temperatura zgrzewu - 130° C - 150°C. Certyfikat jednostki notyfikowanej potwierdzający szczelność mikrobiologiczną przez min. 12 miesięcy wyrobów po sterylizacji. Rozmiar: 250 mm x 70 m	1 rolka	5
5.	Opakowania polyolefinowo - foliowe w formie rękawów, zgodnych z poniższymi parametrami: gramatura polyolefinu 93g/m ² , grubość folii 50 µm, folia 6-warstwowa, zgrzew fabryczny 3-kanalowy we wszystkich rozmiarach, bezpyłowe otwarcie w obu kierunkach, oznaczenie normy ISO 11607-1 oraz EN 868-5, temperatura zgrzewu - 130° C - 150°C. Certyfikat jednostki notyfikowanej potwierdzający szczelność mikrobiologiczną przez min. 12 miesięcy wyrobów po sterylizacji. Rozmiar: 210-220 mm x 70 m	1 rolka	8
6.	Opakowania polyolefinowo - foliowe w formie rękawów, zgodnych z poniższymi parametrami: gramatura polyolefinu 93g/m ² , grubość folii 50 µm, folia 6-warstwowa, zgrzew fabryczny 3-kanalowy we wszystkich rozmiarach, bezpyłowe otwarcie w obu kierunkach, oznaczenie normy ISO 11607-1 oraz EN 868-5, temperatura zgrzewu - 130° C - 150°C. Certyfikat jednostki notyfikowanej potwierdzający szczelność mikrobiologiczną przez min. 12 miesięcy wyrobów po sterylizacji. Rozmiar: 160 mm x 70 m	1 rolka	6
7.	Opakowania polyolefinowo - foliowe w formie rękawów, zgodnych z poniższymi parametrami: gramatura polyolefinu 93g/m ² , grubość folii 50 µm, folia 6-warstwowa, zgrzew fabryczny 3-kanalowy we wszystkich rozmiarach, bezpyłowe otwarcie w obu kierunkach, oznaczenie normy ISO 11607-1 oraz EN 868-5, temperatura zgrzewu - 130° C - 150°C. Certyfikat jednostki notyfikowanej potwierdzający szczelność mikrobiologiczną przez min. 12 miesięcy wyrobów po sterylizacji. Rozmiar: 120 mm x 70 m	1 rolka	4

Grupa 4 - Włóknina i papier krepowany do sterylizacji

Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień – Kody CPV:

Główny kod CPV: 33140000-3 (Materiały medyczne)

L.p.	Opis	J.m.	Ilość
1.	Opakowanie ze specjalnej krepy (97% włókien celulozowych + środki zaklejające) zgodne z poniższymi parametrami: przeznaczone do sterylizacji parowej, gazowej; kolor biały,	op.	1

	gramatura 60g/m2, potwierdzony przez producenta okres sterylności przez co najmniej 180 dni. Potwierdzenie producenta sterylności przez 365 dni przy 2 warstwach krepy i sterylizacji parą. Papier nie posiada lateksu (potwierdzenie producenta). Producent potwierdza 99,99% szczelności (retencji). Rozmiar 900 mm x 900 mm. Opakowanie 250 szt.		
2.	Opakowanie wykonane w 100% ze stopionych antystatycznych włókien polipropylenowych o gramaturze min. 55 gm ² zgodne z poniższymi parametrami: przeznaczone do sterylizacji parowej, gazowej, formaldehydowej, plazmowej. Potwierdzony przez producenta okres sterylności przez co najmniej 180 dni. Papier nie posiada lateksu. Producent potwierdza 99,99% szczelności (retencji). Mocne i wytrzymałe o niskim poziomie strzępienia i wysokiej barierze. Kluczem do bariery ochronnej SMS są trzy zgrzewane warstwy mikroskopijnych włókien, które tworzą skomplikowaną ścieżkę, stanowiącą stałą barierę bakteriologiczną do utrzymania sterylności. Kolor niebieski. Rozmiar: 900 mm x 900 mm. Opakowanie 250 szt.	op.	20
3.	Opakowanie wykonane w 100% ze stopionych antystatycznych włókien polipropylenowych o gramaturze min. 55gm ² zgodne z poniższymi parametrami: przeznaczone do sterylizacji parowej, gazowej, formaldehydowej, plazmowej. Potwierdzony przez producenta okres sterylności przez co najmniej 180 dni. Papier nie posiada lateksu. Producent potwierdza 99,99% szczelności (retencji). Mocne i wytrzymałe o niskim poziomie strzępienia i wysokiej barierze. Kluczem do bariery ochronnej SMS są trzy zgrzewane warstwy mikroskopijnych włókien, które tworzą skomplikowaną ścieżkę, stanowiącą stałą barierę bakteriologiczną do utrzymania sterylności. Kolor zielony. Rozmiar: 900 mm x 900 mm. Opakowanie 250 szt	op.	20
4.	Opakowanie wykonane w 100% ze stopionych antystatycznych włókien polipropylenowych o gramaturze min. 55 gm ² zgodne z poniższymi parametrami: przeznaczone do sterylizacji parowej, gazowej, formaldehydowej, plazmowej. Potwierdzony przez producenta okres sterylności przez co najmniej 180 dni. Papier nie posiada lateksu. Producent potwierdza 99,99% szczelności (retencji). Mocne i wytrzymałe o niskim poziomie strzępienia i wysokiej barierze. Kluczem do bariery ochronnej SMS są trzy zgrzewane warstwy mikroskopijnych włókien, które tworzą skomplikowaną ścieżkę, stanowiącą stałą barierę bakteriologiczną do utrzymania sterylności. Kolor niebieski. Rozmiar: 1200 mm x 1200 mm. Opakowanie 200 szt	op.	50
5.	Opakowanie wykonane w 100% ze stopionych antystatycznych włókien polipropylenowych o gramaturze min. 55 gm ² zgodne z poniższymi parametrami: przeznaczone do sterylizacji parowej, gazowej, formaldehydowej, plazmowej. Potwierdzony przez producenta okres sterylności przez co najmniej 180 dni. Papier nie posiada lateksu. Producent potwierdza 99,99% szczelności (retencji). Mocne i wytrzymałe o niskim poziomie strzępienia i wysokiej barierze. Kluczem do bariery ochronnej SMS są trzy zgrzewane warstwy mikroskopijnych włókien, które tworzą skomplikowaną ścieżkę, stanowiącą stałą barierę bakteriologiczną do utrzymania sterylności. Kolor zielony. Rozmiar: 1200 mm x 1200 mm. Opakowanie 200 szt.	op.	50

Grupa 5 - Testy mycia i dezynfekcji

Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień – Kody CPV:

Główny kod: CPV: 33140000-3 (Materiały medyczne)

Dodatkowy Kod CPV: 33191000-5 (Urządzenia sterylizujące, dezynfekcyjne i higieniczne)

L.p.	Opis	J.m.	Ilość
1.	Test do kontroli skuteczności mycia w myjni, w formie paska, wykonanego z tworzywa. Substancja wskaźnikowa w formie czterech kwadratów, zawierająca m. in. dwa rodzaje białek, lipidy i polisacharydy, koloru ciemnoczerwonego symulująca pozostałości zaschniętej krwi. Na teście umieszczono informacje w języku polskich o normach, nazwie produktu, numerze LOT. Wykonawca dostarcza 2 uchwyty . Uchwyty w postaci otwieranego klipsa ,nie uszkadzającego wskaźnika. Opakowanie 100 szt	op.	80
2.	Wskaźnik chemiczny do kontroli dezynfekcji termicznej w myjni/dezynfektorze w zakresie parametrów: 90 °C - 5 min., tolerancja dla czasu i temperatury zgodna z typem 6. Zdecydowana zmiana barwy w polu testowym. Opakowanie 200 szt.	op.	8
3.	Przyrząd imitujący narzędzia rurowe do zastosowania w myjni dezynfektorze, zakończony złączem typu luer-lock, które można podłączyć do wózka wsadowego myjni, kompatybilny z wskaźnikami do monitorowania skuteczności mycia narzędzi rurowych.	szt	2
4.	Wskaźnik kontrolny do monitorowania skuteczności mycia narzędzi rurowych w myjniach dezynfektorach. Wskaźnik do stosowania wraz z przyrządem imitującym narzędzia rurowe	op	2

giętkie lub sztywne. Opakowanie 100 sztuk.		
--	--	--

Grupa 6 - Testy biologiczne i testy kontroli sterylizacji parowej i plazmowej oraz akcesoria do procesu dekontaminacji

Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień – Kody CPV:

Główny kod CPV: 33140000-3 (Materiały medyczne)

Dodatkowy Kod CPV: 22993000-7 (Papier termoczuły i tektura)

38910000-7 (Sprzęt do monitorowania i testowania stanu higienicznego)

L.p.	Opis	J.m.	Ilość
1.	Zestaw testowy - wskaźnik biologiczny zawierający <i>Geobacillus stearothermophils</i> ; wskaźnik przeznaczony do sterylizacji w nasyconej parze wodnej w temp. 121 °C oraz w temp. 134 °C; odczyt testu przy wykorzystaniu inkubatora w czasie nie dłuższym niż 20 min. z możliwością dokonania ponownego odczytu potwierdzającego w ciągu 24 godz.; wskaźnik posiada kod QR; wskaźnik kompatybilny z posiadanym inkubatorem BIOVOLOX Opakowanie 50 szt	op.	85
2.	Zestaw testowy - wskaźnik biologiczny zawierający <i>Geobacillus stearothermophils</i> ; wskaźnik przeznaczony do sterylizacji H2O2 w temp. 50-55 °C; odczyt testu przy wykorzystaniu inkubatora w czasie nie dłuższym niż 20 min. z możliwością dokonania ponownego odczytu potwierdzającego w ciągu 24 godz.; wskaźnik posiada kod QR; wskaźnik kompatybilny z posiadanym inkubatorem BIOVOLOX Opakowanie 50 szt	op.	15
3.	PCD - przyrząd testowy do wskaźników biologicznych, składający się z kapsuły do umieszczania wskaźnika, wykonanej ze stali nierdzewnej oraz rurki z tworzywa sztucznego o długości 1,5 m i średnicy wewnętrznej 2 mm.	szt.	2
4.	Zintegrowany wskaźnik chemiczny TYP 5 do pary Podana wartość (SV): 134°C 3 min 30 s _ 121°C 16 min 30 s. Zmiana koloru z czerwonego na czarny. Bez ołowiu Substancja lub mieszanina nie stwarzająca zagrożenia Data ważności: min. 4 lata. Opakowanie 3200 szt.	op.	20
5.	Emulacyjny wskaźnik chemiczny TYP 6 do pary Wskazana wartość (SV): 134°C 3 min 30 s _ 121°C 15 min Funkcja: Wskaźnik chemiczny typu 6 pary wodnej, który służy do wykrywania prawidłowego zasysania powietrza oraz obecność nieskrapających się gazów wewnątrz pojemników. Wskaźnik używany do pojemników [kontenerów], których zawartość mogą stanowić ciężkie i złożone strukturalnie materiały. Zgodność z norma: ISO 11140-1 Zmiana koloru: CZERWONY NA CZARNY Bez ołowiu Substancja lub mieszanina nie stwarzająca zagrożenia. Opakowanie 400 szt.	op.	11
6.	Wskaźniki A0 mycie/ dezynfekcja/suszenie (kompletny test) (100 szt. /opakowanie) Zabrudzenie testowe: odpowiednik brudu z narzędzi chirurgicznych, sztywnych endoskopów, sprzętu anestetycznego, butelek etc. Funkcja: (1. owal) Wskaźnik Ao min. 70 x 30 mm ocena mycia (2. owal) wskazanie przybliżonej wartości współczynnika A0 [ocena dezynfekcji]-bez wpływu suszenia. (3. owal) wskazanie wartości temp. suszenia Kompatybilność: alkaliczne i alkaliczno-enzymatyczne preparaty. Bez ołowiu Substancja lub mieszanina nie stwarzająca zagrożenia Opakowanie 100 szt. Data ważności: min 3 lata Wykonawca dostarcza 2 uchwyty wykonane ze stali nierdzewnej, kompatybilne z oferowanym testem.	op	6
7.	Czynnik sterylizujący do sterylizatora plazmowego 130 HPO; zawierający min. 59% nadtlenu wodoru; termin przydatności 12 miesięcy; oferowany czynnik kompatybilny z posiadanym sterylizatorem 130 HPO Matachana; Opakowanie zawiera 3 szt.	op.	2
8.	Test chemiczny typ IV wieloparametrowy wskaźnik chemiczny do kontroli sterylizacji parami nadtlenu wodoru VH2O2 oraz plazmowej. Do stosowania w posiadanym sterylizatorze 130HPO Matachana , odpowiadający klasie 4 wg ISO 11140-1 zmiana koloru z fioletowego na różowy substancja lub mieszanina niestwarzająca zagrożenie. Towar będzie dostarczany w oryginalnym, firmowym opakowaniu /400szt./ po zawarciu umowy z dostatecznie długim okresem ważności min. 12 miesięcy (licząc od daty dostawy	op.	4
9.	Test biologiczny do kontroli sterylizacji tlenkiem etylenu / gorącym powietrzem zawierający populację min. 10 ⁶ B. <i>Atrophaeus</i> przeznaczony do inkubacji 7-dniowej w	szt.	100

	temp. 30-35 °C (kl. 6). Odpowiedni do stosowania w komorze dezynfekcyjnej AKD4.		
10.	TEST HELIX PLAZMA : Wskaźnik chemiczny typu 2 do wykrywania prawidłowej próżni, jakości nadtlenu wodoru i obecności gazów niekondensowanych w procesach sterylizacji nadtlaniem wodoru. Korpus testowy Helix składa się z długiego plastikowego węża, którego koniec jest połączony z inkubatorem. Zgodność z normą: ISO 11140-1 Zmiana koloru różowego na żółty, bez ołowiu. Substancja lub mieszanina niestwarzająca zagrożenia. Do stosowania w posiadanym sterylizatorze 130HPO Matachana, Data ważności min 4 lata . Opakowanie 250 wskaźników + przyrząd testowy	op.	3
11.	Test zgrzewu. Arkusze do kontroli jakości zgrzewu w zgrzewarkach zgodnych z normą EN ISO 11607-2:2006 oraz EN 868-5.Data ważności: min. 2 lata. 1 opakowanie 250 szt.	op.	4
12.	Test kontroli prawidłowej pracy zgrzewarki oraz jakości zgrzewu do zastosowania w opakowaniach HDPE- TYVEK (instrukcja zastosowania w zestawie). 1 opakowanie 250 szt. testów	op.	1
13.	Papier termiczny do sterylizatora o wymiarach: szerokość 57 mm długość 60 m	szt.	50
14.	Papier termiczny do myjni o wymiarach: szerokość 57mm długość 30 m	szt.	50
15.	Papier termiczny do inkubatora testów biologicznych, szerokość 57 mm długość 10 m	szt.	60

Grupa 7 - Wkładki absorpcyjne i akcesoria do sterylizacji

Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień – Kody CPV:

Główny kod: CPV: 33140000-3 (Materiały medyczne)

Dodatkowe kody CPV: 30192800-9 (Etykiety samoprzylepne)

L.p.	Opis	J.m.	Ilość
1.	Taśmy do zamykania pakietów ze wskaźnikiem procesu sterylizacji parowej o wymiarach 18-19 mm x 50 m, nieodklejająca się od pakietów w trakcie sterylizacji. Opakowanie 48 szt.	op.	10
2.	Taśma do zamykania pakietów neutralna (bez wskaźnika) do procesu sterylizacji parowej, 18 -19 mm x 50 m nieodklejająca się od pakietów w trakcie sterylizacji. Opakowanie 48 szt.	op.	10
3.	Taśmy do zamykania pakietów ze wskaźnikiem procesu sterylizacji plazmowej o wymiarach 18-19 mm x 50 m nieodklejająca się od pakietów w trakcie sterylizacji.	rol.	40
4.	Etykieta z indykatorem procesu sterylizacji parowej do przyklejania w dokumentacji medycznej pacjenta, po procesie sterylizacji przeznaczona do kontenerów standardowych Aesculap, będących na wyposażeniu szpitala. Etykieta z miejscem do wpisywania informacji. Rozmiar: dł. 74 mm x szer. 35 mm. Pojedyncze etykiety umieszczone w opakowaniu po 1000 szt.	op.	8
5.	Standardowy papier absorpcyjny wchłaniający wilgoć, biały; 70-110g/m ² – 25-30x30 cm (op. A 1000 szt)	op.	10
6.	Standardowy papier absorpcyjny wchłaniający wilgoć, biały; 70-110g/m ² – 30x50 cm 500 arkuszy w opakowaniu.	op.	10
7.	Standardowy papier absorpcyjny wchłaniający wilgoć, biały; 70-110g/m ² – 35-40x50-58 cm 500 arkuszy w opakowaniu	op.	8
8.	Wysokochłonne papierowe wkładki absorpcyjne o gramaturze nie mniejszej niż 80g/m ² , wchłaniający wilgoć, do wykładania tac narzędziowych i kontenerów, zabezpieczający opakowanie przed uszkodzeniem czy rozerwaniem. Rozmiar min 300x600 - 610 mm, opakowanie 1000 szt	op.	4

- Tam, gdzie Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- Wykonując obowiązki określone w trybie art. 28 ogólnego Rozporządzenia Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego „RODO”, w przypadku umów których wykonanie związane jest

z koniecznością powierzenie i przetwarzania danych osobowych gromadzonych przez Zamawiającego, strony zawrą porozumienie powierzenia przetwarzania danych osobowych. Obowiązkiem Wykonawcy jest wykazanie zdolności do przetwarzania danych zgodnie z art. 28. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych oraz arkusz weryfikacyjny i inne wymagania w zakresie ochronnych danych osobowych są opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego www.szpital.mielec.pl.

4. Przedstawiona oferta nie może stanowić zbiorczych cenników, lecz winna zostać sporządzona wyłącznie z ukierunkowaniem na prowadzone postępowanie i odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.

III. Warunki ogólne postępowania:

1. Osobami upoważnionymi do komunikowania się z Wykonawcami są:
Sabina Cisko, Anna Warzecha – w sprawach merytorycznych
Agnieszka Mydlarz, Arkadiusz Brach – w sprawach formalno-prawnych
email: przetargi@szpital.mielec.pl , tel. 17 780-01-46.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne Grupy Asortymentowe. Każda Grupa Asortymentowa będzie rozpatrywana indywidualnie. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie Grupy Asortymentowe.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
10. Zebrania Wykonawców nie przewiduje się.
11. Postępowanie można wyszukać ze strony głównej platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

IV. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie PZP, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust.1 ustawy PZP, podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .pdf, .doc, .docx, .odt, .txt, .rtf
3. Ofertę oraz oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 2 składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, dokumenty, wnioski lub informacje (nie dotyczy składania ofert) Wykonawcy przekazują:
 - a) za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych na Platformie e-Zamówienia w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”).
 - lub
 - b) drogą elektroniczną na adres przetargi@szpital.mielec.pl.

5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum pomocy”.
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
7. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
8. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
9. Wszystkie wysyłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
11. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
12. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania: SzS.ZP.261.14.2026
13. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.

V. Wyjaśnienia, zmiana treści Specyfikacji Warunków Zamówienia:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 1, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt.1, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej

prowadzonego postępowania. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

5. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowania ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie. Zamawiający poinformuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ. Informację o przedłużonym terminie składania ofert Zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia.

VI. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia obejmuje okres: **12 miesięcy**

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - **zdolności technicznej lub zawodowej**
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremnienia lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277 d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia

- wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP.

- 7) w przypadkach wskazanych w przepisie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.:
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1, 2 i 5 ustawy PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
 6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 7. Zamawiający nie będzie żądał podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia.
 8. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Informacje zawarte w Oświadczeniu stanowią tymczasowy dowód potwierdzający, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

VIII. Przedmiotowe środki dowodowe:

1. Wykonawca w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, złoży wraz z ofertą, aktualne na dzień złożenia przedmiotowe środki dowodowe:
 - a) oświadczenie, że oferowany asortyment posiada dokumenty wymagane przez obowiązujące prawo na podstawie których może być wprowadzony do obrotu i stosowania w placówkach ochrony zdrowia RP (Załącznik nr 4 do SWZ).
 - b) w zakresie Grupy 2: Informacja na temat spełnienia wymaganych przez Zamawiającego parametrów (Załącznik nr 5 do SWZ).
2. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Przepisu nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

IX. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, oraz o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

X. Podwykonawstwo:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm (nazw) podwykonawców, o ile są już znane.

XI. Wadium przetargowe:

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XII. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **do dnia 16.04.2026r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez Zamawiającego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia, w szczególności zgodnie z niniejszą SWZ.
3. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „**Formularza ofertowego**” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe” oraz zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ (Formularz asortymentowo-cenowy). Formularz asortymentowo-cenowy stanowi integralną część Formularza ofertowego.
4. Zalogowany Wykonawca posiadający odpowiednie uprawnienia uzyskuje możliwość przygotowania oferty na przygotowanym przez Zamawiającego Formularzu ofertowym. Użycie przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” powoduje automatyczne pobranie danych Wykonawcy wprowadzonych przez niego podczas rejestracji. Wykonawca zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta (w szczególności nazwy Wykonawcy) i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Następnie Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu.
Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.
6. Dokumenty, oświadczenia, podmiotowe lub przedmiotowe środki dowodowe składane wraz z ofertą:
 - a) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie wskazanym przez Zamawiającego oraz o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego w zakresie wskazanym przez Zamawiającego - zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ;
 - b) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w pkt. a) każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oddzielnie jako oświadczenie własne;
 - c) przedmiotowe środki dowodowe tj.
 - oświadczenie, że oferowany asortyment posiada dokumenty wymagane przez obowiązujące prawo na podstawie których może być wprowadzony do obrotu i stosowania w placówkach ochrony zdrowia RP Załącznik nr 4 do SWZ;
 - w zakresie Grupy 2: Informacja na temat spełnienia wymaganych przez Zamawiającego parametrów (Załącznik nr 5 do SWZ).
 - d) w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania:
 - odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych a Wykonawca np. w Formularzu ofertowym wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów

- w odniesieniu do Wykonawcy jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby;
- e) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, chyba że umocowanie do reprezentacji wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. d);
 - f) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy (np. umowa o współdziałaniu); pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, **w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
 9. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
 10. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 11. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną, ostateczną, niepodlegającą negocjacji.
Cena oferty – jest to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Cena powinna być skalkulowana w sposób jednoznaczny i powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, m.in.:
 - a) sukcesywną sprzedaż i dostawę transportem własnym, na swój koszt i ryzyko przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego,
 - b) wniesienie towaru do magazynu i jego rozładunek w miejscu wskazanym przez pracownika upoważnionego przez Zamawiającego
 - c) marże, rabaty – jeżeli Wykonawca stosuje upusty cenowe
 - d) ubezpieczenie
 - e) podatek VAT (jeśli dotyczy)
 - f) cło (jeśli dotyczy),
 - g) podatek akcyzowy (jeśli dotyczy)oraz wszystkie inne koszty nie wymienione wyżej, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty to **iloczyn ceny jednostkowej towaru i ilości** asortymentu wskazanego w Specyfikacji Warunków Zamówienia powiększona o wartość VAT.
Cena jednostkowa towaru – jest to cena ustalona za jednostkę określonego towaru, którego ilość jest określona w jednostkach miar.
4. Cena oferty winna być wyrażona w walucie polskiej (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie wyraża zgody na rozliczenia w walutach obcych.

XV. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
2. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
4. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
5. Termin składania ofert: **18.03.2026r.** godz. **9⁰⁰**.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
7. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.03.2026r.** o godz. **10⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego.
9. Otwarcie ofert następuje na platformie e-Zamówienia.
10. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
11. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVI. Ocena ofert:

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem art. 223 ust. 2 i art. 187, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofertniezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
W przypadku, o którym mowa w pkt c), Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
4. Wykonawca, składając ofertę, poinformuje Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskaże nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego, wskaże wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, wskaże stawkę podatku od

towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

5. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 226 ustawy PZP.
6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
7. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie będzie niższa o co najmniej 30% od:
 - a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej, chyba że rozbieżność wynikać będzie z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
 - b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający będzie mógł zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej.
8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

- **najniższa cena – 100 %**

Sposób oceny ofert:

kryterium „najniższa cena” (Wpc) jako kryterium wymierne obliczane zostanie wg wzoru:

$$Wpc = \frac{Cn}{Cof} \times Rc$$

gdzie:

Wpc – Wartość punktowa badanej oferty w kryterium „najniższa cena”

Cn – najniższa oferowana cena brutto spośród ofert, które złożyły oferty

Cof – cena brutto oferty badanej

Rc – ranga kryterium „najniższa cena” (100)

W kryterium „najniższa cena” Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

2. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XVIII. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający równocześnie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 lit a) i c) na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy PZP, zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta umowę można zawrzeć przed upływem w.w. terminu.
4. Zamawiający prześle Wykonawcy jednostronnie podpisany formularz umowy. Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu podpisanej umowy w terminie 3 dni od dnia otrzymania pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od zawarcia umowy.
Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
5. Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:

1. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, który stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.
1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:
 - a) zmiany asortymentu, w tym zmiany numeru katalogowego, modelu, typu produktu, na asortyment inny, lub poprzez dodanie nowego, o parametrach i funkcjonalności nie gorszych, niż wykazany w ofercie, z zastrzeżeniem, że cena tego asortymentu nie ulegnie podwyższeniu,
 - b) zaoferowania w wyniku postępu technologicznego produktu o lepszych parametrach w cenie oferowanej w postępowaniu przetargowym albo niższej, wraz ze zmianą nazwy produktu i numeru katalogowego;
 - c) zmiana producenta lub zaprzestanie produkcji przez dotychczasowego producenta z przyczyn niezależnych od Wykonawcy z zastrzeżeniem, że Wykonawca zaoferuje produkt równoważny o takich samych lub lepszych parametrach w cenie oferowanej w postępowaniu przetargowym albo niższej, wraz ze zmianą nazwy produktu i numeru katalogowego;
 - d) zmiana przepisów obowiązujących, mających wpływ na realizację niniejszej umowy;
 - e) w przypadku zmiany ceny w wyniku zmiany przepisów prawa podatkowego dotyczącej stawek VAT w okresie obowiązywania umowy, przy czym zmiana dotyczyć może wartości brutto, wartość netto pozostaje bez zmian
2. Zmiany wymienione w ust. 1 mogą być dokonane na wniosek Wykonawcy, z uzasadnieniem konieczności zmiany, za zgodą Zamawiającego, w terminie do 14 dni od przesłania zawiadomienia, w formie pisemnego aneksu do umowy.
3. Waloryzacja wynagrodzenia umownego w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, zgodnie z art. 439 ust. 1-4 ustawy Pzp, jest możliwa według następujących zasad:
 - 3.1. Po upływie okresu 6 miesięcy (termin początkowy) Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia (waloryzacja) w sytuacji, gdy ceny jednostkowe określone w załączniku do Umowy wzrosną o co najmniej 20% w porównaniu do cen zakupu asortymentu, o których mowa, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy,
 - 3.2. Wykonawca wnioskujący o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia przedstawia projekt aneksu do umowy z wykazem rodzaju wszystkich cen brutto zł asortymentu objętego niniejszą umową, uprawniających do żądania zmiany wynagrodzenia wraz z dowodami będącymi podstawą do akceptacji aneksu, tj. kserokopiami faktur zakupu asortymentu przyjętego w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie oraz z zakupami tego asortymentu w 6 miesiącu realizacji umowy. We wniosku o zmianę umowy Wykonawca przedstawia także wyszczególnienie ilości asortymentu każdej wykazanej pozycji potrzebnej do końca realizacji umowy;
 - 3.3. Jeżeli wartość asortymentu wskazanego w załączniku nr 1 do umowy wzrośnie o co najmniej 20 %, w porównaniu do cen przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, Zamawiający może wyrazić zgodę na podwyższenie wynagrodzenia o różnicę cen asortymentu wyszczególnionego w Wykazie do aneksu, pomiędzy udowodnionymi wartościami ceny przyjętej w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie a wartościami tych cen po upływie 6 miesięcy, a w dalszej kolejności co 6 miesięcy. Podwyższenie wynagrodzenia może nastąpić o wartość

różnicy cen asortymentu przyjętego w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie a cenami występującymi po 6 miesiącach realizacji umowy, pomnożoną o potrzebne ilości materiałów i kosztów do końca realizacji umowy. Zestawienie cen stanowiące podstawę wyliczenia wynagrodzenia będzie stanowiło załącznik do aneksu do umowy.

- 3.4. Przez zmianę ceny asortymentu rozumie się wzrost odpowiednio cen, jak i ich obniżenie, względem cen przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie. W przypadku obniżenia cen asortymentu Wykonawca przedstawia także aneks do umowy w sposób jak opisano o podwyżkach, z zastrzeżeniem przedstawienia cen początkowych oraz obniżonych co 6 miesięcy.
- 3.5. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy/podwykonawcom, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen asortymentu dotyczącemu zobowiązania podwykonawcy.
- 3.6. Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji maksymalnie do 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,
- 3.7. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w pkt. 3.6.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
4. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, w przypadku zamówień na usługi lub dostawy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
1. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania prawa opcji w przypadku niewyczerpania wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 1, w „okresie podstawowym” określonym w § 10 umowy.
2. Decyzję co do możliwości skorzystania z prawa opcji Zamawiający uzależnia od swoich bieżących potrzeb oraz wykorzystania wartości umowy określonej w § 5 ust. 1 umowy.
3. Zastosowanie przez Zamawiającego prawa opcji będzie polegać na powtórzeniu tych samych dostaw jak te, które są świadczone przez Wykonawcę, z którym została zawarta niniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego.
4. Wszystkie wymagania zawarte w umowie i SWZ dotyczą także realizacji zamówienia w ramach prawa opcji. W przypadku zastosowania prawa opcji żadna cena wskazana w Formularzu Cenowym Wykonawcy, nie ulegnie zmianie za wyjątkiem przypadków i na zasadach opisanych w umowie.
5. Przy zastosowaniu prawa opcji Wykonawca będzie świadczył dostawy w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy, następujących po dniu, wskazanym w umowie jako dzień zakończenia świadczenia dostawy w „okresie podstawowym”.
6. Zamawiający może wykonać prawo opcji wielokrotnie i w dowolnym dniu przed upływem „okresu podstawowego” lub w okresie obowiązywania umowy wskutek skorzystania z opcji. Zamawiający złoży Wykonawcy oświadczenie o zastosowaniu prawa opcji. Niezłożenie oświadczenia we wskazanym w zdaniu poprzednim terminie będzie oznaczało, że Zamawiający rezygnuje z zastosowania prawa opcji.
7. W przypadku zastosowania przez Zamawiającego prawa opcji oświadczenie, o którym mowa w ust. 6 będzie stanowiło integralną część Umowy.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione

- w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
 5. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony powyżej.
 6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 4 i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 8. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX oddział 3 PZP nie stanowią inaczej.
 9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
 10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
 12. Skargę może wnieść również Prezes Urzędu, w terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 529 ust. 1. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.
 13. Szczegółowe prawa i obowiązki w zakresie środków ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy regulują przepisy Działu IX Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XXI. Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z dnia 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Specjalistyczny im. Edmunda Biernackiego z siedzibą przy ul. Żeromskiego 22, 39-300 Mielec. Dane kontaktowe:
 - poczta elektroniczna: sekretariat@szpital.mielec.pl
 - telefon: 17 780-01-39
2. Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail iod@szpital.mielec.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na sprzedaż i dostawę materiałów do sterylizacji dla potrzeb Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu, znak SzS.ZP.261.14.2026 prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa PZP”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia

zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługują Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. przysługują Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XXII. Postanowienia końcowe.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.

Załączniki do SWZ:

Załącznik 1 - Wzór umowy

Załącznik 2 - Formularz asortymentowo-cenowy

Załącznik 3 - Oświadczenie na podstawie art. 125 ust.1 ustawy PZP w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, oraz o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Załącznik 4 - Oświadczenie, że oferowany asortyment posiada dokumenty wymagane przez obowiązujące prawo na podstawie których może być wprowadzony do obrotu i stosowania w placówkach ochrony zdrowia RP

Załącznik 5 - Informacja na temat spełnienia wymaganych przez Zamawiającego parametrów w Grupie 2