

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### Usługi społeczne poradnictwo psychologiczne

Usługi społeczne poradnictwo psychologiczne dla uczestników projektu „CUS w Łukowie wspiera mieszkańców” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego+. Uczestnikami projektu są mieszkańcy Miasta Łuków w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.

1. Tematyka specjalistycznego poradnictwa dotyczyć będzie m.in.:
  - 1) rozpoznanie problemów emocjonalnych, rodzinnych, wychowawczych lub kryzysowych uczestników, ustalenie dalszego postępowania, tzw. wstępna konsultacja: rozmowa pozwalająca na przedstawienie problemu, która może pomóc osobie myśleć o tym, co dzieje się w jej życiu oraz zaproponować najbardziej odpowiednią formę pomocy;
  - 2) prowadzenie konsultacji psychologicznych mające na celu określenie charakteru zgłaszanego problemu (np. na czym polega oraz jakie są jego źródła) oraz wskazanie możliwych metod jego rozwiązania;
  - 3) prowadzenie poradnictwa psychologicznego w trakcie których osoba wspomagana uzyska podstawowe informacje i wskazówki dotyczące sposobów rozwiązania aktualnej sytuacji trudnej;
  - 4) pomoc w radzeniu sobie z lękiem, stresem, depresją, niską samoocena;
  - 5) interwencja w kryzysie - aktywne i krótkotrwałe oddziaływanie mające na celu udzielenie pomocy osobie przeżywającej kryzys, trudne sytuacje (np. żałoba, rozwód, utrata pracy, przemoc, izolacja);
  - 6) prowadzenie indywidualnej psychoterapii mającej na celu wspieranie podopiecznych w trudnych sytuacjach życiowych, motywowanie do wprowadzania zmian w dotychczasowym sposobie myślenia;
  - 7) diagnozowanie potrzeb i kierowanie do dalszych specjalistycznych form wsparcia, jeśli to konieczne;
  - 8) inne według potrzeb.
2. Przewidywana ilość godzin świadczonych usług opiekuńczych 1570.
  - 1) Wskazana liczba godzin jest wartością szacunkową i może ulec zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.
  - 2) Liczba osób objętych usługą – 350 osób.
  - 3) Minimalna liczba godzin wsparcia na jednego uczestnika to min. 1 godzina.
3. Zamawiający zastrzega, że maksymalna, dzienna liczba świadczonych usług u jednego uczestnika projektu wynosi max. 2h.
4. Przez godzinę świadczenia usługi Zamawiający rozumie godzinę zegarową (60 minut) świadczenia usługi w miejscu zamieszkania uczestnika lub w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Czas dojazdu do uczestnika projektu nie wlicza się w czas pracy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia usługi w ograniczonym (mniejszym) zakresie, niemniej jednak niż 60% ilości godzin objętych przedmiotem zamówienia. Wykonawca otrzyma wynagrodzenia za rzeczywistą ilość godzin wykonanej usługi. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w związku ze zleceniem usługi w ograniczonym zakresie.
6. Zasady świadczenia usług:
  - 1) Usługi wykonywane będą na terenie Miasta Łuków na podstawie przygotowanych przez Zamawiającego harmonogramów spotkań, w ustaleniu z uczestnikami projektu i Wykonawcą.



- a) Wykonawca będzie otrzymywał harmonogram spotkań zawierający: daty, godziny, wykaz osób (imię i nazwisko, adres) objętych wsparciem usług psychologicznych.
  - b) harmonogram spotkań przekazywany będzie pisemnie lub elektronicznie 7 dni przed terminem usług psychologicznych. Zamawiający zastrzega, że po uzgodnieniu z Wykonawcą, może zmniejszyć się liczba dni do momentu przekazania harmonogramu spotkań.
  - c) liczbę godzin z każdym uczestnikiem ustala Wykonawca na podstawie potrzeb i oczekiwań. Maksymalna liczba godzin dla 350 osób to 1570.
7. Usługi społeczne poradnictwa psychologicznego będą odbywać się w dni robocze w godz. 8:00-20:00 oraz ewentualnie w soboty i niedzielę w zależności od potrzeb uczestnika projektu.
  8. Forma i etapy wykonywania usługi przez Wykonawcę:
    - 1) Zlecenie realizacji usług Wykonawcy odbywa się na podstawie harmonogramów spotkań.
    - 2) Czynności nie ujęte w umowie są wykonywane wyłącznie na własną odpowiedzialność osoby świadczącej usługę w imieniu Wykonawcy.
    - 3) Wszelkie spory wynikające z treści kontraktu należy rozstrzygać polubownie w obecności pracownika Zamawiającego.
  9. Wykonawca realizujący przedmiot zamówienia jest zobowiązany do prowadzenia dla każdego podopiecznego karty usługi społecznej poradnictwa psychologicznego, która zawiera niżej wymienione informacje:
    - 1) imię, nazwisko i adres osoby korzystającej z usług;
    - 2) imię i nazwisko pracownika Wykonawcy;
    - 3) daty i godziny świadczonych usług.
  10. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić kartę usługi społecznej dokumentującą czas i termin świadczonych usług z podpisem uczestnika projektu (w przypadku dzieci-rodzica/opiekuna prawnego) lub członka rodziny potwierdzającym każdorazowo wykonanie usługi oraz miesięczną kartę czasu pracy.
  11. W/w karty w celu zapewnienia bieżącej kontroli przez Zamawiającego muszą być wypełniane na bieżąco.
  12. Wykonawca przekazuje karty czasu pracy jak i inne dokumenty związane z przedmiotem zamówienia Zamawiającemu po każdym miesiącu zrealizowanych usług w ciągu 3 dni roboczych następnego miesiąca. Karty czasu pracy za grudzień 2026r. należy przedłożyć do 20 danego miesiąca.
  13. Wszelkie dokumenty oraz informacje związane z realizacją zamówienia Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu na jego prośbę.
  14. Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji usługi władaty językiem polskim w stopniu umożliwiającym swobodną komunikację, posiadały niezbędną wiedzę i kwalifikacje do wykonywania poradnictwa psychologicznego.
  15. Wykonawca będzie informować Zamawiającego o konieczności zmiany zakresu i wymiaru świadczonych usług, a także o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej osoby objętej pomocą w formie usług społecznych poradnictwa psychologicznego, która będzie miała wpływ na dalszą realizację pomocy.
  16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli sposobu wykonywania usługi przez pracowników Zamawiającego, Instytucji Zarządzającej.
  17. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania rzetelnej jakości świadczonych usług oraz ich terminowości. Wykonawca w ramach wykonywanej usługi zapewnia na własny koszt dojazd do miejsca zamieszkania osób korzystających z usługi.
  18. Wykonawca zobowiązuje się współpracować z pracownikami socjalnymi oraz innymi upoważnionymi pracownikami Zamawiającego. Przez współpracę rozumie się wymianę informacji dotyczącą osób i rodzin objętych pomocą i korzystających ze wsparcia w formie usług społecznych poradnictwa psychologicznego.



19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
- 1) Kontroli merytorycznej wykonywanych usług w terenie.
  - 2) Możliwość korekty liczby zrealizowanych godzin usług u danego świadczeniobiorcy.
  - 3) Możliwość indywidualnej rozmowy z pracownikami wykonawcy o sposobie świadczenia usług lub problemach w kontaktach ze świadczeniobiorcą.
  - 4) Możliwość wnioskowania w uzasadnionych przypadkach o zmianę osoby świadczącej usługę u danego świadczeniobiorcy.
  - 5) Możliwości wglądu w dokumenty dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia.
20. Inne zobowiązania w stosunku do Wykonawcy usług:
- 1) Wykonawca musi zapewnić Zamawiającemu możliwość stałego kontaktu z osobą wskazaną do nadzorowania realizacji przedmiotu zamówienia (w dni robocze, w godzinach 7:30-15:30).
  - 2) Każdy z pracowników Wykonawcy musi podpisać zobowiązanie o zachowaniu w tajemnicy informacji dotyczących świadczeniobiorców i ich spraw (do wglądu na prośbę Zamawiającego).
  - 3) Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do bezzwłocznego powiadomienia Zamawiającego o każdorazowej nieobecności uczestnika w domu w określonym terminie, jak również o każdorazowej rezygnacji z usług przez podopiecznego.
  - 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli wykonywania przedmiotu zamówienia realizowanego przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli Zamawiającego w zakresie zgodności realizacji przedmiotu zamówienia z zapisami niniejszej umowy dokonywanej w miejscu jego realizacji.
  - 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny czasu reakcji Wykonawcy na wejście osoby świadczącej usługę w nowe środowisko od chwili zgłoszenia.
21. Zamawiający zobowiązuje się do:
- 1) Dostarczenia wykazu osób objętych usługami.
  - 2) Udzielenia informacji koniecznych do wykonywania przedmiotu Umowy na prośbę Wykonawcy.