



SZKOŁA POLICJI W SŁUPSKU

76-200 Słupsk, ul. Kilińskiego 42; tel. +48 47 74 37 201; fax +48 47 74 37 372;
e-mail: spslupsk@spslupsk.policja.gov.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji w zakresie remontu pomieszczeń kwaterunkowych, łazienek i sal wykładowych w koszarowcu „D” przy ul. Policjantów 5.

Nr sprawy: RZP- 6/26

ZATWIERDZONA

przez:

ZASTĘPCĘ KOMENDANTA
Szkoły Policji w Słupsku

nadkom. Szymona Dąbrowskiego

Słupsk, 10 marca 2026 r.

**Rozdział I.
Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Zamawiający:

Szkoła Policji w Słupsku, ul. Kilińskiego 42, 76-200 Słupsk

tel. 477437200,

fax 477437372,

strona internetowa: <http://www.slupsk.szkolapolicji.gov.pl>

email: spslupsk@spslupsk.policja.gov.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl>,

<http://slupsk.szkolapolicji.gov.pl/sps/zamowienia-publiczne/postepowania>.

**Rozdział II.
Adres strony internetowej, na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://ezamowienia.gov.pl>,

<http://slupsk.szkolapolicji.gov.pl/sps/zamowienia-publiczne/postepowania>.

**Rozdział III.
Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą Pzp.
2. Jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej, do czynności podejmowanych przez Zamawiającego oraz Wykonawców w przedmiotowym postępowaniu oraz do umowy w sprawie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.).

**Rozdział IV.
Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

**Rozdział V.
Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu pomieszczeń kwaterunkowych, łazienek i sal wykładowych w koszarowcu „D” przy ul. Policjantów 5 w formule zaprojektuj i wybuduj.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w Programie Funkcjonalno-Użytkowym (PFU), który stanowi załącznik do SWZ.
3. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 1) 45000000-7 Roboty budowlane,
 - 2) 45111300-1 Roboty rozbiórkowe,
 - 3) 45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian,
 - 4) 45320000-6 Roboty izolacyjne,
 - 5) 45262650-2 Roboty w zakresie okładania,
 - 6) 45410000-4 Tynkowanie,
 - 7) 45321000-3 Izolacja cieplna,
 - 8) 45442100-8 Roboty malarskie,
 - 9) 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne,
 - 10) 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,
 - 11) 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej,
 - 12) 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne,
 - 13) 45232410-9 Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej,
 - 14) 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne,
 - 15) 71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów,
 - 16) 71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją.
4. Wykonawca na etapie przygotowywania oferty i wyceny robót stanowiących przedmiot zamówienia powinien zapoznać się z dokumentami załączonymi do niniejszej SWZ. W razie wątpliwości Wykonawca przed złożeniem oferty powinien zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienia. Brak zastrzeżeń ze strony Wykonawcy będzie traktowany jako akceptacja dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia i jednocześnie stanowiącej podstawę wyceny robót.
5. Zamawiający zastrzega, że wszystkie prace będące przedmiotem niniejszego zamówienia realizowane będą przy zachowaniu ciągłego działania Szkoły i nie mogą uniemożliwiać albo utrudniać normalnego jej funkcjonowania.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia wyłącznie z materiałów i urządzeń fabrycznie nowych, dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie, objętych certyfikatem w zakresie tzw. znaku bezpieczeństwa, wskazującego na zgodność z Polską Normą, aprobatą techniczną i właściwymi przepisami technicznymi zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1213.).
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu dokumenty dopuszczające materiały do powszechnego stosowania w budownictwie przed ich wbudowaniem. Wbudowane materiały niespełniające warunków określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021, poz. 1213.) będą demontowane na koszt 8.
8. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców.
9. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
10. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, o którym mowa w art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
12. Zamawiający wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej. celem prawidłowej, rzetelnej wyceny przedmiotu zamówienia i przygotowania kompletnej oferty.

- 1) Podczas wizji lokalnej Wykonawcy będą mieli możliwość zapoznania się z uwarunkowaniami wykonywania robót w działającym obiekcie koszarowym.
 - 2) Zamawiający informuje, że uczestnictwo w wizji lokalnej jest obowiązkowe **co oznacza odrzucenie oferty zgodnie z art. 226 ust.1 pkt 18 w okolicznościach, gdy Wykonawca nie uczestniczył w wizji lokalnej.**
 - 3) Wizja lokalna odbędzie się w miejscu realizacji zamówienia tj. **w budynku koszarowca „D” przy ul. Policjantów 5 w terminie 17-19.03.2026 r. w godz. 10:00-13:00.**
 - 4) Zasady zgłaszania udziału Wykonawców do odbycia wizji:
Wykonawcy zgłaszają udział w wizji lokalnej za pomocą środków komunikacji elektronicznej na zasadach określonych w dziale XI i XII SWZ. Planowany termin odbycia wizji lokalnej należy zgłosić Zamawiającemu wraz z podaniem danych osoby/osób uczestniczących w wizji.
 - 5) Wskazanie osób odpowiedzialnych po stronie Zamawiającego:
mł. insp. Tomasz Licewicz, e-mail: tomasz.licewicz@spslupsk.policja.gov.pl
 13. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 14. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zaliczek na poczet realizacji zamówienia.**
15. Warunki udzielania i rozliczenia zaliczek zawarte są w Rozdziale XXII Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 16. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
 17. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
 18. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych.
 19. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 20. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 21. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
 22. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w przypadkach określonych w art. 93 ustawy Pzp.

Rozdział VI. Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia do 26 tygodni od dnia podpisania umowy.
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są w projektowanych postanowieniach umowy.

Rozdział VII. Wymagania związane z realizacją zamówienia dot. zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

1. Na podstawie art. 95 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę (Podwykonawcę, dalszego Podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności obejmujące roboty budowlane w ramach realizacji przedmiotu zamówienia. Obowiązek ten nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.).

2. W związku z powyższym Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oświadczenie wystawione odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę o zatrudnieniu pracowników o których mowa w ust. 1 na podstawie stosunku pracy oraz aktualizować taką informację w trakcie realizacji zamówienia, składając Zamawiającemu przed skierowaniem pracownika do wykonywania prac każdorazowo oświadczenie o zatrudnieniu pracownika na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem pracodawcy będącego Wykonawcą lub Podwykonawcą.
3. Pracownicy skierowani do realizacji przedmiotu zamówienia w stosunku do których Wykonawca nie oświadczył, że są zatrudnieni na podstawie stosunku pracy nie będą wpuszczani na teren budowy, a więc nie będą mogli wykonywać pracy z winy Wykonawcy.
4. Zamawiający na każdym etapie prac uprawniony jest do kontrolowania, czy osoby wykonujące czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie budowy pozostają w stosunku pracy z Wykonawcą lub Podwykonawcami. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudniania na podstawie stosunku pracy ww. osób i przedłożyć niezwłocznie do wglądu kopie umów o pracę, o które zawnioskuje Zamawiający lub kopie druku ZUS RCA. Wykonawca przedstawiając dokumenty powinien przekazać je w sposób nie naruszający przepisów dot. ochrony danych osobowych (tj. dokumenty powinny mieć odpowiednio zakryte, wymazane dane, które nie są niezbędne do potwierdzenia formy zatrudnienia np. w zakresie adresu osoby fizycznej, jej wynagrodzenia itp.).
5. W razie powzięcia wątpliwości co do prawdziwości informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający uprawniony jest do wystąpienia do Państwowej Inspekcji Pracy z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli w zakresie prawidłowości podstawy zatrudnienia pracownika.

Rozdział VIII. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp
--

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. *Kodeks karny* (Dz. U. z 2025 r. poz 383 z późn.zm.), „zwanej dalej *Kodeks karny*”,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a *Kodeksu karnego*,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a *Kodeksu karnego* lub w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2026 r. poz. 95 lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 907 z późn. zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a *Kodeksu karnego*, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 *Kodeksu karnego*,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 *Kodeksu karnego*, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom

przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1567).

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 *Kodeksu karnego*, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 *Kodeksu karnego*, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d *Kodeksu karnego*, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1567.),
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1,
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,
 - 6) jeżeli, w przypadku, o którym mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 5, 7, 8 i 10 z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.**
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art. 110 ust. 2 pkt 1) - 3) ustawy Pzp. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa wyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
 4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
 5. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514) z postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o której mowa w ust. 5,
 - 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o której mowa w ust. 5,
 - 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o której mowa w ust. 5.
6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział IX. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu,
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
 - a) dysponuje osobami zdolnymi do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wymaganych przepisami prawa budowlanego, które skierowane zostaną przez Wykonawcę do realizacji zamówienia tj.: kierownikiem robót/budowy z uprawnieniami, kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz uprawnionym projektantem w zakresie architektoniczno-budowlanym, sanitarnym i elektrycznym, posiadającymi aktualne zaświadczenia potwierdzające przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego,
 - b) Wykonał, nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 1 (jedną) robotę budowlaną zgodną z przedmiotem zamówienia na kwotę **700 000,00 zł** (słownie: siedemset tysięcy zł 00/100).

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek może być spełniony przez wszystkich Wykonawców lub przez co najmniej jednego z Wykonawców.

UWAGA:

Ilekoć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn.zm.) rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2023 r, poz. 334 z późn. zm.).

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy, może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Rozdział X.

Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

1. Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z załącznikami nr 2 i nr 3 do SWZ.
2. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1, stanowią odpowiednio dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców.
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za projektowanie i kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykonawca musi wykazać dysponowanie osobami z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-

budowlanej oraz projektowania w zakresie architektoniczno-budowlanym, sanitarnym i elektrycznym.

- 2) oświadczenie, że osoby, które będą pełniły funkcję projektanta i kierownika budowy/robót posiadają wymagane uprawnienia do projektowania i kierowania robotami oraz posiadają aktualne zaświadczenia potwierdzające przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego.

Wzory przedmiotowych wykazów oraz oświadczeń Zamawiający prześle wraz z wezwaniem do złożenia dokumentów.

Rozdział XI.

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone są w zakładce „Centrum Pomocy”.
3. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
5. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu **22 458 77 99** lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
6. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań, zawiadomień i zadawanie pytań. „Formularze do komunikacji” umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
7. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. Konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
8. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy *Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia*

23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U z 2020 r. poz. 2415) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

10. Zamawiający dopuszcza możliwość komunikowania się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: spslupsk@spslupsk.policja.gov.pl (nie dotyczy składania ofert).
11. Zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający nie może prowadzić z Wykonawcami komunikacji ustnej w innych przypadkach niż dotyczące informacji, które nie są istotne (w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu, dokumentów zamówienia, czy ofert). Przepis ten jako wyjątek od zasady elektronicznej komunikacji nie może być interpretowany rozszerzająco.

Rozdział XII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. W sprawach formalno - prawnych dotyczących postępowania:
 - 1) Anna Gołębiowska – e-mail: zamowienia.publiczne@spslupsk.policja.gov.pl,
 - 2) Aleksandra Surma – e-mail: zamowienia.publiczne@spslupsk.policja.gov.pl
2. W sprawach merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia:
 - 1) mł. insp. Tomasz Licewicz – e-mail: tomasz.licewicz@spslupsk.policja.gov.pl,
 - 2) kom. Arkadiusz Krzyżanowski – e mail: arkadiusz.krzyzanowski@spslupsk.policja.gov.pl
 - 3) kom. Arkadiusz Milewski – e mail: arkadiusz.milewski@spslupsk.policja.gov.pl
 - 4) Waldemar Zacharzewski – e mail: wademar.zacharzewski@spslupsk.policja.gov.pl

w godz. 7¹⁵-15¹⁵ w dni robocze.

Rozdział XIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **26 kwietnia 2026 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział XIV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formatach danych określonych w Załączniku nr 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów

teleinformatycznych (Dz. U. 2024 poz. 773) i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
3. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i/lub dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy e-zamówienia pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>.
4. **Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na Platformie i w związku z tym należy zignorować komunikat o błędzie pojawiającym się przy składaniu oferty w tym zakresie. Ofertę należy złożyć na wzorze formularza oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.**
5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
6. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą .
7. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
8. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz.1233 z późn.zm.). Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
9. Szczegółowy opis sposobu złożenia oferty opisany został w Instrukcji interaktywnej dostępnej na Platformie e-Zamówienia pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/> w zakładce „Oferty, wnioski i prace konkursowe”.
10. Jeśli Wykonawca pakuje pliki (np. w plik ZIP), Zamawiający zaleca wcześniejsze podpisanie każdego pliku przed skompresowaniem. Niemniej, niezależnie od podpisania każdego pliku z osobna, czy wszystkich plików łącznie poprzez podpisanie pliku skompresowanego, uznaje się, że podpis złożony pod zestawem plików (w tym *zip) obejmuje całość zawartych w nim danych.
11. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj.: w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego

stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1001z późn.zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

12. Do oferty należy dołączyć:

- 1) Formularz ofertowy na druku opracowanym przez Zamawiającego.
- 2) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.
- 3) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – w przypadku ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania, zgodnie z załącznikami do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią odpowiednio dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

13. Dokumenty o których mowa w ust. 12 należy dołączyć w postaci elektronicznej **opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** jako załączniki do oferty.

Rozdział XV. Wadium

Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia wadium.

Rozdział XVI. Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć zamieszczając ją za pośrednictwem systemu dostępnego pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> w terminie **do dnia 26.03.2026 r., do godz. 09:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składany elektronicznie musi zostać podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie.

6. Sposób przygotowania i złożenia oferty został opisany w Dziale XIV SWZ oraz w Instrukcji interaktywnej „Oferty, wnioski i prace konkursowe” dostępnej na Platformie e –Zamówienia.
7. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/Wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
12. **Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert lub złożoną bez odbycia wizji lokalnej.**

Rozdział XVII. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 26.03.2026 r., o godzinie 09:30.**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia informacje o których mowa w art. 222 ustawy Pzp. (tj. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte; cenach lub kosztach zawartych w ofertach).
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. W sytuacji, o której mowa w ust. 5 Zamawiający zamieści na Platformie e-Zamówienia informację o zmianie terminu otwarcia ofert.

Rozdział XVIII. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca winien obliczyć cenę* **oferty brutto** w złotych, przy czym cena ofertowa jest **ceną ryczałtową** i obejmuje wynagrodzenie i wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy, niezbędne do wykonania robót. Cena musi uwzględniać wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia **wyszczególnione w Programie Funkcjonalno-Użytkowym**:
 - 1) wszelkie prace przygotowawcze,
 - 2) koszty uzyskania niezbędnych warunków, uzgodnień, opracowań, etc.,
 - 3) koszty osobistego pełnienia usługi nadzoru autorskiego w toku realizacji robót budowlanych, obowiązujący podatek VAT, oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić.
2. Cena podana na Formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Cenę oferty należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku i podać w złotych polskich.

4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego jest zobowiązany do wykonania i montażu tablicy informacyjnej dot. finansowania robót budowlanych ze środków budżetu państwa wg wzoru określonego w załączniku do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub państwowych funduszy celowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 953 z późn. zm.). na zasadach określonych w ww rozporządzeniu.
6. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca wykona i przekaze Zamawiającemu dokumentację techniczną powykonawczą.

Cena*: należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą.

**Rozdział XIX.
Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów
i sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium wyboru	Znaczenie
1.	Cena (C)	80 %
2.	Okres gwarancji (G)	20 %

Ocena ofert dokonana zostanie w następujący sposób:

- 1) W zakresie kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób (zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru):

$$C_n = \frac{C}{C_{ob}} \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – wartość punktowa kryterium ceny

C_n – najniższa cena spośród wszystkich ofert

C_{ob} – cena podana w ofercie badanej

2) W zakresie kryterium „Okres gwarancji” ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie złożonej w Formularzu oferty deklaracji Wykonawcy odnośnie okresu gwarancji:

- za 24 miesięcy – 0 pkt
- za 36 miesięcy – 10 pkt
- za 48 miesięcy – 20 pkt.

Minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące.

W przypadku niezaznaczenia przez Wykonawcę żadnej z powyższych opcji, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji czyli 24 miesiące i wówczas przyzna Wykonawcy w powyższym kryterium 0 pkt.

W przypadku zaznaczenia kilku opcji oferta zostanie odrzucona.

Maksymalna liczba punktów, jaką Zamawiający może przyznać w tym kryterium to **20 pkt.**

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełniać będzie wymagania określone w SWZ i otrzyma najwyższą wartość punktową w ww. kryteriach oceny ofert: (C+G).

Rozdział XX.

Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

Rozdział XXI.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2025 r. poz. 98).
4. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Szkoły Policji w Słupsku w NBP Oddz. Gdańsk **06 1010 1140 0036 5213 9120 0000**.
5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, nastąpi jej bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony poręczyciela/podmiotu udzielającego gwarancji.
7. W przypadku jakichkolwiek warunków ze strony poręczyciela/podmiotu udzielającego gwarancji w zabezpieczeniu, Zamawiający odmówi przyjęcia takiego zabezpieczenia, jako niespełniającego wymogów niniejszej SWZ.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3.
9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia.
11. Kwota, o której mowa w ust. 10, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 450 ust. 2 pkt 1-3 ustawy Pzp.
13. Zwrot wniesionego zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 453 ustawy Pzp.
14. W przypadku zabezpieczenia złożonego w formie elektronicznej (np. e-gwarancja bankowa) nie ma potrzeby wysyłania dokumentu pocztą. Zamawiający prześle oświadczenie o zwrocie zabezpieczenia za pomocą odpowiednich kanałów elektronicznych.

Rozdział XXII.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest **remont pomieszczeń kwaterunkowych, łazienek i sal wykładowych w budynku koszarowym „D” przy ul. Policjantów 5 w Szkole Policji w Słupsku.**
2. Pomieszczenia przeznaczone do remontu znajdują się na parterze oraz pierwszym piętrze budynku koszarowego.
3. Zakres robót obejmuje remont podwójnych pomieszczeń kwaterunkowych w układzie 1+1 ze wspólnym WC i natryskiem, remont ogólnodostępnych łazienek z podziałem na damskie i męskie, wymianę stolarki drzwiowej oraz wymianę grzejników na korytarzu i salach wykładowych.
4. Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 1) wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-technicznej zaakceptowanej przez Zamawiającego wraz z harmonogramem realizacji robót budowlanych.
 - 2) wykonanie robót instalacyjnych i budowlanych na podstawie ww. dokumentacji projektowo-technicznej,
 - 3) zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, odbiorów, szkoleń oraz odbioru końcowego całości robót będących przedmiotem zamówienia;
 - 4) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej.
5. **Szczegółowy zakres rzeczowy zamówienia został określony w Programie Funkcjonalno-Użytkowym (PFU), który stanowi integralną część Specyfikacji Warunków Zamówienia i niniejszej umowy.**
6. W terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy, Wykonawca przedstawi kosztorys ofertowy stanowiący podstawę do rozliczeń etapowych. Kosztorys ten nie zmienia ryczałtowego charakteru wynagrodzenia, a służy do określenia wartości robót zaawansowanych na potrzeby faktur częściowych.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych i instalacyjnych stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia wyłącznie z materiałów i urządzeń fabrycznie nowych, dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie, objętych certyfikatem w zakresie tzw. znaku bezpieczeństwa, wskazującego na zgodność z Polską Normą, aprobatą techniczną i właściwymi przepisami technicznymi zgodnie ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn.zm.) oraz ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1213).
8. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu dokumenty dopuszczające materiały do powszechnego stosowania w budownictwie przed ich wbudowaniem. Wbudowane materiały nie spełniające warunków określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021r., poz. 1213.) będą demontowane na koszt Wykonawcy.

§ 3. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **do 26 tygodni** od dnia podpisania umowy.

§ 4. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy Podwykonawcom.
2. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców.

5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy/usługi/roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji umowy, do przedłożenia Zamawiającemu, w terminie do 7 dni przed wprowadzeniem na budowę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Każdy projekt umowy lub umowa o podwykonawstwo powinna zawierać co najmniej:
 - 1) zakres robót przewidzianych do wykonania przez Podwykonawcę,
 - 2) wysokość wynagrodzenia należną Podwykonawcy,
 - 3) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 30 dni licząc od daty doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy prawidłowo wystawionej faktury, potwierdzającej wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy/usługi/roboty budowlanej,
 - 4) termin wykonania zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy/usługi/roboty budowlanej,
 - 5) możliwość rozwiązania umowy w przypadku gdy Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie dochowa terminu zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy/usługi/roboty budowlanej,
 - 6) oświadczenie, że Podwykonawca zapoznał się z treścią umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
7. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie będzie zgodny z wymaganiami zawartymi w ust. 6, Zamawiający zgłosi w terminie do 14 dni licząc od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, pisemne zastrzeżenia. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo do upływu terminu wskazanego w zdaniu pierwszym uważa się za akceptację przez Zamawiającego tego projektu.
8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy/usługi/roboty budowlane, zawartej na podstawie akceptowanego przez Zamawiającego projektu umowy, w terminie nie przekraczającym 7 dni licząc od daty jej zawarcia.
9. W przypadku, gdy umowa, o której mowa w ust. 8 nie spełni wymagań określonych przez Zamawiającego w ust. 6, lub jest niezgodna z akceptowanym przez Zamawiającego projektem umowy, Zamawiający zgłosi w terminie wskazanym w ust.7 sprzeciw do umowy. Brak zgłoszenia sprzeciwu w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, uważa się za akceptację przez Zamawiającego umowy.
10. W przypadku zawarcia umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, o wartości większej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni licząc od daty jej zawarcia. Brak zgłoszenia sprzeciwu w terminie do 7 dni od daty otrzymania kopii umowy o podwykonawstwo w zakresie dostawy lub usługi, uważa się za akceptację przez Zamawiającego tej umowy.
11. W przypadku, gdy w umowie, o której mowa w ust. 10 termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż określony w ust. 6 pkt 3) Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę w terminie 7 dni licząc od daty otrzymania umowy i wezwie Wykonawcę do dokonania zmiany tej umowy. Brak zmiany umowy w terminie 7 dni licząc od daty przesłania wezwania będzie skutkowało naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 1 lit h).

12. Zapisy ust. 5-11 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
13. Przedkładający może sam poświadczyć kopię umów, o których mowa w ust. 8 i ust. 10.
14. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza zmianę Podwykonawcy, rezygnację z Podwykonawcy, wprowadzenie nowego Podwykonawcy.
15. W przypadkach wskazanych w ust. 14 zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy, Wykonawca dodatkowo przedstawi dokumenty regulujące zobowiązania finansowe z tym Podwykonawcą i jego ewentualnymi Podwykonawcami.
16. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do wystawionej faktury dowód potwierdzający dokonanie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy za zrealizowaną przez niego część przedmiotu umowy wraz ze wskazaniem kwoty tego wynagrodzenia oraz zakresu, za jaki się ono należy. W przypadku braku przedstawienia przez Wykonawcę dowodu zapłaty, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy do czasu dostarczenia przez Wykonawcę wymaganego dokumentu.
17. Zapis ust. 16 stosuje się odpowiednio do dalszych Podwykonawców.
18. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego lub przedłożoną Zamawiającemu kopię umowy, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, dokonując potrącenia kwoty wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
19. Zamawiający dopuszcza płatności bezpośrednie na rzecz Podwykonawcy na podstawie faktury Wykonawcy ze wskazaniem kwoty i konta Podwykonawcy, na które należy dokonać przelewu należności.
20. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 18 i ust. 19 może dotyczyć jedynie należności, które powstały po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umów, o których mowa w ust. 8 i ust. 10.
21. Wprowadzenie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Podwykonawcy bez akceptacji przez Zamawiającego umów, o których mowa w ust. 8 i ust. 10, zwalnia Zamawiającego z dochodzenia przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę jakichkolwiek roszczeń względem Zamawiającego.
22. Bezpośrednia zapłata będzie obejmowała wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy i zostanie dokonana w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury od Podwykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 23 i ust. 24.
23. Przed dokonaniem zapłaty, o której mowa w ust. 22, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia na piśmie uwag dotyczących zasadności dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty dla Podwykonawcy. Jeśli Wykonawca nie zgłosi uwag Zamawiającemu w terminie 10 dni licząc od daty otrzymania wezwania, Zamawiający dokona zapłaty, o której mowa w ust. 22.
24. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym w ust. 23, Zamawiający będzie uprawniony do:
 - 1) odmowy dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność zapłaty,
 - 2) złożenia do depozytu sądowego kwoty niezbędnej na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy, w przypadku wątpliwości co do wysokości należnego wynagrodzenia lub podmiotu na rzecz którego ma być wypłacone wynagrodzenie,
 - 3) dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia, w przypadku wykazania przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zasadności zapłaty.

§ 5. WYNAGRODZENIE, WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Strony ustalają, że całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi zł brutto (słownie:.....).
3. Wynagrodzenie określone w ust. 2 pokrywa wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Niedoścignienie, pominięcie, czy brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
4. Podstawą zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy będzie prawidłowa faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę Zamawiającemu, po zakończeniu prac i odbiorze końcowym dokonanym poprzez podpisanie przez wyznaczone osoby ze strony Zamawiającego i Wykonawcy końcowego protokołu odbioru robót.
5. Dla faktur VAT w systemie KSeF, Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania i doręczania Zamawiającemu faktury za wykonane dostawy w postaci faktury ustrukturyzowanej (e-faktury) z **wyróżnikiem faktury: SP2150**, poprzez Krajowy System e-Faktur (KSeF), zgodnie z art. 106na i art. 106gb ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r. poz. 775, z późn. zm.).
6. W wyjątkowych sytuacjach określonych w powyższej ustawie Zamawiający dopuszcza możliwość przekazania faktury, o której mowa w ust. 1 za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2025 r. poz. 366 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2024 r., poz. 513).
7. Zamawiający obowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia w terminie do 30 dni od dnia otrzymania faktury, protokołu odbioru robót i dowodu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy za roboty ujęte w fakturze, poświadczonego za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę dowodu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający pomniejszy wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę należną Podwykonawcy i dokona zapłaty bezpośrednio Podwykonawcy.
8. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy przez Wykonawcę, Wykonawca winien podać Zamawiającemu przyczyny odmowy oraz szczegółowo wyjaśnić, iż nie narusza to prawa ani też warunków umowy. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy z Podwykonawcą, oględzin przedmiotu umowy, a także domagania się od Podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych.
9. Zamawiający przewiduje w czasie realizacji robót możliwość zapłaty za wykonane roboty na podstawie faktur częściowych, poprzedzonych protokołem określającym procentowo wartość wykonanych robót, podpisanym przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego, kierownika robót i zatwierdzonym przez Zamawiającego. Wykonawca będzie mógł wystawić fakturę częściową dopiero po uzyskaniu zgody Zamawiającego na jej wystawienie i tym samym dokonanie częściowej płatności. W przypadku wystawienia faktury częściowej bez zgody Zamawiającego, faktura ta zostanie zwrócona Wykonawcy bez realizacji.
10. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
11. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na rachunek Wykonawcy kwotę wynikającą z wystawionej faktury.
12. Od faktury niezapłaconej w terminie określonym w ust. 5 Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.

§ 6. ZALICZKI

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zaliczek do wysokości **90%** wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy na poczet wykonania zamówienia. Wypłata zaliczki nastąpi pod warunkiem przewidzenia na ten cel odpowiednich środków w planie finansowania określonym dla Zamawiającego przez organ nadrzędny. W przypadku nieudzielenia przez Zamawiającego zaliczek na poczet wykonania zamówienia, będącego przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia o wypłatę zaliczki ani inne roszczenia o charakterze odszkodowawczym.
2. Zamawiający wypłaty zaliczki dokona przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze VAT. Jako tytuł faktury VAT należy wskazać: „Zaliczka na roboty budowlane zgodnie z umową nr”.
3. Zamawiający będzie żądał wniesienia zabezpieczenia udzielonej zaliczki bez względu na wysokość udzielonej zaliczki. Zabezpieczenie zaliczki ustala się w kwocie równej kwocie wnioskowanej zaliczki.
4. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 2 może zostać wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 442 ust. 3 ustawy Pzp. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu przewidywanego udzielenia zaliczki.
5. Wykonawca przed rozliczeniem zaliczki może zmienić formę zabezpieczenia zaliczki na jedną lub kilka z określonych w ust. 4.
6. Zwrot zabezpieczenia udzielonej zaliczki może nastąpić w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że wykonał zamówienie w zakresie wskazanym we wniosku o udzielenie zaliczki.
7. W wypadku niewykorzystania zabezpieczenia, Zamawiający zwraca dokument zabezpieczenia zaliczki w terminie 30 dni od dnia rozliczenia zaliczki i potwierdzenia przez Zamawiającego należytego wykonania zamówienia.
8. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie zaliczki było ważne i wykonalne, aż do pełnego zwrotu zaliczki.
9. Jeśli w warunkach przedłożonego przez Wykonawcę zabezpieczenia zaliczki podana jest data jego wygaśnięcia, a Wykonawca na 7 dni roboczych przed tą datą nie wniesie przedłużenia zabezpieczenia zaliczki, Zamawiający jest uprawniony do zrealizowania zabezpieczenia, a uzyskane z tego tytułu środki Zamawiający zaliczy na poczet zwrotu zaliczki, co nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zabezpieczenia nierozliczonej części zaliczki.
10. Jeżeli zaliczka nie zostanie w całości lub w części rozliczona przed ostatecznym rozliczeniem wykonanych robót budowlanych, wypowiedzeniem umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, odstąpienia od umowy o którym mowa w § 15, cała wartość udzielonych, a niespłaconych zaliczek stanie się natychmiast wymagalna i płatna Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zwrotu nierozliczonej kwoty zaliczki.
11. Otrzymanie zaliczki wstrzymuje prawo Wykonawcy do wystawienia faktur częściowych za wykonane roboty do dnia rozliczenia się z zaliczki.
12. Odbiór końcowy robót będzie możliwy dopiero po całkowitym rozliczeniu się Wykonawcy z przyznanych zaliczek.
13. Zamawiający wyraża zgodę na umniejszanie kwoty zabezpieczenia gwarancji zwrotu zaliczki o kwoty rozliczone w danej fakturze.
14. Rozliczenie zaliczki będzie następowało sukcesywnie w drodze potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy wynikającego z faktury wystawionej w oparciu o protokoły odbioru wykonanych robót, na realizację których zaliczka została udzielona, aż do całkowitej spłaty zaliczki.

15. Zamawiający udzieli kolejnej zaliczki, pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że wykonał zamówienie, w zakresie poprzednio udzielonej zaliczki.

§ 7. KONTROLA I ODBIÓR ROBÓT

1. W trakcie wykonywania prac Wykonawca będzie na bieżąco uzgadniał z Zamawiającym zakres prowadzonych prac oraz rodzaj i jakość materiałów stosowanych przy wykonaniu zamówienia, przedkładając Zamawiającemu odpowiednie certyfikaty, deklaracje zgodności na materiały użyte do wykonania robót stanowiących przedmiot zamówienia.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu będą się odbywać na następujących zasadach:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać Zamawiającemu do odbioru roboty zanikające lub ulegające zakryciu,
 - 2) Zamawiający dokonuje odbioru w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę,
 - 3) w przypadku niespełnienia przez Wykonawcę wymogów określonych w pkt 1) zobowiązany on będzie do odkrycia robót lub wykonania otworów kontrolnych a następnie przywrócenia stanu poprzedniego; koszt i ryzyko tych czynności obciąża Wykonawcę.
 - 4) Jakość i ilość robót ulegających zakryciu ocenia Zamawiający na podstawie dokumentów zawierających komplet wyników badań laboratoryjnych i w oparciu o przeprowadzone pomiary, w konfrontacji z dokumentacją, specyfikacją techniczną i uprzednimi ustaleniami.
3. Przedmiotem odbioru końcowego będzie całość robót objętych umową. Odbiór końcowy odbędzie się na następujących zasadach:
 - 1) Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru robót,
 - 2) Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia zawiadomienia go przez Wykonawcę o gotowości do odbioru i przeprowadzi odbiór w ciągu 7 dni roboczych,
 - 3) z czynności odbioru będzie sporządzony protokół odbioru końcowego, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak również terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad i usterek,
 - 4) na dzień odbioru Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie kierownika budowy/robót o zgodności wykonania robót z przedmiotem zamówienia oraz protokoły odbioru i badań.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość opracowania projektu oraz wykonania robót budowlanych i instalacyjnych stanowiących przedmiot umowy.

§ 8. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, co wynosi: zł, słownie zł,
2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, co nastąpi po zakończeniu i końcowym odbiorze robót.
3. Strony postanawiają, że kwota stanowiąca 30 % wysokości wniesionego zabezpieczenia będzie przeznaczona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości udzielonej na wykonane roboty.
4. Kwota, o której mowa w ust. 3 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

§ 9. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokości:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) z tytułu nieprzystąpienia do realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub cesję, o której mowa w § 16 ust 2, w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2,
 - b) za rozwiązanie przez Stronę umowy w trakcie jej realizacji, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości (brutto) niezrealizowanego zamówienia, o której mowa w § 5 ust. 2, określonego na dzień odstąpienia od umowy,
 - c) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od upływu terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 3,
 - d) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od upływu uzgodnionego między Stronami terminu na usunięcie wad,
 - e) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości - w wysokości 0,5 % kwoty zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - f) 200,00 złotych, w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu wskazanego w § 4 ust. 6 pkt.3,
 - g) 100,00 złotych w przypadku nie przedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy lub jej zmian, kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane/dostawy/usługi w terminie wskazanym odpowiednio w § 4 ust. 5, ust. 8, ust. 10 za każdy dzień opóźnienia,
 - h) 200,00 złotych, w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia, w terminie wskazanym w § 4 ust. 11, za każdy dzień opóźnienia,
 - i) 1.000,00 zł za każdą osobę niezatrudnioną przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na umowę o pracę w przypadku stwierdzenia tego faktu przez Zamawiającego.
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych wyłącznie od Zamawiającego – za wyjątkiem postanowień § 15 umowy – w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2,
 - b) za opóźnienie w przeprowadzeniu odbioru robót w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór miał być przeprowadzony.
 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi bez konieczności odrębnego wzywania Wykonawcy do ich zapłaty.
 3. Naliczenie kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit c, d i e nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.
 4. Niezależnie od kar umownych określonych w niniejszym paragrafie Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
- § 10. WYMAGANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA DOT. ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ.**
1. Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oświadczenie wystawione odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę o zatrudnieniu pracowników, którzy wykonują czynności bezpośrednio

związane z wykonywaniem robót w siedzibie Zamawiającego, czyli tzw. pracowników fizycznych na podstawie stosunku pracy oraz aktualizować taką informację w trakcie realizacji zamówienia składając Zamawiającemu przed skierowaniem pracownika do wykonywania prac każdorazowo oświadczenie o zatrudnieniu pracownika na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem pracodawcy będącego Wykonawcą lub Podwykonawcą.

2. Pracownicy skierowani do realizacji przedmiotu zamówienia w stosunku do których Wykonawca nie oświadczył, że są zatrudnieni na podstawie stosunku pracy nie będą wpuszczani na teren budowy, a więc nie będą mogli wykonywać pracy z winy Wykonawcy.
3. Zamawiający na każdym etapie prac uprawniony będzie do kontrolowania, czy osoby wykonujące czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie budowy pozostają w stosunku pracy z Wykonawcą lub Podwykonawcami. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudniania na podstawie stosunku pracy ww. osób i przedłożyć niezwłocznie do wglądu kopie umów o pracę, o które zawnioskuje Zamawiający lub kopie druku ZUS RCA. Wykonawca przedstawiając dokumenty powinien przekazać je w sposób nie naruszający przepisów dot. ochrony danych osobowych (tj. dokumenty powinny mieć odpowiednio zakryte, wymazane dane, które nie są niezbędne do potwierdzenia formy zatrudnienia np. w zakresie adresu osoby fizycznej, jej wynagrodzenia itp.).

W razie powzięcia wątpliwości co do prawdziwości informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w ust.1, Zamawiający uprawniony będzie do wystąpienia do Państwowej Inspekcji Pracy z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli w zakresie prawidłowości podstawy zatrudnienia pracownika.

§ 11. GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wszystkie roboty objęte umową przez okres miesięcy, licząc od daty zakończenia przez Zamawiającego czynności odbioru przedmiotu zamówienia, to jest daty podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 7 ust 3.
2. W okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) usunięcia wad i usterek w terminie obustronnie uzgodnionym lub do 14 dni od dnia przekazania Wykonawcy pisemnej informacji o stwierdzonych wadach i usterek;
 - 2) wymiany wadliwych elementów.
3. Jeżeli Wykonawca nie wykona w terminie prac lub wymiany wadliwych elementów, określonych w ust. 2, Zamawiający, bez utraty prawa do kar umownych, jest uprawniony do usunięcia wad i usterek w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt i ryzyko.
4. Wybór uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji przysługuje Zamawiającemu.
5. W przypadku gdy ujawnione w okresie rękojmi/gwarancji wady i usterki nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może żądać wykonania na koszt Wykonawcy przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się naprawienia szkody z tego wynikłej.

§ 12. ZMIANY DO UMOWY

1. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy, w przypadkach:
 - 1) Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie, które może ulec zmianie w przypadku zmiany stawki podatku VAT.
 - 2) Zmiany terminu maksymalnie o liczbę dni odpowiadającą wstrzymaniu lub opóźnieniu w wykonywaniu robót, jedynie w następstwie:
 - a) wystąpienia klęski żywiołowej na terenie prowadzonych robót, mającej bezpośredni wpływ na dochowanie umownego terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, wystąpienia pandemii,

- b) konieczności udzielenia zamówień na roboty dodatkowe, wykraczających poza zakres przedmiotu niniejszej umowy, a niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, i które mają wpływ na dochowanie umownego terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, udzielonych zgodnie z przepisami Pzp,
 - c) konieczności wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień uzupełniających i dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy,
 - d) niemożności realizacji przedmiotu umowy z powodu niedopuszczenia do wykonywania robót lub ich wstrzymania przez Zamawiającego lub uprawniony organ, z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - e) działań organów administracji lub gestorów sieci skutkujących przekroczeniem określonych przez prawo terminów wydawania decyzji, zezwoleń, uzgodnień lub odmową wydania przez w/w podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
 - f) wystąpienia wad dokumentacji technicznej, skutkujących koniecznością dokonania w niej zmian, jeżeli uniemożliwia to lub wstrzymuje wykonywanie robót.
- 3) Zmiany przepisów prawa.
- 4) Konieczność skoordynowania robót budowlanych z innymi zadaniami, jeśli mają wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. Zmiany niniejszej umowy, na podstawie art. 455 ust 2 ustawy Pzp., sposobu wykonania przedmiotu umowy, jedynie w następnym:
- 1) konieczności wykonania jakiegokolwiek części robót objętych przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w Specyfikacji Warunków Zamówienia, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - 2) stwierdzenia odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych, które mogą skutkować niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - 3) stwierdzenia odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenu budowy, w szczególności wystąpienia nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych urządzeń i obiektów budowlanych,
 - 4) zmian technologicznych, o ile są one korzystne dla Zamawiającego oraz pod warunkiem, że są spowodowane w szczególności:
 - a) zastosowaniem innej technologii wykonania robót spowodowanej w szczególności: niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji na skutek zaprzestania produkcji lub wycofania z rynku tych materiałów lub urządzeń,
 - b) pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
 - c) pojawieniem się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji przedmiotu umowy lub kosztów wykonywanych.
3. Zaistnienie któregokolwiek zdarzenia lub okoliczności przewidzianych w niniejszym paragrafie upoważnia zarówno Wykonawcę, jak i Zamawiającego do żądania dokonania zmiany umowy, poprzez pisemne powiadomienie o tym drugiej Strony. Powiadomienie powinno zawierać opis wydarzenia lub okoliczności i uzasadnienie dające podstawę do dokonania zmiany umowy oraz powinno być przedstawione w ciągu 7 dni od dnia,

w którym Strona umowy dowiedziała się lub powinna się dowiedzieć o danym zdarzeniu lub okolicznościach.

§ 13. INNE POSTANOWIENIA

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych oraz dostarczyć Zamawiającemu dokumenty dopuszczające materiały do powszechnego stosowania w budownictwie przed ich wbudowaniem. Wbudowane materiały nie spełniające warunków określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021, poz. 1213.) będą demontowane na koszt Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że znane są mu przepisy bhp i ppoż. oraz ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie realizowanych robót przed osobami trzecimi oraz za szkody majątkowe wyrządzone przy wykonywaniu robót budowlanych.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na placu budowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania własnej rozdzielnicy budowlanej i przewodów do jej zasilenia. Rozdzielnica musi być wyposażona w licznik kWh.
5. Zamawiający udostępni Wykonawcy teren budowy, z czego zostanie sporządzony protokół.
6. Na terenie Szkoły Policji w Słupsku obowiązują ograniczenia ruchu osób i pojazdów samochodowych, który kontrolowany jest przez służby ochronne Szkoły i odbywa się na podstawie stosownych przepustek. Wykonawca celem otrzymania stosownych przepustek przed przystąpieniem do robót zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wykaz osób i pojazdów, które będą brały udział w realizacji umowy.
7. Zamawiający zastrzega, że wszystkie prace będące przedmiotem niniejszej umowy realizowane będą przy zachowaniu ciągłego działania Szkoły i nie mogą uniemożliwiać albo utrudniać normalnego jej funkcjonowania.
8. Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego zabezpieczenia miejsc w obrębie wykonywanych robót.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zorganizowanie i utrzymanie na bieżąco w należyтым porządku placu budowy oraz zapewnienie bezpieczeństwa ludzi, zwierząt oraz mienia z tytułu prowadzonych robót budowlanych do czasu podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
10. Po stronie Wykonawcy w ramach wynagrodzenia ryczałtowego leży wykonanie wywozu i utylizacji odpadów porzbiórkowych i odpadów powstałych w wyniku realizacji robót budowlanych z wyłączeniem złomu, który Zamawiający zagospodaruje we własnym zakresie.
11. Po stronie Wykonawcy leży wykonanie i montaż na swój koszt tablicy informacyjnej zgodnie z treścią Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub państwowych funduszy celowych (Dz. U. z 2021, poz. 953 z późn. zm.) na zasadach określonych w ww rozporządzeniu.

§ 14. PRAWA AUTORSKIE. NIENARUSZANIE PRAW OSÓB TRZECICH

1. Dokumentację projektową należy wykonać w wersji papierowej w liczbie 2 egzemplarzy oraz w wersji elektronicznej, niezabezpieczonej przed kopiowaniem w liczbie 1 egzemplarza w formacie *.pdf, *.doc, *.dwg.
2. W ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność dokumentacji projektowej, powstałej na podstawie niniejszej umowy oraz całość autorskich praw majątkowych do niej w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2025 r., poz. 24 z późn. zm.) wraz z prawem wykonywania zależnych praw autorskich i wyraża zgodę na

dokonywanie wszelkich zmian całości lub części dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, wynikających z aktualnych potrzeb Zamawiającego, a w tym i po wykonaniu niniejszej umowy a także oświadcza, że jakiegokolwiek zmiany wprowadzone w tym zakresie na zlecenie Zamawiającego nie stanowią naruszenia autorskich praw osobistych Wykonawcy, w szczególności prawa do integralności dokumentacji ani dóbr osobistych Wykonawcy.

3. Wszystkie ww. prawa przechodzą na Zamawiającego z chwilą przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej wraz z dokumentacją powykonawczą.
4. Wykonawca oświadcza, że przejście ww. praw następuje w całości i nieodwołalnie, bez konieczności składania odrębnych oświadczeń w terminie późniejszym, ze skutkiem od dnia przekazania dokumentacji.
5. Przekazanie autorskich praw majątkowych oraz zobowiązania odnośnie wykorzystania dokumentacji projektowej dotyczą zarówno wersji papierowej jak i elektronicznej dokumentacji projektowej, na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w nieograniczonym czasie.
6. W związku z okolicznością, że zgodnym zamiarem Stron i celem zawarcia umowy jest zapewnienie możliwości korzystania i rozporządzania przez Zamawiającego autorskimi prawami majątkowymi do dokumentacji projektowej w nieograniczonym zakresie, w przypadku powstania nowych pól eksploatacji, Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia wskazanego w niniejszej umowie autorskie prawa majątkowe w dodatkowym zakresie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Ilekroć w wyniku wykonania usług objętych niniejszą umową powstanie inny utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. *o prawie autorskim i prawach pokrewnych* (Dz. U. z 2025 r. poz. 24 z późn. zm.), stosuje się do niego i do własności nośników, na których te utwory się znajdują.
8. Wykonawca oświadcza i gwarantuje Zamawiającemu, że świadczenia wchodzące w zakres przedmiotu umowy nie naruszają żadnych praw patentowych, praw do znaków towarowych, praw autorskich ani innych praw własności intelektualnej i przemysłowej, które przysługują osobom trzecim.

§ 15. Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku stwierdzenia, że roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia, wykonywane są niezgodnie z umową, dokumentacją projektową, Programem Funkcjonalno-Użytkowym lub obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron, Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji robót w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia, a następnie opuszczenia terenu budowy.

§ 16. Postanowienia końcowe

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Cesja praw z niniejszej umowy w zakresie dotyczącym Wykonawcy nie może być dokonana bez zgody Zamawiającego.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Szkoły Policji w Słupsku, ul. Kilińskiego 42, 76-200 Słupsk, e-mail: spslupsk@spslupsk.policja.gov.pl
2. za ochronę danych osobowych administrowanych przez Zamawiającego odpowiada Inspektor Ochrony Danych, e-mail: iod.sp@spslupsk.policja.gov.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na wykonanie **remontu pomieszczeń kwaterunkowych, łazienek i sal wykładowych w budynku koszarowym „D” przy ul. Policjantów 5 w Szkole Policji w Słupsku. Nr Sprawy RZP-6/26**,
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp,
5. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
6. obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
7. w odniesieniu do Pana/Pani danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
 - 1) posiada Pan/Pani:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO,
 - 2) nie przysługuje Panu/Pani:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art.14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które

Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art.14 ust.5 RODO.

§ 18. ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY

Załącznikami do niniejszej umowy są: oferta Wykonawcy, Program Funkcjonalno- Użytkowy wraz z załącznikami.

Rozdział XXIII.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp.

Rozdział XXIV.

Załączniki do SWZ stanowiące jej integralną część

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia – Program Funkcjonalno-Użytkowy.
2. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1.
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – Załączniki nr 2.
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3.