



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane
pod nazwą:

**Przebudowa ul. Oporowskiej w Kutnie polegająca na
wykonaniu chodnika wraz z odwodnieniem**

Znak sprawy ZP.271.4.2026.TMa

ZATWIERDZAM SWZ WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI

(Znak pisma ZP.271.4.2026.TMa.3)

PREZYDENT MIASTA

Mariusz Sikora

(podpis i pieczęć)

20. 02. 2026

Kutno, dnia r.

**PRZEWODNICZĄCA
KOMISJI PRZETARGOWEJ**

Sylwia Obiedzińska

Przewodnicząca Komisji Przetargowej



**SEKRETARZ
KOMISJI PRZETARGOWEJ**

Mariusz Jarczyński

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1.1. Zamawiający: Miasto Kutno

Adres: Pl. Marsz. J. Piłsudskiego 18, 99 - 300 Kutno.

Telefon (24) 253 11 00

Godziny urzędowania: poniedziałek, wtorek, czwartek i piątek 7:30 - 15:30;
środa 7:30 - 17:00

Adres poczty e-mail: zamowienia@um.kutno.pl

Adres strony internetowej: www.umkutno.bip.e-zeto.eu

1.2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-9db9f783-3af3-4585-8665-fef1a2c96e64>

1.3. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-9db9f783-3af3-4585-8665-fef1a2c96e64

Postępowanie można również wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia, przycisk „Przełóżaj postępowania/konkursy”.

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publikowane będą na stronie prowadzonego postępowania.

2. INFORMACJE O PROCEDURZE I TRYBIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym zgodnie z **art. 275 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej *ustawą Pzp*.

2.2. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

2.3. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia publicznego są roboty budowlane pn. **„Przebudowa ul. Oporowskiej w Kutnie polegająca na wykonaniu chodnika wraz z odwodnieniem”**.

3.2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45233140-2 Roboty drogowe

45233222-1 Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania

45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

45233290-8 Instalowanie znaków drogowych

45232452-5 Roboty odwadniające

45232130-2 Roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzania wody burzowej.

3.3. Oferty częściowe:

Zamawiający **nie dokonał** podziału zamówienia na części.



05000245BG

Uzasadnienie:

Wartość zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych, które zobowiązują do implementacji dyrektyw UE. Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające powinny w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 powołanej dyrektywy UE (dyrektywy stosuje się od tzw. progów UE, a dyrektywa posługuje się pojęciem dużego zamówienia na gruncie zamówień podlegających dyrektywie, a więc zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. progi UE). Zgodnie z treścią motywu 78 dyrektywy, Instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu.

Mając na uwadze powyższe, zamówienie nie zostało podzielone na części, ze względu na mały zakres przedsięwzięcia i krótki termin realizacji. Zamówienie jest jednorodne, skierowane do małych i średnich firm, standardowo realizujących takie zamówienia.

3.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (**Załącznik nr 9 do SWZ**).

3.5. W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

W przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując opis przedmiotu zamówienia powinien założyć, że każdemu odniesieniu użytym w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszy wyraz „lub równoważne”.

W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Użycie w opisie przedmiotu zamówienia etykiety oznacza, że Zamawiający akceptuje wszystkie etykiety potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania określonej przez Zamawiającego etykiety. W przypadku gdy wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonej przez Zamawiającego etykiety lub równoważnej etykiety, Zamawiający, w terminie przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie dokumenty, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub



usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonej etykiety lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego. Użycie w opisie przedmiotu zamówienia wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku, gdy dany wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub wymagania związane z realizacją zamówienia. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia ujęto zapis wynikający z KNR lub KNNR wskazujący na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu o konkretnych parametrach Zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu o ile zapewni to osiągnięcie zakładanych parametrów projektowych i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych prac z opisem przedmiotu zamówienia.

3.6. Zamawiający **nie wymaga**:

- 1) złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej
- 2) sprawdzenia innych, niż udostępnione w ramach postępowania, dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

3.7. Zamawiający **nie wymaga** w niniejszym postępowaniu **przedmiotowych środków dowodowych**.

4. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY PZP

Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, **wymaga zatrudnienia** przez wykonawcę lub podwykonawcę **na podstawie stosunku pracy** osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia określone w pkt 4.1. SWZ, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

4.1. Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) wykonywanie pracy operatora koparki,
- b) wykonywanie pracy operatora walca,
- c) wykonywanie pracy brukarza,
- d) wykonywanie pracy monterów sieci sanitarnych,
- e) wykonywanie pracy operatora układarki masy asfaltowej,
- f) wykonywanie pracy monterów rur osłonowych.



Zamawiający wymaga, aby osoby, które wykonywać będą ww. czynności zostały **zatrudnione na podstawie umowy o pracę**.

(obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy).

Wykonawca lub podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby co najmniej na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu wykonawca lub podwykonawca, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

4.2. Sposób weryfikacji zatrudnienia ww. osób oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań określonych w pkt 4.1., a także sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia tych osób, zawarte są w projekcie umowy, stanowiącej Załącznik nr 4 do SWZ.

5. PODWYKONAWSTWO

5.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

5.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

5.3. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie publiczne należy wykonać w terminie - **4 miesiące**, licząc od dnia przekazania placu budowy do dnia zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do odbioru.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału dotyczące:

7.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie;

7.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie;

7.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie;



05000245BG

7.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

A. doświadczenie

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie:

a) co najmniej **1 (jedno) zadanie inwestycyjne** polegające na budowie i/lub przebudowie drogi/dróg lub placu/placów o wartości minimum **1 000 000,00 PLN brutto**;

b) co najmniej **1 (jedno) zadanie inwestycyjne** polegające na budowie i/lub przebudowie sieci kanalizacji deszczowej i/lub sieci kanalizacji sanitarnej i/lub sieci wodociągowej i/lub odwodnienia drogi/dróg i/lub placu/placów o wartości minimum **400 000,00 PLN brutto**.

UWAGA:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wykazania się doświadczeniem w realizacji robót opisanych w lit. a) i b) łącznie w ramach jednego zadania inwestycyjnego, przy zachowaniu minimalnych wymogów co do ilości, przedmiotu i wartości robót, określonych w lit. a) i b).

2. Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnianie warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego, wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień zawarcia umowy o jej wykonanie.

B. potencjał kadrowy

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje osobą/osobami, którą/e skieruje do realizacji zamówienia, posiadającą/yymi uprawnienia - tj. prawo do pełnienia na terytorium RP samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach:

a) inżynierskiej drogowej,

b) instalacyjnej w zakresie sieci kanalizacyjnych,

w zakresie umożliwiającym kierowanie robotami budowlanymi objętymi przedmiotem zamówienia.

Zamawiający **dopuszcza** wykazanie tej samej osoby posiadającej uprawnienia w zakresie więcej niż jedna ze wskazanych wyżej specjalności.

Przez wyżej wskazane uprawnienia budowlane należy rozumieć uprawnienia budowlane w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r., poz. 418) lub inne odpowiadające tym uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

Dopuszcza się również kwalifikacje zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2026 r., poz. 166).



050002458G

7.2. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub gdy wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby:

7.2.1. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazując warunek udziału w postępowaniu, **mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

7.2.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

7.2.3. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub gdy wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby, warunek udziału określony w pkt 7.1.4. lit. A. SWZ spełnia/ją ten/ci wykonawca/y składający ofertę wspólną lub podmiot udostępniający zasoby, który/którzy będzie/będą wykonywał/li robotę budowlaną w danej branży.

7.2.4. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału, o których mowa w pkt 7.1.4 lit. B. SWZ wykonawcy składający ofertę wspólną mogą spełniać łącznie.

7.3. Zamawiający może, oceniając zdolność techniczną lub zawodową, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7.4. Sposób wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazano w pkt 9 SWZ.

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w **art. 108 ust. 1** ustawy Pzp, tj. wykonawcę:

- 1) *będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:*
 - a) *udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,*
 - b) *handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,*
 - c) *o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2026 r. poz. 95) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 907 ze zm.),*
 - d) *finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.*



165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.2. 1. Ponadto z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514), **wyklucza się:**

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,



05000245BG

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r., poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

8.2.2. Wykluczenie na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514) następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt 8.2.1. SWZ.

8.2.3. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek wskazanych w pkt 8.2.1. SWZ, Zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.

8.2.4. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie pkt 8.2.1. SWZ, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000,00 zł.

8.3. Ponadto Zamawiający **przewiduje** wykluczenie wykonawcy, w stosunku do którego zachodzą okoliczności wskazane w **art. 109 ust. 1 pkt 1), 5) i 7)** ustawy Pzp, tj. wykonawcy który:

1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

8.4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie



postępowania o udzielenie zamówienia.

- 8.5. W przypadkach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1), 5) i 7) ustawy Pzp, Zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności, gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka (...).
- 8.6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) oraz art. 109 ust. 1 pkt 5) i 7) ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) *naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;*
 - 2) *wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;*
 - 3) *podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:*
 - a) *zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,*
 - b) *zreorganizował personel,*
 - c) *wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,*
 - d) *utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,*
 - e) *wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.*
- 8.7. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności wskazane w pkt 8.6. są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności wskazane w pkt 8.6. nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy wykonawcę.
- 8.8. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w pkt 9 SWZ.

9. INFORMACJA O OŚWIADCZENIU WSTĘPNYM, INNYCH OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH ORAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH SKŁADANYCH W POSTĘPOWANIU

- 9.1. W celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu, zobowiązany jest złożyć **WRAZ Z OFERTĄ oświadczenie stanowiące dowód**, że wykonawca na dzień składania ofert nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ**.
- 9.1.1. W przypadku wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.1.4. SWZ przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są oni dołączyć do oferty **oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy**. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**.



9.2. **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania) następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień złożenia):**

9.2.1. **W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

1) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane - **w zakresie informacji określonych w Załączniku nr 5 do SWZ „Doświadczenie Wykonawcy”** oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty;

a) Okres ostatnich 5 lat, o którym mowa wyżej, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert;

b) Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa w pkt 9.2.1. ppkt 1), dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu wykonawca ten **bezpośrednio uczestniczył**.

2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **w zakresie informacji określonych w Załączniku nr 6 do SWZ („Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego”).**

9.2.2. **W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu:**

1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust 1 pkt 1 ustawy Pzp, **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem, Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert, wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

2) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia



społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust 1 pkt 1 ustawy Pzp, **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem**, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

9.2.3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

9.2.4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

9.2.5. Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.1 SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków.

9.2.6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

9.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) zaświadczenia, o którym mowa w pkt 9.2.2. ppkt 1) SWZ, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 9.2.2. ppkt 2) SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

2) Dokumenty, o których mowa w pkt 9.3. ppkt 1) SWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.3. ppkt 1) SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub



oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Postanowienia pkt 9.3. ppkt 2) SWZ stosuje się.

9.4. **Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum, spółka cywilna).**

9.4.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

9.4.2. W przypadku składania oferty wspólnej:

a) każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi złożyć **wraz z ofertą oświadczenie**, o którym mowa w **pkt 9.1. SWZ** w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o braku podstaw wykluczenia.

b) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają **do oferty oświadczenie**, o którym mowa w **pkt 9.1.1. SWZ**.

9.4.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, których oferta wspólna zostanie najwyższej oceniona, są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 9.2. SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 9.2.1. SWZ składa odpowiednio wykonawca/wykonawcy, który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku, podmiotowe środki dowodowe wskazane w pkt 9.2.2. SWZ składa każdy z nich osobno.

9.4.4. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w **pkt 9.2.2. ppkt 1) i 2) SWZ** należy złożyć zarówno na każdego ze współników, jak i na spółkę cywilną, z zastrzeżeniem poniższych przypadków:

zaświadczenie z ZUS:

- w sytuacji, kiedy współnicy sami odprowadzają swoje składki i nie zatrudniają pracowników - zaświadczenie ZUS wystawione na współników spółki cywilnej,
- w sytuacji, kiedy zarówno współnicy, jak i pracownicy są zatrudnieni - zaświadczenie ZUS wystawione na spółkę cywilną.

9.4.5. W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

9.5. **Dysponowanie zasobami innego podmiotu.**

9.5.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego



zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

- 9.5.2. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 9.5.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 9.5.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów** na potrzeby realizacji danego zamówienia lub **inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 8 do SWZ**.
- 9.5.5. Zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w pkt 9.5.4. lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.5.6. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7.1.3. i 7.1.4. SWZ, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 9.5.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
 - b) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.5.8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 9.1. SWZ także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio



spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**.

9.5.9. Na wezwanie Zamawiającego wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, a który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów właściwych podmiotowych środków dowodowych wymienionych w pkt 9.2.1. odpowiednio do udostępnianych zasobów oraz podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt 9.2.2.

9.6. **Sposób sporządzania i przekazywania dokumentów elektronicznych:**

9.6.1. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1. SWZ dotyczące:

1) wykonawcy,

2) podmiotu(ów) udostępniającego(ych) zasoby (*jeżeli dotyczy*),

składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, odpowiednio wykonawcy/podmiotu(ów) udostępniającego(ych) zasoby.

9.6.2. Sposób sporządzania oraz przekazywania oświadczenia, o którym mowa w pkt 9.1. SWZ, podmiotowych środków dowodowych oraz innych oświadczeń i dokumentów musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w *sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), z uwzględnieniem poniższych regulacji.

9.6.3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby, zostały wystawione przez upoważnione podmioty (inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby):

a) jako dokument elektroniczny - wykonawca **przekazuje ten dokument elektroniczny;**

b) jako dokument w postaci papierowej - wykonawca **przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w lit. b) może dokonać notariusz lub:

a) w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;



- b) w przypadku innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy.

9.6.4. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1.1. SWZ, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 9.5.4. SWZ, które nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty oraz wymagane pełnomocnictwa:

- a) przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
- b) gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem - przekazuje się **cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w lit. b) może dokonać notariusz lub:

- a) w przypadku podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- b) w przypadku oświadczenia, o którym mowa w pkt. 9.1.1. SWZ oraz zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 9.5.4. SWZ - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- c) w przypadku pełnomocnictwa - mocodawca.

9.6.5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.6.6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej wskazanym w pkt 10 SWZ.

9.6.7. Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:

- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
- 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
- 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
- 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

9.6.8. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



9.6.9. Pozostałe informacje dotyczące wymagań technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej określone zostały w pkt 10 i 11 SWZ.

10. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

10.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami, odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

10.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia oraz nadane odpowiednie uprawnienia do komunikacji w postępowaniu oraz do przygotowania, złożenia, wycofania oferty. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum pomocy”.

10.3. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z Instrukcjami interaktywnymi, dostępnymi na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Centrum pomocy” i postępować wg zasad w nich wskazanych. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia w szczególności składając ofertę akceptuje *Regulamin Platformy e-Zamówienia* i zasady korzystania z Platformy e-Zamówienia.

10.4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

10.5. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „Dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w *sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy / wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia / podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym



- plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 10.6. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
 - 10.7. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
 - 10.8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
 - 10.9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.
 - 10.10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
 - 10.11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@um.kutno.pl (**nie dotyczy składania ofert w postępowaniu**).
 - 10.12. Przy porozumiewaniu się w ramach niniejszego postępowania wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: ZP.271.4.2026.TMa
 - 10.13. **UWAGA:** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za błędy w transmisji danych, w tym błędy spowodowane awariami systemów teleinformatycznych, systemów zasilania lub też okolicznościami zależnymi od operatora zapewniającego transmisję danych.
 - 10.14. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:
 - 1) **Sylwia Obiedzińska**, Kierownik Biura Zamówień Publicznych - sprawy formalno-prawne;
 - 2) **Mariusz Tarczyński**, Zastępca Kierownika Biura Zamówień Publicznych - sprawy formalno-prawne;
 - 3) **Beata Rafalska**, Naczelnik Wydziału Inwestycji - sprawy merytoryczne;
 - 4) **Paweł Mikołajczyk**, Inspektor Wydziału Inwestycji - sprawy merytoryczne.
 - 10.15. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań



technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

- 10.16. Dokumenty elektroniczne takie jak: oferta, oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1. SWZ, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1.1. SWZ, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 9.5.4. SWZ, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 10.17. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w pkt 10.16. SWZ, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
- a) w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 ze zm.)
lub
- b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 10.18. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je wraz z uzasadnieniem zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „*Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa*”. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust.3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERTY

- 11.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 11.2. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
- 11.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 11.4. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej** (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy,



- określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez umocowanego przedstawiciela wykonawcy.
- 11.5. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
 - 11.6. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 11.7. Składanie ofert dostępne jest tylko dla użytkowników Platformy e-Zamówienia, którzy posiadają konto „Wykonawcy”, a także uprawnienie do składania ofert.
 - 11.8. **Wykonawca przygotowuje ofertę na formularzu udostępnionym przez Zamawiającego jako Załącznik nr 1 do SWZ („Oferta Wykonawcy”)** na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonym w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
 - 11.9. Wypełniony formularz „Oferta Wykonawcy” wykonawca podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny (format PAdES). Podpis formularza „Oferta Wykonawcy” wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
 - 11.10. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
 - 11.11. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany formularz „Oferta Wykonawcy” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
 - 11.12. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust.3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz. 85), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
 - 11.13. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków



komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy / wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia / podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

11.14. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

11.15. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

11.16. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

11.17. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Po potwierdzeniu oferta zostanie wycofana i będzie można pobrać dokument potwierdzający wycofanie oferty, tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Wycofania (EWP)

11.18. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

11.19. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1) Formularz „Oferta Wykonawcy” - zamieszczony na platformie e-Zamówienia w panelu postępowania „Informacje podstawowe” - Załącznik nr 1 do SWZ;

2) Oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1. SWZ - Załącznik nr 2 do SWZ;

3) Oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1.1. SWZ (jeżeli dotyczy) - Załącznik nr 7 do SWZ;

4) Zobowiązanie lub inny podmiotowy środek dowodowy, o którym mowa w pkt 9.5.4. SWZ (jeżeli dotyczy) - Załącznik nr 8 do SWZ;

5) Oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.5.8. SWZ (jeżeli dotyczy) - Załącznik nr 3 do SWZ;

6) Dokument potwierdzający umocowanie do działania w imieniu wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby, tj.:

a) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.



- b) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania, jeżeli w imieniu wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit. a),
- 7) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (*jeżeli dotyczy*);
- 8) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, z uwzględnieniem postanowień pkt. 12.6. i 12.7. SWZ.
- 11.20. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 11.19. ppkt 6) lit. b) i ppkt 7) składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność notarialnie. Elektroniczne poświadczenie zgodności z okazanym dokumentem notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 12.1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w kwocie **8 000,00 PLN** (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100),
- 12.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert to jest **do dnia 09 marca 2026 roku, do godz. 9:00**.
- 12.3. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 12.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze: BNP Paribas Bank Polska S.A. Oddział w Kutnie, ul. Podrzeczna 18 nr konta: **11 2030 0045 1110 0000 0164 9780**.
- 12.5. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 12.6. W przypadku wniesienia przez wykonawcę wadium w formach określonych zgodnie z pkt 12.3. ppkt 2) - 4) wykonawca przekazuje Zamawiającemu **oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej**.
- 12.7. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego w sytuacjach zatrzymania wadium określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 12.8. Szczegółowe zasady dokonywania zatrzymania i zwrotu wadium określa art. 98 ustawy Pzp.



13. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 13.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>.
- 13.2. **Termin składania ofert: 09.03.2026 r. godz. 9:00.**
- 13.3. **Termin otwarcia ofert: 09.03.2026 r. godz. 9:30.**
- 13.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.5. Otwarcie ofert następuje na Platformie e-Zamówienia, poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „Oferty/wnioski”.
- 13.6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 13.7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt. 13.2 SWZ.
- 13.8. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 13.9. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 14.1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **07 kwietnia 2026 r. włącznie**.
- 14.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 14.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 14.2., wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 14.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie będzie to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 15.1. Cenę oferty należy podać w formie **ryczałtu**.
- 15.2. Podstawę do określenia ceny oferty stanowi bezpośrednio dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.
- 15.3. Cena za przedmiot zamówienia obejmuje koszty wszystkich robót, których wykonanie jest konieczne do realizacji zamówienia, wynikające z dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, jak również wszelkie inne koszty wynikające z realizacji obowiązków wykonawcy określonych w projekcie umowy, który stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.



05000245BG

- 15.4. Cena za przedmiot zamówienia uwzględniająca wszystkie zakresy robót wynikające z dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych jest ceną ryczałtową, z zastrzeżeniem postanowień § 13 ust. 9 - 12 i ust. 14 projektu umowy, które określają przypadki zastosowania wynagrodzenia kosztorysowego.
- 15.5. Załączone do specyfikacji przedmiary robót są elementem pomocniczym do sporządzenia kosztorysów. **Kosztorysy stanowią zestawienie elementów poddanych wycenie i zgodnie z postanowieniami § 4 ust. 1 pkt 3) projektu umowy, są wymagane od wykonawcy z którym Zamawiający podpisze umowę w sprawie zamówienia publicznego.**
- 15.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do jego powstania, a także wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.

16. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

16.1. Kryteria i ich znaczenie:

- 1) Cena (cena brutto oferty) - **60 % = 60 punktów**
- 2) Okres rękojmi - **40 % = 40 punktów**

16.2. Opis sposobu oceny ofert:

- 1) **Cena (cena brutto oferty) - 60 pkt**

Oferta niepodlegająca odrzuceniu z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną ilość punktów (60 pkt), a pozostałe oferty niepodlegające odrzuceniu otrzymają punkty obliczone według wzoru:

$$P1 = \frac{C_{min}}{C} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

P1 - liczba punktów obliczona dla oferty badanej,

C_{min} - najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu,

C - cena brutto w ofercie badanej,

60 - maksymalna ilość punktów w kryterium cena.



2) Okres rękojmi na przedmiot zamówienia - 40 pkt

UWAGA!

- Najkrótszy możliwy okres rękojmi wymagany przez Zamawiającego - 60 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
- Najdłuższy możliwy okres rękojmi wymagany przez Zamawiającego - 72 miesiące od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
- Okres rękojmi należy podać **w pełnych miesiącach**.

Oferta niepodlegająca odrzuceniu z najdłuższym możliwym okresem rękojmi (72 miesiące) otrzyma maksymalną ilość punktów (40 pkt), a pozostałe oferty niepodlegające odrzuceniu otrzymają punkty obliczone według wzoru:

$$P2 = \frac{R - R_{min}}{R_{max} - R_{min}} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

- P2** - liczba punktów obliczona dla oferty badanej,
- R** - okres rękojmi podany w ofercie badanej,
- R_{max}** - maksymalny okres rękojmi (72 m-ce),
- R_{min}** - minimalny okres rękojmi (60 m-cy),
- 40** - maksymalna ilość punktów w kryterium okres rękojmi.

Niepodanie żadnej wartości dla okresu rękojmi albo zaoferowanie okresu rękojmi:

- w niepełnych miesiącach lub
- krótszego niż 60 miesięcy/dłuższego niż 72 miesiące

spowoduje odrzućenie oferty z przedmiotowego postępowania.

16.3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą sumą punktów z dwóch kryteriów (**P**). Suma punktów będzie liczona w następujący sposób:

$$P = P1 + P2$$

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać wykonawca to 100 punktów, na które sumuje się: 60 pkt z kryterium *Cena*, oraz 40 pkt z kryterium *Okres rękojmi*.

- 16.4. Ilość punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- 16.6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
- 16.7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób o którym mowa w pkt 16.6., Zamawiający wezwie wykonawców którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- 16.8. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.



17. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 17.1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
- 17.2. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 17.3. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 17.2., Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 17.4. Stosownie do art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 17.5. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 17.4. ppkt 1) SWZ, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 18.1. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi **Załącznik 4 do SWZ**. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po ostatecznym rozstrzygnięciu odwołania.
- 18.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przekaże Zamawiającemu:
- dane niezbędne do wpisania w komparycji umowy,
 - dokumenty potwierdzające umocowanie osób podpisujących umowę do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 18.3. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży **kopię umowy regulującą współpracę wykonawców**.
- 18.4. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 18.3. Zamawiający powiadomi wykonawcę odrębnym pismem.
- 18.5. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
- 18.6. Umowa w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.



19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 19.1. Zamawiający żąda wniesienia przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **2 %** w stosunku do ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny brutto oferty).
- 19.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w formach wymienionych w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 19.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 19.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy, przed jej podpisaniem. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie uznany kwotą zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego i wykonawcę, przed jej podpisaniem.
- 19.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy o numerze Bank BNP Paribas S.A. Oddział w Kutnie ul. Podrzeczna 18, nr konta: 11 2030 0045 1110 0000 0164 9780.
Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądz należy wnieść w **oryginale**.
- 19.6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 19.2.
- 19.7. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 19.3.
- 19.8. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 19.9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyście wykonane.
- 19.10. Kwotą stanowiącą 30 % wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
- 19.11. Kwota, o której mowa w pkt 19.10. siwz zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 19.12. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 19.13. W przypadku nieprzedłużenia lub nie wniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 19.14. Wypłata, o której mowa w pkt 19.13., następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.



20. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

- 20.1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawarto w **Załączniku nr 4 do SWZ**.
- 20.2. Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę zawierającą postanowienia określone w załączonym do SWZ wzorze.

21. ZAMAWIAJĄCY INFORMUJE, ŻE NIE PRZEWIDUJE:

- możliwości składania ofert wariantowych;
- wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2) ustawy Pzp;
- wymagań wskazanych w art. 94 ustawy;
- zamówień wskazanych w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp;
- rozliczeń w walutach obcych;
- wymogu lub możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do oferty katalogów elektronicznych;
- zawarcia umowy ramowej;
- wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej;
- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

22. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Kutno z siedzibą w Kutnie, pl. Marszałka J. Piłsudskiego 18;
- 2) inspektorem ochrony danych u administratora jest Pan Piotr Ryś, e-mail: p.rys@um.kutno.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;



- 8) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 11) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 12) W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 RODO, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.
- 13) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

23. ZAMAWIAJĄCY INFORMUJE, ŻE:

W Urzędzie Miasta Kutno obowiązuje Regulamin zgłaszania nieprawidłowości i ochrony sygnalistów, dostępny na stronie internetowej Urzędu Miasta Kutno, w zakładce BIP - „Zgłoszenia nieprawidłowości”.

24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 24.1. Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale IX ustawy Pzp.
- 24.2. Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.
- 24.3. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę



w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

24.4. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

24.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

24.6. Terminy wnoszenia odwołań:

1. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
4. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:



- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania,
- 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:
 - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo
 - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

24.7. Odwołanie zawiera:

- 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
 - 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
 - 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
 - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
 - 5) określenie przedmiotu zamówienia;
 - 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
 - 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy;
 - 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
 - 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
 - 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
 - 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
 - 12) wykaz załączników.
 - 13) Do odwołania dołącza się:
 - a) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
 - b) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;
 - c) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.
- 24.8. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.



050002458G

25. ZAŁĄCZNIKAMI DO NINIEJSZEJ SWZ SĄ:

- 1) Załącznik nr 1: Formularz „Oferta Wykonawcy”;
- 2) Załącznik nr 2: Oświadczenie wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp;
- 3) Załącznik nr 3: Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 125 ust. 1 i 5 ustawy Pzp;
- 4) Załącznik nr 4: Wzór umowy;
- 5) Załącznik nr 5: Wykaz „Doświadczenie Wykonawcy”;
- 6) Załącznik nr 6: „Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego”;
- 7) Załącznik nr 7: Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 8) Załącznik nr 8: Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby;
- 9) Załącznik nr 9: Opis przedmiotu zamówienia - dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych;
- 10) Załącznik nr 10: Przedmiar robót.



050002458G

OFERTA WYKONAWCY

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców w przypadku oferty wspólnej¹:

.....
.....

NIP REGON KRS / CEIDG¹

Adres:¹

Rodzaj Wykonawcy (właściwe podkreślić):¹

- mikroprzedsiębiorstwo
- małe przedsiębiorstwo
- średnie przedsiębiorstwo
- jednoosobowa działalność gospodarcza
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- inny rodzaj

Dane do kontaktu:²

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:

Adres e-mail:

Miasto Kutno
Pl. Marsz. J. Piłsudskiego 18
99 - 300 Kutno

Odpowiadając na ogłoszenie w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, którego przedmiotem jest

„Przebudowa ul. Oporowskiej w Kutnie polegająca na wykonaniu chodnika wraz z odwodnieniem”

¹ w przypadku składania oferty wspólnej należy podać dane wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum

² w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika Wykonawcy



1. Oferujemy wykonanie w/w robót budowlanych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i specyfikacją warunków zamówienia:

za cenę netto PLN

plus podatek VAT w stawce obowiązującej %

za cenę brutto PLN

(słownie:.....)

.....złotych).

2. Udzielamy Zamawiającemu **rękojmi na przedmiot zamówienia** na okres **miesiący** (minimum 60 miesięcy - maksimum 72 miesiące).³
Okres rękojmi liczy się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

3. Przedmiot zamówienia obejmujący wykonanie wszystkich robót koniecznych do realizacji zamówienia, zgodnie z dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, wykonamy za cenę ryczałtową nie podlegającą zmianie do końca terminu robót budowlanych, z zastrzeżeniem postanowień § 13 ust. 9 - 12 i ust. 14 projektu umowy stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ.

4. Oświadczamy, że:

- 1) powyższe ceny zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty;
- 2) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty,
- 3) zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy określonymi w SWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 4) w przypadku wybrania mojej (naszej) oferty, przed podpisaniem umowy złożę(y) zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
- 5) zamierzamy powierzyć podwykonawcy(om) wykonanie następującego zakresu prac (wypełnić jeżeli dotyczy):
.....
nazwa podwykonawcy, jeśli jest już znany:
- 6) ⁴ informacje i dokumenty zawarte w odrębnym, stosownie oznaczonym i nazwanym Załączniku (należy podać nazwę Załącznika) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w Załączniku do oferty (należy podać nazwę załącznika) i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. (wypełnić jeżeli dotyczy).



05000245BG

- 7) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 oraz/lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (jeżeli dotyczy).
- 8) akceptuję/emy Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu> zawierający wiążące Wykonawcę informacje związane z korzystaniem z Platformy e-Zamówienia w szczególności opis sposobu składania/wycofania oferty w niniejszym postępowaniu.

5. Wadium w wysokości **8 000,00 PLN** zostało złożone w formie:

.....
Wadium wniesione w formie pieniądza zostanie zwrócone na konto Wykonawcy nr

.....
w banku

6. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).

7. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp informuję, że wybór oferty (**podkreślić właściwe**):

- **nie będzie prowadzić** do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,

- **będzie prowadzić** do prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego następujących towarów/usług:

.....
nazwa towaru/usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)

..... zł netto
wartość bez kwoty podatku VAT

.....
stawka podatku od towarów i usług

Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku i stawkę podatku. **Należy zaznaczyć właściwe poprzez podkreślenie. Brak zaznaczenia (podkreślenia) będzie oznaczał, że wybór oferty Wykonawcy, nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.*

8. Dokumenty wskazane poniżej, dotyczące wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, Zamawiający może uzyskać w formie elektronicznej z ogólnodostępnych baz danych pod adresem internetowym:



- odpis z KRS dostępny jest w formie elektronicznej, bezpłatnie w ogólnodostępnej bazie danych pod adresem: <https://ekrs.ms.gov.pl>

Nr KRS

- odpis z CEIDG dostępny jest w formie elektronicznej, bezpłatnie w ogólnodostępnej bazie danych, pod adresem: <https://prod.ceidg.gov.pl>

Nr NIP/REGON

9. Integralną część oferty stanowią następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – Załącznik nr 2 do SWZ
- 2)
- 3)

³ W ofercie wymaga się określenia **okresu rękomi w pełnych miesiącach**.

⁴ Wykonawca, który zastrzega w formularzu oferty, iż załączone do składanej oferty informacje i/lub dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą zostać ujawnione ani udostępnione, **jest zobowiązany do dołączenia do składanej oferty uzasadnienia powodów oraz podstaw takiego zastrzeżenia**



.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Oświadczenie wykonawcy ¹⁾

aktualne na dzień składania ofert, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn:

„Przebudowa ul. Oporowskiej w Kutnie polegająca na wykonaniu chodnika wraz z odwodnieniem”

prowadzonego przez Zamawiającego Miasto Kutno

I. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

- 1) Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1), 5) i 7) ustawy Pzp.

- 2) ²⁾ Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania wskazane w art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1), 5) i 7) ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
.....
.....

- 3) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. - o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 7 SWZ, w zakresie: **pkt** ³⁾ SWZ,



05000245BG

- 2) ⁴⁾ Oświadczam, że w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 7 SWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:
..... w zakresie pkt³⁾ SWZ
..... w zakresie pkt³⁾ SWZ
(wskazać podmiot i określić pkt SWZ w którym ujęto warunek spełniany przez podmiot udostępniający zasoby)

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

IV. INNE INFORMACJE:

.....
.....

¹⁾ w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze oświadczenie składa każdy z uczestników oferty wspólnej w imieniu swojej firmy **na osobnym druku**

²⁾ wypełnić, gdy zachodzą podstawy wykluczenia

³⁾ **wskazać numer warunku, określony w SWZ, tj.:**

pkt **7.1.4. lit. A.a)** i/lub **A.b)** SWZ oraz

pkt **7.1.4. lit. B.** SWZ

⁴⁾ wypełnić w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp



05000245BG

Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, tj.

.....

(wskazać nazwę i adres podmiotu oraz NIP i KRS)

aktualne na dzień składania ofert, składane na podstawie art. 125 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn:

„Przebudowa ul. Oporowskiej w Kutnie polegająca na wykonaniu chodnika wraz z odwodnieniem”

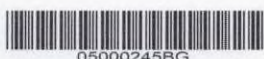
prowadzonego przez Zamawiającego Miasto Kutno

I. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

- 1) Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1), 5) i 7) ustawy Pzp.
- 2) ¹⁾ Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania wskazane w art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1), 5) i 7) ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
.....
.....
- 3) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.- o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 7 SWZ, w zakresie w jakim udostępniam zasoby.



III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

IV. INNE INFORMACJE:

.....

.....

¹⁾ wypełnić, gdy zachodzą podstawy wykluczenia



05000245BG

UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE NR ZP.272.2026 (wzór)

zawarta w dniu 2026 roku w Kutnie pomiędzy:

Miastem Kutno, Pl. Marsz. J. Piłsudskiego 18, 99-300 Kutno,

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....

reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym (Biuletyn Zamówień Publicznych z dnia, nr), o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy są roboty budowlane polegające na „**Przebudowie ul. Oporowskiej w Kutnie polegającej na wykonaniu chodnika wraz z odwodnieniem**”, określone według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
45233140-2 Roboty drogowe,
45233222-1 Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania,
45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg,
45233290-8 Instalowanie znaków drogowych,
45232452-5 Roboty odwadniające,
45232130-2 Roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzania wody burzowej.
2. Szczegółowy zakres robót wynika z dokumentacji projektowej (tj. projektu budowlanego i wykonawczego) oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
4. Wykonawca realizował będzie robotę budowlaną zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym. Harmonogram rzeczowo-finansowy zawiera podział realizacji przedmiotu umowy na poszczególne rodzaje robót i terminy ich realizacji w rozbiciu na kolejne miesiące wraz ze wskazaniem przerobu robót budowlanych w procentach z wynagrodzeniem za te miesiące.
5. W przypadku zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego o którym mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu jego aktualizacji, nie później niż w ciągu 2 dni od zaistnienia zmiany.



05000245BG

MS

§ 2.

Terminy wykonania

1. Przekazanie placu budowy nastąpi w ciągu 7 (siedmiu) dni od zawarcia niniejszej umowy.
2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia wynosi: **4 (cztery) miesiące**, licząc od dnia przekazania placu budowy do dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.

§ 3.

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Dostarczenie w 1 (jednym) egzemplarzu dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych najpóźniej w dniu przekazania placu budowy;
- 2) Przekazanie Dziennika budowy w terminie do 7 (siedmiu) dni od daty zgłoszenia rozpoczęcia robót;
- 3) Przekazanie placu budowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy;
- 4) Dokonanie odbioru wykonanych prac na zasadach określonych w § 6 niniejszej umowy;
- 5) Zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego obejmującego wszystkie branże przedmiotu umowy;
- 6) Dokonywanie i potwierdzanie zapisów w Dzienniku budowy prowadzonym przez Wykonawcę;
- 7) Zapłata wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane;
- 8) Współpraca z Wykonawcą w niezbędnym zakresie.

§ 4.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do:

- 1) przedłożenia Zamawiającemu w dniu podpisania umowy oświadczeń o przyjęciu obowiązków kierownika budowy (robót budowlanych) podpisanych przez kierowników robót wraz z kserokopią dokumentów wskazujących prawo do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w wymaganych specjalnościach i aktualnym zaświadczeniem o wpisaniu na listę członków właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa;
- 2) **przedłożenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu przekazania placu budowy harmonogramu rzeczowo-finansowego, o którym mowa w § 1 ust. 4 niniejszej umowy;**
- 3) **przedłożenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu przekazania placu budowy kosztorysu wraz z zestawieniem czynników cenotwórczych: R - robocizny, M - materiału, S - sprzętu wraz z narzutami (Kp - koszty pośrednie, Kz - koszty zakupu, Z - zysk) zastosowanymi przy wycenie robót budowlanych ujętych w kosztorysie.**
- 4) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zakresem robót ujętym w dokumentacji projektowej, harmonogramem rzeczowo-finansowym, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną, odpowiednimi przepisami prawa budowlanego, normami państwowymi oraz innymi obowiązującymi normami i przepisami prawa w terminie wskazanym w § 2 ust. 2;
- 5) organizacji i realizacji na własny koszt dostaw urządzeń i materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, składowania zgodnie ze sztuką budowlaną i wymogami wynikającymi z przepisów dotyczących ochrony ppoż i bhp.

2. W ramach realizacji zobowiązań określonych w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) odtworzenia zerwanych podczas robót ziemnych drenaży i naprawy infrastruktury podziemnej uszkodzonej w trakcie realizacji przedmiotu umowy; fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w Dzienniku budowy i musi zostać potwierdzony przez Inspektora Nadzoru i Kierownika Budowy;



05000245BG

- 2) wykonania objazdów i organizacji ruchu na czas budowy w oparciu o przygotowany przez Zamawiającego i zatwierdzony zgodnie z przepisami prawa tymczasowy projekt organizacji ruchu, przy czym zastrzega się, że Wykonawcy przysługuje prawo zmiany organizacji ruchu na czas budowy po uprzedniej akceptacji takiej zmiany przez Zamawiającego i uzyskaniu przez Wykonawcę stosownych uzgodnień tymczasowego projektu organizacji ruchu zgodnie z przepisami prawa;
- 3) protokolarnego przejścia terenu budowy w ciągu 7 (siedmiu) dni od zawarcia niniejszej umowy;
- 4) wytyczenia geodezyjnego obiektów oraz opracowania kompletnej inwentaryzacji powykonawczej zawierającej dodatkowo oświadczenie o ilości powierzchni wbudowanych elementów w 3 (trzech) egzemplarzach i przekazania jej Zamawiającemu w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru wraz z zapewnieniem obsługi geodezyjnej na czas realizacji przedmiotu umowy;
- 5) zabezpieczenia terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności, w tym m.in. ustawienia na terenie budowy przed rozpoczęciem robót tablicy informacyjnej, ogrodzenia i znaków ostrzegawczych odpowiadających wymogom określonym w przepisach prawa budowlanego, zorganizowania zaplecza budowy;
- 6) zainstalowania na własny koszt dla potrzeb budowy licznika zużycia wody i energii oraz ponoszenia kosztów ich zużycia w okresie realizacji robót,
- 7) zapewnienia warunków bezpieczeństwa na terenie budowy zgodnie z odpowiednimi wymogami prawa;
- 8) utrzymania terenu budowy w czasie trwania robót w należyтым porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i w stanie zgodnym z przepisami bhp i ppoż., z uwzględnieniem zaleceń udzielonych przez Zamawiającego, a po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy przed dokonaniem odbioru końcowego do uprzątnięcia terenu budowy wraz z przyległym otoczeniem; W przypadku niewykonania tych obowiązków, Zamawiający po uprzednim wyznaczeniu Wykonawcy odpowiedniego dodatkowego terminu i jego bezskutecznym upływie może nakazać osobie trzeciej wykonanie tych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy;
- 9) usuwania na własny koszt odpadów i śmieci;
- 10) zapewnienia wykonania przedmiotu umowy przez osoby, których kwalifikacje i stan zdrowia pozwalają na wykonanie robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującym prawem i przepisami a w szczególności zapewnienie wykonania przedmiotu umowy przez osoby mające wymagane przez prawo uprawnienia;
- 11) dostarczenia Inspektorowi Nadzoru świadectw, że wszystkie stosowane urządzenia i sprzęt badawczy posiadają ważną legitymację, zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymaganiom norm określających procedury badań. W przypadku materiałów, dla których ww. dokumenty są wymagane, każda partia dostarczona do robót będzie posiadać te dokumenty, określające w sposób jednoznaczny jej cechy. Jakikolwiek materiały, które nie spełniają tych wymagań będą odrzucone;
- 12) koordynacji robót poszczególnych branż i podwykonawców;*
- 13) zapewnienia kierownictwa technicznego niezbędnego do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
- 14) natychmiastowego zabezpieczenia ewentualnych awarii;
- 15) użycia materiałów posiadających odpowiednie atesty, deklaracje właściwości użytkowych i dopuszczonych do obrotu i stosowania na rynku polskim i posiadania dokumentów potwierdzających te wymagania;
- 16) usuwania wad powstałych w trakcie wykonywania robót w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego z uwzględnieniem możliwości technologicznych i zgodnie z zasadami sztuki budowlanej;
- 17) udziału kierownika budowy w naradach koordynacyjnych odbywających się min. 1 raz w tygodniu;



05000245BG

MU

- 18) zawiadomienia Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru o zamiarze wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem 3 dni. Jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z tego obowiązku, zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego na własny koszt odkryć roboty bądź wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić do stanu poprzedniego;
- 19) przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonania robót przed ich zniszczeniem;
- 20) zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom przez niego upoważnionym oraz pracownikom organów Nadzoru Budowlanego lub Inspekcji Pracy dostępu na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane lub gdzie przewiduje się ich wykonanie a są związane z realizacją przedmiotu umowy;
- 21) przed wbudowaniem jakichkolwiek materiałów Wykonawca ma obowiązek uzyskać zatwierdzenie tych materiałów przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego oraz przekazywać mu na bieżąco dokumenty potwierdzające ich jakość (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, świadectwa badań laboratoryjnych, świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie itd.);
- 22) odtworzenia różnego rodzaju nawierzchni, terenu, miejsc montażu oraz przywrócenie terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu prac wraz z pokryciem kosztów ich wykonania;
- 23) wyjaśniania i załatwiania wszelkich roszczeń użytkowników dróg, zarządców dróg, gestorów sieci i urzędzeń infrastruktury technicznej jakie wpłyną do Zamawiającego w związku z wykonywaniem robót;
- 24) prowadzenia Dziennika budowy i udostępniania go Zamawiającemu celem dokonywania wpisów, potwierdzeń i kontroli;
- 25) przygotowania obiektu i wymaganych dokumentów we wszystkich branżach łącznie z inwentaryzacją powykonawczą do dokonania odbioru przez Zamawiającego;
- 26) przekazania Zamawiającemu w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru inwentaryzacji powykonawczej w 3 (trzech) oryginalnych egzemplarzach wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru;
- 27) zgłoszenia Zamawiającemu przedmiotu umowy do odbioru końcowego, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienia usunięcia stwierdzonych wad;
- 28) udostępnienia terenu budowy gestorom sieci oraz innym podmiotom realizującym na zlecenie Zamawiającego roboty budowlane.

3. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za roboty, usługi i dostawy wykonane przez jego podwykonawców*;
 - 2) ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich z powodu szkód i strat związanych i wynikłych z realizacji przedmiotu umowy na skutek działań lub zaniechań Wykonawcy, tj. za które ponosi on odpowiedzialność na zasadzie winy;
 - 3) ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie naruszenia praw ochronnych, a w szczególności praw z patentów, praw autorskich i praw do wzorów użytkowych w związku z realizacją przedmiotu umowy oraz za szkody wynikłe w związku z tymi naruszeniami;
 - 4) ponosi ryzyko finansowe uszkodzenia, zniszczenia lub zaważenia się obiektu budowlanego oraz uszkodzenia, zniszczenia lub utraty wszelkich materiałów, urządzeń i wyposażenia znajdujących się na terenie budowy oraz wszelkich innych szkód w mieniu znajdującym się na terenie budowy; wystąpienie takich szkód nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku terminowego i należytego wykonania przedmiotu umowy; z chwilą przekazania terenu budowy Wykonawca ponosi ryzyko ewentualnych - wywołanych ingerencją osób trzecich - opóźnień w wykonaniu robót, jak i w usuwaniu stwierdzonych wad i usterek;
4. Wykonawca realizując we własnym zakresie i na własny koszt dostawy urządzeń i materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy zapewnia, iż odpowiadają one wymogom



wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy Prawo Budowlane oraz wymaganiom dokumentacji projektowej.

5. Na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) Wykonawca zobowiązuje się do okazania w odniesieniu do wskazanych materiałów, urządzeń i kompletnych instalacji dane techniczne oraz certyfikat na znak bezpieczeństwa, a dla materiałów nie objętych certyfikacją deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
6. Wykonawca zapewni niezbędne oprzyrządowanie, sprzęt oraz personel wymagany do wykonania robót.
7. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić na bieżąco pomiary i badania jakości wykonywanych robót i użytych materiałów w celu udokumentowania spełnienia przez nie wymagań określonych w projektach i Polskich Normach.
8. Badania i pomiary, o których mowa w ust. 7, Wykonawca przeprowadza na własny koszt.
9. Wykonawca ponosi koszty wykonania ekspertyz, badań, pomiarów itp. niezbędnych, a koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, które wynikły w trakcie realizacji zadania.

§ 5.

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych umową.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) roboty objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót oraz roboty wykonywane przez podwykonawców;
 - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Suma ubezpieczenia w umowach ubezpieczenia w zakresie wszystkich ryzyk łącznie określonych w ust. 2 obejmuje łączną kwotę brutto, o której mowa w § 7 ust. 1 umowy i obowiązuje w okresie od daty rozpoczęcia robót do ich zakończenia.
4. Umowy i polisy ubezpieczenia będą dostarczone przez Wykonawcę Zamawiającemu w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, najpóźniej **w dniu podpisania umowy** lub w dniu podpisania aneksu w przypadku, o którym mowa w ust. 5.
5. Wykonawca jest zobowiązany do proporcjonalnego względem wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy zwiększenia sumy ubezpieczenia w przypadku, gdy wynagrodzenie Wykonawcy zwiększy się o co najmniej 15% w stosunku do łącznego wynagrodzenia brutto określonego w dniu zawarcia umowy, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.
6. Umowy ubezpieczenia powinny zapewnić wypłatę odszkodowania w kwotach koniecznych do naprawienia poniesionej szkody.
7. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy którejkolwiek z żądanych umów ubezpieczenia i polis, to Zamawiający będzie mógł dokonać ubezpieczenia, które Wykonawca winien był zapewnić. Koszty, które Zamawiający poniósł opłacając składki ubezpieczeniowe będzie mógł potrącić z wynagrodzeń naliczanych Wykonawcy. Jeżeli żadne wynagrodzenie Wykonawcy jeszcze się nie należy, Zamawiający będzie mógł dochodzić zwrotu poniesionych kosztów na zapłatę składek.
8. Żadne zmiany warunków ubezpieczenia nie zostaną dokonane bez zgody Zamawiającego.
9. Obie Strony będą przestrzegać warunków zawartych w umowach ubezpieczeniowych.

§ 6.

Odbiory

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową, określonego w § 1 ust. 1, potwierdzone



05000245BG

MD

- protokołami odbioru końcowego. Podstawy odbioru nie stanowią wielkości przyjęte przez Wykonawcę w kosztorysie, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3) niniejszej umowy.
2. Odbiorom częściowym będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu, z tym że odbiór tych robót przez Zamawiającego nastąpi w terminie bezzwłocznym po zgłoszeniu przez Wykonawcę, nie dłuższym niż 4 (cztery) dni robocze.
 3. Zamawiający powoła specjalną komisję i dokona odbioru końcowego. Rozpoczęcie czynności odbioru nastąpi w terminie do 7 (siedmiu) dni licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Gotowość do odbioru powinna być potwierdzona przez Kierownika Budowy i Inspektora Nadzoru wpisami w Dzienniku budowy. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić najpóźniej do 35 (trzydziestu pięciu) dni, licząc od dnia ich rozpoczęcia.
 4. W czynnościach odbioru końcowego powinni uczestniczyć również przedstawiciele Wykonawcy oraz jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy, przy współdziałaniu Wykonawcy.
 5. W dniu zgłoszenia gotowości do odbioru Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności Dziennik budowy, świadectwa jakości, certyfikaty, deklaracje właściwości użytkowych, świadectwo charakterystyki energetycznej budynku oraz świadectwa wykonanych prób i atesty, oraz geodezyjną inwentaryzację powykonawczą w 3 (trzech) oryginalnych egzemplarzach.
 6. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
 7. Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonych terminach z winy Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to Wykonawca:
 - 1) nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy;
 - 2) ustali jednostronnie, protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję. O terminie przeprowadzenia czynności odbioru Wykonawca powiadomi Zamawiającego. Protokół z tak przeprowadzonego odbioru stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury i żądania zapłaty należnego wynagrodzenia.
 8. Z dniem protokolarnego odbioru końcowego przechodzi na Zamawiającego ryzyko utraty lub uszkodzenia zadania.
 9. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy, co skutkuje uznaniem dokonanego zgłoszenia gotowości do odbioru za niebyłe.
 10. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady:
 - 1) nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad;
 - 2) nienadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
 - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej;
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 10 niniejszej umowy, bądź odstąpić od umowy z winy Wykonawcy;
 - c) w przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.



05000245BG

§ 7. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określa się na kwotę:

netto PLN

plus podatek VAT w %

brutto PLN

(słownie: złotych).

2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje koszty wszystkich robót, których wykonanie jest konieczne do realizacji zamówienia, zgodnie z dokumentacją projektową (tj. projektem budowlanym i wykonawczym) i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wszelkie inne koszty wynikające z realizacji obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszej umowie, w tym także ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie podlega zmianie do końca budowy przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz § 13 umowy. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w ust. 1.
4. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, przy czym wysokość wynagrodzenia netto pozostaje bez zmian, natomiast zmianie w drodze aneksu podlegać będzie wysokość wynagrodzenia brutto w ten sposób, że zostanie on odpowiednio dostosowana do zmienionej stawki VAT.
6. Zamawiający po dokonaniu analizy wniosku, o którym mowa w ust. 5 wyznacza datę negocjacji w celu ustalenia ostatecznej wysokości zmiany wynagrodzenia.
7. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy.
8. Obowiązek wykazania wpływu zmiany, o której mowa w ust. 4 na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4, z wnioskiem o zmianę umowy, na zasadach określonych w ust. 5, może wystąpić również Zamawiający.

§ 8. Warunki płatności

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot odbioru będzie się odbywało fakturami częściowymi wystawionymi nie częściej niż raz w miesiącu w oparciu o harmonogram rzeczowo-finansowy, o którym mowa w § 1 ust. 4 niniejszej umowy. Podstawę do rozliczenia stanowią będą protokoły odbioru robót podpisane przez Kierownika Budowy i Inspektora Nadzoru.



05000245BG

45

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należności wynikające z poszczególnych faktur częściowych w terminie do 30 dni od dnia doręczenia faktury wystawionej po dokonaniu odbioru robót zgodnie z zasadami ustalonymi niniejszą umową.
3. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego. Faktura końcowa będzie płatna w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, jednak nie później niż do 30 dni od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. W fakturze zostanie naliczony podatek VAT w ustawowej wysokości.
5. Wykonawca jest zobowiązany do dnia doręczenia faktur przedłożyć Zamawiającemu oświadczenia podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je podwykonawców lub dalszych podwykonawców, lub inne dowody potwierdzające brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wymagalnych w danym okresie rozliczeniowym wynagrodzeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców, wynikających z zawartych przez nich i zaakceptowanych przez Zamawiającego umów o podwykonawstwo – brak załączenia takich oświadczeń lub innych dowodów spowoduje wstrzymanie wypłaty należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nie przedstawionych dowodów zapłaty. W przypadku, gdy na dzień złożenia wyżej wymienionego oświadczenia do zapłaty pozostaje część wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy niewymagalnego na ten dzień, Zamawiający będzie o tym poinformowany w treści oświadczenia.*
6. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub przedłożonej mu umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie otrzyma należnego mu wymagalnego wynagrodzenia odpowiednio od Wykonawcy, podwykonawcy, lub dalszego podwykonawcy, może wystąpić o dokonanie bezpośredniej wypłaty tego wynagrodzenia do Zamawiającego, składając dokumenty potwierdzające zasadność wypłaty (faktury, protokoły odbioru robót). Uprawnienie do wystąpienia o bezpośrednią zapłatę wynagrodzenia dotyczy tylko należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.*
7. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności tej zapłaty, w terminie **nie krótszym niż 7** (siedem) dni od dnia doręczenia wezwania.*
8. W przypadku, gdy Wykonawca zgłosi w terminie wskazanym przez Zamawiającego pisemne uwagi o których mowa w ust. 1, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo;
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo;
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.*
9. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należne wynagrodzenie będące przedmiotem żądania o którym mowa w ust. 6, jeśli podwykonawca lub dalszy podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentem potwierdzającym wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 7 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty.*



10. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 14 dni od upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy na zgłoszenie uwag.*
11. W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia Wykonawcy przysługującego mu z tytułu realizacji przedmiotu umowy.*
12. W przypadku złożenia do depozytu sądowego kwoty, o której mowa w ust. 8 pkt 2), Zamawiający obniży o tę kwotę wypłatę wynagrodzenia Wykonawcy przysługującego mu z tytułu realizacji przedmiotu umowy.*
13. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dokonana przez Zamawiającego obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie wynikające z umowy o podwykonawstwo, bez odsetek.*
14. Zapłata należności nastąpi w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie przelewem z konta bankowego Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

§ 9.

Nadzór

1. Nad prawidłowym przebiegiem robót funkcję Inspektora Nadzoru ze strony Zamawiającego pełnić będzie:

..... - Inspektor Nadzoru w specjalności inżynierskiej drogowej;

..... - Inspektor Nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci kanalizacyjnych;

O każdej zmianie Inspektora Nadzoru Zamawiający informuje Wykonawcę pisemnie.

2. Wykonawca wyznacza do kierowania robotami osobę(-y) wskazaną(-e) w **Załączniku nr 1 do niniejszej umowy**.
3. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2, w trakcie realizacji niniejszej umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w specyfikacji warunków zamówienia.
4. Zmiana, o której mowa w ust. 3 może być dokonana w następujących przypadkach:
 - 1) zmiana stosunku prawnego pomiędzy osobami, o których mowa w ust. 2 a Wykonawcą;
 - 2) zgonu lub długotrwałej choroby uniemożliwiającej świadczenie pracy którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2;
 - 3) wykonywania przez którąkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2 funkcji Inspektora Nadzoru nad robotami budowlanymi będącymi przedmiotem niniejszej umowy;
 - 4) urlopu którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2, trwającego dłużej niż 1 tydzień.
5. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2 winna zostać potwierdzona pisemnie i wymaga aneksu do niniejszej umowy.
6. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie **Kierownik Budowy** -, działający w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo budowlane.
7. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia Dziennika budowy, zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności wymogami Prawa budowlanego.

§ 10.

Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych, wynikających z zawinionego działania lub zaniechania Wykonawcy,



MS

w formie kar umownych, w następujących przypadkach i wysokościach:

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości **0,5 %** wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu zakończenia wynikającego z umowy do dnia przekazania do odbioru przez Wykonawcę robót budowlanych włącznie;
 - b) za zwłokę w wejściu na teren budowy w terminie 1 (jednego) miesiąca, licząc od dnia przekazania placu budowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy - w wysokości **500 zł** za każdy dzień zwłoki;
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie robót, przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi, w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie poszczególnych wad, do dnia ich usunięcia włącznie;
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1,
 - e) za niedostarczenie polisy lub umowy ubezpieczenia, jak również ich stosownych aktualizacji we właściwym terminie, określonym w § 5 ust. 4, w wysokości **500 zł** za każdy dzień zwłoki;
 - f) za niedostarczenie harmonogramu rzeczowo-finansowego we właściwym terminie określonym w § 4 ust. 1 pkt 2), oraz za niedostarczenie jego aktualizacji zgodnie z postanowieniami § 1 ust. 5 i § 13 ust. 16, w wysokości **500 zł** za każdy dzień zwłoki;
 - g) za niedostarczenie kosztorysu wraz z zestawieniem czynników cenotwórczych we właściwym terminie określonym w § 4 ust. 1 pkt 3), w wysokości **500 zł** za każdy dzień zwłoki;
 - h) za niedostarczenie dokumentów, o których mowa § 4 ust. 1 pkt 1) umowy, w wysokości **500 zł** za każdy dzień zwłoki;
 - i) za nieusprawiedliwioną nieobecność kierownika budowy na naradzie koordynacyjnej, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt 17) niniejszej umowy, w wysokości **1000 zł** za każdą stwierdzoną nieobecność;
 - j) w przypadku, gdy czynności zastrzeżone dla Kierownika budowy będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego - w wysokości **500,00 zł** za każde takie zdarzenie;
 - k) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości **5%** wartości wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;*
 - l) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, o którym mowa w § 16 ust.4, w wysokości **1000 zł** za każdy nieprzedłożony projekt;*
 - m) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub jej zmiany we właściwym terminie określonym w § 16 ust. 9, w wysokości **500 zł** za każdy dzień zwłoki;*
 - n) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub jej zmiany we właściwym terminie określonym w § 16 ust. 14, w wysokości **500 zł** za każdy dzień zwłoki;*
 - o) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, o którym mowa w § 16 ust. 5 pkt 6) niniejszej umowy, w wysokości **1000 zł** za każdy brak zmiany;*
 - p) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, o którym mowa w § 16 ust. 15, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości **500 zł** za każdy dzień zwłoki;*
 - q) za nie przedstawienie w terminie dokumentów, o których mowa w § 14 ust. 2-4 Wykonawca będzie każdorazowo płacił Zamawiającemu karę w wysokości **500 zł**;



- r) w przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązków wskazanych w § 14 ust. 2-4 lub zmiany sposobu zatrudnienia osób wskazanych w wykazie, Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić i naliczyć dodatkowo karę umowną wskazaną w lit. d);
 - s) w przypadku naruszeń postanowień § 17 ust. 5 pkt 2) i 3) umowy - Wykonawca będzie każdorazowo płacił Zamawiającemu karę umowną w wysokości **500 zł**, za każde stwierdzone naruszenie.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- a) za zwłokę w przystąpieniu do odbioru - w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być rozpoczęty do dnia przystąpienia do odbioru łącznie;
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji unormowanej w art. 456 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Jeżeli Zamawiający stwierdzi istnienie wad w przedmiocie umowy, które nie dadzą się usunąć lub koszt ich usunięcia będzie zbyt wysoki w stosunku do uzyskanego efektu, a użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem będzie możliwe, to Zamawiający może zrezygnować z żądania usunięcia wad. Powyższe winno być stwierdzone protokołem podpisanym przez obie Strony. W przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z żądania usunięcia wad, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto.
3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie potrąceń kar umownych z wynagrodzenia przysługującego mu z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony, ustala się w wysokości 50% wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Jeżeli wartość szkody przekroczy wartość należnych kar umownych, Strony będą mogły dochodzić od siebie należności w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 11.

Rękojmia

1. Wykonawca zgodnie z ofertą udziela Zamawiającemu rękojmi na przedmiot umowy na okres **..... miesięcy**.
2. Okres rękojmi liczy się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Co najmniej na miesiąc przed upływem okresu rękojmi Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość przedmiotu umowy do kontroli przed tzw. odbiorem pogwarancyjnym, którego dokona wspólnie z Zamawiającym.
4. Zamawiający będzie dokonywał rocznych przeglądów w okresie rękojmi licząc od dnia protokólnego odbioru robót budowlanych, zawiadamiając o tym fakcie Wykonawcę z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem.
5. Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający we własnym zakresie na koszt Wykonawcy usunął stwierdzone wady, w przypadku ich nieusunięcia po uprzednim pisemnym wezwaniu we wskazanym przez Zamawiającego terminie.

§ 12.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **2 %** wynagrodzenia umownego brutto, co stanowi kwotę **..... PLN** (słownie: złotych).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione jednorazowo przed zawarciem umowy, w formie
3. Jeżeli Wykonawca wykona roboty zgodnie z umową:
 - a) 70% zabezpieczenia (wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego od tej części zabezpieczenia, jeśli zabezpieczenie zostało złożone w formie pieniężnej, po



PM

- o pomniejszeniu o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew) zostanie zwrócone lub zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni po odbiorze robót potwierdzonym protokołem odbioru końcowego;
- b) 30% pozostałego zabezpieczenia (wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego od tej części zabezpieczenia, jeśli zabezpieczenie zostało złożone w formie pieniężnej, po pomniejszeniu o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew) zostanie zwrócone lub zwolnione po sporządzeniu protokołu odbioru pogwarancyjnego nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie określonej ustawą Prawo zamówień publicznych, z wyłączeniem formy pieniężnej, Wykonawca zobowiązuje się do aktualizowania dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 7 dni przed upływem ważności okresu obejmującego zabezpieczenie i przedłożenia Zamawiającemu w tym terminie wznowionego dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Obowiązek ten dotyczy również sytuacji: brak odbioru przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 2; okresu rękojmi określonego w § 11 umowy.
 5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądź, Wykonawca najpóźniej w dniu odbioru końcowego zadania i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres rękojmi określony w § 11 umowy, stanowiący 30 % wartości dotychczasowego zabezpieczenia (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia).
 6. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
 7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
 8. Wypłata, o której mowa w ust. 7, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 13.

Zmiana umowy

1. Zmiana umowy może nastąpić w przypadkach:
 - 1) określonych ustawą - Prawo zamówień publicznych,
 - 2) przewidzianych w niniejszej umowie.
2. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 2) mogą dotyczyć:
 - 1) zastosowania innych niż przewidziane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót technologii, materiałów, urządzeń oraz rozwiązań projektowych i funkcjonalnych w ramach zatwierdzonego projektu budowlanego,
 - 2) aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny,
 - 3) zmiany rozwiązań projektowych z uwagi na wykryte w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót wady lub usterki,
 - 4) zmiany wymiarów, położenia lub wysokości części robót budowlanych,
 - 5) zmiany w kolejności i terminach wykonywania robót budowlanych,
 - 6) rezygnacji z wykonania części robót budowlanych, przy czym wartość tej części nie może być wyższa niż 50% wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
4. W przypadku gdy zmiany, o których mowa w ust. 3 proponuje Wykonawca, warunkiem ich dokonania jest złożenie przez Wykonawcę wniosku zawierającego:
 - 1) opis propozycji zmiany,



- 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
 - 4) opis wpływu zmiany na harmonogram rzeczowo-finansowy i termin wykonania umowy.
5. Jeżeli zmiany, o których mowa w ust. 3 wymagają zmiany dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, strona inicjująca zmianę przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian z informacją o konieczności lub nie, zmiany pozwolenia na budowę oraz przedmiar i niezbędne rysunki. Projekt taki wymaga akceptacji nadzoru autorskiego i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 3 mogą zostać dokonane, jeżeli uzasadniają to zaistniałe niżej wymienione okoliczności:
- 1) korzyści materialne, organizacyjne, funkcjonalne lub eksploatacyjne skutkujące obniżeniem kosztu wykonania robót, obniżeniem kosztu eksploatacji (użytkowania) obiektu lub podniesieniem wydajności urządzeń oraz usprawnieniami w trakcie użytkowania obiektu,
 - 2) zmiana obowiązujących przepisów, która nastąpiła w trakcie realizacji zamówienia mająca wpływ na wykonanie przedmiotu umowy,
 - 3) podniesienie bezpieczeństwa wykonywania robót,
 - 4) wady lub usterki dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, bez usunięcia których nie jest możliwa prawidłowa i zgodna ze sztuką budowlaną realizacja przedmiotu umowy,
 - 5) opóźnienia, utrudnienia, zawieszenia robót lub przeszkody spowodowane przez Zamawiającego lub innego Wykonawcę zatrudnionego przez Zamawiającego lub gestorów sieci na terenie tej samej budowy,
 - 6) zaistnienie nieprzewidzianych warunków uniemożliwiających realizację umowy:
 - a) geologicznych polegających na wystąpieniu gruntów słabonośnych, zmienności warunków geologiczno - inżynierskich w podłożu wykonywanych robót budowlanych, wystąpienia wód gruntowych powyżej zaprojektowanego poziomu posadowienia, zagrożeń związanych z osuwiskami, kurczeniem i pęcznieniem gruntu;
 - b) niekorzystnych warunków atmosferycznych takich jak niekorzystne temperatury, nagłe i intensywne opady śniegu, deszczu, gradu, porywiste wiatry, zanieczyszczenie powietrza, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, potwierdzone wpisem w dzienniku budowy,
 - c) hydrologicznych polegających na wezbraniach wód w rzekach, powodziach, opadach deszczów nawalnych, roztopach, zatorach;
 - d) przerw w dostawie nośników energii elektrycznej lub wody trwających powyżej 3 (trzech) dni,
 - 7) udokumentowane przez Wykonawcę rynkowe braki materiałów uniemożliwiające realizację robót budowlanych,
 - 8) działanie siły wyższej.
7. W przypadkach, gdy zmiana umowy wpływa na termin wykonania umowy Strony ustalą nowy termin realizacji robót budowlanych, z tym że co do zasady okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy, postoju lub wykonania prac wynikających ze zmiany umowy.
8. Jeżeli w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej zostaną wykryte wady lub usterki, Zamawiający w porozumieniu z autorem dokumentacji doprowadzi do ich usunięcia i uzgodni z Wykonawcą sposób wykonania robót budowlanych wynikający ze zmian tej dokumentacji.
9. Podstawę obliczenia kosztów zmiany, o której mowa w przypadku, gdy zmiany będą wynikać ze zmiany dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót stanowi projekt zamienny, o którym mowa w ust. 5 oraz **kosztorys ofertowy** opracowany w oparciu o następujące założenia:



05000245BG

- a) ceny czynników cenotwórczych (R, M, S, wskaźniki narzutów: Kp, Kz, Z) zostaną przyjęte zgodnie z zestawieniem czynników cenotwórczych z narzutami złożonym przez Wykonawcę w myśl § 4 ust. 1 pkt 3) umowy;
 - b) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapisy w ppkt a), brakujące ceny czynników cenotwórczych zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich „wbudowania”;
 - c) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w kosztorysie Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3) umowy, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje KNR-ów. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach, zastosowane zostaną KNNR-y, KSNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.
10. Gdy zmiany nie wymagają sporządzania projektu zamiennego, sporządza się kosztorys ofertowy w oparciu o założenia określone w ust. 9 lit. a) – c).
11. Wykonawca powinien opracować kosztorys, o którym mowa w ust. 9 i 10 oraz przedstawić go Zamawiającemu do akceptacji przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian, z zastrzeżeniem ust. 12.
12. W przypadku, gdy brak niezwłocznego przystąpienia do robót budowlanych lub przerwa w wykonaniu robót budowlanych mogłaby spowodować istotne zakłócenie procesu budowlanego skutkujące opóźnieniem robót lub koniecznością poniesienia dodatkowych nakładów przez Zamawiającego, dopuszcza się przystąpienie do robót budowlanych przez Wykonawcę. Szacunkowe koszty robót określone zostaną przez Strony w protokole konieczności a ostateczna wartość robót wskazana zostanie w kosztorysie powykonawczym. Zmiana umowy w tym zakresie zostanie określona stosownym aneksem. Wartość wyżej opisanych robót nie może przekroczyć limitów kwotowych zmian wskazanych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
13. Wykonawca nie będzie uprawniony do **przedłużenia terminu wykonania umowy zwiększenia wynagrodzenia**, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę. W takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.
14. Podstawą obliczenia kosztów zmiany o której mowa w ust. 1 pkt 1) stanowi dokumentacja projektowa obejmująca swoim zakresem te zmiany oraz kosztorys ofertowy w którym ceny czynników cenotwórczych zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich „wbudowania”.
15. Dokonanie zmian wymaga podpisania każdorazowo aneksu do umowy.
16. W przypadku, gdy zmiany umowy mają wpływ na treść harmonogramu rzeczowo – finansowego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zaktualizowany harmonogram rzeczowo – finansowy w terminie 2 dni od dnia zawarcia aneksu.
17. Przypadki zmian niniejszej umowy oraz warunki tych zmian, określają ponadto postanowienia § 7 ust. 4 i § 9 ust. 3 do ust. 5 umowy.

§ 14.

Zatrudnienie osób na umowę o pracę

1. Wykonawca zobowiązuje się, że następujące czynności w ramach realizacji niniejszej umowy będą wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę zawartej z Wykonawcą lub podwykonawcą:
 - a) wykonywanie pracy operatora koparki,
 - b) wykonywanie pracy operatora walca,
 - c) wykonywanie pracy brukarza,
 - d) wykonywanie pracy monterzy sieci sanitarnych,
 - e) wykonywanie pracy operatora układarki masy asfaltowej,
 - f) wykonywanie pracy monterzy rur osłonowych.
2. Wykonawca w **terminie do 10 dni, licząc od dnia podpisania umowy**, przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające sposób zatrudnienia wymaganych osób, w



05000245BG

szczegółności oświadczenie Wykonawcy, że osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie **do 5 dni roboczych** przedkładać będzie Zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia ww. osób, dowody odprowadzenia składek ZUS, przez cały okres realizacji zamówienia oraz potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę pracownika wraz z zakresem obowiązków pracownika. Kopia umowy/umów powinna zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu. Pozostałe dane, które nie są niezbędne do weryfikacji zatrudnienia, powinny zostać zanonimizowane w sposób zgodny z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
4. W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub podwykonawcy, możliwe jest zastąpienie osoby lub osób wskazanych wyżej, inną/yi osobą/ami pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie wymagania, co do zatrudnienia na okres realizacji zamówienia, określone w SWZ. W takim przypadku postanowienia ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 15.

Odstąpienie od umowy

Oprócz przypadków objętych treścią tytułu XVI i XV Kodeksu cywilnego Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w przypadkach określonych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
 - 2) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 5) wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż jeden miesiąc,
 - 6) w przypadku odmowy usunięcia przez Wykonawcę wad, które dadzą się usunąć lub bezskutecznego upływu terminu na usunięcie tych wad,
 - 7) w przypadku, gdy koniecznym będzie wielokrotne dokonywanie bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez Zamawiającego, lub gdy koniecznym będzie dokonanie bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy.*
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktury, określonego w niniejszej umowie,
 - 2) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:



05000245BG

- 1) w terminie 14 (czternastu) dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia,
- 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
- 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- 4) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 (trzydziestu) dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wniesione.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:
 - 1) odkupienia od Wykonawcy, na jego wniosek, materiałów i urządzeń zakupionych na potrzeby wykonania niniejszej umowy, których Wykonawca nie może wykorzystać do realizacji innych zadań;
 - 2) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia;
 - 3) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
6. Odbiór robót przerwanych oraz przejęcie od Wykonawcy terenu robót nastąpi w oparciu o postanowienia ust. 4.
7. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 2 odstąpienia od umowy można dokonać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.

§ 16.

Podwykonawcy*

1. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z ofertą zamierza powierzyć/nie zamierza powierzyć do wykonania części robót budowlanych następującemu(ym) podwykonawcy(om):, za działanie których Wykonawca bierze pełną odpowiedzialność. Zmiana oświadczenia dotyczącego sposobu wykonania zamówienia w zakresie podwykonawstwa w trakcie realizacji niniejszej umowy musi być uzasadniona na piśmie przez Wykonawcę.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje prace i roboty budowlane w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami, pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonywania robót i wyznaczenia w tym celu odpowiedniego terminu.
3. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia nastąpi zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, na zasoby którego Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca w trakcie realizacji zamówienia publicznego objętego niniejszą umową zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane obowiązany jest do każdorazowego przedkładania Zamawiającemu projektu tej umowy oraz projektu jej zmiany, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w projekcie umowy, nie później niż na 21 dni przed jej zawarciem, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane musi zawierać m.in.:
 - 1) oznaczenie stron umowy,
 - 2) zakres robót powierzonych podwykonawcy wraz z dokumentacją projektową obejmującą ten zakres,



05000245BG

- 3) kwotę wynagrodzenia za wykonane roboty w PLN,
 - 4) termin wykonania robót powierzonych podwykonawcy,
 - 5) warunki dokonania płatności wynagrodzenia,
 - 6) termin dokonania płatności wynagrodzenia podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej,
 - 7) nr rachunku bankowego na który należy dokonać zapłaty wynagrodzenia.
6. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie może zawierać postanowień:
- 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji umowy zawartej z Zamawiającym;
 - 2) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia wniesionych przez podwykonawcę na rzecz Wykonawcy od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego;
 - 3) określających wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych powierzonych do wykonania podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w sposób przekraczający wartość robót budowlanych określonych w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą lub w sposób przekraczający wartość części robót powierzonych podwykonawcy ustaloną na podstawie kosztorysu złożonego przez Wykonawcę zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 3), chyba że Wykonawca przedstawi odpowiednią aktualizację w/w kosztorysu;
 - 4) określających termin realizacji robót budowlanych w sposób uniemożliwiający ich realizację w terminie określonym w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą;
 - 5) dotyczących sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie zawartej między nimi umowy;
 - 6) kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, wynikające z umowy zawartej między Zamawiającym a wykonawcą.
7. W terminie 14 (czternastu) dni Zamawiający **zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do przedłożonego mu projektu** umowy o podwykonawstwo, przedmiotem której są roboty budowlane, oraz projektu jej zmiany, licząc od dnia jego otrzymania, w szczególności w przypadku niespełnienia przez projekt wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, o których mowa w ust. 5 i 6.
8. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7 w terminie tam wskazanym oznacza akceptację projektu umowy lub jej zmiany.
9. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego przedkładania Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej na piśmie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, oraz jej zmian, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie, w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia jej zawarcia.
10. Wykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo o której mowa w ust. 9 odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy, lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy.
11. W terminie 14 (czternastu) dni Zamawiający zgłosi w formie pisemnej **sprzeciw do przedłożonej mu umowy o podwykonawstwo**, przedmiotem której są roboty budowlane, oraz jej zmiany, licząc od dnia jej otrzymania w przypadku niespełnienia



wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, o których mowa w ust. 5 i 6 oraz nie złożenia odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy, lub innego dokumentu właściwego z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy.

12. Wykonawca nie może polecić podwykonawcy realizacji umowy o podwykonawstwo, przedmiotem której są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
13. Brak pisemnego sprzeciwu w terminie określonym w ust. 11 uważa się za akceptację umowy lub jej zmiany przez Zamawiającego.
14. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej na piśmie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości większej niż 50 000 zł. Wraz z umową o podwykonawstwo Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy, lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy.
15. Zamawiający poinformuje Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany umowy, o której mowa w ust. 14 w przypadku gdy termin zapłaty wynagrodzenia przewidziany w tej umowie jest dłuższy niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostaw lub usług.
16. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym niniejszą umową.
17. Do umów zawieranych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę stosuje się przepisy ust. 3 do ust. 15.

§ 17.

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający oświadcza, że nie wyraża zgody na przenoszenie wierzycelności Wykonawcy na rzecz osoby trzeciej, w tym w formie przelewu (cesja) czy przekazu.
2. Ewentualne spory o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, strony poddadzą mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
3. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, prawa budowlanego i ustawy – Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
5. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w celu ochrony informacji Zamawiającego;
 - 2) niezwłocznie zgłosi wszelkie incydenty bezpieczeństwa, które mogą wpłynąć na informacje lub systemy Zamawiającego;
 - 3) zobowiązuje się do współpracy w procesie zarządzania incydentami, w tym udostępniania niezbędnych informacji i udziału w działaniach naprawczych;



- 4) jego pracownicy mają odpowiednią wiedzę i są świadomi wymogów bezpieczeństwa informacji.
6. Niniejszą umowę wraz z załącznikami sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach: 2 (dwa) egzemplarze dla Zamawiającego, a 1 (jeden) dla Wykonawcy.

* W przypadku nie powierzenia przez Wykonawcę części usług podwykonawcy(om) postanowienia niniejszej umowy dotyczące podwykonawstwa nie mają zastosowania.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną, zgodnie z art. 13 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. *Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO)*

Oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y o obowiązywaniu w Urzędzie Miasta Kutno Regulaminu zgłaszania nieprawidłowości i ochrony sygnalistów znajdujący się na stronie www urzędu pod adresem <https://umkutno.bip.e-zeto.eu> w menu po prawej stronie „Zgłoszenie nieprawidłowości”.

Czytelny podpis Wykonawcy

Kutno, dnia

Akceptuję projekt umowy



RADCA PRAWNY
Izabela Sikorska
 WA-P-212

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat*, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, potwierdzający spełnianie warunku określonego w pkt 7.1.4. lit. A. SWZ dla zadania pn.

„Przebudowa ul. Oporowskiej w Kutnie polegająca na wykonaniu chodnika wraz z odwodnieniem”

Lp.	Nazwa zadania i rodzaj zrealizowanych robót wraz z ich zakresem	Miejsce wykonania i nazwa podmiotu na rzecz, którego roboty zostały wykonane	Termin realizacji robót od dd-mm-rrrr do dd-mm-rrrr	Wartość wykonanych robót (w PLN brutto)**	Nazwa i adres Wykonawcy który realizował wskazane roboty budowlane ***
1	2	3	4	5	6

W załączeniu przedkładam dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie.

UWAGA:

*Okres 5 lat liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert

W przypadku, gdy przedstawiona w wykazie „Doświadczenie Wykonawcy” robota budowlana obejmuje szerszy zakres prac, niż określa pkt 7.1.4. lit. A.a) lub A.b) SWZ, wymaga się od Wykonawcy jednoznacznego wskazania w ww. dokumencie **wartości robót odpowiadających swym zakresem opisowi zawartemu w pkt 7.1.4. lit. A.a) lub A.b) SWZ.

*** W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby powinien złożyć zobowiązanie tego podmiotu lub inny podmiotowy środek dowodowy, o których mowa w **pkt 9.5.4. SWZ.**



05000245BG

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO pn.:**

**„Przebudowa ul. Oporowskiej w Kutnie polegająca na wykonaniu chodnika
wraz z odwodnieniem”**

potwierdzający spełnianie warunku określonego w pkt 7.1.4. lit. B. SWZ.

Zakres czynności do wykonywania przy realizacji przedmiotowego zamówienia	Imię i nazwisko *	Uprawnienia ** (numer uprawnień budowlanych wraz z ich zakresem i datą wydania)	Podstawa dysponowania osobą (A lub B) ***
Kierowanie robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej			
Kierowanie robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci kanalizacyjnych			

Oświadczam, że ww. osoby, skierowane do realizacji niniejszego zamówienia posiadają wymagane uprawnienia konieczne do realizacji przedmiotowego zamówienia.

* Zamawiający prosi o wskazanie osoby (spośród kierowników robót), która będzie pełnić funkcję **kierownika budowy** w trakcie realizacji inwestycji.

** w przypadku wykazania uprawnień, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów należy wskazać zakres i podstawę prawną wydania uprawnień

*****UWAGA!** Przy wypełnianiu wykazu należy wskazać odpowiednią podstawę dysponowania osobą, według następujących oznaczeń:

A - osoba, którą Wykonawca dysponuje (umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, umowa przedwstępna, deklaracja współpracy, porozumienie o współpracy itp.) - **dysponowanie bezpośrednie**

B - osoby udostępnione Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby (**wymóg przedłożenia w ofercie zobowiązania lub innego podmiotowego środka dowodowego, zgodnie z pkt 9.5.4. SWZ - dysponowanie pośrednie.**



05000245BG

.....
Nazwy i adresy Wykonawców
składających ofertę wspólną

OŚWIADCZENIE
wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

aktualne na dzień składania ofert, składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn:

„Przebudowa ul. Oporowskiej w Kutnie polegająca na wykonaniu chodnika wraz z odwodnieniem”

prowadzonego przez Zamawiającego Miasto Kutno.

Działając w imieniu niżej wymienionych Wykonawców składających ofertę wspólną w niniejszym postępowaniu (wskazać wszystkich uczestników oferty wspólnej)

- 1.
- 2.

oświadczam, że:

Wykonawca:
wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:
.....
.....

Wykonawca:
wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:
.....
.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.



**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów**

na potrzeby realizacji zamówienia pn.

**„Przebudowa ul. Oporowskiej w Kutnie polegająca na wykonaniu chodnika
wraz z odwodnieniem”**

Ja(/My) niżej podpisany(/ni)
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby)

będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

.....
(nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby, NIP, KRS)

o ś w i a d c z a m (/y), że stosownie do art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej „ustawą Pzp”) **oddam Wykonawcy**, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu do dyspozycji zasoby

w zakresie¹:
(określenie udostępnianych zasobów)

na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia.

Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
Oświadczam, że w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuję roboty / usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane w w/w zakresie.

¹ Zakres udostępnianych zasobów może dotyczyć:

- zdolności technicznej lub zawodowej (np. kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, potencjał techniczny, osoby skierowane do realizacji zamówienia)
- sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zgodnie z pkt 9.5.4. SWZ Wykonawca zamiast niniejszego formularza może przedstawić inny podmiotowy środek dowodowy, z uwzględnieniem postanowień pkt 9.5.5 SWZ.



05000245BG