



PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY
(poniższe zapisy zostaną dostosowane do części zamówienia,
na realizację, której zostanie zawarta umowa)

UMOWA NR PCPR 2026

zawarta w dniu 2026 r. pomiędzy:

Powiatem Gryfińskim, ul. Sprzymierzonych 4; 74-100 Gryfino, NIP: 858-15-63-280 w imieniu,
którego działa Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą przy ul. Łużyckiej 91; 74-100
Gryfino reprezentowane przez:

Bożenę Stawiarską – Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Gryfinie
zwaną w dalej „Zamawiającym”

a reprezentowaną/ym przez:

.....

zwaną/ym w dalej „Wykonawcą”

zwanymi dalej „Stroną” lub łącznie „Stronami”

Preambuła

- Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej: „ustawą PZP”.
- Zamówienie realizowane jest w ramach usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej na rzecz seniorów realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus - umowa o dofinansowanie nr FEPZ.06.20-IP.01-0001/25-00 z dnia 22.12.2025 r.
- Celem niniejszej umowy zakup niezbędnego wyposażenia na rzecz wsparcia seniorów w postaci usług sąsiedzkich dla pięciu gmin, tj. Widuchowa, Banie, Moryń, Cedynia i Mieszkowice zlokalizowane na terenie powiatu Gryfińskiego, woj. Zachodniopomorskie zgodnie z ofertą Wykonawcy w części, na którą zawierana jest niniejsza umowa.

§ 1 Przedmiot umowy

- Zgodnie z wynikiem postępowania [numer sprawy, numer publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych z dnia] oraz ofertą Wykonawcy, przyjmuje on do wykonania zamówienie pn. **zakup i dostawa wyposażenia medycznego na potrzeby seniorów** (zwaną dalej „przedmiotem umowy”).
- Odbiorcami przedmiotu umowy są następujące lokalizacje na terenie powiatu Gryfińskiego:**
 - Gmina Widuchowa - ul. Grunwaldzka 8; 74-120 Widuchowa;
 - Gmina Banie – ul. Targowa 19; 74-110 Banie;
 - Gmina Moryń - ul. Wąska 2a; 74-503 Moryń;
 - Gmina Cedynia – ul. Mieszka I 21; 74 – 520 Cedynia;
 - Gmina Mieszkowice - ul. Poniatowskiego 15; 74 – 505 Mieszkowice.
- Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania następującą część zamówienia:
Część -

UWAGA! Zostanie wskazana część zamówienia, na którą zostanie podpisana umowa. Części zamówienia zostały określone w dokumentach postępowania.

4. Dostarczony asortyment medyczny winien posiadać odpowiednie certyfikaty potwierdzające zgodność z Polskimi Normami oraz certyfikaty bezpieczeństwa oraz spełniać wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca zobligowany jest dostarczyć Zamawiającemu na własny koszt i ryzyko asortyment medyczny, zgodnie z warunkami oraz postanowieniami niniejszej umowy, wymogami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej „SWZ” lub „specyfikacją”, oraz złożoną ofertą Wykonawcy.
6. W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania usług towarzyszących, takich jak transport, ubezpieczenie na czas transportu, rozładunek, wniesienie, ustawienie przedmiotu zamówienia w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego, a także wszelkie usługi dodatkowe, takie jak pomoc techniczna, serwisy gwarancyjne oraz wszelkie inne niewymienione z nazwy, a niezbędne do wykonania umowy.
7. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zostało wskazane w załączniku nr 1 do umowy.

UWAGA! Załącznik nr 1 do umowy zostanie opracowany na podstawie załącznika nr 1 do SWZ z uwzględnieniem części, na jakie zostanie podpisana umowa.

§ 2 Termin i miejsce realizacji

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **do 45 dni kalendarzowych** od dnia podpisania umowy.
2. Termin, o którym mowa w ust. 1, liczony będzie od dnia następnego po dniu zawarcia umowy. Jeśli ostatni dzień terminu przypadnie w dzień ustawowo wolny od pracy lub sobotę, ostatnim dniem terminu jest pierwszy następny dzień roboczy.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt, ryzyko i odpowiedzialność do lokalizacji położonych na terenie powiatu Gryfińskiego, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy. Z chwilą wydania przedmiotu umowy Zamawiającemu, na Zamawiającego przechodzi ryzyko utraty lub zniszczenia przedmiotu umowy.
4. Terminy dostawy zostaną uzgodnione przez Strony telefonicznie i potwierdzone przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej, co najmniej 1 dzień przed realizacją.
5. Realizacja dostawy rozpocznie się w ustalonym przez Strony dniu roboczym, między godziną 08:30 a 14:30. Dostarczenie przedmiotu umowy potwierdzone zostanie protokołem przekazania, przygotowanym przez Wykonawcę z wyszczególnieniem przekazanego sprzętu.
6. Za wykonanie przedmiotu umowy uznaje się protokół odbioru przedmiotu umowy, potwierdzony przez przedstawicieli Zamawiającego.
7. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi po przeprowadzeniu kontroli zgodności dostarczonego sprzętu ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
8. Dostarczony przez Wykonawcę przedmiot umowy poddany zostanie weryfikacji, którą Zamawiający przeprowadzi po przekazaniu przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
9. Po weryfikacji upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego dokonają odbioru ilościowego i jakościowego przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru lub prześlą pisemnie informację Wykonawcy o warunkach, które muszą zostać spełnione, aby odbiór mógł zostać dokonany. Na potwierdzenie czynności odbioru, zostanie spisany i podpisany przez upoważnionych przedstawicieli każdej ze Stron protokół odbioru.
10. W przypadku wykrycia podczas weryfikacji nieprawidłowości Wykonawca zobowiązany jest do wymiany sprzętu niezwłocznie, nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia powiadomienia przez Zamawiającego. Poprzez nieprawidłowości Zamawiający rozumie niespełnienie przez dostarczony sprzęt jakiegokolwiek z parametrów wyszczególnionych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i ofercie lub błędy w funkcjonowaniu.

11. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy niezgodnego z opisem, niekompletnego lub uszkodzonego, Zamawiający odmówi jego odbioru i wezwie Wykonawcę do dostarczenia w wyznaczonym, dodatkowym terminie przedmiotu umowy zgodnego z opisem.
12. Wykonawca wraz ze sprzętem dostarczy: instrukcję obsługi w języku polskim, kartę gwarancyjną wystawioną przez producenta sprzętu lub Wykonawcę oddzielnie dla każdego dostarczanego sprzętu oraz bezterminową licencję, na korzystanie przez Zamawiającego, z dostarczonym wraz ze sprzętem oprogramowaniem.
13. Protokół odbioru powinien zawierać w szczególności:
 - 1) datę i miejsce odbioru przedmiotu zamówienia;
 - 2) wykaz dostarczonego towaru;
 - 3) oświadczenie przedstawicieli o braku lub istnieniu wad w wykonaniu zamówienia.
14. Za dzień wykonania przedmiotu umowy uznaje się dzień podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

§ 3 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę w wysokości: zł brutto, w tym % VAT.
2. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisany przez strony umowy protokół odbioru bez zastrzeżeń.
3. Na fakturze muszą być wyszczególnione pozycje asortymentu medycznego, składającego się na wartość przedmiotu umowy.
4. Płatność będzie realizowana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
5. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, na rachunek bankowy wskazany na fakturze, widniejący w elektronicznym wykazie podatników VAT (na tzw. „białej liście podatników VAT”) dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Finansów – Krajowej Administracji Skarbowej, <https://www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka>.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wskazywania do rozliczeń wyłącznie rachunków widniejących w elektronicznym wykazie podatników VAT na tzw. „białej liście podatników VAT”.
8. W przypadku braku, na moment realizacji płatności, wskazanego na fakturze rachunku bankowego Wykonawcy w ww. wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania się z zapłatą bez narażania się na jakikolwiek obowiązek zapłaty odsetek, kar umownych lub jakiegokolwiek inne dodatkowe koszty czy opłaty. W takim przypadku brak zapłaty wynagrodzenia wynikającego z faktury nie stanowi również podstawy/przesłanki do rozwiązania umowy, w szczególności z winy Zamawiającego.
9. Wykaz cen jednostkowych stanowi załącznik nr 2 do umowy.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje koszty bezpośrednie i pośrednie związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
12. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu prawidłowo wystawioną pod względem rachunkowym i formalnym fakturę po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru wg zasad określonych w § 2 ust. 4 - 5.

13. Wykonawca udostępni Zamawiającemu faktury elektroniczne za pośrednictwem ogólnopolskich platform teleinformatycznych obowiązujących na dzień ich wystawienia.
14. Zamawiający dopuszcza przesłanie przez Wykonawcę faktury w formie elektronicznej wysłanej na adres: sekretariat@pcpr-gryfino.pl.
15. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie do **30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury wraz z protokołem odbioru dostarczonego asortymentu medycznego.
16. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
17. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie określonym w ust. 15 na rachunek bankowy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem ust. 8.
18. Regulacje w zakresie Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) obowiązujące od dnia 01.04.2026 r.
 - 1) W fakturze ustrukturyzowanej wystawianej w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF):
 - a) w elemencie „Podmiot 2” w polu „JST” należy podać wartość „1”, a w polu „GV” należy podać wartość „2”,
 - b) element „Podmiot 3” należy wypełnić danymi jednostki będącej odbiorcą faktury (jednostki organizacyjnej Powiatu Gryfińskiego), w szczególności:
 - w polu „Dane identyfikacyjne” należy wpisać NIP 858 -15-71-492, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Gryfinie,
 - w polu „Rola” należy podać wartość „8”.**Nieuzupełnienie tych elementów traktować się będzie jako „nieprawidłowe wystawienie faktury”.**
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania oraz doręczania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (dalej zwany KSeF), zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w zakresie, w jakim obowiązek korzystania z KSeF wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
 - 3) Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zamawiającemu z chwilą przydzielenia przez Krajowy System e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę, zgodnie z art. 106na ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług. Zamawiający oświadcza, że od dnia 1 kwietnia 2026 r. będzie odbierał faktury w formie ustrukturyzowanej za pośrednictwem KSeF.
 - 4) Wykonawca zobligowany do korzystania z KSeF, zobowiązuje się do:
 - a) zamieszczania w fakturach ustrukturyzowanych informacji identyfikującej umowę w polu „Warunki Transakcji”, w szczególności numeru i daty umowy,
 - b) wystawiania faktur zgodnie z aktualną strukturą logiczną FA_VAT oraz obowiązującymi przepisami w dniu ich wystawienia.
 - 5) Wystawienie faktury ustrukturyzowanej niezgodnej z wymogami, o których mowa powyżej, uprawnia Zamawiającego do żądania wystawienia faktury korygującej wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury spełniającej wymagania zawarte w ust. 18, co nie będzie traktowane jako opóźnienie lub zwłoka w zapłacie.

§ 3a Klauzula społeczna *

1. W związku z realizacją przedmiotu zamówienia Wykonawca zatrudnia na umowę o pracę osób niepełnosprawnych (w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państw, z którymi UE zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców w dostępie do zamówień publicznych).
2. Na każde wezwanie Zamawiającego, przez okres realizacji zamówienia, Wykonawca obowiązany jest przedstawić dowody potwierdzające zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1.

3. Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 1, powinno trwać przez cały okres realizacji niniejszej umowy.
4. W przypadku braku zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1, lub nieprzedstawienie dowodów potwierdzających ich zatrudnienie, Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna określona w § 5 ust. 1 pkt 4.

** UWAGA! Zapisy § 3a zostaną wprowadzone do umowy wyłącznie, gdy Wykonawca w kryterium oceny ofert, zadeklaruje, że zatrudnia jedną lub co najmniej dwie osoby niepełnosprawne przy wykonywaniu zamówienia.*

§ 4 Gwarancja

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony asortyment będzie fabrycznie nowy, w I gatunku, nieuszkodzony, wolny od wad fizycznych i prawnych, w pełni sprawny i funkcjonujący bez jakichkolwiek zakłóceń oraz zastrzeżeń, pozbawiony wad fizycznych oraz praw i obciążeń osób trzecich, a także odpowiadający obowiązującym normom i posiadający niezbędne certyfikaty i atesty zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wymaganiami Zamawiającego.
3. Wykonawca dostarczy sprzęt kompletny, posiadający wszelkie kable, materiały eksploatacyjne, itp. niezbędne do jego prawidłowego działania, gotowy do uruchomienia i użytkowania bez konieczności dokonania dodatkowych zakupów.
4. Wykonawca zobowiązuje się załączyć dokumentację techniczną, eksploatacyjną, instrukcję w języku polskim, zawierającą instrukcję obsługi i serwisowania oraz dokument gwarancyjny.
5. Wykonawca udziela gwarancji w wymiarze określonym w załączniku nr 2 do umowy (*zgodnie ze złożoną ofertą*), licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
6. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności niezgodność sprzętu z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr do 1 umowy.
7. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy określone w Kodeksie cywilnym. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
8. W okresie gwarancji i rękojmi za wady Wykonawca ma obowiązek bezpłatnego usunięcia wszelkich wad i usterek, jakie wystąpią w przedmiocie umowy.
9. Jeżeli w okresie gwarancji artykuł stanie się wadliwy w taki sposób, że przestanie spełniać funkcje, do której był przeznaczony, Zamawiającemu przysługuje prawo zgłoszenia reklamacji.
10. Czas załatwienia reklamacji wynosi 14 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
11. Reklamacja polegać będzie na naprawie artykułu lub wymianie na nowy.
12. W przypadku drugiej reklamacji tego samego artykułu, naprawianego po pierwszym zgłoszeniu reklamacyjnym, Zamawiającemu przysługuje wyłącznie wymiana na nowy sprzęt.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, w wyniku którego wykonywana będzie naprawa danego urządzenia, Wykonawca wymieni urządzenie na nowe o takich samych parametrach, a w przypadku gdy urządzenie nie jest dostępne na rynku na urządzenie o nie gorszych parametrach.
14. Serwis gwarancyjny wykonywany będzie w miejscu dostawy we wszystkie dni robocze w godzinach uzgodnionych z przedstawicielem Zamawiającego. W przypadku niemożności naprawy przedmiotu umowy w miejscu dostawy, Wykonawca zobowiązuje się do odebrania i dostarczenia przedmiotu umowy z i do miejsca dostawy na własny koszt i ryzyko.

15. Postanowienia gwarancyjne producenta lub sprzedawcy sprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy są nieważne.
16. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej wymiany dostarczonego towaru na własny koszt i odpowiedzialność, w przypadku, gdy nie spełnia on minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego.
17. W związku z wykonywaniem napraw gwarancyjnych Wykonawca nie będzie obciążał Zamawiającego żadnymi kosztami.
18. Okres trwania gwarancji będzie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy danego sprzętu.

§ 5 Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania umownego stanowią kary umowne.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w dostawie lub zwłokę w usunięciu wad ilościowych i jakościowych, a także w spełnianiu obowiązków z tytułu gwarancji w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 2) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub części umowy przez Wykonawcę – w wysokości 5% należnego Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt niniejszej umowy;
 - 3) w przypadku odstąpienia od całości lub niewykonanej części umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1 pkt niniejszej umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% brutto wynagrodzenia umownego, o którym mowa § 3 ust. 1 pkt niniejszej umowy, za wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 456 PZP.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
6. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
7. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.
8. Kary umowne kumulują się i są naliczane niezależnie od siebie. Odstąpienie od umowy nie ma wpływu na możliwość dochodzenia kar umownych naliczonych do dnia odstąpienia od umowy.
9. Maksymalna łączna suma naliczonych kar umownych, których mogą dochodzić Strony, nie może być większa niż 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 6 Zmiany treści umowy

1. Wykonawca nie wprowadzi jakichkolwiek zmian do przedmiotu umowy bez pisemnego polecenia Zamawiającego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzania zmian do treści umowy zgodnie z przesłankami art. 455 ustawy PZP.

3. Dodatkowo, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian umowy, w zakresie terminu realizacji, przedmiotu umowy, wysokości wynagrodzenia, w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia Strony nie przewidywały w chwili zawierania umowy. Okoliczności te nie mogą być wywołane przez którąkolwiek ze Stron, ani nie mogą być przez Strony zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą Stronom bądź jednej ze Stron lub niemożność osiągnięcia celu niniejszej umowy albo też wykonanie umowy będzie istotnie utrudnione dla jednej bądź obu jej Stron. Okoliczności powyższe, z zastrzeżeniem art. 454 ustawy PZP, odnosić się mogą w szczególności do:
 - 1) działań i zaniechań władzy publicznej oraz instytucji zaangażowanej w realizację, kontrolę lub finansowanie zamówienia;
 - 2) wystąpienia zmian stanu prawnego, w tym w szczególności przepisów podatkowych i administracyjnych;
 - 3) gwałtownej dekonunktury, kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej;
 - 4) powszechnej niedostępności produktu zaoferowanego w ofercie na rynku polskim lub zaprzestania jego produkcji lub niezawinionych przez Wykonawcę zakłóceń w transporcie, która będzie miała wpływ na termin realizacji umowy - o czas trwania tych okoliczności;
 - 5) braku dostępu do mediów niezawinionego przez Wykonawcę (np. awarie w dostawie energii elektrycznej), proporcjonalnie o czas trwania awarii;
 - 6) wystąpienia okoliczności opisanych w pkt 4, w wyniku których Wykonawca dostarczy inny produkt niż wskazany w ofercie, spełniający minimalne wymagania określone w SWZ i o nie gorszych parametrach niż wskazane w ofercie Wykonawcy.
4. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych.
5. W sytuacji, o której mowa w ust. 4, Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy.
6. Zmiana umowy, o której mowa w ust. 2-4 następuje na pisemny wniosek Strony umowy, zawierający wskazanie okoliczności umożliwiających dokonanie zmiany, tj. wskazanie przedmiotu i zakresu zmiany, uzasadnienie zmiany, wpływu zmiany na termin zakończenia umowy.
7. Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.

§ 7 Odstąpienie od umowy i rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 456 ustawy PZP.
2. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 1, winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub co do niewykonanej części przedmiotu umowy w razie, gdy w terminie, o którym mowa w §2 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca nie zrealizuje dostaw przedmiotu umowy.
4. Umowa może zostać w każdym czasie rozwiązana na podstawie porozumienia stron.

§ 8 Dane osobowe

1. Na podstawie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający, jako

administrator danych, powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w imieniu i na rzecz Zamawiającego na warunkach opisanych w umowie.

2. Umowa nie upoważnia Wykonawcy do dalszego powierzenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych, w imieniu i na rzecz Zamawiającego innym podmiotom.
3. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy w zakresie niezbędnym do jej realizacji.
4. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie powierzonych do przetwarzania danych osobowych na okres nie dłuższy niż do ostatniego dnia trwania umowy.
5. Maksymalny zakres danych osobowych powierzonych Wykonawcy do przetwarzania określa: imię, nazwisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu.
6. Przetwarzanie powierzonych do przetwarzania danych osobowych w ramach umowy jest zaspokojone w ramach wynagrodzenia ujętego w § 3 ust. 1.
7. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem art. 36 - 39a ustawy, o której mowa w ust. 1, art. 32 RODO oraz za przetwarzanie powierzonych do przetwarzania danych osobowych niezgodnie z umową.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy, o której mowa w ust. 1, RODO.
10. Do przetwarzania powierzonych danych osobowych mogą być dopuszczeni jedynie pracownicy Wykonawcy posiadający imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, wydane przez Wykonawcę.
11. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykaz pracowników u niego zatrudnionych, których wyznaczy do przetwarzania danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego.
12. Wydanie upoważnień, o których mowa w ust. 10, nastąpi po zapoznaniu się pracowników Wykonawcy, o których mowa w ust. 11, z obowiązującymi w Urzędzie Miasta i Gminy w Gryfinie przepisami w zakresie ochrony danych osobowych.
13. Wykonawca będzie stale nadzorował swoich pracowników w zakresie zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
14. Wykonawca zobowiąże swoich pracowników do zachowania powierzonych do przetwarzania danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia w poufności, również po ustaniu zatrudnienia u Wykonawcy.
15. Wykonawca zobowiąże swoich pracowników do przestrzegania następujących zasad postępowania z dokumentami zawierającymi powierzone do przetwarzania dane osobowe:
 - 1) pracowania jedynie z dokumentami niezbędnymi do wykonania obowiązków wynikających z realizacji niniejszej umowy;
 - 2) nietworzenia kopii dokumentów innych niż niezbędne do realizacji umowy;
 - 3) właściwego zabezpieczenia utworzonych kopii dokumentów przed dostępem do nich osób nieupoważnionych;
 - 4) przechowywania dokumentów w czasie nie dłuższym niż czas niezbędny do zrealizowania zadań, do których wykonania dokumenty są przeznaczone; po tym czasie sporządzone kopie powierzonych do przetwarzania danych osobowych należy usunąć z nośników elektronicznych wielokrotnego zapisu w sposób trwały i nieodwracalny. Elektroniczne nośniki jednokrotnego zapisu (typu: płyty CD-R, DVD-R) oraz nośniki papierowe należy zniszczyć w sposób uniemożliwiający odczytanie danych na nich utrwalonych.

16. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o:
 - 1) wszelkich przypadkach naruszenia obowiązków Wykonawcy dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych, naruszenia tajemnicy tych danych osobowych lub ich niewłaściwego wykorzystania;
 - 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przez organ nadzorczy, Policję lub sąd.
17. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
18. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu lub podmiotowi przez niego upoważnionemu dokonywanie w każdym czasie kontroli zgodności przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych z ustawą, RODO lub umową – w miejscach, w których są one przetwarzane.
19. Wykonawca jest zobowiązany zastosować się do zaleceń Zamawiającego dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, wynikających z kontroli przeprowadzonych na podstawie ust. 18.

§ 9 Inne postanowienia

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy ustawy PZP oraz Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający zastrzega, że bez jego pisemnej zgody, Wykonawca nie może zbyć lub przenieść zobowiązań Zamawiającego powstałych w wyniku realizacji umowy, a będących należnościami Wykonawcy, na rzecz innych podmiotów.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec osób trzecich za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim a pozostające w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
4. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją umowy, Strony zobowiązują się załatwić przede wszystkim w drodze ugody, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez właściwe miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego sądy powszechne.
5. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej i podlega udostępnianiu na zasadach i w trybie określonych w ww. ustawie.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)



Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Pomorze
Zachodnie

Rozwój usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej na rzecz seniorów
projekt realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027

Załącznik nr 1 do umowy

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia

UWAGA! Załącznik nr 1 do umowy zostanie opracowany na podstawie załącznika nr 1 do SWZ z uwzględnieniem części, na którą zostanie podpisana umowa.



**Wykaz cen jednostkowych
oraz termin gwarancji jakości**

Część –

Lp.	Nazwa wyrobu medycznego	Ilość	Cena jednostkowa brutto w PLN	Gwarancja
1.				
2.				
...				