

CZĘŚĆ III PROJEKT UMOWY

IZ.272.2065.MA

Umowa nr

zawarta w dniu r. w Bogatyni pomiędzy:

1. Gminą Bogatynia, w imieniu której działa Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia – Wojciech Dobrołowicz,
zwaną w tekście umowy „Zamawiającym”,

a

2.zarejestrowanym, wpisanym.....

NIP....., Regon.....

Wysokość kapitału zakładowego..... zł w całości wpłaconego (o ile dotyczy), w imieniu i na rzecz której działa:.....
zwanym w tekście „Wykonawcą”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie podstawowym przeprowadzonym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, strony zgodnie postanawiają:

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług prawnych dla Gminy Bogatynia poprzez wykonywanie przez Wykonawcę stałej obsługi prawnej Zamawiającego, w ramach zadań Zamawiającego realizowanych przez Urząd Miasta i Gminy w Bogatyni (Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia, Zastępca Burmistrza ds. Społecznych, Skarbnik Gminy, Sekretarz Gminy, Wydział Organizacyjno – Prawny wraz z Biurem Rady oraz Działem Informatycznym, Wydział Kultury, Sportu i Współpracy Międzynarodowej, Wydział Rozwoju, Turystyki i Promocji, Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego, Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, Urząd Stanu Cywilnego, Wydział Finansowy, Wydział Podatków i Opłat, Wydział Spraw Obywatelskich, Wydział Edukacji i Spraw Społecznych, w tym placówki oświatowe i żłobki, Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych, Wydział Drogownictwa i Gospodarki Mieszkaniowej, Wydział Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej, Wydział Nieruchomości i Zagospodarowania Przestrzennego, Samodzielne stanowisko ds. BHP i PPOŻ, Biuro Kontroli i Audytu, Inspektor ds. Ochrony Danych Osobowych,) oraz następujące gminne jednostki organizacyjne:

- Biblioteka Publiczna w Bogatyni,
- Bogatyński Ośrodek Kultury,
- Straż Miejska w Bogatyni,
- Ośrodek Sportu i Rekreacji w Bogatyni.

2. W przypadku, gdy w strukturze organizacyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Bogatyni oraz w strukturze pozostałych gminnych jednostek organizacyjnych nastąpi zmiana spowodowana utworzeniem nowych bądź likwidacją istniejących komórek organizacyjnych Urzędu Miasta i Gminy w Bogatyni oraz pozostałych gminnych jednostek organizacyjnych, Strony dopuszczają możliwość zawarcia aneksu do niniejszej umowy regulującego kwestię obsługi prawnej ww. jednostek po zmianach.

3. Szczegółowy zakres usług obejmuje:

- 1) bieżące udzielanie porad prawnych i konsultacji prawnych w zakresie stosowania przepisów prawa,
- 2) bieżące udzielanie porad prawnych w zakresie sporządzania wniosków do sądu o ukaranie,

- 3) sporządzanie pisemnych i ustnych opinii oraz udzielanie wyjaśnień w sprawach dotyczących stosowania obowiązujących norm prawnych,
- 4) opracowywanie i opiniowanie pod względem prawnym i redakcyjnym projektów uchwał, zarządzeń, umów, decyzji, postanowień, porozumień, pism, SWZ, regulaminów i innych dokumentów oraz aktów prawnych wydawanych przez organy gminy,
- 5) prowadzenie nadzoru prawnego nad egzekucją należności oraz współdziałanie w podejmowaniu czynności w zakresie postępowania egzekucyjnego,
- 6) informowanie na piśmie organów gminy o uchybieniach w jego działalności w zakresie przestrzegania prawa i skutków tych uchybień,
- 7) uczestnictwo w posiedzeniach organów kolegialnych Zamawiającego (sesjach / komisjach rady) lub organów przez niego wskazanych, także poza określonym wymiarem czasu pracy,
- 8) monitorowanie i informowanie komórek organizacyjnych o zmianach w przepisach prawa i orzecznictwie sądów powszechnych,
- 9) występowanie przed sądami i urzędami w imieniu Zamawiającego w tym świadczenie usług zastępstwa prawnego i procesowego,
- 10) uczestnictwo w posiedzeniach i naradach organizowanych przez Burmistrza bądź jego Zastępcę,
- 11) reprezentowanie Zamawiającego w mediach w sytuacjach, w których Zamawiający uzna to za wskazane,
- 12) opracowanie projektów pism sądowych, projektów pism do organów ścigania oraz innych instytucji w związku z prowadzonymi postępowaniami administracyjnymi, egzekucyjnymi, cywilnymi i karnymi,
- 13) innych czynności wg Zamawiającego związanych z obsługą prawną, w tym czynności określone w SWZ.
- 14) doraźne i sporadyczne konsultacje w sprawach nagłych i nieprzewidzianych poza godzinami pracy za pośrednictwem telefonu i poczty elektronicznej.
- 15) niezwłoczny, osobisty kontakt z Zamawiającym w przypadkach uzasadnionych szczególnie pilnymi potrzebami Zamawiającego.

4. Do obowiązków wykonawcy należy także:

- 1) Świadczenie obsługi prawnej w siedzibie Zamawiającego (budynek przy ul. Daszyńskiego 1, Daszyńskiego 13 oraz 1-go Maja 29) w każdy dzień tygodnia (od poniedziałku do piątku) w łącznym wymiarze 145 godzin miesięcznie, minimum 4 godziny dziennie, w taki sposób, aby zapewnić stałą obsługę urzędu i innych gminnych jednostek organizacyjnych. Dodatkowo Wykonawca będzie poza wyżej wymienionym czasem, uczestniczył w posiedzeniach organów kolegialnych Zamawiającego (sesjach – każdorazowo / komisjach rady – wg zgłoszonych potrzeb),
- 2) Zapewnienie w przypadku uzasadnionej nieobecności Wykonawcy, obsługi prawnej przez osobę wskazaną przez Wykonawcę, która musi posiadać uprawnienia radcy prawnego lub adwokata zgodne z ustawą z dnia 6 lipca 1982r. o radcach prawnych i ustawą z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania Zastępcy jak za działania i zaniechania własne.
- 3) Prowadzenie ewidencji godzin świadczenia usługi, potwierdzonej przez Zamawiającego na koniec miesiąca, która będzie podstawą do zapłaty faktur VAT.

5. W przypadku świadczenia w danym miesiącu usługi w wymiarze większym niż 145 godzin, Wykonawcy przysługuje, po uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego, proporcjonalne zmniejszenie wymiaru godzin świadczenia usługi w miesiącu kolejnym lub innym – uzgodnionym z przedstawicielem Zamawiającego.

lub

W przypadku wyczerpania w danym tygodniu limitu godzin usługi wskazanego w ust. 5, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego świadczenia dodatkowych godzin obsługi prawnej na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie w sytuacjach tego wymagających.

Zapis uzależniony od oferty Wykonawcy

6. W imieniu Wykonawcy w przypadku uzasadnionej nieobecności obsługę prawną wykonywać będzie:

.....

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania czynności określonych w §1 niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie ze swoją wiedzą oraz z zachowaniem zasad wykonywania zawodu radcy prawnego/adwokata określonych w ustawie o radcach prawnych lub ustawie prawo o adwokaturze oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej wydanymi przez odpowiednie korporacje zawodowe, których członkami są prawnicy działający w imieniu Wykonawcy przy wykonywaniu umowy, a także zgodnie z wymaganiami dotyczącymi świadczenia usług określonymi w SWZ.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność przed Zamawiającym za skutki prawne niewykonania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy.

§3

1. Zamawiający zobowiązuje się do przedstawiania Wykonawcy wszystkich informacji i dokumentów niezbędnych do wykonania usług.

2. Wykonawca będzie udzielał na żądanie Zamawiającego, ustnych lub pisemnych informacji na temat stanu spraw Zamawiającego prowadzonych przez Wykonawcę oraz przewidywanych terminów wykonania przez Wykonawcę określonych czynności.

§4

Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia Wykonawcy pełnomocnictwa ogólnego lub szczególnego do występowania w jego imieniu przed sądami, organami administracyjnymi i innymi instytucjami w zależności od rodzaju prowadzonej sprawy.

§5

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. 12 miesięcy licząc od dnia jej podpisania.

§6

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 niniejszej umowy ustala się, zgodnie z ofertą Wykonawcy, całkowite ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości:

1) zł brutto

z czego

2) miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie wynosi - zł brutto

w tym:

- miesięczne wynagrodzenie netto - zł

- należny ... % podatek VAT w wysokości - zł.

3) stawka godzinowa za świadczenie usług obsługi prawnej wynosi -

..... zł brutto

w tym:

- netto - zł

- należny ... % podatek VAT w wysokości - zł.

2. Wynagrodzenia określone w ust. 1 są **cenami ryczałtowymi, jednoznacznymi i niezmiennymi** w okresie trwania umowy, za wyjątkiem przypadków opisanych w ust. 3-5 niniejszego paragrafu, odpowiadającymi zakresowi usług i wymagań określonych w niniejszej umowie i zawierają wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 oraz wszelkie inne koszty, bez których nie jest możliwe

wykonanie zamówienia, w tym także koszty związane z przeniesieniem majątkowych praw autorskich do wytworzonych utworów i obejmują one również ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz nienależyte rozpoznanie zakresu przedmiotu niniejszej umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust.1 niniejszego paragrafu.

3. Za czynności związane z prowadzeniem w imieniu Zamawiającego sporów w postępowaniu sądowym Wykonawcy przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ustalone wg stawek taryfowych przewidzianych w rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości w sprawie opłat za czynności adwokackie i radców prawnych w postępowaniu sądowym przed organami wymiaru sprawiedliwości w kwotach orzeczonych przez te organy. Wynagrodzenie płatne będzie z wyegzekwowanych na rzecz Zamawiającego kosztów zastępstwa procesowego po wystawieniu i przedłożeniu przez Wykonawcę stosownej faktury VAT.

4. Zamawiający zobowiązuje się do zwrotu kosztów podróży służbowych związanych z realizacją przedmiotu umowy w zakresie uczestnictwa Wykonawcy w sporach sądowych z udziałem Gminy Bogatynia oraz w postępowaniach administracyjnych dotyczących Zamawiającego odbywających się poza siedzibą Urzędu Miasta i Gminy w Bogatyni. Miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej (delegacji) wyznacza Zamawiający.

5. Zamawiający pokryje koszty poniesione przez Wykonawcę na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej. Podstawą rozliczenia Wykonawcy będzie polecenie wyjazdu służbowego (delegacji) podpisane przez Burmistrza lub osobę upoważnioną przez Burmistrza oraz aktualne Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Bogatynia w sprawie ustalenia wysokości stawki za 1 km przebiegu pojazdu w celu rozliczenia kosztów używania przez pracowników UMiG w Bogatyni do celów służbowych pojazdu niebędącego własnością pracodawcy.

Rozliczenie z tytułu podróży służbowej nastąpi w terminie 14 dni od dnia przedłożenia polecenia wyjazdu służbowego (delegacji) w Wydziale Organizacyjno-Prawnym Urzędu Miasta i Gminy w Bogatyni.

6. Wszelkie opłaty m.in. takie jak opłaty sądowe, skarbowe, pocztowe, notarialne stanowią koszty wykonywania umowy i ponosi je Zamawiający.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia brutto Wykonawcy w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, zgodnie z poniższymi zasadami.

10. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania umowy ulegnie obniżeniu stawka podatku od towarów i usług na prace stanowiące przedmiot niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia aneksu do niniejszej umowy, na mocy którego pomniejszona zostanie wysokość godzinowej stawki ryczałtowej brutto, ryczałtowego wynagrodzenia miesięcznego oraz w konsekwencji wynagrodzenia całkowitego Wykonawcy w ten sposób, iż zostanie ono pomniejszone o kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według stawki obowiązującej w dniu zawarcia umowy i kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według nowej stawki obowiązującej po wprowadzeniu zmiany w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa. Przedmiotowe postanowienie ma zastosowanie do tej części niewypłaconego wcześniej wynagrodzenia brutto Wykonawcy, do którego będzie miała zastosowanie obniżona stawka podatku VAT. W każdym przypadku podstawą wyliczenia kwoty podatku od towarów i usług jest kwota wynagrodzenia netto za godzinę świadczenia usługi przez Wykonawcę, która nie ulegnie zmianie na skutek zmiany stawki podatku VAT.

11. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania umowy ulegnie podwyższeniu stawka podatku od towarów i usług na prace stanowiące przedmiot niniejszej umowy, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy. W takim przypadku zmianie ulegnie wysokość ryczałtowej stawki godzinowej brutto Wykonawcy, ryczałtowego wynagrodzenia miesięcznego brutto oraz wstępnego wynagrodzenia całkowitego brutto w ten sposób,

iż zostanie ono powiększone o kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według stawki obowiązującej w dniu zawarcia umowy i kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według nowej stawki obowiązującej po wprowadzeniu zmiany w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa. Przedmiotowe postanowienie ma zastosowanie do tej części wynagrodzenia brutto Wykonawcy, do którego będzie miała zastosowanie podwyższona stawka podatku VAT. Powyższa zmiana może być jednak dokonana pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że zmiana w zakresie stawki podatku od towarów i usług miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

W każdym przypadku podstawą wyliczenia kwoty podatku od towarów i usług jest kwota wynagrodzenia netto za godzinę świadczenia usługi przez Wykonawcę, która nie ulegnie zmianie na skutek zmiany stawki podatku VAT.

12. Strony dopuszczają również możliwość dokonania jednokrotnej waloryzacji wynagrodzenia z tytułu świadczenia usług będących przedmiotem umowy poprzez zmianę wysokości ryczałtowej stawki godzinowej netto, ryczałtowego wynagrodzenia miesięcznego netto, a w konsekwencji wysokości stawek brutto oraz wysokości wynagrodzenia całkowitego brutto.

12.1. Waloryzacja może zostać dokonana po upływie 6 miesięcy realizacji umowy (licząc od dnia jej podpisania). Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy jest dopuszczalna w przypadku zmiany poziomu wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych (potocznie: inflacji) wyższej niż 10% w ujęciu półrocznym.

Podstawą waloryzacji będzie wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych podawany przez Główny Urząd Statystyczny w ujęciu miesięcznym (tzw. miesięczny wskaźnik) oraz wniosek z uzasadnieniem przygotowany przez Wykonawcę dotyczący wpływu zmiany cen towarów i usług na wykonanie zamówienia. Zamawiający oceni złożony przez Wykonawcę wniosek wraz z uzasadnieniem i podejmie decyzję o zmianie wysokości wynagrodzenia lub odmówi wprowadzenia zmiany przedstawiając swoje stanowisko – w sytuacji gdy Wykonawca nie udowodni wpływu zmiany cen na zmianę kosztów realizacji przedmiotu umowy.

12.2. Maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy jaką dopuszcza Zamawiający w wyniku waloryzacji o której mowa w ppkt 12.1. nie może przekroczyć 15% wynagrodzenia umownego brutto. Waloryzacja będzie liczona od momentu złożenia wniosku, jednak nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy realizacji umowy.

13. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

§7

1. Wyplata wynagrodzenia określonego w §6 ust. 1 pkt 2 dokonywana będzie w okresach miesięcznych po wykonaniu usług, o których mowa §1 niniejszej umowy, na podstawie ewidencji przepracowanych godzin o której mowa w §1 ust. 4 pkt 3 potwierdzonych przez Zamawiającego oraz faktury wystawionej przez Wykonawcę.

2. Mając na uwadze zmianę przepisów ustawy o podatku od towarów i usług związaną z wprowadzeniem obligatoryjnego wystawiania faktur za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) – od dnia 1 kwietnia 2026 r. wystawiane na Zamawiającego faktury powinny zawierać następujące dane **Nabywcy** – Podmiot 2 w strukturze logicznej FA(3)

Gmina Bogatynia
ul. I. Daszyńskiego 1
59-920 Bogatynia
NIP: 6151810987

oraz dane **Odbiorcy** faktury – Podmiot 3 w strukturze logicznej FA(3), Rola 8 – JST Odbiorca

Urząd Miasta i Gminy w Bogatyni
ul. I. Daszyńskiego 1
59-920 Bogatynia

3. Faktury płatne będą:

- a) w terminie 30 dni od daty otrzymania, tj. od daty przydzielenia im numerów KSeF,
- b) w terminie 21 dni od daty wpływu faktur do Zamawiającego (dotyczy faktur wystawianych poza KSeF).

4. W przypadku konieczności udostępnienia faktury w sposób uzgodniony (tryb OFFLINE niedostępność KSeF oraz Tryb awaryjny) – faktury przekazane poza KSeF płatne będą w terminie 30 dni od daty otrzymania wizualizacji faktury, oznaczonej dwoma kodami QR, tj. kodem QR z napisem „OFFLINE” oraz kodem QR z napisem „CERTYFIKAT”. W takich przypadkach wizualizacje faktur przekazywanych poza KSeF Wykonawca będzie przysyłał na adres e-mail: umig@bogatynia.pl.

5. W przypadku awarii całkowitej KSeF Wykonawca wystawi fakturę elektroniczną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług za usługi świadczone na rzecz Zamawiającego. Faktura elektroniczna będzie wystawiona w formacie pdf oraz doręczona Zamawiającemu na adres e-mail: umig@bogatynia.pl

Pomimo wyrażenia przez Zamawiającego zgody na otrzymanie faktur elektronicznych w przypadku awarii całkowitej KSeF, Wykonawca może wystawiać faktury w formie papierowej, np. w razie pojawienia się przejściowych problemów technicznych i doręczać je na adres Odbiorcy faktury.

Faktury płatne będą w terminie 21 dni od daty wpływu faktur do Zamawiającego.

§8

1. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca obowiązani są do naprawiania szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie usług określonych w §1 niniejszej umowy w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego netto, określonego w §6 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek.

b) za odstąpienie od umowy w trakcie realizacji umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10% pozostałego do końca umowy całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego netto liczonego jako iloczyn stawki godzinowej brutto określonej w §6 ust.1 niniejszej umowy i ilości godzin pozostałych do końca umowy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

a) za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający - w wysokości 10% pozostałego do końca umowy całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego netto liczonego jako iloczyn stawki godzinowej brutto określonej w §6 ust.1 niniejszej umowy i ilości godzin pozostałych do końca umowy chyba, że odstąpienie od umowy następuje wskutek okoliczności, o których jest mowa w art. 456 ust 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wówczas Zamawiający nie ma obowiązku zapłaty kary umownej.

4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania umowy przez stroną drugą.

5. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszała postanowienia umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od daty wystąpienia przez stroną drugą z żądaniem zapłaty. Zamawiający w razie zwłoki w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z należności Wykonawcy.

Wykonawca w przypadku zwłoki Zamawiającego może dochodzić zapłaty na drodze sądowej.

§9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2. W przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, w tym w razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia powyżej 3 dni, utraty prawa do wykonywania zawodu radcy prawnego lub adwokata Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.

§10

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie niż wykazana w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego za wyjątkiem przypadku opisanego w §1 ust. 4 pkt 2 (za zgodą Zamawiającego) i osoby wskazanej w §1 ust. 6 niniejszej umowy.

2. Obowiązek uzyskania zgody, o której mowa w ust. 1, dotyczy także udzielenia przez Wykonawcę substytucji innemu radcy prawnemu lub adwokatowi, albo udzielenia upoważnienia aplikantowi w postępowaniu sądowym.

§11

Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane prawem kwalifikacje zawodowe niezbędne do świadczenia pomocy prawnej i wykonywania czynności, o których mowa w §1 niniejszej umowy.

§12

1. Nie dopuszcza się zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy za wyjątkiem zmian w zakresie obsługi prawnej komórek organizacyjnych wymienionych w § 1 ust 2 w §6 niniejszej umowy.

2. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§13

Zamawiający potwierdza, że działając jako administrator danych osobowych, jest uprawniony do przetwarzania oraz udostępniania Wykonawcy danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy i realizacji prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez strony, a Wykonawca potwierdza, że w wyniku udostępnienia ww. danych osobowych staje się ich administratorem i jest zobowiązany do ich przetwarzania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (UODO) oraz przepisami, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE oraz innych aktów prawnych zastępujących RODO.

§14

1. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy kodeksu cywilnego.

§15

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Wykonawca

.....

Zamawiający

.....

Kontrasygnata Skarbnika Gminy

.....