

KZP.271.14.2026

Załącznik nr 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTOWY

na: „*Budowa chodnika przy ul. Broniewskiego w miejscowości Strzałków*”

A. ZAMAWIAJĄCY:

GMINA RADOMSKO

97-500 Radomsko, ul. Piłsudskiego 34

tel. 44/ 683-46-83, fax. 44/ 685-13-60

[https:// bip.gmina-radomsko.pl](https://bip.gmina-radomsko.pl)

B. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres:

Tel.: adres e-mail:

REGON: NIP: KRS:

Osoba upoważniona do kontaktów.....

1. **Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami a także **w zakresie i w terminie oraz na warunkach gwarancyjnych** określonych w SWZ oraz w projekcie umowy i innych załącznikach stanowiących integralną część SWZ:

za wykonanie całości przedmiotu zamówienia za wynagrodzeniem **ryczałtowym w kwocie:**

cena brutto (z VAT): **PLN**

słownie złotych brutto: (..... **PLN**),

2. Oświadczam/my, że wybór mojej oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 361, z późn. zm.)

TAK NIE (zaznacz właściwe)

w przypadku udzielenia odpowiedzi TAK wykonawca podaje:

a) nazwę (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego

b) wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku

c) stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie

4. Wadium:

o wartości **15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych i zero groszy)** wnieśliśmy w dniu w formie

5. Jeżeli nasza oferta zostanie wybrana, zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z warunkami ustalonymi w SWZ.

6. Oświadczam/oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami SWZ wraz z załączonymi do niej dokumentami, uzyskaliśmy wszelkie informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty oraz że przyjmujemy przekazane dokumenty bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się do wykonania całości przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami w nich zawartymi.

7. Oświadczamy, że projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.

9. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie części zamówienia

Tak Nie

(jeżeli dotyczy, wypełnić tabelę poniżej)

Lp.	Część/zakres zamówienia	Nazwa (firma) Podwykonawcy (o ile są znane)
1		
2		
3		

10. Akceptujemy warunki płatności określone w SWZ i załączonym do niej wzorze umowy.

11. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami.

12. Oświadczam/y, że znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej zrealizowanie przedmiotu zamówienia.

13. Oświadczam/my, że Oferta:

- nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
- zawiera** informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. *(należy dołączyć do oferty w odrębnym pliku)*

Zaznaczyć właściwe pole (brak zaznaczenia będzie oznaczał, że Wykonawca nie dołącza do oferty informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa).

Uzasadnienie:

(należy wskazać zakres informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa i wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w przypadku zaznaczenia drugiego pola):

.....
Uzasadnienie można złożyć na osobnym podpisanym dokumencie.

14. Oświadczam, że zgodnie z definicją zawartą w zaleceniu Komisji z dn. 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (Dz. Urz. UE nr 2003/361/WE), jestem (zaznaczyć właściwe):

mikroprzedsiębiorstwem małym przedsiębiorstwem

średnim przedsiębiorstwem

a w przypadku braku spełniania przesłanek definicji ustawowej, oświadczam że jestem:

dużym przedsiębiorstwem

prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą

osoba fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej

inny rodzaj działalności.....

Uwaga:

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

Mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln Euro.

Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln Euro.

Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln Euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln Euro.

15. Informacja dotycząca RODO:

15.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dn. 04 maja 2016 r., s. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Gmina Radomsko, 97-500 Radomsko, ul. Piłsudskiego 34, 44 683-27-07, 44 683-46-83 reprezentowana przez Wójta Gminy;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Radomsko jest Arkadiusz Zarębski, e-mail: iod@gmina-radomsko.pl ;
- 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) w związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt 3, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru danych tj.:

- organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych przez Gminę Radomsko przetwarzają dane osobowe dla których administratorem jest Gmina Radomsko.
- 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa tj. ustawa z dn. 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dn. 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- 6) podanie danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie niezbędnym do podpisania umowy zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
- 7) dane osobowe Wykonawcy nie będą podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu w tym profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do udostępnionych przezeń danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania udostępnionych przezeń danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Wykonawcy:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
- 15.2. Zamawiający informuje, że stosuje przepisy RODO do przetwarzania wszystkich danych osobowych, które pozyskał w ramach podpisanej umowy.
- 15.3. Obowiązek stosowania przepisów RODO spoczywa także na Wykonawcy, w tym obowiązek informacyjny w stosunku do osób trzecich, których dane osobowe Wykonawcy pozyskuje w celu przekazania ich Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej umowy.

16. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej (jeżeli dotyczy):

Nazwisko, imię:

Stanowisko:

Telefon: faks:

e-mail:

17. Inne informacje Wykonawcy:

.....
.....

.....
.....

18. Integralną część oferty stanowią następujące oświadczenia i załączniki:

-
-
-
-
-

19. Oświadczam, że do wykonania przedmiotu zamówienia **nie zastosuję** rozwiązań równoważnych w stosunku do opisywanych w opisie przedmiotu zamówienia.

UWAGA:

W przypadku zastosowania w ofercie rozwiązań równoważnych do oferty należy załączyć dowody równoważności o których mowa w rozdziale III pkt 6 SWZ.

Wskazuję załączone do oferty dowody równoważności:

.....
.....
.....