



PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY
„KURS PRAWA JAZDY KATEGORII C, C+E i D, KWALIFIKACJI WSTĘPNEJ ORAZ
SZKOLENIA OKRESOWEGO KIEROWCÓW”

W dniu pomiędzy, z siedzibą przy zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym reprezentowanym przez, a z siedzibą przy, zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez, w wyniku wyboru oferty w postępowaniu, prowadzonym w trybie zgodnie z art. ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest przeprowadzenie szkolenia pod nazwą:, zgodnie z ofertą z dnia, złożoną Zamawiającemu przez Wykonawcę.
2. Oferta, o której mowa w ust. 1 stanowi integralną część umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów, a także zdolność techniczną i zawodową zapewniającą należyłą realizację przedmiotu umowy.

§ 2

1. Liczba osób bezrobotnych objętych szkoleniem:
2. Zamawiający przekazuje Wykonawcy listy osób skierowanych na szkolenie, nie później niż w dniu rozpoczęcia szkolenia.
3. Listy, o których mowa w ust. 2 zostaną sporządzone odrębnie dla osób bezrobotnych, których udział w szkoleniu jest finansowany zarówno z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (zwanego dalej EFS+) - projekt na lata 2021-2027 pn. Podniesienie aktywności zawodowej klientów publicznych służb zatrudnienia – PUP we Włocławku (III) jak i z Funduszu Pracy.
4. Jedna osoba będzie uczestniczyć w szkoleniu na jedną kategorię prawa jazdy i/lub w szkoleniu kwalifikacyjnym i/lub w szkoleniu okresowym kierowców. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skierowania wytypowanych osób wyłącznie kurs prawa jazdy lub szkolenie kwalifikacyjne lub szkolenie okresowe kierowców. Wynika to z możliwości posiadania przez uczestników niektórych uprawnień (prawa jazdy lub szkolenia kwalifikacyjnego lub szkolenia okresowego).
5. **Zakres programowy oraz liczba godzin szkolenia dla każdego uczestnika będą zgodne z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie objętym przedmiotem umowy.**
6. Termin realizacji przedmiotu umowy:
 - 6.1. Termin rozpoczęcia szkolenia (zajęć):
 - 6.2. Termin wykonania zamówienia:
7. Miejsce szkolenia:
8. Nazwa instytucji przeprowadzającej egzamin państwowy
9. Miejsce przeprowadzenia egzaminu państwowego:

§ 3

1. Całkowity koszt szkolenia brutto w przeliczeniu na 18 osób: zł.
(słownie złotych:)
w tym koszt brutto egzaminu państwowego zł.
(słownie złotych:)
2. Jednostkowe koszty brutto poszczególnych szkoleń oraz egzaminów państwowych w zakresie objętym przedmiotem umowy zostały określone w złożonym wraz z ofertą Formularzu Cenowym i Informacyjnym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
3. Koszty, o których mowa w ust. 1 i 2 nie ulegną zmianie podczas realizacji zamówienia, chyba że wystąpią przesłanki waloryzacji wynagrodzenia określone w § 11 umowy.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Zorganizowania i sfinansowania egzaminów państwowych (teoretycznych i praktycznych) na prawo jazdy w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego we Włocławku dla osób, które zdały egzamin wewnętrzny w danej grupie. Na Wykonawcy będzie spoczywał obowiązek uregulowania wszystkich spraw związanych z egzaminem państwowym teoretycznym i praktycznym. Wykonawca najpierw opłaci i skieruje osobę na egzamin państwowy z części teoretycznej (jeżeli dotyczy), a następnie, po uzyskaniu pozytywnego wyniku z tej części opłaci i skieruje osobę na egzamin państwowy z części praktycznej. W przypadku uzyskania negatywnego wyniku z części teoretycznej egzaminu państwowego, kursantowi nie przysługuje prawo do skierowania i sfinansowania części praktycznej egzaminu państwowego. Skierowanie osoby na egzamin państwowy może się odbyć jednokrotnie.
2. Zorganizowania i sfinansowania egzaminu państwowego w celu uzyskania uprawnień do przewozu osób lub rzeczy dla osób, które ukończą szkolenie w danej grupie. W przypadku uzyskania negatywnego wyniku z egzaminu państwowego, kursantowi nie przysługuje prawo do skierowania i sfinansowania egzaminu po raz kolejny. Skierowanie osoby na egzamin państwowy może się odbyć jednokrotnie.

3. Poinformowania Zamawiającego o uzyskanej przez każdego uczestnika szkolenia ocenie z pierwszego sfinansowanego egzaminu państwowego teoretycznego i/lub praktycznego oraz testu kwalifikacyjnego.
4. Dostarczania wg przekazanego wzoru Programu szkolenia kolejnej grupy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Programy szkolenia wymagają akceptacji ze strony Zamawiającego.
5. Przeprowadzenia szkolenia zgodnie z przedstawionym Programem szkolenia oraz zapisami SWZ.
6. Przekazania każdemu uczestnikowi szkolenia na pierwszych zajęciach Programu szkolenia z planem nauczania na poszczególne dni.
7. Przekazania na własność każdemu uczestnikowi szkolenia na pierwszych zajęciach zeszytu (format A4 z trwale zespolonymi kartkami) i długopisu.
8. Przeprowadzenia szkolenia w ustalonym w umowie terminie oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
9. Zachowania zgodności miejsca odbywania szkolenia z ofertą.
10. Zachowania posiadanej zdolności technicznej, o której mowa w ofercie, podczas realizacji zamówienia.
11. Sprawowania nadzoru wewnętrznego nad przebiegiem szkolenia.
12. Zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków realizacji szkolenia zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz nauki.
13. Przeprowadzenia szkolenia przez osoby wskazane w ofercie, a w przypadku absencji osób prowadzących zajęcia zapewnienia zastępstwa. Osoba zastępująca musi posiadać wymagane uprawnienia, o których mowa w SWZ.
14. Oznaczenia logotypami EFS+ dokumentów związanych z organizacją szkolenia (tj. listy obecności, certyfikaty etc.).
15. Stosowania przez cały okres realizacji przedmiotu umowy oznaczeń budynku oraz pomieszczeń, w których realizowane jest szkolenie poprzez wywieszenie plakatów zawierających informacje o współfinansowaniu szkolenia oraz projektu w zakresie, którego jest realizowane przez Unię Europejską w ramach EFS+:
 - a) wzór plakatów zostanie przekazany w chwili zawarcia umowy, a Wykonawca potwierdzi ich otrzymanie na protokole, stanowiącym załącznik do umowy.
 - b) informacja o współfinansowaniu powinna być czytelna i umieszczona w widocznym miejscu oraz zabezpieczona przed uszkodzeniem.
 - c) w przypadku uszkodzenia wcześniej otrzymanego plakatu Zamawiający wyda Wykonawcy nowe egzemplarze w celu ponownego oznaczenia.
16. Przekazania Zamawiającemu, z chwilą rozpoczęcia szkolenia, dokumentacji fotograficznej potwierdzającej fakt oznaczenia plakatami budynku oraz pomieszczeń, w których realizowane jest szkolenie i prześle dokumentację drogą elektroniczną na adres:
17. Prowadzenia dokumentacji szkolenia stanowiącej: dzienniki zajęć edukacyjnych, protokoły z egzaminów, rejestry wydanych dokumentów o ukończeniu szkolenia.
18. Prowadzenia list obecności uczestników na zajęciach, wraz z wykazem godzin zajęć, w których uczestniczyły osoby, wg wzoru przekazanego przez Zamawiającego i dostarczania ich Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu szkolenia.
19. Niezwłocznego informowania na piśmie Zamawiającego o nieusprawiedliwionej nieobecności uczestników na zajęciach.
20. Niezwłocznego zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o fakcie przerwania lub zawieszenia szkolenia, a także o wszelkich planowanych zmianach dotyczących szkolenia. Każda zmiana dotycząca realizacji szkolenia wymaga akceptacji Zamawiającego.
21. Zawiadomienia o fakcie uchylania się przez uczestników szkolenia od przystąpienia do zaliczeń, egzaminów.
22. Wydania osobom, które uzyskały pozytywny wynik z egzaminu wewnętrznego na prawo jazdy dokumentów, zgodnych z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie objętym przedmiotem umowy, umożliwiających w dalszym etapie do przystąpienia do egzaminu państwowego, których wzór stanowi załącznik do umowy.
23. Wydania osobom, które uzyskały pozytywny wynik z egzaminu państwowego uprawniającego do przewóz osób lub rzeczy dokumentów, zgodnych z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie objętym przedmiotem umowy, których wzór stanowi załącznik do umowy.
24. Wydania osobom po zakończeniu szkolenia zaświadczeń o ukończeniu kursu zawierających informacje określone w § 23 ust 4 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. 2023, poz. 2175 z późn. zm.), których wzór stanowi załącznik do umowy. Zaświadczeń, o których mowa Wykonawca nie wyda osobom, które uzyskały pozytywny wynik z egzaminu państwowego.
25. Przedłożenia Zamawiającemu, niezwłocznie po zakończeniu szkolenia:
 - a) sprawozdania z realizacji szkolenia, zawierającego m. in. wykaz osób, które ukończyły szkolenie z wynikiem pozytywnym, a także wykaz osób, które szkolenia nie ukończyły (nie zdały egzaminu, bądź do niego nie przystąpiły),
 - b) kopii protokołów egzaminacyjnych (potwierdzonych za zgodność z oryginałem),
 - c) kopii wydanych dokumentów o ukończeniu szkolenia (potwierdzonych za zgodność z oryginałem), jeżeli są możliwe do uzyskania,
 - d) listy obecności za miesiąc, w którym zakończyło się szkolenie.
26. Ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze szkoleniem i egzaminem oraz w drodze do miejsca szkolenia i egzamin i z powrotem osób skierowanych na szkolenie i egzamin, z wyjątkiem osób posiadających prawo do stypendium.

§ 5

1. Rozliczenie finansowe między stronami następuje po zakończeniu szkolenia, egzaminu i po:
 - a) przedłożeniu przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 25 oraz stwierdzeniu przez Zamawiającego poprawności tych dokumentów,
 - b) przedłożeniu faktur, odrębnych do każdej z list, o których mowa w § 2 ust. 3 nie wcześniej niż 2 dni, po spełnieniu warunku określonego w ust. 1 lit. a., zawierających dodatkowo informacje o numerze umowy oraz dacie jej zawarcia. Do faktury za egzamin państwowy Wykonawca dołączy dokument potwierdzający płatność na rzecz instytucji egzaminacyjnej.
2. Należność za przeprowadzenie szkolenia oraz egzaminu płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, podany w fakturze za szkolenie i w fakturze za egzamin, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktur wystawionych przez Wykonawcę.

3. Wykonawca zobowiązany jest dostosować sposób wystawiania i przekazywania faktur Zamawiającemu do Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), chyba że ze względu na przepisy jest z tego obowiązku zwolniony.
4. W przypadku przerwania szkolenia przez uczestnika, należność za przeprowadzenie szkolenia zostanie pomniejszona na podstawie wycień Wykonawcy przedstawionych w ofercie oraz liczbę dni faktycznego udziału osób w szkoleniu, a także po zaakceptowaniu tej kwoty przez Zamawiającego.
5. Zapis ust. 4 nie odnosi się do przypadku, w którym w miejsce osoby, która przerwała szkolenie Zamawiający skierował na szkolenie inną osobę. Takiej osobie Wykonawca zapewni materiały i wyposażenie przewidziane w SWZ.

§ 6

1. Zamawiający w przypadku uchybień w realizacji zamówienia może nałożyć na Wykonawcę karę w wysokości 100,00 zł (słownie złotych: sto 00/100) za każdy dzień:
 - a) w którym zostały stwierdzone uchybienia i nie ma możliwości ich usunięcia,
 - b) licząc od dnia stwierdzenia uchybień do dnia ich usunięcia.
2. Uchybienia dotyczą w szczególności niewywiązywania się przez Wykonawcę ze zobowiązań określonych w § 4 oraz § 9 niniejszej umowy.
3. Strony mogą wobec siebie nałożyć kary umowne, w przypadku nie dopełnienia warunków zawartej umowy, w maksymalnej wysokości nie przekraczającej 10% wartości brutto przedmiotu umowy, wskazanej w § 3 ust. 1.
4. Rozliczenie kar umownych, naliczonych w wysokości określonej w ust. 1 i 3 następuje w postaci wpłaty kwoty wyczonej przez Strony na wskazany rachunek bankowy, w terminie wyznaczonym przez Strony. W przypadku niewywiązania się Stron z obowiązku dokonania wpłaty naliczonych kar umownych, Stronom przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy.

§ 7

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli realizacji szkolenia przez przedstawicieli, m.in. Powiatowego Urzędu Pracy we Włocławku oraz instytucji zarządzających, pośredniczących i wdrażających działania finansowane z EFS+, w tym celu Wykonawca oraz podmioty, od których Wykonawca wynajmuje wyposażenie techniczne zobowiązane są do ich udostępnienia kontrolującym.

§ 8

1. Zamawiający w trybie przewidzianym w art. 29 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016, str. 1) (RODO), udostępni Wykonawcy dane osobowe, w zbiorze EFS+ oraz Funduszu Pracy, w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących dotyczących ochrony danych osobowych, w tym RODO,
 - b) zachowania w tajemnicy danych osobowych uzyskanych w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz po ustaniu stosunku prawnego łączącego go z Zamawiającym.
3. Niewywiązywanie się ze zobowiązań dotyczących ochrony danych osobowych stanowić będzie naruszenie warunków niniejszej umowy.

§ 9

1. Zamawiający wymaga w trakcie realizacji zamówienia zatrudnienia przez Wykonawcę, osoby/osób wymienionych w Formularzu Cenowym i Informacyjnym, wykonujących czynności polegające na sprawowaniu nadzoru wewnętrznego nad przebiegiem szkolenia:
 - na podstawie stosunku pracy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 Kodeksu Pracy (Dz.U. 2025 poz. 277 z późn. zm.),
 - lub
 - ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. 2025, poz. 620 z późn. zm.)
 - lub
 - ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2025 poz. 913 z późn. zm).
2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu osób,
 - b) poświadczona za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę dotyczące pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę,
 - c) dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia.
3. Powyższe dokumenty muszą zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru sposobu udokumentowania zatrudnienia, może to być jeden, dwa lub wszystkie warianty określone w pkt. 2.
5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest również do wykonywania innych czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - b) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia traktowane będzie jako jego niespełnienie.

7. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projektowanych postanowieniach umowy.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 10

1. Dopuszczalne zmiany postanowień zawartej umowy oraz określenie warunków tych zmian, mogą w szczególności nastąpić w przypadku:
 - a) zmian przepisów określających wysokość należnego podatku VAT za przedmiot umowy. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o zmianie przepisów w terminie 7 dni od uchwalenia/wydania przepisów, wskazując zmianę i określając jaki ma ona wpływ na realizację umowy,
 - b) zmiany przepisów prawa związanych z przedmiotem umowy.
 - c) wprowadzenia przepisów prawa o charakterze bezwzględnie obowiązującym, z którymi postanowienia umowy pozostawałyby w sprzeczności.
2. Dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia:
 - a) jeżeli konieczność zmiany spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% całkowitej wartości brutto przedmiotu umowy.
 - b) których łączna wartość jest niższa niż 10% całkowitej wartości pierwotnej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy,
 - c) w przypadku wystąpienia okoliczności umożliwiających zastosowanie klauzul waloryzacyjnych określonych w umowie.
3. Zmiany wymagają formy pisemnej w drodze aneksu o ile polegają na zmianie treści umowy.
4. Wartość zmiany umowy ustala się w oparciu o zmienioną cenę.

§ 11

1. Wynagrodzenie Wykonawcy na zasadach określonych w niniejszej umowie może podlegać waloryzacji prowadzącej do dokonywania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wynagrodzenie Wykonawcy, podlegać będzie zmianie na podstawie Wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (zwanego dalej: „wskaźnik GUS”).
2. Zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia mogą być dokonane w przypadku, gdy skumulowana, procentowa zmiana (wzrost albo obniżenie) wskaźnika GUS, począwszy od pierwszego, pełnego miesiąca kalendarzowego od daty zawarcia umowy wynosi, na moment dokonywania waloryzacji, więcej niż 15 %.
3. W sytuacji, gdy wskaźnik, o którym mowa w ust. 2, przekroczy zakładany próg, Wykonawca będzie uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku, co najmniej na 7 dni przed rozpoczęciem kolejnego miesiąca kalendarzowego, o zmianę wynagrodzenia zawierającego co najmniej wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia bez waloryzacji, wysokość zastosowanego wskaźnika, wartość wynagrodzenia po waloryzacji przedstawiając na tą okoliczność dowody w postaci np. faktury, rachunki, oferty czy wykazy ponoszonych kosztów.
4. Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od zawarcia umowy, z tym jednak zastrzeżeniem, że po upływie tego okresu nie może być waloryzowane częściej niż jeden raz na 3 miesiące licząc do dnia obowiązywania umowy. Waloryzacji podlega jedynie pozostała do wypłaty część wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację zamówienia po upływie tego okresu. Wynagrodzenie zostanie zwaloryzowane o wartość przekraczającą wskaźnik, o którym mowa w ust. 2.
5. W sytuacji, gdy wskaźnik, o którym mowa w ust. 2, osiągnie wartość poniżej zera Zamawiający uprawniony będzie do obniżenia przysługującego wynagrodzenia Wykonawcy za dany okres, o czym powiadomi Wykonawcę przedkładając stosowny wniosek, zawierający elementy, o których mowa w ust. 3.
6. Maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia umownego jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie wprowadzania zmian w wysokości wynagrodzenia wynikających z dokonywania waloryzacji nie może przekroczyć 20 % wartości wynagrodzenia z chwili zawarcia umowy. W związku z tym po przekroczeniu wymienionej wartości zmiany nie będą miały zastosowania.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi w przypadku spełnienia powyższych przesłanek i nie będzie wymagać sporządzenia aneksu do umowy.

§ 12

1. Niniejsza umowa może zostać wypowiedziana, w każdym czasie, w przypadku niewypełnienia któregokolwiek ze zobowiązań określonych w umowie, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wypowiedzenie umowy może być poprzedzone wezwaniem Wykonawcy do naprawienia uchybień, w szczególności co do zobowiązań określonych w § 4, w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku nie usunięcia uchybień przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy.
3. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:
 - a) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.),
 - b) ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. 2025 poz. 620 z późn. zm.).

- c) z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 2025 poz. 1071 z późn. zm.).
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 14

1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
2. Umowę zawarto w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający:

.....

.....