

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z 2025 r. poz. 620, 769, 794, 1165, 1173, 1235) na zadanie pn.:

Kompleksowa dostawa gazu ziemnego /wraz z usługą dystrybucji/
w okresie 12 miesięcy

ZATWIERDZAM:

Dyrektor

Mariola Berus

Jedlanka dn.: 06.02.2026 r.

I. ZAMAWIAJĄCY

1. NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający:	Dom Pomocy Społecznej w Jedlance REGON : 000294728
Siedziba:	Jedlanka ul. Kasztanowa 29, 26-660 Jedlińsk, województwo: mazowieckie
Godziny urzędowania Zamawiającego	Od poniedziałku do piątku, od godz. 7:00 do 15:00
Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:	Marcin Mąkosa e-mail: kontakt@jedlankadps.pl tel.: 48 321 30 26, fax: 48 321 30 26
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:	https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-8e28dfdc-228a-44bb-9050-d981015b61c9
Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:	ocds-148610-8e28dfdc-228a-44bb-9050- d981015b61c9

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy Pzp). Zamawiający nie przewiduje możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 2 ustawy Pzp).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa dostawa - obejmująca sprzedaż i świadczenie usług dystrybucji - gazu ziemnego wysokometanowego o symbolu E w okresie **12** miesięcy od dnia podpisania umowy. O łącznym prognozowanym wolumenie **922 703 kWh** do **2** punktów odbioru, z tego:
Szczegółowy wykaz punktów odbioru stanowi **Załącznik nr 1** do SWZ.
W celu ustalenia prognozowanego zużycia gazu w kWh przyjęto współczynnik konwersji 11,500 dla szacowanej łącznej ilości **86 322 m³**.
2. Wskazane powyżej prognozowane zużycie gazu ziemnego ma charakter orientacyjny i może odbiegać od faktycznie pobranej, w okresie trwania umowy, ilości gazu. Zmniejszenie lub zwiększenie ilości gazu nie pociąga dla Zamawiających (odbiorców gazu) żadnych konsekwencji, poza koniecznością dokonania zapłaty za faktycznie pobraną ilość gazu oraz usługi przesyłu zgodnie z obowiązującą Taryfą Operatora.
3. Standardy jakościowe. Przedmiotem zamówienia są dostawy gazu ziemnego wysokometanowego za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o. o. o określonych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardach jakościowych wraz z usługą przesyłu. Dostawy i usługi dystrybucyjne świadczone na podstawie umowy kompleksowej będą wykonywane na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne oraz przepisami wykonawczymi do ustawy oraz zgodnie z zapisami Taryfy OSD.

Parametry jakościowe paliw gazowych regulują przepisy ustawy Prawo energetyczne, akty wykonawcze w szczególności Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 2 lipca 2010 roku w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu gazowego oraz Rozporządzenie Ministra Energii z dnia 21 września 2018 roku zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu gazowego oraz Polskie Normy.

4. Dostawy gazu ziemnego realizowane będą przez okres **12 miesięcy**, począwszy od 01.03.2026 r.
5. Kod CPV, pod którym sklasyfikowano przedmiot zamówienia:
 - 09123000-7 – gaz ziemny
 - 65210000-8 – przesył gazu
 - 65200000-5 – przesył gazu i podobne usługi
6. Okresy rozliczeniowe wynikają z Taryfy na świadczenie usług dystrybucji, z zastrzeżeniem zapisów zawartych we wzorze umowy (**Załącznik nr 3 do SWZ**).
7. Paliwo gazowe dostarczane będzie do punktów odbioru gazu szczegółowo opisanych w **Załączniku nr 1 do SWZ**.
8. Szczegóły dotyczące grupy taryfowej, szacowanego rocznego zużycia gazu z podziałem na miesiące kalendarzowe, moce umowne w odniesieniu do poszczególnych punktów odbioru opisane zostały w **Załączniku nr 1 do SWZ**.
9. Warunkiem rozpoczęcia dostaw we wskazanych terminach jest skuteczne zawarcie umów ze sprzedawcą.
10. Oświadczenia w sprawie przeznaczenia zakupionego gazu, dla potrzeb podatku akcyzowego, zostaną przekazane Wykonawcy przy podpisywaniu umów.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
13. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
14. Zamawiający przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadził dialogu technicznego.
15. Podsumowanie dot. prognozowanego zużycia gazu ziemnego w okresie obowiązywania umowy w odniesieniu do poszczególnych Zamawiających:

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Dostawa gazu następować będzie w okresie okres **12 miesięcy**, począwszy od 01.03.2026 roku. Warunkiem rozpoczęcia dostaw w terminach wskazanych w **Załączniku nr 1 do SWZ** jest skuteczne przeprowadzenie procedury wyboru sprzedawcy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, które zostały określone przez Zamawiającego
2. O udzielenie **zamówienia** mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - 1) **Posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**
Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie przez Wykonawcę ważnej **Koncesji w zakresie obrotu paliwami gazowymi** oraz ważnej **Koncesji w zakresie dystrybucji paliw gazowych** wydanych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada ważną:
 - a) **Koncesję w zakresie obrotu paliwami gazowymi** wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki oraz
 - b) **Koncesję w zakresie dystrybucji paliw gazowych** wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki **lub** (jeżeli Wykonawca nie jest właścicielem sieci na obszarze, na którym

znajduje się miejsce dostaw gazu ziemnego) **Umowę z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego** na świadczenie usług dystrybucji paliwa gazowego umożliwiającą realizowanie dostaw do punktów odbioru opisanych w **Załączniku nr 1** do SWZ.

2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Warunkiem udziału w postępowaniu jest:

- a) posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **500.000,00 złotych** (pięćset tysięcy 00/100 złotych).
*Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **500.000,00 złotych** (pięćset tysięcy 00/100 złotych).*
- b) posiadanie (w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiąc przed terminem składania ofert) przez wykonawcę środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż **350.000,00 złotych** (trzysta pięćdziesiąt tysięcy 00/100 złotych).
- c) *Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże (w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed terminem składania ofert) posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej **350.000,00 złotych** (trzysta pięćdziesiąt tysięcy 00/100 złotych).*

3) Zdolności technicznej lub zawodowej

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykonanie w sposób należyty w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- a) dostaw paliwa gazowego o łącznym wolumenie nie mniejszym niż **3.000.000 kWh** (trzy miliony) oraz
- b) dostaw paliwa gazowego do co najmniej **10** (dziesięciu) punktów odbioru przy czym Zamawiający nie wskazuje w ramach ilu umów/kontraktów dostawy te zostały zrealizowane.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże wykonanie w sposób należyty w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dostaw paliwa gazowego:

- a) dostaw o łącznym wolumenie nie mniejszym niż **3.000.000 kWh** (trzy miliony), oraz*
- b) dostaw do co najmniej **10** (dziesięciu) punktów odbioru przy czym Zamawiający nie określa w ramach ilu umów dostawy te zostały zrealizowane.*

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) Każdy z nich oddzielnie musi spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
 - 2) Warunki udziału w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej oraz sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawcy mogą spełniać łącznie,
 - 3) Żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu.
4. Nie spełnienie przez Wykonawcę choćby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.
5. Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów:
- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w **art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, pkt 8 ustawy Pzp**.
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1 art. 22a ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 art. 22a ustawy Pzp.
6. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - 1) który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
 - 2) podlegającego wykluczeniu na podstawie **art. 108 ust. 1 ustawy Pzp**,
 - 3) podlegającego wykluczeniu na podstawie **art. 109 ust.1 ustawy Pzp**.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
4. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawca złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia oraz dokumenty.
2. Wraz z Ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć, aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także dokumenty dotyczące tych podmiotów oraz zamieszcza informacje o tych podmiotach. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów złoży zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców:
 - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania,
 - 2) każdy z Wykonawców oddzielnie musi złożyć oświadczenie, które ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,
 - 3) każdy z Wykonawców oddzielnie musi spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie Uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, tj. każdy z nich musi posiadać ważną **Koncesję w zakresie obrotu paliwami gazowymi** wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki oraz ważną **Koncesję w zakresie dystrybucji paliw gazowych** wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki **lub** (w przypadku, gdy Wykonawca nie jest właścicielem sieci na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostaw gazu ziemnego) ważną **Umowę z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego na świadczenie usług dystrybucji** paliwa gazowego na obszarze, na którym znajduje się miejsce odbioru gazu ziemnego, uprawniającą Wykonawcę do realizowania dostaw do punktów odbioru opisanych w **Załączniku nr 1** do SWZ (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do SWZ), natomiast warunki udziału w zakresie Zdolności technicznej lub zawodowej oraz Sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawcy mogą spełniać łącznie,
 - 4) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
 - 5) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców,
 - 6) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.
4. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 6 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, że nie podlega on wykluczeniu.

5. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca, **na wezwanie** Zamawiającego, złoży:

1) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej Wykonawca złoży:

a) *Ważną Koncesję w zakresie obrotu paliwami gazowymi* wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki oraz

b) *Ważną Koncesję w zakresie dystrybucji paliw gazowych* wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki **lub** (w przypadku, gdy Wykonawca nie jest właścicielem sieci na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostaw gazu ziemnego) **Oświadczenie** na potwierdzenie, że Wykonawca posiada ważną **Umowę z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego na świadczenie usług dystrybucji paliwa gazowego na obszarze, na którym znajduje się miejsce odbioru gazu ziemnego, uprawniająca Wykonawcę do realizowania dostaw do punktów odbioru opisanych w Załączniku nr 1 do SWZ (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do SWZ).**

2) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej wykonawca złoży:

a) **Dokument potwierdzający**, że wykonawca jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **500.000,00 zł** (pięćset tysięcy 00/100 złotych) oraz

b) **Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającą wysokość posiadanych, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem składania ofert, środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż **350.000,00 złotych** (trzysta pięćdziesiąt tysięcy 00/100 złotych).

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

3) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca złoży:

Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń ciągłych lub okresowych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do SWZ wraz z dowodami określającymi, czy dostawy te zostały wykonane należycie. Dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie dostaw są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

W przypadku wykazania dostaw, realizowanych w oparciu o umowę niezakończoną przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, Zamawiający względni wartość tej części, która do upływu ww. terminu została faktycznie zrealizowana.

6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Wykonawca, **na wezwanie** Zamawiającego, złoży:

1) **informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w **art. 108 ust.1** ustawy Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- 2) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 3) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie przepisów ustawy,
- 5) **oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej** o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności
- 6) **oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego** zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne
- 7) **oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.
- 8) **oświadczenie Wykonawcy** o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SWZ), a w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
Oświadczenie, o którym mowa w ppkt 8 wykonawca przekazuje zamawiającemu bez wezwania w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji, o otwarciu ofert).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy, **o których mowa w pkt.7** powyżej:

- 1) ppkt 1 (informacja z Krajowego Rejestru Karnego) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja;
- 2) ppkt 2–4 (zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego, zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) – składa dokument lub

dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
7. Dokumenty, o których mowa w pkt 8 ppkt 1 i ppkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 8 ppkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
 8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w §7 ust. 1 *Rozporządzenia MR*, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa w §7 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit. b *Rozporządzenia MR*, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w §7 ust. 1 pkt 2 lit. a *Rozporządzenia MR*, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
 9. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w §5 pkt 1 *Rozporządzenia MR*, składa dokument, o którym mowa §7 ust. 1 pkt 1 *Rozporządzenia MR*, w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby – dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
 10. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 12. Dokumenty lub oświadczenia, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 13. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych przez Zamawiającego oświadczenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, lub jeżeli oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 14. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 15. Wykonawca nie jest obowiązany (o ile wskaże Zamawiającemu) do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 108, 109 i 115 Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
 16. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń i dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 115 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są aktualne.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się:
 - 1) Za pomocą poczty elektronicznej: kontakt@jedlankadps.pl w szczególności w zakresie zapytania do postępowania, wezwania do złożenia wyjaśnień/dokumentów i oświadczeń, informacji o wyniku postępowania
 - 2) Platformy e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> w szczególności w zakresie: Ogłoszenia o zamówieniu, dokumentów zamówienia i Informacji dla Wykonawców, SKŁADANIA OFERT. **Zamawiający zastrzega, że oferta oraz oświadczenie na podstawie**

art. 125 ustawy Pzp może zostać przekazane wyłącznie za pomocą platformy e- Zamówienia.

Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2024 r. poz. 1513).

2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz na stronie internetowej na której zamieszczona jest SWZ.
5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
6. Jeżeli zmiana treści SWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający zamieści ogłoszenie dodatkowych informacji, informacje o niekompletnej procedurze lub sprostowaniu w BIP.
7. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana SWZ stanie się jej integralną częścią.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju* z dnia 26 lipca 2016 r. zmienione Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
Dokumenty w wersji elektronicznej wykonawca sporządza w jednym z formatów zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
9. **Dokumenty lub oświadczenia** jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składane są **w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
10. **Poświadczenia za zgodność z oryginałem** dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
11. **Poświadczenie za zgodność** z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje **przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**

12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w *Rozporządzeniu MR*, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
15. Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie:
 - 1) jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 125 ustawy Pzp, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, **wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia**, z wyjątkiem oświadczeń dotyczących wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach i sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, lub oświadczeń dotyczących podwykonawców,
 - 2) w przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę, jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **4 500,00 zł** (słownie złotych: cztery tysiące pięćset złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert pod rygorem odrzucenia Ofert. Wadium może zostać wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:
 - 1) Pieniądzu - wadium zostanie uznane za wpłacone w terminie, jedynie pod warunkiem, że pieniądze znajdą się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Dowód wniesienia wadium powinien być załączony do oferty.
 - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
 - 3) Gwarancjach bankowych.
 - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych.
 - 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy numer:
82 1160 2202 0000 0005 6987 4134
z dopiskiem: Wadium - Dostawa gazu, nr postępowania: DPS.271.03.2026.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach.
7. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniądz, dokument musi być **opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia.**
8. Wadium wnoszone w formie gwarancji winno zawierać w swej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie się do zapłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie, bez konieczności dołączania jakichkolwiek dokumentów na wypadek gdyby Wykonawca:
 - 1) W odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 124 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po

- jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,*
- 2) Odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,*
 - 3) Zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy*
9. *Wadium składane w innej formie niż pieniądź musi jednoznacznie wskazywać jakiego postępowania dotyczy, określić Wykonawcę, beneficjenta gwarancji (**Dom Pomocy Społecznej w Jedlance, Adres: Jedlanka ul. Kasztanowa 29, 26-660 Jedlińsk** oraz gwaranta, kwotę gwarancji i termin jej ważności.*
10. *W przypadku, gdy oferta zostanie złożona przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia w treści dokumentu winna znaleźć się informacja identyfikująca podmioty, których dotyczy.*
11. *Brak którejkolwiek z wymaganych adnotacji w treści dokumentu wadialnego będzie skutkować odrzuceniem oferty.*
12. *Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.*
13. *Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.*
14. *Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.*
15. *Zwrot wadium wniesionego w innej formie niż w pieniądzu nastąpi poprzez złożenie oświadczenia o zwolnieniu wadium.*
16. *Zamawiający żąda we wskazanym terminie ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.*
17. *Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.*
18. *Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 108 - 110 ustawy Pzp, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.*
19. *Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:*
- 1) Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.*
 - 2) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.*

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą – **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu

związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną Ofertę poprzez wypełnienie i podpisanie **Formularza oferty wraz z Formularzem cenowym** stanowiącego **Załącznik nr 2** do SWZ. Wykonawca składając Ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
2. Treść Oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ). Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z treścią niniejszej SWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem poczty elektronicznej: **kontakt@jedlankadps.pl** postępowanie pod nazwą: Kompleksowa dostawa gazu ziemnego /wraz z usługą dystrybucji/ w okresie 12 miesięcy.
4. Składanie oferty:
 - 1) Wykonawca złoży Ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ, tj. poprzez:
 - złożenie wypełnionego i podpisanego **Formularza Oferty** (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SWZ),
 - 2) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
 - 3) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany, ani wycofać złożonej oferty.
5. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - a. jest niezgodna z ustawą Pzp,
 - b. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - f. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - g. Wykonawca nie wyraził zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - h. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
 - i. przyjęcie oferty naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
 - j. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XII. MIEJSCE SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **16.02. 2026 r. do godz. 10:00**.

2. Sposób składania ofert wskazano w Rozdziale II pkt 11 niniejszej SWZ.
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina złożenia oferty na platformie e-Zamówienia.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.02.2026 r. o godz. 10:30** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 2. – nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 3. – cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4. W związku z zastosowaniem obowiązkowych środków komunikacji elektronicznej, zarówno w odniesieniu do składania ofert, jak i komunikacji zamawiających z wykonawcami, otwarcie ofert nie będzie publiczne.
5. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w pkt 7 powyżej przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** do SWZ).
6. Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podstawą obliczenia ceny ofertowej jest **Formularz oferty** wraz z **Formularzem cenowym - Załącznik nr 2** do niniejszej Specyfikacji.
2. Cena oferty stanowi cenę brutto, to jest cenę netto powiększoną o obowiązującą w momencie składania oferty stawkę podatku od towarów i usług (VAT).
3. Cenę oferty netto należy obliczyć wg wzoru:

$$C_{\text{netto}} = C_{\text{pg}} + D_{\text{c}}$$

Gdzie:

C_{pg} – Suma opłat netto za paliwo gazowe stanowiąca sumę iloczynów uśrednionej **ceny jednostkowej** paliwa gazowego bez akcyzy (**C_j**) i całkowitego prognozowanego **zużycia paliwa gazowego bez akcyzy** w okresie trwania umowy (**Z_c**) [zł] wraz z opłatą abonamentową.

$$C_{\text{pg}} = (C_{\text{j}} \times Z_{\text{c}})$$

**Dla potrzeb obliczenia w Formularzu cenowym sumy opłat za paliwo gazowe (C_{pg}), przed dodaniem iloczynów C_j x Z_c wyniki mnożenia należy zamienić na zł i zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.*

D_c – całkowite koszty dystrybucji netto w okresie trwania umowy [zł].

4. Cena oferty winna uwzględniać zysk Wykonawcy oraz wszystkie koszty (w tym opłaty abonamentowe) związane z realizacją przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej Specyfikacji, jak również możliwe odchyłki wielkości poboru.
5. Wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, lecz jej treść i układ muszą być zgodne z Formularzem oferty i Formularzem cenowym załączonym do niniejszej Specyfikacji (**Załącznik nr 2**).

6. Zmiana cen jednostkowych nastąpić może wyłącznie w przypadkach opisanych w Istotnych postanowieniach umowy.
7. Zamawiający przewiduje rozliczenie tylko w polskich złotych.
8. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert – **cena 100 %**
2. Maksymalnie oferta może otrzymać 100 pkt. Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt. W pozostałych przypadkach liczba punktów będzie obliczana wg poniższego wzoru:

Najniższa oferowana cena
spośród złożonych ofert

$$\text{Punktacja badanej oferty wg kryterium ceny} = \frac{\text{-----}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$$

3. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, tj. oferty która otrzyma największą ilość punktów.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zawierają taką samą cenę, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający informuje, że w przypadku poprawienia innych omyłek, polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujących istotnych zmian w treści – jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od powiadomienia o poprawce nie zgłosi sprzeciwu, będzie to równoznaczne z wyrażeniem zgody na zmianę.
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom ustawy Pzp oraz SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria wskazane w pkt 1.
10. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty,
- 4) unieważnieniu postępowania.
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego reprezentowanych przez Pełnomocnika, niezbędne jest przedstawienie pełnomocnictwa do podpisania umowy, o ile załączone do oferty pełnomocnictwo nie uwzględniało tej czynności prawnej.
2. Wykonawca przez cały okres trwania umowy zobowiązany jest posiadać wszelkie niezbędne umowy, uprawnienia, koncesje umożliwiające należyte wykonanie umowy.
3. Zamawiający zastrzega prawo żądania od Wykonawcy (na każdym etapie realizacji umowy) złożenia dokumentów lub oświadczeń potwierdzających zdolność do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza, zawarcie umów drogą korespondencyjną, z zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany będzie odesłać podpisane przez siebie egzemplarze umów (w formie pisemnej) niezwłocznie po ich otrzymaniu w ten sposób, że jeden egzemplarz danej umowy przekazany zostanie zamawiającemu (stronie umowy), a jeden egzemplarz każdej zawartej umowy przekazany zostanie Zamawiającemu. Zawarcie umów drogą korespondencyjną poprzedzone zostanie szczegółowymi uzgodnieniami z upoważnionym Zamawiającym. W przypadku uzasadnionych obaw Zamawiającego co do prawidłowego procesu podpisania umów, Zamawiający może nie wyrazić zgody na zawarcie umów drogą korespondencyjną.
2. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zawartych zostanie 3 umów pomiędzy Wykonawcą a nw. Zamawiającymi:
3. W przypadku podpisywania umów przez Pełnomocnika Wykonawcy, konieczne będzie przedłożenie dokumentu Pełnomocnictwa każdemu Zamawiającemu będącemu stroną umowy.
4. Warunki umowy zostały zawarte w **Załączniku nr 3 – Wzór umowy**. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie do treści Umowy dodatkowych zapisów, w szczególności zapisów wymaganych przez OSD, przy czym ostateczna treść Umowy musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający informuje, że nie wyrazi zgody na wprowadzenie do Umowy zapisów nakładających na Zamawiającego (odbiorcę) dodatkowe obciążenia finansowe.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie faktur wstępnych na podstawie prognozowanego zużycia paliwa gazowego, a następnie faktur rozliczeniowych wystawianych na koniec okresu rozliczeniowego na podstawie danych o ilości pobranego paliwa gazowego.

7. Faktury Wykonawca wystawiać będzie odrębnie dla każdego punktu odbioru i płatnika .
8. W **Załączniku nr 1** do SWZ w kolumnie „Nabywca” oraz „Odbiorca (adres do przesyłania faktur)” wskazano Nabywców oraz dane adresowe do przesyłania faktur, które wskazane zostaną również w Umowie (Załączniku do Umowy).
9. Zakres możliwych zmian w zawartych umowach określony został w §15 **Załącznika nr 4** – Wzór umowy.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Terminy wniesienia odwołania.
 - 1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 515 ust. 1 pkt. 1 lit a ustawy Pzp albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza progi unijne.
 - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza progi unijne.
 - 3) Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminach określonych w art. 515 ust. 4 ustawy Pzp.
 - 4) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

- 5) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XIX. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamówienie nie jest finansowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA).
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
3. Informacje dotyczące Podwykonawstwa:
 - 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
 - 2) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył Podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia, zaniedbania Podwykonawcy/Podwykonawców, jak za swoje działania.
 - 3) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 - 4) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XX. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY RODO

W zakresie niniejszego postępowania administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO¹⁾ będzie w szczególności:

Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

1. Zamawiający informuje, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych uzyskanych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest Dom Pomocy Społecznej w Jedlance reprezentowany przez Dyrektora z siedzibą pod adresem: Jedlanka ul. Kasztanowa 29, 26-660 Jedlińsk, tel.48 321 30 26, e-mail: kontakt@jedlankadps.pl
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w e-mail: kancelaria.odo@gmail.com
3. Pani/Pana Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz na podstawie Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty w zakresie, w jakim jest to niezbędne przy realizacji zadania.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres określony przepisami archiwalnymi.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art.22 RODO.
7. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz stanowi warunek konieczny skutecznego złożenia oferty w Zapytaniu ofertowym i zawarcia umowy.

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

- Załącznik nr 1 Wykaz punktów odbioru,
Załącznik nr 2 Formularz oferty wraz z Formularzem cenowym,
Załącznik nr 3 Wzór umowy,
Załącznik nr 4 Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu z OSD umowy na świadczenie usług dystrybucji paliwa gazowego,
Załącznik nr 5 Wykaz dostaw,
Załącznik nr 6 Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
Załącznik nr 7 Oświadczenie Wykonawcy dotyczące wykazania braku przesłanek do wykluczenia.