



Powiat Opoczyński reprezentowany
przez Zarząd Powiatu Opoczyńskiego
ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno

**Przebudowa budynku Powiatowego CKZiU wraz z pracami
towarzyszącymi w ramach zadania pn.:
„Powiatowe CKZiU Nowoczesnym Centrum Kształcenia Zawodowego –
poprzez przebudowę i remont budynku placówki oraz utworzenie
nowoczesnych pracowni kształcenia”**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ROBOTY BUDOWLANE - zamówienie o wartości poniżej 5 404 000 euro

ZATWIERDZIŁA:
W/Z STAROSTY
WICESTAROSTA
MARIA BARBARA CHOMICZ

Nr sprawy liZP.272.4.2026

I. Nazwa i adres zamawiającego

Nazwa zamawiającego: Powiat Opoczyński reprezentowany przez Zarząd Powiatu Opoczyńskiego
Ulica: Kwiatowa 1a
Kod: 26-300 Miejscowość: Opoczno
Telefon: 44 741-49-00
Strona www: www.opocznopowiat.pl
REGON 590648439 NIP 768-178-92-38
Rodzaj zamawiającego – administracja samorządowa
adres e-mail: zamowienia_publiczne@opocznopowiat.pl
Adres strony prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-7d91ba8b-efde-4485-b3f1-2da85f789485>

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

- 1. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-7d91ba8b-efde-4485-b3f1-2da85f789485>**
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłyną do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w punkcie poprzedzającym, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert.
6. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa powyżej, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r., poz. 1320 ze zm.) [zwanej dalej także „Pzp”].
2. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ww. ustawy oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
3. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. 2025r., poz. 1071 ze zm.).
4. Niniejsze zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33 ustawy Pzp. Wartość zamówienia **nie przekracza progów unijnych** w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp.

5. Ilekroć w niniejszej SWZ przywoływane są akty normatywne lub inne akty prawne, obowiązującą moc posiadają zawsze ich aktualne wersje, bez konieczności podawania przez Zamawiającego dzienników urzędowych.

IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający w związku z wyborem trybu podstawowego, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 Pzp, nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na przebudowie budynku Powiatowego CKZiU wraz z pracami towarzyszącymi w ramach zadania pn.: „POWIATOWE CKZiU NOWOCZESNYM CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO - poprzez przebudowę i remont budynku placówki oraz utworzenie nowoczesnych pracowni kształcenia” (na dz. o nr ewid. 538/50, obr. 0036 Mroczków Gościnny), gm. Opoczno.

Przedmiot zamówienia dotyczy planowanej do wykonania przebudowy budynku Powiatowego CKZiU wraz z pracami towarzyszącymi na podstawie opracowanej dokumentacji, a mianowicie:

- Projektu budowlanego oraz wydanej przez Starostę Opoczyńskiego prawomocnej decyzji nr 429/2025 z dnia 01.10.2025r. zatwierdzającej projekt zagospodarowania działki i projekt architektoniczno - budowlany oraz udzielającej pozwolenia na budowę dla Powiatu Opoczyńskiego obejmującego: „Roboty budowlane polegające na przebudowie budynku Powiatowego CKZiU wraz z pracami towarzyszącymi w ramach zadania pn.: „Powiatowe CKZiU Nowoczesnym Centrum Kształcenia Zawodowego poprzez przebudowę i remont budynku placówki oraz utworzenie nowoczesnych pracowni kształcenia” wraz z wewnętrzną i zewnętrzną zbiornikową instalacją gazu w zabudowie usługowej w miejsc. Mroczków Gościnny, gm. Opoczno, na działce o nr ewid. 538/50.
- Wykonawca po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia zobowiązany jest zgodnie z przepisami prawa (przed przystąpieniem Inwestora do użytkowania obiektu budowlanego):
 - a) Uzyskać załączniki do zawiadomienia o zakończeniu budowy obiektu budowlanego lub wniosku o udzielenie pozwolenia na użytkowanie poprzez Zawiadomienie Państwowej Straży Pożarnej i Państwowej Inspekcji Sanitarnej o zakończeniu budowy obiektu budowlanego i zamiarze przystąpienia do jego użytkowania zgodnie z art. 56 Prawa budowlanego (niezajęcie stanowiska przez organy PSP, PSSE w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, traktuje się jak niezgłoszenie sprzeciwu lub uwag).
 - b) Zawiadomić właściwy organ nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy, co najmniej na 14 dni przed zamierzonym terminem przystąpienia do użytkowania zgodnie z art. 54 Prawa budowlanego lub przed przystąpieniem do użytkowania obiektu budowlanego uzyskać decyzję o pozwoleniu na użytkowanie zgodnie z art. 55 Prawo budowlane.
- Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia w zakresie przebudowy budynku Powiatowego CKZiU wraz z pracami towarzyszącymi w Mroczkowie Gościnny 8, gm. Opoczno, został określony w poniższych branżowych przedmiarach robót stanowiących załącznik nr 10 do SWZ:
 - a) Zagospodarowania terenu
 - b) Budowlany (architektura + konstrukcja)
 - c) Instalacje sanitarne
 - d) Instalacje elektryczne
 - e) Instalacje niskoprądowe

Źródło finansowania:

„Powiatowe CKZiU Nowoczesnym Centrum Kształcenia Zawodowego poprzez przebudowę i remont budynku i utworzenie nowoczesnych pracowni kształcenia” współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 - 2027

2. Opis przedmiotu zamówienia

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:

2.1. Zagospodarowanie terenu:

- 1) Remont chodnika polegający na wymianie od frontu budynku zużytej nawierzchni utwardzanej na nawierzchnię z kostki betonowej o gr. 6 cm z obrzeżem wraz z podłożem.
- 2) Wymiana od frontu budynku zużytej nawierzchni asfaltowej wraz z podbudową na nawierzchnie z kostki betonowej o gr. 8 cm z okrawężnikowaniem i podbudową.
- 3) Wykonanie: miejsca parkingowego dla osób niepełnosprawnych, oznakowania pionowego, poziomego, oznaczenia graficznego nawierzchni.
- 4) Wykonanie oświetlenia zewnętrznego bezpiecznych stref dojścia do obiektu.
- 5) Wykonanie projektowanego terenu reprezentacyjnego przed wejściem głównym do budynku, poprzez wyposażenie w kosze na śmieci, donice betonowe z ławkami wyposażonymi w siedziska i oparcia z desek HPL o strukturze drewna wraz z roślinami ozdobnymi.
- 6) Wykonanie prac pielęgnacyjnych drzew z uwagi na prowadzone prace elewacyjno-dekarskie (stawianie rusztowań).

2.2. Stan projektowany - opis planowanych robót.

2.2.1. Charakterystyka planowanych robót budowlano - instalacyjnych w istniejącym budynku dwukondygnacyjnym szkoły i parterowym budynku łącznika w części podpiwniczonym:

- 1) Wykonanie rozbiórek, wyburzeń i zamurowań w istniejącym budynku do stanu zgodnego z dokumentacją projektową.
- 2) Wykonanie izolacji termicznej, poprzez docieplenie ścian i dachów na budynku, dostosowujących przegrody zewnętrzne do obowiązujących przepisów Warunków technicznych i projektowanej charakterystyki energetycznej budynku. Krycie dachów papą termozgrzewalną.
- 3) Wykonanie wyprawy tynkarskiej na projektowanej izolacji termicznej (drugie docieplenie) ścian istniejącego budynku szkoły i łącznika. Kolorystyka - odcienie tynku bez zmian w celu zachowania spójności z kolorystyką nowo wybudowanej sali gimnastycznej.
- 4) Wymiana obróbek blacharskich na dachu budynku na blachę ocynkowaną malowaną proszkowo.
- 5) Wymiana na dachu budynku: szkoły i łącznika istniejącego orynnowania i rur spustowych z odpływem.
- 6) Skucie tynków w poziomie -1 (piwnicy) od strony wewnętrznej i zewnętrznej ścian fundamentowych obwodowo na całej powierzchni, osuszenie ścian do stopnia zawilgocenia, który umożliwia wykonanie tynków wewnętrznych, renowacyjnych.
- 7) Odtworzenie okładzin ceramicznych w poziomie podłóg i ścian.
- 8) Odkopanie fundamentów wokół budynku fragmentarycznie, etapowo.
- 9) Wykonanie pionowych izolacji przeciwwilgociowych ścian fundamentowych wraz z fasetą od strony zewnętrznej budynku.
- 10) Wykonanie od zewnątrz pionowej izolacji termicznej ścian fundamentowych.
- 11) Wykonanie murowanego komina wentylacyjnego (wywiewnego) w węzłach sanitarnych z kanałami wentylacyjnymi o przekroju 14 x14 cm z cegły pełnej, zakończonego hybrydowymi nasadami kominowymi.
- 12) Przebudowa klatki schodowej, poprzez wykonanie przebudowy stopnic z uwagi na ich wysokość wraz z wydzieleniem klatki schodowej. Usunięcie istniejącej okładziny ceramicznej,

- skorygowanie powstałych wymiarów do wymogów Warunków technicznych w zakresie stopni i spoczników. Wykonanie nowej balustrady zgodnie z warunkami technicznymi. Rozebranie istniejącej ścianki wypełniająca duszę schodów, wraz z wykonaniem jej od nowa w celu odtworzenia duszy schodów, w której zostanie zamontowana nowa balustrada.
- 13) Likwidacja różnic w wysokości podłogi na gruncie w poziomie łącznika poprzez rozbiórkę stanu istniejącego, wykonaniu nowej zagęszczonej podbudowy niwelującej różnice oraz pozostałych nowych warstw podłogi na gruncie wraz z okładziną ceramiczną.
 - 14) Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w całym obiekcie zgodnie z opracowanym projektem budowlanym.
 - 15) Wymiana / wzmocnienie wszystkich tynków wraz z odtworzeniem uszkodzonych tynków podczas prac instalacyjnych np. bruzdowanie, przebicie, zamurowania itp.
 - 16) Wykonanie robót malarskich.
 - 17) Otworzenie posadzek i podłóg oraz okładzin ściennych w budynku zgodnie z założeniami dokumentacji projektowej.
 - 18) Montaż naziemnych zbiorników gazu płynnego LPG 2 x 4850 l wraz z instalacją doprowadzającą gaz LPG do kotłowni wraz z projektowanym ogrodzeniem wokół zbiorników – wraz z wykonaniem niezbędnych prób, sprawdzeń, pomiarów oraz odbiorem zewnętrznym przez uprawnione służby.
 - 19) Wymiana wewnętrznej instalacji hydrantowej dla budynku szkoły z istniejącego przyłącza wodociągowego wraz z zaworem pierwszeństwa sterowanym (uruchamianym) automatycznie po wykryciu pożaru.
 - 20) Wykonanie nowej wewnętrznej instalacji zimnej wody użytkowej (z.w.u.) z istniejącego przyłącza wodociągowego w budynku. Ciepłą wodę użytkową (c.w.u.) w toaletach, pom. socjalnym czy pom. pielęgniarstwa zapewniono przez elektryczne przepływowo podgrzewacz wody usytuowane bezpośrednio przy punkcie poboru z uwagi na zbyt duże straty ciepłe.
 - 21) Wymiana wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej.
 - 22) Demontaż starego kotła olejowego wraz z instalacją i zbiornikami zlokalizowanymi w piwnicy łącznika oraz wykonanie nowej kotłowni w poziomie parteru zasilanej gazem LPG ze zbiorników naziemnych.
 - 23) Wymiana instalacji centralnego ogrzewania, orurowania, grzejników wraz zaworami i głowicami termostatycznymi.
 - 24) Modernizacja istniejącej wentylacji grawitacyjnej - wywiew, jako wspomaganie mechanicznie (wyciąg z toalety).
 - 25) Wykonanie nawiewu do pomieszczeń – otworenie nawiewu ściennego w postaci rekuperacji ściennej - odzysk ciepła. (nawiewniki ścienne w każdym pomieszczeniu).
 - 26) Montaż pomp ciepła typu powietrze-powietrze (z funkcją chłodzenia i grzania z instalacją).
 - 27) Demontaż starego kotła olejowego wraz z instalacją i zbiornikami zlokalizowanymi w piwnicy łącznika oraz wykonanie nowej kotłowni w poziomie parteru zasilanej gazem LPG ze zbiorników naziemnych.
 - 28) Demontaż i ponowny montaż po pracach izolacyjnych i dekarstkich istniejącej instalacji odgromowej w starym śladzie. Do przełożenia puszek złączy pomiarowych w poziomie parteru na elewacji budynku.
 - 29) Przełożenie przeciwpożarowego wyłącznika prądu po pracach termoizolacyjnych przy wejściu głównym do budynku.
 - 30) Budowa oświetlenia zewnętrznego stref dojścia i parkowania wraz z oddzielnym podlicznikiem opomiarowującym zużycie energii elektrycznej oświetlenia zewnętrznego.
 - 31) Wymiana wymaganym stopniu wewnętrznej instalacji elektrycznej i oświetlenia podstawowego na oświetlenie LED (energooszczędne)
 - 32) Wykonanie oświetlenia awaryjnego.

- 33) Wykonanie oświetlenia ewakuacyjnego w budynku.
- 34) Wykonanie instalacji gniazd wtyczkowych.
- 35) Wykonanie systemu sygnalizacji dźwiękowej dla osób niedosłyszących.
- 36) Wykonanie systemu telewizji dozorowej CCTV.
- 37) Wykonania systemu sygnalizacji włamania SSW.
- 38) Wykonanie sieci okablowanie strukturalnego – sieć LAN.
- 39) Wykonanie pętli indukcyjnej.
- 40) Wykonanie instalacji dzwonekowej i elektronicznej woźna.

2.2.2. Zestawienie powierzchni stanu projektowanego w budynku:

- Powierzchnia zabudowy - 945,00 m²
- Powierzchnia budynku - 2.037,72 m²
- Kubatura - ~11.225,00 m³
- Liczba kondygnacji nadziem - 2
- Liczba kondygnacji podziemnych - 1 (częściowo podpiwniczony)

2.2.3. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) Realizować roboty budowlano - instalacyjne stanowiące przedmiot umowy w sposób nieuciążliwy ze względu na funkcjonującą salę gimnastyczną zespoloną łącznikiem z przebudowywanym (remontowanym) budynkiem w której prowadzone są zawody sportowe i zajęcia wychowania fizycznego.
- 2) Wykonać z istniejącego głównego złącza kablowego znajdującego się przed budynkiem przed opomiarowaniem licznikiem energii elektrycznej, wyprowadzenia oddzielnym kablem elektrycznym tymczasowego zasilania przebudowywanego budynku rozdzielnią budowlaną wyposażoną w podlicznik zużycia energii elektrycznej oraz z ww. rozdzielni budowlanej wyprowadzić niezależne punkty rozdziału energii elektrycznej na kondygnacje budynku w celu odrębnego opomiarowania zużycia energii elektrycznej do robót budowlano - instalacyjnych przez Wykonawcę robót. Wykonawca robót na podstawie wskazań tymczasowego podlicznika zużycia energii elektrycznej będzie dokonywał rozliczenia i płatności za zużyta przez Wykonawcę robót energię elektryczną za każdy kolejny następujący po sobie miesiąc, a mianowicie na podstawie wystawionej faktury przez Płatnika którym jest podmiot Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mroczkowie Gościnnym.
- 3) Po przekazaniu Wykonawcy robót obiektu do przebudowy, Wykonawca rozliczy się za zużyta wodę z Płatnikiem - Powiatowym Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mroczkowie Gościnnym, w okresach dwu miesięcznych (opłacając koszt wody i kanalizacji) na podstawie wskazań wodomierza i wystawionych faktur przez Płatnika (PCKZiU w Mroczkowie Gościnnym).
- 4) Opracować kompletną dokumentację powykonawczą (zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz.U. 2025r., poz. 418 ze zm.) w tym uzyskanie wszelkich niezbędnych decyzji, opinii niezbędnych do użytkowania obiektu zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 5) Opracować: instrukcję p-poż., kartę gwarancyjną wraz z instrukcją użytkowania i eksploatacji obiektu w okresie gwarancji oraz znajdujących się w nim urządzeń.
- 6) Wykonać rozruchy, próby instalacji i urządzeń, przeprowadzić szkolenie personelu Użytkownika budynku. Wszelkie czynności odbiorowe powinny zostać potwierdzone stosownymi protokołami.

2.2.4. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w udzielonym okresie gwarancyjnym instalacji, urządzeń oraz obiektu budowlanego objętego przedmiotem zamówienia zgodnie z zapisami projektu umowy, przepisami prawa, instrukcjami eksploatacji wraz z zapewnieniem dostawy, montażu/wymiany wszystkich niezbędnych materiałów eksploatacyjnych adekwatnie do zakresu wykonanych prac i zaofiarowanych urządzeń w oparciu o załączoną dokumentację projektową, w sposób zapewniający bezusterkowe i ciągle funkcjonowanie obiektu.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa stanowiąca załącznik nr 8 do SWZ

3. Wymagania dotyczące dostępności.

Zamawiający uwzględnił w opisie przedmiotu zamówienia wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane i przepisami wykonawczymi. Po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia budynek będzie dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami i umożliwi im korzystanie z budynku bez ograniczeń.

4. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części z następujących względów:

Wartość zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych które zobowiązują do implementacji dyrektyw UE. Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające należy w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 powołanej dyrektywy UE (dyrektywy stosuje się od tzw. progów UE, a dyrektywa posługuje się pojęciem dużego zamówienia na gruncie zamówień podlegających dyrektywie - a więc zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. progi UE.

Ponadto brak podziału zamówienia na części należy uzasadnić bardziej skuteczną metodą realizacją ww. inwestycji przez jednego Wykonawcę, polegającą na zespoleniu zarządzania i realizacji całego przedmiotu zamówienia. Realizacja przedmiotu zamówienia przez jednego Wykonawcę jest bardziej ekonomiczna w procesie realizacji inwestycji oraz mniej problemowa w perspektywie przyszłych przeglądów gwarancyjnych zrealizowanej inwestycji pod względem napraw gwarancyjnych oraz usuwania usterek i niedoróbek. Wybór kilku Wykonawców miałby negatywny wpływ na koordynację robót w realizowanej inwestycji z podziałem zamówienia na części, również znacząco mogłyby się wydłużyć okres realizacji inwestycji.

5. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień

Główny kod:

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

Dodatkowe kody:

45111100-9 Roboty w zakresie burzenia.

45112000-5 Roboty w zakresie usuwania gleby.

45262300-4 Betonowanie.

45321000-3 Izolacja cieplna.

45261000-4 Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty.

45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie.

45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian.

45442100-8 Roboty malarskie.

45223820-0 Gotowe elementy i części składowe.

45223500-1 Konstrukcje z betonu zbrojonego

45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

45233222-1 Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania

45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni

45421152-4 Instalowanie ścianek działowych

45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszanych

45410000-4 Tynki zwykłe wewnętrzne i zewnętrzne
44220000-8 Stolarka budowlana
45320000-6 Roboty izolacyjne
45431200-9 Kładzenie glazury
45261213-0 Kładzenie dachów metalowych
45262500-6 Roboty murarskie i murowe
45432111-5 Kładzenie wykładzin elastycznych
45332200-5 Roboty instalacyjne hydrauliczne
45332300-6 Roboty instalacyjne kanalizacyjne
45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów
45232440-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów do odprowadzania ścieków
45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania
45331110-0 Instalowanie kotłów
45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe pozostałe
45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45331200-8 Instalacje urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacji
45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
45312310-3 Ochrona odgromowa
45312200-9 Instalowanie przeciwwłamaniowych systemów alarmowych
45314200-3 Instalowanie linii telefonicznych
45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
45314310-7 Układanie kabli
32562200-2 Światłowodowe kable telekomunikacyjne
45312000-7 Instalowanie systemów alarmowych i anten
32421000-0 Okablowanie sieciowe
31681300-6 Obwody elektryczne
44322300-6 Ciągi kablowe
31600000-2 Sprzęt i aparatura elektryczna
31681000-3 Akcesoria elektryczne

6. Rozwiązania równoważne.

W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

W przypadku użycia w dokumentacji projektowej odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację projektową powinien założyć, że każdemu odniesieniu użytymu w dokumentacji projektowej towarzyszy wyraz „lub równoważne”.

W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować

materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Użycie w dokumentacji projektowej etykiety oznacza, że Zamawiający akceptuje wszystkie etykiety potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania określonej przez Zamawiającego etykiety. W przypadku gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonej przez Zamawiającego etykiety lub równoważnej etykiety, Zamawiający, w terminie, przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonej etykiety lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego.

Użycie w dokumentacji projektowej wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku, gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany Wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub wymagania związane z realizacją zamówienia.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia ujęto zapis wynikający z KNR lub KNNR wskazujący na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu o konkretnych parametrach Zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu o ile zapewni to osiągnięcie zakładanych parametrów projektowych i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych prac z dokumentacją techniczną.

7. Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

7.1. Na podstawie art. 95 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności dotyczące:

- rozbiórek elementów konstrukcyjnych obiektów i budynków
- robót budowlano-montażowych objętych przedmiotem umowy
- robót instalacyjnych w zakresie instalacji elektrycznych i telekomunikacyjnych (wewnętrznych i zewnętrznych),
- robót instalacji w zakresie instalacji sanitarnych (wewnętrznych i zewnętrznych),
- robót budowlanych związanych z zagospodarowaniem terenu, w tym warunków p.poż,
- robót związanych z wykonaniem elementów zewnętrznych przy budynku.,

jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2025r. poz. 277 ze zm.)

/Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem/

7.2. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji gdy czynności wymienione powyżej będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą.

7.3. Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni osoby wykonujące czynności w zakresie określonym w pkt. 7.1. od rozpoczęcia do końca upływu terminu realizacji zamówienia; w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

7.4. Wykonawca, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia przekazania placu budowy, przedstawi Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 7.1. niniejszego rozdziału. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska zatrudnionego pracownika, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę i zakresu obowiązków pracownika.

7.5. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdym przypadku zmiany sposobu zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt 7.1 nie później niż w terminie 3 dni od dokonania takiej zmiany.

7.6. W trakcie realizacji przedmiotu umowy w celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt. 7.1., Wykonawca zobowiązany jest do przekazania na każdorazowe wezwanie Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od otrzymania wezwania, w szczególności:

1) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, lub

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika, lub

3) innych dokumentów,

- zawierających informację, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

7.7. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów, zobowiązujących do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, wszystkich osób wykonujących czynności wymienione w pkt 7.1 oraz umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.

8. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 7.1. czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kar umownych w wysokościach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.

VI. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie **4 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

VII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie określa żadnych wymagań co do potwierdzenia spełniania tego warunku.

1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie określa żadnych wymagań co do potwierdzenia spełniania tego warunku.

1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie określa żadnych wymagań co do potwierdzenia spełniania tego warunku.

1.4. zdolności technicznej lub zawodowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku przez Zamawiającego:

a) Wykonawcy:

Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem, w wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w okresie działalności, **co najmniej 2 zadań** odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego postępowania, tzn. polegały na budowie, remoncie, rozbudowie, przebudowie obiektu, który swym zakresem obejmował roboty budowlano-instalacyjne o wartości nie mniejszej niż **3.000.000,00 PLN brutto, każde**.

UWAGA (dodatkowe informacje dotyczące warunku udziału w postępowaniu):

- 1) Zamawiający zastrzega, że w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek nie podlega sumowaniu, tj. jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wykazać się całym wymaganym doświadczeniem powyżej (warunek nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w sumie wykażą się wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich indywidualnie nie wykazał się całym wymaganym doświadczeniem).
- 2) Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu lub na dzień podpisania Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu, podając datę i kurs.
- 3) Powyższa uwaga odnosi się także do sytuacji, gdy warunek, o którym mowa w literze a zostanie spełniony przez podmiot udostępniający zasoby Wykonawcy, tzw. podmiot trzeci.

b) Osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.

Wykonawca winien dysponować osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się doświadczeniem zawodowym odpowiednim do funkcji, jakie zostaną im powierzone.

Wykonawca przedstawi w ofercie kandydatów na następujące stanowiska:

- **Kierownik budowy w specjalności konstrukcyjno – budowlanej** - wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane do kierowania robotami równoważne do wyżej wskazanych - minimalne doświadczenie jako kierownik budowy/robót 5 lat.
- **Kierownik robót w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektrotechnicznych** - wymagane uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane do kierowania robotami równoważne do wyżej wskazanych - minimalne doświadczenie 3 lata
- **Kierownik robót w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** - wymagane uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie: sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane do kierowania robotami równoważne do wyżej wskazanych - minimalne doświadczenie 3 lata

- **Kierownika robót w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych** - wymagane uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie: sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane do kierowania robotami równoważne do wyżej wskazanych

Przez minimalne doświadczenie jako kierownik lub inspektor dla stanowisk, dla których wymagane są uprawnienia budowlane, rozumie się lata przepracowane na odpowiednich stanowiskach kierowniczych (kierownika lub z-cy kierownika budowy/robót lub inspektora nadzoru zgodnie z ustawą Prawo Budowlane). Wskazanie inwestycji odbywających się w tym samym okresie nie powoduje dublowania miesięcy podczas zliczania wymaganego okresu doświadczenia przez Zamawiającego.

UWAGA (dodatkowe informacje dotyczące warunków udziału w postępowaniu):

- 1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunku określonego w pkt 1.4 lit. b) Wykonawcy wykazują łącznie. Dotyczy to także sytuacji, gdy warunki będą spełnione przez podmioty udostępniające zasoby Wykonawcy, tzw. podmioty trzecie.
- 2) Przez posiadanie uprawnień budowlanych wymaganych prawem dla osób uczestniczących w realizacji zamówienia, rozumie się uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w rozumieniu art. 15a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. 2025r, poz. 418 ze zm.) oraz przepisów wcześniejszych. Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie będą rozpatrywane zgodnie z przepisami regulującymi nadawanie uprawnień budowlanych w dacie ich nadania oraz zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu.
- 3) Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków określonych w pkt. 1.4 lit. b) niniejszego Rozdziału może wskazać osobę będącą obywatelem państwa członkowskiego w rozumieniu art. 4a ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 1783), która nabyła kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznaczne wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t. j. Dz. U. z 2023r., poz. 334 ze zm.) oraz ustawą z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2025r. poz. 1783).
2. Zamawiający może, oceniając zdolność techniczną lub zawodową, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia na każdym etapie postępowania (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp).
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazując warunek udziału w postępowaniu mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (art. 117 ust. 3 ustawy Pzp).
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy polegający na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby wykazując warunek udziału w postępowaniu mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (art. 118 ust. 3 ustawy Pzp).
5. Sposób wykazania warunków udziału w postępowaniu wskazano w rozdziale IX SWZ.

VIII. Podstawy wykluczenia

1. Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2026 r. poz. 95) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 907 ze zm.),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2025 poz. 1567),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.

1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;

1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawców na podstawie art. 109 ust. 1 Pzp.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 1.1., 1.2., 1.5. niniejszego rozdziału jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 4.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 4.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 4.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4 n/n Rozdziału są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4 n/n rozdziału nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 6. Zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:**
- 6.1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 6.2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 6.3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
7. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 6 nn. Rozdziału następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 6 nn. Rozdziału.
8. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia o którym mowa w ust. 1 i 6 nn. Rozdziału wskazano w rozdziale IX SWZ.
9. Zamawiający na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie

bezpieczeństwa narodowego odrzuca ofertę Wykonawcy podlegającego wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1.

IX. Informacja o oświadczeniu wstępnym i podmiotowych środkach dowodowych

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert:

a) nie podlega wykluczeniu – wg załącznika nr 2 i 2a do SWZ

b) spełnia warunki udziału w postępowaniu - wg załącznika nr 3 i 3a do SWZ

1.1. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 nn. Rozdziału, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1.2. Wykonawca powołujący się na zasoby podmiotu trzeciego, celem spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenia, o których mowa w ust. 1 nn. Rozdziału (odpowiednio wg załączników nr 2a i 3a do SWZ) dot. tych podmiotów. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z podmiotów wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2. W przypadku, o którym mowa w **ust. 3 rozdziału VII SWZ** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Oświadczenie należy złożyć wg załącznika nr 4 do SWZ.

3. Oświadczenie o którym w ust. 2 nn. rozdziału jest podmiotowym środkiem dowodowym.

4. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą pełnomocnictwo - gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa powinno wynikać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,

- wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,

- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

5. Jeżeli Wykonawca nie złożył dokumentów, o których mowa w ust. 1-4 nn. rozdziału lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści dokumentów, o których mowa w ust. 1-4 nn. rozdziału.

6. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenia, o których mowa w ust. 1 i 2 nn. rozdziału budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

7. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia n/w oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 274 ust. 1 ustawy Pzp tj.:**

7.1. wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – zgodnie z wymaganiami Rozdziału VII pkt. 1.4 lit. a SWZ wg załącznika nr 5 do SWZ.

7.2. wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z wymaganiami Rozdziału VII pkt. 1.4 lit. b SWZ wg załącznika nr 6 do SWZ.

8. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych.

9. Jeżeli złożone przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

10. Oświadczenia o których mowa w ust. 1 i 2 nn. rozdziału składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

11. Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 307), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

12. Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się wg następujących zasad:

12.1. w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się ten dokument elektroniczny;**

12.2. w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

12.3. w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się je w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

12.4. w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby a sporządzono je jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

13. Oświadczenia wskazane w ust. 1 i 2 nn. rozdziału i podmiotowe środki dowodowe przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej wskazanym w rozdziale XIV SWZ.

X. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (na zasadach określonych w art. 118-123 ustawy pzp).

1. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z oferta, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3 nn. rozdziału potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 4.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 4.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 4.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz - jeżeli dotyczy - kryteriów selekcji, a także zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez

Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w pkt 1 Rozdziału IX SWZ, także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (wg. załączników 2a i 3a do SWZ).

XI. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym spółki cywilne)

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.
2. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia i wskazywać zakres/czynności pełnomocnictwa. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
4. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w formie elektronicznej (do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy) lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (do reprezentowania w postępowaniu). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
5. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym, w toku postępowania zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp.
6. Wspólnicy spółki cywilnej/uczestnicy konsorcjum są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.
7. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru oferty wspólnej jako najkorzystniejszej) Wykonawcy składający ofertę wspólną mają obowiązek na żądanie przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum/umowę spółki cywilnej.
8. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 Rozdziału IX SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (wg załącznika 2 i 3 do SWZ). Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

XII. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Jeżeli Wykonawca zamierza skorzystać z usług Podwykonawcy/ów, przy realizacji przedmiotowego zamówienia, obowiązany jest:
 - 2.1. wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy/om i podać nazwę/y firm/y Podwykonawcy/ów;
 - 2.2. podać przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Zamawiającemu, o ile są już znane nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawcy/ów i osób do kontaktu z nimi,

zaangażowanych w wykonanie zamówienia;

2.3. zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w pkt. 2.2. w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informację na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie Wykonawca zamierza powierzyć realizację zamówienia.

3. W przypadku, gdy zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca może:

4.1. powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom,

4.2. zrezygnować z Podwykonawstwa.

5. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie – wg załącznika nr 2 do SWZ lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.

6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec takiego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić takiego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

7. Przepisy ust. 5 i 6 nn. rozdziału stosuje się wobec dalszych Podwykonawców.

8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, którzy nie są podmiotami udostępniającymi zasoby, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców.

9. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający będzie żądał, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani.

10. Wykonawca będzie zobowiązany do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w ust. 9 n/n rozdziału, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

XIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 7 do SWZ.

2. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 454-455 ustawy Pzp.

XIV. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Komunikacja w postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w :
 - Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r. poz. 2452)
 - Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 poz. 2415).
3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
4. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
5. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-7d91ba8b-efde-4485-b3f1-2da85f789485>
- 5.1. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk Przeglądaj postępowania/konkursy).
6. Identyfikator postępowania: ocds-148610-7d91ba8b-efde-4485-b3f1-2da85f789485
7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
8. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania do Platformy e-Zamówienia.
9. Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert** odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
 - 9.1. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia, w szczególności SWZ wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
 - 9.2. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
 - 9.3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
 - 9.4. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa § 12 Regulamin Platformy e-Zamówienia.
10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
11. **Zamawiający w uzasadnionych przypadkach dopuszcza także komunikację za pomocą**

poczty elektronicznej (zamowienia_publiczne@opocznopowiat.pl) z wykorzystaniem nr sprawy: liZP.272.4.2026, w szczególności przekazywania wezwań i zawiadomień, zadawania pytań, wyjaśnień treści oferty i wyjaśnień dotyczących badania rażąco niskiej ceny.

12. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformie e-Zamówienia lub datę wpływu wiadomości e-mail na pocztę e-mail: zamowienia_publiczne@opocznopowiat.pl

13. **Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp**

13.1. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w ust. 1-12 nn. rozdziału.

XV. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

W sprawach zamówień publicznych:

Ilona Kazuła / Paulina Badura / Anita Snochowska - tel. 44 741-49-04, e-mail: zamowienia_publiczne@opocznopowiat.pl

W sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:

Grzegorz Malicki / Tomasz Różycki – tel. 44 741 49 51

2. Kontakt z wymienionymi osobami jest możliwy w dni robocze, w godz. pracy urzędu.

XVI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 26.03.2026r.**

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 nn. rozdziału, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego* oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.

* wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić

XVII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Zgodnie z art. 218 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty (o różnej treści) spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

2. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

3. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.

4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione w szczególności w formacie danych .doc., docx, .pdf., .xml, .xps. odt pod rygorem nieważności.

4.1. Rodzaje podpisów

a) podpis kwalifikowany to podpis elektroniczny, który ma moc prawną taką jak podpis własnoręczny. Jest poświadczony specjalnym certyfikatem kwalifikowanym, który umożliwia weryfikację składającej podpis osoby. Tylko ta osoba, do której podpis i certyfikat są przyporządkowane, może go używać.

b) postać elektroniczna opatrzone podpisem zaufanym – czyli plik w jakimkolwiek formacie opatrzone podpisem, który można wygenerować korzystając z platformy e-PUAP.

c) postać elektroniczna opatrzona podpisem osobistym – czyli plik w jakimkolwiek formacie opatrzony podpisem umieszczanym w e-dowodzie (dokumencie wyposażonym w elektroniczny chip, w który wprowadzany jest podpis mający charakter podpisu kwalifikowanego).

4.2. Sposób składania podpisów:

a) Sposób złożenia podpisu kwalifikowanego został opisany przez dostawcę posiadanego przez Wykonawcę podpisu;

b) Sposób złożenia podpisu zaufanego został opisany pod adresem: <https://www.biznes.gov.pl/pl/firma/sprawy-urzedowe/chce-zalatwic-sprawe-przez-internet/profil-zaufany-i-podpis-zaufany>;

c) Sposób złożenia podpisu osobistego został opisany pod adresem: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>.

5. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie Platformy e-Zamówienia.

6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych.

7. Oferta wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotów składających te dokumenty.

7.1. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, (oprócz formatów wskazanych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych Zamawiający dopuszcza również format rar), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

9. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz. 85), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp.

10. Oferta winna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

10.1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ - W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu ofertowym.

10.2. Tabela elementów scalonych – wg załącznika nr 1a do SWZ

10.3. Oświadczenia Wykonawcy że:

a) nie podlega wykluczeniu – wg załącznika nr 2 do SWZ

b) spełnia warunki udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 3 do SWZ.

10.3.1. Oświadczenia, o których mowa w pkt 10.3. nn. rozdziału, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - **wg załącznika 2 i 3 do SWZ**

10.3.2. Oświadczenia, o których mowa w pkt 10.3. nn. Rozdziału, podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby - **wg załącznika 2a i 3a do SWZ**

10.4. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 Rozdziału IX SWZ - wg załącznika nr 4 do SWZ (jeśli dotyczy)

10.5. Zobowiązanie lub inne dokumenty, o których mowa w ust. 3 Rozdziału X SWZ, które należy sporządzić w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10.6. Potwierdzenie wniesienia wadium

10.7. Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby:

- a) Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
- b) Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- c) jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a), Zamawiający żąda od Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

10.8. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;

10.9. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

11. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

11.1. UWAGA: W przypadku pełnomocnictwa upoważniającego jednocześnie do złożenia oferty i zawarcia umowy musi ono być złożone w formie elektronicznej, tj. zostać opatrzone podpisem kwalifikowanym, czyli podpisem elektronicznym, który ma moc prawną taką jak podpis własnoręczny (spełnia wymogi formy pisemnej, w której będzie zawarta umowa).

12. Pożądane jest aby oświadczenia i dokumenty były sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności aby zawierały wszystkie informacje oraz dane zgodne z treścią tych załączników oraz opisu kolumn i wierszy.

XVIII. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy e-Zamówienia.

1.1. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie Platformy e-Zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią ww. Regulaminu przed złożeniem oferty. Składając ofertę Wykonawca akceptuje treść ww. Regulaminu.

1.2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Regulaminem korzystania z Platformy e-Zamówienia, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „formularz do komunikacji”).

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Składanie ofert dostępne jest tylko dla użytkowników będących Wykonawcami, posiadającymi rolę „Składanie ofert/wniosek/prac konkursowych”.

3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

3.1. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz ofertowy - Załącznik nr 1 do SWZ” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”).

3.1.1. Uwaga:

W związku z tym, że Zamawiający udostępnia Wykonawcom własny Formularz ofertowy – Załącznik Nr 1 do SWZ (tj. nie za pośrednictwem „interaktywnego Formularza ofertowego, który umożliwia Platforma e-zamówienia”), podczas czynności składania oferty może pojawić się komunikat o następującej treści: „Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik [w tym miejscu pojawia się nazwa pliku] nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie.”

W takim przypadku należy wybrać opcję „Tak, chcę kontynuować”.

3.2. W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

3.2.1. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 85), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452). (§ 4)

3.2.2. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

3.3. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

4. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **25.02.2026r., do godz. 12:00**

5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje

ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

XIX. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.02.2026r., o godzinie 12:30**
2. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przesłania na Platformie e-Zamówienia.
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „Oferty/wnioski” dostępnego na Platformie e-Zamówienia.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za błędy w transmisji danych, w tym błędy spowodowane awariami systemów teleinformatycznych, systemów zasilania lub też okolicznościami zależnymi od operatora zapewniającego transmisję danych.
6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 7.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 7.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XX. Sposób obliczenia ceny

1. Podstawą obliczenia ceny oferty są Dokumentacja Projektowa wraz ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót oraz Przedmiarami robót.
2. Zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny oferty, musi być zgodny z zakresami robót określonymi w przedmiarach robót, wyszczególnionych w załączniku nr 10 do SWZ,
3. Ceny jednostkowe poszczególnych robót, wyszczególnione w przedmiarach robót muszą zawierać wszystkie koszty związane z ich realizacją, jak również zawierać koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z umowy, której wzór stanowi załącznik nr 7 do SWZ.
4. Wykonawca obliczając cenę oferty winien uwzględnić w sporządzonym formularzu ofertowym wszystkie pozycje wymienione w tabeli elementów scalonych /załącznik nr 1a do SWZ/ oraz ilości robót wyliczone w Przedmiarach robót /załącznik nr 10 do SWZ/ Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian w tabeli elementów scalonych i przedmiarach robót oraz STWiORB. Wszystkie błędy ujawnione w tabeli elementów scalonych i przedmiarach robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu w trybie określonym w Rozdział II SWZ.
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich.
6. Wszystkie wartości w Formularzu ofertowym i Tabeli elementów scalonych winny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. W sytuacji gdy Zamawiający nie poda stawki podatku od towarów i usług (VAT), Wykonawca poda w Formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert.
8. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 Pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp).

XXI. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Opis stosowanych kryteriów oraz sposób ich obliczenia.

1.1. kryteria przyjęte do oceny ofert:

a) „cena” **C** - 60% - maksymalna liczba pkt. do otrzymania 60 wg poniższego wzoru.

$$\text{„C”} : \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cenę brutto badanej oferty}} \times 60 \% \times 100 = \text{liczba punktów}$$

- obliczenia będą dokonywane do dwóch miejsc po przecinku

b) „gwarancja jakości” **G** - 40% – maksymalna liczba pkt. do otrzymania 40, które zostaną przyznane, na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do SWZ.

Przyznana zostanie następująca ilość punktów za w/w kryterium:

- okres gwarancji 5 lat - 0 pkt,
- okres gwarancji 6 lat - 20 pkt,
- okres gwarancji 7 lat - 40 pkt,

Uwaga!

Minimalny okres gwarancji jakości wymagany przez Zamawiającego: 5 lat. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji niż wymagany, lub nie podania (nie wpisania) gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

Maksymalny okres gwarancji jakości uwzględniony do oceny ofert wynosi 7 lat. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 7 lat, do oceny oferty zostanie przyjęty okres 7 lat, natomiast w umowie zostanie uwzględniony okres wskazany przez Wykonawcę.

Okres gwarancji jakości będzie tożsamy z okresem rękojmi za wady.

1.2. Łączna ocena oferty:

$$P = C + G$$

P – łączna liczba punktów

C – ilość punktów przyznanych Wykonawcy dla kryterium „Cena”

G – ilość punktów przyznanych Wykonawcy dla kryterium „Gwarancja jakości”

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

3. Ocenę dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona zawierająca łącznie najwyższą ilość punktów w w/w kryteriach jest ofertą najkorzystniejszą. Zamawiający przyjmie do porównania ceny z uwzględnieniem podatku VAT, jaki będzie musiał zapłacić za wykonanie zamówienia.

4. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona Starosta Opoczyński, zatwierdzając propozycję Komisji przetargowej.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

5.1. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.

5.2. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 5.1, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 6.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru
 - 6.2. nazwie (firmie), imieniu i nazwisku, siedzibie albo miejscu zamieszkania i adresie wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z przyznaną ofertom punktacją,
 - 6.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 6.1., 6.2., na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024r. poz. 361) dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
10. W ofercie, o której mowa w Rozdziale XVII SWZ, Wykonawca ma obowiązek:
- 10.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 10.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 10.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 10.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
11. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
12. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
13. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 12 nn. rozdziału, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XXII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **100.000,00 zł brutto**.
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - 2.1. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: **PKO BANK POLSKI SA Nr rachunku 06 1020 3352 0000 1102 0322 0134**.
 - 2.2. gwarancjach bankowych;
 - 2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 98).
3. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uznaje się termin wpłynięcia na rachunek Zamawiającego.
4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.
5. Jeżeli wadium wnoszone jest w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.
6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w nieprawidłowy sposób zostanie odrzucona przez Zamawiającego.

7. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

7.1. upływu terminu związania ofertą;

7.2. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

7.3. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

8. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:

8.1. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;

8.2. którego oferta została odrzucona;

8.3. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;

8.4. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

9. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 8 n/n rozdziału, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej.

10. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

12.1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;

12.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

12.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

13. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

XXIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego (według załącznika nr 7 do SWZ), z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 nn. rozdziału, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
5. **Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza sporządzi przed podpisaniem umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego Kosztorys ofertowy w formie szczegółowej na podstawie Przedmiarów robót oraz szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy.**
6. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia najpóźniej na dwa dni przed przekazaniem placu budowy dokumentów potwierdzających, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi i przekazania ich Zamawiającemu najpóźniej na dwa dni przed przekazaniem placu budowy, na kwotę minimum 300.000,00 zł.
8. Ubezpieczeniu o którym mowa w ust. 7 podlegają w szczególności:
 - a) budynek i roboty objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót na okres prowadzenia robót i miesiąc po ich zakończeniu,
9. Ubezpieczeniu, o którym mowa w ust. 6 podlegają w szczególności:
 - a) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych – na okres prowadzenia robót i miesiąc po ich zakończeniu.

XXIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **3%** zaoferowanej ceny brutto w następujących formach (do wyboru):
 - 1.1. pieniądzu,
 - 1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 1.3. gwarancjach bankowych,
 - 1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
3. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
4. Wypłata, o której mowa w ust. 3 nn. rozdziału, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
5. Zabezpieczenie w pełnej wysokości powinno obowiązywać 30 dni po terminie realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **PKO BANK POLSKI SA, Nr 06 1020 3352 0000 1102 0322 0134.**

7. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy i musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Jeżeli dochodzi do przedłużenia terminu realizacji zamówienia lub okresu rękojmi za wady, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedłużyć ważność wniesionego zabezpieczenia lub wnieść nowe na wydłużony okres.
9. Zamawiający zwróci lub zwolni zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - 9.1. 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu z odbioru końcowego i uznania zamówienia za należyte wykonane, a w przypadku stwierdzenia wad w terminie 30 dni od potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,
 - 9.2. 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie gwarancji lub okresu rękojmi za wady.

XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

XXVI. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie wymaga sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie wymaga obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa a art. 94 Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
12. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
13. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

Załączniki do SWZ:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ
2. Tabela elementów scalonych – załącznik nr 1a do SWZ
3. Oświadczenia wstępne Wykonawcy, że:
 - nie podlega wykluczeniu – załącznik nr 2 / 2a do SWZ
 - spełnia warunki udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 / 3a do SWZ
4. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - załącznik nr 4 do SWZ – jeżeli dotyczy
5. Wykaz robót– załącznik nr 5 do SWZ
6. Wykaz osób - załącznik nr 6 do SWZ
7. Projekt umowy - załącznik nr 7 do SWZ
8. Dokumentacja projektowa – załącznik nr 8 do SWZ
9. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – załącznik nr 9 do SWZ
10. Przedmiary robót – załącznik nr 10 do SWZ
11. Klauzule Informacyjne z art. 13 i 14 RODO – załącznik nr 11 do SWZ

Nazwa Wykonawcy.....
Adres Wykonawcy
.....
REGON
NIP
Telefon
E-mail

Formularz ofertowy
dla Powiatu Opoczyńskiego reprezentowanego przez Zarząd Powiatu Opoczyńskiego
ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, dla zadania **Przebudowa budynku Powiatowego CKZiU wraz z pracami towarzyszącymi w ramach zadania pn.: „Powiatowe CKZiU Nowoczesnym Centrum Kształcenia Zawodowego – poprzez przebudowę i remont budynku placówki oraz utworzenie nowoczesnych pracowni kształcenia”** zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia:

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę jak niżej:

Cena za całość zamówienia*:

Netto w wysokości :zł

podatek VAT według stawki 23% w wysokości: zł

Brutto w wysokości:zł

* Wartości powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferujemy okres gwarancji jakościlat /należy wpisać 5, 6 lub 7 lat zgodnie z Rozdziałem XXI SWZ/

W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji niż wymagany, lub nie podania (nie wpisania) gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 7 lat, do oceny oferty zostanie przyjęty okres 7 lat, natomiast w umowie zostanie uwzględniony okres wskazany przez Wykonawcę.

Okres gwarancji jakości będzie tożsamy z okresem rękojmi za wady.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w Rozdziale VI SWZ.

4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
 5. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:
-
-

** (Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)*

6. Oświadczamy, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od _____ do _____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy, na warunkach określonych w postanowieniach Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że jesteśmy:

mikroprzedsiębiorstwem TAK NIE /zaznaczyć właściwe/

małym przedsiębiorstwem TAK NIE /zaznaczyć właściwe/

średnim przedsiębiorstwem TAK NIE /zaznaczyć właściwe/

jednoosobową działalnością gospodarczą TAK NIE /zaznaczyć właściwe/

osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej TAK NIE /zaznaczyć właściwe/

dużym przedsiębiorstwem TAK NIE /zaznaczyć właściwe/

inny rodzaj /proszę określić

Uwaga:

Definicja mikroprzedsiębiorstwa, małego i średniego przedsiębiorstwa znajduje się w art. 7 Ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2025r., poz. 1480 ze zm.).

Duży przedsiębiorca: Przedsiębiorca niebędący mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą ani średnim przedsiębiorcą. (Pojęcie zaczerpnięte z ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1790).

9. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO /rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólem rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) / wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

** W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art.13 ust.4 lub art. 14 ust.5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa – należy usunąć treść oświadczenia poprzez jego wykreślenie.*

10. Informacje dotyczące Podwykonawców (jeżeli dotyczy tj. Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom wykonanie części zamówienia)

Należy wskazać części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom i podać pełną nazwę/firmę, adres o ile są znane Wykonawcy na etapie składania oferty.

Firma Podwykonawcy:

Część zamówienia:

Firma Podwykonawcy:

Część zamówienia:

11. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres e-mailowy:

12. Wykonawca oświadcza, że wybór jego oferty*:

- będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego**
- nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

***zaznaczyć właściwe**

**** załączyć odpowiednie informacje/dokumenty zgodnie z zapisami rozdziału XX ust. 10**

SWZ

13. Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące dokumenty/oświadczenia i załączniki:

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)

Tabela elementów scalonych

Przebudowa budynku Powiatowego CKZiU wraz z pracami towarzyszącymi w ramach zadania pn.: „Powiatowe CKZiU Nowoczesnym Centrum Kształcenia Zawodowego – poprzez przebudowę i remont budynku placówki oraz utworzenie nowoczesnych pracowni kształcenia”

| Lp. | Nazwa elementu robót | Wartość netto |
|-------|--|---------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Roboty zagospodarowania terenu | |
| 1.1. | Nawierzchnie z kostki brukowej - parking | |
| 1.2. | Nawierzchnia z kostki brukowej - strefa wejścia | |
| 1.3. | Miejsca parkingowe NPS – oznakowanie poziome | |
| 1.4. | Miejsca parkingowe NPS – oznakowanie pionowe | |
| 1.5. | Miejsca parkingowe - oznakowanie poziome | |
| 1.6. | Elementy małej architektury | |
| 2. | Roboty budowlane | |
| 2.1. | Prace przygotowawcze | |
| 2.2. | Rozbiórki | |
| 2.3. | Ocieplenie dachu | |
| 2.4. | Ocieplenie ścian | |
| 2.5. | Ocieplenie ścian fundamentowych + izolacja przeciwwilgociowa | |
| 2.6. | Wyrównanie poziomu podłóg pom.21, 19, 18, 17 (fragmenty) | |
| 2.7. | Wykonanie fundamentu ściana + komin | |
| 2.8. | Wymurowanie ścian | |
| 2.9. | Nadproża prefabrykowane - korytarz parter + piętro I | |
| 2.10. | Wymiana podłóg (płytki ceramiczne – kotłownia i strzelnica) | |
| 2.11. | Kotłownia | |
| 2.12. | Ściany korytarz | |
| 2.13. | Schody | |
| 2.14. | Ściany sale, gabinety, pom. tech. | |
| 2.15. | Rozbiórki i demontaże - łazienki istn. | |

| | | |
|-----------|---|--|
| 2.16. | Zamurowania i montaż - łazienki | |
| 2.17. | Toalety - parter, piętro I | |
| 2.18. | Fartuchy przy umywalkach - pom. socjalne, gabinety | |
| 2.19. | Wymiana drzwi + parapetów wewn. wykonać system masterkey dla drzwi zewnętrznych i wewnętrznych osobno. | |
| 3. | Roboty sanitarne | |
| 3.1. | Instalacja wodociągowa i hydrantowa | |
| 3.2. | Instalacja kanalizacyjna | |
| 3.3. | Wentylacja toalety | |
| 3.4. | Rekuperacja | |
| 3.5. | Pompa ciepła powietrze - powietrze | |
| 3.6. | Instalacja centralnego ogrzewania | |
| 3.7. | Modernizacja kotłowni | |
| 3.8. | Przyłącze gazu LPG | |
| 4. | Roboty elektryczne wewnętrzne + zewnętrzne | |
| 4.1. | Demontaż istniejących instalacji elektrycznych parter+piętro (poz. przedmiaru robót: 1.1). | |
| 4.2. | Montaż instalacji elektrycznych – gniazdka, parter+piętro I (poz. przedmiaru robót: 1.2+1.3). | |
| 4.3. | Montaż instalacji elektrycznych - gniazdka data, parter+piętro I (poz. przedmiaru robót: 1.4+1.5) | |
| 4.4. | Montaż instalacji elektrycznych - oświetlenie podstawowe lampy, parter + piętro I (poz. przedmiaru robót: 1.6+1.7). | |
| 4.5. | Instalacja oświetlenia ewakuacyjnego parter + piętro I (poz. przedmiaru robót: 1.8) | |
| 4.6. | Zasilanie zaworu pierwszeństwa (poz. przedmiaru robót: 1.9) | |
| 4.7. | Montaż instalacji elektrycznych – rekuperacja parter+piętro I (poz. przedmiaru robót: 1.10+1.11). | |
| 4.8. | Montaż instalacji elektrycznych - pompa ciepła, parter+piętro I (poz. przedmiaru robót: 1.12). | |
| 4.9. | Podgrzewacze – C.W.U. (poz. przedmiaru robót: 1.13). | |
| 4.10. | Rozdzielnica główna (RG)-parter+rozdzielnicza piętro I (R1) (poz. przedmiaru robót: 1.14+1.16). | |
| 4.11. | Pomiar - rozdzielniczy głównej (RG), parter+piętro I (poz. przedmiaru robót: 1.15+1.17). | |
| 4.12. | LOGO-montaż podświetlanego loga szkoły (poz. przedmiaru robót: 1.18). | |
| 4.13. | Instalacja odgromowa - ściany wraz z dachem (poz. przedmiaru robót: 1.19). | |

| | | |
|------------------------------------|--|--|
| 4.14. | Oświetlenie dziedzińców - lampy (poz. przedmiaru robót: 1.20). | |
| 5. | Roboty elektryczne niskoprądowe/teletechniczne | |
| 5.1. | System Sygnalizacji dźwiękowej dla osób niedosłyszących (SSDDON). | |
| 5.2. | System pętli indukcyjnej korytarz. | |
| 5.3. | Instalacja CCTV. | |
| 5.4. | System sygnalizacji włamania. | |
| 5.5. | Okablowanie strukturalne LAN. | |
| 5.6. | System dzwonek - elektroniczna woźna. | |
| 5.7. | Przełączenie istniejących systemów. | |
| RAZEM WARTOŚĆ ROBÓT NETTO: | | |
| PODATEK VAT (23%): | | |
| RAZEM WARTOŚĆ ROBÓT BRUTTO: | | |

Dotyczy:

Przebudowa budynku Powiatowego CKZiU wraz z pracami towarzyszącymi w ramach zadania pn.: „Powiatowe CKZiU Nowoczesnym Centrum Kształcenia Zawodowego – poprzez przebudowę i remont budynku placówki oraz utworzenie nowoczesnych pracowni kształcenia”

OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) oraz na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

.....
.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

1. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp
- Oświadczam, że podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp

Jednocześnie oświadczam, że w związku z tym, iż podlegam wykluczeniu na podstawie ww. artykułu/artykułów, to zgodnie z dyspozycją art. 110 ust. 2 ustawy Pzp przedstawiam podjęte środki naprawcze:

1.,
2.,
3.,

Należy podać szczegółowy opis okoliczności stanowiących podstawę wykluczenia oraz dowody, że podjęte czynności są wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy

2. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA

- Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025 poz. 514)¹.
- Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025 poz. 514)¹.

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

¹ Oświadczenie zgodne z treścią Rozdziału VIII ust. 6 SWZ

Dotyczy:

Przebudowa budynku Powiatowego CKZiU wraz z pracami towarzyszącymi w ramach zadania pn.: „Powiatowe CKZiU Nowoczesnym Centrum Kształcenia Zawodowego – poprzez przebudowę i remont budynku placówki oraz utworzenie nowoczesnych pracowni kształcenia”

OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) oraz na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

1. OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp

Oświadczam, że podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp

Jednocześnie oświadczam, że w związku z tym, iż podlegam wykluczeniu na podstawie ww. artykułu/artykułów, to zgodnie z dyspozycją art. 110 ust. 2 ustawy Pzp przedstawiam podjęte środki naprawcze:

1.,
2.,
3.,

Należy podać szczegółowy opis okoliczności stanowiących podstawę wykluczenia oraz dowody, że podjęte czynności są wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy

2. OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA

- Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025 poz. 514)¹.
- Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025 poz. 514)¹.

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

¹ Oświadczenie zgodne z treścią Rozdziału VIII ust. 6 SWZ

Dotyczy:

Przebudowa budynku Powiatowego CKZiU wraz z pracami towarzyszącymi w ramach zadania pn.: „Powiatowe CKZiU Nowoczesnym Centrum Kształcenia Zawodowego – poprzez przebudowę i remont budynku placówki oraz utworzenie nowoczesnych pracowni kształcenia”

OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

1. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VII Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie:

spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.4 lit. a SWZ;

spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.4 lit. b SWZ.

2. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM WYKONAWCY NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW – jeżeli dotyczy

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego polegam na zasobach innego/ych podmiotu/ów w zakresie:

spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.4 lit. a SWZ;

spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.4 lit. b SWZ;

Dane podmiotu/ów, na zasobach którego polega Wykonawca:

.....

.....

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia (wg załącznika nr 2a do SWZ) oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wg załącznika nr 3a do SWZ) oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Dotyczy:

Przebudowa budynku Powiatowego CKZiU wraz z pracami towarzyszącymi w ramach zadania pn.: „Powiatowe CKZiU Nowoczesnym Centrum Kształcenia Zawodowego – poprzez przebudowę i remont budynku placówki oraz utworzenie nowoczesnych pracowni kształcenia”

OŚWIADCZENIE

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

1. OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VII Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie:

spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.4 lit. a SWZ;

spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.4 lit. b SWZ.

2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dotyczy:

Przebudowa budynku Powiatowego CKZiU wraz z pracami towarzyszącymi w ramach zadania pn.: „Powiatowe CKZiU Nowoczesnym Centrum Kształcenia Zawodowego – poprzez przebudowę i remont budynku placówki oraz utworzenie nowoczesnych pracowni kształcenia”

OŚWIADCZENIE

WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r.

Prawo zamówień publicznych

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowane przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

1. Na potrzeby w/w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest oświadczenie oświadczam, że:**

Wykonawca:

.....

.....

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....
.....

Wykonawca:

.....
.....

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....
.....

2. Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
 NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Dotyczy:

Przebudowa budynku Powiatowego CKZiU wraz z pracami towarzyszącymi w ramach zadania pn.: „Powiatowe CKZiU Nowoczesnym Centrum Kształcenia Zawodowego – poprzez przebudowę i remont budynku placówki oraz utworzenie nowoczesnych pracowni kształcenia”

Składając ofertę oświadczamy, że wykazujemy się doświadczeniem, odpowiadającym wymaganiom Zamawiającego zgodnie z wymaganiami Rozdziału VII pkt. 1.4 a SWZ

| Nazwa Wykonawcy (podmiotu) wykazującego posiadanie doświadczenia | Odbiorca (Zamawiający) nazwa adres Miejsce wykonania | Informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt.1.4.a Rozdziału VII SWZ | Wartość Brutto zrealizowanych robót | Czas realizacji | |
|--|--|---|-------------------------------------|-----------------|--------|
| | | | | początek | koniec |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Do wykazu należy dołączyć dowody (referencje lub inne dokumenty) na potwierdzenie, że wykazane powyżej roboty budowlane wykonane zostały lub są wykonywane należycie.

Załącznik nr 6 do SWZ

.....

 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
 NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

Dotyczy:

Przebudowa budynku Powiatowego CKZiU wraz z pracami towarzyszącymi w ramach zadania pn.: „Powiatowe CKZiU Nowoczesnym Centrum Kształcenia Zawodowego – poprzez przebudowę i remont budynku placówki oraz utworzenie nowoczesnych pracowni kształcenia”

WYKAZ OSÓB

którymi dysponuje lub dysponować będzie Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia zgodnie z wymaganiami Rozdziału VII pkt. 1.4.b SWZ

| Lp. | Imiona i nazwiska osób, którymi dysponuje Wykonawca <u>wraz z podstawą dysponowania</u> tymi osobami /zasoby własne Wykonawcy/ | Informacja na temat kwalifikacji zawodowych i wykształcenia. Numer uprawnień data ich wydania, szczegółowy zakres uprawnień, nazwa organu, który je wydał | Informacje na temat doświadczenia zawodowego – <u>konkretne inwestycje z terminem realizacji</u> (Wskazanie inwestycji odbywających się w tym samym okresie nie powoduje dublowania miesięcy podczas zliczania wymaganego okresu doświadczenia przez Zamawiającego) |
|-----|---|--|--|
| 1. | Kierownik budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej Imię i nazwisko Podstawa do dysponowania | | Wymagane doświadczenie <u>5 lat</u> Wykaz realizowanych inwestycji: 1) Nazwa: Termin realizacji: 2) Nazwa: Termin realizacji: 3) Nazwa: Termin realizacji: |
| 2. | Kierownik robót elektrycznych i elektrotechnicznych Imię i nazwisko Podstawa do dysponowania | | Wymagane doświadczenie <u>3 lata</u> Wykaz realizowanych inwestycji: 1) Nazwa: Termin realizacji: 2) Nazwa: Termin realizacji: 3) Nazwa: Termin realizacji: |

| | | | |
|----|--|---|--|
| 3. | <p>Kierownik robót sanitarnych</p> <p>.....</p> <p>Imię i nazwisko</p> <p>.....</p> <p>Podstawa do dysponowania</p> | | <p>Wymagane doświadczenie <u>3 lata</u></p> <p>Wykaz realizowanych inwestycji:</p> <p>1) Nazwa: Termin realizacji:</p> <p>2) Nazwa: Termin realizacji:</p> <p>3) Nazwa: Termin realizacji:</p> |
| 4. | <p>Kierownik robót telekomunikacyjnych</p> <p>.....</p> <p>Imię i nazwisko</p> <p>.....</p> <p>Podstawa do dysponowania</p> | | |
| Lp | <p>Imiona i nazwiska osób, którymi będzie dysponować Wykonawca <u>wraz z podstawą dysponowania tymi osobami /zasoby innego podmiotu/</u></p> | <p>Informacja na temat kwalifikacji zawodowych i wykształcenia.</p> <p>Numer uprawnień data ich wydania, szczegółowy zakres uprawnień, nazwa organu, który je wydał</p> | <p>Informacje na temat doświadczenia zawodowego <u>konkretne inwestycje z terminem realizacji</u></p> <p><i>(Wskazanie inwestycji odbywających się w tym samym okresie nie powoduje dublowania miesięcy podczas zliczania wymaganego okresu doświadczenia przez Zamawiającego)</i></p> |
| 1. | <p>Kierownik budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej</p> <p>.....</p> <p>Imię i nazwisko</p> <p>.....</p> <p>Podstawa do dysponowania</p> | | <p>Wymagane doświadczenie <u>5 lat</u></p> <p>Wykaz realizowanych inwestycji:</p> <p>1) Nazwa: Termin realizacji:</p> <p>2) Nazwa: Termin realizacji:</p> <p>3) Nazwa: Termin realizacji:</p> |
| 2. | <p>Kierownik robót elektrycznych i elektrotechnicznych</p> <p>.....</p> <p>Imię i nazwisko</p> <p>.....</p> <p>Podstawa do dysponowania</p> | | <p>Wymagane doświadczenie <u>3 lata</u></p> <p>Wykaz realizowanych inwestycji:</p> <p>1) Nazwa: Termin realizacji:</p> <p>2) Nazwa: Termin realizacji:</p> <p>3) Nazwa: Termin realizacji:</p> |
| 3. | <p>Kierownik robót sanitarnych</p> <p>.....</p> <p>Imię i nazwisko</p> <p>.....</p> <p>Podstawa do dysponowania</p> | | <p>Wymagane doświadczenie <u>3 lata</u></p> <p>Wykaz realizowanych inwestycji:</p> <p>1) Nazwa: Termin realizacji:</p> <p>2) Nazwa: Termin realizacji:</p> |

| | | | |
|----|---|--|---|
| | | | 3) Nazwa: Termin realizacji: |
| 4. | Kierownik robót -telekomunikacyjnych Imię i nazwisko Podstawa do dysponowania | | |

Umowa ZP Nr / / 2026

W dniu r. w Opocznie, pomiędzy Powiatem Opoczyńskim, ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno, NIP 768-178-92-38, REGON 590648439, reprezentowanym przez nw. członków Zarządu Powiatu Opoczyńskiego:

Starostę Opoczyńskiego –

Wicestarostę –

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

.....

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

została zawarta umowa o następującej treści:

Podstawę zawarcia niniejszej umowy stanowi udzielenie zamówienia w trybie podstawowym bez negocjacji w rozumieniu art. 275 ust. 1 ustawy Pzp realizowane w ramach planowanego do realizacji zadania pn.: „Powiatowe CKZiU Nowoczesnym Centrum Kształcenia Zawodowego - poprzez przebudowę i remont budynku i utworzenie nowoczesnych pracowni kształcenia” współfinansowanego z środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskiego dla Łódzkiego 2021 - 2027.

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy są roboty budowlane polegające na **przebudowie budynku Powiatowego CKZiU wraz z pracami towarzyszącymi w ramach zadania pn.: „Powiatowe CKZiU Nowoczesnym Centrum Kształcenia Zawodowego - poprzez przebudowę i remont budynku i utworzenie nowoczesnych pracowni kształcenia”** (dz. o nr ewid. 538/50, obr.0036 Mroczków Gościnny, gm. Opoczno), współfinansowanego z środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskiego dla Łódzkiego 2021 – 2027, z uwzględnieniem § 4 ust. 3 niniejszej umowy.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załączona do niniejszej umowy dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych dla zamierzenia budowlanego pn. Przebudowa budynku Powiatowego CKZiU wraz z pracami towarzyszącymi w ramach zadania pn.: Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nowoczesnym Centrum kształcenia zawodowego poprzez przebudowę i remont budynku i utworzenie nowoczesnych pracowni kształcenia oraz przedmiary robót szczegółowo określające do wykonania zakres robót przedmiotu umowy.

2.1. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

2.2. Wszystkie urządzenia, sprzęt, materiały i wyroby budowlane przeznaczone do wykorzystania w ramach przedmiotu umowy muszą być zgodne z dokumentacją projektową, muszą być fabrycznie nowe, pierwszej klasy jakości i wolne od wad fabrycznych oraz posiadać niezbędne certyfikaty, atesty, aprobaty techniczne i deklaracje zgodności do powszechnego stosowania w budownictwie.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczność wykonania „robót zamiennych” w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową oraz „koniecznych prac dodatkowych” i „robót dodatkowych” w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami.

4. Przewiduje się także możliwość zaniechania wykonania części robót budowlano - instalacyjnych przedmiotu umowy przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru przepisami. Roboty te w dalszej części umowy nazywane są robotami „zaniechanymi”.

5. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego, przykładowo w wymienionych poniżej okolicznościach:

a) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy,

b) powodujące poprawienie parametrów technicznych,

c) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.

6. Dodatkowo możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów i urządzeń pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów lub urządzeń.

7. Zmiany, o których mowa w ustępach 3 – 6 niniejszego paragrafu muszą być każdorazowo potwierdzane przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Projektanta i zatwierdzone przez Zamawiającego.

8. W ramach realizacji niniejszej umowy niżej wymienione pojęcia rozumiane są przez Strony następująco:

8.1. Konieczne prace dodatkowe - objęte projektem budowlanym i wykonawczym (tj. dokumentacją projektową), a pominięte w przedmiarach robót.

8.2. Roboty dodatkowe - nieobjęte projektem budowlanym i wykonawczym (tj. dokumentacją projektową) oraz przedmiarami robót, a konieczne do zrealizowania przedmiotu umowy.

8.3. Roboty zamienne – objęte projektem budowlanym i wykonawczym (tj. dokumentacją projektową) występujące w przedmiarach robót, w stosunku do których występuje konieczność zaniechania na rzecz realizacji innego typu prac nie ujętego w dokumentacji projektowo-kosztorysowej, w celu realizacji inwestycji zgodnie ze sztuką budowlaną oraz przepisami prawa.

8.4. Roboty zaniechane – objęte projektem budowlanym i wykonawczym (tj. dokumentacją projektową) oraz przedmiarami robót, w stosunku do których występuje konieczność zaniechania z uwagi na zbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru przepisami.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Wstępne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi:

Cena za całość zamówienia:

Netto w wysokości : zł

podatek VAT według stawki 23% w wysokości: zł

Brutto w wysokości: zł

1.1. Wynagrodzenie Wykonawcy przypadające do zapłaty stanowić będzie wynik iloczynu ilości wykonanych robót i cen jednostkowych podanych w kosztorysie ofertowym (szczegółowym) stanowiącym załącznik do umowy.

2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera koszty wynikające z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarów robót oraz z udzielonych przez Zamawiającego odpowiedzi na pytania składane w trakcie procedury udzielania zamówienia publicznego, będącej podstawą do zawarcia niniejszej umowy. Zawiera ono ponadto koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej, aktualizacją projektów technicznych w zakresie zmian wprowadzanych na etapie realizacji inwestycji, koszty poboru wody/odprowadzania ścieków i poboru energii, szkolenia personelu oraz inne koszty niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.

3. Strony przewidują możliwość zmiany umowy poprzez zlecenie wykonania robót dodatkowych nieobjętych dokumentacją projektową na zasadach określonych w art. 454-455 ustawy Prawo zamówień publicznych za dodatkowym wynagrodzeniem. Wykonawca nie może wykonywać robót dodatkowych nieobjętych dokumentacją projektową bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie przez osoby umocowane do reprezentowania Zamawiającego - pod rygorem odmowy zapłaty za wykonane roboty dodatkowe.

4. Wszelkie inne rodzaje robót niż ujęte w przedmiarach robót, a objęte dokumentacją projektową, tj. „konieczne prace dodatkowe” oraz „roboty zamienne”, o których mowa w § 1 ust. 3 niniejszej umowy, a konieczne do wykonania i oddania do użytkowania przedmiotu niniejszej umowy, muszą być wykonane na podstawie protokołów konieczności sporządzonych przez Wykonawcę i działającego w jego imieniu kierownika budowy lub kierownika robót, potwierdzonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego i projektanta i zatwierdzonych przez Zamawiającego. Bez zatwierdzenia protokołów konieczności przez Zamawiającego, Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania ww. robót lub zrezygnować z wykonywania robót „zaniechanych” o których mowa w § 1 ust. 4 niniejszej umowy.

5. Rozliczanie robót /podstawowych/ ujętych w przedmiarach robót odbędzie się w oparciu o kosztorysy „zamienne” i następujące założenia:

1) ceny jednostkowe robót będą przyjmowane z kosztorysów ofertowych (szczegółowych) sporządzonych przez Wykonawcę, które stanowią załącznik do niniejszej umowy, a ilości wykonanych w tym okresie robót – z książki obmiaru robót. Jednak w ogólnym rozliczeniu (w odniesieniu do całości wykonanych robót podstawowych) zmiana ustalonego w ust. 1 niniejszego paragrafu wynagrodzenia nastąpi jedynie w przypadku, gdy ilość faktycznie wykonanych robót będzie odbiegała od ilości przedstawionej w przedmiarach robót stanowiącym załącznik do SWZ – w takim przypadku wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zostanie proporcjonalnie zmniejszone lub zwiększone przy zachowaniu cen jednostkowych, przedstawionych w kosztorysach ofertowych (szczegółowych).

6. Rozliczanie „koniecznych prac dodatkowych” oraz „robót dodatkowych” odbędzie się w oparciu o następujące założenia:

1) ceny jednostkowe robót będą przyjmowane z kosztorysów ofertowych (szczegółowych) sporządzonych przez Wykonawcę, które stanowią załącznik do niniejszej umowy, a ilości wykonanych w tym okresie robót – z książki obmiaru robót.

2) w przypadku, gdy wystąpią roboty innego rodzaju niż występujące w przedmiarach robót (tzn. takie, których nie można rozliczyć zgodnie z ust. 5 niniejszego paragrafu), a konieczne do wykonania przedmiotu umowy, roboty te rozliczone będą na podstawie kosztorysów szczegółowych przygotowanych przez Wykonawcę, oraz zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego. Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:

a) ceny czynników produkcji (R, M, S, Ko, Z) zostaną przyjęte z kosztorysów ofertowych (szczegółowych) sporządzonych przez Wykonawcę, stanowiących załącznik do niniejszej umowy,

b) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty na podstawie zapisów z podpunktu 1) brakujące ceny czynników cenotwórczych zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie ceny krajowe) za okres ich wbudowania,

c) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w kosztorysach ofertowych (szczegółowych), a w przypadku ich braku - odpowiednie pozycje KNR. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR – ach zastosowane zostaną KNNR a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.

7. Rozliczanie „robót zamiennych” w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową odbywało się będzie na podstawie protokołu odbioru wykonanych robót oraz kosztorysu zwanego „różnicowym” wykonanego w oparciu o następujące założenia:

a) należy wyliczyć cenę roboty „pierwotnej”, a więc roboty która miała być pierwotnie wykonana;

b) należy wyliczyć cenę roboty „zamiennej”;

c) należy wyliczyć różnicę pomiędzy tymi cenami.

d) wyliczeń ww. cen („pierwotnej” i „zamiennej”) należy dokonać w oparciu o następujące założenia:

d1) ceny jednostkowe robót należy przyjąć z kosztorysów ofertowych (szczegółowych),

d2) w przypadku gdy wystąpią roboty, których nie można rozliczyć zgodnie z podpunktem d1), należy wyliczyć ceny jednostkowe jak niżej:

- ceny czynników produkcji (R, M, S, Ko, Z) należy przyjąć z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie ceny krajowe) za okres ich wbudowania.

- podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w kosztorysach ofertowych (szczegółowych), a w przypadku ich braku - odpowiednie pozycje KNR. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR – ach zastosowane zostaną KNNR a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.

d3) ilości robót, które miały być wykonane („pierwotnych”), należy przyjąć z kosztorysów ofertowych (szczegółowych),

d4) ilości robót „zamiennych” należy przyjąć z książki obmiarów robót.

8. Rozliczanie „robót zamiennych” może się także odbywać tak samo jak „koniecznych prac dodatkowych”, czyli zgodnie z ust. 6 niniejszego paragrafu.

9. Roboty „zaniechane”, tj. przewidziane w dokumentacji projektowej, a niewykonane, nie będą osobno rozliczane, ponieważ nie występują w książce obmiarów.

10. Ewentualne „roboty dodatkowe” nieobjęte dokumentacją projektową i przedmiarami robót, realizowane będą w wyniku zmian umowy, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt. 1, 3 i 4 oraz ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

11. Rozpoczęcie wykonywania robót dodatkowych, o których mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu, może nastąpić jedynie na podstawie protokołu konieczności, potwierdzonego pisemnie przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego oraz zawarciu stosownej zmiany do umowy. Bez zatwierdzenia protokołu konieczności przez Zamawiającego oraz zawarcia stosownej zmiany do umowy Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania robót dodatkowych, o których mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu.

12. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego mogą być wykonywane jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.

13. Spisany przez Strony protokół konieczności zawierający zakres robót dodatkowych o których mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu, stanowić będzie podstawę do zawarcia aneksu do umowy. Prace nieujęte w protokole konieczności nie podlegają zapłacie.

14. Wszelkie składniki dotyczące ustalania cen, przyjęte przez Wykonawcę do wyceny oferty stanowiącej przedmiot umowy są stałe i nie podlegają zmianom w trakcie obowiązywania umowy oraz będą stosowane do wyceny zamówień dodatkowych, które mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienia dodatkowe przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów technicznych co w zamówieniu podstawowym.

§ 3

Rozliczenie wykonanych robót

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust.1 niniejszej umowy za wykonane roboty objęte przedmiotem umowy rozliczone będzie następującymi fakturami:

1.1. Dwie częściowymi:

- pierwszą po wykonaniu robót na kwotę max. 1.500.000,00 zł brutto,

- drugą po wykonaniu robót na kwotę max. 1.500.000,00 zł brutto.

1.2. Trzecią końcową fakturą wystawioną po wykonaniu całego zakresu przedmiotu umowy na pozostałą do zapłaty kwotę wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust.1 niniejszej umowy z uwzględnieniem sumy wypłaconej wcześniej kwoty wynagrodzenia (rozliczenie końcowe), na podstawie protokołu odbioru robót.

1.3. Roboty dodatkowe rozliczone zostaną odrębną fakturą na kwotę wynikającą z zatwierdzonych protokołów konieczności, zawartych aneksów, na podstawie protokołu odbioru robót, wystawioną po zrealizowaniu całego zakresu przedmiotu umowy.

1.4. Podstawą do wystawienia faktur częściowych jest protokół odbioru częściowego wykonanych robót potwierdzony ze strony Zamawiającego przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w zakresie co do ilości i wartości wykonanych robót w każdej branży jakiej roboty zostały wykonane w okresie rozliczeniowym.

1.5. Ostateczne rozliczenie za wykonany przedmiot umowy nastąpi w oparciu o fakturę końcową. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego bez wad i usterek wszelkich uniemożliwiających użytkowanie podpisany przez komisję odbiorową.

1.6. Faktury będą wystawiane w następujący sposób:

Nabywca: Powiat Opoczyński, ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno, NIP 7681789238,

Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Opocznie ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno, NIP 7681540303.

2. W dniu wystawienia faktur w systemie KSeF / lub zgodnie z obowiązującymi przepisami (częściowych/końcowej) za wykonane i odebrane roboty, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu prawidłowo sporządzony w formie papierowej protokół (częściowego/końcowego) odbioru wykonanych robót wraz z zestawieniem wartości wykonanych i odebranych robót zatwierdzony przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w każdej branży jakiej roboty zostały wykonane w okresie rozliczeniowym załączając stosownie wielobranżowe kosztorysy zamienne sporządzone zgodnie z § 2 ust. 5 - 7 niniejszej umowy.

3. Należność z tytułu faktur będzie uregulowana w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur z poprawnie opracowanymi i dostarczonymi dokumentami o których mowa w ust. 2 i 5 niniejszego paragrafu wraz z protokołem odbioru wykonanych robót, z zastrzeżeniem ust. 6-9 niniejszego paragrafu.

4. Należności za wykonane roboty budowlane będą wypłacane na rachunek bankowy Wykonawcy nr

Zmiana numeru rachunku Wykonawcy będzie wymagała aneksu do umowy.

5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót wszystkim zgłoszonym zgodnie z § 6 niniejszej umowy podwykonawcy/om lub dalszym podwykonawcom, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy/om lub dalszym podwykonawcom z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą/ami lub dalszym podwykonawcom (przed datą wystawienia faktur Zamawiającemu za dany okres rozliczeniowy wykonanych robót). Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty i jej terminowości w dniu wystawienia faktury w systemie KSeF / lub zgodnie z obowiązującymi przepisami, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu w formie papierowej za zakres rozliczeniowy robót wykonanych przez Podwykonawcę/ów lub dalszych podwykonawców następujące dokumenty:

– wykaz wszystkich zgłoszonych zgodnie z § 6 niniejszej umowy podmiotów realizujących zafakturowane roboty budowlane, usługi lub dostawy, wraz z zestawieniem należności za wykonane

- roboty dla wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców,
- kopię wystawionych przez Podwykonawców lub dalszych podwykonawców faktur (potwierdzonych za zgodność) i dowodów zapłaty zobowiązań Wykonawcy wobec Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z tych faktur (np. potwierdzenie przelewu);
 - oryginalne do każdej faktury pisemne oświadczenie od wszystkich Podwykonawców, oraz dalszych Podwykonawców potwierdzające, że Wykonawca lub Podwykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, wynikającymi z umowy podwykonawstwa zawierające informację o terminowości zapłaty należności,
 - pisemne oświadczenie Wykonawcy o dokonaniu wszystkich płatności na rzecz Podwykonawców oraz Podwykonawców na rzecz dalszych Podwykonawców.
6. Nieprzedstawienie przez Wykonawcę wszystkich wymaganych dokumentów, o których mowa w ust. 2 i 5 niniejszego paragrafu wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych / błędnych dokumentów.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakwestionowania faktury i złożonych dokumentów, o których mowa w ust. 2 i 5 niniejszego paragrafu w ciągu 10 dni od dnia ich złożenia, w przypadku stwierdzenia, że są one niezgodne z umową lub przepisami powszechnie obowiązującymi.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu Zamawiający dokona zwrotu dokumentów dla części kwot wynikających z nieprzedstawionych / błędnych dokumentów, o których mowa w ust. 2 i 5 niniejszego paragrafu bez zapłaty tej części faktury Wykonawcy, żądając jednocześnie dodatkowych wyjaśnień, ewentualnej korekty faktury i złożenia prawidłowych dokumentów, w wyznaczonym terminie.
9. Termin płatności faktury dla części kwot wynikających z nieprzedstawionych / błędnych dokumentów, w sytuacji opisanej w ust. 7 i 8 niniejszego paragrafu, będzie liczony od dnia otrzymania wymaganych przez Zamawiającego: wyjaśnień, skorygowanej faktury, prawidłowych dokumentów, o których mowa w ust. 2 i 5 niniejszego paragrafu.
- 9.1. W przypadku powstania konieczności ponownych/kolejnych weryfikacji złożonych dokumentów, ust. 6-9 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
10. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, wartość faktury zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych ustalonych w oparciu o zapisy umieszczone w § 11 niniejszej umowy.
11. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 4

Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie **4 miesięcy od dnia podpisania umowy** z uwzględnieniem ust. 3 niniejszego paragrafu.
2. Rozpoczęcie robót będących przedmiotem umowy nastąpi w terminie do 7 dni od dnia przekazania terenu do realizacji planowanych robót.
3. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy uważa się datę zawiadomienia na piśmie Zamawiającego zawierającego informację o dacie wpisu Kierownika Budowy do Dziennika Budowy o jej zakończeniu potwierdzonym przez Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego wraz z załączonym pisemnym stanowiskiem / zaświadczeniem właściwego organu nadzoru budowlanego, PSSE w Opocznie, PSP w Opocznie o zakończeniu budowy, sporządzoną dokumentacją powykonawczą oraz innymi dokumentami wymaganymi niniejszą umową i przepisami prawa, z uwzględnieniem § 5 ust. 2 pkt. 2.24 niniejszej umowy.
- 3.1. W sytuacji, gdy Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego nie potwierdzili faktu zakończenia robót, Kierownik Budowy zobowiązany jest do ich faktycznego zakończenia i dokonania ponownego wpisu do Dziennika Budowy o zakończeniu robót. Jeżeli Inspektorzy Nadzoru potwierdzą wpisem do Dziennika Budowy zakończenie robót, data wpisu Kierownika Budowy w Dzienniku Budowy będzie dniem

uprawnającym do złożenia zawiadomienia wraz z załącznikami o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.

4. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego wykonanych robót w terminie do 14 dni od daty zawiadomienia na piśmie Zamawiającego przez Wykonawcę o zakończeniu robót zgodnie z ust. 3 niniejszego paragrafu wraz z załączonym pisemnym stanowiskiem / zaświadczeniem właściwego organu nadzoru budowlanego, PSSE w Opocznie, PSP w Opocznie o zakończeniu budowy, dokumentacją powykonawczą i wymaganymi dokumentami.

5. Do sporządzenia ogłoszenia o wykonaniu umowy wynikającego z ustawy Prawo zamówień publicznych za termin realizacji przedmiotu umowy przyjmuje się datę protokołu odbioru końcowego podpisanego przez Strony.

§ 5

Obowiązki Stron

1. Obowiązki Zamawiającego wobec Wykonawcy:

1.1. Dostarczenie Wykonawcy 1 kompletu dokumentacji projektu budowlanego i wykonawczego wraz z przedmiarami robót, dziennikiem budowy, STWIORB w dniu przekazania terenu do realizacji robót.

1.2. Przekazanie terenu nastąpi w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy wraz ze wskazaniem miejsca tymczasowego poboru wody i energii elektrycznej na czas trwania robót budowlano – instalacyjnych w obiekcie o ile wystąpi taka techniczna możliwość.

1.3. Dokonanie odbioru częściowego/końcowego wykonanych prac na zasadach określonych w § 8 niniejszej umowy.

1.4. Ustanowienia Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego,

1.5. Terminowa zapłata Wynagrodzenia należnego Wykonawcy,

1.6. Wykonywanie innych obowiązków Zamawiającego, wskazanych w Umowie.

2. Obowiązki Wykonawcy.

2.1. Przedłożenie Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego i jego aktualizacja, zgodnie z § 17 niniejszej umowy.

2.2. Przedkładanie Inspektorom Nadzoru Inwestorskiego (z danej branży) sukcesywnie przed rozpoczęciem robót do zatwierdzenia: informacje o wyrobie, deklaracje zgodności, deklaracje materiałowe zawierające, próbki materiałów oraz urządzeń które będą użyte do wykonania Umowy. Powyższe wymagania zostaną potwierdzone kartą materiałową, którą Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego (z danej branży) będącego przedstawicielem Zamawiającego do zatwierdzenia. Deklaracje materiałowe zostaną zatwierdzone przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego (z danej branży) w formie pisemnej.

2.3. Prawidłowe (zgodne z dokumentacją techniczną, wiedzą techniczną) wykonanie wszystkich robót związanych z realizacją przedmiotu umowy.

2.4. Przygotowanie dokumentów we wszystkich branżach do dokonania odbioru przez Zamawiającego wraz z instrukcją użytkowania i eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy w okresie gwarancji.

2.5. Opracowanie planu zagospodarowania terenu realizacji robót i uzgodnienie go ze służbami Zamawiającego i Użytkownika (tj. PCKZiU w Mroczkowie Gościnnym).

2.6. Wykonywanie robót budowlano-instalacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego i przepisami BHP w tym wyposażenie wszystkich pracowników zatrudnionych w odpowiednie ubrania robocze wraz z naniesionymi emblematami Wykonawcy poszczególnych robót branżowych oraz środki ochrony indywidualnej oraz zbiorowej.

2.7. Przestrzeganie przepisów BHP i przeciwpożarowych w trakcie realizacji inwestycji.

2.8. Zapewnienie kadry do kierowania robót z wymaganymi uprawnieniami.

2.8.1. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Kierownik Budowy oraz kierownicy robót branżowych fizycznie przebywali i pełnili swoje obowiązki na terenie budowy (w pełnym wymiarze czasu pracy).

2.8.2 Wykonawca wskaże Zamawiającemu na piśmie osoby które spełniają określone wymagania w SWZ z zakresu osób zdolnych do wykonywania przedmiotu umowy (do działania w charakterze zastępców Przedstawicieli Wykonawców).

2.9. Koordynacja prac realizowanych przez Podwykonawców, kiedy zleci część robót do wykonania Podwykonawcom.

2.10. Zapewnienie sprzętu budowlanego niezbędnego do realizacji inwestycji spełniającego wymagania norm technicznych.

2.11. Utrzymanie porządku na terenie realizacji robót (placu budowy) z jednoczesnym zachowaniem wszelkich warunków bezpieczeństwa ze względu na funkcjonującą placówkę edukacyjną - szkołę ponadpodstawową.

2.12. Zabezpieczenie terenu budowy w okresie realizacji robót (robót budowlano – instalacyjnych) poprzez wyгородzenie ze szczególnym zwróceniem uwagi na oddzielenie poprzez wyгородzenie istniejącego budynku szkoły przeznaczonego do przebudowy od funkcjonującego budynku sali gimnastycznej, oraz odpowiednie zabezpieczenie i oznakowanie.

2.13. Zamontowanie koniecznych podliczników na potrzeby rozliczenia zużycia wody oraz energii elektrycznej na okres realizacji przebudowy i remontu istniejącego budynku szkoły. Szczegółowe warunki poboru i rozliczenie poboru wody i energii elektrycznej przez Wykonawcę w okresie realizacji zostaną szczegółowo określone w dniu przekazania placu budowy.

2.14. Prowadzenie dokumentacji budowy, o której mowa w Prawie budowlanym w tym dziennika budowy i udostępnianie go Zamawiającemu oraz innym upoważnionym osobom lub organom celem dokonywania wpisów i potwierdzeń.

2.15. Współpraca ze służbami Zamawiającego.

2.16. Zgłaszanie obiektu i robót do odbioru częściowego / końcowego na piśmie.

2.17. Opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej. Dokumentacja w 2 egz. opracowana w formie papierowej winna być przekazana Zamawiającemu wraz z zawiadomieniem o którym mowa w § 4 ust. 3 niniejszej umowy. Wprowadzenie zmian w projekcie budowlanym w zakresie nieistotnych odstępstw, które wystąpiły na etapie realizacji inwestycji.

2.18. Wytyczenie i wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej z przyjęciem do zasobu PODGiK.

2.19. Likwidacja placu budowy po realizacji robót i zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu robót, lecz nie później niż na dzień dokonania odbioru końcowego.

2.20. Usuwanie odpadów z terenu budowy z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.).

2.20.1. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach, informacji o wytwarzanych odpadach oraz sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami.

2.20.2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu konieczności uiszczenia opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami i zobowiązuje się je pokryć w razie nałożenia na Zamawiającego.

2.21. Zabezpieczenie składowanych tymczasowo na terenie budowy materiałów i urządzeń do czasu ich wbudowania przed kradzieżą, zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów, oraz udostępnienie do kontroli przez branżowego Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

2.22. Materiały pochodzące z robót rozbiórkowych, które nie nadają się w opinii Zamawiającego do ponownego wykorzystania, Wykonawca winien przetransportować na składowisko odpadów przy zachowaniu przepisów dotyczących ochrony środowiska i zagospodarowania odpadów.

2.23. Materiały nadające się do ponownego wbudowania, w tym elementy prefabrykowane są własnością Zamawiającego i należy je odwieźć na składowisko Zamawiającego (tj. plac Zarządu Dróg Powiatowych w Opocznie, ul. Rolna 5). Ostateczną decyzję o przydatności do ponownego wykorzystania materiałów podejmuje Zamawiający (jeżeli dotyczy).

2.24. Wykonawca niniejszej umowy po zrealizowaniu przedmiotu umowy zobowiązany jest zgodnie z przepisami prawa (przed przystąpieniem Użytkownika do użytkowania obiektu budowlanego):

2.24.1. Uzyskać załączniki do zawiadomienia o zakończeniu budowy obiektu budowlanego lub wniosku o udzielenie pozwolenia na użytkowanie poprzez Zawiadomienie Państwowej Straży Pożarnej, Państwowej Inspekcji Sanitarnej o zakończeniu budowy obiektu budowlanego i zamiarze przystąpienia do jego użytkowania zgodnie z art. 56 Prawa budowlanego (niezajęcie stanowiska przez organy PSP, PSSE w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, traktuje się jak niezgłoszenie sprzeciwu lub uwag).

2.24.2. Zawiadomić właściwy organ nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy, co najmniej na 14 dni przed zamierzonym terminem przystąpienia do użytkowania zgodnie z art. 54 Prawa budowlanego lub przed przystąpieniem do użytkowania obiektu budowlanego uzyskać decyzje o pozwoleniu na użytkowanie zgodnie z art. 55 Prawo budowlane.

§ 6

Podwykonawcy

1. Podwykonawcy.

1.1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – zamówienie wykona sam/sam za wyjątkiem prac:, które zostaną wykonane przy udziale Podwykonawców, na którego/ych zasoby Wykonawca powołał/nie powołał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 57 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1.2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 57 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

1.3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Umowa o podwykonawstwo zawiera co najmniej:

- 1) określenie przedmiotu umowy o podwykonawstwo,
- 2) termin wykonania umowy o podwykonawstwo,
- 3) wskazanie w dniach terminu zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż określony w ust. 1. pkt 1.4. ppkt 3 niniejszego paragrafu,
- 4) warunki zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy,
- 5) łączną maksymalną wysokość kar umownych, której mogą dochodzić strony umowy o podwykonawstwo,
- 6) uregulowania, dotyczące zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisy warunkujące podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy,
- 7) określenie wynagrodzenia, w tym wynagrodzenia netto, stawki VAT, wynagrodzenia brutto,
- 8) uregulowania dotyczące zakresu odpowiedzialności za wady, przy czym zastrzega się, aby okres tej odpowiedzialności, nie był krótszy od okresu odpowiedzialności Wykonawcy za wady wobec Zamawiającego.

1.4. Zamawiający w ciągu 14 dni zgłosi pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:

- 1) projekt umowy zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. zawiera ona postanowienia kształtujące prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny dla Podwykonawcy niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy;
 - 2) nie spełnia wymagań określonych w pkt 1.3 niniejszego paragrafu;
 - 3) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o Podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzający wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
 - 4) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w § 4 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 5) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz Podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - 6) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od:
 - akceptacji przez Zamawiającego projektów umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane,
 - uzyskania i przekazania Zamawiającemu zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane,
 - dostarczenie Zamawiającemu poświadczonych (przez przedkładającego) za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia,
 - obowiązku przekazywania Zamawiającemu poświadczonych (przez przedkładającego) za zgodność z oryginałem kopii umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, o których mowa w pkt. 1.9. niniejszego paragrafu.
 - 7) umowa nie zawiera cen (również jednostkowych) z dopuszczeniem utajnienia tych cen dla podmiotów innych niż Zamawiający.
- 1.5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w pkt 1.4. niniejszego paragrafu uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
- 1.6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez przedkładającego) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 1.7. Zamawiający w ciągu 14 dni zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w pkt 1.4. niniejszego paragrafu.
- 1.8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w pkt 1.7 niniejszego paragrafu, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
- 1.9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy brutto wskazanej w § 2 ust. 1 niniejszej umowy oraz umów o podwykonawstwo, jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 złotych brutto.
- 1.10. W przypadku, o którym mowa w pkt 1.9, niniejszego paragrafu jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w pkt 1.4. ppkt. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający

poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

1.11. Przepisy pkt. 1.2 – 1.10 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.

1.12. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

1.13. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1.12 niniejszego paragrafu dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

1.14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

1.15. Zamawiający ponosi odpowiedzialność materialną względem Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wykonane roboty tylko do wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

1.16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt. 1.12. niniejszego paragrafu. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

1.17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt. 1.16. niniejszego paragrafu w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

1.18. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.

1.19. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

1.20. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.

1.21. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej umowy.

§ 7 Nadzór

1. Zamawiający ustanowi Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego do pełnienia nadzoru w zakresie robót budowlanych w specjalności konstrukcyjno – budowlanej i robót instalacyjnych: sanitarnych, elektrycznych, telekomunikacyjnych.
2. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego są upoważnieni do bieżącej koordynacji czynności realizowanych na podstawie umowy; kontroli jakości robót budowlanych, jakości prac montażowych i instalacyjnych, do odbiorów robót budowlano – instalacyjnych wykonanych zgodnie z dokumentacją projektową i STWiORB oraz są odpowiedzialni za kontrolę obmiarów robót budowlanych i pełnią funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu ustawy Prawo budowlane.
3. Inspektorzy nadzoru nie mają prawa zwolnienia Wykonawcy z obowiązków określonych w niniejszej umowie i nie mają prawa dokonywania zmian umowy. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego nie mają prawa do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego w zakresie zmian postanowień niniejszej umowy.
4. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego wypełniają swoje obowiązki wydając polecenia, decyzje, zgody i akceptacje, które są obowiązujące dla Wykonawcy. Wykonawca ma prawo zgłosić Zamawiającemu na piśmie w terminie 5 dni zastrzeżenia do decyzji i poleceń Inspektorów nadzoru inwestorskiego. Zastrzeżenia wraz z ze stanowiskiem Inspektorów do zastrzeżeń, będą podlegały rozstrzygnięciu przez Zamawiającego.
5. Czynności lub polecenia Inspektorów nadzoru inwestorskiego powodujące konieczność zmiany dokumentacji projektowej lub wykonania zwiększonej w stosunku do projektu budowlanego ilości robót lub w inny sposób powodujące wzrost wynagrodzenia Wykonawcy wymagają uprzedniego potwierdzenia przez Zamawiającego, wydawanego w terminie 5 dni od wystąpienia z takim wnioskiem przez Wykonawcę. Brak pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego zmian we wskazanym terminie zwalnia Wykonawcę z obowiązku wykonania poleceń Inspektorów nadzoru inwestorskiego i z odpowiedzialności za ich niewykonanie, z wyjątkiem czynności i poleceń związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy, zabezpieczeniem mienia i ochroną ppoż.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby pełniącej funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 5 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana osoby pełniącej funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego nie stanowi zmiany umowy.
7. Przedstawicielami ze strony Wykonawcy w zakresie realizacji umowy będą:
 - a) Kierownik budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej -
 - b) Kierownik robót w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych -
 - c) Kierownik robót w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych -
 - d) Kierownik robót w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych -
8. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osób wyszczególnionych w ust. 7 niniejszego paragrafu w następujących przypadkach:
 - a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych;
 - b) jeżeli zmiana tych osób stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
9. W przypadku zmiany osób wyszczególnionych w ust. 7 niniejszego paragrafu, nowe osoby powołane do pełnienia ww. obowiązków muszą spełniać wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia dla danej funkcji.
10. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osób, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonują należycie swoich obowiązków, tj. nie przestrzegają obowiązków o których mowa m. in. w ust. 12 i 13 niniejszego paragrafu, w niniejszej umowie oraz

niezgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.

11. Kierownicy o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu mają obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania prac stanowiących przedmiot umowy. Wykonawca zobowiązuje się, że w okresie obowiązywania Umowy kierownicy, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu będą w pełnym wymiarze czasu pracy (8 godzin dziennie w szacowanym przedziale 6.00-16.30) uczestniczyli w wykonywaniu zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby kierownicy o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu fizycznie przebywali i wykonywali swoje obowiązki na terenie budowy.

12. Obowiązki kierownika budowy:

1) Kierownik działa w granicach umocowania określonego w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 ze zm.),

2) Kierownik budowy w specjalności konstrukcyjno - budowlanej zobowiązany jest do:

a) złożenia Zamawiającemu w dniu przekazania placu budowy oświadczenia o przyjęciu obowiązków kierownika budowy,

b) prowadzenia dziennika budowy,

c) przedkładania Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego wniosków o zatwierdzenie materiałów przed ich wbudowaniem,

d) zgłaszania Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego do sprawdzenia lub odbioru wykonanych robót ulegających zakryciu bądź zanikających oraz zapewnienie dokonania wymaganych przepisami lub ustalonych w dokumentacji projektowej prób i badań przed zgłoszeniem ich do odbioru,

e) informowania Zamawiającego (Inspektora Nadzoru Inwestorskiego) o terminie odbioru robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających (jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Inspektora Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt),

f) koordynowania wszystkich prac na budowie w tym wykonywanych przez Podwykonawców,

g) uczestniczenia w naradach i odbiorach,

h) uczestniczenia w odbiorach przedmiotu umowy, w tym kontroli organów uprawnionych,

i) niezwłocznego informowania Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu zakończenia zadania,

j) informowania Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 5 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,

k) pełnienie funkcji koordynatora kadry kierowniczej Wykonawcy, o której mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu.

13. Obowiązki kierowników robót branżowych, o których mowa w ust. 7 lit. b, c, d niniejszego paragrafu:

1) Kierownicy działają będą w granicach umocowania określonego w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 ze zm.),

2) Kierownicy zobowiązani są do:

a) złożenia Zamawiającemu w dniu przekazania placu budowy oświadczenia o przyjęciu obowiązków kierownika robót,

b) prowadzenia dziennika budowy,

c) przedkładania Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego wniosków o zatwierdzenie materiałów przed ich wbudowaniem,

d) zgłaszania Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego do sprawdzenia lub odbioru wykonanych robót ulegających zakryciu bądź zanikających oraz zapewnienie dokonania wymaganych przepisami lub ustalonych w dokumentacji projektowej prób i badań przed zgłoszeniem ich do odbioru,

e) informowania Zamawiającego (Inspektora Nadzoru Inwestorskiego) o terminie odbioru robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających (jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Inspektora nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory

niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić prace/roboty do stanu poprzedniego na własny koszt),

f) koordynowania robót danej branży na budowie w tym wykonywanych przez Podwykonawców,

g) uczestniczenia w naradach i odbiorach,

h) uczestniczenia w odbiorach przedmiotu umowy, w tym kontroli organów uprawnionych,

i) niezwłocznego informowanie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu zakończenia zadania,

j) informowania Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 5 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.

§ 8

Odbiór wykonanych robót

1. ODBIORY ROBÓT CZĘŚCIOWYCH, ZANIKAJĄCYCH I ULEGAJĄCYCH ZAKRYCIU.

1.1. Odbiory robót budowlanych częściowych, zanikających i ulegających zakryciu będą następować na podstawie zgłoszeń dokonanych przez Wykonawcę wpisem do Dziennika Budowy. Odbiory robót budowlanych częściowych, zanikających i ulegających zakryciu będą dokonywane przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w terminie nie dłuższym niż 3 dni roboczych od wpisu do Dziennika Budowy.

1.2. O terminie odbioru robót częściowych, zanikających i ulegających zakryciu winien być również powiadamiany Zamawiający oraz Przedstawiciel Użytkownika (tj. PCKZiU w Mroczkowie Gościnnym).

1.3. Z czynności odbioru robót budowlanych częściowych oraz odbioru robót budowlanych zanikających i ulegających zakryciu, każdorazowo sporządzony zostanie protokół zawierający wszystkie ustalenia i zalecenia określone w trakcie odbioru.

2. ODBIÓR KOŃCOWY

2.1. Po dokonaniu przez Wykonawcę zawiadomienia, o którym mowa w § 4 ust. 3 niniejszej umowy o zakończeniu końcowym całego przedmiotu umowy, Zamawiający powoła komisję odbioru końcowego (przedmiotu umowy) zadania inwestycyjnego. Rozpoczęcie czynności odbioru końcowego nastąpi w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 4 niniejszej umowy.

2.2. Najpóźniej w dniu zawiadomienia, o którym mowa w § 4 ust. 3 niniejszej umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą, o której mowa w § 5 ust. 2 pkt. 2.17. niniejszej umowy oraz wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności dziennik budowy, protokoły z wykonanych prób instalacji elektrycznych, atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności na wbudowane materiały i urządzenia w obiekt oraz inne wymagane przez obowiązujące prawo dokumenty. Koszt uzyskania tych dokumentów obciąża Wykonawcę.

2.3. Z czynności dokonanego odbioru końcowego wykonanych robót budowlano - instalacyjnych zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru, a jednocześnie protokół odbioru końcowego będzie podstawą do wystawienia faktury końcowej za wykonany przedmiot umowy.

2.4. Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonych terminach z winy Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy.

2.5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.

2.6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady:

2.6.1. nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin. Termin wyznaczony na usunięcie wad i to czy zostały usunięte zostaną stwierdzone protokolarnie.

2.6.2. uniemożliwiające użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,

2.6.3. uniemożliwiający użytkowanie wykonanych elementów obiektu zgodnie z przeznaczeniem to Zamawiający zażąda rozebrania elementów obiektu z wadami na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz ponownego ich wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia.

2.7. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane roboty są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

§ 9

Gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres lat (minimum 5 lat, zgodnie ze złożoną ofertą)

1.1. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się:

– w dniu następnym licząc od daty zakończenia odbioru końcowego,

2. Niezależnie od gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, Zamawiający może korzystać z uprawnień wynikających z gwarancji udzielonej przez producenta materiałów, sprzętu, urządzenia, produktu użytego przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy.

3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji. Uprawnienia z tytułu rękojmi będą dochodzone niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się zgodnie z biegiem okresu gwarancji jakości, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

4. Dokumenty gwarancyjne (karta gwarancyjna wraz z instrukcją użytkowania i eksploatacji obiektu w okresie gwarancji) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego, jako załącznik do protokołu.

5. Gwarancja obejmuje:

- nieodpłatne przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresie udzielonej gwarancji;

- nieodpłatne przeglądy eksploatacyjne w okresie udzielonej gwarancji, (obejmuje niezbędne pomiary, sprawdzenia, ekspertyzy wskazujące wykonanie niezbędnych napraw/modernizacji wraz z dostawą i wymianą materiałów eksploatacyjnych, części i podzespołów),

- nieodpłatne usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie umowy w momencie oddania jak i powstałych w okresie gwarancji.

6. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe wskutek:

- działania siły wyższej albo wyłącznie z winy Użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;

- winy Użytkownika, w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji obiektu oraz urządzeń w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.

7. Zasady eksploatacji i konserwacji obiektu i urządzeń zostaną określone w przekazanej przez Wykonawcę „Instrukcji użytkowania i eksploatacji obiektu” wraz z wykazem wbudowanych urządzeń, które wymagają przeglądów serwisowych.

8. Instrukcja użytkowania i eksploatacji obiektu jest zbiorem szczegółowo opracowanych instrukcji użytkowania i eksploatacji dla wszystkich elementów objętych gwarancją.

9. Zasady eksploatacji i konserwacji ujęte w Instrukcjach użytkowania i eksploatacji obiektu mogą wynikać tylko z przepisów prawa lub zasad prawidłowej gospodarki. W szczególności zasady te nie mogą się różnić na niekorzyść Zamawiającego od zasad określonych przez producentów elementów podlegających gwarancji.

10. Jeżeli Wykonawca nie sporządzi Instrukcji użytkowania i eksploatacji obiektu nie będzie się mógł uwolnić ze zobowiązań gwarancyjnych powołując się na zarzut eksploatacji i konserwacji elementów podlegających gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.

11. W przypadku nie sporządzenia Instrukcji użytkowania i eksploatacji obiektu przez Wykonawcę, sporządzi je Zamawiający. Kosztami jej sporządzenia zostanie obciążony Wykonawca lub zostaną one potrącone z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12. Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami wykonania zastępczego, o którym mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu. Wykonawca jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu kwotę wykonania zastępczego w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.

13. Wykonawca, pod rygorem uznania wezwania o którym mowa w ust. 12 niniejszego paragrafu za doręczone należycie na ostatni wskazany Zamawiającemu przez Wykonawcę adres do doręczeń, obowiązany jest informować Zamawiającego zgodnie z ust. 24 niniejszego paragrafu o zmianach adresów do przekazywania wezwań.

14. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych pisemnie przez Użytkownika wad gwarancyjnych w terminie 14 dni kalendarzowych, a wad szczególnie uciążliwych, w tym awarii urządzeń/wyposażenia i instalacji – w ciągu 48 godzin.

15. Jeżeli usunięcie wady lub usterki ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie 14 dni kalendarzowych, a wad szczególnie uciążliwych, w tym awarii urządzeń/wyposażenia i instalacji – w ciągu 48 godzin, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych i zasad wiedzy technicznej. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wady.

16. W przypadku odmowy usunięcia wad ze strony Wykonawcy lub nie wywiązywania się z terminów, o których mowa w ust. 15 niniejszego paragrafu, Zamawiający zleci usunięcie tych wad innemu podmiotowi bez upoważnienia Sądu, obciążając kosztami Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.

17. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek spisuje się protokół z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego.

18. Stwierdzenie usunięcia wad powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy.

19. Jeżeli wada elementu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad lub usterek w obu elementach.

20. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad, okres gwarancyjny zostanie wydłużony o okres pomiędzy datą zawiadomienia Wykonawcy o stwierdzeniu wad lub usterek, a datą ich usunięcia.

21. Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o wadzie, jeżeli ta spowodowała inne wady (uszkodzenia), których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Wykonawcę o zaistniałej wadzie.

22. Odbiór ostateczny poprzedzający zakończenie okresu gwarancji i rękojmi odbędzie się na wniosek Zamawiającego i zostanie przesłany do Wykonawcy na 15 dni przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi.

23. Zamawiający dokona przeglądu z tytułu rękojmi lub gwarancji z udziałem Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia wad Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia tych wad lub usterek w terminie 14 dni od daty przeglądu, o ile będzie to technologicznie możliwe. Zamawiający umożliwi dostęp do obiektu w celu usunięcia wady.

24. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia następujących okoliczności:

- a) zmiany siedziby Wykonawcy,
- b) zmiany nazwy Wykonawcy,
- c) wszczęciu postępowania upadłościowego,
- d) ogłoszeniu swojej likwidacji,
- e) zawieszeniu działalności.

§ 10

Odstąpienie od zawartej umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych powszechnie obowiązujących regulacji prawnych.
3. Poza przypadkami wynikającymi z Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych powszechnie obowiązujących regulacji prawnych Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących okolicznościach:
 - a) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa jest tak długa, że zagraża ukończeniu przedmiotu umowy w terminie,
 - b) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, STWiORB, wskazaniem Zamawiającego lub niniejszą umową,
 - c) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub takiej jej części, które uniemożliwi Wykonawcy realizację robót oraz pozostałych zobowiązań umownych,
 - d) Wykonawca nie realizuje zaakceptowanego przez Zamawiającego programu naprawczego, pomimo pisemnego wezwania do realizacji jego postanowień.
4. Zamawiający z uprawnień, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu może korzystać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okoliczności odstąpienia.
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
6. Wykonawca z uprawnień, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu może korzystać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okoliczności odstąpienia.
7. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
8. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - a) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - c) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - d) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - e) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.
9. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest w terminie 14 dni do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy,
 - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń, określonych w ust. 8 lit. c niniejszego paragrafu po cenach ich zakupu udokumentowanych przez Wykonawcę stosownymi fakturami,

- c) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
- d) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 11

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) za zwłokę w zakończeniu całości przedmiotu umowy - w wysokości 0,05% wynagrodzenia ofertowego brutto o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy za każdy kolejny dzień zwłoki,

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym w wysokości 0,02% wynagrodzenia ofertowego brutto o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy za każdy kolejny dzień zwłoki, liczone od dnia następnego od terminu ustalonego na podstawie § 8 ust. 2 pkt 2.6.1. niniejszej umowy,

c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji oraz przy odbiorze pogwarancyjnym w wysokości 0,02% wynagrodzenia ofertowego brutto o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy za każdy kolejny dzień zwłoki, liczone od dnia następnego od terminów o których mowa w § 9 ust. 14, 15 i 23 niniejszej umowy,

d) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, dłuższej niż 10 dni – w wysokości 0,04% wynagrodzenia ofertowego brutto o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy kolejny dzień przerwy liczony od pierwszego dnia przerwy,

e) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia ofertowego brutto o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,

f) w przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia lub nieterminowej zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w wysokości 1500,00 zł od każdej nieuregulowanej lub nieterminowo uregulowanej należności,

g) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 1500,00 zł, od każdego projektu umowy lub jej zmiany,

h) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1500,00 zł, od każdej umowy.

i) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 500 zł, za każdy dzień zwłoki od daty wskazanej w informacji, o której mowa w § 6 ust. 1. pkt 1.10 niniejszej umowy,

j) z tytułu nieprzedłużenia ważności lub niewniesienia nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadkach o których mowa w §12 ust. 4 niniejszej umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia ofertowego brutto o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy kolejny dzień zwłoki,

k) za oddelegowanie do wykonywania robót wskazanych w § 13 ust. 1 niniejszej umowy osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę - w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę),

l) za odmowę przedłożenia do wglądu lub nieprzedłożenie w terminie któregośkolwiek z dowodów, o których mowa w § 13 ust. 3 i 5 niniejszej umowy w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek. Kara może być nakładana wielokrotnie i dotyczyć tej samej osoby w przypadku nieprzedłożenia do wglądu lub nieprzedłożenia w terminie przez Wykonawcę ww. dokumentów,

ł) w przypadku stwierdzenia zawinionej nieobecności na budowie kierownika budowy lub kierowników robót branżowych w trakcie wykonywania robót branżowych, w wysokości 2000,00 zł za każdy dzień nieobecności,

m) w przypadku stwierdzenia naruszeń w zakresie wykonywania zobowiązania do usuwania odpadów, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt 2.20 niniejszej umowy, w wysokości 300,00 zł za każde stwierdzone naruszenie,

n) w przypadku dopuszczenia do wykonywania prac objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi umową, w wysokości 5.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,

o) w przypadku braku ubezpieczenia, o którym mowa w § 16 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokości 200,00 zł za każdy dzień braku ubezpieczenia,

p) w przypadku zwłoki w przedłożeniu Zamawiającemu do zatwierdzenia uaktualnionego harmonogramu rzeczowo – finansowego w terminie o którym mowa w § 17 ust. 2 niniejszej umowy, w wysokości 500 zł za każdy kolejny dzień zwłoki.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia ofertowego brutto o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za wyjątkiem sytuacji określonej w § 10 ust. 1 niniejszej umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

4. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych kar umownych lub innych zobowiązań finansowych Wykonawcy wobec Zamawiającego z faktury przedłożonej do zapłaty przez Wykonawcę lub po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy o podstawie i wysokości naliczonej kary umownej i wyznaczeniu mu 7 – dniowego terminu zapłaty tej kary. Jeśli kwota uzyskana z faktury przedłożonej do zapłaty przez Wykonawcę nie zabezpieczy roszczeń Zamawiającego w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia pozostałej części od Wykonawcy.

5. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z wynagrodzenia Wykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac lub jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

6. Powiadomienie (nota księgową), o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu Zamawiający może przekazać wedle własnego uznania:

1) w formie pisemnej listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres:/odbiór osobisty przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego

2) w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78¹ § 1 Kodeksu cywilnego na adres poczty elektronicznej:

7. Terminem otrzymania powiadomienia, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu jest:

1) w przypadku powiadomienia złożonego w formie pisemnej / odbioru osobistego przez Wykonawcę – dzień jego odbioru wskazany na potwierdzeniu odbioru,

2) w przypadku powiadomienia złożonego w formie elektronicznej - dzień wysłania wiadomości zawierającej to powiadomienie na adres wskazany w ust. 6 pkt 2 niniejszego paragrafu.

8. Wykonawca, pod rygorem uznania powiadomienia, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu za doręczone należycie na ostatni wskazany Zamawiającemu przez Wykonawcę adres/adres e-mail, obowiązany jest niezwłocznie informować Zamawiającego o zmianach adresów do przekazywania powiadomień, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, w formie pisemnej lub e-mailowej.

9. Łączna wysokość naliczonych kar umownych wskazanych w niniejszej umowie nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia ofertowego brutto za całość przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym z tytułu udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady, w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto za cały przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, tj. na kwotę zł

2. Wykonawca przed zawarciem niniejszej umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy o którym mowa w ust. 1 w formie

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:

a) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu z odbioru końcowego i uznania zamówienia za należycie wykonane, a w przypadku stwierdzenia wad w terminie 30 dni od potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,

b) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji jakości/rękojmi za wady to jest po upływie okresu, o którym mowa § 9 ust. 1 i 3 niniejszej umowy.

4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, Wykonawca będzie samodzielnie bez odrębnego wezwania przez Zamawiającego przedłużał ważność zabezpieczenia należytego wykonania umowy o okres wynikający z przedłużenia terminu realizacji robót bądź do wniesienia nowego zabezpieczenia. Zaakceptowany przez Zamawiającego aneks do dokumentu dot. zabezpieczenia należytego wykonania umowy należy złożyć w oryginale najpóźniej w dzień następujący po upływie terminu ważności poprzedniego dokumentu.

§ 13

Zatrudnienie na podstawie stosunku pracy

1. Wymagania, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp związane z realizacją przedmiotu umowy w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz U. z 2023r. poz. 1465) obejmujące następujące czynności dotyczące:

- rozbiórek elementów konstrukcyjnych obiektów i budynków
- robót budowlano-montażowych objętych przedmiotem umowy
- robót instalacyjnych w zakresie instalacji elektrycznych i telekomunikacyjnych (wewnętrznych i zewnętrznych),
- robót instalacji w zakresie instalacji sanitarnych (wewnętrznych i zewnętrznych),
- robót budowlanych związanych z zagospodarowaniem terenu, w tym warunków p.poż,
- robót związanych z wykonaniem elementów zewnętrznych przy budynku.

2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy sytuacji, gdy czynności wymienione powyżej będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą.

3. Wykonawca, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia przekazania placu budowy, przedstawi Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska zatrudnionego pracownika, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę i zakresu obowiązków pracownika.

4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdym przypadku zmiany sposobu zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nie później niż w terminie 3 dni od dokonania takiej zmiany.

5. W trakcie realizacji przedmiotu umowy w celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania na każdorazowe wezwanie Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od otrzymania wezwania, w szczególności:

- 1) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy pracę, lub
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika, lub
- 3) innych dokumentów,

- zawierających informację, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

6. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów, zobowiązujących do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, wszystkich osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1 niniejszego paragrafu oraz umożliwiającą Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 14

Pobór wody i energii

1. Wykonawca będzie ponosił koszty poboru wody i energii elektrycznej zużytej do wykonania robót budowlanych.

2. Szczegółowe warunki poboru i rozliczenie poboru wody i energii elektrycznej przez Wykonawcę w okresie realizacji zostaną szczegółowo określone w dniu przekazania placu budowy.

§ 15

Zmiany umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian na warunkach określonych w art. 454 i 455 ustawy Pzp.

2. Poza sytuacjami określonymi w Ustawie, zmiany Umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:

1) zaistnienia po zawarciu Umowy przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej:

- o charakterze niezależnym od Stron,
- którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy,
- którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,

Za siłę wyższą, warunkującą zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności:

epidemia, powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagle załamania warunków atmosferycznych, nagle przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia, które uniemożliwiają wykonanie umowy na warunkach w niej określonych.

2) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, w szczególności zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, z powodu technologii realizacji prac określonej umową, normami technicznymi lub właściwymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, o ile konieczność wykonania robót w okresie niekorzystnych warunków atmosferycznych nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

3) skierowania przez Zamawiającego do Wykonawcy pisemnego żądania wstrzymania robót budowlanych, stanowiących przedmiot umowy lub wydania zakazu prowadzenia robót budowlanych, stanowiących przedmiot umowy przez organ administracji publicznej lub eksploatatorów infrastruktury, o ile żądanie lub wydanie zakazu nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

4) wystąpienia kolizji z instalacjami wewnętrznymi nieujawnionymi w dokumentacji projektowej, lub innymi robotami prowadzonymi przez innego Wykonawcę,

5) wystąpienia konieczności wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian, powodujących wstrzymanie lub przerwanie robót budowlanych, stanowiących przedmiot umowy, przy czym wprowadzenie w dokumentacji projektowej zmian nie może skutkować zwiększeniem (zmianą) zakresu

świadczenia Wykonawcy zawartego w ofercie oraz zwiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust.1,

6) zostały ujawnione wady opracowania projektowego, o których Zamawiający nie posiadał wiedzy, a które mają wpływ na termin lub koszt realizacji przedmiotu umowy,

7) wystąpienia znalezisk archeologicznych, warunków geologicznych lub hydrologicznych odmiennych od założonych w dokumentacji projektowej jeżeli będą niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy a konieczność ich wykonania wynika z zasad wiedzy technicznej lub powodujących konieczność wstrzymania robót lub konieczność ich wykonania przy wykorzystaniu odmiennych od zaprojektowanych rozwiązań technicznych

8) wystąpienia konieczności wykonania koniecznych prac dodatkowych, robót dodatkowych, zamiennych, nieujętych lub ujętych w dokumentacji projektowej a nie ujętych w przedmiarach robót, o ile mają bezpośredni wpływ na koszt i/lub termin realizacji zadania podstawowego,

9) wystąpienia konieczności zmiany w zakresie świadczeń Stron Umowy lub sposobu wykonania przedmiotu umowy, wynikającej z konieczności zaniechania lub niewykonania części robót lub czynności objętych dokumentacją projektową, o ile wynika to z zasad wiedzy technicznej i nie ma wpływu na prawidłową realizację przedmiotu umowy,

10) wystąpienia udokumentowanych przez Wykonawcę opóźnień lub braków dostaw materiałów niezbędnych do realizacji robót z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. niedostępność materiałów, surowców, urządzeń na rynku, strajki przewoźników, przerwane łańcuchy dostaw) o ile okoliczności te mają bezpośredni wpływ na termin wykonania umowy,

11) gdy zachodzi konieczność zmiany sposobu realizacji przedmiotu umowy, która wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy,

12) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy,

13) zmiany, które będą konieczne do zagwarantowania zgodności umowy z wchodzącymi w życie po terminie składania ofert lub po zawarciu umowy przepisami prawa, w szczególności przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wynikającym z tych przepisów.

14) wystąpienia w związku z realizacją przedmiotu umowy konieczności uzyskania innych niż wymienione w umowie decyzji, pozwoleń, uzgodnień lub zaświadczeń właściwych organów niezbędnych do dalszego wykonywania umowy,

15) przedłużających się w stosunku do obowiązujących przepisów, procedur i postępowań administracyjnych, cywilnych, karnych lub innych, dotyczących wydania przez uprawnione organy niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy pozwoleń, zgód, decyzji administracyjnych, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,

16) konieczności zmian w zakresie warunków oraz terminu płatności, w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, jak również w przypadku, gdy ze względu na interes Zamawiającego zmiana warunków oraz terminu płatności jest konieczna,

17) jeżeli będą następstwem okoliczności niezależnych zarówno od Zamawiającego, jak i od Wykonawcy, m.in. wystąpi konieczność przesunięcia terminu przekazania terenu budowy lub ograniczenia w jego użytkowaniu, udzielenia zamówień na roboty dodatkowe, których wykonanie wpływa na zmianę terminu wykonania zamówienia podstawowego,

18) konieczności przedłużenia terminu realizacji umowy w związku ze zmianą umowy na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1, 3, 4 lub ust. 2 ustawy Pzp o okres niezbędny do realizacji robót zleconych,

19) w zakresie zmian doprecyzowujących treść umowy, jeżeli potrzeba ich wprowadzenia wynika z rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów,

20) jeżeli będą następstwem wprowadzenia przez Zamawiającego innych Wykonawców,

21) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej

- 22) zmiany danych Wykonawcy bez zmiany samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy, nr rachunku bankowego),
3. Gdy zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu mają wpływ na termin realizacji przedmiotu umowy, zmiany terminu dokonuje się o liczbę dni odpowiadającą okresowi występowania wskazanych okoliczności/o liczbę dni niezbędną do wykonania wprowadzonych zmian/o liczbę dni odpowiadającą okresowi przerwy/przestoju. Ustalona liczba dni o jaką nastąpi zmiana terminu realizacji musi zapewnić prawidłowe zgodne z prawem zrealizowanie przedmiotu umowy.
4. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.
5. Postanowienia, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
6. W celu zmian umowy, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu Strona wnioskująca powinna wystąpić do drugiej Strony z pisemnym/e-mailowym wnioskiem o dokonanie zmiany zawierającym uzasadnienie oraz dokumenty lub oświadczenia uzasadniające zmianę, o ile występują. Druga Strona w terminie 15 dni wyraża zgodę na propozycję zmiany, odrzuca ją lub przedstawia własną propozycję. W razie braku zajęcia stanowiska w terminie 15 dni, uznaje się, że propozycja zmiany została odrzucona.
7. Nie stanowi zmiany istotnej umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych:
- 1) zmiana danych teleadresowych;
 - 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy.
- 7.1. Zmiany o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu nie stanowią zmiany umowy i wymagają jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
8. Wprowadzenie do umowy innych zmian, niż określone w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu może nastąpić wyłącznie pod warunkiem, że nie są objęte zakazem, o którym mowa w art. 454 i 455 ustawy Pzp.
9. Wszelkie zmiany, z zastrzeżeniem wyjątków w niniejszej umowie, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Ubezpieczenie umowy

1. Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód w związku z realizacją przedmiotu umowy, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, na kwotę minimum 500.000,00 zł.
2. Ubezpieczeniu o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu podlegają w szczególności:
 - a) budynek i roboty objęte umową, urządzenia budowlane oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót na okres prowadzenia robót i miesiąc po ich zakończeniu,
3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania dokumentów potwierdzających, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy.
4. Ubezpieczeniu o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu podlegają w szczególności:
 - a) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych – na okres prowadzenia robót i miesiąc po ich zakończeniu.
5. Wykonawca na 2 dni przed terminem przekazania placu budowy przedłoży do wglądu Zamawiającego dokumenty ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1 i 3 niniejszego paragrafu.
6. Zamawiający nie przekaże terenu budowy do czasu przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 3 niniejszego paragrafu. Opóźnienie z tego tytułu będzie traktowane jako powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
7. Jeżeli dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony z tytułu szkód w związku z realizacją przedmiotu umowy, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, obejmował będzie okres krótszy niż termin realizacji przedmiotu umowy (w wyniku zmian umowy, które spowodują konieczność zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy), Wykonawca zobowiązuje się do

przedłużenia obowiązywania dokumentu na cały okres realizacji przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się do przedkładania niezwłocznie kolejnego dokumentu Zamawiającemu.

8. Jeżeli dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy obejmuje okres krótszy niż termin realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia obowiązywania dokumentu na cały okres realizacji przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się do przedkładania niezwłocznie kolejnego dokumentu Zamawiającemu.

§ 17

Harmonogram budowy

1. Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 i 2 niniejszej umowy będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego szczegółowym harmonogramem rzeczowo – finansowym.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia uaktualniony harmonogram rzeczowo – finansowy w terminie 5 dni od daty wydania przez Zamawiającego poleceń wykonania robót, o których mowa w § 1 ust. 3 i 4 niniejszej umowy.
3. Wykonawca bez wezwania ze strony Zamawiającego przedłoży skorygowany harmonogram, w sytuacji kiedy poprzedni harmonogram stanie się niespójny z faktycznym postępem prac lub ze zobowiązaniami Wykonawcy.
4. Zamawiający zgłosi uwagi do harmonogramu, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu w ciągu 5 dni od daty przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia lub zatwierdzi harmonogram w ciągu 5 dni od daty przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia. Niezajęcie stanowiska przez Zamawiającego we wskazanym terminie jest jednoznaczne z akceptacją złożonego harmonogramu.

§ 18

Narady koordynacyjne

1. Zamawiający jest uprawniony do zwoływania narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy oraz innych uczestników procesu inwestycyjnego. Ustala się następującą częstotliwość narad koordynacyjnych: co najmniej **jeden raz na dwa tygodnie, w przypadkach szczególnie uzasadnionych jeden raz w tygodniu**.
2. Celem narad koordynacyjnych jest omawianie lub wyjaśnianie, ustalanie wiążących decyzji, akceptacji oraz rozstrzyganie wszelkich bieżących zagadnień technicznych i organizacyjnych dotyczących zakresu prac Wykonawcy, w szczególności dotyczących postępu prac albo nieprawidłowości w wykonywaniu robót lub zagrożenia terminowego wykonania Umowy.
3. Przedstawiciel Projektanta, Kierownik Budowy, Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego oraz odpowiedni kierownicy robót są zobowiązani uczestniczyć w naradach koordynacyjnych.
4. W uzgodnieniu z Wykonawcą, Zamawiający ustala stały termin co dwutygodniowej narady, a w razie konieczności zmiany tego terminu informuje uczestników narady koordynacyjnej z wyprzedzeniem dwóch dni roboczych o terminie i miejscu narady. Zamawiający prowadzi naradę i zapewnia jej protokołowanie, oraz załączy do protokołu listę obecności uczestników biorących udział w naradzie. Protokół z narady zostanie przesłany w wersji elektronicznej (e – mailem) uczestnikom narady najpóźniej w następnym dniu po naradzie. Wersja papierowa protokołu z narady z załączoną listą obecności będzie wpięta do teczek z protokołami z narad u Zamawiającego.

§ 19

Osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy

1. Wykonawca wskazuje, że osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest:

P.

tel.:

e-mail:

2. Zamawiający wskazuje, że osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest:

P.

tel.:

e-mail:

3. W przypadku zmiany osób przedstawicieli Stron i/lub danych do kontaktu, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, Strona dokonująca takiej zmiany zobowiązana jest do niezwłocznego pisemnego lub e-mailem zawiadomienia o tym drugiej Strony. Zmiana przedstawicieli nie wymaga sporządzenie aneksu do umowy.

4. Przedstawiciele Stron, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, są upoważnieni do podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 1.3. oraz ust. 2 pkt 2.3. niniejszej umowy.

5. Osoba, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu nie jest upoważniona do podejmowania decyzji powodujących zmianę postanowień umowy, w szczególności zmianę uzgodnionego wynagrodzenia lub zmianę zakresu przedmiotu umowy.

§ 20

Spory

Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 21

Przepisy obowiązujące

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.

§ 22

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie (w związku z współfinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach regionalnego programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027) oraz instytucjom upoważnionym do przeprowadzenia kontroli, prawo wglądu do dokumentacji, w tym finansowej związanej z przedmiotową umową realizowaną w ramach projektu, o którym mowa w paragrafie 1 nn. umowy. Wykonawca jest obowiązany udzielić wyjaśnień instytucji kontrolującej dotyczących przedmiotowej umowy realizowanej w ramach projektu, o którym mowa w paragrafie 1 nn. umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją umowy przez okres 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym Instytucja Zarządzająca dokonała ostatniej płatności na rzecz Zamawiającego. Bieg okresu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zostaje wstrzymany w przypadku wszczęcia postępowania prawnego albo na wniosek Komisji Europejskiej. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o dacie, o której mowa w zdaniu pierwszym, po zakończeniu realizacji projektu.

3. Wykonawca przechowuje dokumentację związaną z realizacją przedmiotu umowy w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo, oraz jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o miejscu jej archiwizacji w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy, o ile dokumentacja jest przechowywana poza jego siedzibą.

4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2 i 3 nn. paragrafu dotyczy w szczególności: całej korespondencji związanej z realizowaną umową, w posiadaniu której jest Wykonawca, umów zawartych z Zamawiającym, protokołów odbioru, dokumentacji procesu inwestycyjnego.

5. Dokumentacja, o której mowa powyżej przechowywana jest w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przechowywanych na powszechnie uznawanych nośnikach danych.

6. W przypadku zmiany miejsca archiwizacji dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Wykonawcę działalności w okresie, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca

zobowiązuje się niezwłocznie, na piśmie poinformować Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizowaną umową.

7. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
/ Umowę zawarto w formie elektronicznej równoważnej z formą pisemną.

8. Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- a) Oferta Wykonawcy z dnia
- b) Specyfikacja Warunków Zamówienia.
- c) Dokumentacja projektowa
- d) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
- e) Kosztorys ofertowy opracowany w formie szczegółowej
- f) Harmonogram rzeczowo - finansowy wykonania robót
- g) Przedmiary robót.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Klauzula Informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Powiat Opoczyński* reprezentowanym przez Starostę Opoczyńskiego członka Zarządu Powiatu Opoczyńskiego z siedzibą w Opocznie przy ul. Kwiatowej 1a;
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych, iod@opocznopowiat.pl
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c oraz e RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania: **Przebudowa budynku Powiatowego CKZiU wraz z pracami towarzyszącymi w ramach zadania pn.: „Powiatowe CKZiU Nowoczesnym Centrum Kształcenia Zawodowego – poprzez przebudowę i remont budynku placówki oraz utworzenie nowoczesnych pracowni kształcenia” liZP.272.4.2026/** prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 Pzp.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) dalej „ustawa Pzp”
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c oraz e RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Wzór klauzuli informacyjnej RODO dla wykonawców / podwykonawców projektu (art. 14 RODO)

dla projektu pn. "POWIATOWE CKZiU NOWOCZESNYM CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO - poprzez przebudowę i remont budynku placówki oraz utworzenie nowoczesnych pracowni kształcenia" współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.

Szanowna/y Pani/Panie,

zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane „RODO”) uprzejmie informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Województwa Łódzkiego z siedzibą w Łodzi 90-051, al. Piłsudskiego 8, tel.: 42 663 30 00, e-mail: info@lodzkie.pl

2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych pisząc na adres e-mail: iod@lodzkie.pl lub na adres siedziby administratora.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozliczenia projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, monitoringu, kontroli, audytu i sprawozdawczości w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, a także w celach archiwizacyjnych.

4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO w związku z:

- Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;
- Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającym Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013;
- ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027;
- ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

5. Przetwarzane dane to Imię i nazwisko/nazwa instytucji, NIP, REGON, data zawarcia umowy, kwota na którą zawarto umowę.

6. Źródło Pani/Pana danych: Instytucje i podmioty zaangażowane w realizację Programu, w tym w szczególności Beneficjent i Partner.

7. Odbiorcami/kategorią odbiorców Pani/Pana danych osobowych będą:

- Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego
- podmioty, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu;
- użytkownicy stron internetowych dotyczących zamówień publicznych;
- podmioty dokonujące badań, kontroli, audytu, ewaluacji na zlecenie IZ FEL2027 w związku z realizacją programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

8. Dane będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym Instytucja Zarządzająca dokonała ostatniej płatności na rzecz Beneficjenta. Okres, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zostaje wstrzymany w przypadku wszczęcia postępowania prawnego albo na wniosek Komisji Europejskiej. Dokumenty dotyczące pomocy publicznej udzielanej w ramach projektu przechowywane będą przez 10 lat, licząc od dnia jej przyznania, o ile Projekt dotyczy pomocy publicznej.

9. Posiada Pani/Pan prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne;

- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 17 i 18 RODO;
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 21 RODO;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych Adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa.