

**GMINA MROZY**



reprezentowana przez  
**BURMISTRZA MROZÓW**

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie:

**„Zakup samochodu strażackiego dla OSP Mrozy”**

(Znak postępowania: **IGK.271.2.2026**)

**ZATWIERDZIŁ**

**Burmistrz Mrozów - Dariusz Jaszczuk**

Burmistrz  
Dariusz Jaszczuk

Mrozy, dnia 25.03.2026 r.

Rozdział 1  
**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

**Gmina Mrozy** zwana dalej „Zamawiającym”,  
ul. Adama Mickiewicza 35, 05-320 Mrozy,  
NIP: 822-214-71-85, REGON: 711582776,  
Numer tel. (25) 75 74 175,  
Adres poczty elektronicznej: [przetargi@mrozy.pl](mailto:przetargi@mrozy.pl)

**1.2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-ce888ffc-25eb-4321-8567-f876e3cc145f>

Identyfikator postępowania:

[ocds-148610-ce888ffc-25eb-4321-8567-f876e3cc145f](https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-ce888ffc-25eb-4321-8567-f876e3cc145f)

**1.3. Tryb udzielenia zamówienia.**

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy Pzp). Zamawiający nie przewiduje możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 2 ustawy Pzp).

**1.4. Wartość zamówienia.**

Niniejsze zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33) ustawy Pzp. Wartość zamówienia **nie przekracza progów unijnych** w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp.

**1.5. Słownik.**

Użyte w niniejszej SWZ (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

- 1) „ustawa” – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320),
- 2) „SWZ” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
- 3) „zamówienie” – zamówienie publiczne będące przedmiotem niniejszego postępowania,
- 4) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ,
- 5) „Zamawiający” – Gmina Mrozy,
- 6) „Wykonawca” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
- 7) „RODO” - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),

- 8) **Platforma e-zamówienia** – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert dostępne pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>
- 9) **„kwalifikowany podpis elektroniczny”** – podpis wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1173, 2320),
- 10) **„podpis zaufany”** – podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający dane identyfikujące osobę tj. imię (imiona), nazwisko, PESEL, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej, identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu, którego został złożony, czas jego złożenia,
- 11) **„podpis osobisty”** – zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego

1.6 Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

## Rozdział 2

### **INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI**

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## Rozdział 3

### **PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI**

Zamawiający **nie dokonuje podziału zamówienia na części** z następujących względów:

Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części. Zamówienie ma charakter jednorodny. Nie ma możliwości podzielenia go na mniejsze części z uwagi na jego zakres. Zamówienie dotyczy dostawy wyłącznie jednego samochodu, który stanowi całość

przedmiotu zamówienia. Brak podziału nie grozi zakłóceniem konkurencyjności w postępowaniu, ponieważ Wykonawcy w tym MŚP prowadzący działalność w zakresie dostaw oferują dostawy w całym opisanym powyżej zakresie.

## Rozdział 4

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**4.1.** Przedmiotem zamówienia jest dostawa jednej sztuki używanego samochodu ratowniczo - gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Mrozach. Przedmiot zamówienia powinien spełniać minimalne parametry określone poniżej:

#### **4.1.1 Podwozie z kabiną**

- Spełnia wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym, z uwzględnieniem wymagań dotyczących pojazdów uprzywilejowanych, zgodnie z ustawą z dnia 20.06.1997r. „Prawo o ruchu drogowym” z późniejszymi zmianami (Dz.U. z 2022r. poz. 988) oraz ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2022 r., poz. 2057), Certyfikat dopuszczenia CNBOP.
- Pojazd używany, bezwypadkowy, z oryginalną zabudową pożarniczą.
- Pojazd wyprodukowany w roku 2011 lub później.
- Silnik Diesla, 6 cylindrowy rzędowy, moc silnika co najmniej 390 KM.
- Pojazd wyposażony w gniazdo do zasilania układu pneumatycznego pojazdu z zewnętrznego źródła,
- gniazdo umieszczone po lewej stronie pojazdu
  
- Podwozie pojazdu kategorii drugiej, (uterenowiony) z napędem 4x4/6x4/6x6 z blokadami mechanizmów różnicowych osi tylnej/tylnych. Możliwość odłączenia osi przedniej. Skrzynia biegów manualna lub automatyczna.
- Maksymalna wysokość nie przekraczająca 3400 mm.
- Na osi przedniej koła pojedyncze, na osi tylnej/osiach tylnych koła podwójne. Zawieszenie osi przedniej i tylnej/tylnych resorowe. Nie dopuszcza się zawieszenia pneumatycznego.
- Rozmiar kół pojazdu nie mniejszy niż R-22,5.
- Samochód na przednich i tylnych kołach obu osi posiada ogumienie uniwersalne, szosowo - terenowe z bieżnikiem dostosowanym do różnych warunków atmosferycznych.
- Pojemność zbiornika paliwa zapewniająca przejazd minimum 400 km lub 4 godzinną pracę autopompy, min. 190 litrów.
- Samochód posiada wymienione: olej w silniku, filtry oleju silnika, filtry powietrza i paliwa.
- Kolorystyka:
  - przedni zderzak oraz nadkola w kolorze białym,
  - kabina, zabudowa – czerwony,
  - podwozie: czarne lub ciemno szare,

Kabina pojazdu posiada:

- niezależny układ ogrzewania i wentylacji umożliwiający ogrzewanie kabiny przy wyłączonym silniku typu webasto,
- lusterka główne po stronie kierowcy i dowódcy,
- indywidualne oświetlenie nad siedzeniem dowódcy.
- Kabina jednomodułowa czterodrzwiowa,
- Ilość miejsc 6, w układzie 1+1+4,
- Przednie fotele posiadają pasy bezpieczeństwa, wyposażone w zagłówki. Fotel dla kierowcy z regulacją, odległości, pochylecia oparcia oraz pneumatyczną regulacją wysokości,
- co najmniej 4 siedzenia zintegrowane z uchwytami na aparaty ochrony dróg oddechowych
- Całkowity przebieg pojazdu nie większy niż 20 000 km.
- Dopuszczalna masa całkowita pojazdu nie mniejsza niż 17000 kg.
- Pojazd wyposażony w urządzenie - generator sygnałów dźwiękowych dla pojazdu uprzywilejowanego (modulator). Dodatkowa lampa sygnalizacyjna niebieska z tyłu pojazdu.
- Pojazd posiada sygnalizację świetlną i dźwiękową włączonego biegu wstecznego - jako sygnalizację świetlną dopuszcza się światło cofania.
- Wylot spalin nie może być skierowany na stanowiska obsługi poszczególnych urządzeń pojazdu. Wylot spalin pod spodem pojazdu.
- Pojazd posiada system ABS.
- Pojazd posiada układ kierowniczy ze wspomaganiami.
- Pojazd posiada zaczep holowniczy z tyłu pojazdu, który musi wytrzymać obciążenie równe DMC pojazdu, zaczep holowniczy zapewniający możliwość holowania przyczepy oraz gniazdo do podłączania instalacji przyczepy.
- Zaczep z przodu pojazdu umożliwiający odholowanie pojazdu.

#### **4.1.2 Zabudowa pożarnicza:**

- Zabudowa w całości wykonana z profili ze stali, odpornych na korozję. Poszycie zewnętrzne i wewnętrzne – blacha aluminiowa.
- Półki sprzętowe wykonane z aluminium. Co najmniej 3 skrytki na bokach pojazdu.
- Skrytki na sprzęt i wyposażenie zamykane żaluzjami (roletami) wodo i pyłoszczelnymi wykonanymi z aluminium.
- Dostęp do sprzętu z zachowaniem wymagań ergonomii.
- Konstrukcja skrytek zapewniająca odprowadzenie wody z ich wnętrza.
- Uchwyty, klamki wszystkich urządzeń samochodu, drzwi żaluzjowych, szuflad, podestów, tac muszą być tak skonstruowane, aby ich obsługa była możliwa w rękawicach.
- Obsługa autopompy musi być możliwa w rękawicach
- Zbiornik na wodę o pojemności nie mniejszej niż 5000 litrów, wyposażony w oprzyrządowanie umożliwiające jego bezpieczną eksploatację.
- Pojazd posiada nasadę tankowania zbiornika na wodę umieszczoną z tyłu w pobliżu autopompy

- Pojazd posiada funkcję tankowania zbiornika przez autopompę.
- Instalacja tankowania posiada konstrukcję zabezpieczającą przed swobodnym wypływem wody ze zbiornika.
- Pojazd posiada uchwyty na węże pożarnicze min. 8 x W52, 8 x W75
- Pojazd posiada co najmniej jedną linię szybkiego natarcia o długości węża co najmniej 50 metrów, umieszczone w skrytce z prawej strony. Linia szybkiego natarcia musi umożliwiać podawanie wody bez względu na stopień rozwinięcia węża.
- Zwijadło posiada co najmniej manualny rodzaj zwijania
- Autopompa dwustopniowa o wydajności co najmniej 3000 l/min. Przy ciśnieniu 8bar, posiadająca co najmniej 4 nasady tłoczne 75 oraz 1 ssawną 110.
- Autopompa wyposażona w:
  - urządzenia kontrolno-pomiarowe pompy w tym: manometr, wakuometr
  - wyłącznik silnika,
  - regulator prędkości obrotowej silnika.
- Autopompa musi być wyposażona w urządzenie odpowietrzające umożliwiające zassanie wody z głębokości 7,5m
- Pojazd posiada działko wodne o wydajności 2300l/min umiejscowione na dachu zabudowy.
- Na wlocie ssawnym pompy musi być zamontowany element zabezpieczający przed przedostaniem się do pompy zanieczyszczeń stałych, zarówno przy ssaniu ze zbiornika zewnętrznego jak i ze zbiornika własnego pojazdu gwarantującą bezpieczną eksploatację pompy.
- Pojazd posiada oświetlenie wewnątrz zabudowy pożarniczej .
- Pojazd posiada oświetlenie pola pracy.
- Dach kabiny i zabudowy pożarniczej w formie podestu roboczego w wykonaniu antypoślizgowym.
- Z tyłu pojazdu drabinka do wejścia na dach, z materiałów stalowych niekorodujących, stopnie w wykonaniu antypoślizgowym, górna część drabinki lub dachu wyposażona w uchwyt(y) ułatwiające wchodzenie
- Dach wyposażony w uchwyty do drabin pożarniczych, w skrzynię na sprzęt.

#### **4.1.3 Wymagania dodatkowe:**

- Pojazd posiada aktualne badania techniczne.
- Pojazd na dzień podpisania umowy musi posiadać polisę ubezpieczeniową w zakresie odpowiedzialności cywilnej (OC), ważną co najmniej 1 miesiąc
- Wraz z pojazdem dostarczone będą: komplet dokumentacji pojazdu i wyposażenia, ewentualne instrukcje obsługi, dokumentacja niezbędna do rejestracji pojazdu w Polsce oraz dokumenty niezbędne do wpisania do Podziału Bojowego Gminy przez PSP Mińsk Mazowiecki. Kopie tych dokumentów Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu co najmniej na 2 dni przed podpisaniem umowy.
- Przed podpisaniem umowy pojazd będzie udostępniony do oględzin w miejscu wskazanym przez Wykonawcę i w czasie uzgodnionym przez obie strony.
- Zamontowany radiotelefon przewoźny.

#### **4.2 Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**

34144210-3 Wozy strażackie

#### **4.3. Rozwiązania równoważne.**

Jeżeli w SWZ, przy opisie przedmiotu zamówienia wskazana została nazwa producenta, znak towarowy, patent lub pochodzenie w stosunku do określonych materiałów, urządzeń, systemów itp. Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, urządzeń, itp. równoważnych o parametrach nie gorszych niż wskazane. Wszystkie wymienione wymagania techniczne należy traktować jako minimalne. Obowiązek wykazania, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania Zamawiającego, leży po stronie Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Każdy Wykonawca składający ofertę równoważną, zgodnie z postanowieniami ustawy Pzp, jest obowiązany wykazać w treści przedkładanej przez siebie oferty, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania i parametry techniczne określone w SWZ, bądź też przewiduje rozwiązania lepsze niż opisywane. Przez równoważność rozumie się to, że oferowane elementy i rozwiązania muszą posiadać co najmniej te same cechy, co wzorcowe i parametry techniczne na poziomie, co najmniej takim jak wzorcowe. Przy oferowaniu elementów i rozwiązań innych niż wzorcowe Wykonawca musi wykazać szczegółowo w treści oferty ich równoważność z warunkami i wymaganiami opisanymi w SWZ. Zobowiązany jest dołączyć do oferty jego szczegółowe opisy techniczne i/lub funkcjonalne pozwalające na ocenę zgodności oferowanych elementów i rozwiązań z wymaganiami SWZ.

W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Użycie w dokumentacji zamówienia etykiety oznacza, że Zamawiający akceptuje wszystkie etykiety potwierdzające, że dane dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania określonej przez zamawiającego etykiety. W przypadku gdy wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonej przez zamawiającego etykiety lub równoważnej etykiety, zamawiający, w terminie, przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany wykonawca udowodni, że dostawy lub

usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonej etykiety lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego.

#### **4.4. Przedmiotowe środki dowodowe.**

Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu przedmiotowych środków dowodowych.

**4.6.** Zamawiający **nie dokonuje podziału zamówienia na części** z następujących względów:

Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części. Zamówienie ma charakter jednorodny. Nie ma możliwości podzielenia go na mniejsze części z uwagi na jego zakres. Zamówienie dotyczy dostawy wyłącznie jednego samochodu, który stanowi całość przedmiotu zamówienia. Brak podziału nie grozi zakłóceniem konkurencyjności w postępowaniu, ponieważ Wykonawcy w tym MŚP prowadzący działalność w zakresie dostaw oferują dostawy w całym opisanym powyżej zakresie.

## Rozdział 5

### **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie: maksymalnie **14 dni od dnia podpisania umowy**.

## Rozdział 6

### **INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie określa warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

## Rozdział 7

### **PODSTAWY WYKLUCZENIA**

**7.1.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp tj. Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego, o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia

- żywnościowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
- c) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego, o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - d) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
  - e) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - f) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że

wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**7.2. Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.**

7.3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadosyćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

7.5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt. 7.4 SWZ są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 7.4 SWZ nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

7.6. Wykonawca podlega wykluczeniu także w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach

w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2023 r., poz. 1497 z późn. zm.).

7.7. Zamawiający informuje, że wykluczeniu z postępowania na podstawie pkt 7.6 SWZ podlegają Wykonawcy:

- 1) wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;
- 2) których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 i 1285) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile zostali wpisani na ww. listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.;
- 3) których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str.

6, z późn. zm.) albo wpisany na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

- 7.8 Wykluczenie, o którym mowa w pkt 7.6 następuje na okres trwania ww. okoliczności.
- 7.9 W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek wskazanych w pkt 7.6, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy
- 7.10 Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie pkt 7.6, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
- 7.11 Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale 8 SWZ.

## Rozdział 8

### INFORMACJA O OŚWIADCZENIU WSTĘPNYM

- 8.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert nie podlega wykluczeniu.
  - 8.1.1. **Oświadczenie należy złożyć wg wymogów załącznika nr 2 do SWZ.**
  - 8.1.2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ lub jest ono niekompletne lub zawiera błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do jego złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
  - 8.1.3. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonego oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ.
- 8.2. Oświadczenie, o którym mowa w rozdziale 8.1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 8.3. Oświadczenie wskazane w rozdziale 8.1 SWZ przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej wskazanym w rozdziale 11 SWZ.
- 8.4. W przypadku, gdy oświadczenie o którym mowa w rozdziale 8.1 SWZ zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów

ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

**8.5.** Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:

- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
- 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
- 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
- 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

## Rozdział 9

### **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

Zamawiający **nie żąda** wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, którzy nie są podmiotami udostępniającymi zasoby, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców.

## Rozdział 10

### **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (W TYM SPÓŁKI CYWILNE)**

- 10.1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1 SWZ **składa z oferty każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia w postępowaniu.
- 10.3.** Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## Rozdział 11

### **INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

- 11.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
- 11.2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 11.3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:  
**Panią Monikę Zawisza**, tel. 025 7574190, email: [przetargi@mrozy.pl](mailto:przetargi@mrozy.pl)  
**Panią Karolinę Grązka**, tel. 025 7574190, email: [przetargi@mrozy.pl](mailto:przetargi@mrozy.pl)
- 11.4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 11.5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania do Platformy e-Zamówienia.
- 11.6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 11.7. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia, o którym mowa w pkt 11.6 SWZ, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

- 11.8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia, o którym mowa w pkt 11.6 SWZ, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
- a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (i przekazuje się jako załącznik),
  - lub
  - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 11.9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „*Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa*”.
- 11.10. Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert (sposób składania ofert opisano w rozdziale 13 SWZ)** odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- 11.11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 11.12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 11.13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 11.14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa § 12 Regulamin Platformy e-Zamówienia, a mianowicie:
- 11.14.1. W celu prawidłowego korzystania z usług Platformy e-Zamówienia wymagany jest:

a) Komputer PC:

- parametry minimum: Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HD,
- zainstalowany jedno z poniższych systemów operacyjnych: MS Windows 7 lub nowszy, OSX/Mac OS 10.10, Ubuntu 14.04,
- zainstalowana jedna z poniższych przeglądarek: Chrome 66.0 lub nowsza, Firefox 59.0 lub nowszy, Safari 11.1 lub nowsza, Edge 14.0 i nowsze,

albo

b) Tablet/Telefon:

- parametry minimum: 4 rdzenie procesora, 2GB RAM, Android 6.0 Marshmallow, iOS 10.3,
- przeglądarka Chrome 61 lub nowa

11.14.2. Dla skorzystania z pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługi Java Script, oraz cookies;

11.14.3. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:

- a) specyfikacja połączenia – formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,
- b) format danych oraz kodowanie: formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
- c) oznaczenia czasu odbioru danych: wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy.

**11.15.** W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

**11.16.** W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [przetargi@mrozy.pl](mailto:przetargi@mrozy.pl) (**nie dotyczy składania ofert w postępowaniu**).

**11.17.** Przy porozumiewaniu się w ramach niniejszego postępowania Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: **IGK.271.2.2026**.

## Rozdział 12

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

**12.1.** Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: **5.000,00. PLN** (słownie: pięć tysięcy 00/100 zł).

**12.2.** Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;

- b) gwarancjach bankowych;
  - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 12.3.** Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:  
Bank Spółdzielczy w Siedlcach Oddział Mrozy  
Nr: 42 9227 0004 0000 1557 2000 0060  
**z adnotacją: „Wadium – Znak sprawy: IGK.271.2.2026”**
- 12.4.** Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 12.5.** Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej – przed upływem terminu składania ofert.
- 12.6.** W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, lub poręczenia gwarancja lub poręczenie musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:
- a) nazwę: dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) kwotę wadium,
  - c) termin ważności gwarancji/poręczenia w formule: „od dnia .....- do dnia .....",
  - d) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty wskazanej w gwarancji/poręczeniu na pierwsze żądanie Zamawiającego w sytuacjach zatrzymania wadium określonych w przepisach ustawy.
- 12.7.** Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
- 12.8.** Zasady dokonywania zatrzymania i zwrotu wadium określono w przepisach art. 98 ustawy Pzp.

## Rozdział 13

### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 13.1.** Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 13.2.** Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem

**osobistym** w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 307), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

- 13.3. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.4. Treść oferty musi być zgodna z treścią SWZ.
- 13.5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 13.6. Wykonawca składa ofertę poprzez Platformę e-Zamówienia za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 13.7. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „**Formularz oferty – Załącznik Nr 1 do SWZ**” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę ( w tym kosztorys ofertowy) lub składane wraz z ofertą.

**UWAGA:**

*W związku z tym, że Zamawiający udostępnia Wykonawcom własny „Formularz oferty” (tj. nie za pośrednictwem interaktywnego Formularza ofertowego, który umożliwia Platforma e-zamówienia), podczas czynności składania oferty może pojawić się komunikat o następującej treści:*

*„Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik [w tym miejscu pojawia się nazwa pliku] nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie.”*

*W takim przypadku należy wybrać opcję „Tak, chcę kontynuować”.*

- 13.8. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego i kosztorysu ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 13.9. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem

zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

- 13.10.** W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13.11.** System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 13.12.** Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 13.13.** Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
- 1) **Formularz ofertowy** – do wykorzystania wzór (druk), stanowiący **Załącznik nr 1 do SWZ**.
  - 2) **Oświadczenie, o którym mowa w rozdziale 8.1 SWZ;**
  - 3) **Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy:**
    - a) zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
    - b) wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a), jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
    - c) jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a), zamawiający żąda od wykonawcy złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
  - 4) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia

publicznego (*jeżeli dotyczy*).

- 13.14.** Pełnomocnictwo o którym mowa w rozdziale 13.13 pkt 3) lit c) i pkt 4) SWZ składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność notarialnie - w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 13.15.** Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. 2022 poz. 1233), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 13.16.** Wykonawca nie może zastrzec w ofercie informacji o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 13.17.** Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. 2022 poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w odpowiednio wydzielonym i oznaczonym pliku.

## Rozdział 14

### SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

- 14.1.** Wykonawca składa ofertę za pomocą Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>
- 14.2.** Termin składania ofert: **02.04.2026 r., godz. 9:00**
- 14.3.** Termin otwarcia ofert: **02.04.2026 r., godz. 10:00**
- 14.4.** Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 14.5.** Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 14.6.** Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.7.** Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „Oferty/wnioski”.
- 14.8.** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej

przebiegu postępowania informacje o:

- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**14.9.** Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt. 2.

**14.10.** W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

## Rozdział 15

### TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

**15.1.** Wykonawca jest związany ofertą do dnia **01.05.2026 r.**

**15.2.** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 15.1 SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

**15.3.** Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 15.2 SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**15.4.** W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa pkt. 15.2 SWZ, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## Rozdział 16

### OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

**16.1.** Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe wskazane w Formularzu ofertowym. Cena ryczałtowa obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia.

**16.2.** Podstawą do określenia ceny oferty jest SWZ wraz załącznikami.

**16.3.** Wykonawca określi wartość całkowitą oferty brutto, podając ją w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ), obliczoną wg tabeli kalkulacji ceny, w zapisie liczbowym i słownym.

**16.4. Cenę należy obliczyć podając:**

- zryczałtowaną cenę netto,
- wartość podatku VAT,
- potem dodając podatek VAT do obliczonej wartości netto uzyskujemy wartość brutto;
- cenę brutto podaną w formularzu ofertowym podajemy z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jedn. z 2019 r. poz.178) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.).

**16.5.** Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.

**16.6.** Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 361), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

**16.7.** W przypadku, o którym mowa w pkt 16.4 SWZ, Wykonawca ma obowiązek:

- a) poinformowania w ofercie zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- b) wskazania w ofercie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- c) wskazania w ofercie wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- d) wskazania w ofercie stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**16.8.** Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z Projektem umowy **Załącznik Nr 2 do SWZ.**

**Rozdział 17**

**OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH  
KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

**17.1** Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa kryterium</b>	<b>Znaczenie kryterium (w %)</b>
1	Cena (C)	60
2	Pojemność zbiornika wody (W)	40

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

17.2 Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie,

$P_c$  - ilość punktów za kryterium cena,

$C_n$  - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

$C_b$  - cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

17.3 Punkty za kryterium „pojemność zbiornika wody” zostaną przyznane według punktacji:

Pojemność zbiornika wody 8000 l lub więcej – 40 pkt

Pojemność zbiornika wody 7000 l – 7999 l – 30 pkt

Pojemność zbiornika wody 6000 l – 6999 l – 20 pkt

Pojemność zbiornika wody 5000 l – 5999 l – 10 pkt

Punkty za kryterium „pojemność zbiornika wody” zostaną przyznane Wykonawcy na podstawie oświadczenia dotyczącego okresu pojemności zbiornika wody zawartego w formularzu oferty.

17.4 Przy ocenie ofert będzie brana pod uwagę pojemność zbiornika wody (w litrach). Minimalna pojemność wynosi 5000 litrów. Oznacza to, że w przypadku wskazania pojemności zbiornika wody mniejszej niż 5000 litrów lub w przypadku nie wskazania żadnej pojemności oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust.1. pkt.5 jako niezgodna z warunkami zamówienia.

17.5 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów ( $P_0$ ) obliczoną na podstawie wzoru:

$$P_0 = P_c + P_w$$

gdzie:

$P_0$  - łączna ilość punktów oferty ocenianej,

$P_c$  - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

$P_w$  - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Pojemność zbiornika wody”

## Rozdział 18

### WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

18.1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.

- 18.2.** Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 18.3.** Stosownie do art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone (*podając uzasadnienie faktyczne i prawne*).
- 18.4.** Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 18.3 tiret pierwszy SWZ, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## Rozdział 19

### **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 19.1.** Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem art. 577 pzp w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 19.2.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 19.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 19.3.** W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 19.4.** Wykonawca zostaje zobligowany co najmniej 2 dni przed podpisaniem umowy do dostarczenia **Certyfikatu dopuszczenia CNBOP**.
- 19.5.** Wykonawca zostaje zobligowany co najmniej 2 dni przed podpisaniem umowy do przedłożenia kopii dokumentów niezbędnych do zarejestrowania pojazdu oraz wpisania go do Podziału Bojowego Gminy przez PSP Mińsk Mazowiecki.
- 19.6.** Wykonawca przed podpisaniem umowy udostępni Zamawiającemu samochód w celu oględzin w terminie uzgodnionym przez obie strony.

19.7. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

19.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu albo unieważnić postępowanie.

## Rozdział 20

### **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

20.1. Projekt Umowy stanowi **Załącznik Nr 3 do SWZ**.

20.2 Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 454-455 ustawy Pzp oraz postanowień Projektu Umowy.

## Rozdział 21

### **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”, **Zamawiający informuje, że:**

- 1) Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
- 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „*Zakup samochodu strażackiego dla OSP Mrozy*” prowadzonym w trybie podstawowym;
- 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), dalej „ustawa Pzp”;
- 4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.
- 5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 7) Wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 8) Wykonawcy nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 22.1.** Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale IX ustawy.
- 22.2.** Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.
- 22.3.** Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 22.4.** Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 22.5.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 22.6.** Terminy wnoszenia odwołań.
1. Odwołanie wnosi się w terminie:
    - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
    - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
  2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia

- w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
  4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania
    - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
      - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo
      - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

**22.7. Odwołanie zawiera:**

- 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
- 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
- 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
- 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
- 5) określenie przedmiotu zamówienia;
- 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
- 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;

- 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
- 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
- 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
- 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
- 12) wykaz załączników.

Do odwołania dołącza się:

- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
- 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;
- 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego;
- 4) dowody, o których mowa w [ust. 1 pkt 10](#).

**22.8.** Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

## Rozdział 23

### INFORMACJE DODATKOWE

- 23.1** Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
- 23.2.** Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 23.3.** Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 23.4.** Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
- 23.5.** Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 23.6.** Zamawiający **nie wymaga** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy).
- 23.7.** Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
- 23.8.** Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp.
- 23.9.** Zamawiający **nie stawia** wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
- 23.10.** Zamawiający **nie przewiduje** zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.

**ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**

Integralną częścią SWZ są załączniki:

Załącznik Nr 1 - Wzór Formularza ofertowego.

Załącznik Nr 2- Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.

Załącznik Nr 3 - Projekt umowy.

**FORMULARZ OFERTOWY****I. DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO:**

**Gmina Mrozy** zwana dalej „Zamawiającym”,  
ul. Adama Mickiewicza 35, 05-320 Mrozy,  
NIP: 822-214-71-85, REGON: 711582776,  
Numer tel. (25) 75 74 175,  
Adres poczty elektronicznej: [przetargi@mrozy.pl](mailto:przetargi@mrozy.pl)

**II. DANE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW.****1. Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:**

.....

**2. Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy<sup>1</sup>:**

.....

.....

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

.....

**NIP** .....

**REGON**.....

**3. Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: adres poczty elektronicznej zarejestrowany na Platformie:**

.....

*Zamawiający przekazuje dokumenty, oświadczenia i wnioski w trakcie trwania postępowania na ww. adres poczty elektronicznej Wykonawcy zarejestrowany na Platformie, na co Wykonawca wyraża zgodę. Wykonawca niniejszym zobowiązuje się do utrzymania jego funkcjonalności przez czas trwania postępowania. O zmianie adresu poczty elektronicznej do przekazywania korespondencji związanej z danym postępowaniem wykonawca niezwłocznie zawiadamia zamawiającego składając oświadczenie osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy. Domniemywa się, że dokumenty, oświadczenia i wnioski przekazane na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym zostały doręczone skutecznie a wykonawca zapoznał się z ich treścią.*

**4. Adres do korespondencji pisemnej, w sprawach, w których może ona być tej formie prowadzona (jeżeli inny niż adres siedziby):**

.....

**5. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:**

<sup>1</sup> Powielić tyle razy, ile to potrzebne

### III. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w **trybie podstawowym** pn. „Zakup samochodu strażackiego dla OSP Mrozy”:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową:

.....zł brutto (słownie złotych: .....  
.....)

Cenę netto zł: .....

w tym podatek VAT (.....%) w wysokości: .....zł

2. Oferujemy pojemność zbiornika wody ..... litrów

### IV. SAMOCHÓD SPEŁNIA MINIMALNE WYMAGANIA, OKREŚLONE W TABELI PONIŻEJ:

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO	WPISAĆ „TAK” LUB „NIE” LUB PODAĆ LICZBOWO PARAMETRY (WYPEŁNIA WYKONAWCA)
I.	<b>Podwozie z kabiną</b>	
1.1.	Spełnia wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym, z uwzględnieniem wymagań dotyczących pojazdów uprzywilejowanych, zgodnie z ustawą z dnia 20.06.1997r. „Prawo o ruchu drogowym” (Dz.U. z 2024r. poz. 1251 ze zm.) oraz ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2025 r., poz. 188), Certyfikat dopuszczenia CNBOP.	
1.2.	Pojazd używany, bezwypadkowy, z oryginalną zabudową pożarniczą.	
1.3.	Pojazd wyprodukowany w roku 2011 lub później.	
1.4.	Silnik Diesla, 6 cylindrowy rzędowy, moc silnika co najmniej 390 KM.	Proszę podać moc silnika w KM
1.5.	Pojazd wyposażony w gniazdo do zasilania układu pneumatycznego pojazdu z zewnętrznego źródła. - gniazdo umieszczone po lewej stronie pojazdu	
1.6.	Podwozie pojazdu kategorii drugiej,(uterenowiony) z napędem 4x4/6x4/6x6 z blokadami mechanizmów różnicowych osi tylnej/tylnych. Skrzynia biegów manualna lub automatyczna.	
1.7.	Maksymalna wysokość nie przekraczająca 3400 mm.	

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO	WPISAĆ „TAK” LUB „NIE” LUB PODAĆ LICZBOWO PARAMETRY (WYPEŁNIA WYKONAWCA)
1.8.	Na osi przedniej koła pojedyncze, na osi tylnej/osiach tylnych koła podwójne. Zawieszenie osi przedniej i tylnej/tylnych resorowe. Nie dopuszcza się zawieszenia pneumatycznego.	
1.9.	Rozmiar kół pojazdu nie mniejszy niż R-22,5.	
1.10.	Samochód na przednich i tylnych kołach obu osi posiada ogumienie uniwersalne, szosowo – terenowe z bieżnikiem dostosowanym do różnych warunków atmosferycznych.	Proszę podać rok produkcji opon pojazdu na kołach obu osi.
1.11.	Pojemność zbiornika paliwa zapewniająca przejazd minimum 400 km lub 4 godzinną pracę autopompy, min. 190 litrów.	Proszę podać pojemność zbiornika paliwa w litrach.
1.12.	Samochód posiada wymienione: olej w silniku, filtry oleju silnika, filtry powietrza i paliwa.	
1.13.	Kolorystyka: - przedni zderzak oraz nadkola w kolorze białym. - kabina, zabudowa – czerwony. -podwozie: czarne lub ciemno szare	
1.14.	Kabina pojazdu posiada: - niezależny układ ogrzewania i wentylacji umożliwiający ogrzewanie kabiny przy wyłączonym silniku typu webasto, - lusterka główne po stronie kierowcy i dowódcy, - indywidualne oświetlenie nad siedzeniem dowódcy.	
1.15.	-Kabina jednomodułowa czterodrzwiowa. -Ilość miejsc: 6 w układzie, 1+1+4	
1.16.	Przednie fotele posiadają pasy bezpieczeństwa, wyposażone w zagłówki. Fotel dla kierowcy z regulacją, odległości, pochylecia oparcia oraz pneumatyczną regulacją wysokości. - co najmniej 4 siedzenia zintegrowane z uchwytami na aparaty ochrony dróg oddechowych.	
1.17.	Całkowity przebieg pojazdu nie większy niż 20 000 km.	Proszę podać przebieg pojazdu w km.
1.18.	Dopuszczalna masa całkowita pojazdu nie mniejsza niż 17000 kg.	Proszę podać DMC pojazdu w kg.
1.19.	Pojazd wyposażony w urządzenie - generator sygnałów dźwiękowych dla pojazdu uprzywilejowanego (modulator). Dodatkowa lampa sygnalizacyjna niebieska z tyłu pojazdu.	
1.20.	Pojazd posiada sygnalizację świetlną i dźwiękową włączonego biegu wstecznego - jako sygnalizację świetlną dopuszcza się światło cofania.	
1.21.	Wylot spalin nie może być skierowany na stanowiska obsługi poszczególnych urządzeń pojazdu. Wylot spalin pod spodem pojazdu.	
1.22.	Pojazd posiada system ABS.	
1.23.	Pojazd posiada układ kierowniczy ze wspomaganiem.	

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO	WPISAĆ „TAK” LUB „NIE” LUB PODAĆ LICZBOWO PARAMETRY (WYPEŁNIA WYKONAWCA)
1.24.	<p>Pojazd posiada zaczep holowniczy z tyłu pojazdu, który musi wytrzymać obciążenie równe DMC pojazdu, zaczep holowniczy zapewniający możliwość holowania przyczepy oraz gniazdo do podłączania instalacji przyczepy.</p> <p>- Zaczep z przodu pojazdu umożliwiający odholowanie pojazdu.</p>	
<b>II.</b>	<b>Zabudowa pożarnicza:</b>	
2.1.	Zabudowa w całości wykonana z profili ze stali, odpornych na korozję. Poszycie zewnętrzne i wewnętrzne – blacha aluminiowa.	
2.2.	Półki sprzętowe wykonane z aluminium. Co najmniej 3 skrytki na bokach pojazdu.	
2.3.	<p>Skrytki na sprzęt i wyposażenie zamykane żaluzjami (roletami) wodo i pyłoszczelnymi wykonanymi z aluminium.</p> <p>-Dostęp do sprzętu z zachowaniem wymagań ergonomii.</p>	
2.4.	<p>-Konstrukcja skrytek zapewniająca odprowadzenie wody z ich wnętrza.</p> <p>-Uchwyty, klamki wszystkich urządzeń samochodu, drzwi żaluzjowych, szuflad, podestów, tac muszą być tak skonstruowane, aby ich obsługa była możliwa w rękawicach.</p> <p>- Obsługa autopompy musi być możliwa w rękawicach</p>	
2.5.	Zbiornik na wodę o pojemności nie mniejszej niż 5000 litrów, wyposażony w oprzyrządowanie umożliwiające jego bezpieczną eksploatację.	Proszę podać pojemność zbiornika na wodę w litrach
2.6.	Pojazd posiada nasadę tankowania zbiornika na wodę umieszczoną z tyłu w pobliżu autopompy	
2.7.	Pojazd posiada funkcję tankowania zbiornika przez autopompę.	
2.8.	Instalacja tankowania posiada konstrukcję zabezpieczającą przed swobodnym wypływem wody ze zbiornika.	
2.9.	Pojazd posiada uchwyty na węże pożarnicze min. 8 x W52, 8 x W75	
2.10.	Pojazd posiada co najmniej jedną linię szybkiego natarcia o długości węża co najmniej 50 metrów, umieszczoną w skrytce z prawej strony. Linia szybkiego natarcia musi umożliwiać podawanie wody bez względu na stopień rozwinięcia węża.	
2.11.	Zwijadło posiada co najmniej manualny rodzaj zwijania	
2.12.	Autopompa dwustopniowa o wydajności co najmniej 3000 l/min. przy ciśnieniu 8bar, posiadająca co najmniej 4 nasady tłoczne 75 oraz 2 ssawne 110.	Proszę podać wydajność autopompy.

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO	WPISAĆ „TAK” LUB „NIE” LUB PODAĆ LICZBOWO PARAMETRY (WYPEŁNIA WYKONAWCA)
2.13.	Autopompa wyposażona w: -urządzenia kontrolno-pomiarowe pompy w tym: manometr, wakuometr -wyłącznik silnika, -regulator prędkości obrotowej silnika.	
2.14.	Autopompa musi być wyposażona w urządzenie odpowietrzające umożliwiające zassanie wody z głębokości 7,5m	
2.15.	Pojazd posiada działko wodne o wydajności 2300l/min umiejscowione na dachu zabudowy.	Proszę podać wydajność działka.
2.16.	Na wlocie ssawnym pompy musi być zamontowany element zabezpieczający przed przedostaniem się do pompy zanieczyszczeń stałych, zarówno przy ssaniu ze zbiornika zewnętrznego jak i ze zbiornika własnego pojazdu gwarantującą bezpieczną eksploatację pompy.	
2.17.	Pojazd posiada oświetlenie wewnątrz zabudowy pożarniczej .	
2.18.	Pojazd posiada oświetlenie pola pracy.	
2.19.	Pojazd posiada maszt oświetleniowy. - Stopień ochrony masztu i reflektorów minimum IP 55. - Wysokość masztu po rozłożeniu od podłoża, na którym stoi pojazd, do oprawy czołowej reflektorów ustawionych poziomo nie mniejsza niż 4m - Maszt rozkładany za pomocą powietrza z układu pneumatycznego pojazdu, zasilany za pomocą agregatu spalinowego. - Działanie masztu powinno odbywać się bez nagłych skoków podczas ruchu góra dół, złożenie masztu powinno nastąpić bez konieczności ręcznego wspomaganie. - Przewody elektryczne nie powinny kolidować z ruchem teleskopów.	
2.20.	Dach kabiny i zabudowy pożarniczej w formie podestu roboczego w wykonaniu antypoślizgowym. - Z tyłu pojazdu drabinka do wejścia na dach, z materiałów stalowych niekorodujących, stopnie w wykonaniu antypoślizgowym, górna część drabinki lub dachu wyposażona w uchwyt(y) ułatwiające wchodzenie - Dach wyposażony w uchwyty do drabin pożarniczych, w skrzynię na sprzęt.	
<b>III.</b>	<b>Wymagania dodatkowe:</b>	
3.1	Pojazd posiada aktualne badania techniczne.	Proszę podać datę ważności badań technicznych

Lp.	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO	WPISAĆ „TAK” LUB „NIE” LUB PODAĆ LICZBOWO PARAMETRY (WYPEŁNIA WYKONAWCA)
3.2	Pojazd posiada polisę ubezpieczeniową w zakresie odpowiedzialności cywilnej (OC) ważną co najmniej 1 miesiąc.	Proszę podać datę ważności polisy OC
3.3	Wraz z pojazdem dostarczone będą: komplet dokumentacji pojazdu i wyposażenia, ewentualne instrukcje obsługi, dokumentacja niezbędna do rejestracji pojazdu w Polsce.	
3.4	Zamontowany radiotelefon przewoźny.	

## V. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POSTANOWIEŃ TREŚCI SWZ.

1. Oświadczam/y, że powyższa cena zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty na zasadach wynikających z umowy.
2. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w SWZ wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.
4. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie z SWZ i Projektem umowy.
5. Oświadczam/y, że akceptuję/emy Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu> zawierający wiążące Wykonawcę informacje związane z korzystaniem z Platformy e-Zamówienia w szczególności opis sposobu składania/zmiany/wycofania oferty w niniejszym postępowaniu.
6. Wadium zostało wniesione w formie .....  
Wadium należy zwrócić na nr konta: w banku:.....  
.....  
(jeżeli dotyczy)
7. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr .....do nr ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.  
(W przypadku utajnienia oferty Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji).
8. Zobowiązujemy się dotrzymać wskazanego terminu realizacji zamówienia.
9. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).



## VIII. SPIS TREŚCI.

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....

....., dn. \_ \_ . \_ \_ \_ r.

.....  
(Dokument należy opatrzyć kwalifikowalnym podpisem elektronicznym  
lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)

**Załącznik nr 2 do SWZ**  
**Wzór oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się**  
**o udzielenie zamówienia o braku podstaw do wykluczenia**  
(Znak sprawy: IGK.271.2.2026)

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Mrozy** zwana dalej „Zamawiającym”,  
ul. Adama Mickiewicza 35, 05-320 Mrozy,  
NIP: 822-214-71-85, REGON: 711582776,  
Numer tel. (25) 75 74 175,  
Adres poczty elektronicznej: [przetargi@mrozy.pl](mailto:przetargi@mrozy.pl)

**WYKONAWCA:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

**reprezentowany przez:**

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

<p><b>Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia</b></p> <p>składane na podstawie art. 273 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) - dalej: ustawa Pzp</p> <p><b><u>UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WSKAZANE W USTAWIE PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I USTAWIE O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO</u></b></p>
---

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego którego przedmiotem jest dostawa w ramach zadania pn. „**Zakup samochodu strażackiego dla OSP Mrozy**”, oświadczam że:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że

w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

- .....
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego<sup>1</sup>.

#### 4. Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

---

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 oraz z 2022 r. poz. 1488), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

## Projekt umowy

Umowa nr.....

zawarta dnia ..... 2026 r. w .....,

pomiędzy:

**Gminą Mrozy** z siedzibą przy ul. Adama Mickiewicza 35, 05-320 Mrozy,

NIP: 822-214-71-85, REGON: 711582776,

zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

którą reprezentuje:

**Pan Dariusz Jaszczuk** – Burmistrz Mrozów

a

*\*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul. ....,

..... (wpisać adres), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru

Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego

Rejestru Sądowego, NIP ....., REGON ....., zwaną dalej „Wykonawcą”,

reprezentowaną przez .....<sup>1</sup>/reprezentowaną przez ... działającą/-ego na podstawiepełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy<sup>2</sup>,*\*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

Panią/Panem ....., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą

w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul. .... (wpisać adres), – zgodnie

z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, , NIP

....., REGON ....., zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną/-ym przez ...

działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy<sup>3</sup>,

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

o następującej treści:

**Oświadczenia Stron**

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

Przedmiotem umowy jest dostawa samochodu strażackiego dla OSP Mrozy w ramach zadania inwestycyjnego „Zakup samochodów dla Ochotniczych Straży Pożarnych”.

Wykonawca oświadcza, że zgodnie z danymi przedłożonymi do oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego posiada odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje, doświadczenie, środki materialne, zaplecze techniczne i osobowe oraz sprzęt do

<sup>1</sup> Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniący/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.

<sup>2</sup> Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.

<sup>3</sup> Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.

wykonania przedmiotowej umowy oraz zobowiązuje się ją wykonać z należytą starannością zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i techniki.

## § 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa jednej sztuki używanego samochodu strażackiego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Mrozach – pojazd marki....., model.....rok produkcji.....

2. Szczegółowe wymagania, jakie powinien spełniać pojazd, o którym mowa w ust.1 określa rozdział 4 Specyfikacji Warunków Zamówienia będący podstawą realizacji umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem wyżej wymienionego samochodu strażackiego, posiada prawo swobodnego nim dysponowania oraz, że przedmiot zamówienia nie jest dotknięty żadną wadą prawną, w szczególności nie jest obciążony prawami osób trzecich.

4. Wykonawca oświadcza, że opisany samochód jest przygotowany do rejestracji na terenie Rzeczypospolitej Polskiej jako pojazd specjalny, posiada aktualne dopuszczenie do ruchu drogowego.

5. Do samochodu Wykonawca zobowiązuje się dołączyć:

1) pełną dokumentację eksploatacyjną oraz wszelkie dokumenty niezbędne do zarejestrowania pojazdu jako samochodu specjalnego, w tym:

a) wyciąg ze świadectwa homologacji,

b) badania techniczne.

2) instrukcje obsługi i serwisowania pojazdu, urządzeń oraz wszystkich elementów wyposażenia, które Zamawiającemu umożliwią obsługę, konserwację i naprawę przedmiotu umowy;

3) posiadane rzeczy i wyposażenie służące do korzystania z samochodu, w tym: komplet kluczyków, trójkąt odblaskowy,

6. Czynności związane z rejestracją samochodu przeprowadzi na własny koszt Zamawiający.

Gdyby jednak, na podstawie dostarczonych przez Wykonawcę dokumentów, odmówiono rejestracji i dopuszczenia samochodu do ruchu, całość kosztów związanych z dostosowaniem samochodu do polskich norm i wymagań zgodnych z ustawą prawo o ruchu drogowym obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej poniesie Wykonawca. W sytuacji określonej w zdaniu powyżej, Zamawiający – zachowując prawo do odszkodowania – uprawniony jest do odstąpienia od umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wydania przedmiotu umowy w terminie **do 14 dni od dnia podpisania umowy**.

2. Własność samochodu przechodzi na Zamawiającego w chwili podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez obie strony.

3. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia Wykonawcy ceny, o której mowa w § 3 ust. 1 oraz do odebrania przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem zdawczo – odbiorczym.
4. Termin odbioru zostanie ustalony na co najmniej 2 dni robocze przed planowaną datą przekazania samochodu.
5. Przekazanie i odbiór samochodu odbędzie się komisyjnie przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
6. W trakcie odbioru Zamawiający w obecności przedstawiciela Wykonawcy dokona przeglądu i oceny stanu technicznego, eksploatacyjnego i wyposażenia przekazywanego samochodu.
7. Z czynności przekazania i odbioru samochodu strony umowy sporządzą protokół zdawczo - odbiorczy.
8. Warunkiem dokonania odbioru samochodu jest:
  - 1) stwierdzenie, że dostarczony samochód jest kompletny i zgodny ze złożoną ofertą,
  - 2) stwierdzenie, że spełnione są wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia.
9. Z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, przechodzi na Zamawiającego prawo własności samochodu wraz z wyposażeniem i dokumentami.
10. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego przy odbiorze niezgodności z umową samochodu, a w szczególności niezgodności ze specyfiką techniczną, niesprawności techniczno-użytkowej samochodu lub jego części, zostanie to stwierdzone odpowiednim zapisem w protokole odbioru. Zamawiający może wówczas odmówić odbioru wadliwego samochodu. Wykonawca jest zobowiązany na swój koszt i ryzyko do wymiany lub naprawy wadliwego elementu. Jeżeli termin dostawy samochodu wolnego od wad przekroczy termin określony w ust.1., wówczas za każdy dzień zwłoki zostanie naliczona kara określona w § 5 ust. 1.
12. Odmowa przez Zamawiającego odbioru samochodu do chwili dostarczenia przez Wykonawcę samochodu wolnego od wad i zgodnego z Umową nie będzie traktowana jako pozostawanie w zwłóce w odbiorze samochodu.
13. Terminem realizacji Umowy jest dzień podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego samochodu przez Strony bez zastrzeżeń. Protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

### § 3

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za przedmiot umowy określony w § 1 cenę ..... zł brutto (słownie: ..... złotych brutto), w tym podatek VAT .....% ..... (słownie:.....złotych).
2. Cena samochodu uwzględnia wszystkie koszty dodatkowe związane z realizacją zamówienia.
3. Wynagrodzenie brutto obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy niezbędne do terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym zysk Wykonawcy, wszystkie przewidziane prawem podatki i opłaty (w szczególności podatek VAT), koszt transportu samochodu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, koszt jego wyposażenia, ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Cena brutto określona w § 3 ust. 1 niniejszej umowy jest ryczałtowa. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania podwyższenia ceny z tytułu wykonania przedmiotu umowy.

5. Zamawiający wypłaci cenę sprzedaży po prawidłowym wykonaniu umowy, na podstawie doręczonej Zamawiającemu prawidłowej pod względem merytorycznym i formalnym faktury.

6. Podstawą wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy będzie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w § 2 ust. 7 umowy.

7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę sprzedaży w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

*Dane do faktury :*

**Nabywca**

Gmina Mrozy

ul. Adama Mickiewicza 35

05-320 Mrozy

(NIP: 8222147185).

**Odbiorca**

Urząd Miasta i Gminy Mrozy

ul. Adama Mickiewicza 35

05-320 Mrozy

(NIP: 8221062446)

8. Zapłata faktury nastąpi z uwzględnieniem przepisów art. 108a ust. 1a ustawy z dnia 11 marca 2021 r. o podatku od towarów i usług (ustawy o VAT).

9. Za datę zapłaty wynagrodzenia uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

10. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności

**§ 4**

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dostarczonego samochodu.

**§ 5**

1. W przypadku zwłoki w dostarczeniu samochodu w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki w wydaniu przedmiotu umowy Zamawiającemu.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy.

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy.

4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. Strony ustalają, że maksymalna wysokość kar umownych jakimi Zamawiający może obciążyć Wykonawcę nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto o którym mowa § 3 ust. 1.

6. Strony ustalają, że maksymalna wysokość kar umownych jakimi Wykonawca może obciążyć Zamawiającego nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto o którym mowa § 3 ust. 1.

7. Zapłata należności tytułem kar umownych następować będzie na podstawie noty obciążeniowej w terminie 7 dni licząc od dnia jej doręczenia.

## **§ 6**

Podmioty działające wspólnie jako Dostawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

## **§ 7**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy na warunkach i na zasadach określonych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli stwierdzone przy odbiorze usterki uniemożliwiają wykonanie Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca odmawia dostarczenia samochodu wolnego od wad oraz w przypadku braku możliwości zarejestrowania samochodu przez Zamawiającego jako samochodu specjalnego – pożarniczego.

3. Wykonawca może odstąpić od umowy jeżeli Zamawiający bez uzasadnionej przyczyny odmawia odbioru samochodu.

4. Odstąpienie od umowy może nastąpić w przypadkach określonych w ust. 2 i 3 w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający lub Wykonawca powzięli wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

5. Poza sytuacjami określonymi w ust. 1 i 3 Strony mogą odstąpić od umowy w przypadkach wskazanych w Kodeksie cywilnym.

6. Odstąpienie od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz podania przyczyny odstąpienia.

## **§ 8**

Wszelkie spory mogące wyniknąć podczas realizacji Umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 9**

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności i są dopuszczalne w granicach unormowania art. 454-455 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

2. Oprócz zmian przewidzianych ustawą, Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w sprawie zamówienia w stosunku do treści wybranej oferty, dotyczących terminu realizacji umowy a także wysokości wynagrodzenia wykonawcy, w szczególności w przypadku:

1) w zakresie obowiązującej stawki podatku VAT, w przypadku zmian powszechnie obowiązującego prawa w tym zakresie,

2) zaistnienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze stron, których strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy, takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojny,

rewolucje, pożary, powodzie, działania terrorystyczne, zakłócenia spowodowane wprowadzeniem zabezpieczeń antyterrorystycznych (zmiana terminu wykonania o czas trwania przeszkody);

3. W opisanych przypadkach zmianie ulec mogą odpowiednio cena umowy brutto, termin wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych zmiany danych teleadresowych,

6. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

## § 10

### Ochrona danych osobowych

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.

2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się:

a) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,

b) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,

c) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,

d) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,

e) zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.

4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa/zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.

5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.

6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia

naruszenia.

7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni
10. Wykonawca udostępni Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
17. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
18. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych.

## § 11

1. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest ..... tel. .... e-mail: .....
2. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest pan/i ..... tel..... e-mail: .....
3. Strony zobowiązują się niezwłocznie poinformować wzajemnie o każdej zmianie danych adresowych, w tym również numerów telefonów lub adresu poczty elektronicznej. W przypadku niepowiadomienia o takiej zmianie wszelkie doręczenia dokonane na adres dotychczasowy uznaje się za skuteczne, a Strona, która nie poinformowała o zmianie, odpowiada za wynikłą stąd szkodę.
4. Wszelkie powiadomienia związane z realizacją umowy będą dokonywane pisemnie lub drogą mailową.
5. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
6. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd według ogólnej właściwości.
8. Umowa zostaje sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego lub Umowa zostaje sporządzona w postaci elektronicznej, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez obie strony i z chwilą złożenia ostatniego z kwalifikowanych podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej, zostanie zawarta.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....