

Projekt umowy

zawarta w dniu r., pomiędzy:
Gminą Kolbudy z siedzibą: ul. Staromłyńska 1, 83-050 Kolbudy
NIP: 5832535406,
REGON: 191674983
reprezentowanym przez:
- - Wójta Gminy Kolbudy
- przy kontrasygnacie - Skarbnika Gminy Kolbudy
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w.....
wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzoną przez....., pod numerem
KRS....., REGON:, NIP:, reprezentowaną przez:
.....
zwaną dalej „Wykonawcą”,
razem zwane „Stronami”.

§ 1

PODSTAWA PRAWNA ZAWARCIA UMOWY

1. Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór najkorzystniejszej oferty w przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Organizacja wycieczki letniego dla dzieci i młodzieży**” (znak sprawy: PR.271.06.2026).
2. Postępowanie, o którym mowa w ust. 1 o wartości szacunkowej niższej niż progi unijne określone na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy prowadzono w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (t. j. Dz.U. 2024 poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest organizacja 4 turnusów dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Kolbudy.
2. Ilość uczestników:
3. Lokalizacja obozu:
Termin I turnusu:
Termin II turnusu:
Termin III turnusu:
Termin IV turnusu:
(dane zostaną uzupełnione zgodnie ze złożoną ofertą)
4. Integralną częścią umowy są:
 - 1) harmonogram zajęć (dzień po dniu), stanowiący Załącznik Nr 1 do Umowy,
 - 2) umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiąca Załącznik Nr 2 do Umowy,
 - 1) specyfikacja Warunków Zamówienia, stanowiąca Załącznik Nr 3 do Umowy,
 - 2) oferta Wykonawcy, stanowiąca Załącznik Nr 4 do Umowy,
 - 3) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik r 5 do Umowy.
5. Zamawiający zastrzega, że liczba uczestników w każdym z zadań może się zmniejszyć o 10%, o czym Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę.
6. Wykonawca nie obciąża Zamawiającego kosztem obozu w zakresie wynikającym z ust. 3 w przypadku niewykorzystania z przyczyn losowych wszystkich miejsc objętych przedmiotem umowy.
7. Zgodnie z art. 95 ustawy Pzp Zamawiający wymaga od Wykonawcy (lub podwykonawcy) zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących następujące czynności w ramach przedmiotu zamówienia tj. utrzymania czystości w obiekcie hotelarskim, w którym będzie świadczona usługa.
8. W celu weryfikacji zatrudnionych przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych przez Wykonawcę lub podwykonawcę/ów na podstawie stosunku pracy, które będą uczestniczyły w wykonywaniu czynności o którym mowa powyżej. Zamawiający uprawniony jest w szczególności

do:

- 1) potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
9. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 2 dni od dnia przekazania wezwania, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane powyżej w trakcie realizacji przedmiotu umowy:
- 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonując osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób i nazwisk tych osób, rodzaju stosunku pracy oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub [podwykonawcę kopię umowy lub umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia stosunku pracy, rodzaj stosunku pracy oraz zakres obowiązków pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje te powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy za ostatni okres rozliczeniowy,
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
10. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego poinformowania Zamawiającego o każdym przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy z osobą wymienioną w wykazie, o którym mowa w ust. 9. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia w to miejsce innego pracownika na podstawie stosunku pracy w terminie do 2 dni. Brak pracownika zatrudnionego na podstawie stosunku pracy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonywania Przedmiotu umowy.
11. Strony ustalają, że niezłożenie przez Wykonawcę, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę, wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zostanie uznane za niespełnienie przez Wykonawcę, wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust. 8.
12. W przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności określone w ust. 9, Wykonawca zobowiązany jest, poza zapłatą kary umownej, do zatrudnienia na umowę o pracę osoby/osób, której/których dotyczy uchybienie w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty uchybienia i do przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie powyższej osoby/ powyższych osób na umowę o pracę w postaci kopii umów o pracę zawierających imię i nazwisko osób, które świadczyć będą czynności na rzecz Zamawiającego, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę. Inne dane, niż wskazane w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca zobowiązuje się zakryć na przekazanych kopiach.
13. W przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w pkt 13 powyżej po upływie 2 dni od dnia zaistnienia zdarzenia w nich wskazanego, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od realizacji Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczenia z tego tytułu kar umownych.

§ 3

OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy oraz bezpieczeństwo uczestników w czasie trwania obozu, w tym Wykonawca zobowiązany jest zapewnić organizację obozu wg wytycznych Głównego Inspektoratu Sanitarnego, Ministerstwa

- Zdrowia, Ministerstwa Edukacji Narodowej i innych właściwych organów dotyczących zmniejszenia ryzyka zakażenia dzieci i młodzieży podczas pobytu na obozie. W przypadku nałożenia na Zamawiającego jakichkolwiek kar w związku z naruszeniem przez Wykonawcę obowiązków określonych w zdaniu pierwszym, Zamawiający obciąża nimi Wykonawcę, na co Wykonawca poprzez zawarcie niniejszej umowy wyraża zgodę,
- 2) Zgodnie z art. 92 d, 92a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r., poz. 2230), Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r., poz. 452) oraz Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lipca 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2021 r., poz. 1548) Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia zorganizowania wypoczynku kuratorowi oświaty właściwemu ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania organizatora wypoczynku.
 - 3) Realizacja umowy zgodnie z wymaganiami SWZ, w szczególności zgodnie z Załącznikiem Nr 5 do Umowy - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
 - 4) Pokrycie wszystkich kosztów związanych z organizacją i przebiegiem obozu dla każdego uczestnika,
 - 5) Koszty udziału przedstawicieli Zamawiającego pokrywa Wykonawca,
 - 6) Niezwłocznego reagowania na wszelkie zgłaszane zastrzeżenia dotyczące prawidłowej realizacji umowy i informowania Zamawiającego o podjętych działaniach.
 - 7) Ubezpieczenie uczestników obozu w zakresie i na zasadach określonych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik Nr 5 do Umowy oraz przedłożenie poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii opłaconej polisy ubezpieczenia NNW, uczestników, najpóźniej w dniu wyjazdu uczestników na obóz/turnus,
 - 8) Ubezpieczenie OC za wszelkie szkody wyrządzone przez uczestników obozu, w zakresie i a zasadach określonych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik Nr 5 do Umowy oraz przedłożenie opłaconej, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii polisy ubezpieczenia OC, najpóźniej w dniu wyjazdu uczestników obozu./turnusów,
 - 9) Podanie rodzicom oraz Zamawiającemu służbowego numeru telefonu kontaktowego do Kierownika wypoczynku oraz pozostałej kadry obozu,
 - 10) Zapoznanie Kierownika obozu z zapisami niniejszej umowy oraz załącznikami do umowy,
 - 11) Zapoznanie uczestników obozu przez Kadre przed rozpoczęciem obozu z Regulaminami obowiązującymi na terenie zorganizowanego obozu, zwrócenie szczególnej uwagi na zapisy dotyczące obowiązku pełnego uczestnictwa w zajęciach edukacyjnych, szkoleniowych i rekreacyjnych oraz respektowanie ich od uczestników. Zwolnienie uczestnika obozu z jakichkolwiek zajęć może nastąpić jedynie w przypadku wyraźnych przeciwwskazań zdrowotnych, co musi zostać odnotowane przez lekarza lub pielęgniarkę w dokumentach uczestnika obozu,
 - 12) natychmiastowe usunięcie jakichkolwiek niezgodności pomiędzy stanem faktycznym obiektu a treścią oferty Wykonawcy, Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia lub też postanowieniami niniejszej Umowy, doprowadzając stan faktyczny obiektu do wymagań Zamawiającego,
 - 13) brak usunięcia niezgodności w uzgodnionym z Zamawiającym terminie, zostanie uznane za nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy – realizacja przedmiotu umowy niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w Załączniku Nr 5 do Umowy, a także ofertą Wykonawcy i Harmonogramem stanowiącym Załącznik Nr 1 do Umowy,
 - 14) wykonawca zobowiązany jest na 5 dni przed planowanym wyjazdem grupy na obóz podać dane dot. autokarów przewidzianych do transportu uczestników oraz najpóźniej 1 dzień przed powrotem grupy w przypadku zmiany autokaru,
 - 15) wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, podczas odprawy grupy na miejscu zbiórki w dniu wyjazdu na obóz oraz przed powrotem grupy z obozu:
 - a) dokumentu z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego autokaru (oryginał), wykonane najwcześniej na dzień przed planowanym wyjazdem oraz powrotem grupy,
 - b) wyniki badania trzeźwości kierowcy przez uprawnione do tego służby bądź osoby, przeprowadzonego w dniu wyjazdu grupy oraz w dniu powrotu,
 - c) dokumentu wskazującego datę produkcji autokaru (oryginał),
 - 16) przedłożenie Zamawiającemu niezwłocznie po zawarciu umowy wykazu kadry skierowanej do realizacji zamówienia (w przypadku jej zmiany) wraz z dokumentami potwierdzającymi weryfikację kadry w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym – dokumenty mają potwierdzać, że dana osoba nie figuruje w rejestrze,
 - 17) zapewnienie przez Wykonawcę bezpłatnego zaplecza przystosowanego do realizacji programów szkoleniowo-rekreacyjnych, zgodnie z wymogami SWZ, Szczegółowego opisu

- przedmiotu zamówienia i złożoną ofertą,
- 18) zapewnienie całodobowej opieki medycznej dla całej grupy zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia,
 - 19) zapewnienie opieki ratownika wodnego podczas kąpeli.
- 2. Do obowiązków Zamawiającego należy:**
- 1) skompletowanie uczestników obozu i przesłanie Wykonawcy kompletnej listy na co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem obozu/turnusu z podaniem danych osobowych do ubezpieczenia uczestników obozu,
 - 2) przekazanie Kierownikowi wypoczynku (obozu) Regulaminu obowiązującego na terenie zorganizowanego obozu, zwrócenie szczególnej uwagi na zapisy dotyczące obowiązku pełnego uczestnictwa w zajęciach edukacyjnych, szkoleniowych i rekreacyjnych oraz respektowanie ich od uczestników.
 - 3) poinformowanie Wykonawcy na co najmniej 5 dni przed wyjazdem o liczbie uczestników będących na dietach.
 - 4) wyznaczenie przedstawicieli Zamawiającego upoważnionych do współdziałania z Wykonawcą.
 - 5) w celu realizacji obowiązków określonych w ust. 1 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z przedstawicielem Zamawiającego uczestniczącym w obozie/turnusie w zakresie prawidłowego przebiegu obozu/turnusu.
 - 6) w związku z zawarciem Umowy, Strony zawarły również umowę o powierzenie przetwarzania danych osobowych,
 - 7) zamawiający ma prawo do kontroli i żądania oświadczeń i dokumentów dotyczących wszystkich postanowień Umowy na każdym etapie jej realizacji.
 - 8) zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji warunków socjalno-bytowych podczas trwania obozu.

§ 4 WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie jakie może otrzymać Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu Umowy to: zł brutto, w tym wynagrodzenie za:
 - 1) 1 turnuszł brutto
 - 2) 2 turnuszł brutto
 - 3) 3 turnuszł brutto
 - 4) 4 turnuszł brutto
2. Wynagrodzenie, płatne będzie za każdy turnus po jego zakończeniu.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury za zrealizowaną usługę w poszczególnych turnusach, zaakceptowaną przez Zamawiającego.
4. W razie opóźnienia zapłaty Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienia.
5. Z dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wierzytelność z tytułu wynagrodzenia nie może być przedmiotem cesji bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 5 ZMIANA PROGRAMU/ŚWIADCZENIE ZASTĘPCZE

1. Wykonawca zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić na piśmie Zamawiającego o wszelkich zmianach w trakcie trwania obozu/turnusu, a także o przyczynie zmiany programu oraz o rodzaju proponowanych świadczeń zastępczych, przy czym zmiana dotycząca atrakcyjności programu możliwa jest wyłącznie w sytuacji zaistnienia siły wyższej.
2. Wszelkie zmiany programu, w tym zrealizowanie świadczenia zastępczego zamiast świadczenia pierwotnego wymagają zatwierdzenia przez Zamawiającego lub osobę wyznaczoną przez niego jako przedstawiciela Zamawiającego.
3. W przypadku braku realizacji świadczenia pierwotnego i niezaproponowania świadczenia zastępczego lub niezatwierdzenia zaproponowanego świadczenia zastępczego lub niezrealizowania zatwierdzonego przez Zamawiającego świadczenia zastępczego, Wykonawca zobowiązuję się w czasie, w którym miał być realizowany dany punkt programu, zorganizować na własny koszt bez dodatkowego wynagrodzenia inne zatwierdzone przez Zamawiającego zajęcia dla uczestników obozu.
4. Zamawiający może odmówić wyrażenia zgody na świadczenia zastępcze, jeżeli jest ono gorszej jakości niż świadczenie pierwotne, lub jeżeli z uzasadnionych względów nie może zostać zatwierdzone przez Zamawiającego.
5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania świadczenia pierwotnego lub zastępczego, a także w przypadku niezaproponowania świadczenia zastępczego stosuje się

odpowiednio § 6 Umowy.

6. Zamawiający dopuszcza zmiany kolejności realizacji zaproponowanych w harmonogramie punktów programu, w trakcie trwania obozu/turnusu, z przyczyn pogodowych lub technicznych, których Wykonawca nie był w stanie przewidzieć w chwili składania harmonogramu.

§ 6

PROCEDURA REKLAMACYJNA

1. W przypadku nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, wskazując w reklamacji zakres należytego wykonania Umowy. Za nienależyte wykonanie umowy uznaje się w szczególności niezrealizowanie programu oraz niezapewnienie lub niezrealizowanie świadczeń zastępczych, które zostały zatwierdzone przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia skutków nienależytego wykonania Umowy oraz do pisemnego określenia i przekazania Zamawiającemu podjętych kroków.
3. Strony zgodnie postanawiają, iż do reklamacji dotyczących programu stosuje się postanowienia § 6 Umowy.
4. Zamawiający jest uprawniony do zgłoszenia reklamacji w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zakończenia obozu lub turnusu.
5. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji Wykonawca jest obowiązany szczegółowo uzasadnić na piśmie przyczyny odmowy.
6. Jeżeli Wykonawca nie ustosunkuje się na piśmie do reklamacji złożonej w terminie 2 dni od dnia jej złożenia uważa się, że Wykonawca uznał reklamację za zasadną.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia należności z tytułu reklamacji z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieuwzględnienia reklamacji przez Wykonawcę.
8. Reklamacja może zostać złożona w formie ustnej i niezwłocznie potwierdzona pisemnie jak i przesłana na adres poczty elektronicznej Wykonawcy:
.....
9. Reklamację przesłaną na adres poczty e-mail uznaje się za doręczoną Wykonawcy w dniu jej wysłania przez Zamawiającego.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu następujących kar umownych:
 - a) 5% wartości maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, przez który należy w szczególności rozumieć niezrealizowanie punktu programu bez zapewnienia świadczenia zastępczego lub niezrealizowanie świadczenia zastępczego, na które Zamawiający wyraził zgodę,
 - b) 10% wartości maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, w przypadku zapewnienia transportu do miejsca wypoczynku lub powrotu autokarem nie spełniającym wymagań Zamawiającego, określonych w postanowieniach Umowy - za każdy przypadek,
 - c) 30% wartości maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, w przypadku wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (niezależnie czy na podstawie przesłanek ustawowych czy na podstawie przesłanek określonych w Umowie),
 - d) 30% wartości maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, w przypadku wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (niezależnie czy na podstawie przesłanek ustawowych czy na podstawie przesłanek określonych w Umowie),
 - e) 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek braku zatrudnienia pracownika na podstawie stosunku pracy (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kolejnej kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na podstawie stosunku pracy).
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wszystkich kar umownych z należnego mu wynagrodzenia oraz kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Kary umowne, o których mowa w Umowie, będą płatne w terminie 3 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty oraz noty księgowej.
4. Kary umowne podlegają sumowaniu.
5. Odstąpienie od umowy czy też jej rozwiązanie nie ma wpływu na roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych.
6. Łączna wysokość kar umownych określonych w ust. 1 nie może wynieść więcej niż 30% łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych.
8. Wezwanie do zapłaty oraz nota księgową mogą zostać złożone w formie papierowej jak i przesłane na adres poczty elektronicznej Wykonawcy: Wezwanie do zapłaty oraz nota księgową przesłane na adres poczty e-mail uznaje się za doręczone Wykonawcy w dniu ich wysłania przez Zamawiającego.

§ 8

PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO

1. Przedstawiciele Zamawiającego mają prawo do:
 - 1) Przejazdu autokarem razem z uczestnikami obozu,
 - 2) Pobytu w obiekcie, w którym zakwaterowani będą uczestnicy obozu,
 - 3) Pełnego wyżywienia,
 - 4) Pełnego korzystania z programu obozu wraz z uczestnikami,
 - 5) Sprawdzania warunków socjalno-bytowych uczestników obozu,
 - 6) Wykonywania zdjęć podczas trwania obozu w celu dokumentacji przebiegu obozu,
 - 7) Zgłaszania w imieniu Zamawiającego uwag w zakresie realizacji usług objętych przedmiotem umowy.
2. Przedstawiciel Zamawiającego będzie współdziałał z Wykonawcą w trakcie trwania obozu, w szczególności z kierownikiem wypoczynku (obozu).
3. Pisemne potwierdzenie wykonanych usług sporządzone przez przedstawiciela Zamawiającego będzie m.in. stanowiło podstawę do zapłacenia faktury.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY ORAZ WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy całkowicie lub częściowo w przypadku choroby lub kwarantanny/izolacji lub rezygnacji co najmniej 20% uczestników przed rozpoczęciem obozu, o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie po powzięciu informacji o udokumentowanej chorobie, kwarantannie/izolacji lub rezygnacji uczestników.
2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w sytuacji, w której jej realizacja nie będzie możliwa ze względu na zaistniałą sytuację epidemiczną/pandemiczną lub siłę wyższą.
3. Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn określonych powyżej, Zamawiający zapłaci Wykonawcy poniesione przez niego udokumentowane koszty do maksymalnej wysokości 10% wartości maksymalnego wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy lub przepisów rozporządzenia, o którym mowa w § 1 Umowy, bez konieczności wzywania Wykonawcy do należytego wykonania Umowy lub w konsekwencji rozwiązania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym w trakcie realizacji umowy, Wykonawca jest zobowiązany do obciążania Zamawiającego dodatkowymi kosztami z tego tytułu, zapewnić uczestnikom powrót do miejsca zbiórki lub innego dogodnego miejsca w warunkach nie gorszych niż określone w Umowie.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz postanowienia SWZ.
2. Ewentualne spory, mogące wynikać na tle stosowania niniejszej umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Definicja „Siły wyższej”: należy przez to rozumieć wydarzenia powstałe niezależnie od woli Strony umowy, o charakterze zewnętrznym, zaistniałe po dniu zawarcia niniejszej umowy, a które przy dochowaniu należytej staranności nie były i nie mogły być przewidziane lub też wydarzenia o opisanym charakterze, istniejące w momencie podpisania umowy, których skala i skutki nie były możliwe do przewidzenia, ani których następstwom nie można było zapobiec, uniemożliwiające wykonanie obowiązków Stron wynikających z niniejszej umowy. Przykładowo przypadkami „Siły wyższej” mogą być: katastrofy, wojny i wojny domowe, strajk generalny, stany klęski żywiołowej, nieprzewidywalne uniemożliwiające dotrzymanie warunków niniejsze umowy.

§ 11

EGZEMPLARZE UMOWY

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki: