

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) na:

Świadczenie usług związanych z organizacją i prowadzeniem zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka w ramach rządowego programu „Za Życiem” w roku 2026

ROZDZIAŁ I Podstawowe informacje o postępowaniu

1. Zamawiający:
**Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Dzieci Słabosłyszących im. Juliana Tuwima w Szczecinie,
ul. Grzywińska 6, 71-711 Szczecin**
 - numer telefonu: (91) 4280086
 - adres poczty elektronicznej: soswds@miasto.szczecin.pl
 - **adres strony internetowej prowadzonego postępowania** (na stronie tej udostępniane będą też zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia):
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a086935b-2e2a-44dc-b591-4d295791a0e6>
(link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia)
 - postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”)
 - identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: **ocds-148610-a086935b-2e2a-44dc-b591-4d295791a0e6**
 - osobą uprawnioną do komunikowania się z wykonawcami jest ANETA ŻEMOJTEL tel. (91) 428 00 86 lub 502 224 245.
 - godziny pracy zamawiającego: 8:00–15:00 (dni robocze, od poniedziałku do piątku).
2. Rodzaj zamówienia: usługi.
3. Podstawa prawna: ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), zwana dalej ustawą. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 w związku z art. 359 pkt 2 ustawy.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
5. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamówienie jest podzielone na 7 części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia.**
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień podobnych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.
9. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy zamawiający przewiduje w niniejszym postępowaniu możliwość negocjowania treści ofert w celu ich ulepszenia na następujących zasadach:
 - 1) zamawiający przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji z wykonawcami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu,

- 2) zamawiający nie przewiduje ograniczania liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji.

ROZDZIAŁ II Informacje o środkach komunikacji elektronicznej. Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej.

1. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami:

- 1) Z zastrzeżeniem art. 61 ust. 2 ustawy, komunikacja między zamawiającym a wykonawcami (w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń) odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
- 2) Korespondencja przekazana zamawiającemu w inny sposób (np. listownie, mailem) nie będzie brana pod uwagę. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: soswds@miasto.szczecin.pl (nie dotyczy składania ofert).
- 3) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

2. Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej.

- 1) Ofertę i oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacja zamieszczona w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 3) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 4) Sposób sporządzania i przekazywania dokumentów elektronicznych (w tym dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, tzw. odwzorowanie cyfrowe) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych”).
- 5) Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności”), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

- W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
- 6) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a) w formatach danych określonych w przepisach Rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści „Formularza do komunikacji”).
 - 7) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
 - 8) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań, zawiadomień i zadawanie pytań. „Formularze do komunikacji” umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą lub Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
 - 9) Możliwość korzystania z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
 - 10) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania, w zakładce „Komunikacja”.
 - 11) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 25 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
 - 12) Minimalne wymagania techniczne sprzętu używanego w celu korzystania z Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.
 - 13) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
 - 14) Zasady określone w niniejszym rozdziale nie dotyczą dokumentów składanych przez wykonawców po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy.

ROZDZIAŁ III Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 należy dołączyć do oferty.
3. Wszelką korespondencję w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika.
4. Wspólnicy spółki cywilnej są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 3.
5. Przed zawarciem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

ROZDZIAŁ IV Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi i udostępnia protokół postępowania na zasadach określonych w ustawie oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie tych informacji, w sytuacji, gdy wykonawca nie wydzielił tych informacji i odpowiednio nie oznaczył. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
3. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
4. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej "RODO", w celu umożliwienia korzystania za środków ochrony prawnej, o których mowa w ustawie, do upływu terminu na ich wniesienie.
5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE (jeżeli dotyczy) również podmiotem przetwarzającym wszelkie dane osobowe osób fizycznych związanych z niniejszym postępowaniem jest Specjalny Ośrodek

Nr sprawy ZP/1/26

- Szkolno-Wychowawczy dla Dzieci Słabosłyszących im. Juliana Tuwima w Szczecinie,
- 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: adres e-mail: Rafał Malujda Kancelaria Prawno-Patentowa ul. Cyfrowa 6, 71-441 Szczecin e-mail: iod@malujda.pl telefon: 91 85 22 093
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia,
 - 4) odbiorcami ww. danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy oraz umowy dofinansowania (jeżeli dotyczy),
 - 5) ww. dane osobowe będą przechowywane odpowiednio:
 - przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego - jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata;
 - przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r. w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE;
 - do czasu przeprowadzania archiwizacji dokumentacji - w zakresie określonym w przepisach o archiwizacji,
 - 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy,
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
 - 8) osoba fizyczna, której dane osobowe dotyczą posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do ww. danych osobowych. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, zamawiający może żądać od osoby, występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ww. danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania. W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,

Nr sprawy ZP/1/26

- 9) osobie fizycznej, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ROZDZIAŁ V Warunki udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który **spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej** tj.:

1) Cześć 1 Logopeda

wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować **minimum sześcioma (6) osobami** skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia, z których **każda**:

- a) ukończyła studia magisterskie na kierunku:
 - logopedia lub pedagogika lub pedagogika specjalna lub psychologia lub wczesne wspomaganie rozwoju dziecka lub fizjoterapia lub terapia pedagogiczna lub terapia rodzin lub innego studia i studia podyplomowe w zakresie logopedii, zgodnie z § 30 Rozporządzenia ministra edukacji i nauki z dnia 14 września 2023 r. (Dz.U. 2023 poz. 2102) w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz
- b) posiada przygotowanie pedagogiczne uzyskane zgodnie z Rozporządzeniem ministra edukacji i nauki z dnia 14 września 2023 r. (Dz. U. 2023 poz. 2102) w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz
- c) posiada doświadczenie w pracy dydaktycznej lub terapeutycznej z dzieckiem z niepełnosprawnością lub zagrożonym niepełnosprawnością, polegające na przepracowaniu co najmniej **100 h w ciągu ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert** oraz
- d) nie figuruje w rejestrach, o których mowa w art. 4 ustawy z dnia 13 maja 2016 o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 31 ze zm.).

2) Cześć 2 Terapeuta integracji sensorycznej (SI)

wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować **minimum pięcioma (5) osobami** skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia, z których **każda**:

- a) ukończyła studia magisterskie na kierunku integracja sensoryczna lub pedagogika lub psychologia lub logopedia lub wczesne wspomaganie rozwoju dziecka lub fizjoterapia lub inne oraz ukończyła co najmniej drugi stopień kursu integracji sensorycznej lub studia podyplomowe z zakresu integracji sensorycznej oraz

Nr sprawy ZP/1/26

- b) posiada doświadczenie w pracy dydaktycznej lub terapeutycznej z dzieckiem z niepełnosprawnością lub zagrożonym niepełnosprawnością, polegające na przepracowaniu co najmniej **100 h w ciągu ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert** oraz
- c) nie figuruje w rejestrach, o których mowa w art. 4 ustawy z dnia 13 maja 2016 o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 31 ze zm.).

3) Cześć 3 Psycholog

wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować **minimum trzema (3) osobami** skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia, z których **każda**:

- a) ukończyła studia magisterskie na kierunku psychologia, zgodnie z § 29 Rozporządzenia ministra edukacji i nauki z dnia 14 września 2023 r. (Dz.U. 2023 poz. 2102) w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz
- b) posiada przygotowanie pedagogiczne uzyskane zgodnie z Rozporządzeniem ministra edukacji i nauki z dnia 14 września 2023 r. (Dz. U. 2023 poz. 2102) w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz
- c) posiada doświadczenie w pracy dydaktycznej lub terapeutycznej z dzieckiem z niepełnosprawnością lub zagrożonym niepełnosprawnością, polegające na przepracowaniu co najmniej **100 h w ciągu ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert** oraz
- d) nie figuruje w rejestrach, o których mowa w art. 4 ustawy z dnia 13 maja 2016 o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 31 ze zm.).

4) Cześć 4 Pedagog – terapeuta treningu umiejętności społecznych

wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować **minimum dwiema (2) osobami**, skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia, z których **każda**:

- a) ukończyła studia magisterskie na kierunku pedagogika lub pedagogika specjalna lub psychologia lub wczesne wspomaganie rozwoju dziecka lub fizjoterapia lub inne lub studia podyplomowe w zakresie terapii pedagogicznej lub terapii rodzin lub inne oraz
- b) posiada kwalifikacje w zakresie prowadzenia treningu umiejętności społecznych (kursy, szkolenia itp.) oraz
- c) posiada przygotowanie pedagogiczne uzyskane zgodnie z Rozporządzeniem ministra edukacji i nauki z dnia 14 września 2023 r. (Dz. U. 2023 poz. 2102) w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz
- d) posiada doświadczenie w pracy dydaktycznej lub terapeutycznej z dzieckiem z niepełnosprawnością lub zagrożonym niepełnosprawnością, polegające na przepracowaniu co najmniej **50 h w ciągu ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert** oraz

nie figuruje w rejestrach, o których mowa w art. 4 ustawy z dnia 13 maja 2016 o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 31 ze zm.).

5) Cześć 5 Pedagog

wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować **minimum dwiema (2) osobami** skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia, z których **każda**:

- a) ukończyła studia magisterskie na kierunku pedagogika lub pedagogika specjalna lub fizjoterapia lub studia podyplomowe w zakresie terapii pedagogicznej lub terapii rodzin lub wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka lub inne, zgodnie z Rozporządzeniem ministra edukacji i nauki z dnia 14 września 2023 r. (Dz.U. 2023 poz. 2102) w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz
- b) posiada przygotowanie pedagogiczne uzyskane zgodnie z Rozporządzeniem ministra edukacji i nauki z dnia 14 września 2023 r. (Dz. U. 2023 poz. 2102) w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz
- c) posiada doświadczenie w pracy dydaktycznej lub terapeutycznej z dzieckiem z niepełnosprawnością lub zagrożonym niepełnosprawnością, polegające na przepracowaniu co najmniej **100 h w ciągu ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert** oraz
- d) nie figuruje w rejestrach, o których mowa w art. 4 ustawy z dnia 13 maja 2016 o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 31 ze zm.).

6) Cześć 6 Pedagog – terapeuta ręki

wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować **minimum trzema (3) osobami** skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia, z których **każda**:

- a) ukończyła studia magisterskie na kierunku pedagogika lub pedagogika specjalna lub psychologia lub fizjoterapia lub wczesne wspomaganie rozwoju dziecka lub studia podyplomowe w zakresie terapii pedagogicznej lub terapii rodzin lub inne, zgodnie z Rozporządzeniem ministra edukacji i nauki z dnia 14 września 2023 r. (Dz.U. 2023 poz. 2102) w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz
- b) posiada kwalifikacje w zakresie prowadzenia terapii ręki (kursy, szkolenia itp.) oraz
- c) posiada przygotowanie pedagogiczne uzyskane zgodnie z Rozporządzeniem ministra edukacji i nauki z dnia 14 września 2023 r. (Dz. U. 2023 poz. 2102) w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz
- d) posiada doświadczenie w pracy dydaktycznej lub terapeutycznej z dzieckiem z niepełnosprawnością lub zagrożonym niepełnosprawnością, polegające na przepracowaniu co najmniej **100 h w ciągu ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert** oraz

Nr sprawy ZP/1/26

- e) nie figuruje w rejestrach, o których mowa w art. 4 ustawy z dnia 13 maja 2016 o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 31 ze zm.).

7) Część 7 Fizjoterapeuta

wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować minimum dziewięcioma (9) osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia, z których każda:

- a) spełnia wymogi określone w art. 13 ustawy z dnia 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty (Dz. U. z 2022 r. poz. 168 ze zm.) oraz
- b) posiada aktualny wpis w Krajowym Rejestrze Fizjoterapeutów oraz
- c) posiada doświadczenie w pracy dydaktycznej lub terapeutycznej z dzieckiem z niepełnosprawnością lub zagrożonym niepełnosprawnością, polegające na przepracowaniu co najmniej 100 h w ciągu ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert oraz
- d) nie figuruje w rejestrach, o których mowa w art. 4 ustawy z dnia 13 maja 2016 o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 31 ze zm.).

W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. warunki wykonawcy ci mogą spełniać łącznie.

W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia można wskazać te same osoby do różnych części pod warunkiem, że będą spełniały wymagania każdej z części.

2. Dodatkowe informacje dotyczące ww. warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Zamawiający na etapie składania i oceny ofert nie wymaga załączenia kopii zaświadczeń o posiadaniu uprawnień zawodowych; kopie takich zaświadczeń będą wymagane przed podpisaniem umowy;
- 2) wszystkie osoby przewidziane do realizacji zamówienia muszą biegle posługiwać się językiem polskim. W przeciwnym wypadku wykonawca udostępni wystarczającą ilość tłumaczy, wykazujących znajomość języka specjalistycznego związanego z realizacją zamówienia.
- 3) korzystanie z podmiotów udostępniających zasoby:
 - a) wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych,
 - b) wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby. Wykonawca polegający na zdolnościach

lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby dołącza do oferty dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI pkt 1 ppkt 6, 7 i 8 lit. a SWZ.

- 5) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy **wykonają** usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty **oświadczenie**, o którym mowa w Rozdziale VI pkt 1 ppkt 8 lit. b SWZ,
3. O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, w stosunku do którego **nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania w sytuacjach określonych w załączniku nr 5 do Specyfikacji Warunków Zamówienia tj. wykazie podstaw wykluczenia.**

ROZDZIAŁ VI Wymagane dokumenty

1. **Dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy złożyć w terminie składania ofert:**
 - 1) **formularz ofertowy**, ze wskazaniem adresu/adresów pod którymi będą prowadzone zajęcia (ewentualnie wskazanie, że zajęcia będą prowadzone w budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla Dzieci Słabosłyszących w Szczecinie, ul. Grzymińska 6), według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ;
 - 2) **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu (odpowiednio: wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby) jest umocowana do jego reprezentowania; wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (nie dotyczy osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej);
 - 3) **pełnomocnictwa** lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), jeżeli w imieniu (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 2);
 - 4) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SWZ;
Uwaga! W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. dokument składa każdy z wykonawców.
 - 5) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SWZ;
Uwaga! W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. dokument składa każdy z wykonawców, w zakresie, w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - 6) **oświadczenie wykonawcy o poleganiu na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ;

Uwaga! Ww. dokument należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby.

- 7) **oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu**, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 i 3** do SWZ).

Uwaga! Ww. dokument należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby.

- 8) **podmiotowe środki dowodowe:**

a) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do SWZ. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby może być zastąpione innym podmiotowym środkiem dowodowym potwierdzającym, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu;

Uwaga! Ww. dokument należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby.

b) **oświadczenie** wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wskazujące, które usługi, wykonają poszczególni wykonawcy, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ.

Uwaga! Ww. dokument należy złożyć w przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia.

2. **Podmiotowe środki dowodowe wymagane przez zamawiającego, które należy złożyć na wezwanie, o którym mowa w art. 274 ust. 1 ustawy na potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V pkt 1 SWZ:**

- **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

3. Na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy, jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub będą one niekompletne lub będą zawierać błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie z zastrzeżeniem art. 128 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy.

ROZDZIAŁ VII Wykonawcy zagraniczni

Zamawiający nie wymaga złożenia dokumentów, o których mowa w § 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

ROZDZIAŁ VIII Termin wykonania zamówienia

1. **Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy (jednak nie wcześniej niż od 1.06.2026r.) przy czym planowany termin zakończenia usługi to 11.12.2026 r. z zastrzeżeniem pkt 2.**
2. Termin zakończenia realizacji zamówienia jest uzależniony od ilości zgłaszających się i zakwalifikowanych do specjalistycznej pomocy dzieci.
3. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca będzie otrzymywał jednostkowe zlecenia realizacji usługi.
4. Zadeklarowana przez Wykonawcę w ofercie maksymalna ilości dni **roboczych** pomiędzy dniem przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy każdorazowo Zlecenia realizacji usługi, a dniem rozpoczęcia jej realizacji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

ROZDZIAŁ IX Wadium

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

ROZDZIAŁ X Wyjaśnienia treści SWZ i jej modyfikacja

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do zamawiającego na **Platformie e-Zamówienia** nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Pytania zawarte we wniosku o wyjaśnienie treści SWZ można przekazywać pojedynczo lub pakietami.
3. Zaleca się, aby wnioski o wyjaśnienie treści SWZ były przekazywane w wersji edytowalnej.
4. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na **Platformie e-Zamówienia** i bez ujawniania źródła zapytania.
5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na **Platformie e-Zamówienia**.

ROZDZIAŁ XI Sposób obliczenia ceny oferty

1. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie **ryczałtowe** za każdą godzinę świadczonej usługi.
2. Cena oferty powinna obejmować wszystko, co jest konieczne i niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę jednostkową brutto za „godzinę usługi”, pomnożyć ją przez ilość godzin (wskazaną w kolumnie 2) i tak otrzymany iloczyn wpisać w odpowiednią rubrykę w kolumnie 3 tabeli zamieszczonej w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie.
5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów oraz zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
6. Cena obliczona w powyższy sposób będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

7. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
8. Zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o VAT, dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
9. W sytuacji, o której mowa w ust. 8, wykonawca jest zobowiązany w załączniku nr 1 do SWZ - formularzu oferty, w informacjach dodatkowych do:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie."

ROZDZIAŁ XII Składanie i otwarcie ofert

1. **Ofertę należy złożyć na Platformie e-Zamówienia w terminie do dnia 22.04.2026 r., do godz. 09.00.**
2. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 22.04.2026 r., o godz. 09.30.**
3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni tj. 21.05.2026 r. włącznie.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. **Zamawiający nie posługuje się interaktywnym formularzem oferty przewidzianym przez Platformę e-Zamówienia.**
5. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. **W polu „Wypełniony formularz oferty” wykonawca dodaje wypełniony załącznik nr 1 do SWZ. W polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawiane w ofercie przez Wykonawcę” wykonawca dodaje dokumenty składane wraz z ofertą.**
WAŻNE! Do złożenia oferty niezbędne jest posiadanie przez użytkownika Wykonawcy uprawnienia „Składanie ofert/wniosków/prac konkursowych”.
UWAGA – Jeśli Wykonawca do podpisania formularza oferty wykorzystuje podpis zewnętrzny, wykonawca dodaje plik podpisu w polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”).
7. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
8. **Oferta oraz pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym

Nr sprawy ZP/1/26

- podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
9. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 10. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
 11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
 12. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
 13. Ponieważ otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
 14. W sytuacji, o której mowa w pkt 13 zamawiający zamieści na Platformie e-Zamówienia informację o zmianie terminu otwarcia ofert.
 15. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 16. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia informację o których mowa w art. 222 ustawy.

ROZDZIAŁ XIII Kryteria oceny ofert

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany **dla każdej Części osobno** według następujących kryteriów oceny ofert:

1) Cena – waga kryterium 60 %

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia kryterium:

Punkty zostaną przyznane w zależności od zaoferowanej przez wykonawcę ceny.

Sposób przyznania punktów w tym kryterium:

najniższa cena ofertowa

----- x 100 pkt x 60 %

cena ofertowa w ofercie ocenianej

Wykonawca może uzyskać w tym kryterium **maksymalnie 60 pkt**.

2) Gotowość do realizacji usługi – waga kryterium 40%

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia kryterium:

Punkty zostaną przyznane w zależności od zadeklarowanej przez wykonawcę ilości dni roboczych **między dniem przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy każdorazowo Zlecenia realizacji usługi, a dniem rozpoczęcia jej realizacji, przy czym okres ten nie może być dłuższy, niż 7 dni roboczych (przykładowo, jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie okres 5 dni, to Zamawiający będzie uprawniony dla każdej godziny zajęć wskazać Wykonawcy dzień pierwszych zajęć najpóźniej na 5 dni przed tym dniem).**

Sposób przyznania punktów w tym kryterium:

- a) jeżeli wykonawca zadeklaruje **7 dni roboczych** pomiędzy dniem przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy każdorazowo Zlecenia realizacji usługi, a dniem rozpoczęcia jej realizacji – otrzyma **0 pkt**;
- b) jeżeli wykonawca zadeklaruje **5 dni roboczych** pomiędzy dniem przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy każdorazowo Zlecenia realizacji usługi, a dniem rozpoczęcia jej realizacji – otrzyma **10 pkt**;
- c) jeżeli wykonawca zadeklaruje **3 dni robocze** pomiędzy dniem przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy każdorazowo Zlecenia realizacji usługi, a dniem rozpoczęcia jej realizacji – otrzyma **20 pkt**;
- d) jeżeli wykonawca zadeklaruje **1 dzień roboczy** pomiędzy dniem przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy każdorazowo Zlecenia realizacji usługi, a dniem rozpoczęcia jej realizacji – otrzyma **40 pkt**;

W celu przyznania punktów w powyższym kryterium, wykonawca składa **oświadczenie na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.**

Zamawiający informuje, że najdłuższy dopuszczalny okres gotowości to 7 dni roboczych. W sytuacji, gdy Wykonawca nie poda w ofercie terminu, przyjmuje się, że oferuje wykonanie zamówienia w najdłuższym dopuszczalnym terminie - 7 dni roboczych. Oferty zawierające czas gotowości realizacji dłuższy, niż 7 dni roboczych podlegać będą odrzuceniu jako niezgodne z treścią SWZ.

W przypadku **niewypełnienia lub nieczytelnego wypełnienia** oświadczenia o okresie gotowości, Zamawiający uzna, że wykonawca oferuje okres gotowości w maksymalnym wymiarze tj. 7 dni roboczych. Wykonawca otrzyma wówczas **w niniejszym kryterium 0 pkt.**

Wykonawca może uzyskać w tym kryterium **maksymalnie 40 pkt.**

Nr sprawy ZP/1/26

1. Dla każdej części zostanie zawarta odrębna umowa. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy zawarte są we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 6** do SWZ. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie z tymi postanowieniami.
2. Przed podpisaniem umowy, wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu w szczególności:
 - 1) umowę konsorcjum, o której mowa w Rozdziale III pkt 5 SWZ (w przypadku wyboru oferty wykonawców składających ofertę wspólną)
 - 2) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe osób skierowanych do realizacji zamówienia, o których mowa w Rozdziale V SWZ.
Niezłożenie wyżej wymienionych dokumentów lub nieprzedstawienie do wglądu będzie traktowane jako uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.
3. Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XV Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej (odwołanie i skarga) przewidziane w Dziale IX ustawy. Środki ochrony prawnej określone w tym dziale nie przysługują wykonawcy ani innemu podmiotowi, o którym mowa w art. 505 ust. 1 ustawy, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanej dalej Izbą. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej (np. na **Platformie e-Zamówienia**), przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

Nr sprawy ZP/1/26

- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1).
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na **Platformie e-Zamówienia**.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
 - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
10. Odwołanie zawiera elementy wskazane w art. 516 ustawy.
11. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX ustawy nie stanowią inaczej.
13. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym albo wysłanie jej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.
15. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

ROZDZIAŁ XVI Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: *Świadczenie usług związanych z organizacją i prowadzeniem zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka - poprzez zajęcia ze specjalistami oraz udzielanie dodatkowych usług terapeutów, fizjoterapeutów, psychologów, pedagogów, logopedów i innych specjalistów w ramach rządowego programu „Za Życiem” w celu zapewnienia realizacji zadań wiodącego ośrodka koordynacyjno – rehabilitacyjno - opiekuńczego w roku 2026.*

Nr sprawy ZP/1/26

2. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadań z zakresu administracji rządowej, wynikających z programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem”, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 189 Rady Ministrów z dnia 27 grudnia 2021 r. zmieniającej uchwałę w sprawie programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za Życiem” (M.P. Z 2022 poz. 64) zwanego dalej „Programem” w zakresie realizacji zadań wiodącego ośrodka koordynacyjno – rehabilitacyjno - opiekuńczego na obszarze Gminy Miasta Szczecin - w dalszej części zwanego „WOKRO”, określonych w art. 90v ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz rozporządzeniu Ministra Edukacji i Nauki z dnia z dnia 30 sierpnia 2023 r. w sprawie szczegółowych zadań wiodących ośrodków koordynacyjno-rehabilitacyjno-opiekuńczych (Dz.U. 2023 poz. 1801), wynikających z zadania 2.4 PROGRAMU KOMPLEKSOWEGO WSPARCIA DLA RODZIN „ZA ŻYCIEM”: Wieloaspektowa i kompleksowa pomoc niepełnosprawnemu dziecku w okresie od 0. roku życia do rozpoczęcia nauki w szkole oraz jego rodzinie.
3. Wspólny słownik zamówień publicznych (CPV):
85121200-5 – Specjalistyczne usługi medyczne
85140000-2 – Różne usługi w dziedzinie zdrowia
80340000-9 – Usługi edukacji specjalnej
4. W związku z art. 95 ust. 1 ustawy zamawiający **nie wymaga** zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę(ów), na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.
5. Przedmiot zamówienia jest podzielony na **7 części**:
Część 1 – Logopeda - **1300 godzin**
Część 2 – Terapeuta integracji sensorycznej - **1300 godzin**
Część 3 – Psycholog - **400 godzin**
Część 4 –Pedagog - terapeuta treningu umiejętności społecznych - **150 godzin**
Część 5 – Pedagog - **150 godzin**
Część 6 – Pedagog - terapeuta ręki - **600 godzin**
Część 7 – Fizjoterapeuta - **6200 godzin**
Ostateczna liczba godzin do przepracowania w poszczególnych częściach zamówienia uzależniona będzie od liczby zgłoszonych dzieci oraz rodzaju zdiagnozowanej niepełnosprawności, z zastrzeżeniem, że wymienione powyżej ilości godzin dla danych specjalistów są ilościami **maksymalnymi**.
Minimalna gwarantowana ilość godzin, która zostanie zlecona w ramach niniejszego zamówienia została podana w pkt. 8 niniejszego Rozdziału dla każdej części osobno.
6. Zadania **wspólne dla wszystkich części**:
 - 1) Prowadzenie zajęć oraz dokumentacji zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017r. w sprawie organizowania wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci, Dz. U. 2017 poz. 1635).
 - 2) Prowadzenie zintegrowanych działań profilaktycznych i diagnostycznych mających na celu stymulowanie funkcji odpowiedzialnych za rozwój psychomotoryczny i komunikację małego dziecka, obejmujących także pomoc i wsparcie udzielane rodzicom i rodzinie w celu nabycia umiejętności postępowania z dzieckiem.
 - 3) Wskazywanie właściwych dla dziecka i jego rodziny form kompleksowej, specjalistycznej pomocy, uwzględniającej rozwijanie aktywności dziecka i jego uczestnictwa w życiu społecznym, oraz działanie na rzecz eliminowania barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie dziecka w życiu codziennym.

Nr sprawy ZP/1/26

- 4) Opracowanie i realizowanie z dzieckiem i jego rodziną oraz całym Zespołem indywidualnego programu kompleksowego wsparcia.
 - 5) Organizacja zajęć kompleksowego wsparcia dziecka i jego rodziny określonych w programie.
 - 6) Udział w spotkaniu Zespołu (w skład Zespołu wchodzi osoby posiadające przygotowanie do pracy z małymi dziećmi o zaburzonym rozwoju psychoruchowym: pedagog posiadający kwalifikacje odpowiednie do rodzaju niepełnosprawności dziecka; psycholog; logopeda zgodnie z § 3.2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017r. w sprawie organizowania wczesnego wspomagania rozwoju dzieci, Dz. U. 2017 poz. 1635), co najmniej dwa razy w trakcie realizacji umowy, po uzgodnieniu terminu z koordynatorem programu, na terenie Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla Dzieci Słabosłyszących w Szczecinie, ul. Grzywińska 6. Termin spotkania zostanie wyznaczony przez Koordynatora na 7 dni przed planowanym spotkaniem.
 - 7) Doradztwo w zakresie przystosowania warunków w miejscu zamieszkania dziecka do potrzeb dziecka oraz wykorzystania w pracy z dzieckiem odpowiednich środków dydaktycznych i niezbędnego sprzętu.
 - 8) Ocenianie postępów dziecka oraz analizowanie skuteczności pomocy udzielanej dziecku i jego rodzinie w ramach programu oraz wprowadzanie, odpowiednio do potrzeb dziecka i jego rodziny, zmian w programie oraz planowanie dalszych działań.
 - 9) Prowadzenie zleconej dokumentacji, w tym dzienników zajęć.
 - 10) Realizowana ww. działań na terenie Gminy Miasta Szczecin.
 - 11) Utrzymywanie kontaktu telefonicznego i e-mail z Zamawiającym oraz Koordynatorem.
7. Dodatkowe informacje **wspólne dla wszystkich części:**
- 1) Termin rozpoczęcia zajęć w ramach programu będzie podany na stronie internetowej Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla Dzieci Słabosłyszących w Szczecinie, ul. Grzywińska 6 <https://www.slaboslyszaczszczecin.pl/>, po rozstrzygnięciu postępowania.
 - 2) Czas trwania zajęć określa się jako 1 h tj. 60 min.
 - 3) Harmonogram zajęć będzie ustalany z uwzględnieniem potrzeb dziecka i rodziców.
 - 4) Zajęcia będą odbywały się od poniedziałku do piątku.
 - 5) Zajęcia w ramach programu powinny odbywać się godzinach 08.00-20.00 pod wskazanym adresem Wykonawcy.
 - 6) Rozliczenie Wykonawców poszczególnych części będzie następowało miesięcznie za faktycznie wykonane godziny potwierdzone przez:
 - a) zapisy w arkuszu obserwacji dziecka,
 - b) dokument potwierdzający dowóz dziecka przez rodzica,
 - c) listę obecności specjalisty/ów.
 - 7) W przypadku choroby prowadzącego zajęcia wymagane jest zastępstwo osoby o kwalifikacjach nie mniejszych niż określone w SWZ, po wcześniejszym uzgodnieniu z koordynatorem. W przypadku choroby dziecka zajęcia mogą być realizowane w innym terminie po uzgodnieniu z rodzicem/opiekunem prawnym.

Zmiana powinna być odnotowana w arkuszu obserwacji dziecka. Dowóz dziecka pozostaje w gestii rodzica.

- 8) Wykonawca jest zobowiązany do okazywania Koordynatorowi wyżej wymienionych comiesięcznych zapisów w arkuszu obserwacji dziecka, list obecności rodziców i specjalistów, do dnia 5-go każdego miesiąca po miesiącu sprawozdawczym. Zatwierdzenie zgodności wyżej wymienionych dokumentów w formie papierowej będzie następować do 5 dni po dostarczeniu kompletu dokumentacji i będzie stanowiło podstawę do wypłaty należnego wynagrodzenia na podstawie okazanego rachunku/faktury. Wyjątkiem jest miesiąc grudzień 2026 roku, gdy zajęcia powinny odbyć się do 11.12.2026 roku, a ich rozliczenie do dnia 15.12.2026 r.
 - 9) W przypadku uzasadnionych zdarzeń losowych, powodujących brak możliwości prowadzenia zajęć przez dłuższy okres Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji przedmiotu umowy przez nową osobę o kwalifikacjach określonych w SWZ, po wcześniejszym uzgodnieniu z Koordynatorem w drodze zmiany (aneksu) umowy.
 - 10) Koordynator może żądać od Wykonawcy zmiany osoby/osób, wskazanych do realizacji zadania, jeżeli uzna i wykaże że osoba lub osoby te, nie wykonują swoich obowiązków wynikających z umowy, co może spowodować lub powoduje nienależyte wykonanie umowy. Wykonawca zobowiązany jest zmienić taką osobę zgodnie z żądaniem Koordynatora, niezwłocznie do maksymalnie 3 dni. W przypadku takiej zmiany, nowa osoba musi spełniać wymagania określone w niniejszym postępowaniu dla danego specjalisty.
 - 11) Zobowiązuje się Wykonawcę do przedłożenia sprawozdania z pracy z dzieckiem i rodzicem uwzględniając opis ilościowy i jakościowy po zakończeniu realizacji w roku 2026 do dnia 31 grudnia 2026 r.
 - 12) Wymienione w ppkt 11 sprawozdanie należy złożyć WYŁĄCZNIE W FORMIE PAPIEROWEJ do Koordynatora programu za pośrednictwem sekretariatu Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla Dzieci Słabosłyszących w Szczecinie, ul. Grzymińska 6.
 - 13) Wymaga się, aby osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia nie figurowały w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym i nie były karane (nie figurowały w Krajowym Rejestrze Karnym).
8. Zadania **dla poszczególnych części:**
- 1) **dla Części 1: logopeda**
 - a) prowadzenie terapii nieprawidłowości w rozwoju mowy, terapii zaburzeń w komunikacji językowej, stosowanie alternatywnych metod komunikacji, podnoszenie sprawności językowej i komunikacji niemowląt i małych dzieci,
 - b) ilość godzin w ramach Części 1: w 2026 r. – 1300 godzin (tysiąc trzysta godzin),
 - c) gwarantowana ilość godzin w ramach umowy wynosi 500.
 - 2) **dla Części 2: terapeuta integracji sensorycznej**
 - a) prowadzenie terapii integracji sensorycznej,
 - b) ilość godzin w ramach Części 2: w 2026 r. - 1300 godzin (tysiąc trzysta godzin),
 - c) gwarantowana ilość godzin w ramach umowy wynosi 500.
 - 3) **dla Części 3: psycholog**
 - a) zakres zadań: prowadzenie konsultacji psychologicznych dla dzieci i ich opiekunów,
 - b) ilość godzin w ramach Części 3: w 2026 r. - 400 godzin (czterysta godzin),

c) gwarantowana ilość godzin w ramach umowy wynosi 100.

4) **dla Części 4: pedagog- terapeuta treningu umiejętności społecznych**

a) prowadzenie treningu umiejętności społecznych,

b) ilość godzin w ramach Części 4: w 2026 r. - 150 godzin (sto pięćdziesiąt godzin),

c) gwarantowana ilość godzin w ramach umowy wynosi 50.

5) **dla Części 5: pedagog**

a) prowadzenie zajęć terapii pedagogicznej niemowląt i małych dzieci,

b) ilość godzin w ramach Części 5: w 2026 r. - 150 godzin (sto pięćdziesiąt godzin),

c) gwarantowana ilość godzin w ramach umowy wynosi 50.

6) **dla Części 6: pedagog- terapeuta ręki**

a) prowadzenie zajęć terapii ręki,

b) ilość godzin w ramach Części 6: w 2026 r. - 600 godzin (sześćset godzin),

c) gwarantowana ilość godzin w ramach umowy wynosi 100.

7) **dla Części 7: fizjoterapeuta**

a) zakres zadań: prowadzenie zajęć fizjoterapii niemowląt i małych dzieci,

b) ilość godzin w ramach Części 7: w 2026 r. - 6200 godzin (sześć tysięcy godzin),

c) gwarantowana ilość godzin w ramach umowy wynosi 3000.

9. Wymagania dotyczące miejsca realizacji zamówienia – **dotyczy wszystkich części** zamówienia:

1) Lokal, w którym odbywać będą się zajęcia z programu musi być dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych zgodnie z ich niepełnosprawnością.

2) Lokalizacja lokalu/lokali, w których odbywać będą się zajęcia z programu: na terenie Gminy Miasta Szczecin.

3) W przypadku gdy Wykonawca nie dysponuje odpowiednio wyposażonym lokalem Zamawiający zapewni lokal wraz z wyposażeniem. Zajęcia odbywać się będą w budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla Dzieci Słabosłyszących w Szczecinie, ul. Grzywińska 6, od poniedziałku do piątku w godzinach od 15:00 do 18:00. Lokal zostanie udostępniony wszystkim Wykonawcom niedysponującym lokalem nieodpłatnie. Po realizowanych zajęciach wykonawca zobowiązany będzie do pozostawienia wykorzystywanych pomieszczeń w uporządkowanym stanie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikłe z użytkowania lokalu i sprzętu powstałe w czasie jego użytkowania.

4) Dla każdego specjalisty w poszczególnych częściach zamówienia wymagany jest min.: gabinet, poczekalnia, WC.

5) Gabinety logopedy, pedagoga, psychologa, fizjoterapeuty, terapeuty integracji sensorycznej, terapeuty ręki, terapeuty treningu umiejętności społecznych muszą być wyposażone w standardowe umeblowanie gabinetu składające się z: a) biurka, b) krzesła, c) mebli dostosowanych do potrzeb pracy z małym dzieckiem, d) zabawek edukacyjnych, e) regału, f) miejsca przeznaczonego do pracy na podłodze, g) pomoce dydaktyczne i urządzenia niezbędne do prowadzenia zajęć wczesnego wspomagania rozwoju dziecka.

6) Gabinet logopedyczny, oprócz wyposażenia określonego w ppkt 5 winien być dodatkowo wyposażony w: umywalkę z bieżącą ciepłą wodą użytkową.

Nr sprawy ZP/1/26

- 7) Gabinet fizjoterapeuty, oprócz wyposażenia określonego w ppkt 5 winien być dodatkowo wyposażony w: przyrządy do ćwiczeń zgodne z dysfunkcjami dzieci w tym m.in.: kształtki rehabilitacyjne, materace i maty gimnastyczne, piłki rehabilitacyjne, akcesoria do masażu, rolery, drabinki rehabilitacyjne. Przyrządy powinny mieć możliwość bieżącej dezynfekcji.
- 8) Gabinet specjalistów prowadzących spotkania i konsultacje dla rodziców dziecka/prawnych opiekunów musi być wyposażony w standardowe umeblowanie gabinetu składające się z: biurka i krzeseł.
- 9) Wyposażenie sal i gabinetów winno być dostosowane do rodzaju prowadzonych zajęć z uwzględnieniem niepełnosprawności dziecka, w każdej części zamówienia.
- 10) Wykonawca musi dysponować pomocami dydaktycznymi i urządzeniami niezbędnymi do prowadzenia zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka.
- 11) Realizacja zajęć powinna odbywać się w oparciu o nowoczesne metody i techniki dydaktyczno-pedagogiczne.
- 12) Wykonawca w formularzu oferty wskaże adres/ adresy, pod którymi będzie prowadził zajęcia (ewentualnie wskaże, że zajęcia będą prowadzone w budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla Dzieci Słabosłyszących w Szczecinie, ul. Grzywińska 6).

Załączniki:

- | | |
|-----------------------|--|
| Załącznik nr 1 | formularz oferty |
| Załącznik nr 2 | oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu |
| Załącznik nr 3 | oświadczenie o spełnianiu warunków udziału |
| Załącznik nr 4 | wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby |
| Załącznik nr 5 | wykaz przesłanek wykluczenia |
| Załącznik nr 6 | projekt umowy |