

Działając na podstawie art. 284 ust. 6 z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, Zamawiający w ramach prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy postępowania na: „Usługi pocztowe tj.: świadczenie na rzecz Miejskiego Urzędu Pracy w Lublinie przy ul. Niecałej 14, 20-080 w Lublinie usług pocztowych polegających na przyjmowaniu (w placówce pocztowej Wykonawcy) nadawanych przez Zamawiającego przesyłek pocztowych, przemieszczaniu i doręczaniu ich adresatom na obszarze całego kraju i za granicą oraz dokonywaniu ewentualnych zwrotów przesyłek niedoręczonych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 366 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Prawo pocztowe”), z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (zwanej dalej „KPA”) i przepisów ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (zwanej dalej „KPC”), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi, w okresie 24 miesięcy, nie wcześniej jednak niż od dnia 12.03.2026 r. **przekazuje treść wniesionych pytań wraz z wyjaśnieniami oraz dokonaną zmianą treści Specyfikacji Warunków Zamówienia:**

- ***Treść pytania nr 1***

„Dotyczy zasad świadczenia usług pocztowych w obrocie zagranicznym

Biorąc pod uwagę, iż przedmiotem zamówienia są przesyłki w obrocie zagranicznym, Wykonawca wnosi o akceptację przez Zamawiającego, iż:

- 1) realizacja usług pocztowych w obrocie zagranicznym odbywa się na podstawie ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe, międzynarodowych przepisów pocztowych, na podstawie Regulaminów usług pocztowych w obrocie zagranicznym obowiązujących u Wykonawcy;
- 2) zasady doręczania, awizowania i zwracania do nadawcy przesyłek, składania reklamacji a także postępowanie ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru, w przypadku przesyłek w obrocie zagranicznym zostały określone w międzynarodowych pocztowych aktach prawnych i regulaminie Wykonawcy, a dodatkowo operatorzy zagraniczni stosują swoje wewnętrzne obowiązujące w tym zakresie przepisy;
- 3) w związku z decyzjami przyjętymi podczas IV Nadzwyczajnego Światowego Kongresu Pocztowego (Rijad, 2023 r.) od 1 stycznia 2025 r. zarówno operator wyznaczony, jak i zagraniczni operatorzy pocztowi nie świadczą usługi potwierdzenia odbioru dla paczek;
- 4) nie wszystkie kraje świadczą usługę zwrotne potwierdzenie odbioru. Nie przyjmuje się potwierdzenia odbioru do przesyłki rejestrowanej (listowej) wysyłanej m.in. do Brazylii, Danii i Wielkiej Brytanii oraz Irlandii Płn.;
- 5) terminy doręczania przesyłek listowych oraz paczek pocztowych w obrocie zagranicznym, wynikające z przepisów międzynarodowych i regulaminu Wykonawcy, są terminami deklarowanymi;
- 6) w obrocie zagranicznym możliwe są ograniczania wysyłki przesyłek z uwagi na okoliczności niezależne od Wykonawcy. Wykaz ograniczeń w zakresie realizacji przesyłek zagranicznych, podlega bieżącej aktualizacji i publikacji na stronie internetowej Wykonawcy, np. aktualnie usługi pocztowe do Rosji są zawieszane;
- 7) w przypadku usług pocztowych w obrocie zagranicznym maksymalny termin na wniesienie reklamacji (dla przesyłek listowych poleconych oraz paczek) z tytułu niewykonania usługi wynosi 6 miesięcy, licząc od dnia następnego po dniu nadania), ich rozpatrzenie (maks. do 3 miesięcy), a także odpowiedzialność operatorów pocztowych i należne odszkodowanie w przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania usług zostały określone w ww. międzynarodowych pocztowych aktach prawnych oraz Regulaminach usług w obrocie zagranicznym;
- 8) dla obrotu zagranicznego zapewnia się jedynie opcje śledzenia przesyłek dla krajów, których operatorzy taką opcję udostępniają”.

## **ODPOWIEDŹ**

W ramach odpowiedzi na pytanie nr 1 Zamawiający wyjaśnia, iż zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia przedmiotem zamówienia w niniejszym postępowaniu jest świadczenie na rzecz Miejskiego Urzędu Pracy w Lublinie przy ul. Niecałej 14 20-080 w Lublinie usług pocztowych polegających na przyjmowaniu nadawanych przez Zamawiającego przesyłek pocztowych, przemieszczaniu i doręczaniu ich adresatom na obszarze całego kraju i za granicą oraz dokonywaniu ewentualnych zwrotów przesyłek niedoręczonych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 366 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawa Prawo pocztowe”, z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (zwanej dalej „KPA”) i przepisów ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (zwanej dalej „KPC”), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 30 sierpnia 2002r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi oraz z uwzględnieniem przepisów międzynarodowych Prawa pocztowego.

Zatem świadczenie usługi na rzecz Zamawiającego **podlega regulacjom** obowiązującego prawa polskiego, jak również wskazanym przez Wykonawcę przepisom prawa międzynarodowego.

### • **Treść pytania nr 2**

„Dotyczy: Wzór umowy § 1 ust 2 pkt 3

„2. Zakres usług obejmuje: (...)

3) świadczenie usług doręczania przesyłek pocztowych (przesyłki listowe, paczki pocztowe) do siedziby Zamawiającego;”

Prosimy o usunięcie przedmiotowych postanowień.

Zamówienie będące przedmiotem niniejszego postępowania należy rozumieć jako umowę odpłatną zawieraną między zamawiającym a wykonawcą (Strony umowy), której przedmiotem jest nabycie przez zamawiającego od wybranego wykonawcy usługi pocztowej.

Świadczenie usług „doręczania przesyłek pocztowych (przesyłki listowe, paczki pocztowe) do siedziby Zamawiającego” odbywa się w ramach innych umów niż umowa odpłatna zawierana między zamawiającym a wykonawcą w ramach Postępowania na usługę: „USŁUGA POCZTOWA”, Nr sprawy: MUP.PK.III.371.6.2026. W przypadku takich innych umów Zamawiający jest adresatem a nie stroną umowy o usługę pocztową i nie wydatkuje środków publicznych na „doręczania przesyłek pocztowych do siedziby Zamawiającego”.

Przesyłki nadane przez podmioty trzecie i doręczane do Zamawiającego (siedziby Zamawiającego) reguluje bowiem umowa o usługi pocztowe zawarta pomiędzy Operatorem pocztowym a Nadawcą przesyłki (osobą trzecią). W ramach takiej umowy Nadawca (niebędący Zamawiającym) adresuje przesyłkę do Zamawiającego i to on dokonuje opłaty za usługę pocztową i określa zasady doręczania przesyłek adresowanych do Zamawiającego.

Ponadto Wykonawca zwraca szczególną uwagę, iż opłata za doręczenie przesyłki adresowanej do Zamawiającego została skalkulowana i pobrana przez Operatora w cenie opłaty za nadanie przesyłki i opłatę tę poniósł już Nadawca przesyłki (niebędący Zamawiającym). Umowa o zamówienia publiczne jest umową płatną. Zlecenie przez Zamawiającego usług doręczania przesyłek niesłoby ryzyko, że opłata za doręczenie przesyłki mogłaby zostać naliczona przez wykonawców, co należy uznać za bezzasadne w odniesieniu do wydatkowania środków publicznych.

Jednocześnie Wykonawca informuje, że nie przewiduje żadnych ograniczeń w zakresie doręczeń przesyłek pocztowych do siedziby Zamawiającego, jeżeli będzie do tego zobowiązany.

W konsekwencji Wykonawca wnosi o wykreślenia SOPZ pkt 19 w brzmieniu:

„19. Wykonawca obowiązany jest do sporządzenia rejestrów poczty przychodzącej: listów poleconych, przesyłek wartościowych, przesyłek i paczek, potwierdzanych przez upoważnionego pracownika reprezentującego Zamawiającego, przy czym Zamawiający dopuszcza możliwość sporządzania elektronicznych zestawień poczty przychodzącej”.

## **ODPOWIEDŹ**

W ramach odpowiedzi na pytanie nr 2 Zamawiający dokonuje zmiany treści Specyfikacji Warunków Zamówienia w następującym zakresie:

1) W załączniku nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie ust. 2 i 19 w następujący sposób:

- ust. 2 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SWZ) otrzymuje brzmienie:

„2. Zakres usług obejmuje:

- a) przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek listowych w obrocie krajowym i zagranicznym,
  - b) przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie paczek pocztowych,
  - c) doręczanie zwrotów przesyłek pocztowych (przesyłki listowe, paczki pocztowe) niedoręczonych, po wyczerpaniu wszystkich możliwości doręczenia lub wydania odbiorcy do siedziby Zamawiającego,
  - d) doręczanie zwrotnych potwierdzeń odbioru do siedziby Zamawiającego.”
- skreśla się ust. 19 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SWZ);

2) W Załączniku nr 9 – projekt umowy do SWZ poprzez zmianę zapisu § 1 ust 2, który otrzymuje brzmienie:

„2. Zakres usług obejmuje:

- 1) świadczenie usług przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek listowych w obrocie krajowym i zagranicznym;
- 2) świadczenie usług przyjmowania, przemieszczania i doręczania paczek pocztowych;
- 3) świadczenie usług zwrotu przesyłek pocztowych (przesyłki listowe, paczki pocztowe) niedoręczonych, po wyczerpaniu wszystkich możliwości doręczenia lub wydania odbiorcy do siedziby Zamawiającego, z podaniem daty i przyczyny zwrotu lub nie odebrania przez adresata;
- 4) świadczenie usług doręczania zwrotnych potwierdzeń odbioru do siedziby Zamawiającego;
- 5) świadczenie możliwości śledzenia przez Zamawiającego przesyłek rejestrowanych w obrocie krajowym i zagranicznym drogą elektroniczną (online), jako usługi nieodpłatnej, ogólnie dostępnej, bez konieczności zakupu przez Zamawiającego dodatkowego sprzętu, oprogramowania czy uprawnień; (zapis pozostanie w treści Umowy, o ile będzie wynikać z treści złożonej przez Wykonawcę oferty)”.

W załączeniu do niniejszego pisma Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz Załącznik nr 9 do SWZ - projekt umowy w treści dostosowanej do dokonanej powyżej zmiany.

### • **Treść pytania nr 3**

„Dotyczy: Wzór umowy § 1 ust 2 pkt 6

„2. Zakres usług obejmuje: (...)

6) świadczenie możliwości śledzenia przez Zamawiającego przesyłek rejestrowanych w obrocie krajowym i zagranicznym drogą elektroniczną (online), jako usługi nieodpłatnej, ogólnie dostępnej, bez konieczności zakupu przez Zamawiającego dodatkowego sprzętu, oprogramowania czy uprawnień; (zapis pozostanie w treści Umowy, o ile będzie wynikać z treści złożonej przez Wykonawcę oferty);”

A) Ww. postanowienia ma związek z kryteriami oceny ofert. Wykonawca prosi o potwierdzenie, iż Zamawiający akceptuje, że dla obrotu zagranicznego zapewnia się jedynie opcje śledzenia przesyłek dla krajów, których operatorzy taką opcję udostępniają, co Zamawiający będzie miał na uwadze podczas dokonywania oceny ofert i oświadczeń składanych

w ofertach.

B) Odnośnie wyrażenia: „bez konieczności zakupu przez Zamawiającego dodatkowego sprzętu, oprogramowania czy uprawnień”, prosimy o potwierdzenie, że sprzęt, np. zestaw komputerowy, oprogramowanie, tj. przeglądarkę internetową i dostęp do Internetu Zamawiający zapewni sobie we własnym zakresie, co nie obciąża Wykonawcy”.

### **ODPOWIEDŹ**

W ramach odpowiedzi na pytanie nr 3 Zamawiający potwierdza, iż akceptuje, że dla obrotu zagranicznego zapewnia się jedynie opcje śledzenia przesyłek dla krajów, których operatorzy taką opcję udostępniają, co Zamawiający będzie miał na uwadze podczas dokonywania oceny ofert i oświadczeń składanych w ofertach oraz potwierdza, że „sprzęt, np. zestaw komputerowy, oprogramowanie, tj. przeglądarkę internetową i dostęp do Internetu Zamawiający zapewni sobie we własnym zakresie, co nie obciąża Wykonawcy”.

#### • **Treść pytania nr 4**

„Dotyczy: Wzór umowy § 3 ust 1 pkt 2

„2) paczki pocztowe – przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru o wadze do 10 000 g (gabaryt A i B):

a) ekonomiczne – paczki rejestrowane niebędące paczkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym,

b) priorytetowe – paczki rejestrowane najszybszej kategorii, w obrocie krajowym i zagranicznym,

c) ze zwrotnym poświadczeniem odbioru – paczki rejestrowane ekonomiczne i priorytetowe przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym.”

oraz Wzór umowy § 3 ust 3

„3. Wymiary paczek pocztowych wynoszą:

MINIMUM – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm.

MAKSIMUM – suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość – 3000 mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm.

GABARYT A to paczki o wymiarach:

MINIMUM - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm

MAKSIMUM - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: długość 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm

GABARYT B to paczki o wymiarach:

MINIMUM - jeśli choć jeden z wymiarów przekracza długość 600 mm lub szerokość 500 mm lub wysokość 300 mm

MAKSIMUM - suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość – 3000mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm.”

Prosimy o wzięcie pod uwagę, w celu umożliwienia złożenia oferty, uwarunkowań rynkowych w zakresie świadczenia usług pocztowych w obrocie zagranicznym. Od 1 stycznia 2025 r. zarówno operator wyznaczony, jak i zagraniczni operatorzy pocztowi nie świadczą usługi potwierdzenia odbioru dla paczek. Ponadto w obrocie zagranicznym poszczególne kraje przyjmują paczki pocztowe do określonych maksymalnych wymiarów, tj.:

1. „Ww” - oznacza, iż żaden z wymiarów paczki pocztowej nie może przekraczać 1,5 metra, a suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość – 3 metrów.

2. „Wm” - oznacza, iż żaden z wymiarów paczki pocztowej nie może przekraczać 1,05 metra, a suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość – 2 metrów.

„2) paczki pocztowe w obrocie krajowym – przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru o wadze do 10 000 g (gabaryt A i B):

a) ekonomiczne – paczki rejestrowane niebędące paczkami najszybszej kategorii,

b) priorytetowe – paczki rejestrowane najszybszej kategorii,

c) ze zwrotnym poświadczeniem odbioru – paczki rejestrowane ekonomiczne i priorytetowe przyjęte

za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru”.

- **Treść pytania nr 5**

Dotyczy: Wzór umowy § 3 ust 1 pkt 3

„1. Przez przesyłki pocztowe będące przedmiotem niniejszej Umowy rozumie się: (...)

3) przesyłki zagraniczne – dostarczenie przez Wykonawcę przesyłek do każdego miejsca zagranicą objętego Porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym,”

Wykonawca prosi o zastąpienie sformułowania „do każdego miejsca zagranicą” sformułowaniem „pod każdy adres pocztowy zagranicą”.

Wykonawca prosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom następującego brzmienia.

„1. Przez przesyłki pocztowe będące przedmiotem niniejszej Umowy rozumie się: (...)

3) przesyłki zagraniczne – dostarczenie przez Wykonawcę przesyłek pod każdy adres pocztowy zagranicą objętego Porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym”.

- **Treść pytania nr 6**

Dotyczy: Wzór umowy § 3 ust 1 pkt 1 - 4

„1. Przez przesyłki pocztowe będące przedmiotem niniejszej Umowy rozumie się:

1) przesyłki listowe o wadze do 2000 g (w formacie S, M i L): (...)

2) paczki pocztowe – przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru o wadze do 10 000 g (gabaryt A i B): (...)

3) przesyłki zagraniczne – dostarczenie przez Wykonawcę przesyłek do każdego miejsca zagranicą objętego Porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym,

4) Inne przesyłki pocztowe niewymienione w punkcie 1, 2 i 3 niniejszej Umowy.”

Prosimy o potwierdzenie, że pkt 1 – 2 dotyczą usług pocztowych w obrocie krajowym.

Wykonawca prosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom następującego brzmienia.

„1. Przez przesyłki pocztowe będące przedmiotem niniejszej Umowy rozumie się:

1) przesyłki listowe w obrocie krajowym o wadze do 2000 g (w formacie S, M i L):

a) zwykłe ekonomiczne – przesyłka listowa nierejestrowana niebędąca przesyłką najszybszej kategorii,

b) zwykłe priorytetowe – przesyłka listowa nierejestrowana najszybszej kategorii,

c) polecane ekonomiczne – przesyłka listowa rejestrowana, niebędąca przesyłką najszybszej kategorii, przemieszczana i doręczana w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,

d) polecane priorytetowe – przesyłka listowa rejestrowana najszybszej kategorii, przemieszczana i doręczana w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,

e) polecane ekonomiczne za zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) – przesyłka listowa rejestrowana niebędąca przesyłką najszybszej kategorii przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru,

f) polecane priorytetowe ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) – przesyłka listowa rejestrowana najszybszej kategorii, przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru,

g) z zadeklarowaną wartością – przesyłka rejestrowana, za utratę której, ubytek zawartości lub uszkodzenie Wykonawca ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez Zamawiającego,

2) paczki pocztowe w obrocie krajowym – przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru o wadze do 10 000 g (gabaryt A i B):

a) ekonomiczne – paczki rejestrowane niebędące paczkami najszybszej kategorii,

b) priorytetowe – paczki rejestrowane najszybszej kategorii,

c) ze zwrotnym poświadczeniem odbioru – paczki rejestrowane ekonomiczne i priorytetowe przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru.

3) przesyłki zagraniczne – dostarczenie przez Wykonawcę przesyłek pod każdy adres pocztowy zagranicą objętego Porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym,

4) Inne przesyłki pocztowe niewymienione w punkcie 1, 2 i 3 niniejszej Umowy”.

• **Treść pytania nr 7**

Dotyczy: Wzór umowy § 3 ust 3

„3. Wymiary paczek pocztowych wynoszą: (...)”

Prosimy o wzięcie pod uwagę, w celu umożliwienia złożenia oferty, uwarunkowań rynkowych w zakresie świadczenia usług pocztowych w obrocie zagranicznym. W obrocie zagranicznym poszczególne kraje przyjmują paczki pocztowe do określonych maksymalnych wymiarów, co Wykonawca wskazał powyżej.

Wykonawca prosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom następującego brzmienia.

„3. Wymiary paczek pocztowych wynoszą:

• w obrocie krajowym:

MINIMUM – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm.

MAKSIMUM – suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość – 3000 mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm.

GABARYT A to paczki o wymiarach:

MINIMUM - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm

MAKSIMUM - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: długość 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm

GABARYT B to paczki o wymiarach:

MINIMUM - jeśli choć jeden z wymiarów przekracza długość 600 mm lub szerokość 500 mm lub wysokość 300 mm

MAKSIMUM - suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość – 3000mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm.

• w obrocie zagranicznym żaden z wymiarów paczki pocztowej nie może przekraczać 1,05 metra, a suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość – 2 metrów, chyba, że operator zagraniczny dopuszcza, iż żaden z wymiarów paczki pocztowej nie może przekraczać 1,5 metra, a suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość – 3 metrów.”

### **ODPOWIEDŹ**

W ramach odpowiedzi na pytanie nr 4-7 Zamawiający dokonuje zmiany treści Specyfikacji Warunków Zamówienia w następującym zakresie:

1) W załączniku nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie ust. 3 w następujący sposób:

- ust 3 pkt 1 – 6 załącznika nr 1 do SWZ otrzymują brzmienie:

„3. Użyte określenia, związane z przedmiotem zamówienia, oznaczają:

1) przesyłki listowe w obrocie krajowym o wadze do 2000 g (w formacie S, M i L):

a) zwykłe ekonomiczne – przesyłka listowa nierejestrowana niebędąca przesyłką najszybszej kategorii,

b) zwykłe priorytetowe – przesyłka listowa nierejestrowana najszybszej kategorii,

c) polecane ekonomiczne – przesyłka listowa rejestrowana, niebędąca przesyłką najszybszej kategorii, przemieszczana i doręczana w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,

d) polecane priorytetowe – przesyłka listowa rejestrowana najszybszej kategorii, przemieszczana i doręczana w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,

e) polecane ekonomiczne za zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) – przesyłka listowa rejestrowana niebędąca przesyłką najszybszej kategorii przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru,

f) polecane priorytetowe ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) – przesyłka listowa

- rejestrowana najszybszej kategorii, przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru,
- g) z zadeklarowaną wartością – przesyłka rejestrowana, za utratę której, ubytek zawartości lub uszkodzenie Wykonawca ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez Zamawiającego,
- 2) paczki pocztowe w obrocie krajowym – przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru o wadze do 10 000 g (gabaryt A i B):
- ekonomiczne – paczki rejestrowane niebędące paczkami najszybszej kategorii,
  - priorytetowe – paczki rejestrowane najszybszej kategorii,
  - ze zwrotnym poświadczeniem odbioru – paczki rejestrowane ekonomiczne i priorytetowe przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru.
- 3) przesyłki zagraniczne – dostarczenie przez Wykonawcę przesyłek pod każdy adres pocztowy zagranicą objętego Porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym,
- 4) Inne przesyłki pocztowe niewymienione w punkcie 1, 2 i 3 ust. 3 niniejszego przedmiotu zamówienia,
- 5) wymiary przesyłek listowych (liczone z tolerancją  $\pm 2$  mm):

MINIMUM – wymiary strony adresowej nie może być mniejsze niż 90 x 140 mm,

MAKSIMUM – suma długości, szerokości i wysokości 900mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

Przy czym:

FORMAT S - to przesyłki listowe do 500g o wymiarach:

MINIMUM - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm

MAKSIMUM - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 230 mm, szerokość 160 mm

FORMAT M - to przesyłki listowe do 1000g o wymiarach:

MINIMUM wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm

MAKSIMUM - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm

FORMAT L - to przesyłki listowe do 2000g o wymiarach:

MINIMUM - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm

MAKSIMUM - suma długości, szerokości i wysokości 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

- 6) Wymiary paczek pocztowych wynoszą:

• **w obrocie krajowym:**

MINIMUM – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm.

MAKSIMUM – suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość – 3000 mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm.

GABARYT A to paczki o wymiarach:

MINIMUM - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm

MAKSIMUM - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: długość 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm

GABARYT B to paczki o wymiarach:

MINIMUM - jeśli choć jeden z wymiarów przekracza długość 600 mm lub szerokość 500 mm lub wysokość 300 mm

MAKSIMUM - suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość – 3000mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm.

• **w obrocie zagranicznym** żaden z wymiarów paczki pocztowej nie może przekraczać 1,05 metra, a suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość – 2

metrów, chyba, że operator zagraniczny dopuszcza, iż żaden z wymiarów paczki pocztowej nie może przekraczać 1,5 metra, a suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość – 3 metrów.”;

- 2) W załączniku nr 9 do Specyfikacji Warunków Zamówienia – projekt umowy w zakresie § 3 w następujący sposób:

- w § 3 ust. 1 załącznika nr 9 do SWZ – projekt umowy otrzymuje brzmienie:

„1. Przez przesyłki pocztowe będące przedmiotem niniejszej Umowy rozumie się:

1) przesyłki listowe w obrocie krajowym o wadze do 2000 g (w formacie S, M i L):

- a) zwykłe ekonomiczne – przesyłka listowa nierejestrowana niebędąca przesyłką najszybszej kategorii,
  - b) zwykłe priorytetowe – przesyłka listowa nierejestrowana najszybszej kategorii,
  - c) polecone ekonomiczne – przesyłka listowa rejestrowana, niebędąca przesyłką najszybszej kategorii, przemieszczana i doręczana w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
  - d) polecone priorytetowe – przesyłka listowa rejestrowana najszybszej kategorii, przemieszczana i doręczana w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
  - e) polecone ekonomiczne za zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) – przesyłka listowa rejestrowana niebędąca przesyłką najszybszej kategorii przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru,
  - f) polecone priorytetowe ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) – przesyłka listowa rejestrowana najszybszej kategorii, przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru,
  - g) z zadeklarowaną wartością – przesyłka rejestrowana, za utratę której, ubytek zawartości lub uszkodzenie Wykonawca ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez Zamawiającego,
- 2) paczki pocztowe w obrocie krajowym – przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru o wadze do 10 000 g (gabaryt A i B):
- a) ekonomiczne – paczki rejestrowane niebędące paczkami najszybszej kategorii,
  - b) priorytetowe – paczki rejestrowane najszybszej kategorii,
  - c) ze zwrotnym poświadczeniem odbioru – paczki rejestrowane ekonomiczne i priorytetowe przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru.
- 3) przesyłki zagraniczne – dostarczenie przez Wykonawcę przesyłek pod każdy adres pocztowy zagranicą objętego Porozumieniem ze Światowym Związkiem Poczтовым,
- 4) Inne przesyłki pocztowe niewymienione w punkcie 1, 2 i 3 niniejszej Umowy”.

- poprzez zmianę zapisu § 3 ust. 3 Załącznika nr 9 – projekt umowy do SWZ, który otrzymuje brzmienie:

„3. Wymiary paczek pocztowych wynoszą:

• w obrocie krajowym:

MINIMUM – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm.

MAKSIMUM – suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość – 3000 mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm.

GABARYT A to paczki o wymiarach:

MINIMUM - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm

MAKSIMUM - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: długość 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm

GABARYT B to paczki o wymiarach:

MINIMUM - jeśli choć jeden z wymiarów przekracza długość 600 mm lub szerokość 500 mm lub wysokość 300 mm

MAKSIMUM - suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość – 3000mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm.

- **w obrocie zagranicznym** żaden z wymiarów paczki pocztowej nie może przekraczać 1,05 metra, a suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość – 2 metrów, chyba, że operator zagraniczny dopuszcza, iż żaden z wymiarów paczki pocztowej nie może przekraczać 1,5 metra, a suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość – 3 metrów.”

W załączeniu do niniejszego pisma Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz Załącznik nr 9 do SWZ- projekt umowy w treści dostosowanej do dokonanej powyżej zmiany.

- **Treść pytania nr 8**

„Dotyczy: Wzór umowy § 4 ust 1 i 3

„1. Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy licząc od daty protokolarnego dopuszczenia Wykonawcy przez Zamawiającego do rozpoczęcia świadczenia usług, będących przedmiotem niniejszej Umowy lub do wcześniejszego wyczerpania środków finansowych, stanowiących maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy (kwoty brutto określonej w § 11 ust.1 Umowy), w całym okresie jej obowiązywania, w zależności od tego, które z tych zdarzeń wystąpi jako pierwsze. Protokół, o którym mowa w zdaniu pierwszym zostanie podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli każdej ze Stron Umowy.”

„3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dacie podpisania protokołu i terminie rozpoczęcia świadczenia usługi, o których mowa w ust. 1, nie później niż 2 dni przed planowaną datą podpisania protokołu.”

Wykonawca proponuje odstąpienie podpisania protokołu i jednostronną decyzję Zamawiającego i o rozpoczęciu świadczenia usług wraz z odpowiednią informacją dla Wykonawcy.

Wykonawca prosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom następującego brzmienia.

„1. Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy licząc od daty dopuszczenia Wykonawcy przez Zamawiającego do rozpoczęcia świadczenia usług, będących przedmiotem niniejszej Umowy lub do wcześniejszego wyczerpania środków finansowych, stanowiących maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy (kwoty brutto określonej w § 11 ust.1 Umowy), w całym okresie jej obowiązywania, w zależności od tego, które z tych zdarzeń wystąpi jako pierwsze.”

„3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o terminie rozpoczęcia świadczenia usługi, o których mowa w ust. 1, nie później niż 2 dni robocze przed planowaną datą podpisania protokołu”.

### **ODPOWIEDŹ**

W ramach odpowiedzi na pytanie nr 8 Zamawiający dokonuje zmiany treści Specyfikacji Warunków Zamówienia w następującym zakresie:

W załączniku nr 9 do Specyfikacji Warunków Zamówienia – projekt umowy w zakresie § 4 w następujący sposób:

1) w § 4 projektu umowy ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy licząc od daty dopuszczenia Wykonawcy przez Zamawiającego do rozpoczęcia świadczenia usług, będących przedmiotem niniejszej Umowy lub do wcześniejszego wyczerpania środków finansowych, stanowiących maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy (kwoty brutto określonej w § 11 ust.1 Umowy), w całym okresie jej obowiązywania, w zależności od tego, które z tych zdarzeń wystąpi jako pierwsze.”

2) w § 4 projektu umowy ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o terminie rozpoczęcia świadczenia usługi, o których mowa w ust. 1, nie później niż 2 dni robocze przed planowaną datą rozpoczęcia świadczenia usługi”.

W załączeniu do niniejszego pisma Załącznik nr 9 do SWZ - projekt umowy w treści dostosowanej do dokonanej powyżej zmiany.

• **Treść pytania nr 9**

Dotyczy: Wzór umowy § 5 ust 1

„1. Usługi będące przedmiotem niniejszej Umowy, ujęte w § 1 ust. 2 pkt 3-5 będą realizowane codziennie w dni robocze dla Zamawiającego tj. przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku nie później niż do godziny 15.00, zgodnie z ustaleniami pomiędzy Stronami Umowy.”

Prosimy o potwierdzenie, iż usługi ujęte w § 1 ust. 2 pkt 3 nie powinny być przedmiotem niniejszej Umowy z przyczyn wskazanych przez Wykonawcę powyżej.

Wykonawca prosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom następującego brzmienia.

„1. Usługi będące przedmiotem niniejszej Umowy, ujęte w § 1 ust. 2 pkt ..... będą realizowane codziennie w dni robocze dla Zamawiającego tj. przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce, nie później niż do godziny 15.00, zgodnie z ustaleniami pomiędzy Stronami Umowy.”

**ODPOWIEDŹ**

W ramach odpowiedzi na pytanie nr 9 Zamawiający dokonuje zmiany treści Specyfikacji Warunków Zamówienia w następującym zakresie:

1) w załączniku nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie ust. 4 w następujący sposób:  
- ust. 4 załącznika nr 1 do SWZ otrzymuje brzmienie:

„4. Usługi będące przedmiotem niniejszej Umowy, ujęte w ust. 2 pkt c-d będą realizowane codziennie w dni robocze dla Zamawiającego tj. przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce, nie później niż do godziny 15.00, zgodnie z ustaleniami pomiędzy Stronami Umowy.”;

2) w załączniku nr 9 do Specyfikacji Warunków Zamówienia – projekt umowy w zakresie § 5 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Usługi będące przedmiotem niniejszej Umowy, ujęte w § 1 ust. 2 pkt 3-4 będą realizowane codziennie w dni robocze dla Zamawiającego tj. przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce, nie później niż do godziny 15.00, zgodnie z ustaleniami pomiędzy Stronami Umowy.”.

W załączeniu do niniejszego pisma Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz Załącznik nr 9 do SWZ - projekt umowy w treści dostosowanej do dokonanej powyżej zmiany.

• **Treść pytania nr 10**

Dotyczy: Wzór umowy § 5 ust 2 i 4

„2. Wykonawca zobowiązany jest do nadania przesyłek pocztowych, będących przedmiotem zamówienia, przekazanych przez Zamawiającego w dniu ich otrzymania przez Wykonawcę. Przekazanie przesyłek pocztowych przez Zamawiającego do placówki pocztowej Wykonawcy odbywać się będzie codziennie w dni robocze dla Zamawiającego, tj. przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku w godzinach: 14.30 do 16.00.

(...)

4. Strony dopuszczają możliwość przesunięcia terminu nadania przesyłek pocztowych, w przypadku uzasadnionych zastrzeżeń Wykonawcy do odebranych od Zamawiającego przesyłek (np. nieprawidłowe opakowanie, niezgodność wpisów do dokumentów nadawczych z wpisami na przesyłkach brak znaków opłaty) i braku możliwości wyjaśnienia lub usunięcia stwierdzonych braków w dniu ich odbioru/nadania. Przy braku możliwości usunięcia zastrzeżeń Wykonawcy przez Zamawiającego w dniu odbioru przesyłek przez Wykonawcę termin nadania przesyłek nastąpi w następnym dniu roboczym po ich całkowitym usunięciu przez Zamawiającego.”

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający samodzielnie będzie nadawał przesyłki w placówce pocztowej Wykonawcy (punkt nadawczy Wykonawcy) a przedmiotem zamówienia nie jest odbiór przesyłek przez Wykonawcę z siedziby Zamawiającego, np. w ramach usługi dodatkowo płatnej.

### **ODPOWIEDŹ**

Zamawiający wyjaśnia, iż zgodnie z przedmiotem zamówienia Zamawiający samodzielnie przekazuje przesyłki pocztowe do placówki pocztowej Wykonawcy, a przedmiotem zamówienia nie jest odbiór przesyłek przez Wykonawcę z siedziby Zamawiającego.

#### **• Treść pytania nr 11**

„Dotyczy: Wzór umowy § 5 ust 6-7

„6. Odbiór przesyłek pocztowych przygotowanych do wysłania będzie każdorazowo dokumentowany przez Wykonawcę pieczęcią, podpisem i datą w Pocztowej Książce Nadawczej (dla przesyłek rejestrowanych) oraz na zestawieniu ilościowym przesyłek (dla przesyłek zwykłych).

7. Dopuszcza się stosowanie przez Zamawiającego Pocztowej Książki Nadawczej własnego nakładu (np. wydruk komputerowy) zaakceptowanej przez Wykonawcę.”

oraz Wzór umowy § 6 pkt 2

„Zamawiający zobowiązany jest do: (...)

2) nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:

a) dla przesyłek rejestrowanych – wpisanie każdej przesyłki do zestawienia przesyłek, sporządzanego w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek,

b) dla przesyłek zwykłych – nierejestrowanych – przygotowanie zestawienia ilościowego przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych sporządzanego dla celów rozliczeniowych w dwóch egzemplarzach, w których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek.”

Wykonawca zauważa, coraz powszechniej odchodzi się o wypełniania dokumentów nadawczych w formie papierowej na korzyść sporządzania elektronicznych dokumentów nadawczych. Wykonawca zwraca się do Zamawiającego o potwierdzenie możliwości świadczenia usług w zakresie ich przyjmowania z wykorzystaniem bezpłatnej internetowej aplikacji elektronicznej. Aplikacja, po wprowadzeniu danych przez Nadawcę, dokonuje automatycznego przekazywania i odbierania plików z informacjami o zarejestrowanych usługach, komunikując się bezpośrednio z placówką pocztową wskazaną w umowie. Aplikacja usprawnia i automatyzuje proces nadawania przesyłek pocztowych, umożliwia rejestrację przesyłek, generowanie dokumentów nadawczych w formie elektronicznej oraz automatyczne przekazywanie pliku z przesyłkami bezpośrednio do wybranej placówki Wykonawcy. Aplikacja umożliwia dodatkowo elektroniczną komunikację pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz GENEROWANIE RAPORTÓW. Udostępniona aplikacja dostępna jest online. W przypadku korzystania przez Zamawiającego z aplikacji internetowej Wykonawcy, może ona stanowić główny kanał wnoszenia reklamacji. Wykonawca zapewnia bezpłatne szkolenia, materiały oraz pomoc wdrożeniową”.

### **ODPOWIEDŹ**

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisów umowy. Decyzja Zamawiającego o korzystaniu z proponowanej aplikacji będzie dobrowolna i możliwa do realizacji na każdym etapie trwania umowy.

- **Treść pytania nr 12**

„Dotyczy: Wzór umowy § 5 ust 8

„8. W przypadku przesyłek pocztowych ze zwrotnym poświadczeniem odbioru Wykonawca doręczał będzie do siedziby Zamawiającego pokwitowanie przez adresata „potwierdzenia odbioru” niezwłocznie po doręczeniu przesyłki pocztowej, nie później jednak, niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia doręczenia. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę (także drugie awizo) stosownie do przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego i Kodeksu postępowania cywilnego. Po upływie terminu odbioru przesyłka niezwłocznie zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny niedoręczenia do adresata, nie później jednak niż w ciągu 7 dni roboczych.”

Usługi wskazane przez Zamawiającego w SWZ nie są usługami kurierskimi, charakteryzującymi się gwarantowanym terminem doręczenia.

Wykonawca prosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom następującego brzmienia.

„8. W przypadku przesyłek pocztowych w obrocie krajowym ze zwrotnym poświadczeniem odbioru Wykonawca doręczał będzie do siedziby Zamawiającego pokwitowanie przez adresata „potwierdzenia odbioru” niezwłocznie po doręczeniu przesyłki pocztowej, nie później jednak, niż w przewidywanym terminie 7 dni roboczych od dnia doręczenia. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę (także drugie awizo) stosownie do przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego i Kodeksu postępowania cywilnego. Po upływie terminu odbioru przesyłka niezwłocznie zwracana jest odpłatnie Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny niedoręczenia do adresata, nie później jednak niż w przewidywanym terminie 7 dni roboczych”.”

### **ODPOWIEDŹ**

W ramach odpowiedzi na pytanie nr 12 Zamawiający dokonuje zmiany treści Specyfikacji Warunków Zamówienia w następującym zakresie:

1) w załączniku nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie ust. 9 w następujący sposób:

- ust. 9 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SWZ) otrzymuje brzmienie:

„9. W przypadku przesyłek pocztowych w obrocie krajowym ze zwrotnym poświadczeniem odbioru Wykonawca doręczał będzie do siedziby Zamawiającego pokwitowanie przez adresata „potwierdzenia odbioru” niezwłocznie po doręczeniu przesyłki pocztowej, nie później jednak, niż w przewidywanym terminie 7 dni roboczych od dnia doręczenia. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę (także drugie awizo) stosownie do przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego i Kodeksu postępowania cywilnego. Po upływie terminu odbioru przesyłka niezwłocznie zwracana jest odpłatnie Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny niedoręczenia do adresata, nie później jednak niż w przewidywanym terminie 7 dni roboczych.”;

2) w załączniku nr 9 do Specyfikacji Warunków Zamówienia – projekt umowy w zakresie § 5 ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8. W przypadku przesyłek pocztowych w obrocie krajowym ze zwrotnym poświadczeniem odbioru Wykonawca doręczał będzie do siedziby Zamawiającego pokwitowanie przez adresata „potwierdzenia odbioru” niezwłocznie po doręczeniu przesyłki pocztowej, nie później jednak, niż w przewidywanym terminie 7 dni roboczych od dnia doręczenia. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę (także drugie awizo) stosownie do przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego i Kodeksu postępowania cywilnego. Po upływie terminu odbioru przesyłka niezwłocznie zwracana jest odpłatnie Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny niedoręczenia do adresata, nie później jednak niż w przewidywanym terminie 7 dni roboczych.”.

W załączeniu do niniejszego pisma Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz Załącznik nr 9 do SWZ - projekt umowy w treści dostosowanej do dokonanej powyżej zmiany.

- ***Treść pytania nr 13***

„Dotyczy: Wzór umowy § 5 ust 10

10. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi pocztowej do każdego wskazanego przez Zamawiającego adresu w Polsce i za granicami kraju.

Wykonawca prosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom następującego brzmienia.

10. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi pocztowej do każdego wskazanego przez Zamawiającego adresu w Polsce i za granicami kraju, **w krajach lub terytoriach objętych Porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym”.**

### **ODPOWIEDŹ**

W ramach odpowiedzi na pytanie nr 13 Zamawiający dokonuje zmiany treści Specyfikacji Warunków Zamówienia w następującym zakresie:

W załączniku nr 9 do Specyfikacji Warunków Zamówienia – projekt umowy w zakresie § 5 ust. 10 otrzymuje brzmienie:

„10. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi pocztowej do każdego wskazanego przez Zamawiającego adresu w Polsce i za granicami kraju, **w krajach lub terytoriach objętych Porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym”.**

W załączeniu do niniejszego pisma Załącznik nr 9 do SWZ - projekt umowy w treści dostosowanej do dokonanej powyżej zmiany.

- ***Treść pytania nr 14***

„Dotyczy: Wzór umowy § 5 ust 12

„12. W celu umożliwienia adresatowi odbioru (wydania) niedoręczonej pod wskazany adres awizowanej przesyłki, Wykonawca zapewni przez cały okres, obowiązywania umowy wydawania przesyłek rejestrowanych w nie mniej

niż 35 punktach awizacyjnych, którymi dysponuje Wykonawca, zlokalizowanych w granicach administracyjnych miasta Lublin, w tym co najmniej jednej w każdej z wymienionych niżej dzielnic:

- a) Bronowice ,
- b) Czechów Południowy,
- c) Czechów Północny,
- d) Czuby Południowe,
- e) Czuby Północne,
- f) Dziesiąta,
- g) Felin,

- h) Kalinowszczyzna,
- i) Kośminek,
- j) Ponikwoda,
- k) Rury,
- l) Sławin,
- m) Sławinek,
- n) Śródmieście,
- o) Tatary,
- p) Węglin Południowy,
- q) Wieniawa,
- r) Wrotków.”

Wykonawca zwraca się o zmianę postanowień w sposób uwzględniający realne uwarunkowania rynkowe i prawne. Liczba mieszkańców poszczególnych dzielnic jest bardzo zróżnicowana. W praktyce przekłada się to na dostępność infrastruktury pocztowej oraz możliwości jej utrzymania. Zatem w niektórych dzielnicach (m.in. o niewielkiej liczbie mieszkańców) ryzyko konieczności działań restrukturyzacyjnych z czasem może być realne.

Zamawiający nie finansuje de facto budowy i utrzymania sieci awizacyjnej wykonawców, lecz raczej oczekuje świadczenia usług pocztowych na zasadach wpisujących się w realia rynku pocztowego w Polsce. Założyć zatem należy, że Zamawiający oczekuje sieci awizacyjnej, jaka jest dostępna aktualnie, ale także w perspektywie 30 miesięcy od zawarcia umowy (24+6 miesięcy). Wymogi z ust. 12 nakładają na Wykonawcę obowiązek utrzymania minimum 35 punktów awizacyjnych przez pełne 30 miesięcy od daty zawarcia umowy, zapewnienia co najmniej jednego punktu w każdej z 18 dzielnic Lublina, wykazywania ich w sposób stały i niezmienny przez cały okres trwania umowy, co jest ryzykowne dla Wykonawcy ponieważ:

- Placówki są rynkowo zmienne – podlegają likwidacjom, reorganizacji, zmianom lokalowym, zmianom partnerów, wygasaniu umów;
- Wykonawca bierze na siebie ryzyko obiektywnie niezależne od niego, np. rozwiązanie umowy z partnerem, utrata lokalu, decyzje właścicieli punktów partnerskich.
- Wymóg „przez cały okres obowiązywania umowy” oznacza sztywny obowiązek, którego realnie nie da się zgwarantować.

Wykonawca zauważa, iż zgodnie z SWZ przedmiotem zamówienia są usługi pocztowe świadczone na podstawie ustawy Prawo Pocztove. Aktem wykonawczym do ustawy Prawo Pocztove jest Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1026). Zamawiający w § 1 ust. 3 pkt 5 wzoru umowy wskazuje, iż przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek pocztowych, ich ewentualny zwrot oraz reklamacje, będą wykonywane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności: (...) rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego. Rozporządzenie to określa, między innymi w § 24 [Lokalizacja placówek pocztowych operatora wyznaczonego]:

1. Jedna stała placówka pocztowa operatora wyznaczonego, licząc średnio w skali kraju, przypada na 6000 mieszkańców na terenie gmin miejskich i gmin miejsko-wiejskich.
2. Jedna placówka pocztowa operatora wyznaczonego, licząc średnio w skali kraju, przypada na 85 km<sup>2</sup> powierzchni w gminach wiejskich.
3. W każdej gminie powinna być uruchomiona co najmniej jedna stała placówka pocztowa operatora wyznaczonego.
4. Wskaźniki, o których mowa w ust. 1-3, nie obejmują nadawczych skrzynek pocztowych.
5. Lokalizacja placówek pocztowych operatora wyznaczonego, o których mowa w ust. 1-3, uwzględnia występujące na danym obszarze zapotrzebowanie na usługi.

Wykonawca prosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom następującego brzmienia.

„12. W celu umożliwienia adresatowi odbioru (wydania) niedoręczonej pod wskazany adres awizowanej przesyłki, Wykonawca zapewni przez cały okres, obowiązywania umowy wydawania

przesyłek rejestrowanych w nie mniej niż 35 punktach awizacyjnych, którymi dysponuje Wykonawca, zlokalizowanych w granicach administracyjnych miasta Lublin, w tym co najmniej jednej w każdej z wymienionych niżej dzielnic **lub dzielnicy sąsiedniej**:

- a) Bronowice ,
- b) Czechów Południowy,
- c) Czechów Północny,
- d) Czuby Południowe,
- e) Czuby Północne,
- f) Dziesiąta,
- g) Felin,
- h) Kalinowszczyzna,
- i) Kośminek,
- j) Ponikwoda,
- k) Rury,
- l) Sławin,
- m) Sławinek,
- n) Śródmieście,
- o) Tatary,
- p) Węglin Południowy,
- q) Wieniawa,
- r) Wrotków.”

Proponowane doprecyzowanie pozwoli na zachowanie dostępności usług dla mieszkańców Lublina, z uwzględnieniem występującego na danym obszarze zapotrzebowania na usługi a jednocześnie umożliwi realne i prawidłowe wykonanie umowy, z uwzględnieniem dynamicznych uwarunkowań rynkowych. Zwracamy się z prośbą o potwierdzenie dopuszczalności powyższego rozwiązania oraz modyfikację postanowień wzoru umowy, tak aby wyeliminować ryzyko nadmiernych i nieproporcjonalnych kosztów realizacji zamówienia publicznego po stronie Wykonawcy.”

### **ODPOWIEDŹ**

W ramach odpowiedzi na pytanie nr 14 Zamawiający dokonuje zmiany treści Specyfikacji Warunków Zamówienia w następującym zakresie:

- 1) w załączniku nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie ust. 11 w następujący sposób:
  - **ust. 11** załącznika nr 1 do SWZ otrzymuje brzmienie:

„11. W celu umożliwienia adresatowi odbioru (wydania) nedoręczonej pod wskazany adres awizowanej przesyłki, Wykonawca zapewni przez cały okres, obowiązywania umowy wydawania przesyłek rejestrowanych w nie mniej niż 35 punktach awizacyjnych, którymi dysponuje Wykonawca, zlokalizowanych w granicach administracyjnych miasta Lublin, w tym co najmniej jednej w każdej z wymienionych niżej dzielnic lub dzielnicy sąsiedniej:

- a) Bronowice ,
- b) Czechów Południowy,
- c) Czechów Północny,
- d) Czuby Południowe,
- e) Czuby Północne,
- f) Dziesiąta,
- g) Felin,
- h) Kalinowszczyzna,
- i) Kośminek,
- j) Ponikwoda,
- k) Rury,
- l) Sławin,
- m) Sławinek,

- n) Śródmieście,
- o) Tatary,
- p) Węglin Południowy,
- q) Wieniawa,
- r) Wrotków.”.

2) w załączniku nr 9 do Specyfikacji Warunków Zamówienia – projekt umowy w **zakresie § 5 ust. 12 otrzymuje brzmienie:**

„12. W celu umożliwienia adresatowi odbioru (wydania) nedoręczonej pod wskazany adres awizowanej przesyłki, Wykonawca zapewni przez cały okres, obowiązywania umowy wydawania przesyłek rejestrowanych w nie mniej niż 35 punktach awizacyjnych, którymi dysponuje Wykonawca, zlokalizowanych w granicach administracyjnych miasta Lublin, w tym co najmniej jednej w każdej z wymienionych niżej dzielnic lub dzielnicy sąsiedniej:

- a) Bronowice ,
- b) Czechów Południowy,
- c) Czechów Północny,
- d) Czuby Południowe,
- e) Czuby Północne,
- f) Dziesiąta,
- g) Felin,
- h) Kalinowszczyzna,
- i) Kośminek,
- j) Ponikwoda,
- k) Rury,
- l) Sławin,
- m) Sławinek,
- n) Śródmieście,
- o) Tatary,
- p) Węglin Południowy,
- q) Wieniawa,
- r) Wrotków.”.

W załączeniu do niniejszego pisma Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz Załącznik nr 9 do SWZ - projekt umowy w treści dostosowanej do dokonanej powyżej zmiany.

• ***Treść pytania nr 15***

„Dotyczy: Wzór umowy § 5 ust 15

„15. Punkty awizacyjne, o których mowa w ust. 12, będą czynne w każdym dniu roboczym tj. od poniedziałku do piątku, co najmniej 6 godzin dziennie, przy czym każdy z punktów musi być czynny co najmniej jeden raz w tygodniu do godz. 17:00.”

Potrzeby Zamawiającego powinny być zgodne z zasadą proporcjonalności, wynikającą z przepisów ustawy Pzp.

Zamawiający w § 1 ust. 3 pkt 5 wzoru umowy wskazuje, iż przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek pocztowych, ich ewentualny zwrot oraz reklamacje, będą wykonywane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności: (...) rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz.U. z 2020 r. poz. 1026 ze zm.). Wykonawca zauważa, iż zgodnie z SWZ przedmiotem zamówienia są usługi pocztowe świadczone na podstawie ustawy Prawo Pocztove. Aktem wykonawczym do ustawy Prawo Pocztove jest Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1026), które określa, między innymi w § 25., iż placówki pocztowe operatora wyznaczonego powinny być czynne we

wszystkie dni robocze, z wyjątkiem sobót, co najmniej 5 dni w tygodniu, a jeżeli w tygodniu przypada dzień ustawowo wolny od pracy, liczba ta może być odpowiednio niższa.

Wykonawca prosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom następującego brzmienia.

„15. Punkty awizacyjne, o których mowa w ust. 12, będą czynne **we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem sobót, co najmniej 5 dni w tygodniu, a jeżeli w tygodniu przypada dzień ustawowo wolny od pracy, liczba ta może być odpowiednio niższa.**”

Proponowane doprecyzowanie pozwoli na zachowanie dostępności usług dla mieszkańców Lublina, z uwzględnieniem występującego na danym obszarze zapotrzebowania na usługi a jednocześnie umożliwi realne i prawidłowe wykonanie umowy, z uwzględnieniem dynamicznych uwarunkowań rynkowych. Zwracamy się z prośbą o potwierdzenie dopuszczalności powyższego rozwiązania oraz modyfikację postanowień wzoru umowy, tak aby wyeliminować ryzyko nadmiernych i nieproporcjonalnych kosztów realizacji zamówienia publicznego po stronie Wykonawcy”.

### **ODPOWIEDŹ**

W ramach odpowiedzi na pytanie nr 15 Zamawiający dokonuje zmiany treści Specyfikacji Warunków Zamówienia w następującym zakresie:

1) w załączniku nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie ust. 3 pkt 8 lit. a w następujący sposób:

- **ust. 3 pkt 8 lit. a** załącznika nr 1 do SWZ otrzymuje brzmienie:

„a) musi być czynny we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem sobót, co najmniej 5 dni w tygodniu, a jeżeli w tygodniu przypada dzień ustawowo wolny od pracy, liczba ta może być odpowiednio niższa.”;

2) w załączniku nr 9 do Specyfikacji Warunków Zamówienia – projekt umowy w zakresie § 5 ust. 15 otrzymuje brzmienie:

„15. Punkty awizacyjne, o których mowa w ust. 12, będą czynne we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem sobót, co najmniej 5 dni w tygodniu, a jeżeli w tygodniu przypada dzień ustawowo wolny od pracy, liczba ta może być odpowiednio niższa.”.

W załączeniu do niniejszego pisma Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz Załącznik nr 9 do SWZ - projekt umowy w treści dostosowanej do dokonanej powyżej zmiany.

#### • **Treść pytania nr 16**

„Dotyczy: Wzór umowy § 11 ust. 2

„2. Podstawą do obliczenia należności za wykonanie przedmiotu Umowy będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane i zwrócone w okresie miesiąca rozliczeniowego ustalona na podstawie cen zawartych w ofercie. Zamawiający będzie uiszczać należności w formie opłaty z dołu.”

Wykonawca prosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom następującego brzmienia.

„2. Podstawą do obliczenia należności za wykonanie przedmiotu Umowy będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane i zwrócone w okresie miesiąca rozliczeniowego ustalona na podstawie cen zawartych w ofercie z **zastrzeżeniem ust. 10**. Zamawiający będzie uiszczać należności w formie opłaty z dołu”.

### **ODPOWIEDŹ**

W ramach odpowiedzi na pytanie nr 16 Zamawiający dokonuje zmiany treści Specyfikacji Warunków Zamówienia w następującym zakresie:

W załączniku nr 9 do Specyfikacji Warunków Zamówienia – projekt umowy w zakresie § 11 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Podstawą do obliczenia należności za wykonanie przedmiotu Umowy będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane i zwrócone w okresie miesiąca rozliczeniowego ustalona na podstawie cen zawartych w ofercie z zastrzeżeniem ust. 10. Zamawiający będzie uiszczać należności w formie opłaty z dołu.”

W załączeniu do niniejszego pisma Załącznik nr 9 do SWZ - projekt umowy w treści dostosowanej do dokonanej powyżej zmiany.

- **Treść pytania nr 17**

„Dotyczy: Wzór umowy § 11 ust. 3

„3. W przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek nieujętych w formularzu cenowym podstawą rozliczeń będą ceny z obowiązującego, w dniu nadania, cennika usług Wykonawcy, który Wykonawca ma obowiązek opublikować na swoich stronach internetowych. Przesyłki nieujęte w formularzu cenowym winny być ujęte na odrębnej fakturze.”

Zamawiający oczekuje odrębnej faktury VAT w przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek nieujętych w formularzu cenowym.

Wykonawca nie ma możliwości zmiany funkcjonalności systemu fakturującego, który zaliczy do faktury wszystkie usługi pocztowe Zlecane przez Zamawiającego, w związku z tym **wnioskujemy o usunięcie** przedmiotowych postanowień w zakresie podwójnych faktur.

W przypadku nieprzyjęcia powyższego wniosku prosimy o akceptację że Zamawiający wyrazi zgodę na nadawanie przesyłek nieujętych w formularzu cenowym – w odrębnym strumieniu, przez co należy rozumieć inny numer ID na stronie adresowej przesyłki (inny nadruk lub inna pieczętka). Czy Zamawiający wyraża na to zgodę? W takim przypadku Wykonawca prosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom następującego brzmienia.

„3. W przypadku **korzystania** przez Zamawiającego z **usług** nieujętych w formularzu cenowym podstawą rozliczeń będą ceny z obowiązującego, w dniu nadania, cennika usług Wykonawcy, który Wykonawca ma obowiązek opublikować na swoich stronach internetowych. **Usługi** nieujęte w formularzu cenowym winny być ujęte na odrębnej fakturze, **jeżeli przesyłki zostaną przez Zamawiającego oznaczone odpowiednim nadrukiem na stronie adresowej przesyłki ustalonym w wykonawcą i nadane w odrębnym, wydzielonym strumieniu**”.

### **ODPOWIEDŹ**

W ramach odpowiedzi na pytanie nr 17 Zamawiający dokonuje zmiany treści Specyfikacji Warunków Zamówienia w następującym zakresie:

1) w załączniku nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie ust. 30 w następujący sposób:

- **ust. 30** załącznika nr 1 do SWZ otrzymuje brzmienie:

„30. W przypadku korzystania przez Zamawiającego z usług nieujętych w formularzu cenowym podstawą rozliczeń będą ceny z obowiązującego, w dniu nadania, cennika usług Wykonawcy, który Wykonawca ma obowiązek opublikować na swoich stronach internetowych. Usługi nieujęte w formularzu cenowym winny być ujęte na odrębnej fakturze, jeżeli przesyłki zostaną przez Zamawiającego oznaczone odpowiednim nadrukiem na stronie adresowej przesyłki ustalonym w wykonawcą i nadane w odrębnym, wydzielonym strumieniu.”;

2) w załączniku nr 9 do Specyfikacji Warunków Zamówienia – projekt umowy w zakresie § 11 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W przypadku korzystania przez Zamawiającego z usług nieujętych w formularzu cenowym podstawą rozliczeń będą ceny z obowiązującego, w dniu nadania, cennika usług Wykonawcy, który Wykonawca ma obowiązek opublikować na swoich stronach internetowych. Usługi nieujęte w formularzu cenowym winny być ujęte na odrębnej fakturze, jeżeli przesyłki zostaną przez Zamawiającego oznaczone odpowiednim nadrukiem na stronie adresowej przesyłki ustalonym w wykonawcą i nadane w odrębnym, wydzielonym strumieniu.”.

W załączeniu do niniejszego pisma Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz Załącznik nr 9 do SWZ - projekt umowy w treści dostosowanej do dokonanej powyżej zmiany.

- ***Treść pytania nr 18***

„Dotyczy: Wzór umowy § 11 ust. 6

„6. Podstawą zapłaty są poprawnie wystawione i doręczone faktury VAT wraz z załącznikiem do wystawionych faktur VAT tj. **specyfikacji** ilościowo - wartościowej faktycznie wykonanych usług.”  
Wykonawca prosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom następującego brzmienia.

Wykonawca prosi o akceptację, iż specyfikacje będą przekazywane przesyłką pocztową lub na wskazany adres e-mail”

### ***ODPOWIEDŹ***

W ramach odpowiedzi na pytanie nr 18 Zamawiający dokonuje zmiany treści Specyfikacji Warunków Zamówienia w następującym zakresie:

W załączniku nr 9 do Specyfikacji Warunków Zamówienia – projekt umowy w zakresie § 11 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Podstawą zapłaty są poprawnie wystawione i doręczone faktury VAT wraz z załącznikiem do wystawionych faktur VAT tj. specyfikacji ilościowo - wartościowej faktycznie wykonanych usług. Specyfikacja o której mowa w zdaniu pierwszym będzie przekazywana przez Wykonawcę za pośrednictwem przesyłki pocztowej lub na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail.”.

W załączeniu do niniejszego pisma Załącznik nr 9 do SWZ - projekt umowy w treści dostosowanej do dokonanej powyżej zmiany.

- ***Treść pytania nr 19***

„Dotyczy: Wzór umowy § 11 ust. 13

„13. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 Ustawy z dn. 11.03.2004r. o podatku

od towarów i usług, tj. obowiązującej od dn. 01 września 2019 r. białej liście podatników VAT (wykaz informacji o podatnikach VAT). Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania Umowy, tj. zmiany numeru rachunku bankowego lub wykreślenia go z ww. wykazu przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia. – o ile dotyczy Wykonawcy”  
Wykonawca informuje, że stosowane przez niego do rozliczeń z klientami rachunki bankowe są **rachunkami wirtualnymi** przypisanymi indywidualnie do danego klienta. Rachunki takie nie są

wprost prezentowane (nie znajdują się) w elektronicznym wykazie podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów. Jednakże **rachunek wirtualny, utworzony do rachunku rozliczeniowego, który jest widoczny na ww. wykazie, jest traktowany przez organy podatkowe tak, jakby sam był na tym wykazie widoczny**. Podczas próby weryfikacji takiego rachunku wirtualnego, pojawia się również komunikat ze strony MF, iż dany rachunek wirtualny **jest powiązany z jednym z rachunków widocznych w wykazie**.

Wykonawca zwraca się z prośbą o potwierdzenie, że Zamawiający akceptuje ten fakt.

Wykonawca prosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom następującego brzmienia.

„13. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 Ustawy z dn. 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług, tj. obowiązującej od dn. 01 września 2019 r. białej liście podatników VAT (wykaz informacji o podatnikach VAT) **lub jest rachunkiem powiązanym**. Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania Umowy, tj. zmiany numeru rachunku bankowego lub wykreślenia go z ww. wykazu przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia. – o ile dotyczy Wykonawcy”.

### **ODPOWIEDŹ**

W ramach odpowiedzi na pytanie nr 19 Zamawiający dokonuje zmiany treści Specyfikacji Warunków Zamówienia w następującym zakresie:

1) w Rozdziale 19 SWZ - INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO w 19.3 ppkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 Ustawy z dn. 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług, tj. obowiązującej od dn. 01 września 2019 r. białej liście podatników VAT (wykaz informacji o podatnikach VAT) lub jest rachunkiem powiązanym. Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania Umowy, tj. zmiany numeru rachunku bankowego lub wykreślenia go z ww. wykazu przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia. – o ile dotyczy Wykonawcy”;

2) w załączniku nr 9 do Specyfikacji Warunków Zamówienia – projekt umowy w zakresie § 11 ust. 13 otrzymuje brzmienie:

„13. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 Ustawy z dn. 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług, tj. obowiązującej od dn. 01 września 2019 r. białej liście podatników VAT (wykaz informacji o podatnikach VAT) lub jest rachunkiem powiązanym. Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania Umowy, tj. zmiany numeru rachunku bankowego lub wykreślenia go z ww. wykazu przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia. – o ile dotyczy Wykonawcy”.

W załączeniu do niniejszego pisma Załącznik nr 1 – Załącznik nr 9 do SWZ - projekt umowy w treści dostosowanej do dokonanej powyżej zmiany.

- **Treść pytania nr 20**

„Dotyczy: Wzór umowy § 12 ust. 1

„1. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.), w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzanych zadań, osób realizujących (tj. doręczyciele — listonosze, osoby wydające korespondencję) przedmiot Umowy w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2024 r. poz. 1773, z późn. zm.), przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy.”

oraz Wzór umowy § 17 ust. 3 pkt 3

„3. Zamawiającemu przysługuje możliwość wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku:

3) gdy Wykonawca nie realizuje przedmiotu zamówienia przy udziale osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w zakresie przyjęcia przesyłek, poprzez sortowanie, przemieszczanie, aż do doręczenia, wydania lub zwrotu przesyłek (tj. doręczyciele — listonosze, osoby wydające korespondencję), z uwzględnieniem personelu podwykonawców zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.”

oraz Wzór umowy § 18 ust. 1 pkt 1

„1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia następujących kar umownych:

1) za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek niedopełnienia wymogu zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy, o którym mowa w § 12, lub nieprzekazania dowodów zatrudnienia pracowników, którym zostanie powierzona realizacja przedmiotu zamówienia w zakresie przyjęcia przesyłek, poprzez sortowanie, przemieszczanie, aż do doręczenia, wydania lub zwrotu przesyłek (tj. doręczyciele — listonosze, osoby wydające korespondencję), z uwzględnieniem personelu podwykonawców - w wysokości 0,1 % szacowanej wartości brutto Umowy, obliczonej na podstawie ceny podanej w formularzu oferty, z uwzględnieniem dokonanej przez Zamawiającego poprawy omyłki na podstawie przepisów ustawy;”

Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający określa w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia na usługi lub roboty budowlane wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, **jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 oraz z 2024 r. poz. 878 i 1222).**

Wykonawca prosi o potwierdzenie słuszności twierdzenia, że wymóg postawiony przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu **nie dotyczy** sytuacji, w której wykonanie określonych przez Zamawiającego czynności **nie polega na wykonywaniu pracy** w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Zatrudnianie na rynku usług pocztowo - kurierskich doręczycieli przesyłek, listonoszy / kurierów doręczających przesyłki na warunkach innych, niż umowa o pracę jest dopuszczane i zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, o ile **nie są** spełnione przesłanki określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy a nazwa doręczyciel, czy kurier nie ma w tym przypadku znaczenia. Dodatkowo prosimy o doprecyzowanie co oznacza „osoba wydająca korespondencję”, w szczególności czy chodzi o osobę wydająca korespondencję w placówce pocztowej awizacyjnej? Wykonawca zwraca uwagę na nieaktualność postanowień SWZ w kontekście przepisów ustawy Prawo pocztowe. Nie będzie zatrudniony na umowę o pracę „agent pocztowy” wydający korespondencję w placówce pocztowej awizacyjnej. Agent pocztowy w rozumieniu przepisów ustawy Prawo pocztowe oznacza **przedsiębiorcę** pośredniczącego na rzecz operatora pocztowego w zawieraniu z nadawcami umów o świadczenie usług pocztowych lub zawierającego je w imieniu operatora pocztowego, zaś placówka pocztowa - jednostkę organizacyjną operatora pocztowego **lub agenta pocztowego**, w której można zawrzeć umowę o świadczenie usługi pocztowej **lub która doręcza adresatom przesyłki pocztowe** lub kwoty pieniężne określone w przekazach pocztowych, albo inne wyodrębnione i oznaczone przez operatora

pocztowego miejsce, w którym można zawrzeć umowę o świadczenie usługi pocztowej **lub odebrać przesyłkę pocztową** lub kwotę pieniężną określoną w przekazie pocztowym.

Wykonawca prosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom (Wzór umowy § 12 ust. 1) następującego brzmienia.

„1. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.), w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzanych zadań, osób realizujących (tj. doręczyciele — listonosze, osoby wydające korespondencję) przedmiot Umowy w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2024 r. poz. 1773, z późn. zm.), przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy, **jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 oraz z 2024 r. poz. 878 i 1222).**”

### **ODPOWIEDŹ**

W ramach odpowiedzi na pytanie nr 20 Zamawiający dokonuje zmiany treści Specyfikacji Warunków Zamówienia w następującym zakresie:

1) w Rozdziale 24 SWZ KLAUZULA ZATRUDNIENIA **pkt 24.1** otrzymuje brzmienie:

„**24.1.** Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.), w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzanych zadań, osób realizujących (tj. doręczyciele — listonosze, osoby wydające korespondencję) przedmiot Umowy w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2024 r. poz. 1773, z późn. zm.), przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 oraz z 2024 r. poz. 878 i 1222).”;

2) w załączniku nr 9 do Specyfikacji Warunków Zamówienia – projekt umowy w zakresie **§ 12 ust. 1** otrzymuje brzmienie:

„1. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.), w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzanych zadań, osób realizujących (tj. doręczyciele — listonosze, osoby wydające korespondencję) przedmiot Umowy w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2024 r. poz. 1773, z późn. zm.), przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 oraz z 2024 r. poz. 878 i 1222).”.

Jednocześnie Zamawiający potwierdza, że wymóg postawiony przez Wykonawcę dotyczy wykonywania czynności w sposób określony w art. 22 §1 Kodeksu Pracy.

Za "osobę wydającą korespondencję" Zamawiający uznaje osobę wydającą lub dostarczającą korespondencję, nie będącą agentem pocztowym.

W załączeniu do niniejszego pisma Załącznik nr 9 do SWZ - projekt umowy w treści dostosowanej do dokonanej powyżej zmiany.

- **Treść pytania nr 21**

„Dotyczy: Wzór umowy § 18 ust. 1 pkt 2

„1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia następujących kar umownych: (...)

2) w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia przez Zamawiającego z powodu **okoliczności**, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 10% szacowanej wartości brutto Umowy, obliczonej na podstawie ceny podanej w formularzu oferty, z uwzględnieniem dokonanej przez Zamawiającego poprawy omyłki na podstawie przepisów ustawy,”

Wykonawca nie może oszacować ryzyka a zasady naliczenia kary powinny być opisane w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń. Na podstawie art. 99 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca zwraca się z prośbą o wylistowanie „okoliczności”, o których mowa powyżej.

Ponadto kara umowna jest wygórowana i nie uwzględnia upływu czasu oraz stopnia wykorzystania kwoty stanowiącej wartość umowy w trakcie jej wykonywania.

Wykonawca prosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom następującego brzmienia.

„1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia następujących kar umownych: (...)

2) w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia przez Zamawiającego z powodu **okoliczności**, za które odpowiada Wykonawca, tj.....

– w wysokości **5% pozostałej do wykonania** szacowanej wartości brutto Umowy, obliczonej na podstawie ceny podanej w formularzu oferty, z uwzględnieniem dokonanej przez Zamawiającego poprawy omyłki na podstawie przepisów ustawy”.

### **ODPOWIEDŹ**

W ramach odpowiedzi na pytanie nr 21 Zamawiający wyjaśnia, iż w § 18 ust. 1 pkt 2 wskazał, iż naliczenie kary następuje w przypadku, gdy umowa Zamawiający odstąpi lub rozwiąże umowę o świadczenie usługi w okolicznościach, za które odpowiada Wykonawca w innym przypadku nie ma możliwości zastosowania niniejszej kary. Jednocześnie Zamawiający, zgodnie z § 18 ust. 1 pkt 4 przewiduje procedurę wyjaśnienia okoliczności nienależytego wykonania przedmiotu umowy, jak również Zamawiający zawarł w § 18 katalog kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Jednocześnie Zamawiający wyjaśnia, iż przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie regulują kwestii dotyczącej kar umownych określanych przez Zamawiającego w projekcie umowy. Zamawiający uprawniony jest zatem sam do kształtowania postanowień umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Przy uwzględnieniu zasady swobody umów określonej w art. 353<sup>1</sup> k.c. strony mogą ułożyć stosunek prawny według swojego uznania. Niniejsze warunki, zgodnie z art. 281 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający winien zawrzeć w Specyfikacji Warunków Zamówienia, co w przypadku niniejszego postępowania na usługi pocztowe zostało spełnione poprzez zastosowanie projektu umowy będącego załącznikiem do Specyfikacji Warunków Zamówienia. Z tak skonstruowanych przepisów prawa wynika uprawnienie dla Zamawiającego do ukształtowania postanowień umowy, w tym w zakresie kar, zgodnie z jego potrzebami i wymaganiami. Krajowa Izba Odwoławcza niejednokrotnie podkreśliła, iż przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych modyfikują w tym zakresie zasadę równości stron stosunku zobowiązaniowego i stanowią specyficzne ograniczenie zasady swobody umów wynikającą z przepisów kodeksu cywilnego. Podkreślić należy że „Zamawiający działa w interesie publicznym i ryzyko niepowodzenia zamierzonego w postępowaniu celu może prowadzić do niezaspokojenia uzasadnionych potrzeb szerszej zbiorowości.” (zgodnie np. z wyrokiem KIO 654/16, KIO 47/18,

Wyrok KIO z dnia 29 czerwca 2022 r. sygn. akt KIO 1578/22). Ryzyko Zamawiającego przewyższa ryzyko w ramach prowadzonej działalności gospodarczej występujące przy umowach zawieranych przez dwóch przedsiębiorców. Co więcej, zgodnie z ugruntowanym stanowiskiem orzecznictwem, Zamawiający nie jest zobligowany do przewidzenia w przyszłej umowie kar umownych dla samego siebie. Podkreślić należy, iż przyjęte w zapisach projektu umowy kary oraz ich wysokość pełnią funkcję prewencyjną i zabezpieczają interes publiczny przed naruszeniami ze strony Wykonawcy, co jest szczególnie istotne przy realizacji umów dotyczących zamówień publicznych, gdzie zamawiający nie może w sposób dowolny wybrać podmiotu realizującego zamówienie. Kara umowna ma charakter nie tylko odszkodowawczy, Zamawiający ma zatem prawo użyć dozwolonych przepisami prawa środków zabezpieczających interes Zamawiającego, bowiem nienależyte wykonanie postanowień umowy mogą skutkować dla Zamawiającego poważnymi konsekwencjami. Dodatkowo, zgodnie z orzecznictwem KIO (np. sygn. akt 1431/08, sygn. akt 654/16, sygn. akt 2965/20 ) „...kara umowna ma stanowić zaporę dla dokonywania naruszeń, a skuteczną barierą będzie wtedy, kiedy jej dolegliwość będzie miała znaczenie w sensie finansowym dla Wykonawcy... ”. Podkreślić także należy, że postanowienia umowne w zakresie kar nie powodują różnego traktowania potencjalnych wykonawców, a także nie ograniczają dostępu do zamówienia. Zamawiający jest jednostką sektora finansów publicznych i jako taka ponosi odpowiedzialność chociażby za naruszenia z tytułu odpowiedzialności za naruszenie ustawy o finansach publicznych oraz innych przepisów prawa. Co istotne - ewentualne odstępianie od umowy przez Zamawiającego bez uzasadnienia oraz biorąc pod uwagę zakres zadań i specyfikę działalności Zamawiającego nie leży w jego interesie, a także może narazić go na odpowiedzialność.

Biorąc pod uwagę powyższe okoliczności, znajdujące również potwierdzenie w wyrokach Krajowej Izby Odwoławczej Zamawiający nie wyraża zatem zgody na zmianę treści w § 18 załącznika nr 9 do SWZ – Projekt umowy .

- ***Treść pytania nr 22***

„Dotyczy: Wzór umowy § 18 ust. 5

„5. Całkowita łączna wysokość kar umownych naliczonych z tytułu realizacji Umowy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy.”

Wykonawca prosi o nadanie przedmiotowym postanowieniom następującego brzmienia.

„5. Całkowita łączna wysokość kar umownych naliczonych z tytułu realizacji Umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1 Umowy”.

### ***ODPOWIEDŹ***

W ramach odpowiedzi na pytanie nr 22 Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie modyfikacji treści § 18 ust. 5 Załącznika nr 9 – projekt umowy do SWZ.

Zamawiający wyjaśnia, iż przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie regulują kwestii dotyczącej kar umownych określanych przez Zamawiającego istotnych warunkach zamówienia lub projekcie umowy. Zamawiający uprawniony jest zatem sam do kształtowania postanowień umowy w sprawie udzielania zamówienia publicznego. Podkreślić należy, iż przyjęte w zapisach projektu umowy kary oraz ich wysokość pełnią funkcję prewencyjną i zabezpieczają interes publiczny przed naruszeniami ze strony Wykonawcy, co jest szczególnie istotne przy realizacji umów dotyczących zamówień publicznych, gdzie Zamawiający nie może w sposób dowolny wybrać podmiotu realizującego zamówienie.

- ***Treść pytania nr 23***

„Dotyczy: Wzór umowy § 5 ust 20

„20. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącej aktualizacji załącznika nr 1 do Umowy oraz zobowiązuje się do jego niezwłocznego dostarczenia do Zamawiającego, tj. nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia dokonania jego aktualizacji. Zmiana załącznika nr 1 do niniejszej Umowy nie wymaga zmiany treści Umowy oraz zawarcia aneksu.”

Wykaz placówek pocztowych znajduje się na stronie internetowej Wykonawcy i jest na bieżąco aktualizowany, w związku z czym Wykonawca prosi o usunięcie przedmiotowego postanowienia”.

### **ODPOWIEDŹ**

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie modyfikacji w treści w załączniku nr 9 do SWZ – Projekt umowy w zakresie § 5 ust. 20. Zamawiający winien dysponować aktualnym wykazem placówek pocztowych w udokumentowanej formie stanowiącej załącznik do Umowy. Inni potencjalni oferenci mogą nie prowadzić wykazu w wersji elektronicznej na stronie internetowej.

#### • **Treść pytania nr 24**

„Dotyczy: Wzór umowy § 12 ust. 4 pkt 3

4. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, zgodnie z wyborem Zamawiającego, dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji Umowy w szczególności:

(...)

3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności,”

Wykonawca wnosi o usunięcie ww. wymogu z uwagi na dużą liczbę pracowników , lub ograniczenie ilości kopii umów o pracę do 10 sztuk”.

### **ODPOWIEDŹ**

W ramach odpowiedzi na pytanie nr 24 Zamawiający dokonuje zmiany treści Specyfikacji Warunków Zamówienia w następującym zakresie:

1) W Rozdziale 24 SWZ KLAUZULA ZATRUDNIENIA **pkt 24.4** otrzymuje brzmienie:

„24.4. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, zgodnie z wyborem Zamawiającego, dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji Umowy w szczególności:

1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,

2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

3) innych dokumentów

– zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika oraz zanonimizowane tylko w zakresie takich danych, które nie wpływają na ocenę, czy została zawarta umowa z daną osobą.”;

2) w załączniku nr 9 do Specyfikacji Warunków Zamówienia – projekt umowy w zakresie § 12 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, zgodnie z wyborem Zamawiającego, dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji Umowy w szczególności:

- 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika,
  - 2) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności,
  - 3) innych dokumentów
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika oraz zanonimizowane tylko w zakresie takich danych, które nie wpływają na ocenę, czy została zawarta umowa z daną osobą.).”.

W załączeniu do niniejszego pisma Załącznik nr 9 do SWZ - projekt umowy w treści dostosowanej do dokonanej powyżej zmiany.

• ***Treść pytania nr 25***

„Dotyczy: Wzór umowy § 18 ust. 1 pkt 4

„4) za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, tj. niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w przypadkach innych niż przewidziane w ustawie Prawo pocztowe, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu dokonanym przez Zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach i przeprowadzonym postępowaniu wyjaśniającym potwierdzającym stwierdzone nieprawidłowości oraz nieusunięciu nieprawidłowości w terminie określonym przez Zamawiającego – w wysokości 0,1% szacowanej wartości brutto Umowy, obliczonej na podstawie ceny podanej w formularzu oferty, z uwzględnieniem dokonanej przez Zamawiającego poprawy omyłki na podstawie przepisów ustawy.”

Wykonawca wnosi o usunięcie przedmiotowego postanowienia”.

***ODPOWIEDŹ***

W ramach odpowiedzi na pytanie nr 25 Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie modyfikacji treści § 18 ust. 1 pkt 4 Załącznika nr 9 – projekt umowy do SWZ.

Zamawiający wyjaśnia, iż przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie regulują kwestii dotyczącej kar umownych określanych przez Zamawiającego istotnych warunkach zamówienia lub projekcie umowy. Zamawiający uprawniony jest zatem sam do kształtowania postanowień umowy w sprawie udzielania zamówienia publicznego. Podkreślić należy, iż przyjęte w zapisach projektu umowy kary oraz ich wysokość pełnią funkcję prewencyjną i zabezpieczają interes publiczny przed naruszeniami ze strony Wykonawcy, co jest szczególnie istotne przy realizacji umów dotyczących zamówień publicznych, gdzie Zamawiający nie może w sposób dowolny wybrać podmiotu realizującego zamówienie.

Dodatkowo Zamawiający zwraca uwagę, iż procedura nałożenia kary wynikająca z niniejszego zapisu musi być poprzedzona postępowaniem wyjaśniającym, które ma na celu wyeliminowanie ryzyka Wykonawcy w razie nieuzasadnionego działania Zamawiającego.

• ***Treść pytania nr 26***

„Wykonawca zauważa, że zapoznał się z warunkami zamówienia i wniósł liczne wnioski o wyjaśnienie bądź modyfikacje treści SWZ. Wykonawca spodziewa się udzielenia licznych wyjaśnień a nawet modyfikacji treści SWZ, SZCZEGÓŁOWEGO OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA oraz wzory umowy, które będzie musiał ponownie poddać analizie w swoich komórkach organizacyjnych pod kątem możliwości złożenia oferty, zważywszy na występujące ryzyka w perspektywie zobowiązania na 30 miesięcy.

Wykonawca wnosi o uwzględnienie przy zmianie terminu składania ofert przez Zamawiającego, aby pomiędzy opublikowaniem zmian SWZ a nowym terminem złożenia oferty (który może zostać wyznaczony w godzinach porannych - zachować co najmniej trzy pełne dni robocze”.

***ODPOWIEDŹ***

W związku z wniesionymi pytaniami do treści Specyfikacji Warunków Zamówienia Zamawiający działając na podstawie art. 286 ustawy przedłuża termin składania ofert zgodnie z poniższym zapisem

**Zamawiający na podstawie art. 286 ustawy przedłuża termin składania ofert następująco:  
Zamawiający dokonuje modyfikacji treści Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie:**

**- pkt 14.2 i 14.3 SWZ poprzez przedłużenie terminu składania ofert w następujący sposób:**

„**14.2. Termin składania ofert: 24 luty 2026 r. godzina 10:00.**

**14.3. Termin otwarcia ofert: 24 luty 2026 r. godzina 11:00.”.**

Jednocześnie Zamawiający dokonuje zmiany treści SWZ w zakresie **pkt 15.1** – termin związania ofertą, który otrzymuje brzmienie:

„**15.1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 25 marca 2026 r.**

Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert”

Z up. Prezydenta Miasta Lublin  
DYREKTOR  
Miejskiego Urzędu Pracy w Lublinie  
mgr Katarzyna Kępa