

UMOWA nr /[.....]/.....

o świadczenie usług Inspektora Ochrony Danych (IOD) oraz usług wsparcia w zakresie KRI

zawartą w dniu ..... r. w Szczecinie pomiędzy (stronami):

Gminą Miasto Szczecin, z siedzibą w Szczecinie, pl. Armii Krajowej 1, NIP 851-030-94-10, REGON 811684232, reprezentowaną przez:

1. .... – Zastępcę Prezydenta Miasta Szczecin,
2. .... – Dyrektora Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Szczecin

zwaną dalej Zamawiającym

a

.....  
.....  
.....

zwanym dalej Wykonawcą

zwani dalej łącznie także: „Stroną”, „Stronami”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.), zw. dalej „ustawą pzp”

## §1

### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi polegające na pełnieniu funkcji Inspektora Ochrony Danych (zwanego dalej także „IOD”) w rozumieniu art. 37-39 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwane dalej „Rozporządzeniem”, a także „RODO”) oraz art. 8 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (zwana dalej „Ustawą”) dla będących odrębnymi Administratorami danych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO **148 podmiotów systemu oświaty**, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043, 1160, 1837), zw. dalej także „Jednostkami organizacyjnymi”, lub „JO”, których lista stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy oraz świadczenie usług wsparcia w zakresie tworzenia i utrzymywania dokumentacji bezpieczeństwa informacji zgodnie

z postanowieniami Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (zwane dalej „Rozporządzeniem KRI”), uwzględniając posiadaną przez Jednostki organizacyjne dokumentację w zakresie przetwarzania danych osobowych dla ww. Jednostek organizacyjnych.

2. Każda z Jednostek organizacyjnych wskazanych w ust. 1 - samodzielnie, bez wzywania jej, wyznaczy osobę wskazaną przez Wykonawcę na swojego IOD w formie pisemnej.
3. W terminie 14 dni od dnia wyznaczenia IOD każda z Jednostek organizacyjnych wskazanych w ust. 1 obowiązana jest zawiadomić o tym Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych dalej: UODO w trybie określonym w art. 10 Ustawy.
4. Obowiązki wynikające z niniejszej umowy będą wykonywane w oparciu o obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa, a w szczególności:
  - 1) Rozporządzenie;
  - 2) Ustawę;
  - 3) Rozporządzenie KRI;
  - 4) inne przepisy prawa mające zastosowanie w odniesieniu do świadczonych przez Wykonawcę usług, a także wytyczne Europejskiej Rady Ochrony Danych Osobowych.

## § 2

### Oświadczenia

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi;
- 2) posiada uprawnienia, dysponuje wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy oraz posiadającymi umiejętności wykonywania zadań ciężących na Inspektorze Ochrony Danych.

## § 3

### Zasady współpracy

1. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do wykorzystania danych osobowych, wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy oraz w celu w niej określonym. Wykonawca wskazuje do pełnienia obowiązków Inspektora Ochrony Danych Jednostek organizacyjnych Panią / Pana ..... jako osobę odpowiedzialną i wiodącą wyznaczoną do kontaktów z Zamawiającym. Wykonawca wskazuje do pełnienia obowiązków zastępcy Inspektora Ochrony Danych Jednostek organizacyjnych Panią/Pana..... IOD będzie świadczył swoje usługi osobiście i/lub z osobami wchodzącymi w skład zespołu IOD, każdorazowo wskazywanymi i nadzorowanymi przez IOD. Oświadczenia ww. osób o podjęciu obowiązków IOD/zastępcy IOD stanowią **załączniki nr 2 i 3 do niniejszej umowy**. W przypadku zmiany którejkolwiek z ww. osób, Wykonawca poinformuje o tym fakcie Zamawiającego, jednocześnie przedkładając oświadczenie kolejnej osoby wskazanej do pełnienia obowiązków Inspektora Ochrony Danych lub Zastępcy Inspektora Ochrony Danych,

tak aby zapewnić ciągłość działań. Wykonawca wskazuje Panią/Pana ..... jako osobę posiadającą *uprawnienia do wykonywania zawodu radcy prawnego zgodnie z ustawą z 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych/ zawodu adwokata zgodnie z ustawą z 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze/ status prawnika zagranicznego wykonującego stałą praktykę na podstawie ustawy z dnia 5 lipca 2002 r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczpospolitej Polskiej.\* (niepotrzebne skreślić)*

2. Wykonawca w celu realizacji niniejszej umowy do kontaktu wskazuje następujący mail: .....oraz numer telefonu: + .....
3. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy, do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego uprawniona jest p. Beata Wierzba, Dyrektor Wydziału Oświaty, tel. 91 4245 643, e-mail: [bwierzba@um.szczecin.pl](mailto:bwierzba@um.szczecin.pl)
4. W celu realizacji obowiązków wynikających z RODO, Jednostki organizacyjne udostępnią w sposób i na zasadach określonych w RODO i obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa dane kontaktowe IOD, zawiadomią właściwy organ nadzorczy o wyznaczeniu IOD i jego danych kontaktowych, a także poinformują swoich pracowników oraz pracowników Jednostek organizacyjnych o tych danych.

#### §4

##### Obowiązki stron

1. Zakres przedmiotowy zadań Wykonawcy obejmuje w szczególności:
  - 1) Informowanie Kierowników Jednostek organizacyjnych, pracowników ww. Jednostek oraz inne osoby wykonujące prace na innej podstawie prawnej na rzecz JO, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy Rozporządzenia oraz innych przepisów o ochronie danych i doradzanie im w tej sprawie;
  - 2) monitorowanie przestrzegania Rozporządzenia oraz innych przepisów o ochronie danych oraz polityk JO w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, szkolenia personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania oraz przeprowadzenie powiązanych z tym audytów;
  - 3) udzielanie na żądanie JO zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie ich wykonania zgodnie z art. 35 Rozporządzenia;
  - 4) współpraca z organem nadzorczym ustanowionym zgodnie z art. 51 Rozporządzenia;
  - 5) pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36 Rozporządzenia, oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach dot. ochrony danych osobowych.
2. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie usługi polegającej na pełnieniu funkcji Inspektora Ochrony Danych (IOD) należeć będzie w szczególności:
  - 1) współpraca z Administratorem Danych Osobowych w zorganizowaniu i wdrożeniu systemu bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych w JO zgodnie z wymogami RODO, w tym informowanie Kierowników JO i pracowników JO, którzy

przetwarzają dane osobowe o spoczywających na nich obowiązkach wynikających z RODO oraz innych obowiązujących w tym zakresie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych;

- 2) doradztwo przy monitorowaniu procesów przetwarzania oraz analizowanie i sprawdzanie zgodności tego przetwarzania z przepisami o ochronie danych osobowych;
- 3) informowanie, doradzanie i rekomendowanie JO określonych działań w zakresie ochrony danych osobowych;
- 4) uczestnictwo przy podejmowaniu przez Kierowników JO decyzji dotyczących przetwarzania danych osobowych;
- 5) nadzór i doradztwo przy opracowywaniu i aktualizacji polityk ochrony i procedur przetwarzania danych osobowych, w tym przeprowadzenie sprawdzenia zgodnie z art. 39 ust. 1 lit b RODO przy dokonywaniu ww. aktualizacji i sporządzenie stosownej pisemnej informacji, która zostanie dostarczona Kierownikom JO w formie elektronicznej;
- 6) wsparcie administratora przy aktualizacji rejestru czynności przetwarzania danych;
- 7) pogłębianie wiedzy i zwiększanie świadomości pracowników JO z zakresu ochrony danych osobowych poprzez organizację, za uprzednim zgłoszeniem przez JO takiego zapotrzebowania, jednego szkolenia w wymiarze do 2h zegarowych w okresie obowiązywania umowy, w ramach spotkania roboczego i w godzinach, o których mowa w § 5 Umowy. Z przeprowadzonego szkolenia zostanie sporządzona przez JO pisemna informacja wskazująca zakres szkolenia, liczbę godzin szkolenia, dane osoby prowadzącej szkolenie, ilość uczestników, którzy wzięli w nim udział wraz z ich imienną listą oraz - na podstawie przygotowanej listy osób - Wykonawca przygotowuje certyfikaty ze szkolenia i wyśle w formie elektronicznej do samodzielnego wydruku przez JO;
- 8) tworzenie, modyfikacja, opiniowanie i analiza obowiązków informacyjnych, regulaminów i innych dokumentów w zakresie zgodności z przepisami o ochronie danych osobowych;
- 9) obsługa formalno – prawna incydentów ochrony danych osobowych, przeprowadzenie analizy ryzyka w zakresie incydentów oraz współpraca z JO przy zgłaszaniu naruszeń ochrony danych do organu nadzorczego, wraz z pobytem w siedzibie JO, o ile będzie to konieczne;
- 10) wsparcie w zakresie systemów informatycznych, w tym współpraca z osobą/osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad systemem informatycznym oraz sprzętem informatycznym w JO w formie doradztwa i rekomendacji jakie funkcjonalności muszą spełniać systemy przetwarzające dane osobowe;
- 11) współpraca z podmiotami obsługującymi monitoring i zapewniającymi ochronę JO – wsparcie przy określaniu prawnych i organizacyjnych rekomendacji jak mają być przetwarzane dane osobowe w monitoringu;
- 12) doradztwo w zakresie przeprowadzania oceny skutków dla ochrony danych, w tym analizy ryzyka w stosownych przypadkach;
- 13) pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

- 14) nadzorowanie realizacji zastosowanych środków przez organ nadzoru skierowanych do JO;
  - 15) przygotowywanie propozycji odpowiedzi dla osób, których dane dotyczą w zakresie spraw związanych z przetwarzaniem danych osobowych;
  - 16) bieżące wsparcie pracowników w zakresie przetwarzania danych osobowych;
  - 17) monitorowanie zmian w przepisach prawnych i w interpretacji organu nadzorczego dotyczących sposobu przetwarzania i zabezpieczania danych osobowych i informowanie Zamawiającego o tych zmianach.
3. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie usługi polegającej na świadczeniu usług wsparcia w zakresie tworzenia i utrzymywania dokumentacji bezpieczeństwa informacji należeć będzie w szczególności:
- 1) wyznaczenia wiodącej osoby kontaktowej (Specjalista KRI);
  - 2) współpraca z Kierownikami JO i bieżące doradztwo;
  - 3) wdrożenie wymaganych przez KRI rozwiązań i standardów, aby zapewnić interoperacyjność systemów informatycznych;
  - 4) opracowanie dokumentacji, w tym polityk bezpieczeństwa, minimalnych wymagań dla systemów IT oraz procedur zarządzania ryzykiem utraty danych;
  - 5) w 148 Jednostkach organizacyjnych posiadających wdrożenie KRI, przeprowadzenie audytu KRI, weryfikującego bezpieczeństwo informacji i systemów informatycznych;
  - 6) tworzenie, modyfikacja, opiniowanie i analiza klauzul, regulaminów i innych dokumentów w zakresie zgodności z przepisami KRI;
  - 7) obsługa formalno – prawna incydentów bezpieczeństwa informacji wraz z pobytem w siedzibie JO, o ile będzie to konieczne.
4. Do obowiązków Jednostek organizacyjnych należy w szczególności:
- 1) udostępnienie Wykonawcy wszelkich wymaganych dokumentów związanych z ochroną danych osobowych oraz udzielanie wyjaśnień i informacji, w tym danych osobowych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy;
  - 2) zapewnienie mechanizmu sprawnej komunikacji i przepływu informacji pomiędzy Stronami, a w szczególności wydawanie dyspozycji, na wniosek przedstawicieli Wykonawcy, w sprawie wykonania przez pracowników Jednostek organizacyjnych wymaganych czynności;
  - 3) konsultowanie z Wykonawcą jakie działania podjąć i jakie środki zastosować w przypadku stwierdzenia naruszenia albo innego zdarzenia związanego z danymi osobowymi;
  - 4) zapewnienie współpracy pracowników Jednostek organizacyjnych z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności osoby technicznej lub osób technicznych, w tym sprawujących w Jednostkach organizacyjnych funkcję Administratora Systemów Informatycznych;
  - 5) współpraca przy realizacji przedmiotu umowy, w szczególności:
    - a) sprawowanie nadzoru nad funkcjonowaniem systemu zabezpieczeń oraz nad wdrożeniem stosownych środków fizycznych, organizacyjnych,

- b) organizowanie i nadzorowanie zabezpieczeń pomieszczeń, w których przetwarzane są dane osobowe,
  - c) zapewnienie stosowania uregulowań wynikających z przepisów dotyczących ochrony danych osobowych,
  - d) udzielenie wsparcia IOD w opracowywaniu i aktualizacji dokumentacji opisującej sposób przetwarzania danych osobowych,
  - e) wdrażanie rekomendowanych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych,
  - f) nadzór nad udostępnianiem danych osobowych,
  - g) nadawanie, zmiana lub uchylanie upoważnień pracownikom do przetwarzania danych osobowych,
  - h) realizowanie okresowych przeglądów upoważnień do przetwarzania danych osobowych podległych pracownikom i przekazywanie ich wyników IOD,
  - i) podejmowanie odpowiednich działań w przypadku naruszenia lub podejrzenia naruszenia systemu informatycznego i przekazywanie informacji IOD,
  - j) zgłaszanie naruszeń ochrony danych do organu nadzorczego, zgodnie z analizą ryzyka rekomendacjami i dokumentacją przygotowaną przez IOD.
5. Usługi Wykonawcy w zakresie zadań wymienionych w ust. 2 pkt 6, 7, 8, 9 będą świadczone na podstawie wniosków/zapytań sporządzonych lub zatwierdzonych przez osoby reprezentujące poszczególne Jednostki organizacyjne.
6. IOD zobowiązany jest przy wykonywaniu swoich zadań do unikania konfliktu interesów z innymi wykonywanymi lub możliwymi do wykonania zadaniami i obowiązkami, a w przypadku zaistnienia bądź zagrożenia zaistnienia konfliktu interesów do niezwłocznego pisemnego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie.
7. Wykonawca obok realizacji zadań w zakresie pełnienia funkcji IOD, świadczy również usługi doradztwa prawnego w zakresie ochrony danych osobowych, obejmujące w szczególności:
- 1) interpretację przepisów prawa powszechnie obowiązującego, mających wpływ na przetwarzanie danych osobowych w systemie oświaty, ze szczególnym uwzględnieniem danych dzieci, uczniów, rodziców, nauczycieli i pracowników Jednostek organizacyjnych;
  - 2) analizę zgodności praktyk stosowanych przez Jednostki organizacyjne z przepisami prawa, w przypadkach nieobjętych zakresem działania IOD, w szczególności w zakresie udostępniania danych innym podmiotom i organom publicznym;
  - 3) opiniowanie i przygotowywanie projektów dokumentów prawnych zawierających elementy dotyczące przetwarzania danych osobowych, w szczególności umów, regulaminów i zarządzeń kierowników Jednostek organizacyjnych;
  - 4) wsparcie prawne w zakresie reagowania na incydenty związane z ochroną danych osobowych, w tym analiza możliwych skutków prawnych i rekomendacja działań naprawczych w obszarach nieobjętych kompetencją IOD;

- 5) doradztwo w zakresie odpowiedzialności cywilnej i administracyjnej za naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych, w tym przygotowanie propozycji stanowisk w ewentualnych sporach lub postępowaniach;
  - 6) konsultacje dotyczące wewnętrznych procedur Jednostek organizacyjnych w zakresie organizacyjnym przetwarzania danych osobowych, w tym zasad dostępu do danych, nadzoru nad ich przetwarzaniem oraz zarządzania ryzykiem prawnym;
  - 7) wspieranie kierowników Jednostek organizacyjnych w kontaktach z przedstawicielami organów nadzoru i kontroli w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych – w zakresie niezwiązanym z zadaniami IOD.
8. Czynności wskazane w ust. 7 realizowane będą na pisemny lub mailowy wniosek Jednostki organizacyjnej, za wiedzą i w porozumieniu z osobą pełniącą funkcję IOD, w celu zapewnienia spójności działań i uniknięcia nakładania się kompetencji.
9. Wykonawca będzie również zobowiązany do:
- 1) nadzorowania zasad bezpieczeństwa danych osobowych przetwarzanych w systemach teleinformatycznych;
  - 2) współpracy z wyznaczonymi przez Administratora Danych osobami odpowiedzialnymi za IT;
  - 3) wsparcia przy realizacji zadań określonych Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2022/2555 z dnia 14 grudnia 2022 r. w sprawie środków na rzecz wysokiego wspólnego poziomu Cyberbezpieczeństwa na terytorium Unii, zmieniająca rozporządzenie (UE) nr. 910/2014 i dyrektywę (UE) 2018/1972 oraz uchylająca dyrektywę (UE) 2016/1148 (dyrektywa NIS2) poprzez wsparcie przy wdrażaniu do dokumentacji Jednostek organizacyjnych niezbędnych zapisów przepisów prawa krajowego wdrażających ww. Dyrektywę – sukcesywnie w poszczególnych Jednostkach w terminach przewidzianych na wdrożenie przez przepisy prawa krajowego po ich wejściu w życie.

## **§5**

### **Sposób realizacji usługi**

1. Wykonawca będzie świadczył usługę określoną w § 1 niniejszej umowy w formie:
  - 1) dostępności on-line w dni robocze w godzinach 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>;
  - 2) konsultacji telefonicznych w dni robocze w godzinach 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>;
  - 3) roboczych pobytów w siedzibie Jednostek organizacyjnych lub spotkań w formule zdalnej w wymaganych przez Zamawiającego oraz Jednostki organizacyjne terminach.
2. Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni wolnych od pracy u Zamawiającego j Jednostkach organizacyjnych oraz dni ustawowo wolnych od pracy.

## § 6

### Wynagrodzenie i sposób rozliczania

1. Za wykonanie prac objętych niniejszą umową Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie miesięczne w kwocie ..... złote brutto (w tym podatek od towarów i usług VAT) (słownie: ..... ) łącznie za wszystkie Jednostki organizacyjne.
2. W przypadku świadczenia usługi przez niepełny miesiąc kalendarzowy, wynagrodzenie za dany miesiąc kalendarzowy stanowić będzie iloczyn liczby dni świadczenia usług w danym miesiącu i stawki za jeden dzień. Stawkę za jeden dzień należy obliczyć dzieląc wynagrodzenie za miesiąc świadczenia usług przez liczbę dni w danym miesiącu.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie zapłacone przez Zamawiającego na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT. Faktury będą wystawiane na koniec każdego miesiąca kalendarzowego przypadającego w okresie świadczenia usługi.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT na następujące dane:  
NABYWCA: Gmina Miasto Szczecin, Pl. Armii Krajowej 1, 70 – 456 Szczecin, NIP: 851 – 030 – 94 – 10;
6. Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie przez Wykonawcę faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt w formie elektronicznej, na następujący adres e-mail: [wos@um.szczecin.pl](mailto:wos@um.szczecin.pl).
7. Zamawiający zobowiązuje się przyjmować faktury, o których mowa w ust. 5 powyżej w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur drogą elektroniczną.
8. W razie zmiany adresu e-mail podanego w ust. 6, Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Wykonawcy o nowym adresie.
9. Każda zmiana siedziby Wykonawcy, rachunku bankowego oraz numerów NIP i REGON wymaga pisemnego informowania Zamawiającego.
10. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z tym zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie.
11. Maksymalna kwota wynagrodzenia wynikająca z umowy nie może przekroczyć kwoty ..... zł brutto (w tym podatek od towarów i usług VAT) (słownie: .....).

## § 6a

### Faktury i rozliczenia w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF)

1. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania i doręczania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami jest zobowiązany do korzystania z tego systemu.

2. Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zamawiającemu z chwilą przydzielenia przez Krajowy System e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę, zgodnie z art. 106na ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.
3. Wszystkie świadczenia realizowane na podstawie niniejszej umowy dotyczą jednostki organizacyjnej Zamawiającego objętej centralizacją rozliczeń podatku VAT. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) wskazania w strukturze faktury ustrukturyzowanej następujących danych „Podmiotu2” i „Podmiotu3”:
    - a) „Podmiot2” (Nabywca) - dane Zamawiającego: Gmina Miasto Szczecin, PL. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, NIP 851 030 94 10
    - b) „Podmiot3” (Odbiorca), dane jednostki budżetowej Zamawiającego tj.: Urząd Miasta Szczecin, Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin NIP 851 316 29 18
    - c) „Rola” dla „Podmiotu3” – „8”- Jednostka samorządu terytorialnego - odbiorca
  - 2) umieszczenia w strukturze faktury ustrukturyzowanej dodatkowych danych w węźle „WarunkiTransakcji”— informacji identyfikującej umowę, której dana faktura będzie dotyczyć, w szczególności numeru lub symbolu umowy w formacie: „Umowa nr .....”;
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, że każda faktura wystawiona w Krajowym Systemie e-Faktur i doręczona Zamawiającemu jest zgodna z aktualną schemą logiczną FA\_VAT oraz przepisami obowiązującymi w dniu jej wystawienia.
5. Wystawienie faktury ustrukturyzowanej niezgodnej z wymogami, o których mowa w ust. 3 lub 4 powyżej, w tym z pominięciem którejkolwiek z elementów, o których mowa w ust. 3, uprawnia Zamawiającego do:
  - 1) żądania wystawienia faktury korygującej oraz
  - 2) wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury spełniającej wymagania zawarte w ust. 3 i 4, co nie będzie traktowane jako opóźnienie w zapłacie.
6. Termin płatności należności wynikających z niniejszej umowy wynosi do 21 dni od dnia uznania faktury ustrukturyzowanej, spełniającej wymagania, o których mowa w ust. 3 i 4 powyżej, za otrzymaną przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 2.
7. Wykonawca zobowiązany jest również do zwizualizowania wystawionej faktury ustrukturyzowanej, oznaczenia jej kodem weryfikującym (QR) oraz przesłania zwizualizowanej faktury wraz z załącznikami innymi niż ustrukturyzowane, na adres: [wos@um.szczecin.pl](mailto:wos@um.szczecin.pl)

## § 7

### Obowiązanie umowy i sposób wypowiedzenia

1. Termin wykonania zamówienia: **24 miesiące kalendarzowe od dnia zawarcia umowy**, lecz nie wcześniej niż od 14.05.2026r., z zastrzeżeniem, że przez miesiąc kalendarzowy należy rozumieć okres od pierwszego do ostatniego dnia każdego miesiąca.
2. Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze Stron bez podania przyczyny. Okres wypowiedzenia wynosi 30 dni i liczony jest od dnia złożenia wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca następującego po miesiącu, w którym zostało złożone wypowiedzenie. Wypowiedzenie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Zamawiający uprawniony jest do wypowiedzenia umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia (ze skutkiem natychmiastowym) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę celu i zakresu przetwarzania powierzonych danych osobowych określonych w niniejszej umowie lub obowiązków wynikających z przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
4. Zamawiający uprawniony jest do wypowiedzenia umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia (ze skutkiem natychmiastowym) w przypadku braku możliwości zapewnienia przez Wykonawcę osoby do realizacji umowy posiadającej kwalifikacje i doświadczenie określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Uprawnienie do wypowiedzenia umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia przysługuje Zamawiającemu także w sytuacji, gdy Wykonawca nie ma możliwości zapewnienia osoby posiadającej doświadczenie tożsame z doświadczeniem osoby, na podstawie którego Wykonawca otrzymał punkty w ramach kryterium „doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”

## § 8

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w przypadku naruszenia obowiązków wynikających z niniejszej umowy w wysokości ..... zł, za każdy stwierdzony przypadek;
  - 2) w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w sytuacji, o której mowa w § 7 ust. 3 umowy w wysokości 10 % kwoty, o której mowa w § 6 ust. 11 umowy;
  - 3) w przypadku braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu waloryzacji wynagrodzenia, o której mowa w § 10 ust. 5 umowy, w wysokości 1% kwoty, o której mowa w § 6 ust. 11 umowy, za każdy stwierdzony przypadek.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
  - 1) w przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10 % kwoty, o której mowa w § 6 ust. 11 umowy.
3. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia zdarzenia uzasadniającego obciążenie Wykonawcy karą umowną.
4. W przypadku, gdy Zamawiający w wyniku realizacji niniejszej umowy przez Wykonawcę poniesie szkodę przewyższającą wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający na podstawie umowy, wynosi 20% maksymalnej kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 6 ust. 11.

## § 9

### Prawa autorskie

1. Jeżeli w wyniku wykonywania usług objętych niniejszą umową powstanie utwór (utwory) w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, będą miały do nich zastosowanie poniższe postanowienia.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu oraz Jednostkom organizacyjnym na czas nieoznaczony, w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 niniejszej umowy, licencji niewyłącznej do korzystania z utworów, w tym również prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego i wyraża zgodę na dokonywanie wszelkich zmian całości lub części dokumentacji powstałej w ramach niniejszej umowy, wynikających z aktualnych potrzeb Zamawiającego, a w tym i po upływie okresu na jaki niniejszą umowę zawarto, a także oświadcza, że jakiegokolwiek zmiany wprowadzone w tym zakresie na zlecenie Zamawiającego nie stanowią naruszenia autorskich praw osobistych Wykonawcy, w szczególności prawa do integralności dokumentacji ani dóbr osobistych Wykonawcy. Jednocześnie Wykonawca zrzeka się prawa do wypowiedzenia udzielonej licencji.
3. Z chwilą przekazania Zamawiającemu lub Jednostkom organizacyjnym dokumentacji sporządzonej przez Wykonawcę w ramach przedmiotu niniejszej umowy i za wynagrodzeniem w niej przewidzianym Zamawiającemu lub Jednostkom organizacyjnym udzielana jest licencja w następującym zakresie:
  - 1) prawo do wielokrotnego zastosowania dokumentacji lub jej części,
  - 2) własność oryginałów i kopii dokumentacji wraz z nośnikami,
  - 3) prawo do korzystania z przedmiotu umowy, w całości lub części, na następujących polach eksploatacji:
    - a) w zakresie używania,
    - b) w zakresie wykorzystania w całości lub części utworu oraz dokonywania zmian utworu, bez potrzeby uzyskiwania odrębnej zgody Wykonawcy,
    - c) w zakresie tworzenia opracowań utworu, w szczególności tłumaczenia, przeróbki, bez potrzeby uzyskiwania odrębnej zgody Wykonawcy,
    - d) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - zwielokrotnianie dowolną techniką i utrwalanie utworu zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego lub Jednostek organizacyjnych, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym m.in. poprzez płyty CD/DVD, taśmy magnetyczne, nośniki magnetoptyczne, poprzez druk oraz urządzenia elektroniczne, wprowadzania do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej,
    - e) w zakresie rozpowszechniania utworu –publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, wprowadzanie do sieci Internet.
  - 4) prawo tworzenia na podstawie przedmiotu umowy nowej dokumentacji według uznania Zamawiającego i przez wskazany przez niego podmiot,
  - 5) prawo do korzystania z utworów zależnych stanowiących opracowanie dokumentacji, stworzonych przez Wykonawcę lub podmioty trzecie, na zlecenie Zamawiającego, na wszelkich polach eksploatacji, o których mowa w pkt 3,

4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje Zamawiającemu, że świadczenia wchodzące w zakres przedmiotu umowy nie naruszają praw autorskich ani innych praw własności intelektualnej, które przysługują osobom trzecim.

## § 10

### Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w zakresie zmiany osoby wskazanej do realizacji umowy oraz zmiany wynagrodzenia na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zmiana osoby wskazanej do realizacji umowy może nastąpić tylko w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych rozumianych jako zdarzenia nieprzewidywalne, niemożliwe do uniknięcia nawet przy zachowaniu należytej staranności, takich jak nieszczęśliwy wypadek powodujący długotrwałą niezdolność do pracy, długotrwała choroba. Każda zmiana osoby wskazanej do realizacji umowy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego. Nowa osoba musi posiadać kwalifikacje i doświadczenie tożsame z osobą pierwotnie wskazaną.
3. Zamawiający przewiduje również możliwość wprowadzenia zmiany wynagrodzenia, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy („waloryzacja”), zgodnie z art. 439 ust. 1-5 ustawy pzp.
4. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 3, dokonana zostanie z uwzględnieniem poniżej wskazanych zasad:
  - 1) początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia: zmiana wynagrodzenia może nastąpić po upływie 6 miesięcy od pierwszego dnia realizacji przedmiotu umowy („dzień zmiany” – to pierwszy dzień po upływie 6 miesięcy od pierwszego dnia realizacji przedmiotu umowy, czyli przy założeniu, że Wykonawca rozpocznie realizację przedmiotu umowy 14 maja 2026 r., „dzień zmiany” to 15 listopada 2026 r.);
  - 2) sposób ustalenia zmiany wynagrodzenia:
    - a) zmiana wynagrodzenia odbywa się na wniosek Strony,
    - b) zmiana wynagrodzenia zostanie dokonana w sytuacji zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem (potocznie „inflacja”),
    - c) zmiana cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ustalona zostanie na podstawie komunikatów Głównego Urzędu Statystycznego dotyczących wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem (dalej: „wskaźnik inflacji”; wskaźnik za miesiąc w stosunku do poprzedniego miesiąca);
  - 3) poziom zmiany wskaźnika inflacji, uprawniający Stronę do wystąpienia z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia: każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, jeżeli z komunikatów prezesa GUS, o których mowa w pkt 2 lit. c, wynikać będzie, że wzrost/spadek cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w okresie 5 miesięcy od pierwszego dnia realizacji przedmiotu umowy, wynosi co najmniej (+/-) 8 % (czyli w celu ustalenia poziomu wzrostu/spadku cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem należy posłużyć się wskaźnikami cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za miesiące od maja 2026 do października 2026 roku (w układzie miesiąc do miesiąca) i na ich podstawie ustalić, czy w okresie tym wzrosły/obniżeniu uległy ceny towarów i usług konsumpcyjnych ogółem o co

najmniej +/- 8%); ustalenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, odbywać się będzie z wykorzystaniem wzoru:

$$Wz = \left( \frac{W_0}{100} \times \frac{W_1}{100} \times \frac{W_2}{100} \times \frac{W_3}{100} \times \frac{W_4}{100} \times \frac{W_5}{100} - 1 \right) * 100$$

gdzie:

„Wz” – wskaźnik zmiany;

„W0” – wskaźnik „0” z miesiąca, w którym rozpoczęto realizację przedmiotu umowy = 100

„W1” – wskaźnik „1” z następnego miesiąca po miesiącu, w którym rozpoczęto realizację przedmiotu umowy (wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100)

„W2”, „W3”, ... – wskaźniki „2”, „3”, ... z kolejnych miesięcy po miesiącu, w którym rozpoczęto realizację przedmiotu umowy (wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100);

- 4) początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia: miesiąc, w którym rozpoczęto realizację przedmiotu umowy;
- 5) sposób ustalenia zmiany wynagrodzenia: zmiana wynagrodzenia odbywa się na wniosek Strony; wniosek, o którym mowa w zdaniu pierwszym może zostać złożony po upływie 6 miesięcy od dnia, w którym rozpoczęto realizację przedmiotu umowy; wniosek złożony przed terminem nie wywołuje skutków przewidzianych w niniejszej umowie;
- 6) w sytuacji, gdy Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia wykaże, że nastąpiła zmiana cen towarów i usług konsumpcyjnych, o której powyżej, na poziomie co najmniej takim, jak wskazany w pkt 3, Strony dokonają zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. W celu ustalenia zmiany wynagrodzenia Strony ustalą „wskaźnik zmiany wynagrodzenia” (Wzw), w następujący sposób:
$$Wzw = Wz - 8$$
- 7) wartość powstała zgodnie z pkt 6 stanowić będzie „procentowy wskaźnik zmiany wynagrodzenia”, o który to wskaźnik zostaną odpowiednio zwiększone lub zmniejszone ceny usług oraz, o który – w przypadku zwiększenia cen – zwiększona zostanie wartość wynagrodzenia, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy;
- 8) zmianie o wskaźnik zmiany wynagrodzenia podlegać będzie jedynie wynagrodzenie należne Wykonawcy za usługi wykonane, zgodnie z umową, po dniu złożenia wniosku, o którym mowa w pkt 5;
- 9) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w niniejszym ustępie: 10 % wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust. 1 i ust. 11 (pierwotnej, maksymalnej kwoty wynagrodzenia wskazanej w ofercie), łącznie w całym okresie realizacji przedmiotu umowy;
- 10) w celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie postanawiają, że wynagrodzenie wypłacone już Wykonawcy odpowiednio przed dniem zmiany/dniem złożenia

W

wniosku, o którym mowa w pkt 5 (w sytuacji, gdy wniosek zostanie złożony po dniu zmiany), nie podlega modyfikacji;

- 11) zmiana wysokości wynagrodzenia, o której mowa w niniejszym ustępie, obowiązywać będzie od dnia zawarcia aneksu i będzie obejmować wyrównanie za okres od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w pkt 5.
5. Wykonawca, który uzyska waloryzację, o której mowa w ust. 4, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
  - a) przedmiotem umowy są usługi oraz
  - b) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
6. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, o której mowa w art. 436 pkt 4 lit. b tiret pierwsze ustawy pzp, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
7. W przypadku zmiany podatku akcyzowego, o której mowa w art. 436 pkt 4 lit. b tiret pierwsze ustawy pzp, wartość wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość zmiany kosztów ponoszonych przez Wykonawcę na wykonanie umowy w związku ze zmianą stawki podatku akcyzowego.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w art. 436 pkt 4 lit. b tiret drugie ustawy pzp, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie modyfikacji, o wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zmiany wynagrodzeń za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej osób bezpośrednio wykonujących umowy do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo do wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w art. 436 pkt 4 lit. b tiret trzecie ustawy pzp, wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie modyfikacji o wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany ponieść przy uwzględnieniu tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w art. 436 pkt 4 lit. b tiret czwarte ustawy pzp, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie modyfikacji o wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany w odniesieniu do osób bezpośrednio wykonujących przedmiot umowy.
11. Z zastrzeżeniem ust. 6, zmiana wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 436 pkt 4 lit. b ustawy pzp obowiązywać będzie od dnia zawarcia aneksu i będzie obejmować wyrównanie za okres od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w art. 436 pkt. 4 lit. b ustawy pzp, lecz nie wcześniej niż od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 14.
12. Zmiana, o której mowa w ust. 6, obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie przepisów prawa wprowadzających zmiany stawki podatku od towarów i usług.
13. Modyfikacja wysokości wynagrodzenia mająca podstawę w zmianach, o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b ustawy pzp, zostanie wprowadzona, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

14. Za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 6, wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia, w sytuacjach o których mowa powyżej, wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę wniosku wraz z uzasadnieniem oraz odpowiednimi dowodami potwierdzającymi wpływ zmian, o których mowa w ust. 7-10 na wynagrodzenie Wykonawcy.
15. Zmiana skutkująca zmianą wysokości wynagrodzenia może nastąpić także w przypadkach, gdy nastąpi zmniejszenie liczby Jednostek organizacyjnych objętych niniejszą umową. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia o maksymalnie 10% liczby Jednostek organizacyjnych objętych niniejszą umową. W takim przypadku Wykonawcy będzie przysługiwać tylko wynagrodzenie za faktycznie obsługiwane Jednostki organizacyjne.
16. W przypadku, gdy Wykonawca wystąpi z inicjatywą zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca obowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
17. Wszystkie okoliczności wymienione w niniejszym paragrafie stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

## § 11

### Przetwarzanie danych osobowych

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji przedmiotowej umowy odbywać się będzie zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO.
2. Zamawiający, realizując nałożony na administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych – zgodnie z art. 13 i 14 RODO – informuje, że:
  - 1) administratorem danych osobowych jest Gmina Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin z siedzibą w Szczecinie, pl. Armii Krajowej 1
  - 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można skontaktować się telefonicznie: 91 42 45 702 oraz mailowo: iod@um.szczecin.pl
  - 3) dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu zawarcia i realizacji umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu dochodzenia praw i roszczeń powstałych w związku z realizacją umowy
  - 4) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy, brak podania danych uniemożliwi zawarcie i realizację umowy
  - 5) odbiorcami danych osobowych mogą być:
    - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie niniejsza umowa lub dokumentacja związana z realizacją umowy w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy, w tym w szczególności w oparciu o art. 2 i nast. ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej

- b) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Zamawiającego
  - c) inni administratorzy danych, działający na mocy umów zawartych z Zamawiającym lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym:
    - podmioty świadczące pomoc prawną
    - podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie
    - podmioty prowadzące działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze)
- 6) dane osobowe będą przetwarzane do czasu trwania umowy, a także przez okres niezbędny do dochodzenia praw i roszczeń powstałych w związku z zawarciem i realizacją umowy, a następnie przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
- 7) osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługują następujące prawa wynikające z przepisów RODO:
- prawo dostępu do danych – art. 15 RODO,
  - prawo do sprostowania danych – art. 16 RODO,
  - prawo do ograniczenia przetwarzania – art. 18 RODO.
- a także:
- prawo do przenoszenia danych – art. 20 RODO, wyłącznie w przypadku przetwarzania danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO
- 8) osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
- 9) źródłem pochodzenia danych osobowych niepozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą jest Wykonawca, ogólnie dostępne bazy danych; dane niepozyskane bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, obejmują w szczególności następujące kategorie danych: dane identyfikacyjne, dane kontaktowe, stosowne uprawnienia do wykonywania określonych czynności.
3. Wykonawca zobowiązuje się, przy przekazywaniu Zamawiającemu danych osobowych (w rozumieniu RODO) osób trzecich, każdorazowo przedstawić oświadczenie o spełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane lub oświadczenie, że zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 RODO. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, należy przedstawiać Zamawiającemu każdorazowo przy przekazywaniu m.in. danych osoby uprawnionej do kontaktu ze strony Wykonawcy. Wraz z oświadczeniem, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie o realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 4 poniżej.
4. Wykonawca zobowiązuje się poinformować, w imieniu Zamawiającego, wszystkie osoby fizyczne, których dane osobowe będą przekazywane Zamawiającemu:
- 1) o fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu (wskazując wyraźnie, że dane osobowe będą Zamawiającemu przekazane przez Wykonawcę),
  - 2) o tym, że dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego,
  - 3) o treści klauzuli informacyjnej wskazanej w ust. 2

## § 12

### Postanowienia końcowe

1. Każda Jednostka organizacyjna (Administrator danych) udzieli osobie pełniącej funkcję Inspektora Ochrony Danych/zastępcy Inspektora Ochrony Danych upoważnienia do przetwarzania danych w celu i w zakresie jaki okaże się niezbędny do wykonania niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku zmiany adresu siedziby Wykonawcy jest on zobowiązany do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o nowym adresie Zamawiającego. Zaniechanie powiadomienia skutkuje tym, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na ostatni podany mu adres Wykonawcy uważana jest za doręczoną prawidłowo i skutecznie, nawet gdy zostanie zwrócona nadawcy.
4. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny, ustawy pzp oraz inne obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.
5. Przelew wierzytelności wynikających z umowy jest niedopuszczalny.
6. Strony ustalają, że spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej i podlega udostępnianiu na zasadach i w trybie określonych w ww. ustawie.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załączniki:

1. Wykaz Jednostek organizacyjnych
2. Wzór oświadczenia o podjęciu obowiązków inspektora ochrony danych
3. Wzór oświadczenia o podjęciu obowiązków zastępcy inspektora ochrony danych

Załącznik nr 2 do umowy

## OŚWIADCZENIE O PODJĘCIU OBOWIĄZKÓW INSPEKTORA OCHRONY DANYCH

Ja niżej podpisany/podpisana: .....

oświadczam, iż z dniem .....2026 r. podejmuję się pełnić u .....funkcję Inspektora Ochrony Danych i zobowiązuję się do wypełniania obowiązków i zadań zgodnie z art. 39 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz zawartą umową z dnia ..... r.

**OŚWIADCZENIE O PODJĘCIU OBOWIĄZKÓW ZASTĘPCY INSPEKTORA OCHRONY  
DANYCH**

Ja niżej podpisany/podpisana: ..... oświadczam, iż podejmuję się pełnić u Zamawiającego ,,....., funkcję Zastępcy Inspektora Ochrony Danych i zobowiązuję się do wypełniania obowiązków i zadań zgodnie z art. 39 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz zawartą umową z dnia .....r.

.....

