



Numer postępowania: MCOO/ZP/CKZ/4/26

Załącznik nr 3 do SWZ

**-WZÓR-
UMOWA**

zawarta w Krakowie w dniu r. pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków, z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, posiadającą NIP: 676-101-37-17, zwaną dalej: „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

..... - **Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie**

z siedzibą w Krakowie (31-450), ul. Ułanów 9a, działającego na podstawie Pełnomocnictwa nr Prezydenta Miasta Krakowa z dnia przy kontrasygnacie: Głównego Księgowego:

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....
zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS....., kapitał zakładowy w wysokości (dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającą REGON: i NIP:, reprezentowaną przez:

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

..... prowadząca/ym działalność gospodarczą pod nazwą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Przedsiębiorczości i Technologii, stałe miejsce wykonywania działalności..... legitymującą/ym się dowodem osobistym, posiadającą REGON: i NIP:

(w przypadku spółki cywilnej)

1. prowadząca/ym działalność gospodarczą pod nazwą
..... stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej
....., wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Przedsiębiorczości i Technologii,
2. prowadząca/ym działalność gospodarczą pod nazwą
..... stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej
..... wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Przedsiębiorczości i Technologii,
prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą
..... posiadającej REGON.....
i NIP.....

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w ramach konsorcjum)



Numer postępowania: MCOO/ZP/CKZ/4/26

(w przypadku spółki prawa handlowego)

1.
zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS kapitał zakładowy w wysokości (dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającą REGON: i NIP:, reprezentowaną przez:

lub (w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

2., prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą stały adres prowadzenia działalności gospodarczej
....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Przedsiębiorczości i Technologii, posiadającym REGON: i NIP:,

reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia: (Lider Konsorcjum), reprezentowanego przez:

- 1)
- 2)

zwanym dalej **Wykonawcą**,
zwanymi dalej łącznie **Stronami**,

Umowa zawarta zgodnie z art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.).

§ 1

POSTANOWIENIA WSTĘPNE I DEFINICJE

1. Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia przez Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie tj. zamawiającego w rozumieniu art. 7 pkt 31 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej: „**Ustawą**” postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w ramach zamówienia na usługi społeczne na „**Przeprowadzenie kursów Barman – Blender w ramach projektu Centrum Kompetencji Zawodowych w Gminie Miejskiej Kraków**”.
2. Strony przyjmują następujące znaczenie określeń użytych w Umowie, zarówno w liczbie pojedynczej jak i mnogiej (chyba, że zastrzeżono inaczej):
 - a) **Umowa** – należy rozumieć niniejszą umowę;
 - b) **SWZ** – specyfikacja warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia, numer MCOO/ZP/CKZ/4/26;
 - c) **Kurs** – kurs przygotowujący uczestników do uzyskania kwalifikacji z zakresu „Serwisu napojów mieszanych i alkoholi” w skrócie Barman – Blender, którego zasady prowadzenia zostały wskazane szczegółowo w Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji oraz w Załączniku nr 2 do Umowy, w kategorii oraz ilości określonej w Załączniku nr 1 do Umowy, zakończony przeprowadzeniem egzaminu kwalifikacyjnego, według programu pozwalającego na uzyskanie kwalifikacji zawodowych zgodnie z kwalifikacją częściową na poziomie czwartym Polskiej Ramy Kwalifikacji i europejskich ram kwalifikacji pn.: “Serwis napojów mieszanych i alkoholi” z kodem kwalifikacji



Numer postępowania: MCOO/ZP/CKZ/4/26

w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji (ZRK): 12636 i skróconą nazwą: Barman Blender.

- d) **Jednostka oświatowa** – Szkoła ponadpodstawowa kształcąca zawodowo wskazana w Załączniku nr 2 do Umowy, której uczniowie stanowią uczestników Kursu;
- e) **Dyrektor Jednostki oświatowej** – Dyrektor Jednostki oświatowej lub osoba pełniąca w Projekcie funkcję Koordynatora szkolnego/Przedstawiciela szkoły wskazany przez Zamawiającego;
- f) **Uczestnik** – osoba biorąca udział w kursie przygotowującym do uzyskania kwalifikacji z zakresu „Serwisu napojów mieszanych i alkoholi” w skrócie Barman – Blender wraz z egzaminem prowadzącym do zdobycia kwalifikacji;
- g) **Dni robocze** – dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
- h) **Protokół odbioru Kursu** – dokument potwierdzający należyte i zgodne z Umową przeprowadzenie Kursu kategorii określonej w Załączniku Nr 2 dla danej grupy uczestników Kursu wraz z załącznikami, zawierający w swej treści co najmniej następujące dane: oznaczenie Wykonawcy, oznaczenie Jednostki oświatowej, datę wystawienia dokumentu, datę wykonania Kursu, stwierdzenie należytego i zgodnego z Umową przeprowadzenia Kursu lub wskazanie zastrzeżeń w tym zakresie, czytelny podpis przedstawiciela Wykonawcy, czytelny podpis przedstawiciela Jednostki oświatowej oraz numer Umowy;
- i) **Projekt** – Projekt dofinansowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.31 Wsparcie kształcenia zawodowego – ZIT, Typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego o następującym tytule: „Centrum Kompetencji Zawodowych w Gminie Miejskiej Kraków”, nr projektu: FEMP.06.31-IP.01-1581/24.

§ 2

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) dysponuje osobami zdolnymi do należytego wykonania Umowy;
- 2) instytucje prowadzące certyfikację (walidację) będą wpisane do Zintegrowanego Rejestru Kwalifikacji;
- 3) realizując Umowę nie naruszy w żaden sposób praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich, osobistych i majątkowych, a Kursy zostaną przeprowadzone z wykorzystaniem materiałów szkoleniowych i prezentacji przez niego opracowanych bądź takich, co do których przysługują mu wszelkie prawa do wykorzystania na potrzeby realizacji Umowy;
- 4) wyraża zgodę na kontrolowanie realizacji Umowy i związanych z tym dokumentów przez Zamawiającego lub upoważnione do tego instytucje; w przypadku realizacji kontroli przez osoby inne niż przedstawiciele Zamawiającego niezwłocznie poinformuje o tym telefonicznie Zamawiającego;
- 5) w toku realizacji Umowy będzie postępował zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego lub Dyrektora jednostki oświatowej, z zastrzeżeniem, że w przypadku sprzeczności decydujący głos przysługuje Zamawiającemu;



Numer postępowania: MCOO/ZP/CKZ/4/26

- 6) w przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania całości lub części zobowiązań wynikających z Umowy osobom trzecim za działania lub zaniechania tych osób Wykonawca odpowiada jak za własne;
- 7) zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do realizacji przez niego Umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego, Jednostek oświatowych i uczestników Kursów jakichkolwiek dodatkowych kosztów;
- 8) zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, zasadą równości szans kobiet i mężczyzn oraz zasadą zrównoważonego rozwoju i DNSH4, zgodnie z Wytycznymi w zakresie zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 w tym załącznikiem nr 2 do tych Wytycznych, tj. *Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027*, załącznikiem nr 3 i 4 tj. procedurami włączania postanowień Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych i Karty Praw Podstawowych.

**w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostaną wprowadzone następujące postanowienia:*

- 9) Wykonawcy, którym wspólnie powierzono wykonanie niniejszej Umowy ponoszą solidarną odpowiedzialność za zobowiązania wynikające z Umowy.
- 10) Wykonawcy którym wspólnie powierzono wykonanie niniejszej Umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązani są przedłożyć umowę regulującą ich wzajemną współpracę.
- 11) Pełnomocnik Wykonawców, którym wspólnie powierzono realizację niniejszej Umowy (np. w ramach konsorcjum) upoważniony do zawarcia niniejszej umowy (Lider Konsorcjum), działający przez osoby upoważnione do jego reprezentacji, oświadcza że przez cały okres realizacji niniejszej Umowy, upoważniony będzie do reprezentowania względem Zamawiającego wszystkich Wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie, w szczególności upoważniony będzie do:
 - a) składania oświadczeń woli,
 - b) dokonywania czynności materialnoprawnych,
 - c) wystawiania faktur/rachunków, odbioru płatności i dokonywania wszelkich czynności wynikających z Umowy,
 - d) przyjmowania w imieniu wszystkich Wykonawców oświadczeń woli składanych przez Zamawiającego oraz oświadczeń materialnoprawnych,
 - e) prowadzenia, wysyłania, odbierania korespondencji związanej z niniejszą Umową,
 - f) reprezentowania wszystkich Wykonawców we wszelkich kontaktach, czynnościach wykonywanych w związku z realizacją niniejszej umowy,
 - g) podpisywania w imieniu wszystkich Wykonawców wszelkich dokumentów związanych z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności do podpisywania Umowy, umów, aneksów do Umowy, protokołów,
 - h) wskazywania osób odpowiedzialnych za realizację Umowy.

§ 3

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest przygotowanie i przeprowadzenie Kursów oraz przygotowanie uczestników Kursów do przystąpienia do egzaminu kwalifikacyjnego dającego możliwość uzyskania przez uczestników certyfikatu potwierdzającego kwalifikacje zgodnie z kwalifikacją cząstkową na poziomie czwartym Polskiej Ramy Kwalifikacji i europejskich ram kwalifikacji pn.: „Serwis napojów mieszanych i alkoholi”, skrócona nazwa: Barman Blender



Numer postępowania: MCOO/ZP/CKZ/4/26

- zgodnie ze stanowiącymi integralną część Umowy: SWZ, Załącznikiem nr 1 do Umowy - złożoną przez Wykonawcę ofertą, oraz Załącznikiem nr 2 do Umowy – Opisem przedmiotu zamówienia.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3, Kursy będą przeprowadzane na następujących zasadach i warunkach:
- 1) Kursy prowadzone będą każdorazowo zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz wytycznymi wynikającymi w szczególności z zasad wskazanych szczegółowo w Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, z zastrzeżeniem postanowień dokumentacji postępowania, o którym mowa w § 1 ust. 1 oraz niniejszej Umowy;
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić Kursy w ilości i dla liczby uczestników wskazanej w Załączniku nr 1 i Załączniku nr 2 do Umowy;
 - 3) Uczestnicy Kursu/-ów zrekrutowani będą spośród uczniów Jednostek oświatowych wskazanych w Załączniku nr 2 do Umowy, a działania związane z rekrutacją uczestników leżą po stronie Dyrektora/-ów Jednostki/-ek oświatowej/-ych;
 - 4) Listę zrekrutowanych uczestników Kursu/-ów Dyrektor/-rzy Jednostki oświatowej/ Jednostek oświatowych przekaze/-ą Wykonawcy w terminie co najmniej 5 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia każdego Kursu;
 - 5) Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić w ramach każdego Kursu wymaganą liczbę godzin zajęć wskazaną w Załączniku nr 2 do Umowy;
 - 6) Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić zajęcia praktyczne i teoretyczne Kursu dla każdej z Jednostek oświatowych, wskazanych w Załączniku nr 2 do Umowy, wraz z egzaminem kwalifikacyjnym;
 - 7) Miejsce prowadzenia kursów (tj. zajęć części teoretycznej i praktycznej) i egzaminu: pracownia szkoleniowa na terenie Miasta Krakowa – miejsce zapewnia i wskazuje Wykonawca, przy czym miejsce kursu i przeprowadzenia egzaminu powinno znajdować się w obrębie dzielnicy, w której mieści się siedziba szkoły.
 - 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem, przeprowadzeniem Kursu/-ów, zapewnieniem materiałów szkoleniowych, przystąpieniem uczestników Kursów do egzaminu, otrzymaniem przez uczestników Kursów zaświadczeń ukończenia kursów oraz certyfikatów kwalifikacji wolnorynkowej.
3. Jakikolwiek zmiany w zakresie realizacji Umowy konieczne z tytułu zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub zmian innych zasad regulujących przygotowanie i prowadzenie Kursów, których wprowadzenie jest niezbędne do prawidłowej realizacji Umowy, nie warunkują powstania po stronie Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń, w tym roszczeń finansowych w stosunku do uczestników Kursów lub do Zamawiającego, w tym też do Jednostki oświatowej.
4. Za datę wykonania przez Wykonawcę Kursu, uznaje się datę odbioru Kursu bez zastrzeżeń.
5. Potwierdzeniem odbioru Kursu będzie sporządzenie Protokołu odbioru Kursu.
6. Dyrektor Jednostki oświatowej dokona odbioru Kursu albo zgłosi zastrzeżenia w tym zakresie niezwłocznie po przedstawieniu przez Wykonawcę listy uczestników, którzy przystąpili do egzaminu zewnętrznego wraz z dokumentami potwierdzającymi jego przeprowadzenie.
7. Integralną część Protokołu odbioru Kursu stanowią następujące załączniki:
- 1) Dziennik zajęć zawierający szczegółowy harmonogram oraz program Kursu;
 - 2) Imienne listy uczestników Kursu potwierdzające odbiór materiałów szkoleniowych przez uczestników Kursu z własnoręcznymi podpisami uczestników Kursu;
 - 3) Lista/rejestr obecności uczestników Kursu z własnoręcznymi podpisami uczestników Kursu;



Numer postępowania: MCOO/ZP/CKZ/4/26

- 4) Lista i kserokopie zaświadczeń potwierdzających ukończenie Kursu wydanych na potrzeby projektu, o których mowa w § 4 ust. 2. Na zaświadczeniu o ukończeniu Kursu winny zostać umieszczone m. in.: szczegółowy zakres programowy Kursu (wraz z podaniem liczby godzin zajęć i ich tematyki);
 - 5) Zbiorcze potwierdzenie przeprowadzenia egzaminu wraz z wynikami dla uczestników każdego Kursu;
 - 6) Kserokopie certyfikatów potwierdzających zdobycie odpowiednich kwalifikacji, o których mowa w § 4 ust. 1;
 - 7) Rejestr wydanych certyfikatów zawierający m.in. numer wydanego certyfikatu i własnoręczny podpis uczestnika Kursu potwierdzający odbiór certyfikatu;
 - 8) Pięć do dziesięciu zdjęć w wersji elektronicznej z przebiegu realizacji Kursu.
- Wzory dokumentów wymienione w punktach od 1) do 7) powyżej oprócz certyfikatów zewnętrznych wymienionych w punkcie 6) prześle Wykonawcy Zamawiający przed rozpoczęciem zajęć pierwszej grupy kursowej.
8. Dokumentacja wskazana w ust. 7 powyżej winna znajdować się dla każdej grupy kursowej w osobnym segregatorze/skoroszycie. Dokumentacja w segregatorze/skoroszycie musi zostać sporządzona w sposób przejrzysty, czytelny i spójny z uwzględnieniem nazwy projektu, nazwy kursu, numeru grupy.
 9. Protokół odbioru Kursu, podpisany bez zastrzeżeń wraz z załącznikami, stanowi podstawę wystawienia faktury VAT za realizację Umowy w zakresie danego Kursu.
 10. Wykonawca nie ponosi negatywnych konsekwencji w przypadku rezygnacji uczestnika Kursu z dalszego w nim uczestnictwa w trakcie realizacji Umowy.
 11. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do dostarczania przez niego Przedmiotu zamówienia bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

§ 4

EGZAMINY, UPRAWNIENIA, KWALIFIKACJE

1. Wykonawca w ramach każdego Kursu zobowiązany jest zorganizować dla każdego uczestnika Kursu egzamin kwalifikacyjny (w przypadku, gdy Wykonawca nie jest wpisany do Zintegrowanego Rejestru Kwalifikacji - w instytucji zewnętrznej) dający możliwość uzyskania przez uczestników certyfikatów potwierdzających kwalifikacje zgodnie z kwalifikacją cząstkową na poziomie czwartym Polskiej Ramy Kwalifikacji i europejskich ram kwalifikacji pn.: „Serwis napojów mieszanych i alkoholi”, skrócona nazwa: Barman Blender oraz ponieść wszelkie koszty egzaminu i wydania certyfikatu kwalifikacji wolnorynkowej.
2. Po przeprowadzeniu wszystkich zajęć Kursu, Wykonawca zobowiązuje się wydać każdemu uczestnikowi Kursu na potrzeby projektu odrębne zaświadczenie potwierdzające ukończenie Kursu, sporządzone zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.

§ 5

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia Kursów, których zasady prowadzenia zostały wskazane szczegółowo w obowiązujących przepisach prawa oraz w Załączniku nr 2 do Umowy, oraz liczbie określonej w Załączniku nr 1 do Umowy, zakończonych przeprowadzeniem egzaminu kwalifikacyjnego, według programu pozwalającego na uzyskanie kwalifikacji zawodowych potwierdzonych certyfikatem zgodnie z kwalifikacją



Numer postępowania: MCOO/ZP/CKZ/4/26

- częstkową na poziomie czwartym Polskiej Ramy Kwalifikacji i europejskich ram kwalifikacji pn.: „Serwis napojów mieszanych i alkoholi”, skrócona nazwa: Barman Blender.
2. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie na bieżąco oraz na każde wezwanie Zamawiającego, w tym też Dyrektora Jednostki oświatowej, informować o wynikach egzaminów uczestników Kursów.
 3. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie na bieżąco oraz na każde wezwanie Zamawiającego, w tym też Dyrektora Jednostki oświatowej, informować o problemach mogących mieć wpływ na prawidłową realizację Kursów, w szczególności nieobecnościach uczestników Kursów.
 4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić na potrzeby kursów odpowiedni sprzęt i wyposażenie do prowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych, spełniający wymagania BHP oraz bezpiecznej pracy.
 5. Wykonawca zobowiązuje się w ramach każdego Kursu wykonać należycie wszystkie obowiązki wskazane w Załączniku nr 2 do Umowy.
 6. Prowadzącym kurs może być wyłącznie osoba, która nie była karana za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu, przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece, z wyjątkiem przestępstwa określonego w art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 383), przestępstwo określone w rozdziale 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), albo wobec której nie orzeczono zakazu prowadzenia działalności związanej z wychowywaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub opieką nad nimi lub zakazu przebywania w określonych środowiskach lub miejscach, kontaktowania się z określonymi osobami, zbliżania się do określonych osób lub opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu. Spełnienie tego warunku jest potwierdzane oświadczeniem Prowadzącego kurs składanym u Wykonawcy.
 7. Ze strony Wykonawcy kurs/kursy prowadzić będzie instruktor/będą instruktorzy:
 - 1)
 - 2)
 8. Istnieje możliwość dokonania zmiany osób wymienionych w ust. 7 niniejszego paragrafu lub wskazania kolejnej osoby jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
 9. Wykonawca proponuje zmianę osób wyszczególnionych w ust. 7 niniejszego paragrafu w następujących przypadkach:
 - 1) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
 - 2) jeżeli zmiana tej osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

**w przypadku gdy doświadczenie, kwalifikacje osoby/osób, która/które będzie/będą przeprowadzać kurs/kursy (instruktor/instruktorzy) podlegały ocenie w ramach kryterium oceny ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego zostanie zawarta niniejsza umowa do treści umowy zostaną wprowadzone następujące postanowienia:*

10. W przypadku konieczności zmiany osób wyszczególnionych w ust. 7 niniejszego paragrafu lub wskazania dodatkowej osoby, nowa osoba powołana do pełnienia w/w obowiązków musi posiadać nie mniejsze doświadczenie niż osoba zastępowana (w przypadku zmiany osoby) lub osoby wskazane w ofercie (w przypadku wskazania dodatkowej osoby), przedstawiając na tę okoliczność stosowne oświadczenie złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej.



Numer postępowania: MCOO/ZP/CKZ/4/26

§ 6

TERMINY REALIZACJI

1. Niniejsza Umowa zawarta jest na czas określony - maksymalny termin wykonania przedmiotu umowy: 36 miesięcy od dnia jej zawarcia. Z zastrzeżeniem, że Kursy stanowiące przedmiot Umowy Wykonawca przeprowadzi w terminie:
 - 1) Kursy przewidziane na rok 2026 – do 30 listopada 2026 roku - 3 grupy,
 - 2) Kursy przewidziane na rok 2027 – do 30 listopada 2027 roku - 5 grup,
 - 3) Kursy przewidziane na rok 2028 – do 30 listopada 2028 roku - 5 grup.
2. Terminy, o których mowa w ust. 1 pkt 1) ; 2) i 3) oznaczają, że Wykonawca zobowiązuje się, że w tych terminach uczestnicy Kursów odbędą wszystkie wymagane zajęcia Kursów, przystąpią do egzaminu sprawdzającego kwalifikacje oraz otrzymają certyfikat potwierdzający uzyskanie kwalifikacji.
3. Wykonawca indywidualnie wraz z Dyrektorem Jednostki oświatowej ustali każdorazowo szczegółowy harmonogram Kursu i pogram Kursu.
4. Wykonawca przygotuje i przedstawi do akceptacji Dyrektorowi Jednostki oświatowej szczegółowy program każdego Kursu oraz harmonogram Kursu, z uwzględnieniem postanowień wskazanych w Załączniku nr 2 do Umowy, w terminie co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym rozpoczęciem Kursu.
5. Zamawiający dopuszcza przygotowanie zbiorczego programu i harmonogramu wielu Kursów i przekazanie go Dyrektorowi Jednostki oświatowej w terminie co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym rozpoczęciem pierwszego Kursu.
6. W przypadku stwierdzenia przez Dyrektora Jednostki oświatowej błędów w programie lub harmonogramie Kursu Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 2 dni roboczych usunąć wskazane przez Dyrektora Jednostki oświatowej nieprawidłowości. Kurs nie może się rozpocząć przed uzyskaniem przez Wykonawcę akceptacji programu i harmonogramu Kursu ze strony Dyrektora Jednostki oświatowej.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian w programie i harmonogramie Kursu każdorazowo za zgodą Dyrektora Jednostki oświatowej lub Zamawiającego.

§ 7

WYNAGRODZENIE

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu należytego wykonania niniejszej Umowy wynosi: zł brutto (słownie:) w tym: VAT – zwolnienie. *(wysokość wynagrodzenia stanowi iloczyn ceny jednostkowej za przeprowadzenie Kursu dla jednego uczestnika Kursu i maksymalnej liczby uczestników jednego Kursu i maksymalnej liczby Kursów).*
Przy czym Zamawiający pogładowo i wstępnie przewiduje, że wynagrodzenie wypłacone Wykonawcy w roku 2026 wyniesie od 15% do 40% kwoty wskazanej w zdaniu 1, wynagrodzenie wypłacone w roku 2027 wyniesie od 30% do 50% kwoty wskazanej w zdaniu 1, zaś wynagrodzenie wypłacone w roku 2028 wyniesie od 20% do 40% kwoty wskazanej w zdaniu 1, a ostatnia płatność nie będzie większa niż 50% kwoty wskazanej w zdaniu 1, z zastrzeżeniem, że z uwagi na charakter zamówienia nie jest możliwe określenie ich dokładnej wielkości w odniesieniu do poszczególnych płatności częściowych w danym roku.
2. Maksymalne wynagrodzenie z tytułu należytego wykonania niniejszej Umowy w zakresie jednego Kursu wynosi:zł brutto (słownie:) w tym: VAT – zwolnienie.



Numer postępowania: MCOO/ZP/CKZ/4/26

(wynagrodzenie stanowi iloczyn ceny jednostkowej za przeprowadzenie Kursu dla jednego uczestnika Kursu i maksymalnej liczby uczestników jednego Kursu)

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 ustalane jest w oparciu o cenę jednostkową za przeprowadzenie Kursu dla jednego uczestnika Kursu, wynikającą z Załącznika nr 1 do Umowy, która wynosi:zł brutto (słownie:) w tym: VAT – zwolnienie.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 – 3 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu Umowy, w tym m.in. koszt transportu, ubezpieczenia itp., i nie może ulec zmianie z zastrzeżeniem postanowień zawartych w § 11 Umowy. Wykonawca ponosi ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1, 2 i 3 niniejszego paragrafu.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy finansowane jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.31 Wsparcie kształcenia zawodowego – ZIT, o następującym tytule: „Centrum Kompetencji Zawodowych w Gminie Miejskiej Kraków”, nr projektu: FEMP.06.31-IP.01-1581/24.

§ 8

ROZLICZENIA

1. Każdorazowo zapłata faktury za wykonane Kursy nastąpi na podstawie protokołów odbioru częściowego podpisanych bez zastrzeżeń i dostarczonych przez Wykonawcę Zamawiającemu wraz załącznikami, o których mowa w § 3 ust. 7, w terminie do 30 dni od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze.
2. Faktura powinna być dostarczona Zamawiającemu w formie papierowej złożonej w siedzibie Zamawiającego lub w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem Platformy (PEF) z podaniem nr PEPPOL a od momentu obowiązywania obligatoryjnego fakturowania w systemie KSeF – na podstawie otrzymanej faktury ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) lub w innej formie zgodnej z przepisami prawa obowiązującymi w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę i przyjęcia tej faktury jako prawidłowej, przelewem na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę na fakturze.
3. Postanowienia umowne dotyczące fakturowania nie stoją w sprzeczności z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.), która ma zastosowanie w rozliczeniu Stron.
4. Faktura wystawiona przez Wykonawcę powinna zawierać następujące dane nabywcy i odbiorcy:
 - 1) wystawiona poza KSeF:
Nabywca:
Gmina Miejska Kraków
Pl. Wszystkich Świętych 3-4
31-004 Kraków
NIP: 6761013717



Numer postępowania: MCOO/ZP/CKZ/4/26

- 2) Jednostka odbierająca:
Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie
ul. Ułanów 9a, 31-450 Kraków

- 3) wystawiona w KSeF:

Nabywca (Podmiot 2):
Gmina Miejska Kraków
pl. Wszystkich Świętych 3-4
31-004 Kraków
NIP: 6761013717

- 4) Odbiorca (Podmiot 3):
Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie
ul. Ułanów 9a
31-450 Kraków
NIP: 6751041971
Rola: JST-odbiorca.

5. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), faktura powinna zawierać dodatkowo typ numeru PEPPOL. Jeśli zamówienie objęte jest mechanizmem podzielonej płatności (split payment), faktura powinna zawierać w tym zakresie informacje, zgodnie z regulacją zawartą w ustawie z dnia 9 sierpnia 2019 r., o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 r., poz. 1751).
6. Faktura wystawiona przez Wykonawcę z tytułu realizacji przedmiotu umowy powinna jasno i precyzyjnie wskazać nazwę rodzaju wykonanych prac oraz numer i datę zawarcia umowy wraz dodaniem skrótu jednostki, a w przypadku faktury ustrukturyzowanej, powyższe dane należy zamieścić w części „Warunki transakcji”, tj. Data Umowy, Nr Umowy, zaś w opisie przedmiotu sprzedaży należy wpisać: „realizator MCOO”.
7. W przypadku gdy Wykonawca będzie wystawiał faktury w KSeF, a załączniki do faktury nie będą stanowiły dokumentów ustrukturyzowanych dostępnych w KSeF, załączniki do faktury winny być doręczone w formie elektronicznej na adres: sekretariat@mcoo.krakow.pl lub w formie papierowej na adres: Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie, ul. Ułanów 9a, 31-450 Kraków, wraz z informacją o nr umowy i dacie zawarcia umowy oraz przedmiocie zamówienia.
8. Faktury wystawione w okresie awarii KSeF, o której mowa w art. 106nf ustawy o VAT, winny być sporządzone w postaci elektronicznej zgodnie z obowiązującą strukturą logiczną, o której mowa w art. 106gb ust. 8 ww. ustawy i przekazywane/udostępniane Zamawiającemu (Nabywcy) w postaci elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@mcoo.krakow.pl.
9. Faktury wystawiane w okresie awarii całkowitej KSeF, o której mowa w art. 106ng ustawy o VAT, winny być sporządzane w postaci papierowej lub elektronicznej i przekazywane/ udostępniane Zamawiającemu na adres e-mail: sekretariat@mcoo.krakow.pl lub w postaci papierowej na adres siedziby Zamawiającego tj.: Miejskiego Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie z siedzibą w Krakowie (31 - 450), ul. Ułanów 9a.



Numer postępowania: MCOO/ZP/CKZ/4/26

10. Zamawiający wyraża zgodę na przekazywanie przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych innych niż ustrukturyzowana faktura elektroniczna za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), tj. faktury lub noty korygującej, a w przypadku gdy faktura jest wystawiona w system KSeF - za pośrednictwem faktury korygującej.
11. Za datę zapłaty należności uważa się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Opóźnienie w zapłacie faktury rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie z zastrzeżeniem uregulowań zawartych w ust. 2 i ust. 13 niniejszego paragrafu.
13. Konto bankowe, o którym mowa w ust. 2, wskazane na fakturze przez Wykonawcę będącego podatnikiem podatku VAT, musi znajdować się na wykazie rachunków rozliczeniowych otwartych w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, wymienionych w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku podania przez Wykonawcę na fakturze numeru rachunku bankowego nie spełniającego powyższego warunku, zapłata za fakturę zostanie wstrzymana do czasu wskazania przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego spełniającego ten warunek, a Wykonawca nie będzie miał prawa do naliczenia za ten okres odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie. W przypadku wystawienia faktury w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych w systemie KSeF, niezawierającej nr NIP odbiorcy, zapłata za fakturę zostanie wstrzymana do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury lub wskazania przez Wykonawcę nr NIP odbiorcy, a Wykonawca nie będzie miał prawa do naliczenia za ten okres odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie.
14. Wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku VAT (NIP:)/korzysta ze zwolnienia w zakresie podatku VAT/nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT (*wybrać właściwe).
15. Faktura za Kurs zrealizowany:
 - a) w roku 2026 nie może być wystawiona i dostarczona później niż 14 grudnia 2026 r.
 - b) w roku 2027 nie może być wystawiona i dostarczona później niż 14 grudnia 2027 r.
 - c) w roku 2028 nie może być wystawiona i dostarczona później niż 14 grudnia 2028 r.
16. Cesja wierzytelności Wykonawcy wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności. Zamawiający wymaga, aby w umowie przelewu wierzytelności o zapłatę, w której istnieje obowiązek zastosowania mechanizmu podzielonej płatności, cesjonariusz zobowiązał się do posiadania rachunku bankowego obsługującego ten mechanizm. Ponadto Zamawiający wymaga aby wskazany przez cesjonariusza rachunek bankowy widniał w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
17. Zamawiający nie udziela zaliczek.

** tylko w przypadku, gdy stroną umowy są Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia (np. w ramach konsorcjum) wprowadzony zostanie zapis:*

18. *W przypadku, gdy stroną umowy są Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia (np. w ramach konsorcjum), faktura wystawiona zostanie przez ustanowionego pełnomocnika reprezentującego Wykonawców i na jego rzecz Zamawiający dokona płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcom.*



Numer postępowania: MCOO/ZP/CKZ/4/26

19. Z chwilą uregulowania przez Zamawiającego względem pełnomocnika (lidera) należności wynikającej z wystawionej przez niego faktury z tytułu wykonania Przedmiotu umowy, pozostali Wykonawcy, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie, nie będą rościli względem Zamawiającego żadnych praw do zapłaty za wykonane prace.

§ 9

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może wykonać przedmiot Umowy przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie prace, których wykonanie powierzył Podwykonawcom, a także za terminowe dokonywanie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
3. Realizacja Przedmiotu Umowy przy udziale Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców, jak za własne.
4. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców, jak również za zobowiązania podwykonawców wobec osób trzecich.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane w niniejszej Umowie.

§ 10

UMOWNE PRAWO ODSTĄPIENIA

1. Niezależnie od uprawnień określonych w obowiązujących przepisach prawa Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym, w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje zobowiązań wynikających z Umowy lub wykonuje je nienależycie pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Go przez Zamawiającego do wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, w określonym w wezwaniu terminie, z zastrzeżeniem, iż w razie niezastosowania się do treści wezwania, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy,
 - 2) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojego przedsiębiorstwa.
2. Odstąpienie od Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, wraz z podaniem uzasadnienia, w terminie 30 dni od zaistnienia przestanków odstąpienia.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrazić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.
4. Zamawiający korzystając z ustawowego lub umownego prawa odstąpienia – może odstąpić – zgodnie ze swoim wyborem - od całości Umowy lub od jej części.



Numer postępowania: MCOO/ZP/CKZ/4/26

5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje zwrot nakładów poniesionych przez niego za część umowy wykonaną do dnia odstąpienia od Umowy.

§ 11

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego, kary umowne wynoszące:
 - a) 3% wynagrodzenia brutto przysługującego z tytułu należytego wykonania niniejszej Umowy w zakresie jednego Kursu, o którym mowa w § 7 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia rozpoczęcia danego Kursu, w stosunku do zaakceptowanego harmonogramu Kursu, o którym mowa w § 6 ust. 4 Umowy, z zastrzeżeniem § 6 ust. 7 Umowy;
 - b) 10% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, za opóźnienie w przeprowadzeniu Kursów, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy lub § 6 ust. 2 Umowy, z zastrzeżeniem § 6 ust. 7 Umowy;
** w przypadku gdy doświadczenie, kwalifikacje osoby/osób, która/które będzie/będą przeprowadzać kurs/kursy (instruktor/instruktorzy) podlegały ocenie w ramach kryterium oceny ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w wyniku, którego zostanie zawarta niniejsza umowa do treści umowy zostaną wprowadzone następujące postanowienia (pkt. c)*
 - c) 10% wynagrodzenia brutto przysługującego z tytułu należytego wykonania niniejszej Umowy w zakresie jednego Kursu, o którym mowa w § 7 ust. 2, za każdy Kurs, w którym zajęcia prowadzone były przez instruktora nie wskazanego w § 5 ust. 7 Umowy;
2. Z tytułu odstąpienia od Umowy w całości lub w części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości:
 - a) 10% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, w przypadku odstąpienia od Umowy w całości;
 - b) 10% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto przysługującego za pozostałe do wykonania Kursy, wyliczonego zgodnie z § 7 ust. 2 w przypadku odstąpienia od Umowy w części.
3. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie, za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie i podlegają sumowaniu, z zastrzeżeniem, że pojedyncza kara jak i suma kar umownych nie może przekroczyć poziomu 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
4. Zapłata kary umownej, na podstawie postanowień Umowy nie wyłącza możliwości dochodzenia naprawienia szkody w pełnej wysokości na zasadach ogólnych przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawa, wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych na podstawie niniejszej Umowy kar umownych, z każdej wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego w tym z wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w niniejszej Umowie, bez konieczności dodatkowego wezwania Wykonawcy do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę. Przed dokonaniem potrąceń Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o wysokości i podstawie naliczonych kar umownych oraz prześle Wykonawcy notę księgową. Kara umowna objęta notą obciążeniową będzie płatna w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia noty, z zastrzeżeniem zdania pierwszego.



Numer postępowania: MCOO/ZP/CKZ/4/26

6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umową:
- 1) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający – w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia Umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy;
 - 2) każdorazowo za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia Wykonawcy - w wysokości 1% maksymalnego wynagrodzenia Umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1.

§ 12

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy, pod rygorem nieważności, wymagają zastosowania formy pisemnego aneksu, z zastrzeżeniem § 15 ust. 3 Umowy.
2. Z zastrzeżeniem brzmienia art. 454 i art. 455 ust. 1 Ustawy oraz innych zapisów niniejszej Umowy, Zamawiający przewiduje ponadto możliwość zmiany Umowy w poniższych przypadkach.
3. Zamawiający przewiduje możliwość jednokrotnej lub wielokrotnej zmiany okresu obowiązywania Umowy, o którym mowa w § 6, bez zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy oraz bez zmian cen jednostkowych poszczególnych Kursów będących przedmiotem Umowy o których mowa w § 7 ust. 2 Umowy, w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) przedłużenia realizacji projektu pod warunkiem, iż nie został wykorzystany maksymalny poziom wynagrodzenia wskazany w § 7 ust. 1 Umowy, a zmiana terminu polegać będzie na jego wydłużeniu maksymalnie o czas wydłużenia realizacji projektu; albo
 - 2) działania siły wyższej rozumianej jako okoliczności, których pomimo zachowania należytej staranności i podjęcia wszelkich działań w normalnym zakresie, nie można było przewidzieć oraz im zapobiec, bądź się im przeciwstawić w sposób skuteczny, z zastrzeżeniem, iż łącznie zostaną spełnione następujące warunki:
 - a) działanie siły wyższej oraz czas jej trwania zostanie przez Wykonawcę uprawdopodobnione za pomocą odpowiednich oświadczeń i dokumentów,
 - b) Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wystąpieniu okoliczności siły wyższej niezwłocznie.

Za działanie siły wyższej w rozumieniu niniejszego postanowienia uznaje się także okoliczności (skutki) powodowane wystąpieniem zagrożenia epidemiologicznego, których to okoliczności (skutków) pomimo zachowania należytej staranności i podjęcia wszelkich działań w normalnym zakresie, nie można było przewidzieć oraz im zapobiec, bądź się im przeciwstawić w sposób skuteczny.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy oraz zmian cen jednostkowych poszczególnych Kursów będących przedmiotem Umowy, o których mowa w § 7 ust. 2 Umowy, w przypadku wprowadzania zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego, dotyczących wysokości stawki podatku od towarów i usług lub innych podatków (w tym podatku akcyzowego) i opłat mających bezpośrednie zastosowanie do cen zaoferowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż zmiana ta nie powoduje zmiany zakresu ilościowego Kursów będących przedmiotem Umowy, a zakres zmian wynikać będzie z wprowadzonych zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy oraz zmian cen jednostkowych poszczególnych



Numer postępowania: MCOO/ZP/CKZ/4/26

Kursów będących przedmiotem Umowy, o których mowa w § 7 ust. 2 Umowy, w przypadku wprowadzania zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego, dotyczących wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, mających bezpośrednie zastosowanie do cen zaoferowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż zmiana ta nie powoduje zmiany zakresu ilościowego Kursów będących przedmiotem Umowy, a Wykonawca przedstawi odpowiednie oświadczenia i dokumenty uprawniające do zmiany przepisów prawa na poziom wynagrodzenia dla pracowników wykonujących prace związane z realizacją Umowy wraz ze szczegółową kalkulacją zmiany kosztów w tym zakresie oraz pod warunkiem, że zakres zmian wynikać będzie z wprowadzonych zmian przepisów prawa.

6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy oraz zmian cen jednostkowych poszczególnych Kursów będących przedmiotem Umowy, o których mowa w § 7 ust. 2 Umowy, w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, mających bezpośrednie zastosowanie do cen zaoferowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż zmiana ta nie powoduje zmiany zakresu ilościowego Kursów będących przedmiotem Umowy, a Wykonawca przedstawi odpowiednie oświadczenia i dokumenty uprawniające do zmiany przepisów prawa na poziom wynagrodzenia dla pracowników wykonujących prace związane z realizacją Umowy wraz ze szczegółową kalkulacją zmiany kosztów w tym zakresie oraz pod warunkiem, że zakres zmian wynikać będzie z wprowadzonych zmian przepisów prawa.
7. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy oraz zmian cen jednostkowych poszczególnych Kursów będących przedmiotem Umowy, o których mowa w § 7 ust. 2 Umowy, w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 427 z późn. zm.), mających bezpośrednie zastosowanie do cen zaoferowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż zmiana ta nie powoduje zmiany zakresu ilościowego Kursów będących przedmiotem Umowy, a Wykonawca przedstawi odpowiednie oświadczenia i dokumenty uprawniające do zmiany przepisów prawa na poziom wynagrodzenia dla pracowników wykonujących prace związane z realizacją Umowy wraz ze szczegółową kalkulacją zmiany kosztów w tym zakresie oraz pod warunkiem, że zakres zmian wynikać będzie z wprowadzonych zmian przepisów prawa.
8. W przypadku, gdy w trakcie wykonywania umowy zmianie ulegną ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie będzie podlegać waloryzacji raz na 6 miesięcy, począwszy od 7 miesiąca od dnia zawarcia umowy, a następnie waloryzację po upływie kolejnych 6 miesięcy od daty dokonania poprzedniej waloryzacji, jeżeli łączna wartość korekt dla oddania wzrostu lub spadku cen, wynikających z niniejszego ustępu, osiągnie limit +/- 5% wynagrodzenia wskazanego w ofercie wykonawcy. Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o wskaźniki wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia (w gospodarce narodowej – ogółem) ogłaszane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (GUS) w Biuletynie Statystycznych GUS na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1



Numer postępowania: MCOO/ZP/CKZ/4/26

- lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1631 z późn. zm.). Łączna wartość korekt wynikająca z waloryzacji nie przekroczy (+/-) 10 % maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
9. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszym Podwykonawcom, w zakresie w jakim świadczą oni usługi w ramach niniejszej Umowy.
 10. W przypadku zmiany Umowy, o której mowa w ust. 3 pkt 2 powyżej w związku z wystąpieniem okoliczności tak wskazanych, Zamawiający przewiduje możliwość jednokrotnej lub wielokrotnej zmiany terminu określonego w § 8 ust. 5 bez zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy oraz bez zmian stawek wynagrodzenia, o których mowa w § 7 ust. 2 Umowy.
 11. Zamawiający przewiduje możliwość jednokrotnej lub wielokrotnej zmiany terminów, o których mowa w § 6 Umowy o czasokres wynikający z okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt 1) i 2), bez zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy oraz bez zmian stawek wynagrodzenia, o których mowa w § 7 ust. 2 Umowy, w przypadku opóźnień związanych z trudnościami związanymi z terminową realizacją Kursów lub uzyskaniem dokumentów lub świadectw kwalifikacji, z uwagi na przyczyny niezależne od Wykonawcy wynikające z nieprzewidzianego dużego zainteresowania egzaminami skutkującego brakiem możliwości ustalenia terminów Kursów lub z pozostałych obowiązków uczniów lub sytuacji losowych lub związane z prowadzoną rekrutacją lub związane ze zmianami harmonogramów płatności w ramach projektu lub związane ze zmianami przepisów prawa.
 12. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany liczby uczniów w stosunku, do których realizowana jest Umowa z uwagi na zaistnienie przyczyn związanych z pozostałymi obowiązkami uczniów lub sytuacji losowe lub związanych z prowadzoną rekrutacją lub związanych ze zmianami harmonogramów płatności w ramach projektu lub związanych ze zmianami przepisów prawa, z uwzględnieniem zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy wynikającego z odpowiedniego przeliczenia według cen jednostkowych, o których mowa w § 7 ust. 2 Umowy.
 13. Zamawiający przewiduje możliwość jednokrotnej lub wielokrotnej zmiany Jednostki oświatowej, pod warunkiem:
 - a) wystąpienia potrzeb Zamawiającego w tym zakresie, z uwagi na zmiany w sposobie organizacji, strukturze, organizacji lub w przepisach prawa regulujących funkcjonowanie Jednostek oświatowych, powodujących w szczególności konieczność utworzenia Jednostki oświatowej niewymienionej w Załączniku nr 2 do Umowy, połączenia Jednostek oświatowych lub likwidacji Jednostki oświatowej wymienionej w Załączniku nr 2 do Umowy, zmian nazw Jednostek oświatowych, zmian adresów Jednostek oświatowych w zakresie w jakim po ujawnieniu się przedmiotowych potrzeb, zmiany będą niezbędne do prawidłowej i celowej realizacji Umowy,
 - b) zmiana ta nie powoduje zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy oraz zmian stawek wynagrodzenia, o których mowa w § 7 ust. 2 Umowy.
 14. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany miejsca prowadzenia Kursów z uwagi na zaistnienie potrzeby innej organizacji Kursów, służącej zwiększeniu ich efektywności.



Numer postępowania: MCOO/ZP/CKZ/4/26

15. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Podwykonawcy oraz części zamówienia wykonywanej przez Podwykonawcę, wskazanych w § 9 ust. 1 Umowy, każdorazowo w przypadku zmiany Podwykonawcy lub zakresu zamówienia wykonywanego przez Podwykonawcę na podstawie informacji przekazanej przez Wykonawcę zgodnie z § 9 ust. 4 Umowy, a zmiana w tym zakresie nie spowoduje zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy oraz zmian stawek wynagrodzenia, o których mowa w § 7 ust. 2 Umowy.
16. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia w przypadku spełnienia łącznie następujących warunków:
 - a) Umowa została zawarta z Wykonawcami występującymi wspólnie w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia niniejszej Umowy (konsorcjum),
 - b) zmiana polega na zaprzestaniu realizacji zamówienia przez jednego lub kilku Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia,
 - c) zmiana nie powoduje zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy oraz zmian stawek wynagrodzenia, o których mowa w § 7 ust. 2 Umowy.

§ 13

PROJEKT

Umowa realizowana jest w ramach projektu: „Centrum Kompetencji Zawodowych w Gminie Miejskiej Kraków”, Nr projektu: FEMP.06.31-IP.01-1581/24 w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

§ 14

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w odniesieniu do danych osobowych swoich pracowników i współpracowników oraz uczniów i nauczycieli biorących udział w Projekcie, przekazanych Wykonawcy w celu wykonania przez niego niniejszej Umowy.
2. Zamawiający oświadcza, że jest podmiotem przetwarzającym w odniesieniu do danych osobowych zawartych w zbiorach pn. Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 i Centralny System Teleinformatyczny (CST2021).
3. Zamawiający niniejszym powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania czynności związane z przetwarzaniem danych osobowych zawartych w zbiorach pn. Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 i Centralny System Teleinformatyczny (CST2021) w zakresie niezbędnym do wykonywania niniejszej Umowy.
4. Zasady powierzenia danych osobowych zostały określone w Załączniku nr 3 do niniejszej Umowy.
5. Powierzenia odbywać się będą w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 niniejszej Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że są mu znane wszelkie obowiązki nałożone przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO oraz gwarantuje stosowanie odpowiednich środków technicznych



Numer postępowania: MCOO/ZP/CKZ/4/26

- i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi przepisów prawa i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
7. W związku z realizacją przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy oraz na podstawie i w granicach powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności RODO.
 8. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 albo art. 14 RODO, dotyczące przetwarzania danych osobowych w celu realizacji przedmiotu zamówienia wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, w szczególności wobec swoich pracowników i innych osób skierowanych do realizacji zamówienia.
 9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania swoich pracowników i innych osób, przy pomocy których przetwarza powierzone dane osobowe, jak za własne działanie i zaniechanie.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, a w szczególności:
 - 1) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483),
 - 2) ustawa z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 198)
 - 3) ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.),
 - 4) ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.),
 - 5) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.).
2. Spory mogące wyniknąć przy wykonaniu Umowy, a nierozwiązane uprzednio na drodze polubownej Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Za koordynację działań ze strony Wykonawcy podczas realizacji Umowy odpowiedzialny/na jest:
Zmiana ww. osoby nie wymaga aneksu, a jedynie pisemnego powiadomienia.
4. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki:

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy (kopia)

Załącznik nr 2: Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3: Zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: