



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik Nr 7 do SWZ

Znak sprawy: SAKO-WK.251.8.2026

UMOWA
nr SAKO-WK.251.....2026
(projekt)

zawarta w Kaliszu dnia 2026 r. pomiędzy:

Stowarzyszeniem Aglomeracja Kalisko-Ostrowska, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz,
NIP: 618-214-81-53, REGON: 360980778, zwanym w dalszej części umowy
„Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....
a

..... z siedzibą w, (NIP:
....., REGON:), zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**,
reprezentowanym przez:

.....,
oboje w dalszej części umowy zwani **„Stronami”**.

W związku z wyborem oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym bez negocjacji nr SAKO-WK.251.8.2026 pn.: *„Zaprojektowanie, wdrożenie i utrzymanie Portalu ZITon – centralnego systemu informatycznego wspierającego Związki Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w Polsce”* przeprowadzonym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2024 r., poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej także „ustawą PZP”, Strony zawierają umowę o następującej treści.

§ 1.

Postanowienia ogólne

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy opisany w § 2, polegający na *kompleksowej usłudze zaprojektowania, wykonania, wdrożenie utrzymania (wsparcia technicznego) Portalu ZITon w modelu „Fast Track”, jako nowoczesnej platformy informatycznej pełniącej rolę centralnego systemu wspierającego funkcjonowanie Związków Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych (ZIT) w Polsce*. System ma służyć jako interaktywny rejestr, baza wiedzy oraz zaawansowane narzędzie analityczne wspierającego i wykorzystującego sztuczną inteligencję w architekturze RAG (Retrieval-Augmented Generation) w ramach realizacji projektu pn.: *„Sieciowanie Związków ZIT w Polsce” nr PTFE.02.01-IZ.00-0006/24 w ramach sieci współpracy „Zarządzanie i realizacja zasad horyzontalnych w MOF”*, finansowanego ze środków programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027 (dalej: PT 2021-2027).



Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz
Biuro Stowarzyszenia: ul. Kolegialna 4, 62-800 Kalisz, tel.: +48 62 5985237, +48 786 063703
e-mail: biuro@sako-info.pl, www: <https://www.sako-info.pl>



§ 2.

Przedmiot umowy

1. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie *kompleksowej* usługi polegającej na zaprojektowaniu, wykonaniu, wdrożeniu oraz utrzymaniu (wsparcia technicznego) **Portalu ZITon**, jako nowoczesnej platformy informatycznej pełniącej rolę centralnego systemu wspierającego funkcjonowanie Związków Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych (ZIT) w Polsce.

2. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1 winien spełniać następujące kryteria:

2.1. W zakresie wymagań dotyczących funkcjonalności systemu, winien on składać się z 4 głównych modułów, tj.:

2.1.1. Moduł A: Interaktywna mapa ZIT (Moduł Wizualizacji Przestrzennej):

Centralny punkt portalu stanowi zaawansowana mapa interaktywna prezentująca zasięg terytorialny wszystkich Związków ZIT funkcjonujących w Polsce. Moduł ma zapewnić:

- a) **prezentację granic administracyjnych ZIT** oraz gmin wchodzących w ich skład na dynamicznej mapie wektorowej z wykorzystaniem zarządzanych usług lokalizacyjnych w infrastrukturze chmurowej (Managed Location Services);
- b) **funkcje interaktywne:** możliwość filtrowania (według np. województw, statusu ZIT, formy organizacyjnej, okresu działania), wyszukiwania geograficznego, powiększania i pomniejszania mapy, wyświetlania informacji po kliknięciu w obszar ZIT, połączenie filtrów z wyświetlaniem na mapie i w formie listy;
- c) **integrację z wizytówkami ZIT:** bezpośrednie przejście z mapy do dedykowanej podstrony wybranego Związku ZIT;
- d) **responsywność:** pełna funkcjonalność na urządzeniach mobilnych (smartfony, tablety) oraz komputerach stacjonarnych;
- e) **wysoką wydajność:** szybkie ładowanie kafelków mapy bez konieczności utrzymywania własnych serwerów GIS, wykorzystanie technologii cache'owania i CDN;
- f) **technologia:** Wykorzystanie zarządzanych usług lokalizacyjnych w chmurze (Managed Location Services) w celu zapewnienia wysokiej wydajności ładowania kafelków mapy bez konieczności utrzymywania własnych serwerów GIS.

2.1.2. Moduł B: Wizytówki ZIT i zintegrowana baza wiedzy:

Każdy Związek ZIT otrzymuje dedykowaną podstronę (wizytówkę) zawierającą pełen zestaw informacji opisowych i dokumentacji. System musi zapewnić w szczególności:

- a) **metrykę ZIT: np.** nazwa związku, data utworzenia, forma prawna, dane kontaktowe, logo, siedziba, obszar działania (lista gmin członkowskich) – przykładowa wizytówka ZIT stanowi załącznik nr 1;
- b) **strategię rozwoju:** udostępnienie dokumentów strategicznych (np. Strategia ZIT), wraz z możliwością podglądu i pobierania w formatach PDF lub DOCX;
- c) **listę uczestników:** wykaz jednostek samorządu terytorialnego uczestniczących w ZIT z podstawowymi danymi (np. nazwa, typ JST, liczba mieszkańców);
- d) **aktualności:** sekcja newsów i ogłoszeń związanych z działalnością ZIT (np. nabory projektów, wydarzenia, raporty);





Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- e) **repozytorium dokumentów:** uporządkowany zbiór plików (PDF, DOCX, XLSX) tagowanych według kategorii merytorycznych (np. forma organizacyjna, województwo, rodzaj ZIT, okres działania, projekty, wielkość ZIT, członkowie ZIT, miasto rdzeń, wsparcie funduszowe, strategie, rola w systemie, obszary strategicznej interwencji, typ dodatkowy, współpraca międzynarodowa, mobilność, transport, kultura, sprawy społeczne, zdrowie, polityka senioralna, edukacja, oświetlenie, prawo, bezpieczeństwo, gospodarka odpadami, środowisko itp.);
- f) **zaawansowaną wyszukiwarkę:** filtrowanie po metadanych i treści (kategoria, data publikacji, autor).

2.1.3. Moduł C: Pomocnicze rejestry danych - Baza wiedzy (Data Collections Knowledge Base):

System musi zawierać trzy wzajemnie powiązane rejestry danych referencyjnych, stanowiące spójną bazę wiedzy dla użytkowników oraz modułu AI, wykorzystywaną do wzbogacania odpowiedzi o kontekst merytoryczny i dane strukturalne:

- a) **bank dobrych praktyk:** katalog realizowanych i zrealizowanych projektów referencyjnych, z możliwością filtrowania według kategorii interwencji (np. oświetlenie LED, rewitalizacja, transport publiczny), budżetu projektu, źródeł finansowania oraz lokalizacji geograficznej. Każdy projekt będzie opisany w sposób ustrukturyzowany (nazwa, cel, beneficjent, wartość, zakres rzeczowy, osiągnięte rezultaty, powiązane dokumenty i materiały ilustracyjne), tak aby projekty mogły być wprost wykorzystywane jako uporządkowane „przypadki referencyjne” w odpowiedziach modułu AI oraz w procesie wymiany doświadczeń (peer-learning), bez konieczności budowania rozbudowanych mechanizmów społecznościowych;
- b) **słownik terminologii ZIT/UE:** centralna baza definicji akronimów i pojęć specjalistycznych związanych z funduszami europejskimi, polityką rozwoju regionalnego oraz mechanizmami ZIT (np. ZIT, IZ, IP, LSR, RLKS, RPO, KPO, EFRR, EFS+). Każde hasło będzie zawierać definicję, opis kontekstu użycia oraz odnośniki do właściwych aktów prawnych lub dokumentów programowych, a struktura słownika zostanie dostosowana do bezpośredniego wykorzystania przez moduł AI w procesie kontekstualizacji zapytań i odpowiedzi (np. mapowanie pojęć, wariantów językowych, skrótów). Moduł ten będzie jednocześnie narzędziem wsparcia merytorycznego dla mniej doświadczonych kadr oraz jednym z głównych, kuratorowanych źródeł wiedzy dla komponentu AI;
- c) **biblioteka wskaźników:** uporządkowany zbiór mierników i wskaźników rezultatu (KPI) zgodnych z wytycznymi programów operacyjnych, wspierający beneficjentów w konstruowaniu wniosków aplikacyjnych oraz planowaniu strategii rozwoju. Wskaźniki będą klasyfikowane według obszarów interwencji (np. infrastruktura transportowa, społeczeństwo informacyjne, środowisko), z podaniem jednostki miary, opisu metody zbierania danych, wartości bazowych oraz – tam, gdzie to możliwe – odniesień do oficjalnych źródeł statystycznych, co umożliwi ich bezpośrednie wykorzystanie przez moduł AI przy generowaniu odpowiedzi o charakterze analitycznym, porównawczym lub planistycznym.



Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz
Biuro Stowarzyszenia: ul. Kolegialna 4, 62-800 Kalisz, tel.: +48 62 5985237, +48 786 063703
e-mail: biuro@sako-info.pl, www: <https://www.sako-info.pl>





2.1.4. Moduł D: Inteligentny asystent oparty na AI (RAG – Retrieval-Augmented Generation):

Kluczowym elementem różnicującym Portal ZITon od tradycyjnych baz wiedzy jest wdrożenie zaawansowanego modułu sztucznej inteligencji działającego w architekturze RAG. System AI musi spełniać następujące wymagania:

- a) **interakcja w języku naturalnym:** użytkownik zadaje pytania w formie potocznej (np. „Jakie są limity dofinansowania w *nowym naborze?*”, „Czy projekt rewitalizacji parku miejskiego może być finansowany z EFS+?”), a system generuje zrozumiałą, merytoryczną, z dużym prawdopodobieństwem odpowiedź;
- b) **wyłącznie weryfikowalne źródła:** odpowiedzi AI muszą być generowane na podstawie zaindeksowanych, zweryfikowanych dokumentów urzędowych dostępnych w repozytorium portalu (np. rozporządzenia, wytyczne MFiPR, regulaminy konkursów, uchwały). Każda odpowiedź zawiera cytowania źródeł ograniczając możliwości „halucynacji” AI;
- c) **cytowania źródeł:** każda odpowiedź AI musi zawierać precyzyjne odniesienia do źródła informacji – link do dokumentu oraz numer strony/fragmentu, z którego została zaczerpnięta informacja. Eliminuje to ryzyko tzw. „halucynacji” AI;
- d) **bezpieczeństwo i prywatność:** moduł AI nie może gromadzić ani przetwarzać danych osobowych użytkowników w sposób naruszający RODO. Historia zapytań może być anonimizowana i wykorzystywana wyłącznie do celów doskonalenia systemu;
- e) **możliwość aktualizacji bazy wiedzy:** Administratorzy systemu muszą mieć możliwość dodawania nowych dokumentów do indeksu RAG w prosty sposób (np. poprzez panel CMS), a system powinien automatycznie przetworzyć i zaindeksować nowe treści w ciągu maksymalnie 24 godzin od publikacji.

3. W zakresie wymagań dotyczących integracji systemu z ekosystemem GovTech i systemami publicznymi, przedmiot zamówienia, w celu zapewnienia najwyższych standardów bezpieczeństwa, interoperacyjności oraz zgodności z wymogami administracji publicznej, Portal ZITon musi być zintegrowany z następującymi systemami cyfrowymi:

3.1. Węzeł Krajowy (login.gov.pl):

System musi implementować mechanizm uwierzytelniania użytkowników uprzywilejowanych (Redaktorzy reprezentujący JST i ZIT oraz Administratorzy systemu) poprzez Węzeł Krajowy, umożliwiając logowanie za pomocą:

- profilu zaufanego;
- certyfikatu kwalifikowanego;
- e-Dowodu (dowód osobisty z warstwą elektroniczną);
- innych środków identyfikacji elektronicznej zgodnych z rozporządzeniem eIDAS.

Cel integracji: jednoznaczna identyfikacja osób uprawnionych do edycji treści publicznych (tworzenie wizytówek ZIT, dodawanie dokumentów, moderacja treści), zapewnienie pełnej audytowalności działań oraz eliminacja ryzyka nieuprawnionego dostępu. Zapewni to jednoznaczną identyfikację osób uprawnionych do edycji treści publicznych.





Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



3.2. API Otwarte Dane (dane.gov.pl):

Portal musi automatycznie pobierać i prezentować aktualne wskaźniki statystyczne dla gmin wchodzących w skład ZIT poprzez API dostępne na platformie **dane.gov.pl**, w szczególności:

- **dane demograficzne:** np. liczba ludności, struktura wiekowa, wskaźniki migracji;
- **dane ekonomiczne:** np. wskaźniki bezrobocia, liczba przedsiębiorstw, dochody budżetowe JST;
- **infrastruktura:** np. długość dróg, dostępność kanalizacji, jakość powietrza.

Cel integracji: Automatyczne pobieranie wskaźników statystycznych oraz wzbogacanie wizytówek ZIT o aktualne dane statystyczne bez konieczności ręcznego wprowadzania przez Redaktorów, zapewnienie spójności danych z oficjalnymi rejestrami (głównie Bank Danych Lokalnych GUS).

4. Wymagania technologiczne i architektoniczne jakie winien spełniać projektowany system:

4.1. Architektura systemowa:

System winien zostać zaprojektowany w nowoczesnej architekturze chmurowej typu **Serverless** (bezserwerowej), zapewniającej:

- infrastrukturę zarządzaną:** wykorzystanie usług Function-as-a-Service (FaaS), Managed Database (bazy danych w pełni zarządzane przez dostawcę chmury), Managed Object Storage (przechowywanie plików statycznych). Wyklucza się stosowanie tradycyjnych serwerów VPS wymagających ręcznego patchowania systemu operacyjnego, zarządzania aktualizacjami bezpieczeństwa oraz administracji na poziomie infrastruktury;
- skalowalność:** automatyczne skalowanie (Auto-scaling): zasoby obliczeniowe muszą automatycznie skalować się w górę lub w dół w zależności od rzeczywistego obciążenia systemu, zapewniając stabilność podczas szczytów ruchu (np. ogłoszenie naborów projektów, publikacja ważnych dokumentów strategicznych) oraz optymalizację kosztów w okresach mniejszej aktywności;
- backend:** architektura mikroservisowa lub modułarna: backend musi być odseparowany od warstwy prezentacji (frontend). Poszczególne funkcjonalności systemu (np. moduł mapowy, moduł AI, zarządzanie dokumentami) powinny być zaimplementowane jako niezależne mikroservisy lub moduły, co ułatwia ich niezależne skalowanie, testowanie oraz przyszły rozwój;
- API-first design:** wszystkie funkcje backendu muszą być udostępniane poprzez dobrze udokumentowane REST API lub GraphQL API, umożliwiające przyszłą integrację z innymi systemami zewnętrznymi lub rozszerzenie funkcjonalności.

4.2. Bezpieczeństwo i cyberbezpieczeństwo:

Portal winien spełniać najwyższe standardy bezpieczeństwa informacji, w szczególności:

- szyfrowanie danych w spoczynku i w transmisji:** wszystkie dane przechowywane w bazach danych oraz w obiektowych systemach składowania muszą być szyfrowane algorytmami spełniającymi standardy określone w Rozporządzeniu KRI (np. AES-256). Cała komunikacja pomiędzy użytkownikami a systemem musi odbywać się wyłącznie poprzez protokół HTTPS z TLS w wersji 1.3 lub wyższej;



Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz
Biuro Stowarzyszenia: ul. Kolegialna 4, 62-800 Kalisz, tel.: +48 62 5985237, +48 786 063703
e-mail: biuro@sako-info.pl, www: <https://www.sako-info.pl>





- b) **ochrona przed atakami DDoS:** wykorzystanie mechanizmów ochrony przed atakami rozproszonymi typu DDoS na poziomie infrastruktury chmurowej (np. AWS Shield, Azure DDoS Protection, Google Cloud Armor);
- c) **zarządzanie uprawnieniami (RBAC):** wdrożenie mechanizmu kontroli dostępu opartego na rolach (Role-Based Access Control) z precyzyjnie zdefiniowanymi rolami: Administrator (pełne uprawnienia); Redaktor ZIT (zarządzanie treścią swojego ZIT); Użytkownik anonim (tylko odczyt);
- d) **logowanie zdarzeń bezpieczeństwa:** system musi rejestrować wszystkie zdarzenia związane z bezpieczeństwem (próby logowania, modyfikacje danych, dostęp do API) w zabezpieczonych logach audytowych, przechowywanych zgodnie z wymaganiami ustawy o Krajowym Systemie Cyberbezpieczeństwa;
- e) **regularne kopie bezpieczeństwa na podstawie harmonogramu:** naprzemienne tworzenie kopii bezpieczeństwa całego systemu dwóch różnych lokalizacji (multi-cloud);
- f) **konieczność stosowania zabezpieczeń przez dostawcę usług chmurowych:** stosowanie kompleksowej ochrony środowisk multi-cloud. Posiadanie strategii, narzędzi i procedur mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa danych, aplikacji i infrastruktury IT wykorzystywanych u wielu dostawców chmury;
- g) **zapewnienia ochrony aplikacji oraz jej interfejsów API:** integracja z serwisem moje.cert.pl i skanerem podatności Artemis oraz usługą n6 (Network Security Incident eXchange) która informuje o problemach bezpieczeństwa w infrastrukturze, na której oparta jest aplikacja;

4.3. Wykonawca po stworzeniu i uruchomieniu wersji produkcyjnej portalu zobowiązany będzie zlecić testy penetracyjne, celem zapewnienia wymaganego poziomu bezpieczeństwa;

4.4. Wykonawca winien zapewnić kompletność i aktualność dokumentacji testowej, obejmującej opis scenariuszy testowych, zakres pokrycia testami oraz sposób ich uruchamiania i utrzymania. Kod testów będzie przygotowany zgodnie z dobrymi praktykami inżynierskimi, w sposób czytelny i ustrukturyzowany, co ułatwi jego dalszy rozwój, audyt oraz utrzymanie systemu w długim horyzoncie czasowym. Zapewnia to zachowanie wysokiego poziomu bezpieczeństwa i ciągłości projektu także w przypadku zmian w składzie zespołu realizującego lub utrzymującego system.

5. Zgodność z normami prawnymi i standardami publicznymi (Compliance):

System musi być wykonany w pełnej zgodności z obowiązującymi przepisami prawa oraz standardami dla systemów informatycznych podmiotów publicznych:

6. Krajowe Ramy Interoperacyjności (KRI):

Portal ZITon musi być zgodny w szczególności z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, w szczególności w zakresie:

- a) **interoperacyjności technicznej:** zapewnienie wymiany informacji w postaci elektronicznej poprzez otwarte standardy API (REST/JSON lub XML) zgodny





Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



z profilem PL-Gov), umożliwiające przyszłą integrację z innymi systemami teleinformatycznymi administracji publicznej;

- b) formaty danych:** udostępnianie zasobów informacyjnych co najmniej w jednym z formatów określonych w Załączniku nr 2 do Rozporządzenia KRI (np. PDF/A, XML, JSON, CSV).

7. Dostępność cyfrowa (WCAG 2.2.):

Portal musi być w pełni zgodny z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (tj. Dz. U. 2023 r., poz. 1440 ze zm.) oraz z wytycznymi WCAG 2.2., co oznacza:

- a) postrzegalność:** wszystkie treści muszą być dostępne dla użytkowników korzystających z różnych zmysłów – grafika z opisami alternatywnymi (alt text), multimedia z napisami i audiodeskrypcją, odpowiedni kontrast kolorystyczny (minimum 4.5:1 dla tekstu);
- b) funkcjonalność:** pełna nawigacja za pomocą klawiatury (bez użycia myszy), brak pułapek klawiatury, możliwość zatrzymania lub wyłączenia animacji;
- c) zrozumiałość:** przejrzysty język, przewidywalna nawigacja, pomoc dla użytkowników w unikaniu błędów oraz ich poprawianiu;
- d) deklaracja dostępności:** opublikowanie Deklaracji Dostępności zgodnie z wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 25 marca 2020 r., z mechanizmem zgłaszania problemów z dostępnością oraz procedurą alternatywnego dostępu do treści.

8. Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych (RODO):

System musi być zaprojektowany i wdrożony zgodnie z zasadami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO), w szczególności:

- a) privacy by Design i Privacy by Default:** mechanizmy ochrony prywatności wbudowane w system od etapu projektowania, domyślne ustawienia minimalizujące przetwarzanie danych osobowych;
- b) minimalizacja danych:** gromadzenie wyłącznie danych niezbędnych do realizacji celów systemu (np. dane Redaktorów uwierzytelnianych przez Węzeł Krajowy);
- c) rejestry czynności przetwarzania:** automatyczne prowadzenie logów systemowych dokumentujących operacje przetwarzania danych osobowych (kto, kiedy, jakie dane przetwarzał).

9. Wymagania w zakresie utrzymania systemu, okresu gwarancja i poziomu usług (SLA)

1) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia miesięcy /wartość do uzupełniania zgodnie z treścią oferty, po wyborze oferty najkorzystniejszej zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert/ liczonych od dnia następującego po dniu, w którym nastąpiło podpisanie przez strony końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego przedmiotu umowy okresu bezpłatnego wsparcia technicznego, utrzymania i gwarancji jakości od daty odbioru końcowego systemu.

Zakres obejmuje w szczególności: **zarządzanie infrastrukturą chmurową w niżej wymienionym zakresie:**

- a) pełna administracja środowiskiem Serverless:** konfiguracja, aktualizacja, optymalizacja zasobów chmurowych;



Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz
Biuro Stowarzyszenia: ul. Kolegialna 4, 62-800 Kalisz, tel.: +48 62 5985237, +48 786 063703
e-mail: biuro@sako-info.pl, www: <https://www.sako-info.pl>





- b) **optymalizacja kosztów:** bieżące monitorowanie wykorzystania zasobów i proponowanie działań optymalizacyjnych zmierzających do redukcji kosztów eksploatacji bez utraty wydajności;
 - c) **monitoring dostępności (Uptime):** zapewnienie dostępności systemu na poziomie co najmniej **99,5%** w skali miesiąca (z wyłączeniem planowanych prac konserwacyjnych przeprowadzanych w uzgodnionych oknach serwisowych);
 - d) **backup i odzyskiwanie danych:** automatyczne tworzenie kopii zapasowych danych co najmniej raz dziennie, możliwość odtworzenia danych do stanu sprzed maksymalnie 24 godzin ($RPO \leq 24h$), czas przywrócenia działania systemu po awarii ≤ 4 godziny ($RTO \leq 4h$);
 - e) **monitoring bezpieczeństwa:** Ciągły nadzór nad logami bezpieczeństwa, automatyczne skanowanie podatności oraz natychmiastowa reakcja na incydenty;
 - f) **wsparcie SEO i analityka:** Cykliczna optymalizacja pod kątem wyszukiwarek internetowych, dbanie o widoczność w Google oraz raportowanie statystyk ruchu (zgodnie z wytycznymi cookies);
 - g) **aktualizacje:** instalowanie poprawek bezpieczeństwa, aktualizacja bibliotek programistycznych do najnowszych stabilnych wersji;
 - h) **utrzymanie i limity AI:** Wykonawca zapewnia utrzymanie systemu przez 18 miesięcy od daty odbioru. Dla modułu AI RAG: limity zapytań – 100/min/użytkownika, 10k/mies/ZIT; rate limiting z blokadą przy przekroczeniu. Optymalizacja kosztów chmury pod limit Zamawiającego.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi, o której mowa w ust. 9, tj. reagować na zgłoszenia, umieszczać treści edukacyjne, usuwać problemy zgłaszane przez Zamawiającego w ciągu max. 12 godzin od momentu zgłoszenia problemu/wady.

§ 3.

Wymagania

1. Podstawowe założenia dotyczące przedmiotu zamówienia w tym w szczególności, wymagania funkcjonalno-techniczne, ilościowe, itp. zostały szczegółowo opisane w ramach opisu przedmiotu zamówienia (OPZ), zawartego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Opisem Przedmiotu Zamówienia, o którym mowa powyżej, w pełni go rozumie, akceptuje i nie wnosi uwag, a zakres prac jest dla niego czytelny i zrozumiały.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelką wiedzę i doświadczenie oraz warunki niezbędne do wykonania przedmiotu umowy oraz świadczenia serwisu gwarancyjnego w okresie umownym.

§ 4.

Termin realizacji

1. Zamawiający wymaga aby realizacja przedmiotu zamówienia w zakresie projektu została zrealizowana w modelu „**Fast Track**”, zakładającym wdrożenie w pełni funkcjonalnej wersji





Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



produkcyjnej w terminie maksymalnie **7 miesięcy** od daty podpisania umowy. Model ten wymaga od Wykonawcy:

- a) **prototypowanie:** dostarczenie działającego prototypu interfejsu użytkownika (UI/UX mockup) kluczowych modułów do akceptacji przez Zamawiającego w ciągu pierwszych **12 tygodni**;
 - b) **wdrożenie portalu – 3 miesiące.**
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w zakresie projektu **w terminie maksymalnie 7 miesięcy od daty podpisania umowy, nie później niż do 30.11.2026 r.**
3. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy Strony uznają wykonanie wszelkich zobowiązań ciążących na Wykonawcy.

§ 5.

Prawa i obowiązki Stron

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, posiada stosowne kwalifikacje, uprawnienia, niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania z należytą starannością zamówienia objętego niniejszą umową i zobowiązuje się do ich wykorzystywania.
2. W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) rzetelnego i terminowego załatwiania spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy;
 - 2) udzielania i udostępniania Zamawiającemu rzetelnych informacji i wyjaśnień oraz niezbędnych dokumentów w okresie obowiązywania umowy na każde jego żądanie;
 - 3) bezzwłocznego informowania o wszelkich nieprawidłowościach zaistniałych w trakcie realizacji zamówienia oraz wszelkich istotnych dla przebiegu przedmiotu umowy zdarzeniach;
 - 4) realizacji poszczególnych elementów wchodzących w zakres zamówienia zgodnie z zaleceniami i wymogami Zamawiającego oraz ustaleniami podjętymi wspólnie z Zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia;
 - 5) niezwłocznego udostępniania dokumentacji z zakresu realizacji umowy na każde żądanie uprawnionemu przedstawicielowi Zamawiającego lub organowi kontrolującemu i poddania się kontroli przez inne podmioty uprawnione do przeprowadzenia kontroli;
 - 6) bieżącej i ścisłej współpracy z Zamawiającym oraz wskazanymi przez niego osobami i podmiotami, osobami;
 - 7) dochowania należytej staranności i działania zgodnie z obowiązującym stanem prawnym;
 - 8) wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem uwag, opinii i sugestii Zamawiającego, wspólnie z nim ustalając dogodne i realne terminy konsultacji i sposoby komunikacji;
 - 9) umożliwienia Zamawiającemu bieżącego weryfikowania należytego wykonywania zamówienia;





Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 10) ochrony danych osobowych, do których Wykonawca uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy;
 - 11) odpowiedniego oznakowania dokumentacji/portalu zgodnie z wytycznymi UE;
 - 12) zapewnienia, aby osoby wyznaczone do merytorycznej realizacji zamówienia spełniały warunki, o których mowa w SWZ.
4. Wykonawca odpowiada za prawidłową realizację zamówienia w szczególności w zakresie wskazanym w SWZ.

§ 6.

Przekazanie i odbiór prac

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy wszelkie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy materiały i wytyczne w formie elektronicznej, w tym niezbędne oznaczenia zgodnie z wytycznymi UE na adres mailowy:) oraz będzie udzielał wskazówek pomocnych w jego realizacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy obejmujący *zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie* opisany szczegółowo w ramach Opisu Przedmiotu Zamówienia (OPZ) w terminie nie dłuższym niż dni kalendarzowych (zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy) od dnia zawarcia niniejszej umowy.
3. Potwierdzeniem wykonania zamówienia w zakresie przedstawienia projektu szablonu – wstępnie skonfigurowanej wersji roboczej systemu będzie protokół odbioru szablonu do którego odpowiednie zastosowanie mają procedury określone w ust. 4-10.
4. W terminie do 5 dni roboczych od zgłoszenia gotowości do odbioru systemu, Zamawiający przeprowadzi testy weryfikujące poprawność wykonania prac.
5. Wykonawca dokona żądanych przez Zamawiającego zmian w terminie do 10 dni roboczych od daty ich otrzymania i ponownie przedstawi etap do odbioru. Ponowna procedura przyjęcia etapu następować będzie przy odpowiednim zastosowaniu ust. 6-9.
6. W terminie do 3 dni roboczych od zakończenia testów weryfikujących poprawność wykonania prac, Zamawiający oświadczy, czy wykonany system przyjmuje i czy akceptuje jego zgodność z wymaganiami SWZ, czy też uzależnia jego przyjęcie od wprowadzenia określonych zmian, wynikających z niezgodności wykonanych prac z wymaganiami SWZ.
7. Wykonawca dokona żądanych przez Zamawiającego zmian w terminie do 7 dni roboczych od daty ich otrzymania i ponownie przedstawi aplikację do odbioru.
8. Zamawiającemu w przypadku stwierdzenia zaistnienia wad w systemie, które uniemożliwiają ich usunięcie w trakcie procedury odbiorowej może odstąpić od kontynuowania procedury odbiorowej i odmówić dokonania odbioru systemu do czasu usunięcia wad.
9. Niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie do 3 dni roboczych od daty przyjęcia systemu, Strony sporządzą w dwóch egzemplarzach protokół odbioru końcowego systemu zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy. Protokół odbioru końcowego systemu sporządzany jest w formie pisemnej, zastrzeżonej pod rygorem nieważności. Odbiór końcowy systemu nastąpi z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu bez zastrzeżeń.
10. Protokół odbioru końcowego podpisany jest przez wszystkie osoby upoważnione.





Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



12. Wykonawca zobowiązany jest do współdziałania z Zamawiającym w zakresie przekazywania informacji o budowie dostarczanego systemu.

§ 7.

Prawa autorskie

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust.1, przenosi z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy zgodnie z OPZ bez uwag, na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów wraz z prawami pokrewnymi i zależnymi w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, powstałych w wyniku wykonywania umowy, wyłączne prawa majątkowe do dzieła będącego przedmiotem niniejszej umowy (jeżeli takie powstanie w wyniku realizacji umowy) lub dowolnie wybranej jego części nieodwołalnie, w tym do koncepcji rozwoju i funkcjonowania przedmiotowego zamówienia bez konieczności składania odrębnych oświadczeń w terminie późniejszym, bez ograniczeń co do czasu, na następujących polach eksploatacji:

- a) utrwalenie (sporządzenie egzemplarza, który mógłby służyć publikacji utworu),
- b) digitalizacja,
- c) wprowadzenie do pamięci komputera i sieci komputerowej Zamawiającego,
- d) sporządzenie wydruku komputerowego,
- e) zwielokrotnienie poprzez druk lub nagranie na nośniku magnetycznym w postaci elektronicznej,
- f) wprowadzenie do obrotu w przypadku rezygnacji Zamawiającego z eksploatacji utworu,
- g) nieodpłatne wypożyczenie lub udostępnienie zwielokrotnionych egzemplarzy,
- h) wprowadzanie w całości lub części do sieci komputerowej Internet w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM w oryginalnej wersji językowej i w tłumaczeniu na języki obce wraz z prawem do dokonywania opracowań, przemontowań i zmian układu, na terytorium Polski oraz poza jej granicami, a także zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnego prawa autorskiego,
- i) obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
- j) rozpowszechniania dzieła – publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnienie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
- k) korzystania na własny użytek,
- l) przekazywania osobom trzecim,
- m) dokonywania zmian w utworze,
- n) wykonywania praw zależnych,
- o) wyrażania zgody na korzystanie i rozporządzanie prawem zależnym
- p) wykorzystania na polach eksploatacji wskazanych w art. 74 ust. 4 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 24 z późn. zm.).

5. Zamawiający nabywa nieograniczone autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania utworami w całości lub fragmentach, bez ograniczeń czasowych



Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz
Biuro Stowarzyszenia: ul. Kolegialna 4, 62-800 Kalisz, tel.: +48 62 5985237, +48 786 063703
e-mail: biuro@sako-info.pl, www: <https://www.sako-info.pl>





i terytorialnych, a także bez ograniczenia co do celu wykorzystania, samodzielnie lub z innymi dziełami (utworami) na wszystkich polach eksploatacji.

6. Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzania prawem wymienionym w ustępach poprzedzających zarówno w kraju jak i za granicą.

7. Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich składowych przedmiotu umowy.

8. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1, wyczerpuje roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji oraz przeniesienia własności.

9. Decyzja o zakresie, sposobie, warunkach korzystania z utworów należy do wyłącznej kompetencji Zamawiającego. W szczególności Zamawiający może przenieść autorskie prawa majątkowe na osoby trzecie. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.

10. Zamawiający jest upoważniony przez Wykonawcę do rozporządzania oraz korzystania z utworów stanowiących opracowanie utworów. Wskazane upoważnienie może być przenoszone na osoby trzecie bez uzyskiwania zgody Wykonawcy.

11. Wykonawca oświadcza, że realizując umowę nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekazane Zamawiającemu utwory będą wolne od obciążeń prawami osób trzecich.

12. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) w chwili przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych Wykonawcy przysługiwać będą autorskie prawa majątkowe do utworów, o których mowa w ust. 1;
- 2) w chwili, o której mowa w pkt 1 nie będą istnieć żadne ograniczenia, które uniemożliwiłyby Wykonawcy przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych;
- 3) autorskie prawa majątkowe do utworów, o których mowa w ust. 1 w chwili, o której mowa w pkt 1 nie będą przedmiotem zastawu lub innych praw osób trzecich i zostaną przeniesione na Zamawiającego bez żadnych obciążeń lub ograniczeń;
- 4) utwory, o których mowa w ust. 1 nie naruszają praw autorskich osób trzecich w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych zgodnie z niniejszym paragrafem. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie zastrzeżeń dotyczących praw autorskich, firmy, ochrony znaku towarowego, naruszenia dóbr osobistych lub naruszenia innych przepisów prawa, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń z tego tytułu.

13. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z utworu na każdym odrębnym polu eksploatacji.

14. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich danych, do których będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

§ 8.

Wynagrodzenie i płatności

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 wynosi łączniezł brutto (słownie:),





Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



zgodnie z treścią złożonej oferty, w tym podatek VAT% w wysokościzł brutto (słownie:).

2. Wyżej wymienione wynagrodzenie będzie finansowane ze środków projektu pn.: „Sieciowanie Związków ZIT w Polsce” nr PTFE.02.01-IZ.00-0006/24 w ramach sieci współpracy „Zarządzanie i realizacja zasad horyzontalnych w MOF”, finansowanego ze środków programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027 (dalej: PT 2021-2027).

3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania kosztów związanych z realizacją umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.

4. Rozliczenie wynagrodzenia nastąpi po całkowitej realizacji przedmiotowego zamówienia w zakresie projektu/wykonania systemu na podstawie podpisanego protokołu końcowego odbioru usługi.

5. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest łączne spełnienie następujących warunków:

- 1) prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie wykonania systemu, potwierdzonego pisemnym protokołem odbioru systemu;
- 2) dostarczenie Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT.

6. Zamawiający dokona zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia za prawidłowo wykonany przedmiot zamówienia w zakresie wykonania systemu, w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

7. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy:

8. Wykonawca wystawi fakturę na dane Zamawiającego: Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz, NIP: 618-214-81-53, REGON: 360980778.

9. Wszystkie rozliczenia między Stronami z tytułu realizacji umowy będą dokonywane w złotych polskich (PLN), w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

10. Za dzień zapłaty uważa się dzień dokonania polecenia przelewu środków na rachunek Wykonawcy, jest to jednocześnie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

11. Wykonawca oświadcza, iż posiada rachunek bankowy nr

12. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.





§ 9.

Wsparcie techniczne, utrzymanie i gwarancja jakości

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia-miesięcznego okresu bezpłatnego wsparcia technicznego, utrzymania i gwarancji jakości od daty odbioru końcowego systemu, co obejmuje w szczególności:
 - 1) zarządzanie infrastrukturą chmurową:
 - a) pełna administracja środowiskiem Serverless: konfiguracja, aktualizacja, optymalizacja zasobów chmurowych;
 - b) optymalizacja kosztów: bieżące monitorowanie wykorzystania zasobów i proponowanie działań optymalizacyjnych zmierzających do redukcji kosztów eksploatacji bez utraty wydajności;
 - c) monitoring dostępności (Uptime): zapewnienie dostępności systemu na poziomie co najmniej 99,5% w skali miesiąca (z wyłączeniem planowanych prac konserwacyjnych przeprowadzanych w uzgodnionych oknach serwisowych);
 - d) backup i odzyskiwanie danych: automatyczne tworzenie kopii zapasowych danych co najmniej raz dziennie, możliwość odtworzenia danych do stanu sprzed maksymalnie 24 godzin (RPO \leq 24h), czas przywrócenia działania systemu po awarii \leq 4 godziny (RTO \leq 4h);
 - e) monitoring bezpieczeństwa: Ciągły nadzór nad logami bezpieczeństwa, automatyczne skanowanie podatności oraz natychmiastowa reakcja na incydenty;
 - f) wsparcie SEO i analityka: Cykliczna optymalizacja pod kątem wyszukiwarek internetowych, dbanie o widoczność w Google oraz raportowanie statystyk ruchu (zgodnie z wytycznymi cookies);
 - g) aktualizacje: Wgrywanie poprawek bezpieczeństwa, aktualizacja bibliotek programistycznych do najnowszych stabilnych wersji;
 - 2) utrzymanie i limity AI: Wykonawca zapewnia utrzymanie systemu przez miesięcy od odbioru. Dla modułu AI RAG: limity zapytań - 100/min/użytkownika, 10k/mies/ZIT; rate limiting z blokadą przy przekroczeniu. Optymalizacja kosztów chmury pod limit Zamawiającego.
2. W ramach wsparcia technicznego, utrzymania i gwarancji jakości zobowiązuje się do usunięcia wszelkich zgłaszanych przez Zamawiającego błędów i nieprawidłowości w działaniu systemu:
 - 1) przy czym w zakresie błędów lub nieprawidłowości niekrytycznych umożliwiających działanie systemu Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego,
 - 2) w zakresie błędów lub nieprawidłowości krytycznych uniemożliwiających działanie lub korzystanie z systemu w terminie 1 dnia od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. Za dzień zgłoszenia błędu lub nieprawidłowości strony uznają dzień wysłania wiadomości informującej o błędzie na adres mailowy





§ 10.

Kary umowne

1. Strony ustalają następujące kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - a) zwłokę w przedstawieniu projektu szablonu – wstępnie skonfigurowanej wersji roboczej systemu w wysokości 1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - b) zwłokę w zaprojektowaniu i wdrożeniu systemu w wersji produkcyjnej w wysokości 1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - c) za zawiniony przez Wykonawcę brak usunięcia błędów niekrytycznych w terminie określonym w § 9 ust. 2 pkt 1) w wysokości 0,8% wynagrodzenia ryczałtowego brutto o którym mowa w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - d) za zawiniony przez Wykonawcę brak usunięcia błędów krytycznych w terminie określonym w § 9 ust. 2 pkt 2) w wysokości 0,8% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - e) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 25% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1;
 - f) za rozwiązanie przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy;
 - g) za zmianę osoby skierowanej do wykonania zamówienia, o której mowa w § 11 ust. 4 umowy bez zgody Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 za każdy taki przypadek;
 - h) za stwierdzone uchybienia w zakresie bieżącego zarządzania infrastrukturą chmurowa lub w zakresie utrzymania i limitów AI w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 za każdy taki przypadek, przy czym naliczenie tej kary nastąpi po bezskutecznym upływie terminu, który Zamawiający określił na usunięcie stwierdzonych uchybień, określenie terminu nie jest wymagane w sytuacji, gdy uchybienie dotyczy uchybień o takim samym charakterze, które były już uprzednio przedmiotem wezwania ze strony Zamawiającego;
 - i) za stwierdzone przez Zamawiającego wady systemu w treści protokołu odbioru systemu w wysokości 5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 za każdy taki przypadek.
2. W razie, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody Zamawiający zachowuje możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z przysługującego mu wynagrodzenia naliczonych kar umownych, a jeżeli potrącenie to nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się





- zapłacić kary umowne w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty przyjmującego formę noty księgowej.
4. Postanowienia niniejszego paragrafu pozostaną w mocy także po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy.
 5. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, nie przekroczy 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1.

§ 11.

Osoby do kontaktu w związku z przedmiotem umowy

1. Osobą nadzorującą wykonanie zamówienia z ramienia Zamawiającego jest Pani Ewa Milewska – Dyrektor Biura Stowarzyszenia Aglomeracja Kalisko-Ostrowska lub osoba przez nią wyznaczona.
2. Osobą do kontaktu i bieżącej współpracy w ramach wykonania zamówienia z ramienia Zamawiającego jest Pani Klaudia Kwapisz, tel. 62 598 52 37, e-mail: kkwapisz@sako-info.pl.
3. Osobą do kontaktu i bieżącej współpracy w ramach wykonania umowy z ramienia Wykonawcy jest:, tel., e-mail:
4. Wykonawca skieruje do wykonania zamówienia następujące osoby:
 - 1) **Kierownik Projektu** (Project Manager)/ **Architekt Rozwiązań** (Solution Architect) -–, tel.:, adres e-mail:
 - 2) **Specjalista ds. Bezpieczeństwa** (Security Engineer):–, tel.:, adres e-mail:
 - 3) **Programista Backend**:–, tel.:, adres e-mail:
 - 4) **Programista Frontend**:–, tel.:, adres e-mail:
 - 5) **Specjalista ds. Sztucznej Inteligencji** (AI Engineer):–, tel.:, adres e-mail:
 - 6) **Tester/Analityk QA**:–, tel.:, adres e-mail:
5. Zmiana osób wskazanych w ust. 1-3 nie stanowi zmiany umowy, przy czym strona dokonująca zmiany zobowiązana jest do poinformowania drugiej strony o wyznaczeniu nowej osoby wraz z podaniem jej imienia, nazwiska, numeru telefonu i adresu mailowego.
6. Warunkiem zmiany którejkolwiek z osób skierowanych do wykonania zamówienia wskazanych w ust. 4 jest wykazanie, iż nowa osoba skierowana do wykonania zamówienia spełnia wymagania określone w SWZ i wymaga dla swej skuteczności akceptacji ze strony Zamawiającego.

§ 12.

Odstąpienie od umowy

1. Istotna zmiana zawartej umowy wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,





lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w art. 456 ust.1 pkt 2 ustawy PZP. W tych przypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznego wykonania części umowy.

3. Zamawiającemu przysługuje, niezależnie od prawa do rozwiązania umowy, prawo do odstąpienia od umowy w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę. Prawo do odstąpienia może zostać zrealizowane w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez Zamawiającego wiedzy o rażącym naruszeniu umowy przez Wykonawcę.
4. Za rażące naruszenie postanowień umowy, o którym mowa w ust. 3, uznaje się w szczególności:
 - 1) zwłokę w zaprojektowaniu i wdrożeniu systemu w wersji produkcyjnej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przekraczającej 15 dni roboczych;
 - 2) skierowania do wykonania przedmiotu umowy osób niespełniających wymagań określonych w SWZ i braku zmiany osoby pomimo wezwania ze strony Zamawiającego;
 - 3) stwierdzenia w trakcie realizacji przedmiotu umowy błędów lub nieprawidłowości w systemie, które pomimo wezwań ze strony Zamawiającego nie zostały usunięte w określonym terminie;
 - 4) inne nienależyte wykonanie umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy w sytuacjach określonych w ust. 4, a także w innych okolicznościach, w których dalsza realizacja umowy ze względu na brak realizacji obowiązków umownych ze strony Wykonawcy nie jest celowa. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy zostanie poprzedzone wezwaniem ze strony Zamawiającego określającym przyczyny rozwiązania umowy wraz z określeniem terminu na ich usunięcie przez Wykonawcę.

§ 13.

Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem przedmiotu umowy oraz do nieudostępniania osobom trzecim przekazanych mu w związku z wykonywaniem umowy materiałów i dokumentów.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania i nierozpowszechniania dokumentów, materiałów lub informacji, o których mowa w ust. 1 bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca oświadcza, że osoby uczestniczące w jakiegokolwiek formie i w jakimkolwiek zakresie ze strony Wykonawcy w wykonaniu niniejszej umowy będą zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których mowa w ust. 1 i 2. Za działania lub zaniechania osób, o których mowa powyżej Wykonawca odpowiada jak za swoje własne.
4. Zobowiązania Wykonawcy, o którym mowa w niniejszym paragrafie obowiązują do czasu





utruty przez informacje poufne wartości gospodarczych, jednak nie krócej niż przez 5 lat po wygaśnięciu, wypowiedzeniu lub odstąpieniu od niniejszej umowy. W odniesieniu do danych osobowych ustalenia, o których mowa w niniejszym paragrafie obowiązują Strony zgodnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.

5. Wszystkie materiały, które Zamawiający przekazał Wykonawcy związane z wykonywaniem umowy zawierające informacje dotyczące Zamawiającego są i pozostają własnością Zamawiającego. Wraz z zakończeniem obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu wszystkich materiałów oraz ich kopii przekazanychmu przez Zamawiającego.

§ 14.

Możliwości i warunki zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku, gdy nastąpią zmiany w zakresie przepisów prawa dotyczących realizowanej usługi.
2. Zamawiający, niezależnie od wystąpienia okoliczności, o których mowa w ustawie Pzp, przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:
 - 1) zmiany terminu realizacji umowy:
 - a) gdy wykonanie zamówienia dodatkowego, zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, prac nieobjętych przedmiotem umowy lub prac zamiennych wpłynie na termin wykonania zamówienia podstawowego – przedłużony termin realizacji uwzględniać będzie czas niezbędny na wykonanie wyżej wymienionych prac;
 - b) gdy prace objęte umową zostały wstrzymane przez właściwe organy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy – przedłużony termin realizacji uwzględniać będzie czas, przez który niemożliwe było prowadzenie prac;
 - c) w przypadku wystąpienia okoliczności wynikających z siły wyższej (np. powodzie, huragany, gwałtowne burze, zamieszki, stany wyjątkowe w tym stany epidemii, zamieszki itp.), uniemożliwiających realizację robót, potwierdzonych przez właściwego inspektora nadzoru inwestorskiego – przedłużony termin realizacji uwzględniać będzie czas przez który niemożliwe było prowadzenie prac;
 - d) w przypadku wydłużenia terminu realizacji, w wyniku wstrzymania przez Zamawiającego prac (co nie jest następstwem nienależytego wykonania robót przez Wykonawcę) – przedłużony termin realizacji uwzględniać będzie czas wstrzymania prac;
 - e) w przypadku zmian wynikających z konieczności wykonania prac niezwiązanych bezpośrednio z przedmiotem umowy i nieprzewidywalnych, których brak wykonania uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy – przedłużony





termin realizacji uwzględniać będzie czas przez który niemożliwe było prowadzenie prac;

- f) w przypadku wystąpienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy opóźnień w uzyskaniu pozwoleń, zezwoleń, uzgodnień, opinii lub innych tego rodzaju dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy – przedłużony termin realizacji uwzględniać będzie czas niezbędny na uzyskanie wyżej wymienionych dokumentów;
 - g) gdy udzielone zostanie inne zamówienia wpływające na termin realizacji niniejszej umowy – przedłużony termin realizacji uwzględniać będzie okres przez który niemożliwa była realizacja przedmiotu umowy z wyżej wymienionej przyczyny lub czas niezbędny na prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy lub innego zamówienia;
 - h) w przypadku wniesienia do Wykonawcy lub Zamawiającego umotywowanego wniosku organu administracji samorządowej lub rządowej – przedłużony termin realizacji będzie uwzględniał czas niezbędny na analizę wniosku, zmianę dokumentacji mającą na celu dostosowanie do zaistniałej sytuacji, jak i okres w którym może nastąpić dalsza realizacja robót z uwzględnieniem aktualnych warunków pogodowych, pory roku w aspekcie realizacji przedmiotu umowy w zgodności z zasadami sztuki budowlanej, normami technicznymi itp.;
- 2) zmiany w zakresie sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących sytuacjach:
- a) uzasadnionych przyczynami technicznymi, w szczególności ujawnionymi na etapie prac analitycznych i projektowych, konieczności zmiany sposobu wykonania Umowy w obszarach: organizacyjnym, wykorzystywanych narzędzi, przyjętych metod i kanałów komunikacji;
 - b) w obszarze wymagań infrastrukturalnych, technologicznych, funkcjonalnych, jeżeli rezygnacja z danego wymagania lub zastąpienie go innym, spowoduje zoptymalizowane dopasowanie Przedmiotu Umowy do potrzeb Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie odpowiednich zmian uwzględniających stwierdzone przyczyny techniczne, polegających w szczególności na modyfikacji wymagań Zamawiającego lub zmianie sposobu ich realizacji.
 - c) rezygnacji z wykonywania części przedmiotu umowy przewidzianego w SWZ w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru systemu przepisami, wykonania przedmiotu umowy.
 - d) gdy w trakcie realizacji przedmiotu umowy sposób lub zakres prac objętych umową ulegną zmianie na skutek decyzji właściwego organu, konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub technologicznych ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub wytyczne wydane przez uprawniony organ, jak również, gdy zaprojektowane rozwiązania technologiczne lub techniczne zostały wycofane z rynku (w tym zastąpione rozwiązaniami lub materiałami nowszymi o parametrach takich samych lub wyższych





- niż projektowane - a Zamawiający z tego tytułu nie będzie ponosił dodatkowych kosztów),
- e) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeśli zmiana ta wpływa na zakres lub warunki wykonania przez strony świadczeń wynikających z umowy, a zmiana ta polega na dostosowaniu jej postanowień do zmienionych przepisów
 - f) i realizacji celu umowy.
3. Zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy (waloryzacja) może nastąpić w przypadku posiadania przez Zamawiającego środków, w następujących sytuacjach:
- 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, z tym zastrzeżeniem, że wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie do wysokości obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia;
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie;
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobligowany ponieść w przypadku zmiany przepisów dotyczących zasad gromadzenia lub wpłat podstawowych finansowanych przez podmiot zatrudniający do pracowniczych planów kapitałowych w odniesieniu do osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie.
4. Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy są możliwe w przypadku:
- 1) wystąpienia siły wyższej, za którą Strony uznają zdarzenie zewnętrzne, nadzwyczajne, niemożliwe do przewidzenia i na które Strony nie mają wpływu – zmiana możliwa o czas wynikający z działania siły wyższej oraz uzgodniony przez Strony;
 - 2) zmiany sposobu wykonywania/realizacji Przedmiotu umowy czy też jej zakresu z uzasadnionych okoliczności w przypadku wpływu tej zmiany na termin realizacji umowy;
 - 3) w sytuacjach określonych w ust. 5.
5. Inne zmiany realizacji Przedmiotu umowy mogą dotyczyć:
- 1) oznaczenia danych dotyczących Stron wynikających z formalnie dokonanych zmian;
 - 2) zmian osobowych w zakresie:





- zmian osób realizujących zamówienie na inne osoby, które spełniają wymagania określone w SWZ;
 - zmian osób reprezentujących Stronę.
6. Warunkiem wprowadzenia zmiany jest złożenie przez Stronę drugiej Stronie wniosku o wprowadzenie zmiany wraz z opisem propozycji zmiany, jej uzasadnieniem i załączeniem kopii niezbędnych dokumentów potwierdzających wystąpienie okoliczności, które stanowią podstawę zmiany. Wniosek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym powinien być złożony w formie pisemnej pod rygorem nieważności niezwłocznie po wystąpieniu okoliczności, które stanowią podstawę zmiany, jednak nie później niż w terminie 7 dni od ich wystąpienia. Druga Strona jest zobowiązana do rozpatrzenia wniosku w terminie 14 dni, jednak nie jest zobowiązana do ich wprowadzenia, z zastrzeżeniem zmiany, o której mowa w ust. 5.
7. Zmiana umowy następuje w drodze aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Stosownie do postanowień art. 439 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy, na następujących zasadach:
- 1) zmiany wynagrodzenia dokonuje się na podstawie wniosku złożonego przez jedną ze stron umowy nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy i nie później niż w ciągu 3 miesięcy od nastania przesłanki do zmiany wysokości wynagrodzenia oraz nie może nastąpić po terminie realizacji umowy lub w okresie realizacji prawa opcji.
 - 2) zmiana wynagrodzenia przysługuje w przypadku gdy z komunikatów Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłaszanych po zawarciu umowy i dotyczących dwóch następujących po sobie kwartałów wynika, że ogłaszane wartości zmian cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem wynoszą więcej niż 3% na każdy kwartał,
 - 3) wniosek o zmianę może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za usługi nie odebrane do dnia złożenia wniosku (nie może dotyczyć usług już wykonanych),
 - 4) wartość zmiany (dalej „WZ”) określa się na podstawie wzoru: $WZ = W \times (F\% - 3\%)$, przy czym: W – wynagrodzenie netto za usługi, o których mowa w pkt 3, F – suma arytmetyczna dwóch następujących po sobie wartości zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem wynikających z komunikatów Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, o których mowa w pkt 2,
 - 5) obliczoną w sposób określony w pkt 4 wartość należy podzielić przez 2 (rozłożenie ryzyk kontraktowych) oraz dodać lub odjąć proporcjonalnie do/od wartości umowy po uprzednim powiększeniu o należny podatek VAT,
 - 6) zmianę umowy dotyczącą zmiany wynagrodzenia, po zaakceptowaniu wniosku przez obie strony wprowadza się aneksem do umowy,
 - 7) możliwe jest wprowadzenie kolejnych zmian wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że będą one wprowadzone nie częściej niż raz na sześć miesięcy z zastrzeżeniem pkt 2,





- 8) maksymalna zmiana wartości wynagrodzenia Wykonawcy tj. suma wszystkich wprowadzanych zmian nie może przekroczyć łącznie wartości stanowiącej 10% wysokości łącznego wynagrodzenia określonego pierwotnie w § 5 ust. 1 umowy,
9. W przypadku gdy okres czasu liczony od terminu składania ofert do dnia zawarcia umowy wynosi ponad 180 dni w celu ustalenia zmiany wynagrodzenia przyjmuje się zasady analogiczne do zasad określonych w ust. 8, z zastrzeżeniem, że:
 1. wniosek o zmianę może zostać złożony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od upływu terminu składania ofert,
 2. zmiana wynagrodzenia przysługuje w przypadku gdy z komunikatów Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłaszanych po terminie składania ofert i dotyczących sześciu następujących po sobie miesięcy wynika, że suma ogłaszanych wartości zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem wynosi więcej niż 3%.
10. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 8, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi;
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
11. Wykonawca, który nie dokonał zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5.000,00 zł.

§ 15.

Minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

Realizując przedmiot umowy Wykonawca zobowiązany jest spełnić minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, które obejmują w zakresie dostępności cyfrowej – wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych, co oznacza w szczególności, iż przedmiot umowy musi spełniać następujące kryteria:

- 1) postrzegalność: wszystkie treści muszą być dostępne dla użytkowników korzystających z różnych zmysłów – grafika z opisami alternatywnymi (alt text), multimedia z napisami i audiodeskrypcją, odpowiedni kontrast kolorystyczny (minimum 4.5:1 dla tekstu);
- 2) funkcjonalność: pełna nawigacja za pomocą klawiatury (bez użycia myszy), brak pułapek klawiatury, możliwość zatrzymania lub wyłączenia animacji;
- 3) zrozumiałość: przejrzysty język, przewidywalna nawigacja, pomoc dla użytkowników w unikaniu błędów oraz ich poprawianiu;
- 4) deklaracja dostępności: opublikowanie Deklaracji Dostępności zgodnie z wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 25 marca 2020 r.,



z mechanizmem zgłaszania problemów z dostępnością oraz procedurą alternatywnego dostępu do treści.

§ 16.

Informacja dot. przetwarzania danych osobowych [klauzula informacyjna]

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę oraz wskazanych przez Wykonawcę jako osoby do kontaktu, uczestników, osób zatrudnionych przy realizacji umowy i innych osób odpowiedzialnych za wykonanie umowy jest Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pod adresem e-mail: iodo@sako-info.pl.
3. Jeżeli Administrator nie uzyskał danych osobowych bezpośrednio od osób, o których mowa w ust.1 informujemy, że dane osobowe zostały uzyskane od Wykonawcy.
4. Dane osobowe przetwarzane będą w celach:
 - 1) zawarcia i realizacji niniejszej umowy;
 - 2) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w tym rachunkowych, sprawozdawczych, statystycznych i archiwizacyjnych;
 - 3) realizacji ewentualnych roszczeń cywilnoprawnych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. obowiązujące Administratora przepisy, w szczególności dotyczące obowiązków: rachunkowych, sprawozdawczych, statystycznych i archiwizacyjnych;
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. zawarcie i realizacja niniejszej umowy oraz ustalenie, dochodzenie lub obrona przed ewentualnymi roszczeniami.
6. Przetwarzane dane obejmują dane zwykłe: imię, nazwisko, miejsce pracy, zajmowane stanowisko lub sprawowana funkcja, data zawarcia i rozwiązania umowy o pracę (jeśli dotyczy), rodzaj stosunku pracy i wymiar etatu (jeśli dotyczy), służbowy numer telefonu, służbowy adres e-mail i inne niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
7. Administrator może udostępniać dane osobowe innym Administratorom działającym na mocy umów zawartych z Zamawiającym lub na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym: podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (bankom) lub usługi pocztowe/kurierskie. Odbiorcami danych mogą być także inne podmioty lub organy w sytuacji, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
8. Administrator może powierzyć innemu podmiotowi, w drodze umowy zawartej na piśmie, przetwarzanie danych osobowych w imieniu Administratora, w szczególności dostawcom usług IT.
9. Administrator będzie przechowywał dane osobowe przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, jednak nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach





- o archiwizacji.
10. W przypadkach, na zasadach i w trybie określonym w obowiązujących przepisach osobom, o których mowa w ust. 1 powyżej przysługuje prawo do żądania: dostępu do treści danych oraz ich sprostowania (art. 15 i 16 RODO), usunięcia danych (art. 17 RODO), ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO), wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (art. 21 RODO), przenoszenia danych (art. 20 RODO) oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – w przypadku podejrzenia, że dane osobowe są przetwarzane przez Administratora z naruszeniem przepisów prawa.
 11. Podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, aczkolwiek niezbędne do zawarcia i realizacji niniejszej umowy. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia i wykonania umowy.
 12. Podane dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 4 pkt 4) RODO, co oznacza formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej.
 13. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby, o których mowa w ust. 1 powyżej, o treści niniejszej klauzuli informacyjnej.

§ 17.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy szczególne.
2. Spory mogące wynikać przy wykonywaniu przedmiotu umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze wzajemnych uzgodnień, a w przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia sporu w tym trybie, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania i wygasa z dniem ostatecznego i rzeczywistego wykonania wszystkich zobowiązań Stron względem siebie.
4. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki do niniejszej umowy, tj.:
 - 1) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1;
 - 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) – załącznik nr 2;
 - 3) Wzór protokołu odbioru końcowego usługi – załącznik nr 3.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA





Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 3 do umowy

....., dnia

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO USŁUGI
z dnia 2026 r.

realizowanej w ramach umowy nr SAKO-WK.251.....2026 z dnia r.
polegającej na *zaprojektowaniu, wdrożeniu i utrzymaniu Portalu ZITon – centralnego systemu informatycznego wspierającego Związki Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w Polsce.*

1. Zamawiający:

Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz.

2. Wykonawca:

.....

3. Strony zgodnie potwierdzają, że usługa polegająca na *Zaprojektowaniu, wdrożeniu i utrzymaniu Portalu ZITon – centralnego systemu informatycznego wspierającego Związki Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w Polsce* została zrealizowana zgodnie z zapisami umowy nr SAKO-WK.251.....2026 z dnia

4. Uwagi dotyczące realizacji usługi:

Stwierdzono/nie stwierdzono* żadnych wad w wykonaniu usługi:

.....

5. Na podstawie powyższego postanawia się:

Uznać usługę za wykonaną i odebraną w dniu

6. Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

7. Protokół sporządzono i podpisano w formie elektronicznej, otrzymuje go każda ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

* niepotrzebne skreślić



Stowarzyszenie Aglomeracja Kalisko-Ostrowska Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz
Biuro Stowarzyszenia: ul. Kolegialna 4, 62-800 Kalisz, tel.: +48 62 5985237, +48 786 063703
e-mail: biuro@sako-info.pl, [www: https://www.sako-info.pl](https://www.sako-info.pl)

