

Załącznik 2 do swz

PZ.271.1.7.2026

WZÓR

UMOWA nr 7/PZP/WUP/2026 na usługi cateringowe

zawarta w dniu roku pomiędzy¹:

Województwem Małopolskim, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, NIP: 676-21-78-337, REGON: 351554287 działającym przez Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie, Plac na Stawach 1, 30-107 Kraków, reprezentowanym przez, zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

..... (nazwa podmiotu)

z siedzibą:

NIP: REGON:,

reprezentowanym przez

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

wspólnie zwanymi w dalszej części Umowy „**Stronami**”.

Umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1320, z późn. zm.).

§1 Przedmiot umowy

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca Wykonawcy świadczenie usług cateringowych na potrzeby Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Krakowie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

¹ W przypadku gdy umowa zostanie sporządzona w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy wskazać: „Zawarta pomiędzy:”

2. Usługi cateringowe będą świadczone w ramach organizowanych przez Zamawiającego spotkań, odbywających się w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, zlokalizowanych na terenie województwa małopolskiego, w terminach wskazanych przez Zamawiającego.
3. Spotkania, o których mowa w ust. 2, mogą się odbywać jednocześnie w tym samym terminie, w kilku miejscach zlokalizowanych na terenie województwa małopolskiego, w każdy dzień tygodnia.
4. W ramach realizacji niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) przygotowywania potraw,
 - 2) dostarczania zamówionych potraw,
 - 3) zapewnienia odpowiedniej obsługi,
 - 4) zapewnienia odpowiedniej temperatury serwowanych potraw,
 - 5) dysponowania odpowiednim sprzętem zapewniającym realizację usługi cateringowej,- zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy – opisem przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z najwyższą starannością.
6. Wykonawca w ramach wykonywania przedmiotu niniejszej umowy jest zobowiązany:
 - a) przestrzegać zasad dobrej praktyki higienicznej, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1448 z późn. zm.);
 - b) stosować się do wszelkich uwag i zaleceń Zamawiającego w zakresie kwestii technicznych i organizacyjnych;
 - c) zapewnić obsługę cateringową przez osoby posiadające orzeczenie lekarskie dla celów sanitarno-epidemiologicznych o braku przeciwwskazań do wykonywania prac, przy wykonywaniu których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia na inne osoby, określone przepisami ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1675). Zamawiający ma prawo żądać okazania stosownych dokumentów do wglądu, zarówno przed jak i w trakcie lub po realizacji każdego jednostkowego zlecenia.
7. Przedstawiciele Zamawiającego są uprawnieni do bieżącego nadzoru nad przestrzeganiem postanowień umowy, a w szczególności kontroli prawidłowości, terminowości i jakości świadczonych usług. Uchybienia w zakresie terminowości,

zgodności z zamawianym zakresem cateringu oraz jakością podczas realizacji poszczególnych zleceń zostaną odnotowane w protokole zdawczo-odbiorczym zlecenia jednostkowego, stanowiącego zał. nr 3 do umowy i stanowić będą podstawę do naliczenia kar umownych.

8. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom. Za działania i zaniechania podwykonawcy Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, zgodnie z zasadami dostępności dla osób z niepełnosprawnościami zapisanymi w załączniku nr 2 do [Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027](#) oraz wskazanymi w załączniku nr 1 do umowy – opisie przedmiotu zamówienia.

§2 Termin realizacji umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. do **375 dni** od dnia jej podpisania lub do wyczerpania środków Zamawiającego przeznaczonych na realizację umowy, w zależności od tego, która z okoliczności nastąpi wcześniej.

§3 Zasady współpracy

1. Usługi cateringowe będą wykonywane sukcesywnie, w miarę potrzeb, w obiektach wskazanych przez Zamawiającego oraz będą zamawiane przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie z późniejszym potwierdzeniem za pośrednictwem poczty elektronicznej, poprzez przekazanie zlecenia jednostkowego - na formularzu zamówienia usługi cateringu - co najmniej na² dni roboczych przed terminem planowanego wydarzenia (wykonania zlecenia jednostkowego). Wzór formularza zamówienia usługi cateringu stanowi załącznik nr 2 do umowy. Wykonawca niezwłocznie potwierdzi drogą mailową przyjęcie zlecenia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania (drogą mailową) realizacji jednostkowego zamówienia lub zmiany poszczególnych elementów zlecenia jednostkowego, bez odszkodowania, najpóźniej na 24 godziny przed terminem planowanego rozpoczęcia realizacji usługi cateringowej. W przypadku gdy

² Należy wskazać minimalny dopuszczalny termin na zgłoszenie zlecenia przez Zamawiającego, zadeklarowany przez Wykonawcę w ofercie, nie dłuższy niż 5 dni roboczych.

rezygnacja z jednostkowego zamówienia nastąpi na mniej niż 24 godziny przed terminem planowanego rozpoczęcia realizacji usługi cateringowej Zamawiający ponosi koszty jednostkowego zamówienia, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na odwołanie spotkania bez ponoszenia kosztów.

3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada odpowiednie zasoby, doświadczenie i uprawnienia niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i jest gotowy podjąć się wykonania go zgodnie z zakresem określonym w umowie,
 - 2) zapoznał się z opisem przedmiotu umowy oraz rozumie i akceptuje jego treść,
 - 3) obowiązki wynikające z niniejszej umowy wykona z dochowaniem zasady najwyższej staranności.
4. Po zakończeniu realizacji zlecenia jednostkowego w danym miejscu, zostanie podpisany przez osoby, o których mowa w § 4 ust. 3 i 5, protokół zdawczo-odbiorczy zlecenia jednostkowego, którego wzór stanowi zał. nr 3 do umowy.

§4 Osoby wyznaczone do współpracy

1. Do bieżących kontaktów związanych z realizacją niniejszej umowy Strony wyznaczają:
 - 1) Zamawiający -, tel., e-mail:; lub osoba zastępująca.
 - 2) Wykonawca -, tel., e-mail:
 - 3) Wykonawca -, tel., e-mail:
2. Osoba wyznaczona w ust. 1 pkt 1) ze strony Zamawiającego upoważniona jest do zlecenia poszczególnych usług cateringowych w ramach przedmiotu umowy i dokonywania w tym zakresie konkretnych ustaleń.
3. Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego, dla którego realizowane jest zamówienie, wskazana każdorazowo na formularzu zamówienia usługi cateringu (zał. nr 2 do umowy), upoważniona jest do potwierdzenia należytego wykonania zamówienia na protokole zdawczo-odbiorczym zlecenia jednostkowego (zał. nr 3 do umowy).
4. Osoba wyznaczona w ust. 1 pkt 2) ze strony Wykonawcy upoważniona jest do przyjmowania zleceń usług cateringowych w ramach przedmiotu umowy oraz dokonywania w tym zakresie konkretnych ustaleń.

5. Osoba wyznaczona w ust. 1 pkt 3) ze strony Wykonawcy upoważniona jest do potwierdzania protokołu odbioru usługi cateringowej na protokole zdawczo-odbiorczym zlecenia jednostkowego (zał. nr 3 do umowy).
6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony za pomocą e-maila i nie stanowi zmiany treści umowy.

§5 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Maksymalna wartość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi brutto (słownie złotych:), w tym stawka 8% VAT i stawka 23% VAT³.
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty po stronie Wykonawcy i osób trzecich związane z realizacją niniejszej umowy, w tym wynagrodzenie ewentualnych podwykonawców.
3. Zamawiający nie gwarantuje realizacji usług cateringowych w wysokości maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy o wartości co najmniej 40% wartości umowy brutto, określonej w ust 1.
5. Zapłata wynagrodzenia następować będzie za każde wykonane zlecenie jednostkowe, przy czym całkowita kwota wynagrodzenia Wykonawcy w ramach niniejszej umowy, nie może przekroczyć maksymalnej kwoty określonej w ust. 1.
6. Wysokość wynagrodzenia za realizację zamówienia jednostkowego obliczana będzie jako iloczyn liczby osób zgłoszonych w zleceniu jednostkowym na formularzu zamówienia usługi cateringu (wg wzoru stanowiącego zał. nr 2 do umowy) i ceny jednostkowej brutto za osobę w danej kategorii i lokalizacji, wskazanej w wykazie cen jednostkowych, stanowiącym załącznik nr 4 do umowy.⁴
7. Wartość wynagrodzenia wykonawcy za każde zlecenie jednostkowe będzie nie mniejsza niż 0,05% maksymalnego wynagrodzenia wskazanego w ust. 1, za wyjątkiem ostatniej faktury, która nie powinna przekraczać 50% maksymalnego wynagrodzenia wskazanego w ust. 1.

³ Zapis dotyczący stawek podatku VAT ma zastosowanie w przypadku, gdy Wykonawca jest podatnikiem podatku VAT. W pozostałych przypadkach zapis zostanie wykreślony.

⁴ Podane w wykazie cen jednostkowych liczby osób w danych kategoriach i lokalizacjach są wielkościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do realizacji usług w tych wielkościach.

8. Podstawą do wystawienia faktury będzie każdorazowo podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy zlecenia jednostkowego, o którym mowa w § 3 ust. 4.
9. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia za wykonane zamówienie jednostkowe będzie każdorazowo faktura wystawiona nie później niż do 5 dni roboczych od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego zlecenia jednostkowego.
10. Faktury powinny zawierać dane: datę realizacji usługi, kategorię oraz numer zamówienia nadany przez Zamawiającego każdorazowo przy składaniu zamówienia.
11. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury, w formie przelewu na rachunek bankowy..... Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Wszystkie płatności wynikające z niniejszej umowy będą dokonywane zgodnie z obowiązującą Ustawą o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.).
13. Wykonawca oświadcza że w toku realizacji umowy do dnia nie będzie korzystał z Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF). Faktury będzie przekazywał w postaci papierowej/elektronicznej⁵. Fakturę o której mowa powyżej należy wystawić na Nabywcę: Województwo Małopolskie, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków, NIP: 676-21-78-337 i Odbiorcę faktury: Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie, Plac na Stawach 1, 30-107 Kraków. W przypadku wyboru faktury papierowej Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktury do siedziby Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Krakowie. W przypadku zaistnienia obowiązku korzystania przez Wykonawcę z KSeF zobowiązuję się on do niezwłocznego poinformowania o tym Zamawiającego. Zmiana terminu obowiązku do korzystania przez Wykonawcę z KSeF nie wymaga aneksowania umowy⁶.
14. Wykonawca oświadcza, że od dnia, w toku realizacji umowy będzie korzystał z Krajowego Systemu e-Faktur, przy użyciu którego wystawiać będzie faktury ustrukturyzowane. Zamawiający w transakcjach przedstawionych w ramach rozliczenia umowy dokonywać będzie płatności na podstawie otrzymanych faktur

⁵ Niepotrzebne skreślić

⁶ Skreślić jeżeli nie dotyczy

ustrukturyzowanych wystawionych przy pomocy Krajowego Systemu e-Faktur, zwanego dalej KSeF, zgodnie z art. 106gb ust. 1 i 5 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą o VAT⁷.

15. W przypadku wystawienia faktur ustrukturyzowanych w Krajowym Systemie E-Faktur oraz faktur elektronicznych Wykonawca zobowiązany jest do stosowania zasad określonych w ust. 16-32 umowy.

16. Faktura ustrukturyzowana ma zostać wystawiona na:

Nabywca:

Województwo Małopolskie

ul. Basztowa 22

31-156 Kraków

NIP: 6762178337

Odbiorca faktury:

Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie

Plac na Stawach 1,

30-107 Kraków

Identyfikator Wewnętrzny (IDwew): 6762178337-10045

Dane dot. Nabywcy w KSeF występują w pozycji Podmiot 2, natomiast dane dot. Odbiorcy w pozycji Podmiot 3.

17. W przypadku faktur wystawionych poza KSeF :

a) w przypadku faktury wystawionej w okresie awarii KSeF (art. 106ne ust. 1 ustawy o VAT)

b) w przypadku faktury wystawionej w okresie całkowitej awarii KSeF (art. 106ne ust. 3 ustawy o VAT)

Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu faktury w postaci elektronicznej/postaci papierowej⁸.

18. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego mailowo, na adres e-mail wskazany w umowie, o nadanym numerze faktury w KSeF.

19. Zamawiający zastrzega, że w przypadku nieoznaczenia Odbiorcy w polu Podmiot3, faktura będzie uznawana za wystawioną w sposób nieprawidłowy i termin płatności

⁷ Skreślić jeżeli nie dotyczy

⁸ niepotrzebne skreślić po ustaleniu Wykonawcą.

zacznie biec dopiero od momentu wystawienia i otrzymania przez Odbiorcę faktury wystawionej w sposób prawidłowy.

20. W przypadku faktur, co do których nie istnieje obowiązek wystawienia ich przy pomocy KSeF faktura powinna zawierać dane Odbiorcy wskazane powyżej.
W przypadku nieoznaczenia Odbiorcy na takiej fakturze, faktura będzie uznawana za wystawioną w sposób nieprawidłowy i termin płatności zacznie biec dopiero od momentu wystawienia i otrzymania przez Odbiorcę faktury wystawionej w sposób prawidłowy określony umową.
21. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości na otrzymanej fakturze, Wykonawcy zostanie przekazane na wskazany w umowie adres e-mail żądanie korekty faktury.
22. Zamawiający w transakcjach przedstawionych w ramach rozliczenia umowy akceptuje wystawianie i przesyłanie przez Dostawcę faktur w postaci elektronicznej, na podstawie przepisów ustawy o VAT.
23. Faktury inne niż faktury ustrukturyzowane (tj. wystawione bez użycia KSeF) będą dopuszczalne w przypadku gdy niemożliwe będzie wystawienie faktury ustrukturyzowanej w terminach ustawowych, a w momencie upływu terminu na wystawienie faktury wystąpi awaria, o której mowa w art. 106ne ust 1 lub ust. 3 ustawy o VAT.
24. Wykonawca w transakcjach przedstawionych w ramach rozliczenia umowy zobowiązuje się do przesyłania faktur elektronicznych, innych niż faktur ustrukturyzowanych (tj. niewystawione przy użyciu KSeF) w następujący sposób:
 - a) mailowo na adres e-mail: kancelaria@wup-krakow.pl lub
 - b) za pośrednictwem e-doręczeń na adres: AE:PL-95885-32061-RCTIU-25 lub
 - c) za pośrednictwem skrzynki na Platformie Elektronicznego Fakturowania (zwana dalej w skrócie PEF) o numerze: 6762129505.
25. W przypadku wyboru adresu skrzynki na PEF Wykonawca zobowiązuje się równocześnie do umieszczania w ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej, oprócz elementów wymaganych przepisami ustawy o VAT, następujących informacji:
 - a) numeru umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - b) danych dotyczących odbiorcy płatności.
26. Wykonawca oświadcza, że adresem właściwym, z którego będą przesyłane faktury w postaci elektronicznej jest adres e-mail:

27. Zamawiający oświadcza, że adresem właściwym na który będą przesyłane faktury inne niż faktury ustrukturyzowane jest adres e-mail: kancelaria@wup-krakow.pl.
28. W przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesyłanie faktur w postaci elektronicznej możliwe jest przesłanie faktury w innej postaci, w tym w postaci papierowej, pod warunkiem poinformowania o tym Zamawiającego w sposób ustalony do komunikacji między Stronami w umowie.
29. Wycofanie akceptacji przysyłania faktur w postaci elektronicznej może nastąpić w drodze pisemnej lub elektronicznej.
30. Faktura w postaci elektronicznej powinna zostać wystawiona i przesłana w nieedytowalnym formacie elektronicznym np. PDF.
31. Faktura w postaci elektronicznej wystawiona poza KSeF powinna zawierać te same elementy co faktura w formie ustrukturyzowanej.
32. Wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy w formie przelewu w ciągu 30 dni liczone od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury z zastrzeżeniem że:
 - a) w przypadku faktury wystawionej w trybie offline²⁴ (art. 106nda ustawy o VAT) – za termin otrzymania faktury przyjmuje się datę przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF,
 - b) w przypadku faktury wystawionej w okresie niedostępności KSeF (art. 106nh ustawy o VAT) – za termin otrzymania faktury przyjmuje się datę przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF,
 - c) w przypadku faktury wystawionej w okresie awarii KSeF (art. 106nf ust. 1 ustawy o VAT) – za termin otrzymania faktury uznaje się datę jej faktycznego otrzymania przez Zamawiającego. W przypadku, gdy data otrzymania faktury, o której mowa powyżej jest późniejsza niż data przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w Krajowym Systemie e-Faktur, za datę otrzymania tej faktury przez Zamawiającego uznaje się datę przydzielenia tego numeru w KSeF.
 - d) w przypadku faktury wystawionej w okresie całkowitej awarii KSeF (art. 106ng ustawy o VAT) – za termin otrzymania faktury przyjmuje się datę faktycznego otrzymania faktury przez Zamawiającego w sposób z nim uzgodniony.
33. W przypadku rozbieżności w zakresie nr rachunku Wykonawcy i/lub terminu płatności pomiędzy fakturą, a umową płatność zostanie zrealizowana zgodnie z zapisami umowy.

34. Wykonawca zobowiązany do ujawnienia na fakturze numeru umowy, której dotyczy przedmiotowa faktura z dopiskiem: „dotyczy Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Krakowie (WUP Kraków)”.
35. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest współfinansowane z:
- 1) Budżetu Województwa,
 - 2) Programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027,
 - 3) „Żyj i pracuj w Małopolsce (etap1)” nr FEMP.06.19-IP.01-030/23 - operacji o znaczeniu strategicznym dla Małopolski, realizowanej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet FEMP.06 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie FEMP.06.19 Kompleksowe wsparcie obywateli państw trzecich, Typ B, z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus,
 - 4) „Nowy start w Małopolsce z EURESem” realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet FEMP.06 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie FEMP.06.03 Wsparcie dla Reemigrantów, Typ A, z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus,
 - 5) Projektu „Pracownicy – najlepsza inwestycja dla firmy 2.0”, realizowanego w ramach programu „Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027”, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.7 Wsparcie na rzecz zarządzania różnorodnością u pracodawców”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.”
 - 6) Projekt „Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie, w tym uczenia się dorosłych” realizowany jest w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności – Komponent A „Odporność i konkurencyjność gospodarki”, inwestycja A3.1.1 „Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie” zgodnie z Umową nr KPO/22/LLL/U/0002 z dnia 13 października 2023 r.”

§6 Klauzula społeczna

1. Wykonawca (lub Podwykonawca) zobowiązany jest do zatrudnienia do realizacji zamówienia, w okresie realizacji usługi cateringowej, co najmniej jednej osoby należącej do jednej z poniższych grup:
 - 1) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia,
 - 2) osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
 - 3) osób usamodzielnianych, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej :
 - 4) młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego;
 - 5) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 6) innych osób niż określone w punktach 1–5, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 2241) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
 - 7) osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia.
2. Za zatrudnienie osoby wskazanej w ust. 1 będzie uznawane także dalsze zatrudnianie takiej osoby, która już jest u Wykonawcy/Podwykonawcy zatrudniona i która zostanie oddelegowana do wykonywania czynności związanych z realizacją zamówienia, jak również przynależność do jednej z grup wskazanych w ust. 1 właściciela lub współwłaściciela firmy, który będzie zaangażowany w wykonywanie czynności związanych z realizacją zamówienia.
3. W przypadku rozwiązania umowy o zatrudnienie osoby wskazanej przez zamawiającego w ust. 1 przed zakończeniem okresu, na jaki zatrudnienie jest wymagane, wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia innej

osoby z grupy wskazanej przez zamawiającego, w celu zapewnienia realizacji warunku zatrudnienia, o którym mowa w ust. 1.

4. Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę/Podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osoby wskazanej w ust. 1. W ramach czynności kontrolnych, prowadzonych w trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 5 dni roboczych), Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie wykonawcy dotyczące wymagań określonych przez Zamawiającego w ust. 1 w związku z art. 96 ust. 4 ustawy Pzp. Oświadczenie powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, informację o zatrudnieniu do realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby określonej w ust. 1 wraz ze wskazaniem okresu zatrudnienia, wymiaru etatu/wymiaru zaangażowania, wykonywanych czynności oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy.
6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia w terminie i zakresie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 5, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osoby wskazanej w ust. 1, co będzie skutkowało naliczeniem kar umownych zgodnie z § 7 ust. 5 umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej zatrudnienia osoby określonej w ust. 1.

§7 Kary umowne

1. W sytuacji nienależytego wykonania obowiązków związanych z danym zleceniem jednostkowym w zakresie wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym zlecenia jednostkowego (odnoszącym się do terminowości lub zgodności z zakresem cateringu lub jakości), Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10% kwoty brutto należnej za dane zamówienie jednostkowe

- za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania zlecenia jednostkowego, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W sytuacji, gdy zamówienie jednostkowe zostanie zrealizowane dla liczby osób mniejszej o co najmniej połowę niż wskazano w zleceniu jednostkowym (na formularzu zamówienia usługi cateringu), Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 70% kwoty brutto należnej za to zamówienie jednostkowe.
 3. Zamawiający jest upoważniony do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku jednokrotnego niewykonania przez Wykonawcę zlecenia jednostkowego lub dwukrotnego nienależytego wykonania przez Wykonawcę zlecenia jednostkowego w zakresie, o którym mowa w ust. 2 lub trzykrotnego nienależytego wykonania przez Wykonawcę zlecenia jednostkowego w zakresie o którym mowa w ust. 1.
 4. W przypadku wypowiedzenia umowy, o którym mowa w ust. 3 lub odstąpienia od umowy lub jej części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy.
 5. W przypadku nieprzedłożenia oświadczenia, o którym mowa w § 6 ust. 5, dotyczącego osoby wskazanej w wezwaniu, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 5 000,00 zł.
 6. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, w sytuacji o której mowa w § 8 ust. 2 lit. i), w wysokości 0,5% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek niespełnienia tego wymogu.
 7. Zastrzega się możliwość łączenia kar umownych.
 8. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, to 20 % kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
 9. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia niewymagalnych kar umownych określonych w notcie obciążeniowej z wynagrodzenia Wykonawcy, w tym wynagrodzenia niewymagalnego, na podstawie noty obciążeniowej, bez

konieczności dodatkowego wezwania Wykonawcy do zapłaty kar umownych, a Wykonawca wyraża na to zgodę.

§8 Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w przypadku zaistnienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenia pozostającego poza kontrolą każdej ze Stron, których Strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację umowy (takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojny, rewolucje, pożary, powodzie, działania terrorystyczne, zakłócenia spowodowane wprowadzeniem zabezpieczeń antyterrorystycznych) lub gdy ze względu na stan niebezpieczeństwa spowodowany rozprzestrzenianiem się choroby zakaźnej u ludzi wprowadzone zostaną czasowe lub trwałe obostrzenia prawne wpływające na należyte wykonanie umowy,

- w szczególności w zakresie:

- 1) zmiany terminu wykonania umowy lub jej części lub czasowego zawieszenia wykonywania umowy lub jej części,
- 2) zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy,
- 3) zmiany zakresu świadczenia Wykonawcy

i odpowiadające im zmiany wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy. W sytuacji zmiany wynagrodzenia polegającej na jego zwiększeniu, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zmiany te mają bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia (przedmiotu umowy) przez Wykonawcę oraz do przedstawienia Zamawiającemu pisemnego uzasadnienia zawierającego w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie. Ewentualna zmiana wysokości Wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zaistnienia ww. przesłanek, może obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu, do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę.

2. Gdy w trakcie obowiązywania umowy nastąpi istotna zmiana cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, wynagrodzenie Wykonawcy może zostać zwaloryzowane dla oddania tej zmiany (wzrostu lub spadku) zgodnie z poniższymi postanowieniami:

- a) pierwsza waloryzacja może nastąpić po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem, że jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od

dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert, przy czym waloryzacja nie może nastąpić częściej niż raz w trakcie trwania umowy;

- b) pod pojęciem zmiany wynagrodzenia rozumie się zarówno zmianę cen jednostkowych określonych w załączniku nr 4 do umowy – Wykazie cen jednostkowych, jak i wynagrodzenia maksymalnego określonego §5 ust 1 umowy. Zmianie podlega kwota wynagrodzenia, która nie została wydatkowana i dotyczy niezrealizowanej części umowy;
- c) waloryzacja wynagrodzenia nastąpi w oparciu o ostatnio opublikowany kwartalny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (ogłaszany przed upływem terminu do złożenia wniosku o waloryzację przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w terminie do 20 dnia pierwszego miesiąca każdego kwartału za poprzedni kwartał) odnoszący się do kwartalnego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych za okres poprzedni, tj. poprzedni kwartał, zwany dalej wskaźnikiem;
- d) Strony umowy uprawnione są do żądania zmiany wynagrodzenia, jeżeli wskaźnik osiągnie wartość powyżej „2%” lub poniżej „- 2%”. Jedynie nadwyżka ponad ww. wskaźnik „2%” lub obniżka poniżej „2%” (w stosunku do poprzedniego kwartału), upoważnia Wykonawcę lub Zamawiającego do złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia, określonego w § 5 ust 1;
- e) w przypadku, o którym mowa w pkt. d (nadwyżka lub obniżka powyżej/poniżej 2 %) wysokość zmiany wynagrodzenia będzie różnicą pomiędzy wartością 2,00 % a wskaźnikiem, o którym mowa w pkt c;
- f) żądanie zmiany wynagrodzenia należy złożyć w terminie do 30 dni od dnia upływu terminu, o którym mowa w pkt a;
- g) łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w pkt a-f nie może przekroczyć 5 % wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
- h) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy powinna być usankcjonowana zawarciem aneksu do umowy i będzie następować od daty wprowadzenia zmiany w umowie i dotyczyć wyłącznie niezrealizowanej części umowy.
- i) w sytuacji zmiany wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen kosztów

dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

- 1) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi;
- 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany kwoty maksymalnej wartości wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy do poziomu 60% kwoty określonej w §5 ust. 1 umowy w sytuacji, gdy Zamawiający nie wykorzysta środków w ramach niniejszej umowy. Ta zmiana może nastąpić najwcześniej po upływie 5 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
4. Zamawiający przewiduje również możliwość zmiany maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 oraz zmianę cen jednostkowych określonych w załączniku nr 4 do umowy - Wykazie cen jednostkowych, w związku ze zmianą:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) podatku akcyzowego,
 - 3) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 4) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - 5) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
5. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 1), wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
6. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 2), wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 3), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości

aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.

8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 4), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany w wynagrodzeniu osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 5), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty wynagrodzenia wypłacanego osobom bezpośrednio wykonującym zamówienie na rzecz Zamawiającego.

10. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na pisemny wniosek każdej ze Stron. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wniosku nie później niż 30 dni kalendarzowych od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 4. W przypadku zmian skutkujących zwiększeniem wynagrodzenia Wykonawca jest zobowiązany wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zamawiający rozpatrzy wniosek Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia jego złożenia, a zmieniona wartość wynagrodzenia będzie obowiązywać od daty wprowadzenia zmiany w umowie, lecz nie wcześniej niż po dacie wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 4 i będzie dotyczyć wyłącznie niezrealizowanej części umowy. Zmieniona kwota wynagrodzenia zostanie wprowadzona do niniejszej umowy aneksem.

§9 Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do wypełniania obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia w imieniu Zamawiającego jako administratora danych osobowych obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 i 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe przekazał lub przekaze Zamawiającemu w związku z zawarciem i realizacją przedmiotowej

umowy (w szczególności swoim reprezentantom, pełnomocnikom, współpracownikom i pracownikom). Obowiązek ten winien być spełniony poprzez przekazanie przez Wykonawcę wskazanym osobom treści Klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik nr 5 do niniejszej umowy.

§10 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć z niniejszej umowy lub z nią związane, Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie działając w dobrej wierze i w poszanowaniu słusznego interesu drugiej Strony. W przypadku niemożności rozwiązania sporu w sposób polubowny, Strony ustalają rozstrzygnięcie sporów przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszystkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem treści §4 ust. 6.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.⁹
5. Załącznikami stanowiącymi integralną część niniejszej umowy są:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia
 - 2) Wzór formularza zamówienia usługi cateringu
 - 3) Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego zlecenia jednostkowego
 - 4) Wykaz cen jednostkowych
 - 5) Klauzula informacyjna
 - 6) Klauzule informacyjne wynikające ze stosowania Zasad realizacji projektu „Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie, w tym uczenia się dorosłych”

.....
ZAMAWIAJĄCY:

.....
WYKONAWCA:

⁹ Jeżeli podpisanie umowy nastąpi w formie elektronicznej zapis należy wykreślić, a w zamian wskazać: „Umowę zawarto w postaci elektronicznej. Datą zawarcia umowy jest data złożenia ostatniego podpisu przez którąkolwiek ze Stron umowy”.

Załącznik nr 1 do umowy- Opis przedmiotu zamówienia

/załącznik nr 1 do swz/

Załącznik nr 2 do umowy - Formularz zamówienia usługi cateringu /wzór/

Pełna nazwa komórki organizacyjnej/skrót	
Imię i Nazwisko pracownika odpowiedzialnego za realizację zamówienia	
Telefon	
Adres e-mail	
Tytuł organizowanego wydarzenia	
Data wydarzenia	
Godzina rozpoczęcia	
Godzina zakończenia	
Liczba osób	
Kategoria cateringu (wg załącznika nr 1 do umowy)	
Miejsce realizacji cateringu (adres, sala)	
Pozostałe wymagania (zgodnie z pkt.3 ppkt 4) oraz pkt 4 ppkt 13) załącznika nr 1 do umowy)	
Kwota brutto	
Nr zadania/paragraf/pozycja	

Data i podpis pracownika odpowiedzialnego	
Data i podpis Kierownika komórki organizacyjnej /Kierownika projektu	
Data i podpis Kierownika referatu Administracyjnego	

Załącznik nr 3 do umowy - Protokół zdawczo-odbiorczy zlecenia jednostkowego (wzór)

1. Data i miejsce odbioru zamówienia:

2. **Przedmiot odbioru:** spotkanie w dniu w godzinach od do

3. **Ustalenia** dotyczące wyników pracy oraz ocena zgodności z warunkami umowy:

Ustalenia dotyczące wyników pracy	Ocena zgodności z warunkami umowy ¹⁰
<p>1) Terminowość</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wykonawca dostarczył posiłki w dniu i na miejsce wskazane przez Zamawiającego najpóźniej na 30 minut przed rozpoczęciem spotkania; - Wykonawca zebrał naczynia i resztki pokonsumpcyjne najpóźniej 30 minut po zakończeniu spotkania; - Wykonawca podał obiad w godzinach wskazanych przez Zamawiającego (jeżeli dotyczy). 	Tak/Nie
<p>2) Zgodność z zakresem cateringu</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wykonawca dostarczył catering w ilości i zakresie zgodnym z zamówieniem oraz umową; - Wykonawca uwzględnił w zamówieniu preferencje żywieniowe uczestników spotkania zgodnie z zamówieniem (jeżeli dotyczy); - Wykonawca zapewnił obsługę cateringu (niezbędny personel); - Wykonawca zapewnił pomoc przy szwedzkim stole zgodnie z cz. III pkt 4 załącznika nr 1 do umowy (jeżeli dotyczy). 	Tak/Nie
<p>3) Jakość:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wykonawca podczas wykonywanej usługi przestrzegał przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych oraz wymagań zgodnie załącznikiem nr 1 do umowy; - Wykonawca podczas wykonywanej usługi estetycznie podał posiłki, przy użyciu czystej i nieuszkodzonej zastawy stołowej. 	Tak/Nie

¹⁰ Niepotrzebne skreślić.

2. Ustalenia dotyczące wyników pracy oraz ocena zgodności z warunkami umowy:

- 1) Zamawiający potwierdza/nie potwierdza¹ wykonanie przedmiotu umowy w sposób zgodny z zamówieniem i umową.
- 2) Uwagi:

W związku ze stwierdzeniem, że usługa cateringowa została zakończona, nie stwierdzono żadnych wad w zakresie wykonania usługi.

**Podpis osoby umocowanej
do potwierdzenia realizacji zlecenia
ze strony Zamawiającego:**

.....

**Podpis osoby umocowanej
do potwierdzenia realizacji zlecenia
ze strony Wykonawcy:**

.....

Załącznik nr 4 do umowy - Wykaz cen jednostkowych - wzór

L.p.	Przedmiot zamówienia	Orientacyj- na liczba osób	Cena za jedną osobę brutto w PLN	Całkowite wynagrodzenie za daną kategorię - kwota brutto w PLN (kol. b x c)
	a	b	c	d
	Świadczenie usług cateringowych na terenie Krakowa:			
1.	Kategoria A (Kraków)	100		
2.	Kategoria B (Kraków)	175		
3.	Kategoria C (Kraków)	1626		
4.	Kategoria D (Kraków)	218		
5.	Kategoria E (Kraków)	420		
	Świadczenie usług cateringowych na terenie woj. małopolskiego z wyłączeniem Krakowa			
6.	Kategoria B (Małopolska)	183		
7.	Kategoria C (Małopolska)	996		

8.	Kategoria D (Małopolska)	292		
9.	Kategoria E (Małopolska)	20		
10.	Maksymalne wynagrodzenie za całe zamówienie (CENA OFERTOWA BRUTTO):		suma kwot wyliczonych w kolumnie „d” dla poz.1-9	

Uwaga! Liczba osób w poszczególnych kategoriach cateringu i lokalizacjach jest wielkością szacunkową. Podstawę rozliczenia umowy będą stanowić podane w powyższej tabeli ceny jednostkowe, przy czym całkowita wartość wynagrodzenia Wykonawcy nie może przekroczyć maksymalnej wartości umowy wskazanej w poz. 10 tabeli.

**Załącznik nr 5 do umowy Klauzula informacyjna RODO
(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i 14 Rozporządzenia
Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie
ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w
sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy
95/46/WE, dalej RODO)**

Administratorem danych osobowych jest Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie
(WUP)

z siedzibą w Krakowie, Plac Na Stawach 1, 30-107 Kraków, z którym można
kontaktować się poprzez adres poczty elektronicznej kancelaria@wup-krakow.pl,
telefonicznie pod nr 12 42 87 870 lub przekazując korespondencję na adres siedziby
Administratora.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można
kontaktować się poprzez adres poczty elektronicznej ochronadanych@wup-krakow.pl,
telefonicznie pod nr 12 61 98 447 lub przekazując korespondencję na adres siedziby
Administratora.

Cel i podstawa prawna przetwarzania

Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) RODO dla
realizacji celów związanych z zawarciem i wykonaniem umowy oraz wypełnieniem
obowiązków prawnych ciążących na Administradorze.

Zakres przetwarzanych danych

Imię i nazwisko, stanowisko/pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu.

Odbiorcy danych osobowych

Inni administratorzy danych osobowych, czyli podmioty uprawnione do przetwarzania
danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające,
czyli podmioty, którym WUP powierzył lub powierzy przetwarzanie danych osobowych
zgodnie z zawartą umową w związku ze świadczeniem usług na rzecz WUP.

Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przetwarzane przez czas potrzebny do zawarcia umowy oraz
okres jej realizacji i rozliczenia, a następnie zostaną zarchiwizowane zgodnie z

obowiązującymi przepisami i zgodnie z obowiązującą w WUP instrukcją kancelaryjną i JRWA.

Prawa osób, których dane dotyczą

Prawo żądania dostępu do swoich danych, prawo żądania sprostowania (poprawiania) swoich danych oraz ograniczenia przetwarzania - na zasadach i w przypadkach przewidzianych w przepisach RODO oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO w sytuacji uznania, że przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zawarcia i wykonania umowy, odmowa ich podania skutkuje brakiem możliwości zawarcia i wykonania umowy.

Dane osobowe nie będą przedmiotem zautomatyzowanego podejmowania decyzji oraz nie będą poddawane profilowaniu.

Załącznik nr 6

Klauzule informacyjne wynikające z stosowania Zasad realizacji projektu „Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie, w tym uczenia się dorosłych”

1. Klauzula informacyjna Instytucji Realizującej

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Instytucję Realizującą w ramach porozumienia o realizacji reform/inwestycji w ramach planu rozwojowego

I. Administrator danych

Administratorem danych jest Instytucja Realizująca czyli Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie. Z Instytucją Realizującą można skontaktować się pod adresem jej siedziby: Plac Na Stawach 1, 30-107 Kraków.

II. Inspektor Ochrony Danych

Administrator powołał Inspektora Danych Osobowych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych pod adresem siedziby Instytucji Realizującej oraz na adres skrzynki elektronicznej ochronadanych@wup-krakow.pl.

III. Cel przetwarzania danych

Instytucja Realizująca zbiera i przetwarza dane osobowe w celu realizacji Projektu „Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie w tym uczenia się dorosłych” realizowanego z inwestycji Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności A3.1.1. Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie w związku z wykonaniem Umowy z dnia 14.09.2022 r. zawartej w ramach realizacji planu rozwojowego. Ponadto dane osobowe będą przetwarzane w celach archiwizacyjnych zgodnie z przepisami o archiwach państwowych oraz zgodnie z przepisami o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

IV. Podstawa prawna przetwarzania

Instytucja Realizująca przetwarza dane osobowe na podstawie art. 14lżj w związku z art. 14lzm ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057, z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze). Instytucja Realizująca przetwarza również dane osobowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w związku z 6 ust. 1 lit. e RODO (ze względu na niezbędność przetwarzania tych danych do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi).

V. Okres przechowywania danych

Instytucja Realizująca będzie przetwarzała dane osobowe przez okres realizacji Porozumienia oraz 3 lub 5 lat po realizacji Porozumienia zgodnie z art. 132 rozporządzenia 2018/1046¹¹, przepisami ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach

VI. Rodzaje przetwarzanych danych

Instytucja Realizująca przetwarza następujące kategorie danych osobowych dla następujących kategorii osób:

- 1) dane użytkowników systemu teleinformatycznego (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 2) dane osób fizycznych reprezentujących podmiot wnioskujący o objęcie wsparciem z planu rozwojowego (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),

¹¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012

- 3) dane uczestników komisji przetargowych powołanych w ramach realizowanego projektu (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 4) dane oferentów, wykonawców i podwykonawców realizujących umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz świadczących usługi na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym dane osób (w szczególności pracowników), które zostały przez nich zaangażowane w przygotowanie oferty lub włączone w wykonanie umowy albo wystawiły im referencje dla potrzeb ubiegania się o zawarcie umowy (imię, nazwisko, PESEL, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 5) dane uczestników grup roboczych oraz szkoleń, konkursów, konferencji i innych wydarzeń o charakterze szkoleniowym, informacyjnym czy promocyjnym dotyczących realizacji projektu w ramach inwestycji A3.1.1. ramach planu rozwojowego (imię, nazwisko, PESEL, wiek, płeć, status na rynku pracy, stanowisko służbowe, nazwa pracodawcy, adres siedziby pracodawcy, numer telefonu, adres e-mail, wizerunek),
- 6) dane obywateli przekazujących zgłoszenie związane z realizacją projektu za pomocą dedykowanych narzędzi (imię i nazwisko, adres email, numer telefonu).

VII. Dostęp do danych osobowych

Dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

- a. Podmiotom świadczącym na rzecz Instytucji Realizującej usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni,
- b. Organom administracji publicznej (na podstawie przepisów prawa),
- c. Organom Unii Europejskiej (na podstawie przepisów prawa),
- d. Podmiotom, którym Instytucja Realizująca powierzyła wykonywanie zadań w ramach planu rozwojowego.

VIII. Prawa osób, których dane dotyczą

1. prawo **dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii - art. 15 RODO;**
2. **prawo do sprostowania danych osobowych - art. 16 RODO;**
3. prawo żądania **ograniczenia przetwarzania** - jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 18 RODO;

4. prawo **wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych**
- art. 21 RODO;
5. prawo **wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**
- **art. 77 RODO.**

IX. Źródło pochodzenia danych osobowych

Instytucja Realizująca otrzymała dane osobowe od osób, których dane dotyczą oraz podmiotów uczestniczących w projekcie.

X. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

XI. Przekazywanie danych do państwa trzeciego.

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.

1. Klauzula informacyjna Instytucji Koordynującej

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Instytucję Koordynującą w ramach porozumienia o realizacji reform/inwestycji w ramach planu rozwojowego

I. Administrator danych

Administratorem danych jest Instytucja Koordynująca. Z Instytucją Koordynującą można skontaktować się pod adresem jego siedziby: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa.

II. Inspektor Ochrony Danych

Administrator powołał Inspektora Danych Osobowych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych pod adresem siedziby Instytucji Koordynującej, oraz na adres skrzynki elektronicznej iod@mfi.pr.gov.pl.

III. Cel przetwarzania danych

Instytucja Koordynująca, zbiera i przetwarza dane osobowe w celu realizacji Porozumienia z dnia 05.08.2022 r. zawartego w ramach realizacji planu rozwojowego. Ponadto dane osobowe będą przetwarzane w celach archiwizacyjnych zgodnie z przepisami o archiwach państwowych oraz zgodnie z przepisami o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

IV. Podstawa prawna przetwarzania

Instytucja Koordynująca przetwarza dane osobowe na podstawie art. 14łzj w związku z art. 14łzm ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057, z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze). Instytucja Koordynująca przetwarza również dane osobowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w związku z 6 ust. 1 lit. e RODO (ze względu na niezbędność przetwarzania tych danych do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi).

V. Okres przechowywania danych

Instytucja Koordynująca będzie przetwarzała dane osobowe przez okres realizacji Porozumienia, oraz 3 lub 5 lat po realizacji Porozumienia zgodnie z art. 132 rozporządzenia 2018/1046¹², przepisami ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

VI. Rodzaje przetwarzanych danych

Instytucja Koordynująca przetwarza następujące kategorie danych osobowych dla następujących kategorii osób:

- 1) dane użytkowników systemu teleinformatycznego (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 2) dane osób fizycznych reprezentujących podmiot wnioskujący o objęcie wsparciem z planu rozwojowego (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 3) dane uczestników komisji przetargowych powołanych w ramach realizowanego projektu (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 4) dane oferentów, wykonawców i podwykonawców realizujących umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz świadczących usługi na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym dane osób (w szczególności pracowników), które zostały przez nich zaangażowane w przygotowanie oferty lub włączone w wykonanie umowy albo wystawiły im referencje dla potrzeb ubiegania się o zawarcie umowy (imię, nazwisko, PESEL, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 5) dane uczestników grup roboczych oraz szkoleń, konkursów, konferencji i innych wydarzeń o charakterze szkoleniowym, informacyjnym czy promocyjnym dotyczących realizacji projektu w ramach inwestycji A3.1.1. ramach planu rozwojowego (imię, nazwisko, PESEL, wiek, płeć, status na rynku pracy, stanowisko

¹² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012.

służbowe, nazwa pracodawcy, adres siedziby pracodawcy, numer telefonu, adres e-mail, wizerunek),

6) dane obywateli przekazujących zgłoszenie związane z realizacją projektu za pomocą dedykowanych narzędzi (imię i nazwisko, adres email, numer telefonu).

VII. Dostęp do danych osobowych

Dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

- Podmiotom świadczącym na rzecz Instytucji Odpowiedzialnej usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni,
- Organom administracji publicznej (na podstawie przepisów prawa),
- Organom Unii Europejskiej (na podstawie przepisów prawa),
- Podmiotom, którym Instytucja Odpowiedzialna powierzyła wykonywanie zadań w ramach planu rozwojowego.

VIII. Prawa osób, których dane dotyczą

- 1) prawo **dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii – art. 15 RODO;**
- 2) **prawo do sprostowania danych osobowych – art. 16 RODO;**
- 3) prawo żądania **ograniczenia przetwarzania** - jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 18 RODO;
- 4) prawo **wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych** - art. 21 RODO;
- 5) prawo **wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – art. 77 RODO.**

IX. Źródło pochodzenia danych osobowych

Instytucja Koordynująca otrzymała dane osobowe od Instytucji odpowiedzialnej za realizację reformy/Instytucji odpowiedzialnej za realizację inwestycji

X. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

XI. Przekazywanie danych do państwa trzeciego.

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.

2. Klauzula informacyjna Instytucji odpowiedzialnej za realizację reformy/Instytucji odpowiedzialnej za realizację inwestycji

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Instytucję Odpowiedzialną

I. Administrator danych

Administratorem danych jest Instytucja Odpowiedzialna. Z Instytucją Odpowiedzialną można skontaktować się pod adresem jego siedziby: ul. Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa.

II. Inspektor Ochrony Danych

Administrator powołał Inspektora Danych Osobowych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych pod adresem siedziby Instytucji Odpowiedzialnej, oraz na adres skrzynki elektronicznej inspektor@mein.gov.pl.

III. Cel przetwarzania danych

Instytucja Odpowiedzialna zbiera i przetwarza dane osobowe w celu realizacji Umowy z dnia 14.09.2022 r. zawartej w ramach realizacji planu rozwojowego. Ponadto dane osobowe będą przetwarzane w celach archiwizacyjnych zgodnie z przepisami o archiwach państwowych oraz zgodnie z przepisami o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

IV. Podstawa prawna przetwarzania

Instytucja Odpowiedzialna przetwarza dane osobowe na podstawie art. 14łzj w związku z art. 14łzm ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057, z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze). Instytucja Odpowiedzialna przetwarza również dane osobowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w związku z 6 ust. 1 lit. e RODO (ze względu na niezbędność przetwarzania tych danych do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej

powierzonej administratorowi).

V. Okres przechowywania danych

Instytucja Koordynująca będzie przetwarzała dane osobowe przez okres realizacji Porozumienia, oraz 3 lub 5 lat po realizacji Porozumienia zgodnie z art. 132 rozporządzenia 2018/1046¹³, przepisami ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

VI. Rodzaje przetwarzanych danych

Instytucja Odpowiedzialna przetwarza następujące kategorie danych osobowych dla następujących kategorii osób:

- 7) dane użytkowników systemu teleinformatycznego (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 8) dane osób fizycznych reprezentujących podmiot wnioskujący o objęcie wsparciem z planu rozwojowego (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 9) dane uczestników komisji przetargowych powołanych w ramach realizowanego projektu (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 10) dane oferentów, wykonawców i podwykonawców realizujących umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz świadczących usługi na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym dane osób (w szczególności pracowników), które zostały przez nich zaangażowane w przygotowanie oferty lub włączone w wykonanie umowy albo wystawiły im referencje dla potrzeb ubiegania się o zawarcie umowy (imię, nazwisko, PESEL, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),

¹³ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012

- 11) dane uczestników grup roboczych oraz szkoleń, konkursów, konferencji i innych wydarzeń o charakterze szkoleniowym, informacyjnym czy promocyjnym dotyczących realizacji projektu w ramach inwestycji A3.1.1. ramach planu rozwojowego (imię, nazwisko, PESEL, wiek, płeć, status na rynku pracy, stanowisko służbowe, nazwa pracodawcy, adres siedziby pracodawcy, numer telefonu, adres e-mail, wizerunek),
- 12) dane obywateli przekazujących zgłoszenie związane z realizacją projektu za pomocą dedykowanych narzędzi (imię i nazwisko, adres email, numer telefonu).

VII. Dostęp do danych osobowych

Dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

- e. Podmiotom świadczącym na rzecz Instytucji Odpowiedzialnej usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni,
- f. Organom administracji publicznej (na podstawie przepisów prawa),
- g. Organom Unii Europejskiej (na podstawie przepisów prawa),
- h. Podmiotom, którym Instytucja Odpowiedzialna powierzyła wykonywanie zadań w ramach planu rozwojowego.

VIII. Prawa osób, których dane dotyczą

6. **prawo dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii - art. 15 RODO;**
7. **prawo do sprostowania danych osobowych - art. 16 RODO;**
8. prawo żądania **ograniczenia przetwarzania** - jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 18 RODO;
9. **prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych** - art. 21 RODO;
10. **prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - art. 77 RODO.**

IX. Źródło pochodzenia danych osobowych

Instytucja Odpowiedzialna otrzymała dane osobowe od Jednostki Wspierającej.

X. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

XI. Przekazywanie danych do państwa trzeciego.

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.

3. Klauzula informacyjna Jednostki Wspierającej

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Jednostkę Wspierającą

I. Administrator danych

Administratorem danych jest Jednostka Wspierająca. Z Jednostką Wspierającą można skontaktować się pod adresem jego siedziby: Al. Jerozolimskie 142a, 02-305 Warszawa.

II. Inspektor Ochrony Danych

Administrator powołał Inspektora Danych Osobowych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych pod adresem siedziby Jednostki wspierającej, oraz na adres skrzynki elektronicznej iod@frse.org.pl.

III. Cel przetwarzania danych

Jednostka wspierająca zbiera i przetwarza dane osobowe w celu realizacji Umowy z dnia 14.09.2022 r. zawartej w ramach realizacji planu rozwojowego. Ponadto dane osobowe będą przetwarzane w celach archiwizacyjnych zgodnie z przepisami o archiwach państwowych oraz zgodnie z przepisami o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

IV. Podstawa prawna przetwarzania

Jednostka wspierająca przetwarza dane osobowe na podstawie art. 141zj w związku z art. 141zm ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057, z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze). Jednostka wspierająca przetwarza również dane osobowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w związku z 6 ust. 1 lit. e RODO (ze względu na niezbędność przetwarzania tych danych do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi).

V. Okres przechowywania danych

Jednostka wspierająca będzie przetwarzała dane osobowe przez okres realizacji Umowy, oraz 3 lub 5 lat po realizacji Porozumienia zgodnie z art. 132 rozporządzenia 2018/1046¹⁴, przepisami ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

VI. Rodzaje przetwarzanych danych

Jednostka wspierająca przetwarza następujące kategorie danych osobowych dla następujących kategorii osób:

- 1) dane użytkowników systemu teleinformatycznego (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 2) dane osób fizycznych reprezentujących podmiot wnoszący o objęcie wsparciem z planu rozwojowego (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 3) dane uczestników komisji przetargowych powołanych w ramach realizowanego projektu (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 4) dane oferentów, wykonawców i podwykonawców realizujących umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz świadczących usługi na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym dane osób (w szczególności pracowników), które zostały przez nich zaangażowane w przygotowanie oferty lub włączone w wykonanie umowy albo wystawiły im referencje dla potrzeb ubiegania się o zawarcie umowy (imię, nazwisko, PESEL, stanowisko służbowe, nazwa podmiotu, adres siedziby podmiotu, numer telefonu, adres e-mail),
- 5) dane uczestników grup roboczych oraz szkoleń, konkursów, konferencji i innych wydarzeń o charakterze szkoleniowym, informacyjnym czy promocyjnym dotyczących realizacji projektu w ramach inwestycji A3.1.1. ramach planu rozwojowego (imię, nazwisko, PESEL, wiek, płeć, status na rynku pracy,

¹⁴ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012.

stanowisko służbowe, nazwa pracodawcy, adres siedziby pracodawcy, numer telefonu, adres e-mail, wizerunek),

- 6) dane obywateli przekazujących zgłoszenie związane z realizacją projektu za pomocą dedykowanych narzędzi (imię i nazwisko, adres email, numer telefonu).

VII. Dostęp do danych osobowych

Dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

- Podmiotom świadczącym na rzecz Jednostki wspierającej usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni,
- Organom administracji publicznej (na podstawie przepisów prawa),
- Organom Unii Europejskiej (na podstawie przepisów prawa),
- Podmiotom, którym Jednostka Wspierająca powierzyła wykonywanie zadań w ramach planu rozwojowego.

VIII. Prawa osób, których dane dotyczą

- 1) prawo **dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii – art. 15 RODO;**
- 2) **prawo do sprostowania danych osobowych – art. 16 RODO;**
- 3) prawo żądania **ograniczenia przetwarzania** - jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 18 RODO;
- 4) prawo **wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych** - art. 21 RODO;
- 5) prawo **wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – art. 77 RODO.**

IX. Źródło pochodzenia danych osobowych

Jednostka Wspierająca otrzymała dane osobowe od Ostatecznego odbiorcy wsparcia.

X. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

XI. Przekazywanie danych do państwa trzeciego.

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska.