

EPT/WAMA/1/2026

Elbląg dnia 04 lutego 2026r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia publicznego:

Świadczenie usług inkubacji i akceleracji w ramach projektu pn.: „WA – MA Inkubator”
realizowanego przez Elbląski Park Technologiczny

IDENTYFIKATOR POSTĘPOWANIA:

ocds-148610-8b687e8b-cc8e-404c-afde-7abb78e4c7bb

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Elbląski Park Technologiczny

ul. Stanisława Sulimy 1

82-300 Elbląg

Strona internetowa: <https://ept.elblag.eu/>

NIP: 5783051446

REGON: 280594407

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (na stronie tej udostępniane będą też zmiany i wyjaśnienia Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://ezamowienia.gov.pl/>

Na tej stronie będzie znajdował się link z adresem przekierowującym do strony postępowania w serwisie <https://ept.elblag.eu/317-zamowienia-publiczne.html>

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający przeprowadzi w **trybie podstawowym bez negocjacji**, na podstawie **art. 275 pkt.1** ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający udzieli zamówienia w trybie podstawowym bez negocjacji, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
2. **Podstawa prawna udzielenie zamówienia publicznego:** Ustawa z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (**Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.**), dalej jako „ustawa”.
3. Postępowanie prowadzone jest w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027 z Priorytetu 01 Gospodarka, Działania 01.08 Profesjonalizacja usług dla MŚP (Schemat A), Typ 2: Inkubowanie Przedsiębiorstw oraz dalsza akceleracja po okresie inkubacji.
4. Projekt pn. „WA-MA Inkubator” jest realizowany zgodnie z umową o dofinansowanie projektu nr FEWM.01.08-IZ.00-0009/24-00 z dnia 18.07.2025 r. oraz Aneksiem nr FEWM.01.08-IZ.00-0009/24-01 z dnia 18.07.2025 r.

5. Projekt realizowany jest przez Gminę Olsztyn/Olsztyński Park Naukowo-Technologiczny w partnerstwie z Gminą Miasto Elbląg – Elbląski Park Technologiczny i Warmińsko-Mazurską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A.
6. Głównym celem realizowanego projektu pn.: „WA – MA Inkubator” jest wzmocnienie trwałego wzrostu i konkurencyjności MŚP oraz tworzenie miejsc pracy w MŚP. Projekt obejmuje inkubowanie przedsiębiorstw w początkowej fazie rozwoju, tj. do osiągnięcia przez przedsiębiorstwo 3 roku funkcjonowania, posiadające zarejestrowaną działalność gospodarczą na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, polegające na wspieraniu firm w początkowej fazie rozwoju poprzez dostarczenie wystandaryzowanych usług niezbędnych do funkcjonowania przedsiębiorstwa.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług specjalistycznych w zakresie inkubacji i akceleracji: Świadczenie usług odbywać się będzie w formie elektronicznej – zgodnie z zasadą dostępności i elastyczności dla MŚP, za pomocą środków komunikacji elektronicznej zapewnionej przez Wykonawcę. Zlecenie zakresu, terminu wykonania i ilości godzin będzie odbywało się każdorazowo przez Zamawiającego w formie zlecenia na początku każdego cyklu inkubacji, po opracowaniu i zatwierdzeniu Indywidualnego Programu Inkubacji/Akceleracji i jego zakresu dla danego MŚP. Na potrzeby dokumentacji projektu, wykonawca prowadzić będzie ewidencję czasu pracy dla każdego MŚP wg. wzoru protokołu dostarczonego przez Zamawiającego i na jego podstawie rozliczał się z wykonanej usługi. Końcowym efektem będzie komplet dokumentów: protokół doradztwa z podsumowaniem zakresu. Inkubowane firmy obligatoryjnie skorzystają z usług podstawowych, szkolenia z wystąpień publicznych oraz z co najmniej dwóch usług towarzyszących, pozostałe usługi będą zależne od zindywidualizowanych potrzeb firm. W każdym z cykli, po zakończonym procesie inkubacji planowane jest zorganizowanie Demo Day, czyli wydarzenia przedstawiającego firmy korzystające z usług inkubacji, prezentujące modele biznesowe w celu pozyskania inwestorów.

Z uwagi na planowaną realizację usług w formie online, Zamawiający zastrzega w trakcie realizacji usług, wymóg posiadania przez wszystkich świadczących usługi managerów/ekspertów kwalifikowalnego podpisu elektronicznego.

Zamówienie podzielone jest na **12 części**. Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty na dowolną liczbę części zamówienia.

Część nr 1, na którą składa się:

1. Usługa podstawowa w procesie inkubacji - Opracowanie Indywidualnych Programów Inkubacji (IPI);
2. Usługa podstawowa w procesie inkubacji - Opieka managera inkubacji;
3. Usługa w procesie akceleracji - Opracowanie Indywidualnego Programu Akceleracji (IPA);
4. Usługa w procesie akceleracji - Opieka managera akceleracji.

Część nr 2 - Szkolenie z zakresu wystąpień publicznych.

Część nr 3 - Usługa towarzysząca w procesie inkubacji - Opieka prawna;

Część nr 4 - Usługa towarzysząca w procesie inkubacji - Opieka księgową;

Część nr 5 - Usługa towarzysząca w procesie inkubacji - Usługi promocyjno-marketingowe.

Część nr 6 - Usługa towarzysząca w procesie inkubacji - Usługi ICT.

Część nr 7 - Usługa towarzysząca w procesie inkubacji – Mentoring.

Część nr 8 - Usługa towarzysząca w procesie inkubacji - Wsparcie techniczne, technologiczne i inżynierskie w zakresie założeń i weryfikacji opracowywanego produktu.

Część nr 9 - Usługa w procesie akceleracji - Usługa rzeczownika patentowego.

Część nr 10 - Usługa w procesie akceleracji - Usługa wzornictwa przemysłowego.

Część nr 11 - Usługa w procesie akceleracji - Usługa analizy rynku.

Część nr 12 - Ocena ekspercka złożonych wniosków aplikacyjnych do projektu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla wszystkich części znajduje się w załączniku nr 1 do SWZ.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Kod CPV: 79100000-5 – usługi prawnicze

79411100-9 – usługi doradcze w zakresie rozwoju działalności gospodarczej

79340000-9 – usługi reklamowe i marketingowe

80500000-9 – usługi szkoleniowe

Zamawiający, zgodnie z art. 274 Ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Część nr 1 – od 01.04.2026r. do 30.11.2028r.

Część nr 2 – od 01.07.2026r. do 30.06.2028r.

Część nr 3 – od 01.04.2026r. do 31.08.2028r.

Część nr 4 – od 01.04.2026r. do 31.08.2028r.

Część nr 5 – od 01.04.2026r. do 31.08.2028r.

Część nr 6 – od 01.04.2026r. do 31.08.2028r.

Część nr 7 – od 01.04.2026r. do 31.08.2028r.

Część nr 8 – od 01.04.2026r. do 31.08.2028r.

Część nr 9 – od 01.11.2026r. do 30.11.2028r.

Część nr 10 – od 01.11.2026r. do 30.11.2028r.

Część nr 11 – od 01.11.2026r. do 30.11.2028r.

Część nr 12 – od 01.03.2026r. do 01.03.2028 r.

Przy czym:

1. Inkubację w EPT 18 przedsiębiorstw, po 6 w każdym z trzech cykli inkubacji, trwających do 7 miesięcy, zaplanowano następująco:

1) I cykl – od 01.04.2026r. do 31.10.2026r. wsparcie dla 6 MŚP inkubowanych w EPT;

2) II cykl – od 01.02.2027r. do 31.08.2027r. wsparcie dla 6 MŚP inkubowanych w EPT;

3) III cykl – od 01.02.2028r. do 31.08.2028r. wsparcie dla 6 MŚP inkubowanych w EPT.

2. Akcelerację w EPT 9 przedsiębiorstw, po 3 w każdym z trzech cykli, trwających do 3 miesięcy, zaplanowano następująco:
- 1) I cykl – od 01.11.2026r. do 31.01.2027r., wsparcie dla 3 MŚP akcelerowanych w EPT;
 - 2) II cykl – od 01.09.2027r. do 30.11.2027r., wsparcie dla 3 MŚP akcelerowanych w EPT;
 - 3) III cykl – od 01.09.2028r. do 30.11.2028r., wsparcie dla 3 MŚP akcelerowanych w EPT.
- Inkubacja i akceleracja realizowane będą w Elbląskim Parku Technologicznym.

Zamawiający zastrzega, że przedsiębiorstwa zakwalifikowane do akceleracji nie muszą być inkubowane w EPT – mogą one realizować proces akceleracji u Partnerów projektu (OPN-T lub WMARR). Wynika to z przyjętego modelu akceleracji, zgodnie z którym do programu zostanie wybranych 15 najwyżej ocenionych firm podczas Demo Day. Następnie przedsiębiorstwa te zostaną przydzielone do poszczególnych ośrodków inkubacji w następujących proporcjach: 6 firm do OPN-T, 3 do EPT oraz 6 do WMARR.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminów zaplanowanych cykli inkubacji i akceleracji.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;
 - 1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;
 - 1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;
 - 1.4. zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający wymaga:

1.4.1.w zakresie części nr 1:

- 1.4.1.1. **co najmniej 2 ekspertów opracowujących IPI**, z których każdy spełnia następujące kryteria:

- Posiada wykształcenie wyższe;
- Posiada znajomość metodologii Lean Startup lub Customer Development lub Design Thinking, potwierdzona: ukończeniem kursu w zakresie jednej z trzech metodologii lub przeprowadzeniem warsztatów zgodnie z jedną z trzech metodologii lub uczestnictwem w projekcie realizowanym przy wykorzystaniu jednej z trzech metodologii;
- Na potwierdzenie znajomości metodologii Customer Development, Lean startup, Design Thinking należy przedłożyć dokumenty potwierdzające udział w szkoleniach specjalistycznych z zakresu przedsiębiorczości lub przeprowadzenie warsztatów zgodnie z jedną z trzech metodologii lub uczestnictwo w projekcie realizowanym przy wykorzystaniu jednej z trzech metodologii;
- Posiada doświadczenie w opracowaniu minimum 10 IPI.

- 1.4.1.2. **co najmniej 2 managerów inkubacji** pracujących z MŚP, z których każdy spełnia następujące kryteria:

- Posiada wykształcenie wyższe;

- Posiada znajomość metodologii Lean Startup lub Customer Development lub Design Thinking, potwierdzona: ukończeniem kursu w zakresie jednej z trzech metodologii lub przeprowadzeniem warsztatów zgodnie z jedną z trzech metodologii lub uczestnictwem w projekcie realizowanym przy wykorzystaniu jednej z trzech metodologii;
- Na potwierdzenie znajomości metodologii Customer Development, Lean startup, Design Thinking należy przedłożyć dokumenty potwierdzające udział w szkoleniach specjalistycznych z zakresu przedsiębiorczości lub przeprowadzenie warsztatów zgodnie z jedną z trzech metodologii lub uczestnictwo w projekcie realizowanym przy wykorzystaniu jednej z trzech metodologii;
- Posiadanie doświadczenia w inkubacji minimum 10 MŚP związane z tworzeniem modelu biznesowego, rozwojem produktu, poszukiwaniem finansowania oraz opisać przebieg i efekty współpracy z danymi przedsiębiorstwami.

Uwaga: Za doświadczenie nie uznaje się świadczenia usług:

- *księgowych na rzecz przedsiębiorstw;*
- *pozyskiwania dofinansowania unijnego lub doradztwa w tym zakresie;*
- *wynajmu powierzchni biurowej;*
- *organizacji szkoleń z wystąpień publicznych i prezentacji;*
- *technicznej organizacji wydarzeń i konferencji;*
- *realizacji działań niezwiązanych z rozwojem biznesu.*

1.4.1.3. co najmniej 1 eksperta opracowującego IPA, który spełnia następujące kryteria:

- Posiadanie wykształcenia wyższego;
- Znajomość metodologii Lean Startup lub Customer Development lub Design Thinking, potwierdzona: ukończeniem kursu w zakresie jednej z trzech metodologii lub przeprowadzeniem warsztatów zgodnie z jedną z trzech metodologii lub uczestnictwem w projekcie realizowanym przy wykorzystaniu jednej z trzech metodologii;
- Na potwierdzenie znajomości metodologii Customer Development, Lean startup, Design Thinking należy przedłożyć dokumenty potwierdzające udział w szkoleniach specjalistycznych z zakresu przedsiębiorczości lub przeprowadzenie warsztatów zgodnie z jedną z trzech metodologii lub uczestnictwo w projekcie realizowanym przy wykorzystaniu jednej z trzech metodologii;
- Posiadanie doświadczenia w opracowaniu minimum 10 IPA lub IPI.

1.4.1.4. co najmniej 1 menedżera akceleracji pracującego z MŚP, który spełnia następujące kryteria:

- Posiada wykształcenie wyższe;
- Posiada znajomość metodologii Lean Startup lub Customer Development lub Design Thinking, potwierdzona: ukończeniem kursu w zakresie jednej z trzech metodologii lub przeprowadzeniem warsztatów zgodnie z jedną z trzech metodologii lub uczestnictwem w projekcie realizowanym przy wykorzystaniu jednej z trzech metodologii;

- Na potwierdzenie znajomości metodologii Customer Development, Lean startup, Design Thinking należy przedłożyć dokumenty potwierdzające udział w szkoleniach specjalistycznych z zakresu przedsiębiorczości lub przeprowadzenie warsztatów zgodnie z jedną z trzech metodologii lub uczestnictwo w projekcie realizowanym przy wykorzystaniu jednej z trzech metodologii;
- Posiadanie doświadczenia w akceleracji lub inkubacji minimum 10 MŚP, należy opisać przebieg i efekty współpracy z danymi przedsiębiorstwami.

Uwaga: Za doświadczenie nie uznaje się świadczenia usług:

- księgowych na rzecz przedsiębiorstw;
- pozyskiwania dofinansowania unijnego lub doradztwa w tym zakresie;
- wynajmu powierzchni biurowej;
- organizacji szkoleń z wystąpień publicznych i prezentacji;
- technicznej organizacji wydarzeń i konferencji;
- realizacji działań niezwiązanych z rozwojem biznesu.

1.4.2.W zakresie części nr 2:

1.4.2.1. **co najmniej 1 eksperta** świadczącego usługę organizacji szkoleń z zakresu wystąpień publicznych z przedsiębiorstwami, z których każdy spełnia następujące kryteria:

- przeprowadzone minimum 3 szkolenia dla przedsiębiorstw.

1.4.3.W zakresie części nr 3:

1.4.3.1. **co najmniej 1 eksperta** świadczącego obsługę prawną przedsiębiorstw, który spełnia następujące kryteria:

- Wpis na listę radców prawnych;
- Musi posiadać doświadczenie w zakresie świadczenia usług prawnych dla minimum 10 przedsiębiorstw.

1.4.4.W zakresie części nr 4:

1.4.4.1. **co najmniej 2 ekspertów**, świadczących obsługę księgową przedsiębiorstw (w tym pełną księgowość), z których każdy spełnia następujące kryteria:

- Musi posiadać doświadczenie w zakresie świadczenia usług księgowych dla minimum 10 przedsiębiorstw.

1.4.5.W zakresie części nr 5:

1.4.5.1. **co najmniej 1 eksperta**, świadczącego usługę promocyjno-marketingową przedsiębiorstw który spełnia następujące kryteria:

- Musi posiadać doświadczenie w zakresie świadczenia usług promocyjno-marketingowych dla minimum 6 przedsiębiorstw.

1.4.6.W zakresie części nr 6:

1.4.6.1. **co najmniej 2 ekspertów**, świadczących usługę ICT dla przedsiębiorstw z których każdy spełnia następujące kryteria:

- Każdy z ekspertów musi posiadać doświadczenie w zakresie świadczenia usług ICT dla minimum 6 przedsiębiorstw

1.4.7.W zakresie części nr 7:

1.4.7.1. **co najmniej 1 ekspert**, świadczących usługę mentoringu przedsiębiorstw, z których każdy spełnia następujące kryteria:

- Musi posiadać doświadczenie w zakresie świadczenia usług mentoringu dla minimum 5 przedsiębiorstw

1.4.8. W zakresie części nr 8:

1.4.8.1. **co najmniej 1 ekspert**, świadczący usługę wsparcia technicznego, technologicznego i inżynierskiego w zakresie założeń i weryfikacji opracowywanego produktu (MVP) dla przedsiębiorstw który spełnia następujące kryteria:

- Każdy z ekspertów musi posiadać doświadczenie w zakresie świadczenia usług wsparcia technicznego, technologicznego i inżynierskiego w zakresie założeń i weryfikacji opracowywanego produktu (MVP) dla minimum 5 przedsiębiorstw

1.4.9. W zakresie części nr 9:

1.4.9.1. **co najmniej 1 ekspert**, świadczący usługę rzecznika patentowego dla przedsiębiorstw, który spełnia następujące kryteria:

- Musi posiadać doświadczenie w zakresie świadczenia usług rzecznika patentowego dla minimum 10 przedsiębiorstw.

1.4.10. W zakresie części nr 10:

1.4.10.1. **co najmniej 1 eksperta**, świadczącego usługę wzornictwa przemysłowego dla przedsiębiorstw, który spełnia następujące kryteria:

- Musi posiadać doświadczenie w zakresie świadczenia usług wsparcia w zakresie wzornictwa przemysłowego dla minimum 5 przedsiębiorstw.

1.4.11. W zakresie części nr 11:

1.4.11.1. **co najmniej 2 ekspertów**, świadczących usługę analizy rynku dla przedsiębiorstw z których każdy spełnia następujące kryteria:

- Każdy z ekspertów musi posiadać doświadczenie w zakresie świadczenia usług analizy rynku dla minimum 5 przedsiębiorstw.

1.4.12. W zakresie części nr 12:

1.4.12.1. **co najmniej 2 ekspertów**, świadczących usługę merytorycznej oceny eksperckiej złożonych wniosków aplikacyjnych do projektu z których każdy spełnia następujące kryteria:

- Każdy z ekspertów musi posiadać doświadczenie w zakresie dokonanie merytorycznej oceny złożonych wniosków aplikacyjnych dla minimum 20 przedsiębiorstw.

VI. Podstawy wykluczenia.

1. Zamawiający wykluczy wykonawcę, jeżeli nie wykaże braku podstaw do jego wykluczenia.
2. Weryfikacja podstaw wykluczenia oparta jest o **art. 108 ust. 1** ustawy jako obligatoryjne przesłanki.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,

- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
6. Zamawiający ocenia czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
 7. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia na podstawie złożonego z ofertą oświadczenia wykonawcy z art. 125 ust. 1 oraz wymaganych środków dowodowych.

VII. Podmiotowe środki dowodowe

1. Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia na podstawie art. 125 ust 1 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**.
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o braku podstaw wykluczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. Zamawiający żąda, na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu opisanych w rozdz. V;
2.1. w pkt.1.4 ppkt. 1.4.1 – 1.4.12 **wykazu osób**, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia (**załącznik nr 4 do SWZ**) wraz z **potwierdzeniem** ich doświadczenia (oświadczenie).

VIII. Przedmiotowe środki dowodowe:

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

IX. Oferta zawiera:

1. Sporządzony przez wykonawcę, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SWZ, Formularz ofertowy**,
2. Sporządzony przez wykonawcę, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SWZ, Formularz cenowy**,
3. **Wykaz osób (załącznik nr 4 do SWZ)**.
4. **Oświadczenie** o którym mowa w rozdziale VI pkt. 7 SWZ (**załącznik nr 5 do SWZ**),

X. Wymagania dotyczące dokumentów:

1. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez NBP z dnia wszczęcia postępowania. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia, przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, w którym zostanie on opublikowany.

XI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-8b687e8b-cc8e-404c-afde-7abb78e4c7bb>
2. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami (od poniedziałku do piątku w godz. 7.30-15.30) jest – Agnieszka Owsianko telefon 55 239 34 67, email: biuro@ept.umelblag.pl. Kontakt telefoniczny lub mailowy dozwolony jest wyłącznie w sprawach organizacyjnych. **Nie udziela się żadnych telefonicznych czy mailowych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających procedowania zgodnie z przepisami PZP.**
3. Za datę przekazania dokumentów, informacji i oświadczeń oraz ich cyfrowych odwzorowań przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę e-Zamówienia lub datę i godzinę wpływu na serwer poczty Zamawiającego.
4. Korzystanie z platformy jest bezpłatne.
5. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-8b687e8b-cc8e-404c-afde-7abb78e4c7bb>
Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
6. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:
ocds-148610-8b687e8b-cc8e-404c-afde-7abb78e4c7bb
7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
8. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
10. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie

Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

11. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
12. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
13. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
14. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
15. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
16. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

17. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
18. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
19. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wyjaśnienia dotyczące SWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 284 Pzp. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż **4 dni** przed terminem składania ofert.
20. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia zamawiającego.
21. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na korespondencję w innych językach, jeżeli nie towarzyszy jej tłumaczenie w języku polskim.

XII. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w związku z zaistnieniem sytuacji określonej w art. 65 ust 1 ustawy pzp.

Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się.

XIII. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIV. Termin związania ofertą:

Wykonawca jest związany z ofertą 30 dni, tj. od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 14.03.2026 r.**

zgodnie z brzmieniem art. 307 ustawy Pzp.

XV. Opis sposobu przygotowania oferty:

A. Przygotowanie oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta ma być sporządzona w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają kwalifikowanego podpisu elektronicznego osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

5. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji,
6. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
 1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na Platformie (zmiana oferty odbywa się poprzez wycofanie oraz złożenie nowej oferty – z uwagi na zaszyfrowanie plików oferty brak jest możliwości edycji złożonej oferty). W tym celu Wykonawca loguje się do Platformy e-Zamówienia, wyszukuje i wybiera dane postępowanie, a następnie po przejściu do zakładki „Oferty/wnioski”, wycofuje ją przy pomocy przycisku „Wycofaj ofertę”.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
8. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - 8.1 Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną Część skompresowane do jednego pliku (ZIP).
9. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

B. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela/ lidera.
2. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

XVI. Sposób i termin składania ofert:

1. **Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy e-zamówien.gov**
<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
do dnia **13 lutego 2026 r. godz. 10.00**,
2. Termin otwarcia ofert:

Otwarcie nastąpi dnia **13 lutego 2026 r. godz. 10.30**,
Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie informacje o:
- 3.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 3.2. cenach zawartych w ofertach.

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena lub koszt oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje.
2. Cena lub koszt podana w ofercie powinna obejmować wszystkie elementy związane z wykonaniem zamówienia / oferowanych części zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cena lub koszt może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert:

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łączną najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione poniżej:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena	60%
2.	Ocena ekspertów	40%

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.

2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

2.1. Kryterium ceny:

$$\frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60 \%$$

2.2. Kryterium oceny eksperta

$$\frac{\text{Ilość pkt. oferty ocenianej}}{\text{Ilość pkt. oferty z najwyższą punktacją}} \times 40 \%$$

Uwaga: Ocena ekspertów przeprowadzona zostanie w oparciu o informacje umieszczone przez Wykonawcę w załączniku nr 4 do SWZ gdzie również został opisany sposób oceny i punktacji ekspertów.

3. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
4. W przypadku, gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa, o co najmniej 30% od:

- 4.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 4.2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.
5. Wynik - za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans punktów, przyznanych na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia:

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty (art. 308 ust. 2). W przypadku gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta, zamawiający przewiduje możliwość zawarcia umowy w terminie krótszym niż 5 dni (art. 308 ust. 3 pkt 1a).
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający żąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne (art. 59).
4. Jednostronnie podpisana umowa zostanie przekazana wybranemu Wykonawcy.

XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy oraz zmian umowy.

1. Warunki umowy zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.
2. Wszelkie zmiany zapisów umowy winny być dokonywane w formie pisemnej (aneksu do umowy).

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej:

- Odwołanie
- Skarga

Odwołanie

Odwołanie wnosi się na zasadach określonych w art. 513-516 art. Ustawy pzp, w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

Skarga

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu na zasadach określonych w art. 579-580 ustawy.

Szczegółowe informacje w zakresie środków ochrony prawnej, znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale IX - Środki ochrony prawnej.

XXIII. Opis części zamówienia:

Zamówienie podzielone jest na **12 części**. Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty na dowolną liczbę części zamówienia.

Część nr 1, na którą składa się:

5. Usługa podstawowa w procesie inkubacji - Opracowanie Indywidualnych Programów Inkubacji (IPI);
6. Usługa podstawowa w procesie inkubacji - Opieka managera inkubacji;
7. Usługa w procesie akceleracji - Opracowanie Indywidualnego Programu Akceleracji (IPA);
8. Usługa w procesie akceleracji - Opieka managera akceleracji.

Część nr 2 - Szkolenie z zakresu wystąpień publicznych.

Część nr 3 - Usługa towarzysząca w procesie inkubacji - Opieka prawna;

Część nr 4 - Usługa towarzysząca w procesie inkubacji - Opieka księgową;

Część nr 5 - Usługa towarzysząca w procesie inkubacji - Usługi promocyjno-marketingowe.

Część nr 6 - Usługa towarzysząca w procesie inkubacji - Usługi ICT.

Część nr 7 - Usługa towarzysząca w procesie inkubacji – Mentoring.

Część nr 8 - Usługa towarzysząca w procesie inkubacji - Wsparcie techniczne, technologiczne i inżynierskie w zakresie założeń i weryfikacji opracowywanego produktu.

Część nr 9 - Usługa w procesie akceleracji - Usługa rzeczownika patentowego.

Część nr 10 - Usługa w procesie akceleracji - Usługa wzornictwa przemysłowego.

Część nr 11 - Usługa w procesie akceleracji - Usługa analizy rynku.

Część nr 12 - Ocena ekspercka złożonych wniosków aplikacyjnych do projektu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla wszystkich części znajduje się w załączniku nr 1 do SWZ.

XXIV. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną.

1. Adres poczty elektronicznej: alicja.kosciuszko@ept.umelblag.pl ; biuro@ept.umelblag.pl
2. Adres strony internetowej: <https://ept.elblag.eu/>
3. Adres strony internetowej zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/>

XXV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXVI. Informacje o wymaganiach, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2

Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań z art. 96 ust 2 pkt 2.

XXVII. Informacje o wymaganiach, o których mowa w art. 94

Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań z art. 94.

XXVIII. Informacje dotyczące podwykonawcy

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

XXIX. Postanowienia końcowe:

Zasada ogłoszenia wyników przetargu

O wyniku postępowania zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców zgodnie z wymogami art. 253 ust 1 ustawy.

Zasady udostępniania dokumentów

1. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.
2. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że:
 - 1) oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 lub art. 291 ust. 2 zdanie drugie,
 - 2) wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami udostępnia się od dnia poinformowania o wynikach oceny tych wniosków

Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych jest Elbląski Park Technologiczny z siedzibą przy ul. Stanisława Sulimy 1, 82-300 Elbląg, telefon + 48 55 239 34 67, e-mail: biuro@ept.umelblag.pl
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i d RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust.1 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż związanym z przedmiotowym postępowaniem. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać

- dane osobowe w celu innym niż określono powyżej, przed dalszym przetwarzaniem poinformuje osobę, której dane dotyczą oraz udzieli jej informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
- Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
 - obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
 - obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.
 - W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenie zgodnie z treścią wynikającą z Formularza ofertowego;
 - obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - w zakresie danych osobowych wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
 - w zakresie danych osobowych wykonawcy nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXX. Załączniki:

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 – Formularz cenowy
4. Załącznik nr 4 – Wykaz osób oraz opis pozacenowych kryteriów oceny ofert
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie na podstawie art. 125 ust 1 ustawy Pzp.



6. Załącznik nr 6 – Wzór umowy
7. Załącznik nr 7 – Porozumienie o zachowaniu poufności
8. Załącznik nr 8 – Umowa powierzenia przetwarzania danych.

DYREKTOR EPT



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską

