

## Projekt umowy

## UMOWA Nr .....

zawarta w Płocku w dniu ..... roku / zawarta z chwilą złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią ze Stron,<sup>1</sup>

pomiędzy:

**Prokuraturą Okręgową w Płocku** z siedzibą przy Placu Obrońców Warszawy 8, 09-404 Płock, NIP 774-10-95-701, REGON 000569639, w imieniu której działa:

1) .....  
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a firmą

..... z siedzibą przy ul. ...., .....

NIP .....-.....-....., REGON ....., KRS ....., w imieniu której działa(-ją):

1) .....  
zwaną dalej „Wykonawcą”,

2) .....  
zwanymi łącznie „Stronami”,

o następującej treści:

## § 1

## PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usług bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia w pomieszczeniach i budynkach oraz terenów należących do Prokuratury ..... w ..... przy ul. ....

*zapisy zgodne z Opisem przedmiotu zamówienia  
w zakresie każdej części zamówienia*

*Część nr 1*

2. Szczegółowy wykaz godzin pracy pracowników ochrony:
  - 1) jeden pracownik ochrony przez 7 dni w tygodniu całodobowo (dotyczy budynków przy Pl. Obrońców Warszawy 8 i ul. Kościuszki 11);
  - 2) jeden pracownik ochrony, raz w miesiącu, w godzinach od 8:00 do 15:00 (dotyczy budynku przy Pl. Obrońców Warszawy 8);
  - 3) patrol interwencyjny przez 7 dni w tygodniu całodobowo podejmujący interwencję w przypadku otrzymania powiadomienia za pomocą pilota napadowego lub zgłoszenia napadu przez pracownika ochrony (dotyczy budynku przy Pl. Obrońców Warszawy 8);
  - 4) patrol interwencyjny przez 7 dni w tygodniu całodobowo podejmujący interwencję w przypadku otrzymania powiadomienia z lokalnego systemu alarmowego (dotyczy budynku przy ul. Kazimierza Wielkiego 46).

*Część nr 2*

2. Szczegółowy wykaz godzin pracy pracowników ochrony:
  - 1) jeden pracownik ochrony w dni robocze w godzinach urzędowania prokuratury od 7:30 do 15:30 oraz w poniedziałki w miarę potrzeb maksymalnie do godz. 18:00 zgodnie z wytycznymi kierownika danej jednostki – to jest w dzień przyjmowania interesantów przez prokuratora pełniącego dyżur;
  - 2) patrol interwencyjny przez 7 dni w tygodniu podejmujący interwencję w przypadku otrzymania powiadomienia z lokalnego systemu alarmowego – w dni robocze poza godzinami

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić lub usunąć w zależności od formy zawieranej umowy

urzędowania prokuratury oraz całodobowo w dni ustawowo wolne od pracy.

### ***Część nr 3***

2. Szczegółowy wykaz godzin pracy pracowników ochrony:
  - 1) jeden pracownik ochrony w dni robocze w godzinach urzędowania prokuratury od 7:30 do 15:30 oraz w poniedziałki w miarę potrzeb maksymalnie do godz. 18:00 zgodnie z wytycznymi kierownika danej jednostki – to jest w dzień przyjmowania interesantów przez prokuratora pełniącego dyżur;
  - 2) patrol interwencyjny przez 7 dni w tygodniu podejmujący interwencję w przypadku otrzymania powiadomienia z lokalnego systemu alarmowego – w dni robocze poza godzinami urzędowania prokuratury oraz całodobowo w dni ustawowo wolne od pracy.

### ***Część nr 4***

2. Szczegółowy wykaz godzin pracy pracowników ochrony:
  - 1) jeden pracownik ochrony w dni robocze w godzinach urzędowania prokuratury od 7:30 do 15:30 oraz w poniedziałki w miarę potrzeb maksymalnie do godz. 18:00 zgodnie z wytycznymi kierownika danej jednostki – to jest w dzień przyjmowania interesantów przez prokuratora pełniącego dyżur; .
  - 2) patrol interwencyjny przez 7 dni w tygodniu całodobowo podejmujący interwencję w przypadku otrzymania powiadomienia za pomocą pilota napadowego lub zgłoszenia napadu przez pracownika ochrony – w dni robocze w godzinach urzędowania prokuratury, bądź z lokalnego systemu alarmowego – w dni robocze poza godzinami urzędowania prokuratury oraz całodobowo w dni ustawowo wolne od pracy.

### ***Część nr 5***

2. Szczegółowy wykaz godzin pracy pracowników ochrony:
  - 1) jeden pracownik ochrony w dni robocze w godzinach urzędowania prokuratury od 7:30 do 15:30 oraz w poniedziałki w miarę potrzeb maksymalnie do godz. 18:00 zgodnie z wytycznymi kierownika danej jednostki – to jest w dzień przyjmowania interesantów przez prokuratora pełniącego dyżur.

### ***Część nr 6***

2. Szczegółowy wykaz godzin pracy pracowników ochrony:
  - 1) jeden pracownik ochrony w dni robocze w godzinach urzędowania prokuratury od 7:30 do 15:30 oraz w poniedziałki w miarę potrzeb maksymalnie do godz. 18:00 zgodnie z wytycznymi kierownika danej jednostki – to jest w dzień przyjmowania interesantów przez prokuratora pełniącego dyżur.

### ***Część nr 7***

2. Szczegółowy wykaz godzin pracy pracowników ochrony:
  - 1) jeden pracownik ochrony w dni robocze w godzinach urzędowania prokuratury od 7:30 do 15:30 oraz w poniedziałki w miarę potrzeb maksymalnie do godz. 18:00 zgodnie z wytycznymi kierownika danej jednostki – to jest w dzień przyjmowania interesantów przez prokuratora pełniącego dyżur.

### ***Część nr 8***

2. Szczegółowy wykaz godzin pracy pracowników ochrony:
  - 1) jeden pracownik ochrony w dni robocze w godzinach urzędowania prokuratury od 7:30 do 15:30 oraz w poniedziałki w miarę potrzeb maksymalnie do godz. 18:00 zgodnie z wytycznymi kierownika danej jednostki – to jest w dzień przyjmowania interesantów przez prokuratora pełniącego dyżur.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany godzin pracy pracownika ochrony w zależności od bieżących potrzeb jednostki, w ramach ilości godzin wskazanych w Formularzu ofertowym.
4. W przypadku zmiany siedziby Prokuratury, o której mowa ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia pracownika ochrony do nowej lokalizacji.
5. Umowa została zawarta na podstawie wyboru oferty najkorzystniejszej w przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst: Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.), zwanej dalej również „Ustawą PZP”.

## **§ 2**

### **TERMIN REALIZACJI UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług będących przedmiotem umowy w dniach i w godzinach wskazanych w § 1 ust. 2 umowy.
2. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy, począwszy od dnia 01 maja 2026 roku do dnia 30 kwietnia 2027 roku. W przypadku, gdy podpisanie umowy nastąpi po dniu 01 maja 2026 roku, umowa będzie obowiązywała od dnia podpisania umowy przez okres 12 miesięcy.
3. W przypadku wcześniejszego wydatkowania kwoty, na jaką opiewa umowa, zostanie rozwiązana przed upływem okresu jej obowiązywania.
4. Wykonawca może powierzać wykonywanie swych zadań innym osobom po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

## **§ 3**

### **ZOBOWIĄZANIA I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY**

1. Ochrona obiektów będzie realizowana przez osoby:
  - 1) zatrudnione u Wykonawcy na warunkach i zasadach umożliwiających wykonywanie zleconych zadań w sposób nieprzerwany przez cały okres obowiązywania umowy;
  - 2) posiadające zaświadczenie o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej prowadzonej przez Komendanta Głównego Policji zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (jednolity tekst: Dz. U. z 2025 r. poz. 532);
  - 3) posiadające, w godzinach urzędowania prokuratur okręgu plockiego, odpowiedni ubiór będący w nienagannym stanie (czysty, wyprasowany, bez widocznych oznak zużycia), składający się z:
    - a) w okresie zimowym – spodnie prasowane w kant, marynarka, koszula wizytowa, krawat, pasek, półbuty wiązane. Marynarka i spodnie w tym samym kolorze czarnym lub granatowym, koszula biała lub niebieska, buty czarne;
    - b) w okresie letnim – spodnie prasowane w kant, koszula wizytowa krótki lub długi rękaw, krawat, pasek, półbuty wiązane. Spodnie w kolorze czarnym lub granatowym, koszula biała lub niebieska, buty czarne.
  - 4) posiadające widoczne identyfikatory Wykonawcy;
  - 5) wyposażone w środki przymusu bezpośredniego, m.in. w kajdanki, pałkę obronną wielofunkcyjną (np. typu „Tonfa”);
  - 6) wyposażone w ręczne wykrywacze metalu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) przedstawienia Zamawiającemu najpóźniej w przeddzień obowiązywania umowy imiennego wykazu pracowników ochrony wyznaczonych do realizacji umowy, zawierającego co najmniej: imię i nazwisko, zakres czynności oraz wymiar etatu umowy o pracę wraz z czytelnymi kopiami zaświadczeń o dokonaniu wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej prowadzonej przez Komendanta Głównego Policji;
  - 2) przestrzegania przepisów dotyczących: ochrony osób i mienia, ochrony danych osobowych, bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz innych wewnętrznych przepisów obowiązujących we wszystkich prokuraturach objętych przedmiotem umowy;

- 3) posiadania w całym okresie obowiązywania umowy, opłaconej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, za szkody związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, wyrządzone zarówno Zamawiającemu, jak i osobom trzecim, w wysokości co najmniej 500.000,00 zł;
  - 4) zapewnienia stałej łączności pracownika ochrony pełniącego dyżur na chronionym obiekcie ze stałym koordynatorem wyznaczonym przez Wykonawcę;
  - 5) natychmiastowego powiadamiania Zamawiającego i innych organów (policji, straży pożarnej, itp.) o zaistniałych zdarzeniach w pomieszczeniach i budynkach oraz na terenach należących do prokuratur objętych przedmiotem umowy i zabezpieczenie miejsca zdarzenia do czasu przybycia odpowiednich służb i Zamawiającego;
  - 6) egzekwowania zakazu wjazdu i parkowania przez osoby nieupoważnione na terenie prokuratury;
  - 7) nadzorowania majątku znajdującego się w chronionych pomieszczeniach i budynkach, a w szczególności do reagowania przy wynoszeniu sprzętu i sprawdzanie czy wykonywane jest to za wiedzą i zgodą właściwych osób;
  - 8) sprawdzania prawidłowego zabezpieczenia i zamknięcia pomieszczeń, a o ewentualnych nieprawidłowościach do natychmiastowego poinformowania o powyższym upoważnionych osób;
  - 9) nadzorowania całego terenu posesji w granicach istniejącego ogrodzenia oraz terenów należących do prokuratury.
  - 10) prowadzenia książki służby lub dziennika zmiany, w której będą wpisywane wszystkie sytuacje związane z wykonywaniem obowiązków, a w szczególności:
    - a) odnotowywania w książce czynności ochrony każdego zakłócenia porządku, zdarzenia, awarii (m.in. instalacji wewnętrznych, systemów zabezpieczających, itp.) oraz każdego wejścia pracownika ochrony do pomieszczeń zamkniętych,
    - b) informacje mające wpływ na przebieg służby,
    - c) informacje o podejmowanych interwencjach,
    - d) polecenia/zalecenia wydane przez Zamawiającego w kwestiach dotyczących świadczonej usługi.
3. Pracownik ochrony w czasie pełnienia dyżuru zobowiązany jest do:
- 1) pełnienia służby w umundurowaniu, o którym mowa w ust. 1 pkt. 3;
  - 2) wpuszczania na teren chronionych obiektów osób tylko za zgodą pracowników prokuratury;
  - 3) dokonywania kontroli tożsamości osób wchodzących na teren Prokuratury i ustalenie celu załatwienia sprawy;
  - 4) każdorazowego wpisu w książce ewidencji wejść i wyjść osób niebędących pracownikami Prokuratury, bez względu na cel wizyty;
  - 5) informowania właściwego prokuratora lub pracownika o zgłoszeniu osoby wchodzącej na teren Prokuratury;
  - 6) sprawdzenia czy osoba, po załatwieniu sprawy opuściła teren Prokuratury;
  - 7) sprawdzania interesantów czy nie wnoszą do budynków prokuratur okręgu plockiego materiałów niebezpiecznych, ostrych narzędzi, broni palnej i innych niebezpiecznych przedmiotów oraz telefonów komórkowych;
  - 8) niedopuszczenia do filmowania, fotografowania lub szkicowania pomieszczeń bez zgody osoby upoważnionej;
  - 9) zakazu wpuszczania na teren Prokuratury osób wskazujących na spożycie alkoholu lub środków odurzających;
  - 10) przestrzegania zasad gospodarowania kluczami (jeżeli w danym obiekcie wprowadzona jest „Księga kluczy”):
    - a) wydawania kluczy od pokoi w godzinach rozpoczęcia pracy pracowników wraz z wpisem do książki osoby odbierającej klucze z godziną ich pobrania,
    - b) wydawania kluczy tylko osobom uprawnionym,
    - c) odbierania kluczy po zakończeniu pracy, wraz z wpisem do książki osoby zdającej klucze z godziną ich zwrotu;

- 11) wpisywania godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy przez każdego z pracowników firmy sprzątającej;
- 12) sprawowania bieżącej kontroli nad wydanymi i zdawanymi przez interesantów przepustkami czy identyfikatorami;
- 13) obsługiwanie, o ile występują, bramek do wykrywania metalu oraz central alarmowych zlokalizowanych przy stanowiskach ochrony w budynkach prokuratury objętych przedmiotem umowy;
- 14) kulturalnego i rzeczowego udzielania informacji interesantom, a w trakcie interwencji zachowania stanowczości, nie przekraczając ogólnie przyjętych norm taktu i kultury osobistej;
- 15) łączenia rozmów telefonicznych w sytuacjach konieczności przełączenia centrali telefonicznej;
- 16) natychmiastowego reagowania w przypadku awarii lub uszkodzenia urządzeń instalacji przeciwpożarowych, antywłamaniowych, instalacji technicznych: elektrycznej, gazowej, wentylacyjnej, klimatyzacyjnej, c.o., wod.-kan. i powiadamianie użytkownika obiektu o zauważonych awariach lub uszkodzeniach urządzeń i instalacji;
- 17) znajomości instrukcji alarmowej na wypadek pożaru, znać drogi ewakuacyjne, rozmieszczenie sprzętu gaśniczego oraz potrafić go obsługiwać;
- 18) znajomości lokalizacji zaworów/wyłączników dostarczanych mediów, by w sytuacjach awaryjnych (zalanie, pożar) móc przeciwdziałać potęgowaniu się strat;
- 19) zapewnienia bezpiecznej ewakuacji ludzi i dokumentacji służbowej;
- 20) udostępniania pomieszczeń w dniach wolnych od pracy wyłącznie osobom upoważnionym;
- 21) przestrzegania tajemnicy związanej z wykonywaniem obowiązków służbowych wraz z zachowaniem wszystkich rygorów wynikających z przepisów prawa. W przypadku naruszenia przez pracownika Wykonawcy tajemnicy, Zamawiający zażąda wyłączenia tego pracownika ze służby ochrony, w ramach wykonywanej usługi;

***zapisy dotyczące tylko Części nr 1 (pkt 22 – 25)***

- 22) sprawdzenia zabezpieczenia pomieszczeń po godzinach urzędowania i czynnościach wykonywanych w tych pomieszczeniach przez pracowników firmy sprzątającej (zamknięcie okien, sprawdzenie sanitariatów oraz pokoi socjalnych, czy nie dochodzi do wycieków wody);
  - 23) dokonywania obowiązkowego obchodu chronionego obiektu, w szczególności bezpośrednio przed zakończeniem pracy urzędujących tam osób oraz po zakończeniu pracy przez osoby sprzątające pomieszczenia w budynkach;
  - 24) wzmożonego dozoru budynków w godzinach popołudniowych i nocnych, ze zwracaniem szczególnej uwagi na wejścia boczne oraz na osoby sprzątające i inne, przebywające w tym czasie w budynku na wezwanie prokuratury, podczas dyżuru Prokuratorów;
  - 25) wydawania i odbierania po zakończeniu pracy kluczy do pomieszczeń biurowych, a do pomieszczeń szczególnie chronionych, technicznych i magazynowych – od upoważnionych osób.
4. Z uszczegółowionym zakresem obowiązków pracownicy ochrony zostaną zapoznani przez właściwych kierowników jednostek organizacyjnych prokuratur objętych przedmiotem umowy.
  5. W przypadku zmian personalnych w pracownikach ochrony realizujących przedmiot niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu imiennego wykazu nowych osób skierowanych do realizacji umowy najpóźniej na 2 dni przed rozpoczęciem pracy.
  6. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracownika ochrony, Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego telefonicznie oraz dokona odpowiedniej adnotacji o powyższym w książce pełnienia służby.
  7. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania zmian personalnych w osobach realizujących przedmiot niniejszej umowy w terminie 10 dni na wniosek Zamawiającego.

8. Wykonawca jako stałego koordynatora wyznacza Pana/-ią .....  
(tel. ....) i zobowiązuje go do przeprowadzania kontroli jakości wykonywanych usług ochrony oraz nadzoru nad pracownikami ochrony realizującymi przedmiot niniejszej umowy raz w tygodniu\* / raz na dwa tygodnie\* / raz na miesiąc \* (niepotrzebne skreślić)  
Zaleca się również przeprowadzanie telefonicznej kontroli pracowników raz na dobę podczas pełnienia służby.
9. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia rejestru kontroli przez stałego koordynatora, w którym odnotowywane będą wszelkie kontakty telefoniczne lub spotkania osobiste mające na celu uzyskanie informacji na temat jakości wykonywanych usług ochrony przez osoby realizujące przedmiot niniejszej umowy. Rejestr powinien obejmować datę i godzinę kontaktu, imię i nazwisko przedstawiciela Zamawiającego oraz uwagi ustalone podczas spotkania lub kontaktu.
10. Wykonawca zobowiązuje się do ewidencji czasu pracy zatrudnionych osób bezpośrednio wykonujących czynności przy realizacji przedmiotu zamówienia oraz pracowników skierowanych do realizacji zamówienia.
11. W przypadku nie przybycia na służbę pracownika Wykonawcy lub jego przybycia w stanie uniemożliwiającym mu wykonanie obowiązków, Zamawiający powiadamia o tym fakcie natychmiast Wykonawcę, który ma obowiązek niezwłocznie skierować do ochrony przedmiotowego obiektu innego pracownika ochrony.
12. Wszystkie czynności wykonywane będą przez osoby zatrudnione u Wykonawcy na warunkach i zasadach umożliwiających wykonywanie zleconych zadań w sposób nieprzerwany przez cały okres obowiązywania umowy.
13. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia wszystkich pracowników ochrony realizujących przedmiot niniejszej umowy w zakresie przestrzegania przepisów bhp i ochrony p.poż. oraz kwalifikacji niezbędnych do prawidłowego wykonywania powierzonych zadań.
14. Wykonawca ubezpieczy swoich pracowników od następstw nieszczęśliwych wypadków przy pracy i odpowiedzialności cywilnej za szkody mogące wystąpić w związku z wykonywaniem zleconych prac u Zamawiającego.
15. Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć okres ważności i opłacić polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na czas realizacji umowy oraz dostarczyć Zamawiającemu niezwłocznie kopię polisy wraz z potwierdzeniem jej opłacenia.
16. W przypadku zgłoszenia roszczeń przez poszkodowanych, Wykonawca gwarantuje, że wraz z firmą ubezpieczeniową, której powierzył asekurację szkód, przeprowadzi sprawną likwidację szkód, bez pośrednictwa i interwencji Zamawiającego.
17. Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o odpowiedzialności wynikającej z ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 05 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (jednolity tekst: Dz. U. z 2024 r. poz. 632, z późn. zm.) i gwarantuje przestrzeganie wskazanych przepisów oraz przepisów wykonawczych.
18. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania osób skierowanych do realizacji umowy o obowiązkach wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych, a w szczególności dotyczących zakazu dostępu osób lub instytucji nieupoważnionych do danych znajdujących się w aktach i innych dokumentach w prokuraturach okręgu plockiego.
19. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane kradzieżą z włamaniem – w czasie pełnienia ochrony, wynikłe z niewłaściwej ochrony i ustalonej na podstawie protokołu sporządzonego na tę okoliczność podpisanego przez obie strony. Wysokość sumy, którą wypłaci Wykonawca określi wspólna komisja, uwzględniając różnicę pomiędzy udokumentowaną wartością utraconego mienia, a wypłaconym odszkodowaniem z tytułu ubezpieczenia.

20. Pracownikom Wykonawcy zabrania się:

- 1) opuszczania terenu chronionego obiektu w czasie pracy;
- 2) przekazywania osobom postronnym o przebiegu służby, jej organizacji, warunkach i zdarzeniach oraz jakichkolwiek informacji uzyskanych podczas wykonywania czynności, a mających związek z funkcjonowaniem i organizacją pracy na obiekcie Zamawiającego;
- 3) wprowadzania na teren Prokuratury osób trzecich, które nie posiadają zgody na wejście wydanej przez Zamawiającego;
- 4) spożywania alkoholu, środków odurzających w miejscu pracy oraz zakaz przebywania w pracy pod ich wpływem;
- 5) wchodzenia – bez istotnych powodów w czasie obchodu – do pomieszczeń w chronionym całodobowo obiekcie;
- 6) korzystania z urządzeń technicznych znajdujących się w chronionym obiekcie;
- 7) wglądu w dokumenty, przekładania ich, wykonywania zdjęć fotograficznych, nagrań wideo i audio w pomieszczeniach Prokuratury.

***zapisy zgodne z Opisem przedmiotu zamówienia  
- dotyczy tylko Części nr 1***

21. W przypadku patrolu interwencyjnego Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) do obserwowania i odbierania powiadomień po torze transmisji GSM, przez 7 dni w tygodniu całodobowo, ze stanowiska ochrony z budynku przy Pl. Obrońców Warszawy 8 zgłoszonych za pomocą pilota napadowego przez pracownika ochrony;
- 2) do obserwowania i odbierania sygnałów po torze transmisji GSM, przez 7 dni w tygodniu całodobowo, z lokalnego systemu alarmowego z budynku przy ul. Kazimierza Wielkiego 46;
- 3) w przypadku otrzymania sygnału alarmowego z monitorowanego obiektu, do podjęcia interwencji przez zmotoryzowane patrole interwencyjne, uzbrojone w broń palną bojową, w czasie do 10 minut od odebrania sygnału alarmowego, z równoczesnym powiadomieniem upoważnionych osób Zamawiającego;
- 4) do podjęcia przez załogę patrolową działań zmierzających do odparcia napadu, udaremnienia włamania i kradzieży, zapobieżenia powstania szkody lub zmniejszenia jej rozmiarów, zatrzymania sprawców zdarzenia;
- 5) do nadzorowania monitorowanego obiektu po podjęciu działań interwencyjnych, w przypadku stwierdzenia w monitorowanym obiekcie przestępstwa (włamania, napadu) lub uszkodzenia lokalnego systemu alarmowego, do czasu przybycia do obiektu upoważnionej osoby Zamawiającego, nie dłużej jednak niż jedną godzinę od chwili otrzymania powiadomienia;
- 6) do płatnego nadzorowania po upływie jednej godziny od chwili otrzymania powiadomienia po stawce godzinowej ustalonej w § 5 ust. 1 pkt. 2 umowy.

***zapisy zgodne z Opisem przedmiotu zamówienia  
- dotyczy tylko Części nr 2***

18. W przypadku patrolu interwencyjnego Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) do obserwowania i odbierania sygnałów po torze transmisji GSM, w dni robocze poza godzinami urzędowania prokuratury oraz całodobowo w dni ustawowo wolne od pracy, z lokalnego systemu alarmowego z budynku przy ul. Wojska Polskiego 56;
- 2) w przypadku otrzymania sygnału alarmowego z monitorowanego obiektu, do podjęcia interwencji przez zmotoryzowane patrole interwencyjne, uzbrojone w broń palną bojową, w czasie do 15 minut od odebrania sygnału alarmowego, z równoczesnym powiadomieniem upoważnionych osób Zamawiającego;
- 3) do podjęcia przez załogę patrolową działań zmierzających do odparcia napadu, udaremnienia włamania i kradzieży, zapobieżenia powstania szkody lub zmniejszenia jej rozmiarów, zatrzymania sprawców zdarzenia;
- 4) do nadzorowania monitorowanego obiektu po podjęciu działań interwencyjnych, w przypadku stwierdzenia w monitorowanym obiekcie przestępstwa (włamania, napadu)

lub uszkodzenia lokalnego systemu alarmowego, do czasu przybycia do obiektu upoważnionej osoby Zamawiającego, nie dłużej jednak niż jedną godzinę od chwili otrzymania powiadomienia;

- 5) do płatnego nadzorowania po upływie jednej godziny od chwili otrzymania powiadomienia po stawce godzinowej ustalonej w § 5 ust. 1 pkt. 2 umowy.

***zapisy zgodne z Opiszem przedmiotu zamówienia  
- dotyczy tylko Części nr 3***

18. W przypadku patrolu interwencyjnego Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) do obserwowania i odbierania sygnałów po torze transmisji GSM, w dni robocze poza godzinami urzędowania prokuratury oraz całodobowo w dni ustawowo wolne od pracy, z lokalnego systemu alarmowego z budynku przy ul. Władysława Reymonta 1;
- 2) w przypadku otrzymania sygnału alarmowego z monitorowanego obiektu, do podjęcia interwencji przez zmotoryzowane patrole interwencyjne, uzbrojone w broń palną bojową, w czasie do 15 minut od odebrania sygnału alarmowego, z równoczesnym powiadomieniem upoważnionych osób Zamawiającego;
- 3) do podjęcia przez załogę patrolową działań zmierzających do odparcia napadu, udaremnienia włamania i kradzieży, zapobieżenia powstania szkody lub zmniejszenia jej rozmiarów, zatrzymania sprawców zdarzenia;
- 4) do nadzorowania monitorowanego obiektu po podjęciu działań interwencyjnych, w przypadku stwierdzenia w monitorowanym obiekcie przestępstwa (włamania, napadu) lub uszkodzenia lokalnego systemu alarmowego, do czasu przybycia do obiektu upoważnionej osoby Zamawiającego, nie dłużej jednak niż jedną godzinę od chwili otrzymania powiadomienia;
- 5) do płatnego nadzorowania po upływie jednej godziny od chwili otrzymania powiadomienia po stawce godzinowej ustalonej w § 5 ust. 1 pkt. 2 umowy.

***zapisy zgodne z Opiszem przedmiotu zamówienia  
- dotyczy tylko Części nr 4***

18. W przypadku patrolu interwencyjnego Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) do obserwowania i odbierania powiadomień po torze transmisji GSM, w dni robocze w godzinach urzędowania prokuratury, ze stanowiska ochrony z budynku przy ul. Padlewskiego 4 zgłoszonych za pomocą pilota napadowego przez pracownika ochrony;
- 2) do obserwowania i odbierania sygnałów po torze transmisji GSM, w dni robocze poza godzinami urzędowania prokuratury oraz całodobowo w dni ustawowo wolne od pracy, z lokalnego systemu alarmowego z budynku przy ul. Padlewskiego 4;
- 3) w przypadku otrzymania sygnału alarmowego z monitorowanego obiektu, do podjęcia interwencji przez zmotoryzowane patrole interwencyjne, uzbrojone w broń palną bojową, w czasie do 10 minut od odebrania sygnału alarmowego, z równoczesnym powiadomieniem upoważnionych osób Zamawiającego;
- 4) do podjęcia przez załogę patrolową działań zmierzających do odparcia napadu, udaremnienia włamania i kradzieży, zapobieżenia powstania szkody lub zmniejszenia jej rozmiarów, zatrzymania sprawców zdarzenia;
- 5) do nadzorowania monitorowanego obiektu po podjęciu działań interwencyjnych, w przypadku stwierdzenia w monitorowanym obiekcie przestępstwa (włamania, napadu) lub uszkodzenia lokalnego systemu alarmowego, do czasu przybycia do obiektu upoważnionej osoby Zamawiającego, nie dłużej jednak niż jedną godzinę od chwili otrzymania powiadomienia;
- 6) do płatnego nadzorowania po upływie jednej godziny od chwili otrzymania powiadomienia po stawce godzinowej ustalonej w § 5 ust. 1 pkt. 2 umowy.

## § 4

### ZOBOWIĄZANIA I PRAWA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający ustanawia przedstawiciela w osobie Pani/-a ....., (tel. ....), celem oceny jakości świadczonych usług oraz do kontroli należytego wykonania postanowień umowy przez Wykonawcę.
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) udostępnienia Wykonawcy telefonu stacjonarnego do celów związanych z ochroną; podstawą do obciążenia Wykonawcy za przeprowadzone rozmowy prywatne pracowników ochrony będzie wydruk rozmów (biling);
  - 2) zapewnienia miejsca na szatnię dla personelu Wykonawcy;
  - 3) właściwego zabezpieczenia technicznego pomieszczeń, w których przechowywane są wartościowe materiały i rzeczy, natomiast Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o konieczności zamontowania, naprawy lub wymiany tych zabezpieczeń.
3. Zamawiający zastrzega sobie:
  - 1) możliwość zmiany lokalizacji posterunków, ilości godzin oraz ilości pracowników ochrony, wskazanych w § 1 umowy;
  - 2) prawo do przeprowadzania kontroli (bez zapowiedzi), na miejscu wykonywania przedmiotu umowy, celem zweryfikowania, czy osoba wykonująca czynności z zakresu usługi ochrony jest osobą faktycznie uczestniczącą w realizacji niniejszej umowy;
  - 3) prawo do kontroli stanowiska ochrony oraz bieżącego sprawdzania wyposażenia pracownika ochrony w środki przymusu bezpośredniego oraz w ręczny wykrywacz metalu;
  - 4) prawo do kontroli pracy osób pełniących dozór w godzinach pracy prokuratur okręgu plockiego. W przypadku stwierdzenia, że pracownik ochrony pełni swoje obowiązki bez zachowania należytej staranności, powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, w celu zastąpienia pracownika odpowiedzialnego za uchybienia innym pracownikiem;
  - 5) bezwarunkowe prawo akceptacji pracownika wykonującego umowę, jak również żądania zmiany pracownika w trybie natychmiastowym – bez uzasadniania – w terminie 10 dni od przesłania zgłoszenia;
  - 6) prawo wglądu do dokumentacji prowadzonej w związku z przedmiotem umowy i dokonywanie wpisów do książki służby przez osoby upoważnione.

## § 5

### WARTOŚĆ UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

#### *zapis dotyczący tylko Części nr 1, nr 2, nr 3 i nr 4*

1. Za świadczenie usług objętych niniejszą umową Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie:
  - 1) za jedną roboczogodzinę ochrony w kwocie ..... zł netto (słownie: ..... złotych);
  - 2) za usługi związane z patrolem interwencyjnym oraz monitorowaniem sygnałów alarmowych miesięcznie w ryczałtowej kwocie ..... zł netto (słownie: ..... złotych);
  - 3) za jedną godzinę płatnego nadzoru patrolu interwencyjnego po upływie jednej godziny od chwili otrzymania powiadomienia w kwocie ..... zł netto (słownie: ..... złotych).

#### *zapis dotyczący tylko Części nr 5, nr 6, nr 7 i nr 8*

1. Za świadczenie usług objętych niniejszą umową Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie za jedną roboczogodzinę ochrony w kwocie ..... zł netto (słownie: ..... złotych).
2. Wartość umowy ustala się na **kwotę brutto: ..... zł** (słownie: ..... złotych), w tym wartość podatku VAT w kwocie: ..... zł.
3. Ustalone w ust. 1 stawki godzinowe będą obowiązywały przez cały okres trwania umowy.

4. Zmiana ustawowych stawek podatku od towarów i usług (VAT) nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu.
5. Rozliczenie usługi następować będzie fakturami częściowymi wystawianymi co miesiąc.
6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktur w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w treści faktury, pod rygorem zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie.
7. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki zwrotu Wykonawcy nieprawidłowo wystawionych faktur.
9. Faktury winny być wystawione na Zamawiającego: Prokuratura Okręgowa w Płocku, Plac Obrońców Warszawy 8, 09-404 Płock, NIP 774-10-95-701.
10. Zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (jednolity tekst: Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, z późn. zm.) Wykonawca może składać do Zamawiającego ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.
11. Od dnia wejścia w życie powszechnego obowiązku korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą o VAT za pośrednictwem (KSeF).
12. Za datę doręczenia faktury ustrukturyzowanej uważa się datę przydzielenia w KSeF numeru identyfikującego fakturę (data wprowadzenia do systemu), zgodnie z przepisami o VAT.
13. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu wizualizacji faktury ustrukturyzowanej (np. w formacie PDF) na adres e-mail: [budzet.poplo@prokuratura.gov.pl](mailto:budzet.poplo@prokuratura.gov.pl) w celu ułatwienia weryfikacji, przy czym nadrzędnym dokumentem jest plik XML w KSeF.
14. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z realizacji umowy na rzecz osób trzecich.

## **§ 6**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary pieniężne w wysokości 1% wartości umowy brutto, określonej w § 5 ust. 2, wyliczoną proporcjonalnie do niezrealizowanej części przedmiotu umowy, w przypadku każdego protokolarnego stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną w wysokości 10% wartości umowy brutto, określonej w § 5 ust. 2, wyliczoną proporcjonalnie do niezrealizowanej części przedmiotu umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z jego winy, bądź w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na naliczenie kar i potrącenie z należności wynikającej z pierwszej faktury wystawionej po zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1.
4. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 1, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
5. Górny limit kar umownych, o których mowa w ust. 1 i 2, określa się do wysokości 20 % wartości umowy brutto określonej w § 5 ust. 2 umowy.
6. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy odsetki za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia płatności po terminie określonym w § 5 ust. 6 umowy.
7. Niezależnie od kar umownych, o których mowa powyżej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 7

### ZMIANY UMOWY I ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w formie dwustronnie podpisanego aneksu do umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy w każdej chwili:
  - 1) w przypadku 5-krotnego protokolarnego stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z umowy;
  - 2) gdy Wykonawca utracił koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej;
  - 3) w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
  - 1) w trybie okoliczności, o których mowa w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych;
  - 2) w razie niewypłacalności Wykonawcy.
4. Zawiadomienie o wypowiedzeniu, rozwiązaniu Umowy lub odstąpieniu od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Strony przewidują możliwość dokonania zmian Umowy w zakresie:
  - 1) zmian wynikających z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych;
  - 2) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług);
  - 3) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - 4) gdy konieczność wprowadzenia zmiany wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## § 8

### POUFNOŚĆ

1. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy umiejscowienia kamer, urządzeń i innych elementów systemu telewizji przemysłowej CCTV oraz alarmowego antywłamaniowego. Uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
2. Osoby biorące udział w wykonywaniu usługi ze strony Wykonawcy podpiszą stosowne oświadczenie.

## § 9

### KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa w Płocku z siedzibą przy Placu Obrońców Warszawy 8, 09-404 Płock, NIP: 774-10-95-701, REGON: 000569639, tel. (24) 267-45-60, adres e-mail: biuro.podawcze.poplo@prokuratura.gov.pl.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych należy kontaktować się z Inspektora Ochrony Danych Panem Grzegorzem Błaszczakiem za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie 24 267-45-44.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji postanowień przedmiotowej umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

4. Podanie Zamawiającemu danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji ww. celu. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwa realizacja ww. celu.
5. Dane osobowe nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
6. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
7. Zamawiający nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata - przez cały czas trwania umowy.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
10. Ma Pan/Pani prawo dostępu do treści ww. danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
11. Zamawiający dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

## **§ 10**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz odpowiednie przepisy wynikające z ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst: Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.).
2. W żądaniu ewentualnych sporów na tle niniejszej Umowy lub w związku z nią, Strony zobowiązane są przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego i ugodowego poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do drugiej Strony.
3. Jeżeli druga Strona nie ustosunkuje się pisemnie do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia to zostanie skierowane do rozstrzygnięcia przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w formie pisemnej w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. / Umowa została zawarta w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych.<sup>2</sup>

Załączniki do Umowy:

- 1) Wykaz pracowników świadczących usługi (wzór).
- 2) Oświadczenie o zachowaniu poufności (wzór).
- 3) Opis przedmiotu zamówienia.
- 4) Formularz Ofertowy.
- 5) Formularz Cenowy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

---

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić lub usunąć.

**Załącznik nr 1 do Umowy Nr .....**

**Wykaz pracowników świadczących usługi  
(wzór)**

Na podstawie § 3 ust. 2 pkt. 1 Umowy, poniżej przedkładam listę osób wyznaczonych do realizacji umowy:

<b>Lp.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Zakres czynności, które będą wykonywane przez osobę podczas realizacji zamówienia</b>	<b>Podstawa dysponowania osobami</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
			Umowa o pracę _____ etatu
			Umowa o pracę _____ etatu
			Umowa o pracę _____ etatu
			Umowa o pracę _____ etatu
			Umowa o pracę _____ etatu

Jednocześnie oświadczam, że wyżej wskazane osoby w okresie realizacji Umowy będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (jednolity tekst: Dz. U. z 2025 r. poz. 277, z późn. zm.).

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

**Oświadczenie o zachowaniu poufności  
(wzór)**

Płock, dnia .....

Ja niżej podpisany(-a) .....  
będąc pracownikiem firmy/institucji/spółki .....

.....  
zobowiązuję się do zachowania poufności i nie ujawniania osobom nieupoważnionym informacji dotyczących zbiorów zawierających dane osobowe przetwarzane w Prokuraturze Okręgowej w Płocku i podległych jej prokuraturach rejonowych lub innych wiadomości, które mogłyby ujawnić jakąkolwiek treść przetwarzanych danych osobowych lub umożliwić dostęp do nich.

Potwierdzam, iż zapoznałem(-am) się z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych zawartymi w ustawie z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz rozporządzeniach wykonawczych i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy jakichkolwiek informacji uzyskanych podczas wykonywania czynności, a mających związek z funkcjonowaniem i organizacją pracy na obiekcie Zamawiającego.

Ja niżej podpisany(-a) ponoszę odpowiedzialność za powierzone klucze i zobowiązuję się do ich zwrotu i zabezpieczenia po zakończeniu czynności sprzątnięcia oraz ich nie powielania i udostępniania osobom trzecim.

.....  
(podpis)

## Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w Płocku w dniu ..... roku / zawarta z chwilą złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią ze Stron<sup>3</sup>,  
pomiędzy:

(zwana dalej „Umową”)

**Skarbem Państwa – Prokuraturą Okręgową w Płocku** z siedzibą przy Placu Obrońców Warszawy 8, 09-404 Płock, NIP 774-10-95-701, REGON 000569639, zwanym w dalszej części Umowy „Administratorem danych” lub „Administratorem”,

reprezentowanym przez:

1) ..... – .....,

oraz firmą

..... z siedzibą przy .....  
....., NIP ....., REGON ....., KRS .....,  
zwanym w dalszej części Umowy „Podmiotem przetwarzającym”,

reprezentowanym przez:

1) ..... – .....,

zwanymi łącznie „Stronami”,

w związku z zawarciem w dniu ..... roku przez Strony umowy / umów:

na świadczenie na rzecz Administratora usług bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia w pomieszczeniach i budynkach oraz terenów należących do Prokuratury .....  
w ..... przy .....,

dalej zwanej „**umową główną**”,

Strony zgodnie postanowiły, co następuje:

### § 1

#### Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia. Ponadto dysponuje stosowną dokumentacją wymaganą od podmiotu, któremu

<sup>3</sup> Niepotrzebne skreślić lub usunąć.

powierzono przetwarzanie danych, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, umożliwiającym mu prawidłowe wykonanie usług objętych niniejszą umową.

## **§ 2**

### **Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie Umowy dane osobowe zwykłe osób wchodzących do budynków objętych przedmiotem ochrony – w postaci imion i nazwisk tych osób, poprzez prowadzenie ewidencji w księdze wejść i wyjść.
2. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu wykonania zobowiązań w zakresie realizacji umowy głównej.

## **§ 3**

### **Obowiązki podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, oraz do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający nadaje upoważnienia do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do przekazania wykazu nadanych upoważnień niezwłocznie na wezwanie Administratora danych.
3. Podmiot przetwarzający prowadzi rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, o którym mowa w art. 30 ust. 2 Rozporządzenia i udostępnia go Administratorowi na jego żądanie, chyba że Podmiot przetwarzający jest zwolniony z tego obowiązku na podstawie art. 30 ust. 5 Rozporządzenia.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jej ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający odpowiada za wszelkie wyrządzone osobom, których dane dotyczą, szkody, które powstały w związku z nienależytym przetwarzaniem przez niego powierzonych mu danych osobowych.
6. Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za działania swoich pracowników i innych osób, przy pomocy, których przetwarza powierzone dane osobowe, jak za własne działanie i zaniechanie.
7. Podmiot przetwarzający, zobowiązuje się po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych, każdorazowo trwale usunąć pliki i dane z nośników, na których nastąpiło utrwalenia danych osobowych lub usunąć wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone w sposób adekwatny do formy ich utrwalenia, w tym skutecznie usunąć je również z nośników elektronicznych pozostających w jego dyspozycji i potwierdzić powyższe przekazaniem Administratorowi protokołem, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo polskie nakazują przechowywanie danych osobowych.

8. Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
9. W sytuacji podejrzenia naruszenia ochrony danych osobowych, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do:
  - a) przekazania Administratorowi informacji dotyczących naruszenia ochrony danych osobowych w ciągu 24 godzin od jego wykrycia, w tym informacji, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO,
  - b) przeprowadzenia wstępnej analizy ryzyka naruszenia praw i wolności osób, których dane dotyczą, i przekazania wyników tej analizy do Administratora w ciągu 24 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych,
  - c) przekazania Administratorowi – na jego żądanie – wszystkich informacji niezbędnych do zawiadomienia osoby, której dane dotyczą, zgodnie z art. 34 ust. 3 RODO, w ciągu 36 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych.

#### **§ 4**

##### **Prawo kontroli**

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy. Kontrole, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, mogą być przeprowadzane przez podmioty trzecie upoważnione przez Administratora.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych, nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot niezwłocznie na każde żądanie udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

#### **§ 5**

##### **Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy Głównej, po uzyskaniu uprzedniej zgody Administratora danych wyrażonej w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych, chyba że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielenia takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1, na podstawie umowy zawartej z Podmiotem przetwarzającym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zostanie zobowiązany do zapewnienia, co najmniej tych samych gwarancji i obowiązków w zakresie ochrony danych, jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.

4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywający na podwykonawcy gwarancji i obowiązków w zakresie ochrony danych.

## **§ 6**

### **Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią niniejszej Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

## **§ 7**

### **Czas obowiązywania Umowy**

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas obowiązywania umowy głównej i ustaje odpowiednio z dniem rozwiązania lub wygaśnięcia umowy głównej, z zastrzeżeniem postanowień § 8.

## **§ 8**

### **Rozwiązanie Umowy**

Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym lub w innym wskazanym przez siebie terminie, gdy Podmiot przetwarzający:

- a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową;
- c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych;
- d) z innych ważnych powodów.

## **§ 9**

### **Zasady zachowania poufności**

1. Niezależnie od postanowień umowy głównej, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba, że konieczność

ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub niniejszej Umowy.

## **§ 10** **Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w formie pisemnej w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. / Umowa została zawarta w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych.<sup>4</sup>
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienia niniejszej umowy okażą się nieważne lub nieskuteczne, to umowa wiąże Strony w pozostałym zakresie, a Strony zobowiązują się niezwłocznie od daty zgłoszenia żądania przez którąkolwiek z nich, przystąpić do negocjacji celem ustalenia i wprowadzenia ważnych i skutecznych postanowień umownych, których treść oraz cel będą maksymalnie zbliżone do celów postanowień uznanych za nieważne lub bezskuteczne.
5. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy sąd powszechny właściwy dla siedziby Administratora danych.

---

Administrator danych

---

Podmiot przetwarzający

---

<sup>4</sup> Niepotrzebne skreślić lub usunąć.

