

UMOWA (Wzór)

Zawarta w dniu w Płocku/ w dniu złożenia podpisu przez ostatnią ze stron pomiędzy:

Skarbem Państwa - Sądem Okręgowym w Płocku, 09-404 Płock, pl. Gabriela Narutowicza 4, REGON: 000570654, NIP: 7741071965 reprezentowanym przez:

Elżbietę Krajewską – Dyrektora Sądu Okręgowego

zwanym dalej **Zamawiającym**,
działającym w imieniu własnym oraz

Sądu Rejonowego w Sierpcu

Sądu Rejonowego w Gostyninie

a:

.....

(nazwa podmiotu będącego wykonawcą)

z siedzibą w:

..... prowadzącego działalność na podstawie wpisu do (KRS)..... .

NIP: REGON:

zwaną w dalszej części niniejszej umowy Wykonawcą, reprezentowaną przez:

1.

2.

(imiona, nazwiska i stanowiska umocowanych przedstawicieli)

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 poz. 1320 t.j.) w trybie art. 275 pkt 1 Pzp, nr postępowania OG.261.2.2026

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do kopiarek, drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych dla Sądu Okręgowego w Płocku, Sądu Rejonowego w Sierpcu oraz Sądu Rejonowego w Gostyninie na warunkach i w zakresie określonym w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia, wszelkimi dostępnymi dokumentami dotyczącymi przedmiotu zamówienia oraz miejscem wykonania zamówienia (tzn. z wszelkimi ograniczeniami, warunkami miejscowymi, dojazdem i pozostałymi warunkami, które mogą mieć wpływ na ich wykonywanie). Wykonawca zamówienie przyjmuje do realizacji bez zastrzeżeń i oświadcza, że wykona umowę zgodnie z przepisami prawa oraz zgodnie ze zobowiązaniami zawartymi w złożonym przez Wykonawcę Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz w oparciu o formularz asortymentowo-cenowy, dodatkowe informacje stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, pochodzi z bieżącej produkcji (tj. nie został wyprodukowany wcześniej, niż w okresie ostatnich 12 miesięcy od dnia jego dostarczenia) oraz, że jest należytej jakości, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz pochodzi z legalnego źródła i posiada dopuszczenie do obrotu na terenie Unii Europejskiej.
4. Asortyment i wielkość dostawy na daną partię produktów określonych w formularzu ofertowym Wykonawcy ustalana będzie każdorazowo przy składaniu zamówienia.
5. Określona w SWZ ilość zamówienia jest wartością szacunkową i może ulec zmianie w trakcie realizacji niniejszej umowy w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego z zachowaniem cen jednostkowych określonych w formularzu asortymentowo – cenowym, dodatkowe informacje Wykonawcy i do kwoty wskazanej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy. Zamówienia realizowane

w trakcie obowiązywania umowy mogą dla poszczególnych pozycji różnić się ilościowo od wartości podanych na formularzu asortymentowo - cenowym, dodatkowe informacje jednak łączna wartość zamówienia nie może przekroczyć całkowitej wartości oferty wybranego Wykonawcy.

6. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w SWZ. Jednocześnie Zamawiający gwarantuje, że minimalna wartość realizacji przedmiotu zamówienia wyniesie 70% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
7. Strony ustalają, że dopuszczalne zmiany, o których mowa w ust. 5 i 6 nie stanowią zmiany przedmiotu zamówienia i nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.

§ 2 Termin realizacji umowy

1. Termin rozpoczęcia realizacji umowy ustala się na dzień podpisania niniejszej umowy.
2. Strony ustalają, że zamówienie będzie realizowane przez okres 12 miesięcy to jest nie dłużej niż do dnia 2027 r. lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1.

§ 3 Warunki realizacji umowy

1. Dostawy materiałów eksploatacyjnych realizowane będą sukcesywnie na podstawie zamówień składanych Wykonawcy każdorazowo przez Zamawiającego poprzez wiadomość przesyłaną na adres poczty elektronicznej w godzinach 7.30 – 15:30 od poniedziałku do piątku, w terminie dni roboczych od daty przesłania zamówienia do Wykonawcy. Termin powyższy liczony jest od dnia następującego po dniu złożenia zamówienia.
2. Wykonawca będzie dostarczał zamawianą partię zamówienia bezpośrednio do magazynu Sądu Okręgowego w Płocku mieszczącego się przy pl. Gabriela Narutowicza 4 w Płocku lub do Sądu Rejonowego w Sierpcu mieszczącego się przy ul. Wiosny Ludów 1 lub do Sądu Rejonowego w Gostyninie przy ul. 3-go Maja 43 na własny koszt i ryzyko.
3. Dostarczone materiały eksploatacyjne muszą posiadać na opakowaniach zewnętrznych logo producenta, nazwę (typ, symbol) materiału, numer katalogowy, opis zawartości, termin przydatności do użycia. Produkty równoważne muszą posiadać zabezpieczenie szczelności zbiorników. Opakowanie producenta materiału eksploatacyjnego równoważnego winno być opatrzone logo producenta, symbolem oraz nr katalogowym produktu umożliwiającym identyfikację po rozpakowaniu oraz zweryfikowanie zgodności dostawy z zamówieniem i terminem przydatności do użytku, jak również etykietę wskazującą do jakiego urządzenia produkt jest przeznaczony.
4. Wykonawca gwarantuje, że zamontowanie i używanie dostarczonych przez niego materiałów eksploatacyjnych nie spowoduje utraty praw gwarancji producenta urządzenia, do którego są przeznaczone.
5. W przypadku dostarczenia produktów wadliwych Wykonawca zobowiązany będzie wymienić je na produkty nowe, kompletne, wolne od wad na własny koszt i ryzyko w ciągu dwóch dni roboczych od otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia w tej sprawie. Przez pojęcie „produkt wadliwy” należy rozumieć odpowiedni materiał eksploatacyjny, który po wyjęciu z opakowania i zainstalowaniu w odpowiednim urządzeniu nie uruchamia się lub nie jest rozpoznawalny przez urządzenie, lub toner znajdujący się wewnątrz rozsypuje się brudząc urządzenie.
6. Zamawiający zastrzega sobie żądanie wymiany materiału eksploatacyjnego na nowy, wolny od wad, w przypadku, gdy ilość wydrukowanych stron nie przekracza 70% normatywnego zużycia, a drukarka sygnalizuje potrzebę wymiany takiego materiału eksploatacyjnego.
7. Zamawiający ponadto określa, że wadą materiału eksploatacyjnego jest także oprócz wad wymienionych w ust. 5 i 6 powyżej:
 - 1) uszkodzenie mechaniczne materiału eksploatacyjnego;
 - 2) niewykrywanie materiału eksploatacyjnego przez urządzenie biurowe;
 - 3) brudzenie kartek wydruku – linie poziome i/lub pionowe, pozostawianie szarego nalotu na całej lub części kartki wydruku;
 - 4) rozmazywanie liter na wydruku;

- 5) wysypywanie się proszku/tonera powodującego zabrudzenie wnętrza urządzenia biurowego;
- 6) brak współpracy zainstalowanego materiału eksploatacyjnego z programem monitorującym stan zbiorników z tuszem lub tonerem.

Wymiana wadliwego materiału eksploatacyjnego nastąpi w terminie do 2 (dwóch) dni roboczych od momentu stwierdzenia jego wady jakościowej.

8. Zgłoszenia dotyczące konieczności wymiany wadliwego materiału eksploatacyjnego (reklamacje) będą przekazywane drogą elektroniczną na adres email wskazany w ust. 1.
9. Wykonawca dokona na własny koszt odbioru i utylizacji zużytych materiałów eksploatacyjnych z miejsca ich dostawy w terminach wskazanych przez Zamawiającego – sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy oraz wystawi i dostarczy Zamawiającemu Kartę Przekazania Odpadu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 4 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się na maksymalną kwotę brutto: zł (słownie:), netto zł (słownie:), plus podatek VAT w wysokości 23%, tj. zł (słownie).
2. Wykonawca będzie realizował zamówienie po cenach jednostkowych określonych w formularzu ofertowym. Ceny jednostkowe pozostaną niezmiennie przez cały okres trwania umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za dostarczony przedmiot umowy po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego (bez uwag ze strony Zamawiającego), na podstawie częściowych faktur VAT, każdorazowo za dostarczoną partię zamówienia, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. W przypadku materiałów, do których znajdzie zastosowanie tzw. mechanizm odwrotnego obciążenia VAT, Wykonawca ma obowiązek umieścić na wystawianej przez niego fakturze stosowną adnotację „odwrotne obciążenie VAT”.
5. Błędnie wystawiona faktura spowoduje naliczenie ponownego 21-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionej faktury.
6. Faktury winny być wystawione na:
Sąd Okręgowy w Płocku
pl. Gabriela Narutowicza 4
09-404 Płock
7. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Wszelkie należności Wykonawcy wynikające z Umowy objęte są zakazem sprzedaży oraz cesji wierzytelności (w tym również odsetek) i nie mogą być przelane na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 t.j.) Wykonawca ma prawo do przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania na właściwe konto, przy czym zapis ten obowiązuje do dnia wejścia w życie przepisów ustawy o podatku od towarów i usług dotyczących obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur.
10. Faktura wystawiona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i przekazana z wykorzystaniem obowiązkowych narzędzi w nich przewidzianych.
11. W przypadkach, w których przepisy prawa nie przewidują obowiązku korzystania z tych narzędzi albo gdy korzystanie z nich jest czasowo niemożliwe, faktura przekazana zostanie w sposób przewidziany w obowiązujących przepisach prawa.
12. Strony ustalają, że w przypadkach, o których mowa w ust. 11, podstawowym sposobem przekazywania faktur oraz dokumentów rozliczeniowych jest forma elektroniczna – na adres e-mail Zamawiającego: gospodarczy@plock.so.gov.pl.

13. Wykonawca wystawiając fakturę przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur na rzecz Skarbu Państwa – Sądu Okręgowego w Płocku zobowiązuje się w sekcji Podmiot2 do wpisywania danych Sądu Okręgowego w Płocku (pl. Gabriela Narutowicza 4, 09-404 Płock, NIP: 7741071965) jako nabywcy towaru lub usługi.
14. Obowiązek, o którym mowa w ust. 13, obowiązuje od dnia wejścia w życie przepisów ustawy o podatku od towarów i usług dotyczących obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur.
15. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że jest oraz pozostanie w okresie realizacji i rozliczenia Umowy zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług oraz posiada numer NIP wskazany w komparycji umowy, a także że wskazywany przez niego rachunek bankowy na fakturze jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 38 t.j.), został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego i będzie uwidoczniony przez cały okres trwania i rozliczenia Umowy w wykazie, o którym mowa w art. 96 b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 775 t.j.), prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: Wykaz).
16. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić w ciągu 24 godzin Zamawiającego o wykreśleniu jego rachunku bankowego z Wykazu lub utraty charakteru czynnego podatnika VAT. Naruszenie tego obowiązku skutkuje powstaniem odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy.
17. W przypadku, gdyby rachunek bankowy nie został uwidoczniony w Wykazie, Zamawiający będzie mieć możliwość wstrzymania płatność do momentu wyjaśnienia i określenia rachunku bankowego, który będzie umożliwiał uznanie danej płatności za koszt uzyskania przychodów w rozumieniu przepisów podatkowych. Wstrzymanie płatności, o którym mowa w zdaniu powyżej nie wywoła żadnych negatywnych konsekwencji dla Zamawiającego lub jednostki sądownictwa, w tym w szczególności nie powstanie obowiązek zapłacenia odsetek, w tym odsetek za opóźnienie na rzecz Wykonawcy.
18. Zamawiający przy dokonywaniu płatności może zastosować mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 775 t.j.).

§ 5 Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca odpowiada za wady przedmiotu umowy z tytułu gwarancji i rękojmi według zasad Kodeksu Cywilnego, z wyłączeniem art. 557, 563 i 567 oraz z zastrzeżeniem ustępów poniżej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy, transportu i ekspertyzy urządzeń drukujących w przypadku gdy uszkodzenie urządzenia powstało na skutek stosowania materiału/ów eksploatacyjnych dostarczonych przez Wykonawcę. Za podstawę żądania przez Zamawiającego naprawy urządzenia (włączając w to wymianę bębna lub głowicy) uważa się pisemną opinię specjalistycznego serwisu urządzenia drukującego. W tym wypadku Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową i potrąci koszty ekspertyzy z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Naprawa urządzenia w przypadku awarii wykonana zostanie przez autoryzowany serwis producenta danego urządzenia drukującego. Naprawa urządzenia nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia, na adres poczty elektronicznej Wykonawcy, przez przedstawiciela Zamawiającego konieczności wykonania naprawy. Naprawa urządzenia obejmuje również jego konserwację polegającą na czyszczeniu wewnętrznych elementów zabrudzonych w efekcie używania materiału eksploatacyjnego dostarczonego przez Wykonawcę.
4. Wykonawca w ciągu 3 dni roboczych od zakończenia naprawy urządzenia drukującego, prześle Zamawiającemu protokół odbioru naprawy, zawierający wykaz wymienionych części, podzespołów, potwierdzenie prawidłowego działania sprzętu oraz datę zakończenia naprawy. Protokół ten zostanie zweryfikowany i zatwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego, co będzie stanowić podstawę zakończenia procesu reklamacji.
5. W przypadku trwałego uszkodzenia danego urządzenia z przyczyn wymienionych powyżej i braku możliwości dokonania naprawy Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnej wymiany urządzenia

- na fabrycznie nowe o takich samych lub wyższych parametrach technicznych w ciągu siedmiu dni licząc od dnia otrzymania wyników opinii lub ekspertyzy.
6. Wykonawca nie ponosi żadnych kosztów związanych z ekspertyzą danego urządzenia, w przypadku gdy w wyniku ekspertyzy specjalistycznego serwisu okaże się, że przyczyną niesprawności urządzenia nie jest zastosowanie materiału eksploatacyjnego dostarczonego przez Wykonawcę.
 7. Zamawiający, który otrzymał wadliwe materiały eksploatacyjne ma prawo żądać od Wykonawcy, w ramach rękojmi, wymiany tych materiałów na wolne od wad, zgodnie z § 3 ust. 5-7 niniejszej umowy, bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.
 8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone przez osoby, którym powierzył obowiązki wynikające z realizacji przedmiotu umowy w razie niewykonania lub nienależytego wykonania tych obowiązków przez te osoby lub przez Wykonawcę.
 9. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na będące przedmiotem niniejszej umowy materiały eksploatacyjne, licząc od dnia dostarczenia materiałów eksploatacyjnych. W sytuacji, gdy gwarancja udzielona przez producenta jest dłuższa od gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, obowiązuje gwarancja producenta.
 10. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcznej rękojmi na będące przedmiotem niniejszej umowy materiały eksploatacyjne, licząc od dnia dostarczenia materiałów eksploatacyjnych.
 11. W przypadku ujawnienia się wad w okresie gwarancji, lub stwierdzenia, że przedmiot umowy nie pochodzi z bieżącej produkcji, Wykonawca zobowiązuje się je usunąć poprzez wymianę przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad, w terminie do 2 (dwóch) dni roboczych od dnia powiadomienia Wykonawcy, w sposób opisany w § 3 ust. 8 niniejszej umowy.
 12. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru dostawy cząstkowej.
 13. W ramach uprawnień z rękojmi za wady Zamawiającemu przysługuje według własnego wyboru prawo do:
 - 1) żądania wymiany przez Wykonawcę wadliwego asortymentu na nowy wolny od wad oraz o tożsamy parametrach, na wyłączny koszt Wykonawcy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - 2) żądania usunięcia wady na wyłączny koszt Wykonawcy i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - 3) powierzenia usunięcia wad lub dostarczenia zamówionego asortymentu wolnego od wad lub wadliwego elementu wolnego od wad na koszt Wykonawcy osobom trzecim, bez konieczności uzyskiwania jakichkolwiek upoważnień sądowych,
 - 4) żądania obniżenia wynagrodzenia,
 - 5) odstąpienia od umowy, w terminie do 20 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę do odstąpienia, co traktowane będzie jako okoliczność obciążająca Wykonawcę,
 - 6) żądania zwrotu zapłaconej ceny.
 14. W ramach uprawnień wynikających z udzielonych gwarancji Zamawiającemu przysługują te same uprawnienia co z tytułu rękojmi za wady, określone w ust. 13.
 15. Udzielona rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

§ 6 Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę wskutek okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,

- 2) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy (zamówienia częściowego) w warunkach określonych w § 3 ust. 1 niniejszej umowy w wysokości 5 % wartości artykułów niedostarczonych za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za zwłokę w dostarczeniu produktów wolnych od wad w warunkach określonych w § 3 ust. 5 niniejszej umowy w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 4) w przypadku zwłoki w wykonaniu naprawy urządzenia w warunkach określonych w § 5 ust. 3 niniejszej umowy w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 5) za każdy dzień zwłoki w realizacji obowiązku, o którym mowa w § 5 ust. 5 niniejszej umowy w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 6) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji - w wysokości 2 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad,
 - 7) jeżeli Zamawiający dwukrotnie w stosunku do tego samego materiału eksploatacyjnego stwierdzi wadę jakościową, o której mowa w § 3 ust. 5-7 niniejszej umowy, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 300 zł za każdy stwierdzony przypadek (za każdą sztukę materiału eksploatacyjnego).
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy nie może przekroczyć 30 % wartości umowy brutto.
 4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy bez obowiązku uzyskania zgody Wykonawcy na potrącenie.
 5. W przypadku braku możliwości potrącenia kar umownych, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty kar umownych, a Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
 6. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego w wyniku nienależytego wykonania przedmiotu umowy przekracza wartość kar umownych Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych.
 7. Kary umowne z tytułu zwłoki i odstąpienia od umowy podlegają łączeniu.

§ 7 Rozwiązanie umowy i odstąpienie od umowy

1. W przypadku, gdy Wykonawca narusza postanowienia umowy lub wykonuje ją nienależycie, Zamawiający może wezwać go do usunięcia naruszeń i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy lub jej części w terminie 30 dni od uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie w następujących sytuacjach:
 - 1) jeżeli Wykonawca pozostaje w zwłoce w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy powyżej 10 dni roboczych,
 - 2) gdy Wykonawca narusza postanowienia umowy lub wykonuje ją nienależycie (w szczególności nieterminowa lub niezgodna pod względem asortymentu bądź ilości z zamówieniami realizacja dostaw, a także istotne powtarzające się uchybienia w zakresie jakości dostarczonego asortymentu lub ich terminów ważności) i pomimo pisemnego wezwania nie przystępuje do należytego wykonania umowy
 - 3) gdy łączna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy przekroczy 30 % wartości umowy brutto.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jego zawarcia zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy także w przypadku gdy pomimo trzykrotnej wymiany materiału eksploatacyjnego przez Wykonawcę nadal będzie on wadliwy lub nie będzie możliwe zachowanie jakości wydruku wymaganego przez Zamawiającego.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku otwarcia likwidacji Wykonawcy w terminie 30 dni od uzyskania wiadomości o otwarciu likwidacji
6. W przypadkach odstąpienia od umowy oraz rozwiązania umowy z winy Wykonawcy, może on żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia w wysokości odpowiadającej zrealizowanej części przedmiotu niniejszej umowy.
7. Rozwiązanie umowy i odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Niezależnie od przyczyny wskazanej w ust. 1, Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 454 i 455 ustawy Pzp;
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 358 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8 Zmiany umowy

1. Strony przewidują możliwość zmian postanowień umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian postanowień umowy wynika:
 - a) ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, lub z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
 - b) z siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony dołożą starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej,
 - c) z wycofania przez producenta z produkcji produktów określonych w ofercie Wykonawcy. Zmiana produktu na inny nie może zmienić tożsamości jego parametrów, właściwości i zastosowania oraz może mieć miejsce tylko w przypadku niedostępności spowodowanej zaprzestaniem produkcji przy zachowaniu ceny jednostkowej po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.
2. W warunkach określonych w art. 455 ustawy Pzp Strony dopuszczają możliwość zmian w umowie po stronie Wykonawcy w przypadku gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy. Wprowadzenie powyższej zmiany wymaga podpisania aneksu za zgodą obydwu Stron.
3. Strony, dopuszczają zmianę umowy w formie pisemnego/elektronicznego aneksu w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 powyżej, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy (tj. wartość wynagrodzenia bez podatku od towarów i usług) pozostanie niezmienną, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona z uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług, wynikającej ze zmienionych przepisów.

5. Aneks, o którym mowa w ust. 4 powyżej, może zostać zawarty przez Zamawiającego i Wykonawcę w terminie do 30 dni od daty wejścia w życie przepisów dotyczących zmiany stawki podatku od towarów i usług.
6. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca mogą w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie, złożyć wnioski w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia.
7. Z zastrzeżeniem wynikającym z postanowień ust. 8, zmiany umowy wymagają formy pisemnej/elektronicznej pod rygorem nieważności.
8. Nie wymagają zmiany umowy zmiany dotyczące:
 - 1) adresów, numerów telefonów, faksów, poczty elektronicznej,
 - 2) osób występujących po stronie Wykonawcy i Zamawiającego określonych w § 10 umowy.
9. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian, o których mowa w ustępie poprzedzającym pkt 1-2, w zakresie jej dotyczącym, powiadamiając o tym pisemnie drugą Stronę.
10. Nie dopuszcza się cesji wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie.

§ 9 Klauzula informacyjna

W celu zapewnienia zasad przejrzystości i zgodności z prawem Zamawiający informuje, że w Sądzie Okręgowym w Płocku dane osobowe przetwarzane są zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z 27.04.2016r. (dalej: RODO)

1. Administratorem powierzonych danych osobowych jest Dyrektor Sądu Okręgowego w Płocku z siedzibą 09-404 Płock Pl. Narutowicza 4, e-mail: dyrektor@plock.so.gov.pl, tel. 24 369 73 52 (dalej: ADO).
2. W Sądzie Okręgowym w Płocku powołany został Inspektor Ochrony Danych (IOD), kontakt – listownie: Pl. Narutowicza 4, 09-404 Płock, e-mail: iod@plock.so.gov.pl.
3. Przetwarzanie danych osobowych, w Sądzie Okręgowym w Płocku, odbywa się w celu wykonywania przez Sąd zadań, o których mowa w art. 8 Ustawy prawo o ustroju sądów powszechnych z dn. 27.07.2001r.
4. Przetwarzanie danych osobowych w Sądzie Okręgowym w Płocku odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c, e RODO.
5. Odbiorcą powierzonych danych osobowych są i będą organy lub podmioty publiczne w zakresie, w jakim jest to niezbędne do wywiązania się z obowiązków prawnych, które spoczywają na ADO, a także podmioty przetwarzające te dane w imieniu ADO.
6. Dane osobowe przetwarzane przez Sąd Okręgowy w Płocku nie są i nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, który tworzą państwa Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Lichtenstein.
7. Dane osobowe przetwarzane przez Sąd Okręgowy w Płocku są i będą przetwarzane przez okres określony przepisami prawa oraz przepisami archiwalnymi obowiązującym w Sądzie Okręgowym w Płocku.
8. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Sąd Okręgowy w Płocku przysługuje prawo żądania od ADO dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych.
9. Wobec osób, których dane osobowe są przetwarzane, nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje (decyzje bez istotnego udziału człowieka), w tym dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
10. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Sąd Okręgowy w Płocku przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

§ 10 Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest Pan Dariusz Kanigowski - Kierownik Oddziału Gospodarczego, e-mail: dariusz.kanigowski@plock.so.gov.pl, tel. 24 269 72 49,

Pani Beata Grochowska – starszy inspektor, e-mail: beata.grochowska@plock.so.gov.pl, tel. 24 269 72 48.

2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest:

§ 11 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe z wykonania umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron./ Umowę sporządzono w formie elektronicznej.

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Załącznik nr 2 – formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 – formularz asortymentowo-cenowy, dodatkowe informacje
4. Załącznik nr 4 – dokument z którego będzie wynikało umocowanie do podpisania umowy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA