



Samodzielny Publiczny Szpital Rejonowy  
w Nowogardzie

72-200 Nowogard; ul. Wojska Polskiego 7  
tel. (091) 3921-356; fax. (091) 3920-059

---

**Specyfikacja warunków zamówienia**

**SPSR.271.1.2026.ŁR**

Zamówienie klasyczne na zadanie pod nazwą:

**„Dostawa leków i produktów dietetycznych w 22 pakietach do  
Magazynu Apteki Szpitalnej Samodzielnego Publicznego Szpitala  
Rejonowego w Nowogardzie w okresie 12 miesięcy od daty podpisania  
umowy”**

Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) , zwanej dalej „ustawą Pzp”.

ZATWIERDZAM:

**P.O Dyrektora  
Małgorzata Bujalska**

Nowogard, 06.03.2026r.



# Samodzielny Publiczny Szpital Rejonowy w Nowogardzie

72-200 Nowogard; ul. Wojska Polskiego 7  
tel. (091) 3921-356; fax. (091) 3920-059

---

## SPIS TREŚCI

- I. Nazwa oraz adres zamawiającego,
- II. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania,
- III. Tryb udzielenia zamówienia,
- IV. Opis przedmiotu zamówienia,
- V. Warunki udziału w postępowaniu,
- VI. Podmiotowe środki dowodowe,
- VII. Podstawy wykluczenia,
- VIII. Termin realizacji umowy,
- IX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- X. Informacje o sposobie komunikowania się przez Zamawiającego z Wykonawcami,
- XI. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami,
- XII. Termin związania ofertą,
- XIII. Opis sposobu przygotowania oferty oraz składania ofert,
- XIV. Termin składania ofert i termin otwarcia ofert,
- XV. Sposób obliczenia ceny,
- XVI. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert,
- XVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty,
- XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy,
- XIX. Wymagania dotyczące wadium
- XX. Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- XXI. Podwykonawstwo,
- XXII. Informacje dodatkowe
- XXIII. Klauzula RODO



# Samodzielny Publiczny Szpital Rejonowy w Nowogardzie

72-200 Nowogard; ul. Wojska Polskiego 7  
tel. (091) 3921-356; fax. (091) 3920-059

---

## I. Nazwa i adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego:	Samodzielny Publiczny Szpital Rejonowy w Nowogardzie
Adres zamawiającego:	ul. Wojska Polskiego 7
Kod, Miejscowość:	72 – 200 Nowogard
Telefon:	(91) 3921356
Adres strony internetowej:	<a href="https://www.szpital.nowogard.pl/">https://www.szpital.nowogard.pl/</a>
Adres poczty elektronicznej:	spsr_nowogard@wp.pl

zwana dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

## II. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

- 1) Niniejsze postępowanie prowadzone jest przy użyciu Platformy zakupowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> zwanej dalej „Platformą”, i jest dostępne pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-96345104-a3ef-4273-a9a1-eb706d161b49>
- 1) SWZ oraz wszelkie zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na Platformie.
- 2) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajdują się na stronie internetowej pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-educacyjny/>

## III. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego prowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 t.j. ze zm.).

W zakresie nieuregulowanym w SWZ stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 t.j. ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.

Zamówienie jest prowadzone w tzw. trybie odwróconym o którym mowa w art. 139 ustawy Pzp.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.



# Samodzielny Publiczny Szpital Rejonowy w Nowogardzie

72-200 Nowogard; ul. Wojska Polskiego 7  
tel. (091) 3921-356; fax. (091) 3920-059

---

Zamawiający **nie przewiduje** ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający **nie przewiduje** konieczności złożenia oferty po: odbyciu przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzeniu przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

Zamówienie prowadzone jest **w języku polskim**.

Niniejsze postępowanie oznaczone jest wewnętrznym numerem SPSR.271.1.2026.LR

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w dniu 06.03.2026 r.

pod numerem 2026/BZP 00143726/01

## IV. Opis przedmiotu zamówienia

### 1. Kod CPV:

33600000-6 Produkty farmaceutyczne

15882000-4 Produkty dietetyczne

### 2. Opis:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z wniesieniem, (I piętro bez windy) zawartych w 22 zadaniach leków oraz produktów dietetycznych do Magazynu Apteki Szpitalnej do Samodzielnego Publicznego Szpitala Rejonowego w Nowogardzie w okresie 12 miesięcy od daty podpisania umowy.
- 2) Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia był dopuszczony do obrotu i używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i posiadał wymagane prawem dokumenty oraz w przypadku leków spełniał wymagania Dobrej Praktyki Dystrybucyjnej (GDP),
- 3) Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia opisujący potrzeby Zamawiającego został zawarty w **załączniku nr 2** do SWZ
- 4) Podane w formularzu ofertowym ilości są orientacyjne i mogą ulec zmianie. Ostateczna wartość przedmiotu umowy zostanie określona na podstawie faktycznej ilości zamówienia, wynikającej z faktycznego zapotrzebowania zamawiającego, pomnożonej przez cenę jednostkową z zastrzeżeniem, że minimalny poziom realizacji umowy nie będzie mniejszy niż 60% jej maksymalnej wartości. Jednocześnie Zamawiający, zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia w granicach 50% ilości poszczególnych pozycji, będących przedmiotem umowy o udzielenie zamówienia, pod warunkiem nie przekroczenia jej maksymalnej wartości.
- 5) Zamawiający przewiduje rozwiązania równoważne. Przez produkt równoważny należy rozumieć produkt:
  - a) W przypadku leków – produkty w ramach tej samej nazwy międzynarodowej o parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych i użytkowych nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego
  - b) W przypadku diet - produkty o parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych i użytkowych nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego.
  - c) Wykonawca, który oferuje rozwiązania równoważne, zobowiązany jest wykazać na wezwanie Zamawiającego, że oferowane produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 6) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.



## Samodzielny Publiczny Szpital Rejonowy w Nowogardzie

72-200 Nowogard; ul. Wojska Polskiego 7  
tel. (091) 3921-356; fax. (091) 3920-059

---

7) Wykonawca może złożyć ofertę na jedną część zamówienia.

### V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. Opis warunków udziału w postępowaniu.

1) Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym:

a. Dla zadań 1-21 (produktów leczniczych), Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne zezwolenie na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu hurtowego produktami leczniczymi (prowadzenie hurtowni farmaceutycznej) stanowiącymi przedmiot zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r. – Prawo farmaceutyczne.

b. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres realizacji umowy ważne zezwolenie, o którym mowa powyżej w punkcie a.

c. W przypadku wygaśnięcia lub cofnięcia zezwolenia na obrót produktami leczniczymi stanowiącymi przedmiot zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego.

2) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.

Warunek w odniesieniu do sytuacji ekonomicznej lub finansowej zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 100.000,00 zł (sto tysięcy złotych).

4) Zdolności techniczne lub zawodowe.

Zamawiający odstępuje od sposobu oceny spełnienia warunku w tym zakresie.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W powyższym przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, którego wynika, które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy.

4. Poleganie na zasobach podmiotu trzeciego

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.



## Samodzielny Publiczny Szpital Rejonowy w Nowogardzie

72-200 Nowogard; ul. Wojska Polskiego 7  
tel. (091) 3921-356; fax. (091) 3920-059

---

- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji samego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, a także bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

### VI. Podmiotowe środki dowodowe

1. Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (**załącznik nr 3 do SWZ**)
2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający zażąda:
  - 1) oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego (**załącznik nr 5 do SWZ**)
4. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający zażąda dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;



## Samodzielny Publiczny Szpital Rejonowy w Nowogardzie

72-200 Nowogard; ul. Wojska Polskiego 7  
tel. (091) 3921-356; fax. (091) 3920-059

---

5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w § 13 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, pod określonymi adresatami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

### VII. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust 2 ustawy Pzp, Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo w związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego,
  - h) przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - i) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności



## Samodzielny Publiczny Szpital Rejonowy w Nowogardzie

72-200 Nowogard; ul. Wojska Polskiego 7  
tel. (091) 3921-356; fax. (091) 3920-059

---

- należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Ponadto Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
  - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
3. Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4 i 5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 2) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 3) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
  - 4) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,



## Samodzielny Publiczny Szpital Rejonowy w Nowogardzie

72-200 Nowogard; ul. Wojska Polskiego 7  
tel. (091) 3921-356; fax. (091) 3920-059

---

- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
6. Zgodnie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

### VIII. Termin realizacji umowy

Zamawiający wymaga realizacji umowy: **12 miesięcy od podpisania umowy**. Dostawa przedmiotu zamówienia będzie realizowana sukcesywnie na podstawie zamówień częściowych. Termin realizacji zamówieni częściowego wynosi maksymalnie 3 dni robocze, lub w przypadku leków „na cito” w ciągu 24 godzin. Termin liczony jest od pierwszego dnia roboczego przypadającego po dniu zamówienia faksem lub e-mailem.

### IX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projektowane postanowienia umowy stanowią **załącznik nr 6 do SWZ**.



## Samodzielny Publiczny Szpital Rejonowy w Nowogardzie

72-200 Nowogard; ul. Wojska Polskiego 7  
tel. (091) 3921-356; fax. (091) 3920-059

---

### X. Informacje o sposobie komunikowania się przez Zamawiającego z Wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, przy użyciu platformy <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>  
Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-96345104-a3ef-4273-a9a1-eb706d161b49>
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
  - 1) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
  - 2) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
  - 3) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - 4) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
  - 5) przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych;
  - 6) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
  - 7) przesyłania odwołania/inne odbywa się za pośrednictwem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> i zakładki „komunikacja”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Informacje podstawowe”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> , tj.:



## Samodzielny Publiczny Szpital Rejonowy w Nowogardzie

72-200 Nowogard; ul. Wojska Polskiego 7  
tel. (091) 3921-356; fax. (091) 3920-059

---

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 1) akceptuje warunki korzystania z <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „komunikacja”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> znajdują się w zakładce „Centrum pomocy” na stronie internetowej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>
10. Dopuszczalnymi formatami przesyłanych danych są formaty wskazane w Załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U. z 2017 poz. 2247 ze zm.).
11. Preferowanymi formatami przesyłanych danych są pdf, .xls, .xlsx, .doc, .docx, .zip, .xml, .7z;
12. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem zaufanym albo podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym.



## Samodzielny Publiczny Szpital Rejonowy w Nowogardzie

72-200 Nowogard; ul. Wojska Polskiego 7  
tel. (091) 3921-356; fax. (091) 3920-059

---

13. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
14. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
15. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
16. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu e-mail.
17. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
18. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
19. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
20. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
21. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
22. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem zaufanym albo podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

### **XI. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

1. imię i nazwisko, telefon: Agnieszka Pastusiak oraz Iwona Łubińska, tel. 915638130

### **XII. Termin związania ofertą**

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia **05.03.2026**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

1. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
2. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

### **XIII. Opis sposobu przygotowania oferty oraz składania ofert**



## Samodzielny Publiczny Szpital Rejonowy w Nowogardzie

72-200 Nowogard; ul. Wojska Polskiego 7  
tel. (091) 3921-356; fax. (091) 3920-059

---

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca składa ofertę w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy.
2. Oferta, wnioski oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
3. Oferta powinna być:
  - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
  - 4) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
9. Platforma dopuszcza złożenia oferty po terminie. Oferta wtedy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 1 Pzp.
10. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych



## Samodzielny Publiczny Szpital Rejonowy w Nowogardzie

72-200 Nowogard; ul. Wojska Polskiego 7  
tel. (091) 3921-356; fax. (091) 3920-059

---

w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
13. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
14. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
15. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1** do SWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
16. Do oferty należy dołączyć:
  - 1) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania – odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia powyższego dokumentu, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do dokumentów.
  - 2) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit. a) – pełnomocnictwo lub inny dokument (np. akt powołania na stanowisko prezesa zarządu, członka zarządu spółki, umowa spółki cywilnej lub uchwała jej wspólników, wskazująca jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentacji spółki) potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
  - 3) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - 4) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby,
  - 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy
  - 6) Dokumenty potwierdzające udostępnienie zasobów przez podmiot trzeci, o ile Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów trzecich (**Załącznik nr 4 do SWZ**).
  - 7) Do oferty należy dołączyć oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu stanowiące (**Załącznik nr 3 do SWZ**).
  - 8) Uzupełniony formularz asortymentowo-cenowy (**Załącznik nr 2 do SWZ**)



## Samodzielny Publiczny Szpital Rejonowy w Nowogardzie

72-200 Nowogard; ul. Wojska Polskiego 7  
tel. (091) 3921-356; fax. (091) 3920-059

---

### XIV. Termin składania ofert i termin otwarcia ofert.

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **20.03.2026 r. do godz. 10:00**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.03.2026 r. o godz 10:30**
3. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o :
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach zawartych w ofertach.

### XV. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, jako cenę brutto (z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług) z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).
2. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Cena oferty winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z uwzględnieniem ryzyka Wykonawcy.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
5. Wykonawca podaje w Formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) będzie potraktowane jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki.
6. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

### XVI. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą.
2. Przyjmuje się, że w zakresie każdego kryterium, że 1% wagi kryterium = 1 pkt
  - 1) Kryterium I – C - cena oferty brutto – 60%
  - 2) Kryterium II – T – termin płatności – 40%

Punktacja końcowa ustalona zostanie odrębnie w stosunku do każdej z części zamówienia w oparciu o wzór:



# Samodzielny Publiczny Szpital Rejonowy w Nowogardzie

72-200 Nowogard; ul. Wojska Polskiego 7  
tel. (091) 3921-356; fax. (091) 3920-059

---

$$P = C + T$$

gdzie :

**P** – suma uzyskanych punktów w poszczególnych kryteriach

**C** – ilość uzyskanych punktów w kryterium cena

**T** – ilość uzyskanych punktów w kryterium termin płatności

O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów stanowiąca sumę punktów przyznanych ofercie.

1. Sposób przyznania punktów:

1) **Kryterium I – cena oferty brutto – 60%** - najniższa cena otrzyma maksymalną ilość punktów.

$$C = (\text{cena najniższa} / \text{cena oferty ocenianej}) \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

2) **Kryterium II – termin płatności – 40 %** - liczba punktów które można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego zestawienia:

- 30 dni – 0 pkt
- 45 dni – 20 pkt
- 60 dni – 40 pkt

Wykonawcy który w ofercie cenowej nie wpisze zaoferowanego terminu płatności, Zamawiający przyjmie termin 30dni, za który wykonawca otrzyma 0 punktów.

2. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium ceny.
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej cenie kwotę podatku od towarów i usług, która miałaby obowiązek rozliczyć.
6. W ofercie, o której mowa w ust. 6, Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;



## Samodzielny Publiczny Szpital Rejonowy w Nowogardzie

72-200 Nowogard; ul. Wojska Polskiego 7  
tel. (091) 3921-356; fax. (091) 3920-059

---

- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
7. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
  8. Jeżeli termin związania ofertą upłyne przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
  9. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 9, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

### **XVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w pkt 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy. Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do SWZ.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

### **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505-590).

### **XIX. Wymagania dotyczące wadium**



## Samodzielny Publiczny Szpital Rejonowy w Nowogardzie

72-200 Nowogard; ul. Wojska Polskiego 7  
tel. (091) 3921-356; fax. (091) 3920-059

---

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium

### **XX. Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XXI. Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

### **XXII. Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający dopuszcza założenie oferty na wszystkie części bądź wybraną część niniejszego postępowania.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem wyjątków w ustawie przewidzianych.
4. Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zadań.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

### **XXIII klauzula RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwanego dalej RODO), informujemy:

1. Administratorem danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Szpital Rejonowy w Nowogardzie, ul. Wojska Polskiego 7, 72-200 Nowogard,
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w SPSR w Nowogardzie można się kontaktować pod adresem e-mail: [spsr\\_nowogard@wp.pl](mailto:spsr_nowogard@wp.pl)
3. Dane osobowe przetwarzane są:



## Samodzielny Publiczny Szpital Rejonowy w Nowogardzie

72-200 Nowogard; ul. Wojska Polskiego 7  
tel. (091) 3921-356; fax. (091) 3920-059

---

- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - to jest na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą,
  - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - w celu realizacji umów, których stroną jest osoba, której dane dotyczą,
  - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
  - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO - w celu wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi
4. Dane osobowe należące do kategorii szczególnych danych osobowych wymienionych w art. 9 ust. 1 RODO przetwarzane są:
- na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a) RODO - to jest na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą,
  - na podstawie art. 9 ust. 2 lit. b) RODO - do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej,
  - na podstawie art. 9 ust. 2 lit. d) RODO - dla ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej, a osoba, której dane dotyczą, jest fizycznie lub prawnie niezdolna do wyrażenia zgody,
  - na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g) RODO - gdy przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym na podstawie przepisów prawa,
  - na podstawie art. 9 ust. 2 lit. h) RODO - gdy przetwarzanie jest niezbędne do celów profilaktyki zdrowotnej lub medycyny pracy
  - na podstawie art. 9 ust. 2 lit. h) RODO - gdy przetwarzanie jest niezbędne do celów archiwalnych w interesie publicznym lub statystycznych na podstawie przepisów prawa.
5. Dane udostępniane są wyłącznie podmiotom upoważnionym na mocy przepisów prawa.
6. Dane będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa, w szczególności zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*.
7. Osoba, której dane są przetwarzane, ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Prawo to może podlegać ograniczeniu na podstawie przepisów prawa.
8. W przypadku zbierania danych niezbędnych do realizacji zadań nałożonych na Gminę przepisami prawa podanie ich jest obowiązkowe, w pozostałych przypadkach dobrowolne, jednak ich nie podanie może skutkować brakiem możliwości realizacji umów wniosków itp..
9. Osoba, której dane są przetwarzane, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Zamawiający :  
Samodzielny Publiczny Szpital Rejonowy  
w Nowogardzie  
ul. Wojska Polskiego 7  
72 – 200 Nowogard

**FORMULARZ OFERTY**

Ja/my niżej podpisani :

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

(pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Adres : .....

.....

REGON : .....

NIP : .....

Numer tel.: .....

Adres skrzynki ePUAP: .....

Adres e-mail : .....

(na które Zamawiający ma przesłać korespondencję)

Bezpłatne i ogólnodostępne bazy danych (np. numer KRS,

CEiDG) : .....

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na :

**„Dostawa leków i produktów dietetycznych w 22 pakietach do Magazynu Apteki Szpitalnej Samodzielnego Publicznego Szpitala Rejonowego w Nowogardzie w okresie 12 miesięcy od daty podpisania umowy”**

składamy ofertę na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia na następujących warunkach:

**1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:**

- 1) \*Część 1 za cenę brutto .....złotych  
(słownie złotych: .....) zgodnie z zał. nr.2.
- 2) \* Część 2 za cenę brutto .....złotych  
(słownie złotych: .....) zgodnie z zał. nr.2.
- 3) \* Część 3 za cenę brutto .....złotych  
(słownie złotych: .....) zgodnie z zał. nr.2.
- 4) \* Część 4 za cenę brutto .....złotych  
(słownie złotych: .....) zgodnie z zał. nr.2.
- 5) \* Część 5 za cenę brutto .....złotych  
(słownie złotych: .....) zgodnie z zał. nr.2.
- 6) \* Część 6 za cenę brutto .....złotych  
(słownie złotych: .....) zgodnie z zał. nr.2.
- 7) \* Część 7 za cenę brutto .....złotych  
(słownie złotych: .....) zgodnie z zał. nr.2.
- 8) \* Część 8 za cenę brutto .....złotych  
(słownie złotych: .....) zgodnie z zał. nr.2.
- 9) \*Część 9 za cenę brutto .....złotych  
(słownie złotych: .....) zgodnie z zał. nr.2.
- 10) \* Część 10 za cenę brutto .....złotych  
(słownie złotych: .....) zgodnie z zał. nr.2.
- 11) \* Część 11 za cenę brutto .....złotych  
(słownie złotych: .....) zgodnie z zał. nr.2.
- 12) \* Część 12 za cenę brutto .....złotych  
(słownie złotych: .....) zgodnie z zał. nr.2.
- 13) \* Część 13 za cenę brutto .....złotych  
(słownie złotych: .....) zgodnie z zał. nr.2.

- 14) \* **Część 14** za cenę brutto .....złotych  
 (słownie złotych: ..... ) zgodnie z zał. nr.2.
- 15) \* **Część 15** za cenę brutto .....złotych  
 (słownie złotych: ..... ) zgodnie z zał. nr.2.
- 16) \* **Część 16** za cenę brutto .....złotych  
 (słownie złotych: ..... ) zgodnie z zał. nr.2.
- 17) \* **Część 17** za cenę brutto .....złotych  
 (słownie złotych: ..... ..) zgodnie z zał. nr.2.
- 18) \* **Część 18** za cenę brutto .....złotych  
 (słownie złotych: ..... ) zgodnie z zał. nr.2.
- 19) \* **Część 19** za cenę brutto .....złotych  
 (słownie złotych: ..... ) zgodnie z zał. nr.2.
- 20) \* **Część 20** za cenę brutto .....złotych  
 (słownie złotych: ..... ) zgodnie z zał. nr.2.
- 21) \* **Część 21** za cenę brutto .....złotych  
 (słownie złotych: ..... ) zgodnie z zał. nr.2.
- 22) \* **Część 22** za cenę brutto .....złotych  
 (słownie złotych: ..... ) zgodnie z zał. nr.2.

## 2. Termin płatności

- 1) **Część 1** ..... dni
- 2) **Część 2** ..... dni
- 3) **Część 3** ..... dni
- 4) **Część 4** ..... dni
- 5) **Część 5** .....dni
- 6) **Część 6** ..... dni
- 7) **Część 7** .....dni
- 8) **Część 8** .....dni
- 9) **Część 9** .....dni
- 10) **Część 10** .....**dni**
- 11) **Część 11** .....dni
- 12) **Część 12** .....**dni**
- 13) **Część 13** .....dni
- 14) **Część 14** .....**dni**
- 15) **Część 15** .....dni

- 16) Część 16 .....dni
- 17) Część 17 .....dni
- 18) Część 18 .....dni
- 19) Część 19 .....dni
- 20) Część 20 .....dni
- 21) Część 21 .....dni
- 22) Część 22 .....dni

- 3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.
- 4. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia oferty.
- 5. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą w terminie wskazanym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- 6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w niej określonych.
- 7. Oświadczenie dotyczące podwykonawstwa (**należy zaznaczyć właściwą odpowiedź**):
  - 1) Nie zamierzam(-y) powierzyć podwykonawcom żadnej części zamówienia
  - 2) Zamierzam(-y) następujące części zamówienia powierzyć Podwykonawcom:

L.p.	Nazwa/firma, adres Podwykonawcy	Powierzone czynności	Uwagi

*(wypełnić, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć prace podwykonawcom)*

**8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\*\*:**

L.p.	Zakres usług jaki wykonają poszczególni Wykonawcy	Nazwa poszczególnego Wykonawcy

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\*\*.

- 10. Wykonawca jest (zaznaczyć właściwe) :
  - 1) mikroprzedsiębiorstwem,
  - 2) małym przedsiębiorstwem,
  - 3) średnim przedsiębiorstwem,

- 4) jednoosobową działalnością gospodarczą,
- 5) osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,
- 6) innym rodzajem

11. Składamy ofertę na ..... stronach.

12. Tajemnica przedsiębiorstwa

Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ..... do ..... stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być udostępniane. Uzasadnienie zastrzeżenia ww. dokumentów i informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało zawarte na stronach nr od ..... do..... (jeżeli dotyczy).

13. Informacje dodatkowe :

.....

14. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty :

.....  
.....

....., dnia .....  
(miejscowość, data)

*Informacja dla Wykonawcy: Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.*

\* Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej wybranych części niniejszego postępowania

\*\*Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są na podstawie art. 117 ust 4 ustawy Pzp złożyć oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy. Wymóg zostanie zrealizowany jeżeli zostanie prawidłowo wypełniona powyższa tabela.

\*\*\*W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).

**Zamawiający :**  
**Samodzielny Publiczny Szpital Rejonowy**  
**w Nowogardzie**  
**ul. Wojska Polskiego 7**  
**72 – 200 Nowogard**

Wykonawca :

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu,

NIP/PESEL, KRS/CEIDG) .....

reprezentowany przez :

.....  
.....  
(Imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**

**Składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej jako „ustawa Pzp”**  
**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa leków i produktów dietetycznych w 22 pakietach do Magazynu Apteki Szpitalnej Samodzielnego Publicznego Szpitala Rejonowego w Nowogardzie w okresie 12 miesięcy od daty podpisania umowy”**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp. oraz art.7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r., poz. 1497 z późn. zm.)

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz specyfikacji warunków zamówienia.

4. Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz specyfikacji warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:.....

.....  
....., w następującym zakresie: ..... (wskazać  
podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia .....  
(miejsowość, data)

*UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

**Zamawiający :**  
**Samodzielny Publiczny Szpital Rejonowy**  
**w Nowogardzie**  
**ul. Wojska Polskiego 7**  
**72 – 200 Nowogard**

.....  
.....  
(nazwa oraz adres podmiotu trzeciego)  
**OŚWIADCZENIE PODMIOTU TRZECIEGO**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**  
**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: „ustawa Pzp”)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa leków i produktów dietetycznych w 22 pakietach do Magazynu Apteki Szpitalnej Samodzielnego Publicznego Szpitala Rejonowego w Nowogardzie w okresie 12 miesięcy od daty podpisania umowy”**

oświadczam/-y, że reprezentowany przeze mnie/przez nas podmiot, udostępniający Wykonawcy zasób w postaci

.....  
.....  
**1) Nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;**

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 lub 6 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze

.....  
.....  
**2) Spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w specyfikacji warunków zamówienia w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na te zasoby.**

**3) Wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.**

....., dnia .....,  
(miejsowość, data)

***UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym***

**Zamawiający :**  
**Samodzielny Publiczny Szpital Rejonowy**  
**w Nowogardzie**  
**ul. Wojska Polskiego 7**  
**72 – 200 Nowogard**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu),

**NIP/PESEL, KRS/CEIDG)** .....

reprezentowany przez :

.....  
.....  
(Imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp” w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Dostawa leków i produktów dietetycznych w 22 pakietach do Magazynu Apteki Szpitalnej Samodzielnego Publicznego Szpitala Rejonowego w Nowogardzie w okresie 12 miesięcy od daty podpisania umowy”**

**Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu wstępnym, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego (art. 108 ust. 1 ustawy Pzp) są aktualne.**

....., dnia .....

(miejscowość, data)

*Uwaga – Nie należy składać wraz z ofertą (należy złożyć na wezwanie Zamawiającego). Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*