

## UMOWA DOSTAWY

zawarta w dniu .....w Mińsku Mazowieckim pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim** z siedzibą: ul. Szpitalna 37, 05-300 Mińsk Mazowiecki, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej przez Sąd Rejonowy Lublin Wschód w Lublinie z siedzibą W Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000114964, posługujący się NIP: 8221841618, REGON: 712351100, reprezentowany przez: **Artura Więckowskiego – Dyrektora**, zwaną dalej: „Zamawiającym” lub „Odbiorcą”

a

..... zwanym dalej „Dostawcą” lub „Wykonawcą” reprezentowanym przez: .....

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zgodnie z wynikiem postępowania nr **SZP.382.10.2026** o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), na dostawę materiałów opatrunkowych została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest sukcesywna dostawa materiałów opatrunkowych objętych zestawieniem asortymentowo – ilościowo – cenowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy, zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia, opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do SWZ, ofercie Wykonawcy.
2. Dostawy będą realizowane sukcesywnie, partiami, w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Umowę zgodnie z jej postanowieniami, SWZ, opisem przedmiotu zamówienia, złożoną ofertą, obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy fachowej oraz z należytą starannością właściwą dla profesjonalnego obrotu.
4. Wykonawca oświadcza, że oferowany przedmiot Umowy:
  - 1) jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz dopuszczony do obrotu i używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
  - 2) w przypadku gdy stanowi wyrób medyczny – spełnia wymagania wynikające z przepisów dotyczących wyrobów medycznych, w szczególności z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/745 (MDR) oraz ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych,
  - 3) w przypadku gdy przepisy tego wymagają – posiada oznakowanie CE oraz został poddany właściwej procedurze oceny zgodności,

- 4) spełnia wszystkie wymagania jakościowe, funkcjonalne i techniczne określone w dokumentach zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że przez cały okres obowiązywania Umowy dostarczany asortyment będzie posiadał te same parametry jakościowe, użytkowe oraz właściwości określone w ofercie i dokumentach zamówienia.
6. W przypadku gdy dla oferowanego asortymentu wymagane jest posiadanie dokumentów potwierdzających dopuszczenie do obrotu lub spełnienie określonych norm jakościowych, Wykonawca zobowiązany jest – na żądanie Zamawiającego – przedłożyć w terminie do 3 dni roboczych odpowiednie dokumenty, w szczególności:
  - 1) deklarację zgodności UE,
  - 2) dokumenty potwierdzające przeprowadzenie procedury oceny zgodności, jeżeli była wymagana z udziałem jednostki notyfikowanej,
  - 3) instrukcję używania lub etykietę wyrobu,
  - 4) inne dokumenty wymagane przepisami prawa dla danego rodzaju asortymentu.
7. Dostarczany asortyment musi być zapakowany w oryginalne, nienaruszone opakowania producenta, odpowiednio oznakowane nazwą producenta, nazwą handlową produktu, numerem serii (jeżeli dotyczy) oraz terminem ważności.
8. Termin ważności dostarczanego asortymentu w dniu dostawy nie może być krótszy niż 12 miesięcy, licząc od dnia dostawy.
9. Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia całości lub części dostawy, jeżeli dostarczony asortyment:
  - 1) nie spełnia wymagań określonych w Umowie, SWZ lub ofercie Wykonawcy,
  - 2) nie posiada wymaganych oznaczeń lub dokumentów dopuszczających do obrotu,
  - 3) posiada termin ważności krótszy niż określony w ust. 8,
  - 4) jest uszkodzony, niekompletny lub posiada wady jakościowe.

## **§ 2. Termin realizacji Umowy oraz warunki odbioru**

1. Dostawy przedmiotu Umowy będą realizowane partiami, każdorazowo w ilościach określonych w zamówieniu składanym przez Zamawiającego w formie elektronicznej (e-mail). Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić przyjęcie zamówienia do realizacji w tej samej formie.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zamówiony asortyment w terminie do 2 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
3. Dostawy będą realizowane sukcesywnie, według bieżących potrzeb Zamawiającego, przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, w dni robocze w godzinach od 8.00 do 14.00, z wyłączeniem sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Miejszem dostawy jest siedziba Zamawiającego – Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Mińsku Mazowieckim, ul. Szpitalna 37, 05-300 Mińsk Mazowiecki, w szczególności Apteka Szpitalna lub inne miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie jego siedziby.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, rozładować oraz wnieść przedmiot zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
6. Jeżeli termin dostawy przypada na dzień wolny od pracy, realizacja zamówienia nastąpi w pierwszym dniu roboczym następującym po tym dniu.
7. Zakres realizacji Umowy uzależniony jest od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu zamówienia w stosunku do ilości określonych

w Załączniku nr 1 do Umowy, przy czym zmniejszenie to nie przekroczy 30% łącznej ilości asortymentu.

8. W przypadku zmniejszenia zakresu realizacji Umowy Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego żadne roszczenia z tego tytułu, poza wynagrodzeniem należnym za faktycznie zrealizowane dostawy.
9. Dostawa odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy. Cena określona w Umowie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją dostaw, w szczególności koszty transportu, załadunku, rozładunku, wniesienia, opakowania oraz ubezpieczenia.
10. Towar musi być dostarczony w oryginalnych, fabrycznie zamkniętych opakowaniach producenta, zabezpieczonych w sposób odpowiadający jego właściwościom oraz oznaczonych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zawierających nazwę asortymentu, nazwę producenta, numer serii (jeżeli dotyczy), termin ważności oraz inne wymagane oznaczenia.
11. Wykonawca oświadcza, że dostarczony asortyment spełnia wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa, posiada wymagane dokumenty dopuszczające do obrotu i używania oraz odpowiada wymaganiom określonym w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
12. Za datę dostawy uznaje się dzień odbioru towaru przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, potwierdzony podpisem na dokumencie dostawy po dokonaniu sprawdzenia ilościowo-asortymentowego.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia towaru, którego jakość, termin ważności, oznakowanie lub parametry odbiegają od wymagań określonych w Umowie, SWZ lub Opisie Przedmiotu Zamówienia.
14. W przypadku odmowy przyjęcia towaru Zamawiający wezwie Wykonawcę do wymiany wadliwego lub niezgodnego z Umową asortymentu w terminie do 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji, chyba że Strony uzgodnią krótszy termin.
15. Wykonawca wyznaczy osobę odpowiedzialną za bieżące kontakty z Zamawiającym w zakresie przyjmowania zamówień, nadzorowania realizacji dostaw oraz przyjmowania reklamacji.
16. Każde zamówienie złożone przez Zamawiającego powinno zawierać co najmniej datę złożenia, oznaczenie zamawianego asortymentu, ilość oraz termin wymaganej dostawy.
17. Zamawiający prowadzi ewidencję składanych zamówień, terminów dostaw, zgłoszonych reklamacji oraz sposobu ich załatwienia.

### **§ 3 Reklamacje**

1. Zamawiający może zgłosić reklamację ilościową lub jakościową dotyczącą dostarczonego asortymentu w terminie 7 dni roboczych od dnia dostawy, w formie dokumentowej, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Reklamacje dotyczące wad ukrytych lub wad ujawnionych w trakcie użytkowania mogą być zgłaszane w terminie 7 dni roboczych od dnia ich ujawnienia.
3. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub wad jakościowych Wykonawca zobowiązany jest, na własny koszt i ryzyko:
  - 1) uzupełnić brakujący asortyment, albo
  - 2) wymienić wadliwy towar na towar wolny od wadw terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia reklamacyjnego, chyba że Zamawiający wyznaczy termin dłuższy.
4. W przypadku wymiany towaru Wykonawca zobowiązany jest odebrać wadliwy towar na własny koszt, chyba że Zamawiający postanowi inaczej.

5. Wymiana lub uzupełnienie towaru następuje bez prawa Wykonawcy do dodatkowego wynagrodzenia.
6. W przypadku nieuzupełnienia brakującego asortymentu lub niewymienienia wadliwego towaru w terminie określonym w ust. 3 Zamawiający ma prawo dokonać zakupu brakującego lub wadliwego asortymentu u innego dostawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania uprzedniej zgody Wykonawcy.
7. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną zakupu zastępczego a ceną wynikającą z Umowy, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.
8. Osoby odpowiedzialne po stronie Zamawiającego za odbiór i nadzór nad realizacją Umowy zobowiązane są do niezwłocznego zgłaszania stwierdzonych braków ilościowych, wad jakościowych, niezgodności asortymentu, krótszego terminu ważności lub innych uchybień w realizacji dostaw.

#### **§ 4. Wynagrodzenie**

1. Zgodnie z formularzem asortymentowo-cenowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy maksymalna wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy wynosi:  
..... zł netto  
(słownie: .....)  
tj.  
..... zł brutto  
(słownie: .....).
2. Ceny jednostkowe określone w Załączniku nr 1 do Umowy obejmują wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w szczególności koszty transportu, ubezpieczenia, opakowania, przygotowania dostawy, załadunku, rozładunku, wniesienia towaru do magazynu Zamawiającego oraz wszelkie opłaty i podatki. Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie nieuwzględnione w Umowie.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie należne wyłącznie za faktycznie zrealizowane dostawy asortymentu zamówionego przez Zamawiającego zgodnie z postanowieniami Umowy.
4. Podstawę do zapłaty stanowi faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę na kwotę należną z tytułu dostarczonej partii towaru.
5. Rozliczenie z tytułu dostaw będzie realizowane na podstawie faktur wystawianych po każdej zrealizowanej dostawie. Zapłata za dostarczony towar realizowana będzie według cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 1 do Umowy.
6. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 60 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7. Strony ustalają, że faktury będą wystawiane i przekazywane wyłącznie w postaci faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. Za datę otrzymania faktury przez Zamawiającego uznaje się datę przydzielenia fakturze numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).
9. W przypadku stwierdzenia błędów w fakturze Zamawiający uprawniony jest do żądania jej skorygowania. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę korygującą w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia błędu. Termin płatności rozpoczyna bieg od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej w systemie KSeF.

10. W przypadku niedostępności Krajowego Systemu e-Faktur faktura może zostać wystawiona zgodnie z trybem przewidzianym w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług dotyczącym awarii KSeF.
11. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego wynagrodzenia wymagalnych zobowiązań wobec Zamawiającego, w szczególności z tytułu kar umownych.
13. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.
14. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
15. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w okresie obowiązywania Umowy zmianie ulegnie wyłącznie kwota wynagrodzenia brutto, przy zachowaniu niezmienionej ceny jednostkowej netto.
16. Płatność nastąpi wyłącznie na rachunek bankowy Wykonawcy znajdujący się w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (tzw. biała lista VAT). W przypadku wskazania rachunku nieujawnionego w tym wykazie Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność do czasu wskazania rachunku znajdującego się w wykazie, bez obowiązku zapłaty odsetek za opóźnienie.

#### **§ 5 Zmiany Umowy**

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić wyłącznie w przypadkach przewidzianych w Umowie oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, w szczególności art. 455 tej ustawy.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w szczególności w zakresie:
  - 1) warunków płatności oraz sposobu rozliczenia zamówienia,
  - 2) osób upoważnionych do współpracy przy realizacji Umowy,
  - 3) zmiany Strony Umowy po stronie Wykonawcy w przypadku, gdy dotychczasowego Wykonawcę ma zastąpić inny podmiot, w szczególności w wyniku przekształcenia, połączenia, podziału, restrukturyzacji lub upadłości Wykonawcy, pod warunkiem że:
    - a) nowy podmiot spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie nie mniejszym niż wymagany w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
    - b) nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia,
    - c) zmiana nie powoduje innych istotnych zmian treści Umowy,
  - 4) zmiany oferowanego produktu w przypadku wycofania produktu z produkcji lub dystrybucji przez producenta, pod warunkiem że produkt zastępczy:
    - a) należy do tej samej linii produktowej lub posiada parametry techniczne i użytkowe co najmniej równoważne produktowi pierwotnemu,
    - b) spełnia wymagania określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia,
    - c) jego cena nie jest wyższa niż cena określona w Umowie,
  - 5) zmiany oferowanego produktu na produkt o parametrach nie gorszych niż określone w Umowie, w przypadku gdy produkt pierwotny nie jest już dostępny na rynku i nie został zastąpiony przez producenta produktem z tej samej linii produktowej,
  - 6) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, a które powodują konieczność wprowadzenia zmian nieistotnych w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Strony przewidują możliwość zmiany Umowy również w przypadku:
  - 1) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego mającej wpływ na sposób lub zakres realizacji przedmiotu Umowy,
  - 2) zmiany:
    - a) stawki podatku od towarów i usług (VAT),
    - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalanych na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
    - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu albo wysokości stawek składek na te ubezpieczenia – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,
  - 3) wystąpienia siły wyższej lub innych nadzwyczajnych okoliczności, w szczególności wprowadzenia stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii, stanu wyjątkowego lub stanu klęski żywiołowej.
4. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, zgodnie z art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Waloryzacja wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4, może nastąpić pod następującymi warunkami:
  - 1) zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy,
  - 2) podstawą zmiany wynagrodzenia jest zmiana poziomu cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia wynosząca co najmniej 12% w stosunku do poziomu z miesiąca zawarcia Umowy,
  - 3) zmiana wynagrodzenia następuje na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
  - 4) zmiana wynagrodzenia dotyczy wyłącznie niezrealizowanej części zamówienia,
  - 5) zmiana wynagrodzenia następuje w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa GUS,
  - 6) maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia nie może przekroczyć 5% wartości Umowy określonej w § 4 ust. 1.
6. Strona wnioskująca o zmianę Umowy zobowiązana jest przedstawić drugiej Stronie pisemny wniosek zawierający uzasadnienie oraz dokumenty potwierdzające zasadność proponowanej zmiany.
7. Zamawiający, po rozpatrzeniu wniosku Wykonawcy o zmianę Umowy, może:
  - 1) zaakceptować wniosek,
  - 2) odrzucić wniosek,
  - 3) zaproponować negocjacje dotyczące zakresu wnioskowanej zmiany.
8. W przypadku zmiany wynagrodzenia zgodnie z ust. 4–5 Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniej zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom, z którymi zawarł umowy na realizację części zamówienia, w zakresie odpowiadającym zmianie kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

## **§ 6 Nienależyte realizowanie Zamówienia**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z zastrzeżeniem postanowień dotyczących kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy – w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 2) 2% wartości brutto danego zamówienia – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie zamówionego asortymentu w stosunku do terminu określonego w § 2 Umowy,
  - 3) 2% wartości brutto danego zamówienia – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w uzupełnieniu braków ilościowych stwierdzonych przy odbiorze dostawy, liczony od dnia upływu terminu wyznaczonego na uzupełnienie braków,
  - 4) 2% wartości brutto danego zamówienia – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wymianie towaru wadliwego lub niezgodnego z Umową na towar wolny od wad.
3. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.
4. Odstąpienie od Umowy w całości lub w części nie powoduje wygaśnięcia obowiązku zapłaty kar umownych naliczonych przed dniem odstąpienia.
5. Zamawiający ma prawo potrącić należne kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do ich zapłaty.
6. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy nie może przekroczyć 40% maksymalnej wartości brutto Umowy, o której mowa w § 4 ust. 1.
7. Co najmniej trzykrotne naruszenie postanowień Umowy przez Wykonawcę, w szczególności polegające na nieterminowej realizacji dostaw lub dostarczaniu towarów niezgodnych z zamówieniem pod względem jakości, ilości lub asortymentu, uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
8. Zamawiający może skorzystać z prawa odstąpienia, o którym mowa w ust. 7, w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o trzecim lub każdym kolejnym naruszeniu Umowy.
9. Trzykrotna reklamacja dotycząca określonego rodzaju asortymentu dostarczanego w ramach Umowy uprawnia Zamawiającego do rozwiązania Umowy w zakresie tego asortymentu ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
10. W przypadku, gdy Wykonawca nie realizuje dostaw zgodnie z zamówieniem, Zamawiający ma prawo dokonać zakupu zastępczego u innego dostawcy. Jeżeli cena zakupu zastępczego będzie wyższa od ceny wynikającej z niniejszej Umowy, powstałą różnicą Zamawiający obciąży Wykonawcę.
11. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa zakupu zastępczego nie wyłącza możliwości naliczenia kar umownych przewidzianych w niniejszym paragrafie.

#### **§ 7. Odstąpienie od Umowy oraz rozwiązanie Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy:
  - 1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub nastąpi wszczęcie postępowania egzekucyjnego dotyczącego majątku Wykonawcy,

- 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał jej wykonywanie i nie kontynuuje realizacji pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
  - 3) wystąpi jednorazowa rażąca zwłoka w realizacji dostawy, rozumiana jako opóźnienie przekraczające 10 dni w stosunku do terminu realizacji zamówienia określonego w Umowie,
  - 4) nastąpi trzykrotna reklamacja dotycząca jakości dostarczonego asortymentu,
  - 5) Wykonawca w sposób rażący narusza postanowienia niniejszej Umowy,
  - 6) wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 7) Wykonawca trzykrotnie nieterminowo dostarczy zamówiony towar lub dostawa będzie niekompletna,
  - 8) Wykonawca trzykrotnie w wystawianych fakturach zawyży ceny towarów w stosunku do cen określonych w Umowie.
2. Zamawiający może skorzystać z prawa odstąpienia lub rozwiązania Umowy, o którym mowa w ust. 1, w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o okoliczności stanowiącej podstawę do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy lub jej rozwiązaniu.
  3. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem Stron w każdym czasie.
  4. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
  5. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za część Umowy faktycznie i prawidłowo zrealizowaną do dnia rozwiązania Umowy.
  6. Odstąpienie od Umowy lub jej rozwiązanie wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  7. Składając oświadczenie o odstąpieniu od Umowy Zamawiający wskaże jego przyczynę wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.

#### **§ 8. Ochrona prawna**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, a także inne właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
2. Strony zobowiązują się dążyć do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z zawarciem lub realizacją niniejszej Umowy, w szczególności w drodze negocjacji.
3. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu, spór będzie rozstrzygany przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 9 Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom, z zastrzeżeniem przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
2. Wykonawca oświadcza, że wykonanie Umowy w następującym zakresie:  
.....  
powierzy Podwykonawcy:  
.....  
(nazwa Podwykonawcy).
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania Podwykonawców oraz osób, którymi posługują się przy realizacji Umowy, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszystkich postanowień niniejszej Umowy w zakresie powierzonym im do realizacji.

5. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją Umowy dokonywane będą wyłącznie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
6. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą nie może prowadzić do ograniczenia, zmiany ani wyłączenia odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikającej z niniejszej Umowy.

#### **§10 Pozostałe postanowienia**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. 12 miesięcy od dnia jej zawarcia lub do dnia osiągnięcia maksymalnej wartości Umowy określonej w § 4 ust. 1, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu do Umowy.
3. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia, w szczególności cesji, przelewu, sprzedaży, potrącenia lub zastawienia jakiegokolwiek wierzytelności lub jej części wynikającej z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Czynność dokonana z naruszeniem postanowienia ust. 3 jest nieważna.
5. Zamawiający wyznacza następujące osoby odpowiedzialne za realizację Umowy:  
.....  
tel.: .....  
e-mail: .....
6. Wykonawca wyznacza następujące osoby odpowiedzialne za realizację Umowy:  
.....  
tel.: .....  
e-mail: .....
7. Zmiana osób wskazanych w ust. 5 i 6 nie stanowi zmiany Umowy i może nastąpić poprzez pisemne lub elektroniczne powiadomienie drugiej Strony.
8. Osoby wyznaczone przez Zamawiającego do realizacji Umowy są zobowiązane do bieżącego nadzoru nad jej wykonywaniem, w szczególności do:
  - 1) monitorowania terminowości dostaw,
  - 2) weryfikacji zgodności dostarczanego asortymentu z Umową i zamówieniem,
  - 3) kontroli terminów ważności dostarczanego asortymentu,
  - 4) niezwłocznego zgłaszania reklamacji i innych nieprawidłowości,
  - 5) dokumentowania uchybień Wykonawcy w realizacji Umowy.
9. W przypadku stwierdzenia naruszeń Umowy przez Wykonawcę osoby odpowiedzialne po stronie Zamawiającego zobowiązane są do niezwłocznego przekazania informacji o tym fakcie do właściwej komórki organizacyjnej.
10. Korespondencja dotycząca zamówień, reklamacji, odmowy przyjęcia towaru, naliczania kar umownych oraz innych istotnych okoliczności związanych z realizacją Umowy powinna być prowadzona w sposób umożliwiający jej utrwalenie i późniejsze odtworzenie.
11. Zamawiający prowadzi rejestr zamówień składanych w ramach niniejszej Umowy, obejmujący w szczególności daty złożenia zamówień, zamawiany asortyment, ilości oraz wartość poszczególnych dostaw.
12. Na podstawie prowadzonego rejestru Zamawiający dokonuje bieżącego monitorowania wartości zrealizowanych dostaw w celu kontroli prawidłowej realizacji Umowy oraz niedopuszczenia do przekroczenia maksymalnej wartości Umowy określonej w § 4 ust. 1.

13. Wartość zrealizowanych dostaw wynikająca z faktur wystawionych na podstawie niniejszej Umowy nie może przekroczyć maksymalnej wartości Umowy określonej w § 4 ust. 1.
14. Niniejsza Umowa reguluje w sposób kompletny stosunki pomiędzy Stronami w zakresie jej przedmiotu. Wszelkie wcześniejsze ustalenia, oświadczenia, projekty umów, korespondencja lub inne dokumenty odnoszące się do przedmiotu Umowy tracą moc z dniem jej zawarcia.
15. Umowę zawarto w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.
16. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 – Formularz asortymentowo-cenowy / Oferta Wykonawcy,
  - 2) Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

**DOSTAWCA**

**ODBIORCA**