

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

**Budowa Pogórzańskiego Centrum Edukacji Przyrodniczo - Leśnej w Jastrzębi
Sprawa nr: ZO.2610.1.2026**

Zatwierdził:

*Dokument podpisany elektronicznie przez:
dr inż. Marcin Guzik
Dyrektor Zespołu Parków Krajobrazowych
Województwa Małopolskiego*



1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Małopolskiego
ul. Vetulaniego 1a, 31-227 Kraków
tel. 12 415 38 33
e-mail: sekretariat@zpkwm.pl

2. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie przy użyciu platformy e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/>. Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SWZ”) lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej prowadzonego postępowania należy przez to rozumieć platformę e-Zamówienia.

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia dostępne będą na stronie: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-c5a2cc48-2951-4ba8-8742-f083f727e3c9>.

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym przewidzianym w art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

3.2. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

4. ŹRÓDŁO FINANSOWANIA

Przedmiot zamówienia finansowany jest ze środków Budżetu Województwa Małopolskiego.

5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na użytkowanie dla potrzeb inwestycji pn. **“Budowa Pogórzańskiego Centrum Edukacji Przyrodniczo-Leśnej w Jastrzębi”**.

5.2. Przedmiot zamówienia obejmuje: przebudowę, rozbudowę i nadbudowę oraz zmianę sposobu użytkowania istniejącego budynku Pogórzańskiego Centrum Edukacji Przyrodniczo-Leśnej Eko Małopolska wraz zagospodarowaniem terenu, niezbędną infrastrukturą techniczną i komunikacyjną, związanymi z tym dostawami i usługami, murami oporowymi, wiatą - na części działki 1384/1 w miejscowości Jastrzębia w gminie Ciężkowice w powiecie tarnowskim w województwie małopolskim, adres: Jastrzębia 309A, 33-191 Jastrzębia.

5.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Dokumentacji projektowej, w tym Przedmiarach robót (zgodnie z zasadami ryczałtowej formy wynagrodzenia, którą objęte jest niniejsze postępowanie, Przedmiary robót są dokumentem informacyjno-pomocniczym) oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWIORB) - stanowiących **załącznik nr 1 do SWZ**. Zasady i warunki realizacji zamówienia

zawarto w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, stanowiących **załącznik nr 2 do SWZ**.

- 5.4. Zamawiający informuje, iż dysponuje ostateczną decyzją nr 831/2023, znak: UAB.6740.697.2023.PN o pozwoleniu na budowę z 25.08.2023 r. wydaną przez Starostę Tarnowskiego.
- 5.5. **UWAGA!!!!** Hierarchia ważności dokumentów służących do opisu przedmiotu zamówienia kształtuje się następująco:
- 1) w pierwszej kolejności Dokumentacja projektowa;
 - 2) STWiORB;
 - 3) Przedmiary robót.

W celu wyeliminowania stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w punkcie 5.5 powyżej, Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przekazać Wykonawcy występującemu o wyjaśnienie rozbieżności informację na piśmie, z zachowaniem przy interpretacji rozbieżności zasady pierwszeństwa kolejności dokumentów, o której mowa w punkcie 5.5. powyżej.

- 5.6. Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Główny kod:

45000000-7 Roboty budowlane

Pomocnicze kody:

45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków

45220000-5 Roboty inżynieryjne i budowlane

45223300-9 Roboty budowlane w zakresie parkingów

45232400-6 Roboty budowlane w zakresie kanałów ściekowych

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45320000-6 Roboty izolacyjne

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

- 5.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje możliwości podziału zamówienia na części z uwagi na nadmierne trudności techniczne oraz nadmierne koszty wykonania podzielonego zamówienia. Charakter przedmiotu zamówienia ze względów technicznych i organizacyjnych tworzy nierozzerwalną całość. Przedmiot zamówienia opisany został za pomocą wielobranżowej Dokumentacji projektowej, przewidującej realizację robót, w tym procesów zasadniczych i pomocniczych składających się na cały proces budowlany, w wyniku którego wytworzony zostanie, spójny funkcjonalnie i technicznie efekt w postaci budynku **Pogórzańskiego Centrum Edukacji Przyrodniczo - Leśnej w Jastrzębi**. Ponadto roboty budowlane opisane za pomocą dokumentacji projektowej stanowią zespół technologicznie powiązanych ze sobą procesów dokonywanych na placu budowy, których

ostatecznym celem jest wytworzenie spójnej wewnętrznej struktury konstrukcji oraz nadanie jednolitej formy, która razem spełnia wymagane własności użytkowe. Ewentualny podział zamówienia na części uniemożliwiłby realizację robót metodą pracy równomiernej, która zakłada wykonywanie zadań o jednakowej wielkości bez spiętrzeń i przerw, przy zaangażowaniu ściśle określonej stałej liczby robotników, stałej liczby maszyn, jednostek transportowych, zapotrzebowania materiałów oraz innych zasobów i czynników produkcji niezbędnych w zaplanowanym okresie trwania robót. Podzielenie zamówienia na części wiązałoby się ponadto ze wzrostem kosztów na czas realizacji budowy wynikającej z dublowania kosztów ogólnych budowy i kosztów pośrednich. Takie działanie naraziłoby Zamawiającego na wydatkowanie środków publicznych w sposób niezgodny z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych, tj. w sposób niecelowy i nieoszczędny, z brakiem zachowania zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów i optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów.

- 5.8. Stosownie do brzmienia art. 95 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 oraz z 2024 r. poz. 878 i 1222). Szczegółowe wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone w projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, stanowiących **załącznik nr 2 do SWZ**.

Powyższe wymagania określają w szczególności:

- 5.8.1. rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia;
- 5.8.2. sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób;
- 5.8.3. uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań.
- 5.9. Zamawiający **przewiduje** możliwość odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej w przyszłym miejscu wykonania zamówienia.
Wizja lokalna odbędzie się w dniu 11.02.2026 r. o godzinie 11:00, miejsce spotkania: **Centrum Edukacji Przyrodniczo-Leśnej w Jastrzębi, Jastrzębia 309 A, 33 – 191 Jastrzębia**. Zamawiający informuje, że odbycie przez wykonawcę wizji lokalnej nie jest wymagane do złożenia oferty (nie jest obligatoryjne) i nie przewiduje sankcji w postaci odrzucenia złożonej oferty bez odbycia wizji lokalnej.
Podczas wizji lokalnej nie będą udzielane odpowiedzi na pytania. Pytania należy przekazać zamawiającemu zgodnie z zapisami pkt. 14 SWZ.
- 5.10. Zamawiający **nie przewiduje i nie wymaga** sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

- 5.11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.
- 5.12. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.
- 5.13. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane (w tym instalacje i zastosowane materiały) na okres min. 5 lat. Szczegóły dotyczące zasad udzielania gwarancji, w tym warunki świadczenia usług serwisowych zostały przez Zamawiającego określone w par. 29 Wzoru umowy, stanowiącym **załącznik nr 2** do SWZ.

UWAGA! Okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane (w tym instalacje i zastosowane materiały) może ulec wydłużeniu w ramach pozacenowego kryterium oceny ofert – stosownie do oferty Wykonawcy.

- 5.14. W Dokumentacji projektowej, stanowiącej **załącznik nr 1** do SWZ, w pozycjach, w których występuje nazwa producenta związana z produktem – Zamawiający dopuszcza możliwość wykorzystania produktów równoważnych. Powyższe oznacza, że jeżeli zapisy w którymkolwiek z dokumentów, składających się na Dokumentację projektową wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie urządzeń lub materiałów należy je traktować jako niezobowiązujące propozycje projektanta (zastosowane w przypadkach, gdy Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w sposób wystarczająco precyzyjny i zrozumiały, służące prawidłowemu zrozumieniu projektu/opisu przedmiotu zamówienia), i tak:
 - 1) Pod pojęciem równoważności należy rozumieć, iż zagwarantują one realizację zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w Dokumentacji technicznej. Założone urządzenia/materiały winny spełniać funkcję, jakiej mają służyć, być kompatybilne z pozostałymi urządzeniami/materiałami tak aby zespół urządzeń/materiałów dawał zamierzony (zaprojektowany) efekt oraz nie mogą wpływać na zmianę rodzaju i zakresu robót budowlanych;
 - 2) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisanymi przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać w treści złożonej oferty, że proponowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Ocena możliwości zastosowania proponowanego rozwiązania równoważnego powinna zawierać dla każdego urządzenia minimum analizę:
 - a) parametrów technologicznych proponowanych rozwiązań równoważnych,
 - b) zgodność parametrów technologicznych proponowanych rozwiązań równoważnych z pozostałymi zaprojektowanymi rozwiązaniami technologicznymi,
 - c) gabarytów, kształtów i rozwiązań konstrukcyjnych proponowanych rozwiązań równoważnych w stosunku do zaprojektowanych gabarytów, kształtów i rozwiązań itp.,
 - d) rozwiązań materiałowych,
 - e) zużycia energii przez poszczególne oferowane rozwiązania równoważne, aby nie było wyższe niż założone w Dokumentacji projektowej,
 - f) innych informacji potwierdzających równoważność proponowanych rozwiązań równoważnych.

- 3) Wykonawca dobierając inne materiały lub urządzenia oraz rozwiązania równoważne do zaproponowanych w Dokumentacji projektowej, jest odpowiedzialny za jakość zastosowanych materiałów, urządzeń, instalacji itp., za ich montaż i uruchomienie, za prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań technicznych.
- 4) Koszty związane z wykazaniem równoważności rozwiązań ponosi Wykonawca.
- 5) W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zrealizuje całość robót budowlanych, oraz towarzyszących im dostaw i usług niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu zamówienia. W razie wątpliwości poczytuje się, iż Wykonawca podjął się wykonania wszystkich robót, dostaw i usług objętych dokumentacją zamówienia. W przypadku jakichkolwiek sprzeczności w zapisach zawartych w dokumentach zamówienia, należy je tłumaczyć zgodnie z celem zamówienia, w sposób zapewniający prawidłową realizację inwestycji. W szczególności w przypadku zaistnienia jakichkolwiek wątpliwości lub sprzeczności w treści dokumentów wymienionych w pkt. 5.3 niniejszego Rozdziału należy mieć na względzie, iż zamiarem i celem Zamawiającego jest zapewnienie najlepszej jakości i funkcjonalności obiektów stanowiących przedmiot zamówienia oraz zgodność przedmiotu zamówienia z obowiązującymi normami i przepisami w chwili odbioru.

5.15. W przypadku wystąpienia w opisie przedmiotu zamówienia odniesień do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt. 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

5.16. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia z materiałów własnych, które co do jakości powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 418 z późn. zm.) oraz w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (tj. Dz.U. z 2021 r. poz.1213 z późn. zm.), wymaganom SWZ, Dokumentacji projektowej oraz STWiORB.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

6.1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie do **18 miesięcy** od daty zawarcia umowy.

6.2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminów pośrednich (częstkowych) realizacji zamówienia (jego poszczególnych Etapów) uregulowane zostały w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 2 SWZ**.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

7.2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
nie dotyczy

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
nie dotyczy

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
nie dotyczy

4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

a) **dotyczącej Wykonawcy:**

Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem, w wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie działalności - co najmniej **1 roboty budowlanej o wartości nie mniejszej niż 5 000 000,00 zł brutto (słownie: pięć milionów złotych 00/100), polegającej na budowie lub przebudowie lub remoncie (w rozumieniu przepisów Prawa budowlanego) budynku użyteczności publicznej.**

Uwaga:

Pojęcie budynku użyteczności publicznej zostało zdefiniowane w § 3 pkt 6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1225). Zgodnie z przewidzianą w tym przepisie definicją, przez budynek użyteczności publicznej należy rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy i socjalny.

Stosownie do art. 3 pkt. 6 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 418 ze zm.) przez pojęcie budowy należy rozumieć wykonywanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektu budowlanego.

Stosownie do art. 3 pkt 7a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 418 ze zm.) przez pojęcie przebudowy należy rozumieć wykonywanie robót budowlanych, w wyniku których następuje zmiana parametrów użytkowych lub technicznych istniejącego obiektu budowlanego, z wyjątkiem charakterystycznych parametrów, jak: kubatura, powierzchnia zabudowy, wysokość, długość, szerokość bądź liczba kondygnacji; w przypadku dróg są dopuszczalne zmiany charakterystycznych parametrów w zakresie niewymagającym zmiany granic pasa drogowego, zaś zgodnie z art. 3 pkt 8 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 725 ze zm.) przez remont rozumiane jest wykonywanie w istniejącym obiekcie budowlanym robót budowlanych polegających na odtworzeniu stanu pierwotnego, a niestanowiących

bieżącej konserwacji, przy czym dopuszcza się stosowanie wyrobów budowlanych innych niż użyto w stanie pierwotnym.

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających kwoty wyrażone w innych walutach niż PLN, dla potrzeb oceny spełnienia warunku określonego powyżej, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu (tabela A NBP). Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Za dzień wykonania roboty budowlanej przyjmuje się dzień końcowego odbioru roboty.

Przez jedną robotę budowlaną rozumie się robotę budowlaną wykonaną w ramach jednej umowy.

b) dotyczącej osób:

Wykonawca musi wykazać się osobami skierowanymi do realizacji zamówienia legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem odpowiednim do funkcji, jakie im zostaną powierzone. Wykonawca na każdą funkcję wymienioną poniżej, wskaże osobę, która musi być dostępna na etapie realizacji zamówienia, spełniającą następujące wymagania:

- **osoba proponowana do pełnienia funkcji Kierownika budowy**
wymagana minimalna liczba osób: 1
minimalne kwalifikacje zawodowe i doświadczenie:
 - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń.
 - doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy przy realizacji co najmniej 1 roboty budowlanej o wartości nie mniejszej niż 5 000 000,00 zł brutto (słownie: pięć milionów złotych 00/100), polegającej na budowie lub przebudowie lub remoncie budynku użyteczności publicznej.
- **osoba proponowana do pełnienia funkcji kierownika robót sanitarnych**
wymagana minimalna liczba osób: 1
minimalne kwalifikacje zawodowe:
 - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.
- **osoba proponowana do pełnienia funkcji kierownika robót elektrycznych**
wymagana minimalna liczba osób: 1
minimalne kwalifikacje zawodowe:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.

Uwaga:

Uprawnienia, o których mowa powyżej, powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 ze zm.) i rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831) lub aktualne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym niniejszym zamówieniem. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo Budowlane mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulacje odrębne stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 334). W przypadku osób będących obywatelami państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym – prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium RP winno być potwierdzone odpowiednią decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub prawa do świadczenia usług transgranicznych.

Dopuszcza się uprawnienia równoważne (uprawnienia pozwalające na kierowanie robotami objętymi przedmiotem zamówienia) – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

Zamawiający dopuszcza łączenie powyższych funkcji.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- warunek określony w pkt. 7.2. ppkt 4 lit. a) musi być spełniony samodzielnie przynajmniej przez jednego z Wykonawców,
- warunek określony w pkt. 7.2. ppkt 4 lit. b) Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

c) dotyczącej sprzętu:
nie dotyczy

- 7.3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi wg formuły: „spełnia – nie spełnia”, na podstawie informacji zawartych w złożonych oświadczeniach i dokumentach.
- 7.4. W odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z

wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- 7.5. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

8. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

- 8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (przesłanki obligatoryjne):

- 1) będącego osobą fizyczną, którą prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę (przesłanki fakultatywne):
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp);
- 8.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514), zwanej dalej „ustawą sankcyjną”, tj.:
- 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
 - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r.

poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

- 8.4. Wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 108 ust. 1 i wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp następuje na odpowiedni dla poszczególnej przesłanki wykluczenia okres wskazany w art. 111 ustawy Pzp. Wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.
- 8.5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 8.6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp (pkt. 8.1. ppkt 1), 2) i 5) SWZ), art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp (na podstawie okoliczności wymienionych w pkt. 8.2. SWZ), jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeżenie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 8.7. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 8.6. SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 8.6. SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

9. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

- 9.1. Zamawiający **będzie żądał** podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

- 9.2. **Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp i którego wzór jest określony w załączniku nr 4 do SWZ**, nie jest podmiotowym środkiem dowodowym i stanowi dowód potwierdzający spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 9.3. **Oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.2. SWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą**, zgodnie ze wzorem, który stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**, na zasadach określonych w załączniku nr 4 do SWZ i w pkt 15. SWZ.
- 9.4. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, **wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w punktach 9.7 i 9.8., aktualnych na dzień ich złożenia.
- 9.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 9.6. Jeżeli znajdą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 9.7. W celu **potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału** w postępowaniu Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, składa:
- 1) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.
Okres 5 lat, o którym mowa powyżej, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert (*wzór wykazu robót stanowi załącznik nr 7 do SWZ*);
 - 2) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (*wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 8 do SWZ*).
- 9.8. W celu **potwierdzenia braku podstaw wykluczenia** z udziału w postępowaniu Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, składa:
- 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,

- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotycząca orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem
- 2) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r., poz. 594 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (*wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 9 do SWZ*);
- 3) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, ;
- 4) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
 - art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.(*wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 10 do SWZ*).

9.9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. 9.8. ppkt 1) SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp.
- 2) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. 9.8. ppkt 3) SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

9.10. Dokument, o którym mowa w pkt. 9.9. ppkt 1) SWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt. 9.9. ppkt 2) SWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed ich złożeniem.

- 9.11. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.9. SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Postanowienie pkt. 9.10. SWZ stosuje się.
- 9.12. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz o którym mowa w pkt. 9.7. ppkt 1) SWZ dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
- 9.13. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.2. SWZ lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 9.14. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 9.2. SWZ, dane umożliwiające dostęp do tych środków. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.
- 9.15. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki (poprzez podanie numeru postępowania lub nazwy postępowania) oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

10. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW

- 10.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 10.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających

zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- 10.3. **Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub **inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (*wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 5 do SWZ*).
- 10.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 10.3. SWZ, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 10.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 10.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
 - b) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 10.7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
- 10.8. **Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z ofertą i złożonym przez Wykonawcę oświadczeniem, o którym mowa w punkcie 9.2., także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.2. SWZ podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Oświadczenia podmiotów udostępniających zasoby powinny być złożone w formie elektronicznej, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w zakresie jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 273 ust. 1 ustawy Pzp. Należy je przesyłać zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 15. SWZ.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunki udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 9.2. SWZ.

- 10.9. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt. 9.8. ppkt. 1) oraz 3), 4) SWZ potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia z postępowania. Do podmiotów udostępniających zasoby stosuje się odpowiednio postanowienia pkt. 9.9. - 9.11. SWZ.

11. PODWYKONAWSTWO

- 11.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 11.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Stosowne informacje dot. podwykonawstwa należy podać w załączniku nr 3 do SWZ – Formularz ofertowy – punkt X Sposób realizacji zamówienia.
- 11.3. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, stanowiących **załącznik nr 2 do SWZ**.

12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 12.2. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu** na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej (jest o nich mowa w pkt. 8.1. – 8.3.), natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 7.2. i pkt. 7.4. SWZ.
- 12.3. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.2. SWZ składa wraz z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 12.4. W przypadku, gdy spełnienie warunku opisanego:
- 1) w pkt 7.2. SWZ wykazuje co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

2) w pkt. 7.2. SWZ wykonawcy wykazują poprzez poleganie na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczają, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.

12.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 9. SWZ, przy czym:

1) podmiotowe środki dowodowe o których mowa w pkt 9.7. SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 7.2 SWZ.

2) oświadczenie i dokumenty, o których mowa w 9.8. SWZ składa każdy z nich.

13. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

13.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem **platformy e-Zamówienia pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>**

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na platformie e-Zamówienia.

Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia, w tym minimalne wymagania techniczne dotyczące Systemu używanego w celu korzystania z usług oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa [Regulamin korzystania z Platformy e-Zamówienia](#) oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

13.2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz wszelkich oświadczeń odbywa się przy użyciu platformy e-Zamówienia. Za datę przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wpływu na platformę e-Zamówienia. W niniejszym postępowaniu nie występują przesłanki do komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych w SWZ, ponieważ nie występują sytuacje określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.

13.3. Zamawiający wyznacza do komunikowania się z wykonawcami: Panią Agnieszkę Czerwińską.

13.4. Instrukcja korzystania z platformy e-Zamówienia:

- przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania;
- możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji”, przeznaczonych do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów

zamówienia, wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia;

- wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”;
- maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza);

W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy użytkownicy mogą skorzystać ze **wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną** poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

14. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

14.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesyłać za pośrednictwem platformy e-Zamówienia.

Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

14.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

14.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 14.2. przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

14.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 14.2.

14.5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 14.2., Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

14.6. Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania, wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni Wykonawcom, za pośrednictwem platformy e-Zamówienia.

14.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na platformie e-Zamówienia.

14.8. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

14.9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia Zamawiającego.

14.10. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

14.11. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na platformie e-Zamówienia oraz zamieszcza w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia.

14.12. Zamawiający **nie zamierza** zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

15. OPIS SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

15.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

15.2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

15.3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

15.4. Oferta **musi być** zabezpieczona wadium.

15.5. **Ofertę** stanowi:

- 1) wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy **formularz oferty** przygotowany przy pomocy **interaktywnego „Formularza oferty” (jego wzór określa załącznik nr 3 do SWZ)** udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia oraz
- 2) wypełniona i podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy **Tabela elementów scalonych**, sporządzona według załącznika nr 3A do Formularza oferty.

Ww. dokumenty nie będą podlegały procedurze uzupełnienia, określonej w art. 128 ust. 1 ustawy Pzp.

15.6. **Wraz z Ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:**

- 1) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca w Formularzu Ofertowym wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów **w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby;**
- 2) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby, chyba, że umocowanie do reprezentacji wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt 1);
- 3) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. umowa o współdziałaniu). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
- 4) oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, z uwzględnieniem postanowień pkt. 17. SWZ;
- 5) zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 10.3. SWZ (**wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 5 do SWZ**), w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach

podmiotów udostępniających zasoby w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, **wraz z pełnomocnictwami, jeżeli prawo do podpisania danego zobowiązania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt 1);**

- 6) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (*wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ*);
- 7) **oświadczenia lub oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp wymagane postanowieniami: pkt 9.2. SWZ (oświadczenie Wykonawcy), 10.8. SWZ (oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby – w przypadku polegania przez Wykonawcę na zasobach innego podmiotu w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu) i 12.3. SWZ (oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),**
- 8) jeżeli wraz z Ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa - wydzielony i odpowiednio oznaczony plik, o którym mowa w punkcie 15.8. ppkt 8) i w punkcie 15.10 SWZ.

15.7. Zamawiający **nie żąda złożenia** wraz z Ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

15.8. Sposób składania oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą:

- 1) Ofertę należy złożyć zgodnie z instrukcją „Oferty, wnioski i prace konkursowe” udostępnioną na Platformie e-Zamówienia.
- 2) Wykonawca **przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza oferty”** udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
- 3) **Złożenie oferty** w postępowaniu prowadzonym na Platformie e-Zamówienia wymaga aby Wykonawca posiadał aktywowane konto na Platformie. W celu wypełnienia formularza oferty należy przejść do szczegółów postępowania i wybrać przycisk Wypełnij w sekcji Ogłoszenia i dokumenty postępowania utworzone w systemie/Formularz oferty. Funkcjonalność wypełnienia formularza dostępna jest tylko dla użytkowników będących Wykonawcami posiadającymi uprawnienie do Przygotowania ofert/wniosków/prac konkursowych.
- 4) Zalogowany Wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem oferty” **zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności** danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 5) Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz oferty”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz **podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.**

Uwaga!

Po podpisaniu nie należy modyfikować pliku. Formularz Oferty każdorazowo przed zamknięciem pliku zadaje systemowe pytanie „Czy chcesz zapisać zmiany w [...] przed zamknięciem?”. Po podpisaniu pliku należy zawsze wskazać odpowiedź „Nie”.

W przeciwnym przypadku ponowne zapisanie pliku (uprzednio podpisanego) zostanie uznane jako modyfikacja dokonana po złożeniu podpisu.

Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz Oferty” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC. Zmiana nazwy pliku Formularza Oferty będzie skutkować wyświetleniem przez system Platformy e-Zamówienia komunikatu o błędzie.

- 6) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski” widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola typu drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 7) Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu „**Wypełniony formularz oferty**”. W kolejnym polu „**Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez wykonawcę**” wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą, tj. dokumenty o których mowa w pkt 15.5. ppkt 1) i 15.6. SWZ.
- 8) Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku - z zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 9) **Formularz oferty podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny.** Podpis formularza oferty wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 10) **Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. Z 2020 r. Poz. 2452), mogą być - zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia - opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym

pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 11) **System platformy e-Zamówienia sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje**, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. **Jeśli będzie brakowało podpisu system Platformy e-Zamówień poinformuje o tym w trakcie składania dokumentów, zostaną one jednak przyjęte przez Platformę mimo braku podpisu!** Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 12) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 13) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 14) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą, przesyłanych przez zakładkę „Oferty/wnioski” to 250 MB.

15.9. **Wymagania formalne** dotyczące składanych w postępowaniu: ofert, oświadczeń, podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń.

- 1) **Ofertę oraz oświadczenie wymagane postanowieniami pkt 9.2., 10.8. i 12.3 składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** Dokumenty te powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 2) W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania zostały wystawione przez upoważnione podmioty:
 - a) jako **dokument elektroniczny** – Wykonawca **przekazuje ten dokument**;
 - b) jako dokument w postaci papierowej – Wykonawca **przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;
Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 2) powyżej, dokonuje notariusz lub:
 - w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;
 - w przypadku innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy.
- 3) Podmiotowe środki dowodowe oraz oświadczenie, o którym mowa w pkt 15.6. ppkt 5) SWZ, zobowiązanie/-nia podmiotu udostępniającego zasoby, które nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty, oraz wymagane pełnomocnictwa:

- a) Wykonawca **przekazuje w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;**
- b) gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca **przekazuje cyfrowe odwzorowanie tych dokumentów opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt. 2) powyżej, dokonuje notariusz lub:

- w przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- w przypadku oświadczenia, o którym mowa w pkt 15.6. ppkt 3) SWZ, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca.

- 4) Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 10.3. SWZ powinno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.
- 5) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
- 6) Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7) Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

15.10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. ustawy Pzp. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą udostępniane na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.

Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzega, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone na platformie e-Zamówienia w **osobnym pliku z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”**. Zaleca się, aby plik w nazwie zawierał informację, że zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, a także aby nie zawierał w swojej treści informacji jawnych, które nie muszą być w tym pliku ujęte, np. uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 16.1. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia (w tym zastosowanej stawki podatku VAT) w interaktywnym "Formularzu ofertowym" **stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.**
- 16.2. Cenę brutto oferty stanowi suma cen poszczególnych pozycji Tabeli elementów scalonych, wyliczona zgodnie ze sposobem wskazanym w załączniku nr 3A do SWZ. Cena podana w Formularzu ofertowym winna być zgodna z ceną wynikającą z Tabeli elementów scalonych.
- 16.3. Podstawą do określenia ceny oferty, jak i cen poszczególnych elementów scalonych, jest zakres prac/robót budowlanych określony w Dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych stanowiących **załącznik nr 1 do SWZ**, a także w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **załącznik nr 2 do SWZ.**
- 16.4. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, jak również nie ujęte w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia, a niezbędne do wykonania zadania tj. koszty wykonania wszelkich czynności związanych z wykonywaniem prac/robót budowlanych i towarzyszących im dostaw, koszty uzyskania niezbędnych uzgodnień i pozwoleń, wszelkich badań, robót przygotowawczych, porządkowych, tymczasowych (jeżeli okażą się konieczne), organizacji Terenu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją, koszty wywozu odpadów powstających w wyniku prowadzonych prac/robót budowlanych, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej (w tym koszty nabycia autorskich praw majątkowych oraz autorskich praw zależnych, przeprowadzenia wymaganych prawem prób i sprawdzeń), koszty wykorzystanych materiałów, wyrobów i urządzeń, koszty usunięcia wad w okresie rękojmi i gwarancji, koszty serwisu, koszty dojazdów, koszty ryzyk ponoszonych przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy i inne koszty tutaj niewymienione, które mogą wystąpić przy wykonaniu Umowy, w tym opłaty z tytułu ubezpieczenia, wszelkie podatki i inne ciężary publicznoprawne (także należny podatek VAT) oraz zysk Wykonawcy.
- 16.5. Cena oferty nie będzie zmienna w toku realizacji zamówienia, za wyjątkiem sytuacji określonych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **załącznik nr 2 do SWZ.**
- 16.6. Ceny wskazane w **tabeli elementów scalonych** oraz **cena** określona w interaktywnym "Formularzu oferty" muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.7. Stawka podatku VAT ustalona przez Zamawiającego dla niniejszego przedmiotu zamówienia wynosi 23%.
- 16.8. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r. poz. 775, ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w Ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W ofercie Wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 17.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100)**.
- 17.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach wymienionych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp, w zależności od wyboru Wykonawcy.
- 17.3. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej. Wadium takie musi obejmować cały okres związania ofertą. Treść gwarancji lub poręczenia nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do gwaranta.
Jako Beneficjenta wadium wnoszonego w formie poręczeń lub gwarancji należy wskazać – „Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Małopolskiego, ul. Vetulaniego 1a, 31-227 Kraków”.
W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści **nieodwołalne i bezwarunkowe** zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści wskazanie adresu e-mail lub adresu pocztowego na który Zamawiający prześle oświadczenie o zwolnieniu wadium.
- 17.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego **nr 76 1020 2906 0000 1902 0453 1190 (w tytule przelewu należy wpisać znak sprawy: ZO.2610.1.2026 - Wadium)**, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert. Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.
- 17.5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. Wykonawca będzie miał możliwość w przypadkach określonych w art. 98 ust. 2 ustawy Pzp wystąpienia o zwrot wadium, przy czym złożenie wniosku o zwrot wadium spowoduje rozwiązanie stosunku prawnego Zamawiającego z Wykonawcą i utratę przez Wykonawcę prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, uregulowanych w Dziale IX ustawy Pzp.

17.6. Zamawiający zwróci wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. Zaleca się, aby poręczenie lub gwarancja wskazywały adres mailowy na jaki Zamawiający winien składać oświadczenie o zwolnieniu wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 5 ustawy Pzp.

17.7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

18.1. **Oferty powinny być złożone za pośrednictwem platformy e-Zamówienia w termin do 23.02.2026 r. do godz. 10:00.**

18.2. Wykonawca składa ofertę na platformie e-Zamówienia **w sposób określony w pkt. 15.8 SWZ.**

18.3. Po upływie terminu określonego w pkt. 18.1 SWZ złożenie oferty na platformie e-zamówienia nie będzie możliwe. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego procesowania na platformie e-Zamówienia.

18.4. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu wyznaczonym na składanie ofert o godz. 10:15 za pośrednictwem platformy e-Zamówienia.** W przypadku awarii platformy e-Zamówienia, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w powyższym terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

18.5. Otwarcie ofert dokonywane jest na platformy e-Zamówienia poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert.

18.6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach zawartych w ofertach.

19. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

19.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia terminu składania ofert do dnia **24.03.2026 r.**

19.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu określonego w pkt. 19.1 SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres, nie dłuższy niż 30 dni.

19.3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

19.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

20. KRYTERIA OCENY OFERT

20.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryterium oceny ofert:

Cena oferty (brutto) – waga 60 pkt

Okres gwarancji jakości (w latach) - waga 40 pkt

1) Ocena ofert w kryterium "Cena oferty (brutto)" zostanie dokonana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę w załączniku nr 3 do SWZ (interaktywny "Formularz oferty" - sekcja VIII Kryteria oceny ofert).

Zamawiający ofercie o najniższej cenie spośród ofert ocenianych przyzna 60 pkt., a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = (C (\text{min}) / C (o)) * 60,$$

gdzie:

C (min) - najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert ocenianych, nie podlegających odrzuceniu

C (o) - cena brutto podana w ofercie ocenianej

2) Ocena ofert w kryterium "Okres gwarancji jakości" zostanie dokonana w oparciu o informacje podane w złożonym załączniku nr 3 do SWZ (interaktywny "Formularz oferty") w sekcji VIII Kryteria oceny ofert.

Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane (w tym instalacje i zastosowane materiały) na okres min. 5 lat. Wykonawcy mogą zaproponować wydłużenie okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane (w tym instalacje i zastosowane materiały) ponad okres wymagany jako minimalny, za co Zamawiający przyzna punkty według poniższych zasad:

- oferta z okresem gwarancji jakości na roboty budowlane (w tym instalacje i zastosowane materiały) wynoszącym 5 lat otrzyma 0 pkt.
- oferta z okresem gwarancji jakości na roboty budowlane (w tym instalacje i zastosowane materiały) wynoszącym 6 lat otrzyma 20 pkt.
- oferta z okresem gwarancji jakości na roboty budowlane (w tym instalacje i zastosowane materiały) wynoszącym 7 lat lub więcej otrzyma 40 pkt.

Zamawiający zastrzega, że górną granicą punktacji okresu gwarancji jakości będzie 7 lat. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji jakości dłuższy niż 7 lat, to Zamawiający i tak przyjmie do porównania ofert okres 7 lat.

Jeżeli wykonawca nie poda w ofercie okresu gwarancji jakości, to Zamawiający przyjmie, że składając ofertę wykonawca oferuje minimalny, wymagany okres gwarancji, tj. 5 lat.

Maksymalna liczba punktów, które może otrzymać Wykonawca w tym kryterium wynosi 40.

20.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą łączną liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G,$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena oferty (brutto)”,
G - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w „Okres gwarancji jakości”.

- 20.3. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
- 20.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 20.5. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 20.4. SWZ, na platformie e-Zamówienia.
- 20.6. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzania negocjacji.

21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 21.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
- 21.2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt 22. SWZ.
- 21.3. Ponadto, Wykonawca najpóźniej na 3 dni przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przekazania:
- 1) dokumentu potwierdzającego posiadane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (kserokopia polisy OC poświadczona za zgodność z oryginałem wraz z dowodem jej opłacenia) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej co najmniej Przedmiot Umowy, wymaganej zgodnie z zapisami § 22 ust. 4 pkt 1 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ;
 - 2) kserokopii uprawnień budowlanych i zaświadczenia o przynależności do Izby Samorządu Zawodowego osób wskazanych w Wykazie osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia.

22. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

- 22.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5 % ceny brutto podanej w ofercie** w formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.

- 22.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
- 22.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy (za termin wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej – przelewem – zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego).
- 22.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 22.5. Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi zawierać nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.
- 22.6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.
- 22.7. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 22.8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 22.9. Wypłata, o której mowa w pkt 22.6. SWZ, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 22.10. Zgodnie z art. 452 ust. 4 ustawy Pzp, przy uwzględnieniu wymagań określonych w pkt. 22.5. - 22.7. SWZ, zabezpieczenie, za zgodą Zamawiającego, może być tworzone przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.

23. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego (Wzór umowy) stanowią **załącznik nr 2 do SWZ**.

24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

24.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również

organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

24.2. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;

24.3. Odwołanie zawiera:

- 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
- 2) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego;
- 3) numer PESEL lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
- 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP Odwołującego nie będącą osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
- 5) określenie przedmiotu zamówienia;
- 6) wskazanie numeru publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych;
- 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;
- 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
- 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
- 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
- 11) podpis Odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
- 12) wykaz załączników.

24.4. Do odwołania dołącza się:

- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
- 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu;
- 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Odwołującego.

24.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.

24.6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Kopię odwołania Zamawiającemu należy przesać za pośrednictwem Platformy e-zamówienia.

24.7. Odwołanie wnosi się w terminach:

- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na platformie e-Zamówienia, wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia.
- 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ppkt. 1). i 2) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia wyniku postępowania
 - b) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.

24.8. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.

24.9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

24.10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym albo wysłanie jej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.

24.11. Na zasadach określonych w art. 590 ustawy Pzp od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

25. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH WYKONAWCÓW

I. Klauzula informacyjna

- w przypadku pozyskiwania danych od osoby, której dane dotyczą zgodnie z art. 13 RODO
- przetwarzanie danych na podstawie wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, jest Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Małopolskiego z siedzibą w Krakowie, ul. Adama Vetulaniego 1a, 31-227 Kraków (NIP: 945-21-18-710, REGON: 120848102), będący wojewódzką samorządową jednostką organizacyjną Województwa Małopolskiego, posiadający numery telefonów: 12 415 38 33, 12 415 72 21 oraz adres poczty elektronicznej: sekretariat@zpkwm.pl. Administrator odpowiada za zapewnienie zgodności przetwarzania danych z przepisami RODO. Dane kontaktowe Administratora mogą być używane wyłącznie w celu realizacji praw wynikających z RODO.
2. Inspektorem ochrony danych w Zespole Parków Krajobrazowych Województwa Małopolskiego jest Pani Katarzyna Gorzka, kontakt: iodo@zpkwm.pl;
3. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane na podstawie:
 - 1) przypadku przetwarzania danych osobowych Wykonawcy będącego osobą fizyczną, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy);
 - 2) w przypadku przetwarzania danych osobowych, które jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Zamawiającym na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i innych przepisów prawa;
 - 3) w przypadku przetwarzania danych osobowych, które jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO oraz przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i innych przepisów prawa dotyczących prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, udzielania zamówienia publicznego i wykonania zamówienia publicznego.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy, o której mowa w pkt. 3. W przypadku odmowy podania danych zawarcie i realizacja umowy nie będą możliwe.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego celu, jak również przez okres wynikający z przepisów o rachunkowości oraz przepisów o archiwizacji dokumentów, tj. przez minimum 5 lat po zakończeniu umowy, zgodnie z kategorią archiwalną określoną w jednolitym rzeczowym wykazie akt organów samorządu województwa i urzędów marszałkowskich stanowiącym załącznik nr 4 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r.
6. Administrator będzie przetwarzać następujące kategorie Pani/Pana danych: imię i nazwisko oraz dane kontaktowe (nr tel. stacjonarnego i komórkowego, e-mail).
7. Podczas przetwarzania danych osobowych ma Pani/Pan możliwość skorzystania z praw określonych w art. 15-21 RODO, na zasadach określonych w tych przepisach.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać także ujawnione podmiotom przetwarzającym, w związku z realizacją umów, w ramach których zostało im powierzone przetwarzanie danych osobowych (np. dostawcom usług IT). Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.
10. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

II. Klauzula informacyjna

- w przypadku pozyskiwania danych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą zgodnie z art. 14 RODO - przetwarzanie danych na podstawie wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Małopolskiego z siedzibą w Krakowie, ul. Adama Vetulaniego 1a, 31-227 Kraków (NIP: 945-21-18-710, REGON: 120848102) będący wojewódzką samorządową jednostką organizacyjną Województwa Małopolskiego, posiadający numery telefonów: 12 415 38 33, 12 415 72 21 oraz adres poczty elektronicznej: sekretariat@zpkwm.pl. Administrator odpowiada za zgodne z prawem przetwarzanie danych oraz realizację Pani/Pana praw związanych z ochroną danych osobowych.
2. Inspektorem ochrony danych w Zespole Parków Krajobrazowych Województwa Małopolskiego jest Pani Katarzyna Gorzka, kontakt: iodo@zpkwm.pl;
5. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane na podstawie:
 - 1) w przypadku przetwarzania danych osobowych, które jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Zamawiającym na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i innych przepisów prawa;
 - 2) w przypadku przetwarzania danych osobowych, które jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO oraz przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i innych przepisów prawa dotyczących prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, udzielania zamówienia publicznego i wykonania zamówienia publicznego.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego celu, jak również przez okres wynikający z przepisów o rachunkowości oraz przepisów o archiwizacji dokumentów, tj. przez minimum 5 lat po zakończeniu umowy, zgodnie z kategorią archiwalną określoną w jednolitym rzeczowym wykazie akt organów samorządu województwa i urzędów marszałkowskich stanowiącym załącznik nr 4 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r.

5. Administrator będzie przetwarzać następujące kategorie Pani/Pana danych: imię i nazwisko oraz dane kontaktowe (nr tel. stacjonarnego i komórkowego, e-mail).
6. Źródłem pochodzenia Pani/Pana danych przetwarzanych przez Administratora jest wykonawca lub inny podmiot, który przekazał Pani/Pana dane Administratorowi w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego lub w związku z umową w sprawie zamówienia publicznego.
6. Podczas przetwarzania danych osobowych ma Pani/Pan możliwość skorzystania z praw określonych w art. 15-21 RODO, na zasadach określonych w tych przepisach.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać także ujawnione podmiotom przetwarzającym, w związku z realizacją umów, w ramach których zostało im powierzony przetwarzanie danych osobowych (np. dostawcom usług IT). Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.
9. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

III. Procedura zgłaszania nieprawidłowości oraz ochrony osób dokonujących zgłoszeń (tzw. sygnalistów) w Zespole Parków Krajobrazowych Województwa Małopolskiego:

<https://bip.malopolska.pl/zpkwmalopolskiego,a,2529935,zarządzenie-dyrektora-zespołu-parkow-krajobrazowych-województwa-malopolskiego-w-sprawie-wprowadzenia.html>

ZAŁĄCZNIKI (stanowiące integralną część SWZ):

Dokumentacja projektowa (w tym przedmiary robót), STWiORB – załącznik nr 1

Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 2

Formularz Oferty – interaktywny formularz udostępniony na Platformie e-Zamówienia – załącznik nr 3

Tabela elementów scalonych - załącznik nr 3A do Formularza Oferty

Wzór oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 4

Wzór zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – załącznik nr 5

Wzór oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – załącznik nr 6

Wzór wykazu robót budowlanych – załącznik nr 7

Wzór wykaz osób – załącznik nr 8

Wzór oświadczenia dot. grupy kapitałowej – załącznik nr 9

Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 10

Sprawa nr: ZO.2610.1.2026

Załącznik nr 1 do SWZ

Dokumentacja projektowa (w tym Przedmiary robót), STWIORB

stanowią odrębny plik

<https://cloud.zpkwm.pl/index.php/s/977BrXftbom46mF>

Projektowane postanowienia umowy – w odrębnym pliku

Załącznik nr 3 do SWZ

Formularz oferty -
interaktywny formularz udostępniony na Platformie e-Zamówienia

TABELA ELEMENTÓW SCALONYCH

Należy wypełnić przy zachowaniu poniższych zasad:

1. Zamawiający wskazuje, iż podstawę dla dokonania wyliczeń udziału procentowego poszczególnych pozycji Tabeli elementów scalonych będą stanowiły zryczałtowane ceny brutto, ujęte w kol. IV. To od tych zryczałtowanych cen brutto wykonawca powinien wyliczyć udziały procentowe w całości przedmiotu zamówienia (kol. III), a następnie w wierszu RAZEM dokonać zsumowania wszystkich zryczałtowanych cen brutto (wiersz A-H).
2. Zamawiający wymaga podania w kol. III udziałów procentowych z przedziałów przypisanych dla poszczególnych pozycji (A-H), z tym zastrzeżeniem, że Suma wierszy A-H musi wynosić 100%.
3. Wykonawca powinien wskazać zryczałtowane ceny brutto dokonując zaokrągleń do maksymalnie dwóch miejsc po przecinku.

Lp.	ELEMENTY PRZEDMIOTU UMOWY	UDZIAŁ PROCENTOWY W CAŁOŚCI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	ZRYCZAŁTOWANA CENA [brutto]
I	II	III	IV
A	Roboty budowlane	___ % (przedział pomiędzy 55 - 65%)	_____ zł
B	Roboty elektryczne	___% * (przedział pomiędzy 7 - 14%)	_____ zł



C	Roboty instalacyjne - demontaże	___ % (przedział pomiędzy 0,3 - 1%)	_____ zł
D	Roboty instalacyjne wewnętrzne (wod-kan i ppoż)	___ % (przedział pomiędzy 1 - 2%)	_____ zł
E	Roboty instalacyjne wewnętrzne (co, ct, cwu, preizolacja)	___ % (przedział pomiędzy 9 - 16%)	_____ zł
F	Roboty instalacyjne wewnętrzne (wentylacja)	___ % (przedział pomiędzy 6 - 10%)	_____ zł
G	Roboty instalacyjne zewnętrzne kanalizacja	___ % (przedział pomiędzy 3 - 7%)	_____ zł
H	UZYSKANIE OD WŁAŚCIWEGO ORGANU NADZORU BUDOWLANEGO OSTATECZNEJ DECYZJI O POZWOLENIU NA UŻYTKOWANIE OBIEKTU ORAZ DOKONANIE SKUTECZNEGO ODBIORU KOŃCOWEGO PRZEDMIOTU UMOWY	5 %	_____ zł
RAZEM (A+ B + C + D + E + F + G+H)		100%	_____ zł

OŚWIADCZENIE
WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY^{1*}
o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp²

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Budowa Pogórzańskiego Centrum Edukacji Przyrodniczo-Leśnej w Jastrzębi”

JA/MY:

.....
(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-nych do reprezentowania)

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/Podmiotu udostępniającego zasoby)

I. W związku z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp:

- 1) oświadczam/-my, że ww. Wykonawca/Podmiot udostępniający zasoby* nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp;
- 2) ³oświadczam/-my, że wobec ww. Wykonawcy wystąpiły okoliczności określone w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp będące przesłankami wykluczenia z postępowania, ale ww. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania ze względu na to, że spełnił łącznie wszystkie, niżej opisane, przesłanki niepodlegania wykluczeniu, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp (samooczyszczenie), tj.:
na potwierdzenie czego przedstawiam w załączeniu następujące dowody:
- 3) oświadczam/-my, że ww. Wykonawca/Podmiot udostępniający zasoby* spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w punkcie 7.2. ppkt. 4 Specyfikacji Warunków Zamówienia;

¹ W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedkłada także to oświadczenie złożone przez podmiot udostępniający zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

* - skreślić, jeśli nie dotyczy.

² W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie to składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

³ Ten punkt nr 2) wypełnia tylko Wykonawca, co do którego wystąpiły okoliczności określone w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, podając konkretny przepis spośród art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, który ma zastosowanie do niego, a także udowadniając łączne spełnienie przesłanek samooczyszczenia, określonych w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp. Wykonawcy, do których ten punkt nie ma zastosowania, wykreślają ten punkt oznaczony nr 2). Ten punkt nie dotyczy Podmiotu udostępniającego zasoby.

- 4) w związku ze wspólnym ubieganiem się o udzielenie zamówienia oświadczam/-my, że:
- a) Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w punkcie 7.2. ppkt. 4 lit. a) Specyfikacji Warunków Zamówienia;
 - b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia łącznie spełniają warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w punkcie 7.2. ppkt. 4 lit. b) Specyfikacji Warunków Zamówienia⁴;
- 5) oświadczam/-my, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w punkcie 7.2. ppkt. 4 Specyfikacji Warunków Zamówienia, Wykonawca polega na zdolnościach następujących podmiotów udostępniających zasoby
- (podać nazwę/y podmiotu/ów)*
- w następującym zakresie:⁵;
- (podać zakres udostępnianych zasobów)*
- 6) oświadczam/-my, że ww. Podmiot udostępniający zasoby spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby⁵;
 - 7) oświadczam/-my, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

II. W związku z art 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, oświadczam, że:

- 1) Wykonawca **jest / nie jest** * wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) **jest / nie jest** * osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), **jest / nie jest** * podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany

⁴ Ten punkt nr 4) wypełnia się w przypadku, gdy o udzielenie zamówienia Wykonawcy ubiegają się wspólnie (art. 58 ustawy Pzp). W innych przypadkach punkt ten należy wykreślić.

⁵ Ten punkt wypełnia tylko podmiot udostępniający zasoby. W innych przypadkach należy wykreślić ten punkt.

na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

....., dnia

podpis

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Ja/My:

.....
imię i nazwisko osoby/ób upoważnionej/yh do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, uprawniony reprezentant itp.)

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa Podmiotu)

Zobowiązuje się do oddania ww. zasobów:

.....
(określenie zasobu)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą:

„Budowa Pogórzańskiego Centrum Edukacji Przyrodniczo-Leśnej w Jastrzębi”

Oświadczam/-my, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
.....

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

c) zrealizuję roboty budowlane / usługi, których ww. zasoby (zdolności) dotyczą, w zakresie:

.....
.....

Zobowiązując się do udostępnienia zasobów, odpowiadam solidarnie z ww. Wykonawcą, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

* - niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE

**Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa
w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp**

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Budowa Pogórzańskiego Centrum Edukacji Przyrodniczo-Leśnej w Jastrzębi”

JA/MY:

.....
(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-nych do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia)

W imieniu Wykonawcy:

.....
(wpisać nazwy (firmy) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

OŚWIADCZAM/-MY, iż następujące roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie
ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): wykona:

Wykonawca (nazwa): wykona: *

** należy powielić stosownie do potrzeb*



WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Budowa Pogórzańskiego Centrum Edukacji Przyrodniczo-Leśnej w Jastrzębi”

Przedkładamy wykaz robót budowlanych w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, których opis sposobu oceny spełniania został zamieszczony w pkt 7.2. ppkt 4) lit. a) SWZ.

Lp.	Nazwa wykonawcy (podmiotu)	Nazwa zadania, rodzaj robót wraz z informacją o rodzaju budynku	Podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane (nazwa, adres)	Wartość robót brutto	Data i miejsce wykonania
co najmniej 1(słownie: jedna) robota budowlana o wartości nie mniejszej niż 5 000 000,00 zł brutto (słownie: pięć milionów złotych 00/100), polegająca na budowie lub przebudowie lub remoncie (w rozumieniu przepisów Prawa budowlanego) budynku użyteczności publicznej.					

W załączeniu dowody określające, czy w/w roboty zostały wykonane należycie.

** niepotrzebne skreślić*

Uwaga:

Dowodami, o których mowa powyżej są:

1) referencje;



Sprawa nr: ZO.261.1.2024

2) inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

**WYKAZ OSÓB,
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na:
„Budowa Pogórzańskiego Centrum Edukacji Przyrodniczo-Leśnej w Jastrzębi”

Przedkładamy wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej i których opis sposobu oceny spełnienia został zamieszczony w pkt 7.2. ppkt 4) lit. b) SWZ.

Lp.	Imię i nazwisko osoby	Zakres wykonywanych czynności/ funkcje	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie	Informacja o podstawie do dysponowania
1		Kierownik budowy	<p><i>Czy osoba wskazana przez Wykonawcę (w kolumnie nr 2) posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Tak</p> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>oznaczenie organu wydającego uprawnienia budowlane:</i> ● <i>nr uprawnień budowlanych:</i> <p><input type="checkbox"/> Nie</p> <p><i>Czy osoba wskazana przez Wykonawcę (w kolumnie nr 2) posiada doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy przy realizacji co najmniej 1 roboty budowlanej o wartości nie mniejszej niż 5 000 000,00 zł brutto (słownie: pięć milionów złotych 00/100) polegającej na budowie lub przebudowie lub remoncie budynku użyteczności publicznej</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Zasób własny</p> <p><i>Podstawa dysponowania osobą:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> stosunek pracy, <input type="checkbox"/> umowa zlecenia, <input type="checkbox"/> inne (podać jakie) <p><input type="checkbox"/> Zasób innego podmiotu</p>

www.zpkwm.pl



ZESPÓŁ PARKÓW KRAJOBRAZOWYCH
WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO
Instytucja Województwa Małopolskiego

Oddział w Krakowie
ul. A. Vetulaniego 1a 31-227 Kraków
tel. 12 415 38 33 e-mail: krakow@zpkwm.pl

			<input type="checkbox"/> Tak <ul style="list-style-type: none"> ● nazwa inwestycji: ● nazwa i adres podmiotu na rzecz którego inwestycja była realizowana: <input type="checkbox"/> Nie	
		kierownik robót sanitarnych	<p>Czy osoba wskazana przez Wykonawcę (w kolumnie nr 2) posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń:</p> <input type="checkbox"/> Tak <ul style="list-style-type: none"> ● oznaczenie organu wydającego uprawnienia budowlane: ● nr uprawnień budowlanych: <input type="checkbox"/> Nie	<input type="checkbox"/> Zasób własny <i>Podstawa dysponowania osobą:</i> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> stosunek pracy, <input type="checkbox"/> umowa zlecenia, <input type="checkbox"/> inne (podać jakie) <input type="checkbox"/> Zasób innego podmiotu

		kierownik robót elektrycznych	Czy osoba wskazana przez Wykonawcę (w kolumnie nr 2) posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń <input type="checkbox"/> Tak <ul style="list-style-type: none"> • oznaczenie organu wydającego uprawnienia budowlane: • nr uprawnień budowlanych: <input type="checkbox"/> Nie	<input type="checkbox"/> Zasób własny <i>Podstawa dysponowania osobą:</i> <input type="checkbox"/> stosunek pracy, <input type="checkbox"/> umowa zlecenia, <input type="checkbox"/> inne (podać jakie) <input type="checkbox"/> Zasób innego podmiotu
--	--	-------------------------------	--	--

Jednocześnie oświadczam, że wyżej wymienione osoby są członkami odpowiedniej izby samorządu zawodowego, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Uwaga:

1. **Przez stwierdzenie „Zasób własny”** należy rozumieć stosunek prawny wiążący Wykonawcę z osobą (stosunek pracy, np. umowa o pracę, umowa cywilnoprawna, np. umowa zlecenia, umowa o dzieło).
 2. **Przez stwierdzenie „Zasób innego podmiotu”** należy rozumieć sytuację, kiedy podmiot trzeci zamierza udostępnić Wykonawcy swój potencjał kadrowy.
- W przypadku zaznaczenia zwrotu „Zasób innego podmiotu” Wykonawca zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie podmiotu udostępniającego o oddaniu mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z zapisami pkt. 10 SWZ.

zaznaczyć właściwe

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Budowa Pogórzańskiego Centrum Edukacji Przyrodniczo-Leśnej w Jastrzębi”

JA/MY:

.....
(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-nych do reprezentowania)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa Wykonawcy)

1. OŚWIADCZAM/MY, że Wykonawca, którego reprezentuję, nie przynależy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę.*
2. OŚWIADCZAM/MY, że Wykonawca, którego reprezentuję, przynależy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023, poz. 1689 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę:
nazwa i adres podmiotu

.....
Jednocześnie w załączeniu przedstawiam dokumenty, informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.*

* *niepotrzebne skreślić.*



OŚWIADCZENIE

**o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
w zakresie podstaw wykluczenia**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Budowa Pogórzańskiego Centrum Edukacji Przyrodniczo-Leśnej w Jastrzębi”

JA/MY:

.....
(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-nych do reprezentowania)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa Wykonawcy)

OŚWIADCZAM/-MY, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, są aktualne w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służącym ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507).

