

**UMOWA**

zawarta w dniu ..... 2026 r. w Gliwicach, pomiędzy:

**Gliwice – miasto na prawach powiatu**, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice NIP 6311006640, w imieniu i na rzecz, którego działa **Miejski Zarząd Usług Komunalnych** ul. Strzelców Bytomskich 25c, 44-109 Gliwice, NIP 6310112268, reprezentowany przez:

...

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

...

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Po przeprowadzeniu postępowania w trybie podstawowym – wariant II (negocjacje fakultatywne) na podstawie art. 275-296 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2024 r. poz. 1320 ze zm.) została zawarta umowa następującej treści:

**Przedmiot umowy**

**§1**

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie dokumentacji projektowej poprzez aktualizację projektu zagospodarowania terenu przy Marinie Gliwice oraz wykonanie robót budowlanych polegających na zagospodarowaniu terenu przy Marinie Gliwice na obszarze działek: 246601\_1.0044.1/1, 246601\_1.0044.1/4; obręb Port; miejscowość Gliwice.
2. Zadanie realizowane w formule „zaprojektuj i wybuduj”.
3. Przedmiot umowy obejmuje:
  - 1) opracowanie aktualizacji dokumentacji projektowej zwanej dalej Projektem;
  - 2) zrealizowanie roboty budowlanej na podstawie zatwierdzonego Projektu;
  - 3) pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją roboty budowlanej;
  - 4) wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej.

**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ**

**Przedmiot Projektu**

**§2**

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zaktualizuje dokumentację projektową zagospodarowania terenu związanego z przeprowadzonymi czynnościami geodezyjnymi przed planowaną budową, z wyznaczeniem punktów granicznych nieruchomości w rejonie Mariny Gliwice (działki nr 1/1 i 1/4, obręb Port).
2. Zamówienie obejmuje uporządkowanie terenu w zakresie niwelacji terenu w obrębie nawierzchni utwardzonych, budowę nowych nawierzchni utwardzonych pieszych i rowerowych, montaż wybranych elementów małej architektury oraz oświetlenia zewnętrznego. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został opisany w Programie Funkcjonalno-Użytkowym (PFU) stanowiącym integralną część niniejszej umowy (Załącznik nr 6 do Specyfikacji Warunków Zamówienia).
3. Projekt swoim zakresem będzie obejmował:
  - 1) projekt koncepcyjny: przygotowanie koncepcji w zakresie zagospodarowania terenu – poprzez wizualizację przyjętych rozwiązań w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy, a następnie uzyskanie zatwierdzenia projektu koncepcyjnego przez Biuro Urbanisty Miasta Gliwice i Zamawiającego;
  - 2) aktualizację dokumentacji projektowej: projekt budowlany, projekt techniczny, specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót;
  - 3) aktualizację projektów branżowych;
  - 4) wykonanie aktualizacji przedmiaru robót, wykonanie kosztorysu inwestorskiego;
  - 5) uzyskanie wszystkich wymaganych uzgodnień, opinii technicznych, ekspertyz i badań technicznych;
  - 6) wszystkie pozwolenia (w tym uzyskanie pozwolenia zamiennego na budowę Decyzja nr AB-24/2024 z dnia 15.01.2024 r. i/lub zgłoszenia robót);
  - 7) projekt musi zawierać wszystkie branże, jakie będą wynikać z zakresu projektu;
  - 8) projekt powinien zawierać część opisową (opis techniczny dla poszczególnych branż, wymagane prawem uzgodnienia), część rysunkową (proj. zagospodarowania terenu, rysunki branżowe);
  - 9) należy przyjąć rozwiązania zapewniające prostą, niezawodną eksploatację przedmiotu zamówienia w długim okresie czasu po najniższych kosztach eksploatacji.

4. Pełna dokumentacja projektowa obejmuje:
  - 1) wykonanie mapy do celów projektowych;
  - 2) wykonanie projektu zagospodarowania terenu (PZT) w 4 egzemplarzach w wersji papierowej;
  - 3) wykonanie projektu architektoniczno-budowlanego (PAB) w 4 egzemplarzach w wersji papierowej;
  - 4) wykonanie projektu technicznego (PT) w 4 egzemplarzach w wersji papierowej;
  - 5) wykonanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru robót w 4 egzemplarzach w wersji papierowej;
  - 6) wykonanie kosztorysu inwestorskiego i osobno przedmiaru robót – w 2 egzemplarzach w wersji papierowej;
  - 7) wersja elektroniczna dokumentacji w ilości 2 sztuk na dowolnym nośniku (CD, DVD, pendrive) umożliwiająca wykonanie jej dalszych kopii z dołączeniem wszystkich plików w postaci:
    - a) przeszukiwalnych plików pdf;
    - b) plików edytowalnych np. doc, odt, xls dla części opisowej projektu i dwg, dxf dla części rysunkowej projektu;
    - c) kosztorys w wersji edytowalnej XML;
  - 8) dokonanie wszelkich uzgodnień i ustaleń z właściwymi podmiotami będącymi administratorami podziemnych przyłączy i sieci – jeżeli będzie to wymagane, a następnie złożenie w imieniu Zamawiającego niezbędnych dokumentów celem uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień i pozwoleń, w tym opinii technicznych, ekspertyz i badań technicznych zgodnie z Prawem budowlanym;
  - 9) złożenie właściwemu organowi kompletnego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub kompletnego zgłoszenia wykonania robót budowlanych i rozbiórki istniejącego obiektu oraz innych wymaganych przepisami pozwoleń i decyzji niezbędnych do prawidłowego wykonania robót budowlanych;
  - 10) uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub uzyskanie od Wydziału Architektury i Budownictwa Urzędu Miejskiego w Gliwicach potwierdzenia braku sprzeciwu do zgłoszenia wykonania robót budowlanych przez organ oraz innych wymaganych pozwoleń (jeżeli wymagane).
5. Dokumentację projektową, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, specyfikacje techniczne, Wykonawca wykona zgodnie z ustawą Prawo budowlane, rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021 r. poz. 2458) oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 r. poz. 2454).
6. Wykonawca jest zobowiązany wykonać Projekt zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 1320 ze zm.), co ma gwarantować bezpośrednio użycie tej dokumentacji w procedurze udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie projektowanego zadania, a w szczególności:
  - 1) dokumentacja projektowa w zakresie opisu proponowanych materiałów i urządzeń powinna być wykonana zgodnie z art. 99 ustawy Prawo zamówień publicznych. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów;
  - 2) przedmiot zamówienia można opisać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli Wykonawca dokumentacji nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” – w takim przypadku Wykonawca wskazuje w opisie przedmiotu zamówienia kryteria stosowane w celu oceny równoważności;
  - 3) przedmiot zamówienia winien być opisany zgodnie z art. 101 ustawy Prawo zamówień publicznych;
  - 4) opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” - w takim przypadku Wykonawca wskazuje w opisie przedmiotu zamówienia kryteria stosowane w celu oceny równoważności.

7. Projektowana inwestycja nie może naruszać ustaleń miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, w tym w zakresie zieleni i ochrony istniejącego drzewostanu na danym obszarze. Przed przystąpieniem do inwestycji lub wycinki drzew, Wykonawca wystąpi do Wydziału Planowania Przestrzennego o informację dotyczącą obowiązującego na danym terenie miejscowego planu zagospodarowania w zakresie zieleni i ochrony istniejącego drzewostanu, lub pobierze wypis z MPZP w tym zakresie. Opinię tę, każdorazowo należy dołączać do składanych wniosków o wycinkę drzew.
8. Wykonawca jest zobowiązany wykonać Projekt z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 1411 ze zm.), a w szczególności poprzez:
  - 1) stosowanie uniwersalnego projektowania – projektowania w taki sposób, aby teren/obiekt był użyteczny dla wszystkich, w możliwie największym stopniu, bez potrzeby adaptacji lub specjalistycznego projektowania;
  - 2) zapobieganie powstaniu przeszkód lub ograniczeń architektonicznych, które uniemożliwiają lub utrudniają osobom ze szczególnymi potrzebami udział w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami.

### **Obowiązki Wykonawcy**

#### **§3**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, kwalifikacje oraz umiejętności, a także zasoby kadrowe oraz potencjał techniczny i gospodarczy do prawidłowego wykonania Projektu oraz, że wykona go z profesjonalną starannością, zgodnie z przepisami oraz zasadami sztuki.
2. Przekazana dokumentacja projektowa będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów.
3. Projekt zostanie wykonany zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, wymogami prawa budowlanego i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
4. Wykonawca wykona dokumentację projektową z własnego materiału i przy użyciu własnych narzędzi, a koszt wszelkich materiałów wyjściowych, podkładów mapowych, ich aktualizacji oraz innych prac pomocniczych uznanych przez Wykonawcę za niezbędne, jak również uzgodnień obligatoryjnych ujęty jest w wynagrodzeniu Wykonawcy.

### **Prawa autorskie**

#### **§4**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie autorskie prawa majątkowe do Projektu jako powstanie w wyniku wykonania niniejszej umowy. Projekt będzie wolny od jakichkolwiek praw osób trzecich, zaś prawo Wykonawcy do rozporządzania przedmiotem umowy nie będzie w jakikolwiek sposób ograniczone. W razie naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie poniesione przez Zamawiającego szkody.
2. Projekt nie będzie naruszał praw autorskich osób trzecich zarówno osobistych, jak i majątkowych.
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §19 ust. 3 pkt 1) niniejszej umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do Projektu i prawo rozporządzania nim na wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy polach eksploatacji. W szczególności Zamawiający będzie miał prawo do:
  - 1) używania i wykorzystywania Projektu do realizacji robót;
  - 2) zwielokrotniania i utrwalania Projektu dowolną techniką;
  - 3) wprowadzania Projektu do pamięci komputerów i innych tego typu urządzeń;
  - 4) wprowadzania i wykorzystywania we wszelkich formach i w każdy sposób w Internecie oraz innych sieciach komputerowych;
  - 5) wystawiania i publikowania Projektu dowolną techniką;
  - 6) wykorzystywania dokumentacji projektowej w postępowaniach przetargowych o udzielenie zamówień na wykonanie przedmiotu objętego dokumentacją, gdy powstanie taka potrzeba;
  - 7) prawo dostosowania Projektu do własnych wymagań;
  - 8) wprowadzenia do obrotu, użyczenia lub najmu projektu, w tym przekazania go jednostkom organizacyjnym Miasta Gliwice lub innym podmiotom na podstawie umów prawa cywilnego;
  - 9) wykorzystywania Projektu przy wykonywaniu innych opracowań,
- 10) wykorzystania Projektu do celów działań marketingowych prowadzonych na stronie www, w folderach reklamowych, prezentacjach multimedialnych oraz na innych nośnikach reklamy i promocji.

4. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §19 ust. 3 pkt 1) niniejszej umowy, Wykonawca przenosi również na Zamawiającego wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do Projektu.
5. Przejście na rzecz Zamawiającego praw, o których mowa w niniejszym paragrafie następuje na mocy niniejszej umowy z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji, o którym mowa w §7 ust. 1 niniejszej umowy.
6. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §19 ust. 3 pkt 1) niniejszej umowy, Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich nośników, na których dokumentacja projektowa została utrwalona i przekazana Zamawiającemu.
7. Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych wymienionych w niniejszym paragrafie, następuje bez ograniczeń, co do czasu, ilości i terytorium.
8. Publikacja i ekspozycja Projektu w całości lub części, jak i zagospodarowania terenu po zakończeniu robót budowlanych realizowanych na podstawie Projektu, po zakończeniu niniejszej umowy będzie możliwa tylko i wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane jakimikolwiek wadami dokumentacji projektowej.
10. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z powyższych tytułów przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia w procesie do Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu jego zwolnienia z udziału w sprawie.

## **Realizacja Projektu**

### **§5**

1. Zamawiający dostarczy Wykonawcy wszystkie znane mu dane, których potrzeba wyłoni się w trakcie projektowania lub poda swoje rozstrzygnięcia.
2. W ramach prac nad Projektem Wykonawca podda własnej ocenie wszelkie informacje i wymogi Zamawiającego oraz niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o wszelkich wątpliwościach.
3. Projekt będzie posiadać komplet uzgodnień wymaganych przepisami, a koszty ich uzyskania zostały uwzględnione w wynagrodzeniu Wykonawcy, o którym mowa w §19 ust. 3 pkt 1) niniejszej umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się ponadto do:
  - 1) pisemnego upoważnienia Wykonawcy do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej, dotyczących uzgodnień z Wydziałem Architektury i Budownictwa Urzędu Miejskiego w Gliwicach oraz innymi organami (jeżeli wymagane);
  - 2) współdziałania w celu uzyskania dokumentacji projektowej spełniającej warunki określone w niniejszej umowie i programie funkcjonalno-użytkowym.

### **§6**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania kompletnego Projektu określonego w §2 niniejszej umowy **w terminie do 4 miesięcy od daty zawarcia umowy** z zastrzeżeniem, że wstępna koncepcja, o której mowa w §2 ust. 3 pkt 1) niniejszej umowy zostanie przedstawiona do akceptacji Zamawiającego do 14 dni od daty podpisania umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zorganizowania spotkania Zamawiającego i Wykonawcy celem przedstawienia wstępnej koncepcji, dokonania dodatkowych uzgodnień i/lub wniesienia ewentualnych poprawek. Zamawiający przekaże koncepcję do Biura Urbanisty Miasta Gliwice do akceptacji - w przypadku wniesienia uwag do koncepcji przez Biuro Urbanisty Miasta Gliwice i/lub Zamawiającego, Wykonawca w terminie do 7 dni od dnia otrzymania uwag przedłoży Zamawiającemu poprawioną koncepcję lub przedstawi opinię uzasadniającą niemożliwość wprowadzenia postulowanych zmian. Strony dopuszczają możliwość wielokrotnych spotkań, aż do momentu ostatecznego zatwierdzenia koncepcji. Przed przystąpieniem do dalszych prac Wykonawca winien uzyskać ostateczne zatwierdzenie koncepcji od Zamawiającego.

## **Odbiór dokumentacji projektowej**

### **§7**

1. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru dokumentacji projektowej jest protokół odbioru Projektu w dwóch egzemplarzach podpisany przez komisję, w skład której wchodzi:
  - 1) przedstawiciel Zamawiającego;
  - 2) przedstawiciel Wykonawcy.
2. Podpisany protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany Projekt.

3. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych w dokumentacji projektowej.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszystkie wady dokumentacji projektowej.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej istniejące w czasie odbioru oraz za wady ujawnione po odbiorze.
6. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wady w dokumentacji projektowej, wykonując uprawnienia względem Wykonawcy może:
  - 1) żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wad i odstąpi od umowy;
  - 2) odstąpić od umowy, bez wyznaczenia terminu do usunięcia wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć;
  - 3) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego i nie wpływają na funkcjonalność;
  - 4) w przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca i wykona ją w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Jeżeli dokumentacja projektowa zawierać będzie wady ujawnione w fazie realizacji robót i skutkujące zwiększeniem ceny za wykonanie robót, to koszty te pokryje Wykonawca.

### **Odpowiedzialność Wykonawcy**

#### **§8**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi.
2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady wykonania Projektu wygasają wraz z upływem okresu rękojmi robót budowlanych wykonywanych na podstawie Projektu.
3. Jeśli w trakcie trwania rękojmi dojdzie do ujawnienia się wad przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do ich nieodpłatnego usunięcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Z czynności usunięcia wad Strony sporządzają protokół odbioru.
4. W razie nieusunięcia wad w terminie wskazanym w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający może bez dodatkowego wezwania zlecić ich usunięcie innemu wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania zgody sądu.

### **WYKONANIE ROBÓT BUDOWALNYCH**

#### **Przedmiot robót budowlanych**

#### **§9**

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac budowlanych i montażowych związanych z zagospodarowaniem terenu przy Marinie Gliwice na obszarze działek: 246601\_1.0044.1/1, 246601\_1.0044.1/4; obręb Port; zgodnie z opracowaną i zatwierdzoną dokumentacją projektową, a także pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych.
2. Szczegółowy zakres robót budowlanych został opisany w Programie Funkcjonalno-Użytkowym (PFU) stanowiącym integralną część niniejszej umowy (Załącznik nr 6 do Specyfikacji Warunków Zamówienia).

### **Obowiązki Stron**

#### **§10**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, kwalifikacje, umiejętności, a także zasoby kadrowe oraz potencjał techniczny i gospodarczy niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz, że wykona go z profesjonalną starannością, zgodnie z przepisami i zasadami sztuki budowlanej.
2. Organizacja placu budowy oraz doprowadzenie wymaganych do wykonania robót sieci (mediów) odbywa się staraniem i na koszt Wykonawcy.
3. Zamawiający nie zapewnia pomieszczeń socjalnych i magazynowych oraz nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na placu budowy w trakcie realizacji zamówienia.
4. Obowiązki Zamawiającego:
  - 1) przekazanie terenu budowy wraz z kompletną dokumentacją projektową w formie papierowej, która określa przedmiot umowy, w jednym egzemplarzu wraz z dziennikiem budowy;
  - 2) protokolarnie przekazanie frontu robót w terminie do 7 dni roboczych od daty uzyskania pozwolenia na budowę lub przyjęcia zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę;
  - 3) odbiór wykonanych robót zgodnie z zapisami umowy;

- 4) zapewnienie na własny koszt nadzoru inwestorskiego;
- 5) wypłacenie Wykonawcy umówionego wynagrodzenia zgodnie z zapisami umowy.
5. Obowiązki Wykonawcy:
  - 1) przejęcie terenu budowy od Zamawiającego oraz zapewnienie dozoru mienia na terenie budowy własnym staraniem i na własny koszt;
  - 2) przekazanie Zamawiającemu w dniu przekazania frontu robót oświadczenia kierownika budowy o podjęciu obowiązków wraz z niezbędnymi załącznikami celem zgłoszenia do powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych (jeżeli wymagane);
  - 3) sporządzenie w terminie do 5 dni od dnia przekazania frontu robót harmonogramu terminowo – rzeczowo – finansowego;
  - 4) wykonywanie robót w terminach uzgodnionych z inspektorem nadzoru;
  - 5) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, wymaganiami technicznymi określonymi w dokumentacji projektowej, z zachowaniem norm oraz zgodnie z przepisami prawa, z materiałów własnych i przy użyciu własnych narzędzi;
  - 6) prowadzenie robót zgodnie z wszelkimi uzgodnieniami wynikającymi z decyzji administracyjnej / pozwolenia na budowę;
  - 7) prowadzenie robót pod nadzorem wszystkich jednostek odpowiedzialnych za istniejące uzbrojenie terenu;
  - 8) wykonanie wykopów kontrolnych w miejscu prowadzenia robót, w których mogą występować skrzyżowania oraz zbliżenia z istniejącymi instalacjami podziemnymi;
  - 9) wykonywanie robót ziemnych z zachowaniem szczególnej ostrożności w miejscach występowania uzbrojeń;
  - 10) wykonanie robót ziemnych z zachowaniem szczególnej ostrożności w rejonie rosnących drzew i ich systemów korzeniowych – w razie potrzeby prace w sąsiedztwie korzeni należy wykonywać ręcznie, ewentualne szkody wynikłe w trakcie prowadzenia robót Wykonawca usunie na własny koszt i ryzyko w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
  - 11) zabezpieczenie drzew i krzewów poprzez wydzielenie strefy ochronnej przed drzewami. Zamawiający nie wyraża zgody na poruszanie się ciężkim sprzętem w zasięgu systemów korzeniowych drzew – w przypadku zniszczenia drzewa lub krzewu w wyniku prowadzonych robót przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany będzie do uiszczenia administracyjnej kary pieniężnej nałożonej przez organy publiczne;
  - 12) stałe utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy;
  - 13) dbanie o to, aby prowadzone roboty nie powodowały zaśmiecania okolicznego terenu;
  - 14) spełnienie przez maszyny mobilne nieporuszające się po drogach (tj. maszyny budowlane – koparki, ładowarki, spycharki, itp.) o mocy powyżej 18 kW wymagania w postaci wyposażenia w filtr cząstek stałych;
  - 15) czyszczenie na mokro ulic i terenu wokół budowy, które są zanieczyszczone na skutek budowy;
  - 16) zraszanie w okresie bezdeszczowym składowisk materiałów sypkich;
  - 17) stosowanie stanowisk do usuwania gruntu lub błota z kół sprzętu ciężkiego opuszczającego plac budowy;
  - 18) stosowanie przykrycia przy przewożeniu materiałów pyłących;
  - 19) należyte zabezpieczenie składowanego mienia oraz przestrzeganie zasad BHP i p.poż.,
  - 20) oznakowanie i zabezpieczenie miejsc prowadzenia robót zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
  - 21) zabezpieczenie placu budowy przed osobami trzecimi przebywającymi w pobliżu placu budowy;
  - 22) oznakowanie i odpowiednie zabezpieczenie materiałów niezbędnych do wykonania robót;
  - 23) po zakończeniu robót posprzątanie terenu budowy i przekazanie go w stanie uporządkowanym i czystym, najpóźniej przed terminem odbioru końcowego;
  - 24) przy wykonywaniu przedmiotu umowy stosowanie materiałów określonych w specyfikacji technicznej posiadających certyfikaty na znak bezpieczeństwa, zharmonizowaną specyfikację techniczną, ocenę i weryfikację stałości właściwości użytkowych wyrobu, deklarację właściwości użytkowych, znak budowlany znak CE lub równorzędny dokument zgodny z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 1213);
  - 25) realizowanie robót zgodnie z zaleceniami producenta stosowanych materiałów i urządzeń, sprzęt używany do realizacji robót winien być zgodny z instrukcją producenta;
  - 26) zabezpieczenie dostawy materiałów;
  - 27) informowanie o wadach w dokumentacji natychmiast po ich stwierdzeniu;
  - 28) prowadzenie robót pod nadzorem kierownika posiadającego stosowne uprawnienia;
  - 29) bieżącego wywozu odpadów i gruzu pochodzącego z rozbiórek;
  - 30) zagospodarowanie odpadów powstałych w trakcie wykonywania prac zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie na własny koszt;

- 31) sporządzenie dokumentacji powykonawczej;
- 32) zgłaszanie do odbioru robót zanikowych i ulegających zakryciu oraz udział w odbiorach częściowych i w odbiorze końcowym;
- 33) wykonanie innych czynności wyżej nie wyszczególnionych, a związanych z pełnieniem funkcji Wykonawcy w celu właściwego wykonania przedmiotu umowy.

## Odbiory

### §11

1. Strony ustalają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
  - 1) odbiory robót zanikających oraz robót ulegających zakryciu – inspektor nadzoru Zamawiającego dokonuje odbiorów w ciągu 3 dni od dnia zgłoszenia potrzeby odbioru przez kierownika budowy wpisem do dziennika budowy. Nieodebranie robót w tym terminie nie wstrzymuje postępu prac, a roboty zanikające oraz ulegające zakryciu uznaje się za wykonane prawidłowo;
  - 2) odbiór częściowy po zakończeniu danego etapu robót wynikającego z harmonogramu terminowo – rzeczowo – finansowego, który po potwierdzeniu stosownym protokołem odbioru będzie stanowić podstawę do wystawienia faktury częściowej za wykonanie danego etapu robót;
  - 3) odbiór końcowy - po wykonaniu całego przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru końcowego. Za datę odbioru końcowego przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego, z tą datą należy również wystawić dokument gwarancyjny;
  - 4) odbiór ostateczny na 1 miesiąc przed upływem okresu rękojmi i gwarancji.
2. Wykonawca zgłasza pisemnie Zamawiającemu gotowość do przeprowadzenia odbioru końcowego po przedłożeniu dokumentów, o których mowa w ust. 13 i 14.
3. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru częściowego oraz odbioru końcowego, wpisem do dziennika budowy oraz pisemnie pod adresem Zamawiającego z określeniem daty zakończenia robót, co potwierdza pisemnie inspektor nadzoru. Roboty zgłoszone do odbioru nie mogą mieć wad i usterek.
4. Jeżeli któraś ze Stron pomimo prawidłowego powiadomienia nie zgłosi się na odbiór, druga ze Stron przeprowadzi czynność odbioru samodzielnie, a protokół całego przedmiotu umowy zostanie sporządzony jednostronnie z mocą protokołu dwustronnego.
5. Odbiorów częściowych i odbioru końcowego dokonuje komisja, w skład której wchodzi:
  - 3) przedstawiciel Zamawiającego;
  - 4) inspektorzy nadzoru/Inżynier Kontraktu;
  - 5) przedstawiciel Wykonawcy;
  - 6) kierownik budowy.
6. Strony ustalają, że każdorazowo z prac komisji odbioru sporządzone zostaną protokoły określające wszystkie ustalenia dokonane w jego trakcie. Protokoły odbioru będą stanowić podstawę do wystawienia faktur.
7. Protokół odbioru musi uwzględniać:
  - 1) zakres wykonanych robót, ich wartość finansową, a także ocenę zgodności z przyjętym harmonogramem terminowo – rzeczowo – finansowym;
  - 2) udział podwykonawców w realizacji danego etapu, wskazanie zakresu rzeczowego wykonanych przez nich robót oraz ich wartość finansową;
  - 3) ewentualne wady, usterki i terminy ich usunięcia;
  - 4) stwierdzenie czy Zamawiający dokonuje odbioru robót czy też wyznacza następny termin.
8. W odniesieniu do robót podlegających odbiorowi końcowemu inspektor nadzoru sprawdza również kompletność przekazanych mu przez Wykonawcę dokumentów.
9. Odbiór końcowy nastąpi po zakończeniu wszystkich prac ujętych w harmonogramie terminowo – rzeczowo – finansowym przez komisję określoną w ust. 5, w terminie do 7 dni od prawidłowego powiadomienia o ukończeniu robót, na podstawie przedstawionych dokumentów, oceny wizualnej oraz oceny zgodności wykonania robót ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót i przedmiarem robót.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady/ usterki istotne czyniące przedmiot umowy niezdatny do umówionego użytku lub zagrażający bezpieczeństwu albo wady/usterki uniemożliwiające użytkowanie przedmiotu umowy albo gdy wykonane roboty są wyraźnie sprzeczne z umową, dokumentacją projektową lub zasadami wiedzy technicznej to Zamawiający odstępuje od odbioru, do czasu usunięcia wad lub usterek, wyznaczając termin do ich usunięcia. Po usunięciu wad lub usterek Wykonawca i Zamawiający podejmują czynności na nowo.
11. Odbiór nie może być dokonany jeżeli stwierdzone wady/ usterki określone w ust. 10 nie zostały przez Wykonawcę usunięte.

12. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek w toku czynności odbioru lub w okresie gwarancji/rękojmi, które nie nadają się do usunięcia albo, gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, Zamawiający może wedle własnego wyboru:
  - 1) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do zmniejszonej wartości użytkowej, technicznej lub estetycznej robót określonej w ofercie, a w przypadku braku możliwości określenia zmniejszonej wartości Zamawiający jest uprawniony do powołania biegłego rzeczoznawcy budowlanego wybranego przez Zamawiającego, który określi/ustali wysokość zmniejszonej wartości użytkowej, technicznej lub estetycznej robót;
  - 2) zażądać od Wykonawcy wykonania robót po raz drugi na koszt, ryzyko i staraniem Wykonawcy, zachowując przy tym prawo potrącenia kar umownych i odszkodowania z wynagrodzenia lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) dokonać robót we własnym zakresie na koszt Wykonawcy potrącając ich wartość z wynagrodzenia lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy - co nie wyklucza dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych. Wykonanie robót na koszt Wykonawcy nie wymaga zgody Sądu.
13. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do odbioru końcowego wszystkie wymagane dokumenty i zaświadczenia właściwych jednostek i organów, świadectwa techniczne i dokumenty gwarancyjne, niezbędne do zawiadomienia organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy. Strony zakończą wszystkie czynności odbioru w ciągu 7 dni od prawidłowego powiadomienia Zamawiającego o ukończeniu robót.
14. Do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć m.in.:
  - 1) certyfikaty i deklaracje zgodności na materiały i urządzenia zastosowane do wykonania robót;
  - 2) oświadczenie kierownika budowy, że roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z dokumentacją projektową, SWZ, obowiązującymi przepisami i normami oraz, że teren budowy został doprowadzony do należytego stanu i porządku;
  - 3) dziennik budowy;
  - 4) protokoły przekazania odpadów na składowisko odpadów;
  - 5) opracowane i poświadczane wskaźniki wynikające z dokumentacji projektowej oraz dane o wskaźnikach zawarte w dokumentach odbioru końcowego oraz innych dokumentach wymaganych przez instytucję finansującą np. dodatkowe mapy, raporty;
  - 6) dokumentację z wykonania przedsięwzięć proekologicznych założonych we wniosku o dofinansowanie wraz ze wskazaniem dokumentów powykonawczych potwierdzających zrealizowanie danego zakresu;
  - 7) plan pielęgnacji nasadzonych roślin;
  - 8) kopię zgłoszenia pracy geodezyjnej zawierająca nr KERG nadany przez właściwy miejscowo Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej i datę rejestracji;
  - 9) zgłoszenie zmian do Wydziału Geodezji i Kartografii UM Gliwice oraz uzyskanie mapy potwierdzającej wprowadzenie zmian (pomiarów powykonawczych);
  - 10) niezbędne dokumenty na potrzeby dokonania zgłoszenia do odpowiednich organów nadzoru budowlanego o zakończeniu robót budowlanych (Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego dla miasta Gliwice);
  - 11) dokumentację powykonawczą;
  - 12) podział kosztów do protokołów przekazania środków trwałych według wskazówek wcześniej przekazanych przez Zamawiającego;
  - 13) dokument gwarancyjny;
  - 14) oraz inne dokumenty zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.
15. Mapę z naniesionymi zmianami w zagospodarowaniu (operat geodezyjny powykonawczy) należy dostarczyć do Zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie do 2 tygodni od daty dokonania odbioru końcowego.
16. Podpisanie protokołu odbioru końcowego nie oznacza potwierdzenia braku wad w przedmiocie umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszystkie wady istniejące w czasie odbioru oraz za wady ujawnione po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.
17. Odbiór ostateczny jest dokonywany na 1 miesiąc przed upływem gwarancji oraz rękojmi i polega na sprawdzeniu usunięcia wad lub usterek powstałych i ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi. Dokonanie odbioru ostatecznego nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji/rękojmi w ostatnim miesiącu trwania gwarancji/rękojmi. Odbioru ostatecznego dokonuje komisja w skład, której wchodzi przedstawiciel Zamawiającego i przedstawiciel Wykonawcy.



## Realizacja robót budowlanych

### §12

1. Termin wykonania kompleksowego przedmiotu umowy: **7 miesięcy od daty zawarcia umowy, tj. do dnia .....r.** (wykonanie aktualizacji dokumentacji projektowej oraz zrealizowanie roboty budowlanej).
2. Przez termin realizacji przedmiotu umowy rozumie się datę podpisania protokołu końcowego odbioru robót budowlanych.
3. Przed rozpoczęciem robót, w terminie do 7 dni od dnia przekazania frontu robót, Wykonawca uwzględniając szczegółowy harmonogram realizacji umowy przedłoży Zamawiającemu do akceptacji szczegółowy harmonogram terminowo – rzeczowo – finansowy zawierający m.in.:
  - 1) podział na etapy, ich wartość finansową i termin wykonania;
  - 2) wskazanie w każdym etapie robót wykonywanych przez podwykonawców (dane podwykonawcy), ich wartość finansową i termin wykonania;
  - 3) wskazanie w każdym etapie robót wykonywanych siłami własnymi Wykonawcy, ich wartość i termin wykonania, które gwarantować będą sukcesywny postęp robót.
4. Zamawiający będzie uprawniony do niezaakceptowania przedstawionego harmonogramu i żądania jego korekty w przypadkach gdy:
  - 1) harmonogram wskazuje na zagrożenie nieterminowym wykonaniem robót, w szczególności gdy planowane terminy realizacji etapów lub całości robót nie gwarantują dotrzymania ostatecznego terminu umowy;
  - 2) wystąpi niezgodność rzeczowa z umową, SWZ, projektem lub Opisem Przedmiotu Zamówienia, w tym brak ujęcia wszystkich prac wynikających z przedmiotu zamówienia;
  - 3) wystąpi niezgodność finansowa z ofertą Wykonawcy, np. niewłaściwe przypisanie wartości finansowych do etapów robót;
  - 4) brak realistycznych założeń organizacyjnych, zasobowych lub logistycznych, które mogą wpłynąć na prawidłową realizację przedmiotu umowy;
  - 5) naruszone zostaną zasady wiedzy technicznej lub normy branżowe w planowaniu prac.
5. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o niezaakceptowaniu harmonogramu w formie pisemnej w terminie 7 dni roboczych od jego otrzymania, wskazując konkretne uchybienia i żądając przedstawienia poprawionej wersji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Brak akceptacji harmonogramu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku terminowego wykonania robót zgodnie z umową.
7. Zaakceptowany harmonogram stanowi integralną część umowy, a jego zmiana wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Niedostarczenie harmonogramu terminowo – rzeczowo – finansowego we wskazanym terminie, a także niezaakceptowanie harmonogramu przez Zamawiającego będzie skutkowało jednym odbiorem końcowym, a co za tym idzie jednorazową płatnością po wykonaniu całości robót.

## Odpowiedzialność Wykonawcy

### §13

1. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem mienia, aż do odbioru końcowego prac. Jeżeli w tym czasie, w związku z zaniedbaniem, niewłaściwym prowadzeniem robót lub brakiem koniecznych działań ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie mienia, to Wykonawca na swój koszt i własnym staraniem naprawi lub odtworzy uszkodzone mienie w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Stan naprawionego mienia powinien być nie gorszy niż przed powstaniem szkody.
2. W przypadku wyrządzenia szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, w wyniku wykonywania prac lub w czasie eksploatacji przedmiotu umowy w okresie rękojmi i gwarancji, Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt usunie i naprawi w całości wyrządzoną szkodę w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W przeciwnym razie Zamawiający zleci usunięcie szkód osobom trzecim na koszt, ryzyko i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada polisę ubezpieczeniową w zakresie odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej, numer ... z dnia ... r. wystawioną przez ... i przekaze jej kopię Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy. W przypadku, gdy polisa ubezpieczeniowa wygasa w trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia kopii nowej polisy/dokumentu potwierdzającego kontynuację polisy Zamawiającemu w terminie do 7 dni od daty zawarcia nowej polisy/dokumentu potwierdzającego kontynuację polisy.

### §14

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji prac objętych niniejszą umową zgodnie z zasadami zawartymi w prawie budowlanym, ustawie o odpadach, prawie ochrony środowiska,

ustawie o elektromobilności i paliwach alternatywnych oraz wymagań określonych przepisami wykonawczymi w tym zakresie.

2. Strony ustalają, że „wytwórcą odpadów” powstających podczas wykonywania prac objętych niniejszą umową, w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach, jest Wykonawca.
3. Wykonawca dokona zagospodarowania odpadów powstałych w trakcie wykonywania prac zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, na własny koszt.

## Gwarancja i rękojmia

### §15

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz rękojmi za wady prawne i fizyczne dotyczące wad lub usterek istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad lub usterek powstałych po odbiorze, aż do upływu terminu gwarancji oraz rękojmi.
2. Termin gwarancji dla robót budowlanych **wynosi ... miesięcy** od dnia dokonania odbioru przedmiotu umowy.
3. Termin rękojmi za wady wykonania wygasa po **upływie ... miesięcy** od daty dokonania odbioru przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady prawne i fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną, estetyczną przedmiotu umowy.
5. O wykryciu wad przedmiotu umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia na adres e-mail wskazany w §18 ust. 2 pkt 1). Przesłanie powiadomienia na adres poczty elektronicznej uważa się za skutecznie doręczone.
6. Jeśli w trakcie trwania rękojmi lub gwarancji dojdzie do ujawnienia się wad przedmiotu umowy lub do uszkodzeń z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do ich nieodpłatnego usunięcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego i dokona ich usunięcia zachowując reżim technologiczny. Z czynności odbioru i usunięcia wad Strony sporządzają protokół odbioru.
7. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może powierzyć wykonanie napraw i innych czynności wynikających z rękojmi i gwarancji podmiotom trzecim, na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, bez potrzeby uzyskania zgody Sądu.
8. Zapis ust. 7 nie wyklucza prawa naliczenia kary umownej oraz dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
9. Gwarancją i rękojmią Wykonawcy objęte są wszystkie roboty budowlane wykonane na podstawie umowy, bez względu na to, czy zostały wykonane przez Wykonawcę, czy podwykonawców, czy dalszych podwykonawców, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy.
10. Zgodnie z art. 581 Kodeksu cywilnego, w przypadku wymiany rzeczy wadliwej na rzecz wolną od wad lub też po dokonaniu istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, powyższą zasadę stosuje się do rzeczy wymienionej. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego w skutek wady rzeczy objętej gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niej korzystać.
11. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady/usterki w okresie rękojmi.
12. Jeżeli w ramach zamontowanych urządzeń producent zażąda odpłatnego obowiązkowego serwisowania przez autoryzowane jednostki, Wykonawca odpowiada za serwisowanie ww. elementów i ponosi jego koszty w okresie gwarancji. Dodatkowo Wykonawca w okresie gwarancji wykona bezpłatnie wszystkie inne niezbędne przeglądy i konserwacje. Koszty serwisowania urządzeń/materiałów i instalacji oraz części zamiennych w okresie obowiązywania gwarancji pokrywa Wykonawca.
13. Na jeden miesiąc przed upływem okresu gwarancji/rękojmi nastąpi odbiór ostateczny mający na celu stwierdzenie usunięcia wad w okresie rękojmi/gwarancji. Materiał zdewastowany i skradziony nie jest objęty gwarancją/rękojmią. Dokonanie odbioru ostatecznego nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji/rękojmi w ostatnim miesiącu trwania gwarancji/rękojmi.

## Nadzór autorski

### §16

1. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego przez osobę posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie – zgodnie z obowiązującymi przepisami, z zastrzeżeniem, że sprawowanie nadzoru autorskiego oraz wizyty projektantów w trakcie realizacji robót budowlanych w oparciu o Projekt są wliczone w wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w §19 ust. 3 pkt 1) niniejszej umowy.

2. Nadzór autorski Wykonawca będzie sprawował od chwili rozpoczęcia robót budowlanych, aż do chwili dokonania przez Zamawiającego odbioru wykonania robót realizowanych na podstawie Projektu, a także w okresie rękojmi i gwarancji wykonanej na podstawie Projektu roboty budowlanej.

## **POSTANOWIENIA WSPÓLNE – dla dokumentacji projektowej i wykonania robót budowlanych**

### **Podwykonawcy**

#### **§17**

1. Prace wynikające z niniejszej umowy Wykonawca może wykonać przy pomocy podwykonawcy/ podwykonawców.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy/ podwykonawców. Powierzenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi zakres rzeczowy robót wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy oraz w harmonogramie terminowo – rzeczowo – finansowym.
4. Następujące prace zostaną wykonane przez podwykonawcę/ podwykonawców:
  - 1) .....  
a zakres rzeczowy tych robót zostanie wskazany w harmonogramie terminowo – rzeczowo – finansowym.
5. W przypadku podjęcia przez Wykonawcę decyzji o wykonaniu części umowy przy pomocy podwykonawcy, zmianie zakresu podwykonawstwa lub podwykonawcy, rezygnacji z zakresu podwykonawstwa lub podwykonawcy Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w tym zakresie i przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację części zamówienia w trakcie realizacji umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmian.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy lub dokonania jej zmiany.
8. Zamawiający określa 14-dniowy termin na zgłoszenie zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do projektu jej zmian lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do jej zmian.
9. Zamawiający, w terminie wskazanym w ust. 8 powyżej, zgłosi w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo robót budowlanych i projektu jej zmian lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo robót budowlanych i jej zmian, gdy projekt umowy lub umowa bądź ich zmiany:
  - 1) nie będzie spełniać wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
  - 2) będzie przewidywała dłuższy termin płatności wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy niż 14 dni od dnia doręczenia faktury/ rachunku potwierdzającej/ potwierdzającego wykonanie robót budowlanych/ usług/ dostaw;
  - 3) zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia w sposób dla podwykonawcy mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
10. Niezgłoszenie zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo robót budowlanych i projektu jej zmian bądź sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo robót budowlanych i jej zmian, w terminie określonym w ust. 8 powyżej, uważa się za akceptację projektu umowy i jej zmian/ umowy i jej zmian.
11. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi oraz ich zmian w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy lub dokonania jej zmiany. Obowiązek ten nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy jednak nie większej niż 50 000,00 zł oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SWZ jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.

12. Jeżeli w umowach, o których mowa w ust. 10 powyżej, termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 13 poniżej, Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo bądź jej zmiany, informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
13. Wskazany w umowie o podwykonawstwo termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia faktury/ rachunku potwierdzającej/potwierdzającego wykonanie robót budowlanych/ usługi/ dostawy.
14. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się udzielić na piśmie wszelkich informacji dotyczących podwykonawców, a mających związek z realizacją niniejszej umowy.
15. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.
16. Jeżeli proponowany inny podwykonawca nie potwierdza spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił podwykonawcę innym podwykonawcą/ innymi podwykonawcami, który te warunki spełnia albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
17. Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenie, że kwalifikacje podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania robót lub dotrzymania terminów to Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy. Zamawiający kieruje to żądanie do Wykonawcy na piśmie wraz ze wskazaniem terminu przedstawienia nowego podwykonawcy.
18. W odniesieniu do zmiany podwykonawcy lub wprowadzenia nowego, skuteczne są wszystkie ustalenia dotyczące podwykonawcy określone w niniejszej umowie.
19. Przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do umów zawieranych przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy odpowiednio na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy lub wprowadzenia zmian do umowy.

## Przedstawiciele Stron

### §18

1. Ze strony Zamawiającego do bieżących kontaktów z Wykonawcą, do przekazania frontu robót, odbioru robót zanikających, częściowych i odbioru końcowego oraz egzekwowania i realizacji zapisów niniejszej umowy upoważniony jest:
  - 1) Pani Dorota Prokopowicz – dział techniczny, tel. 32/335-04-49, e-mail: dt@mzuk.pl lub inna upoważniona osoba.
2. Ze strony Wykonawcy odpowiedzialnym za wykonanie przedmiotu umowy jest:
  - 1) Pan(i)....., tel. ...., e-mail .....
3. W zakresie wymagającym odpowiednich kwalifikacji i uprawnień wskazanych w SWZ, przedmiot umowy będzie realizowany przez osoby wymienione w załączniku do umowy, które zostaną wskazane przez Wykonawcę w złożonej ofercie.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby realizujące przedmiot umowy będą posiadać odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia zgodne z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.
5. Zmiany osób wymienionych w ust. 1 i ust. 2 nie wymagają aneksu do umowy. W takiej sytuacji wystarczy pisemne powiadomienie drugiej Strony. W przypadku zmiany osób, o których mowa w ust. 3 i 4 nowe osoby zastępujące poprzednie muszą posiadać kwalifikacje i uprawnienia spełniające wymagania określone w SWZ.

## Wynagrodzenie

### §19

1. Wynagrodzenie ryczałtowe ustalone za realizację całego przedmiotu umowy ustala się na **kwotę brutto: ... zł** (słownie: ...), w tym wartość netto w wysokości ... zł i podatek VAT w wysokości ... zł.
2. W przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie wskazane w ust. 1 niniejszej umowy ulegnie stosownemu obniżeniu, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia niniejszej umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie.
3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 zostało obliczone na podstawie cen za poszczególne rodzaje prac wykonanych w ramach niniejszej umowy:

- 1) **za wykonanie Projektu**, w tym za przeniesienie praw, o których mowa w §4 niniejszej umowy, w szczególności autorskich praw majątkowych i pełnienie nadzoru autorskiego, o którym mowa w §16 umowy, ustala się na kwotę brutto ... zł (słownie złotych: ...), w tym wartość netto w wysokości ... zł i podatek VAT w wysokości ... zł;
- 2) **za wykonanie robót budowlanych** ustala się na **kwotę brutto** ... zł (słownie złotych: ...), w tym wartość netto w wysokości ... zł i podatek VAT w wysokości ... zł.
4. Ustalone wyżej wynagrodzenie pozostanie niezmiennie w czasie trwania umowy i obejmuje wszystkie koszty związane z jej realizacją.
5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT – NIP 6311006640.
6. Od dnia, w którym zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami wystawianie faktur będzie obowiązkowe w systemie KSeF, Wykonawca zobowiązany będzie do wpisywania w dedykowanych polach struktury logicznej faktury:
  - numeru umowy,
  - nazwy i adresu odbiorcy faktury oraz jego numeru NIP, tj.: Gliwice – miasto na prawach powiatu, ul. Zwycięstwa 21, 44 – 100 Gliwice, NIP 6311006640, gdzie odbiorcą będzie Miejski Zarząd Usług Komunalnych w Gliwicach, ul. Strzelców Bytomskich 25c, 44-109 Gliwice, NIP 6310112268,
- 1) w przypadku braku podania powyższych danych lub podania błędnych danych Zamawiający podejmie działania wobec Wykonawcy lub we własnym zakresie – w celu ustalenia prawidłowych danych odbiorcy faktury.
- 2) w przypadkach opisanych w zdaniu poprzednim, jeżeli zaistnieje zagrożenie niedotrzymania terminu płatności, termin na zapłatę faktury wynikający z niniejszej umowy rozpocznie bieg od dnia następnego po dniu, w którym:
  - a) Wykonawca poinformuje pisemnie kto jest odbiorcą faktury,
  - b) Zamawiający we własnym zakresie ustali odbiorcę faktury, a datę ustalenia odnotuje w notatkach ogólnych SOD, w zależności od tego, które z tych zdarzeń będzie miało miejsce jako pierwsze.
  - c) Zamawiający nie ma obowiązku informowania Wykonawcy o dacie ustalenia okoliczności, o których mowa w lit. b).
7. W sytuacji, gdy Wykonawca zgłosi pisemnie ograniczenia systemowe w programie do wystawiania faktur, w zakresie uzupełnienia danych wskazanych w ust. 6 lub nie jest zobowiązany do wystawiania faktur w KSeF, natomiast:
  - 1) zobowiązuje się Wystawcę faktury do wpisywania w treści faktury nr umowy oraz numeru NIP płatnika podatku dochodowego od osób fizycznych (wpisać nr NIP),
  - 2) w przypadku braku podania powyższych danych lub podania błędnych danych Zamawiający podejmie działania wobec Wykonawcy lub we własnym zakresie – w celu ustalenia prawidłowych danych odbiorcy faktury.
  - 3) w przypadkach opisanych w zdaniu poprzednim, termin na zapłatę faktury wynikający z niniejszej umowy rozpocznie bieg od dnia następnego po dniu, w którym:
    - a) Wykonawca poinformuje pisemnie kto jest odbiorcą faktury,
    - b) Zamawiający we własnym zakresie ustali odbiorcę faktury, a datę ustalenia odnotuje w notatkach ogólnych SOD, w zależności od tego, które z tych zdarzeń będzie miało miejsce jako pierwsze.
    - c) Zamawiający nie ma obowiązku informowania Wykonawcy o dacie ustalenia okoliczności, o których mowa w lit. b).
8. Strony ustalają następujące formy rozliczeń za wykonane prace będące przedmiotem niniejszej umowy:
  - 1) Dokumentacja projektowa: rozliczenie końcowe za wykonany Projekt po uzyskaniu pozwolenia na budowę lub po uzyskaniu potwierdzenia przyjęcia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę na podstawie protokołu odbioru, o którym mowa w §7 umowy;
  - 2) Roboty budowlane:
    - a) rozliczenie częściowe za każdy wykonany i odebrany etap robót na podstawie częściowego protokołu odbioru robót w wysokości 90% wynagrodzenia określonego w harmonogramie terminowo – rzeczowo – finansowym za dany etap robót;
    - b) rozliczenie końcowe na podstawie protokołu odbioru końcowego;
    - c) Wykonawca wystawia fakturę VAT za wykonany etap w wysokości 90% jego wartości przewidzianej w harmonogramie terminowo – rzeczowo – finansowym, pozostałe 10% zostanie ujęte w fakturze końcowej, której wartość nie może wynosić więcej niż 10% wynagrodzenia należnego Wykonawcy określonego w ust. 3 pkt 2).
9. Wykonawca wystawia fakturę dla nabywcy Gliwice – miasto na prawach powiatu, ul. Zwycięstwa 21, 44 – 100 Gliwice NIP 6311006640, gdzie odbiorcą będzie Miejski Zarząd Usług Komunalnych w Gliwicach, ul. Strzelców Bytomskich 25c, 44-109 Gliwice, NIP 6310112268.

10. Zapłata wynagrodzenia następować będzie przelewem na rachunek Wykonawcy:  
Bank: .....  
Nr rachunku bankowego: .....  
w terminie:
- 1) dokumentacja projektowa do 30 dni licząc od daty:
    - a) otrzymania faktury ustrukturyzowanej przez Zamawiającego z zastrzeżeniem ust. 6 oraz ust. 7; albo
    - b) dostarczenia faktury w wersji papierowej do siedziby Zamawiającego; albo
    - c) wpływu faktury lub rachunku ze wskazanego przez Wykonawcę adresu poczty elektronicznej: .....  
na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [mzuk@mzuk.gliwice.eu](mailto:mzuk@mzuk.gliwice.eu)  
(Zapisy lit. b) i c) dotyczą kontrahentów, dla których KSeF nie jest obligatoryjny)  
wraz z protokołem odbioru Projektu, po uzyskaniu pozwolenia na budowę lub po uzyskaniu potwierdzenia przyjęcia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę oraz dokumentem / dokumentami, o którym mowa w ust. 15 niniejszego paragrafu;
  - 2) roboty budowlane:
    - dla faktury częściowej do 21 dni licząc od daty:
      - a) otrzymania faktury ustrukturyzowanej przez Zamawiającego z zastrzeżeniem ust. 6 oraz ust. 7; albo
      - b) dostarczenia faktury w wersji papierowej do siedziby Zamawiającego; albo
      - c) wpływu faktury lub rachunku ze wskazanego przez Wykonawcę adresu poczty elektronicznej: .....  
na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [mzuk@mzuk.gliwice.eu](mailto:mzuk@mzuk.gliwice.eu)  
(Zapisy lit. b) i c) dotyczą kontrahentów, dla których KSeF nie jest obligatoryjny)  
wraz z protokołem odbioru robót oraz dokumentem / dokumentami, o którym mowa w ust. 15 niniejszego paragrafu;
    - dla faktury końcowej w terminie do 30 dni licząc od daty:
      - a) otrzymania faktury ustrukturyzowanej przez Zamawiającego z zastrzeżeniem ust. 6 oraz ust. 7; albo
      - b) dostarczenia faktury w wersji papierowej do siedziby Zamawiającego; albo
      - c) wpływu faktury lub rachunku ze wskazanego przez Wykonawcę adresu poczty elektronicznej: .....  
na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [mzuk@mzuk.gliwice.eu](mailto:mzuk@mzuk.gliwice.eu)  
(Zapisy lit. b) i c) dotyczą kontrahentów, dla których KSeF nie jest obligatoryjny)  
wraz z protokołem odbioru robót oraz dokumentem / dokumentami, o którym mowa w ust. 15 niniejszego paragrafu;
    - w przypadku niedostarczenia harmonogramu terminowo – rzeczowo – finansowego zapłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo, przelewem w terminie do 30 dni licząc od daty:
      - a) otrzymania faktury ustrukturyzowanej przez Zamawiającego z zastrzeżeniem ust. 6 oraz ust. 7; albo
      - b) dostarczenia faktury w wersji papierowej do siedziby Zamawiającego; albo
      - c) wpływu faktury lub rachunku ze wskazanego przez Wykonawcę adresu poczty elektronicznej: .....  
na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [mzuk@mzuk.gliwice.eu](mailto:mzuk@mzuk.gliwice.eu)  
(Zapisy lit. b) i c) dotyczą kontrahentów, dla których KSeF nie jest obligatoryjny)  
wraz z końcowym protokołem odbioru robót oraz dowodem zapłaty, o którym mowa w ust. 15 niniejszego paragrafu.
  - 3) w przypadku gdy zachodzi potrzeba/konieczność zapłaty zobowiązania z planu bieżącego roku, a przewidywany termin realizacji umowy i wystawienia faktury oraz dokonania zapłaty nie pozwala na zastosowanie terminów płatności określonych powyżej w niniejszym paragrafie, Zamawiający dopuszcza możliwość skrócenia terminu płatności.
11. Zamawiający może dokonać zapłaty należności przelewem w formie metody podzielonej płatności, o której mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. W przypadku realizacji przez Zamawiającego, płatności, o której mowa w niniejszym ustępie Zamawiający przekaze wartość netto zobowiązania wskazaną na fakturze przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w banku: ..... nr konta: ..... w terminach odpowiednio wskazanych w ust. 10, zaś wartość podatku VAT zobowiązania wskazaną w fakturze na osobny rachunek VAT Wykonawcy.
12. Jeżeli faktura przesyłana na adres poczty elektronicznej Zamawiającego [mzuk@mzuk.gliwice.eu](mailto:mzuk@mzuk.gliwice.eu) wpłynęła w sobotę, w dniu uznanym ustawowo za wolny od pracy bądź w dniu roboczym po godzinach pracy Zamawiającego przyjmuje się, że faktura wpłynęła w pierwszym dniu roboczym, następującym po dniu wpływu. Godziny pracy Zamawiającego są dostępne na stronie internetowej: <https://mzuk.bip.gliwice.eu/>

13. Dokonanie przez Zamawiającego płatności faktury w terminach odpowiednio wskazanych w ust. 10 nastąpi pod warunkiem, że na dzień zlecenia płatności rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ust. 10 i 11 będzie umieszczony w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (tzw. "Biała lista"), o których mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej: wykaz). Jeżeli wskazany w treści umowy rachunek bankowy Wykonawcy nie będzie ujęty w wykazie, Wykonawca zobowiązany będzie do jego uzupełnienia w wykazie lub wskazania innego numeru rachunku (ujętego w wykazie). Wskazanie innego rachunku bankowego niż podany w ust. 10 i 11 wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Termin płatności faktury będzie liczony od daty uzupełnienia wykazu lub od daty zawarcia aneksu.
14. Strony postanawiają, że za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. Warunkiem dokonania zapłaty należnego wynagrodzenia za odebrane roboty jest każdorazowo dołączenie do faktury dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy/ podwykonawcom i w przypadku istnienia dalszego podwykonawcy/ dalszych podwykonawców dowodu zapłaty dalszemu podwykonawcy/ dalszym podwykonawcom, np. potwierdzenie wykonania przelewu lub oświadczenie podwykonawcy/ podwykonawców i w przypadku istnienia dalszego podwykonawcy/dalszych podwykonawców, o uregulowaniu wymagalnych należności wynikających z realizacji umowy o podwykonawstwo. Oświadczenie dodatkowo musi zawierać:
  - 1) informację czy należności te zostały zapłacone w umówionym terminie, a w przypadku opóźnienia płatności wskazanie liczby dni opóźnienia;
  - 2) oświadczenie, że nie wnoszą oni do Wykonawcy żadnych roszczeń z tytułu tych umów.
16. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 15, Zamawiający wstrzymuje odpowiednio część wypłaty należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w kwocie równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
17. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy ani na rozporządzanie nimi w jakiejkolwiek formie, ani też na zastaw.  
**ZAPIS ALTERNATYWNY – dotyczy osób fizycznych:**
18. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 10 i 11 jest rachunkiem osobistym /rachunkiem firmowym\* z wydzielonym rachunkiem VAT.  
*\*niepotrzebne skreślić*

## Odstąpienie od umowy

### §20

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach wymienionych w Kodeksie cywilnym i ustawie Prawo zamówień publicznych. Ponad to:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
  - 1) wszczęcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy – w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o tym fakcie;
  - 2) wydania nakazu zajęcia składników majątkowych Wykonawcy mających wpływ na realizację umowy – w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o tym fakcie;
  - 3) gdy Wykonawca nie rozpoczął w umówionym terminie w całości lub części prac wynikających z niniejszej umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie przystąpił do ich wykonywania pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie i wyznaczeniu dodatkowego terminu do podjęcia prac - w terminie 14 dni od upływu wyznaczonego terminu;
  - 4) gdy Wykonawca przerwał nie z inicjatywy Zamawiającego realizację usług lub robót i przerwa trwa dłużej niż 7 dni – po wyznaczeniu dodatkowego terminu do kontynuowania usług/robót, w terminie 14 dni od upływu wyznaczonego terminu;
  - 5) gdy Wykonawca wykonuje usługi nienależycie, niezgodnie z powszechnie przyjętymi zasadami w terminie 14 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu w wezwaniu do usunięcia nieprawidłowości lub w wezwaniu do wykonania zobowiązania;
  - 6) gdy Wykonawca wykonuje roboty nienależycie, niezgodnie z dokumentacją lub zasadami sztuki budowlanej, nieterminowo lub gdy postęp robót nie gwarantuje terminowego wykonania, a także gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem danego etapu robót powyżej 10 dni - w terminie 14 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu w wezwaniu do usunięcia nieprawidłowości lub w wezwaniu do wykonania zobowiązania.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacjach:
  - 1) odmowy przez Zamawiającego bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót lub odmowy podpisania protokołu odbioru po wyznaczeniu dodatkowego terminu do dokonania odbioru lub podpisania protokołu odbioru, w terminie 14 dni od upływu wyznaczonego terminu;

- 2) niewywiązania się przez Zamawiającego z obowiązku zapłaty odebranych robót oraz zasadnie i prawidłowo wystawionych faktur mimo wyznaczenia dodatkowego 15 dniowego terminu zapłaty należności – w terminie 15 dni od upływu wyznaczonego terminu.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy:
  - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
  - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych – Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy;
    - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych;
    - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
4. Z prawa odstąpienia od umowy w innych przypadkach niż wskazane w ust. 1-3 niniejszego paragrafu, Strony mogą skorzystać w terminie 14 dni od dnia, w którym nastąpiło zdarzenie będące przyczyną odstąpienia.
5. Odstąpienie od umowy będzie dokonane na piśmie pod rygorem nieważności z podaniem przyczyny odstąpienia i wskazaniem terminu odstąpienia.
6. Z chwilą odstąpienia od umowy Wykonawca zabezpiecza wykonane prace przed zniszczeniem i utratą wartości prac już wykonanych na koszt tej Strony, która swym działaniem lub zaniechaniem spowodowała odstąpienie od umowy.
7. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
  - 1) Wykonawca obowiązany jest:
    - a) w terminie 10 dni od daty odstąpienia od umowy sporządzić przy udziale komisji określonej w §11 ust. 4, szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia;
    - b) zabezpieczyć przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym;
    - c) najpóźniej w terminie 10 dni od sporządzenia protokołu inwentaryzacji prac usunąć z terenu budowy urządzenia, sprzęt i materiały przez niego dostarczone i wniesione.
  - 2) Zamawiający obowiązany jest:
    - a) dokonać odbioru prac przerywanych oraz wypłacić wynagrodzenie za prace, które zostały wykonane i odebrane przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od umowy, na podstawie cen z formularza cenowego, a w przypadku zmian technologii dla prac nieobjętych formularzem cenowym, a zaakceptowanych pisemnie przez Zamawiającego na podstawie cen rynkowych z dnia odstąpienia.
    - b) przejąć od Wykonawcy pod swój dozór teren budowy w uzgodnionym terminie.
8. Zamawiający jest uprawniony do wejścia na teren budowy i dokonania jednostronnej inwentaryzacji w przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do obowiązków wynikających z ust. 7 pkt 1) lit. a). Dokonane przez Zamawiającego ustalenia będą wiążące dla obu Stron.

## **§21**

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
  - 1) gdy Wykonawca pomimo pisemnego upomnienia wykonuje prace nienależycie, sprzecznie z postanowieniami umowy, niezgodnie z dokumentacją lub zasadami sztuki budowlanej, nieterminowo oraz gdy postęp prac nie gwarantuje terminowego wykonania przedmiotu umowy;
  - 2) stwierdzenia w toku odbioru wad istotnych nie nadających się do usunięcia; wadą istotną jest wada uniemożliwiająca wykorzystanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem i założonymi walorami użytkowymi i estetycznymi;
  - 3) nieprzystąpienia do usunięcia stwierdzonych wad, usterek lub nie usunięcia stwierdzonych wad, usterek, przez Wykonawcę mimo wezwania Zamawiającego;
  - 4) narażenia Zamawiającego na szkody, wystąpienia szkody;
  - 5) w przypadku dwukrotnego naliczania kar umownych w okresie trwania umowy;



- 6) nieposiadania przez Wykonawcę polisy ubezpieczeniowej i/lub nie przedłużenia ważności polisy / nie zawarcia nowej polisy ubezpieczeniowej na cały okres trwania niniejszej umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy, Strony dokonają rozliczenia umowy w terminie 30 dni od dnia jej rozwiązania.

## Kary umowne

### §22

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nieterminowe wykonanie zobowiązań umownych:

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub za rozwiązanie umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy określonego w §19 ust. 1;
  - 2) za zwłokę w przekazaniu koncepcji, o której mowa w §2 ust. 3 pkt 1 niniejszej umowy w wysokości 0,01% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w §19 ust. 3 pkt 1) niniejszej umowy;
  - 3) za zwłokę w wykonaniu Projektu, w wysokości 100,00 zł (słownie złotych: sto 00/100), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu wykonania określonego w §6 ust. 1 umowy;
  - 4) za zwłokę w usunięciu wad projektowych ujawnionych w okresie realizacji przedmiotu umowy lub w okresie rękojmi w wysokości 150 zł (słownie złotych: sto pięćdziesiąt 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, poza termin wyznaczony przez Zamawiającego na usunięcie wad;
  - 5) za niewykonanie Projektu z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w §19 ust. 1 niniejszej umowy;
  - 6) za zwłokę w wykonaniu całego przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w §19 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu wykonania;
  - 7) za zwłokę w usunięciu wad/usterek stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto za dany etap określony w harmonogramie terminowo-rzeczowo-finansowym w którym wada wystąpiła, a w przypadku braku harmonogramu w wysokości 0,02% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w §19 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad/usterek;
  - 8) za spowodowanie przerwy w realizacji robót budowlanych dłuższej niż 3 dni robocze z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, nieuzgodnionej z Zamawiającym i powstałej z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto za dany etap, określonego w harmonogramie terminowo – rzeczowo – finansowym, za każdy rozpoczęty dzień przerwy, a w przypadku braku harmonogramu w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w §19 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień przerwy;
  - 9) za zwłokę w usunięciu wad/usterek ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w harmonogramie terminowo – rzeczowo – finansowym za dany etap, w którym wada/ustereka wystąpiła, a w przypadku braku harmonogramu w wysokości 0,02% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w §19 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad/usterek.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w wysokości 2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w §19 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek.
3. Z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy/podwykonawcom lub dalszemu podwykonawcy/dalszym podwykonawcom, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto umowy o podwykonawstwo, której brak zapłaty dotyczy.
4. Z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy/podwykonawcom lub dalszemu podwykonawcy/dalszym podwykonawcom, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto umowy o podwykonawstwo, której zapłata dotyczy, za każdy dzień zwłoki w płatności.
5. Z tytułu nieprzedłożenia do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 000,00 zł, za każdy przypadek naruszenia.

6. Z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 000,00 zł, za każdy przypadek naruszenia.
7. W przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie dostosowania terminu płatności do terminu płatności określonego w §17 ust. 13 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 zł, za każdy przypadek naruszenia.
8. Kary umowne, które Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, do chwili odebrania całego przedmiotu umowy protokołem odbioru końcowego, będą naliczane do wysokości 40% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w §19 ust. 1.

**ZAPISY ALTERNATYWNE dotyczące transakcji w wyniku których podatek VAT zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający:**

7. Łączna wysokość kar, które Wykonawca zapłaci Zamawiającemu do chwili odebrania całego przedmiotu umowy protokołem odbioru końcowego, nie przekroczy 40% całkowitej wartości umowy określonej w §19 ust. 1 powiększonej o podatek VAT, który zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający.
9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - 1) za zwłokę w przystąpieniu do przeprowadzenia odbioru w wysokości 100,00 zł za każdy dzień, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być rozpoczęty;
  - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy określonego w §19 ust. 1, z zastrzeżeniem §20 ust. 1 i ust. 3.
10. Zamawiający może potrącić karę umowną / kary umowne z faktury / faktur Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy na podstawie noty obciążeniowej.
11. Strony uzgodniły, że w przypadku obowiązku uiszczenia kar umownych, kary podlegają sumowaniu.
12. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy określone kary nie pokrywają ich szkód.
13. Obowiązek zapłaty przez Wykonawcę kary umownej (kar umownych) pozostaje niezależny tak od wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, jak i niezależny od zaistnienia szkody, w tym ewentualnego braku szkody.
14. W przypadku naliczenia kar umownych noty obciążeniowe będą przysyłane na wskazany przez Wykonawcę w §18 ust. 2 pkt. 1) adres poczty elektronicznej. Przesłanie noty obciążeniowej na adres poczty elektronicznej uważa się za skutecznie doręczone.

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

**§23**

1. Przed przystąpieniem do realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **3%** wynagrodzenia ryczałtowego za przedmiot umowy w formie *gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej lub w formie poręczenia lub w pieniądzu na konto nr 16 1160 2202 0000 0005 0724 6399 w Bank Milenium S.A.*, do wysokości 100% zabezpieczenia tj. kwotę: ... zł (słownie: ...).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 70% wniesionej kwoty, zostanie zwrócone lub zwolnione z zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego robót bez wad i usterek.
3. Pozostałe 30% kwoty wniesionego zabezpieczenia przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi oraz gwarancji i zwrócone zostanie w terminie do 15 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi.
4. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat:
  - 1) zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres;
  - 2) zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłożenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

**Zmiany umowy**

**§24**

1. Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

2. Zamawiający określa następujące warunki w jakich możliwe jest dokonanie zmian zawartej umowy bez konieczności przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia:
- 1) konieczność zmiany terminu wykonania umowy z powodu:
- a) działania siły wyższej, co oznacza zewnętrzne zdarzenie nagle, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron umowy, które nastąpiło po zawarciu umowy, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części, na stałe lub pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności stron umowy, za przejaw siły wyższej strony uznają w szczególności: klęski żywiołowe (w tym trzęsienia ziemi, huragan, powódź i inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne), akty władzy państwowej (w tym stan wojenny, stan wyjątkowy, itd.), działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu, strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne;
  - b) nadzwyczajnych zdarzeń gospodarczych niezależnych od Zamawiającego, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy (przez nadzwyczajne zdarzenia gospodarcze niezależne od Zamawiającego należy rozumieć nieprzewidziane zdarzenia gospodarcze, niemożliwe do przewidzenia i niezależne od Zamawiającego mające wpływ na budżet Miasta Gliwice oraz zmiany dotychczasowych lub wejścia w życie nowych przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu umowy);
  - c) wyjątkowo niesprzyjających warunków fizycznych bądź atmosferycznych (przez niesprzyjające warunki atmosferyczne Zamawiający ma na uwadze warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, mających wpływ na niemożność prowadzenia robót budowlanych/usług/dostaw, długotrwałe intensywne opady trwające powyżej 3 dni, powódź - czas niezbędny na ustanie wody z zalanego terenu i możliwość kontynuacji lub rozpoczęcia robót);
  - d) zmian wynikających z konieczności wykonania robót/usług/dostaw niezwiązanych bezpośrednio z przedmiotem umowy i nieprzewidywalnych, których brak wykonania uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy;
  - e) decyzji nadzoru budowlanego mającej wpływ na przesunięcie terminu realizacji robót, np. konieczność wstrzymania robót, konieczność wykonania prac/badań archeologicznych;
  - f) braków lub wad w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót lub w innych dokumentach budowy;
  - g) odmiennych od założonych warunków terenowych, w szczególności istnienia niezidentyfikowanych instalacji lub sieci;
  - h) przedłużających się terminów uzyskania uzgodnień organów administracji i innych podmiotów, a niezawinionych przez Wykonawcę – o czas tego przedłużenia;
  - i) wstrzymania prac ze względu na ustawową działalność osób trzecich;
  - j) nieterminowego przekazania placu budowy;
  - k) nadzwyczajnych zdarzeń społecznych i gospodarczych niezależnych od Zamawiającego, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności zmiany dotychczasowych lub wejścia w życie nowych przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
  - l) zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymania robót przez Zamawiającego;
  - m) skrócenia terminu realizacji na wniosek Wykonawcy.
- 2) konieczność zmiany sposobu realizacji umowy, zakresu umowy, materiałów lub urządzeń zaoferowanych w ofercie z powodu:
- a) niedostępności na rynku materiałów wskazanych w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót lub w innych dokumentach budowy spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów;
  - b) pojawienia się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót;
  - c) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych lub materiałowych niż wskazane w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót lub w innych dokumentach budowy, w sytuacji, gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy;
  - d) odmiennych od przyjętych w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót lub w innych dokumentach budowy warunków terenowych związanych z istnieniem niezainwentaryzowanych podziemnych sieci, instalacji, urządzeń lub obiektów budowlanych skutkujących niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych lub materiałowych.

- 3) zmiany przedstawicieli uczestników procesu inwestycyjnego:
    - a) zmiany osób określonych w §18 ust. 3 w przypadku wystąpienia o zmianę na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, pod warunkiem przedstawienia w jego zastępstwie osoby posiadającej odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu o przetargu – zmiana na podstawie pisemnego powiadomienia bez konieczności sporządzania aneksu do umowy;
  - 4) rezygnacji z wykonania części robót, wynikające z wprowadzenia zmian lub wad w dokumentacji projektowej, które wynikły w trakcie realizacji robót i były konieczne w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy lub z przyczyn niezależnych od Zamawiającego z jednoczesnym odpowiednim obniżeniem wynagrodzenia z tego tytułu, z zastrzeżeniem, że Zamawiający gwarantuje Wykonawcy realizację umowy o wartości nie mniejszej niż 50% wartości brutto wskazanej w §19 ust. 1;
  - 5) w przypadku, gdy Wykonawca w trakcie trwania umowy będzie mieć dostęp do zbioru/zbiorów danych osobowych, których administratorem jest Miejski Zarząd Usług Komunalnych, zostanie zawarty aneks do umowy lub zostanie sporządzona odrębna umowa w przedmiocie powierzenia przetwarzania danych osobowych, zawierająca postanowienia odnoszące się do udostępnienia zbioru danych osobowych.
3. W przypadku zmiany terminu realizacji umowy, termin ten może ulec przedłużeniu nie dłużej jednak niż o czas trwania okoliczności wskazanych w ust. 1 powyżej.
  4. W sytuacji zmiany terminu realizacji umowy na Wykonawcy spoczywa obowiązek przedłużenia okresu obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  5. Wszystkie okoliczności wymienione w niniejszym paragrafie stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o dokonanie zmian w umowie.

## **§25**

### **Klauzule waloryzacyjne**

Zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy z dnia 19 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w §10 ust. 1 umowy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na zasadach określonych poniżej.

1. Wynagrodzenie może być zmieniane dla oddania wzrostów lub spadków cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Podstawą do ustalenia poziomu zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia jest wskaźnik cen ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego obowiązujący w miesiącu, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Minimalny poziom zmiany cen materiałów lub kosztów wyliczony w oparciu o wskaźnik wskazany w ust. 2, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10 punktów procentowych.
4. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający wynosi 10% wartości netto wynagrodzenia, o którym mowa w §10 ust. 1 umowy. Po osiągnięciu tej wartości przepisów niniejszego paragrafu nie stosuje się.
5. Pierwsza zmiana, o której mowa w ust. 1 może zostać wprowadzona nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty zawarcia umowy.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą być wprowadzone wyłącznie, gdy zmiana cen materiałów lub kosztów ma realny wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku ich wystąpienia Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia wniosku. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni i faktyczny wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz podać dokładne wyliczenie kwoty wnioskowanej zmiany wynagrodzenia, przedstawiając rzeczywiste koszty ponoszone np. na podstawie zawartych umów i zapłaconych faktur.
7. Zmiany, o których mowa powyżej, mogą być wprowadzane nie częściej niż co 6 miesięcy poprzez zestawienie kosztów realizacji poszczególnych usług oraz wskaźnika, o którym mowa w ust. 2. Strony będą uprawnione do wnioskowania o dokonanie kolejnej zmiany po upływie 6 miesięcy od wprowadzenia poprzedniej zmiany pod warunkiem, że wskaźnik, o którym mowa w ust. 2 ulegnie zmianie o minimum 10 punktów procentowych w stosunku do miesiąca, w którym dokonano poprzedniej zmiany.
8. Przez zmianę cen materiałów oraz kosztów, o których mowa w ust. 2 należy rozumieć wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie względem cen lub kosztu przyjętego w celu ustalenia wynagrodzenia zawartego w ofercie. Zatem uprawnienie do zmiany wynagrodzenia przysługuje zarówno Wykonawcy jak i Zamawiającemu. W przypadku obniżenia cen lub kosztu w

stosunku do cen lub kosztu przyjętego w celu ustalenia wynagrodzenia zawartego w ofercie zapisy ust. 2-7 stosuje się odpowiednio do Zamawiającego.

9. W przypadku akceptacji żądania przez drugą stronę, zwaloryzowane wynagrodzenie będzie obowiązywać od dnia doręczenia żądania i po podpisaniu aneksu.
10. Brak zgody na zmianę po stronie Zamawiającego powoduje, że Wykonawca zobowiązany jest wykonywać umowę na dotychczasowych zasadach.
11. W przypadku dokonania zmiany wynagrodzenia w oparciu o zapisy ust. 2 – 7 Wykonawca zobowiązany jest do dokonania zmiany wynagrodzenia przysługującemu podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania tej zmiany w terminie do 30 dni od dnia dokonania zmiany niniejszej umowy. Na potwierdzenie dokonania zmiany Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu projekt aneksu a następnie kopię zawartego aneksu do umowy o podwykonawstwo.
12. W przypadku powierzenia przez Podwykonawcę realizacji prac Dalszemu Podwykonawcy zapis ust. 11 stosuje się odpowiednio.
13. Nie jest możliwa zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w części:
  - 1) która została zapłacona przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia,
  - 2) dla której, przed dniem złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia, Wykonawca dostarczył do siedziby Zamawiającego fakturę.
14. W zakresie, w jakim zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, nie jest objęta postanowieniami niniejszego paragrafu lub innych postanowień Umowy, Strony uznają, że kwota wynagrodzenia zawiera rezerwy na pokrycie innych nieprzewidzianych wzrostów lub spadków cen.

## **Postanowienia końcowe**

### **§26**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
3. Wszelkie spory wynikające z umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o obowiązującej u Zamawiającego wewnętrznej procedurze zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych. Procedura dostępna jest na stronie BIP Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną wynikającą z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO, która została zawarta w SWZ.
6. Integralną część umowy stanowi dokumentacja przetargowa: SWZ wraz z załącznikami, oferta przetargowa z załącznikami.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**