

**UMOWA xxxxxxxxxxxxxxxx****na usługę fizjoterapeuty***- projekt -*

zawarta w dniu .....r. w Skawinie pomiędzy:

Gminą Skawina – Centrum Usług Społecznych w Skawinie z siedzibą: ul. Żwirki i Wigury 13, 32-050 Skawina reprezentowanym przez .....

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na świadczenie usług fizjoterapeuty w postępowaniu nr **DO-271-1/2026** przeprowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji tj. na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) – zgodnie z wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 została zawarta umowa o następującej treści

**§ 1****PRZEDMIOT UMOWY**

Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług fizjoterapeuty polegających na usłudze wsparcia fizjoterapeutycznego dla podopiecznych Placówek dziennej opieki i aktywizacji osób starszych w ..... w tym dla Uczestników projektu „Rozwój i funkcjonowanie placówek wsparcia dla osób starszych i niesamodzielnych w Gminie Skawina”, zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej umowy.

Wykonawca oświadcza, że:

- a) Wykonawca oświadcza, iż dysponuje wiedzą, doświadczeniem, gwarantującym prawidłowe wykonanie przedmiotu nin. Umowy, zaś w przypadkach, gdyby Przedmiot Umowy nie był realizowany przez niego osobiście deklaruje, iż dysponuje odpowiednim personelem i środkami dla realizacji niniejszej Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącą Załącznik nr 1 do nin. Umowy,
- b) Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania świadczeń objętych Umową z należytą starannością, wykorzystując aktualny stan wiedzy w zakresie fizjoterapii,
- c) Niezależnie od pozostałych postanowień nin. Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących stosowanej przez Zamawiającego organizacji świadczenia usług medycznych oraz sposobu prowadzenia działalności, a także wszelkich danych dotyczących uczestników, z uwzględnieniem regulacji zawartych w § 10 nin. Umowy. Powyższe zobowiązanie jest nieograniczone w czasie i obowiązuje zarówno w okresie obowiązywania niniejszej Umowy jak też po jej rozwiązaniu,
- d) zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia oraz rozumie i akceptuje jego treść,
- e) obowiązki wynikające z niniejszej umowy wykona z dochowaniem zasady najwyższej staranności.

**§ 2****ZAKRES UMOWY**

1. Obowiązki wykonawcy obejmują świadczenie usług fizjoterapeuty dla:

a)

.....

.....  
.....  
b)

.....  
.....  
c)

2. Do zakresu obowiązków wykonawcy należy:

- a) Przygotowanie zajęć i stanowiska pracy w zakresie prowadzenia zajęć fizjoterapii,
- b) Prowadzenie zajęć fizjoterapeutycznych podnoszących sprawność psychofizyczną podopiecznych placówki w formie terapii indywidualnej i grupowej,
- c) Udział w tworzeniu i realizacji programów mających na celu usprawnienie podopiecznych,
- d) Kształtowanie pożądanых zachowań i postaw podopiecznych,
- e) Nawiązywanie kontaktu, diagnozowanie potrzeb i problemów oraz wsparcie i pomoc w czynnościach związanych z opieką i w czynnościach dnia codziennego podopiecznych,
- f) Prowadzenie dokumentacji podopiecznych oraz dokonywanie okresowej oceny efektów terapii.

3. Miejscem wykonywania czynności będzie:

.....  
.....  
.....  
.....

4. Celem wsparcia fizjoterapeutycznego jest zachowanie i przywracanie sprawności ruchowej oraz utrzymanie samodzielności i poprawy jakości życia pozwoli to uczestnikom projektu w aktywnym udziale w życiu społecznym i rodzinnym.

5. Usługa będzie wykonywana w terminie i godzinach wskazanych przez Zamawiającego.

### § 3

#### OKRES OBOWIĄZYWNIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać określone w § 1 umowy czynności w okresie od ..... roku do **18 grudnia 2026 roku** w łącznym wymiarze:

- a) .....
- b) .....
- c) .....

2. Potwierdzeniem czasu wykonywania czynności określonych w §1 umowy będzie ewidencja godzin wykonywania umowy, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.

3. Ewidencja wymieniona w ust. 2 obejmuje okres miesiąca kalendarzowego. Wskazywana jest w niej liczba godzin wykonywania przedmiotu umowy każdego dnia przez Wykonawcę. Ww. ewidencja jest dostarczana Zamawiającemu przez Wykonawcę wraz z fakturą (rachunkiem) najpóźniej do dnia 3 – go następnego miesiąca.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace określone w §1 z zachowaniem należytej staranności i w oparciu o swoją najlepszą wiedzę i doświadczenie. Przy ich wykonywaniu nie podlega kierownictwu Zamawiającego.

5. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego odstąpić od ustalonego ze nim sposobu wykonania zlecenia.

#### § 4

##### WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ustalone na podstawie ceny jednostkowej tj. .... zł brutto (słownie: ..... ) za 1 godzinę świadczenia zlecenia oraz ilości faktycznie zrealizowanych godzin w danym miesiącu.
2. Maksymalna wartość wynagrodzenia brutto zostaje ustalona do wysokości kwoty: ..... brutto (słownie: ..... ). Jeśli liczba godzin wykonywania świadczenia usług miałaby skutkować przekroczeniem tego wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązany jest powstrzymać się od świadczenia usług i poinformować o tym Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy za okresy miesięczne, w terminie do 14-tego następnego miesiąca, na podstawie faktury (rachunku) wystawionej przez Wykonawcę i potwierdzonej przez przedstawiciela Zamawiającego.
4. Warunkiem wystawienia faktury (rachunku) przez Wykonawcę jest wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
5. Faktura (rachunek) za wykonaną pracę w danym miesiącu, należy złożyć do CUS najpóźniej do dnia 3-go następnego miesiąca.
6. Nie przedłożenie przez Wykonawcę faktury (rachunku) w sposób opisany w ust. 4 wywołuje negatywne konsekwencje po stronie Wykonawcy.
7. Każda faktura winna być wystawiana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa a w szczególności uwzględniając Krajowy System e-Faktur (KSeF). Po podpisaniu umowy zleceniodawca przekazuje wykonawcy wszelkie informacje dotyczące sposobu wystawiania faktur oraz podaje wszelkie dane potrzebne do wystawienia każdej faktury.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest współfinansowane z Projektu „Rozwój i funkcjonowanie placówek wsparcia dla osób starszych i niesamodzielnych w Gminie Skawina” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.33 Wsparcie usług społecznych w regionie ZIT współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

#### § 5

##### ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - a) udostępnienia Wykonawcy wszelkich informacji niezbędnych do realizacji niniejszej Umowy, jak również udzielania wyjaśnień w tym zakresie (zwane dalej łącznie „Informacjami”);
  - b) współdziałania ze Zleceniobiorcą w celu zapewnienia sprawnego przebiegu realizacji Umowy,
  - c) zapewnienia zaangażowania swoich pracowników lub innych wyznaczonych osób w terminach i wymiarze czasowym niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, o ile nie będzie to prowadziło do naruszenia bezwzględnie obowiązujących przepisów o czasie pracy określonych w kodeksie pracy i w przepisach szczególnych.
2. Zamawiający oświadcza, że Informacje przekazane przez niego nie są zastrzeżonymi lub chronionymi materiałami, danymi lub informacjami osób trzecich oraz że ma prawo do ich udostępnienia Wykonawcy w celu realizacji niniejszej Umowy. Jeżeli są zastrzeżonymi lub chronionymi materiałami, danymi lub informacjami osób trzecich, to Zamawiający posiada odpowiednie upoważnienie do ujawnienia ich Wykonawcy. Zamawiający odpowiada za udostępnianie Informacji Wykonawcy zgodnie z prawem, jak również przekazanie instrukcji w zakresie ochrony Informacji, o ile takie mają do nich zastosowanie.

#### § 6

##### KARY UMOWNE

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość stałego monitorowania przebiegu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się udzielić na żądanie Zamawiającego informacji o przebiegu realizacji zlecenia.

3. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego, jeśli zachodzą okoliczności, które mogą wpływać na brak możliwości realizacji zlecenia.
4. Określa się następujące kary umowne:
  - w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności Specjalisty na zajęciach, naliczona zostanie kara umowna w wysokości 500,00 zł brutto za każde niezrealizowane spotkanie;
  - w przypadku spóźnienia Specjalisty powyżej 15 minut bez wcześniejszego poinformowania Zamawiającego, naliczona zostanie kara umowna w wysokości 50,00 zł brutto za każde rozpoczęte 15 minut spóźnienia;
  - przypadku niedostarczenia przez Specjalistę w terminie wymaganej dokumentacji projektowej przekazanej przed rozpoczęciem realizacji umowy zostanie naliczona kara umowna w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia;
  - w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego lub uczestników niewłaściwego prowadzenia wsparcia (np. nieprzygotowanie, rażący brak zaangażowania, naruszenie zasad współpracy), naliczona zostanie kara umowna w wysokości 300,00 zł brutto za każde potwierdzone zdarzenie;
  - przypadku jednostronnego rozwiązania umowy przez Specjalistę przed zakończeniem powierzonych zadań z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Specjalista zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 700,00 zł brutto.
5. Zapłata kar umownych, o których mowa powyżej, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonej kary, w przypadku gdy powstała szkoda przekracza tę kwotę.
6. Kary umowne mają na celu zabezpieczenie prawidłowej realizacji zobowiązań projektowych i wynikają z obowiązków Zamawiającego względem instytucji finansującej.

## § 7

### SIŁA WYŻSZA

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z realizacji Umowy, z powodu działania siły wyższej. W szczególności Strony wyłączają w takim przypadku możliwość naliczania odsetek za opóźnienie lub kar umownych w związku z nie spełnieniem wzajemnych świadczeń.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie niezależne od Strony, nagle, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, pomimo zachowania przez Strony należytej staranności, które wystąpiło po dniu wejścia w życie Umowy.
3. Jeżeli zdarzenie stanowiące siłę wyższą w rozumieniu niniejszego paragrafu będzie przyczyną niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy przez jedną ze Stron:
  - a) Strona ta niezwłocznie zawiadomi na piśmie drugą Stronę o powstaniu i zakończeniu tego zdarzenia przedstawiając stosowną dokumentację potwierdzającą zaistnienie zdarzenia mającego znamiona siły wyższej,
  - b) Strona ta niezwłocznie rozpocznie usuwanie skutku tego zdarzenia.

## § 8

### ZMIANA I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zmiany treści niniejszej umowy mogą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana istotnych postanowień Umowy możliwa jest w przypadku:
  - a) gdy nastąpi zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin, zakres lub sposób realizacji przedmiotu Umowy, w sposób wynikający z tych zmian,
  - b) gdy wystąpi Siła Wyższa albo inne zdarzenie lub okoliczność, których zaistnienie było niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy, uniemożliwiające wykonanie usług, poprzez przedłużenie terminu obowiązywania Umowy o okres odpowiadający okresowi, w którym wykonywanie usług nie było możliwe,

- c) konieczności wprowadzenia zmian wskutek zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie wysokość podatku VAT oraz wynagrodzenie brutto,
- d) opisanym w § 4 ust. 4, 6 umowy,
- e) gdy z wyników przeprowadzonej kontroli Projektu wynikać będzie konieczność wprowadzenia zmian, których celem będzie zmiana terminów lub sposobu realizacji przedmiotu Umowy, pod warunkiem, że wprowadzone zmiany będą miały na celu realizację zaleceń wynikających z przeprowadzonej kontroli
- f) gdy z powodu zmiany postanowień umowy o dofinansowanie Projektu wynikać będzie konieczność wprowadzenia zmian terminów lub sposobu realizacji przedmiotu Umowy, w sposób wynikający z tych zmian,
- g) w przypadku konieczności wprowadzenia zmian w następstwie zmian wprowadzonych w umowie o dofinansowanie Projektu zmianie może ulec sposób realizacji Umowy i zakres obowiązków Stron, w sposób wynikający z tych zmian,
- h) w przypadku konieczności wprowadzenia zmian w następstwie ewentualnego rozwiązania umowy o dofinansowanie Projektu przed jej ukończeniem i wynikającą z tego faktu koniecznością dostosowania Umowy do zaistniałej sytuacji, zmianie może ulec sposób realizacji Umowy, zakres obowiązków Stron oraz może ulec skróceniu okres obowiązywania Umowy,

3. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od nin. umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia postanowień nin. umowy lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa przez Wykonawcę i nie usunięciu tych naruszeń w ciągu 5 dni roboczych od doręczenia Wykonawcy wezwania do zaprzestania tych naruszeń.

4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

5. Każda ze stron może umowę wypowiedzieć za miesięcznym okresem wypowiedzenia.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu zlecenia oraz możliwość odstąpienia od umowy w przypadku rażącego i uporczywego naruszania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu zlecenia oraz możliwość odstąpienia od umowy w przypadku zmiany zasad bezpieczeństwa związanych z zagrożeniem epidemicznym.

## **§ 9**

### **ZOBOWIĄZANIE WYKONAWCY DO ZATRUDNIENIA**

1. Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące w trakcie realizacji zamówienia wszelkie czynności związane z realizacją zamówienia, w tym usługi świadczone przez fizjoterapeutę, za wyjątkiem osób prowadzących indywidualną działalność gospodarczą (tj. samozatrudnienie), są zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę.
2. Realizacja warunku, o którym mowa w ust. 1 i 2 może odbywać się także przy korzystaniu z zaangażowania Podwykonawcy/Podwykonawców, na takich samych warunkach.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę spełnienia wymogu zatrudnienia osoby/osób, o których mowa w ust. 1 i 2, w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **§ 10 RODO**

1. Na podstawie ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Administrator – Centrum Usług Społecznych upoważnia Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych znajdujących się w zbiorach tradycyjnych (na nośnikach papierowych) oraz w systemach teleinformatycznych (danych elektronicznych) w zakresie zgodnym ze sprawowanymi obowiązkami wynikającymi z niniejszej umowy.
2. Czas trwania upoważnienia, o którym mowa w ust. 2 określony został w §2 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Administrator zobowiązuje osobę upoważnioną (Wykonawcę) do przetwarzania danych osobowych zgodnie z udzielonym upoważnieniem, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych i ustawy o ochronie danych osobowych oraz postanowieniami Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji obowiązującego w Centrum Usług Społecznych
4. Wykonawca (Osoba upoważniona) jest zobowiązana do zachowania tajemnicy i poufności w zakresie przetwarzanych danych osobowych oraz informacji o sposobie ich zabezpieczenia, zarówno w czasie trwania niniejszej umowy, jak i po jej zakończeniu.
5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że przetwarzanie danych osobowych przez Wykonawcę (osobę upoważnioną) w obszarach nieobjętych niniejszym upoważnieniem oraz postępowanie sprzeczne z powyższymi zobowiązaniami może stanowić naruszenie umowy oraz przepisów prawa i może skutkować odpowiedzialnością.

## § 11

### DOREČZENIA

1. Strony niniejszej Umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego zawiadomienia o zmianie adresu dla doręczeń.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż Strona, która nie zawiadomi o zmianie adresu dla doręczeń, ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na skutek niewykonania tego obowiązku.
3. Osobami uprawnionymi do kontaktu w związku z realizacją niniejszej umowy (przedstawiciele stron) oraz podpisywania protokołów odbioru są:
  - a) Ze strony Wykonawcy: .....
  - b) Ze strony Zamawiającego: .....

## § 12

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa jest jawna.
2. W przypadku powstania sporu w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, Strony dążyć będą do jego polubownego rozwiązania. W przypadku gdy okaże się ono niemożliwe spór zostanie poddany kognicji sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszystkie załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy

### ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY:

- 1) Zał. nr 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oferta

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

