

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

Umowa nr ...

Zawarta w dniu w Toruniu pomiędzy:
GMINĄ MIASTA TORUŃ, ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
(NIP: 879-000-10-14, REGON: 871118856), działająca poprzez

Ogród Zoobotaniczny w Toruniu, ul. Bydgoska 7, 87-100 Toruń

reprezentowanym przez:

Beatę Gęsińską – Dyrektora

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

....., prowadzącym działalność gospodarczą
pod firmą: „.....”, z siedzibą w,
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
Rzeczypospolitej Polskiej nadzorowanej przez Ministerstwo Rozwoju i Technologii (lub
nr KRS – w zależności od rodzaju podmiotu), mającym nadany nr NIP:
..... oraz REGON:,
zwanym dalej „Wykonawcą”,
zwane dalej „Stronami” lub odpowiednio „Stroną”.

Niniejsza umowa została zawarta w trybie ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo
zamówień publicznych (dalej powołana jako „ustawa pzp”) – tryb przetargu
nieograniczonego i finansowana jest ze środków budżetu miasta: wydatki ... w dziale
925 rozdziale 92504 § 605 z zadania: „...”.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.

***Przeprowadzenie remontu wolier bażantów wraz z uporządkowaniem zieleni
w ich otoczeniu i zaplanowanie nowych kolekcji botanicznych na
projektowanym obszarze Ogródu Zoobotanicznego w Toruniu.***

Zadanie realizowane na rzecz projektu pn. „Ochrona ex situ wybranych gatunków
zwierząt i roślin na terenie Ogródu Zoobotanicznego oraz zwiększenie

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

bioróżnorodności na tym obszarze” – nr FEKP.02.15-IZ.00-0002/25, realizowanym w ramach Programu: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027; Priorytet 2 Fundusze europejskie dla czystej energii i ochrony zasobów środowiska regionu; Działanie: 2.15 Zwiększenie potencjału przyrodniczego w regionie

2. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa realizacja inwestycji obejmującej roboty budowlane, rozbiórkowe (polegające na remoncie i przebudowie istniejących woli ptaków), wraz z uporządkowaniem i zagospodarowaniem terenu zieleni, wykonanie ścieżek pieszych, dostawa i montaż elementów małej architektury oraz zieleni i utworzeniem nowych kolekcji botanicznych oraz wykonaniem elementów edukacyjno-informacyjnych na terenie Ogródu Zoobotanicznego w Toruniu, działka nr 265, obręb 12, w tym w szczególności:

2.1 Roboty budowlane (woliery) - kompleksowy remont i przebudowa istniejących woli w tym:

- rozbiórka elementów istniejących woli (konstrukcje metalowe, siatki);
- wykonanie nowych konstrukcji woli na istniejących fundamentach;
- montaż specjalistycznych siatek woliery;
- wykonanie przeszklonych ścian od strony zwiedzających;
- wykonanie wejść technicznych;
- wykonanie domków schronieniowych;
- przygotowanie infrastruktury pod tablice edukacyjne;
- realizacja 6 woli o powierzchni ok. 35,7 m² każda.

Uwaga: wykonanie nowych woli oraz demontaże istniejących woli muszą odbywać się stopniowo, z uwzględnieniem bezpiecznego przenoszenia kolekcji ptaków do sukcesywnie wykonywanych nowych woli. Prace powinny postępować w taki sposób aby nie wszystkie woliery były opróżniane w jednym czasie, co mogłoby skutkować problemem ze znalezieniem zastępczych woli na terenie ogrodu, w których pomieściłaby się cała dotychczasowa kolekcja fauny.

2.2 Uporządkowanie zieleni i utworzenie nowych kolekcji botanicznych (na wzór ogrodów w stylu japońskim), w tym:

- prace przygotowawcze i zabezpieczenie terenu;
- niwelacja terenu i prace towarzyszące;
- roboty budowlane (nawierzchnie utwardzone), w tym wymiana nawierzchni istniejących alejek oraz wykonanie ścieżek o nawierzchni mineralnej przepuszczalnej i innych nawierzchni (zgodnie z dokumentacją projektową);
- realizacja oraz dostawa i montaż elementów wyposażenia (ławki, kosze na odpady, pergola, poidelka, elementy ozdobne i inne – zgodnie z dokumentacją projektową);
- zagospodarowanie zieleni i roboty wykończeniowe, w tym usunięcie gatunków inwazyjnych i niepożądanych, przesadzenia roślin oraz cięcia korekcyjne, wykonanie nowych nasadzeń, w tym gatunków chronionych, itd.;

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

- wykonanie automatycznego systemu nawadniania kropelkowego.

2.3 Działania informacyjno-edukacyjne, tj.: wykonanie i montaż tablic informacyjnych/edukacyjnych, w tym tablic dostępnych w wersji dwujęzycznej i w alfabecie Braille'a, dostosowanie oznaczeń przy wolierach i kolekcjach botanicznych. Treść tabliczek przygotowuje Zamawiający i przekazuje Wykonawcy przed zleceniem ich wykonania.

3. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w zakresie i w sposób określony w dokumentacji projektowej pn. *Projekt remontu wolier bażantów wraz z uporządkowaniem istniejącej zieleni w ich otoczeniu i zaplanowaniem nowych kolekcji botanicznych na projektowanym obszarze* (opracowania wykonane przez Pracownię Projektów i BPI arch. Piotr Koziej, 87-100 Toruń, ul. Makuszyńskiego 46 /inż. Nicolę Kwaśniewską i mgr. Inż. Jarosława Małeckiego z 18.11.2024 r.- ARLAN Jolanta Małecka, ul. Wypoczynkowa 11, 87-100 Toruń; części składowe dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych wymienione w załączniku nr 1 do umowy) oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami, sztuką budowlaną, ogrodnictwem, na podstawie oględzin obszaru objętego projektem oraz zgodnie z posiadanymi przez Zamawiającego decyzjami administracyjnymi. Wykonawca będzie wykonywał prace z uwzględnieniem standardów dotyczących ochrony, kształtowania i pielęgnacji terenów zieleni, zgodnie z zapisami zawartymi w Zarządzeniu PMT nr 92/2025 z dn. 31.03.2025r. w sprawie uszczegółowienia zasad ochrony zieleni w Toruniu w trakcie inwestycji prowadzonych na terenach należących do Gminy Miasta Toruń oraz w załącznikach nr 1 i nr 2 do niniejszego zarządzenia (dokumenty dostępne na stronie: <https://bip.torun.pl/zarządzenie/59423/zarządzenie-nr-92-2025>). W odniesieniu do usług w zakresie zieleni, materiał sadzeniowy powinien być zgodny z ww. dokumentacją projektową, a wykonane sadzenia zgodne ze standardami jakościowymi wykonania prac, określonymi w „Zaleceniach jakościowych dla ozdobnego materiału szkółkarskiego” – opracowanie Związku Szkółkarzy Polskich z 2018 r. (lub nowsze). Ponadto Wykonawca wykona przedmiot umowy uwzględniając wymagania z zakresu dostępności dla osób niepełnosprawnych wskazane w dokumentacji projektowej, stanowiącej załącznik do umowy.

Wykonawca będzie również wykonywał przedmiot umowy z uwzględnieniem zasady DNSH („nie czyni poważnej szkody”), której wymóg wynika z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/241 z dnia 12 lutego 2021 r. ustanawiającego Instrument na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie ustanowienia ram ułatwiających zrównoważone inwestycje,

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

zmieniające rozporządzenie (UE) 2019/2088. Wytyczne dla Wykonawcy dot. powyższego zawarte są także w odrębnych zapisach umowy.

4. Integralną częścią niniejszej umowy są:
- 1) SWZ wraz z dokumentacją projektową, oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych – dla remontu wolier; przedmiary pomocniczo,
 - 2) oferta Wykonawcy wraz z oświadczeniami i dokumentami złożonymi wraz z ofertą,
 - 3) tabela wynagrodzenia ryczałtowego z rozbiem na poszczególne rodzaje prac.
5. Zamawiający ustala następującą hierarchię ważności dokumentów przy rozstrzygnięciu jakichkolwiek rozbieżności w ich treści:
- 1) Umowa,
 - 2) dokumentacja projektowa
 - 3) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - 4) SWZ w zakresie nie ujętym wyżej,
 - 5) oferta Wykonawcy wraz z oświadczeniami i dokumentami złożonymi wraz z ofertą,
 - 6) tabela wynagrodzenia ryczałtowego.
6. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę, przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, osób wykonujących wskazane poniżej czynności związane z robotami budowlanymi/usługami w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia: **czynności fizyczne i obsługa maszyn przy robotach ogólnobudowlanych i zieleniarskich.**
7. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 6 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania (w tym od Wykonawcy, podwykonawcy, pracowników, osoby na terenie budowy) oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy lub w siedzibie Wykonawcy, zadawania pytań w szczególności osobom przebywającym na terenie budowy. (Osoby wyznaczone i upoważnione przez Zamawiającego do przeprowadzenia kontroli oraz pozostałe osoby działające w imieniu lub na rzecz Zamawiającego zobowiązane zostaną do:



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

- nie ujawniania osobom trzecim i niewykorzystywania w celach nie związanych z wykonywaniem umowy informacji uzyskanych w trakcie kontroli stanowiących tajemnicę przedsiębiorcy i jako takich udostępnionych kontrolującemu przez kontrolowanego;
 - nie ujawniania osobom trzecim i niewykorzystywania w celach nie związanych z wykonywaniem umowy danych osobowych osób, których dane zostaną pozyskane w trakcie kontroli)
8. W trakcie realizacji przedmiotu umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, lecz nie krótszym niż 7 dni od otrzymania wezwania, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 6 czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy:
- 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, inne informacje w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami dot. ochrony danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników); informacje takie jak: imię, nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; informacje takie jak: imię, nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami dot. ochrony danych osobowych; informacje takie jak: imię, nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 5) inny dokument niezbędny do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w tym notatkę lub protokół z kontroli Państwowej Inspekcji Pracy.
9. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 6 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 14 ust. 2 pkt 9. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie również jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 6 czynności.
10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. W przypadku ustalenia w wyniku tej kontroli, że Wykonawca lub podwykonawca nie zatrudnia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 6 czynności Zamawiającemu od Wykonawcy przysługuje kara umowna określona w § 14 ust. 2 pkt 9.
11. Przedmiar robót został wręczony Wykonawcy jako materiał pomocniczy nie stanowiący podstawy wyceny i został zweryfikowany przez Wykonawcę.
12. Jeżeli w przedmiarze robót nie zostały ujęte wszystkie niezbędne materiały i nakłady pracy lub zostały ujęte w innym rozmiarze, Wykonawca wykona przedmiot umowy w zakresie określonym w projekcie, jedynie stosując materiały i rozwiązania techniczne przyjęte w przedmiarze robót jeżeli w projekcie nie wskazano żadnych materiałów lub rozwiązań technicznych (informując Zamawiającego o istniejących rozbieżnościach na piśmie co najmniej 3 dni przed planowanym przystąpieniem do prac uzupełniających lub dodatkowych). Wykonawca nie może wykonać prac uzupełniających i dodatkowych bez uzyskania zgody Zamawiającego. Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

na wykonanie prac uzupełniających lub dodatkowych lub uzależnić ich wykonanie od sporządzenia przez Wykonawcę kosztorysu obejmującego zakres tych prac. W przypadku wykonania tych prac bez zgody Zamawiającego Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za ich wykonanie.

13. Zasada DNSH – wytyczne dla Wykonawcy:

- 1) Zasada DNSH („nie czyni poważnej szkody”; ang. „Do No Significant Harm”, dalej jako: zasada DNSH) jest zasadą dotyczącą niewspierania ani nieprowadzenia działalności gospodarczej, która powoduje znaczące szkody (poważne szkody, posiada znaczący negatywny wpływ) na któregokolwiek z celów środowiskowych takich jak:
 - a) łagodzenie zmian klimatu,
 - b) adaptacja do zmian klimatu,
 - c) zrównoważone wykorzystywanie i ochrona zasobów wodnych i morskich,
 - d) przejście na gospodarkę o obiegu zamkniętym,
 - e) zapobieganie zanieczyszczeniu i jego kontrola,
 - f) ochrona i odbudowa bioróżnorodności i ekosystemów.

Roboty budowlane należy prowadzić zgodnie z zasadą DNSH, której wymóg wynika z:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/241 z dnia 12 lutego 2021 r. ustanawiającego Instrument na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności,
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie ustanowienia ram ułatwiających zrównoważone inwestycje, zmieniające rozporządzenie (UE) 2019/2088.
- 2) Wykonawca prac budowlanych, działając zgodnie z zasadą DNSH, w okresie prowadzenia prac zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu:
 - a) karty, świadectwa, deklaracje pochodzenia, jakości, bezpieczeństwa zastosowanych materiałów, urządzeń, itp.,
 - b) informacje na temat ewentualnych awarii, możliwości przedostania się do środowiska niebezpiecznych substancji,
 - c) w przypadku odpadów niebezpiecznych - karty przekazania odpadów oraz karty ewidencji odpadów,
 - d) raport, w którym Wykonawca opíše stan zaawansowania prac, sprawozdania z wykonywania warunków decyzji na etapie budowy, np. decyzji na wycinkę drzew i krzewów, decyzji derogacyjnych wydanych na

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

podstawie art. 56 ustawy o ochronie przyrody, zgłoszeń i decyzji wydanych na podstawie art. 118 i art. 118a ustawy o ochronie przyrody, decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, informacje o składowaniu odpadów, dokumentację zdjęciową

(dalej jako: dokumentacja DNSH) (na każde żądanie Zamawiającego oraz jako załącznik do każdej faktury za roboty budowlane/usługi Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty objęte dokumentacją DNSH potwierdzające wykonywanie prac zgodnie z zasadą DNSH oraz dołączy powyższe jako dokumentację DNSH do dokumentacji odbiorowej).

§ 2

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę z materiałów, urządzeń i przy pomocy sprzętu, który dostarczy Wykonawca.
2. Wszystkie podstawowe materiały budowlane i roślinne muszą posiadać aktualne certyfikaty, świadectwa jakości, atesty itp. które należy dołączyć do dokumentacji odbiorowej.

Gruz budowlany, odpady budowlane oraz inne materiały, w tym pochodzące z rozbiórek lub demontażu pozostają do dyspozycji Wykonawcy i powinny zostać usunięte i wywiezione staraniem i na koszt Wykonawcy na składowisko miejskie lub wykorzystane w sposób, który nie będzie zagrażać środowisku naturalnemu. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi odpowiednie dokumenty np. karty przekazania odpadów oraz dołączy powyższe do dokumentacji odbiorowej.

§ 3

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części robót budowlanych podwykonawcom, z zastrzeżeniem, że Zamawiający może zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy lub nie zaakceptować umowy i zgłosić sprzeciw do umowy o podwykonawstwo niespełniającej wymagań wskazanych w niniejszej umowie lub w przepisach pzp oraz może złożyć sprzeciw wobec wykonywania robót przez podwykonawcę.
2. Stosownie do art. 647¹ kodeksu cywilnego (dalej: kc) Zamawiający odpowiada solidarnie z Wykonawcą za zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu wykonanych przez niego robót budowlanych, których szczegółowy przedmiot

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

został zgłoszony Zamawiającemu przez Wykonawcę lub podwykonawcę przed przystąpieniem do wykonywania tych robót, chyba że w ciągu 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu zgłoszenia Zamawiający złożył podwykonawcy i Wykonawcy sprzeciw wobec wykonywania tych robót przez podwykonawcę. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 2, nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający i wykonawca określili w umowie, zawartej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, szczegółowy przedmiot robót budowlanych wykonywanych przez oznaczonego podwykonawcę. Zgłoszenie oraz sprzeciw, o których mowa w ust. 2, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w projekcie umowy łącznie z pisemnym zgłoszeniem szczegółowego przedmiotu robót, który ma wykonywać podwykonawca.

Jeżeli zgłoszenie szczegółowego przedmiotu robót, który ma wykonywać podwykonawca zostanie dokonane przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę to Wykonawca ma obowiązek dostarczenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane/usługi wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w projekcie umowy w terminie 2 dni od otrzymania wezwania od Zamawiającego.

4. Niezależnie od obowiązków wynikających z postanowień zawartych w ust. 3 Wykonawca, jeżeli zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem mają być roboty budowlane, a także po uzyskaniu informacji od podwykonawcy o zamiarze zawarcia umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą w trakcie negocjacji z potencjalnym podwykonawcą jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy, której treść jest zaakceptowana przez potencjalne strony umowy. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego projekt umowy wraz z częścią dokumentacji oraz oświadczenia potencjalnych stron umowy (Wykonawcy i odpowiednio podwykonawców i dalszych podwykonawców, jeżeli będzie to projekt umowy z dalszym podwykonawcą) zawierające zgodę na jej zawarcie w taki sposób, aby projekt umowy i oświadczenia dotarły do Zamawiającego na 14 dni przed planowanym terminem zawarcia umowy.

5. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane zawartą przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w terminie 7 dni od ich zawarcia jednak nie później niż w terminie 21 dni od dnia pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu szczegółowego przedmiotu

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

tych robót lub w terminie 18 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego wezwania do dostarczenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w projekcie umowy. W terminie 14 dni od otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany Zamawiający będzie uprawniony do zgłoszenia Wykonawcy uzasadnionego, pisemnego pod rygorem nieważności sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub jej zmiany, a niezgłoszenie w tym terminie sprzeciwu jest równoznaczne za jej akceptację.

6. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę kompletu dokumentów, w tym projektu umowy z podwykonawcą lub projektu umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą (itd.) nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Nie zgłoszenie zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo nie wyklucza zgłoszenia sprzeciwu wobec wykonywania robót budowlanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. Wyrażenie zgody w sposób czynny na wykonywanie całości lub części robót stanowiących przedmiot umowy przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Zamawiający odpowiada solidarnie z wykonawcą (generalnym wykonawcą) za zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu wykonanych przez niego robót budowlanych, których szczegółowy przedmiot został zgłoszony Zamawiającemu przez wykonawcę lub podwykonawcę przed przystąpieniem do wykonywania tych robót jedynie w przypadku nie zgłoszenia sprzeciwu w wymaganym terminie lub w przypadku, gdy Zamawiający złoży wyraźne i jednoznaczne pisemne oświadczenie o przyjęciu odpowiedzialności solidarnej, po zapoznaniu się z zawartą umową podwykonawstwo spełniającą wymagania wskazane w niniejszej umowie. Wyrażenie zgody przez Zamawiającego na zawarcie umowy zgodnie z przedłożonym projektem umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie rodzi odpowiedzialności solidarnej Zamawiającego.
Strony wykluczają możliwość wyrażania zgody przez Zamawiającego na przyjęcie odpowiedzialności solidarnej w sposób dorozumiany, w formie ustnej lub poprzez inne zachowania lub czynności faktyczne Zamawiającego.
8. Postanowienia niniejszego § 3 stosuje się odpowiednio do projektów umów i umów z dalszymi podwykonawcami a także do projektów aneksów i aneksów do zawartych umów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami.

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

9. Zamawiający ustala następujące wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo, których przedmiotem będą roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie zastrzeżeń lub sprzeciwu:
- 1) Zakres robót (przedmiot umowy) w umowie o podwykonawstwo musi mieścić się w zakresie określonym w ofercie przez Wykonawcę jako część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom; Jakikolwiek postanowienia odnoszące się do jakości robót nie mogą przewidywać lub dopuszczać wykonania przedmiotu objętego umową o podwykonawstwo w jakości gorszej niż w ramach niniejszej umowy;
 - 2) Wynagrodzenie dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy musi być wynagrodzeniem ryczałtowym albo wynagrodzeniem kosztorysowym z jednoczesnym określeniem maksymalnej i nieprzekraczalnej kwoty zobowiązania;
 - 3) Wynagrodzenie należne na podstawie umów o podwykonawstwo nie może być wymagalne przed wykonaniem i odebraniem przedmiotu umowy przez Wykonawcę jeżeli ma być płacone jednorazowo, jeżeli ma być płacone w częściach musi odpowiadać procentowemu zaawansowaniu prac lub stanowić wynagrodzenie za odpowiednią część odebranych prac i nie może być wymagalne przed potwierdzeniem wykonania prac (odpowiedniej części). W przypadku wynagrodzenia płatnego jednorazowo termin wymagalności nie może być późniejszy niż 45 dni przed terminem wymagalności należności dla Wykonawcy wynikającej z faktury końcowej, z zastrzeżeniem, że z umowy o podwykonawstwo w takim przypadku musi wynikać obowiązek zapłaty przez Wykonawcę (i odpowiednio podwykonawcę i dalszych podwykonawców) comiesięcznych zaliczek w poczet wynagrodzenia w wysokości odpowiadającej procentowemu zawansowaniu prac z terminem płatności nie dłuższym niż 14 dni od dnia wystawienia odpowiedniej faktury. W przypadku wynagrodzeń płatnych w częściach, termin wymagalności poszczególnych części, z wyjątkiem ostatniej, które nie może wynosić więcej niż 5 % wynagrodzenia wynikającego z umowy o podwykonawstwo, nie może być późniejszy niż 45 dni przed terminem wymagalności należności dla Wykonawcy wynikającej z faktury końcowej;
 - 4) Suma wynagrodzeń netto dla podwykonawców robót budowlanych oraz wykonawców umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi lub dostawy nie może być większa niż 80 % wynagrodzenia netto dla Wykonawcy. Suma wynagrodzeń netto dalszych i kolejnych podwykonawców robót budowlanych/usług nie może być wyższa niż wynagrodzenie netto odpowiedniego podwykonawcy robót budowlanych/usług lub dalszego podwykonawcy.

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

- 5) Każda zmiana umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności albo spełnienia przez odpowiednio: Wykonawcę, podwykonawcę, dalszego podwykonawcę oraz Zamawiającego wymagań, w tym złożenia oświadczeń w wymaganej formie i terminach, jak dla zawarcia umowy o podwykonawstwo przewidzianych w umowie między Zamawiającym i Wykonawcą albo upływu 30 dniowego terminu na złożenie sprzeciwu;
- 6) Przeniesienie wierzytelności (także przyszłych) przysługujących podwykonawcy wobec Wykonawcy lub Zamawiającego, dalszemu podwykonawcy i kolejnym podwykonawcom wobec podwykonawcy, Wykonawcy lub Zamawiającego wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności;
- 7) Jakiegokolwiek wierzytelności przysługujące Wykonawcy (i odpowiednio podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy) wobec podwykonawcy (i odpowiednio dalszych podwykonawców), muszą być wcześniej wymagalne niż wierzytelność o zapłatę wynagrodzenia dla podwykonawcy i będą potrącane w pierwszej kolejności z wierzytelnością o zapłatę wynagrodzenia dla podwykonawcy. W przypadku zatrzymywania przez Wykonawcę jakichkolwiek kwot z należności przysługujących podwykonawcy z tytułu wynagrodzenia następować będzie odnowienie tj. Wykonawca po spełnieniu warunków będzie zobowiązany do zwrotu kwoty zatrzymanej, a zobowiązanie do zapłaty wynagrodzenia w tej części wygaśnie, w efekcie Zamawiający będzie zwolniony z zapłaty kwoty odpowiadającej kwocie zatrzymanej przez Wykonawcę (odpowiednie postanowienia muszą się znaleźć także w umowach podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.);
- 8) Przedmiot umowy wykonywany przez wykonawcę lub dalszego podwykonawcę musi być określony dokładnie i wyczerpująco tj. co najmniej poprzez wskazanie zakresu w dokumentacji lub projekcie i odpowiednie oznaczenie na odpowiednim egzemplarzu oraz opis i wyszczególnienie prac;
- 9) Termin wykonania przedmiotu umowy dla podwykonawcy i odpowiednio dla dalszego podwykonawcy nie może być późniejszy niż termin zakończenia przedmiotu umowy określony w niniejszej umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
- 10) Termin wymagalności roszczenia o zapłatę wynagrodzenia (lub którejkolwiek części wynagrodzenia) dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie może być późniejszy niż 14 dni od dokonania odbioru końcowego całego

Wzór umowy – zał. nr do SWZ

przedmiotu umowy przez Zamawiającego (z zastrzeżeniem wymagania wskazanego w pkt 3);

- 11) Termin zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie może być dłuższy niż 14 dni od otrzymania faktury lub rachunku przez odpowiednio wykonawcę lub podwykonawcę;
- 12) W przypadku stosowania przez wykonawcę w umowach z podwykonawcami zabezpieczenia należytego wykonania umowy w postaci zatrzymania odpowiedniej kwoty z należności wynikającej z faktury, w umowach musi znaleźć się postanowienie, że na skutek zatrzymania dochodzi do odnowienia i wygasa roszczenie o zapłatę wynagrodzenia w części zatrzymanej, a powstaje roszczenie o zapłatę kwoty zabezpieczenia;
- 13) Odbiór końcowy robót wykonanych w ramach umowy o podwykonawstwo musi być wcześniejszy niż zgłoszenie do odbioru robót dokonane przez Wykonawcę;
- 14) Przedłożona kopia umowy o podwykonawstwo nie może różnić się od zaakceptowanego projektu;
- 15) Wynagrodzenie wynikające z umowy o podwykonawstwo nie może być wygórowane, tj. w szczególności wynagrodzenie dla podwykonawcy (i odpowiednio dalszego podwykonawcy) nie może być wyższe o więcej niż 5 % od wynagrodzenia za tę część prac jaka odpowiednio należy się Wykonawcy zgodnie z umową [w tym celu wysokość wynagrodzenia dla Wykonawcy za tę część prac może być ustalona przez Zamawiającego bądź na podstawie czynników cenotwórczych wskazanych w § 8 ust. 16 oraz danych z przedmiaru robót (jeżeli przedmiar był załączony jako materiał pomocniczy do SWZ), bądź w inny uzasadniony sposób];
- 16) Na podwykonawcę i dalszego podwykonawcę musi zostać nałożony obowiązek przedkładania łącznie ze zgłoszeniem Zamawiającemu szczegółowego przedmiotu robót budowlanych, które mają wykonywać dalsi podwykonawcy także projektów umów o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w projekcie umowy oraz zgodami na ich zawarcie odpowiednio wykonawcy i podwykonawcy oraz obowiązek składania projektów umów i poświadczonych kopii zawartych umów i innych dokumentów na żądanie Zamawiającego w terminie 2 dni od otrzymania żądania od Zamawiającego;
- 17) Umowy o podwykonawstwo muszą zawierać wymagania dotyczące umów o dalsze podwykonawstwo, których przedmiotem będą roboty budowlane, których

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

niepełnienie spowoduje zgłoszenie sprzeciwu przez Zamawiającego o treści odpowiadającej wymaganiom wskazanym w niniejszej umowie.

10. Nieprzedłożenie projektu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem będą roboty budowlane lub nieprzedłożenie umowy o podwykonawstwo w terminach wynikających z niniejszej umowy lub przedłożenie umowy w terminie ale nie spełniającej wymagań wynikających z niniejszej umowy stanowią niezależne przyczyny złożenia sprzeciwu.
11. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu w terminie 7 dni od zawarcia poświadczony za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o podwykonawstwo, (także tych zawartych przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi) oraz ich zmiany. Zamawiający ma prawo zgłosić sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian w terminie 14 dni od dnia otrzymania ich poświadczonych kopii.
12. Wykonawca, w terminach co 3 tygodnie od zawarcia umowy, zobowiązany jest do przedkładania **raportu** Zamawiającemu (w trybie określonym w § 17), zawierającego informację czy Wykonawca zawarł lub zamierza zawrzeć umowę z podwykonawcą/podwykonawcami i czy podwykonawca/podwykonawcy zawarł/zawarli lub zamierzają zawrzeć umowę z dalszym podwykonawcą.
13. Obowiązek, o którym mowa w ust. 11 i ust. 12 dotyczy umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane (niezależnie od wartości umowy) oraz umów (między Wykonawcą a podwykonawcą) o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości równej lub większej niż 0,5 % wartości niniejszej umowy (wynagrodzenia ryczałtowego), a jeżeli tak obliczona wartość będzie wyższa 50.000,00 zł netto – to o wartości równej lub większej niż 50.000,00 zł netto.
14. Raport powinien zawierać, o ile Wykonawca zna te dane, co najmniej:
 - 1) datę zawarcia lub przewidywaną datę zawarcia umowy,
 - 2) dane stron umowy,
 - 3) przedmiot umowy,
 - 4) informację dotyczącą wynagrodzenia w tym jego wysokości (netto i brutto) i czy zostało zapłacone, z tym, że dane do raportu winny uwzględniać co najmniej dane z tabeli wynagrodzenia ryczałtowego jeżeli jest wymagana/ harmonogramu rzeczowo-finansowego jeżeli jest wymagany /protokołu z przerobu do faktury przejściowej.
15. Zamawiający co najmniej do upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń z tej umowy bądź z umów o podwykonawstwo jest uprawniony (ale nie zobowiązany) do żądania od Wykonawcy wszelkich dodatkowych informacji poza uzyskanymi z raportów oraz wszelkich niezbędnych oświadczeń, dokumentów pozwalających

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

- ustalić zasadność lub wysokość ewentualnych roszczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców, w tym w szczególności umów, protokołów odbioru, potwierdzeń zapłaty, korespondencji itp.
16. Przedłożenie raportu nie zwalnia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z żadnego z obowiązków wynikających z umowy lub przepisów prawa. Przedłożenie raportu nie zwalnia w szczególności z obowiązku przedłożenia projektów umów o podwykonawstwo i poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o podwykonawstwo.
 17. Wykonawca w terminie 7 dni od rozpoczęcia robót zobowiązany jest do umieszczenia w widocznym miejscu, w bezpośrednim sąsiedztwie tablicy informacyjnej - **dotatkowej tablicy informacyjnej** o treści: „*Gmina Miasta Toruń - Inwestor informuje o obowiązku dopełniania formalności związanych ze zgłaszaniem podwykonawców i szczegółowego przedmiotu robót przed przystąpieniem do wykonywania robót przez podwykonawców w trybie określonym w zawartej umowie pomiędzy Inwestorem a Wykonawcą oraz z zachowaniem obowiązujących przepisów. Niedopełnienie powyższego obowiązku skutkować będzie brakiem solidarnej odpowiedzialności Gminy Miasta Toruń za zapłatę wynagrodzenia dla podwykonawcy*”, o wymiarach nie mniejszych niż 90x70 cm, kolor tablicy żółty, tekst w kolorze czarnym.
 18. Zamawiający wyraża zgodę na zawieranie przez Wykonawcę (odpowiednio podwykonawcę/dalszego podwykonawcę) umów podwykonawczych w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) i przekazywanie Zamawiającemu dokumentów dot. takich umów (w tym projektów umów podwykonawczych, jak i zawartych umów podwykonawczych) za pośrednictwem poczty elektronicznej, poprzez adresy mailowe Wykonawcy/Zamawiającego wskazane w § 17 ust. 2.

§ 3a

Konsorcjum

(paragraf mający zastosowanie w przypadku zawarcia umowy z Konsorcjum;
w innym przypadku zostanie usunięty)

1. Partnerzy konsorcjum odpowiadają solidarnie, niepodzielnie i wspólnie za wykonanie przedmiotu umowy
2. Partnerzy konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie przedmiotu umowy.
3. Partnerem odpowiedzialnym, stosowanie do umowy konsorcjum z dnia _____ i pełnomocnikiem upoważnionym do reprezentowania partnerów konsorcjum wobec Zamawiającego – działającym w imieniu i na rzecz dowolnego bądź wszystkich partnerów konsorcjum oraz do prowadzenia całokształtu spraw związanych z realizacją umowy jest

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

§ 4

Terminy realizacji przedmiotu umowy ustala się następująco: realizacja zadania w zakresie robót budowlanych i usług: **do 90 dni od podpisania umowy.**

§ 5

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Wykonawcy terenu budowy na podstawie protokołu przekazania, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia zawarcia umowy (z wyłączeniem sobót i dni wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1920); **Do protokołu przekazania zostanie dołączona dokumentacja fotograficzna, w tym dokumentująca stan drzew i innych form zieleni, w szczególności tych, które wymagają ochrony oraz mogą być dołączone dodatkowe dokumenty z określonymi zaleceniami dotyczącymi zagadnień związanych z ochroną zieleni na udostępnianym terenie;**
- 2) wskazanie terenu pod zaplecze budowy;
- 3) zapewnienie nadzoru inwestycji przez wyznaczonego przedstawiciela z ramienia Zamawiającego
- 4) odebranie wykonanych robót zrealizowanych zgodnie z umową;
- 5) zapłata umówionego wynagrodzenia.

§ 6

1. Do obowiązków Wykonawcy należy m.in.:

- 1) protokolarne przejście, zabezpieczenie, przygotowanie i organizacja terenu budowy, w tym wykonanie szczelnego ogrodzenia terenu budowy, uzyskanie zgody na zajęcie pasa drogowego (jeżeli będzie wymagana) i pokrycie kosztów z tego tytułu, wytyczenie, ogrodzenie i oznakowanie stref ochronnych drzew, uporządkowanie terenu po zakończonych robotach;
- 2) wykonanie przedmiotu określonego w § 1 niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej, w tym zgodnie z zaleceniami zawartymi w Zarządzeniu PMT nr **92/2025** z dn. 31.03.2025r. w sprawie uszczegółowienia zasad ochrony zieleni w Toruniu w trakcie inwestycji prowadzonych na terenach należących do Gminy Miasta Toruń oraz w załącznikach nr **1** i nr **2** do niniejszego zarządzenia (dokumenty dostępne na stronie: <https://bip.torun.pl/zarzadzenie/59423/zarzadzenie-nr-92-2025>). W odniesieniu do usług w zakresie zieleni, materiał sadzeniowy powinien być zgodny z ww. dokumentacją projektową, a wykonane sadzenia zgodne ze standardami jakościowymi wykonania prac, określonymi w „Zaleceniach jakościowych dla

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

ozdobnego materiału szkółkarskiego” – opracowanie Związku Szkółkarzy Polskich z 2018 r. (lub nowsze). **Wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy nastąpi w szczególności z uwzględnieniem konieczności m.in.: wykonania i stosowania zabiegów mających na celu optymalną ochronę drzew i krzewów na terenie budowy, w tym w szczególności stosowania rozwiązań minimalizujących działania związane ze zmianami naturalnego ukształtowania terenu oraz warunków siedliskowych drzew oraz wdrażania działań związanych ze zwiększeniem małej retencji; zabezpieczenia, przed rozpoczęciem robót budowlanych, drzew i krzewów przewidzianych w dokumentacji projektowej do zachowania w sposób umożliwiający ich maksymalną ochronę; powstrzymania się od działań mających lub mogących mieć negatywny wpływ na kondycję drzew lub innych form zieleni, o których mowa w załączniku nr 1 i nr 2 do Zarządzenia PMT Nr 92/2025; niezwłocznie po zakończeniu prac budowlanych uporządkowania terenu pokrytego zielenią, w tym w szczególności usunięcia wszelkich odpadów i nieczystości, rozluźnienia nadmiernie zagęszczonego gruntu, w sposób bezpieczny dla korzeni drzew przy użyciu sprężonego powietrza lub nakłuwania, a w razie konieczności poprzez wymianę gruntu oraz rekultywację gleby i jej przystosowanie do wprowadzenia zaprojektowanych nasadzeń; umożliwiania wstępu na teren budowy osobom upoważnionym przez Zamawiającego do kontroli i dokumentowania sposobu ochrony drzew i krzewów; odtworzenia zieleni w przypadku jej uszkodzenia lub zniszczenia (odtworzenie musi nastąpić do dnia zakończenia realizacji inwestycji wskazanego w § 4 umowy a Wykonawca udzieli rękojmi i gwarancji na odtworzoną zieleń, których termin upłynie 5 lat od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy, o ile strony nie uzgodnią na piśmie innego terminu odtworzenia i/lub warunków gwarancji i rękojmi; dla gwarancji i rękojmi odpowiednie zastosowanie będą miały postanowienia § 11 umowy).** Ponadto Wykonawca będzie wykonywał roboty budowlane z uwzględnieniem zasady DNSH („nie czyn poważnej szkody”). Wytyczne dla Wykonawcy dot. stosowania zasady DNSH zawarte są w odrębnych zapisach umowy.

- 3) zapewnienie i przeprowadzenie prób, sprawdzeń i rozruchu instalacji i urządzeń;
- 4) wykonanie przedmiotu umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów bhp i przeciwpożarowych oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt i narzędzia;
- 5) zapewnienie nadzoru technicznego nad realizowanym zadaniem, nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny, w szczególności zapewnienie stałej obecności na terenie budowy w czasie prowadzonych robót budowlanych

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

- osoby kierującej, koordynującej i nadzorującej pracą pracowników Wykonawcy lub innych osób wykonujących czynności na terenie budowy. Wykonawca pisemnie poinformuje Zamawiającego o wyznaczeniu takiej osoby lub osób, podając ich imiona i nazwiska niezwłocznie po ich wyznaczeniu lub niezwłocznie po dokonanej zmianie;
- 6) opracowanie i zapewnienie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w trakcie prowadzenia robót budowlanych;
 - 7) zapewnienie dozoru i ochrony mienia przez cały okres trwania budowy;
 - 8) zrealizowanie własnym kosztem i staraniem obiektów tymczasowego zaplecza budowy, wykonanie zasilania elektrycznego i zaopatrzenia w media terenu budowy wraz z podlicznikami, ponoszenie kosztów energii i wody i innych mediów potrzebnych do wykonania przedmiotu umowy;
 - 9) ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i/lub osób trzecich za wszelkie szkody spowodowane w związku z prowadzonymi robotami i/lub na terenie budowy, w tym za uszkodzenia drzew lub krzewów w trakcie realizacji inwestycji, w tym także zapłata przez Wykonawcę ewentualnych kar nałożonych przez właściwe organy ochrony przyrody w przypadku uszkodzenia, zniszczenia drzewa lub krzewu oraz za usunięcie drzewa lub krzewu bez zezwolenia, **(w tym także nieprzedawnionych kar administracyjnych za usunięcie lub zniszczenie albo uszkodzenie drzewa lub krzewu nałożonych w okresie 5 lat od końca roku, w którym usunięto lub zniszczono drzewo lub krzew albo uszkodzono drzewo; z zastrzeżeniem, że okres ten nie będzie krótszy niż 3 lata od zakończenia inwestycji, gdy kara będzie następstwem robót budowlanych lub działań Wykonawcy na terenie budowy);**
 - 10) obsługa geodezyjna (w tym wytyczenie i inwentaryzacja powykonawcza);
 - 11) wywóz odpadów i materiałów z demontaży i rozbiórek;
 - 12) sporządzenie dokumentacji budowlanej powykonawczej na odbiór końcowy zadania;
 - 13) wykonywanie prac pod nadzorem inspektora ds. zieleni;
 - 14) sporządzenie instrukcji eksploatacji i konserwacji dla wykonanego obiektu, szkolenie użytkownika;
 - 15) serwisowanie urządzeń w okresie gwarancji jeżeli zachowanie uprawnień z gwarancji uzależnione będzie od przeprowadzenia czynności/usług serwisowych.
 - 16) wykonanie nasadzeń zieleni (w tym drzewa, krzewy) oraz ich pielęgnacja zgodnie ze sztuką ogrodniczą, od chwili odpowiednio posadzenia roślin do dnia przejęcia przedmiotu umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru potwierdzonego protokołem końcowym;
2. W przypadku, gdy w związku z prowadzonymi robotami i/lub na terenie robót osoba trzecia poniesie szkodę, a Wykonawca nie naprawi szkody, za którą odpowiada, w

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

terminie 60 dni od jej zaistnienia, Wykonawca, z zastrzeżeniem zdania ostatniego, wyraża zgodę aby Zamawiający, wg swego wyboru, zaspokoił roszczenie osoby trzeciej w całości lub części i wstąpił w prawa wierzyciela - osoby trzeciej. W takiej sytuacji Zamawiający może także potrącić nabytą w ten sposób wierzytelność z dowolną wierzytelnością Wykonawcy, także niewymagalną. Przed zaspokojeniem jakiegokolwiek roszczenia osoby trzeciej Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia, w terminie nie krótszym niż 7 dni od doręczenia wezwania, uwag w przedmiocie tego roszczenia, przy czym Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Wykonawcy o wszczęciu postępowania sądowego w przedmiocie tych roszczeń oraz niezwłocznego przekazywania Wykonawcy wszelkich pism procesowych złożonych przez strony w ramach takiego postępowania oraz do niezwłocznego złożenia w takim postępowaniu wniosku o wezwanie Wykonawcy do wzięcia w nim udziału.

§ 7

1. W zakresie kontroli i poprawności wykonywania i odbiorów przedmiotu niniejszej umowy z ramienia Zamawiającego będzie:
2. Wykonawca jest zobowiązany stosować się do wszystkich poleceń i instrukcji przedstawiciela Zamawiającego, dotyczących prawidłowości wykonywania przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający ma prawo wskazać dodatkowe osoby w celu kontroli przedmiotu umowy, a Wykonawca ma prawo i obowiązek udostępnić tym osobom teren budowy oraz wszelką dokumentację przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania z odpowiednim wyprzedzeniem od Wykonawcy dokumentacji warsztatowej na wybrane elementy przedmiotu zamówienia przygotowywane przez Wykonawcę poza terenem budowy – jeżeli dotyczy (takie jak np. tabliczki edukacyjne, elementy małej architektury, elementy wyposażenia technicznego i inne), do zatwierdzenia przez Zamawiającego przed ich wbudowaniem. Nieprzedłożenie żądanej dokumentacji warsztatowej skutkować będzie nieodebraniem przez Zamawiającego przedmiotu umowy.

§ 8

1. Ustala się wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy zgodnie z ceną ofertową w wysokości zł netto (słownie:), które wraz z podatkiem VAT daje kwotę zł brutto (słownie:), z zastrzeżeniem ust. 2. Całość wynagrodzenia (po uwzględnieniu wcześniej zapłaconych kwot na podstawie faktur przejściowych) będzie płatna po wykonaniu zgodnie z umową i odebraniu całości przedmiotu umowy. Zamawiający przewiduje wypłatę części

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

wynagrodzenia na podstawie faktur przejściowych. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 k.c.

W związku z konsolidacją VAT faktury przejściowe i końcowa powinny zostać wystawione w następujący sposób:

Podmiot 2(nabywca):

Gmina Miasta Toruń, ul.Wały Gen.Sikorskiego 8, 87-100 Toruń

NIP: 8790001014

JST: "1"

Podmiot 3: Ogród Zoobotaniczny w Toruniu, ul.Bydgoska 7, 87-100 Toruń

NIP: 95620044462

Rola:"8"

2. Tabela wynagrodzenia ryczałtowego z rozbiem na poszczególne elementy zadania/rodzaje robót/usług stanowi **załącznik nr 2** do umowy. Podanie kwot w tabeli ma na celu uzyskanie przez Zamawiającego danych o wysokości wynagrodzeń za dane roboty/usługi dla prowadzonych przez Zamawiającego obliczeń statystycznych, a ponadto służy jedynie: uzyskaniu informacji o zakładanej wysokości wynagrodzenia za dane roboty oraz pomocniczo określeniu, zgodnie z § 8 ust. 16 lit. b, wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku odstąpienia od części umowy, a także pomocniczo dla określenia górnej granicy odpowiedzialności solidarnej Zamawiającego za zapłatę wynagrodzenia dla podwykonawcy, a także pomocniczo dla określenia wysokości wynagrodzenia za dane roboty/usługi w protokołach przerobowych (stanowiących podstawę do wystawienia faktury przejściowej /faktury końcowej). Kwoty wyszczególnione w tabeli nie mogą i nie będą służyły innym celom, w szczególności nie mogą i nie będą stanowić podstawy określenia wynagrodzenia dla ewentualnych podwykonawców. Brak w tabeli w kolumnie oznaczonej „wyszczególnienie robót/usług” opisu odnoszącego się do robót/usług, których wykonanie jest niezbędne dla wykonania całości przedmiotu umowy nie stanowi podstawy do występowania z roszczeniem o podwyższenie wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie.
3. Rozliczenie za wykonane roboty/usługi odbywać się będzie na podstawie faktur przejściowych wystawianych nie częściej niż 1 x w miesiącu i faktury końcowej. Suma należności z faktur przejściowych nie może przekroczyć 80% kwoty wynagrodzenia określonego w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 9, z tym, że będzie stosowane to z ograniczeń, które będzie powodowało obowiązek wystawienia faktur na niższą kwotę.

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

4. Wykonawca ma obowiązek nie częściej niż co miesiąc przedstawiać Zamawiającemu protokół przerobowy potwierdzający procentowy zakres wykonanych robót/usług (stanowiący podstawą do wystawienia faktury przejściowej /faktury końcowej), który musi zawierać co najmniej następujące dane:
 - jaki zakres prac i za jaką kwotę (netto i brutto) wykonał Wykonawca do dnia sporządzenia protokołu.Protokół przerobowy dla swej ważności musi być potwierdzony przez Wykonawcę i przedstawiciela Zamawiającego.
5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części robót/usług podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane oraz podwykonawcom, którzy zawarli przedłożone Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi (o których mowa w art. 464 ust. 8 ustawy pzp), Wykonawca ma obowiązek nie częściej niż co miesiąc przedstawiać Zamawiającemu protokół przerobowy, o którym mowa w ust. 4 rozszerzony, potwierdzający procentowy zakres wykonanych robót (stanowiący podstawą do wystawienia faktury przejściowej /faktury końcowej), który musi zawierać co najmniej następujące dane:
 - jaki zakres prac i za jaką kwotę (netto i brutto) wykonał Wykonawca do dnia sporządzenia protokołu,
 - jaki zakres prac i za jaką kwotę (netto i brutto) wykonał (lub dostarczył) konkretny Podwykonawca/dalszy Podwykonawca do dnia sporządzenia protokołu.Protokół przerobowy rozszerzony dla swej ważności musi być potwierdzony przez Wykonawcę i przedstawiciela Zamawiającego.
Wykonawca ma obowiązek przedkładania Zamawiającemu protokołu przerobowego rozszerzonego począwszy od miesiąca następnego po miesiącu, w którym Wykonawca zawarł umowę z podwykonawcą, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu.
6. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury przejściowej będzie protokół odbioru robót/usług potwierdzający procentowy zakres wykonanych robót/usług (odpowiednio protokół przerobowy lub protokół przerobowy rozszerzony), podpisany przez Wykonawcę oraz odpowiednio podwykonawcę/dalszego podwykonawcę i przedstawiciela Zamawiającego oraz oświadczenia, o których mowa w ust. 10, a także wywiązanie się przez Wykonawcę z nałożonych obowiązków określonych w umowie, o których mowa w § 3 ust. 12-17, § 1 ust 13 potwierdzone przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 20. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należności w poczet wynagrodzenia na podstawie faktur przejściowych jest przedstawienie dowodu zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, których mowa w art. 465 ust. 1 ustawy pzp, biorącym udział w realizacji zamówienia. Do faktury przejściowej

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

- Wykonawca zobowiązany jest dołączyć także dokumenty objęte dokumentacją DNSH.
7. Wynagrodzenie (pomniejszone w szczególności o zapłacone należności na podstawie faktur przejściowych) wypłacone będzie na podstawie faktury końcowej w przypadku wykonania obowiązków przez Wykonawcę zgodnie z umową. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru zadania inwestycyjnego (zwany dalej „protokołem końcowym”), o którym mowa w § 10 ust. 6, podpisany przez Komisję wskazaną przez Zamawiającego i Wykonawcę, którego załącznikiem będzie odpowiednio końcowy protokół przerobowy lub końcowy protokół przerobowy rozszerzony oraz oświadczenia, o których mowa w ust. 10, a także wywiązanie się przez Wykonawcę z nałożonych obowiązków określonych w umowie, o których mowa w § 3 ust. 12-17, § 2 ust 1-3, § 1 ust. 13 potwierdzone przez Zamawiającego. Do faktury końcowej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć kserokopię protokołu końcowego **oświadczenia, o których mowa w § 8 ust. 10** oraz dokumenty objęte dokumentacją DNSH.
 8. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części robót podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane oraz podwykonawcom, którzy zawarli przedłożone Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi (o których mowa w art. 464 ust. 8 ustawy pzp), Wykonawca, niezależnie od obowiązków wskazanych wyżej, przedłoży Zamawiającemu, przed terminem płatności każdej faktury (przejściowej lub końcowej), dowód dokonania zapłaty kwoty odpowiadającej wymaganemu wynagrodzeniu podwykonawców lub dalszych podwykonawców biorących udział w realizacji umowy.

W przypadku nieprzedłożenia dowodu zapłaty (oświadczenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty) wynagrodzenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający może wstrzymać zapłatę kwoty odpowiadającej kwocie wymagalnego wynagrodzenia dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, które nie zostało im zapłacone, do dnia otrzymania dowodu zapłaty tego wynagrodzenia. Wstrzymanie płatności nie powoduje powstania opóźnienia po stronie Zamawiającego.

Wykonawca może upoważnić Zamawiającego (w drodze pisemnego polecenia dokonania przekazu) do dokonania zapłaty odpowiedniej części należności z faktury przejściowej lub końcowej na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Z chwilą zapłaty wskazanej w przekazie kwoty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wygaśnie roszczenie Wykonawcy wobec Zamawiającego w odpowiedniej części.

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

9. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części robót podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane oraz podwykonawcom, którzy zawarli przedłożone Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi (o których mowa w art. 464 ust. 8 ustawy pzp), suma należności z faktur przejściowych dla Wykonawcy nie może być wyższa niż kwota stanowiąca 80 % całości wynagrodzenia określonego w ust. 1, pomniejszona o sumę kwot pełnych ryczałtowych (lub maksymalnych) wynagrodzeń (netto plus VAT) dla podwykonawców (także niewymagalnych), wynikających z umów o podwykonawstwo łączących podwykonawców z Wykonawcą (i odpowiednio podwykonawców z dalszymi podwykonawcami), a nie zapłaconych podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
10. Obowiązkiem Wykonawcy jest dołączenie do każdej faktury przedkładanej Zamawiającemu oświadczeń Podwykonawcy i odpowiednio dalszych podwykonawców (wraz z kopiami wszystkich dokumentów wymienionych w oświadczeniu) potwierdzonych przez Wykonawcę o stanie rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcą (i odpowiednio Wykonawcy, podwykonawcy z dalszymi podwykonawcami), **złożonych w dniu wystawiania faktury przez Wykonawcę**, co najmniej o treści:

„..... dnia

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen Sikorskiego 8
87-100 Toruń
działająca poprzez
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu,
ul. Bydgoska 7, 87-100 Toruń

Działając w imieniu (pełna nazwa podwykonawcy), ul., NIP oświadczam:

- 1) jako Podwykonawca zadania dotyczącego jestem wykonawcą robót budowlanych w szczególności robót i łączę mnie z (Wykonawcą) jedynie umowa z dnia r. nr Umowa ta nie została zmieniona.

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

- 2) zgodnie z umową, o której mowa w pkt 1, wynagrodzenie umowne dla Podwykonawcy wynosi zł (..... zł netto plus podatek VAT), w tym wynagrodzenie zafakturowane na dzień składania niniejszego oświadczenia wynosi łączniezł (..... zł netto plus podatek VAT); podatnikiem podatku VAT jest Z tej kwoty:
- a. Wykonawca zapłacił Podwykonawcy:
- na podstawie fakturykwotę zł w dniu
 - na podstawie fakturykwotę zł w dniu
 - na podstawie faktury kwotę zł w dniu
- b. pozostała do zapłaty między Wykonawcą a Podwykonawcą kwota zł, z tego kwotazł jest wymagalna (termin zapłaty upłynął) natomiast kwota jest niewymagalna (termin płatności to)
- c. (ewentualnie) kwota zł jest sporna między Wykonawcą a Podwykonawcą i kwota ta jest należna zdaniem Podwykonawcy na podstawiei przysługuje z tytułu
- d. wynagrodzenie obejmujące roboty/ dostawy wykonane i niezafakturowane na dzień składania niniejszego oświadczenia wynosi łączniezł (..... zł netto plus podatek VAT);
- 3) odnośnie faktów przedstawionych w pkt 2 przedkładam wszystkie dokumenty w odpisach w tym w szczególności:
- a. Faktury nr.....i
 - b. Protokoły odbioru z dniai z dnia i
 - c. Oświadczenia Wykonawcy z dniai
 - d. Oświadczenia podwykonawcy z dnia i
 - e. oświadczenia dalszego podwykonawcy z dnia ipotwierdzające otrzymanie wymagalnych należności z wyszczególnieniem co najmniej należności, nr faktury, terminu wymagalności, terminu otrzymania zapłaty.
 - f. (inny ewentualny dowód zapłaty wymagalnych należności dla podwykonawców / dalszych podwykonawców).....
 - g.
Podwykonawca
Wykonawca - Potwierdzam stan faktyczny i prawny
.....”

bądź oświadczenie Wykonawcy o braku podwykonawców i odpowiednio dalszych podwykonawców.

Wzór umowy – zał. nr do SWZ

Brak zgodnego z prawdą oświadczenia o którym mowa w ust. 10 z kompletem dokumentów, a także niewywiązanie się przez Wykonawcę z nałożonych obowiązków określonych w umowie, o których mowa w § 3 ust. 12-17, § 1 ust 13 stanowi podstawę do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy. Wstrzymanie płatności nie powoduje powstania opóźnienia po stronie Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia (lub należności na podstawie faktur przejściowych), a termin na zapłatę biegnie od dnia otrzymania oświadczenia, jeżeli brak oświadczenia z kompletem dokumentów lub niespełnienie nałożonych obowiązków były jedynymi podstawami wstrzymania płatności. Uprawnienie Zamawiającego ograniczone jest do wysokości równowartości nieprzedłożonych dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.

11. Zamawiający, o ile będzie ponosił odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi (spełniająca warunki określone w niniejszej umowie lub przepisach prawa) w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, nastąpi w terminie 30 dni od otrzymania żądania zapłaty wraz z fakturą lub rachunkiem i dokumentami uzasadniającymi zasadność i wysokość żądania.
12. Zamawiający jest ponadto uprawniony do dokonania zapłaty całości lub części wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy (odpowiednio dalszego podwykonawcy) także bez zgłoszenia tego żądania przez uprawnionego, w tym także wynagrodzenia ustalonego na podstawie danych zawartych w protokołach przerobowych oraz do żądania od Wykonawcy, Podwykonawcy, dalszych podwykonawców wszelkich dokumentów i informacji uzasadniających zasadność i wysokość wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
13. W przypadku dokonania przez Zamawiającego zapłaty na rzecz Podwykonawcy (lub dalszego podwykonawcy) jakiegokolwiek części wynagrodzenia, Wykonawca zwróci Zamawiającemu całą zapłaconą Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy kwotę (w tym obejmującą ewentualne odsetki i inne należności) i zapłaci dodatkowo odsetki liczone, jak za opóźnienie w zapłacie należności cywilnych, od dnia zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do dnia zwrotu tej kwoty Zamawiającemu oraz pokryje wszelkie koszty z tym związane tj. w szczególności koszty pozyskania pieniędzy, przekazania, korespondencji, obsługi prawnej.

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

14. Zamawiający może potrącić swoją wierzytelność względem Wykonawcy z dowolnej wierzytelności Wykonawcy w szczególności z wierzytelności o zapłatę wynagrodzenia (także niewymagalnej).
15. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury w terminie **30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
16. W przypadku konieczności wykonania ewentualnych robót dodatkowych nie objętych zamówieniem podstawowym, prac niemożliwych do przewidzenia albo prac polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, usług lub dostaw, Wykonawcy będzie mogło być powierzone ich wykonanie na podstawie odpowiednio zmiany umowy lub na podstawie odrębnej umowy.
Uzgadnianie między Stronami wynagrodzenia za wykonanie ewentualnych robót dodatkowych nie objętych zamówieniem podstawowym, prac niemożliwych do przewidzenia albo prac polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, usług lub dostaw, a także pomniejszenie wynagrodzenia w przypadku rezygnacji z części robót, odbywać się będzie wg zasad określonych poniżej:
 - a) uzgadnianie między Stronami wynagrodzenia za wykonanie ewentualnych robót dodatkowych nie objętych zamówieniem podstawowym, prac niemożliwych do przewidzenia albo prac polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, usług lub dostaw odbywać się będzie na podstawie negocjacji stron, lecz wynagrodzenie to nie będzie większe niż ustalone w oparciu o czynniki cenotwórcze, których zastosowanie pozwoliłoby uzyskać wynagrodzenie ryczałtowe wskazane w ust. 1 za cały przedmiot umowy, z zastrzeżeniem jednak, że wysokość czynników cenotwórczych nie może być większa niż:

R-g = 35,00 zł

Kp (R+S) = 70 %

Kz (od M) = 7 %

Z (od S+R+Kp) = 10 %

- b) uzgadnianie między Stronami pomniejszenia wynagrodzenia określonego w ust. 1 w przypadku rezygnacji z części robót bądź rozliczenia robót wykonanych w przypadku odstąpienia od umowy odbywać się będzie na podstawie negocjacji Stron, lecz kwota pomniejszenia wynagrodzenia nie będzie mniejsza niż ustalona w oparciu o czynniki cenotwórcze, których zastosowanie pozwoliłoby uzyskać wynagrodzenie ryczałtowe wskazane w ust. 1 za cały przedmiot umowy, z zastrzeżeniem jednak, że wysokość czynników cenotwórczych nie może być mniejsza niż:

R-g = 35,00 zł

Kp (R+S) = 70 %

Kz (od M) = 7 %

Z (od S+R+Kp) = 10 %

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

oraz z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy odstąpienie dotyczyć będzie całości robót określonych w tabeli w danej pozycji wówczas kwota pomniejszenia obliczona z zastosowaniem wskazanych wyżej zasad nie będzie niższa niż wskazana przez Wykonawcę w tabeli, o której mowa w § 8 ust. 2.

Uwaga:

W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający może dokonać rozliczenia robót wykonanych lub niewykonanych (wg swego wyboru) także na podstawie cen rynkowych dla poszczególnych grup robót i kosztów.

17. Przelew wierzytelności przysługujących Wykonawcy lub podwykonawcom wynikających z umowy wymaga zgody Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Projekt umowy przelewu Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w celu umożliwienia wniesienia uwag. W przypadku dokonania przelewu wierzytelności w tym wierzytelności przyszłej (w szczególności przelewu na zabezpieczenie) Zamawiający będzie mógł potrącić dowolną swoją wierzytelność przysługującą mu wobec zbywcy wierzytelności (Wykonawcy lub podwykonawcy) wymagalną przed wymagalnością lub w dniu wymagalności zbytej wierzytelności z wierzytelnością przelaną. Zamawiający będzie mógł potrącić wierzytelność przysługującą mu wobec zbywcy nawet, gdy wierzytelność Zamawiającego powstanie lub stanie się wymagalna po uzyskaniu informacji o dokonanych przelewach. Postanowienia niniejszego ustępu dotyczą także wierzytelności z tytułu kar umownych, odszkodowań należnych Zamawiającemu od Wykonawcy lub podwykonawcy, wierzytelności o zwrot kwot zapłaconych podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. Wykonawca umieści odpowiednie postanowienia w umowach z ewentualnymi podwykonawcami lub nabywcami wierzytelności.
18. Zamawiający po uprzednim odebraniu od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień, w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca pozostaje w zwłoce ze spełnieniem jakiegokolwiek świadczenia pieniężnego na rzecz osób trzecich np. Podwykonawcy albo spełnia przesłanki do wystąpienia z wnioskiem o ogłoszenie upadłości, może żądać udzielenia przez Wykonawcę (w całości na jego koszt) nieodwołalnej gwarancji zapłaty (spełniającej wymagania o jakich mowa w art. 649¹ i nast. kc) na rzecz Podwykonawcy w celu zabezpieczenia terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego od Wykonawcy na rzecz Podwykonawcy (i odpowiednio dalszego podwykonawcy) oraz dostarczenia Zamawiającemu kopii (oryginał do wglądu) udzielonej gwarancji zapłaty w terminie 45 dni od dnia otrzymania żądania.
19. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisów dotyczących podatku VAT.

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail: sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

20. Podstawą wystawienia faktur przejściowych w okresie realizacji zadania może być także protokół odbioru materiałów (w tym materiału roślinnego)/urządzeń/wyposażenia niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, których właściwości fizyczne pozwalają na ich przechowanie co najmniej 3 miesiące od zawarcia umowy, podpisany przez inspektora nadzoru oraz osoby upoważnione do reprezentowania stron umowy. Własność tych materiałów (w tym materiału roślinnego)/urządzeń/wyposażenia przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania „protokołu odbioru materiałów (w tym materiału roślinnego)/urządzeń/wyposażenia”, jednakże Wykonawca ponosi ryzyko ich utraty, uszkodzenia i zniszczenia do czasu odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz zobowiązany jest zapewnić bez odrębnego wynagrodzenia właściwe i zgodne z wymaganiami producenta tych materiałów(w tym materiału roślinnego) /urządzeń/wyposażenia przechowanie oraz odpowiednie oznaczenie do czasu ich wbudowania lub połączenia z gruntem w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy. Protokół odbioru materiałów (w tym materiału roślinnego) /urządzeń/wyposażenia musi zawierać co najmniej adres miejsca przechowywania, nazwę przechowawcy, dokładny opis materiałów (w tym materiału roślinnego) /urządzeń/wyposażenia z podaniem cech umożliwiających indywidualne oznaczenie rzeczy np. nazw handlowych, nr partii, serii lub innego indywidualnego oznaczenia materiału (w tym materiału roślinnego) /urządzenia/wyposażenia widniejącego na opakowaniu, opis opakowania itp. Protokół może być podpisany po sprawdzeniu w miejscu przechowywania, że materiały (w tym materiału roślinnego)/urządzenia/wyposażenie zostały w sposób widoczny i trwałe oznaczone jako będące własnością Gminy Miasta Toruń oraz, że zostały złożone w odpowiednio wydzielonym i oznaczonym miejscu. Kwota do zapłaty na podstawie faktury przejściowej za materiały (w tym materiału roślinnego)//urządzenia/wyposażenie nie może być większa niż kwota należna sprzedawcy tych materiałów(w tym materiału roślinnego)/urządzeń/wyposażenia po uwzględnieniu wszelkich upustów i rabatów w zwykłych okolicznościach oraz pod warunkiem, że cena materiałów (w tym materiału roślinnego)/urządzeń/wyposażenia wg wyboru Zamawiającego zostanie zaakceptowana przez Zamawiającego przed ich zakupem dokonany przez Wykonawcę albo zostanie zaakceptowana przez Zamawiającego na podstawie innych dokumentów pozwalających stwierdzić, że nie jest ona zawyżona. Wykonawca jest uprawniony i zobowiązany do odbioru materiałów (w tym materiału roślinnego)//urządzeń/wyposażenia od przechowawcy i ich wbudowania. W przypadku, gdy przechowawca nie będzie Wykonawcą wydanie materiałów (w tym materiału roślinnego)/urządzeń/wyposażenia musi być potwierdzone w odpowiednich dokumentach, których kopie Wykonawca dostarczy na żądanie Zamawiającego. Zamawiający jest uprawniony w każdym czasie do sprawdzenia stanu materiałów (w tym materiału roślinnego)/urządzeń/wyposażenia i żądania wszelkich

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

dokumentów od Wykonawcy potwierdzających stan materiałów (w tym materiału roślinnego)/urządzeń/wyposażenia.

§ 9

Zamawiającemu w trakcie trwania umowy jednak nie później niż do dnia 15.12.2026 r. przysługuje prawo zmniejszenia zakresu robót/usług niewykonanych do dnia odstąpienia (umowne prawo odstąpienia od części umowy) i pomniejszenia wynagrodzenia o kwotę wyliczoną zgodnie z postanowieniami § 8 ust. 16 lit. b. W takich wypadkach Wykonawcy nie przysługują kary umowne określone w § 14 oraz stosuje się odpowiednio postanowienia § 15 pkt 4. Zamawiający może jednokrotnie lub wielokrotnie skorzystać z umownego prawa do odstąpienia od części umowy jednak minimalna wartość świadczenia pozostałego do wykonania przez Wykonawcę nie może być mniejsza niż 70 % wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1, tym samym wynagrodzenie Wykonawcy w wyniku odstąpienia od części umowy nie może być pomniejszone łącznie o więcej niż 30 % w stosunku do wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1.

§ 10

1. Odbiór końcowy przedmiotu umowy przeprowadzony zostanie w ciągu 14 dni od dnia pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego i przekazania niezbędnych dokumentów (w tym dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 1-3 oraz dokumentacji DNSH, o której mowa w § 1 ust. 13). Zamawiający nie jest zobowiązany do przyjmowania częściowo wykonanych robót/usług i nie jest zobowiązany do zapłaty za częściowo wykonane roboty/ usługi.
2. Za dzień zakończenia realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 strony uznawać będą dzień zgłoszenia gotowości do odbioru, jeżeli w trakcie odbioru nie zostaną stwierdzone wady istotne, z tym że:
 - 1) za wady istotne uznaje się wykonanie jakichkolwiek części robót/usług (m.in. dostawy roślin niezgodnych z parametrami określonymi w załączniku nr 1 do umowy) w sposób sprzeciwiający się umowie, zasadom wiedzy technicznej lub uniemożliwiający korzystanie z obiektu lub jego części zgodnie z przeznaczeniem **lub brak któregokolwiek z wymaganych dokumentów lub dokumentacji DNSH;**
 - 2) stwierdzenie wad istotnych w trakcie odbioru uznane będzie za niewykonanie przedmiotu umowy w terminie mimo zgłoszenia gotowości do odbioru w terminie, o którym mowa w § 4.
3. Ponadto Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady mają charakter nieistotny i nadają się do usunięcia Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy, uznając za dzień zakończenia wykonania

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail: sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

- przedmiotu umowy dzień zgłoszenia gotowości do odbioru, **wyznaczając jednocześnie technologicznie i technicznie uzasadniony do ich usunięcia termin;**
- 2) jeżeli wady są istotne i nadają się do usunięcia Zamawiający może nie dokonać odbioru, wyznaczając termin na usunięcie zidentyfikowanych wad, po którym strony przystąpią ponownie do odbioru przedmiotu umowy (**Wykonawca ponownie zgłosi gotowość do odbioru**),
 - 3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub usunięcie ich trwałoby lub trwa dłużej niż do upływu wyznaczonego terminu lub ich usunięcie wymagałoby nadmiernych kosztów, Zamawiający może:
 - a) jeżeli wady nie są istotne i nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie lub skorzystać z innych uprawnień wskazanych w § 11;
 - b) jeżeli wady są istotne Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części lub żądać wykonania przedmiotu umowy w całości lub części po raz drugi.
 4. Strony przyjmują za dzień wykonania umowy:
 - dzień zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru wykonania umowy w przypadku dokonania odbioru zgłoszonych robót/usług, lub
 - dzień zgłoszenia do poprawionego przedmiotu umowy do odbioru wykonania umowy w przypadku uprzedniej odmowy dokonania odbioru z powodu istnienia wad istotnych nadających się do usunięcia i dokonania odbioru po ponownym zgłoszeniu do odbioru, lub
 - dzień zgłoszenia do odbioru wykonania umowy ponownie wykonanego przedmiotu umowy w przypadku odmowy dokonania odbioru z powodu istnienia wad nie nadających się do usunięcia, w przypadku dokonania odbioru ponownie wykonanego przedmiotu umowy.
 5. Odbioru wykonania umowy dokona Komisja wskazana przez Zamawiającego.
 6. Odbiór robót/usług zanikających i ulegających zakryciu polega na sprawdzeniu ich ilości i jakości i nie stanowi podstawy wystawiania faktur.
 7. Wykonawca zobowiązany będzie do naprawienia nieprawidłowości w wykonaniu umowy na własny koszt w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
 8. Zamawiający zastrzega wyznaczenie dłuższego technicznie uzasadnionego terminu na usunięcie wad przedmiotu umowy. Wówczas, do postanowień umowy z tym związanych będzie miał zastosowanie nowy – wyznaczony przez Zamawiającego w drodze jednostronnego oświadczenia – termin.

§ 11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy, zarówno w zakresie robót budowlanych, jak i usług. Termin gwarancji kończy się z

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

- upływem **miesiący (zgodnie z ofertą Wykonawcy)** od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem ust. 5.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonany przedmiot umowy. Termin rękojmi kończy się z upływem 3 lat zarówno dla robót budowlanych, usługi związanej z branżą zieleń, jak i dla urządzeń wbudowanych/zamontowanych przez Wykonawcę - od dnia zgłoszenia do odbioru końcowego przedmiotu umowy.
 3. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji lub rękojmi (termin gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru) wad lub usterek w zakresie robót budowlanych/usług, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 3 miesięcy od ich wykrycia. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady lub usterki (ujawnione w okresie gwarancji lub rękojmi) w terminie 14 dni od otrzymania zgłoszenia lub innym technicznie uzasadnionym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego na piśmie o fakcie usunięcia powyższych wad/usterek, z podaniem terminu ich usunięcia. Usunięcie wad/usterek, o których mowa powyżej zostanie potwierdzone „protokołem usunięcia wad/usterek”, podpisanym przez Zamawiającego, przy udziale użytkownika, w terminie 14 dni od poinformowania przez Wykonawcę Zamawiającego o usunięciu wad/usterek. Zbadanie przedmiotu umowy w trakcie odbioru i nie wykrycie wad w momencie badania w trakcie odbioru nie pozbawia Zamawiającego uprawnień z rękojmi nawet, gdy wykrycie wady było możliwe w trakcie odbioru a do wykrycia wady doszło później. Jeżeli wada fizyczna została stwierdzona przed upływem terminu rękojmi, domniemywa się, że wada lub jej przyczyna istniała w chwili przejścia niebezpieczeństwa na Zamawiającego.
 4. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek w ustalonym terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 14 oraz powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Uprawnienie powyższe nie pozbawia Zamawiającego możliwości korzystania z innych uprawnień przewidzianych w przepisach kodeksu cywilnego, także przed zgłoszeniem żądania dokonania naprawy. Zamawiający w szczególności może w ramach uprawnień z gwarancji lub rękojmi żądać wymiany wadliwych rzeczy np. dających się odłączyć od przedmiotu umowy, urządzeń itp. na wolne od wad, a nadto, w ramach uprawnień z rękojmi, złożyć oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia albo o odstąpieniu od umowy lub jej części. Jeżeli Zamawiający żądał wymiany rzeczy na wolną od wad lub usunięcia wady, bieg rocznego terminu do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy lub jej części albo o obniżeniu wynagrodzenia rozpoczyna się z chwilą bezskutecznego upływu terminu do wymiany rzeczy lub usunięcia wady.
 5. Dokumenty gwarancyjne Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego przedmiotu umowy jako załącznik do protokołu końcowego. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę dokumentów gwarancyjnych na

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

urządzenia wbudowane/zamontowane przez Wykonawcę w treści zgodnych z postanowieniami ust. 1, termin gwarancji dla urządzeń kończy się będzie z upływem okresu gwarancji liczonego od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.

6. Okres gwarancji zostaje automatycznie przedłużony o czas naprawy.
7. Za zgłoszenie reklamacji uznaje się moment otrzymania przez Wykonawcę zawiadomienia wysłanego listem poleconym na adres korespondencyjny Wykonawcy lub sporządzenie adnotacji w protokole odbioru gwarancyjnego lub doręczenie oświadczenia w sposób określony w § 17 ust. 2.
Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w odbiorze gwarancyjnym jeżeli Zamawiający wyznaczy termin odbioru gwarancyjnego co najmniej z 14 dniowym wyprzedzeniem na dzień przypadający w ostatnim miesiącu obowiązywania gwarancji. W przypadku nieobecności Wykonawcy Zamawiający jest uprawniony samodzielnie sporządzić protokół odbioru gwarancyjnego.
W przypadku zwoływania przez Zamawiającego okresowych przeglądów gwarancyjnych (w przypadku zaistnienia takiej potrzeby) Wykonawca ma prawo w nich uczestniczyć, w przypadku otrzymania zaproszenia od Zamawiającego doręzonego w sposób określony w § 17 ust. 2, z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem od ustalonej daty przeglądu.
8. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie gwarancji jakości, jeżeli Zamawiający zgłosi reklamację Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji jakości lub w protokole odbioru gwarancyjnego.
9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
10. Wszystkie koszty związane z wykonywaniem napraw gwarancyjnych, w tym w szczególności koszty dojazdu do miejsca położenia rzeczy, koszty transportu, wbudowania czy zamiany rzeczy na wolną od wad oraz inne koszty związane z usunięciem wad czy usterek, ponosi w całości Wykonawca.
11. Wszelkiego rodzaju usługi serwisowe, przeglądy, także związane z wymianą np. płynów, części, w tym części zużytych mimo prawidłowej eksploatacji, itp., od których przeprowadzenia uzależnione będzie zachowanie uprawnień z gwarancji będą wykonywane nieodpłatnie przez Wykonawcę (Wykonawca ponosi koszty płynów, części, materiałów eksploatacyjnych itp.). Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe przeprowadzenie usług/czynności serwisowych i zobowiązany jest informować w okresie gwarancji Zamawiającego i użytkownika o obowiązku ich przeprowadzenia na 14 dni przed wymaganym terminem. Nieprzeprowadzenie czynności/usług serwisowych w terminie nie prowadzi do utraty uprawnień z gwarancji jeżeli Zamawiający lub użytkownik nie zostali powiadomieni w terminie o konieczności ich przeprowadzenia. Zamawiający nie

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

traci uprawnień z tytułu gwarancji, nawet z przypadku powierzenia wszelkich czynności konserwacyjnych dowolnemu podmiotowi wybranemu przez Zamawiającego, jeżeli Wykonawca odmówił wykonania lub sfinansowania tych czynności w okresie gwarancji, a wykonanie tych czynności Wykonawca zastrzegł dla siebie lub innego wskazanego przez siebie podmiotu.

12. Strony przyjmują, że niniejsza umowa zastępuje dokumenty gwarancyjne jeżeli Wykonawca nie dołączył w chwili odbioru końcowego dodatkowych dokumentów gwarancyjnych. Postanowienia dodatkowych dokumentów gwarancyjnych wystawionych przez Wykonawcę niezgodne z niniejszą umową lub chociażby mniej korzystne dla Zamawiającego nie będą miały zastosowania.
13. Wręczenie Zamawiającemu gwarancji producenta, która może zawierać postanowienia odmienne, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszej umowy i udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.

§ 12

1. W odniesieniu do usług w zakresie zieleni, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do skierowania swojego przedstawiciela do udziału w odbiorze.
2. Wykonawca, w ramach gwarancji zobowiązany jest do nieodpłatnej wymiany materiału roślinnego obumarłego lub w złej kondycji zdrowotnej na wolny od wad w nw. przypadkach, gdy w okresie gwarancji stwierdzone zostanie:
 - 1) obumarcie rośliny;
 - 2) brak ulistnienia 50% pędów rośliny;
 - 3) obumarcie przewodnika drzewa;
 - 4) brak ulistnienia drzewa stwierdzony po 30 czerwca;
 - 5) gdy drzewo wytworzy koronę z pąków śpiących.Wystąpienie jednego lub kilku łącznie ww. wad i objawów złej kondycji zdrowotnej kwalifikuje roślinę do wymiany.
3. Postępowanie przy wystąpieniu wad w okresie gwarancji w zakresie zieleni:
 - 1) o wykryciu wady/objawu złego stanu zdrowotnego roślin Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę pisemnie, w formie elektronicznej, na adres Wykonawcy: ;
 - 2) o wykryciu wady skutkującej koniecznością wymiany materiału na wolny od wad wskazanych w ust. 2 Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w formie elektronicznej, na adres:, wyznaczając jednocześnie termin spisania protokołu stwierdzającego konieczność wymiany roślin przy udziale Zamawiającego i Wykonawcy. Jeśli Wykonawca nie przystąpi do

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

spisania protokołu, wiążącym dla Stron jest protokół sporządzony przez Zamawiającego;

- 3) usunięcie wad zostanie pisemnie potwierdzone przez Zamawiającego protokołem odbioru podpisanym przez Strony.

§ 13

Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy.

§ 14

1. W przypadku, gdy z przedłożonej Zamawiającemu przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopii umowy o podwykonawstwo (lub aneksu), której przedmiotem będą dostawy lub usługi wynikać będzie termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dostarczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku i Wykonawca nie doprowadzi do zmiany umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu, to wówczas Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości równej 5 % wynagrodzenia wynikającego z zakwestionowanej umowy (z zastrzeżeniem postanowień ust. 4) w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający może także żądać od Wykonawcy kar umownych za:
 - 1) zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 4 - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - 2) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji dla robót budowlanych - w wysokości 0,03 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, a w przypadku niewykonania usunięcia lub wymiany wadliwego materiału roślinnego (w ramach usługi w zakresie zieleni) - w wysokości 50 zł za każdą roślinę, za każdy dzień zwłoki;
 - 3) odstąpienie od całości lub niewykonanej części umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust.1;
 - 4) nieusunięcie wad w zakresie robót budowlanych nie zaliczonych do wad uniemożliwiających użytkowanie w terminie 14 dni lub w dłuższym technicznie uzasadnionym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego od ich wskazania w trakcie odbioru końcowego przez przedstawicieli Zamawiającego - w wysokości 0,03 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, lecz nie więcej niż 0,99 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1;

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

- 5) brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego - w wysokości 10 % kwoty należnego wynagrodzenia podwykonawcy lub odpowiednio dalszemu podwykonawcy;
- 6) nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy (gdy Wykonawca zapłaci przed terminem wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z pkt 5) - w wysokości 5 % kwoty należnego wynagrodzenia podwykonawcy lub odpowiednio dalszemu podwykonawcy;
- 7) nieprzedłożenie, w terminie wynikającym z niniejszej umowy, do zaakceptowania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane/usługi, lub projektu jej zmiany - w wysokości 2 % należnego z tej umowy (lub zmiany) wynagrodzenia za każdy przypadek naruszenia (jeżeli wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zawrze taką umowę);
- 8) nieprzedłożenie, w terminie wynikającym z umowy, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 2% należnego z tej umowy (lub po jej zmianie) wynagrodzenia za każdy przypadek naruszenia;
- 9) niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 1 ust. 6 czynności - w wysokości 2 000,00 zł za każdy przypadek naruszenia. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie również jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 1 ust. 6 czynności. Kara ta przysługuje także w przypadku ustalenia w wyniku kontroli przeprowadzonej przez uprawnione podmioty, że Wykonawca lub podwykonawca nie zatrudnia lub nie zatrudniał na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 1 ust. 6 czynności;
- 10) naruszenie postanowień § 6 ust. 1 pkt 5, polegające na nieobecności na terenie placu budowy osoby wyznaczonej - w wysokości 500 zł za każdy przypadek nieobecności (za nieobecność w jednym dniu może być naliczona jedna kara);
- 11) posadzenie materiału roślinnego niezgodnego z parametrami określonymi w dokumentacji projektowej (opracowania wykonane przez inż. Nicolę Kwaśniewską i mgr. Inż. Jarosława Małeckiego z 18.11.2024 r.- ARLAN Jolanta Małecka, ul. Wypoczynkowa 11, 87-100 Toruń; części składowe dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych wymienione w załączniku nr 1 do umowy), w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust.1 umowy, za każdy przypadek.

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail: sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

- 12) wykonanie sadzenia niezgodnie ze standardami jakościowymi wykonania prac, określonymi w „Zaleceniach jakościowych dla ozdobnego materiału szkółkarskiego” – opracowanie Związku Szkółkarzy Polskich (wzmiankowane w §1 ust.3) - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust.1 umowy, za każdy przypadek.
 - 13) stwierdzenie konieczności wymiany materiału roślinnego w okresie gwarancji w wysokości 150% jednostkowej ceny brutto posadzonej rośliny (wraz z materiałem) zgodnie z załącznikiem nr 1, za każdy przypadek.
3. Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 1.
 4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 30 % kwoty wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 15

Oprócz wypadków wymienionych w innych postanowieniach umowy lub w przepisach kc Stronom do dnia 15.12.2026 r. przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej niewykonanej części w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) chociażby część majątku Wykonawcy służąca do realizacji Umowy w tym np. wierzytelności o zapłatę wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy od Zamawiającego, zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym, uniemożliwiając prowadzenie lub kontynuowanie prac lub ich rozliczenie w tym poprzez umorzenie wierzytelności wskutek potrącenia (każde kolejne zajęcie stanowi niezależną przesłankę odstąpienia),
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął prac nad przedmiotem umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 4) Wykonawca przerwał realizację robót/usług bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 1 miesiąc pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 5) Wykonawca nie przedstawił Zamawiającemu w terminie projektów umów o podwykonawstwo bądź aneksów lub nie przedstawił w terminie kopii umów o

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail: sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

- podwykonawstwo bądź aneksów lub nie przedstawił dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 4, § 8 ust. 5, § 8 ust. 10 lub § 8 ust. 18,
- 6) Ządzie konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi lub ządzie konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wynagrodzenia ryczałtowego,
 - 7) Wykonawca składał fałszywe oświadczenia na przedkładanych Zamawiającemu oświadczeniach i dokumentach określonych w umowie,
 - 8) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu zgodnie z postanowieniami umowy i mimo, wezwania przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonywania robót i wyznaczenia odpowiedniego terminu Wykonawca nadal wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami umowy.
 - 9) Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie zastępuje podmiotu, z którego zdolności technicznych lub zawodowych, sytuacji ekonomicznej lub finansowej korzystał lub Wykonawca nie zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia po uprzednim wykazaniu odpowiednich zdolności .
- 1.1. Odstąpienie od umowy w przypadku wskazanym w ust. 1 może nastąpić w terminie najpóźniej 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w przypadkach wskazanych w ust. 1 pkt 2, 5, 6, 7, 8, 9 – w terminie najpóźniej 90 dni od powzięcia wiadomości, natomiast w przypadkach wskazanych w pkt 3 i 4 – w terminie najpóźniej 60 dni od upływu terminu wskazanego w wezwaniu na podjęcie lub zakończenie robót.
 2. Wykonawcy, w terminie 30 dni od zaistnienia którejkolwiek z przesłanek wskazanych w niniejszym ustępie, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty należnego wynagrodzenia lub jego części mimo dodatkowego wezwania wystosowanego do Zamawiającego w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę określonego w niniejszej umowie i upływu wyznaczonego terminu nie krótszego niż 1 miesiąc,
 - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
 - 3) Zamawiający bez uzasadnionej przyczyny opóźnia się z dokonaniem odbioru robót lub podpisaniem protokołu odbioru.

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać wskazane przyczyny odstąpienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac nad przedmiotem umowy wykonanych lub niewykonanych (zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego) wraz z przedmiarem robót/usług i kosztorysem powykonawczym na dzień odstąpienia od umowy, do zatwierdzenia przez Zamawiającego. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę tego obowiązku Zamawiający jest uprawniony samodzielnie sporządzić protokół inwentaryzacji wraz z przedmiarem robót/usług i kosztorysem powykonawczym, o których mowa powyżej, bądź zlecić ich wykonanie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy,
 - 3) Wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót/usług nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót/usług przerwanych oraz robót/usług zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 5) Wykonawca na własny koszt w terminie 14 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
5. Strony przyjmują, że przyczyny odstąpienia wymienione w § ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9 są zależne od Wykonawcy i Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich zaistnienie.
6. Zamawiającemu, w razie zwłoki Wykonawcy przysługuje także prawo do odstąpienia od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego w przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4.

§ 16

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

1. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się wprowadzenie zmian za zgodą Stron umowy.
2. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
3. Dopuszczalne jest dokonanie zmian umowy:
 - 1) w zakresie przedmiotu umowy, terminu realizacji zamówienia (wg zapisów § 16 pkt 3 pkt 3) i wysokości wynagrodzenia, jeżeli zmiana umowy będzie korzystna dla Zamawiającego i dotyczyć będzie:
 - a) zmiany technologii wykonawstwa w stosunku do przewidzianej w dokumentacji projektowej;
 - b) zamiany materiałów przewidzianych do wykonania robót/usług w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej;
 - c) możliwości powierzenia wykonania części prac nad przedmiotem umowy podwykonawcy, których zakres nie został wskazany w ofercie przez Wykonawcę jako przeznaczony do wykonania przez podwykonawców;
 - 2) w zakresie przedmiotu umowy, terminu realizacji zamówienia (wg zapisów § 16 ust. 3 pkt 3) i wysokości wynagrodzenia, jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie materiałów, urządzeń, rozwiązań lub technologii wskazanych w opisie przedmiotu umowy, w tym w dokumentacji projektowej i polegać będzie na zastąpieniu ich materiałami, urządzeniami, rozwiązaniami lub technologiami równoważnymi w przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających, znacznie utrudniających lub oczywiście świadczących o niecelowości nieracjonalności pozyskania materiałów, urządzeń, rozwiązań lub technologii wskazanych w opisie przedmiotu umowy w tym w dokumentacji projektowej, w szczególności takich jak zaprzestanie produkcji, zaprzestanie importu, wykrycie wad istotnych;
 - 3) jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia, która spowodowana będzie :
 - a) wystąpieniem warunków atmosferycznych, geologicznych, archeologicznych, terenowych, w szczególności:
 - klęsk żywiołowych;
 - warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót/usług, prawidłowe i zgodne ze sztuką ogrodniczą posadzenie roślin, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, w szczególności: temperatury powietrza, wiatr uniemożliwiający pracę maszyn budowlanych, gwałtowne opady deszczu (w tym oberwanie chmury), śniegu, gradobicie, burze z wyładowaniami atmosferycznymi;
 - warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót/usług, przeprowadzanie prób i sprawdzeń zgodnie z technologią przewidzianą przez producentów;
 - niewypałów i niewybuchów;
 - wykopalisk archeologicznych;

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

- odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych (kategorie gruntu, kurzawka, głązy narzutowe, warunki gruntowe itp.);
 - odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienie podziemnych sieci, instalacji, urządzeń lub nie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych (bunkry, fundamenty itp.);
- b) wystąpieniem następstw działania organów administracji, które w szczególności dotyczyć będą:
- przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.;
 - odmowy wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej;
- c) zaistnieniem uwarunkowań organizacyjno-technicznych, gdzie realizacji prac przez więcej niż jednego wykonawcę na wspólnym terenie budowy, a także w przypadkach przerwania robót objętych przedmiotem umowy na czas realizacji robót dodatkowych nie objętych zamówieniem podstawowym prac niemożliwych do przewidzenia albo prac polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, usług lub dostaw;
- d) zaistnieniem uwarunkowań formalno-prawnych, w szczególności dotyczących wprowadzenia zmian do dokumentacji projektowej na etapie wykonawstwa prac z przyczyn niezależnych od obu Stron;
- e) wystąpieniem innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz od Wykonawcy skutkujących niemożliwością prowadzenia prac, w szczególności: brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren budowy spowodowany awariami, remontami lub przebudowami dróg dojazdowych, protesty mieszkańców, przerwy w dostawie energii elektrycznej, wody, gazu, przerwy lub opóźnienia w dostawie materiałów lub urządzeń dedykowanych do wykonania przedmiotu umowy;
- f) wystąpieniem innych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, które w szczególności dotyczyć będą:
- nieterminowego przekazania terenu budowy przez Zamawiającego;
 - wstrzymania robót przez Zamawiającego;
 - konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej;
 - przedłużającej się procedury wyboru oferty - powyżej 30 dni;
- z zastrzeżeniem, że w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty;

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail: sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

- 4) jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmiany wysokości wynagrodzenia dla Wykonawcy, a spowodowana będzie:
 - zmianą terminu wykonania prac przez Wykonawcę, jeżeli zmiana terminu wykonania prac spowoduje bezpośrednio wzrost lub obniżenie bezpośrednich udokumentowanych kosztów wykonania zamówienia po stronie Wykonawcy za zakres prac wykonanych zgodnie z umową (do wyliczenia kosztów Wykonawcy spowodowanych wydłużeniem terminu nie będą uwzględniane koszty ogólnozakładowe, koszty pośrednie, zysk),
 - zmianą stawki podatku VAT (wynagrodzenie netto nie ulegnie zmianie);
 - 5) jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmiany składu osobowego zespołu inspektorów nadzoru inwestorskiego (zmiana ta wymaga jedynie dokonania powiadomienia pisemnego Wykonawcy przez Zamawiającego);
 - 6) jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie siłą wyższą, w tym epidemią, stanem zagrożenia epidemicznego, stanem epidemii, pandemii, wojną, mobilizacją, działaniami wojennymi wroga, rekwizycją, embargiem, zarządzeniem władz, powodzią, trzęsieniem ziemi, huraganem i podobnymi zjawiskami pogodowymi, uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ i obejmować będzie zmianę umowy w szczególności w zakresie przedmiotu, terminu wykonania, wysokości wynagrodzenia lub terminu przeprowadzenia odbioru przedmiotu umowy.
Na potrzeby umowy za przesłankę równoważną sile wyższej, do której odpowiednio odnoszą się postanowienia umowy dot. siły wyższej, Strony uznają: a) wojnę toczącą się na terytorium państw sąsiadujących z Rzeczpospolitą Polską, w tym w Ukrainie, jeżeli wywiera ona lub może wywrzeć wpływ na realizację umowy, lub b) występowanie choroby COVID-19, jeżeli wywiera ona lub może wywrzeć wpływ na realizację umowy;
 - 7) jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmiany (wydłużenia) terminu określonego w § 10 ust. 8 i § 11 ust. 3, z przyczyn niezależnych od obu Stron (zmiana ta wymaga jedynie dokonania powiadomienia pisemnego Wykonawcy przez Zamawiającego zawierającego nowy termin).
4. Jeżeli zmiana umowy wymaga zmiany dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, Strona inicjująca zmianę przedstawi:
- 1) projekt zamienny zawierający opis proponowanej zmiany wraz z informacją o konieczności zmiany pozwolenia na budowę,
 - 2) przedmiar i niezbędne rysunki.

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

5. Do każdej propozycji zmiany, inicjujący zmianę przedstawi:
- 1) opis propozycji zmiany, w tym wpływ na terminy wykonania,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) obliczenia uzasadniające ewentualną zmianę wynagrodzenia.

§ 17

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy oraz załączników, stanowiących integralną część umowy dla swojej ważności wymagają pisemnego aneksu, z tym, że dla dokonania zmiany osób wymienionych w § 7 wystarczy przesłanie listem poleconym za zwrotnym poświadczeniem odbioru na adres Wykonawcy oświadczenia zawierającego dane nowych inspektorów nadzoru, natomiast dla wydłużenia terminu określonego w § 11 ust. 3 wystarczy przesłanie przez Zamawiającego listem poleconym za zwrotnym poświadczeniem odbioru na adres Wykonawcy oświadczenia zawierającego nowy termin.
2. Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania Stron będą sporządzane w języku polskim i będą doręczane listem poleconym, kurierem lub osobiście na adresy podane poniżej:
 - dla Wykonawcy:
.....
Adres:
 - dla Zamawiającego:
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu,
Adres: 87-100 Toruń, ul. Bydgoska 7

z zastrzeżeniem, że Strony mogą także doręczać oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania Stron na adres: e-mail Zamawiającego: dyrektor@zoo.torun.pl i adres e-mail Wykonawcy:, ze skutkiem na dzień wysłania poczty e-mail przez Strony pod warunkiem, że zostanie ona wysłana do godziny 15.00 czasu polskiego w dniu roboczym (dni tygodnia od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) i potwierdzona listem poleconym nadanym najpóźniej następnego dnia roboczego.
3. W przypadku nadania korespondencji na inny adres uważa się, że została ona doręczona z chwilą dostarczenia na adres wymieniony w ust. 2.
4. Strony będą niezwłocznie informować o wszelkich zmianach adresów/ e-maila i numerów faksu. Do momentu prawidłowego zawiadomienia o zmianie adresu/ e-maila lub numeru faksu pisma wysłane na dotychczasowy adres/ e-mail lub numer faksu wymienione w ust. 2 będą uznane za prawidłowo doręczone.

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Ogród Zoobotaniczny w Toruniu
ul. Bydgoska 7; 87-100 Toruń
tel. 056 622 42 10
e-mail; sekretariat@zoo.torun.pl



Wzór umowy – zał. nr do SWZ

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy kodeksu cywilnego i prawa zamówień publicznych.
6. Rozstrzygnięcie sporów wynikłych przy wykonywaniu niniejszej umowy Strony zgodnie poddają Sądowi właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.
7. Strony zgodnie przyjmują, iż w przypadku odstąpienia od umowy Strony wiążą jako postanowienia odrębnej umowy postanowienia wymienione w § 14 ust. 2 pkt 3, ust. 3, ust. 4, § 15 ust. 4, ust. 6; § 17.

§ 18

Umowa zostaje sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- Załącznik nr 1 - Części składowe dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych:

1. wykonane przez Pracownię Projektów i BPI arch. Piotr Koziej, 87-100 Toruń, ul. Makuszyńskiego 46 NIP: PL 9561351291:
 - Projekt zagospodarowania terenu
 - Projekt architektoniczno-budowlany
 - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
 2. opracowania wykonane przez inż. Nicolę Kwaśniewską i mgr. Inż. Jarosława Małeckiego - ARLAN Jolanta Małecka, ul. Wypoczynkowa 11, 87-100 Toruń;
 - Projekt zagospodarowania terenu, uwzględniający projekt zieleni i opis systemu nawadniania liniami kroplującymi
 3. Przedmiary (pomocniczo)
- Załącznik nr 2 - Tabela wynagrodzenia ryczałtowego,
- Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna.

Zamawiający

Wykonawca

Akceptuję wzór umowy

.....

data, podpis