

Zielona Góra, 20 marca 2026

WZP.2910.24.2026



**WOJEWÓDZTWO LUBUSKIE -
ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH
65-042 Zielona Góra
AL. Niepodległości 32
tel.(068) 328-03-00 fax. (068) 328-03-32,**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

TRYB PODSTAWOWY

**Remont drogi wojewódzkiej nr 164 na odc. od km 8+857 do km 10+557
(lokalny km 8+800 ÷ 10+500)**

Zatwierdzam:

Krzysztof Kocik
Z-ca Dyrektora ds. Zarządzania
Drogami i Dokumentacji
Zarządu Dróg Wojewódzkich
w Zielonej Górze
podpisano podpisem kwalifikowanym

INFORMACJE OGÓLNE

1. Na specyfikację warunków zamówienia składa się:

ROZDZIAŁ I:	Instrukcja dla Wykonawców
ROZDZIAŁ II:	Załączniki do formularza oferty:
	Zał. nr 1 – oświadczenie w zakresie art. 125 ust. 1 ustawy pzp Zał. nr 2 – zobowiązanie do udostępnienia zasobów Zał. nr 3 – oświadczenie w zakresie art. 117 ust. 3 ustawy pzp Zał. nr 4 – formularz cenowy
ROZDZIAŁ III:	Opis przedmiotu zamówienia
ROZDZIAŁ IV:	1. Projektowane postanowienia umowy (projekt umowy) 2. Wzór treści gwarancji należytego wykonania umowy i usunięcia wad w okresie rękojmi.
ROZDZIAŁ V:	Klauzula informacyjna RODO

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. (Dz. U. 2024 r., poz. 1320, ze zm.).

ROZDZIAŁ I:

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Identyfikator: WZP.2910.24.2026

1. Nazwa oraz adres zamawiającego;

Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich

Al. Niepodległości 32

65-042 Zielona Góra

telefon: **(0-68) 328-03-00**,

adres poczty elektronicznej: zdw@zdw.zgora.pl,

adres strony internetowej zamawiającego: www.bip.zdw.zgora.pl, www.zdw.zgora.pl.

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia;

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-e13f360e-8d90-4833-bd0c-ee9eae854cb5>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przełóżaj postępowania/konkursy”) lub ze strony www.bip.zdw.zgora.pl

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

[ocds-148610-e13f360e-8d90-4833-bd0c-ee9eae854cb5](https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-e13f360e-8d90-4833-bd0c-ee9eae854cb5)

3. Tryb udzielenia zamówienia;

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy pzp.

4. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji;

1. Zamawiający dopuszcza, w celu wyboru oferty najkorzystniejszej, możliwość negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, a po zakończeniu negocjacji zamawiający zaprosi wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.

2. Przedmiotem negocjacji może być treść ofert w zakresie kryterium ceny.

3. Zamawiający zaprosi do negocjacji wszystkich wykonawców, którzy złożą oferty niepodlegające odrzuceniu i uzyskają w kryteriach oceny ofert łączną punktację klasyfikującą ich na pozycjach od 1 do 3.

5. Opis przedmiotu zamówienia;

Temat:

**Remont drogi wojewódzkiej nr 164 na odc. od km 8+857 do km 10+557
(lokalny km 8+800 ÷ 10+500)**

Przedmiotem remontu nawierzchni drogi wojewódzkiej nr 164 jest wykonanie:

- warstwy wyrównująco – ścieralnej z betonu asfaltowego AC 11S,
- wykonanie istniejących poboczy z mieszanki kruszywa niezwiązanego C90/3 o uziarnieniu 0/31,5mm stabilizowanego mechanicznie od km 8+800 do km 9+230,
- uzupełnienie poboczy humusem z obsianiem mieszanką traw o średniej grub. 10 cm wraz z ewentualną ścinką pobocza do grub. 30 cm od km 9+230 do km 10+500.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania techniczne określone zostały w Rozdziale III SWZ.

6. Termin wykonania zamówienia;

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **60 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**

7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy;

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w Rozdziale IV SWZ.

8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej;

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-e13f360e-8d90-4833-bd0c-ee9eae854cb5>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

4. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

[ocds-148610-e13f360e-8d90-4833-bd0c-ee9eae854cb5](https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-e13f360e-8d90-4833-bd0c-ee9eae854cb5)

5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki

korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

7. Sposób sporządzenia i przekazywania dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w *sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych”).

8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z 21 maja 2024 r. r. w *sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych* (zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności”), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a) w formatach danych określonych w przepisach Rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści „Formularza do komunikacji”).

10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „*Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa*”.

11. Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert**, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce

„Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań, zawiadomień i zadawanie pytań. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą pzp lub Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, podpisem **typu zewnętrznego** lub **wewnętrznego**. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.

16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu **22 458 77 99** lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

17. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zdw@zdw.zgora.pl (nie dotyczy składania ofert).

UWAGA! ZALECENIA

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministra z dnia 21 maja 2024, w sprawie *Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji*

w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. 2024 r., poz. 773).

- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z
- 3) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 4) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 5) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 6) Nie należy wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoznaczne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

9. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami;

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- 1) *Marta Szpakowska* – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych,
- 2) *Małgorzata Mazur* – Główny Specjalista Wydziału Zamówień Publicznych.

10. Termin związania ofertą;

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego datą, tj. **07.05.2026 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

11. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.

2. Oferta w terminie składania winna zawierać:

1) wypełniony formularz oferty, zgodnie ze wzorem udostępnionym na Platformie e-Zamówienia;

2) **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu (odpowiednio wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby) jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca **nie jest zobowiązany** do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, **o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów**;

3) **pełnomocnictwa** lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), jeżeli w imieniu (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 2 ppkt 2);

4) **oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Potwierdza ono brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 15 ppkt 1.1, przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

5) wypełniony **formularz cenowy** – załącznik nr 4 do formularza oferty;

6) **podmiotowe środki dowodowe**:

6.1) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia**, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby może być zastąpione innym podmiotowym środkiem dowodowym potwierdzającym, że

wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu. Ww. dokument należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby.

6.2) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wskazujące, które roboty budowlane, wykonają poszczególni wykonawcy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ. Ww. dokument składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz wykonawcy prowadzących działalność w formie spółki cywilnej.

12. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert;

1. Ofertę należy złożyć na Platformie e-Zamówienia w terminie do dnia **08.04.2026 r.**, do godz. **10:00**
 2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **08.04.2026 r.** o godz. **10:30**
 3. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „**Formularza ofertowego**” udostępnionego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „*Informacje podstawowe*”.
 4. Zalogowany wykonawca używając przycisku „*Wypełnij*” widocznego pod „*Formularzem ofertowym*” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 5. Następnie wykonawca powinien pobrać „*Formularz ofertowy*”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika w wersji nieedytowalnej i następnie podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 9.
- Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.**
6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „*Oferty/wnioski*”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „*Złóż ofertę*” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („*przeciągnij*” i „*upuść*”) służące do dodawania plików.
 7. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „*Formularz oferty*” w pierwszym polu („*Wypełniony formularz oferty*”). W kolejnym polu („*Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę*”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

8. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „*Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa*”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „*Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę*”.

9. **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES **typ wewnętrzny**.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone podpisem **typu zewnętrznego** lub **wewnętrznego**. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „*Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę*” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „*Oferty/Wnioski*”.

11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

12. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „*Oferty/wnioski*” używając przycisku „*Wycofaj ofertę*”.

13. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

14. Ponieważ otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

15. W sytuacji, o której mowa w pkt 14 zamawiający zamieści na Platformie e-Zamówienia informację o zmianie terminu otwarcia ofert.

16. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

17. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia informacje o których mowa w art. 222 ustawy.

13. Podstawy wykluczenia;

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020r., poz. 1133 oraz z 2021r., poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1 - 4 ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sadu lub ostateczną decyzję administracyjną

o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 7) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie ustawy z dnia 13.04.2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. 2022, poz. 835), wyklucza się także:

- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 przywołanej ustawy;
- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 przywołanej ustawy;
- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 przywołanej ustawy.

5. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt 4.

6. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie pkt 4, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy, nie zaprasza go do złożenia oferty podlegającej negocjacom, oferty dodatkowej, nie zaprasza go do negocjacji, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

7. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji.

14. Warunki udziału w postępowaniu;

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

NIE DOTYCZY

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

NIE DOTYCZY

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

NIE DOTYCZY

d) zdolności technicznej lub zawodowej;

W odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże minimalny poziom zdolności, tj.:

1) wykaże roboty budowlane* wykonane nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, tj.:

*** przez robotę zamawiający rozumie min. jedną robotę budowlaną w zakresie budowy lub rozbudowy lub przebudowy lub remontu (z wyłączeniem remontów cząstkowych) drogi klasy Z lub wyższej o wartości minimum 500 000,00 zł brutto.**

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie warunek musi być spełniony przynajmniej przez jeden podmiot.

W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

2) wykaże osoby skierowane do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz

informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, tj.

- KIEROWNIKA ROBOT – posiadającego uprawnienia do kierowania robotami w zakresie dróg, w rozumieniu ustawy Prawo budowlane.

Spełnianie warunku udziału w postępowaniu może wykazać dowolny z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

15. Podmiotowe środki dowodowe:

Zamawiający **będzie żądał** podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie **spełnienia warunków udziału w postępowaniu**.

Zamawiający **nie będzie żądał** podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie **braku podstaw wykluczenia**.

1. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

1.1. Aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w pkt 13 oraz pkt 14 Instrukcji - załącznik nr 1 do formularza oferty.

Informacje zawarte w tym oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt 15. ppkt 1.1 Instrukcji składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1.3 W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 15. ppkt 1.1, przedstawia **także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

1.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia

lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

1.5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa pkt 15 ppkt 1.4, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 2 do formularza oferty.

1.6. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 14 ppkt 1d Instrukcji oraz jeżeli to dotyczy, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy, o których mowa w pkt 13 Instrukcji.

1.7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie w zakresie pkt 14 ppkt 1.d.1), zgodnym z treścią art. 117 ust. 3 ustawy pzp, z którego wynikać będzie, które roboty budowlane, wykonają poszczególni wykonawcy.

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do formularza oferty.

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj.:

2. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:

2.1. **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty;

2.2. **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych

do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

3. Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa w pkt. 2.1. liczy się wstecz od dnia:

1) w którym upływa termin składania ofert;

2) złożenia podmiotowego środka dowodowego, o którym mowa w pkt. 2.1, w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2 lit. b oraz art. 462 ust. 7 ustawy.

4. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonanych wspólnie z innymi wykonawcami wykaz, o którym mowa pkt. 2.1. dotyczy robót budowlanych faktycznie przez niego wykonanych;

5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

Zamawiający **odstępuje** od wymogu składania dokumentów podmiotowych w tym zakresie.

6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

16.Sposób obliczenia ceny;

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na formularzu cenowym będącym załącznikiem nr 4 do formularza oferty. Niezłożenie wraz z ofertą wypełnionego formularza cenowego będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

2. Cena oferty stanowi **wynagrodzenie kosztorysowe**.

3. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SWZ.

4. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich.

6. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia cen jednostkowych netto we wszystkich pozycjach formularza cenowego. Brak wypełnienia i określenia cen jednostkowych netto spowoduje odrzucenie oferty.

7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku

Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (**rodzaj**) towaru lub usługi, których **dostawa lub świadczenie** będą prowadziły do jego powstania, oraz wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, a także wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

8. **WYKONAWCA ZAGRANICZNY.** Cena oferty w złotych polskich składanej przez Wykonawców zagranicznych powinna być wyliczona zgodnie z zapisami określonymi w pkt 3. Natomiast zamiast wartości brutto oferty, Wykonawcy zagraniczni określają wartość oferty netto bez doliczenia podatku VAT. W związku z powyższym w formularzu cenowym, w ostatniej pozycji, Wykonawcy zagraniczni przekreślają słowo „brutto”, wpisując jednocześnie słowo „netto”.

9. **WYKONAWCA ZAGRANICZNY.** W sytuacji, gdy w postępowaniu biorą udział podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów, nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT na terenie Polski, oferty sporządzone przez takich Wykonawców zawierają wyłącznie cenę netto. Obowiązek podatkowy w sytuacji nabywania towarów lub usług od podmiotów zagranicznych, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spoczywa na nabywcy towarów lub usług usługobiorcy, którym w przypadku postępowania o zamówienie publiczne jest Zamawiający. Gdy Zamawiający dokonuje wyboru — jako najkorzystniejszej — oferty Wykonawcy zagranicznego, z tytułu realizacji zobowiązania wynikającego z umowy, na podstawie obowiązujących przepisów podatkowych, zostaje na niego nałożony obowiązek uiszczenia należnego podatku VAT. Podatek ten mimo, iż nie wchodzi w cenę oferty, tworzy wraz z nią rzeczywistą kwotę wydatkowanych środków publicznych. Z podobną sytuacją mamy do czynienia w przypadku dostawy towarów i usług z państw trzecich. W takim przypadku dokonując czynności oceny ofert w zakresie kryterium ceny, Zamawiający jest zobowiązany dla porównania tych ofert doliczyć do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego podatku VAT, które obciążają Zamawiającego z tytułu realizacji umowy.

10. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcą w walucie innej niż zł.

17. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert;

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

a) kryterium: Cena (C) - waga 60 %

Zamawiający przyzna 60 punktów ofercie o najniższej cenie, każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_o) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{\min} - najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)

C_o – cena brutto oferty badanej (zł)

Cenę należy wyliczyć na formularzu cenowym będącym załącznikiem nr 4 do formularza oferty. Niezłożenie przez wykonawcę wraz z ofertą wypełnionego załącznika nr 4 będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

b) kryterium: Gwarancja jakości (G) – waga 40%

Długość okresu gwarancji jakości podlegająca ocenie w ramach kryterium Gwarancja jakości dotyczy wszystkich asortymentów robót dla zadania.

Najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości wymagany przez Zamawiającego: 3 lata od daty wskazanej w protokole odbioru.

Najdłuższy możliwy okres gwarancji jakości: 5 lat od daty wskazanej w protokole odbioru.

Wykonawca może zaproponować termin gwarancji jakości w latach tj. 3 lub 4 lub 5 lat.

Dla wszystkich elementów wymienionych powyżej wykonawca musi zaoferować ten sam termin gwarancji jakości, tj. 3 lub 4 lub 5 lat.

Zamawiający w kryterium Gwarancja jakości będzie przyznawał punkty wg wzoru:

Gwarancja jakości	5 lat	4 lata	3 lata
Punkty	40	20	0

z założeniem, że 1 pkt odpowiada 1%.

Bez względu na powyższe, jeżeli warunki gwarancji jakości udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują dłuższy okres gwarancji jakości niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę, obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.

Jeżeli Wykonawca nie wykaże w Formularzu oferty w pkt VIII długości okresu gwarancji jakości, Zamawiający uzna, iż Wykonawca deklaruje najkrótszy okres gwarancji jakości, tj. 3 lata, a oferta w ramach tego kryterium otrzyma 0 pkt.

2. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$K_o = C + G$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium *Cena*

G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium *Gwarancja jakości*

3. Punkty przyznane w poszczególnych kryteriach zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w SWZ, a jego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.

6. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym

w SWZ.

7. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
8. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 7, Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, chyba że będą zachodziły przesłanki do unieważnienia postępowania.

18. Wymagania dotyczące wadium:

1. Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości **12 000,00 zł** (słownie: dwanaście tysięcy złotych 00/100),
2. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz. 310, 836, 1572).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy w Banku **SANTANDER BANK POLSKA SA nr 77 1090 1535 0000 0001 4912 9741** z dopiskiem na przelewie: „**Wadium w postępowaniu WZP.2910.24.2026 na Remont drogi wojewódzkiej nr 164 na odc. od km 8+857 do km 10+557 (lokalny km 8+800 ÷ 10+500)**”
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 3, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczeń należy złożyć w oryginale w postaci elektronicznej. Wadium należy złożyć wraz z ofertą, przed upływem terminu składania ofert. **Beneficjentem wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu jest Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze.**
6. Oryginał dokumentu należy złożyć jako osobny plik, obok innych plików stanowiących ofertę i skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
7. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy pzp.
8. Wadium powinno zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres związania ofertą, poczynając od dnia składania ofert.
9. **Wadium wniesione w gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej lub poręczeniu składane przez konsorcjum firm winno być wystawione na wszystkich członków tego konsorcjum.**
10. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
11. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

- 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
12. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
13. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 12, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w pkt 23 Instrukcji oraz w dziale IX ustawy pzp.
14. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. W związku z powyższym zaleca się aby w treści gwarancji/poręczenia wskazano adres poczty elektronicznej, na który należy przesłać oświadczenie o zwolnieniu wadium.
15. W formularzu ofertowym należy wpisać nr rachunku, na które zamawiający ma zwrócić wadium wniesione w pieniądzu.
16. Jeżeli Wykonawca nie wskaże nr rachunku, o którym mowa w pkt 15, wadium zostanie zwrócone na rachunek, z którego wpłynęło.
17. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 2 ppkt 2 - 4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
- 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

19. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia;

1. Przeprowadzenie przez Wykonawcę wizji lokalnej jest **fakultatywne**.
2. Zamawiający **nie wymaga sprawdzenia** przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

20. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

1. Zamawiający żąda od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem” w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie.

Wysokość zabezpieczenia uzależniona jest od wystąpienia ryzyka związanego z wysokimi kosztami napraw wykonanych robót na etapie trwania gwarancji i rękojmi. Koszty te są współmierne do kwoty pozostałej z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. 30% z wartości wniesionego zabezpieczenia.

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zamawiający nie dopuszcza form zabezpieczenia określonych w art. 450 ust. 2 ustawy pzp

5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego:

SANTANDER BANK POLSKA SA nr 77 1090 1535 0000 0001 4912 9741

6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

8. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3.

9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

10. Jeżeli okres na jaki ma zostać zniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

12. Wypłata, o której mowa w pkt 11, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

13. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

14. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.
15. Kwota, o której mowa w pkt 14 jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
16. Zamawiający nie przewiduje częściowego zwrotu zabezpieczenia po wykonaniu części zamówienia.
17. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie innej niż pieniądź, w przypadku przedłużenia terminu zakończenia zamówienia poza okres obowiązywania zabezpieczenia wniesionego w dniu podpisania umowy, wykonawca jest zobowiązany przedłużyć termin obowiązywania tego zabezpieczenia lub wnieść nowe zabezpieczenie na przedłużony okres obowiązywania umowy.
18. Zabezpieczenie w gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych i poręczeniach należy wnieść w dokumencie wg wzoru załączonego do SWZ. Terminy ważności gwarancji wykonania umowy oraz rękojmi powinny być wydłużone każdy o 1 miesiąc w stosunku do terminów wynikających z umowy.
19. Dokument, o którym mowa w pkt 18 powinien być przedłożony zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

21. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, opisanych w rozdziale IV Instrukcji. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
6. **Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 610 000,00 zł wraz z dowodami opłaty składek. Dokument potwierdzający ww. ubezpieczenie będzie stanowić załącznik do umowy.**
7. **Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest, na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, złożyć oświadczenie o posiadaniu statusu dużego przedsiębiorcy, o którym**

mowa w art. 4 pkt 6) tej ustawy.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy;

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjęta w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy pzp.

23. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych;

Zamówienie nie zostało podzielone na części z uwagi na to, że podział jest nieuzasadniony technologicznie i ekonomicznie z uwagi na rodzaj i zakres robót tzn.:

- generuje większe koszty - każdy Wykonawca miałby swoje zaplecze budowy,
- powoduje problemy logistyczne - każdy Wykonawca wprowadza własny ciąg technologiczny wykonania robót,
- generuje potencjalny problem synchronizacji czasu i zakresu robót wykonawców na budowie,
- obniżenie jakości produktu końcowego z uwagi na brak ciągłości technologicznej robót - każdy Wykonawca ma swój harmonogram robót i usług oraz własnych dostawców materiałów i usług.

Zamawiający przez brak podziału ma korzyść ekonomiczną, jakościową oraz terminową.

24. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych;

25. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;

26. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp;

27. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;

28. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej;

29. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp;

NIE DOTYCZY

30. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93;

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

ROZDZIAŁ II:

ZAŁĄCZNIKI DO FORMULARZA OFERTY

.....
(Nazwa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Remont drogi wojewódzkiej nr 164 na odc. od km 8+857 do km 10+557 (lokalny km 8+800 ÷ 10+500).**

1. Oświadczam* że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy pzp.
2. Oświadczam* że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. ustawy pzp (podać mającą zastosowanie podstawę prawną wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy pzp, podjąłem następujące środki naprawcze:
.....
3. Oświadczam* że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Oświadczam* że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (podać mającą zastosowanie podstawę prawną wykluczenia spośród wymienionych w art. 7 ust. 1).
5. Oświadczam, że **spełniam warunki udziału w postępowaniu** w zakresie
(wskazać jednostkę redakcyjną dokumentu –SWZ pkt 14.1, w której określono warunki udziału w postępowaniu)
6. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*niepotrzebne skreślić

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

Uwaga:

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

.....
(pełna nazwa podmiotu oddającego potencjał)

ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW (opcjonalnie)

Działając na podstawie art. 118 ustawy prawo zamówień publicznych oświadczam, iż zobowiązuję się do oddania swoich zasobów w zakresie

.....
(określenie zasobu* – zdolności zawodowe)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą: **Remont drogi wojewódzkiej nr 164 na odc. od km 8+857 do km 10+557 (lokalny km 8+800 ÷ 10+500).**

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
(określenie zasobu – zdolność zawodowa (wiedza i doświadczenie), osoby (potencjał kadrowy))

.....
(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków, określonych w pkt 14.1. d) Instrukcji, przez udostępniane zasoby)

b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego moich zasobów przy wykonywaniu zamówienia:

c) zakres naszego udziału przy wykonywaniu tego zamówienia będzie następujący:

d) zrealizuję / nie zrealizuję* roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą w następującym zakresie:

.....
_____ dnia ____ roku

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

*podać właściwe
**niepotrzebne skreślić

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, które określają w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego.

b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,

c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

.....
(Nazwa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
złożone na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy pzp

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Remont drogi wojewódzkiej nr 164 na odc. od km 8+857 do km 10+557 (lokalny km 8+800 ÷ 10+500).**

My, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:

Pełna nazwa Wykonawcy, siedziba (miejscowość)	NIP	Osoby uprawnione do reprezentacji

Oświadczamy, że:

1. Warunek w zakresie zdolności zawodowej, dotyczący doświadczenia, opisany w pkt 14.1.d.1) SWZ spełniają w naszym imieniu Wykonawca/cy:

Pełna nazwa Wykonawcy, siedziba (miejscowość)	Roboty budowlane, które będą wykonywane przez Wykonawcę*

**wskazać dokładny zakres robót budowlanych, zgodny z opisem wynikającym z pkt 14.1.d.1) SWZ

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Podstawa prawna złożenia oświadczenia:

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane (**art. 117 ust. 3 Pzp**).

W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy (**art. 117 ust. 4 Pzp**).

Zgodnie z opinią UZP obowiązek złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy pzp, dotyczy również wykonawców, prowadzących działalność w formie spółki cywilnej. W świetle art. 860 §1 ustawy Kodeks cywilny, spółka cywilna jest umową, w której wspólnicy zobowiązują się dążyć do osiągnięcia wspólnego celu gospodarczego przez działanie w sposób oznaczony, w szczególności przez wniesienie wkładów. W świetle art. 4 ust. 2 ww. ustawy, przedsiębiorcami są wspólnicy spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej. Zatem stroną umów zawieranych w związku z działalnością prowadzoną w ramach spółki cywilnej, nie jest sama spółka lecz jej wspólnicy. Tym samym, na gruncie przepisów dotyczących zamówień publicznych, przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej, należy traktować jak wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

.....
(Nazwa Wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn.:

Remont drogi wojewódzkiej nr 164 na odc. od km 8+857 do km 10+557

(lokalny km 8+800 ÷ 10+500).

Lp.	Pozycja wg specyfikacji	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jedn. miary	Obmiar	Cena jedn. netto zł	Wartość netto zł
D-01.00.00 ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE						
1	D-01.01.01a	Odtworzenie trasy, punktów wysokościowych i granic działek inwestycji w terenie równinnym oraz sporządzenie dokumentacji geodezyjnej powykonawczej wraz z przekazaniem do ośrodków geodezyjnych	km	1,70		
D-04.00.00 PODBUDOWY						
2	D-04.03.01	Oczyszczenie i skropienie warstw konstrukcyjnych bitumicznych	m ²	8 634,50		
D-05.00.00 NAWIERZCHNIE						
3	D-05.03.05a	Ułożenie warstwy wyrównawczo-ścieralnej nawierzchni z betonu asfaltowego AC11S (175 kg/m ²) z transportem do miejsca wbudowania	t	842,80		
4	D-05.03.11	Wykonanie frezowania istniejącej nawierzchni bitumicznej o średniej grubości 5 cm, z wywozem na składowisko Wykonawcy i utylizacją - wcięcia w istniejącą nawierzchnię	m ²	56,00		
D-06.00.00 ROBOTY WYKOŃCZENIOWE						
5	D-06.03.01	Wykonanie poboczy z mieszanki kruszywa niezwiązanego C90/3 o uziarnieniu 0/31,5mm stabilizowanego mechanicznie grub. 15 cm z profilowaniem i zagęszczeniem podłoża wraz z ewentualną ścinką pobocza do grub. 30 cm (w km 8+800 - 9+230 oraz zjazdy)	m ²	1 064,00		
6	D-06.03.01	Uzupełnienie poboczy humusem z obsianiem mieszanką traw o średniej grub. 10 cm wraz z ewentualną ścinką pobocza do grub. 30 cm (w km 9+230 - 10+500)	m ²	2 540,00		
7	Razem wartość netto (poz. 1-6)					
8	Podatek VAT 23% od poz. 7					
9	Ogółem wartość brutto (Σ poz. 7 i 8)					

Wartość brutto złotych z wiersza nr 9 formularza cenowego należy przenieść do sekcji VIII formularza ofertowego.

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

ROZDZIAŁ III.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

specyfikacja techniczna, opis techniczny, przekrój normalny, mapa ewidencyjna i orientacyjna – *zamieszczone jako osobne pliki na stronie prowadzonego postępowania*

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Remont drogi wojewódzkiej nr 164 na odc. od km 8+857 do km 10+557 (lokalny km 8+800 ÷ 10+500)

1. Zakres opracowania

Przedmiotem remontu nawierzchni drogi wojewódzkiej nr 164 jest wykonanie:

- warstwy wyrównująco – ścieralnej z betonu asfaltowego AC 11S,
- wykonanie istniejących poboczy z mieszanki kruszywa niezwiązanego C90/3 o uziarnieniu 0/31,5mm stabilizowanego mechanicznie od km 8+800 do km 9+230,
- uzupełnienie poboczy humusem z obsianiem mieszanką traw o średniej grub. 10 cm wraz z ewentualną ścinką pobocza do grub. 30 cm od km 9+230 do km 10+500.

2. Dane techniczne.

- droga wojewódzka klasy Z,
- szerokość jezdni – wg stanu istniejącego.

3. Opis stanu istniejącego

Początek remontu drogi wojewódzkiej nr 164 wyznaczony jest od przejścia nawierzchni gruntowej w bitumiczną a kończy na nawierzchni dobrym stanie. Odcinki realizowane położone są w terenie leśnym oraz częściowo na terenie zbudowanym, na których znajdują się budynki jednorodzinne i gospodarcze. Droga wojewódzka nr 164 posiada nawierzchnię bitumiczną o przekroju drogowym i szerokości nawierzchni od 4,1 m do 5,9 m. Nawierzchnia jezdni posiada uszkodzenia w postaci spękań podłużnych i poprzecznych oraz wyboje, które są powodem m.in. wykuszania się w/wy ścieralnej. Uszkodzenia te występują miejscowo na długości całego odcinka. Ponadto w pasie drogowym występują obustronne pobocza gruntowe o szerokości 1,0 m.

4. Opis projektowanych rozwiązań.

4.1. Plan sytuacyjny.

Naprawa drogi woj. nr 164 ma na celu wykonanie na istniejącej nawierzchni bitumicznej warstwy wyrównawczo – ścieralnej z betonu asfaltowego AC11S o średniej gr. 7 cm i szerokości od 4,1 m do 5,9 m.

Istniejące pobocza gruntowe w km 8+800 – 9+230 o szerokości 1,0 m zostaną ścięte w miejscach nadmiaru humusu a następnie wyprofilowane w taki sposób aby uzupełnić mieszanką z kruszywa niezwiązanego C90/3 o uziarnieniu 0/31,5 mm stabilizowanego mechanicznie o średniej grubości 15 cm. Natomiast istniejące pobocza gruntowe w km 9+230 – 10+500 uzupełnić humusem z obsianiem mieszanką traw o średniej grub. 10 cm wraz z ewentualną ścinką pobocza do grub. 30 cm.

Zjazdy gruntowe do posesji i na drogi niższej kategorii uzupełnić warstwą z mieszanki kruszywa niezwiązanego C90/3 o uziarnieniu 0/31,5mm stabilizowanego mechanicznie na długość od 1,0 m do 2,0 m.

Wody opadowe z nawierzchni drogi zostaną odprowadzone do istniejących rowów po stronie lewej i prawej jezdni.

4.2. Zakres robót obejmuje:

- odtworzenie trasy, punktów wysokościowych i granic działek inwestycji w terenie równinnym oraz sporządzenie dokumentacji geodezyjnej powykonawczej wraz z przekazaniem do ośrodków geodezyjnych,
- oczyszczenie i skropienie mechanicznie warstw konstrukcyjnych bitumicznych,
- ułożenie warstwy wyrównawczo-ścieralnej nawierzchni z betonu asfaltowego AC11S (175 kg/m²) z transportem do miejsca wbudowania,

- wykonanie frezowania istniejącej nawierzchni bitumicznej o średniej grubości 5 cm, z wywozem na składowisko Wykonawcy i utylizacją - wcięcia w istniejącą nawierzchnię (wcięcia w istniejącą nawierzchnię i korekta na przepuście),
- wykonanie poboczy z mieszanki kruszywa niezwiązanego C90/3 o uziarnieniu 0/31,5mm stabilizowanego mechanicznie grub. 15 cm z profilowaniem i zagęszczeniem wraz z ewentualną ścinką pobocza do grub. 30 cm,
- uzupełnienie poboczy humusem z obsianiem mieszanką traw o średniej grub. 10 cm wraz z ewentualną ścinką pobocza do grub. 30 cm.

Remont jezdni poprzez nadanie nawierzchni odpowiednich spadków poprzecznych oraz równości poprzecznej i podłużnej poprawi bezpieczeństwo i komfort jazdy.

4.3. Przekroje normalne

a) Jezdnia drogi:

- wyrównawczo – ścieralną z betonu asfaltowego AC11S o średniej gr. 7 cm,
- istniejąca konstrukcja jezdni.

4.4. Spadki poprzeczne i podłużne

Pochylenie podłużne nawierzchni remontowanej drogi należy dostosować do przebiegu istniejącej nawierzchni drogi i nie będzie większe niż 3 %, natomiast spadki poprzeczne należy wykonać 2%.

Wszystkie parametry poszczególnych elementów drogi należy wykonać zgodnie z przekrojami normalnymi i które to będą zgodne z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz. U. 2022 poz. 1518).

Wszelkie nazwy własne użyte w SST lub STWiORB, dokumentacji projektowej oraz przedmiarach robót winny być interpretowane jako definicje standardów, a nie jako nazwy konkretnych rozwiązań mających zastosowanie w realizacji zadania. Zamawiający dopuszcza stosowanie rozwiązań, materiałów o parametrach równoważnych.

5. Uwagi Zamawiającego.

Wszystkie prace należy przeprowadzić zgodnie z obowiązującymi Polskimi Normami, przepisami branżowymi, uzgodnieniami i specyfikacjami technicznymi.

Roboty ziemne w pobliżu istniejących urządzeń należy prowadzić ręcznie pod nadzorem gestora sieci, przed przystąpieniem do wykonywania robót ziemnych w bezpośredniej lokalizacji z istniejącym uzbrojeniem podziemnym należy zgłosić ten fakt danemu zarządcy sieci z przedstawieniem zakresu robót i użytego do jego realizacji sprzętu.

Wyznaczenie wysokościowe obiektów należy dostosować do niwelety jezdni, w powiązaniu z przekrojami konstrukcyjnymi i planem sytuacyjnym.

Całość wykonanych robót zainwentaryzować geodezyjnie i przekazać użytkownikowi do eksploatacji.

Wykonawca przed realizacją zadania powinien szczegółowo zapoznać się z zapisami specyfikacji technicznych, wszystkie prace, które wykraczają ilościowo poza zakres wyszczególniony w przedmiarach robót, bądź w tabeli elementów rozliczeniowych powinny być przed ich wykonaniem skonsultowane z Inspektorem Nadzoru i Autorem Opracowania.

Po przekazaniu placu budowy przed wprowadzeniem ciężkich maszyn budowlanych Wykonawca powinien szczegółowo wytyczyć obiekt budowlany (zgodnie z ST), przeanalizować zgodność robót z zapisami TER i dopiero po ich akceptacji przez Inspektora Nadzoru przystąpić do realizacji poszczególnych obiektów budowlanych.

Prawidłowa realizacja przedsięwzięcia związana jest z przestrzeganiem ostrych reżimów technologicznych, zastosowaniem wysokiej jakości sprzętu i materiałów budowlanych. Wynika

to z obowiązujących aktów normatywno-prawnych, w tym przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego, których znajomością musi się wykazać Wykonawca.

W szczególności należy pamiętać aby:

- utrzymywać teren budowy i wykopy w stanie bez wody stojącej,
- zachować kolejność realizacji zadań zgodnie z zapisami Specyfikacji Technicznych,
- wytyczyć geodezyjnie granice pasa drogowego,
- pobrać aktualną na dzień wykonywania robót kopię mapy zasadniczej z ośrodka geodezji,
- wytyczyć obiekt drogowy, po weryfikacji materiałów pobranych z projektem,
- dokonać weryfikacji wytyczonych obiektów w terenie,
- przed przystąpieniem do realizacji robót Kierownik Budowy powinien zweryfikować wytyczone przez Geodetę obiekty w terenie, a w przypadku jakichkolwiek niezgodności skonsultować się przed ich realizacją z Inspektorem Nadzoru i Autorem Opracowania.
- stosować się do przepisów i norm w zakresie ochrony środowiska,
- dostosować się do wymogów określonych warunkach i uzgodnieniach zarządców sieci,
- po przeanalizowaniu warunków i uzgodnień określonych przez zarządców sieci należy dokonać przekopów próbnych w celu identyfikacji istniejącej sieci, po ich wyznaczeniu krawężniki powinny być wbudowane zgodnie z wymogami zarządców, po zaakceptowaniu wzajemnej lokalizacji obiektów w terenie,
- unikać powodowania nadmiernego hałasu, emisji spalin lub innych przyczyn powstałych w następstwie realizacji inwestycji,
- chronić istniejącą roślinność, a w szczególności drzewa i krzewy przed ich zniszczeniem w toku realizacji zadania,
- zapewnić prawidłowy recykling i odzysk materiałów rozbiórkowych. Odpady nie nadające się do przeróbki winne zostać odebrane przez służby komunalne i zneutralizowane,
- w miarę postępowania robót ziemnych Kierownik Budowy powinien na bieżąco dokonywać obserwacji podłoża gruntowego,
- obiekt należy realizować na podłożu gruntowym spełniających wymogi podłoża G-1.

6. Postanowienia końcowe

6.1. Termin realizacji zamówienia: **termin wymagany (maksymalny) to 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**

2. Wykonawca opracuje przed przystąpieniem do robót Tymczasową Organizację Ruchu (TOR) – projekt organizacji ruchu po stronie Wykonawcy. Koszty wykonania przedmiotowego projektu uwzględni w cenie wykonania inwestycji.

3. W razie natrafienia w trakcie prowadzenia prac ziemnych na przedmiot posiadający cechy zabytku, należy zastosować się do procedury określonej w art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U.2021.710 t.j. z dnia 2021.04.16)

4. Uzasadnienie do 10 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy: wystąpienie ryzyka związanego z wysokimi kosztami napraw na etapie trwania gwarancji i rękojmi. Koszty te są niewspółmierne do kwoty pozostałej z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy tj. 30% z wartości wniesionego zabezpieczenia.

5. Zgodnie z zapisami STWiORB D-M.00.00.00 „Wymagania ogólne”, pkt 9. Podstawa płatności, Wykonawca ma obowiązek kalkulowania cen jednostkowych z uwzględnieniem kosztów ogólnych.

Koszty ogólne (nazywane też kosztami pośrednimi), to składnik kalkulacyjny wartości kosztorysowej, uwzględniający nieujęte w kosztach bezpośrednich koszty zaliczane zgodnie z odrębnymi przepisami do kosztów uzyskania przychodów, w szczególności koszty ogólne budowy oraz koszty zarządu (rozporządzenie Ministra Rozwoju I Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót

budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, Dz.U.2021.2458 z dnia 2021.12.29).

Koszty zarządu firmy obejmują wszystkie koszty ponoszone przez szeroko rozumiane kierownictwo firmy (dyрекcję oraz komórki obsługujące całe przedsiębiorstwo, np.: centralny magazyn, laboratoria, produkcję pomocniczą, transport, itp.).

Koszty ogólne budowy obejmują m.in.: płace i narzuty na płace stałego personelu budowy (kierownik, majstrowie itp.), ubezpieczenie budowy, zużycie sprzętu budowlanego, koszty utrzymania zaplecza wykonawcy oraz koszty likwidacji i uporządkowania placu budowy, koszty bezpieczeństwa i higieny pracy, koszty zatrudnienia pracowników zamiejscowych, itp. Zważywszy powyższe - w przypadku wydłużenia terminu realizacji zadania z uwagi na zwiększony zakres robót niezbędnych do wykonania, stanowiących podstawę wydłużenia terminu realizacji Zamawiający stoi na stanowisku, że zapłata za zwiększony zakres robót niezbędnych do wykonania, stanowiących podstawę wydłużenia terminu realizacji, wyczerpuje przysługujące Wykonawcy prawo do wynagrodzenia z tytułu zwiększonych kosztów ogólnych/pośrednich realizacji umowy.

7. Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności związane z realizacją Umowy, polegające na wykonywaniu **robót przygotowawczych, podbudowy, nawierzchnie, roboty wykończeniowe oraz prace administracyjno-biurowe**, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, o ile czynności te nie będą wykonywane przez te osoby w ramach prowadzonej przez nie działalności gospodarczej.

2. Obowiązek określony w ust. 1 ma zastosowanie także do Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców.

3. Po podpisaniu Umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji Umowy, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej (art. 271 kk) o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust. 1.

4. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może zażądać w szczególności:

1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,

2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

4) innych dokumentów

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

6. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) oświadczenia pracownika zatrudnionego o umowę o pracę;
- 2) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony);
- 4) kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 5) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 6) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

8. Wykonawca może zatrudnić do wykonania Przedmiotu Umowy personel zagraniczny i robotników, jeżeli jest to zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z przepisami dotyczącymi wiz pobytowych, pozwoleń na pracę oraz uprawnień wymaganych na danym stanowisku: Wykonawca może zatrudnić do wykonania Przedmiotu Umowy cudzoziemców w rozumieniu ustawy o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium RP z dnia 15 czerwca 2012 roku (Dz.U. z 2021 poz. 1745) pod warunkiem dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia o:

- 1) posiadaniu ważnych dokumentów uprawniających cudzoziemców do pobytu na terytorium RP oraz
- 2) dokonaniu zgłoszenia cudzoziemców do ubezpieczeń społecznych, o ile obowiązek taki wynika z obowiązujących przepisów, w terminie 2 dni od daty podpisania niniejszej Umowy, pod rygorem poniesienia odpowiedzialności za kary nałożone przez uprawnione do tego organy. Zamawiający informuje Wykonawcę, że w przypadku powierzenia wykonania przedmiotu Umowy cudzoziemcom w rozumieniu ustawy z dnia 15 czerwca 2012 roku o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium RP, bez ważnych dokumentów uprawniających do pobytu na terytorium RP.

Wykonawca i Podwykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną i karną, o której mowa w w/w ustawie, w szczególności odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia cudzoziemcom oraz za poniesienie kosztów ich wydalenia, na warunkach szczegółowo określonych w w/w ustawie.

8. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy/Dalszemu Podwykonawcy, warunkiem opłacenia faktur, w tym również ostatniej faktury Wykonawcy będzie uregulowanie wszystkich płatności należnym Podwykonawcom i przedłożenia oświadczenia Wykonawcy o uregulowaniu wobec Podwykonawców wszystkich należności z tytułu wykonanych robót oraz dołączy rozliczenie zgodnie z zał. 3. Powyższe oświadczenie będzie także potwierdzone przez Podwykonawców.

Wzory oświadczeń zgodnie z załącznikiem nr 1 i nr 2 oraz zestawienie przedłożonych dowodów w rozliczeniu z wykonawcą - płatnością dla podwykonawców – załącznik nr 3 stanowią integralną część opisu przedmiotu zamówienia.

Oświadczenie Wykonawcy o zafakturowaniu robót

Oświadczam(y), iż dokumentem (fakturą VAT nr.....) wystawionym dnia..... przez zafakturowano roboty (odebrane i poświadczane do zapłaty w protokole odbioru nr) wykonane przez następujących Podwykonawców:

Nazwa Podwykonawcy	Rodzaj robót	Wartość robót netto

Jednocześnie oświadczam(y), że na dzień dzisiejszy nie posiadam(y) żadnych zaległości finansowych w zapłacie wynagrodzenia wobec jakichkolwiek podwykonawców, dalszych podwykonawców (którzy zgodnie z umową podlegają obowiązkowi zgłoszenia Zamawiającemu oraz którzy nie podlegają obowiązkowi zgłoszenia Zamawiającemu) realizujących na moje/nasze zlecenie lub za moją/naszą zgodą i wiedzą prace, roboty, usługi i dostawy w ramach umowy nr..... z dnia na realizację zamówienia pn.: **Remont drogi wojewódzkiej nr 164 na odc. od km 8+857 do km 10+557 (lokalny km 8+800 ÷ 10+500)**

.....
Podpis Wykonawcy
(osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

Miejscowość, data.....

Oświadczenie Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy *

Oświadczam(y), że wg stanu na dzień dzisiejszy nie posiadam(y) żadnych wymagalnych roszczeń finansowych wobec Wykonawcy – firmy..... z siedzibą.....

realizującej zamówienie pn.: **Remont drogi wojewódzkiej nr 164 na odc. od km 8+857 do km 10+557 (lokalny km 8+800 ÷ 10+500)** w ramach umowy nrz dnia

W szczególności oświadczam(y), że wyżej wymieniony Wykonawca nie zalega na rzecz mojej/naszej* firmy (jako podwykonawcy/dalszego podwykonawcy *) z zapłatą jakiegokolwiek części wynagrodzenia przysługującego mojej/naszej* firmie z tytułu realizacji umowy nr z dnia zawartej pomiędzy moja/naszą* firmą (jako podwykonawcy/dalszego podwykonawcy*), a

.....
(Podpis Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy*)

Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczam(y), że Wykonawca dokonał na dzień złożenia niniejszego oświadczenia zapłaty na rzecz Podwykonawcy zobowiązań wynikających z tytułu dotychczas odebranych i zapłaconych przez Zamawiającego robót na podstawie Umowy podwykonawczej. Wykonawca dołącza do oświadczenia dowody zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy. Między Podwykonawcą a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje bądź może skutkować powstaniem roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty/usługi.

.....
Podpis Wykonawcy
(osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

Zestawienie przedłożonych dowodów zapłaty w rozliczeniu z Wykonawcą nr
Nazwa firmy

Nazwa podwykonawcy	Zakres	Kwota umowna	FAKTURY						PŁATNOŚCI DLA PODWYKONAWCÓW				
			Lp.	Data wpływu	Numer	na kwotę netto/brutto	Termin zapłaty	Płatne przez Wykonawcę (tak/nie)	Kwota zapłac.	Data dokon. płatności	Czy na całość faktury (tak/nie)	Czy zaplac. w terminie (tak/nie)	Nr rozliczenia-odniesienie do nr rozliczenia częściowego / Końcowego robót Wykonawcy
1													
2													

*niepotrzebne skreślić

.....

Podpis Wykonawcy
(osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

ROZDZIAŁ IV:

1. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY /PROJEKT UMOWY/

**2.WZÓR TREŚCI GWARANCJI NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY I
USUNIĘCIA WAD W OKRESIE REKOJMI.**

UMOWA RDWKŁ.2912.....2026 (projekt)

zawarta w dniu _____ w Zielonej Górze pomiędzy **Województwem Lubuskim** z siedzibą w Zielonej Górze, przy ul. Podgórnej 7, NIP 973-05-90-332, w którego imieniu działa - **Zarząd Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Zielonej Górze**, Al. Niepodległości 32; zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Z-cę Dyrektora ds. Zarządzania Drogi i Dokumentacji – Krzysztofa Kocika
działającego na podstawie pełnomocnictwa Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich
z dnia 12.09.2025r. (WAK-SK.204.106.2025)

Przy kontrasygnacie

Główniej Księgowej – Martyny Włodarczyk
działającej na podstawie upoważnienia Skarbnika Województwa Lubuskiego

az siedzibą w....., wpisana dopod numeremzwaną dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:

.....-

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym o wartości szacunkowej poniżej progu 5 404 000 EURO (Nr sprawy: WZP.2910.24.2026) zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2024r., poz. 1320 ze zm. – zwaną dalej ustawą Pzp), strony zawierają umowę (dalej: Umowa albo Kontrakt) o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane, pod nazwą:

**Remont drogi wojewódzkiej nr 164 na odc. od km 8+857 do km 10+557
(lokalny km 8+800 ÷ 10+500)**

opisane w opisie przedmiotu zamówienia (dalej: OPZ) oraz w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (dalej: STWiORB), zgodnie z ofertą wykonawcy, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w terminie określonym Umową, zwane dalej „robotami” lub „robotami budowlanymi”.

2. Na Umowę składają się następujące dokumenty, które stanowią jej integralną część i będą interpretowane w następującej kolejności:
 - 1) Umowa wraz z formularzem cenowym (zwaną w dalszej części również Kontraktem);
 - 2) OPZ;
 - 3) STWiORB;
 - 4) zabezpieczenie należytego wykonania Umowy;
 - 5) polisa OC;
 - 6) inne dokumenty wymienione w § 21 Umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§ 2

1. Teren budowy zostanie protokolarnie przekazany Wykonawcy najpóźniej w terminie 7 dni od podpisania Umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy (pisemne skuteczne zgłoszenie przedmiotu Umowy do odbioru końcowego zgodnie z § 9) – **60 dni kalendarzowych od daty podpisania Umowy tj. do dnia**
3. Zmiana terminu realizacji Umowy wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
4. Wykonawca opracuje projekt tymczasowej organizacji ruchu (TOR), uzyska wymagane uzgodnienia i zatwierdzenie, wprowadzi oraz będzie utrzymywał TOR przez cały okres realizacji robót. Koszty te Wykonawca uwzględni w cenie wykonania inwestycji.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) przekazania Wykonawcy informacji i dokumentów niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy np.: dokumentacji technicznej, SST/STWiORB, decyzji, pozwoleń, warunków technicznych itp. ;
 - 2) protokolarnego przekazania terenu budowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy;
 - 3) zapewnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją przedmiotu Umowy;
 - 4) odbioru należycie wykonanego przedmiotu Umowy;
 - 5) zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 6) przestrzegania terminów wskazanych w Umowie;
 - 7) uczestniczenia w spotkaniach organizowanych przez Wykonawcę w sprawie realizacji Umowy;
 - 8) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy;

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania przedmiotu Umowy w szczególności zgodnie z :
 - a) dostarczoną przez Zamawiającego uproszczoną dokumentacją;
 - b) dostarczoną przez Zamawiającego SST/STWiORB;
 - c) technologią określoną w opisie przedmiotu zamówienia oraz SST/STWiORB;
 - d) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej;
 - e) przepisami prawa;
 - f) zasadami sztuki budowlanej;
 - g) obowiązującymi normami technicznymi i technologicznymi;
 - h) obowiązującymi standardami zabezpieczenia i bezpieczeństwa;

- 2) protokolarnego przejęcia terenu budowy wraz z pełną odpowiedzialnością za zabezpieczenie terenu budowy oraz za ewentualne szkody na rzecz osób trzecich w związku z realizacją Umowy;
- 3) zabezpieczenia i oznakowania terenu robót tj. dostarczenia i zainstalowania oznakowania zgodnie z tymczasową organizacją ruchu;
- 4) utrzymania oznakowania podczas robót i przywrócenia stałego oznakowania po zakończeniu robót;
- 5) ponoszenia odpowiedzialności za jakość wykonywanych robót oraz za jakość zastosowanych do robót materiałów,
- 6) dostawy i pokrycia kosztów energii, zużycia wody i odprowadzenia ścieków;
- 7) przerwania robót na uzasadnione żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonanych robót przed ich zniszczeniem;
- 8) informowania Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o terminach robót zanikowych; jeżeli Wykonawca nie dopełni powyższego obowiązku zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego;
- 9) przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót przy zgłoszeniu do odbioru;
- 10) pisemnego zgłoszenia przedmiotu Umowy do odbioru końcowego zgodnie § 9 Umowy;
- 11) uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych w okresie gwarancji i rękojmi za wady w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego;
- 12) usunięcia wad ujawnionych w okresie odbioru końcowego oraz w okresie i w ramach gwarancji oraz rękojmi za wady – w terminach wyznaczonych w Umowie i protokołach przeglądów gwarancyjnych;
- 13) natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o nieszczęśliwych wypadkach lub zagrożeniach na budowie;
- 14) przestrzegania przepisów bhp i ppoż.;
- 15) zapewnienia Zamawiającemu oraz osobom upoważnionym, wstępu na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym zapewnienia środków ochrony osobistej niezbędnych do spełnienia wymogów BHP na placu budowy;
- 16) pokrycia kosztów ewentualnych szkód wyrządzonych osobom trzecim, związanych z prowadzonymi robotami;
- 17) pokrycia kosztów napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego dróg zniszczonych podczas transportu przez Wykonawcę lub inne podmioty, za które ponosi on odpowiedzialność, w związku z realizacją Umowy;
- 18) przygotowania dokumentacji powykonawczej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót;
- 19) podjęcia, na własną odpowiedzialność i na swój koszt, środków zapobiegawczych wymaganych okolicznościami, aby nie naruszać praw właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z terenem budowy oraz minimalizować zakłócenia lub szkody wynikające z prowadzenia robót budowlanych;
- 20) zgłaszania rozpoczęcia i zakończenia robót gestorom sieci w przypadku przebudowy urządzeń obcych lub jeśli wynika to z nałożonych na Zamawiającego warunków technicznych oraz innym podmiotom, jeżeli roboty prowadzone są poza pasem drogowym lub na działkach nie będących w Zarządzie Zarządu Dróg Wojewódzkich.

ZATRUDNIENIE

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności związane z realizacją Umowy, polegające na wykonywaniu **robót przygotowawczych, podbudowy, nawierzchni, roboty wykończeniowe oraz prac administracyjno-biurowych**, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy, o ile czynności te nie będą wykonywane przez te osoby w ramach prowadzonej przez nie działalności gospodarczej;
2. Obowiązek określony w ust. 1 ma zastosowanie także do Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców.
3. Po podpisaniu Umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji Umowy, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej (art. 271 kk) o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust. 1.
4. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może zażądać w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
5. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 4) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 5) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 6) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności:
- 7) oświadczenia pracownika zatrudnionego o umowę o pracę;
- 8) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- 9) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony);

- 10) kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 11) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 12) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

8. Wykonawca może zatrudnić do wykonania przedmiotu Umowy personel zagraniczny i robotników, jeżeli jest to zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z przepisami dotyczącymi wiz pobytowych, pozwoleń na pracę oraz uprawnień wymaganych na danym stanowisku: Wykonawca może zatrudnić do wykonania przedmiotu Umowy cudzoziemców w rozumieniu ustawy o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium RP z dnia 15 czerwca 2012 roku (Dz.U. z 2021 poz. 1745) pod warunkiem dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia o:

1) posiadaniu ważnych dokumentów uprawniających cudzoziemców do pobytu na terytorium RP oraz

2) dokonaniu zgłoszenia cudzoziemców do ubezpieczeń społecznych, o ile obowiązek taki wynika z obowiązujących przepisów, w terminie 2 dni od daty podpisania niniejszej Umowy, pod rygorem poniesienia odpowiedzialności za kary nałożone przez uprawnione do tego organy. Zamawiający informuje Wykonawcę, że w przypadku powierzenia wykonania przedmiotu Umowy cudzoziemcom w rozumieniu ustawy z dnia 15 czerwca 2012 roku o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium RP, bez ważnych dokumentów uprawniających do pobytu na terytorium RP. Wykonawca i Podwykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną i karną, o której mowa w w/w ustawie, w szczególności odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia cudzoziemcom oraz za poniesienie kosztów ich wydalenia, na warunkach szczegółowo określonych w w/w ustawie.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że przejmuje na siebie odpowiedzialność za szkody powstałe w majątku osób trzecich w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca posiada w okresie obowiązywania Umowy ważną polisę nr zawartą w potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej) obejmującej szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **610 000,00 zł**. Polisa potwierdzająca ww. ubezpieczenie stanowi załącznik do niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania Umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy, Wykonawca ma obowiązek

przedstawić Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem prologatę ubezpieczenia / nową polisę, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania dotychczasowej polisy.

W przypadku nieprzekazania prologaty polisy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, lub w przypadku nieodnowienia polisy, Zamawiający – według własnego uznania - może odstąpić od Umowy, z zachowaniem trybu określonego w § 17 ust. 1 i 2 Umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy. Odstąpienie od Umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie stanowi odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

4. Na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych Wykonawca składa stosowne oświadczenie dotyczące statusu dużego przedsiębiorcy o którym mowa w art. 4 pkt. 6) tej ustawy. Przedmiotowe oświadczenie stanowi załącznik do niniejszej Umowy.

PRZEDSTAWICIELE STRON

§ 7

1. Wyznacza się przedstawiciela Zamawiającego w osobie:

1) Remigiusz Szpakowski – Inspektor Nadzoru w Rejonie Dróg Wojewódzkich w Kłodawie, kontakt: 95 728-98-48 w. 822;

2) Agnieszka Cholewińska – kierownik Obwodu Drogowego w Drezenku, kontakt: 663-550-322;

2. Inspektor nadzoru uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń pisemnych lub ustnych związanych z zapewnieniem prawidłowego oraz zgodnego z Umową wykonania przedmiotu Umowy.

3. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie kierownik budowy działający w granicach umocowania określonego przepisami ustawy – Prawo budowlane.

4. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za realizację Umowy będzie:.....

5. Wykonawca ma obowiązek przedkładać na żądanie Zamawiającego aktualne dokumenty potwierdzające, że osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia w rozumieniu ustawy Prawo budowlane.

6. Wykonawca/Przedstawiciele Wykonawcy zobowiązani są do uczestniczenia w naradach koordynacyjnych.

7. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu oraz osobom upoważnionym wstępu na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym zapewnienia środków ochrony osobistej niezbędnych do spełnienia wymogów BHP na terenie budowy.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osób wskazanych w ust.1. o dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę. Zmiana ta nie wymaga aneksu do Umowy.

9. O każdej zmianie osób, o których mowa w ust. 3 i 4 Wykonawca zobowiązany jest powiadomić na piśmie Zamawiającego na 7 dni przed dokonaniem zmiany i uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego. Zmiany te nie wymagają aneksu do Umowy. W celu uniknięcia wątpliwości wyjaśnia się, że przez zmianę osób rozumie się zmianę personalną lub zaangażowanie dodatkowej osoby do realizacji kontraktu.

10. Zamawiający zastrzega, że Kierownik budowy ma być obecny na budowie w zakresie koniecznym do jej prawidłowego zrealizowania oraz na każde żądanie Zamawiającego, przez co rozumie się także żądanie Inspektora nadzoru.

PODWYKONAWCY

§ 8

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu Umowy innym podmiotom, zwanym dalej Podwykonawcami, na zasadach określonych w Umowie.
2. Ilekroć w niniejszej Umowie jest odwołanie do umowy o podwykonawstwo Strony rozumieją przez to umowę zawartą w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są roboty budowlane, usługi lub dostawy stanowiące część przedmiotu Umowy zawartą pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, a także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.
3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
4. Podwykonawcami, na których zasoby powoływał się Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 1 PZP, będą następujące podmioty: (jeśli dotyczy).
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 4.
6. Do zmiany Podwykonawcy stosuje się postanowienia ust. 1 z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Zmiana lub rezygnacja Podwykonawcy w sytuacji, gdy Wykonawca polegał na jego wiedzy i doświadczeniu wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu musi być uzasadniona na piśmie przez Wykonawcę i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy nowo wskazany Podwykonawca będzie spełniał warunki postawione przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne.
8. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy.
9. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
10. Wykonawca każdorazowo kierując Podwykonawcę / dalszego Podwykonawcę do wykonania robót budowlanych musi uprzednio uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego, której wydanie uzależnione jest od pozytywnego przejścia procedury zatwierdzającej zapisy umowy o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, o której mowa poniżej od ust. 15 do ust. 17.
Procedurę tę stosuje się również do wszelkich zmian do umów między Wykonawcą, a Podwykonawcą w rozumieniu art. 647 ¹ Kodeksu cywilnego, jak również do zmian do tych umów.
11. Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia Zamawiającemu wszystkich umów o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy. Zgłoszenie powinno zawierać nazwę dostawcy lub usługodawcy, zakres rzeczowy i wartość świadczeń.
12. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy (wartość Umowy odpowiada wynagrodzeniu

Wykonawcy, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy) oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SWZ jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.

13. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją Kontraktu. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec wyżej wskazanych podmiotów stanowi nienależyte wykonywanie Umowy i uprawnia Zamawiającego do dokonania wypłaty kwot z zabezpieczenia wykonania lub z wszelkich wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego, w celu dokonania zapłaty należności na rzecz Podwykonawców.
14. Zakres i suma wartości wynagrodzenia z zawartych umów z Podwykonawcami/dalszymi Podwykonawcami, nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy o którym mowa w § 10 ust.1.
15. Umowa o podwykonawstwo / umowa o dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane powinna zawierać w szczególności:
 - 1) określenie przedmiotu umowy o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo (wyłącznie wykonanie, robót budowlanych, które odpowiadają części zamówienia i odpowiadają opisowi pozycji określonych w formularzu cenowym załączonym do Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą);
 - 2) określenie Stron, pomiędzy którymi jest zawierana umowa o podwykonawstwo: pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą lub Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą;
 - 3) wartość wynagrodzenia / maksymalną wartość umowy/ z tytułu wykonywania robót, które nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia tych samych robót wskazanych w ofercie przetargowej Wykonawcy;
 - 4) wysokość ceny jednostkowej w umowie z Podwykonawcą / dalszym Podwykonawcą nie może przekroczyć wysokości ceny takiej samej pozycji wskazanej w ofercie przetargowej Wykonawcy,
 - 5) W przypadku wystąpienia szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie procedury zamówień publicznych, a które spowodowały, że Wykonawca nie ma możliwości zawarcia umowy z Podwykonawcą na warunkach określonych w punkcie 3 i 4, dopuszcza się odstępianie od zapisów ust. 15 w zakresie punktu 3 i 4. Warunkiem dopuszczenia odstępiania wymienionego jest przedłożenie przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo wraz z następującymi dokumentami:
 - (a) opis okoliczności utrudniających zawarcie umowy z Podwykonawcą,
 - (b) oświadczenie Wykonawcy, że zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności wynikającej z konieczności zapłaty różnicy wynikającej z różnicy pomiędzy ceną jednostkową w jego ofercie, a ceną jednostkową wynikającą z oferty Podwykonawcy oraz zobowiązuje się do zapłaty tejże różnicy Podwykonawcy,
 - (c) oświadczenie Podwykonawcy, że wyraża zgodę na przejęcie całości odpowiedzialności za zapłatę różnicy pomiędzy ceną jednostkową w jego ofercie, a ceną jednostkową wynikającą z oferty Wykonawcy przez Wykonawcę i tym samym zwalnia Zamawiającego z tej odpowiedzialności.
 - 6) zapis: „Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia odpowiedzialności wobec Podwykonawcy z tytułu zapłaty wynagrodzenia wynikającego z różnicy cen jednostkowych z oferty Wykonawcy, a cen jednostkowych w umowie podwykonawczej.”
 - 7) określać wymagalność i termin zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy oraz sposób rozliczenia robót zgodnie z Umową;

- 8) termin realizacji robót nie dłuższy niż przewiduje Umowa;
- 9) zasady dokonywania odbioru robót oraz podstawę wystawienia faktury za wykonane roboty zgodne z Umową;
- 10) do umowy o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo należy dołączyć kosztorys cenowy, z którego wynika wartość należnego Podwykonawcy wynagrodzenia oraz zakres/ilość powierzonych mu robót budowlanych;
- 11) klauzule waloryzacyjne oraz postanowienia dotyczące obowiązku zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę.
16. Przed planowanym skierowaniem do wykonania robót któregośkolwiek Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu **projekt umowy o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo wraz z częścią dokumentacji (m.in. projekty, opisy i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru) dotyczącą wykonania robót określonych w tej umowie** lub wskazaniem części dokumentacji i dokumentów, której dotyczy ta umowa .
17. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo, a także umowy o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie przysięgłe na język polski, a w przypadku przedłożenia Zamawiającemu kopii zawartej umowy o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo– tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.
18. Zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do umowy o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nastąpi w formie pisemnej w terminie do 14 dni od dnia przedstawienia Zamawiającemu projektu tej umowy, a w szczególności w przypadku:
 - 1) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo, określonych w ust. 15;
 - 2) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
 - 3) gdy projekt zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowienia dotyczące warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą;
 - 4) gdy wartość robót budowlanych przekracza wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy nie podając uzasadnienia dla przekroczenia;
 - 5) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą na podstawie Umowy.
 - 6) gdy przedmiot umowy o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo obejmuje realizację przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w całości lub w części kluczowej części przedmiotu Umowy, której wykonanie zostało zastrzeżone do realizacji wyłącznie bezpośrednio przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem sytuacji, w której umowa o podwykonawstwo ma być realizowana przez (podmiot trzeci), na zasoby którego Wykonawca powoływał się w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 7) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania

Umowy przez Zamawiającego,

- 8) w przypadku braku spełnienia wymagań opisanych w ust. 17.
19. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca nie może skierować Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy do realizacji robót określonych w tej umowie.
20. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń i/lub odmowy akceptacji umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane Wykonawca jest uprawniony do przedstawienia zmienionego projektu tej umowy uwzględniającego w całości zastrzeżenia Zamawiającego. Postanowienia ust. 19 stosuje się odpowiednio.
21. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym w ust. 18 uważa się za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo przez Zamawiającego.
22. Wykonawca w terminie 7 dni od zawarcia umowy o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, przedkłada Zamawiającemu kopię tej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem.
23. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo, jednakże nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy / Podwykonawcy faktury wraz z wymaganymi dokumentami z odbioru robót.
24. W przypadku, gdy termin zapłaty wynagrodzenia wynikający z umów o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
25. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą / dalszym Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy, a Podwykonawca / dalszy Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę lub dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór zafakturowanych robót, dostaw lub usług, Zamawiający zapłaci bezpośrednio na rzecz Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy należne wynagrodzenie bez odsetek. Wynagrodzenie to nie może przekraczać wysokości wynagrodzenia wynikającego z Umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, określonym w formularzu cenowym. W przypadku gdyby wartość tych robót była wyższa od wartości wynikających z formularza cenowego, złożonego przez Wykonawcę przed przystąpieniem do robót budowlanych, Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, wyliczonego wg wartości zaoferowanych przez Wykonawcę. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego tylko Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
26. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 25 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
27. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wystąpi do Wykonawcy o zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia

Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia pisma oraz do złożenia oświadczenia czy wynagrodzenie należne Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy zostało zapłacone lub roszczenie o zapłatę wynagrodzenia wygasło z innych powodów. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo.

28. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 27, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca / dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
29. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
30. Za przerwy w realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo, wynikające z przyczyn leżących po stronie Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy, Wykonawca i Podwykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność. Przerwa taka nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia Robót.
31. Wykonawca ma obowiązek na ustne bądź pisemne wezwanie przedłożyć Zamawiającemu kopie faktur prawidłowo złożonych i przyjętych, dowodów zapłaty, protokołów odbioru wraz z wykazem elementów robót, które wynikają z umów zawartych pomiędzy Wykonawcą, Podwykonawcą i dalszymi Podwykonawcami.
32. Konieczność wielokrotnego (co najmniej 2-krotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy, z zachowaniem trybu określonego w § 17 ust. 1 i 2. Umowy.
33. Do zasad odpowiedzialności Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
34. Postanowienia zawarte w § 8 stosuje się odpowiednio do:
- 1) wszelkich zmian umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane;
 - 2) Podwykonawców i dalszych Podwykonawców – stron umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, przy czym dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o dalsze podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy o podwykonawstwo.
35. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ponoszenia odpowiedzialności wobec Podwykonawcy /dalszego Podwykonawcy do wysokości wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1. Umowy
36. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych, dostaw lub usług wynikających z Umowy. W przypadku różnic w cenach jednostkowych za wykonane roboty, dostawy lub usługi pomiędzy cenami jednostkowymi określonymi umową o podwykonawstwo

a cenami jednostkowymi określonymi Umową Zamawiający uzna i wypłaci Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury lub rachunku wyłącznie kwotę należną na podstawie cen jednostkowych określonych Umową.

37. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
38. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia monitoringu Podwykonawców/dalszych Podwykonawców – zestawienia tabelarycznego zawartych umów z wszystkimi Podwykonawcami w formie uzgodnionej z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji monitoringu każdorazowo w terminie 7 dni od daty podpisania umowy z Podwykonawcą/dalszym Podwykonawcą.

ODBIÓR ROBÓT KOŃCOWY

§ 9

1. Za datę zakończenia robót (wykonania przedmiotu Umowy) przyjmuje się datę skutecznego pisemnego zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego pod warunkiem odbioru robót przez Zamawiającego, protokołem odbioru bez uwag istotnych.

Wykonawca ma prawo uczestniczenia w czynnościach odbiorowych, przy czym jego nieobecność nie wstrzymuje tych czynności. O terminie przystąpienia do czynności odbiorowych Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę na 1 dzień przed planowanym przystąpieniem do tych czynności.

2. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, dołączyć:
 - 1) obmiar powykonawczy;
 - 2) atesty, deklaracje na zastosowane i wbudowane prefabrykaty, materiały i urządzenia;
 - 3) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń i badań, a w szczególności protokoły odbioru robót branżowych objętych zamówieniem;
 - 4) rozliczenia całej kwoty, którą Wykonawca uważa za należną w ramach Umowy, opracowanej na podstawie formularza cenowego;
 - 5) powykonawczą inwentaryzację geodezyjną lub powykonawczy operat geodezyjny wraz z dokumentem potwierdzającym jego złożenie do właściwego ośrodka geodezji,
 - 6) oświadczenie kierownika budowy:
 - a) o zgodności wykonania przedmiotu Umowy z zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i przepisami,
 - b) o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,
 - c) o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych,
 - d) o zastosowaniu do realizacji Umowy materiałów dopuszczonych do użycia w budownictwie.
3. Niewykonanie obowiązków wymienionych w ust. 2. w punktach od 1) do 6) skutkuje bezskutecznością zawiadomienia o którym mowa w ust. 1. powyżej.

W celu uniknięcia wątpliwości, wskazuje się, że w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest po wykonaniu obowiązków wymienionych w ust. 2. pkt od 1) do 6) do ponownego zgłoszenia (zawiadomienia) o gotowości do odbioru końcowego. Termin zgłoszenia (zawiadomienia)

liczony jest od złożenia kompletu dokumentów wymienionych w ust. 2. pkt od 1) do 6) powyżej (skuteczne zawiadomienie).

4. W celu uniknięcia wątpliwości wskazuje się, że termin, o którym mowa w ust. 1., dotyczy wyłącznie rozpoczęcia czynności odbiorowych i nie stanowi terminu zakończenia tych czynności.

5. Przedmiotem odbioru robót będą elementy wyszczególnione w formularzu cenowym wg szczegółowej specyfikacji technicznej.

6. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nadają się do usunięcia:

- a) może odebrać przedmiot Umowy i wyznaczyć Wykonawcy termin do usunięcia wad. W takiej sytuacji datę zakończenia robót przyjmuje się zgodnie z ust. 1 powyżej;
- b) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu Umowy i może zatrzymać odpowiednio wynagrodzenie stosownie do utraconej wartości w oparciu o formularz cenowy do czasu usunięcia wady przez Wykonawcę;
- c) może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, jeżeli wady są istotne.

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

- a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu Umowy i może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie stosownie do utraconej wartości w oparciu o formularz cenowy;
- b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający nie dokonuje odbioru przedmiotu Umowy i może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy ponownie.

7. Żądając usunięcia stwierdzonych wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie. W przypadku usunięcia wad datą zakończenia robót będzie data pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru po usunięciu wad, pod warunkiem że wady będą faktycznie usunięte.

8. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonych wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy. W takim wypadku terminem zrealizowania Umowy będzie data, w której Wykonawca zastępczy usunął wady.

9. Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości robót budowlanych składających się na przedmiot Umowy, na podstawie oświadczenia kierownika budowy, po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru wraz z dokumentami o których mowa w ust. 2. po zakończeniu czynności odbiorowych przeprowadzonych przez Zamawiającego.

10. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio Zamawiającego w terminie umożliwiającym udział przedstawicieli Zamawiającego w próbach i sprawdzeniach.

11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zaprosić do współpracy przy odbiorze rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.

12. O terminie odbioru końcowego Wykonawca ma obowiązek poinformowania podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot Umowy.

13. Zamawiający sporządza protokół odbioru końcowego robót. Podpisany protokół odbioru końcowego robót bez istotnych uwag jest podstawą do dokonania końcowego rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy i stanowi podstawę do wystawienia faktury.

14. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych wad przedmiotu Umowy, Zamawiający wskazuje w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca

nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

15. Za dzień faktycznego odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego robót bez uwag istotnych.

WYNAGRODZENIE

§ 10

1. Umowną wartość wynagrodzenia (w dalszej części Umowy zwane: Wynagrodzenie brutto) ustala się według zasad określonych w formularzu cenowym:

na kwotę nettozł

(słownie:zł),

a z podatkiem VAT w wys. 23% tj.zł,

kwota bruttozł

(słownie:zł)

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w formularzu cenowym i jest tzw. wynagrodzeniem kosztorysowym, sporządzonym metodą kalkulacji uproszczonej.
3. Za wartość wykonanych robót budowlanych Strony uznają iloczyn ilości odebranych robót budowlanych, ustalonych na podstawie sprawdzonych i zatwierdzonych przez Inspektora nadzoru obmiarów i odpowiadających im określonych Umową i ofertą cen jednostkowych.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót.
5. Rozliczenie robót odbędzie się na podstawie:
 - 1) protokołu odbioru robót zawierającego wielkości rzeczywiste wykonywanych elementów robót;
 - 2) formularza cenowego i zawartych w nim cen jednostkowych;
 - 3) pomiarów powykonawczych zawierających faktycznie wykonane roboty, potwierdzonych na kartach obmiarowych, co do wielkości i zasadności przez Inspektora nadzoru.
6. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca w terminie 7 dni od daty wezwania przedłoży Zamawiającemu szczegółowe kalkulacje cen jednostkowych w rozbiu na nakłady rzeczowe i ceny odpowiednio dla tych nakładów: robocizny, materiałów wraz z kosztami zakupu, pracy sprzętu i transportu oraz narzuty kosztów pośrednich (ogólnych i zysku) wszystkich (lub wybranych) pozycji formularza cenowego Wykonawcy. Cena każdej pozycji formularza cenowego, wyliczonej metodą kalkulacji szczegółowej musi być równa cenie tej pozycji z formularza cenowego z oferty.
7. W przypadku ograniczenia zakresu zamówienia przez Zamawiającego na podstawie § 15 Umowy, minimalna wartość zamówienia wynosi 50% wartości wynagrodzenia określonego w ust. 1 kwoty brutto.
8. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy Zamawiający wstrzymuje Wykonawcy wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane.

WIERZYTELNOŚCI

§ 11

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części,

jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

2. W przypadku Wykonawcy będącego konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w ust. 1, występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków konsorcjum, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.
3. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zabezpieczenia zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
4. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

ROZLICZANIE FAKTUR

§ 12

1. Rozliczenie przedmiotu Umowy zostanie dokonane fakturą jednorazową na podstawie protokołu odbioru końcowego zawierającego wielkości rzeczywiste wykonanych elementów robót, sprawdzonego przez Inspektora Nadzoru i zatwierdzonego przez Zamawiającego.
2. Zestawienie wartości wykonanych robót stanowi iloczyn ilości wykonanych, odebranych, obmierzonych robót oraz odpowiadających im cen jednostkowych ujętych w odpowiednich pozycjach formularza cenowego albo ustalonych zgodnie z postanowieniami Umowy w § 15.
3. Do rozliczeń należy przyjmować wielkości z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, w przypadku ustalania wartości rozliczeń w formie elektronicznej np. w arkuszu kalkulacyjnym należy wartość zaokrągleń ustawić w taki sposób, aby wartość wyliczona w arkuszu była tożsama z wartością wyliczoną na kalkulatorze.
4. Rozliczenie ewentualnych robót dodatkowych nieprzewidzianych, zrealizowanych na podstawie zatwierdzonych protokołów konieczności robót nastąpi w rozliczeniu końcowym robót.
5. Warunkiem zapłaty faktury Wykonawcy będzie uregulowanie wszystkich płatności należnych Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, i załączenie przez Wykonawcę do faktury oświadczenia o uregulowaniu wobec Podwykonawców i dalszych Podwykonawców wszystkich należności z tytułu wykonanych robót wraz z dowodami potwierdzającymi tę zapłatę. Powyższe oświadczenie powinno być także potwierdzone przez Podwykonawców. Wzory oświadczeń stanowią załączniki do opisu przedmiotu zamówienia.
6. Za dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom Zamawiający uzna, potwierdzone za zgodność z oryginałem, kopie faktur podwykonawców prawidłowo wystawionych i dostarczonych Wykonawcy lub Podwykonawcy (z potwierdzeniem wpływu) wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty. Faktury winny określać zakres rzeczowy wykonanych części zamówienia wynikający z umów o podwykonawstwo, w tym dalszego Podwykonawcy, należne kwoty wynikające z wystawionych przez nich faktur oraz obustronnie podpisanego protokołu odbioru. Dodatkowo Wykonawca wypełni zestawienie faktur i dokonanych płatności dla

Podwykonawców i dalszych Podwykonawców zgodnie z tabelą, której wzór stanowi załącznik do opisu przedmiotu zamówienia.

7. W przypadku uregulowania płatności gotówką, dokumentem potwierdzającym zapłatę będzie pokwitowanie, zgodne z art. 462 § 1 Kodeksu cywilnego.
 8. Zamawiający zastrzega, że bieg terminu płatności faktury rozpoczyna się w dniu dostarczenia faktury prawidłowo wystawionej i kompletnej.
 9. Zapłata faktury nastąpi w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu przez Wykonawcę wraz z wymaganymi dokumentami. Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.
 10. Zamawiający zastrzega, że termin zapłaty przez Zamawiającego wymagalnego wynagrodzenia wobec Wykonawcy nie może być krótszy niż termin zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy wobec Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy.
 11. Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto bankowe Wykonawcy na rachunek nr:
.....
 12. Wykonawca oświadcza, że wskazany do rozliczeń rachunek bankowy jest ujęty w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT” (tzw. biała lista podatników VAT).
 13. W przypadku niezgodności rachunku rozliczeniowego o którym mowa w ust. 11 powyżej z wykazem podatników Ministerstwa Finansów o którym mowa w ust. 12 powyżej, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność do czasu wskazania prawidłowego rachunku rozliczeniowego, bez prawa naliczania odsetek przez Wykonawcę.
 14. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga aneksu pisemnego do Umowy.
 15. Za zwłokę w zapłacie należności z faktur przysługują odsetki ustawowe za opóźnienia.
 16. Faktury należy wystawić i przesłać zgodnie z zasadami określonymi w Dziale XI rozdz. I ustawy z dnia 11 marca 2004 r., o podatku od towarów i usług (tekst jednolity DZ. U. z 2025r., poz. 775).
17. a) Wykonawca zobowiązany jest wystawiać faktury w następujący sposób:
Nabywca: Województwo Lubuskie, Ul. Podgórna 7, 65-054 Zielona Góra, NIP: 973-05-90-332
Odbiorca: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32, 65 - 042 Zielona Góra
W przypadku braku możliwości wpisania ODBIORCA stosowną informację należy zawrzeć w UWAGACH do faktury.
Adres, na który należy doręczać faktury: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze; al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra.
- b) od dnia w którym po stronie Wykonawcy powstanie obowiązek wystawiania i udostępniania faktur przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), Wykonawca zobowiązany będzie wystawiać i udostępniać Zamawiającemu faktury z wykorzystaniem KSeF, chyba, że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług łącznie z rozporządzeniami wykonawczymi (dalej: akty prawne dot. VAT) uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające Wykonawcę do innego działania. W takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona Zamawiającemu z uwzględnieniem zasad określonych w aktach prawnych dot. VAT.
 - c) faktury, przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), Wykonawca zobowiązany jest wystawić w następujący sposób:
Nabywca: Województwo Lubuskie, ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra, NIP: 973-05-90-332 (w KSeF ww. dane należy podać w elemencie Podmiot2, w tym wartość „1” w polu znacznikowym JST).

Odbiorca: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32, 65 - 042 Zielona Góra, NIP 9730010122 (w KSeF ww. dane należy podać w elemencie Podmiot3 wraz z wypełnionym polem Rola – „8” – JST odbiorca).

d) jeżeli przepisy aktów prawnych dot. VAT uprawniają Wykonawcę do udostępnienia faktury w sposób inny niż przy użyciu KSeF, faktura może zostać udostępniona Zamawiającemu również w formie elektronicznej. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do wysyłki faktury w formacie PDF, oznakowanej zgodnie z przepisami aktów prawnych dot. VAT, z adresu e-mail Wykonawcy: na adres e-mail Zamawiającego: zdw@zdw.zgora.pl

e) faktury elektroniczne Wykonawca może przesłać również przez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/>).

Dane identyfikacyjne skrzynki ZDW w Zielonej Górze:

TYP numeru PEPPOL - NIP,

Numer PEPPOL: 9730010122,

skrótowa nazwa skrzynki: ZDWZG.

18. Nieprawidłowo wystawiona i doręczona Zamawiającemu przez Wykonawcę faktura może stanowić podstawę odmowy zapłaty do czasu prawidłowego jej wystawienia i doręczenia, bez prawa Wykonawcy obciążana Zamawiającego odsetkami za opóźnienie w zapłacie. Termin płatności faktury liczony będzie od daty prawidłowego wystawienia i doręczenia faktury Zamawiającemu.

19. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z Umowy bez pisemnej, uprzedniej zgody Zamawiającego.

20. Zamawiający ma prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich kar i odsetek naliczonych zgodnie z warunkami Umowy, na co Wykonawca przez podpisanie niniejszej Umowy wyraża zgodę.

WARUNKI ZMIANY UMOWY

§ 13

1. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do zgodnej z Umową realizacji robót, polecać Wykonawcy dokonywanie takich zmian jakościowych i ilościowych, jakie będą niezbędne dla wykonania przedmiotu Umowy, a Wykonawca powinien wykonać każde z poniższych poleceń:
 - 1) zwiększyć lub zmniejszyć ilość robót objętych formularzem cenowym;
 - 2) zaniechać wykonania części robót objętych formularzem cenowym;
 - 3) wykonać roboty nie objęte formularzem cenowym a ujęte w OPZ; jeżeli nie spowoduje to istotnej zmiany OPZ i całkowitego zakresu robót;
 - 4) wykonać rozwiązania zamienne w stosunku do przedstawionych w STWiORB, dokumentacji projektowej lub opisie przedmiotu zamówienia.
2. Podstawą wprowadzenia zmian opisanych w ust. 1 pkt 1 będzie akceptacja Zamawiającego.
3. Podstawą wprowadzenia zmian opisanych w ust. 1 pkt 2 będzie oświadczenie Zamawiającego.
4. Podstawę wprowadzenia zmian opisanych w ust. 1 pkt 3 i 4 będą stanowiły protokoły konieczności.
5. Dochodzenie roszczeń związanych z brakiem akceptacji przez Wykonawcę poleceń Inspektora nadzoru, protokołu konieczności, lub protokołu negocjacji, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji odpowiednio: poleceń Inspektora nadzoru lub postanowień protokołu konieczności.

6. Wydane przez Zamawiającego polecenia, o których mowa w ust. 1 nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze Umowy, jednak skutki tych poleceń mogą stanowić podstawę do zmiany - na wniosek Wykonawcy - terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy oraz zmiany wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami § 13 i 14 Umowy.
7. Jeżeli roboty wynikające z poleceń wprowadzonych postanowieniami § 13 ust. 1 Umowy, są tożsame z opisami pozycji w formularzu cenowym, ich cena jednostkowa określona w formularzu cenowym zostanie przyjęta do wyliczenia wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 Umowy.
8. Jeżeli roboty wynikające z § 13 ust.1 Umowy, nie odpowiadają opisowi pozycji w formularzu cenowym, ale jest możliwe ustalenie nowej ceny na podstawie ceny jednostkowej z formularza cenowego poprzez interpolację, Wykonawca jest zobowiązany do wyliczenia ceny taką metodą i przedłożenia wyliczenia Inspektorowi nadzoru.
9. Strony ustalają, że w sytuacji jeżeli roboty wynikające z poleceń wprowadzonych postanowieniami § 13 ust. 1 Umowy lub wprowadzone na mocy art. 214 Pzp, odpowiadają opisowi pozycji w formularzu cenowym to do rozliczenia będą stosowane ceny jednostkowe z formularza cenowego, a jeśli nie odpowiadają opisowi pozycji w formularzu cenowym Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od określonych na podstawie szczegółowych kalkulacji, o których mowa w § 10 ust. 6. Umowy, a dla materiałów, sprzętu i transportu, dla których ceny nie zostały określone w tym załączniku - cen nie wyższych od średnich cen materiałów, sprzętu i transportu publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud” w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów, nakładów własnych lub cen obowiązujących na rynku w danym województwie.
10. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami ust. 9, Zamawiający wprowadzi korektę ceny opartą na własnych wyliczeniach, na co Wykonawca przez podpisanie niniejszej Umowy wyraża zgodę.
11. Wykonawca powinien dokonać wyliczeń cen, na podstawie ust. 9 oraz przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą z tych zmian przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.
12. Wynagrodzenie za roboty dodatkowe i roboty zamiennie ustalone zostanie w drodze negocjacji ceny, określonej zgodnie z ust. 9.

§ 14

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej Umowy, w szczególności ust. 2 poniżej.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy (tj. rozpoczęcia i zakończenia) w sytuacji:
 - a) wystąpienia wydarzeń lub okoliczności uniemożliwiających wykonanie robót bądź w znaczny sposób je spowalniający tj.: niesprzyjające warunki atmosferyczne, przy czym na ich potwierdzenie Wykonawca musi przedstawić stosowne dokumenty z IMiGW np.: mróz (w zakresie uniemożliwiającym prowadzenie robót w danym asortymencie), porywiste wiatry (w zakresie uniemożliwiającym prowadzenie robót w danym asortymencie), opady deszczu (długotrwałe, przekraczające 6 godzin/dobę lub w ilości

- przekraczającej 10mm/dobę), klęski żywiołowe (np.: powódź, huragan, trzęsienie ziemi), niepokoje lub strajk spowodowany przez osoby inne niż personel Wykonawcy;
- b) wyczerpanie limitu środków na dany rok lub nieprzewidziany brak płynności finansowej u Zamawiającego;
 - c) ujawnienia odkryć archeologicznych wymagających przeprowadzenia badań ratowniczych;
 - d) ujawnienia niewybuchów i niewypałów wymagających wstrzymania robót i dokonania ich usunięcia przez specjalistyczne służby;
 - e) wstrzymania realizacji Umowy przez Zamawiającego;
 - f) wydłużającego się terminu podpisania decyzji o przyznaniu dofinansowania;
 - g) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - h) wykonania przewidzianych Umową robót budowlanych przed terminem umownym;
 - i) wystąpienia wykopalisk oraz okoliczności związanych z ochroną środowiska uniemożliwiających wykonywanie robót;
 - j) objęcia zasobów, tworów i składników przyrody jedną z form przewidzianych w ustawie o ochronie przyrody, zmiana ich granic lub przedmiotu ochrony;
 - k) odkrycia zabytku lub wprowadzenia istotnej dla przedsięwzięcia zmiany formy jego ochrony;
 - l) udzielenie przez Zamawiającego innego zamówienia istotnie wpływającego na zakres lub termin realizacji niniejszej Umowy;
 - m) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia kolizji;
 - n) zmiany przepisów wydanych przez władze centralne i lokalne oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi opracowaniami;
 - o) uwarunkowania społeczne (protesty, listy, petycje, itp.);
 - p) konieczność prowadzenia uzgodnień z właścicielami urządzeń obcych lub właścicielami nieruchomości;
 - q) zmiany w uzbrojeniu terenu w stosunku do danych w zasobach geodezyjnych, mających wpływ na termin realizacji;
 - r) wystąpienia opóźnień w dokonywaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe podmioty, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
 - s) wystąpienia opóźnień w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., jeżeli opóźnienie przekroczy okres przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
- 2) zmiany osobowe polegające na zmianie osób przy pomocy których Wykonawca lub Zamawiający realizuje przedmiot Umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg SWZ;
 - 3) pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany Umowy (np. zmiana wynagrodzenia, zakresu robót, sposobu realizacji, itp.):
 - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z SWZ; Przez siłę wyższą rozumie się każde zdarzenie zewnętrzne, które było nie do przewidzenia przez Strony Umowy, któremu nie można było zapobiec i która ma wpływ na jej realizację;

- b) zmiana obowiązującej stawki VAT wyłącznie w zakresie wysokości tego podatku;
- c) zmiana podatku akcyzowego;
- d) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- e) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
- f) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (tj. Dz. U. 2024 poz. 427 ze zmianami);
- g) waloryzacja cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy;
- h) zmiana technologii wykonywania robót w szczególności:
 - umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót;
 - w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;
 - konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej w szczególności w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu;
 - konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych i materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa; — pojawienie się nowszej technologii wykonania robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy;
 - pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót;
 - odmiennie od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategoria gruntu, kurzawka, itp.) skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu Umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych;
 - odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe;
- i) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawnych w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;
- j) kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami. W takim przypadku zmiany w Umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych, powodujących uniknięcie kolizji;
- k) zmiana sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartych przez Zamawiającego w wytycznych dotyczących realizacji projektu, rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z Umowy planowanymi świadczeniami;
- l) zrealizowanie jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu zamiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej;

- m) zmiana wynagrodzenia w przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych, zmniejszenia lub zwiększenia zakresu przedmiotowego niniejszej Umowy;
 - n) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub dokumentacji technicznej urządzeń, technologii robót, wprowadzenia dodatkowych elementów drogi takich jak: zjazdy, chodniki, bariery ochronne, zatoki autobusowe, przebudowa nieprzewidzianych w dokumentacji urządzeń kolidujących z realizowaną inwestycją lub wprowadzenie robót zamiennych bądź dodatkowych, niezbędnych dla poprawnej realizacji zadania;
 - o) wystąpienia wykopalisk, niewybuchów oraz okoliczności związanych z ochroną środowiska uniemożliwiających wykonywanie robót;
 - p) zmiana zakresu robót w przypadku protestów mieszkańców;
 - r) konieczność prowadzenia uzgodnień z właścicielami urządzeń obcych lub właścicielami nieruchomości;
 - s) Zamawiający dopuszcza zmianę Podwykonawców – podmiotów trzecich na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że kolejny Podwykonawca - podmiot trzeci wykaże, spełnianie warunków w zakresie wymaganym przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne;
 - t) zmiana zakresu robót / ilości realizowanego przez Podwykonawców;
 - u) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia Umowy;
 - v) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy;
 - w) zmiana danych rejestrowych;
 - x) będące następstwem sukcesji uniwersalnej z mocy prawa po jednej ze stron Umowy;
 - y) zmiany numeru rachunku Wykonawcy;
 - z) zmiany teled adresowe Stron Umowy określonych w Umowie;
 - aa) Zamawiający dopuszcza zmianę osób odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, pod warunkiem, że zaproponowana przez Wykonawcę, na dane stanowisko, osoba wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym, niż Zamawiający określił na etapie postępowania o zamówienie publiczne. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - bb) skutki działań wojennych na Ukrainie jeżeli mają wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy;
3. Zmiana terminu realizacji Umowy wymaga pisemnego aneksu do Umowy, podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności.
 4. Zmiana terminu realizacji Umowy nie powoduje automatycznie zmiany wynagrodzenia określonego w § 10 Umowy.
 5. Zmiana terminu realizacji Umowy możliwa jest tylko po wcześniejszym udokumentowaniu przedłużenia okresu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy i okresu rękojmi, najpóźniej w dniu upływu terminu gwarancji.
 6. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
 7. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SWZ dla postępowania, w wyniku którego została zawarta niniejsza Umowa.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 15

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10 % ceny

całkowitej podanej przez Wykonawcę w ofercie, tj. zł
(słownie :.....)

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy Wykonawca wniósł w formie

2. Jeżeli Wykonawca wykona roboty zgodnie z Umową:
 - 1) 70 % zabezpieczenia zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - 2) 30 % zabezpieczenia zostanie zwolnione Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady, jeżeli nie stwierdzono wad lub wady zostały usunięte w wyznaczonym terminie.
3. W przypadku opisanym w art. 452 ust. 8 Pzp nieprzedłużenie lub niewniesienie nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
4. Szczegółowe postanowienia dotyczące warunków wniesienia, przechowywania i zwrotu zabezpieczenia określa art. 449-453 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form zgodnie z postanowieniami art. 450 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego. Zamawiający bezwzględnie wymaga zapewnienia ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
6. Zmiana formy zabezpieczenia nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
7. W przypadku gdy Wykonawca wpłacił zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w pieniądzu, a w momencie upływu okresu rękojmi za wady nastąpiła zmiana numeru konta wskazanego w Umowie wypłata 30% zabezpieczenia zostanie zwolniona dopiero po podpisaniu aneksu do Umowy, w którym wskazane zostanie nowe konto Wykonawcy.
8. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez cały okres obowiązywania Umowy. W razie zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedstawić odpowiednio zmienione zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.

KARY UMOWNE

§ 16

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne bez względu na wysokość poniesionej szkody:
 - 1) za przekroczenie terminu realizacji Umowy określonego w § 2 ust. 2 Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) za niedotrzymanie któregokolwiek z terminów usunięcia wad, usterek lub wykonania zaległych robót określonych w protokole odbioru robót w terminach określonych przez Zamawiającego w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) za niedotrzymanie któregokolwiek z terminów usunięcia wad, usterek lub wykonania zaległych robót określonych w protokole z przeglądu, sporządzonego w okresie przeglądów i rozliczenia Kontraktu, w terminach określonych przez Zamawiającego w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

- 4) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy, a w przypadku odstąpienia od części robót – w wysokości 10 % wartości brutto tych robót;
 - 5) w przypadku nieprzedłożenia każdorazowo do zaakceptowania w wyznaczonym terminie zgodnie z § 8 projektu umowy o podwykonawstwo / umowy o dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych) za każde uchybienie;
 - 6) w przypadku nieprzedłożenia każdorazowo poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo / umowy o dalsze podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych) za każde uchybienie;
 - 7) w przypadku nieprzedłożenia każdorazowo poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy zawartej z Dostawcą lub Usługodawcą lub jej zmiany tej umowy w wysokości w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) za każde uchybienie;
 - 8) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1 000,00 zł za każde uchybienie;
 - 9) z tytułu braku każdorazowej zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 3000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych);
 - 10) za niezgodne z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu oznakowanie na czas prowadzenia robót, braki w oznakowaniu lub wykonanie oznakowania z nienależytą starannością w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc zł);
 - 11) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca/dalszy Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową - w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy zł);
 - 12) za brak ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania Umowy – w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc zł), za każdy rozpoczęty dzień braku ubezpieczenia;
 - 13) nieprzedłożenie Zamawiającemu potwierdzonej za zgodność z oryginałem prolongaty ubezpieczenia / nowej polisy, w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 14) za zwłokę w realizowaniu obowiązku, o którym mowa § 15 ust. 9 Umowy w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
 - 15) za nieprzedłożenie dokumentów (dowodów), o których mowa w § 5 ust. 6 pkt. od 1) do 6) Umowy w wysokości 100,00 zł (słownie: sto zł) za każdy nieprzedłożony dokument, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 16) za każde stwierdzone niedopełnienie wymogu o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy - za każdą osobę wobec której nie dopełniono obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę.
2. Każda z kar umownych wymienionych w ust. 1. pkt od 1) do 16) jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.
 3. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 30 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 Umowy.
 4. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych w przypadkach określonych powyżej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Kontraktu.

5. Stronom Umowy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści, z zastrzeżeniem § 17 ust.1 pkt 1. Umowy. 6. Wykonawca przez podpisanie Umowy oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Termin płatności kary umownej odpowiada terminowi płatności faktury należnej Wykonawcy. Jeżeli kara umowna została naliczona, a Wykonawca nie wystawił faktury, z tytułu wykonanych robót, z którą można byłoby tę karę potrącić, termin płatności kary umownej określa się na 7 dni licząc od daty doręczenia noty księgowej Wykonawcy przez Zamawiającego.

7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, z zastrzeżeniem § 17 ust.1 pkt 1. Umowy, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 10 ust.1. Umowy.

ODSTĄPIENIE ZAMAWIAJĄCEGO OD UMOWY

§ 17

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy jeżeli:

- 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy. Uprawnienie to stosuje się odpowiednio do wynagrodzenia podwykonawcy. Odstąpienie powinno nastąpić w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia;
- 2) Wykonawca nie przystąpił do odbioru terenu robót w terminie określonym w § 2 ust.1 Umowy;
- 3) jeżeli bieżące kontrole postępu robót wykażą, że Wykonawca nie ma możliwości technicznych wykonania przedmiotu Umowy w terminie umownym;
- 4) Wykonawca wykonuje roboty będące przedmiotem Umowy w sposób niezgodny z dokumentacją określającą przedmiot zamówienia, wskazaniami Zamawiającego lub Umową;
- 5) pomimo uprzedniego wezwania Wykonawcy do zaprzestania naruszeń wraz z wyznaczeniem dodatkowego terminu (nie krótszego niż 7 dni), Wykonawca nadal realizuje roboty w sposób sprzeczny z Umową, niezgodny z OPZ oraz STWiORB lub wskazaniami Zamawiającego;
- 6) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej części tego majątku, uniemożliwiający należyte wykonanie przedmiotu Umowy;
- 7) wystąpi konieczność wielokrotnego (co najmniej 2-krotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośredniej zapłaty na sumę większą niż 5% wartości Umowy podwykonawczej;
- 8) podzleca całość lub część robót lub dokonuje cesji Umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego;
- 9) przedmiot Umowy wykonuje podmiot inny niż Wykonawca lub ustanowiony, czy zgłoszony, zgodnie Umową Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca;
- 10) Wykonawca nie uzupełni zabezpieczenia prawidłowego wykonania Umowy w sposób określony w § 15 ust. 9 Umowy, pomimo wezwania przez Zamawiającego do uzupełnienia tego zabezpieczenia w terminie 3 dni;

- 11) Wykonawca nie zapewni ciągłości ubezpieczenia, o której mowa w § 6 ust. 3 Umowy, tj. nie przedstawi Zamawiającemu potwierdzonej prolongaty lub nowej polisy w terminie, lub w inny sposób nie wywiąże się z obowiązku utrzymania ważnego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania Umowy.
2. Odstąpienie od Umowy z przyczyn, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) do 11) może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia przez Zamawiającego okoliczności o przyczynach odstąpienia, w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
 3. W razie odstąpienia od Umowy, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od Umowy lub przerwanie robót;
 - 2) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej żądanie dokonania odbioru robót przerwanych oraz zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
 - 3) w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt. 2) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę;
 - 4) wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy;
 - 5) Zamawiający będzie dochodził od Wykonawcy zwrotu środków finansowych w wysokości utraconej dotacji (przyznanej przez np. Unię Europejską lub z budżetu państwa), jeżeli z powodu winy Wykonawcy, utracone lub cofnięte zostaną przyznane środki pieniężne.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

§ 18

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na zasadach wynikających z art. 577 do 581 Kodeksu cywilnego na wykonane prace i roboty objętych Umową.
2. Okres gwarancji wynosi **(wg oferty Wykonawcy)**.
3. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się:
 - 1) w dniu następnym po odbiorze końcowym przedmiotu Umowy;
 - 2) dla wymienianych materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany.
4. Niniejsza Umowa stanowi dokument gwarancyjny uprawniający Zamawiającego do żądania usunięcia wszelkich wad fizycznych w przedmiocie Umowy w okresie trwania gwarancji.
5. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.
6. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
7. Jeżeli Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji jakości, wykona roboty ponownie lub dokona ich istotnej naprawy, okres gwarancji jakości dla tych robót biegnie na nowo od momentu dokonania wymiany lub naprawy.
8. Zamawiający wyznacza przeglądy gwarancyjne i końcowy odbiór gwarancyjny przed upływem terminu gwarancji ustalonym w ust. 2 i 3, w których Wykonawca ma obowiązek uczestniczenia.
9. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust.2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

10. Strony rozszerzają okres rękojmi za wady na okres udzielonej gwarancji jakości.
11. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
12. Jeśli w okresie obowiązywania gwarancji zajdzie konieczność umieszczenia w obrębie inwestycji urządzeń obcych takich jak m.in. sieci: telekomunikacyjne, energetyczne, gazowe, wodociągowe, kanalizacyjne itp. Zamawiający może udzielić zgody Inwestorowi na wejście w pas drogowy. W takim przypadku Wykonawca nie ma prawa do zmniejszenia zakresu gwarancji bądź uzależnienia zgody na wejście w pas drogowy od przejęcia od Wykonawcy gwarancji. Zamawiający wydając decyzję lokalizacyjną oraz decyzje na zajęcie pasa drogowego zażąda od Inwestora przedłożenia dodatkowej gwarancji oraz uzgodni projekt odtworzenia w technologii zgodnej z projektem.
13. W przypadku gdy w okresie gwarancyjnym ujawniona zostanie wada w obrębie umieszczenia urządzeń obcych Zamawiający powoła komisję w skład której wchodzić będzie zarówno Wykonawca, Gestor i Zamawiający, którzy stwierdzą przyczynę powstania wady wymagającej naprawy. W zależności od przyczyny powstania wady Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy lub od Inwestora naprawy powstałej wady.
14. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.
15. Przeglądy gwarancyjne polegają na ocenie robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.
16. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca przez podpisanie niniejszej Umowy wyraża zgodę na dokonanie wyboru Wykonawcy zastępczego według uznania Zamawiającego.

UTRZYMANIE TERENU BUDOWY

§ 19

1. Do obowiązków Wykonawcy należy również w szczególności:

- 1) zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie budowy oraz utrzymanie terenu budowy w odpowiednim stanie i porządku zapobiegającym ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa tych osób;
- 2) podjęcie niezbędnych środków służących zapobieganiu wstępowi na teren budowy przez osoby nieuprawnione;
- 3) doprowadzenie niezbędnych urządzeń infrastruktury technicznej na teren budowy;
- 4) ponoszenie kosztów związanych z korzystaniem z urządzeń infrastruktury technicznej do celów związanych z wykonywaniem robót budowlanych, próbami i odbiorami;
- 5) zapewnienie Inspektorowi nadzoru, osobom upoważnionym oraz innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy;
- 6) utrzymanie ruchu publicznego w okresie trwania realizacji Umowy, zgodnie z zatwierdzoną tymczasową organizacją ruchu (TOR), o której mowa w § 4 ust. 4, oraz utrzymanie istniejących obiektów (jezdni, ścieżek rowerowych, ciągów pieszych, znaków drogowych,

barier ochronnych, urządzeń odwodnienia itp.) na terenie budowy, w tym również na drogach objazdowych, w należyłym stanie technicznym i zapewniającym bezpieczeństwo użytkowników, aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót; koszt zabezpieczenia terenu budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę wynagrodzenia brutto;

- 7) utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od nadmiernych przeszkód komunikacyjnych, składować wszelkie urządzenia pomocnicze, sprzęt, materiały i grunty w ustalonych miejscach i należyłym porządku oraz usuwać zbędne przedmioty z terenu budowy;
- 8) podjęcia, na własną odpowiedzialność i na swój koszt, środków zapobiegawcze wymagane przez okoliczności, aby nie naruszać praw właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z terenem budowy oraz minimalizować zakłócenia lub szkody wynikające z prowadzenia robót budowlanych;
- 9) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót budowlanych i poinformowanie o tym fakcie Inspektora nadzoru najpóźniej do dnia odbioru końcowego robót;
- 10) W przypadku stwierdzenia, że teren budowy po zakończeniu robót nie został uporządkowany Inspektor nadzoru ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie terenu budowy do należytego stanu. W przypadku nie dostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, z terminem nie krótszym niż 14 dni roboczych skierowanym przez Inspektora nadzoru do Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić firmie zewnętrznej doprowadzenie terenu budowy do należytego stanu, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę (wykonanie zastępcze).

INTERPRETACJA UMOWY

§ 20

1. Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności: Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane, Kodeks cywilny.
3. Wszelkie odniesienia do paragrafów i/albo wpisane w nawiasach wartości wyrażone słownie lub cyfrowo mają charakter pomocniczy i nie mają wpływu na interpretację Umowy.
4. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy w ww. dokumentach znajdzie się jakakolwiek sprzeczność lub rozbieżność, to Wykonawca wystąpi do Zamawiającego o jednoznaczne zajęcie stanowiska. Dokumenty opisujące przedmiot Umowy należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające i uzupełniające się w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności, czy odpowiedzialności. W przypadku, gdy OPZ zawiera jakiegokolwiek luki bądź niejasności, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego wcześniejszego uzyskania pisemnego stanowiska w tym zakresie od Zamawiającego przed przystąpieniem do dalszych działań.
5. Spory powstałe na tle realizacji Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy pod rygorem nieważności muszą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21

1. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
2. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
 - a) oferta Wykonawcy,
 - b) OPZ,
 - c) STWiORB,
 - d) formularz cenowy,
 - e) zabezpieczenie należytego wykonania Umowy,
 - f) polisa OC,
 - g) oświadczenie Wykonawcy – ustawa o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych,

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Przy kontrasygnacie

.....

stempel gwaranta/

....., dnia.....

Gwarancja
należytego wykonania Umowy oraz właściwego usunięcia wad i usterek
nr/.....

BENEFICJENT

WYKONAWCA

GWARANT

1. Niniejsza gwarancja należytego wykonania (zwana dalej Gwarancją) została wystawiona na wniosek Wykonawcy w związku z Umową Nr, której przedmiotem jest „....., która ma zostać zawarta przez Wykonawcę z Beneficjentem w dniu (zwaną dalej Umową). Zgodnie z Umową, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości**złotych** (słownie złotych:), stanowiącej 10 % kwoty wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w Umowie.
2. Niniejsza Gwarancja zabezpiecza należyte wykonanie Umowy oraz należyte usunięcie wad i usterek oraz służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, oraz z tytułu nieusunięcia wad i usterek lub nieprawidłowego usunięcia wad i usterek.
3. Gwarant odpowiada wyłącznie w zakresie zabezpieczonym Gwarancją z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz z tytułu nieusunięcia wad i usterek lub nieprawidłowego usunięcia wad i usterek.
4. Na podstawie niniejszej Gwarancji, Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Beneficjenta, na zasadach przewidzianych w niniejszym dokumencie, do zapłaty na rzecz Beneficjenta każdej kwoty lub kwot, tj:
 - 1) każdej kwoty lub kwot do wysokości**złotych** (słownie złotych:) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,
 - 2) każdej kwoty lub kwot do wysokości..... **złotych** (słownie złotych:) z tytułu nieusunięcia wad i usterek lub nieprawidłowego usunięcia wad i usterek przez Wykonawcę.
5. Niniejsza Gwarancja jest ważna:
 - 1) od dnia zawarcia Umowy do dnia roku włącznie– z tytułu określonego w ust. 4 pkt 1 oraz
 - 2) od dnia roku do dnia roku włącznie – w zakresie roszczeń z tytułu określonego w ust. 4 pkt 2.
6. Sumy gwarancyjne określone w ust. 4 pkt. 1 i 2, stanowią górną granicę odpowiedzialności Gwaranta z każdego tytułu określonego w ust. 4 pkt. 1 i 2. Każda płatność z tytułu Gwarancji zmniejsza łączną sumę gwarancyjną, o której mowa w ust. 4 o zapłaconą kwotę.
7. Wypłata z tytułu Gwarancji nastąpi w terminie 14 dni od dnia doręczenia Gwarantowi na wskazany w ust. 14 adres, pierwszego pisemnego żądania zapłaty. Beneficjent przekaze żądanie zapłaty Gwarantowi w następujący sposób:
 - 1) na adres Gwaranta, wskazany w ust. 14, za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta, który to bank potwierdzi, że żądanie zapłaty zostało podpisane

przez osoby upoważnione do reprezentowania Beneficjenta, lub przez niego upoważnione w tym zakresie;
albo

- 2) bezpośrednio, listem poleconym, osobiście lub kurierem na adres Gwaranta, wskazany w ust. 14, przy czym podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Beneficjenta lub przez niego upoważnionych zostaną potwierdzone przez notariusza. Do żądania zapłaty złożonego w tej formie Beneficjent dołączy dokumenty potwierdzające prawidłowość reprezentacji osób uprawnionych lub przez niego upoważnionych do składania w jego imieniu oświadczeń woli.
8. Gwarant oświadcza, że żadna zmiana, uzupełnienie, poprawka lub inna modyfikacja warunków Umowy lub zakresu robót, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie tej Umowy lub w jakichkolwiek dokumentach umownych jakie mogą zostać sporządzone między Beneficjentem, a Wykonawcą nie uwalniają Gwaranta z obowiązku wypełnienia zobowiązań Gwarancji, oraz, że Gwarant niniejszym zrzeka się z powiadamiania go o takich zmianach, uzupełnieniach, poprawkach i modyfikacjach.
9. Jeżeli koniec terminu do złożenia żądania zapłaty z niniejszej gwarancji przypada na sobotę, dzień ustawowo wolny od pracy lub inny dzień, w którym Gwarant nie prowadzi działalności operacyjnej, wówczas termin ten ulega wydłużeniu do najbliższego dnia, w którym gwarant prowadzi działalność operacyjną.
10. Wierzytelność z tytułu niniejszej Gwarancji może być, za zgodą Gwaranta, przedmiotem przelewu na osobę trzecią.
11. Gwarancja wygasa automatycznie i całkowicie w następujących sytuacjach:
 - 1) gdy żądanie zapłaty nie zostało doręczone w terminie ważności Gwarancji;
 - 2) zwolnienia Gwaranta przez Beneficjenta ze wszystkich zobowiązań przewidzianych w Gwarancji, przed upływem terminu jej ważności;
 - 3) gdy płatności dokonane przez Gwaranta w ramach Gwarancji osiągną łączną sumę gwarancyjną;
 - 4) gdy oryginał dokumentu Gwarancji zostanie zwrócony Gwarantowi przed terminem ważności Gwarancji.
12. Po upływie terminu ważności dokument Gwarancji powinien być zwrócony do Gwaranta.
13. Językiem Gwarancji jest język polski. Prawem właściwym do rozstrzygnięcia sporów mogących wyniknąć na tle niniejszej Gwarancji jest prawo polskie, a sądem właściwym sąd miejscowo właściwy dla siedziby Beneficjenta (.....).
14. Adres korespondencyjny Gwaranta:
 - 1) adres korespondencyjny dla zgłaszania roszczeń:
 - 2) adres korespondencyjny dla korespondencji niewymienionej w pkt 1:

/stempel Gwaranta i podpisy osób upoważnionych/

ROZDZIAŁ V:

Klauzula informacyjna RODO

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO, informuję:

1. **Administratorem Danych Osobowych** (dalej ADO) jest Zarząd Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra.

2. Kontakt z ADO:

- listownie: al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra
- pocztą elektroniczną: zdw@zdw.zgora.pl
- poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą ePUAP /ZDWZG/skrytka
- telefonicznie 68 328-03-00
- poprzez e-Doręczenia AE:PL-66784-66955-AWFVD-19

3. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Z Inspektorem można się kontaktować w związku ze wszystkimi sprawami związanymi z przetwarzaniem danych osobowych przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze.

Dane kontaktowe: Kamila Frackowiak, e-mail: k.frackowiak@zdw.zgora.pl.

4. Cele i podstawy prawne przetwarzania

Zarząd Dróg Wojewódzkich przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji oraz art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z zawarciem i realizacją umowy.

5. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp oraz Prezes Urzędu Zamówień Publicznych z siedzibą w Warszawie (02-676) przy ul. Postępu 17A jako Administrator Danych Osobowych Użytkowników Platformy e-Zamówienia, na której Zarząd Dróg Wojewódzkich prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

6. Okres przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczym Wykazie Akt.

7. Prawa osób, których dane dotyczą

Posiada Pan/Pani:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.

18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO

8. Obowiązek lub dobrowolność podania danych osobowych

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp

9. Profilowanie w tym zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*