



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Kalisz, dnia 18.03.2026 r.

Znak sprawy: SAKO-WK.251.8.2026

ZAMAWIAJĄCY:

Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska
ul. Główny Rynek 20
62-800 Kalisz

Dotyczy: zapytania do treści SWZ w postępowaniu pn.: „Zaprojektowanie, wdrożenie i utrzymanie Portalu ZITon – centralnego systemu informatycznego wspierającego Związki Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w Polsce” w ramach projektu pn. „pn. „Sieciowanie Związków ZIT w Polsce” nr PTFE.02.01-IZ.00-0006/24 w ramach sieci współpracy „Zarządzanie i realizacja zasad horyzontalnych w MOF”, finansowanego ze środków programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027.

Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko – Ostrowska z siedzibą przy ul. Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz [dalej zwana: „Zamawiającym” lub „SAKO”], pragnie poinformować, iż w dniu 16.03.2026 r. wpłynęło do Zamawiającego zapytanie do treści SWZ od potencjalnego Wykonawcy, o następującej treści:

„Dotyczy: postępowania pn. „Zaprojektowanie, wdrożenie i utrzymanie Portalu ZITon – centralnego systemu informatycznego wspierającego Związki Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w Polsce.

Znak sprawy: SAKO-WK.251.8.2026

Wniosek o wyjaśnienie treści SWZ

Działając w imieniu /-----/, jako podmiotu zainteresowanego udziałem w postępowaniu, na podstawie art. 284 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwracamy się z uprzejmą prośbą o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści SWZ oraz załączników do SWZ. Z uwagi na złożony charakter przedmiotu zamówienia, obejmującego między innymi budowę portalu publicznego, rejestrów danych, integracje z systemami publicznymi, wdrożenie modułu AI w architekturze RAG, wymagania w zakresie bezpieczeństwa, dostępności WCAG 2.2 oraz świadczenie wsparcia technicznego, zwracamy się z prośbą o odpowiedź na poniższe pytania.

1. Zakres danych i migracji

Czy Zamawiający może wskazać przewidywany wolumen danych wejściowych na moment startu projektu, w szczególności:

- liczbę wizytówek ZIT/JST,
- liczbę dokumentów do publikacji i indeksacji,
- przewidywaną liczbę rekordów w rejestrach,
- rodzaje i formaty plików przewidzianych do załadowania?

2. Dane źródłowe do zasilenia systemu



Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz
Biuro Stowarzyszenia: ul. Kolegialna 4, 62-800 Kalisz, tel.: +48 62 5985237, +48 786 063703
e-mail: biuro@sako-info.pl, www: <https://www.sako-info.pl>





Czy dane i treści startowe zostaną przekazane przez Zamawiającego w formie uporządkowanej, nadającej się do importu, czy też Wykonawca powinien uwzględnić prace polegające na porządkowaniu, transformacji i ręcznym przygotowaniu danych?

3. Rejestry danych

Prosimy o doprecyzowanie zakresu funkcjonalnego rejestrów przewidzianych w systemie, w szczególności:

- *jakie dokładnie pola danych mają być przechowywane,*
- *czy dane mają być wyłącznie prezentowane, czy również edytowane przez uprawnionych użytkowników,*
- *czy rejestry mają posiadać wersjonowanie zmian, historię edycji i eksport danych.*

4. Integracja z login.gov.pl

Czy po stronie Zamawiającego istnieją już uzgodnienia organizacyjne i formalne umożliwiające integrację z Węzłem Krajowym login.gov.pl, czy też pełny zakres działań formalnych, technicznych i testowych leży po stronie Wykonawcy? Wymóg tej integracji został wskazany w OPZ.

5. Integracja z dane.gov.pl

Czy Zamawiający może wskazać konkretne zestawy danych, API, identyfikatory zasobów lub listę wskaźników, które mają być pobierane z dane.gov.pl? Obecny opis wskazuje ogólne grupy danych, ale bez precyzyjnego zakresu.

6. Moduł AI i architektura RAG

Prosimy o doprecyzowanie, jakie scenariusze użycia modułu AI są wymagane obligatoryjnie na dzień odbioru, w szczególności:

- *czy moduł ma odpowiadać wyłącznie na pytania dotyczące treści zgromadzonych w portalu,*
- *czy ma obsługiwać również pytania przekrojowe na podstawie danych rejestrowych,*
- *czy wymagane są podsumowania, porównania, rekomendacje lub analizy.*

7. Jakość odpowiedzi modułu AI

W jaki sposób Zamawiający będzie oceniał poprawność działania modułu AI oraz spełnienie wymogu ograniczenia halucynacji i cytowania źródeł? Czy Zamawiający przewiduje formalne kryteria odbioru, scenariusze testowe lub minimalne wskaźniki jakościowe?

8. Aktualizacja indeksu RAG

W dokumentacji wskazano wymóg automatycznego przetworzenia i indeksacji nowych treści w ciągu maksymalnie 24 godzin od publikacji. Prosimy o potwierdzenie, czy wymóg ten dotyczy wszystkich typów dokumentów i treści publikowanych w systemie.

9. Dane osobowe i historia zapytań AI

Czy Zamawiający przewiduje, że moduł AI będzie obsługiwał wyłącznie treści publiczne i anonimowe, czy też dopuszcza przetwarzanie danych pochodzących z kont redaktorów lub administratorów? Prosimy również o potwierdzenie, czy historia zapytań użytkowników ma być przechowywana, a jeżeli tak, to w jakim zakresie.

10. Architektura serverless

Czy Zamawiający dopuszcza zastosowanie architektury mieszanej, tj. rozwiązania opartego częściowo o usługi serverless i częściowo o zarządzane usługi aplikacyjne, o ile spełnione zostaną wymagania funkcjonalne, bezpieczeństwa i skalowalności?

11. Wymagania chmurowe i lokalizacja danych

Prosimy o doprecyzowanie, czy Zamawiający wymaga przetwarzania i przechowywania





danych wyłącznie na infrastrukturze zlokalizowanej na terytorium UE, a jeżeli tak, to czy dotyczy to również usług wspierających moduł AI.

12. Środowiska systemowe

Czy Zamawiający oczekuje dostarczenia odrębnych środowisk DEV, TEST/UAT i PROD, a jeżeli tak, to czy wszystkie te środowiska mają być utrzymywane przez cały okres realizacji i wsparcia technicznego?

13. Testy penetracyjne

Czy koszt, zakres i organizacja testów penetracyjnych mają być w całości po stronie Wykonawcy, a jeżeli tak, to czy Zamawiający oczekuje wykonania ich przez niezależny podmiot zewnętrzny? Wymóg zlecenia testów penetracyjnych został przewidziany w dokumentacji.

14. Dostępność cyfrowa i materiały wejściowe

Czy Zamawiający potwierdza, że wszystkie materiały przekazywane przez Zamawiającego do publikacji, w tym grafiki, dokumenty i multimedia, będą przygotowane w sposób umożliwiający ich publikację zgodnie z wymaganiami WCAG 2.2, czy też Wykonawca powinien uwzględnić ich dostosowanie? W dokumentacji wymagano pełnej zgodności z WCAG 2.2.

15. Zakres wsparcia technicznego

Prosimy o doprecyzowanie, czy bezpłatne wsparcie techniczne po odbiorze obejmuje wyłącznie usuwanie błędów i zapewnienie ciągłości działania, czy również:

- rozwój funkcjonalny,
- modyfikacje interfejsu,
- dodawanie nowych integracji,
- bieżące zasilanie systemu treściami i danymi.

16. Przedmiotowe środki dowodowe

Czy Zamawiający może potwierdzić, że dokumenty składane wraz z ofertą jako przedmiotowe środki dowodowe mają mieć charakter opisowy i koncepcyjny, a nie stanowić gotowych, kompletnych projektów wdrożeniowych? Formularz oferty odwołuje się do obowiązku ich załączenia zgodnie z sekcją XVI.5 SWZ.

17. Kryterium doświadczenia zespołu projektowego

Czy w wykazie osób składanym wraz z ofertą Zamawiający oczekuje wyłącznie podania informacji liczbowych i opisowych odpowiadających kryteriom oceny, czy również wskazania nazw projektów, dat realizacji i zakresu odpowiedzialności każdej osoby? Wykaz osób jest składany wraz z ofertą jako przedmiotowy środek dowodowy do oceny kryterium.

18. Odbiór i rozliczenie

Czy Zamawiający dopuszcza częściowe odbiory etapów lub kamieni milowych wraz z częściowym rozliczeniem, czy też jedyną podstawą wystawienia faktury pozostaje wyłącznie końcowy protokół odbioru? Projekt umowy przewiduje protokół odbioru końcowego jako podstawę wystawienia faktury.

19. Prototyp w pierwszych 12 tygodniach

Prosimy o doprecyzowanie, jaki dokładnie zakres funkcjonalny ma obejmować wymagany prototyp, jakie elementy mają być już wtedy działające oraz czy prototyp ma być oparty o docelową architekturę produkcyjną.

20. Użytkownicy i role

Prosimy o wskazanie szacunkowej liczby:

- administratorów centralnych,
- redaktorów po stronie ZIT,





Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- redaktorów po stronie JST,
- użytkowników uprzywilejowanych logujących się przez login.gov.pl.

Prośba o udzielenie odpowiedzi.

Zwracamy się z uprzejmą prośbą o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytania w sposób umożliwiający rzetelne przygotowanie oferty oraz właściwe oszacowanie zakresu rzeczowego, harmonogramu i kosztów realizacji zamówienia. Będziemy wdzięczni za publikację odpowiedzi w trybie przewidzianym w SWZ.

Z poważaniem”.

Zamawiający, działając na podstawie art. 284 ust. 2 ustawy PZP, udziela odpowiedzi oraz przekazuje informację w wyżej wymienionym zakresie:

Pyt.1: Zakres danych i migracji

Czy Zamawiający może wskazać przewidywany wolumen danych wejściowych na moment startu projektu, w szczególności:

- liczbę wizytówek ZIT/JST,
- liczbę dokumentów do publikacji i indeksacji,
- przewidywaną liczbę rekordów w rejestrach,
- rodzaje i formaty plików przewidzianych do załadowania?

Odp.1: Z uwagi na pilotażowy charakter projektu, na obecnym etapie nie jesteśmy w stanie precyzyjnie określić wolumenu danych wejściowych. Finalny produkt będzie prezentowany zainteresowanym podmiotom (ZIT/JST) dopiero po jego wytworzeniu, w związku z czym liczba wizytówek, dokumentów, rekordów rejestrowych oraz formatów plików stanie się możliwa do określenia dopiero w toku realizacji projektu. Zamawiający oczekuje, iż Wykonawca uwzględni tę specyfikę w swoim podejściu i zaprojektuje system w sposób skalowalny, zdolny do obsługi danych o zróżnicowanym wolumenie i strukturze.

Pyt.2: Dane źródłowe do zasilenia systemu

Dane źródłowe do zasilenia systemu Czy dane i treści startowe zostaną przekazane przez Zamawiającego w formie uporządkowanej, nadającej się do importu, czy też Wykonawca powinien uwzględnić prace polegające na porządkowaniu, transformacji i ręcznym przygotowaniu danych?

Odp.2: Zamawiający potwierdzamy, że Wykonawca powinien uwzględnić w zakresie swoich prac czynności związane z porządkowaniem, transformacją oraz ręcznym przygotowaniem danych do importu. Dane startowe nie będą przekazywane w formie gotowej do bezpośredniego zasilenia systemu, dlatego wymagamy, aby Wykonawca zaplanował i przeprowadził niezbędne prace przygotowawcze po swojej stronie, w tym opracował odpowiednie procedury i narzędzia migracyjne.

Pyt.3: Rejestry danych



Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz
Biuro Stowarzyszenia: ul. Kolegialna 4, 62-800 Kalisz, tel.: +48 62 5985237, +48 786 063703
e-mail: biuro@sako-info.pl, www: <https://www.sako-info.pl>





Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Rejestry danych Prosimy o doprecyzowanie zakresu funkcjonalnego rejestrów przewidzianych w systemie, w szczególności:

- jakie dokładnie pola danych mają być przechowywane,
- czy dane mają być wyłącznie prezentowane, czy również edytowane przez uprawnionych użytkowników,
- czy rejestry mają posiadać wersjonowanie zmian, historię edycji i eksport danych.

Odp.3: Szczegółowy zakres pól danych przewidzianych w rejestrach zostanie doprecyzowany w toku prac projektowych, wspólnie z Wykonawcą. Na tym etapie nie jest możliwe pełne zdefiniowanie struktury danych dla wszystkich rejestrów – jest to naturalną konsekwencją pilotażowego charakteru przedsięwzięcia. Potwierdzamy, że dane w rejestrach mają być dostępne zarówno w trybie odczytu, jak i zapisu dla uprawnionych użytkowników. System powinien zatem zapewniać odpowiednie mechanizmy zarządzania uprawnieniami oraz edycji danych rejestrowych. Informujemy jednocześnie, że nie przewidujemy wdrożenia funkcjonalności wersjonowania zmian, historii edycji ani eksportu danych z rejestrów. Wymagania te nie wchodzą w zakres niniejszego zamówienia.

Pyt.4: Integracja z login.gov.pl

Czy po stronie Zamawiającego istnieją już uzgodnienia organizacyjne i formalne umożliwiające integrację z Węzłem Krajowym login.gov.pl, czy też pełny zakres działań formalnych, technicznych i testowych leży po stronie Wykonawcy? Wymóg tej integracji został wskazany w OPZ.

Odp.4: Uzgodnienia należą po stronie Wykonawcy, Zamawiający załącza ogólnodostępny przewodnik integracji z Węzłem Krajowym GOV.pl opracowanym przez COI. Informujemy, że po stronie Zamawiającego nie istnieją na chwilę obecną uzgodnienia organizacyjne ani formalne umożliwiające integrację z Węzłem Krajowym login.gov.pl., tym samym pełny zakres działań formalnych, technicznych i testowych niezbędnych do przeprowadzenia tej integracji spoczywa po stronie Wykonawcy. Deklarujemy gotowość do udzielenia wsparcia organizacyjnego w toku tego procesu – w szczególności w zakresie kontaktów z właściwymi instytucjami oraz przekazywania informacji i dokumentów będących w naszym posiadaniu. Wsparcie to ma jednak charakter pomocniczy i nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowe oraz terminowe przeprowadzenie integracji.

Pyt.5: Integracja z dane.gov.pl

Czy Zamawiający może wskazać konkretne zestawy danych, API, identyfikatory zasobów lub listę wskaźników, które mają być pobierane z dane.gov.pl? Obecny opis wskazuje ogólne grupy danych, ale bez precyzyjnego zakresu.

Odp.5: Aplikacja musi posiadać integrację poprzez API z otwartymi danymi <https://dane.gov.pl/pl>, tak aby móc korzystać ze zgromadzonych tam danych.

Pyt.6: Moduł AI i architektura RAG

Prosimy o doprecyzowanie, jakie scenariusze użycia modułu AI są wymagane obligatoryjnie na dzień odbioru, w szczególności:

- czy moduł ma odpowiadać wyłącznie na pytania dotyczące treści zgromadzonych w portalu,



Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz
Biuro Stowarzyszenia: ul. Kolegialna 4, 62-800 Kalisz, tel.: +48 62 5985237, +48 786 063703
e-mail: biuro@sako-info.pl, www: <https://www.sako-info.pl>





Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- czy ma obsługiwać również pytania przekrojowe na podstawie danych rejestrowych,
- czy wymagane są podsumowania, porównania, rekomendacje lub analizy.

Odp.6: Moduł AI ma wspomagać w uzyskaniu odpowiedzi na podstawie wszystkich dostępnych treści.

Pyt.7: Jakość odpowiedzi modułu AI

W jaki sposób Zamawiający będzie oceniał poprawność działania modułu AI oraz spełnienie wymogu ograniczenia halucynacji i cytowania źródeł? Czy Zamawiający przewiduje formalne kryteria odbioru, scenariusze testowe lub minimalne wskaźniki jakościowe?

Odp.7: Ocena poprawności działania modułu AI przy dostarczaniu kontekstu będzie realizowana poprzez podawanie źródeł pochodzenia informacji.

Pyt.8: Aktualizacja indeksu RAG

W dokumentacji wskazano wymóg automatycznego przetworzenia i indeksacji nowych treści w ciągu maksymalnie 24 godzin od publikacji. Prosimy o potwierdzenie czy wymóg ten dotyczy wszystkich typów dokumentów i treści publikowanych w systemie.

Odp.8: Tak, wymóg ten dotyczy również RAG (Retrieval-Augmented Generation) co pozwoli na szybkie i precyzyjne odnajdywanie odpowiednich informacji w odpowiedzi na zapytanie użytkownika, poprzez dostarczanie faktycznego kontekstu, zwiększenie wydajności, co umożliwi szybkie przeszukiwanie dużych zbiorów danych.

Pyt.9: Dane osobowe i historia zapytań AI

Czy Zamawiający przewiduje, że moduł AI będzie obsługiwał wyłącznie treści publiczne i anonimowe, czy też dopuszcza przetwarzanie danych pochodzących z kont redaktorów lub administratorów? Prosimy również o potwierdzenie, czy historia zapytań użytkowników ma być przechowywana, a jeżeli tak, to w jakim zakresie.

Odp.9: Moduł AI powinien obsługiwać wszystkie treści: publiczne, redaktorów oraz anonimowe.

Pyt.10: Architektura serverless

Czy Zamawiający dopuszcza zastosowanie architektury mieszanej, tj. rozwiązania opartego częściowo o usługi serverless i częściowo o zarządzane usługi aplikacyjne, o ile spełnione zostaną wymagania funkcjonalne, bezpieczeństwa i skalowalności?

Odp.10: Oferta definiuje warunki dotyczące architektury systemu. Zamawiający preferuje architekturę serverless jako podejście bazowe. Jednocześnie Zamawiający wskazuje, że precyzyjne zdefiniowanie architektury mieszanej — w tym określenie procentowego udziału komponentów serverless względem zarządzanych usług aplikacyjnych — jest na obecnym etapie niewykonalne i mogłoby prowadzić do niejednoznaczności w ocenie ofert. Z tego względu wymaga się, aby Wykonawca w dokumentacji ofertowej jasno określił proporcje i rolę poszczególnych komponentów w proponowanej architekturze, tak aby możliwa była jednoznaczna ocena zgodności z wymaganiami funkcjonalnymi, bezpieczeństwa i skalowalności.



Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz
Biuro Stowarzyszenia: ul. Kolegialna 4, 62-800 Kalisz, tel.: +48 62 5985237, +48 786 063703
e-mail: biuro@sako-info.pl, www: <https://www.sako-info.pl>





Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Pyt.11: Wymagania chmurowe i lokalizacja danych

Prosimy o doprecyzowanie, czy Zamawiający wymaga przetwarzania i przechowywania danych wyłącznie na infrastrukturze zlokalizowanej na terytorium UE, a jeżeli tak, to czy dotyczy to również usług wspierających moduł AI.

Odp.11: Cała infrastruktura koniecznie musi być zlokalizowana na terytorium UE, zaleca się jednak, aby znajdowała się na terytorium Polski.

Pyt.12: Środowiska systemowe

Czy Zamawiający oczekuje dostarczenia odrębnych środowisk DEV, TEST/UAT i PROD, a jeżeli tak, to czy wszystkie te środowiska mają być utrzymywane przez cały okres realizacji i wsparcia technicznego?

Odp.12: Tak, Zamawiający oczekuje środowiska produkcyjnego, testowego oraz developerskiego (programistycznego) oraz utrzymania go przez cały okres realizacji.

Pyt.13: Testy penetracyjne

Czy koszt, zakres i organizacja testów penetracyjnych mają być w całości po stronie Wykonawcy, a jeżeli tak, to czy Zamawiający oczekuje wykonania ich przez niezależny podmiot zewnętrzny? Wymóg zlecenia testów penetracyjnych został przewidziany w dokumentacji.

Odp.13: Koszt, organizacja testów penetracyjnych spoczywać będzie na Wykonawcy. Zamawiający będzie oczekiwać raportu z wykonania testów penetracyjnych, najlepiej przez podmiot zewnętrzny niezależny od Wykonawcy.

Pyt.14: Dostępność cyfrowa i materiały wejściowe

Czy Zamawiający potwierdza, że wszystkie materiały przekazywane przez Zamawiającego do publikacji, w tym grafiki, dokumenty i multimedia, będą przygotowane w sposób umożliwiający ich publikację zgodnie z wymaganiami WCAG 2.2, czy też Wykonawca powinien uwzględnić ich dostosowanie? W dokumentacji wymagano pełnej zgodności z WCAG 2.2.

Odp.14: Wszystkie materiały przekazywane przez Zamawiającego do publikacji, w tym w szczególności grafiki, multimedia, będą przygotowywane tak aby spełniały wymagania WCAG 2.2, były dostępne cyfrowo, tzn. do grafik będą dołączone opisy (transkrypcje tekstowe obrazu znajdującego się na zdjęciach, grafikach), materiały multimedialne będą posiadały transkrypcję.

Pyt.15: Zakres wsparcia technicznego

Prosimy o doprecyzowanie, czy bezpłatne wsparcie techniczne po odbiorze obejmuje wyłącznie usuwanie błędów i zapewnienie ciągłości działania, czy również:

- rozwój funkcjonalny,
- modyfikacje interfejsu,
- dodawanie nowych integracji,
- bieżące zasilanie systemu treściami i danymi.



Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz
Biuro Stowarzyszenia: ul. Kolegialna 4, 62-800 Kalisz, tel.: +48 62 5985237, +48 786 063703
e-mail: biuro@sako-info.pl, www: <https://www.sako-info.pl>





Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Odp.15: Bezpłatne wsparcie techniczne po odbiorze końcowym dotyczyć będzie usuwania błędów i zapewnienia ciągłości działania aplikacji.

Pyt.16: Przedmiotowe środki dowodowe

Czy Zamawiający może potwierdzić, że dokumenty składane wraz z ofertą jako przedmiotowe środki dowodowe mają mieć charakter opisowy i koncepcyjny, a nie stanowić gotowych, kompletnych projektów wdrożeniowych? Formularz oferty odwołuje się do obowiązku ich załączenia zgodnie z sekcją XVI.5 SWZ.

Odp.16: Dokumenty składane wraz z ofertą jako przedmiotowe środki dowodowe mają mieć charakter opisowy i koncepcyjny oraz potwierdzać, że oferowana przez Wykonawcę usługa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.

Pyt.17: Kryterium doświadczenia zespołu projektowego

Czy w wykazie osób składanym wraz z ofertą Zamawiający oczekuje wyłącznie podania informacji liczbowych i opisowych odpowiadających kryteriom oceny, czy również wskazania nazw projektów, dat realizacji i zakresu odpowiedzialności każdej osoby? Wykaz osób jest składany wraz z ofertą jako przedmiotowy środek dowodowy do oceny kryterium.

Odp.17: Zamawiający oczekuje wyłącznie podania informacji liczbowych i opisowych odpowiadających kryteriom oceny ofert. Zakres wymaganych informacji określa Załącznik Nr 9 do SWZ.

Pyt.18: Odbiór i rozliczenie

Czy Zamawiający dopuszcza częściowe odbiory etapów lub kamieni milowych wraz z częściowym rozliczeniem, czy też jedyną podstawą wystawienia faktury pozostaje wyłącznie końcowy protokół odbioru? Projekt umowy przewiduje protokół odbioru końcowego jako podstawę wystawienia faktury.

Odp.18: Zamawiający dopuszcza odbiór częściowy poszczególnych modułów, natomiast rozliczenie płatności nastąpi dopiero po odbiorze końcowym usługi.

Pyt.19: Prototyp w pierwszych 12 tygodniach

Prosimy o doprecyzowanie, jaki dokładnie zakres funkcjonalny ma obejmować wymagany prototyp, jakie elementy mają być już wtedy działające oraz czy prototyp ma być oparty o docelową architekturę produkcyjną.

Odp.19: Prototyp ma zawierać szkielet aplikacji, umożliwiający poruszanie się po poszczególnych modułach, możliwość tworzenia użytkowników i przyznawania podstawowych uprawnień: Administrator, Redaktor ZIT, Redaktor JST itp.

Pyt.20: Użytkownicy i role

Prosimy o wskazanie szacunkowej liczby:

- administratorów centralnych,
- redaktorów po stronie ZIT,
- redaktorów po stronie JST,



Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz
Biuro Stowarzyszenia: ul. Kolegialna 4, 62-800 Kalisz, tel.: +48 62 5985237, +48 786 063703
e-mail: biuro@sako-info.pl, www: <https://www.sako-info.pl>





Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- użytkowników uprzywilejowanych logujących się przez login.gov.pl.

Odp.20: Podobnie jak w przypadku pytania nr 1, z uwagi na pilotażowy charakter projektu nie jesteśmy w stanie wskazać na tym etapie precyzyjnych szacunków dotyczących liczby użytkowników poszczególnych ról. Docelowa liczba administratorów centralnych, redaktorów po stronie ZIT i JST oraz użytkowników uprzywilejowanych logujących się przez login.gov.pl będzie uzależniona od przebiegu prezentacji systemu zainteresowanym podmiotom oraz od decyzji dotyczących jego wdrożenia w poszczególnych Związkach ZIT/jednostkach. Oczekujemy, że Wykonawca zaprojektuje system w sposób elastyczny, umożliwiający swobodne skalowanie liczby użytkowników i ról stosownie do rozwoju projektu. Szczegółowe ustalenia w tym zakresie będą prowadzone na etapie prac wdrożeniowych.

Zgodnie z art. 284 ust. 6 ustawy PZP, niniejsza informacja, tj. treść pytań wraz z udzielonymi przez Zamawiającego odpowiedziami/wyjaśnieniami podlega udostępnieniu na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.

W związku z udzielonymi wyjaśnieniami w celu umożliwienia zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców, Zamawiający informuje iż wydłuża termin do składania ofert do dnia 24.03.2026 r. do godz. 10:00

Treść SWZ oraz ogłoszenia o zamówieniu ulega zmianie odpowiednio:

Sekcja XXI. 1 i 2 SWZ otrzymuje nowe brzmienie:

Sposób oraz termin składania ofert:

- 1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia do dnia 24.03.2026 roku do godz. 10:00.**
- 2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.03.2026 roku o godz. 10:15 za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.**

Sekcja XXII. 1 otrzymuje nowe brzmienie

Termin związania ofertą:

- 1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 22.04.2026 r. Dzień, w którym upływa termin składania ofert jest pierwszym dniem terminu związania ofertą**

W związku z powyższymi zmianami, treść ogłoszenia o zamówieniu ulega zmianie odpowiednio.

ZATWIERDZIŁA

Ewa Milewska

/.../

Dyrektor Biura

(podpisał w imieniu Zamawiającego)



Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz
Biuro Stowarzyszenia: ul. Kolegialna 4, 62-800 Kalisz, tel.: +48 62 5985237, +48 786 063703
e-mail: biuro@sako-info.pl, www: <https://www.sako-info.pl>

