

**Zmodyfikowany Załącznik nr 1b do SWZ
/zmiany zaznaczone kolorem czerwonym/**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia na kursy dla uczniów i nauczycieli
w ramach projektu „Fachowcy w Swojej Branży II”**

(Projekt realizowany w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego, Typ projektu A. Podniesienie jakości kształcenia zawodowego)

Część 1 - Kurs Sushi Master – Zespół Szkół w Czchowie

1. **Liczba uczestników kursu:** 10 uczniów
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 16 godzin (w tym max 4 godziny zajęć teoretycznych).
3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 14.09.2026, zakończenie nie później niż 30.10.2026, według ustaleń z Zamawiającym.
4. **Miejsce przeprowadzenia kursu:** Zespół Szkół w Czchowie, ul. Sądecka 187; 32-860 Czchów. Zamawiający wymaga, aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 14:05-18:05. (w godzinach, w których uczestnicy nie mają obowiązkowych zajęć edukacyjnych). Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w sobotę w godzinach 8:00-13:30 oraz w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem świąt i niedziel) w godzinach 8:00-14:30. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po wcześniejszym uzgodnieniu z liderem szkolnym.
5. Program kursu musi obejmować następujące zagadnienia:
Część teoretyczna: charakterystyka kuchni i kultury japońskiej, historia sushi, noże, przyrządy i inne pomoce potrzebne w przygotowywaniu sushi, organizacja stanowiska pracy, produkty wykorzystywane przygotowania sushi, rodzaje sushi, ocena jakości produktów, zasady przechowywania produktów, przyprawy i dodatki wykorzystywane do przygotowania sushi, dobór odpowiednich surowców (ryby, warzywa, ryż, owoce morza).
Część praktyczna: oczyszczanie, krojenie i przygotowywanie surowców (ryb, owoców morza, warzyw, ryżu), filetowanie ryb; sporządzanie pasty wasabi, gotowanie krewetek, metody zawijania i rolowania sushi, przygotowywanie różnych typów sushi, np: hosomaki, futumaki, nigiri, california maki, tworzenie, dobieranie i ustalanie odpowiedniej kompozycji sosów, układanie, kompozycja i prezentacja przygotowanych zestawów.
6. Rekomenduje się, aby zajęcia prowadzone były metodami aktywizującymi w formie ćwiczeń praktycznych. Każdy uczestnik musi samodzielnie przygotowywać swój zestaw produktów na podstawie instrukcji prowadzącego.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie elementy związane z realizacją kursu m.in.: dla każdego uczestnika produkty dla części praktycznej, narzędzia, materiały szkoleniowe i pomoce dydaktyczne dostosowane do programu kursu.
8. Zamawiający zapewnia salę lekcyjną wyposażoną w stanowisko komputerowe z dostępem do Internetu i projekтором dla części teoretycznej, oraz pracownię gastronomiczną wyposażoną w podstawowy sprzęt kuchenny i zastawę stołową, do przeprowadzenia części praktycznej.

Fachowcy w swojej branży II





Część 2 - Kurs zdobnictwa cukierniczego - Zespół Szkół w Czchowie

1. **Liczba uczestników kursu:** 10 uczniów.
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 30 godzin (w tym 3 godziny zajęć teoretycznych, 27 godzin zajęć praktycznych).
3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 3 dni od dnia podpisania umowy z Wykonawcą, zakończenie nie dalej niż do dnia 30.06.2026 r., według ustaleń z Zamawiającym.
4. **Miejsce przeprowadzenia kursu** – Zespół Szkół w Czchowie, ul. Sądecka 187, 32-860 Czchów. Zamawiający wymaga, aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 14:05-18:05. Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w sobotę w godzinach 8:00 - 13:30 oraz w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem świąt i niedziel) w godzinach 8:00 - 14:00.
5. Program kursu musi obejmować następujące zagadnienia:

Część teoretyczna: podstawowe techniki sporządzania różnych ciast, kompozycja tortów, dekoracja ciastek bankietowych i innej galanterii cukierniczej, zastosowanie czekolady, marcepanu i karmelu do dekoracji ciast i tortów (dekoracje i eksponaty). Czekolada- ręczny wyrób pralin, obróbka czekolady - w tym temperowanie, techniki żelowania w dekoracji ciast i tortów, styl angielski w dekorowaniu.

Część praktyczna: Wykonawca zapewni uczestnikom możliwość ćwiczeń praktycznych z zakresu zdobnictwa cukierniczego tj. wykorzystanie lukru królewskiego i plastycznego / masy cukrowej, szprycowanie wypełnień, dekoracji płaskich i przestrzennych, pracy ze specjalistycznymi tyłkami (końcówkami dekoratorskimi).

W trakcie szkolenia powinno być ćwiczone m.in. prawidłowe wyjęcie tortu z rantu, wbicie wsporników do tortu piętrowego, tynkowanie - warstwa okruszkowa i warstwa główna, tynkowanie na kant, pozbywanie się pęknięć i pęcherzy. Różne techniki dekoracji: wykorzystanie koronki z papieru waflowego, tiulu, aerografu, brokatu i złota jadalnego, ozdób z masy cukrowej, ozdób z izomaltu, koronek jadalnych, praca z wydrukiem cukrowym, akwarelę i inne techniki dekoracyjne np. bas-relief i buttercream painting. Dobieranie stabilnego biszkoptu, kremów i frużelin do tortów piętrowych. Wszystkie czynności mają być omawiane i demonstrowane przez instruktora, a następnie samodzielnie wykonywane przez uczestników kursu. Wszystkie dekoracje mają być wykonane z produktów nadających się do spożycia.

Zamawiający podał minimalny zakres programowy wskazując tym samym na zagadnienia, które muszą zostać podjęte podczas szkolenia. Wykonawca może przedstawić autorski program szkolenia, zawierający niezbędne minimum, rozszerzając dowolnie zakres poszczególnych zagadnień oraz dodając własne moduły tematyczne.

6. Wykonawca zapewni odzież ochronną dla każdego uczestnika oraz sprzęt niezbędny do właściwego przeprowadzenia kursu a także materiały i produkty zwłaszcza dla części praktycznej, w tym: szablony silikonowe do czekolady, wykrawaczki do kwiatów i dekoracji z mas cukrowych, foremki do koronek, falbanek, stempelki, nożyki do stylu angielskiego, worki dekoracyjne itp.
7. Zamawiający zapewnia: zaplecze kuchenne (patery na ciasto, garnki, talerze, sztucce, szklanki, filiżanki, podstawowe formy do pieczenia, tace kelnerskie).

Część 3 – Kurs prawa jazdy kat. B – grupa 1 – Zespół Szkół w Czchowie

1. **Liczba uczestników kursu:** 14 osób.
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 60 godzin (w tym 30 godzin zajęć teoretycznych, 30 godzin zajęć praktycznych).

Fachowcy w swojej branży II





3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 3 dni od dnia podpisania umowy z Wykonawcą, zakończenie nie dalej niż do dnia 10.07.2026 r., wg ustaleń z Zamawiającym.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkoleń umożliwiających nabycie umiejętności do zdania teoretycznego i praktycznego egzaminu na kategorię B prawa jazdy. Kurs musi zostać prowadzony zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
5. Zamawiający wymaga, aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 14:05-18:05 (w godzinach, w których uczestnicy nie mają obowiązkowych zajęć edukacyjnych). Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w sobotę w godzinach 8:00-13:30 oraz w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem świąt i niedziel) w godzinach 8:00-14:30. Zamawiający wymaga, aby zajęcia dla części teoretycznej prowadzone były w siedzibie szkoły tj. w Zespół Szkół w Czchowie, ul. Sądecka 187; 32-860 Czchów. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po wcześniejszym uzgodnieniu z liderem szkolnym.
6. Zamawiający zapewnia salę lekcyjną wyposażoną w stanowisko komputerowe z dostępem do Internetu i projekтором dla części teoretycznej.
7. Zajęcia dla części praktycznej mogą być planowane w innym czasie, o ile nie będą kolidować z zajęciami szkolnymi uczniów. Wykonawca jest zobowiązany rozpocząć i zakończyć zajęcia praktyczne (tj. naukę jazdy samochodem) dla każdego uczestnika kursu bezpośrednio z terenu parkingu ZS w Czchowie.
8. Wykonawca będzie zobligowany do dopełnienia wszelkich formalności niezbędnych do rozpoczęcia kursu, w szczególności do udzielenia niezbędnej pomocy przy założeniu przez uczestników profilu kandydata na kierowcę, we właściwym organie wydającym prawo jazdy lub pozwolenie, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 5 sierpnia 2025 r. w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. 2025 r., poz.1073) uprawniającego do rozpoczęcia kursu.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na pierwszych zajęciach teoretycznych na swój koszt przekazał na własność każdemu uczestnikowi kursu pakiet materiałów szkoleniowych obejmujący między innymi: egzemplarz aktualnego kodeksu drogowego (wydawnictwo książkowe, oprawa miękka), dostęp do pełnej bazy testów egzaminacyjnych online.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kosztów badania lekarskiego oraz jednorazowego podejścia do egzaminu (teoria+praktyka).

Część 4 – Kurs prawa jazdy kat. B – grupa 2 – Zespół Szkół w Czchowie

1. **Liczba uczestników kursu:** 10 osób.
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 60 godzin (w tym 30 godzin zajęć teoretycznych, 30 godzin zajęć praktycznych).
3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 24.08.2026r., zakończenie nie później niż 30.11.2026r.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkoleń umożliwiających nabycie umiejętności do zdania teoretycznego i praktycznego egzaminu na kategorię B prawa jazdy. Kurs musi zostać prowadzony zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
5. Zamawiający wymaga, aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 14:05-18:05. (w godzinach, w których uczestnicy nie mają obowiązkowych zajęć edukacyjnych). Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w sobotę w godzinach 8:00-13:30 oraz w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem świąt i niedziel) w godzinach 8:00-14:30. Zamawiający wymaga, aby zajęcia dla części teoretycznej prowadzone były w siedzibie szkoły tj. w Zespół Szkół w Czchowie, ul. Sądecka 187; 32-860 Czchów. Zamawiający

Fachowcy w swojej branży II





dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po wcześniejszym uzgodnieniu z liderem szkolnym.

6. Zamawiający zapewnia salę lekcyjną wyposażoną w stanowisko komputerowe z dostępem do Internetu i projektorem dla części teoretycznej.
7. Zajęcia dla części praktycznej mogą być planowane w innym czasie, o ile nie będą kolidować z zajęciami szkolnymi uczniów. Wykonawca jest zobowiązany rozpocząć i zakończyć zajęcia praktyczne (tj. naukę jazdy samochodem) dla każdego uczestnika kursu bezpośrednio z terenu parkingu szkoły odpowiedniego dla zadania.
8. Wykonawca będzie zobligowany do dopełnienia wszelkich formalności niezbędnych do rozpoczęcia kursu, w szczególności do udzielenia niezbędnej pomocy przy założeniu przez uczestników profilu kandydata na kierowcę, we właściwym organie wydającym prawo jazdy lub pozwolenie o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 5 sierpnia 2025 r. w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. 2025 r., poz.1073) uprawniającego do rozpoczęcia kursu.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na pierwszych zajęciach teoretycznych na swój koszt przekazał na własność każdemu uczestnikowi kursu pakiet materiałów szkoleniowych obejmujący między innymi: egzemplarz aktualnego kodeksu drogowego (wydawnictwo książkowe, oprawa miękka), dostęp do pełnej bazy testów egzaminacyjnych online.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kosztów badania lekarskiego oraz jednorazowego podejścia do egzaminu (teoria+praktyka).

Część 5 - Kurs barmański I stopnia – Zespół Szkół w Czchowie

1. **Liczba uczestników kursu:** 10 pełnoletnich uczniów.
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 36 godzin (w tym max. 6 godzin zajęć teoretycznych).
3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 14.09.2026, zakończenie nie później niż 30.11.2026., według ustaleń z Zamawiającym.
4. **Miejsce przeprowadzenia kursu:** kurs powinien zostać przeprowadzony w miejscu wyznaczonym przez Wykonawcę przystosowanym do przeprowadzenia kursu, jednak nie dalej niż w promieniu 20 km od Zespołu Szkół w Czchowie. Zamawiający wymaga, aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 14:05-18:05. (w godzinach, w których uczestnicy nie mają obowiązkowych zajęć edukacyjnych). Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem świąt i niedziel) w godzinach 8:00-14:30. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po wcześniejszym uzgodnieniu z liderem szkolnym.
5. Program kursu musi obejmować następujące zagadnienia: miksologia, towaroznawstwo alkoholowe, sylwetka i charakterystyka pracy barmana, sprzęt barmański, praca shakerami (klasycznym i bostońskim), praktyczne przygotowanie dekoracji, przygotowywanie drinków klasycznych, zasady freepouring, typologia wina, przygotowywanie napoi mieszanych z uwzględnieniem shotdrinks, serwis i degustacja win. Zajęcia praktyczne powinny być połączone z degustacją drinków własnoręcznie sporządzonych przez kursantów. Zamawiający podał minimalny zakres programowy wskazując tym samym na zagadnienia, które muszą zostać podjęte podczas szkolenia. Wykonawca może przedstawić autorski program szkolenia, zawierający niezbędne minimum, rozszerzając dowolnie zakres poszczególnych zagadnień oraz dodając własne moduły tematyczne.
6. Rekomenduje się aby zajęcia prowadzone były metodami aktywizującymi w formie ćwiczeń praktycznych w pracowni wyposażonej w sprzęt i narzędzia umożliwiające realizację celów kursu. Każdy uczestnik kursu powinien mieć możliwość wykonywania ćwiczeń na indywidualnym stanowisku pracy.

Fachowcy w swojej branży II





7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie elementy związane z realizacją kursu m.in.: produkty dla części praktycznej oraz pomoce dydaktyczne dostosowane do programu kursu.
8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport 10 uczniów z parkingu ZS w Czchowie, ul. Sądecka 187, 32-860 Czchów do miejsca realizacji kursu i z powrotem. Czas dojazdu uczestników kursu nie może przekroczyć jednej godziny w jedną stronę. Transport musi być tak zorganizowany, by uczniowie nie musieli czekać więcej niż 15 minut na transport powrotny po zakończeniu zajęć.
9. Każdy uczestnik kursu otrzyma od Wykonawcy skrypt z zakresu barmaństwa oraz receptury przygotowywanych cocktaili.

Część 6 - Kurs cukierniczy: monoporcje i makaroniki - Zespół Szkół w Czchowie

1. **Liczba uczestników kursu:** 10 uczniów.
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 20 godzin zajęć praktycznych.
3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 14.09.2026., zakończenie nie później niż 30.11.2026r., według ustaleń z Zamawiającym.
4. **Miejsce przeprowadzenia kursu:** Zespół Szkół w Czchowie, ul. Sądecka 187; 32-860 Czchów. Zamawiający wymaga, aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 14:05-18:05. (w godzinach, w których uczestnicy nie mają obowiązkowych zajęć edukacyjnych). Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w sobotę w godzinach 8:00-13:30 oraz w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem świąt i niedziel) w godzinach 8:00-14:30. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po wcześniejszym uzgodnieniu z liderem szkolnym.
5. Program kursu musi obejmować zagadnienia umożliwiające nabycie wiedzy i umiejętności w zakresie: analizy kompozycji smaku i struktur wyrobów cukierniczych, łączenia różnych smaków w celu uzyskania harmonijnej i zbalansowanej całości, analizy różnych tekstur w deserach, takich jak kremy, musy, galaretki, biszkopty, kruche spody itp., zastosowania klasycznych ciast oraz biszkoptów w produkcji monoporcji, technik tworzenia dekoracji zgodnie z najnowszymi trendami cukierniczymi oraz z użyciem świeżych owoców, jadalnych kwiatów i ziół, wykończenia deserów za pomocą zamszowania, polewania czekoladą, lustrzanej glazury itp. Wymaga się by uczestnicy podczas zajęć wykonali co najmniej 5 różnych monodeserów ciastowych (np. mini tarty, eklerki, ptysie z kruszonką, ciasteczka, torty w małej formie, biszkopty z kremem.), 5 różnych monodeserów kremowych (np. musy, panna cotta, crème brûlée, galaretki), 5 różnych monoporcji owocowych (np. desery z orzeźwiającymi owocami w połączeniu z kremami lub galaretkami), 5 różnych monoporcji czekoladowych czy pistacjowych (np. praliny, desery z jadalnym złotem), 5 różnych innych monodeserów (np. bezy, sorbety, tartaletki, tarty). Dodatkowo wymaga się przygotowania makaroników w różnych smakach, cake pops i cakesicles, czekolada ruby, tartaletki i deserki w pucharkach.
6. Rekomenduje się, aby zajęcia prowadzone były metodami aktywizującymi w formie ćwiczeń praktycznych. Każdy uczestnik musi samodzielnie przygotowywać swój zestaw produktów na podstawie instrukcji prowadzącego.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie elementy związane z realizacją kursu m.in.: dla każdego uczestnika produkty dla części praktycznej, narzędzia, materiały szkoleniowe i pomoce dydaktyczne dostosowane do programu kursu.
8. Zamawiający zapewnia pracownię gastronomiczną z 10 stanowiskami wyposażonych w płyty grzewcze i piekarniki. Pracownia wyposażona jest również w piec konwekcyjno-parowy. Dodatkowo zapewnia się zastawę stołową i drobny podstawowy sprzęt kuchenny.

Fachowcy w swojej branży II





Część 7 - Kurs Finger Foods - Zespół Szkół w Czchowie

1. **Liczba uczestników kursu:** 10 uczniów.
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 20 godzin zajęć praktycznych.
3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 3 dni od dnia podpisania umowy z Wykonawcą, zakończenie nie dalej niż do dnia 30.06.2026 r. według ustaleń z Zamawiającym.
4. **Miejsce przeprowadzenia kursu:** Zespół Szkół w Czchowie, ul. Sądecka 187; 32-860 Czchów. Zamawiający wymaga, aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 14:05-18:05. (w godzinach, w których uczestnicy nie mają obowiązkowych zajęć edukacyjnych). Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w sobotę w godzinach 8:00-13:30 oraz w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem świąt i niedziel) w godzinach 8:00-14:30. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po wcześniejszym uzgodnieniu z liderem szkolnym.
5. Program kursu musi obejmować zagadnienia umożliwiające nabycie wiedzy i umiejętności w zakresie: technik przygotowania finger food, analizy kompozycji smaku i struktur wyrobów bankietowych, łączenia różnych smaków w celu uzyskania harmonijnej i zbalansowanej całości, analizy różnych tekstur w serwowanych przekąskach, technik tworzenia dekoracji zgodnie z najnowszymi trendami oraz z użyciem świeżych warzyw, owoców, jadalnych kwiatów i ziół. Praca z różnorodnymi składnikami: mięsa, ryby, owoce morza, warzywa i bazami takimi jak pieczywo, dipy, musy, krakersy. Wymaga się by uczestnicy podczas zajęć wykonali co najmniej Mini Wrap's z wołowiną, drobiem, łososiem, wieprzowiną, quesadilla, greckie pierożki z ciasta filo, mini burgery mięsne i wege, krewetki na różne sposoby, roladki naleśnikowe i tartaletki z różnymi nadzieniami, wegańskie przekąski, koreczki bankietowe, mini tarty, tortille na zimno, przekąski z grillowanych warzyw i owoców, carpaccio, faszerowane conchiglioni, kompozycje serów, mięsa w galarecie, śledzie i pasty do pieczywa.
6. Rekomenduje się, aby zajęcia prowadzone były metodami aktywizującymi w formie ćwiczeń praktycznych. Każdy uczestnik musi samodzielnie przygotowywać swój zestaw produktów na podstawie instrukcji prowadzącego.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie elementy związane z realizacją kursu m.in.: dla każdego uczestnika produkty dla części praktycznej, narzędzia, materiały szkoleniowe i pomoce dydaktyczne dostosowane do programu kursu.
8. Zamawiający zapewnia pracownię gastronomiczną z 10 stanowiskami wyposażonych w płyty grzewcze i piekarniki. Pracownia wyposażona jest również w piec konwekcyjno-parowy. Dodatkowo zapewnia się zastawę stołową i drobny podstawowy sprzęt kuchenny.

Część 8 - Podstawy księgowości z obsługą programu księgowego Comarch Optima - Zespół Szkół w Czchowie

1. **Liczba uczestników kursu:** 10 uczniów.
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 20 godzin zajęć praktycznych.
3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 14.09.2025., zakończenie nie później niż 14.11.2026r., według ustaleń z Zamawiającym.
4. **Miejsce przeprowadzenia kursu:** Zespół Szkół w Czchowie, ul. Sądecka 187; 32-860 Czchów. Zamawiający wymaga aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 14:05-18:05. (w godzinach, w których uczestnicy nie mają obowiązkowych zajęć edukacyjnych). Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w sobotę w godzinach 8:00-13:30 oraz w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem świąt i niedziel) w godzinach

Fachowcy w swojej branży II





8:00-14:30. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po wcześniejszym uzgodnieniu z liderem szkolnym.

5. Program kursu musi obejmować następujące zagadnienia:
Część praktyczna: (z wykorzystaniem programu Comarch Optima): wprowadzenie do systemu COMARCH ERP OPTIMA. Omówienie trybu zakładania firmy. Tworzenie i modyfikowanie planu kont. Tworzenie kartotek kontrahentów i pracowników. Definiowanie rejestrów zakupu i sprzedaży. Wprowadzanie bilansu otwarcia. Praca w systemie na bazie dokumentów źródłowych. Ewidencja dokumentów prostych (m.in. PK, WZ, RW, PW). Ewidencja raportów kasowych i bankowych. Ewidencja faktur zakupu i sprzedaży. Ewidencja dokumentów w walucie obcej. Tworzenie raportów księgowych Rozliczanie rozrachunków. Sporządzanie: raportów miesięcznych – wydruk z księgi głównej, zestawienie obrotów i sald. Sporządzanie rejestrów VAT. Sporządzanie rachunku zysków i strat. Sporządzanie bilansu. Sporządzanie deklaracji podatkowych
6. Rekomenduje się, aby zajęcia prowadzone były metodami aktywizującymi w formie ćwiczeń praktycznych w pracowni wyposażonej w minimum 10 stanowisk komputerowych po jednym dla każdego uczestnika i dwa zapasowe z zainstalowanym oprogramowaniem umożliwiającym realizację celów kursu.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie elementy związane z realizacją kursu m.in.: odpowiednie oprogramowanie wgrane na komputery przed rozpoczęciem zajęć, materiały i pomoce dydaktyczne dostosowane do programu kursu.
8. Zamawiający zapewnia salę lekcyjną z dostępem do Internetu, 12 komputerów stacjonarnych z dostępem do Internetu.

Część 9 - Kurs obsługi wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia z wyłączeniem wózków z wysięgnikiem oraz wózków z osobą obsługującą podnoszoną wraz z ładunkiem - Zespół Szkół w Czchowie

1. **Liczba uczestników kursu:** 10 uczniów.
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 39 godzin, w tym: część teoretyczna – 25 godzin; część praktyczna – 10 godzin; program uzupełniający – 4 godziny teorii z zakresu mechaniki i elektrotechniki.
3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 3 dni od dnia podpisania umowy z Wykonawcą, zakończenie nie dalej niż do dnia 30.06.2026 r., według ustaleń z Zamawiającym.
4. **Miejsce przeprowadzenia kursu w części teoretycznej:** Zespół Szkół w Czchowie, ul. Sądecka 187; 32-860 Czchów. Zamawiający wymaga, aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 14:05-18:05. (w godzinach, w których uczestnicy nie mają obowiązkowych zajęć edukacyjnych). Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w sobotę w godzinach 8:00-13:30 oraz w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem świąt i niedziel) w godzinach 8:00-14:30. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po wcześniejszym uzgodnieniu z liderem szkolnym.
5. Program kursu musi obejmować następujące zagadnienia:
W części teoretycznej: typy stosowanych wózków jezdniowych, budowa wózka, czynności operatora przy obsłudze wózków przed podjęciem pracy i po pracy wózkami, czynności operatora w czasie pracy wózkami, wiadomości z zakresu ładunkoznawstwa, wiadomości z zakresu BHP, wiadomości o dozorcze technicznym; zajęć praktycznych: praktyczna nauka jazdy, obsługa instalacji gazowych, dozór techniczny.

Fachowcy w swojej branży II





W części praktycznej: dopuszczalna jest realizacja maksymalnie 2 godzin wspólnych (dla całej grupy). Pozostałe minimum 8 godzin praktycznych musi być zrealizowane indywidualnie dla każdego uczestnika i polegać na indywidualnym praktycznym wyjeździe wózkami widłowymi 8 godzin przez każdego uczestnika. Zamawiający nie dopuszcza w powyższym zakresie zastosowania żadnych innych wytycznych, programów, zaleceń oraz innych dokumentów dopuszczających mniejszą ilość godzin dla praktycznej części lub dopuszczających uznanie za praktyczną jazdę innych czynności w szczególności obserwację jazdy wózkami widłowymi innego uczestnika.

6. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkoleń umożliwiających nabycie umiejętności do zdania kwalifikacyjnego kursu UDT. Kurs musi zostać prowadzony zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
7. Zaleca się, aby część praktyczna kursu została zorganizowana w granicach administracyjnych miasta Czchów odpowiedniego dla siedziby szkoły. Jeśli Wykonawca zaoferuje realizację części praktycznej w innym miejscu to będzie on zobowiązany na własny koszt zapewnić każdemu uczestnikowi kursu dojazd z siedziby Szkoły do miejsca realizacji kursu i z powrotem. Czas dojazdu uczestników kursu nie może przekroczyć jednej godziny w jedną stronę. Transport musi być tak zorganizowany, by uczniowie nie musieli czekać więcej niż 15 minut na transport powrotny po zakończeniu zajęć.
8. Zajęcia dla części praktycznej mogą być planowane w innym czasie, o ile nie będą kolidować z zajęciami szkolnymi uczniów.
9. Wykonawca będzie zobligowany do dopełnienia wszelkich formalności niezbędnych do rozpoczęcia kursu, a w szczególności do zorganizowania na swój koszt dla każdego uczestnika, który ukończył kurs (jednokrotne podejście), Egzaminu Państwowego przed Komisją Egzaminacyjną Urzędu Dozoru Technicznego, a po jego zdaniu przekazania uczestnikom zaświadczenia kwalifikacji UDT. Wykonawca jest zobligowany do przedłożenia protokołu lub jego kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z egzaminu przeprowadzonego przed Komisją Egzaminacyjną UDT.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kosztów jednorazowego podejścia do egzaminu przed Komisją Egzaminacyjną UDT.

Część 10 - Kurs automatyka budynkowa (inteligentne domy) – Zespół Szkół w Czchowie

1. **Liczba uczestników kursu:** 5 uczniów.
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 35 godzin zajęć praktycznych.
3. **Termin realizacji kursu:** nie wcześniej niż 3 dni od podpisania umowy, zakończenie nie później niż 14.11.2026r., według ustaleń z Zamawiającym.
4. **Miejsce przeprowadzenia kursu:** Zespół Szkół w Czchowie, ul. Sądecka 187; 32-860 Czchów. Zamawiający wymaga, aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 14:05-18:05. (w godzinach, w których uczestnicy nie mają obowiązkowych zajęć edukacyjnych). Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w sobotę w godzinach 8:00-13:30 oraz w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem świąt i niedziel) w godzinach 8:00-14:30. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po wcześniejszym uzgodnieniu z liderem szkolnym.
5. Program kursu musi obejmować zagadnienia umożliwiające nabycie wiedzy i umiejętności w zakresie:
stosowania automatyki budynkowej, wykorzystanie automatyki do minimalizacji zużycia energii w obiekcie, pojęcia domu pasywnego, czynników wpływających na zużycie energii,

Fachowcy w swojej branży II





zastosowania materiałów i elementów budowlanych na zużycie energii, zalety i wady różnych systemów grzewczych, metod automatycznego sterowania systemem grzewczym, wykorzystania energii słonecznej do ogrzewania obiektu i wody użytkowej, integracji kilku systemów grzewczych i ich sterowaniu, zastosowania systemów wentylacji z odzyskiem energii przy pomocy rekuperatorów, sterowanie temperaturą, wentylacją i wilgotnością w celu uzyskania pożądanego klimatu, energooszczędnych źródeł światła, zastosowanie automatycznego sterowania oświetleniem w celu zminimalizowania zużycia energii oraz poprawy komfortu użytkownika, zastosowanie wyłącznika centralnego, urządzeń alarmowych i dozoru wizyjnego, rodzajów czujek ruchu, gazu, czadu, dymu i zalania, układów automatycznego odcięcia gazu, prądu i wody, kontroli dostępu do obiektu, zintegrowania sterowania wszystkimi systemami w obiekcie, sterowania centralnego i rozproszonego, centralnego sterowania, nadzoru i kontroli przy pomocy przykładowego systemu BMS.

6. Rekomenduje się, aby zajęcia prowadzone były metodami aktywizującymi w formie ćwiczeń praktycznych dopasowanych do poziomu grupy.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie elementy związane z realizacją kursu m.in.: urządzenia, narzędzia, oprogramowanie i materiały dydaktyczne.

Część 11 - Kurs tworzenia aplikacji na platformę Android – Zespół Szkół w Czchowie

1. **Liczba uczestników kursu:** 5 uczniów.
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 35 godzin zajęć praktycznych.
3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 3 dni od dnia podpisania umowy z Wykonawcą, zakończenie nie dalej niż do dnia 30.06.2026 r., według ustaleń z Zamawiającym.
4. **Miejsce przeprowadzenia kursu:** Zespół Szkół w Czchowie, ul. Sądecka 187; 32-860 Czchów. Zamawiający wymaga, aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 14:05-18:05. (w godzinach, w których uczestnicy nie mają obowiązkowych zajęć edukacyjnych). Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w sobotę w godzinach 8:00-13:30 oraz w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem świąt i niedziel) w godzinach 8:00-14:30. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po wcześniejszym uzgodnieniu z liderem szkolnym.
5. Zamawiający zapewnia: salę lekcyjną, 7 komputerów z dostępem do Internetu.
6. Program kursu musi obejmować zagadnienia umożliwiające nabycie wiedzy i umiejętności w zakresie: tworzenia nowoczesnych aplikacji mobilnych w tym: instalacji i konfiguracji środowiska pracy, wykorzystywania bazy danych, budowania interfejsów, korzystania z komponentów (widżety, layouty, intencje), budowania interfejsów, tworzenia nawigacji, tworzenia systemów logowania i rejestracji, dodawania subskrypcji, przechwytywania danych, testowania aplikacji, optymalizacji aplikacji, publikowania aplikacji.
7. Rekomenduje się, aby zajęcia prowadzone były metodami aktywizującymi w formie ćwiczeń praktycznych dopasowanych do poziomu grupy.
8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie elementy związane z realizacją kursu m.in.: odpowiednie oprogramowaniem, materiały i pomoce dydaktyczne dostosowane do programu kursu.

Część 12 - Kurs operatora dronów klasy C5 w kategorii STS-01 – Zespół Szkół w Czchowie

1. **Liczba uczestników kursu:** 10 uczniów.

Fachowcy w swojej branży II





- 2. Czas trwania kursu wynosi:** 17 godzin zegarowych nie wliczając w to przerw, w tym 11 godzin szkolenia teoretycznego oraz 6 godzin zajęć praktycznych. W ramach części praktycznej dopuszczalna jest realizacja maksymalnie 1 godziny szkolenia naziemnego z obsługi i funkcji systemu bezzałogowego statku powietrznego, pozostałe 5 godzin zajęć praktycznych powinny być wykorzystane na czas lotów.

Wskazany wymiar 17 godzin stanowi wymiar szkolenia przypadający na jednego uczestnika kursu, przy czym 11 godzin szkolenia teoretycznego oraz maksymalnie 1 godzina szkolenia naziemnego mogą być realizowane wspólnie dla uczestników danej części, natomiast pozostałe 5 godzin zajęć praktycznych w postaci lotów musi zostać zrealizowane indywidualnie dla każdego uczestnika.

- 3. Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 3 dni od dnia podpisania umowy z Wykonawcą, zakończenie nie dalej niż do dnia 30.06.2026 r., według ustaleń z Zamawiającym.
- Zamawiający wymaga, aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 14:00-18:00 (w godzinach, w których uczestnicy nie mają obowiązkowych zajęć edukacyjnych). Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w sobotę w godzinach 8:00-13:30 oraz w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem świąt i niedziel) w godzinach 8:00-14:30. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po wcześniejszym uzgodnieniu z liderem szkolnym.
- Zamawiający wymaga, aby zajęcia dla części teoretycznej prowadzone były w siedzibie szkoły tj. w Zespole Szkół w Czchowie, ul. Sądecka 187, 32 – 860 Czchów.
- Zajęcia teoretyczne muszą być realizowane w formie stacjonarnej. Część praktyczna kursu powinna zostać zorganizowana w granicach administracyjnych miasta Czchów odpowiedniego dla siedziby szkoły. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania lidera szkolnego bądź Dyrektora szkoły o miejscu prowadzenia zajęć praktycznych. Jeśli Wykonawca zaoferuje realizację części praktycznej w innym miejscu to będzie on zobowiązany na własny koszt zapewnić każdemu uczestnikowi kursu dojazd z siedziby Szkoły do miejsca realizacji kursu i z powrotem. Czas dojazdu uczestników kursu nie może przekroczyć pół godziny w jedną stronę. Transport musi być tak zorganizowany, by uczniowie nie musieli czekać więcej niż 15 minut na transport powrotny po zakończeniu zajęć.
- Tematyka kursu ma być zgodna z wymogami ULC i EASA i prowadzić do złożenia egzaminu kwalifikacyjnego, a w szczególności powinna zawierać zagadnienia z zakresu:
Część teoretyczna: przepisy lotnicze, ograniczenia możliwości człowieka, procedury operacyjne, techniczne i operacyjne środki ograniczające ryzyko w powietrzu, ogólna wiedza na temat systemów bezzałogowych statków powietrznych, meteorologia, osiągi systemu bezzałogowego statku powietrznego w locie, techniczne i operacyjne środki ograniczające ryzyko na ziemi:
Część praktyczna: czynności przed lotem, wykonywanie startu i lądowania, procedury w trakcie lotu, czynności po zakończeniu lotu, zapobieganie zagrożeniom w sytuacjach niebezpiecznych.
- Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia kursu umożliwiającego nabycie umiejętności do zdania egzaminu kwalifikacyjnego na operatora bezzałogowego statku powietrznego.
- Wykonawca zobowiązany jest zorganizować i pokryć koszty egzaminu umożliwiającego uzyskanie europejskiego certyfikatu kompetencji pilota drona klasy C5, uprawniającego do wykonywania lotów w zasięgu wzroku VLOS w kategorii szczególnej STS-01, dla każdego uczestnika, który ukończył szkolenie

Fachowcy w swojej branży II





10. Uczestnicy, którzy pozytywnie zdadzą egzamin powinni otrzymać dokument uprawniający do wykonywania lotów bezzałogowym statkiem powietrznym klasy C5.
11. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie elementy związane z realizacją kursu w tym materiały dydaktyczne i drony.
12. Zamawiający zapewnia salę lekcyjną do przeprowadzenia zajęć teoretycznych z dostępem do Internetu.

Część 13 – Kurs prawa jazdy kat. B – gr. 1 – Technikum im. Józefa Piłsudskiego w Brzesku

1. **Liczba uczestników kursu:** grupa pierwsza - 10 uczniów.
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 60 godzin (w tym 30 godzin zajęć teoretycznych, 30 godzin zajęć praktycznych).
3. **Termin realizacji kursu:**
 - **grupa pierwsza:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 3 dni od podpisania umowy, zakończenie części teoretycznej nie później niż 09.07.2026r., zakończenie części praktycznej nie później niż 31.08.2026r., według ustaleń z Zamawiającym.
4. **Miejsce przeprowadzenia kursu** – Technikum im. Józefa Piłsudskiego w Brzesku, ul. Okulickiego 2, 32-800 Brzesko. Zamawiający wymaga, aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 14:00-19:00. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po uzgodnieniu z liderem szkolnym dostosowując harmonogram szkolenia do planu lekcji uczestników.
5. Zamawiający wymaga, aby zajęcia dla części teoretycznej prowadzone były w siedzibie szkoły.
6. Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem sobót, świąt i niedziel) w godzinach 8:00 - 16:00.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkoleń umożliwiających nabycie umiejętności do zdania teoretycznego i praktycznego egzaminu na kategorię B prawa jazdy. Kurs musi zostać prowadzony zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
8. Zajęcia dla części praktycznej mogą być planowane w innym czasie, o ile nie będą kolidować z zajęciami szkolnymi uczniów.
9. Wykonawca jest zobowiązany rozpocząć i zakończyć zajęcia praktyczne (tj. naukę jazdy samochodem) dla każdego uczestnika kursu bezpośrednio z terenu parkingu szkoły. Wykonawca będzie zobligowany do dopełnienia wszelkich formalności niezbędnych do rozpoczęcia kursu, a w szczególności do udzielenia niezbędnej pomocy przy założeniu przez uczestników profilu kandydata na kierowcę, we właściwym organie wydającym prawo jazdy lub pozwolenie, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 5 sierpnia 2025 r. w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. 2025 r., poz.1073) uprawniające do rozpoczęcia kursu.
10. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na pierwszych zajęciach teoretycznych na swój koszt przekazał na własność każdemu uczestnikowi kursu pakiet materiałów szkoleniowych obejmujący między innymi: egzemplarz aktualnego kodeksu drogowego (wydawnictwo książkowe, oprawa miękka), testy. Ww. materiały muszą być nowe.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kosztów badania lekarskiego oraz jednorazowego podejścia do egzaminu (teoria+praktyka).

Część 14 – Kurs prawa jazdy kat. B - gr.2 – Technikum im. Józefa Piłsudskiego w Brzesku

1. **Liczba uczestników**

kursu: grupa druga - 10

Fachowcy w swojej branży II





uczniów.

2. **Czas trwania kursu wynosi:** 60 godzin (w tym 30 godzin zajęć teoretycznych, 30 godzin zajęć praktycznych).
3. **Termin realizacji kursu:**
 - grupa druga: rozpoczęcie nie wcześniej niż 24.08.2026r., zakończenie nie później niż 30.11.2026r., według ustaleń Zamawiającym
4. **Miejsce przeprowadzenia kursu** – Technikum im. Józefa Piłsudskiego w Brzesku, ul. Okulickiego 2, 32-800 Brzesko. Zamawiający wymaga, aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 14:00-19:00. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po uzgodnieniu z liderem szkolnym dostosowując harmonogram szkolenia do planu lekcji uczestników.
5. Zamawiający wymaga, aby zajęcia dla części teoretycznej prowadzone były w siedzibie szkoły.
6. Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem sobót, świąt i niedziel) w godzinach 8:00 - 16:00.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkoleń umożliwiających nabycie umiejętności do zdania teoretycznego i praktycznego egzaminu na kategorię B prawa jazdy. Kurs musi zostać prowadzony zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
8. Zajęcia dla części praktycznej mogą być planowane w innym czasie, o ile nie będą kolidować z zajęciami szkolnymi uczniów.
9. Wykonawca jest zobowiązany rozpocząć i zakończyć zajęcia praktyczne (tj. naukę jazdy samochodem) dla każdego uczestnika kursu bezpośrednio z terenu parkingu szkoły. Wykonawca będzie zobligowany do dopełnienia wszelkich formalności niezbędnych do rozpoczęcia kursu, a w szczególności do udzielenia niezbędnej pomocy przy założeniu przez uczestników profilu kandydata na kierowcę, we właściwym organie wydającym prawo jazdy lub pozwolenie, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 5 sierpnia 2025 r. w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. 2025 r., poz.1073) uprawniającego do rozpoczęcia kursu. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na pierwszych zajęciach teoretycznych na swój koszt przekazał na własność każdemu uczestnikowi kursu pakiet materiałów szkoleniowych obejmujący między innymi: egzemplarz aktualnego kodeksu drogowego (wydawnictwo książkowe, oprawa miękka), testy. W/w materiały muszą być nowe.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kosztów badania lekarskiego oraz jednorazowego podejścia do egzaminu (teoria+praktyka).

Część 15 - Kurs obsługi wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia z wyłączeniem wózków z wysięgnikiem oraz wózków z osobą obsługującą podnoszoną wraz z ładunkiem gr. 1– Technikum im. Józefa Piłsudskiego w Brzesku

1. **Liczba uczestników kursu:** grupa pierwsza - 8 uczniów.
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 39 godzin, w tym: część teoretyczna – 25 godzin; część praktyczna – 10 godzin; program uzupełniający – 4 godziny teorii z zakresu mechaniki i elektrotechniki.
3. **Termin realizacji kursu:** grupa pierwsza: rozpoczęcie nie wcześniej niż 3 dni od podpisania umowy, zakończenie nie później niż 09.07.2026r., według ustaleń z Zamawiającym.
4. **Miejsce przeprowadzenia kursu** – Technikum im. Józefa Piłsudskiego w Brzesku, ul. Okulickiego 2, 32-800 Brzesko. Zamawiający wymaga, aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 14:00-19:00. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po uzgodnieniu z liderem szkolnym dostosowując harmonogram szkolenia do planu lekcji uczestników.
5. Zamawiający wymaga, aby zajęcia dla części teoretycznej prowadzone były w siedzibie szkoły.
6. Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć

Fachowcy w swojej branży II





w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem sobót, świąt i niedziel) w godzinach 8:00 - 16:00.

7. Program kursu musi obejmować następujące zagadnienia:

W części teoretycznej: typy stosowanych wózków jezdniowych, budowa wózka, czynności operatora przy obsłudze wózków przed podjęciem pracy i po pracy wózkami, czynności operatora w czasie pracy wózkami, wiadomości z zakresu ładunkoznawstwa, wiadomości z zakresu BHP, wiadomości o dozorze technicznym; zajęć praktycznych: praktyczna nauka jazdy, obsługa instalacji gazowych, dozór techniczny.

W części praktycznej: dopuszczalna jest realizacja maksymalnie 2 godzin wspólnych (dla całej grupy). Pozostałe minimum 8 godzin praktycznych musi być zrealizowane indywidualnie dla każdego uczestnika i polegać na indywidualnym praktycznym wyjeździe wózkami widłowymi 8 godzin przez każdego uczestnika. Zamawiający nie dopuszcza w powyższym zakresie zastosowania żadnych innych wytycznych, programów, zaleceń oraz innych dokumentów dopuszczających mniejszą ilość godzin dla praktycznej części lub dopuszczających uznanie za praktyczną jazdę innymi czynnościami w szczególności obserwację jazdy wózkami widłowymi innego uczestnika.

8. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkoleń umożliwiających nabycie umiejętności do zdania kwalifikacyjnego kursu UDT. Kurs musi zostać prowadzony zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
9. Zaleca się, aby część praktyczna kursu została zorganizowana w granicach administracyjnych miasta Brzeska odpowiedniego dla siedziby szkoły. Jeśli Wykonawca zaoferuje realizację części praktycznej w innym miejscu to będzie on zobowiązany na własny koszt zapewnić każdemu uczestnikowi kursu dojazd z siedziby Szkoły do miejsca realizacji kursu i z powrotem. Czas dojazdu uczestników kursu nie może przekroczyć jednej godziny w jedną stronę. Transport musi być tak zorganizowany, by uczniowie nie musieli czekać więcej niż 15 minut na transport powrotny po zakończeniu zajęć.
10. Zajęcia dla części praktycznej mogą być planowane w innym czasie, o ile nie będą kolidować z zajęciami szkolnymi uczniów.
11. Wykonawca będzie zobligowany do dopełnienia wszelkich formalności niezbędnych do rozpoczęcia kursu, a w szczególności do zorganizowania na swój koszt dla każdego uczestnika, który ukończy kurs (jednokrotne podejście), Egzaminu Państwowego przed Komisją Egzaminacyjną Urzędu Dozoru Technicznego, a po jego zdaniu przekazania uczestnikom zaświadczenia kwalifikacji UDT. Wykonawca jest zobligowany do przedłożenia protokołu lub jego kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z egzaminu przeprowadzonego przed Komisją Egzaminacyjną UDT.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kosztów jednorazowego podejścia do egzaminu przed Komisją Egzaminacyjną UDT.

Część 16 - Kurs Rozwiązywanie IT w OZE – Technikum im. Józefa Piłsudskiego w Brzesku

1. **Liczba uczestników kursu:** 6 uczniów.
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 20 godzin zajęć (zajęcia praktyczne)
3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 3 dni od podpisania umowy, zakończenie nie później niż 09.07. 2026r. według ustaleń z Zamawiającym.
4. **Miejsce przeprowadzenia kursu** – Technikum im. Józefa Piłsudskiego w Brzesku, ul. Okulickiego 2, 32-800 Brzesko. Zamawiający wymaga, aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 14:00-19:00. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po uzgodnieniu z liderem szkolnym dostosowując harmonogram szkolenia do planu lekcji uczestników.
5. Zamawiający wymaga, aby zajęcia dla części praktycznej prowadzone były w siedzibie szkoły.
6. Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w dni wolne od nauki szkolnej

Fachowcy w swojej branży II





(za wyjątkiem sobót, świąt i niedziel) w godzinach 8:00 - 16:00.

7. Program kursu musi obejmować następujące zagadnienia:

- Część praktyczna:** (w formie warsztatów) architektura systemów pomiarowych, m.in. najczęściej używane mikrokontrolery wykorzystywane w OZE, dobór opomiarowani, protokoły komunikacyjne, programowanie logiki sterującej, analiza danych energetycznych, integracja technologii informatycznych w celu optymalizacji produkcji i zarządzania energią ze źródeł odnawialnych.
8. Rekomenduje się, aby zajęcia prowadzone były metodami aktywizującymi w formie ćwiczeń praktycznych w pracowni wyposażonej w minimum 8 stanowisk komputerowych; po jednym dla każdego uczestnika i dwa zapasowe z zainstalowanym oprogramowaniem umożliwiającym realizację celów kursu.
9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie elementy związane z realizacją kursu m.in.: komputery z odpowiednim oprogramowaniem, materiały i pomoce dydaktyczne dostosowane do programu kursu.
10. Zamawiający zapewnia salę lekcyjną z dostępem do Internetu.

Część 17 - Kurs czas pracy kierowców zawodowych i obsługi tachografów – Technikum im. Józefa Piłsudskiego w Brzesku

1. **Liczba uczestników kursu:** 6 uczniów.
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 8 godzin (w tym 4 godziny zajęć teoretycznych, 4 godziny zajęć praktycznych).
3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 24.08.2026 r., zakończenie nie później niż 27.11.2026 r., według ustaleń z Zamawiającym.
4. **Miejsce przeprowadzenia kursu** – Technikum im. Józefa Piłsudskiego w Brzesku, ul. Okulickiego 2, 32-800 Brzesko. Zamawiający wymaga, aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 14:00-19:00. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po uzgodnieniu z liderem szkolnym dostosowując harmonogram szkolenia do planu lekcji uczestników.
5. Zamawiający wymaga, aby zajęcia dla części teoretycznej i praktycznej prowadzone były w siedzibie szkoły.
6. Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem sobót, świąt i niedziel) w godzinach 8:00 - 16:00.
7. **Program kursu musi obejmować następujące zagadnienia:**

Część teoretyczna: przepisy prawa regulujące czas pracy kierowców, prawa i obowiązki kierowcy, odpowiedzialność kierowcy i przedsiębiorcy, charakterystyka czasów pracy, maksymalny czas prowadzenia, czas przerw w jeździe, dzienny okres prowadzenia a dniowe odpoczynki, doba pracownicza i podstawowe zasady konstruowania ewidencji, załoga kilkuosobowa i odpoczynek w załodze, maksymalny czas pracy oraz czas pracy nocnej, sposoby i narzędzia kontroli czasu prowadzenia, przerw i odpoczynków przez kierowcę i przedsiębiorstwo, transport na potrzeby własne, transport niehandlowy, transport niezarobkowy, sposób naliczania kar administracyjnych przez ITD., taryfikator kar i mandatów.

Część praktyczna: ćwiczenia w stosowaniu przepisów prawa pracy w praktyce, analiza przypadków, praktyczne ćwiczenia dotyczące Rozporządzenia WE nr 561/2006, obsługa tachografów analogowych i cyfrowych, praktyczne wskazówki dotyczące obsługi tachografów.
8. Rekomenduje się, aby zajęcia prowadzone były metodami aktywizującymi w formie ćwiczeń praktycznych w pracowni wyposażonej w minimum 8 stanowisk komputerowych - po jednym dla każdego uczestnika i dwa zapasowe z zainstalowanym oprogramowaniem umożliwiającym realizację celów kursu.
9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie elementy związane z realizacją kursu m.in.:

Fachowcy w swojej branży II



odpowiednie oprogramowanie, materiały i pomoce dydaktyczne dostosowane do programu kursu.
10. Zamawiający zapewnia salę lekcyjną z dostępem do Internetu.

Część 18 - Kurs obsługa programu Illustrator – Technikum im. Józefa Piłsudskiego w Brzesku

1. **Liczba uczestników kursu:** 6 uczniów
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 20 godzin zajęć praktycznych
3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 3 dni od podpisania umowy, zakończenie nie później niż 09.07.2026 roku, według ustaleń z Zamawiającym.
4. **Miejsce przeprowadzenia kursu** – Technikum im. Józefa Piłsudskiego w Brzesku, ul. Okulickiego 2, 32-800 Brzesko. Zamawiający wymaga, aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 14:00-19:00. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po uzgodnieniu z liderem szkolnym dostosowując harmonogram szkolenia do planu lekcji uczestników.
5. Zamawiający wymaga, aby zajęcia dla części praktycznej prowadzone były w siedzibie szkoły.
6. Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem sobót, świąt i niedziel) w godzinach 8:00 - 16:00.
7. **Program kursu musi obejmować następujące zagadnienia:**
Część praktyczna: (z wykorzystaniem programu Adobe Illustrator): m. in. ustawienia programu, tworzenie dokumentów, zapisywanie plików w różnych formatach, grafika wektorowa, kolory, kształty, wielkość i położenie obiektów, zaznaczanie i łączenie, ścieżki, narzędzia do rysowania, warstwy, tekst i typografia, użycie efektów, tworzenie logotypów i piktogramów, tworzenie projektów (m.in. ulotka, banner, plakat, projekty mieszane z zastosowaniem grafiki wektorowej i rastrowej. tworzenie własnego portfolio. .
8. Rekomenduje się, aby zajęcia prowadzone były metodami aktywizującymi w formie ćwiczeń praktycznych w pracowni wyposażonej w minimum 8 stanowisk komputerowych; po jednym dla każdego uczestnika i dwa zapasowe z zainstalowanym oprogramowaniem umożliwiającym realizację celów kursu.
9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie elementy związane z realizacją kursu m.in.: odpowiednie oprogramowanie, materiały i pomoce dydaktyczne dostosowane do programu kursu.
10. Zamawiający zapewnia: salę lekcyjną, 8 komputerów stacjonarnych z dostępem do Internetu

Część 19 - Kurs Rozliczanie wynagrodzeń i danin publicznych – Technikum im. Józefa Piłsudskiego w Brzesku

1. **Liczba uczestników kursu:** 6 uczniów
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 20 godzin zajęć (6 godzin zajęć teorii, 14 godzin zajęć praktycznych)
3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 3 dni od podpisania umowy, zakończenie nie później niż 09.07.2026r. według ustaleń z Zamawiającym.
4. **Miejsce przeprowadzenia kursu** – Technikum im. Józefa Piłsudskiego w Brzesku, ul. Okulickiego 2, 32-800 Brzesko. Zamawiający wymaga, aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 14:00-19:00. Zamawiający

Fachowcy w swojej branży II



dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po uzgodnieniu z liderem szkolnym dostosowując harmonogram szkolenia do planu lekcji uczestników.

5. Zamawiający wymaga, aby zajęcia dla części teoretycznej i praktycznej prowadzone były w siedzibie szkoły.
6. Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem sobót, świąt i niedziel) w godzinach 8:00 - 16:00.
7. **Program kursu musi obejmować następujące zagadnienia:**
Część teoretyczna: Wynagrodzenia- przepisy prawa pracy, zasady naliczania wynagrodzeń, ubezpieczenia społeczne, podatek dochodowy.
Część praktyczna: Ćwiczenia dot. przepisów prawa pracy w praktyce, Naliczanie wynagrodzeń, rozliczanie ubezpieczeń społecznych, rozliczanie świadczeń z ubezpieczeń społecznych, Ustalanie i rozliczanie podatku dochodowego od osób fizycznych, stosowanie międzynarodowego prawa podatkowego w zakresie dochodów osobistych.
8. Rekomenduje się, aby zajęcia prowadzone były metodami aktywizującymi w formie ćwiczeń praktycznych w pracowni wyposażonej w minimum 8 stanowisk komputerowych; po jednym dla każdego uczestnika i dwa zapasowe z zainstalowanym oprogramowaniem umożliwiającym realizację celów kursu.
9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie elementy związane z realizacją kursu m.in.: odpowiednie oprogramowanie, materiały i pomoce dydaktyczne dostosowane do programu kursu.
10. Zamawiający zapewnia salę lekcyjną z dostępem do Internetu, 8 komputerów stacjonarnych z dostępem do Internetu.

Część 20 - Kurs Warsztaty charakteryzacji filmowej i fotograficznej– Technikum im. Józefa Piłsudskiego w Brzesku

1. **Liczba uczestników kursu:** 6 uczniów
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 25 godzin zajęć (praktyczne)
3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 3 dni od podpisania umowy, zakończenie nie później niż 09.07.2026 r. według ustaleń z Zamawiającym.
4. **Miejsce przeprowadzenia kursu** – Technikum im. Józefa Piłsudskiego w Brzesku, ul. Okulickiego 2, 32-800 Brzesko. Zamawiający wymaga, aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 14:00-19:00. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po uzgodnieniu z liderem szkolnym dostosowując harmonogram szkolenia do planu lekcji uczestników.
5. Zamawiający wymaga, aby zajęcia dla części praktycznej prowadzone były w siedzibie szkoły.
6. Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem sobót, świąt i niedziel) w godzinach 8:00 - 16:00.
7. **Program kursu musi obejmować następujące zagadnienia:**
Część praktyczna: m. in. rola charakteryzatora, makijaż HD i fotograficzny, analiza kolorystyczna i modelowanie twarzy, techniki postarzania, zarosty i perukarstwo, rany i urazy, postacie fantastyczne, współpraca charakteryzatora z ekipą filmową, sesja zdjęciowa oraz filmowa wykonanych prac.
8. Rekomenduje się, aby zajęcia prowadzone były metodami aktywizującymi w formie ćwiczeń praktycznych w pracowni wyposażonej w minimum 8 stanowisk komputerowych; po jednym dla każdego uczestnika i dwa zapasowe z zainstalowanym oprogramowaniem umożliwiającym realizację celów kursu.
9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie elementy związane z realizacją kursu m.in.: komputery z odpowiednim oprogramowaniem, materiały i pomoce dydaktyczne dostosowane

Fachowcy w swojej branży II



do programu kursu.

10. Zamawiający zapewnia salę lekcyjną z dostępem do Internetu.

Część 21 - Kurs Adobe Illustrator dla potrzeb DTP i Social Media – Technikum im. Józefa Piłsudskiego w Brzesku

1. **Liczba uczestników kursu:** 4 nauczycieli
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 30 godzin zajęć praktycznych
3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 24.08.2026 roku, zakończenie nie później niż 27.11.2026 roku, według ustaleń z Zamawiającym.
4. **Miejsce przeprowadzenia kursu** – Technikum im. Józefa Piłsudskiego w Brzesku, ul. Okulickiego 2, 32-800 Brzesko. Zamawiający wymaga, aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 14:00-19:00. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po uzgodnieniu z liderem szkolnym dostosowując harmonogram szkolenia do planu lekcji uczestników.
5. Zamawiający wymaga, aby zajęcia dla części praktycznej prowadzone były w siedzibie szkoły.
6. Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem sobót, świąt i niedziel) w godzinach 8:00 - 16:00.
7. **Program kursu musi obejmować następujące zagadnienia:**
Część praktyczna: (z wykorzystaniem programu Adobe Illustrator): warsztat pracy i fundamenty wektorowe, rysowanie, typografia, grafika responsywna, wykorzystanie AI, eksport do sieci (optymalizacja grafik), projektowanie do druku (przygotowanie materiałów, zarządzanie kolorem, finalizacja plików, wizualizacja projektów).
8. Rekomenduje się, aby zajęcia prowadzone były metodami aktywizującymi w formie ćwiczeń praktycznych w pracowni wyposażonej w minimum 6 stanowisk komputerowych; po jednym dla każdego uczestnika i dwa zapasowe z zainstalowanym oprogramowaniem umożliwiającym realizację celów kursu.
9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie elementy związane z realizacją kursu m.in.: odpowiednie oprogramowanie, materiały i pomoce dydaktyczne dostosowane do programu kursu.
10. Zamawiający zapewnia: salę lekcyjną, 6 komputerów stacjonarnych z dostępem do Internetu

Część 22 - Kurs Fotografia produktowa – Technikum im. Józefa Piłsudskiego w Brzesku

1. **Liczba uczestników kursu:** 3 nauczycieli.
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 20 godzin zajęć praktycznych
3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 24.08.2026 roku, zakończenie nie później niż 30.10.2026 roku, według ustaleń z Zamawiającym.
4. **Miejsce przeprowadzenia kursu** – Technikum im. Józefa Piłsudskiego w Brzesku, ul. Okulickiego 2, 32-800 Brzesko. Zamawiający wymaga, aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 14:00-19:00. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po uzgodnieniu z liderem szkolnym dostosowując harmonogram szkolenia do planu lekcji uczestników.
5. Zamawiający wymaga, aby zajęcia praktyczne prowadzone były w siedzibie szkoły.

Fachowcy w swojej branży II





6. Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem sobót, świąt i niedziel) w godzinach 8:00 - 16:00.
7. **Program kursu musi obejmować następujące zagadnienia:**
Część praktyczna: (z wykorzystaniem programu Photoshop): profesjonalne przygotowanie fotografowanego przedmiotu, fotografowanie mocno refleksyjnych przedmiotów ze szkła i metalu, stosowanie studyjnych lamp błyskowych oraz lampy światła ciągłego podczas pracy z produktem, stosowanie różnych rodzajów modyfikatorów światła, odpowiedni dobór oświetlenia, tła i perspektywy, praca z namiotem bezcieniowym oraz stołem bezcieniowym, postprodukcja fotografii za pomocą Photoshopa, usuwanie niedoskonałości i aberracji fotochromatycznej ze zdjęć, przygotowanie packshotów w formie animacji 360.
8. Rekomenduje się aby zajęcia prowadzone były metodami aktywizującymi w formie ćwiczeń praktycznych w pracowni wyposażonej w minimum 5 stanowisk komputerowych; po jednym dla każdego uczestnika i dwa zapasowe z zainstalowanym oprogramowaniem umożliwiającym realizację celów kursu.
9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie elementy związane z realizacją kursu m.in.: odpowiednie oprogramowanie, materiały i pomoce dydaktyczne dostosowane do programu kursu.
10. Zamawiający zapewnia: salę lekcyjną, 5 komputerów stacjonarnych z dostępem do Internetu

Część 23 - Kurs Wykorzystanie programu Excel w pracy logistyka – Technikum im. Józefa Piłsudskiego w Brzesku

1. **Liczba uczestników kursu:** 4 nauczycieli.
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 25 godzin zajęć praktycznych
3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 24.08.2026 roku, zakończenie nie później niż 30.10.2026 roku, według ustaleń z Zamawiającym.
4. **Miejsce przeprowadzenia kursu:** Technikum im. Józefa Piłsudskiego w Brzesku, ul. Okulickiego 2, 32-800 Brzesko. Zamawiający wymaga, aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 14:00-19:00. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po uzgodnieniu z liderem szkolnym dostosowując harmonogram szkolenia do planu lekcji uczestników.
5. Zamawiający wymaga, aby zajęcia dla części praktycznej prowadzone były w siedzibie szkoły.
6. Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem sobót, świąt i niedziel) w godzinach 8:00 - 16:00.
7. **Program kursu musi obejmować następujące zagadnienia:**
Część praktyczna: skróty klawiszowe, formatowanie komórek, formaty danych, wprowadzanie danych, operacje na arkuszach, referencje, funkcje logiczne, matematyczne i tekstowe, formuły, tabele (tworzenie baz danych) automatyczne i tabele przestawne, analiza danych przy użyciu tabel przestawnych, filtrowanie i sortowanie, importowanie danych, formatowanie warunkowe, funkcje dat, grupowanie, widok arkusza, drukowanie. Analiza ekonomiczna procesów logistycznych – budowanie mierników przy użyciu funkcji arkusza kalkulacyjnego Excel. Analiza zachowania się mierników logistycznych w czasie – dynamiczna analiza danych przy użyciu tabeli przestawnej - zasady budowy i działania tabeli przestawnej. Przykładowe raporty logistyczne - budżetowe i operacyjne - z zastosowaniem formatowania warunkowego oraz sprawdzenia poprawności danych. Graficzne ujęcie danych w raportach.
8. Rekomenduje się, aby zajęcia prowadzone były metodami aktywizującymi w formie ćwiczeń praktycznych w pracowni wyposażonej w minimum 6 stanowisk komputerowych; po jednym dla każdego uczestnika i dwa zapasowe z zainstalowanym oprogramowaniem umożliwiającym realizację celów kursu.
9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie

Fachowcy w swojej branży II



elementy związane z realizacją kursu m.in.: odpowiednie oprogramowanie, materiały i pomoce dydaktyczne dostosowane do programu kursu.

10. Zamawiający zapewnia: salę lekcyjną, 6 komputerów stacjonarnych z dostępem do Internetu

Część 24 - Kurs „Zielona logistyka” w praktyce - przyjazny dla środowiska łańcuch dostaw – Technikum im. Józefa Piłsudskiego w Brzesku

1. **Liczba uczestników kursu:** 6 uczniów.
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 25 godzin zajęć (10 godzin teorii, 15 godzin zajęć praktycznych)
3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 3 dni od podpisania umowy, zakończenie nie później niż 09.07.2026 r. według ustaleń z Zamawiającym.
4. **Miejsce przeprowadzenia kursu:** Technikum im. Józefa Piłsudskiego w Brzesku, ul. Okulickiego 2, 32-800 Brzesko. Zamawiający wymaga, aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 14:00-19:00. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po uzgodnieniu z liderem szkolnym dostosowując harmonogram szkolenia do planu lekcji uczestników.
5. Zamawiający wymaga, aby zajęcia dla części praktycznej i teoretycznej prowadzone były w siedzibie szkoły.
6. Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem sobót, świąt i niedziel) w godzinach 8:00 - 16:00.
7. **Program kursu musi obejmować następujące zagadnienia:**
Część teoretyczna: m. in. Koncepcja Green Logistics, ślad węglowy w logistyce, standardy i certyfikacja, ekologiczny transport i mobilność, zielone magazynowanie, logistyka odzysku i gospodarka obiegu zamkniętego, gospodarka opakowaniami, gospodarka odpadami.
Część praktyczna: Warsztaty z zakresu m.in. obliczania emisji CO₂ dla różnych procesów magazynowych, wykorzystanie transportu inter- i multimodalnego jako metoda redukcji zanieczyszczeń, obliczanie cyklu życia produktu, wykorzystanie systemów IT oraz optymalizacja łańcucha dostaw jako metoda redukcji zanieczyszczeń.
8. Rekomenduje się, aby zajęcia prowadzone były metodami aktywizującymi w formie ćwiczeń praktycznych w pracowni wyposażonej w minimum 8 stanowisk komputerowych; po jednym dla każdego uczestnika i dwa zapasowe z zainstalowanym oprogramowaniem umożliwiającym realizację celów kursu.
9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie elementy związane z realizacją kursu m.in.: komputery z odpowiednim oprogramowaniem, materiały i pomoce dydaktyczne dostosowane do programu kursu.
10. Zamawiający zapewnia salę lekcyjną z dostępem do Internetu.

Część 25 - Kurs prawa jazdy kat. B – grupa 1 – Zespół Szkół Technicznych i Branżowych w Brzesku

1. **Liczba uczestników kursu:** 16 osób.
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 60 godzin (w tym 30 godziny zajęć teoretycznych, 30 godzin zajęć praktycznych).
3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 3 dni od podpisania umowy, zakończenie nie później niż 30.07.2026, według ustaleń z Zamawiającym.

Fachowcy w swojej branży II





4. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia teoretycznego i praktycznego przygotowującego uczestników do zdania egzaminu państwowego (teoria + praktyka) na prawo jazdy kat. B. Kurs musi być realizowany zgodnie z aktualnymi przepisami dotyczącymi szkolenia kandydatów na kierowców.
5. Zamawiający wymaga, aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 13:00-18:00 (w godzinach, w których uczestnicy nie mają obowiązkowych zajęć edukacyjnych). Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w sobotę w godzinach 8:00-14:00 oraz w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem świąt i niedziel) w godzinach 8:00-14:00. Zamawiający wymaga, aby zajęcia dla części teoretycznej prowadzone były w siedzibie szkoły tj. w Zespół Szkół Technicznych i Branżowych, ul. Piastowska 2; 32-800 Brzesko. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po wcześniejszym uzgodnieniu z liderem szkolnym.
6. Zajęcia dla części praktycznej mogą być planowane w innym czasie, o ile nie będą kolidować z zajęciami szkolnymi uczniów. Wykonawca jest zobowiązany rozpocząć i zakończyć zajęcia praktyczne (tj. naukę jazdy samochodem) dla każdego uczestnika kursu bezpośrednio na terenie parkingu ZSTiB w Brzesku.
7. Wykonawca będzie zobligowany do dopełnienia wszelkich formalności niezbędnych do rozpoczęcia kursu, w szczególności do udzielenia niezbędnej pomocy przy założeniu przez uczestników profilu kandydata na kierowcę, we właściwym organie wydającym prawo jazdy lub pozwolenie o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 5 sierpnia 2025 r. w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. 2025 r., poz.1073) uprawniającego do rozpoczęcia kursu.
8. Zamawiający wymaga aby Wykonawca na pierwszych zajęciach teoretycznych na swój koszt przekazał na własność każdemu uczestnikowi kursu pakiet materiałów szkoleniowych obejmujący między innymi: egzemplarz aktualnego kodeksu drogowego (wydawnictwo książkowe, oprawa miękka), dostęp do pełnej bazy testów egzaminacyjnych online.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania i poniesienia kosztów badania lekarskiego oraz jednorazowego podejścia do egzaminu zewnętrznego (teoria +praktyka).
10. Zamawiający zapewnia salę lekcyjną do przeprowadzenia zajęć teoretycznych z dostępem do Internetu.

Część 26 - Kurs prawa jazdy kat. B – grupa 2 – Zespół Szkół Technicznych i Branżowych w Brzesku

1. **Liczba uczestników kursu:** 16 osób.
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 60 godzin (w tym 30 godziny zajęć teoretycznych, 30 godzin zajęć praktycznych).
3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 03.08.2026, zakończenie nie później niż 21.11.2026, według ustaleń z Zamawiającym.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia teoretycznego i praktycznego przygotowującego uczestników do zdania egzaminu państwowego (teoria + praktyka) na prawo jazdy kat. B. Kurs musi być realizowany zgodnie z aktualnymi przepisami dotyczącymi szkolenia kandydatów na kierowców.
5. Zamawiający wymaga, aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 13:00-18:00 (w godzinach, w których uczestnicy nie mają obowiązkowych zajęć edukacyjnych). Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w sobotę w godzinach 8:00-14:00 oraz w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem świąt i niedziel) w godzinach 8:00-14:00. Zamawiający wymaga, aby zajęcia dla części teoretycznej prowadzone były w

Fachowcy w swojej branży II





siedzibie szkoły tj. w Zespół Szkół Technicznych i Branżowych, ul. Piastowska 2; 32-800 Brzesko. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po wcześniejszym uzgodnieniu z liderem szkolnym.

6. Zajęcia dla części praktycznej mogą być planowane w innym czasie, o ile nie będą kolidować z zajęciami szkolnymi uczniów. Wykonawca jest zobowiązany rozpocząć i zakończyć zajęcia praktyczne (tj. naukę jazdy samochodem) dla każdego uczestnika kursu bezpośrednio na terenie parkingu ZSTiB w Brzesku.
7. Wykonawca będzie zobligowany do dopełnienia wszelkich formalności niezbędnych do rozpoczęcia kursu, w szczególności do udzielenia niezbędnej pomocy przy założeniu przez uczestników profilu kandydata na kierowcę, we właściwym organie wydającym prawo jazdy lub pozwolenie o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 5 sierpnia 2025 r. w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. 2025 r., poz.1073) uprawniającego do rozpoczęcia kursu.
8. Zamawiający wymaga aby Wykonawca na pierwszych zajęciach teoretycznych na swój koszt przekazał na własność każdemu uczestnikowi kursu pakiet materiałów szkoleniowych obejmujący między innymi: egzemplarz aktualnego kodeksu drogowego (wydawnictwo książkowe, oprawa miękka), dostęp do pełnej bazy testów egzaminacyjnych online.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania i poniesienia kosztów badania lekarskiego oraz jednorazowego podejścia do egzaminu zewnętrznego (teoria + praktyka).
10. Zamawiający zapewnia salę lekcyjną do przeprowadzenia zajęć teoretycznych z dostępem do Internetu.

Część 27 - Kurs obsługi wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia z wyłączeniem wózków z wysięgnikiem oraz wózków z osobą obsługującą podnoszoną wraz z ładunkiem – grupa 1 – Zespół Szkół Technicznych i Branżowych w Brzesku

1. **Liczba uczestników kursu:** 10 pełnoletnich uczniów.
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 39 godzin, w tym: część teoretyczna – 25 godzin; część praktyczna – 10 godzin; program uzupełniający – 4 godziny teorii z zakresu mechaniki i elektrotechniki.
3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 3 dni od podpisania umowy, zakończenie nie później niż 30.07.2026, według ustaleń z Zamawiającym.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia teoretycznego i praktycznego przygotowującego uczestników do zdania egzaminu państwowego przed Komisją Egzaminacyjną Urzędu Dozoru Technicznego w zakresie obsługi wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia. Kurs musi być realizowany zgodnie z aktualnymi przepisami oraz wymaganiami Urzędu Dozoru Technicznego dotyczącymi szkolenia operatorów wózków jezdniowych.
5. Zamawiający wymaga aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 13:00-18:00 (w godzinach, w których uczestnicy nie mają obowiązkowych zajęć edukacyjnych). Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w sobotę w godzinach 8:00-14:00 oraz w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem świąt i niedziel) w godzinach 8:00-14:00.
6. Zamawiający wymaga aby zajęcia dla części teoretycznej prowadzone były w siedzibie szkoły tj. w Zespół Szkół Technicznych i Branżowych, ul. Piastowska 2; 32-800 Brzesko. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po wcześniejszym uzgodnieniu z liderem szkolnym.

Fachowcy w swojej branży II





7. Zaleca się, aby część praktyczna kursu została zorganizowana w granicach administracyjnych miasta Brzeska odpowiedniego dla siedziby szkoły. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania lidera szkolnego bądź Dyrektora szkoły o miejscu prowadzenia zajęć praktycznych. Jeśli Wykonawca zaoferuje realizację części praktycznej w innym miejscu to będzie on zobowiązany na własny koszt zapewnić każdemu uczestnikowi kursu dojazd z siedziby Szkoły do miejsca realizacji kursu i z powrotem. Czas dojazdu uczestników kursu nie może przekroczyć pół godziny w jedną stronę. Transport musi być tak zorganizowany, by uczniowie nie musieli czekać więcej niż 15 minut na transport powrotny po zakończeniu zajęć.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dopełnienia wszelkich formalności niezbędnych do rozpoczęcia kursu, a w szczególności do pokrycia kosztów badań lekarskich i badań psychologicznych.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na swój koszt dla każdego uczestnika, który ukończył kurs (jednokrotne podejście), Egzaminu Państwowego przed Komisją Egzaminacyjną Urzędu Dozoru Technicznego, a po jego zdaniu przekazania uczestnikom zaświadczenia kwalifikacji UDT.
10. Wykonawca będzie zobligowany do przedłożenia protokołu lub jego kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z egzaminu przeprowadzonego przed Komisją Egzaminacyjną UDT.
11. Zamawiający zapewnia salę lekcyjną do przeprowadzenia zajęć teoretycznych z dostępem do Internetu.

Część 28 - Kurs obsługi wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia z wyłączeniem wózków z wysięgnikiem oraz wózków z osobą obsługującą podnoszoną wraz z ładunkiem – grupa 2– Zespół Szkół Technicznych i Branżowych w Brzesku

1. **Liczba uczestników kursu:** 10 pełnoletnich uczniów.
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 39 godzin, w tym: część teoretyczna – 25 godzin; część praktyczna – 10 godzin; program uzupełniający – 4 godziny teorii z zakresu mechaniki i elektrotechniki.
3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 03.08.2026, zakończenie nie później niż 21.11.2026, według ustaleń z Zamawiającym.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia teoretycznego i praktycznego przygotowującego uczestników do zdania egzaminu państwowego przed Komisją Egzaminacyjną Urzędu Dozoru Technicznego w zakresie obsługi wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia. Kurs musi być realizowany zgodnie z aktualnymi przepisami oraz wymaganiami Urzędu Dozoru Technicznego dotyczącymi szkolenia operatorów wózków jezdniowych.
5. Zamawiający wymaga aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 13:00-18:00 (w godzinach, w których uczestnicy nie mają obowiązkowych zajęć edukacyjnych). Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w sobotę w godzinach 8:00-14:00 oraz w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem świąt i niedziel) w godzinach 8:00-14:00.
6. Zamawiający wymaga aby zajęcia dla części teoretycznej prowadzone były w siedzibie szkoły tj. w Zespół Szkół Technicznych i Branżowych, ul. Piastowska 2; 32-800 Brzesko. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po wcześniejszym uzgodnieniu z liderem szkolnym.
7. Zaleca się, aby część praktyczna kursu została zorganizowana w granicach administracyjnych miasta Brzeska odpowiedniego dla siedziby szkoły. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania lidera szkolnego bądź Dyrektora szkoły o miejscu prowadzenia zajęć

Fachowcy w swojej branży II





praktycznych. Jeśli Wykonawca zaoferuje realizację części praktycznej w innym miejscu to będzie on zobowiązany na własny koszt zapewnić każdemu uczestnikowi kursu dojazd z siedziby Szkoły do miejsca realizacji kursu i z powrotem. Czas dojazdu uczestników kursu nie może przekroczyć pół godziny w jedną stronę. Transport musi być tak zorganizowany, by uczniowie nie musieli czekać więcej niż 15 minut na transport powrotny po zakończeniu zajęć.

8. Wykonawca zobowiązany jest do dopełnienia wszelkich formalności niezbędnych do rozpoczęcia kursu, a w szczególności do pokrycia kosztów badań lekarskich i badań psychologicznych.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na swój koszt dla każdego uczestnika, który ukończył kurs (jednokrotne podejście), Egzaminu Państwowego przed Komisją Egzaminacyjną Urzędu Dozoru Technicznego, a po jego zdaniu przekazania uczestnikom zaświadczenia kwalifikacji UDT.
10. Wykonawca będzie zobligowany do przedłożenia protokołu lub jego kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z egzaminu przeprowadzonego przed Komisją Egzaminacyjną UDT.
12. Zamawiający zapewnia salę lekcyjną do przeprowadzenia zajęć teoretycznych z dostępem do Internetu.

Część 29 - Kurs operatora dronów klasy C5 w kategorii STS-01 – grupa 1 – Zespół Szkół Technicznych i Branżowych w Brzesku

1. **Liczba uczestników kursu:** 10 uczniów.
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 17 godzin zegarowych nie wliczając w to przerw, w tym 11 godzin szkolenia teoretycznego oraz 6 godzin zegarowych szkolenia praktycznego (w tym dopuszczalna jest realizacja maksymalnie 1 godziny szkolenia naziemnego z obsługi i funkcji systemu bezzałogowego statku powietrznego, pozostałe 5 godzin zajęć praktycznych powinny być wykorzystane na czas lotów).

Wskazany wymiar 17 godzin stanowi wymiar szkolenia przypadający na jednego uczestnika kursu, przy czym 11 godzin szkolenia teoretycznego oraz maksymalnie 1 godzina szkolenia naziemnego mogą być realizowane wspólnie dla uczestników danej części, natomiast pozostałe 5 godzin zajęć praktycznych w postaci lotów musi zostać zrealizowane indywidualnie dla każdego uczestnika.

3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 3 dni od podpisania umowy, zakończenie nie później niż 30.06.2026, według ustaleń z Zamawiającym.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia teoretycznego i praktycznego przygotowującego uczestników do zdania egzaminu kwalifikacyjnego w zakresie europejskiego scenariusza standardowego STS-01, obejmującego operacje bezzałogowym statkiem powietrznym klasy C5 wykonywane w zasięgu widoczności wzrokowej (VLOS). Kurs musi być realizowany zgodnie z aktualnymi przepisami Agencji Unii Europejskiej ds. Bezpieczeństwa Lotniczego (EASA), rozporządzeniami Komisji (UE) 2019/947 oraz 2019/945, a także wymaganiami Urzędu Lotnictwa Cywilnego dotyczącymi szkolenia i egzaminowania operatorów bezzałogowych statków powietrznych.
5. Zamawiający wymaga aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 13:00-18:00 (w godzinach, w których uczestnicy nie mają obowiązkowych zajęć edukacyjnych). Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w sobotę w godzinach 8:00-14:00 oraz w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem świąt i niedziel) w godzinach 8:00-14:00.
6. Zamawiający wymaga aby zajęcia dla części teoretycznej prowadzone były w siedzibie szkoły tj. w Zespół Szkół Technicznych i Branżowych,

Fachowcy w swojej branży II





ul. Piastowska 2; 32-800 Brzesko. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po wcześniejszym uzgodnieniu z liderem szkolnym.

7. Zajęcia teoretyczne muszą być realizowane w formie stacjonarnej w siedzibie Zamawiającego. część praktyczna kursu powinna zostać zorganizowana w granicach administracyjnych miasta Brzeska odpowiedniego dla siedziby szkoły. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania lidera szkolnego bądź Dyrektora szkoły o miejscu prowadzenia zajęć praktycznych. Jeśli Wykonawca zaoferuje realizację części praktycznej w innym miejscu to będzie on zobowiązany na własny koszt zapewnić każdemu uczestnikowi kursu dojazd z siedziby Szkoły do miejsca realizacji kursu i z powrotem. Czas dojazdu uczestników kursu nie może przekroczyć pół godziny w jedną stronę. Transport musi być tak zorganizowany, by uczniowie nie musieli czekać więcej niż 15 minut na transport powrotny po zakończeniu zajęć.
8. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt zorganizować dla każdego uczestnika, który ukończył szkolenie, egzamin wymagany do uzyskania europejskiego certyfikatu kompetencji pilota bezzałogowego statku powietrznego w klasie C5 w scenariuszu standardowym STS-01, uprawniającego do wykonywania operacji w zasięgu widoczności wzrokowej (VLOS) w kategorii szczególnej. Wykonawca pokrywa wszystkie koszty związane z przystąpieniem uczestnika do egzaminu oraz jego przeprowadzeniem.
9. Uczestnicy, którzy pozytywnie zdadzą egzamin powinni otrzymać dokument uprawniający do wykonywania lotów bezzałogowym statkiem powietrznym.
10. Wykonawca zobowiązany jest przekazać uczestnikom na pierwszych zajęciach komplet materiałów dydaktycznych niezbędnych do realizacji kursu.
11. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie elementy związane z realizacją kursu w tym materiały dydaktyczne i drony.
12. Zamawiający zapewnia salę lekcyjną do przeprowadzenia zajęć teoretycznych z dostępem do Internetu.

Część 30 - Kurs barmański I stopnia – grupa 1 - Zespół Szkół Technicznych i Branżowych w Brzesku

1. **Liczba uczestników kursu:** 12 pełnoletnich uczniów.
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 40 godzin (w tym max. 8 godzin zajęć teoretycznych).
3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 3 dni od podpisania umowy, zakończenie nie później niż 30.06.2026, według ustaleń z Zamawiającym.
4. Zamawiający wymaga aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 13:00-18:00 (w godzinach, w których uczestnicy nie mają obowiązkowych zajęć edukacyjnych). Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w sobotę w godzinach 8:00-14:00 oraz w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem świąt i niedziel) w godzinach 8:00-14:00. Zamawiający dopuszcza prowadzenie zajęć w innych godzinach po uzgodnieniu z liderem szkolnym.
5. **Miejsce przeprowadzenia kursu:** kurs powinien zostać przeprowadzony w miejscu wyznaczonym przez Wykonawcę przystosowanym do przeprowadzenia kursu, jednak miejsce odbywania kursu powinno mieścić się w granicach administracyjnych miasta Brzeska.
6. Program kursu musi obejmować minimum:
 - Część teoretyczna:**
 - zagadnienia miksiologii, towaroznawstwa alkoholowego, sylwetki i charakterystyki pracy barmana, sprzętu barmańskiego, typologii win oraz zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy,

Część praktyczna:

Fachowcy w swojej branży II



- praca z podstawowym i zaawansowanym sprzętem barmańskim, w tym: shaker klasyczny i bostoński, muddler, barspoon, jigger, strainer, miarki, blendery, wyciskarki;
- techniki barmańskie, w tym: freepouring (nalewanie swobodne), stirring (mieszanie), shaking (wstrząsanie), muddling (ugniatanie), layering (warstwowe układanie składników), building (przygotowywanie drinków bezpośrednio w szkle),
- przygotowywanie klasycznych koktajli, m.in.: Mojito, Daiquiri, Margarita, Old Fashioned, Whisky Sour, Cosmopolitan, Cuba Libre, Martini, Negroni, Manhattan oraz innych koktajli,
- przygotowywanie napojów mieszanych z wykorzystaniem: alkoholi mocnych, likierów, syropów smakowych, świeżych owoców, ziół, przypraw, dodatków aromatycznych,
- tworzenie shot drinks (koktajli typu shot), w tym jednokolorowych, warstwowych oraz crema drinks.
- praktyczne przygotowanie dekoracji, takich jak: twisty cytrusowe, zesty, kruszone i klarowane lód, skórki, ranty cukrowe/solne, dekoracje owocowe i ziołowe.
- kreowanie autorskich koktajli, rozwój kreatywności i umiejętność łączenia smaków.
- prace z winem w praktyce, w tym: otwieranie, przechowywanie i serwis wina, dobór szkła, podstawy dekantacji, praktyczna degustacja i analiza smaku.
- zasady organizacji stanowiska barowego (mise en place), zarządzanie przestrzenią, logistyka pracy w trakcie obsługi.
- symulacje pracy za barem – obsługa „gości”, presja czasu, praca sekwencyjna, przygotowanie większej liczby koktajli jednocześnie.

Wykonawca może przedstawić autorski program szkolenia, zawierający niezbędne minimum, rozszerzając dowolnie zakres poszczególnych zagadnień oraz dodając własne moduły tematyczne.

7. Rekomenduje się aby zajęcia prowadzone były metodami aktywizującymi w formie ćwiczeń praktycznych w pracowni wyposażonej w sprzęt i narzędzia umożliwiające realizację celów kursu. Każdy uczestnik kursu powinien mieć możliwość wykonywania ćwiczeń na indywidualnym stanowisku pracy.
8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie elementy związane z realizacją kursu m.in.: produkty dla części praktycznej oraz pomoce dydaktyczne dostosowane do programu kursu.
9. Każdy uczestnik kursu otrzyma od Wykonawcy skrypt z zakresu barmaństwa oraz receptury przygotowywanych cocktaili i drinków.

Część 31 - Kurs barmański I stopnia – grupa 2 - Zespół Szkół Technicznych i Branżowych w Brzesku

1. **Liczba uczestników kursu:** 12 pełnoletnich uczniów.
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 40 godzin (w tym max. 8 godzin zajęć teoretycznych).
3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 15.09.2026, zakończenie nie później niż 20.11.2026, według ustaleń z Zamawiającym.
4. Zamawiający wymaga aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 13:00-18:00 (w godzinach, w których uczestnicy nie mają obowiązkowych zajęć edukacyjnych). Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w sobotę w godzinach 8:00-14:00 oraz w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem świąt i niedziel) w godzinach 8:00-14:00. Zamawiający dopuszcza prowadzenie zajęć w innych godzinach po uzgodnieniu z liderem szkolnym.

Fachowcy w swojej branży II





- Miejsce przeprowadzenia kursu:** kurs powinien zostać przeprowadzony w miejscu wyznaczonym przez Wykonawcę przystosowanym do przeprowadzenia kursu, jednak miejsce odbywania kursu powinno mieścić się w granicach administracyjnych miasta Brzeska.
- Program kursu musi obejmować minimum:

Część teoretyczna:

- zagadnienia miksologii, towaroznawstwa alkoholowego, sylwetki i charakterystyki pracy barmana, sprzętu barmańskiego, typologii win oraz zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy,

Część praktyczna:

- praca z podstawowym i zaawansowanym sprzętem barmańskim, w tym: shaker klasyczny i bostoński, muddler, barspoon, jigger, strainer, miarki, blendery, wyciskarki;
- techniki barmańskie, w tym: freepouring (nalewanie swobodne), stirring (mieszanie), shaking (wstrząsanie), muddling (ugniatanie), layering (warstwowe układanie składników), building (przygotowywanie drinków bezpośrednio w szkle),
- przygotowywanie klasycznych koktajli, m.in.: Mojito, Daiquiri, Margarita, Old Fashioned, Whisky Sour, Cosmopolitan, Cuba Libre, Martini, Negroni, Manhattan oraz innych koktajli,
- przygotowywanie napojów mieszanych z wykorzystaniem: alkoholi mocnych, likierów, syropów smakowych, świeżych owoców, ziół, przypraw, dodatków aromatycznych,
- tworzenie shot drinks (koktajli typu shot), w tym jednokolorowych, warstwowych oraz crema drinks.
- praktyczne przygotowanie dekoracji, takich jak: twisty cytrusowe, zesty, kruszone i klarowane lód, skórki, ranty cukrowe/solne, dekoracje owocowe i ziołowe.
- kreowanie autorskich koktajli, rozwój kreatywności i umiejętność łączenia smaków.
- prace z winem w praktyce, w tym: otwieranie, przechowywanie i serwis wina, dobór szkła, podstawy dekantacji, praktyczna degustacja i analiza smaku.
- zasady organizacji stanowiska barowego (mise en place), zarządzanie przestrzenią, logistyka pracy w trakcie obsługi.
- symulacje pracy za barem – obsługa „gości”, presja czasu, praca sekwencyjna, przygotowanie większej liczby koktajli jednocześnie.

Wykonawca może przedstawić autorski program szkolenia, zawierający niezbędne minimum, rozszerzając dowolnie zakres poszczególnych zagadnień oraz dodając własne moduły tematyczne.

- Rekomenduje się aby zajęcia prowadzone były metodami aktywizującymi w formie ćwiczeń praktycznych w pracowni wyposażonej w sprzęt i narzędzia umożliwiające realizację celów kursu. Każdy uczestnik kursu powinien mieć możliwość wykonywania ćwiczeń na indywidualnym stanowisku pracy.
- Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie elementy związane z realizacją kursu m.in.: produkty dla części praktycznej oraz pomoce dydaktyczne dostosowane do programu kursu.
- Każdy uczestnik kursu otrzyma od Wykonawcy skrypt z zakresu barmaństwa oraz receptury przygotowywanych cocktaili i drinków.

Część 32 - Kurs spawania metodą MAG – Zespół Szkół Technicznych i Branżowych w Brzesku

1. Liczba uczestników

kurs: 10 uczniów.

Fachowcy w swojej branży II





2. **Czas trwania kursu wynosi:** 145 godzin (w tym 25 godzin zajęć teoretycznych, 120 godzin zajęć praktycznych)
3. **Miejsce przeprowadzenia kursu** – Zespół Szkół Technicznych i Branżowych w Brzesku, ul. Piastowska 2; 32-800 Brzesko.
4. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 3 dni od podpisania umowy, zakończenie nie później niż 31.07.2026, według ustaleń z Zamawiającym. Zamawiający wymaga aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 13:00-18:00 (w godzinach, w których uczestnicy nie mają obowiązkowych zajęć edukacyjnych). Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w sobotę w godzinach 8:00-14:00 oraz w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem świąt i niedziel) w godzinach 8:00-14:00. Zamawiający dopuszcza prowadzenie zajęć w innych godzinach po uzgodnieniu z liderem szkolnym.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia teoretycznego i praktycznego przygotowującego uczestników do zdania egzaminu kwalifikacyjnego zgodnego z wytycznymi Instytutu Spawalnictwa, uprawniającego do wykonywania prac spawalniczych metodą MAG (135). Kurs musi być realizowany zgodnie z aktualnymi wymaganiami Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach, normami spawalniczymi obowiązującymi w Unii Europejskiej, w szczególności dotyczącej kwalifikowania spawaczy, oraz zasadami BHP obowiązującymi podczas wykonywania procesów spawalniczych. Program szkolenia powinien uwzględniać zróżnicowany poziom wiedzy i doświadczenia uczestników oraz obejmować wszystkie wiadomości i umiejętności wymagane do przystąpienia do egzaminu państwowego na spawacza.
6. Zaleca się prowadzenie zajęć praktycznych metodami aktywizującymi, umożliwiającymi zdobywanie umiejętności poprzez bezpośrednie wykonywanie czynności spawalniczych, analizę błędów i bieżące konsultacje z instruktorem.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić:
 - kadrę instruktorów z aktualnymi uprawnieniami spawalniczymi i instruktorskimi,
 - sprzęt dydaktyczny i materiały szkoleniowe (skrypt lub podręcznik dla każdego uczestnika kursu),
 - materiały eksploatacyjne (drut spawalniczy, blachy, kształtowniki, rury, gazy techniczne),
 - środki ochrony indywidualnej dla każdego uczestnika (odzież trudnopalna, rękawice, maski spawalnicze, obuwie ochronne, fartuch spawalniczy),
 - bezpieczne warunki realizacji zajęć.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania oraz pokrycia kosztów badań lekarskich uczestników kursu, wymaganych przepisami przy ubieganiu się o stosowne uprawnienia, w zakresie objętym niniejszym szkoleniem.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania i przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego spawacza zgodnie z procedurami Instytutu Spawalnictwa oraz do pokrycia kosztów jednokrotnego przystąpienia każdego uczestnika do egzaminu. Uczestnicy, którzy pozytywnie zdadzą egzamin, powinni otrzymać dokumenty uprawniające do wykonywania prac spawalniczych, w szczególności: książeczkę spawacza ważną na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz państw Unii Europejskiej, a także certyfikat kwalifikacyjny wydany przez Instytut Spawalnictwa w wersjach polsko-angielskiej i polsko-niemieckiej.
10. Zamawiający zapewnia salę lekcyjną wyposażoną w stanowisko komputerowe z dostępem do Internetu oraz pracownię spawalniczą wyposażoną w 6 stanowisk spawalniczych z półautomatycznymi spawarkami MAG. Zamawiający nie zapewnia butli z gazami technicznymi wykorzystywanymi w procesie spawania ani innych narzędzi, materiałów i środków niezbędnych do prawidłowej realizacji kursu.

Fachowcy w swojej branży II





11. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, co najmniej 3 dni przed rozpoczęciem zajęć praktycznych, zapoznał się z wyposażeniem pracowni spawalniczej, w szczególności ze spawarkami znajdującymi się na wyposażeniu Zamawiającego. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest, przed rozpoczęciem zajęć praktycznych, do dostarczenia wszystkich niezbędnych materiałów eksploatacyjnych oraz środków ochrony indywidualnej dla uczestników kursu.

Część 33 - Kurs tworzenia aplikacji na platformę Android – Zespół Szkół Technicznych i Branżowych w Brzesku

1. **Liczba uczestników kursu:** 12 uczniów
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 40 godzin zajęć praktycznych
3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 3 dni od podpisania umowy, zakończenie nie później niż 30.06.2026, według ustaleń z Zamawiającym.
4. **Miejsce przeprowadzenia kursu** –Zespół Szkół Technicznych i Branżowych w Brzesku, ul. Piastowska 2; 32-800 Brzesko.
5. Zamawiający wymaga aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 13:00-18:00 (w godzinach, w których uczestnicy nie mają obowiązkowych zajęć edukacyjnych). Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w sobotę w godzinach 8:00-14:00 oraz w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem świąt i niedziel) w godzinach 8:00-14:00. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po uzgodnieniu z liderem szkolnym.
6. Program kursu musi obejmować zagadnienia umożliwiające nabycie wiedzy i umiejętności w zakresie tworzenia nowoczesnych aplikacji mobilnych na system Android, z wykorzystaniem środowiska programistycznego Android Studio oraz języka programowania Kotlin, w szczególności obejmować:

Środowisko i podstawy

- instalację i konfigurację Android Studio,
- konfigurację emulatora Androida oraz uruchamianie aplikacji na urządzeniu fizycznym,
- strukturę projektu Android (Gradle, manifest, zasoby),
- podstawy składni języka Kotlin w kontekście Androida (zmienne, funkcje, klasy, null safety).

Interfejs użytkownika (UI)

- projektowanie interfejsów użytkownika z wykorzystaniem XML lub Jetpack Compose,
- wykorzystanie podstawowych komponentów UI (TextView, Button, ImageView, EditText itp.),
- stosowanie layoutów (ConstraintLayout / Column / Row),
- obsługę zdarzeń użytkownika.

Architektura aplikacji

- podział aplikacji na warstwy (UI – logika – dane),
- podstawy architektury MVVM,
- wykorzystanie ViewModel i LiveData / State.

Nawigacja

- tworzenie wieloekranowych aplikacji,
- obsługę intencji (Intent),
- implementację nawigacji pomiędzy ekranami (Navigation Component / NavHost).

Przechowywanie i przetwarzanie danych

- wykorzystanie lokalnych baz danych (Room / SQLite),
- zapisywanie danych w SharedPreferences / DataStore,

Fachowcy w swojej branży II





- obsługę formularzy i walidację danych wejściowych.

Logowanie i rejestracja

- projektowanie systemów logowania i rejestracji użytkowników,
- integrację z usługami zewnętrznymi (np. Firebase Authentication – zakres edukacyjny),
- bezpieczne przechowywanie danych użytkownika.

Funkcje aplikacji

- przechwytywanie i przetwarzanie danych (np. formularze, dane użytkownika),
- wykorzystanie podstawowych funkcji systemu Android (kamera, lokalizacja – zakres demonstracyjny),
- obsługę uprawnień aplikacji.

Subskrypcje i monetyzacja

- omówienie modelu subskrypcji w aplikacjach mobilnych,
- implementację przykładowych mechanizmów subskrypcyjnych (bez realnych płatności).

Testowanie i optymalizacja

- testowanie aplikacji na emulatorze i urządzeniu fizycznym,
- wykrywanie i eliminowanie błędów,
- podstawy optymalizacji wydajności i zużycia zasobów.

Publikacja aplikacji

- przygotowanie aplikacji do publikacji (build, podpisywanie aplikacji),
- generowanie plików APK/AAB,
- proces publikacji aplikacji w Google Play (w zakresie edukacyjnym).

Wykonawca może przedstawić autorski program szkolenia, zawierający niezbędne minimum, rozszerzając dowolnie zakres poszczególnych zagadnień oraz dodając własne moduły tematyczne.

7. Rekomenduje się aby zajęcia prowadzone były metodami aktywizującymi w formie ćwiczeń praktycznych dopasowanych do poziomu grupy.
8. Zamawiający zapewnia: salę lekcyjną, 12 komputerów z dostępem do Internetu.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszystkich pozostałych elementów niezbędnych do prawidłowej realizacji kursu, w szczególności:
 - a. instruktora posiadającego doświadczenie w pracy z Android Studio i językiem Kotlin
 - b. odpowiedniego oprogramowania, w tym środowiska programistycznego Android Studio oraz niezbędnych narzędzi i bibliotek programistycznych;
 - c. materiałów dydaktycznych i pomocy szkoleniowych dostosowanych do programu kursu(dla każdego uczestnika skrypt, lub dostęp do platformy szkoleniowej)
 - d. wsparcia technicznego w trakcie trwania szkolenia.

W przypadku konieczności wykorzystania kont, usług lub platform zewnętrznych (w tym kont developerskich, usług testowych lub narzędzi chmurowych), Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dostęp do nich na potrzeby realizacji kursu w zakresie edukacyjnym.

10. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, co najmniej 3 dni przed rozpoczęciem zajęć, zapoznał się z wyposażeniem pracowni komputerowej, w szczególności z konfiguracją komputerów znajdujących się na wyposażeniu Zamawiającego.

Część 34 - Kurs tworzenia gier w środowisku UNITY – Zespół Szkół Technicznych i Branżowych w Brzesku

Fachowcy w swojej branży II





1. **Liczba uczestników kursu:** 10 uczniów.
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 24 godziny zajęć praktycznych.
3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 14.09.2026, zakończenie nie później niż 21.11.2026, według ustaleń z Zamawiającym.
4. **Miejsce przeprowadzenia kursu:** Zespół Szkół Technicznych i Branżowych w Brzesku, ul. Piastowska 2; 32-800 Brzesko.
5. Zamawiający wymaga aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 13:00-18:00 (w godzinach, w których uczestnicy nie mają obowiązkowych zajęć edukacyjnych). Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w sobotę w godzinach 8:00-14:00 oraz w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem świąt i niedziel) w godzinach 8:00-14:00. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po uzgodnieniu z liderem szkolnym.
6. Program kursu musi obejmować zagadnienia umożliwiające nabycie wiedzy i umiejętności w zakresie tworzenia gier komputerowych w środowisku Unity, w szczególności:
 - wprowadzenie do game developmentu i silnika Unity,
 - omówienie interfejsu środowiska Unity,
 - podstawy projektowania gier (mechanika, dynamika, zasady rozgrywki),
 - wprowadzenie do języka C# w kontekście tworzenia gier.
 - instalację i konfigurację środowiska Unity Hub i Unity Editor,
 - tworzenie projektu gry 2D lub 3D,
 - zarządzanie scenami i obiektami w Unity,
 - podstawy pracy z komponentami i skryptami w języku C#,
 - obsługę sterowania i interakcji gracza,
 - implementację podstawowej fizyki gry (kolizje, grawitacja),
 - pracę z animacjami i dźwiękiem,
 - tworzenie interfejsu użytkownika (UI),
 - testowanie i debugowanie gry,
 - budowanie i eksport gotowej gry na wybraną platformę (PC / Android – w zakresie edukacyjnym),
 - realizację projektu końcowego gry.

Wykonawca może przedstawić autorski program szkolenia, zawierający niezbędne minimum, rozszerzając dowolnie zakres poszczególnych zagadnień oraz dodając własne moduły tematyczne.

7. Rekomenduje się aby zajęcia prowadzone były metodami aktywizującymi w formie ćwiczeń praktycznych dopasowanych do poziomu grupy.
8. Zamawiający zapewnia: salę lekcyjną, 12 komputerów z dostępem do Internetu.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, co najmniej 3 dni przed rozpoczęciem zajęć, zapoznał się z wyposażeniem pracowni komputerowej, w szczególności z konfiguracją komputerów znajdujących się na wyposażeniu Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie elementy niezbędne do realizacji kursu, w szczególności:
 - instruktora posiadającego doświadczenie w pracy z Unity i C#,
 - oprogramowanie (Unity, środowisko programistyczne, narzędzia pomocnicze),
 - materiałów dydaktycznych i pomocy szkoleniowych dostosowanych do programu kursu(dla każdego uczestnika skrypt, lub dostęp do platformy szkoleniowej)
 - wsparcia technicznego w trakcie trwania szkolenia.

Fachowcy w swojej branży II





W przypadku konieczności wykorzystania kont, usług lub platform zewnętrznych (w tym kont developerskich, usług testowych lub narzędzi chmurowych), Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dostęp do nich na potrzeby realizacji kursu w zakresie edukacyjnym.

Część 35 - Kurs sztucznej inteligencji i uczenia maszynowego – Zespół Szkół Technicznych i Branżowych w Brzesku

1. **Liczba uczestników kursu:** 10 uczniów.
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 45 godzin zajęć praktycznych.
3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 14.09.2026, zakończenie nie później niż 21.11.2026, według ustaleń z Zamawiającym.
4. **Miejsce przeprowadzenia kursu:** Zespół Szkół Technicznych i Branżowych w Brzesku, ul. Piastowska 2; 32-800 Brzesko.
5. Zamawiający wymaga aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 13:00-18:00 (w godzinach, w których uczestnicy nie mają obowiązkowych zajęć edukacyjnych). Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w sobotę w godzinach 8:00-14:00 oraz w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem świąt i niedziel) w godzinach 8:00-14:00. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po uzgodnieniu z liderem szkolnym.
6. Program kursu musi obejmować zagadnienia umożliwiające nabycie wiedzy i umiejętności w zakresie wykorzystania narzędzi sztucznej inteligencji oraz uczenia maszynowego w praktyce programistycznej, w szczególności:
 - podstawy działania sztucznej inteligencji oraz uczenia maszynowego, w tym zastosowania AI w informatyce i przemyśle kreatywnym;
 - programowanie w języku Python z wykorzystaniem środowisk programistycznych stosowanych w pracy z AI;
 - przygotowanie, przetwarzanie i analizę danych na potrzeby modeli sztucznej inteligencji;
 - trenowanie, testowanie oraz wykorzystywanie modeli uczenia maszynowego;
 - wykorzystanie generatywnych modeli sztucznej inteligencji, w tym do generowania tekstu, obrazów oraz dźwięku;
 - projektowanie, tworzenie i konfigurację awatarów opartych o sztuczną inteligencję, w tym sterowanie ich zachowaniem;
 - integrację narzędzi i modeli AI z aplikacjami programistycznymi;
 - testowanie, optymalizację oraz ocenę jakości rozwiązań wykorzystujących sztuczną inteligencję;
 - realizację projektu końcowego, polegającego na stworzeniu praktycznego rozwiązania wykorzystującego narzędzia AI.

Wykonawca może przedstawić autorski program szkolenia, zawierający niezbędne minimum, rozszerzając dowolnie zakres poszczególnych zagadnień oraz dodając własne moduły tematyczne.

7. Rekomenduje się aby zajęcia prowadzone były metodami aktywizującymi w formie ćwiczeń praktycznych dopasowanych do poziomu grupy.
8. Zamawiający zapewnia: salę lekcyjną, 12 komputerów z dostępem do Internetu.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, co najmniej 3 dni przed rozpoczęciem zajęć, zapoznał się z wyposażeniem pracowni komputerowej, w szczególności z konfiguracją komputerów znajdujących się na wyposażeniu Zamawiającego.

Fachowcy w swojej branży II





10. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszystkich elementów niezbędnych do realizacji kursu, w szczególności:

- instruktora posiadającego doświadczenie w pracy z narzędziami sztucznej inteligencji oraz uczenia maszynowego, w tym w programowaniu w języku Python;
- oprogramowania i środowisk programistycznych niezbędnych do realizacji kursu (w szczególności Python, Jupyter Notebook lub Visual Studio Code, biblioteki AI/ML oraz narzędzia wspomagające pracę z danymi i modelami sztucznej inteligencji);
- materiałów dydaktycznych i pomocy szkoleniowych dostosowanych do programu kursu, zapewnionych dla każdego uczestnika, w formie skryptu szkoleniowego i/lub dostępu do platformy edukacyjnej;
- wsparcia technicznego i merytorycznego w trakcie trwania szkolenia.

W przypadku konieczności wykorzystania kont, usług lub platform zewnętrznych (w tym narzędzi generatywnej sztucznej inteligencji, usług chmurowych, API, środowisk testowych lub platform do tworzenia awatarów), Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dostęp do nich na potrzeby realizacji kursu w zakresie edukacyjnym.

Część 36 – Kurs barberski – dla nauczycieli Zespołu Szkół Technicznych i Branżowych w Brzesku

1. **Liczba uczestników kursu:** 2 nauczycieli
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 8 godzin zajęć praktycznych
3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 3 dni od podpisania umowy, zakończenie nie później niż 30.06.2026, według ustaleń z Zamawiającym.
4. Zamawiający wymaga, aby szkolenie zostało przeprowadzone w jednym dniu – w sobotę lub niedzielę – w godzinach 08:00–16:00, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
5. **Miejsce przeprowadzenia kursu:** miasto Brzesko lub w promieniu 60 km. W przypadku kiedy kurs będzie odbywał się poza granicami miasta Brzeska Zamawiający zapewni dojazd uczestnikom kursu lub zwróci koszty dojazdu uczestnikom kursu.
6. Szkolenie powinno być realizowane wyłącznie w formie zajęć praktycznych z zakresu fryzjerstwa męskiego i barberingu oraz obejmować minimum następujące zagadnienia:
 - a. obsługę oraz dobór narzędzi barberskich,
 - b. doskonalenie technik strzyżenia fryzur męskich, w tym cieniowania oraz technik cięcia,
 - c. projektowanie i stylizację fryzur męskich,
 - d. wykonywanie popularnych stylów barberskich,
 - e. trzymowanie i pielęgnację brody,
 - f. techniki golenia brzytwą,
 - g. dobór kosmetyków barberskich odpowiednich do typu włosów i zarostu.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszystkich elementów niezbędnych do prawidłowej realizacji kursu, w szczególności modeli szkoleniowych (rzeczywistych), narzędzi, sprzętu oraz materiałów i produktów wykorzystywanych podczas kursu. Zajęcia muszą być realizowane w formie pracy praktycznej na indywidualnych stanowiskach, umożliwiających samodzielne wykonywanie czynności przez każdego uczestnika szkolenia.
8. Rekomenduje się, aby zajęcia prowadzone były metodami aktywizującymi w formie ćwiczeń praktycznych dopasowanych do poziomu grupy.

Część 37 – Eksploatacja i badanie baterii w pojazdach o napędach elektrycznych (HV) –

Fachowcy w swojej branży II





dla nauczycieli Zespołu Szkół Technicznych i Branżowych w Brzesku

1. **Liczba uczestników kursu:** 4 nauczycieli
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 8 godzin zajęć praktycznych
3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 15.09.2026, zakończenie nie później niż 28.11.2026, według ustaleń z Zamawiającym.
4. Zamawiający wymaga aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 14:00-18:00. Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w sobotę w godzinach 8:00-16:00 oraz w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem świąt i niedziel) w godzinach 8:00-16:00. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po uzgodnieniu z liderem szkolnym.
5. **Miejsce przeprowadzenia kursu:** Zespół Szkół Technicznych i Branżowych w Brzesku, ul. Piastowska 2; 32-800 Brzesko, lub inne miejsce zlokalizowane w promieniu do 30 km od siedziby Zamawiającego. W przypadku realizacji kursu poza siedzibą Zamawiającego Wykonawca zapewni dojazd uczestnikom szkolenia lub dokona zwrotu kosztów dojazdu na zasadach uzgodnionych z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt zapewnić każdemu uczestnikowi kursu transport z siedziby Szkoły do miejsca realizacji kursu i z powrotem. Transport musi być tak zorganizowany tak, by uczestnicy nie musieli czekać więcej niż 15 minut na transport powrotny po zakończeniu zajęć lub Wykonawca może w porozumieniu z Zamawiającym dokonać zwrotu kosztów przejazdu uczestnikom.
6. Program kursu musi obejmować zagadnienia umożliwiające nabycie wiedzy i umiejętności w zakresie:
 - budowy i zasady działania baterii trakcyjnych w pojazdach elektrycznych i hybrydowych (BEV/HEV/PHEV);
 - podstawowych parametrów baterii trakcyjnej HV (m.in.: napięcie, prąd, temperatura, pojemność);
 - wpływu eksploatacji, sposobu ładowania oraz warunków pracy na degradację baterii;
 - zasad bezpiecznej obsługi układów wysokiego napięcia (HV), w tym identyfikacji ryzyk: porażenie, łuk elektryczny, przegrzanie;
 - procedur bezpieczeństwa w pracy przy instalacjach HV, w tym: przygotowanie stanowiska, środki ochrony indywidualnej oraz podstawowe procedury serwisowe;
 - diagnostyki baterii trakcyjnej z wykorzystaniem narzędzi serwisowych/diagnostycznych (np. odczyt danych z BMS);
 - interpretacji podstawowych parametrów diagnostycznych baterii, w szczególności: **SoC (State of Charge), SoH (State of Health)**, temperatury modułów, różnice napięć (balans), błędy BMS;
 - rozpoznawania typowych usterek i symptomów zużycia baterii oraz sporządzenia wstępnej oceny stanu baterii na podstawie danych diagnostycznych.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie elementy związane z realizacją kursu, m.in.: pojazdy z napędem elektrycznym i hybrydowym, urządzenia, narzędzia diagnostyczne, oprogramowanie, materiały dydaktyczne, a także niezbędne środki bezpieczeństwa (PPE) umożliwiające realizację zajęć w tematyce HV.
8. Rekomenduje się, aby zajęcia prowadzone były metodami aktywizującymi w formie ćwiczeń praktycznych dopasowanych do poziomu grupy.
9. W przypadku realizacji zajęć na terenie Zespołu Szkół Technicznych i Branżowych w Brzesku, ul. Piastowska 2, 32-800 Brzesko, Zamawiający zapewnia pracownię diagnozowania i naprawy pojazdów samochodowych.

Fachowcy w swojej branży II





Część 38 – Google SketchUp PRO (projektowanie wnętrz i aranżacja) - dla nauczycieli Zespołu Szkół Technicznych i Branżowych w Brzesku

1. **Liczba uczestników kursu:** 2 nauczycieli.
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 24 godziny zajęć praktycznych.
3. **Termin realizacji kursu:** nie wcześniej niż 3 dni od podpisania umowy, zakończenie nie później niż 30.06.2026, według ustaleń z Zamawiającym.
4. Zamawiający wymaga, aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 14:00-18:00. Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w sobotę w godzinach 8:00-16:00 oraz w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem świąt i niedziel) w godzinach 8:00-16:00. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po uzgodnieniu z liderem szkolnym.
5. Zamawiający wymaga, aby zajęcia prowadzone były w formie online w czasie rzeczywistym przy użyciu platformy umożliwiającej komunikację i wymianę materiałów pomiędzy uczestnikami i prowadzącym szkolenie.
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udostępnił dostęp do platformy, na której będą odbywały się zajęcia, uczestnikom szkolenia, liderowi szkolnemu oraz pracownikowi Biura Projektów.
7. Program kursu musi obejmować zagadnienia umożliwiające nabycie wiedzy i umiejętności w zakresie projektowania wnętrz oraz aranżacji przestrzeni z wykorzystaniem oprogramowania Google SketchUp (SketchUp Pro lub wersja aktualna), w tym minimum zagadnienia:
 - instalacja i konfiguracja środowiska pracy i ustawienia projektu (jednostki, skala, szablony),
 - nawigacja i praca na widokach (rzuty, perspektywa, przekroje),
 - modelowanie pomieszczeń (ściany, otwory okienne i drzwiowe, podłogi, sufity, wnęki),
 - precyzyjne wymiarowanie oraz modelowanie zgodne z rzeczywistymi wymiarami wnętrz,
 - tworzenie i wykorzystanie komponentów (meble, wyposażenie, dodatki) oraz praca na grupach,
 - import i wykorzystanie gotowych modeli (np. biblioteka 3D Warehouse) w projektach aranżacji,
 - nadawanie materiałów i tekstur (podłogi, płytki, ściany, drewno, tkaniny) oraz edycja materiałów,
 - podstawy projektowania układu funkcjonalnego wnętrza (strefowanie, ergonomia, ciągi komunikacyjne),
 - tworzenie scen prezentacyjnych (ujęcia, rzut 2D, perspektywy, przekroje),
 - przygotowanie wizualizacji projektu wnętrza (styl, cienie, światło dzienne, prezentacja koncepcji),
 - eksport projektu do formy prezentacji (grafiki, PDF) oraz przygotowanie dokumentacji dla odbiorcy.

Rekomenduje się aby zajęcia prowadzone były metodami aktywizującymi w formie ćwiczeń praktycznych dopasowanych do poziomu grupy.

8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie elementy związane z realizacją kursu, w szczególności: platformę do prowadzenia zajęć online, materiały szkoleniowe oraz legalne oprogramowanie SketchUp Pro (subskrypcję/licencję) dla uczestników kursu, co najmniej na czas trwania kursu. Koszty subskrypcji/licencji ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca zobowiązany jest, najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem kursu, przekazać uczestnikom szkolenia minimalne wymagania sprzętowe i systemowe umożliwiające instalację

Fachowcy w swojej branży II





oraz prawidłową pracą z oprogramowaniem SketchUp Pro (Google SketchUp Pro) wykorzystywanym podczas kursu.

Część 39 – Wykorzystanie sztucznej inteligencji w kształceniu zawodowym – dla nauczycieli Zespołu Szkół Technicznych i Branżowych w Brzesku

1. **Liczba uczestników kursu:** 8 nauczycieli
2. **Czas trwania kursu wynosi:** 24 godziny zajęć praktycznych
3. **Termin realizacji kursu:** rozpoczęcie nie wcześniej niż 15 września 2026 roku, zakończenie nie później niż 28 listopada 2026, według ustaleń z Zamawiającym.
4. Zamawiający wymaga aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 14:00-18:00. Zamawiający dopuszcza dodatkowo prowadzenie zajęć w sobotę w godzinach 8:00-16:00 oraz w dni wolne od nauki szkolnej (za wyjątkiem świąt i niedziel) w godzinach 8:00-16:00. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po uzgodnieniu z liderem szkolnym.
5. Zamawiający wymaga, aby zajęcia prowadzone były w formie online w czasie rzeczywistym przy użyciu platformy umożliwiającej komunikację i wymianę materiałów pomiędzy uczestnikami i prowadzącym szkolenie.
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udostępnił dostęp do platformy, na której będą odbywały się zajęcia, uczestnikom szkolenia, liderowi szkolnemu oraz pracownikowi Biura Projektów.
7. Program kursu musi obejmować zagadnienia umożliwiające nabycie wiedzy i umiejętności w zakresie wykorzystania sztucznej inteligencji (AI) w pracy dydaktycznej i zawodowej, z wykorzystaniem co najmniej dwóch narzędzi AI w wersji premium, w tym minimum jednego narzędzia przeznaczonego do tworzenia treści multimedialnych (grafika / wideo / muzyka), w tym minimum następujące zagadnienia:
 - konfiguracja środowiska pracy i kont w narzędziach AI (ustawienia jakości, formatów, języka);
 - praktyczne tworzenie promptów do generowania treści dydaktycznych (szablony promptów);
 - generowanie scenariuszy i konspektów lekcji z wykorzystaniem AI;
 - tworzenie kart pracy, ćwiczeń i zadań projektowych;
 - generowanie testów/sprawdzianów wraz z kluczem odpowiedzi;
 - generowanie ilustracji i obrazów edukacyjnych,
 - tworzenie materiałów graficznych do lekcji: plansze, infografiki, plakaty, ikonografia,
 - tworzenie schematów i diagramów dydaktycznych (np. blokowych, procesów, zależności),
 - tworzenie grafik instruktażowych krok-po-kroku (np. „jak wykonać ćwiczenie”),
 - tworzenie animacji edukacyjnych (np. proste animacje wyjaśniające zjawiska),
 - generowanie wideo z AI (krótkie filmy edukacyjne/promocyjne) – formaty i sceny,
 - tworzenie storyboardu oraz scenariusza filmu (ujęcia, narracja, tempo),
 - generowanie muzyki / tła dźwiękowego do materiałów wideo (AI),
 - montaż i obróbka treści multimedialnych z pomocą AI (łącznie ujęć, poprawa jakości),
 - przygotowanie materiałów do publikacji: eksport MP4/PNG/PDF, parametry jakości, rozdzielczości,
 - tworzenie asystentów AI do zastosowań edukacyjnych (np. nauczyciel-asystent, tutor),

Fachowcy w swojej branży II



- tworzenie asystenta głosowego (voice assistant): model rozmowy, baza pytań/odpowiedzi, scenariusze dialogowe,
 - wykonanie projektu końcowego: komplet materiałów do minimum 1 tematu lekcji obejmujący m.in. grafikę/schemat, animację lub film oraz konfigurację asystenta AI wspierającego ucznia/nauczyciela.
8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie elementy związane z realizacją kursu, w szczególności: platformę do prowadzenia zajęć online, materiały szkoleniowe oraz dostęp do co najmniej dwóch narzędzi sztucznej inteligencji (AI) w wersji premium dla uczestników kursu, co najmniej na czas trwania kursu, w tym minimum jednego narzędzia przeznaczonego do tworzenia treści multimedialnych (grafika / wideo / animacje / audio). Koszty subskrypcji/licencji ponosi Wykonawca. Przez „narzędzie premium” rozumie się płatny wariant usługi (subskrypcja/licencja), który daje funkcje wykraczające poza wersję darmową.
 9. Wykonawca zobowiązany jest, najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem kursu, przekazać uczestnikom szkolenia minimalne wymagania sprzętowe i systemowe umożliwiające udział w zajęciach online oraz prawidłowe korzystanie z narzędzi AI w wersji premium wykorzystywanych podczas kursu.
 10. Rekomenduje się aby zajęcia prowadzone były metodami aktywizującymi w formie ćwiczeń praktycznych.

Część 40 - Kurs brukarza – Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Łysej Górze

1. Liczba uczestników kursu: 5 wychowanków.
2. Czas trwania kursu wynosi: 60 godzin zajęć, w tym zajęć teoretycznych 4 i 56 praktycznych
3. Termin realizacji kursu: rozpoczęcie nie wcześniej niż trzy dni od podpisania umowy, zakończenie nie później niż 24.06.2026r., według ustaleń z Zamawiającym.
4. Miejsce przeprowadzenia kursu – Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Łysej Górze; Łysa Góra 274, 32-853 Łysa Góra. Zamawiający wymaga aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 14:30-18:50, według ustaleń z Zamawiającym. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po uzgodnieniu z Dyrektorem Szkoły.
5. Program kursu musi obejmować następujące zagadnienia: zasady BHP podczas prac budowlanych, przygotowanie i wykonanie podłoża; sposoby układania kostki brukowej; rodzaje kostki brukowej; posługiwanie się sprzętem, narzędziami, maszynami budowlanymi; cięcie kostki brukowej; brukowanie nawierzchni; brukowanie z różnych typów kostki; układanie korytek ściekowych przejazdowych.
6. Zamawiający wymaga, aby grupa uczestników szkolenia przygotowała podłoże oraz ułożyła co najmniej 53 metry kwadratowe (co odpowiada wymiarom 10,5 x 5 m) kostki brukowej łącznie z obrzeżami i krawężnikami najazdowymi.
7. Wykonawca wymaga, aby kostka brukowa wykorzystywana podczas ćwiczeń występowała w kolorze i rodzaju umówionym z Zamawiającym.
8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na własny koszt wszystkie elementy związane z realizacją kursu m.in.: materiały budowlane i narzędzia potrzebne do wykonywania ćwiczeń praktycznych, ubrania robocze dla każdego uczestnika po wcześniejszym ustaleniu rozmiarów oraz indywidualne środki ochrony,
9. Zamawiający zapewnia miejsce do ćwiczeń praktycznych, którym jest parking znajdujący się na terenie Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Łysej Górze.
10. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiednie oświetlenie miejsca wykonywania prac.
11. Zamawiający wymaga, aby projekty praktyczne wykonane przez uczestników szkolenia pozostały na stałe (nie zostały rozebrane).

Fachowcy w swojej branży II





Część 41 - Kurs – obsługa konwencjonalnych urządzeń skrawających – Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Łysej Górze

1. Liczba uczestników kursu: 5 wychowanków.
2. Czas trwania kursu wynosi: 60 godzin zajęć, w tym 15 godzin zajęć teoretycznych i 45 godzin zajęć praktycznych
3. Termin realizacji kursu: rozpoczęcie nie wcześniej niż 28.09.2026r., zakończenie nie później niż 27.11.2026r., według ustaleń z Zamawiającym.
4. Miejsce przeprowadzenia kursu – część teoretyczna w Młodzieżowym Ośrodku Socjoterapii w Łysej Górze; Łysa Góra 274, 32-853 Łysa Góra. Zamawiający wymaga aby ta część szkolenia przeprowadzona była na początku kursu, w dniach nauki szkolnej w godzinach 15:00-18:00. Część praktyczna w miejscu wybranym przez wykonawcę, które umożliwi przeprowadzenie zajęć na odpowiednim poziomie. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po uzgodnieniu z Dyrektorem Szkoły.
5. Program kursu musi obejmować następujące zagadnienia: przepisy BHP w pracowni obrabiarek konwencjonalnych; zapoznanie z programem kursu; dokumentacja techniczna; tworzenie planów obróbki; narzędzia mocujące; przyrządy pomiarowe; budowa i działanie tokarki; sposoby mocowania obrabianych elementów; zakładanie szczęk twardych i miękkich w uchwycie; bicie wrzeciona; zakładania i ustawianie noży tokarskich; konik – uchwyt wiertarski i kiel obrotowy; parametry skrawania; toczenie poprzeczne i wzdłużne; nawiercanie, rozwiercanie, wiercenie, pogłębianie, roztaczanie; kanały i przecinanie; nacinanie gwintów zewnętrznych i wewnętrznych; gwintowanie; budowa i działanie frezarki; mocowanie narzędzi w oprawkach; bicie narzędzi frezujących i kontrola bicia; mocowanie elementów obrabianych na stole frezarki; przyrządy mocujące i czujnik zegarowy; frezowanie płaszczyzn współbieżne i przeciwbieżne; wykonywanie otworów, wiercenie, rozwiercanie i wytaczanie; gwintowanie ręczne i maszynowe; frezowanie rowków wpustowych; frezowanie kształtowe z wykorzystaniem odpowiednich narzędzi; frezowanie piłkowe i tarczowe; frezowanie wpustów i kieszeni;
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wychowankom wszystkie elementy związane z realizacją kursu m.in.: konwencjonalne urządzenia skrawające – tokarki i frezarki, materiały do pracy i narzędzia potrzebne do wykonywania ćwiczeń praktycznych oraz ubrania robocze dla każdego uczestnika po wcześniejszym ustaleniu rozmiarów i środki ochrony,
7. Kurs powinien zostać przeprowadzony w miejscu wyznaczonym przez Wykonawcę przystosowanym do przeprowadzenia kursu, oddalonym od Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Łysej Górze w odległości czasowej nie większej niż 40 minut drogi w jedną stronę.
8. Wykonawca zapewnia na własny koszt transport uczestników kursu wraz z opiekunem z Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Łysej Górze do miejsca realizacji kursu i z powrotem. Transport musi być tak zorganizowany, by uczniowie nie musieli czekać więcej niż 15 minut na transport powrotny po zakończeniu zajęć.

Część 42 - Operator dronów klasy C5 w kategorii STS-01 – Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Łysej Górze

1. Liczba uczestników kursu: 6 wychowanków.
2. Czas trwania kursu wynosi: 17 godzin zegarowych nie wliczając w to przerw, w tym 11 godzin zajęć teoretycznych oraz 6 godzin zajęć praktycznych. W ramach części praktycznej dopuszczalna jest realizacja maksymalnie 1 godziny szkolenia naziemnego z obsługi i funkcji

Fachowcy w swojej branży II





systemu bezałogowego statku powietrznego, pozostałe 5 godzin zajęć praktycznych powinny być wykorzystane na czas lotów.

Wskazany wymiar 17 godzin stanowi wymiar szkolenia przypadający na jednego uczestnika kursu, przy czym 11 godzin szkolenia teoretycznego oraz maksymalnie 1 godzina szkolenia naziemnego mogą być realizowane wspólnie dla uczestników danej części, natomiast pozostałe 5 godzin zajęć praktycznych w postaci lotów musi zostać zrealizowane indywidualnie dla każdego uczestnika.

3. Termin realizacji kursu: rozpoczęcie nie wcześniej niż trzy dni od podpisania umowy, zakończenie nie później niż 19.06.2026r., według ustaleń z Zamawiającym.
4. Miejsce przeprowadzenia kursu – Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Łysej Górze; Łysa Góra 274, 32-853 Łysa Góra. Zamawiający wymaga aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 14:30-18:30. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po uzgodnieniu z Dyrektorem Szkoły.
5. Tematyka kursu ma być zgodna z wymogami ULC i EASA i prowadzić do złożenia egzaminu kwalifikacyjnego, a w szczególności powinna zawierać zagadnienia z zakresu:
Część teoretyczna: przepisy lotnicze, ograniczenia możliwości człowieka, procedury operacyjne, techniczne i operacyjne środki ograniczające ryzyko w powietrzu, ogólna wiedza na temat systemów bezałogowych statków powietrznych, meteorologia, osiągi systemu bezałogowego statku powietrznego w locie, techniczne i operacyjne środki ograniczające ryzyko na ziemi:
Część praktyczna: czynności przed lotem, wykonywanie startu i lądowania, procedury w trakcie lotu, czynności po zakończeniu lotu, zapobieganie zagrożeń w sytuacjach niebezpiecznych.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia kursu umożliwiającego nabycie umiejętności do zdania egzaminu kwalifikacyjnego na operatora bezałogowego statku powietrznego.
7. Wykonawca zobowiązany na swój koszt dla każdego uczestnika który ukończył szkolenie zorganizować i pokryć koszty egzaminu umożliwiającego uzyskanie europejskiego certyfikatu kompetencji pilota drona klasy C5, uprawniającego do wykonywania lotów w zasięgu wzroku VLOS w kategorii szczególnej STS-01.
8. Uczestnicy, którzy pozytywnie zdadzą egzamin powinni otrzymać dokument uprawniający do wykonywania lotów bezałogowym statkiem powietrznym klasy C5.
9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie elementy związane z realizacją kursu.
10. Zamawiający zapewnia salę lekcyjną do przeprowadzenia zajęć teoretycznych z dostępem do Internetu.

Część 43 - Kurs wykańczania wnętrza – Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Łysej Górze

1. Liczba uczestników kursu: 6 wychowanków.
2. Czas trwania kursu wynosi: 80 godzin zajęć, w tym zajęć teoretycznych 4 i 76 praktycznych
3. Termin realizacji kursu: rozpoczęcie nie wcześniej niż 16.11.2026r., zakończenie nie później niż 17.12.2026r., według ustaleń z Zamawiającym.
4. Miejsce przeprowadzenia kursu – Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Łysej Górze; Łysa Góra 274, 32-853 Łysa Góra. Zamawiający wymaga aby szkolenia przeprowadzone były w dni nauki szkolnej w godzinach 14:30-18:50, według ustaleń z Zamawiającym. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w innych godzinach po uzgodnieniu z Dyrektorem Szkoły.

Fachowcy w swojej branży II





5. Program kursu musi obejmować następujące zagadnienia: zasady BHP podczas prac budowlanych i wykończeniowych; przygotowanie podłoża do prac wykończeniowych; usuwanie starych zniszczonych powłok malarskich; uzupełnianie ubytków ścian; montaż płyt G-K nakładanie gruntów szpachlowych; nakładanie tynków ręcznych; gładzi; osadzanie puszek elektrycznych; narożników; gruntowanie powierzchni; powłoki malarskie; panele i ich układanie.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie elementy związane z realizacją kursu m.in.: materiały budowlane i narzędzia potrzebne do wykonywania ćwiczeń praktycznych, ubrania robocze dla każdego uczestnika po wcześniejszym ustaleniu rozmiarów oraz indywidualne środki ochrony,
7. Zamawiający zapewnia miejsce do ćwiczeń praktycznych, którymi są pomieszczenia w internacie Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Łysej Górze.

