

ZATWIERDZAM

znak sprawy: **D/Kw. 2232.1.2026.EL**
nr postępowania: **ZP-1/2026**

Dyrektor
Aresztu Śledczego
w Częstochowie
ppłk Michał Krupa

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ - POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
O WARTOŚCI NIEPRZEKRACZAJĄCEJ PROGÓW UNIJNYCH)**

Wykonawcy zobowiązani są do dokładnego zapoznania się z treścią niniejszej SWZ i ponoszą ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji oraz dokumentów lub oświadczeń, a także złożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

I. Zamawiający:

ARESZT ŚLED CZY W CZĘSTOCHOWIE,

adres: 42-202 Częstochowa, woj. śląskie, pow. częstochowski, ul. Mirowska 22;

tel. (34) 370-60-00, **faks** (34) 360-60-75,

adres poczty elektronicznej: email: dkw_czestochowa@sw.gov.pl

adres skrzynki ePUAP: Areszt_Sledczy_Czestochowa/SkrytkaESP

REGON: 000319842, **NIP:** 9490057442

zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

II. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą również zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Wszelkie informacje oraz dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z prowadzonym postępowaniem będą udostępniane na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl>

III. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych**, zwanej dalej „ustawą” (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.
7. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy.

8. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy.

9. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy.

10. Numer postępowania nadany przez Zamawiającego to ZP-1/2026.

W kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy powinni powoływać się na wskazany powyżej numer.

IV. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy pieczywa.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta w zakresie oferowanego zadania musi posiadać pełny asortyment. Oferty, które nie będą zawierać pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

Lp.	Opis produktu	j.m.	ilość
1	2	3	4
1. Chleb pszenno-żytni	Chleb Pszenno żytni (CPV15811100-7) - pakowany w folię , krojony. Waga jednej sztuki - 350g , wypiekany z mąki żytniej i mąki pszennej , na kwasie z dodatkiem soli. Termin przydatności do spożycia min 3 dni od daty dostawy. Dostarczany chleb musi być świeży o właściwych cechach sensorycznych i fizykochemicznych wg obowiązujących norm. Chleb z objawami czerstwienia (obniżona ściśliwość miększu, skórka miękka gumowata, niewłaściwy aromat) lub niepełniający innych wymagań wynikających z umowy nie będzie przyjmowany przez zamawiającego.	kg	19 400
2. Bułka pszenna 80g	Bułka pszenna (CPV-15811400-0) - waga 80 g, wypiekana z mąki pszennej na drożdżach z dodatkiem soli , cukru , mleka, termin przydatności do spożycia min 3 dni od daty dostawy. Dostarczana bułka musi być świeża o właściwych cechach sensorycznych i fizykochemicznych wg obowiązujących norm. Bułka z objawami czerstwienia (obniżona ściśliwość miększu, skórka miękka gumowata, niewłaściwy aromat) lub niespełniająca innych wymagań wynikających z umowy nie będzie przyjmowana przez zamawiającego.	szt.	500
3. Bułka tarta	Bułka tarta (CPV-15820000-2) - miątko zmielona, bez zanieczyszczeń o swoistym zapachu i wyglądzie dla bułki tartej w opakowaniach od 0,5 kg do 10 kg. Termin przydatności do spożycia minimum 2 miesiące od daty dostawy.	kg	150
4. Chleb żytni razowy	Chleb żytni razowy (CPV15811100-7) – pakowany w folię, krojony. Waga jednej sztuki – 350g. Wypiekany z mąki żytniej na zakwasie z dodatkiem soli. Termin przydatności do spożycia minimum 3 dni od daty dostawy. Dostarczany chleb musi być świeży o właściwych cechach sensorycznych i fizykochemicznych wg obowiązujących norm. Chleb z objawami czerstwienia (obniżona ściśliwość miększu, skórka miękka gumowata, niewłaściwy aromat) lub niepełniający innych wymagań wynikających z umowy nie będzie przyjmowany przez zamawiającego.	kg	80
5. Chleb pszenny	Chleb pszenny(CPV15811100-7) – pakowany w folię, krojony. Waga jednej sztuki – 350g. Wypiekany z mąki pszennej na zakwasie z dodatkiem soli. Termin przydatności do spożycia minimum 3 dni od daty dostawy. Dostarczany chleb musi być świeży o właściwych cechach sensorycznych i fizykochemicznych wg obowiązujących norm. Chleb z objawami czerstwienia (obniżona ściśliwość miększu, skórka miękka gumowata, niewłaściwy aromat) lub niepełniający innych wymagań wynikających z umowy nie będzie przyjmowany przez zamawiającego.	kg	1 900

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Wyżej wymienione produkty mają być zgodne z obowiązującymi normami i posiadać aktualny Handlowy Dokument Identyfikacyjny (HDI). Przedmiot zamówienia musi być wolny od wad,

o właściwym dla danego produktu smaku, zapachu i barwie. Podane w opisach nazwy własne mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, tzn. posiadające cechy, właściwości, jakość, nie gorsze niż opisane w przedmiocie zamówienia.

Dostawy mają być realizowane sukcesywnie, wg potrzeb Zamawiającego na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) z jednodniowym wyprzedzeniem, według jego potrzeb, do magazynu żywnościowego Aresztu Śledczego w Częstochowie, według potrzeb zamawiającego (codziennie, za wyjątkiem niedziel i świąt). Środek transportu musi odpowiadać warunkom sanitarnym oraz przepisom HACCP.

Treść etykiet na opakowaniach winna zawierać informacje w języku polskim o nazwie i adresie producenta, parametrach fizykochemicznych produktu, o dacie przydatności do spożycia – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Podana ilość asortymentu jest szacunkowa (tj. zbliżona do planowanych potrzeb) i może ulec zmianie. Ilość dostarczonego towaru może ulec pomniejszeniu o 30 %. Z tego tytułu Dostawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Odbiorcy. Wykonawcy przysługuje prawo do wynagrodzenia wyłącznie za faktycznie dostarczone ilości towaru.

V. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania – **od dnia 1.04.2026 r. do dnia 30.09.2026r.**

VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie,

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie,

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie,

4) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, jaką część zamówienia wykonają poszczególni wykonawcy.

5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6. W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wykonawca składa pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Wymagana forma pełnomocnictwa została opisana w pkt. VII. 4. 1) SWZ.

7. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę całości zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/om. W takim przypadku wykonawca wskazuje o ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podaje (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy tych podmiotów.

VI a. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w :

1) art. 108 ust. 1 ustawy;

2) art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8 i 10 ustawy, tj.:

pkt 4 - w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

pkt. 5 – który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

pkt 7 - który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

pkt 8 – który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

pkt 10 – który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy.

3. Zamawiający zgodnie z art. 110 ust. 1 ustawy zastrzega sobie możliwość wykluczenia wykonawcy na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI b. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. O szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514)

1. Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający wykluczy (cytat):

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

3. Wykonawca zobowiązany jest do dołączyć do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu **(Załącznik nr 3 SWZ)**.

4. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby zamawiający zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

6. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.

7. W przypadku podwykonawców zamawiający będzie badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia. Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, dotyczące tego podwykonawcy.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia.

1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia określonych w punkcie VI. 1. 1) wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2 do SWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania. Oświadczenie to wykonawca składa zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.

2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w punkcie VII.1.1) – składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia.

3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. VII.1.1), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w pkt. XI.1.SWZ

2. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

4. Forma dokumentów.

1) W zakresie nieuregulowanym ustawą lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

2) Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-d9d43275-f6b9-4e89-9d31-d00f9d480bc0>
Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przełóżaj postępowania/konkursy”).
4. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-d9d43275-f6b9-4e89-9d31-d00f9d480bc0
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - 1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - 2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz. 85) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy

do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

Zamawiający urzęduje w następujących dniach oraz godzinach:

od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 15:30

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

- w sprawach formalnych:

Ewelina Lula tel. 34 370 60 28

- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

Marcel Borowicz tel. 34 370 60 09

IX. Wadium.

Wadium w niniejszym postępowaniu nie jest wymagane.

X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawcy są związani ofertą od dnia upływu terminu składania ofert – **do dnia 31.03.2026r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
2. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
3. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
4. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
5. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
6. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
8. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
9. **Oferta musi zawierać następujące dokumenty:**
 - 1) wypełniony formularz ofertowy, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ**. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w formularzu cenowym.
 - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie to wykonawca składa zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ**. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepoleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców.
 - 3) wypełnione oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**,
 - 4) wypełnione oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, której wzór stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**.
 - 5) zobowiązanie i oświadczenie innego podmiotu, o którym mowa w pkt. VI. pkt 7) SWZ *(jeżeli dotyczy)*
 - 6) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - 7) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 8) Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
10. Pozostałe dokumenty o których mowa powyżej wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny)

w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

11. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
12. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę umocowaną do działania w imieniu wykonawcy.
13. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji podpisanych plików.
15. **Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.**
16. Wykonawca odpowiada za poprawne zaszyfrowanie oferty.
17. Jeżeli Wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. *(o ile dotyczy)*
18. Postanowień pkt. 20 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. *(o ile dotyczy)*
19. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w oryginale.
20. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
21. **Na ofertę składają się następujące dokumenty:**
 - 1) formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do SWZ),
 - 2) oświadczenie wykonawcy dotyczące podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2 do SWZ),
 - 3) oświadczenie wykonawcy dotyczące barku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Załącznik nr 3 do SWZ)
 - 4) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 4)
 - 5) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia **02.03 2026 r., do godz. 9:00**
2. Otwarcie nastąpi tego samego dnia, tj. **02.03.2026 r., godz. 10:00**
3. Miejsce otwarcia ofert: siedziba Zamawiającego, budynek administracji.

4. Wykonawcy nie mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
5. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do deszyfrowania ofert dostępnej na e-Zamowienia.
6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
8. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
9. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIII. Sposób obliczenia ceny

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia **należy wyliczyć w FORMULARZU CENOWYM** stanowiącym załącznik do niniejszej SWZ, **a następnie tak obliczona cenę przenieść do FORMULARZA OFERTOWEGO.**

Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę w PLN obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków. Cena oferty powinna być skalkulowana w sposób jednoznaczny. Wszystkie ceny jednostkowe oraz łączne należy każdorazowo podawać do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli zaokrąglona cyfra jest równa lub wyższa od 5 należy zaokrąglić w górę, jeżeli równa lub niższa od 4 należy zaokrąglić w dół.

Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia i dostarczenia Zamawiającemu faktury za każdą dokonaną (na podstawie poszczególnego zamówienia) dostawę.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XIV. Kryterium wyboru ofert.

1. Kryteria oceny ofert – zamawiający uzna za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - 1.2. oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie,
 - 1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści w wymaganiach Zamawiającego.
2. Kryteria oceny ofert – stosownie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio – proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów

obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione w tabeli:

Nazwa kryterium	Waga
Cena	60 procent
Termin realizacji reklamacji	20 procent
Termin płatności faktury	20 procent

- Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
- Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawianej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.
- Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

Kryterium cena:

$$A = \left(\frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \right) \times 60 \text{ pkt}$$

Kryterium termin realizacji reklamacji:

B:

termin realizacji reklamacji do 6 godzin – 20 pkt
termin realizacji reklamacji do 12 godzin – 10 pkt
termin realizacji reklamacji do 24 godzin – 0 pkt

C:

termin płatności faktury – min. 30 dni – 20 pkt
termin płatności faktury – min. 21 dni – 10 pkt
termin płatności faktury – poniżej 21 dni – 0 pkt

Całkowitą ilość punktów oferty wylicza się z poniższego wzoru:

$$P = A + B + C$$

gdzie:

P – całkowita liczba punktów przyznana ofercie,
A – liczba punktów przyznana za kryterium „Cena” (maksymalnie 60),
B – liczba punktów przyznana za kryterium „Termin realizacji reklamacji” (maksymalnie 20),
C – liczba punktów przyznana za kryterium „Termin płatności faktury” (maksymalnie 20).

Sposób oceny: minimalizacja.

8. Wynik – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
9. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
11. Jeżeli termin związania z ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
12. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 11, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą na warunkach będących istotnymi postanowieniami, a stanowiącymi wzór umowy – załącznik nr 5 do SWZ. Miejsce podpisania umowy to siedziba zamawiającego. Jeżeli Wykonawca nie może podpisać umowy w siedzibie Zamawiającego, zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego (drogą elektroniczną, lub pisemnie) i wskazać adres, na który należy przesłać egzemplarze umowy do podpisu. Przesłanie umów do podpisu pocztą nie zmienia terminu związania umową. Zamawiający może nie zgodzić się na przesłanie umowy pocztą.

W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie żąda** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Środki ochrony prawnej

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.

XVIII. Istotne dla stron postanowienia dotyczące treści zawieranej umowy.

Proponowany wzór umowy stanowi załącznik nr 5, w którym określono warunki i postanowienia istotne dla obu stron.

XIX. Ochrona danych osobowych – RODO

1. Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 roku, informuję, że:

Administrator danych:

Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Aresztu Śledczego w Częstochowie, z siedzibą w Częstochowie, ul. Mirowska 22, kod pocztowy 42-200, tel. 34 370 60 00, e-mail: as_czestochowa@sw.gov.pl

Inspektor ochrony danych:

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w Areszt Śledczy w Częstochowie:
42-200 Częstochowa, ul. Mirowska 22, tel. 34 370 60 26, e-mail: iod_czestochowa@sw.gov.pl

Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:

Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie zgodnie art. 5 ust. 1, oraz art. 6 ust. 1, lit. c RODO i wyłącznie w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę pieczywa: ZP-1/2026.

Okres przechowywania danych osobowych:

Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

Prawo dostępu do danych osobowych:

Oferenci posiadają prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Konsekwencje niepodania danych osobowych:

Podanie niezbędnych danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy na dostawy określone niniejszym postępowaniem o zamówienie publiczne, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty a tym samym niemożnością zawarcia umowy.

Odbiorcy danych:

Zgodnie z ustawą PZP postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w ustawie PZP.

2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio

pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XX. Załączniki

ZAŁĄCZNIK NR 1 - Formularz ofertowy (wzór).

ZAŁĄCZNIK NR 2 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

ZAŁĄCZNIK NR 3 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień Publicznych.

ZAŁĄCZNIK NR 4 – Oświadczenie o grupie kapitałowej.

ZAŁĄCZNIK NR 5 – Proponowany wzór umowy.

**Areszt Śledczy
w Częstochowie**

FORMULARZ OFERTOWY

Ja/my* niżej podpisany/ani:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa reprezentacji)

działając na rzecz:

.....

.....

.....

(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Adres:

.....

Województwo:

Kraj:.....

REGON:

NIP:

TEL.:

Adres skrzynki ePUAP:

Adres e-mail:

(na które Zamawiający na przesłać korespondencję)

Wykonawca jest: mikro, małym, średnim przedsiębiorcą* **(niepotrzebne skreślić)**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na **sukcesywną dostawę pieczywa do Aresztu Śledczego w Częstochowie:**

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, na następujących warunkach:

Cena oferty brutto **zamówienia** wynosi:zł, w tym podatek od towarów i usług (VAT), **kryterium oceny nr 1** - termin realizacji reklamacji – do godzin, **kryterium oceny nr 2** - termin płatności faktury - dni, zgodnie z tabelą, która jest formularzem cenowym:

Lp.	Nazwa artykułu	Opis przedmiotu zamówienia	J.m.	Cena jednostkowa netto	Ilość	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość brutto
1	<u>Chleb pszenno żytni</u>	Chleb pszenno żytni (CPV15811100-7) - pakowany w folię , krojony. Waga jednej sztuki - 350g , wypiekany z mąki żytniej i mąki pszennej , na kwasie z dodatkiem soli. Termin przydatności do spożycia min 3 dni od daty dostawy. Dostarczany chleb musi być świeży o właściwych cechach sensorycznych i fizykochemicznych wg obowiązujących norm. Chleb z objawami czerstwienia (obniżona ściśliwość miękiszu, skórka miękka gumowata, niewłaściwy aromat) lub niespełniający innych wymagań wynikających z umowy nie będzie przyjmowany przez zamawiającego.	kg		19 400			
2	<u>Bułka pszenna 80g</u>	Bułka pszenna (CPV-15811400-0) - waga 80 g, wypiekana z mąki pszennej na drożdżach z dodatkiem soli , cukru , mleka, termin przydatności do spożycia min 3 dni od daty dostawy. Dostarczana bułka musi być świeża o właściwych cechach sensorycznych i fizykochemicznych wg obowiązujących norm. Bułka z objawami czerstwienia (obniżona ściśliwość miękiszu, skórka miękka gumowata, niewłaściwy aromat) lub niespełniająca innych wymagań wynikających z umowy nie będzie przyjmowana przez zamawiającego.	szt.		500			
3	<u>Bułka tarta</u>	Bułka tarta (CPV-15820000-2) - miazka zmielona, bez zanieczyszczeń o swoistym zapachu i wyglądzie dla bułki tartej w opakowaniach od 0,5 kg do 10 kg. Termin przydatności do spożycia minimum 2 miesiące od daty dostawy.	kg		150			
4	<u>Chleb żytni razowy</u>	Chleb żytni razowy (CPV15811100-7) – pakowany w folię, krojony. Waga jednej sztuki – 350g. Wypiekany z mąki żytniej na zakwasie z dodatkiem soli. Termin przydatności do spożycia minimum 3 dni od daty dostawy. Dostarczany chleb musi być świeży o właściwych cechach sensorycznych i fizykochemicznych wg obowiązujących norm. Chleb z objawami czerstwienia (obniżona ściśliwość miękiszu, skórka miękka gumowata, niewłaściwy aromat) lub niespełniający innych wymagań wynikających z umowy nie będzie przyjmowany przez zamawiającego.	kg		80			
5	<u>Chleb pszenny</u>	Chleb pszenny(CPV15811100-7) – pakowany w folię, krojony. Waga jednej sztuki – 350g. Wypiekany z mąki pszennej na zakwasie z dodatkiem soli. Termin przydatności do spożycia minimum 3 dni od daty dostawy. Dostarczany chleb musi być świeży o	kg		1 900			

	właściwych cechach sensorycznych i fizykochemicznych wg obowiązujących norm. Chleb z objawami czerstwienia (obniżona ściśliwość miększu, skórka miękka gumowata, niewłaściwy aromat) lub niespełniający innych wymagań wynikających z umowy nie będzie przyjmowany przez zamawiającego.							
RAZEM							X	

2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte. Zaoferowana cena uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami zawartymi we wzorze umowy. Akceptuję warunki płatności – zgodnie z warunkami określonymi w SWZ i projektowanych postanowieniach umowy.

3. **OŚWIADCZAMY**, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

4. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 31.03.2026 r.**

5. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, określonym w Załączniku Nr 5 do SWZ i **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.

6. **OŚWIADCZAM**, że wybór oferty będzie / nie będzie* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie ***

.....

7. Następujące części zamówienia zamierzam zlecić podwykonawcom (należy wypełnić jeżeli dotyczy):

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Zakres czynności
1.		
2.		

Niewypełnienie oznacza wykonanie zamówienia bez udziału podwykonawców.

8. Składam (-y) niniejszą ofertę w imieniu:

- własnym *

- jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia *

Jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne tj.:

Nazwa i adres podwykonawcy	Pełnomocnictwo
	Lider
	Członek

Zgodnie z art 58 ust. 2 ustawy Pzp ustanawiamy pełnomocnika do reprezentowania. Wymienione pełnomocnictwo zostało załączone do oferty. Ponadto na podstawie art. 445 ust. 1 ustawy ponosimy solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

9. **OŚWIADCZAM**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. **

10. Pouczony(-a) o odpowiedzialności karnej wynikającej z ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (tj. Dz.U. z 2025r. poz. 383 z późn.zm.) oświadczam, iż wszystkie podane dane są prawdziwe i ponoszę pełną odpowiedzialność za treść oświadczeń i dokumentów złożonych w ofercie.

11. **SKŁADAMY** ofertę na stronach.

12. Wraz z ofertą **SKŁADAMY** następujące oświadczenia i dokumenty:

1.
2.
3.

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty wykonawcy lub osoby upoważnionej Dokument przekazuje się w postaci elektronicznej

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

* niepotrzebne skreślić

** w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).

*** jeżeli będzie, należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Dokument przekazuje się w postaci elektronicznej

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres; w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

..... dnia 2026 r.

miejsowość

OŚWIADCZENIE

Wykonawcy/podmiotu udzielającego zasoby/podwykonawcy *

składane na podstawie art. 273 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

**dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania
oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na dostawę **pieczywa** dla Aresztu Śledczego w Częstochowie, oświadczamy co następuje:

INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam/my, że nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania z powodu niespełniania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
2. Oświadczam/my, że nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8 i 10 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
3. Oświadczam/my, że spełniam/my warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 112 ust. 2 pkt 2,3, 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dotyczących uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej

..... dnia

miejsowość

.....
*(Dokument winien być podpisany
kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
przez osoby uprawnione do
reprezentowania wykonawcy)*

Oświadczam/my, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie podstawie wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8 i 10 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... dnia
miejsowość

.....
(Dokument winien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres)

..... dnia
miejsowość

.....
(Dokument winien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, na którego zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu tj.:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia.

..... dnia

miejsowość

.....
(Dokument winien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia.

..... dnia

miejsowość

.....
(Dokument winien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy ich przedstawianiu.

..... dnia

.....
miejsowość

.....
*(Dokument winien być podpisany
kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
przez osoby uprawnione do
reprezentowania wykonawcy)*

*** zaznaczyć/wypełnić właściwe dane**

UWAGA:

W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie powinno być złożone przez każdy podmiot. Nieprzedłożenie dowodów i niewykazanie przez Wykonawców, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia spowoduje wykluczenie wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe w postępowaniu.

Dokument przekazuje się w postaci elektronicznej

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres; w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIA O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU WYKONAWCY / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O ZAMÓWIENIE

składane na: podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) oraz uwzględniające przesłanki z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514)

Przedmiot zamówienia: **Sukcesywne dostawy pieczywa do Aresztu Śledczego w Częstochowie.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne ogłoszone w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.)

Jako ww. osoba(-y) * uprawniona(-e) * do złożenia i podpisania oferty na potrzeby postępowania w ubieganiu się o udzielenie zamówienia oświadczam(-y) *, co następuje.

1. Oświadczam, że nie zachodzą wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. *

2. Oświadczam, że zachodzą wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznościami, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem(-am) następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....*

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający wykluczy (cytat):

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 poz.120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

***niepotrzebne skreślić**

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty wykonawcy
lub osoby upoważnionej Dokument przekazuje się w postaci elektronicznej

Dokument przekazuje się w postaci elektronicznej

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres; w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

..... dnia 2026 r.

miejsowość

INFORMACJA

składana na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
dotyczące przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę **pieczywa** dla Aresztu Śledczego w Częstochowie informuję, że w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

- 1) z żadnym Wykonawcą ubiegającym się o udzielenie powyższego zamówienia nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP
- 2) wspólnie z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu, tj.:

.....
.....
.....

należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy ich przedstawianiu.

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty wykonawcy lub osoby upoważnionej Dokument przekazuje się w postaci elektronicznej

Dokument przekazuje się w postaci elektronicznej

Umowa dostawy
NR D/KW.2232..2026.EL
 (proponowany wzór)

Zawarta w dniu2026 r. w Częstochowie po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji z zastosowaniem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) pomiędzy:

.....

zwanym dalej Dostawcą,

a

Skarbem Państwa - Aresztem Śledczym w Częstochowie z siedzibą w Częstochowie przy ulicy Mirowskiej 22, NIP 949-005-74-42, reprezentowanym przez:

Dyrektora – ppłk Michała Krupę

zwanym dalej Odbiorcą,

o treści następującej:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest bieżące, sukcesywne dostawy różnych produktów spożywczych [zwanymi dalej artykułami żywnościowymi] według poniższej specyfikacji rodzajowej i ilościowej:

Lp	Rodzaj artykułu	Ilość szacunkowa
1.		

o dobrej jakości.

§ 2.

1. Na mocy niniejszej umowy Dostawca zobowiązuje się dostarczyć Odbiorcy i mu je wydać a Odbiorca zobowiązuje się je odebrać i zapłacić umówioną cenę.
2. Wydanie następuje w siedzibie Odbiorcy w Częstochowie przy ulicy Mirowskiej 22.
3. Dostawca dostarcza artykuły żywnościowe na własny koszt do siedziby Odbiorcy. Środek transportu musi odpowiadać warunkom sanitarnym oraz przepisom HACCP.
4. Dostawy będą realizowane przez Dostawcę na podstawie zamówień składanych telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail), z jednodniowym wyprzedzeniem, według potrzeb Odbiorcy, do magazynu żywnościowego Odbiorcy, według potrzeb codziennie, za wyjątkiem niedziel i świąt w godzinach od 7:30 do 10:30
5. Przyjęcie artykułów żywnościowych poprzedzone będzie wspólną kontrolą ilościowo – wartościową przeprowadzoną przez przedstawicieli Odbiorcy i Dostawcy.
6. Dostawca zobowiązuje się przestrzegać wszelkich przepisów obowiązujących u Odbiorcy w zakresie zachowania bezpieczeństwa osób i mienia. Odbiorca ma obowiązek zapoznania Dostawcy z tymi przepisami.
7. Odbiorca ma prawo żądać od Dostawcy podporządkowania się poleceniom funkcjonariuszy, którzy zobowiązani zostali do dbania o zachowanie bezpieczeństwa osób i mienia na terenie siedziby Odbiorcy.
8. W przypadku zgłoszenia przez zamawiającego, wykonawcy zastrzeżeń w zakresie dostarczonego asortymentu, jego jakości lub ilości artykułów, wykonawca wymienia zakwestionowane artykuły w terminie **do** godzin od momentu ich zgłoszenia.

Zamawiający przekazuje wykonawcy zastrzeżenia telefonicznie, pocztą elektroniczną lub za pomocą faksu.

9. W przypadku odmowy wymiany wadliwego towaru, zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania badań potwierdzających zgodność dostarczonego towaru z obowiązującymi normami. W przypadku stwierdzenia, że towar nie odpowiada obowiązującym normom, koszty tych badań poniesie wykonawca.

§ 3.

Dostawca zobowiązuje się dostarczyć artykuły żywnościowe odpowiadające obowiązującym przepisom dobrej praktyki produkcyjnej i higienicznej (HACCP), wolne od wad, o właściwym smaku, zapachu i barwie, z terminem do spożycia nie krótszym niż dni od daty dostawy.

§ 4.

1. Strony uzgadniają niniejszym ceny jednostkowe artykułów żywnościowych w wartości netto, w odwołaniu do oferty Dostawcy z dnia2026 r., która stanowi integralną część umowy
 - 1) cena jednego kilograma w wysokości netto zł ustalona jest na bazie loco magazyn Odbiorcy,
 - 2) ...
2. Ilość artykułów żywnościowych wskazana w umowie i specyfikacji jest jedynie wartością szacunkową, zbliżoną do planowanych potrzeb. Ilość dostarczonych artykułów żywnościowych może ulec pomniejszeniu do 30 %. Z tego tytułu Dostawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Odbiorcy. Dostawcy przysługuje prawo do wynagrodzenia wyłącznie za faktycznie dostarczone ilości artykułów żywnościowych.
3. Określa się wartość całego przedmiotu umowy na kwotę brutto zł. (słownie: /100).

§ 5.

1. Okresem rozliczeniowym jest każda dostawa zrealizowana na podstawie zamówienia, o którym mowa § 2 ust. 4.
2. Zapłata następuje na podstawie prawidłowo wystawionych przez Dostawcę i zgodnych z dokumentacją wydania artykułów żywnościowych, dokumentów rozliczeniowych (faktur VAT).
3. Odbiorca zobowiązuje się regulować należną Dostawcy cenę po zaakceptowaniu faktury VAT do od daty jej doręczenia.
4. Dostawcy nie należy się wynagrodzenie za artykuły żywnościowe nie spełniające norm, co do których nie dostarczono certyfikatu przydatności do spożycia czy artykułów żywnościowych, które zostały wydane z naruszeniem terminu przydatności do spożycia.
5. Ceny nie mogą ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy za wyjątkiem opisanym w niniejszym §. Dopuszcza się wzrost (spadek) cen spowodowany wzrostem (obniżeniem) stawki VAT na artykuły będące przedmiotem umowy. Strony, mając na uwadze ewentualną zmianę stawek podatku od towarów i usług, zgodnie postanawiają, iż w przypadku ich zmiany przez właściwe organy władzy państwowej, może ulec zmianie cena brutto, przy zachowaniu następujących warunków:
 - a) w sytuacji podwyższenia stawki podatku od towarów i usług dla danego towaru (asortymentu) – Dostawca uprawniony jest do podwyższenia ceny brutto za dany

- towar o różnicę w stawkach podatku od towarów i usług pomiędzy stawką określoną w formularzu ofertowym, a stawką obowiązującą po zmianie stawki. Dostawca nie jest uprawniony do podwyższenia ceny brutto za towary dostarczone Zamawiającemu, przed dniem zmiany stawki podatku,
- b) w sytuacji obniżenia stawki podatku od towarów i usług dla danego towaru (asortymentu) – Dostawca zobowiązany jest do obniżenia ceny brutto za dany towar o różnicę w stawkach podatku od towarów i usług pomiędzy stawką określoną w formularzu ofertowym, a stawką obowiązującą po zmianie stawki podatku.
6. W przypadkach określonych w ust. 5 lit. a i b, każdorazowo niezmienna pozostaje cena netto danego towaru, stanowiąca podstawę do naliczania podatku od towarów i usług.
7. W przypadku zmiany stawki VAT konieczne będzie sporządzenie stosownego aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6.

1. Odbiorca zastrzega sobie prawo, zakupu art. żywnościowego wymienionego w §4 ust. 1 u innego wykonawcy jeżeli:
- dostawca nie dostarczył towaru na czas, określony przez zamawiającego lub dostarczył towar odbiegający jakością od obowiązujących norm;
 - dostawca dostarczył towar w innym asortymencie lub ilościach.
2. Dostawca zobowiązuje się do naprawienia szkody w przypadku jej poniesienia przez zamawiającego w związku z zakupem o którym mowa w ust. 1.
3. Minimalna kwota odszkodowania równa będzie kwocie, stanowiącej różnicę pomiędzy ceną zakupu o którym mowa w ust. 1, a ceną ustaloną w § 4 ust. 1 umowy.

§ 7.

1. Dostawca zobowiązuje się zapłacić Odbiorcy umowne :
- a) w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego gdy Odbiorca odstąpi od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Dostawca ;
 - b) w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, gdy Odbiorca odstąpi od umowy lub rozwiąże w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po jego stronie ;
 - c) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za nie dostarczony w terminie przedmiot umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki lub nieuwzględnioną reklamację, nie więcej niż 10 % wynagrodzenia umownego brutto w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto za nienależyte wykonanie obowiązków umownych zaistniałe z przyczyn zawinionych przez Dostawcę (w tym co najmniej 2 nie rozpatrzone w terminie reklamacje, powtarzająca się zła jakość dostarczanych artykułów).
 - d) łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. Dostawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kar umownych z należności głównej.
3. Odbiorca zobowiązuje się zapłacić Dostawcy kary umowne :
- a) 10 % wartości umownej w razie odstąpienia przez Dostawcę od umowy z powodu okoliczności za które odpowiedzialność ponosi Odbiorca .
4. Dostawcy nie przysługuje prawo do potrącenia swojej wierzytelności oraz prawo do wstrzymania wykonania umowy

5. Szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną może być dochodzona na zasadach ogólnych.

§ 8.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być zgodne z treścią art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 9.

1. Niniejsza umowa obowiązuje **od dnia xx.xx.2026 r. do dnia xx.xx.2026 r.**
2. Umowa może zostać wypowiedziana przez Odbiorcę za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia bez prawa do odszkodowania dla Dostawcy.
3. Odbiorca zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku, gdyby Dostawca narusza warunki umowy w sposób istotny, w szczególności gdy w dwóch kolejnych dostawach dostarczył artykuły żywnościowe nieodpowiadające obowiązującym normom. Rozwiązanie umowy w tym trybie nie uprawnia Dostawcy do dochodzenia odszkodowania od Odbiorcy.

§ 10.

1. Odbiorcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w przypadku gdy Dostawca nie przystępuje do realizacji umowy w terminie 14 dni od dnia jej rozpoczęcia, w terminie 30 dni od powzięcia informacji o w/w okoliczności.
 - b) w przypadku, gdy Dostawca nie dostarczy zamawianych produktów w terminie 14 dni licząc od dnia, o którym mowa w § 2 ust. 4 i 8, w terminie 30 dni od powzięcia Informacji o w/w okoliczności.
 - c) w razie nierzetelnej realizacji zamówienia Odbiorca ma prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o w/w okoliczności.
2. Utrata uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie sprzedaży produktów objętych zamówieniem skutkuje wygaśnięciem niniejszej umowy. Obowiązek zawiadomienia Odbiorcy obciąża Dostawcę.
3. Odbiorca może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy prawo zamówień publicznych,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy prawo zamówień publicznych,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
 - 3). W przypadku, o którym mowa w pkt 2 lit. a, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

4). W przypadkach, o których mowa w pkt. 1 i 2, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania.

§ 11.

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.
2. Załącznikiem do umowy jest specyfikacja warunków zamówienia oraz oferta Dostawcy.
3. Strony mają obowiązek w czasie trwania umowy poinformować o zmianie adresu, numeru telefonu lub fax. Brak poinformowania skutkować będzie prawidłowym doręczeniem lub zawiadomieniem na adres wskazany w umowie oraz numer tel. i fax wskazanym w ofercie.

§ 12.

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle stosowania umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla Odbiorcy.

§ 13.

1. Dostawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji niniejszej umowy.
2. Odbiorca wypełni obowiązek informacyjny związany z przetwarzaniem danych osobowych przekazując Wykonawcy w dniu podpisania umowy, kartę informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych.

§ 14.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

DOSTAWCA

ODBIORCA

KARTA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 roku, informuję, że:

Administrator danych:

Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Aresztu Śledczego w Częstochowie, z siedzibą w Częstochowie, ul. Mirowska 22, kod pocztowy 42-200, tel. 34 370 60 00, e-mail: as_czestochowa@sw.gov.pl

Inspektor ochrony danych:

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w Areszt Śledczy w Częstochowie: 42-200 Częstochowa, ul. Mirowska 22, tel. 34 370 60 26, e-mail: iod_czestochowa@sw.gov.pl

Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:

Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie zgodnie art. 5 ust. 1, oraz art. 6 ust. 1, lit. c RODO i wyłącznie w celu przeprowadzenia zamówienia publicznego na sukcesywną dostawę pieczywa, nr postępowania: ZP-1/2026.

Okres przechowywania danych osobowych:

Dane osobowe będą przechowywane przez czas określony w zarządzeniu Dyrektora Generalnego Służby Więziennej nr 35/2016 z dnia 15 lipca 2016 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt, oraz instrukcji o organizacji i zakresie działania archiwum zakładowego w jednostkach organizacyjnych Służby Więziennej.

Prawo dostępu do danych osobowych:

Oferenci posiadają prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem praw wynikających z przepisów odrębnych m.in. art. 23 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. oraz art. 24 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Konsekwencje niepodania danych osobowych:

Nie podanie niezbędnych danych osobowych będzie skutkowało odrzuceniem złożonej oferty.

Odbiorcy danych:

Dane osobowe nie będą przekazywane żadnym odbiorcom danych z wyłączeniem organu nadzorującego Areszt Śledczy w Częstochowie oraz innych ustawowo uprawnionych podmiotów.

.....
data, podpis