

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA
(zwana dalej SWZ)
TRYB PODSTAWOWY**

NA

**„Remont lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Miasta Radomia
oraz klatek schodowych w budynkach zarządzanych przez Miejski Zarząd
Lokalami w Radomiu.”**

(w podziale na cztery części)

Znak postępowania TP/002/02/26

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Radomia.
Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
ul. Garbarska 55/57
NIP: 796 28 17 529,

ZATWIERDZAM

Radom, dnia 20.02.2026 r.

.....
(Kierownik Jednostki)

Rozdział I Zamawiający

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu Jednostka Budżetowa Gminy Miasta Radomia
ul. Garbarska 55/57 26-600 Radom
czas urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 7¹⁵ – 15¹⁵
tel./faks: (48) 383 - 57- 48/49
adres poczty elektronicznej: bip@bip.mzlrادم.pl,
adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-db64754c-45fa-4edb-b9f8-a3f57dae24da>

Rozdział II Informacje ogólne

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-db64754c-45fa-4edb-b9f8-a3f57dae24da>

Rozdział III Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Rodzaj zamówienia: roboty budowlane
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

Rozdział IV Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu ośmiu lokali mieszkalnych (pustostanów) oraz klatek schodowych w budynkach zarządzanych przez Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu położonych w Radomiu w następujących lokalizacjach:
2. Przedmiotowe postępowanie podzielone jest na trzy części:
 - 1) **CZĘŚĆ I - Zadanie I** obejmuje remont lokali mieszkalnych w następujących lokalizacjach:
 - ul. 25 Czerwca 72 m 9,
 - ul. Dębowa 6 m 6,
 - ul. Marii Gajl 33 m 2,
 - ul. Wernera 8 m 7.
 - 2) **CZĘŚĆ II - Zadanie II** obejmuje remont lokali mieszkalnych w następujących lokalizacjach:

- ul. Mroza 13/15 m 37,
- ul. Mieszka I 15 m 114,
- ul. Mieszka I 15 m 129,
- ul. Trzebińskiego 54 m 1.

3) **CZĘŚĆ III - Zadanie III** obejmuje remont klatek schodowych w budynkach mieszkalnych przy:

- ul. 25 Czerwca 50.

4) **CZĘŚĆ IV - Zadanie IV** obejmuje remont klatki schodowej w budynku niemieszkalnym (Przychodnie lekarskie) przy ul. 1905 Roku 20.

3. Zakres robót obejmuje:

dla części I :

- 1) roboty murarsko-tynkarskie, podłogowe, posadzkarskie i okładzinowe, stolarskie, malarskie,
- 2) roboty w zakresie instalacji sanitarnych wraz z konieczną wymianą osprzętu,
- 3) roboty w zakresie instalacji elektrycznych wraz z konieczną wymianą osprzętu,
- 4) roboty w zakresie instalacji gazowych wraz z konieczną wymianą osprzętu,
- 5) wykonanie dokumentacji powykonawczej w zakresie określonym w § 4 pkt 16) umowy (wzór umowy załącznik nr 8a do SWZ).

dla części II:

- 1) roboty murarsko-tynkarskie, podłogowe, posadzkarskie i okładzinowe, malarskie,
- 2) roboty w zakresie instalacji sanitarnych wraz z konieczną wymianą osprzętu,
- 3) roboty w zakresie instalacji elektrycznych wraz z konieczną wymianą osprzętu,
- 4) roboty w zakresie instalacji gazowych wraz z konieczną wymianą osprzętu,
- 5) wykonanie dokumentacji powykonawczej w zakresie określonym w § 4 pkt 16) umowy (wzór umowy załącznik nr 8a do SWZ).

dla części III:

- 1) roboty murarsko-tynkarskie, podłogowe, posadzkarskie i okładzinowe, stolarskie, malarskie,
- 2) wykonanie dokumentacji powykonawczej w zakresie określonym w § 4 pkt 16) umowy (wzór umowy załącznik nr 8b do SWZ).

dla części IV:

- 1) roboty murarsko-tynkarskie, malarskie i elektryczne,
- 2) wykonanie dokumentacji powykonawczej w zakresie określonym w § 4 pkt 16) umowy (wzór umowy załącznik nr 8b do SWZ).

4. Charakterystyka lokali i klatek schodowych:

Zadanie I:

Lokal mieszkalny nr 9 przy ul. 25 Czerwca 72

Lokal usytuowany jest na parterze w budynku czterokondygnacyjnym murowanym w systemie tradycyjnym, podpiwniczony. Dach z płyt korytkowych panwiowych kryty papą, stropy żelbetowe prefabrykowane, ściany nośne i działowe ceglane.

Budynek zarządzany przez wspólnotę mieszkaniową.

Lokal składa się z kuchni, pokoju, przedpokoju i WC – wyposażony w centralne ogrzewanie.

Powierzchnia użytkowa – 31,00 m² .

Lokal mieszkalny 6 przy ul. Dębowa 6

Lokal usytuowany jest na parterze w budynku trzykondygnacyjnym, murowanym z cegły palonej, wzniesionym metodą tradycyjną, niepodpiwniczonym. Fundamenty ceglane, stropy drewniane belkowe ze ślepym pułapem. Budynek ocieplony styropianem.

Budynek zarządzany przez Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu

Lokal składa się z jednego pokoju i WC – wyposażony w piecokuchnię na paliwo stałe.

Powierzchnia użytkowa 17,00 m²

Lokal mieszkalny nr 2 przy ul. Marii Gajl 33

Lokal usytuowany jest na parterze w budynku czterokondygnacyjnym wykonanym w systemie tradycyjnym, niepodpiwniczony, stropy gęstożebrowane lane z betonu, ściany nośne i działowe z pustaków, dach panwiowy kryty papą. Budynek ocieplony styropianem.

Budynek zarządzany przez Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu.

Lokal składa się z kuchni, łazienki i dwóch pokoi – wyposażony w centralne ogrzewanie.

Powierzchnia użytkowa – 30,94 m².

Lokal mieszkalny nr 7 przy ul. Wernera 8

Lokal usytuowany jest na parterze w budynku czterokondygnacyjnym, niepodpiwniczonym. Stropy żelbetowe z płyt kanałowych, fundamenty żelbetowe, wylewane na podłożu gruntowym, ściany wykonano z prefabrykowanych bloków ściennych kanałowych. Dach budynku wykonany w technologii prefabrykowanej, jako płaski wentylowany dwuspadowy. Budynek ocieplony styropianem.

Budynek zarządzany przez Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu.

Lokal składa się z przedpokoju, pokoju i łazienki – wyposażony w centralne ogrzewanie.

Powierzchnia użytkowa – 21,06 m²

Zadanie II:

Lokal mieszkalny nr 37 przy ul. Mroza 13/15

Lokal usytuowany jest na II piętrze w budynku czterokondygnacyjnym, niepodpiwniczonym. Ściany zewnętrzne budynku wymurowane są z betonu komórkowego (gazobetonu). Ławy fundamentowe żelbetowe, monolityczne, ściany fundamentowe wykonane z bloczków żwirobetonowych. Stropodach wielospadowy, częściowo mansardowy, wentylowany, o konstrukcji drewnianej płatwiowo-krokwiowej, kryty blachą trapezową.

Budynek zarządzany przez Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu.

Lokal składa się z przedpokoju, pokoju, kuchni oraz łazienki – wyposażony w etażowe ogrzewanie gazowe.

Powierzchnia użytkowa – 33,99 m².

Podczas remontu łazienka w lokalu zostanie dostosowana dla potrzeb osoby z ograniczeniami ruchowymi

Lokal mieszkalny nr 114 przy ul. Mieszka I 15

Lokal usytuowany jest na III piętrze w budynku sześciokondygnacyjnym wykonanym technologią Wk-70, częściowo podpiwniczony, stropy i ściany nośne prefabrykowane żelbetowe. Stropodach z płyt panwiowych kryty papą.

Budynek zarządzany przez wspólnotę mieszkaniową.

Lokal składa się z dwóch pokoi, kuchni i łazienki – wyposażony w centralne ogrzewanie.

Powierzchnia użytkowa – 32,69 m².

Lokal mieszkalny nr 129 przy ul. Mieszka I 15

Lokal usytuowany jest na V piętrze w budynku sześć-kondygnacyjnym wykonanym technologią Wk-70, częściowo podpiwniczony, stropy i ściany nośne prefabrykowane żelbetowe. Stropodach z płyt panwiowych kryty papą.

Budynek zarządzany przez wspólnotę mieszkaniową.

Lokal składa się z pokoju, kuchni i łazienki – wyposażony w centralne ogrzewanie.

Powierzchnia użytkowa – 23,22 m².

Lokal mieszkalny nr 1 przy ul. Trzebińskiego 54

Lokal usytuowany jest w budynku parterowym wykonanym metodą tradycyjną. Ściany zewnętrzne murowane z bloczków YTONG. Fundamenty żelbetowe wylewane na mokro. Dach dwuspadowy z dźwigarów drewnianych pokrytych blachą trapezową.

Budynek zarządzany przez Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu.

Lokal składa się z kuchni, łazienki, przedpokoju i pokoju. – wyposażony w etażowe ogrzewanie gazowe.

Powierzchnia użytkowa – 37,50 m²

Zadanie III:

Klatki schodowe

ul. 25 Czerwca 50 – 2 klatki schodowe

Budynek czterokondygnacyjny częściowo podpiwniczony, wzniesiony w technologii tradycyjnej, składa się z budynku frontowego i dwóch oficyn. Przedmiotowe klatki schodowe zlokalizowane są w budynku frontowym i oficynie lewej. Ściany klatek schodowych wymurowane z cegły palonej, otynkowane zaprawą cementowo-wapienną, pomalowane farbą emulsyjną i olejną. Ościeżnice i drzwi do klatek schodowych drewniane, dwuskrzydłowe, malowane farbą olejną. Komunikację pomiędzy kondygnacjami zapewniają schody stalowe z drewnianymi stopniami, wyposażone w balustrady ze zdobionych elementów stalowych. Budynek murowany z cegły ceramicznej. Nad piwnicami strop Kleina, nad piętrami stropy drewniane ze ślepym pułapem i polepą. Dach dwuspadowy o konstrukcji drewnianej, deskowanie pełne, kryty papą.

Budynek zarządzany przez Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu.

Zadanie IV:

ul. 1905 Roku 20 – klatka schodowa

Budynek pięciokondygnacyjny wybudowany jest w technologii prefabrykowanej, fundamenty żelbetowe wylewane na mokro, konstrukcja budynku prefabrykowana słupowo ryglowa, ściany zewnętrzne murowane z gazobetonu, stropy prefabrykowane, dach wykonany jako stropodach z płyt korytkowych wentylowanych na ściankach ażurowych kryty papą termozgrzewalną. Budynek wyposażony jest m.in. w instalację centralnego

ogrzewania oraz w windę towarowo-osobową. Schody żelbetowe, stopnie betonowe na konstrukcji żelbetowej – nawierzchnia: lastryko. Schody zabezpieczone barierkami. Ściany klatki schodowej wykonane w technologii prefabrykowanej, tynkowane zaprawą cementowo wapienną. Klatka schodowa (od poziomu piwnicy do IV piętra) wraz z wiatrołapem i holem wejściowym (na poziomie parteru) malowana farbami łateksowymi z lamperiami malowanymi farbami olejną. Powierzchnia zabudowy klatki schodowej ok. 25 m², korytarz na poziomie piwnicy ok. 42 m², wiatrołap i hol wejściowy na parterze ok. 40 m². W budynku funkcjonuje przychodnia lekarska i inne instytucje użytku publicznego.

Ze względu na rodzaj prowadzonej działalności nie ma możliwości wyłączenia z użytkowania budynku w tym klatki schodowej.

Realizacja prac remontowych możliwa będzie wyłącznie w soboty i niedziele oraz w dni robocze w godz. od 18:00 do 6:00. Po zakończeniu prac danego dnia teren objęty pracami należy uporządkować i pozostawić w stanie umożliwiającym bezpieczne użytkowanie. Harmonogram prac z uwzględnieniem godzin realizacji prac należy uzgodnić z zarządcą budynku na etapie wprowadzenia na teren prac.

Budynek zarządzany przez Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu.

5. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia dla Części I, Części II, Części III i część IV oraz obowiązki Wykonawcy zawarte są we wzorze umowy, (wzór umowy - Załącznik nr 8a do SWZ dla Części I i II i 8b do SWZ- dla części III i IV), Przedmiarach robót (Załącznik nr 9a, 9b, 9c, 9d, 9e, 9f, 9g, 9h, 9i i 9j do SWZ), oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - załącznik nr 10 do SWZ.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia.
7. Gwarancja zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym w formularzu oferty, nie mniej niż 24 miesiące licząc od daty końcowego odbioru robót.
8. **Wspólny Słownik Zamówień CPV:**

Część I

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45333000-0 Roboty instalacyjne gazowe

45442100-8 Roboty malarskie

45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

Część II

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45333000-0 Roboty instalacyjne gazowe

45442100-8 Roboty malarskie

45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

Część III

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

- 45442100-8 Roboty malarskie
- 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
- 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

Część IV

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

- 45442100-8 Roboty malarskie
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe.

9. Zamawiający informuje, iż nie wskazuje części zamówienia, których dot. obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
12. Zgodnie z zapisem art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia:
 - **Część I, II** - dotyczy wykonania remontu lokali mieszkalnych (pustostanów) stanowiących własność gminy Miasta Radomia będących w zasobach Miejskiego Zarządu Lokalami w Radomiu - zatrudniał na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.), pracowników budowlanych wykonujących prace murarsko-tynkarskie, malarskie, posadzkarskie, prace przy montażu i demontażu wyposażenia i urządzeń opisanych w STWiORB i przedmiarach.
 - **Część III, IV** - dotyczy wykonania remontu klatek schodowych w budynku mieszkalnych stanowiących własność gminy Miasta Radomia będących w zasobach Miejskiego Zarządu Lokalami w Radomiu - zatrudniał na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.), pracowników budowlanych wykonujących prace murarsko-tynkarskie i malarskie.
(Obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy).Realizując obowiązek wskazany w punkcie powyższym niniejszego rozdziału Wykonawca winien złożyć w Formularzu oferty oświadczenie odnośnie wymaganego zatrudnienia.
13. Szczegółowe wymagania dotyczące obowiązku zatrudniania na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy wraz ze sposobem weryfikacji zatrudnienia tych osób, uprawnieniami Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia wymagań zostały określone we wzorze umowy (załącznik nr 8a i 8b do SWZ).
14. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) przez cały okres realizacji niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia minimum wartości umowy i przedłożenia do Wydziału Technicznego umowy ubezpieczenia w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy.
15. Zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia został zrealizowany z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, w szczególności zgodnie z zasadami projektowania uniwersalnego, o których mowa

w Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych z dnia 13 grudnia 2006 r. – dotyczy części II zamówienia.

16. Jeżeli przedmiot zamówienia zostanie opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Zamawiający dopuszcza oferowanie rozwiązań i wyrobów (materiałów, urządzeń) równoważnych. Jeżeli przedmiot zamówienia zostanie opisany przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanym.
17. Zamawiający, na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp, przewiduje udzielenie, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy robót budowlanych, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, zgodnych z przedmiotem niniejszego postępowania, w wysokości do 50 % wartości zamówienia podstawowego dla każdej części zamówienia.
18. Zamówienie, o którym mowa powyżej może dotyczyć całego zakresu zamówienia podstawowego, wykonywanego w budynkach będących w zarządzie MZL w Radomiu i będzie udzielone na zasadach określonych w umowie podstawowej, po przeprowadzeniu negocjacji, z zastrzeżeniem, że wartość robót zostanie ustalona na podstawie przyjętych w umowie podstawowej składników cenotwórczych. Dopuszcza się zmianę stawki roboczogodziny po upływie 12 miesięcy od dnia udzielenia zamówienia podstawowego o max. 10 %, a po upływie 24 miesięcy o max. 20 %, ceny materiałów i sprzętu podlegać będą negocjacjom w odniesieniu do aktualnych cen rynkowych.

Rozdział V

Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji przedmiotu umowy zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym w formularzu oferty, jednak nie dłuższy niż **60** dni od zawarcia umowy dla I i II części zamówienia oraz **100** dni dla III i IV części zamówienia.

Rozdział VI

Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia Wykonawcy.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 4, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej w dalszej treści ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r.,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp, wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, przewiduje wykluczenie Wykonawcy z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy, zwanym w dalszej treści rozporządzeniem 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, zwanym w dalszej treści rozporządzeniem 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.,
 - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.,
 - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.

W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w pkt 4 niniejszego Rozdziału, Zamawiający zastrzega możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, informacji z wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014, a także informacji z listy rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj. listy osób i podmiotów objętych sankcjami.

5. Wykluczenie, o którym mowa w pkt. 4 następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.
6. Odnośnie pkt 1 ppkt 2 Wykonawca musi wykazać, że:

1) Składając ofertę na część I.

- a) nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – wykonał roboty

budowlane, obejmujące prace: remontowe ogólnobudowlane i instalacyjne (sanitarne i elektryczne) w budynku, lokalu mieszkalnym lub użytkowym, o wartości nie mniejszej niż 60 000 zł brutto, w ramach nie więcej niż dwóch umów.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany warunek mogą spełnić łącznie, tzn. spełnienie warunku będzie polegało na wykazaniu przez co najmniej jednego z Wykonawców występujących wspólnie całego warunku-warunku w całości.

W przypadku składania oferty przez Wykonawcę na więcej niż na jedną część zamówienia wymienione powyżej warunki muszą być spełnione łącznie dla części, na które będzie składana oferta.

W przypadku, gdy z przedłożonych dokumentów potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu wynikać będzie kwota wyrażona w walucie innej niż PLN, Zamawiający przeliczy ją wg średniego kursu NBP z daty publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

b) dysponuje co najmniej 1 (jedną) osobą skierowaną przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub inne uprawnienia umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi w tej specjalności, zgodne z aktualnym stanem prawnym. Osoba ta pełnić będzie funkcję kierownika robót.

2) Składając ofertę na część II.

a) nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – wykonał roboty budowlane, obejmujące prace: remontowe ogólnobudowlane i instalacyjne (sanitarne i elektryczne) w budynku, lokalu mieszkalnym lub użytkowym, o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł brutto, w ramach nie więcej niż dwóch umów.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany warunek mogą spełnić łącznie, tzn. spełnienie warunku będzie polegało na wykazaniu przez co najmniej jednego z Wykonawców występujących wspólnie całego warunku-warunku w całości.

W przypadku składania oferty przez Wykonawcę na więcej niż na jedną część zamówienia wymienione powyżej warunki muszą być spełnione łącznie dla części, na które będzie składana oferta.

W przypadku, gdy z przedłożonych dokumentów potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu wynikać będzie kwota wyrażona w walucie innej niż PLN, Zamawiający przeliczy ją wg średniego kursu NBP z daty publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

b) dysponuje co najmniej 1 (jedną) osobą skierowaną przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub inne uprawnienia umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi w tej specjalności, zgodne z aktualnym stanem prawnym. Osoba ta pełnić będzie funkcję kierownika robót.

3) Składając ofertę na część III.

- a) nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – wykonał roboty budowlane, obejmujące prace: remontowe ogólnobudowlane w budynku, lokalu mieszkalnym lub użytkowym, o wartości nie mniejszej niż 70 000 zł brutto, w ramach nie więcej niż dwóch umów.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany warunek mogą spełnić łącznie, tzn. spełnienie warunku będzie polegało na wykazaniu przez co najmniej jednego z Wykonawców występujących wspólnie całego warunku-warunku w całości.

W przypadku składania oferty przez Wykonawcę na więcej niż na jedną część zamówienia wymienione powyżej warunki muszą być spełnione łącznie dla części, na które będzie składana oferta.

W przypadku, gdy z przedłożonych dokumentów potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu wynikać będzie kwota wyrażona w walucie innej niż PLN, Zamawiający przeliczy ją wg średniego kursu NBP z daty publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

- b) dysponuje co najmniej 1 (jedną) osobą skierowaną przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub inne uprawnienia umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi w tej specjalności, zgodne z aktualnym stanem prawnym. Osoba ta pełnić będzie funkcję kierownika robót.

4) Składając ofertę na część IV.

- a) nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – wykonał roboty budowlane, obejmujące prace: remontowe ogólnobudowlane w budynku, lokalu mieszkalnym lub użytkowym, o wartości nie mniejszej niż 60 000 zł brutto, w ramach nie więcej niż dwóch umów.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany warunek mogą spełnić łącznie, tzn. spełnienie warunku będzie polegało na wykazaniu przez co najmniej jednego z Wykonawców występujących wspólnie całego warunku-warunku w całości.

W przypadku składania oferty przez Wykonawcę na więcej niż jedną część zamówienia wymienione powyżej warunki muszą być spełnione łącznie dla części, na które składana będzie oferta.

W przypadku, gdy z przedłożonych dokumentów potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu wynikać będzie kwota wyrażona w walucie innej niż PLN, Zamawiający przeliczy ją wg średniego kursu NBP z daty publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

- b) dysponuje co najmniej 1 (jedną) osobą skierowaną przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub inne uprawnienia umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi w tej specjalności, zgodne z aktualnym stanem prawnym. Osoba ta pełnić będzie funkcję kierownika robót.

7. Zgodnie z treścią art. 118 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane - zapis ten oznacza obowiązkowy udział tego podmiotu w realizacji zamówienia.
9. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
11. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeśli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
13. W przypadku, o którym mowa w pkt 12, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (wzór, załącznik nr 5 do SWZ).
14. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
15. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,

- b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
16. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 15, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 15, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

Rozdział VII

Podmiotowe środki dowodowe oraz oświadczenia i dokumenty służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. **W celu potwierdzenia przez Wykonawcę, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu należy złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie (wzór załącznik nr 3 do SWZ), że:**
 - 1) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, art. 109 ust.1 pkt 4 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r.,
 - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, tymczasowo zastępuje wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:**
 - 1) **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty (**wzór, załącznik nr 6a - część I, nr 6b - część II do SWZ, nr 6c - część III do SWZ, nr 6d - część IV**),
 - 2) **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**wzór, załącznik nr 7 do SWZ**).

- 3) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy – sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
 - a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o (którym mowa w pkt 3 ppkt 3), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
 - b) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3 ppkt 3 lit. a) niniejszego rozdziału, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (**wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ**).
6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (**wzór stanowi załącznik nr 3a do SWZ**).
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VII pkt. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
8. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych/ usług/dostaw, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa

- w Rozdziale VII, dotyczy robót budowlanych/usług/dostaw, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 10. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
 11. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w pkt 1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
 12. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
 13. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych nadziei ich złożenia.
 14. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
 15. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 dane umożliwiające dostęp do tych środków.
 16. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:**
 - 1) Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (załącznik nr 5 do SWZ),
 - 3) Wykonawcy zobowiązani są na wezwanie Zamawiającego złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 3, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa:
 - w ppkt 1) – 2) SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/ którzy wykazuje/-ą spełnianie warunku udziału w postępowaniu,
 - w ppkt 3) SWZ składa każdy Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia.

Rozdział VIII

Sposób przygotowania oferty

1. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki.
2. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy jednego z niżej wymienionych podpisów:
 - 1) ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. - o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2024 r. poz. 1725) lub
 - 2) **podpisu zaufanego**, zgodnie z art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2025 r. poz. 1703) lub
 - 3) **podpisu osobistego**, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1753).
3. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 (dotyczące Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby/ każdego z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia), sporządza się, pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej** (dokumenty opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub **postaci elektronicznej** opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. **Wykonawca w postępowaniu może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia. Na daną część zamówienia może złożyć tylko jedną ofertę, która musi zawierać m. in.:**
 - 1) **Formularz oferty** - sporządzony na podstawie wzoru - interaktywnego Formularza ofertowego **Platformy e-Zamowienia.gov.pl** - stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**,
 - 2) **kosztorys ofertowy** – załącznik nr 2 do SWZ, sporządzony zgodnie z opisem zamieszczonym w Rozdziale XIII,
 - 3) oświadczenie, o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymagane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, aktualne na dzień składania ofert (**wzór załącznik nr 3 do SWZ**), w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, załączenie do oferty niniejszego oświadczenia dotyczy każdego podmiotu. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
 - 4) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (**wzór załącznik nr 3a do SWZ**),
 - 5) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu, lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując

- zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (**wzór - załącznik nr 4 do SWZ**),
- 6) pełnomocnictwo wskazujące, iż osoba występująca w imieniu Wykonawcy lub Wykonawca występujący w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z dokumentów potwierdzających zasady reprezentacji, np. w przypadku spółki cywilnej umowę spółki,
 - 7) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (**wzór, załącznik nr 5 do SWZ**).
5. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
6. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwo, w postępowaniu przekazuje się:
- 1) **jako dokument elektroniczny** - w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby,
 - 2) **jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej** - w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby,
 - 3) **w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** - w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby,
 - 4) **jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej** - w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby a sporządzono je jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem.
7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą, natomiast w przypadku oświadczenia o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy oraz zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, a w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

8. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. Dokumenty elektroniczne muszą spełnić łącznie następujące wymagania:
 - 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych,
 - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości, co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
10. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
12. Pełnomocnictwo do złożenia oferty powinno być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.)
13. Zamawiający zobowiązuje Wykonawców, aby w przypadku występowania w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zostały one załączone do oferty w odpowiednio wydzielonym pliku o nazwie: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem tych informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa z art. 222 ust. 5 Pzp.
14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie (oznaczenie /opisanie) przez Wykonawcę plików określonych jako zastrzeżone.

15. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do komunikacji, postępując zgodnie z instrukcją obsługi, dostępną na: e-Zamówienia.
16. Zaleca się, aby oferta wraz z załącznikami zostały sporządzone w tym samym formacie opatrzone zostały tym samym rodzajem podpisu.

Rozdział IX

Sposób i termin składania i otwarcia ofert

1. Wykonawca składa ofertę za **pośrednictwem Platformy e-Zamowienia.gov.pl**
 - 1) Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „**Formularza ofertowego**” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
 - 2) Zalogowany Wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 3) Następnie Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego.

Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

 - 4) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „**Oferty/wnioski**”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „**Złóż ofertę**” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
 - 5) Wykonawca dodaje wybrany plik z dysku i uprzednio podpisany „Formularz ofertowy” w pierwszym polu („wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu (Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
 - 6) Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp., lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

- 7) Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty, które zawierają informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
 - 8) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
 - 9) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
2. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę.
 3. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „oferty/wnioski”.
 4. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
 5. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć **w terminie do dnia 09.03.2026 r. do godziny 10:00**.
 6. Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu składania ofert, tj. **w dniu 09.03.2026 r. o godz. 11:00** przy użyciu systemu teleinformatycznego.
 7. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
 8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania w zakładce Informacje podstawowe w sekcji dokumenty postępowania.
 11. Zgodnie z ustawą Pzp. Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzenia sesji otwarcia w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazywania wideo on-line w związku z powyższym Zamawiający nie będzie prowadził jawnej sesji otwarcia ofert.

Rozdział X

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu której Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
2. Korzystanie z Platformy e-zamówienia jest bezpłatne.
3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - 1) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach związanych z procedurą postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest: Anna Winiarska-Wołoszyn;
 - 2) W zakresie przedmiotu zamówienia: Władysław Wieczorek
e - mail: bip@bip.mzlradow.pl, numer telefonu 48 383 57 48 wew. 7, od poniedziałku do piątku w godz. 7.15 – 15.00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-db64754c-45fa-4edb-b9f8-a3f57dae24da> można również wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przełóżaj postępowania /konkursy”).
Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-db64754c-45fa-4edb-b9f8-a3f57dae24da
Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na platformie e-Zamówienia ani logowania.
5. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
6. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
7. Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w rozdziale VIII SWZ.
8. Zalecenia Zamawiającego dotyczące podpisów:
 - 1) Odnosnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis formatem PAdES(PDF Advanced Electronic Signature),

- dla dokumentów w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpis formatem XAdES (XML Advanced Electronic Signature).
 - 2) Odnosnie podpisu osobistego:
 - w przypadku wykorzystywania aplikacji eDO App (obsługuje tylko dokumenty w formacie .pdf) na telefonach z obsługą technologii NFC wielkość dokumentów nie może przekraczać 5 MB,
 - dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis wewnętrzny (otoczony),
 - dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać podpisem zewnętrznym lub otaczającym.
 - 3) Odnosnie podpisu zaufanego:
 - wielkość plików nie może przekraczać 10 MB,
 - dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis formatem PAdES (podpisany plik ma rozszerzenie .pdf),
 - dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES (podpisany plik ma rozszerzenie .xml).
10. W przypadku korzystania z wariantu składania podpisów zewnętrznych konieczne jest załączenie na Platformę odpowiedniej pary plików, tj. pliku podpisywanego oraz pliku zawierającego podpis.
11. Informacje, oświadczenia lub dokumenty inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
- 1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - 2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
12. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
13. **Komunikacja** w postępowaniu z wyłączeniem składania ofert w postępowaniu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” (**Formularze do komunikacji**).
- Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przysyłanej wiadomości (przycisk „**dodaj załącznik**”). W przypadku załączników, które są zgodne z ustawą Pzp., lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

14. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
15. Wszystkie wysyłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
16. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
17. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.
18. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
19. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres bip@bip.mzlradom.pl. (nie dotyczy składania ofert).
Za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany powyżej adres email Wykonawca może złożyć w szczególności:
 - 1) np. wnioski dotyczące wyjaśnienia treści SWZ (dokumentacja przesyłana przed otwarciem ofert),
 - 2) np. podmiotowe środki dowodowe i inne ewentualne oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego (dokumentacja przesyłana po otwarciu ofert).
20. Wyjaśnienia treści specyfikacji:
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia za pośrednictwem platformy <https://ezamowienia.gov.pl>
 - 2) Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie pytania Wykonawców, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed terminem składania ofert,
 - 3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
 - 4) Odpowiedzi Zamawiającego zostaną zamieszczone za pośrednictwem platformy <https://ezamowienia.gov.pl>, bez ujawniania źródła zapytania,
 - 5) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na przedłużenie terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ (składania zapytań).
21. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
22. Zgodnie z art. 20 ust. 1 Pzp., postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Pzp., prowadzi się pisemnie.
23. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.

Rozdział XI

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział XII

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 07.04.2026 r.** - przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ XIII

Opis sposobu obliczania ceny oferty.

1. **W Formularzu oferty** (załącznik nr 1 do SWZ) należy podać dla **Części I, Części II, Części III i Części IV** cenę oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cenę oferty brutto należy podać cyframi i słownie w złotych polskich, **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**.
2. Cena oferty brutto winna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy dla zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej SWZ
3. Wykonawca musi podać w Formularzu oferty cenę brutto wynikającą z sumy wartości kosztorysów ofertowych dla danej części zamówienia (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) opracowanego metodą kalkulacji uproszczonej).

W rozumieniu Zamawiającego kalkulacja uproszczona polega na obliczeniu ceny kosztorysowej jako sumy iloczynów ilości ustalonych jednostek przedmiarowych i ich cen jednostkowych, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług według formuły:

$$C_k = \sum L * C_j + PV$$

gdzie:

C_k — oznacza cenę kosztorysową,

L — oznacza ilość ustalonych jednostek przedmiarowych,

C_j — oznacza ceny jednostkowe dla ustalonych jednostek przedmiarowych,

PV — oznacza podatek od towarów i usług (VAT).

4. Ceny jednostkowe podane przez oferenta oraz R_b i narzuty ustalone są na cały okres obowiązywania umowy i nie podlegają podwyższeniu z zastrzeżeniem zapisów umowy. Kosztorys ofertowy opracowany przez Wykonawcę będzie podlegał weryfikacji. Kosztorys ofertowy należy sporządzić z uwzględnieniem poniższych zasad:

- a) **wszystkie pozycje kosztorysu muszą zawierać cenę jednostkową,**
- b) cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysowej obejmuje koszty bezpośrednie

robocizny, materiałów łącznie z kosztami zakupu, pracy sprzętu i transportu technologicznego oraz koszty pośrednie i zysk.,

- c) na stronie tytułowej lub w podsumowaniu Wykonawca musi podać składniki cenotwórcze tj. stawka roboczogodziny netto – „Rg” [zł], zysk – Z[%] koszty pośrednie – Kp [%],
- d) Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w przedmiarze robót. Brak którejkolwiek z wyszczególnionych powyżej pozycji spowoduje odrzucenie oferty;
- e) Do kosztorysu należy załączyć tabelę elementów scalonych zawierającą pozycje: Robocizny, Materiałów, Sprzętu, Kp, Z, Razem
5. W związku z powyższym każda pozycja kosztorysu ofertowego musi zawierać co najmniej dane wskazane poniżej i powinna mieć postać taką jak przedstawiono na poniższym przykładzie:

L.p.	Podstawa wyceny (z przedmiaru robót)	Opis pozycji (z przedmiaru robót)	Jednostka miary (z przedmiaru robót)	Ilość (z przedmiaru robót)	Cena jednostkowa netto	Wartość (5x6)
1	2	3	4	5	6	7

6. Niedopuszczalne jest opuszczenie pozycji w przedmiarze robót oraz wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian w opisach pozycji i ilościach. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do kosztorysu ofertowego w powyższym zakresie.
7. W przypadku, gdy Wykonawca złoży kosztorys ofertowy niezgodnie z wyżej podanym opisem (niezawierający danych wskazanych w podanym przykładzie w tym składników cenotwórczych i tabeli elementów scalonych) oferta podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp, o ile omyłek tych nie można będzie poprawić zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.
8. W kosztorysie ofertowym, muszą być wycenione wszystkie pozycje przedmiaru, co oznacza podanie ceny jednostkowej i obliczenie wartości dla każdej pozycji przedmiaru.
9. Oferowane wynagrodzenie brutto winno obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej specyfikacji i jej załącznikach. Wynagrodzenie musi uwzględniać wszystkie koszty: wynikające wprost z zakresu prac wskazanego w Rozdziale IV pkt 3 SWZ, a także koszty robocizny, materiałów, w tym wszystkie urządzenia, wyroby, konstrukcje wraz z kosztami ich zakupu, pracy sprzętu środków transportu technologicznego niezbędnych do wykonania zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji jak również koszty nieujęte w dokumentacji, a bez których nie można wykonać zamówienia, w tym m.in.: koszty zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy (woda, energia elektryczna, dozоровanie budowy), koszty zagospodarowania odpadów, koszty ubezpieczenia budowy, koszty prac towarzyszących (takich jak roboty przygotowawcze, porządkowe), koszty wymaganych decyzji, prób, koszty opinii, koszty dokumentacji powykonawczej i dokumentów odbiorowych i inne.
10. Cena oferty, przedstawiona przez Wykonawcę w Formularzu oferty, musi być kompletna, jednoznaczna i ostateczna, zawierająca podatek VAT naliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

11. Zamawiający dla celów sporządzenia i porównania ofert, za wykonanie robót budowlanych przyjął dla części I, części II oraz części III - 8 % stawkę podatku VAT (z uwagi na realizację robót budowlanych w budynkach mieszkalnych, natomiast dla części IV odpowiednio 23 % stawkę podatku VAT (z uwagi na realizację robót budowlanych w budynku niemieszkalnym).
12. Określona przez Wykonawcę cena oferty jest stała i nie może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy, z uwzględnieniem zapisów §14 umowy. W związku z tym, Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty, w tym: wzrost cen materiałów, koszty prób, opinii itp., ewentualne bonifikaty, opusty, odzysk materiałów wtórnych, zagospodarowania odpadów, itp. tak, aby zapewnić realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w niniejszej specyfikacji.
13. W sytuacji gdy wybór oferty Wykonawcy prowadził będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
14. W przypadku poprawiania oczywistych omyłek rachunkowych, o których mowa w art. 223 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, za prawidłowo podaną Zamawiający przyjmie cenę jednostkową i/lub wartość za część zamówienia.
15. Rozliczenie za wykonanie zamówienia odbywać się będzie w walucie PLN.
16. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający na podstawie art. 224 ust.1 Pzp zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
17. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

Rozdział XIV

Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ofert rozpatrywanych i niepodlegających odrzuceniu (spełniających wszystkie wymagania Zamawiającego) wyłącznie na podstawie następujących kryteriów i wag:

Dla części I i II zamówienia:

1) cena (C) – 60%

Cena oferty, to wartość oferty brutto za realizację przedmiotu zamówienia podana w Formularzu oferty, wyliczona zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale XIII SWZ.

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena ofertowa w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

Maksymalna liczba punktów w kryterium Cena – 60 pkt.

2) okres gwarancji (G) – 20%

Sposób przyznania punktów w kryterium „okres gwarancji”:

$$G = \frac{\text{okres gwarancji badanej oferty}}{\text{najdłuższy okres gwarancji spośród złożonych ofert}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium } 20\%$$

- a) Okres gwarancji nie może być krótszy niż **24** miesiące od dnia odbioru robót w danym lokalu mieszkalnym. (Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu odbioru końcowego robót). Jeżeli wykonawca zaproponuje dłuższy okres gwarancji niż **48** miesięcy, do oceny ofert w kryterium „okres gwarancji” zostanie mu policzony termin 48 miesięcy jako maksymalny, natomiast do umowy zostanie wpisana długość okresu gwarancji zadeklarowana przez Wykonawcę w Formularzu oferty,
- b) Zaoferowanie krótszego niż 24 miesiące okresu gwarancji będzie skutkowało odrzuceniem oferty,
- c) Okres gwarancji musi być podany przez Wykonawcę w pełnych miesiącach, nie może być np. 36,5 m-ca,
- d) W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w Formularzu oferty „okresu gwarancji”, Zamawiający przyjmie, że okres gwarancji wynosi 24 miesiące.
- e) Wykonawca rozszerza uprawnienia z rękojmi w stosunku do lokali mieszkalnych odebranych w trakcie realizacji przedmiotu umowy na okres do dnia upływu okresu rękojmi liczonego dla ostatniego odnowionego lokalu, którego odbiór stanowi jednocześnie odbiór końcowy przedmiotu umowy.
- f) Maksymalna ilość punktów w kryterium okres gwarancji – 20 pkt.

3) termin wykonania (T)- 20%.

Ilość punktów obliczana będzie w następujący sposób:

Zamawiający przyzna Wykonawcy, który skróci termin wykonania zamówienia o:

- 10 dni kalendarzowych – 20 punktów
- 9 dni kalendarzowych – 18 punktów
- 8 dni kalendarzowych – 16 punktów
- 7 dni kalendarzowych – 14 punktów
- 6 dni kalendarzowych – 12 punktów
- 5 dni kalendarzowych – 10 punktów
- 4 dni kalendarzowe – 8 punktów
- 3 dni kalendarzowe – 6 punktów
- 2 dni kalendarzowe – 4 punkty
- 1 dzień kalendarzowy – 2 punkty

- a) Wykonawca, który nie skróci terminu wykonania zamówienia nie otrzyma punktów w tym kryterium.
 - b) W przypadku, gdy Wykonawca nie zadeklaruje skrócenia terminu wykonania, Zamawiający przyjmie termin wykonania określony w rozdziale V SWZ – odpowiednio 60 dni (dla części I i II) i/ lub 100 dni (dla części III i IV) od dnia podpisania umowy.
 - c) Zaoferowanie skrócenia terminu wykonania o okres dłuższy niż 10 dni kalendarzowych nie będzie skutkowało przyznaniem większej ilości punktów w tym kryterium oraz nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
2. Komisja przetargowa oceni oferty sumując punkty uzyskane w poszczególnych kryteriach:
C + G + T
 3. Największa ilość punktów wyliczonych w powyższy sposób decyduje o uznaniu oferty za najkorzystniejszą.
 4. Wszystkie obliczenia przeprowadzane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z zachowaniem zasady, że liczby 5 i większe zaokrągla się w górę.
 5. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert otrzymało taką samą ilość punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

Rozdział XV

Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Przed podpisaniem umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu ważną polisę OC Wykonawcy. Przedkładana polisa musi potwierdzać ubezpieczenie Wykonawcy z tytułu odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę nie mniejszą, niż wartość kontraktu. W przypadku, gdy okres obowiązywania polisy jest krótszy od terminu realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do kontynuacji polisy do czasu zakończenia obowiązywania umowy i przedstawienia jej Zamawiającemu wraz z dowodem zakończenia obowiązywania umowy i przedstawienia jej Zamawiającemu wraz z dowodem opłacenia składki w terminie 3 dni od dnia jej przedłużenia.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy **kosztorys szczegółowy** (zgodny z kosztorysem ofertowym złożonym wraz z ofertą).
5. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (najpóźniej w dniu podpisania umowy).

6. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru umowy Zamawiającego (załącznik nr 8a i 8b do SWZ)
7. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

Rozdział XVI

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości **2 %** ceny brutto podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w wezwaniu do podpisania umowy.
Potwierdzenie dokonania wpłaty należy okazać w dniu podpisania umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pozostałych formach należy złożyć w dniu podpisania umowy w Miejskim Zarządzie Lokalami w Radomiu, RADOM, ul. Garbarska 55/57 pok. nr 19.
7. Warunki, które winna spełniać gwarancja ubezpieczeniowa, bankowa lub poręczenie przedstawione na zabezpieczenie należytego wykonania umowy:
 - 1) gwarancja lub poręczenie winny być udzielone nieodwołalnie, bezwarunkowo na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę,
 - 2) kwota gwarancji lub poręczenia i terminy ich obowiązywania winny być zgodne z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz umowy,
 - 3) warunkiem wypłaty kwoty gwarantowanej może być jedynie przedstawienie Gwarantowi wezwania Zamawiającego do wypłacenia określonej kwoty wraz z oświadczeniem, że Wykonawca nie wywiązał się ze zobowiązań umownych oraz wyjaśnieniem na czym to niewywiązanie polega.
 - 4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swoją treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
8. Jakiegokolwiek odstępstwa od zasad sporządzenia i przedstawienia gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej wskazanych w wymienionym rozdziale uniemożliwia podpisanie umowy.
9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane w wysokości 70% zabezpieczenia, pozostała kwota tj. 30% zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po

upływie okresu rękojmi za wady.

Rozdział XVII

Informacje dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp. oraz zamierzających powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca **nie może po upływie terminu składania ofert**, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie, o którym mowa powyżej musi być złożone - na druku stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ.**
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 4 niniejszego Rozdziału sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2025 r. poz. 1703), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 4 potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
7. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1 ppkt 2. Rozdział VI SWZ, a także zbada czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału

w postępowaniu.

9. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **przedstawia wraz z oświadczeniem**, o którym mowa w pkt 1 Rozdział VII SWZ także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby na druku stanowiącym **Załącznik nr 3A do SWZ**.
10. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, **przedstawia na wezwanie zamawiającego** dokumenty wymienione w pkt 3 ppkt 3) Rozdział VII SWZ dotyczące tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy z uwzględnieniem pkt. 3 niniejszego Rozdziału. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
12. Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
13. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział XVIII

Zawiadomienie o wyborze oferty i ogólne warunki umowy

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Powyższe informacje Zamawiający udostępnia na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl>
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
5. Zamawiający może przewidzieć skrócenie terminu wskazanego w pkt 4, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

6. O terminie podpisania umowy Wykonawca zostanie powiadomiony
7. **Projektowane postanowienia umowy** - Wzór umowy stanowi Załącznik nr 8a do SWZ (do Części I i II), Załącznik nr 8b do SWZ (do Części III i IV).

Rozdział XIX

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO¹⁾”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu z siedzibą w Radomiu przy ul. Garbarskiej 55/57*;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w *Miejskim Zarządzie Lokalami w Radomiu* jest Pan Mateusz Szczypior, *kontakt: kontakt.iod@gmail.com*;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania^{*)} Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO^{**)};
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

UWAGA:

*Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO¹⁾, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w **art. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).*

*Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z **art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. Na potwierdzenie, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Wykonawca wraz z ofertą składa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub 14 RODO – zgodnie z Formularzem ofertowym.*

Rozdział XX

Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp - Dział IX Środki ochrony prawnej - przysługują Wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy (art. 505 - 568).
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie

¹rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych ustawą.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 do SWZ (dla Części I - Części IV)- wzór formularza ofertowego
2. Załącznik nr 2 do SWZ (dla Części I - Części IV) – wzór kosztorysu ofertowego
3. Załącznik nr 3 do SWZ - Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy
4. Załącznik nr 3a do SWZ - Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
5. Załącznik nr 4 do SWZ - Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby
6. Załącznik nr 5 do SWZ - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
7. Załącznik nr 6a do SWZ (dla Części I) – Wykaz robót budowlanych
8. Załącznik nr 6b do SWZ (dla Części II) – Wykaz robót budowlanych
9. Załącznik nr 6c do SWZ (dla Części III) – Wykaz robót budowlanych
10. Załącznik nr 6d do SWZ (dla Części IV) – Wykaz robót budowlanych
11. Załącznik nr 7 (dla Części I , II, III i IV) – Wykaz osób
12. Załącznik nr 8a i 8b do SWZ - Wzór umowy z załącznikami
13. Załączniki nr 9a, 9b, 9c, 9d, 9e, 9f, 9g, 9h, 9i i 9j– Przedmiary robót
14. Załącznik nr 10 do SWZ - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

Wykaz osób uczestniczących w czynnościach związanych z przygotowaniem postępowania – wchodzących w skład komisji:

Przewodniczący	
Członek	
Członek	
Członek	
Sekretarz	
Radom, dnia.....	SWZ ZATWIERDZAM

Załącznik nr 2 do SWZ

Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu
ul. Garbarska 55/57
26-600 Radom

DANE WYKONAWCY/ WYKONAWCÓW:

.....
Nazwa (firma) wykonawcy albo wykonawców
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienie

KOSZTORYS OFERTOWY

W postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym na „Remont lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Miasta Radomia oraz klatek schodowych w budynkach zarządzanych przez Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu”. Znak postępowania TP/002/02/26

L.p.	Podstawa wyceny (z przedmiaru robót)	Opis pozycji (z przedmiaru robót)	Jednostka miary (z przedmiaru robót)	Ilość (z przedmiaru robót)	Cena jednostkowa netto	Wartość (5x6)
1	2	3	4	5	6	7

Pozycje zgodnie z przedmiarem robót

Do Formularza ofertowego przenieść sumę brutto kosztorysu ofertowego*.

Do kosztorysu ofertowego przyjęto następujące składniki cenotwórcze, przyjęte także w przypadku wykonania przedmiotu umowy w zakresie nieobjętym rzeczowo w przedmiarach robót:

Cena jednostkowa roboczogodziny kosztorysowej netto (bez narzutów) [R] (zł)	Koszty pośrednie [Kp] do [R i S (sprzętu)] – w %	Zysk do $R+Kp(R), S+Kp(S) - w\%$	Cena roboczogodziny kosztorysowej z narzutami [Rb] (zł)

Tabela elementów scalonych

Lp.	Nazwa	Robocizna	Materiały	Sprzęt	Kp	Z	Razem

..... dn.

miejsowość

UWAGA!

**Podpis elektroniczny składa osoba
lub osoby upoważnione do podpisu
w imieniu Wykonawcy**

***) Wykonawca musi przenieść do Formularza oferty cenę brutto wynikającą z sumy wartości kosztorysów ofertowych. **Odpowiednio:** do części I jest to suma wartości brutto kosztorysów sporządzonych dla lokali wskazanych w Rozdziale IV pkt 2 ppkt 1), do części II suma wartości brutto kosztorysów sporządzonych dla lokali wskazanych w Rozdziale IV pkt 2 ppkt 2, do części III wartość brutto kosztorysu sporządzonego dla klatek schodowych wskazanych w Rozdziale IV pkt 2 ppkt 3) SWZ, a do części IV wartość brutto kosztorysu sporządzonego dla klatki schodowej wskazanej w Rozdziale IV pkt 2 ppkt 4) SWZ.**

.....
.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres
Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp.),
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU NR TP/001/02/26 część I/część II/część III/część IV*)

W postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym na „Remont lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Miasta Radomia oraz klatek schodowych w budynkach zarządzanych przez Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu”. Znak postępowania TP/002/02/26 oświadczam, co następuje:

I.

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU:

- 1) **Oświadczam**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp i art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
lub
- 2) **Oświadczam**, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (*środki naprawcze można wykazać tylko w przypadku podstawy wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp*):

.....
.....*)

..... dnia r.
(miejscowość),

*) wypełnić, jeśli dotyczy, niewłaściwe skreślić

II. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **Oświadczam**, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i rozdziale VI Specyfikacji Warunków Zamówienia lub *)
2. **Oświadczam**, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i rozdziale VI Specyfikacji Warunków Zamówienia polegam na zdolnościach technicznych lub zawodowych następującego/ych podmiotu/ów:

.....
....., w następującym zakresie:
.....
.....

UWAGA: Poleganie na zasobach podmiotu trzeciego w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia oznacza obowiązkowy udział tego podmiotu w realizacji części przedmiotu zamówienia, do realizacji którego te zdolności są wymagane, na zasadach podwykonawstwa. Podmiot ten należy wymienić w ofercie.

..... dnia r
(miejsowość),

*) niewłaściwe skreślić

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia r
(miejsowość),

IV. INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1) _____
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2) _____
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

UWAGA!

Podpis elektroniczny składa osoba
lub osoby upoważnione

do podpisu w imieniu Wykonawcy

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres
Wykonawcy)

Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp.),
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU NR TP/002/02/26 część I/część II/część III/część IV*)

W postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym na „Remont lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Miasta Radomia oraz klatek schodowych w budynkach zarządzanych przez Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu”. Znak postępowania TP/002/02/26 oświadczam, co następuje:

I.

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU:

- 1) **Oświadczam**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp i art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. lub
- 2) **Oświadczam**, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (*środki naprawcze można wykazać tylko w przypadku podstawy wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp*):

.....
.....*)

..... dnia r.
(miejscowość),

*) wypełnić, jeśli dotyczy, niewłaściwe skreślić

II.

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i rozdziale VI Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby.

..... dnia r
(miejsowość),

III.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia r
(miejsowość),

IV. INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

UWAGA!

**Podpis elektroniczny składa osoba lub osoby
upoważnione do podpisu w imieniu Podmiotu udostępniającego zasoby**

**Wykonawcy wspólnie ubiegający
się o udzielenie zamówienia**

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres
wykonawców)

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
Składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych**

**DOTYCZĄCE ROBÓT BUDOWLANYCH/USŁUG KTÓRE WYKONAJĄ
POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY**

W postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym na „**Remont lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Miasta Radomia oraz klatek schodowych w budynkach zarządzanych przez Miejski Zarząd Lokalami w Radomiu**”. Znak postępowania TP/002/02/26 część I/część II/część III/część IV*) oświadczam że:

1. Wykonawca:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy),

zrealizuje następujące roboty budowlane/usługi:

.....
.....

2. Wykonawca:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy),

zrealizuje następujące roboty budowlane/usługi:

.....
.....

3. Wykonawca:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy),

zrealizuje następujące roboty budowlane/usługi:

.....
.....

*) niewłaściwe skreślić

..... dnia

Miejscowość

**UWAGA! Podpis elektroniczny składa
osoba lub osoby upoważnione do podpisu
w imieniu Wykonawców**

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres
Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zdolności technicznej
Wykaz wykonanych robót budowlanych
Znak sprawy TP/002/02/26**

Wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – obejmujące prace: remontowe ogólnobudowlane i instalacyjne (sanitarne i elektryczne) w budynku lub lokalu mieszkalnym bądź użytkowym, o wartości nie mniejszej niż 60 000 zł brutto, w ramach nie więcej niż dwóch umów, (zgodnie z opisem rozdz. VI pkt 6 ppkt 1a – dla części I)

Lp.	Rodzaj robót (zakres prac zrealizowanego zamówienia)	Wartość robót (brutto)	Daty wykonania robót (od termin rozpoczęcia do termin zakończenia)	Adres miejsca wykonania robót (nazwa miejscowości, ulica, numer budynku)	Zleceniodawca robót (nazwa Zleceniodawcy, adres Zleceniodawcy)
1	2	3	4	5	6

Należy załączyć dowody określające, że roboty te wykonano należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończono (dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, jeśli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty).

..... dnia

Miejscowość

UWAGA! Podpis elektroniczny składa osoba lub osoby upoważnione do podpisu w imieniu Wykonawcy

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres
Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zdolności technicznej
Wykaz wykonanych robót budowlanych
Znak sprawy TP/002/02/26**

Wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – obejmujące prace: remontowe ogólnobudowlane i instalacyjne (sanitarne i elektryczne) w budynku lub lokalu mieszkalnym bądź użytkowym, o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł brutto, w ramach nie więcej niż dwóch umów, (zgodnie z opisem rozdz. VI pkt 6 ppkt 2a – dla części II)

Lp.	Rodzaj robót (zakres prac zrealizowanego zamówienia)	Wartość robót (brutto)	Daty wykonania robót (od termin rozpoczęcia do termin zakończenia)	Adres miejsca wykonania robót (nazwa miejscowości, ulica, numer budynku)	Zleceniodawca robót (nazwa Zleceniodawcy, adres Zleceniodawcy)
1	2	3	4	5	6

Należy załączyć dowody określające, że roboty te wykonano należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończono (dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, jeśli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty).

..... dnia

Miejscowość

**UWAGA! Podpis elektroniczny składa
osoba lub osoby upoważnione do
podpisu w imieniu Wykonawcy**

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres
Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zdolności technicznej
Wykaz wykonanych robót budowlanych
Znak sprawy TP/002/02/26**

Wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – obejmujące prace: remontowe ogólnobudowlane w budynku lub lokalu mieszkalnym bądź użytkowym, o wartości nie mniejszej niż 70 000 zł brutto, w ramach nie więcej niż dwóch umów (zgodnie z opisem rozdz. VI pkt 6 ppkt 3 a – dla części III)

Lp.	Rodzaj robót (zakres prac zrealizowanego zamówienia)	Wartość robót (brutto)	Daty wykonania robót (od termin rozpoczęcia do termin zakończenia)	Adres miejsca wykonania robót (nazwa miejscowości, ulica, numer budynku)	Zleceniodawca robót (nazwa Zleceniodawcy, adres Zleceniodawcy)
1	2	3	4	5	6

Należy załączyć dowody określające, że roboty te wykonano należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończono (dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, jeśli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty).

..... dnia

Miejscowość

UWAGA! Podpis elektroniczny składa osoba lub osoby upoważnione do podpisu w imieniu Wykonawcy

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres
Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zdolności technicznej
Wykaz wykonanych robót budowlanych
Znak sprawy TP/002/02/26**

Wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – obejmujące prace: remontowe ogólnobudowlane w budynku lub lokalu mieszkalnym bądź użytkowym, o wartości nie mniejszej niż 60 000 zł brutto, w ramach nie więcej niż dwóch umów (zgodnie z opisem rozdz. VI pkt 6 ppkt 4 a – dla części IV)

Lp.	Rodzaj robót (zakres prac zrealizowanego zamówienia)	Wartość robót (brutto)	Daty wykonania robót (od termin rozpoczęcia do termin zakończenia)	Adres miejsca wykonania robót (nazwa miejscowości, ulica, numer budynku)	Zleceniodawca robót (nazwa Zleceniodawcy, adres Zleceniodawcy)
1	2	3	4	5	6

Należy załączyć dowody określające, że roboty te wykonano należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończono (dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, jeśli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty).

..... dnia
Miejscowość

UWAGA! Podpis elektroniczny składa osoba lub osoby upoważnione do podpisu w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 7 do SWZ

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres
Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy, dotyczące zdolności zawodowej
(wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia)
Znak sprawy TP/001/02/26**

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, zawierający co najmniej:

- dysponuje co najmniej 1 (jedną) osobą skierowaną przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub inne uprawnienia umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi w tej specjalności, zgodne z aktualnym stanem prawnym. Osoba ta pełnić będzie funkcję kierownika robót (Wykaz osób zgodnie z opisem rozdz. VI pkt 6 ppkt 1b , ppkt 2b, ppkt 3b i ppkt 4b– dla części I/II/III/IV) *

IMIĘ I NAZWISKO	Zakres wykonywanych czynności (funkcja)	Doświadczenie, kwalifikacje zawodowe, wykształcenie, uprawnienia	Informacja o podstawie dysponowania wskazaną osobą
-1-	-2-	-3-	-4-
	Kierownik robót o specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub inne uprawnienia umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi w tej specjalności zgodne z aktualnym stanem prawnym lat doświadczenia w sprawowaniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie Wykształcenie: Numer uprawnień	dysponuję wskazaną osobą zdolną do wykonania zamówienia *) polegam na zasobach innych podmiotów *)

..... dnia

Miejscowość

**UWAGA! Podpis elektroniczny składa
osoba lub osoby upoważnione do podpisu
w imieniu Wykonawcy**

*) niewłaściwe skreślić